

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО  
А. С. Емельянова  
« 09 » марта 2022 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
учебной дисциплины  
«МАТЕМАТИКА»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;

- Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчики:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии математических и общих естественнонаучных дисциплин ФДП и СПО. Протокол № 10 от «09» марта 2022г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



М.Н. Мохова

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	5
3. Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	6
4. Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	7
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	7
5. Контрольно – оценочные материалы для рубежного контроля	39
5.1. Задания для оценки освоения дисциплины	39
6. Контрольно – оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	45
6.1. Задания для оценки освоения дисциплины	45
7. Приложения	48

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «*Математика*» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 30.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (о отраслям) базовой подготовки следующими умениями, знаниями

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

знать:

З1 - значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы;

З2 - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности

З3 - основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

З4 - основы интегрального и дифференциального исчисления.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 1.1. Форма аттестации по учебной дисциплине

Экзамен - 3 семестр

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
<b>Уметь:</b>		
У1 - решать обыкновенные дифференциальные уравнения	В результате выполнения практической работы освоил умения решать обыкновенные дифференциальные уравнения	Опрос в процессе проведения практических занятий; Контрольная работа; Дифференцированный зачет
<b>Знать:</b>		
З1 - основные понятия и методы математического анализа, дискретной ма-	В результате выполнения практических работ освоил знания основных понятий и методов ма-	Опрос в процессе проведения практических занятий; Контрольная работа;



тематики, теории вероятностей и математической статистики;	тематического анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики	Дифференцированный зачет;
32 - основные численные методы решения прикладных задач	В результате выполнения практических работ освоил знания основных численных методов решения прикладных задач;	Опрос в процессе проведения практических занятий; Контрольная работа; Дифференцированный зачет;

В результате освоения учебной дисциплины обучающиеся приобретают практический опыт:

- в решении прикладных задач в области профессиональной деятельности
- в обосновании выбора применения современных технологий её обработки
- в организации самостоятельной работы при освоении профессиональных компетенций
- в умении рационально и корректно использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности

Таблица 2.

## 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
Раздел 1. Основные понятия комплексных чисел						
Тема 1.1. Комплексные числа и действия над ними	Устный опрос Самостоятельная работа	ОК 01, ОК 02				
Раздел 2. Элементы линейной алгебры						
Тема 2.1. Матрицы и определители	Устный опрос Практическая работа №3 Самостоятельная работа	ОК 02, ОК 05,				
Тема 2.2. Методы решения систем линейных уравнений	Устный опрос Практическая работа №4 Самостоятельная работа	ОК 03, ОК 04				
Раздел 3. Введение в анализ						
Тема 3.1. Функции многих переменных	Устный опрос Практическая работа №5 Тестирование Самостоятельная работа	ОК 09				

Тема 3.2. Пределы и непрерывность	Устный опрос Практическая работа №6 Самостоятельная работа	ОК 04, ОК 05				
Раздел 4. Дифференциальные исчисления						

Тема 4.1. Производная и дифференциал	Устный опрос Практическая работа №7 Практическая работа №8 Самостоятельная работа	ОК 02, ОК 03				
Раздел 5. Интегральное исчисление и дифференциальные уравнения						
Тема 5.1. Неопределённый интеграл	Устный опрос Практическая работа №9 Самостоятельная работа	ОК 03, ОК 11				
Тема 5.2. Определённый интеграл	Устный опрос Практическая работа №10 Самостоятельная работа	ОК 01, ОК 05				
Тема 5.3. Несобственный интеграл	Устный опрос Практическая работа №11 Самостоятельная работа	ОК 01, ОК 09				
Тема 5.4. Дифференциальные	Устный опрос Самостоятельная работа	ОК 02, ОК 04			Дифференцированный зачет	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09,

уравнения						
-----------	--	--	--	--	--	--

#### **4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины**

##### **4. 1. Перечень вопросов для оценки знаний освоения дисциплины**

*(Вопросы для самопроверки)*

##### **Раздел 1. Линейная алгебра**

1. Определители квадратных матриц. Теорема Лапласа.
2. Свойства определителей.
3. Матрицы. Определение матрицы, действия над матрицами: сложение, умножение на число, умножение двух матриц.
4. Обратная матрица. Вычисление обратной матрицы.
5. Матричная запись и матричное решение систем линейных алгебраических уравнений (СЛАУ).
6. Решение СЛАУ по формулам Крамера.
7. Ранг матрицы. Элементарные преобразования матриц. Ступенчатые матрицы.
8. Решение СЛАУ методом Гаусса.
9. Исследование и решение однородных систем.

##### **Раздел 2. Основы дискретной математики**

10. Как задается точность вычислений? Как определяется абсолютная ошибка вычислений? относительная ошибка?
11. Как рассчитывается погрешность косвенных измерений? Приведите формулы расчета погрешностей суммы, разности, произведения, частного, возведения в степень приближенных значений чисел.
12. В чем заключается итерационный метод исследования функций? В чем состоят достоинства итерационных методов? В чем смысл паутиной модели рынка?
13. Что такое множество? Что собой представляют элементы множества? точки множества? Что такое равные множества? пустое множество?
14. Что называется объединением множеств, пересечением, разностью, дополнением? Приведите примеры. Изобразите объединение, пересечение, разность и дополнение плоских областей схематично.
15. Какие множества называются числовыми? С помощью символики теории множеств покажите, как связаны между собой числа: действительные, рациональные, иррациональные, целые, натуральные.
16. Что такое декартово произведение? Как графически представить декартово произведение двух величин? трех величин?

##### **Раздел 3. Теория рядов**

17. Числовой ряд, его запись, определение, частичные суммы, сумма ряда. Сходимость числовых рядов.
18. Необходимый признак сходимости ряда.
19. Признак Даламбера сходимости ряда с положительными членами.
20. Интегральный признак сходимости рядов.
21. Предельный признак сравнения с обобщенным гармоническим рядов.
22. Знакопеременные и знакочередующиеся ряды. Теорема Лейбница, её применение к оценке остатка ряда.
23. Абсолютная и условная сходимости знакопеременного ряда.
24. Функциональный ряд, область сходимости. Степенной ряд. Теорема Абеля.
25. Интервал и радиус сходимости степенного ряда. Ряды по степеням  $(x - x_0)$ .
26. Свойства степенных рядов: непрерывность суммы ряда, дифференцирование и интегрирование в интервале сходимости.
27. Единственность разложения функций в степенной ряд. Ряды Тейлора (Маклорена). Разложение в ряд Маклорена функций  $e^x$ ,  $\sin x$ ,  $\cos x$ ,  $(1 + x)^a$ .

#### Раздел 4. Математический анализ

28. Понятие определённого интеграла как предела интегральных сумм.
29. Формула Ньютона-Лейбница для вычисления определённого интеграла.
30. Геометрический и физический смысл определённого интеграла.
31. Свойства определённого интеграла.
32. Замена переменной и интегрирование по частям в определённом интеграле.
33. Несобственные интегралы с бесконечными пределами интегрирования.
34. Несобственные интегралы от разрывных функций.
35. Вычисление площадей плоских фигур с помощью определённого интеграла.
36. Вычисление длины дуги с помощью определённого интеграла.
37. Вычисление объёма тела с помощью определённого интеграла.

#### Раздел 5. Основы теории вероятностей и математической статистики

38. Основные понятия теории вероятностей: случайное событие, пространство элементарных событий. Алгебра событий. Диаграммы Эйлера-Венна.
39. Вероятность случайного события. Аксиомы вероятностей, следствия из них, теорема сложения.
40. Примеры вероятных пространств - геометрические вероятности и классическое определение вероятности. Формулы комбинаторики.
41. Теорема умножения вероятностей.
42. Формула полной вероятности и формула Байеса.
43. Предмет математической статистики. Генеральная совокупность и выборка. Вариационный ряд и его геометрическое изображение - полигон и гистограмма.
44. Точечные оценки параметров распределения. Гипотетическая интерпретация выборочных данных (ГИВД). Требования к точечным оценкам.
45. Выборочная средняя арифметическая и ее свойства.
46. Выборочная дисперсия и ее свойства, исправленная выборочная дисперсия.
47. Интервальные оценки параметров распределения. Доверительный интервал, доверительная вероятность.
48. Распределение Стьюдента и его простейшие свойства. Критерии согласия. Понятие о дисперсионном анализе. Схема применения однофакторного дисперсионного анализа.
49. Элементы корреляционного анализа. Метод наименьших квадратов. Коэффициент корреляции и его свойства.

#### Практические работы

##### Практическая работа №1

##### Действия над матрицами

1.

Даны матрицы  $A = \begin{pmatrix} -1 & 7 \\ 2 & -3 \end{pmatrix}$  и  $B = \begin{pmatrix} 5 & -35 \\ -30 & -5 \end{pmatrix}$ . Тогда  $4 \cdot A - \frac{1}{5} \cdot B = \dots$

2.

Даны матрицы  $A = \begin{pmatrix} -5 & -2 \\ 2 & 6 \end{pmatrix}$  и  $B = \begin{pmatrix} 7 & -4 \\ -2 & 3 \end{pmatrix}$ . Тогда  $3 \cdot (A + B) = \dots$

3.

Даны матрицы  $A = \begin{pmatrix} 2 & 1 \\ -1 & 2 \end{pmatrix}$  и  $B = \begin{pmatrix} -1 & 2 \\ 2 & -2 \end{pmatrix}$

Тогда матрица  $A \times A - B \times B$  равна ...

4.

Даны матрицы  $A = \begin{pmatrix} 2 & -3 \\ -1 & 1 \end{pmatrix}$  и  $B = \begin{pmatrix} 1 & 2 \\ 0 & 1 \end{pmatrix}$

Тогда матрица  $B \times A - A \times B$  равна ...

