МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ФГБОУ ВО РГАТУ
«31» мая 2021 года
Протокол № 10а

Председатель врио ректора
унверситета

А.В.Шемякин

### ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства

Квалификация: оператор линии приготовления фарша - составитель фарша

Нормативный срок освоения программы: 10 месяцев

Форма обучения: очная

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 г. № 787 по профессии

#### 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства

Разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»

Одобрено методическим советом ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ

Протокол № 10 от «31» мая 2021 г.

Председатель методического совета ФДП и СПО Удиовие Н.В. Козлова

#### Согласовано:

Заместитель начальника мясного цеха ООО «Глобус» Д.В. Шелоумов

((31 ) will

2021 г.

"Гиперглобус" O + MOC

М.П.

#### Лист внесения изменений и (или) дополнений в

### Программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.14 оператор процессов колбасного производства

форма обучения очная (ФГОС СПО Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 N 787).

Основная образовательная программа — программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (очная форма обучения, год начала подготовки: 2021) утверждена Ученым советом ФГБОУ ВО РГАТУ:

Протокол заседания от «31» мая 2021 года № 10а

#### Содержание

1. Общие положения	6
1.1. Аннотация	6
1.2. Нормативные документы для разработки Программы подготовки	6
квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.014 Оператор	
процессов колбасного производства	
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте	7
1.4. Общая характеристика Программы подготовки квалифицированных	7
рабочих, служащих по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного	
производства	
1.4.1. Нормативные сроки получения образования по Программе подготовки	7
квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.014 Оператор	
процессов колбасного производства	
1.4.2. Трудоемкость Программы подготовки квалифицированных рабочих,	8
служащих по профессии 19.01.014 Оператор процессов колбасного	
производства	
1.4.3. Требования к поступающим.	9
1.4.4. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемый в	9
рамках освоения образовательной программы	
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	9
2.1 Область профессиональной деятельности выпускников	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	9
3. Требования к результатам освоения Программы подготовки	9
квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.014	
Оператор процессов колбасного производства	
3.1. Общие компетенции	9
3.2. Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные	10
компетенции.	
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию	10
образовательного процесса при реализации Программы подготовки	
квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.014	
Оператор процессов колбасного производства	1.0
4.1. Учебный план	10
4.2. Календарный учебный график	
	11
4.3. Перечень рабочих программ и дисциплин, профессиональных модулей и	11 11
практик	11
практик 4.4. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной	
практик 4.4. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы.	11
практик  4.4. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы.  5. Контроль и оценка результатов освоения Программы подготовки	11
практик 4.4. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы.	11

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной	12
деятельности, профессиональных и общих компетенций.	
5.2. Требования к выпускным квалификационным работам.	13
5.3. Организация итоговой (государственной итоговой) аттестации.	14
6. Условия реализации образовательной программы	16
6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной	16
программы	
6.2. Кадровое обеспечение образовательной программы	17
6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы	17
7. Приложения	18
Приложение 1. Учебный план	
Приложение 2. Календарный учебный график	
Приложение 3. Рабочая программа воспитания	
Приложение 4. Календарный план воспитательной работы	
Приложение 5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации	
Приложение 6. Программа Итоговой (Государственной итоговой) аттестации	
Приложение 7. Сведения о наличии печатных и электронных образовательных	
и информационных ресурсов основной профессиональной образовательной	
программы	
Приложение 8. Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной	
образовательной программы	
Приложение 9. Справка о материально-техническом обеспечении основной	
профессиональной образовательной программы	

#### 1. Общие положения

#### 1.1. Аннотация

Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства (далее — Программа) ости разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 02 августа 2013 г. № 787 .

Основная образовательная программа - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС, программа) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты).

Программа включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

## 1.2. Нормативные документы для разработки Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства

Нормативную правовую базу для разработки Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 02 августа 2013 г. № 787;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министра обороны Российской Федерации № 96 и Министерства о бразования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 г. № 134 «Об утверждении Инструкции об обучения организации граждан Российской Федерации начальным знаниям области обороны и В ИХ подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»;
  - локальные нормативные акты Университета.

#### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте:

СПО - Среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФГБОУ ВО РГАТУ - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»;

ППКРС – Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ВПД – вид профессиональной деятельности;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ЭК – экзаменационная комиссия;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

УП – учебный план.

- 1.4. Общая характеристика Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства
- 1.4.1. Нормативные сроки получения образования по Программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства.

Сроки получения СПО по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1.

Уровень	образовани	ı, l	Наименование		Срок	полу	учения	СПС	по
необходимый для	приема н	a I	квалификации	(профессий	ППКР	С в	очн	ой ф	рорме
обучение по ППКРС		1	по Общеј	российскому	обучен	ия			
		1	классификатору	у профессий					
		1	рабочих,	должностей					
		(	служащих и	тарифных					
		1	разрядов) (ОК 0	)16-94)					
среднее общее образо	вание	(	Оператор	линии	10 мес.	alian.			
		1	приготовления	фарша -	TO MEC.	яцсв			
		(	Составитель фа	рша					

Сроки получения СПО по ППКРС независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

- для обучающихся по очно-заочной форме обучения: на базе среднего общего образования на 1 (один) год;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на 6 (шесть) месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

## 1.4.2. Трудоемкость Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства

Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 43 недели, в том числе:

Обучение по учебным циклам	20 нед.
Учебная практика	19 нед.
Производственная практика	19 нед.
Промежуточная аттестация	1 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	1 нед.
Каникулы	2 нед.
Итого	43 нед.

Срок получения СПО по ППКРС независимо от применяемых образовательных технологий увеличивается для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 6 месяцев.

Срок получения СПО по ППКРС независимо от применяемых образовательных технологий увеличивается для обучающихся по очно-заочной форме обучения на базе среднего общего образования не более чем на 1 год.

#### 1.4.3. Требования к поступающим:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС - среднее общее образование.

### 1.4.4. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемый в рамках освоения образовательной программы

Код по Общероссийскому классификатору профессий, должностей служащих и тарифных разрядов	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
1	2
(ОК 016-94)	Аппаратчик термической обработки
	мясопродуктов
	Оператор автомата по производству вареных
	колбас
	Оператор линии приготовления фарша
	Составитель фарша
	Формовщик колбасных изделий

#### 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

#### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

выполнение работ по производству мясных продуктов и колбасных изделий.

#### 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- сырье мясной промышленности;
- вспомогательное сырье для производства мясных продуктов и колбасных изделий;
  - полуфабрикаты;
  - готовая продукция: мясные продукты и колбасные изделия;
- технологическое оборудование для производства мясных продуктов и колбасных изделий;
- технологические операции по производству мясных продуктов и колбасных изделий.

## 3. Требования к результатам освоения Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства

#### 3.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший ППКРС должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- OК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- OK 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

- OК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- OК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- OК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- OK 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

## 3.2. Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующим видам деятельности:

#### ВПД 1. Составление фарша для колбасных изделий.

- ПК 1.1. Дозировать компоненты фарша по рецептуре.
- ПК 1.2. Составлять фарши на фаршемешалках, куттерах, куттер-мешалках, мешалках-измельчителях или других машинах периодического действия.
  - ПК 1.3. Контролировать соблюдение режимов обработки фарша.

#### ВПД 2. Формовка колбасных изделий.

- ПК 2.1. Формовать колбасные изделия методом шприцевания.
- ПК 2.2. Формовать колбасные батоны на автоматах и полуавтоматах.
- ПК 2.3. Перевязывать колбасные изделия вручную.
- ПК 2.4. Укладывать продукцию в формы.
- ПК 2.5. Размещать продукцию и сопроводительную документацию на рамы.

#### ВПД 3. Термическая обработка мясопродуктов и колбасных изделий.

- ПК 3.1. Контролировать качество обрабатываемого сырья.
- ПК 3.2. Производить варку мясопродуктов и колбасных изделий.
- ПК 3.3. Производить обжарку, запекание (жарку), копчение мясопродуктов.
- ПК 3.4. Производить сушку мясопродуктов и колбасных изделий.
- ПК 3.5. Контролировать и регулировать температурные и влажностные режимы обработки.

# 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.014 Оператор процессов колбасного производства

#### 4.1. Учебный план

Учебный план по профессии среднего профессионального образования частью образовательной программы СПО. Основными документами для разработки

УП являются «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, ФГОС СПО по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства, утвержденный приказом Минобрнауки России от 02 августа 2013 года № 787.

Учебный план (приложение 1) состоит из разделов: титульный лист; календарный учебный график; план; компетенции (1,2); перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.; пояснения к учебному плану; приложение.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося, в том числе в период промежуточной аттестации в виде консультаций перед экзаменом.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар); самостоятельной работы; практической подготовки, в том числе практики: учебную и производственную; промежуточных аттестаций; итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом. Конкретные виды учебной деятельности, организуемые в рамках практической подготовки при реализации учебных дисциплин отражаются в рабочих программах дисциплин. Производственная практика проводится в форме практической подготовки.

#### 4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график содержит сведения о количестве недель, отведенных на обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, на практическую подготовку, в том числе практику, промежуточную и итоговую (государственную) аттестацию, а также о суммарном количестве недель по курсам и на весь срок обучения. Указанные объемы учебного времени в неделях совпадают с параметрами, приведенными в ФГОС СПО (приложение 2).

4.3. Перечень рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей и практик.

Индекс	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, практик
1	2
ОП.01	Рабочая программа учебной дисциплины Общая технология мяса и мясопродуктов
ОП.02	Рабочая программа учебной дисциплины Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве

ОП.03	Рабочая программа учебной дисциплины Экономические и правовые основы производственной деятельности
ОП.04	Рабочая программа учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности
ПМ.01	Рабочая программа профессионального модуля Составление фарша колбасных изделий
УП.01.01	Программа учебной практики
ПП.01.01	Программа производственной практики
ПМ.02	Рабочая программа профессионального модуля Формовка колбасных изделий
УП.02.01	Программа учебной практики
ПП.02.01	Программа производственной практики
ПМ.03	Рабочая программа профессионального модуля Термическая обработка мясопродуктов и колбасных изделий
УП.03.01	Программа учебной практики
ПП.03.01	Программа производственной практики
ФК.01	Физическая культура
	Программа итоговой (государственной) аттестации

## 4.4. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы являются частью основной образовательной программы — программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства, разрабатываются и утверждаются ФГБОУ ВО РГАТУ.

Рабочая программа воспитания представляет собой комплекс основных характеристик осуществляемой воспитательной работы (цель, задачи, соответствующих модулях основные сферы представленные воспитывающей деятельности педагогов и обучающихся, основные направления самоанализа воспитательной работы) (приложение 3). Календарный план воспитательной работы конкретизирует заявленную в рабочей программе воспитания деятельность применительно к конкретному учебному году (приложение 4).