Вычисление определителей

$$1. \begin{vmatrix} 1 & 3 & -2 & 3 \\ 2 & 4 & 1 & 3 \\ 3 & 5 & -2 & 3 \\ 2 & 8 & -3 & 9 \end{vmatrix} \quad 2. \begin{vmatrix} 1 & 3 & -2 & 1 \\ 3 & 5 & -4 & 3 \\ 1 & 7 & -4 & 1 \\ 2 & 2 & -3 & 3 \end{vmatrix} \quad 3. \begin{vmatrix} 3 & 2 & 5 & 3 \\ 2 & 3 & 6 & 5 \\ 1 & 6 & -9 & -11 \\ 4 & 1 & 4 & -2 \end{vmatrix} \quad 4. \begin{vmatrix} 2 & 3 & 1 & 3 \\ 4 & 6 & 3 & 5 \\ 6 & 9 & 5 & 7 \\ 8 & 9 & 7 & 9 \end{vmatrix}$$

$$5. \begin{vmatrix} 1 & 4 & 2 & 3 \\ 3 & 2 & 1 & 2 \\ 7 & 2 & 1 & 0 \\ 2 & 6 & 4 & 2 \end{vmatrix} \quad 6. \begin{vmatrix} 3 & 2 & 3 & 5 \\ 1 & 3 & 2 & 4 \\ 9 & -1 & 6 & 8 \\ 0 & 7 & 3 & 7 \end{vmatrix} \quad 7. \begin{vmatrix} 1 & 2 & 3 & 4 \\ 2 & 3 & 4 & 5 \\ 3 & 4 & 5 & 6 \\ 4 & 5 & 6 & 7 \end{vmatrix} \quad 8. \begin{vmatrix} 2 & 7 & 4 & 5 \\ 4 & 4 & 8 & 5 \\ 1 & -9 & -3 & -5 \\ 3 & 5 & 7 & 5 \end{vmatrix}$$

$$9. \begin{vmatrix} 6 & 2 & 3 & 9 \\ 3 & 1 & 2 & 3 \\ 6 & 3 & 5 & 3 \\ 9 & 3 & 4 & 18 \end{vmatrix} \quad 10. \begin{vmatrix} 3 & 5 & 7 & 2 \\ 6 & 7 & 5 & 4 \\ 3 & -1 & -11 & 2 \\ 6 & 1 & -13 & 6 \end{vmatrix}$$

Практическая работа №2 \_Решение систем уравнений

В задачах требуется решить СЛАУ (систему линейных алгебраических уравнений) матричным методом, по формулам Крамера и методом Гаусса.

$$1. \begin{cases} 2x_1 - 3x_2 - 5x_3 = 1 \\ 3x_1 + x_2 - 2x_3 = -4 \\ x_1 - 2x_2 + x_3 = 5 \end{cases}$$

$$2. \begin{cases} x_1 - 3x_2 + x_3 = 2 \\ 2x_1 + x_2 + 3x_3 = 3 \\ 2x_1 - x_2 - 2x_3 = 8 \end{cases}$$

$$3. \begin{cases} 2x_1 + 3x_2 - x_3 = 2 \\ x_1 - x_2 + 3x_3 = -4 \\ 3x_1 + 5x_2 + x_3 = 4 \end{cases}$$

$$4. \begin{cases} 4x_1 + 3x_2 - 2x_3 = -1 \\ 3x_1 + x_2 + x_3 = 3 \\ x_1 - 2x_2 - 3x_3 = 8 \end{cases}$$

$$5. \begin{cases} 5x_1 - 2x_2 + x_3 = -1 \\ 2x_1 + x_2 + 2x_3 = 6 \\ x_1 - 3x_2 - x_3 = -5 \end{cases}$$

$$6. \begin{cases} 3x_1 + 3x_2 + 2x_3 = -1 \\ 2x_1 + x_2 - x_3 = 3 \\ x_1 - 2x_2 - 3x_3 = 4 \end{cases}$$

$$7. \begin{cases} 2x_1 - x_2 + 3x_3 = 1 \\ x_1 + 2x_2 + x_3 = 8 \\ 4x_1 - 3x_2 - 2x_3 = -1 \end{cases}$$

$$8. \begin{cases} x_1 - 2x_2 + x_3 = 4 \\ 2x_1 + x_2 + 3x_3 = 5 \\ 3x_1 + 4x_2 + x_3 = -2 \end{cases}$$

$$9. \begin{cases} 2x_1 - x_2 + 3x_3 = 3 \\ x_1 + 2x_2 + x_3 = 2 \\ x_1 - 3x_2 + 4x_3 = -1 \end{cases}$$

$$10. \begin{cases} 3x_1 + x_2 - 2x_3 = 1 \\ x_1 - 2x_2 + 3x_3 = 5 \\ 2x_1 + 3x_2 - x_3 = -4 \end{cases}$$

Практическая работа № 3 Действия над приближенными числами и их погрешностями

1. Найти абсолютную и относительную погрешности числа С

$$C = (A+B) \cdot A, \quad \text{если } A=2, \quad \Delta A=0,01; \\ B=5, \quad \Delta B=0,05.$$

2. Найти абсолютную и относительную погрешности числа С

$$C = (A-B) : A, \quad \text{если } A=2, \quad \Delta A=0,01; \\ B=5, \quad \Delta B=0,05.$$

3. Найти абсолютную и относительную погрешности числа С

$$C = (A \cdot B) + A, \quad \text{если } A=2, \quad \Delta A=0,01; \\ B=5, \quad \Delta B=0,05.$$

4. Найти абсолютную и относительную погрешности числа С

$$C = (A:B) - A, \quad \text{если } A=2, \quad \Delta A=0,01; \\ B=5, \quad \Delta B=0,05.$$

Практическая работа №4 Составление диаграмм Эйлера-Венна. Решение примеров  
ЗАДАЧА 1.

Из декартова произведения  $N \times N$ , где  $N$  – множество натуральных чисел  
взято подмножество  $\rho = \{(x; y) \mid 2x + 1 > y\}$ .

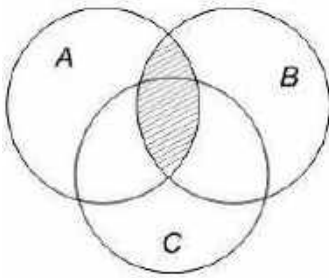
Тогда данному отношению принадлежит пара ...

Варианты ответа: (4; 9) ; (1; 10) ; (2; -3) ; (2; 2) .

ЗАДАЧА 2.



На рисунке изображены множества  $A, B$ , и  $C$ .



Заштрихованная область соответствует множеству ...

Варианты ответа:  $A \setminus B$  ;  $\bar{A} \cap B \cap C$  ;  $A \cup B$  ;  $A \cap B$

ЗАДАЧА 3.

Даны множества  $A = \{a, b, c, d, e\}$  и  $B = \{c, d, e, g, k\}$ .

Тогда множество  $A \setminus B$  равно ...

Варианты ответа:  $\{g, k\}$  ;  $\{c, d, e\}$  ;  $\{a, b, c\}$  ;  $\{a, b\}$

Задача 4.

Пусть  $D = \{x \mid 3 \leq x \leq 33; x = 3n; n \in N\}$ , тогда это множество, заданное перечислением всех его элементов, имеет вид ...

Варианты ответа:  $D = \{1; 2; 3; \dots; 31; 32; 33\}$

$D = \{3; 6; 9; 12; 15; 18; 21; 24; 27; 30\}$

$D = \{6; 9; 12; 15; 18; 21; 24; 27; 30\}$

$D = \{3; 6; 9; 12; 15; 18; 21; 24; 27; 30; 33\}$

Задача 5

Дано множество  $X = \{x \mid x \in R \text{ и } x^2 - 8x + 15 = 0\}$ .

Тогда верным утверждением будет: «Множество  $X$  \_\_\_\_\_».

Варианты ответа:

конечно и задано перечислением элементов

бесконечно и задано с помощью характеристического свойства

конечно и задано с помощью характеристического свойства

бесконечно и задано перечислением элементов

Практическая работа №5 Решение примеров по определению сходимости числовых рядов

Найти радиус и интервал сходимости степенного ряда, используя абсолютную сходимость степенных рядов в соответствующем интервале и применяя признак сходимости Даламбера и исследовать сходимость на границах интервала.

$$1. \sum_{n=1}^{\infty} \frac{(2x)^n}{5^n \cdot \sqrt{n}}.$$

$$2. \sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-5)^n}{(n+1) \cdot 2^{n-1}}.$$

$$3. \sum_{n=1}^{\infty} \frac{3^n x^{2n}}{n(n+1)}.$$

$$4. \sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x+6)^n}{4^{n+1}}.$$

$$5. \sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x+3)^n}{(2n-1)6^n}$$

$$6. \sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-6)^n}{5n-3}.$$

$$7. \sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-2)^n}{n \cdot 5^n}.$$

$$8. \sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-3)^{n-1}}{3^n}.$$

$$9. \sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x+2)^n}{n}.$$

$$10. \sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-5)^n}{n \cdot 3^n}.$$

$$\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-2)^n}{n5^n}$$

$$\sum_{n=1}^{\infty} \frac{nx^n}{5^n}$$

$$\sum_{n=1}^{\infty} \frac{x^{n+1}}{n^3};$$

$$\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x+2)^n}{2^n \cdot n}.$$

Практическая работа №6 Применение теории рядов для приближенных вычислений  
Вычислить с точностью до 0,001 определённый интеграл разложением подынтегральной функции в ряд Маклорена:

$$\begin{array}{lll}
1. \int_0^1 x\sqrt{x} \sin \sqrt{x} dx. & 2. \int_0^{1/4} x \ln(1 + \sqrt{x}) dx. & 3. \int_0^{1/2} \frac{dx}{\sqrt[3]{(1+x^3)^2}}. \\
4. \int_0^{1/4} e^{x^2} dx. & 5. \int_0^{1/2} \cos \sqrt{x} dx. & 6. \int_0^{1/\sqrt{3}} x^2 \operatorname{arctg} x dx. \\
7. \int_0^{1/2} \frac{xdx}{\sqrt{1+x^3}}. & 8. \int_0^{1/2} \frac{xdx}{\sqrt[4]{1+x^4}}. & 9. \int_0^{1/2} \frac{dx}{\sqrt{1+x^4}}. & 10. \int_0^{1/2} \sqrt{1+x^3} dx. \\
\int_0^1 \sqrt{x} \sin x dx. & \int_0^1 x \cdot \cos \sqrt{x} \cdot dx. & \int_0^{0,5} x \cdot e^{-x^2} dx. & \int_0^1 \sin x^2 dx.
\end{array}$$

Практическая работа №7 Решение примеров с комплексными числами в алгебраической и тригонометрической формах.

$$\begin{array}{llll}
(3 + 2i) \cdot (1 + 5i); & (3 - i) \cdot (4 + 5i); & (3 + 2i) : (1 + 5i); & (3 - 11i) : (4 + 15i); \\
(-5 + i) \cdot (1 - 4i); & (8 + i) \cdot (-8 + i); & (-5 + i) : (1 - 4i); & (8 + i) : (-8 + i); \\
(5 + 2i) \cdot (5 - i); & (8 - i) \cdot (8 + i). & (5 + 7i) : (5 - i); & (8 - i) : (8 - i).
\end{array}$$

$$\begin{array}{lllll}
(5 + 2i)^2; & (3 - 2i)^2; & (4 + i)^2; & (3 + i)^2 + (3 - i)^2; & (3 - 2i)^2 - (3 + 2i)^2; \\
(3 - 3i)^2; & (4 + 4i)^2; & (5 - 5i)^2; & (-5 + i)^2 - (5 - i)^2; & (6 + i)^2 - (-6 + i)^2; \\
(1 + i)^3; & (1 - 2i)^3; & (2 + i)^3. & (3 + i)^3 + (3 - i)^3; & (1 - 2i)^3 - (1 + 2i)^3.
\end{array}$$