## 5. Контроль и оценка результатов освоения Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.014 Оператор процессов колбасного производства

## **5.1.** Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.

Порядок планирования, организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени

#### П.А. Костычева».

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину.

Текущий контроль — проверка знаний, умений и навыков по итогам изучения дисциплины и ее курса, части, темы. Задачей текущего контроля является повышение ответственности обучающихся за своевременное и качественное выполнение учебного плана, анализ причин отставания от графика и принятие своевременных мер к их устранению.

Ежемесячно проводится рубежный контроль с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин и профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной подготовки промежуточной деятельности, К аттестации эффективности максимальной учебно-воспитательного Результаты рубежного контроля фиксируются в журнале учебных занятий и заносятся в ведомость успеваемости группы за месяц, которая подписывается наставником (классным руководителем) учебной группы.

аттестация обучающихся Промежуточная включает зачеты, дифференцированные зачеты, другие формы контроля, экзамены, т.ч. профессиональным квалификационные ПО модулям. Проведение зачетов, дифференцированных зачетов, других форм контроля осуществляется за счет часов, дисциплину/междисциплинарный комплекс. аттестация с учетом времени проводится в форме экзамена (квалификационного экзамена).

Результаты промежуточной аттестации фиксируются в зачетно - экзаменационных ведомостях, в зачетных книжках и доводятся до сведения обучающихся.

Квалификационный экзамен проводится после освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения экзаменационной комиссией в составе не менее 3 человек. В состав комиссии могут входить представители работодателей.

#### 5.2. Требования к выпускным квалификационным работам.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Выпускная квалификационная работа - завершающий этап обучения, который аккумулирует знания и умения, приобретенные в процессе обучения, и позволяет студентам продемонстрировать профессиональную компетентность.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную квалификационную работу, содержащую результаты самостоятельной деятельности студента в период подготовки выпускной практической квалификационной работы в соответствии с утвержденной темой.

Выпускная квалификационная работа предусматривает сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется ведущими со специалистами предприятий и преподавателями совместно организаций, заинтересованных в сотрудничестве, и рассматривается на заседании предметноцикловой комиссии. Тематика ВКР разрабатывается таким образом, чтобы было соответствие одному или нескольким профессиональным модулям, входящим в образовательную программу среднего профессионального образования по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства. Студентам предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе могут быть предложены свои тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки и практического применения. Примерная тематика выпускных квалификационных работ представлена в программе итоговой (государственной итоговой) аттестации (приложение 5).

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и при необходимости консультант.

#### 5.3. Организация итоговой (государственной итоговой) аттестации.

итоговой (государственной итоговой) Целью аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника федеральному образовательному государственному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников И готовности выпускника К профессиональной деятельности.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников, завершающих обучение по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства, разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 года №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Итоговая (государственной итоговой) аттестации осуществляется экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссией, организуемой в университете. Основными функциями экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- принятие решения о присвоении квалификации по итоговой (государственной итоговой) аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- выработка рекомендаций и предложений по совершенствованию подготовки выпускников по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства.

Экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии утверждается Министерством сельского хозяйства  $P\Phi$  по представлению университета.

Экзаменационная (государственная экзаменационная) комиссия формируется из педагогических работников университета и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе, педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии утверждается ректора университета. приказом Экзаменационная (государственная экзаменационная) комиссия действует течение одного календарного года.

График проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников утверждается деканом факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ЭК (ГЭК).

Допуск студентов к итоговой (государственной итоговой) аттестации объявляется приказом по университету.

На заседания ЭК (ГЭК) представляются следующие документы:

- Требования ФГОС СПО к результатам освоения программы;
- -Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- приказ ректора университета о допуске студентов к итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- приказ ректора университета об утверждении тем выпускных квалификационных работ;
  - сведения об успеваемости студентов;
  - выпускная квалификационная работа (дипломная работа);
  - зачетные книжки студентов.

Заседание экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии протоколируются. В протоколе записываются:

- итоговая оценка дипломной работы;
- присуждение квалификации;
- особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии подписываются председателем (заместителем председателя) и секретарем комиссии.

Защита выпускных квалификационных работ производится на открытом заседании ЭК (ГЭК).

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по пятибалльной шкале и объявляются в день проведения каждого этапа после оформления в установленном порядке протоколов заседания ЭК (ГЭК).

Методика и критерии оценивания определяются Программой итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников, завершающих обучение по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства.

При выставлении общей оценки за выполнение и защиту ВКР комиссия учитывает отзыв руководителя проекта о ходе работы студента над темой.

Решение экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, и выдаче диплома об образовании объявляется приказом ректора.

## 6. Ресурсное обеспечение Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства

## 6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППКРС (приложение 6).

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах имеются разделы, содержащие рекомендации для организации самостоятельной работы студентов.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин (модулей) (приложение 7).

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по

каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Университет предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети «Интернет».

#### 6.2. Кадровое обеспечение образовательной программы

Реализация Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях, не реже 1 раза в 3 года (приложение 8).

#### 6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Для реализации Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства ФГБОУ ВО РГАТУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по профессии. Материально-техническая база ФГБОУ ВО РГАТУ соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам (приложение 9).

#### 7. Приложения.

Приложение 1. Учебный план.

Приложение 2. Календарный учебный график.

Приложение 3. Рабочая программа воспитания.

Приложение 4. Календарный план воспитательной работы.

Приложение 5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Приложение 6. Учебно-методические комплексы дисциплин, профессиональных модулей.

Приложение 7. Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов основной профессиональной образовательной программы.

Приложение 8. Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы.

Приложение 9. Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы.

#### МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

#### ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по воспитательной работе

*WODEL* Федоскина И.В.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО

<u> Емельянова А. С.</u> «31» мая 2021 г.

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия: 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства

Форма обучения: очная

Факультет: дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Kypc 1

Семестр 1,2

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного 14.06.2013 (ред. от 15.12.2014) приказом Министерства образования и науки РФ за № 464 по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 19.01.14 Оператор процессов колбасного производства

#### Разработчик:

Морозова О.А., специалист по УМР ФДП и СПО Иванова С.И., специалист по УМР ФДП и СПО

Рабочая программа воспитания одобрен на заседании методического совета факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования Протокол №  $_10$  \_ от «  $_31.05$ .\_ » $_2021$  года.

Председатель методического совета Козлова Н.В.

#### Содержание

№ п/п	Содержание	Стр.
1.	Паспорт рабочей программы воспитания	2
2.	Пояснительная записка	4
2.1	Приоритеты воспитательной работы	4
2.2	Принципы воспитания	4
2.3	Модули воспитательной работы	5
3.	Цели и задачи программы воспитания	6
4.	Структура содержания	8
4.1	Общий объем программы воспитательной работы	8
4.2	Способы формирования общих компетенций	12
4.3	Критерии проявления общих компетенций	14
5.	План мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма и наркомании, токсикомании и табакокурения среди несовершеннолетних студентов	17
6.	План работы с проблемными детьми	21

#### 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

#### 1.1 Правовое основание для разработки Рабочей программы воспитания

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в редакции от 23.07.2013 г., 02.05.2015 г.)
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ № «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
- Приказ Минпросвещения России № 441 от 28.08.2020 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р
- Стратегия развития воспитания до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 07.05.2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

#### 1.2 Область применения программы

Рабочая программа воспитания является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 19.01.14 «Оператор процессов колбасного производства». Разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание — деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1

Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий	ЛР 2
приверженность принципам честности, порядочности, открытости,	J11 2
экономически активный и участвующий в студенческом и	
1	
территориальном самоуправлении, в том числе на условиях	
добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий	
в деятельности общественных организаций	HD 4
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам	ЛР 3
гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод	
граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям	
представителей субкультур, отличающий их от групп с	
деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий	
неприятие и предупреждающий социально опасное поведение	
окружающих	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда,	ЛР 4
осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к	
формированию в сетевой среде личностно и профессионального	
конструктивного «цифрового следа»	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре,	ЛР 5
исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу,	
малой родине, принятию традиционных ценностей	
многонационального народа России	
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность	ЛР 6
к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	311 0
	ЛР 7
	J11 /
уважающий собственную и чужую уникальность в различных	
ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	IID O
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям	ЛР 8
различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных	
групп. Сопричасный к сохранению, преумножению и трансляции	
культурных традиций и ценностей многонационального	
российского государства	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и	ЛР 9
безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо	
преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных	
веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую	
устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся	
ситуациях	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой	ЛР 10
безопасности, в том числе цифровой	
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий	ЛР 11
основами эстетической культуры	
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и	ЛР 12
воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье,	
ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со	
своими детьми и их финансового содержания	
-	
Личностные результаты реализации программы воспитания, отраслевыми требованиями к деловым качествам лич	-
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям	ЛР 13
работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный,	
трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач,	
эффективно взаимодействующий с членами команды,	
сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	

Приобретение обучающимся навыка оценки информации в	ЛР 14
цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические	
умозаключения на основании поступающей информации и данных.	
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах	ЛР 15
и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего	
Отечества.	
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о	ЛР 16
правилах ведения экологического образа жизни о нормах и	
традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях	
поведения человека в многонациональном, многокультурном	
обществе.	
Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей	ЛР 17
малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и	
ответственного отношения к ее современности.	
Ценностное отношение обучающихся к людям иной	ЛР 18
национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их	
взглядам.	
Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного	ЛР 19
и чужого труда.	
Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью	ЛР 20
окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.	
Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за	ЛР 21
развитие группы обучающихся.	
Приобретение навыков общения и самоуправления.	ЛР 22
Получение обучающимися возможности самораскрытия и	ЛР 23
самореализация личности.	
Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к	ЛР 24
культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.	
Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации,	ЛР 25
необходимой для выполнения задач профессиональной	
деятельности.	
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	ЛР 26
осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих	
ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в	
ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	ЛР 27
личностное развитие.	
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с	ЛР 28
коллегами, руководством, клиентами.	
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	ЛР 29
государственном языке с учетом особенностей социального и	
культурного контекста.	
Личностные результаты	
реализации программы воспитания, определенные субъе	ектом
Российской Федерации	
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР 30
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро	ЛР 31
принимать решения	
Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям	ЛР 32
народов России и других государств, способности к	
межнациональному и межконфессиональному согласию	
Личностные результаты	

реализации программы воспитания, определенные ключевыми	работодателями
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности,	ЛР 33
применительно к различным контекстам	
Использовать информационные технологии в профессиональной	ЛР 34
деятельности	
Пользоваться профессиональной документацией на	ЛР 35
государственном и иностранном языках (в ред. Приказа	
Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	
Личностные результаты	
реализации программы воспитания, определенные суб	ьектами
образовательного процесса	
Содействовать сохранению окружающей среды,	ЛР 36
ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных	
ситуациях.	
Использовать средства физической культуры для сохранения и	ЛР 37
укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и	
поддержания необходимого уровня физической	
подготовленности.	
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность,	ЛР38
чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней	
нуждается.	

#### Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Наимено	вание профессионального модуля учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОП.01 Обща	я технология мяса и мясопродуктов	ЛР 14,25,27,31
ОП.02 Оснопищевом про	овы микробиологии, санитарии и гигиены в оизводстве	ЛР 6,10,19
	окономические и правовые основы енной деятельности	ЛР 14,25,27,31
ОП.04 Безоп	асность жизнедеятельности	ЛР 6,10, 20,37
ПМ.01 Соста	авление фарша для колбасных изделий	ЛР 13-39
МДК.01.01 изделий	Технология составления фарша для колбасных	ЛР 13-39
УП.01.01	Учебная практика	ЛР 13-38
ПП.01.01	Производственная практика	ЛР 13-38
ПМ.02 Форм	овка колбасных изделий	ЛР 13-38
МДК.02.01	Технология формовка колбасных изделий	ЛР 13-38
УП.02.01	Учебная практика	ЛР 13-38
ПП.02.01	Производственная практика	ЛР 13-38
ПМ.03 Термизделий	ическая обработка мясопродуктов и колбасных	ЛР 13-38
МДК.03.01	Технология термической обработки колбасных	ЛР 13-38
изделий и мя	сопродуктов	
УП.03.01	Учебная практика	ЛР 13-38
ПП.03.01	Производственная практика	ЛР 13-38

### 1.3 Место программы воспитания в программе подготовки специалистов среднего звена СПО по профессии 19.01.14 «Оператор процессов колбасного производства»:

Рабочая программа воспитания направлена на формирование общих компетенций ОК 1—7 и профессиональных компетенций ПК 3.1.

- OК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- OК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- OК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- OК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
  - ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
  - ПК 3.1. Контролировать качество обрабатываемого сырья.

#### 1.4 Цели и задачи программы воспитания:

Формирование Гражданина - личности, способной полноценно жить в России и быть полезной обществу.

#### 1.5 Ожидаемые конечные результаты от реализации Программы:

Подготовка специалистов с осознанным выбором профессии/специальности, любовью к ней и уважением людей труда

#### 1.6 Критерии и показатели эффективности реализации Программы:

- сформированность у студентов гражданской позиции, трудолюбия, ответственности, самостоятельности и творческой активности в выбранной профессии/специальности;
  - привитие любви и интереса к выбранной профессии/специальности;
  - сформированность у выпускников профессиональной направленности;
  - социальная защищенность обучающихся

#### 1.7 Рекомендуемое количество часов на освоение программы воспитания:

нагрузка обучающегося 53 часа, в том числе:

классные часы 20 часа

общефакультетские собрания классных руководителей и старост учебных групп  $\underline{10}$  часов самостоятельной работы обучающегося  $\underline{23}$  часа.

#### 2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Целью системы воспитания в вузе является содействие социальному, патриотическому, культурному, духовному и физическому развитию студенческой молодежи, то есть: формирование Гражданина - личности, способной полноценно жить в новой России и быть полезной обществу.

#### 2.1 Приоритеты воспитательной работы.

2.1 приоритеты воспитательной работы.
Воспитательная работа в вузе — это в определенной мере завершающий этап
воспитания молодого человека в системе образования, и это предъявляет к ней особые
требования:
ориентация студентов на гуманистические мировоззренческие установки и
жизненные ценности
в существующих социально-экономических условиях, формирование
гуманистического самосознания;
Формирование гражданственности, национального самосознания, патриотизма,
уважения к законности и правопорядку, внутренней свободы и собственного достоинства;
Формирование корпоративной культуры;
воспитание потребности в саморазвитии и самообразовании во всех отраслях
жизнедеятельности (в науке, образовании, культуре, спорте и т.д.);
обеспечение достойного образовательного и этического уровня;
приобщение к общечеловеческим нравственным ценностям;
□ воспитание потребности к труду как важной жизненной ценности;
привитие толерантности;
воспитание потребности в здоровом образе жизни.
2.2 Паниния в разликация
2.2 Принципы воспитания  — Уражания к правом и своболом наповека и свожначина толоватисти
эважение к правам и свооодам человска и гражданина, толерантноств,
соблюдение правовых и этических норм;
Патриотизм и гражданственность: воспитание уважительного отношения, любви
к России, чувства сопричастности и ответственности;
Объективизм и гуманизм как основа взаимодействия с субъектами воспитания;
Демократизм, предполагающий реализацию системы воспитания, основанной на
педагогике сотрудничества;
Профессионализм, ответственность и дисциплина;
□ Конкурентоспособность, обеспечивающая формирование личности специалиста,
способного к динамичной социальной и профессиональной мобильности;
□ Социальное партнерство, обеспечивающее расширение культурно-
образовательного пространства университета и позволяющее сочетать общественные интересы,

#### 2.3 Модули воспитательной работы:

концентрировать средства и ресурсы в реализации совместных проектов.

**Модуль 1. Учебно – воспитательное** — подготовка высококвалифицированных специалистов, способных решать судьбу страны - процесс, состоящий из следующих направлений: выполнение образовательных программ; научная деятельность, дающая основы аналитического мышления и практического опыта; внеурочная работа, способствующая

повышению интеллектуального уровня, укреплению здоровья и воспитанию студенческой молодежи в духе высокой направленности и уважения закону.

- **Модуль 2.** Гражданско-патриотическое воспитание и развитие у студентов гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, патриотического и национального самосознания.
- **Модуль 3.** Духовно-нравственное воспитание духовно-нравственной культуры, постоянного эмоционального ощущения, переживания и сопереживания.
- **Модуль 4.** Спортивно-оздоровительное формирование здоровьесберегающей среды, развитие физических и духовных сил, повышение творческой активности, укрепление выносливости и психологической устойчивости, формирование потребности в здоровом образе жизни.
- **Модуль 5. Культурно-творческое** формирование личностных смыслов, раскрытие сущностных сил и творческих способностей, формирование ценностного отношения к прекрасному и привычек следовать корпоративному и социально-бытовому этикету
- **Модуль 6.** Студенческое самоуправление расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия в сфере воспитательной деятельности. Решение вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи и развитие социальной активности и волонтерства
- **Модуль 7. Профессионально-трудовое ориентирование в**оспитание ценного отношения к труду, уважения к людям труда, радости созидания, целеустремленности и настойчивости слагаемых характеристики профессионала

#### 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**Цель** воспитательной работы состоит в формировании высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, с учетом индивидуальности воспитуемого. Ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

#### В связи с этим возникает потребность в решении следующих задач:

- формирование устойчивых профессиональных навыков, стремление к их совершенствованию и развитию как в процессе обучения, так и в дальнейшей работе по избранной специальности
- воспитание гражданской позиции на основе принятых в обществе духовнонравственных норм
  - формирование ценностного отношения к здоровью
  - эстетическое и культурное развитие личности студента.

Решение поставленных задач осуществляется согласно направлениям учебновоспитательной работы ФГБОУ ВО РГАТУ:

- Нравственность и духовность как основа личности
- Патриотизм и гражданственность
- Здоровье и здоровый образ жизни
- Эстетическое и культурное развитие
- Профессиональное и трудовое воспитание

#### 3.1 Мероприятия Программы воспитания, обеспечивающие реализацию задач

1. Организация образовательного процесса

Направления работы:

Создание условий для профессионального становления обучающихся.

Учет индивидуальных особенностей обучающихся.

2. Организация воспитательной работы, направленной на формирование профессионала

Направления работы:

Создание условий для формирования инициативности, самостоятельности, толерантности.

Проведение конкурсов, мероприятий профессиональной направленности.

Реализация социально-значимых проектов.

3. Организация методической работы, направленной на формирование профессионала

Направления работы:

Повышение квалификации преподавателей, через участие в конференциях, семинарах, курсах повышения квалификации.

Организация исследовательской работы обучающихся и преподавателей по заявленной проблеме.

Организация участия преподавателей и обучающихся в научно- практических конференциях различного уровня.

4. Формы организации воспитательного процесса направленные на развитие общих компетенций

Направления работы:

Духовно-нравственное воспитание

Профессиональное воспитание

Спортивные секции

Участие в общеуниверситетских, городских, региональных, Федеральных и Всероссийских мероприятиях

Тематические классные часы

#### 4. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЯ

#### 4.1. Общий объем программы воспитательной работы

Вид программы воспитательной работы	Объем часов
Нагрузка (всего)	53
в том числе:	
классные часы	20
собрание классных руководителей и старост учебных групп	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	23
в том числе:	
подготовка и написание докладов, сообщений на заданные темы	10
Внеаудиторные мероприятия (общеуниверситетского, регионального и федерального уровней)	13

Наименовани е умений, знаний, компетенций (ПК, ОК)	Наименование разделов и тем		Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	1		2	3
Модуль 1.		Гражд	анско-патриотическое	9
OK 4	Тема 1.1. Гражданско-	1	Ознакомление студентов с историей РГАТУ и посещение музея	1
OK 6	патриотическое	2	«Я гражданин России»	1
OK 7	воспитание	3	«Великая отечественная война 1941-1945гг»	1
		4	«Имена героев ВОВ в названиях улиц города Рязани»	1
		Mepoi	стоятельная работа: Подготовка сообщений, докладов, рефератов на заданную тему приятия внеаудиторной самостоятельной работы: Встречи студентов с ветеранами ВОВ и тыла, вных войн, аграрного тыла;	5
Модуль 2.		Духов	вно-нравственное	8
ОК 2	Тема 2.1 Духовно-	1	«Наш земляк – Сергей Александрович Есенин»	1
OK 3	нравственное воспитание	2	День пожилого человека	1
ОК 6		3	День российского студенчества	1
		4	Милосердие и волонтёрство	1
		Mepoi	стоятельная работа: Подготовка сообщений, докладов, рефератов на заданную тему приятия внеаудиторной самостоятельной работы: Встреча работников полиции и инспекторами по несовершеннолетних;	4
Модуль 3.		Культ	урно-творческое	8
OK 2	Тема 3.1. Культурно-	1	Мои таланты	1
OK 4	творческое воспитание	2	Виртуальные прогулки по русскому музею	1
OK 6		3	Самые удивительные места планеты	1
		4	«Я смысл этой жизни вижу в том»	1
		Мерог «Мисс фестип	гтоятельная работа: Подготовка сообщений, докладов, рефератов на заданную тему приятия внеаудиторной самостоятельной работы: Участие в общеуниверситетском мероприятии РГАТУ»; Отборочный тур фестиваля «Студенческая весна 2021»; Участие в общеуниверситетском вале первокурсников «Знакомьтесь, мы 1 курс»; Участие в общеуниверситетском мероприятии «День ния университета»	4
Модуль 4.		Здоро	вый образ жизни	9
ОК 2	Тема 4.1. Здоровый образ	1	Мой выбор – здоровый образ жизни	1
ОК 6	жизни	2	10 основных правил ЗОЖ	1
		3	«Влияние курения на организм человека»	1