Практическая работа №8 Решение примеров с комплексными числами и их геометрическое изображение

$$\begin{array}{llll}
(3 + 2i) + (1 + 5i); & (3 - 11i) + (4 + 15i); & (3 + 2i) - (1 + 5i); & (3 - 11i) - (4 + 15i); \\
(-5 + i) + (1 - 4i); & (8 - i) + (-8 + i); & (-5 + i) - (1 - 4i); & (8 + i) - (-8 + i); \\
(-5 + 7i) + (5 - i); & (8 - i) + (4 + i). & (5 + 7i) - (5 - i); & (8 - i) - (8 - i).
\end{array}$$

Практическая работа №9 Вычисление интегралов различными методами

1. Найти интегралы методом подведения под знак дифференциала:

$$\int \frac{dx}{\arcsin x \cdot \sqrt{1-x^2}}; \quad \int \frac{x^3 dx}{\sqrt{4-x^8}}; \quad \int e^{\sin^2 x} \cdot \sin 2x dx.$$

2. Найти интегралы методом интегрирования по частям:

$$\int (4 - 16x) \sin(4x) dx; \quad \int \arcsin x dx.$$

## Практическая работа №10 Решение дифференциальных уравнений различными методами

Найти общее решение дифференциального уравнения, являющегося однородным относительно переменных:

$$y' = \frac{y^2}{x^2} + 4\frac{y}{x} + 2. \quad y' = \frac{x+y}{x-y}. \quad xy' = \frac{3y^3 + 2yx^2}{2y^2 + x^2}.$$
$$xy' = \sqrt{x^2 + y^2} + y.$$

## Практическая работа №11 Расчет вероятности событий

1. Три стрелка произвели залп по цели. Вероятность поражения цели первым стрелком равна 0,7; для второго и третьего стрелков эти вероятности соответственно равны 0,8 и 0,9. Найти вероятность того, что: 1) только один из стрелков поразит цель; 2) только два стрелка поразят цель; 3) все три стрелка поразят цель.
2. Из трех орудий произвели залп по цели. Вероятность попадания в цель при одном выстреле из первого орудия равна 0,8; для второго и третьего орудия эти вероятности соответственно равны 0,6 и 0,9. Найти вероятность того, что: 1) только один снаряд поразит цель; 2) только два снаряда поразят цель; 3) все три снаряда поразят цель.
3. Два стрелка произвели по одному выстрелу по мишени. Вероятность поражения мишени каждым из стрелков равна 0,9. Найти вероятность того, что: 1) оба стрелка поразят мишень; 2) оба стрелка промахнутся; 3) только один стрелок поразит мишень; 4) хотя бы один из стрелков поразит мишень.
4. От аэровокзала отправились 2 автобуса - экспресса к трапам самолетов. Вероятность своевременного прибытия каждого автобуса в аэропорт равна 0,95. Найти вероятность того, что: 1) оба автобуса придут вовремя; 2) оба автобуса опоздают; 3) только один автобус прибедет вовремя; 4) хотя бы один автобус прибедет вовремя.
5. На участке две бригады. Вероятность выполнения плана первой бригадой равна 0,8; а вероятность выполнения плана второй 0,9. Требуется найти: 1) вероятность выполнения плана участком; 2) вероятность выполнения плана только одной бригадой участка; 3) вероятность выполнения плана хотя бы одной бригадой участка.
6. Экзаменационный билет содержит три вопроса. Вероятность того, что студент даст правильный ответ на первый вопрос равна 0,9; вероятность правильного ответа на второй вопрос равна 0,8; на третий вопрос равна 0,7. Найти вероятность того, что студент ответит: 1) на все три вопроса правильно; 2) хотя бы на два вопроса.
7. Передающее устройство, канал связи и принимающее устройство могут быть повреждены. Вероятности повреждения соответственно равны 0,5; 0,4; 0,6. Найти вероятность того, что: 1) будет повреждено хотя бы одно; 2) хотя бы одно не будет повреждено; 3) система будет работать.
8. Коэффициенты использования рабочего времени у двух комбайнов соответственно равны 0,8 и 0,6. Считая, что остановки в работе каждого комбайна возникают случайно и независимо друг

от друга, определить относительное время: 1) совместной работы комбайнов; 2) работы только одного комбайна; 3) простоя обоих комбайнов.

9. Рабочий обслуживает три станка. Известно, что вероятность бесперебойной работы на протяжении одного часа после наладки равна для первого станка 0,9; для второго станка 0,8 и для третьего станка 0,7. Найти вероятность того, что за этот час: 1) лишь один станок откажет в работе и потребует вмешательства рабочего; 2) два станка потребуют вмешательства рабочего; 3) ни один станок не потребует вмешательства рабочего.

10. На ферме две бригады. Вероятность выполнения плана первой бригадой 0,7; второй 0,8. Найти вероятность: 1) выполнения плана фермой; 2) выполнение плана только одной бригадой; 3) выполнения плана хотя бы одной бригадой?

## **5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины**

### **5. 1. Задания в тестовой форме**

Основы линейной алгебры. Определители

Определитель третьего порядка  $\begin{vmatrix} 2 & 4 & 1 \\ -1 & 3 & 5 \\ 8 & -2 & 6 \end{vmatrix}$  равен ...

- 218  
 -218  
 130  
 -130

Определитель третьего порядка  $\begin{vmatrix} 2 & -3 & 1 \\ 6 & -6 & 2 \\ 2 & -1 & 2 \end{vmatrix}$  равен ...

- 10  
 -94  
 94  
 -10

Основы Линейной алгебры. Действия над матрицами

Даны матрицы  $A = \begin{pmatrix} -1 & 7 \\ 2 & -3 \end{pmatrix}$  и  $B = \begin{pmatrix} 5 & -35 \\ -30 & -5 \end{pmatrix}$ . Тогда  $4 \cdot A - \frac{1}{5} \cdot B = \dots$

- $\begin{pmatrix} -3 & 21 \\ 2 & -11 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} -5 & 35 \\ 14 & -11 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} -8 & 0 \\ 32 & -8 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} -9 & 63 \\ 8 & -2 \end{pmatrix}$

Даны матрицы  $A = \begin{pmatrix} -5 & -2 \\ 2 & 6 \end{pmatrix}$  и  $B = \begin{pmatrix} 7 & -4 \\ -2 & 3 \end{pmatrix}$ . Тогда  $3 \cdot (A + B) = \dots$

- $\begin{pmatrix} -8 & -10 \\ 4 & 21 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} 6 & -18 \\ 0 & 27 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} -36 & 6 \\ 12 & 9 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} 6 & -6 \\ 0 & 9 \end{pmatrix}$

Основы линейной алгебры / Умножение матриц

Задание № 1

Даны матрицы  $A = \begin{pmatrix} 2 & 1 \\ -1 & 2 \end{pmatrix}$  и  $B = \begin{pmatrix} -1 & 2 \\ 2 & -2 \end{pmatrix}$

Тогда матрица  $A \times A - B \times B$  равна ...

Варианты ответа:

- $\begin{pmatrix} 3 & -3 \\ -3 & 0 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} 2 & -10 \\ -2 & 5 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} -2 & 10 \\ 2 & -5 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} 0 & 6 \\ 6 & -3 \end{pmatrix}$

Задача №1

Даны матрицы  $A = \begin{pmatrix} 2 & -3 \\ -1 & 1 \end{pmatrix}$  и  $B = \begin{pmatrix} 1 & 2 \\ 0 & 1 \end{pmatrix}$

Тогда матрица  $B \times A - A \times B$  равна ...

Варианты ответа

- $\begin{pmatrix} 0 & 0 \\ 0 & 0 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} 2 & 2 \\ 0 & -2 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} -2 & -2 \\ 0 & 2 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} 0 & 4 \\ -4 & 0 \end{pmatrix}$

Основы линейной алгебры. Правило Крамера. Линейные уравнения.

Систему  $\begin{cases} x + 7y = 0, \\ 3x - 5y = 2 \end{cases}$  решают по правилу Крамера.

- $x = \frac{\begin{vmatrix} 0 & 7 \\ 2 & -5 \end{vmatrix}}{16}$  и  $y = \frac{\begin{vmatrix} 1 & 0 \\ 3 & 2 \end{vmatrix}}{16}$
- $x = \frac{\begin{vmatrix} 0 & 7 \\ 2 & -5 \end{vmatrix}}{-26}$  и  $y = \frac{\begin{vmatrix} 1 & 0 \\ 3 & 2 \end{vmatrix}}{-26}$
- $x = \frac{\begin{vmatrix} 1 & 0 \\ 3 & 2 \end{vmatrix}}{-26}$  и  $y = \frac{\begin{vmatrix} 0 & 7 \\ 2 & -5 \end{vmatrix}}{-26}$
- $x = \frac{-26}{\begin{vmatrix} 0 & 7 \\ 2 & -5 \end{vmatrix}}$  и  $y = \frac{-26}{\begin{vmatrix} 1 & 0 \\ 3 & 2 \end{vmatrix}}$

Систему  $\begin{cases} -x - 2y = 7, \\ 2x + y = -8 \end{cases}$  решают по правилу Крамера.

- $x = \frac{\begin{vmatrix} 7 & -2 \\ -8 & 1 \end{vmatrix}}{-5}$  и  $y = \frac{\begin{vmatrix} -1 & 7 \\ 2 & -8 \end{vmatrix}}{-5}$
- $x = \frac{\begin{vmatrix} -1 & 7 \\ 2 & -8 \end{vmatrix}}{3}$  и  $y = \frac{\begin{vmatrix} 7 & -2 \\ -8 & 1 \end{vmatrix}}{3}$
- $x = \frac{\begin{vmatrix} -1 & -2 \\ 2 & 1 \end{vmatrix}}{7 - 2}$  и  $y = \frac{\begin{vmatrix} -1 & -2 \\ 2 & 1 \end{vmatrix}}{2 - 8}$
- $x = \frac{\begin{vmatrix} 7 & -2 \\ -8 & 1 \end{vmatrix}}{3}$  и  $y = \frac{\begin{vmatrix} -1 & 7 \\ 2 & -8 \end{vmatrix}}{3}$

Система линейных уравнений  $\begin{cases} 4x + 2y - z = 9, \\ 3y + 5z = 1, \\ 7y = 14 \end{cases}$  имеет решение ...

- $x = -1; y = 1; z = 2$
- ✓   $x = 1; y = 2; z = -1$
- $x = 1; y = -1; z = 2$
- $x = -1; y = -2; z = 1$

Система линейных уравнений  $\begin{cases} 2x_1 - x_2 + x_3 = 0, \\ x_2 + x_3 = 6, \\ x_2 - x_3 = -4; \end{cases}$  имеет решение ...

- ✓   $x_1 = -2; x_2 = 1; x_3 = 5$
- $x_1 = 4; x_2 = 7; x_3 = -1$
- $x_1 = 2; x_2 = 5; x_3 = 1$
- $x_1 = 4; x_2 = -1; x_3 = 7$

Основы аналитической геометрии / Координаты точек на плоскости и в пространстве

Дана точка  $A(-9; 2)$ .