		4	«Молодежь за здоровый образ жизни»	1
		Самостоятельная работа: Подготовка сообщений, докладов, рефератов на заданную тему Мероприятия внеаудиторной самостоятельной работы: Организация участия студентов в спортивных секциях университета; Встреча студентов со специалистами медицинских учреждений;		5
Модуль 5.			ессиональное ориентирование	9
ОК 1	Тема 5.1.	1	Технолог колбасного производства: профессия высшего пилотажа	1
OK 2	Профессиональное	2	Я и моя профессия	1
ОК 3	ориентирование	3	Мое дальнейшее обучение в РГАТУ	1
OK 4		5	Встреча с деканами факультетов ВО РГАТУ	1
OK 5		Самостоятельная работа: Подготовка сообщений, докладов, рефератов на заданную тему		5
ОК 6		Мероприятия внеаудиторной самостоятельной работы: Участие студентов СПО в региональном		
ОК 7		мероприятии «Образование и карьера»; Участие студентов СПО в ежегодном мероприятии ярмарки вакансий		
ПК 3.1		рабочих мест для выпускников РГАТУ «Ярмарка вакансий»; Участие в областном празднике-фестивале «Праздник Урожая. СПОЖИНКИ»		

#### 4.2. Способы формирования общих компетенций

ФОРМИРУЕМЫЕ ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ФГОС (ОК)	Название направления, содержание направления	Тематика классных часов для классных руководителей учебных групп 1 курс
OK 4 OK 6 OK 7	<ol> <li>Гражданско-патриотическое</li> <li>воспитание патриотизма, любви к родине, ответственности за ее судьбу;</li> <li>формирование гражданской позиции</li> <li>формирование уважения к законам и символам государства, Флагу, Гербу, Гимну РФ и РС(Я);</li> <li>усвоение правовых норм, регламентирующих</li> </ol>	1. Ознакомление студентов с историей РГАТУ и посещение музея 2. «Я гражданин России». 3. «Великая отечественная война 1941-1945гг» 4. «Имена героев ВОВ в названиях улиц города Рязани»
OK 2 OK 3 OK 6	профессиональную деятельность.  2. Духовно-нравственное  — умение видеть прекрасное  — воспитание патриотизма и гуманного отношения к родной природе  — формирование личности студентов, ее духовности и нравственности  — формирование ценностного отношения к миру: пониманию и осознанию учащимися нравственной ценности «милосердие»	1. «Наш земляк — Сергей Александрович Есенин» 2. День пожилого человека 3. День российского студенчества 4.Милосердие и волонтёрство
OK 2 OK 4 OK 6	3. Культурно-творческое расширение кругозора, формирование положительной мотивации к саморазвитию — побуждение к участию в различных кружках, секциях, к развитию способностей и талантов	1. Мои таланты 2.Виртуальные прогулки по русскому музею 3. Самые удивительные места планеты 4. «Я смысл этой жизни вижу в том»
OK 2 OK 6	4. Здоровый образ жизни  —умение правильно организовать свою работу в сети Интернет  —осознание учащимися своего отношения к здоровью  —формирование ответственности за свою жизнь и жизнь окружающих  — формирование ЗОЖ  —вовлечение молодежи к активному занятию спортом;  —формирование ценностного отношения к собственному здоровью;	1. Мой выбор — здоровый образ жизни 2. «Влияние курения на организм человека» 3. Здоровый образ жизни (ЗОЖ) 4. «Влияние курения на организм человека»

	<ul><li>пропаганда знаний о проблемах</li></ul>	
	курения, наркомании, алкоголизма;	
ОК 1	5. Профессиональное	1.Технолог колбасного
ОК 2	ориентирование	производства: профессия высшего
ОК 3	<ul><li>–формирование знаний учащихся по</li></ul>	пилотажа
OK 4	специальности	2.Я и моя профессия
OK 5	<ul> <li>Формирование у студентов</li> </ul>	3.Мое дальнейшее обучение в
ОК 6	сознательное отношение к выбранной	РГАТУ
ОК 7	профессии, профессиональной	4.Встреча с деканами факультетов
ПК 3.1	культуры и этики профессионального	ВО РГАТУ
	общения	
	– формирование сознательного	
	отношения к профессиональному	
	долгу, понимаемому как личная	
	ответственность и обязанность	

#### 4.3. Критерии проявления общих компетенций

Общие компетенции	Критерии проявления компетенций			
в составе ФГОС СПО				
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-мониторинг фиксирует профессиональное развитие обучающегося (профессиональная направленность перешла в профессиональное становление и стремится к профессиональному совершенствованию); -определяет перспективы личностного и профессионального роста; - в установленные сроки и в полном объеме выполняют самостоятельную работу; -проявляет инициативу в собственном образовании; -привлекался к проектной деятельности; -участие в мероприятиях, способствующих карьерному росту -фиксируется многоразовое обращение в библиотеку и читальный зал за периодическими профессиональными изданиями; -читает профессиональную литературу; -овладел навыками самопрезентации;			
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	- выступал с рационализаторскими предложениями;  -стабильная или положительная динамика результатов учебной деятельности;  -проявлена личная инициатива участия в профессионально ориентированных мероприятиях, чемпионатах и конкурсах;  -обучается на программах дополнительного профессионального образования;  - участвовал в волонтерских акциях и профориентационных мероприятиях, связанных с профессиональной деятельностью;  -положительный отзыв работодателей с производственной практики;  -отсутствуют замечания о нарушении сроков выполнения учебных задач;  - отсутствуют пропуски занятий по неуважительным причинам;  - делает любую работу качественно и стремится получить высокую оценку;  -успешная деятельность старосты группы, общежития, студенческого актива в течение 1 семестра;			
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести	-стабильная или положительная динамика результатов учебной деятельности; -проявлена личная инициатива участия в профессионально ориентированных мероприятиях, чемпионатах и конкурсах; -обучается на программах дополнительного профессионального образования; - участвовал в волонтерских акциях и профориентационных мероприятиях, связанных с профессиональной деятельностью; -положительный отзыв работодателей с производственной практики;			

ответственность за результаты своей работы.	-отсутствуют замечания о нарушении сроков выполнения учебных задач; - отсутствуют пропуски занятий по неуважительным причинам; - делает любую работу качественно и стремится получить высокую оценку; -успешная деятельность старосты группы, общежития, студенческого актива в течение 1
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	семестра;  -активный компьютерный пользователь;  - пользователь электронно-библиотечной системы РГАТУ;  - опыт участия в учебно-исследовательской деятельности  -показал в ОП способность находить и усваивать профессионально нужную информацию;  - способен правильно выражать свои мысли в письменном и устном виде;  - умеет передавать информацию другому и входить в контакт;  -показал умение анализировать, классифицировать, составлять техническую документацию;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами,	<ul> <li>курсовые и контрольные работы выполнены качественно в электронном варианте с использованием различных интернетрисурсов;</li> <li>подготовил качественную мультимедийную презентацию и успешно ее защитил;</li> <li>члены Студсовета, староста группы, отработавшие более 1 год;</li> <li>имеет опыт разработки и защиты группового проекта;</li> <li>участник творческого студенческого коллектива (спортивной команды), имеющие опыт успешной реализации проекта;</li> <li>для иногородних студентов положительный опыт проживания в общежитии</li> </ul>
руководством, клиентами.  ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	(соблюдение норм и правил проживания);  - проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира.  - ответственность за состояние природных  - демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.  - участие в реализации просветительских программ, экологических мероприятиях, волонтерских отрядах и молодежных объединениях.  - добровольческие инициативы в организации экологических проектов (олимпиад, соревнований, проектов и т.д.)

#### 4.4. Критерии эффективности и показатели работы воспитания Модель выпускника

Выпускник - личность

# 5. План мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма и наркомании, токсикомании и табакокурения среди несовершеннолетних студентов факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования на 2021 – 2022 учебный год

**Цель:** формирование у обучающихся факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования ФГБОУ ВО РГАТУ негативного отношения к табакокурению, к употреблению спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ через воспитание мотивации здорового образа жизни.

#### Задачи:

- 1. Продолжить формирование знаний об опасности различных форм зависимостей, негативного отношения к ним путём просветительской и профилактической деятельности с обучающимися, педагогами и родителями.
- 2. Способствовать обеспечению условий для организации и проведения мероприятий, направленных на формирование у обучающихся стремления к ведению здорового образа жизни; повышать значимость здорового образа жизни, престижность здорового поведения через систему воспитательных мероприятий.
- 3. Систематизировать совместную работу с родителями, педагогами, медиками и общественностью по профилактике употребления употреблению спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ, табачных изделий.
- 4. Продолжать работу по развитию информационного поля по профилактике употребления спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ, табачных изделий.
- 5. Продолжить развитие коммуникативных и организаторских способностей обучающихся, способности противостоять негативному влиянию со стороны.

### 5.1 Мероприятия для реализации поставленных задач.

No॒	Содержание работы	Срок выполнения	Исполнитель	Отметка о
$\Pi/\Pi$				выполне
				нии
	1. Организационно-л	методическая работ	a.	
1.	Выявление неблагополучных, неполных,	Сентябрь –	Наставники	
	малообеспеченных семей, детей, состоящих под	октябрь (в течение	(классные	
	опекой и попечительством	года)	руководители)	
			учебных групп	
2.	Выявление обучающихся, склонных к	Сентябрь –	Наставники	
	употреблению алкоголя, наркотиков, токсических	октябрь (в течение	(классные	
	веществ, табакокурению (анкетирование, личные	года)	руководители)	
	беседы, тренинги, психологическое тестирование		учебных групп	
	и др.)			
3.	Вовлечение обучающихся, находящихся в группе	В течение года	специалист по	
	риска в кружки, клубы, секции.		УМР ФДП и СПО	
	Контроль за внеурочной занятостью		(ответственный за	
	обучающихся.		ВР), наставники	
			(классные	
			руководители)	
			учебных групп	
4.	Корректировка картотеки индивидуального учёта	Сентябрь -октябрь	Наставники	
	подростков группы риска.	(в течение года)	(классные	

			numana)	$\neg$
			руководители) учебных групп	
5.	Контроль за посещаемостью учебных занятий,	Ежедневно	Наставники	
٥.	выявление обучающихся, не посещающих	Ежедневно	(классные	
			`	
	,		руководители)	
	причинам, профилактическая работа с ними  2. <b>Работа с</b>		учебных групп	
6.	Организация работы специалистов	обучающимися в течение года	специалист по	
0.	мед.работников (в формате круглых столов,	в течение года	УМР ФДП и СПО	
	бесед, встреч, лекций, конференций и т.д.)		(ответственный за	
	оссед, встреч, лекции, конференции и т.д.)		`	
			ВР), наставники	
			(классные руководители)	
			учебных групп	
7.	Организация работы специалистов психологов (в	в течение года	специалист по	
/ .	формате круглых столов, бесед, встреч, лекций,	в течение года	УМР ФДП и СПО	
	конференций и т.д.)		(ответственный за	
	конференции и 1.д.)		ВР), наставники	
			(классные	
			,	
			руководители) учебных групп	
8.	Организация работы специалистов наркологов (в	D TAHAHHA FORO	специалист по	
0.	формате круглых столов, бесед, встреч, лекций,	в течение года	УМР ФДП и СПО	
	конференций и т.д.)		(ответственный за	
	конференции и 1.д.)		ВР), наставники	
			(классные	
			руководители)	
			учебных групп	
9.	Организация работы специалистов работников	в течение года	специалист по	_
).	ПДН (в формате круглых столов, бесед, встреч,	в течение года	УМР ФДП и СПО	
	лекций, конференций и т.д.)		(ответственный за	
	ionain, nengepenain i 174.)		ВР), наставники	
			(классные	
			руководители)	
			учебных групп	
10.	Организация работы специалистов полиции,	в течение года	специалист по	
10.	ГИБДД (в формате круглых столов, бесед, встреч,	2 10 1011110 1 0 0 0	УМР ФДП и СПО	
	лекций, конференций и т.д.)		(ответственный за	
	ionain, nengepenain i 174.)		ВР), наставники	
			(классные	
			руководители)	
			учебных групп	
11.	Организация работы специалистов Рязанской	в течение года	специалист по	
	епархии (в формате круглых столов, бесед,		УМР ФДП и СПО	
	встреч, лекций, конференций и т.д.)		(ответственный за	
	1 / 1 1		ВР), наставники	
			(классные	
			руководители)	
			учебных групп	
12.	Заседание круглого стола по проблемам	ноябрь, июнь	специалист по	
	профилактики асоциальных явлений «Молодежь	r-, <del></del>	УМР ФДП и СПО	
	за здоровый образ жизни»		(ответственный за	
	1		ВР), наставники	
			. ,,	

			(классные	
			руководители)	
			учебных групп	
13.	Реализация программы профилактики	в течение года	Ряз.обл.наркодисп	
	наркотических, алкогольных и иных		ансер,	
	зависимостей, а также по пропаганде здорового		специалист по	
	жизненного стиля среди студентов Рязанского		УМР ФДП и СПО	
	государственного агротехнологического		(ответственный за	
	университета имени П. А. Костычева		ВР), наставники	
			(классные	
			руководители)	
			учебных групп	
14.	Профилактика здорового образа жизни молодежи	в течение года	Наставники	
	«Жизнь виртуальная и жизнь реальная»	, ,	(классные	
			руководители)	
			учебных групп	
15.	Профилактика здорового образа жизни молодежи	в течение года	Наставники	
10.	«Мой выбор – здоровый образ жизни»	2 10 1011110 1 9,44	(классные	
	r sopus musimi		руководители)	
			учебных групп	
16.	Профилактика здорового образа жизни молодежи	в течение года	Наставники	
10.	«Вредные привычки»	в те тепне года	(классные	
	«Бредные привы кн»		руководители)	
			учебных групп	
17.	Профилактика здорового образа жизни молодежи	в течение года	Центр здоровья	
17.	трофилактика здорового оораза жизни молодежи «Жизнь без табака»	в течение года	ГБУ РО	
	Withing our factorial		«Областная	
			детская	
			клиническая	
			больница им.Н.В.	
			Дмитриевой»,	
			Наставники	
			(классные	
			руководители)	
			учебных групп	
18.	Профилактика здорового образа жизни молодежи	в течение года	Центр здоровья	
10.	«Здоровый образ жизни»	в течение года	ГБУ РО	
	«Эдоровый образ жизни»		«Областная	
			детская	
			клиническая	
			больница им.Н.В.	
			Дмитриевой»,	
			дмитрисвои», Наставники	
			(классные	
			руководители)	
			руководители) учебных групп	
19.	Профилактика здорового образа жизни молодежи	в тепение голо	<u>Центр здоровья</u>	
17.	профилактика здорового оораза жизни молодежи «Курение кальяна опасно для здоровья»	в течение года	центр здоровья ГБУ РО	
	«курение кальяна опасно для здоровья»		т Бу РО «Областная	
			детская	
			клиническая больница им.Н.В.	
			Дмитриевой»,	
			Наставники	

			(MARCONILIO
			(классные
			руководители)
			учебных групп
20.	Профилактика здорового образа жизни молодежи	в течение года	Центр здоровья
	«Профилактика гиповитаминоза»		ГБУ РО
			«Областная
			детская
			клиническая
			больница им.Н.В.
			Дмитриевой»,
			Наставники
			(классные
			руководители)
			учебных групп
21.	Профилактика здорового образа жизни молодежи	в течение года	Центр здоровья
21.	«Влияние курения на организм человека»	в течение года	ГБУ РО
	«Влияние курсния на организм человека»		«Областная
			детская
			клиническая
			больница им.Н.В.
			Дмитриевой»,
			Наставники
			(классные
			руководители)
			учебных групп
22.	Профилактика здорового образа жизни молодежи	в течение года	Центр здоровья
	«Профилактика пищевых отравлений»		ГБУ РО
			«Областная
			детская
			клиническая
			больница им.Н.В.
			Дмитриевой»,
			Наставники
			(классные
			руководители)
			учебных групп
23.	Профилактика здорового образа жизни молодежи	в течение года	Центр здоровья
	«Рациональное питание»		ГБУ РО
			«Областная
			детская
			клиническая
			больница им.Н.В.
			Дмитриевой»,
			Наставники
			(классные
			руководители)
			учебных групп
	3. Работа с	родителями	,
24		•	Помом ФПП
24.	Родительские собрания	В течение года	Декан ФДП и
			СПО,
			зав.отделением
			СПО, специалист
			по УМР ФДП и
			СПО

	4. Работа с подагоги	ческим коллективом	(ответственный за ВР)	
25.	Разработка методических рекомендаций по проведению классных часов по нравственному и правовому воспитанию обучающихся	В течение года	Специалист по УМР ФДП и СПО (ответственный за ВР)	