Координаты точки, симметричной данной относительно начала координат, равны ...

- $(-9; -2)$
- $(9; -2)$
- $(-9; 2)$
- ✓   $(9; -2)$



Дана точка  $A(4; -7)$ .

Координаты точки, симметричной данной относительно оси  $OX$ , равны ...

- (4; 7)
- (-4; 7)
- (4; -7)
- (-4; -7)

Основы аналитической геометрии / Скалярное произведение векторов

Даны векторы  $\vec{a} = \{4; k\}$  и  $\vec{b} = \{2; 3\}$ . Известно, что они коллинеарны.

Тогда  $k$  равно ...

- 2
- 8
- 3
- 6

Основы аналитической геометрии / Линейные операции над векторами

Даны векторы  $\vec{a} = \{-5; 3; -1\}$  и  $\vec{b} = \{1; -2; 2\}$ .

Тогда сумма векторов  $3\vec{a} + 2\vec{b}$  имеет координаты ...

- $\{-13; 5; 1\}$
- $\{-14; 7; -1\}$
- $\{-4; 1; 1\}$
- $\{-3; -1; 3\}$

Основы аналитической геометрии / Уравнение прямой на плоскости

Уравнение прямой, проходящей через две точки  $A$  и  $B$ , имеет вид

$$\frac{x - x_A}{x_A - x_B} = \frac{y - y_A}{y_A - y_B}.$$

Тогда уравнение прямой, проходящей через точки  $A(-1; 3)$  и  $B(3; 2)$ , имеет вид ...

- $x + 4y - 11 = 0$
- $x + 4y - 13 = 0$
- $x - y + 4 = 0$
- $4x + y - 11 = 0$

Основы аналитической геометрии / Линии и их уравнения на плоскости

Количество общих точек у линий  $x^2 - y^2 = 4$  и  $x + y = 2$  равно ...

- 2
- 0
- 3
- 1

Основы аналитической геометрии / Кривые второго порядка

Известно, что окружность с центром в точке  $O_1(-2; 3)$  проходит через точку  $M(10; 8)$ . Тогда уравнением этой окружности является ...

- $x^2 + y^2 = 13^2$
- $(x - 2)^2 + (y + 3)^2 = (\sqrt{185})^2$
- $(x + 2)^2 + (y - 3)^2 = 13^2$
- $(x + 2)^2 + (y - 3)^2 = (\sqrt{185})^2$

Дифференциальное исчисление / Правила дифференцирования

Производная функции  $y = (9e^x + 4 \sin x) \cdot x^8$  равна ...

- $(9e^x + 4 \cos x) \cdot x^8 + (9e^x + 4 \sin x) \cdot 8x^7$   
  $(9e^x + 4 \cos x) \cdot 8x^7$   
  $(9xe^{x-1} + 4 \cos x) \cdot x^8 + (9e^x + 4 \sin x) \cdot 8x^7$   
  $(9e^x - 4 \cos x) \cdot x^8 + (9e^x + 4 \sin x) \cdot 8x^7$

Дифференциальное исчисление / Производная сложной функции

Производная функции  $y = (7x^3 - \ln(4x))^2$  равна ...

- $2(21x^2 - \frac{1}{x})$   
  $2(7x^3 - \ln(4x))(21x^2 - \frac{1}{4x})$   
  $2(7x^3 - \ln(4x))$   
  $2(7x^3 - \ln(4x))(21x^2 - \frac{1}{x})$

Дифференциальное исчисление / Производная функции в точке

Дана функция  $f(x) = 5e^x - 3^x + 9$ .  
Значение  $f'(0)$  равно ...

- 13  
  $-\ln 3$   
  $5 - \ln 3$   
 4

Дифференциальное исчисление / Экстремум функции

Для функции  $y = x^3 - 3x^2 - 24x + 7$  точкой минимума будет ...

- 4  
 -19  
 -73  
 -2

Наименьшее значение функции  $f(x) = e^x + x^3$  на отрезке  $[0,1]$  равно ...

- 0
- $e$
- 1
- $e + 1$

Для приближенного вычисления значения функции  $y(x)$  в точке  $x_0 + \Delta x$  можно использовать соотношение  $y(x_0 + \Delta x) \approx y(x_0) + y'(x_0) \cdot \Delta x$ , где  $y'(x_0) \cdot \Delta x$  – приращение функции в точке  $x_0$ . Функция  $y(x)$  определяется из условия задачи. Значения  $x_0$  и  $\Delta x$  выбираются так, чтобы было легко вычислить  $y'(x_0)$  и при этом  $\Delta x$ , взятое по модулю, должна быть как можно меньше. Тогда приближенное значение выражения  $(1,98)^6$  равно ...

- 60,2547
- 16,2
- 64
- 60,16

Неопределенный интеграл  $\int \frac{3x^4 + 2x^2 - 3x + 7}{x^2} dx$  равен ...

- $x^3 + 2 \cdot x - 3 \cdot \ln|x| - \frac{7}{x} + C$
- $x^3 - 3 \cdot \ln|x| - \frac{7}{x} + C$
- $x^3 + 2 \cdot x - 3 \cdot \ln|x| - \frac{7}{x}$
- $x^3 + \frac{1}{2} \cdot x - \frac{1}{3} \cdot \ln|x| - \frac{1}{7 \cdot x} + C$

Неопределенный интеграл  $\int \frac{3dx}{2-5x}$  равен ...

- $\frac{3}{5} \cdot \ln|2 - 5x| + C$
- $-\frac{3}{5} \cdot \ln|x| + C$
- $-15 \cdot \ln|2 - 5x| + C$
- $-\frac{3}{5} \cdot \ln|2 - 5x| + C$

Интегральное исчисление / Определенный интеграл. Формула Ньютона - Лейбница.

Определенный интеграл  $\int_{-1}^1 (6x^2 - 4x + 3) dx$  равен ...

- 4
- 4
- 0
- 10

Интегральное исчисление / Геометрические приложения определенного интеграла

Площадь фигуры, ограниченной параболой  $y = \frac{1}{2}x^2 + 1$ , прямыми  $x = -2$ ,  $x = 3$  и осью абсцисс, равна ...

- $4\frac{1}{6}$
- $10\frac{5}{6}$
- $5\frac{5}{6}$
- $6\frac{5}{6}$

Интегральное исчисление / Физические приложения определенного интеграла

Скорость движения тела задана уравнением  $v(t) = 4t^3 - 2t - 3$ . Тогда путь, пройденный телом за 3 секунды от начала движения, равен ...

- 106
- 72
- 99
- 63

Интегральное исчисление / Свойства определенного интеграла

Определенный интеграл  $\int_{-2}^2 (x^2 + \frac{1}{x^4}) dx$  равен ...

- $\frac{189}{4}$
- $\frac{127}{24}$
- $\frac{21}{4}$
- $\frac{16}{3}$

Дифференциальные уравнения / Дифференциальные уравнения первого порядка с разделяющимися переменным...

Решением (общим интегралом) дифференциального уравнения с разделяющимися переменными

$\frac{dy}{5x^4} - (1 + y^2) dx = 0$  является ...

- $\arctg y - x^5 = c$
- $-\frac{1}{15x^3} - y - \frac{y^3}{3} = c$
- $\arctg y - \frac{1}{15x^3} = c$
- $\ln|1 + y^2| - x^5 = c$

Дифференциальные уравнения / Однородные дифференциальные уравнения

Если в дифференциальном уравнении  $y' = F(x, y)$  функцию  $F(x, y)$  можно записать в виде  $f(\frac{y}{x})$  или  $\varphi(\frac{x}{y})$ ,

то дифференциальное уравнение  $y' = f(\frac{y}{x})$  называется дифференциальным уравнением первого порядка с однородной правой частью. Подстановка  $y = u \cdot x$  сводит решение уравнения к решению уравнения с разделяющимися переменными.

Решением дифференциального уравнения  $y' = \frac{y}{x} + \frac{x}{y}$

(его общим интегралом) является ...

- $\frac{y^2}{x^2} = 2 \cdot \ln|x| + c$
- $y^2 = 2 \cdot x^2 \ln|x|$
- $\frac{1}{2} \ln|\frac{y}{x}| = x + c$
- $\frac{y^2}{2} = 2 \ln|x| + c$

Дифференциальные уравнения / Линейные дифференциальные уравнения первого порядка

Дифференциальное уравнение вида  $y' + P(x) \cdot y = Q(x)$  называется дифференциальным уравнением первого порядка.

Для решения уравнения такого типа используют подстановку:  $y = u \cdot v$ .

Тогда  $y' = u' \cdot v + u \cdot v'$ .

Сделав подстановку в исходное уравнение, нужно вынести за скобки  $u$  и выражение, стоящее в скобках приравнять к нулю.

Решив полученное дифференциальное уравнение, найдем  $v$ .

Затем решаем оставшееся дифференциальное уравнение с разделяющимися переменными.

Тогда решением (общим интегралом) дифференциального уравнения  $xy' + y = x^2$  является ...

- $y = \frac{c}{x} + x^2$
- $y = \frac{3}{x} + \frac{x^2}{3}$
- $y = \frac{x^2}{3}$
- $y = \frac{c}{x} + \frac{x^2}{3}$

Дифференциальное уравнение вида  $y' + P(x) \cdot y = Q(x)$  называется дифференциальным уравнением первого порядка.

Для решения уравнения такого типа используют подстановку:  $y = u \cdot v$ .

Тогда  $y' = u' \cdot v + u \cdot v'$ .

Сделав подстановку в исходное уравнение, нужно вынести за скобки  $u$  и выражение, стоящее в скобках приравнять к нулю.

Решив полученное дифференциальное уравнение, найдем  $v$ .

Затем решаем оставшееся дифференциальное уравнение с разделяющимися переменными.

Тогда решением (общим интегралом) дифференциального уравнения  $xy' + y = x^2$  является ...

- $y = \frac{c}{x} + x^2$
- $y = \frac{3}{x} + \frac{x^2}{3}$
- $y = \frac{x^2}{3}$
- $y = \frac{c}{x} + \frac{x^2}{3}$

Дифференциальные уравнения / Линейные однородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными...

Общим решением дифференциального уравнения  $2y'' + y' - 3 = 0$  является ...

- $y = C_1 e^{-x} + C_2 e^{1,5x}$
- $y = C e^x + e^{-1,5x}$
- $y = C_1 e^x + C_2 e^{-1,5x}$
- $y = e^x + e^{-1,5x}$

Задание № 29

Объем пр...  $y' = 8 \cos 4x - 12$  ...

Вариант 1 ответа:

$$y = -128 \cos 4x - 6x^2 + C_1 x + C_2$$

$$y = -\frac{1}{2} \cos 4x - 6x^2$$

$$y = -\frac{1}{2} \cos 4x - 6x^2 + C$$

$$y = -\frac{1}{2} \cos 4x - 6x^2 + C_1 x + C_2$$

... / ...

Задание № 30

Решите ...  $x^2 y' + 2xy - 1 = 0$  ...

Вариант 1 ответа:

$$y = \frac{C+x}{x}$$

$$y = x^2$$

PR.D.Ы ПУНСОВЫ8PR.D.Ы

Задание № 31

...  $a_1 = 1, a_n = a_{n-1} + 1$  ...

Вариант 1 ответа:

$$26$$

$$677$$

PR.Abl CymMa4Hcoeoro PRA\*

Задание № 32

$$\sum_{n=0}^{\infty} a_n x^n = \frac{(-2)^n}{(n+1)2}$$

... S4 ...

Вариант 1 ответа:

- 16
- 25
- 244
- 225
- 19
- 225
- 431
- 225



Задача № 233

$$\sum_{n=1}^{\infty} \frac{1}{n} \ln \left( \frac{1}{n+1} \right)$$

Тор11• cxq,!!JIUU\*McJ1 aonaeTcJ! pJ!..! ...

Баp11aHTb1 onepa:

$$\frac{1}{9} + \frac{4}{13} + \frac{9}{17} + \dots + \frac{n^2}{4n+5} + \dots$$

$$\frac{1}{7} + \frac{2!}{7} + \frac{3!}{7} + \dots + \frac{n!}{7^n} + \dots$$

$$\frac{\sqrt{3}}{1} + \frac{(\sqrt{3})^3}{3} + \frac{(\sqrt{3})^5}{5} + \dots + \frac{(\sqrt{3})^{2n-1}}{2n-1} + \dots$$

$$\frac{2}{5} + \frac{2^2 \cdot 2^2}{5^2} + \frac{2^2 \cdot 3^2}{5^3} + \dots + \frac{2^n \cdot n^2}{5^n} + \dots$$

PR,lb1/CreneHHbe PRi\bl

Задача № 34

$$1 + \frac{1}{1 \cdot 2} x + \frac{1}{1 \cdot 2 \cdot 3} x^2 + \frac{1}{1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4} x^3 + \dots + \frac{1}{n!} x^n + \dots$$

pa, J ll yc CXO.!!!!!!OCH RpaBeH ...

БаpHaHTb1 onepa:

- ∞
- 0
- 2
- 1

Ряды/Разложение в ряды Тейлора и Маклорена

Задача № 35

$$\cos x = 1 - \frac{x^2}{2!} + \frac{x^4}{4!} - \frac{x^6}{6!} + \dots$$

TOCTH>C ncpBbIX \*metta pl,!!la Mmmopetta .!!!! l>HKQ!!!!

$$f(x) = \cos(4x)$$

Баp11aHTb1 onepa:

$$-Sx^2 + \frac{32x^4}{3} - \frac{256x^6}{45}$$

$$1 - Sx^2 + \frac{32x^4}{3} - \frac{256x^6}{45}$$

$$1 + Sx^2 + \frac{32x^4}{3} + \frac{256x^6}{45}$$

$$x - 8x^3 + \frac{32x^5}{3} - \frac{256x^7}{45}$$

PA,D,bl/HeoOXOJb>1Mb11 np3HaK CXOAHMOCTH plAa

Задача № 36

$$\sum_{n=1}^{\infty} \frac{1}{n} \ln \left( \frac{1}{n+1} \right)$$

HCaOJLJ CTCH Heo(xq,tlil\l\blil ll>IDi:K CXO,tlil\IOCTH 1.6ICJIOBO pH,!!ta

$$\lim_{n \rightarrow \infty} a_n = 0$$

БаpHaHTb1 oTBepa:

$$\frac{1}{7} + \frac{3}{14} + \frac{5}{21} + \dots + \frac{2n-1}{7n} + \dots$$

$$1 + 2^2 + 2^3 + 2^4 + \dots + 2^n + \dots$$

$$\ln 1 + \ln 2 + \ln 3 + \dots + \ln n + \dots$$

$$\frac{\sin 1}{1} + \frac{\sin 2}{2^2} + \frac{\sin 3}{4^2} + \dots + \frac{\sin n}{n^2} + \dots$$

3a.a.aHHe N236

∫: (JV1 necne, 11oa ali V1 aonpoca o cxo, !111111ocm •mcnoaoro p!, !la Lan

$n!$

ncnoJlh'5)CTCH HeoXo; nMbr:1 III.>I'n-mK cXo; mubcn1 l: JncroBoro pJJJ:tt

$\left\{ \lim_{n \rightarrow \infty} \frac{a_n}{b_n} = 0 \right\}$  Tgr, 110 no: kct cXo, !III Tb CJ p!, !I ...

- BapHaHTbl orera:

$$\frac{1}{7} + \frac{3}{14} + \frac{5}{21} + \dots + \frac{2n-1}{7n}$$

$$1 + 2^2 + 2^3 + 2^4 + \dots + 2^n + \dots$$

$$\ln 1 + \ln 2 + \ln 3 + \dots + \ln n + \dots$$

$$\checkmark \frac{\sin 1}{1} + \frac{\sin 2}{2^2} + \frac{\sin 3}{3^2} + \dots + \frac{\sin n}{n^2} + \dots$$

OCHOBbl //HCKJeTHO MareMamm J OeHOBHble no11RmR reopHH MHQJ|ecr

3, //aHHe N2 38

Иycн  $D = \{x \in \mathbb{N} : x \equiv 3 \pmod{3}, x \equiv 3 \pmod{3}, n \in \mathbb{N}\}$ , ror.ztano hlliO; Kcrho. rn.ztm:oe nepc'[n lercHncM Bccx cro:3JICMCHTOB,

III'CTBII, !I ...

- Bap1aHni orera:

$$D = \{1; 2; 3; \dots; 31; 32; 33\}$$

$$D = \{3; 6; 9; 12; 15; 18; 21; 24; 27; 30\}$$

$$D = \{6; 9; 12; 15; 18; 21; 24; 27; 30\}$$

$$\therefore D = \{3; 6; 9; 12; 15; 18; 21; 24; 27; 30; 33\}$$

OCHOBbl //HCKPBTHOHMaTeMamKH/npMOenp0113BB|eHHe|B/XMHQJ|cBCTB

3aHaHHe N2 39

Иh tleKapTOBa npometleHill!  $N \times N$  .r.i:le  $N$ - lliO; Kcrao HaT)JlaJl>HI>IX •ncen

B'3JITO nODiO; KCCTBO  $p = \{(x; y) \mid 2x + 1 > y\}$ .

Tor, !la, !laHHOMY OTHOWCHIII O: rqnllia, !IIICA\IT napa ...

- Bap'aHTbl onera:

$$(-1; 9)$$

$$(2; -3)$$

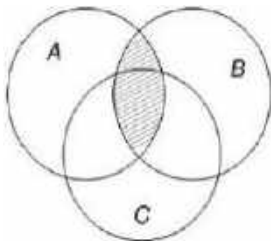
$$\checkmark (2; 2)$$

$$(1; 10)$$

OCHOBbl //HCKperHol1 MaTeMaTHKH AeiicTBH Ha//MHOJ|ecTBaMH

3aHaHHe N2 40

Ha pncyTKe 1 Hoopxi .em1 MHO; KeCTBa  $A, B, C$ .



3aWTJJIIXOBAJiHaJlOOJ|acn. COOTBCTCTBYCTMHO; KCCTBY ...

- Bap'aHTbl onera:

$$A \setminus B$$

$$A \cup B$$

$$\dots A \cap B$$

$$A \cap B \cap C$$

OCHOBbl Acp'eHoHM rMrt /Cnoco5b3aD, aHl1 MHO.K3C1B,KJH.JHb3 ecmE4HbEkiIH: eona

JaHo Uo; iccTBo  $X = \{x \in \mathbb{R} \mid x^2 - 8x + 15 = 0\}$ . TDrA • acpHJol| J|IIC[TA]!ICIUICM ilw1 c: JIHkccTBo

Y. ».

Bap11aHb10'isera:

КОНЕЦНО И ЗАДНО ПЕРИОДИЧЕН ЧИСЛЕНА

OceEOHtmo II 'la.lt:HO c noMOLLJifof xap: JerepHcn1-recKocci oboi rBn

✓ КИРЕЧНО И ЗАДНО К ПОЗИЦИОН ЗАРОКТОРИСТИЧЕСКО КЛОНИКА

oecioHe'llb #1: (TOHO ncpehlcmrn 3ncJemoB

Задание № 42

Даны множества  $A = \{a, b, c, d, e\}$  и  $B = \{c, d, e, g, k\}$ .  
 Найти  $A \setminus B$ .

Варианты ответа:

- $\{g, k\}$
- $\{c, d, e\}$
- $\{a, b, c\}$
- $\{a, b\}$

Задание № 43

Из букв слова «МОЛИБ» составили 7 слов, состоящих из 3 букв. Сколько из них являются перестановками букв слова «МОЛИБ»?

Варианты ответа:

- 120
- 6
- 60

Задание № 44

В корзине лежат 10 шаров, из которых 7 белых и 3 черных. Сколько способов выбрать 3 шара, если среди них должно быть хотя бы 2 белых шара?

Варианты ответа:

- 7
- 10
- 30
- 10

Задание № 45

Из 10 человек выбрали 3 делегатов. Сколько способов выбрать делегатов, если среди них должно быть хотя бы 2 человека из определенной группы?

Варианты ответа:

- 19
- 4
- 1
- 19
- 7
- 3

Задание № 46

Закон распределения вероятностей дискретной случайной величины задан таблицей:

$X$	0	3	10	7
$P$	0.1	0.3	0.4	0.2

Найти математическое ожидание  $M(X)$ .

Варианты ответа:

- 5.7
- 0.21
- 11

Задание № 47

Математическое ожидание  $M(X)$  и дисперсия  $D(X)$  случайной величины  $X$  равны  $0,2$  и  $0,1$  соответственно. Найти  $M(X^2)$ .

Варианты ответа:

- 0,45
- 0,5
- 0,95
- 0,05

ОСНОВЫ ТЕОРИИ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКОЙ СТАТИСТИКИ / Объем выборки

Задание № 48

Случайная величина  $X$  имеет закон распределения, заданный таблицей. Найти  $M(X)$ .

Варианты ответа:

- 4
- 20
- 6
- 15

ОСНОВЫ ТЕОРИИ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКОЙ СТАТИСТИКИ / Объем выборки

Задание № 49

Пусть  $a=3,8$  и  $b=6,2$ . Найти  $M(a+4b)$ .  
 Найти  $M(3,8 + 4 \cdot 6,2)$ .

Варианты ответа:

- 1
- 0,1
- 0,8
- 0,2

Основные численные методы / Численное дифференцирование

Задание № 51

Найти  $y'(0,6)$  для функции  $y = f(x)$ .