# 6. План работы с проблемными детьми

Пропуски, двойки   Беседа со студентом и родителями Срок исполнения: 1 неделя   1) Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО   2.	Дисциплинарное нарушение	Принимаемые меры	Сопутствующие документы
пропуски, двойки	парушение	1.	<u> </u>
Срок исполнения: 1 неделя   декана ФДП и СПО	пропуски, двойки		1) Объяснительная ребенка на имя
Веседа с родителями (письменное ознакомление)   2 медели   2 ме			
ознакомление) Пропуски, двойки  ———————————————————————————————————			
Пропуски, двойки  Срок исправления: 2 недели  3.  Ситуация не меняется Пропуски, двойки  Беседа с родителями (письменное ознакомление) Срок исправления 2 недели  4.  Письменное ходатайство наставника (классного руководителя) учебной группы о рассмотрении вопроса на Собрании наставников (классных руководителя) учебных групп и старост учебных групп  5.  Совет профилактики ФДП и СПО (беседа с ребенком и родителями, письменное ознакомление) Срок исправления: 2 недели  5.  Совет профилактики ФДП и СПО (беседа с ребенком и родителями, письменное ознакомление) 1. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО о постановке на учет 2. Ходатайство об объявлении предупреждения  Педагогический совето ФДП и СПО (боявляление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление профилактики ФДП и СПО О Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО Объяснительная родителей на имя декана ФДП и СПО Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО Объяснительная родит	Ситуация не		
3. Ситуация не меняется Пропуски, двойки Пропуски, двойки Пропуски, двойки Пропуски, двойки Пропуски, двойки Пропуски, двойки Орк исправления 2 недели  4. Письменное ходатайство наставника (классного руководителя) учебной группы о рассмотрении вопроса на Собрании наставнико (классных руководителя) учебных групп и старост учебных групп и старост учебных групп и старост учебных групп и старост учебной пруппы о рассмотрении вопроса на Собрании наставнико (классных руководителя) учебных групп и старост учебных групп и старост учебных групп и старост учебных крупп и старост учебных фДП и СПО  6. Совет профилактики, контроль за крана фДП и СПО 1. Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО 2. Объяснительная родителей на имя декана ФДП и СПО 3. Протокол заседания педаготическим советом ФДП и СПО 4. Ходатайство перед Педаготическим советом ФДП и СПО 4. Ходатайство перед Педаготическим советом ФДП и СПО 6. Ознакомление ребенка и родителей и имя декана ФДП и СПО 6. Объяснительная родителей на имя декана ФДП и СПО 6. Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО 6. Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО 6. Объяснительная родителей на имя декана ФДП и СПО 6. Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО 6. Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО 6. Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО 6. Объяснительная родителей на имя декана ФДП и			
Пропуски, двойки	Пропуски, двойки	Срок исправления: 2 недели	
Ознакомление   Однакомление   Однаком пенаком   Однакомление   Однаком пенаком   Однаком пенаком   Однаком пенаком   Однаком пенаком   Од		3.	
Ознакомление   Однакомление   Однаком пенаком   Однакомление   Однаком пенаком   Однаком пенаком   Однаком пенаком   Однаком пенаком   Од	Ситуация не	Беседа с родителями (письменное	1) Объяснительная ребенка на имя
4.  Письменное ходатайство наставника (классного руководителя) учебной группы о рассмотрении вопроса на Собрании наставников (классных руководителей) учебных групп и старост объясинтельная ребенка на имя декана ФДП и СПО  6.  Совет профилактики, контроль за исполнением (письменное ознакомление) 1. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО 2. Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО 3. Протокол заседания СПО (объяснительная родителей на имя декана ФДП и СПО 4. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление 2. Ознакомление 2. Ознакомление ребенка и родителей  7.  Постановка на учет — совет профилактики 1) звъка в деканат 1 раз в неделю в назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО 2) доклад наставника (классного руководителя) учебной группы	меняется		декана ФДП и СПО
Письменное ходатайство наставника (классного руководителя) учебной группы о рассмотрении вопроса на Собрании наставников (классных руководителей) учебных групп и старост однакомление)  5.  Совет профилактики ФДП и СПО О Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО О Протокол заседания Совета профилактики ФДП и СПО О Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная редителей на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная редителей на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная редителей на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная редителей на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная редителей на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная редителей на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная редителей на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная редителей на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная редителей на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная редителей на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная редителей на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная редителей на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная реденка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная реденка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная реденка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная реденка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная реденка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная реденка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная реденка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная реденка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная реденка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная реденка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная реденка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная реденка на имя декана ФДП и СПО О Объяснительная реденка на имя декана ФДП и	Пропуски, двойки	Срок исправления 2 недели	
Письменное ходатайство наставника (классного руководителя) учебной группы о рассмотрении вопроса на Собрании наставников (классных руководителей) учебных групп и старост учебных и руков и профилактики ФДП и СПО 2. Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО 3. Протокол заседания Совета профилактики ФДП и СПО 4. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО 4. Ходатайство перед Педагогический совето ФДП и СПО 5. Педагогический совето ФДП и СПО 6. Педагогический совето ФДП и СПО 7. Постановка на учет, письменное ознакомление 7. Постановка на учет — совет профилактики 1.) явка в деканат 1 раз в неделю в назначенное время с докладом 2.) специалиет по УМР ФДП и СПО 9. Объяснительная ребенка и родителей 1. Дело на нарушителя 2. Доклад наставника (классного руководителя) учебной группы		4.	
(классного руководителя) учебной группы о рассмотрении вопроса на Собрании наставников (классных руководителей) учебных групп и старост учебных групп и старост учебных групп и сторобилактики ФДП и СПО (беседа с ребенком и родителями, письменное ознакомление) Срок исправления: 2 недели  5.  Совет профилактики ФДП и СПО (беседа с ребенком и родителями, письменное ознакомление) Срок исправления: 2 недели  6.  Совет профилактики, контроль за исполнением (письменное ознакомление) 1. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО о постановке на учет 2. Ходатайство об объявлении предупреждения  Педагогический совето ФДП и СПО (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление  7.  Постановка на учет – совет профилактики 1) явка в деканат 1 раз в неделю в назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО			1) Письменное ходатайство
группы о рассмотрении вопроса на Собрании наставников (классных руководителей) учебных групп и старост учебных групп в 5.  Совет профилактики ФДП и СПО (беседа с ребенком и родителями, письменное ознакомление) Срок исправления: 2 недели  6.  Совет профилактики, контроль за исполнением (письменное ознакомление) 1. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО о постановке на учет 2. Ходатайство об объявлении предупреждения  Педагогический совето ФДП и СПО (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление  7.  Постановка на учет — совет профилактики 1) явка в деканат 1 раз в неделю в назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО 2) Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО 3) Протокол заседания Педагогическим совета ФДП и СПО 4) Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО 3) Протокол заседания Педагогическим совета ФДП и СПО 4) Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО 4) Выписка в Совет профилактики ФДП и СПО 2) Ознакомление ребенка и родителей 1) Дело на нарушителя 2) Доклад наставника (классного руководителя) учебной группы			, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
Тобъяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО (беседа с ребенком и родителями, письменное ознакомление) Срок исправления: 2 недели			
Учебных групп   5.   Совет профилактики ФДП и СПО (беседа с ребенком и родителями, письменное ознакомление) Срок исправления: 2 недели   2) Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО (3) Протокол заседания Совета профилактики ФДП и СПО (3) Протокол заседания Совета профилактики ФДП и СПО (3) Протокол заседания Совета профилактики ФДП и СПО (4) Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО (5) Педагогический совето ФДП и СПО (6) Ознакомление (7) Ознакомление ребенка и родителей (7) Постановка на учет — совет профилактики (7) Дело на нарушителя (7) Дело на нарушителя (7) Доклад наставника (классного руководителя) учебной группы назначенное время с докладом (2) специалист по УМР ФДП и СПО		Собрании наставников (классных	
Совет профилактики ФДП и СПО (беседа с ребенком и родителями, письменное ознакомление) Срок исправления: 2 недели  6.  Совет профилактики, контроль за исполнением (письменное ознакомление) 1. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО о постановке на учет 2. Ходатайство об объявлении предупреждения  Педагогический совето ФДП и СПО (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление)  Постановка на учет — совет профилактики  Постановка на имя декана ФДП и СПО  Постановка на имя де		7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	
с ребенком и родителями, письменное ознакомление) Срок исправления: 2 недели  6.  Совет профилактики, контроль за исполнением (письменное ознакомление) 1. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО о постановке на учет 2. Ходатайство об объявлении предупреждения  Педагогический совето ФДП и СПО  Педагогический совето ФДП и СПО  Педагогический совето ФДП и СПО  Постановка на учет – совет профилактики 1) явка в деканат 1 раз в неделю в назначенное вуме с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО  Объяснительная родителей на имя декана ФДП и СПО  Объяснительная ребенка на имя декана ФДП и СПО  Объяснительная родителей на имя декана ФДП и СПО  Объясната ФДП и СПО  Объясната ФДП и СПО  Объясната ФДП и СПО  ОПО  ОПО  ОПО  ОПО  ОВъясната ФДП и СПО  ОПО  ОПО  ОПО  ОПО  ОПО  ОПО  ОПО		5.	
Ознакомление) Срок исправления: 2 недели Срок исправления: 2 недели Срок исправления: 2 недели Совет профилактики, контроль за исполнением (письменное ознакомление) 1. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО о постановке на учет 2. Ходатайство об объявлении предупреждения Педагогический совето ФДП и СПО Педагогический совето ФДП и СПО (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление Тостановка на учет − совет профилактики Постановка на учет − совет профилактики Осто Ознакомление ребенка и родителей			
Срок исправления: 2 недели  декана ФДП и СПО  Протокол заседания Совета профилактики ФДП и СПО  6.  Совет профилактики, контроль за исполнением (письменное ознакомление)  1. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО о постановке на учет  2. Ходатайство об объявлении предупреждения  Педагогический совето ФДП и СПО  Педагогический совето ФДП и СПО  (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление  Товативный профилактики  Постановка на учет − совет профилактики  ОЗНакомление ребенка на имя декана ФДП и СПО  Педагогический советом ФДП и СПО  Постановка на учет − совет профилактики  ФДП и СПО  Постановка на учет − совет профилактики  ФДП и СПО  Постановка на учет − совет профилактики  ФДП и СПО  Постановка на учет − совет профилактики  ФДП и СПО  Ознакона ФДП и СПО  Оз			декана ФДП и СПО
<ul> <li>б.</li> <li>Совет профилактики, контроль за исполнением (письменное ознакомление)</li> <li>1. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО о постановке на учет</li> <li>2. Ходатайство об объявлении предупреждения</li> <li>Педагогический совето ФДП и СПО (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление</li> <li>Тостановка на учет − совет профилактики</li> <li>Постановка на учет − совет профилактики</li> <li>Постановка на учет − совет профилактики</li> <li>1) Дело на нарушителя доклад наставника (классного руководителя) учебной группы назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО</li> </ul>			2) Объяснительная родителей на имя
6.         Совет профилактики, контроль за исполнением (письменное ознакомление)         1. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО о постановке на учет       2. Ходатайство об объявлении предупреждения       3) Протокол заседания Педагогического совета ФДП и СПО         4) Ходатайство перед Педагогический совето ФДП и СПО (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление       1) Выписка в Совет профилактики ФДП и СПО         7.       Постановка на учет − совет профилактики       1) Дело на нарушителя         1) явка в декана 1 раз в неделю в назначенное время с докладом       2) специалист по УМР ФДП и СПО		Срок исправления: 2 недели	
6.  Совет профилактики, контроль за исполнением (письменное ознакомление)  1. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО о постановке на учет дедагогического совета ФДП и СПО  Педагогический совето ФДП и СПО  Педагогический совето ФДП и СПО  Педагогический совето ФДП и СПО  (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление  7.  Постановка на учет − совет профилактики  1) явка в деканат 1 раз в неделю в назначенное время с докладом  2) специалист по УМР ФДП и СПО  Совет профилактики, контроль за исполнение и предупета на имя декана ФДП и СПО  3) Протокол заседания Педагогического совета ФДП и СПО  4) Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО  2) Ознакомление ребенка и родителей  7.  1) Дело на нарушителя  2) Доклад наставника (классного руководителя) учебной группы			
Совет профилактики, контроль за исполнением (письменное ознакомление)  1. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО о постановке на учет  2. Ходатайство об объявлении предупреждения  Педагогический совето ФДП и СПО  Педагогический совето ФДП и СПО  Педагогический совето ФДП и СПО  (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление  Тотановка на учет — совет профилактики  Постановка на учет — совет профилактики  Ознакомление ребенка на имя декана ФДП и СПО  Педагогического совета ФДП и СПО  Выписка в Совет профилактики ФДП и СПО  Постановка на учет — совет профилактики урактемей продителей на имя декана ФДП и СПО  Педагогического совета ФДП и СПО  Педагогического совета ФДП и СПО  Педагогическим советом ФДП и СПО  Педагогического совета ФДП и СПО  Педагогическим советом ФДП и СП			профилактики ФДП и СПО
исполнением (письменное ознакомление) 1. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО о постановке на учет 2. Ходатайство об объявлении предупреждения  2. Ходатайство об объявлении предупреждения  Педагогический совето ФДП и СПО  Педагогический совето ФДП и СПО  (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление  Тостановка на учет — совет профилактики  Постановка на учет — совет профилактики  Ознакомление ребенка и родителей  Постановка на учет — совет профилактики  Ознакомление ребенка и родителей  Ознакомление ребенка и родителей  Ознакомление ребенка и родителей  Ознакомление ребенка и родителей  Одна на нарушителя  Оклад наставника (классного руководителя) учебной группы			1) 05
1. Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО о постановке на учет 2. Ходатайство об объявлении предупреждения  Педагогический совето ФДП и СПО (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление  Тостановка на учет — совет профилактики 1) явка в деканат 1 раз в неделю в назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО  Объявление предупреждения, постановка на учет — совет профилактики 1) явка в деканат 1 раз в неделю в назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО			
советом ФДП и СПО о постановке на учет  2. Ходатайство об объявлении предупреждения  Педагогический совето ФДП и СПО  педагогического совета ФДП и СПО  1) Выписка в Совет профилактики  ФДП и СПО  2) Ознакомление ребенка и родителей  2) Ознакомление ребенка и родителей  2) Дело на нарушителя  2) Доклад наставника (классного руководителя) учебной группы назначенное время с докладом  2) специалист по УМР ФДП и СПО		,	, ,
учет 2. Ходатайство об объявлении предупреждения  Педагогического совета ФДП и СПО  Педагогический совето ФДП и СПО (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление  Тома профилактики  Педагогического совета ФДП и СПО  Педагогический совето ФДП и СПО (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление  Тома профилактики  Педагогического совета ФДП и СПО  Выписка в Совет профилактики ФДП и СПО  Ознакомление ребенка и родителей  Тома профилактики  Педагогического совета ФДП и СПО  Педагогический советом ФДП и СПО  Педагогического совета ФДП и СПО  Педагогический советом ФДП и СПО  Педагогический советом ФДП и СПО  Педагогического совета ФДП и СПО  Педагогический советом ФДП и СПО  Педагогический совето			_ · · · ·
<ul> <li>2. Ходатайство об объявлении предупреждения</li> <li>Педагогического совета ФДП и СПО (Объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление</li> <li>Постановка на учет – совет профилактики</li> <li>Дело на нарушителя</li> <li>Доклад наставника (классного руководителя) учебной группы назначенное время с докладом</li> <li>с пециалист по УМР ФДП и СПО</li> </ul>			, ,
Предупреждения  СПО  Опедагогический совето ФДП и СПО (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление  Постановка на учет — совет профилактики Пофилактики Пофила			
4) Ходатайство перед Педагогическим советом ФДП и СПО Педагогический совето ФДП и СПО (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление  7. Постановка на учет – совет профилактики 1) явка в деканат 1 раз в неделю в назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО			
Педагогическим советом ФДП и СПО Педагогический совето ФДП и СПО (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление  7. Постановка на учет — совет профилактики родителей Постановка на учет — совет профилактики 1) явка в деканат 1 раз в неделю в назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО			4) Ходатайство перед
(объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление  7. Постановка на учет – совет профилактики 1) явка в деканат 1 раз в неделю в назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО			Педагогическим советом ФДП и
на учет, письменное ознакомление  7. Постановка на учет – совет профилактики 1) явка в деканат 1 раз в неделю в назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО		Педагогический совето ФДП и СПО	1) Выписка в Совет профилактики
7. Постановка на учет — совет профилактики 1) явка в деканат 1 раз в неделю в назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО			
7. Постановка на учет – совет профилактики 1) Дело на нарушителя 2) Доклад наставника (классного руководителя) учебной группы назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО			2) Ознакомление ребенка и
Постановка на учет – совет профилактики 1) Дело на нарушителя 2) Доклад наставника (классного руководителя) учебной группы назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО		7	родителей
профилактики 2) Доклад наставника (классного руководителя) учебной группы назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО			1) Лепо на невуднитеня
1) явка в деканат 1 раз в неделю в руководителя) учебной группы назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО		<u> </u>	
назначенное время с докладом 2) специалист по УМР ФДП и СПО			i i i i
2) специалист по УМР ФДП и СПО			руководителя) учестои группы
		_	
		(ответственный за ВР) заводит дело	