$x_i$	0	2	4	6
$y_i$	10,5	12,7	13,7	15,5

Найти  $y'(0,6)$  для функции  $y = f(x)$  с помощью формулы Лагранжа.

Варианты ответа:

- 1,3
- 1,91
- 0,96
- 2,6

ОСНОВЫ ТЕОРИИ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКОЙ СТАТИСТИКИ / Объем выборки

Задание № 52

Найти  $y'(0,2)$  для функции  $y = 3x^2 + 3y$ .

Варианты ответа:

- 0
- 6
- 2,6
- 3,4

За.в,аННН53

іл:JU1 Вл>ГНІСІеННІІ о6I>еМa umpa 6л>м ПІлМеpeН ero paryc r. 0Ka-ianocл> r = 20 CM c норепІІНo cn 10 0,2 CM. KaK ПІBCCTHO, 06I>eM umpa  $V = \frac{4}{3} \pi r^3$ . іл:JIII 06nerleННІІ ДСТa ПІСІІО r laMCHilfill ПІСІІОМ 3. Пpн ,!laHHofi laMCHC a6coMoTHYO норепІІНo cn MOAcр-IO ЧhITaн paBHOfi 0,15. fam нOJІYІCH o6I>eM  $V = \frac{4}{3} \cdot 3 \cdot 20^3 = 32000 \text{ cm}^3$ . Тор,11a ОТНОСІТCІbHaJІ норепІІНОСТb rІOJІYІCHHOpo JICf)JІbTaTa paBHa ...

ВарНaНТbІ opeepa:

- 0,03
- 0,05
- 0,01
- 0,08

За.в,аННН54

Дана таблица значений некоторой функции

$i$	$x_i$	$Y_i$
0	2,3	7,74
1	2,5	7,38
2	2,7	7,2

Тор,11a КОHeрнаJІ pa-мoCTI> t:іy<sub>0</sub> paBHa ...

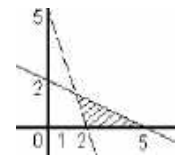
ВарНaНТbІ opeepa:

- 0,18
- 0,18
- 0,54
- 0,54

Задание № 55

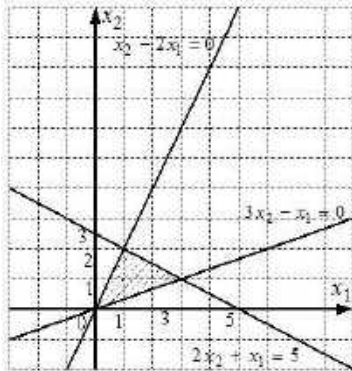
Облмнго реWCHHШ CІKPCІУЫ НсрнBeHСІВ  $5x_1 + 2x_2 \leq 10$ , лв.лІCTCH ...  
 $2x_1 + 5x_2 \leq 10$ , лв.лІCTCH ...  
 !X12:0

Еарначь эгэга



Задача № 56

Область решения системы неравенств  $\begin{cases} x_2 - 2x_1 \leq 0, \\ 2x_2 + x_1 \leq 5, \\ 3x_2 - x_1 \geq 0 \end{cases}$  является заштрихованный многоугольник:



Тогда максимальное значение функции  $L = 4x_1 - x_2 + 2$ , где  $x_1, x_2$  принадлежат области решений, равно ...

Варианты ответа:

- 14
- 3
- 2
- 13

Задача № 57

Пусть известна математическая модель некоторой задачи

Требуется найти наибольшее значение  $L = 10x_1 - 7x_2$  при следующих ограничениях

$$\begin{cases} 7x_1 + 12x_2 \geq 21, \\ -15x_1 + x_3 \leq 45, \\ -2x_1 - 8x_2 + 3x_3 \leq 24, \\ x_1 \geq 0, \\ x_2 \geq 0, \\ x_3 \geq 0. \end{cases}$$

Тогда для решения задачи симплекс-методом следует дополнительно ввести искусственные переменные и преобразовать систему линейных ограничений ...

Варианты ответа:

- $\begin{cases} 7x_1 + 12x_2 - x_4 = 21, \\ -15x_1 + x_3 + x_5 = 45, \\ -2x_1 - 8x_2 + 3x_3 + x_6 = 24, \\ x_1 \geq 0, \\ x_2 \geq 0, \\ x_3 \geq 0. \end{cases}$
- $\begin{cases} 7x_1 + 12x_2 + x_4 = 21, \\ -15x_1 + x_3 + x_5 = 45, \\ -2x_1 - 8x_2 + 3x_3 + x_6 = 24, \\ x_1 \geq 0, \\ x_2 \geq 0, \\ x_3 \geq 0, \\ x_4 \geq 0, \\ x_5 \geq 0, \\ x_6 \geq 0. \end{cases}$
- $\begin{cases} 7x_1 + 12x_2 - x_4 = 21, \\ -15x_1 + x_3 + x_5 = 45, \\ -2x_1 - 8x_2 + 3x_3 + x_6 = 24, \\ x_1 \geq 0, \\ x_2 \geq 0, \\ x_3 \geq 0, \\ x_4 \geq 0, \\ x_5 \geq 0, \\ x_6 \geq 0. \end{cases}$

Задача № 58

План перевозок товаров в пункты назначения

	Магистраль	Магистраль 2	Магистраль 3	Занят
Ожидание	80	-	100	180
Ожидание 2	-	120	-	120
Помощь	80	120	100	

Торговая стоимость перевозок

матрица стоимостей перевозок

Задача № 59

... задачи линейного программирования ...

Варианты ответов

- 1920
- 3600
- 200
- 640

Варианты ответов

... задачи линейного программирования ...

матрица стоимостей перевозок

Задача № 60

... задачи линейного программирования ...

... задачи линейного программирования ...

- 1)  $L = 44 - X_1 + X_2$
- 2)  $L = 30 + X_1 - X_2$
- 3)  $L = 40 + 2x_1 + 3x_2$
- 4)  $L = 13 - X_1 - X_2$

... задачи линейного программирования ...

... задачи линейного программирования ...

... задачи линейного программирования ...

Варианты ответов

- 10
- 44
- 40
- 13

Задание № 61

Известно, что  $z_1 = 2 + 2i$  и  $z_2 = 1 - i$ . Найти ...

Варианты ответов:

- $2 + 2i$
- $-0,5i$
- $2i$
- $2$

Основы теории комплексных чисел / Тригонометрия / Всякая форма комплексного числа

Задание № 62

Третья часть от произведения  $z = \frac{-13 + i}{4}$  равна ...

Варианты ответов:

- $z = \frac{1}{2} \left( \cos \frac{\pi}{6} + i \sin \frac{\pi}{6} \right)$
- $z = \frac{1}{\sqrt{3}} \left( \cos \frac{\pi}{6} + i \sin \frac{\pi}{6} \right)$
- $z = \frac{1}{2} \left( \sin \frac{\pi}{6} + i \cos \frac{\pi}{6} \right)$
- $z = \frac{i}{2} \left( \cos \frac{\pi}{3} + i \sin \frac{\pi}{3} \right)$

Основы геометрии / Комплексные числа / Решение задачи

Задание № 63

Корнями уравнения  $2x^2 + x + 1 = 0$  являются ...

Варианты ответов:

- $x_1 = -\frac{4}{5}, x_2 = \frac{2}{5}$
- $x_{1,2} = -\frac{1}{5} \pm \frac{3}{5}i$
- $x_{1,2} = \frac{1}{5} \pm \frac{3}{5}i$
- $x_{1,2} = -5 \pm 3i$

Основы тригонометрии / Комплексные числа / Решение задачи

Задание № 64

Известно, что  $z_1 = \cos(60^\circ) + i \sin(60^\circ)$  и  $z_2 = \cos(-20^\circ) + i \sin(-20^\circ)$ . Найти ...

Варианты ответов:

- $\cos(40^\circ) + i \sin(40^\circ)$
- $\cos(40^\circ) + i \sin(40^\circ)$
- $\cos(40^\circ) + i \sin(-40^\circ)$
- $\cos(-40^\circ) + i \sin(-40^\circ)$



Задание № 65

Число, сопряженное с комплексным числом  $z = (3 - 2i)^2$ , равно ...

Варианты ответа:

- $\bar{z} = 5 + 12i$
- $\bar{z} = -5 - 12i$
- $\bar{z} = \frac{1}{5 - 12i}$
- $\bar{z} = -5 + 12i$

Задание № 66

Модуль комплексного числа  $z = 2i \cdot (i - 5)$  равен ...

Варианты ответа:

- $\sqrt{104}$
- $-12$
- $\sqrt{96}$
- $-\sqrt{104}$

Задание № 67

Предел функции  $\lim_{x \rightarrow 3} \frac{x^3 - 2x - 3}{x^2 + 3x + 3}$  равен ...

Варианты ответа:

- 0
- $\frac{7}{6}$
- $\frac{6}{7}$
- $\infty$

Задание № 68

Предел функции  $\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 - \frac{3}{2x}\right)^{2x}$  равен ...

Варианты ответа:

- $\frac{21}{e^2}$
- $\infty$
- $\frac{21}{e^{\frac{21}{2}}}$
- $\frac{14}{e^{\frac{14}{3}}}$

Задание № 69

Шестой член последовательности  $b_n = \frac{(-1)^{n-1}}{n^2 + 4}$  равен ...

Варианты ответа:

- $\frac{1}{40}$
- $-\frac{1}{16}$
- $-\frac{1}{40}$
- $-\frac{5}{40}$

Задача № 70

Предел функции  $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{5x^4 + 3x^2 - 1}{4x^5 + 2x - 9}$  равен ...

- Варианты ответа:
- $\frac{1}{9}$
  - $\frac{5}{4}$
  - $\infty$
  - $0$

Задача № 72

Предел функции  $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 4x}{3x}$  равен ...

- Варианты ответа:
- $\frac{1}{12}$
  - $\frac{4}{3}e$
  - $\frac{4}{3}$
  - $\frac{1}{3}$

Задача № 73

Функция  $f(x) = x^3 - x^2 - 5x + 7$  задана на отрезке  $[0; 2]$ .

$\int_0^2 f(x) dx = \dots$

- Варианты ответа:
- $6\frac{1}{3}$
  - $10\frac{1}{3}$
  - $10\frac{2}{3}$
  - $6\frac{2}{3}$

Задача № 74

Функция  $f(x) = x^3 + x^2 - 5x + 7$  задана на отрезке  $[0; 2]$ .

Наибольшее значение данной функции равно ...

Варианты ответа:

Введите ответ:

3

Задача № 75

В таблице приведено количество пропущенных занятий в группе студентов по месяцам.

N	ФИО	сентябрь	октябрь	ноябрь
1	Алексеев	0	28	12
2	Андреев	42	26	14
3	Гусева	0	0	2
4	Зверева	0	4	12
5	Кротов	10	18	22
6	Михеев	0	0	0
7	Петрова	8	12	52
8	Смехова	4	0	8
9	Чернова	0	36	18
10	Яковлев	6	28	54

Вероятность того, что выбранный случайным образом студент пропустит в октябре не более 6 часов занятий, равна ...