	3) Наставник (классный руководитель)	
	учебной группы отслеживает ребенка	
	ежедневно и в конце недели представляет	
	письменный доклад специалисту по УМР	
	ФДП и СПО (ответственному за ВР)	
	4) Через 2 недели оценка результата	
	8.	
	Совет профилактики	1) Протокол
	1) Ходатайство перед Педагогическим	2) Ходатайство
	советом ФДП и СПО об объявлении	3) Решение
	замечания	4) Письменное ознакомление
	2) Решение о посещении семьи с	
	выявлением социально-бытовых условий	
9.		
	Педагогический совет ФДП и СПО с	1) Ходатайство
	объявлением замечания	2) Письменное ознакомление

## **УТВЕРЖДАЮ**

проректор по воспитательной работе

Овреди.В. Федоскина

«\_31\_» «\_мая\_\_» 2021\_ г.

## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ФГБОУ ВО РГАТУ, ФДП И СПО на 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ П/ П	НАЗВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ (ГОРОДСКИЕ, ОБЛАСТНЫЕ, ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКИЕ, ФАКУЛЬТЕТСКИЕ), КЛАССНЫЕ ЧАСЫ	МОДУЛИ ВОСПИТАТЕЛЬ НОЙ РАБОТЫ	ПЕРИОД ВЫПОЛНЕН ИЯ	ответственное лицо	ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕН ИИ
		СЕНТЯ	БРЬ		
1.	Торжественное проведение «Дня знаний»	1, 2, 3	Сентябрь	Ректорат, деканат СПО, Наставники (классные руководители) учебных групп, волонтерский отряд	N.
2.	Заседание круглого стола по проблемам профилактики асоциальных явлений «Молодежь за здоровый образ жизни»	4	Сентябрь	Деканат СПО, Наставники (классные руководители) учебных групп, старосты учебных групп	
3.	Участие первокурсников СПО в общеуниверситетском мероприятии «Посвящение в студенты»	1, 2, 3, 4, 5	Сентябрь	Деканат СПО, Наставники (классные руководители) учебных групп, волонтерский отряд	
4.	Участие в областном празднике – фестивале «Праздник Урожая. СПОЖИНКИ»	1, 2, 3, 4, 5	Сентябрь	Деканат СПО, Наставники (классные руководители) учебных групп, волонтерский отряд	
5.	Проведение экскурсии с первокурсниками по музею РГАТУ	1, 2, 3	Сентябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп, волонтерский отряд	

6.	Классный час: «Как работать в ЭБС».	5	Сентябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп, научная библиотека РГАТУ			
7.	Регистрация студентов 1 курса в электронной библиотечной системе РГАТУ	5	Сентябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп, научная библиотека РГАТУ			
8.	Классный час: «Инвективная лексика»	2	Сентябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп			
9.	Тематический классный час «Жизнь без табака»	4	Сентябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп, здравпункт РГАТУ			
10.	Тематический классный час «Беседы о духовном»	1, 2, 4, 5	Сентябрь	Деканат СПО, Рязанская епархия			
11.	Месячник по благоустройству территории РГАТУ	1, 2, 4, 5,	Сентябрь	Деканат СПО, Наставники (классные руководители) учебных групп			
12.	Тематический классный час «Государственные символы (Флаг, Гимн, Герб)»	1	Сентябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп			
13.	Деятельность волонтерского отряда «Преданность»	1, 2, 3, 4, 5	Сентябрь	Деканат СПО, волонтерский отряд			
14.	Тематический классный час «Сбережем наш общий дом»	2, 4	Сентябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп			
15.	Тематический классный час «Мои таланты»	3	Сентябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп			
16.	День солидарности в борьбе с терроризмом	1	Сентябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп			
	ОКТЯБРЬ						

17.	Проведение круглого стола «Пропавшие в	2, 4	Октябрь	Деканат СПО, Наставники
	сети»			(классные руководители)
				учебных групп
18.	Участие студентов СПО в ежегодном	1, 2, 3, 4, 5	Октябрь	Деканат СПО, Наставники
	праздновании профессионального			(классные руководители)
	праздника «День работника сельского			учебных групп
	хозяйства и перерабатывающей			
	промышленности»			
19.	Тематический классный час «Беседы о	1, 2, 4, 5	Октябрь	Деканат СПО, Рязанская
	духовном»			епархия
20.	Встреча работников полиции и	1, 2, 4	Октябрь	Деканат СПО, Наставники
	инспекторами по делам			(классные руководители)
	несовершеннолетних;			учебных групп
21.	«Встреча ректора университета со	1, 2, 4, 5	Октябрь	Ректор, деканат СПО,
	студентами 1 го курса»			Наставники (классные
				руководители) учебных групп
22.	Участие первокурсников СПО в	3	Октябрь	Деканат СПО, Наставники
	творческом фестивале «Знакомьтесь, мы –			(классные руководители)
	1 курс!»			учебных групп
23.	Тематический классный час «Я	1	Октябрь	Наставники (классные
	гражданин России»			руководители) учебных групп
24.	Участие в студенческом фестивале	3	Октябрь	Деканат СПО, Наставники
	эстрадной песни «Просто песня»			(классные руководители)
				учебных групп
25.	Деятельность волонтерского отряда	1, 2, 4, 5	Октябрь	Деканат СПО, волонтерский
	«Преданность»			отряд
26.	Тематический классный час	1, 4	Октябрь	Наставники (классные
	«Международный терроризм – угроза			руководители) учебных групп
	национальной безопасности»			
27.	Тематический классный час «Жизнь	2, 4	Октябрь	Наставники (классные
	виртуальная и жизнь реальная»		_	руководители) учебных групп
		•		

		1	1	
28.	Тематический классный час	2, 4	Октябрь	Наставники (классные
	«Сквернословие и его влияние на			руководители) учебных групп
	здоровье»			
29.	Тематический классный час «День	1, 2	Октябрь	Наставники (классные
	пожилого человека»		_	руководители) учебных групп
30.	Тематический классный час «Здесь	1, 2	Октябрь	Наставники (классные
	родины моей начало» («Моя малая			руководители) учебных групп
	родина»)			
31.	Тематический классный час «Учись	2	Октябрь	Наставники (классные
	запоминать»			руководители) учебных групп
32.	Тематический классный час	2, 3	Октябрь	Наставники (классные
32.	«Виртуальные прогулки по русскому	2, 3	Октлоры	руководители) учебных групп
	музею»			руководители) у теоных трупп
33.	Тематический классный час «Моя	5	Октябрь	Наставники (классные
55.	будущая профессия»		октиоры	руководители) учебных групп
		1.0	~ ~	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
34.	Международный день учителя	1, 2	Октябрь	Наставники (классные
				руководители) учебных групп
		НО	ЯБРЬ	
35.	Участие студентов СПО в региональном	5	Ноябрь	Деканат СПО, волонтерский
	мероприятии «Образование и карьера»			отряд
36.	День народного единства	1	Ноябрь	Наставники (классные
				руководители) учебных групп
37.	Общеуниверситетское мероприятие «День	1, 2, 3, 5	Ноябрь	Ректор, деканат СПО,
	открытых дверей университета»			Наставники (классные
				руководители) учебных групп,
				волонтерский отряд
38.	Тематический классный час «День	2, 3	Ноябрь	Классные руководители
	МАТЕРИ»			

39.	Участие студентов СПО в ежегодном мероприятии ярмарки вакансий рабочих мест для выпускников РГАТУ «Ярмарка вакансий»	5	Ноябрь	Деканат СПО, Наставники (классные руководители) учебных групп
40.	Тематический классный час «Беседы о духовном»	1, 2, 4, 5	Ноябрь	Деканат СПО, Рязанская епархия
41.	Деятельность волонтерского отряда «Преданность»	1, 2, 4, 5	Ноябрь	Деканат СПО, волонтерский отряд
42.	Тематический классный час «Мир без нацизма»	1, 2	Ноябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
43.	Тематический классный час «Мой выбор – здоровый образ жизни»	1, 4	Ноябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
44.	Тематический классный час «Наш земляк – Сергей Александрович Есенин»	2, 3	Ноябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
45.	Тематический классный час «Виртуальный Музей-усадьба Л.Н. Толстого «Ясная Поляна»	2, 3	Ноябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
46.	Тематический классный час «Мир профессий, как я сделал свой выбор»	5	Ноябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
47.	День матери в России	2, 3	Ноябрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
		ДЕК	КАБРЬ	
48.	Общеуниверситетское мероприятие «Мисс РГАТУ 2021»	3	Декабрь	Деканат СПО, Наставники (классные руководители) учебных групп
49.	Профилактическая беседа «Половое воспитание»	2, 4	Декабрь	Деканат СПО, здравпункт РГАТУ