- Варианты ответа:
- 6
  - $\frac{3}{5}$
  - $\frac{2}{5}$
  - 1

**6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины**

**6.1. Задания для оценки знаний освоения дисциплины**

*3 семестр  
(Контрольная работа)*

**Вариант 1**

1. Выполнить действия над матрицами

Даны матрицы  $A = \begin{pmatrix} 2 & -3 \\ -1 & 1 \end{pmatrix}$  и  $B = \begin{pmatrix} 1 & 2 \\ 0 & 1 \end{pmatrix}$

Тогда матрица  $B \times A - A \times B$  равна ...

2. Вычислить определитель

$$\begin{vmatrix} 1 & 3 & -2 & 3 \\ 2 & 4 & 1 & 3 \\ 3 & 5 & -2 & 3 \\ 2 & 8 & -3 & 9 \end{vmatrix}$$

3. Найти абсолютную и относительную погрешности числа  $C$

$C = (A \cdot B) + A$ , если  $A=2$ ,  $\Delta A=0,01$ ;

$B=5$ ,  $\Delta B=0,05$ .

4. Решить задачу

Из декартова произведения  $N \times N$ , где  $N$  – множество натуральных чисел взято подмножество  $\rho = \{(x; y) \mid 2x + 1 > y\}$ .

Тогда данному отношению принадлежит пара ...

Варианты ответа:  $(4; 9)$ ;  $(1; 10)$ ;  $(2; -3)$ ;  $(2; 2)$  .

5. Найти радиус и интервал сходимости степенного ряда, используя абсолютную сходимость степенных рядов в соответствующем интервале и применяя признак сходимости Даламбера:

$$\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-2)^n}{n5^n}$$

6. Вычислить с точностью до 0,001 определённый интеграл разложением подынтегральной функции в ряд Маклорена:

$$\int_0^1 \sqrt{x} \sin x dx.$$

7. Выполнить действия над комплексными числами.

$$(3 + 2i) \cdot (1 + 5i)$$

8. Результат, полученный в задании 7 изобразить геометрически в комплексной плоскости и записать в тригонометрической форме.

9. Найти интеграл методом подведения под знак дифференциала:

$$\int \frac{dx}{\arcsin x \cdot \sqrt{1-x^2}};$$

10. Найти общее решение дифференциального уравнения, являющегося однородным относительно переменных:

$$y' = \frac{y^2}{x^2} + 4 \frac{y}{x} + 2.$$

## Вариант 2

1. Выполнить действия над матрицами

Даны матрицы  $A = \begin{pmatrix} -1 & 7 \\ 2 & -3 \end{pmatrix}$  и  $B = \begin{pmatrix} 5 & -35 \\ -30 & -5 \end{pmatrix}$ . Тогда  $4 \cdot A - \frac{1}{5} \cdot B = \dots$

2. Вычислить определитель

$$\begin{vmatrix} 1 & 4 & 2 & 3 \\ 3 & 2 & 1 & 2 \\ 7 & 2 & 1 & 0 \\ 2 & 6 & 4 & 2 \end{vmatrix}$$

3. Найти абсолютную и относительную погрешности числа С

$$C = (A+B) \cdot A, \quad \text{если } A=2, \quad \Delta A=0,01;$$

$$B=5, \quad \Delta B=0,05.$$

4. Решить задачу

Пусть  $D = \{x \mid 3 \leq x \leq 33; x = 3n; n \in N\}$ , тогда это множество, заданное перечислением всех его элементов, имеет вид ...

Варианты ответа:  $D = \{1; 2; 3; \dots; 31; 32; 33\}$

$$D = \{3; 6; 9; 12; 15; 18; 21; 24; 27; 30\}$$

$$D = \{6; 9; 12; 15; 18; 21; 24; 27; 30\}$$

$$D = \{3; 6; 9; 12; 15; 18; 21; 24; 27; 30; 33\}$$

5. Найти радиус и интервал сходимости степенного ряда, используя абсолютную сходимость степенных рядов в соответствующем интервале и применяя признак сходимости Даламбера:

$$\sum_{n=1}^{\infty} \frac{x^{n+1}}{n^3};$$

6. Вычислить с точностью до 0,001 определённый интеграл разложением подынтегральной функции в ряд Маклорена:

$$\int_0^1 x \cdot \cos \sqrt{x} \cdot dx.$$

7. Выполнить действия над комплексными числами.

$$(-5 + i) \cdot (1 - 4i)$$

8. Результат, полученный в задании 7 изобразить геометрически в комплексной плоскости и записать в тригонометрической форме.

9. Найти интеграл методом подведения под знак дифференциала:

$$\int \frac{x^3 dx}{\sqrt{4 - x^8}}$$

10. Найти общее решение дифференциального уравнения, являющегося однородным относительно переменных:

$$y' = \frac{x + y}{x - y}.$$

### Вариант 3

1. Выполнить действия над матрицами

Даны матрицы  $A = \begin{pmatrix} -5 & -2 \\ 2 & 6 \end{pmatrix}$  и  $B = \begin{pmatrix} 7 & -4 \\ -2 & 3 \end{pmatrix}$ . Тогда  $3 \cdot (A + B) = \dots$

2. Вычислить определитель

$$\begin{vmatrix} 1 & 2 & 3 & 4 \\ 2 & 3 & 4 & 5 \\ 3 & 4 & 5 & 6 \\ 4 & 5 & 6 & 7 \end{vmatrix}$$

3. Найти абсолютную и относительную погрешности числа С

$$C = (A:B)-A, \quad \text{если } A=2, \quad \Delta A=0,01;$$

$$B=5, \quad \Delta B=0,05.$$

4. Решить задачу

**Даны множества  $A=\{a, b, c, d, e\}$  и  $B=\{c, d, e, g, k\}$ .**

**Тогда множество  $A \setminus B$  равно ...**

Варианты ответа:  $\{g, k\}$ ;  $\{c, d, e\}$ ;  $\{a, b, c\}$ ;  $\{a, b\}$

5. Найти радиус и интервал сходимости степенного ряда, используя абсолютную сходимость степенных рядов в соответствующем интервале и применяя признак сходимости Даламбера:

$$\sum_{n=1}^{\infty} \frac{nx^n}{5^n}$$

6. Вычислить с точностью до 0,001 определённый интеграл разложением подынтегральной функции в ряд Маклорена:

$$\int_0^{0,5} x \cdot e^{-x^2} dx.$$

7. Выполнить действия над комплексными числами.

$$(3 + 2i) : (1 + 5i)$$

8. Результат, полученный в задании 7 изобразить геометрически в комплексной плоскости и записать в тригонометрической форме.

9. Найти интеграл методом интегрирования по частям:

$$\int \arcsin x dx$$

10. Найти общее решение дифференциального уравнения, являющегося однородным относительно переменных:

$$xy' = \frac{3y^3 + 2yx^2}{2y^2 + x^2}.$$

#### Вариант 4

1. Выполнить действия над матрицами

Даны матрицы  $A = \begin{pmatrix} 2 & 1 \\ -1 & 2 \end{pmatrix}$  и  $B = \begin{pmatrix} -1 & 2 \\ 2 & -2 \end{pmatrix}$

Тогда матрица  $A \times A - B \times B$  равна ...

2. Вычислить определитель

$$\begin{vmatrix} 3 & 2 & 3 & 5 \\ 1 & 3 & 2 & 4 \\ 9 & -1 & 6 & 8 \\ 0 & 7 & 3 & 7 \end{vmatrix}$$

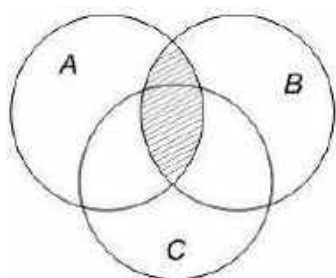
3. Найти абсолютную и относительную погрешности числа С

$$C = (A-B):A, \quad \text{если } A=2, \quad \Delta A=0,01;$$

$$B=5, \quad \Delta B=0,05.$$

4. Решить задачу

На рисунке изображены множества  $A, B,$  и  $C.$



Заштрихованная область соответствует множеству ...

Варианты ответа:  $A \setminus B$  ;  $\neg B \cap C$  ;  $A \cup B$  ;  $A \cap B$

5. Найти радиус и интервал сходимости степенного ряда, используя абсолютную сходимость степенных рядов в соответствующем интервале и применяя признак сходимости Даламбера:

$$\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x+2)^n}{2^n \cdot n}$$

6. Вычислить с точностью до 0,001 определённый интеграл разложением подынтегральной функции в ряд Маклорена:

$$\int_0^1 \sin x^2 dx.$$

7. Выполнить действия над комплексными числами.

$$(-5 + i) : (1 - 4i)$$

8. Результат, полученный в задании 7 изобразить геометрически в комплексной плоскости и записать в тригонометрической форме.

9. Найти интеграл методом интегрирования по частям:

$$\int (4 - 16x) \sin(4x) dx$$

10. Найти общее решение дифференциального уравнения, являющегося однородным относительно переменных:

$$xy' = \sqrt{x^2 + y^2} + y.$$



### Вопросы для дифференцированного зачета

1. Что такое матрица? Как определяется ее размер?
2. В элементе  $a_{ij}$  матрицы что определяют индексы?
3. Какая матрица называется прямоугольной? квадратной? нулевой? единичной? треугольной? диагональной?
4. Что такое матрица-строка? матрица-столбец?
5. Какие элементы образуют главную диагональ матрицы?
6. Что такое транспонированная матрица? симметричная матрица?
7. Что собой представляет определитель матрицы? Запишите формулы для вычисления определителей первого и второго порядков.
8. Перечислите основные свойства определителей.
9. Что такое алгебраическое дополнение элемента определителя? Запишите формулы разложения определителя по элементам строки и столбца.
10. Какие операции над математическими объектами называются линейными? Перечислите основные свойства линейных операций над матрицами.
11. Что называется произведением матриц? Запишите формулу для определения элементов матрицы произведения. Сформулируйте основные свойства произведений матриц.
12. Как представить систему уравнений в матричном виде?
13. Воспроизведите правило транспонирования произведения матриц.
14. Как возвести матрицу в степень?
15. Что такое обратная матрица? Опишите последовательность вычисления обратной матрицы.
16. Можно ли менять местами операции определения обратной матрицы и транспонирования?
17. Какие преобразования называются элементарными по отношению к матрицам?
18. Что такое ранг матрицы и как его определить методом элементарных преобразований?
19. Как записать систему уравнений в матричном виде?
20. Что собой представляет матричный метод решения систем линейных уравнений? метод уравнений Крамера?
21. Опишите последовательность решения систем уравнений методом Гаусса.
22. Как формируется расширенная матрица систем уравнений? К какому виду она приводится в итоге преобразования по методу Гаусса?
23. Как задается точность вычислений? Как определяется абсолютная ошибка вычислений? относительная ошибка?
24. Как рассчитывается погрешность косвенных измерений? Приведите формулы расчета погрешностей суммы, разности, произведения, частного, возведения в степень приближенных значений чисел.
25. Что такое числовой ряд?
26. Перечислите основные свойства знако постоянных рядов.
27. Какие ряды используются в качестве «стандартных» при определении сходимости рядов методом сравнения?
28. Что представляет собой признак Даламбера сходимости рядов? Сравнение с каким рядом используется в признаке Даламбера?
29. В чем суть признака Лейбница? Для сходимости каких рядов он используется?
30. Что такое функциональный ряд? Что понимается под областью сходимости функционального ряда?
31. Что такое равномерная сходимость ряда? Сформулируйте теорему Вейерштрасса о равномерной сходимости рядов.
32. Какие ряды называются мажорантными?