50.	Деятельность волонтерского отряда «Преданность»	1, 2, 4, 5	Декабрь	Деканат СПО, волонтерский отряд
51.	Участие студентов СПО в выставке творчества первокурсников «Давайте познакомимся!»	3	Декабрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
52.	Тематический классный час «Беседы о духовном»	1, 2, 4, 5	Декабрь	Деканат СПО, Рязанская епархия
53.	Тематический классный час «Охрана литосферы»	2	Декабрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
54.	Тематический классный час «Милосердие и волонтёрство»	1, 2	Декабрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
55.	Всемирный день борьбы со СПИДом	4	Декабрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
56.	Тематический классный час «Самые удивительные места планеты»	2	Декабрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
57.	День Неизвестного Солдата	1	Декабрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
58.	Тематический классный час «Вредные привычки»	4	Декабрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
59.	День добровольца (волонтера)	5	Декабрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
60.	Тематический классный час «Я и моя профессия»	5	Декабрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
61.	День Героев Отечества	1	Декабрь	Наставники (классные руководители) учебных групп
62.	День Конституции Российской Федерации (12 декабря)	1	Декабрь	Наставники (классные руководители) учебных групп

	ЯНВАРЬ						
63.	Общеуниверситетское мероприятие «Татьянин день»	3	Январь	Деканат СПО, Наставники (классные руководители) учебных групп			
64.	Деятельность волонтерского отряда «Преданность»	1, 2, 4, 5	Январь	Деканат СПО, волонтерский отряд			
65.	Тематический классный час «Беседы о духовном»	1, 2, 4, 5	Январь	Деканат СПО, Рязанская епархия			
66.	Тематический классный час «Писатели и поэты Рязанского края»	2, 3	Январь	Наставники (классные руководители) учебных групп			
67.	Онлайн экскурсия «Третьяковская галерея»	2, 3	Январь	Наставники (классные руководители) учебных групп			
68.	Тематический классный час «День российского студенчества»	1, 2, 3	Январь	Наставники (классные руководители) учебных групп			
69.	Тематический классный час «Презентации хобби увлечений студентов»	2, 3, 5	Январь	Наставники (классные руководители) учебных групп			
70.	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	1, 2	Январь	Наставники (классные руководители) учебных групп			
71.	Тематический классный час «10 основных правил ЗОЖ»	4	Январь	Наставники (классные руководители) учебных групп			
72.	Тематический классный час «Кем в дальнейшем я стану»	5	Январь	Наставники (классные руководители) учебных групп			
	ФЕВРАЛЬ						
73.	Общеуниверситетское мероприятие «Мистер РГАТУ»	3	Февраль	СДК, деканат СПО, Наставники (классные руководители) учебных групп			
74.	Тематический классный час «Беседы о духовном»	1, 2, 4, 5	Февраль	Деканат СПО, Рязанская епархия			

75.	Тематический классный час посвященный	1, 2, 3	Февраль	Деканат СПО, Наставники
	Дню победы: «Никто не забыт, ни что не		1	(классные руководители)
	забыто»			учебных групп
76.	Деятельность волонтерского отряда	1, 2, 4, 5	Февраль	Деканат СПО, волонтерский
	«Преданность»			отряд
77.	Тематический классный час	2, 3	Февраль	Наставники (классные
	«Виртуальный тур по музеям РВСН»			руководители) учебных групп
78.	День российской науки	5	Февраль	Наставники (классные
				руководители) учебных групп
79.	Виртуальная 3D-экскурсия в Лувр	2, 3	Февраль	Наставники (классные
				руководители) учебных групп
80.	День памяти о россиянах, исполнявших	1, 2	Февраль	Наставники (классные
	служебный долг за пределами Отечества			руководители) учебных групп
81.	Виртуальные уроки Здоровья для	4	Февраль	Наставники (классные
	подростков и молодежи			руководители) учебных групп
82.	День защитника Отечества	1	Февраль	Наставники (классные
				руководители) учебных групп
83.	Тематический классный час «В	5	Февраль	Наставники (классные
	профессию первые шаги»			руководители) учебных групп
		M	APT	
84.	Общеуниверситетское мероприятие «День	1, 2, 3, 5	Март	Ректор, деканат СПО,
	открытых дверей университета»			Наставники (классные
				руководители) учебных групп,
				волонтерский отряд
85.	Участие студентов СПО в конкурсе	3	Март	СДК, деканат СПО,
	художественного творчества студентов в			Наставники (классные
	рамках «Студенческая весна 2021»			руководители) учебных групп

86.	«Влияние курения на организм человека»	4	Март	Наставники (классные руководители) учебных групп
87.	Виртуальная 3D-экскурсия по парку «Патриот»	1, 2	Март	Наставники (классные руководители) учебных групп
88.	Тематический классный час «Беседы о духовном»	1, 2, 4, 5	Февраль	Деканат СПО, Рязанская епархия
89.	Тематический классный час «Эрмитажу – 170 лет»	2, 3	Март	Наставники (классные руководители) учебных групп
90.	Всемирный день иммунитета	4	Март	Наставники (классные руководители) учебных групп
91.	Тематический классный час «Я смысл этой жизни вижу в том»	2, 3	Март	Наставники (классные руководители) учебных групп
92.	Международный женский день	2, 3	Март	Наставники (классные руководители) учебных групп
93.	День воссоединения Крыма и России	1	Март	Наставники (классные руководители) учебных групп
94.	Тематический классный час «Человек трудом велик»	5	Март	Наставники (классные руководители) учебных групп
		АΠ	РЕЛЬ	
95.	Тематический классный час «Вечно живые»	1, 2, 3	Апрель	Наставники (классные руководители) учебных групп
96.	«Имена героев ВОВ в названиях улиц города Рязани»	1, 2	Апрель	Наставники (классные руководители) учебных групп
97.	Тематический классный час «Беседы о духовном»	1, 2, 4, 5	Февраль	Деканат СПО, Рязанская епархия

98.	Деятельность волонтерского отряда «Преданность»	1, 2, 4, 5	Апрель	Деканат СПО, волонтерский отряд
99.	Участие студентов ФДП и СПО РГАТУ областной патриотической акции «Георгиевская ленточка»	1, 2	Апрель	Деканат СПО, Волонтерский отряд
100.	Тематический классный час «Великая отечественная война 1941-1945гг»	1, 2	Апрель	Наставники (классные руководители) учебных групп
101.	Тематический классный час «Молодежь за здоровый образ жизни»	4	Апрель	Наставники (классные руководители) учебных групп
102.	Тематический классный час «Величественные замки»	2	Апрель	Наставники (классные руководители) учебных групп
103.	День местного самоуправления	5	Апрель	Наставники (классные руководители) учебных групп
104.	Тематический классный час «Профессия с большой перспективой»	5	Апрель	Наставники (классные руководители) учебных групп
		M	ΙΑЙ	
105.	День факультета среднего профессионального образования 2021	1, 2, 3, 4, 5	Май	Деканат СПО, СДК, волонтерский отряд
106.	Участие студентов СПО в «Первомайской демонстрации»	1, 2, 3	Май	Деканат СПО, Наставники (классные руководители) учебных групп
107.	Тематический классный час «Беседы о духовном»	1, 2, 4, 5	Февраль	Деканат СПО, Рязанская епархия
108.	Проведение викторины для первокурсников «Герои земли Рязанской»	1, 2	Май	Деканат СПО, Наставники (классные руководители) учебных групп
109.	Проведение викторины для первокурсников «Их именами названы	1, 2	Май	Деканат СПО, Наставники (классные руководители)

	улицы города»			учебных групп		
110.	Участие студентов ФДП и СПО в областной патриотической акции «Бессмертный полк»	1, 2	Май	Деканат СПО, Наставники (классные руководители) учебных групп		
111.	Тематический классный час «Патриотизм»	1, 2	Май	Наставники (классные руководители) учебных групп		
112.	Тематический классный час «Дорога в завтра»	5	Май	Наставники (классные руководители) учебных групп		
113.	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов	1	Май	Наставники (классные руководители) учебных групп		
114.	Тематический классный час «Государственный исторический музей»	1, 2	Май	Наставники (классные руководители) учебных групп		
115.	День государственного флага Российской Федерации	1	Май	Наставники (классные руководители) учебных групп		
116.	Тематический классный час «Особенности личности»	2, 3, 4	Май	Наставники (классные руководители) учебных групп		
117.	Тематический классный час «Профилактика пищевых отравлений»	4	Май	Наставники (классные руководители) учебных групп		
118.	«Встреча с деканами факультетов ВО РГАТУ»	5	Май	Деканаты, Наставники (классные руководители) учебных групп		
	ИЮНЬ					
119.	Участие в общегородских мероприятиях, посвященных «Дню России»	1, 2	Июнь	Деканат СПО, Классные руководители		
120.	Тематический классный час «Беседы о духовном»	1, 2, 4, 5	Февраль	Деканат СПО, Рязанская епархия		

121.	Тематический классный час «Виртуальная экскурсия по московскому Кремлю»	1, 2	Июнь	Наставники (классные руководители) учебных групп
122.	Тематический классный час «Курение кальяна опасно для здоровья»	4	Июнь	Наставники (классные руководители) учебных групп
123.	Тематический классный час «Молодежная субкультура в современном обществе»	4	Июнь	Наставники (классные руководители) учебных групп
124.	Тематический классный час «Познаю самого себя»	2, 3	Июнь	Наставники (классные руководители) учебных групп
125.	День России	1	Июнь	Наставники (классные руководители) учебных групп
126.	Классный час «Внутренний экзамен РГАТУ»	5	Июнь	Наставники (классные руководители) учебных групп
127.	День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны	1, 2	Июнь	Наставники (классные руководители) учебных групп
128.	Международный день защиты детей	2,3	Июнь	Наставники (классные руководители) учебных групп
129.	Деятельность волонтерского отряда «Преданность»	1, 2, 4, 5	Июнь	Деканат СПО, волонтерский отряд
130.	Торжественное вручение дипломов выпускникам ФДП и СПО	3, 5	Июнь	Деканат СПО, Наставники (классные руководители) учебных групп, СДК

# Модули воспитательной работы:

- 1. Гражданско-патриотическое воспитание
- 2. Духовно-нравственное воспитание
- 3. Культурно-творческое воспитание
- 4. Спортивно-оздоровительние воспитание
- 5. Профессионально-ориентирующее воспитание

#### Наименование общих компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

Декан ФДП и СПО А.С. Емельянова



Календарный план воспитательной работы рассмотрен на заседании методического совета факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования Протокол № 10 от 31 мая 2021 года.

Председатель методического совета

Жознова Н.В. Козлова