33. Перечислите основные свойства функциональных рядов.
34. Какие ряды называются степенными? Сформулируйте теорему Абеля о сходимости степенных рядов.
35. Что такое радиус сходимости степенного ряда? Как он определяется?
36. Что собой представляет ряд Тейлора?
37. Как можно использовать разложение функций в ряд для приближенного вычисления иррациональных величин? при интегрировании функций? при решении дифференциальных уравнений?
38. Что собой представляет ряд Фурье?
39. Как определяются коэффициенты разложения функций в ряд Фурье для произвольных функций? для четных и нечетных функций? для периодических функций?
40. Опишите особенности применения рядов в задачах: определения приближенных значения функций, вычисления определенных интегралов, решения дифференциальных уравнений.
41. Какие числа называют комплексными? комплексно сопряженными?
42. Дайте геометрическую интерпретацию комплексного числа.
43. Дайте тригонометрическую и показательную формы комплексного числа.
44. Какие функции называются монотонно возрастающими? монотонно убывающими? Могут ли монотонные функции иметь разрывы? иметь равные нулю производные?
45. Сформулируйте необходимое и достаточное условия возрастания и убывания функции. Поясните сказанное на графиках функций.
46. Какие существуют виды экстремумов? Что общего и в чем разница между точкой экстремума и критической точкой?
47. Дайте определения минимума и максимума функции. Запишите соответствующие математические выражения и сделайте графическую иллюстрацию.
48. Сформулируйте два достаточных условия существования экстремумов. Поясните их смысл.
49. Как связаны выпуклость и вогнутость функций и графиков функций со знаками второй производной?
50. Запишите математическую формулировку определения выпуклости (вогнутости) функции. Сопроводите пояснения графическими построениями.
51. Что называется точкой перегиба графика функции? Запишите и поясните необходимое и достаточное условия существования точки перегиба.
52. Что называется асимптотой графика функции? Какие существуют виды асимптот?
53. Запишите выражения для определения горизонтальной, вертикальной и наклонной асимптот.
54. Опишите общую схему и последовательность исследования функции.
55. Какое действие называется интегрированием?
56. Какая функция называется первообразной для данной функции  $f(x)$ ?
57. Чем отличаются друг от друга различные первообразные функции для данной функции  $f(x)$ ?
58. Дайте определение неопределенного интеграла.
59. Дайте определение подынтегральной функции и подынтегрального выражения.
60. Какой геометрический образ соответствует неопределенному интегралу  $\int f(x)dx$ ?
61. Как проверяется результат интегрирования?

62. При каком условии справедливо равенство  $\int f(x)dx = F(x) + C$ ?
63. Чему равны производная и дифференциал неопределенного интеграла?
64. Чему равен неопределенный интеграл от дифференциала функции  $F(x)$ ?
65. Сформулируйте основные свойства неопределенного интеграла.
66. В чем заключается метод замены переменных при отыскании неопределенного интеграла?
67. Выпишите формулу Ньютона — Лейбница и объясните ее смысл.
68. Приведите основные свойства определенного интеграла.
69. Объясните, в чем заключается геометрический смысл определенного интеграла.
70. В чем заключается соответствие между пределом интегральной суммы и определенным интегралом?

## 7. Приложения.

### Рекомендуемая литература:

#### Основная литература:

- 1. Григорьев, В.П.** Математика : учебник для студ.учреждений сред. проф. образования / В.П. Григорьев, Т.Н. Сабурова. — 2-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2018. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-4468-7178-0. — Текст : электронный // ЭБС Академия [сайт]. — URL: <https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=345524> — ЭБС Академия
- 2. Богомолов, Н. В.** Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449006> — ЭБС Юрайт
- 3. Богомолов, Н. В.** Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08799-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449005> — ЭБС Юрайт
- 4. Богомолов, Н. В.** Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08803-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449004> - ЭБС Юрайт

#### Дополнительная литература:

- 1. Далингер, В. А.** Математика: тригонометрические уравнения и неравенства : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08453-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт \*сайт+. — URL: <https://urait.ru/bcode/454080> - ЭБС Юрайт
- 2. Далингер, В. А.** Математика: логарифмические уравнения и неравенства : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05316-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт \*сайт+. — URL: <https://urait.ru/bcode/449055> - ЭБС Юрайт
- 3. Богомолов, Н. В.** Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09108-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449007> - ЭБС Юрайт
- 4. Богомолов, Н. В.** Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09135-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449036> - ЭБС Юрайт
- 5. Башмаков М. И.** Математика: учеб. для студ.учреждений сред. проф. образования / М.И. Башмаков. — 6-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2019. — 256 с. — (Профессиональное образо-

вание). — ISBN 978-5-4468-8534-3. — Текст : электронный // ЭБС Академия [сайт]. — URL: <https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=414531> — ЭБС Академия

**Интернет-ресурсы :**

1. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – Режим доступа: [www.fipi.ru](http://www.fipi.ru)
2. Центр Инженерных Технологий – Режим доступа: <http://www.exponenta.ru/>
3. Математика для колледжей – Режим доступа: <http://www.mathege.ru>
4. Тесты по математике – Режим доступа: <http://uztest.ru>
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://window.edu.ru>
6. Формулы, уравнения, теоремы, примеры решения задач - Режим доступа: <http://matematika.electrichelp.ru/matricy-i-opredeliteli/>
7. Материалы по математике для самостоятельной подготовки - Режим доступа: <http://www.mathprofi.ru/>
8. Доступная математика - Режим доступа: <http://www.cleverstudents.ru/>

**Учебно-методические издания:**

Методические рекомендации для самостоятельной работы [Электронный ресурс] :Свирина Г.Н.. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

Методические указания к практическим занятиям

[Электронный ресурс]:Свирина Г.Н.. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. П.А.КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО

А. С. Емельянова

« 09 » марта 2022 г.



### **Фонд оценочных средств по учебной дисциплине**

Экологические основы природопользования

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет ( по отраслям)

Форма обучения Заочная

Факультет : \_дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2022\_

Фонд оценочных средств разработан на основе

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;

- Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

- рабочей программой учебной дисциплины \_ Экологические основы природопользования

**Разработчик(и):**

Шапкин В.Ю., преподаватель ФДП И СПО \_

Фонд оценочных средств одобрен предметно-цикловой комиссией математических и общих естественнонаучных дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «09» марта 2022 г., протокол № 10.

Председатель предметно-цикловой комиссии



Мохова.М.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	5
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	8
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	9
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	
5.1. Задания для оценки освоения дисциплины	15
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	
6.1. Задания для оценки освоения дисциплины	24



## **1. Паспорт фонда оценочных средств**

В результате освоения учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У<sub>1</sub> - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;

У<sub>2</sub> - соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З<sub>1</sub>-принципы взаимодействия живых организмов и среды их обитания;

З<sub>2</sub>- особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;

З<sub>3</sub>- об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;

З<sub>4</sub>- принципы и методы рационального природопользования;

З<sub>5</sub>- методы экологического регулирования;

З<sub>6</sub>- принципы размещения производств различного типа;

З<sub>7</sub>- основные группы отходов, их источники и масштабы образования;

З<sub>8</sub>- понятие и принципы мониторинга окружающей среды;

З<sub>9</sub>- правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;

З<sub>10</sub>- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;

З<sub>11</sub>- природоресурсный потенциал Российской Федерации;

З<sub>12</sub>- охраняемые природные территории

### **1.1. Форма аттестации по учебной дисциплине зачет**

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
<b>Уметь:</b>		
У <sub>1</sub> Уметь анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности  ОК1-9 ПК 1.1-1.3 ПК 3.1-3.5	Умеет анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
У <sub>2</sub> Уметь использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания  ОК 1,2,3,4,7,9	Умеет использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
У <sub>3</sub> Уметь соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности  ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Умеет соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
<b>Знать:</b>		
З <sub>1</sub> Знать принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания  ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания	Устный опрос, экологический диктант, тестирование, экспертная оценка на практическом занятии
З <sub>2</sub> - Знать особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;	Знает особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на	Устный опрос, экологический диктант, тестирование, экспертная оценка на практическом занятии

ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	окружающую среду;	
З <sub>3</sub> - Знать об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;  ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
З <sub>4</sub> - Знать принципы и методы рационального природопользования;  ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает принципы и методы рационального природопользования;	Устный опрос, экологический диктант, тестирование, экспертная оценка на практическом занятии
З <sub>5</sub> - Знать методы экологического регулирования;  ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает методы экологического регулирования;	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
З <sub>6</sub> - Знать принципы размещения производств различного типа;  ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает принципы размещения производств различного типа;	Устный опрос, экологический диктант, тестирование, экспертная оценка на практическом занятии
З <sub>7</sub> - Знать основные группы отходов, их источники и масштабы образования;  ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает основные группы отходов, их источники и масштабы образования;	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
З <sub>8</sub> Знать понятие и принципы мониторинга окружающей среды;  ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает понятие и принципы мониторинга окружающей среды;	Устный опрос, экологический диктант, тестирование, экспертная оценка на практическом занятии
З <sub>9</sub> - Знать правовые и социальные вопросы природопользования и	Знает правовые и социальные вопросы	Устный опрос, тестирование,

экологической безопасности; ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	природопользования и экологической безопасности;	экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
З <sub>10</sub> - Знать принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды; ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
З <sub>11</sub> - Знать природоресурсный потенциал Российской Федерации; ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает природоресурсный потенциал Российской Федерации;	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
З <sub>12</sub> - Знать охраняемые природные территории ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает охраняемые природные территории	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии

2.2. Портфолио как форма контроля *включается по усмотрению преподавателя*

Таблица 2.

## 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1						
Природные ресурсы и рациональное природопользование	экологический диктант	ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09				
Тема №. 1. 2. Загрязнение окружающей среды						
Тема 1. 3. Природоохранный потенциал.	экологический диктант	ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07				
Раздел 2 Правовые и социальные вопросы природопользования						
Тема 2.1. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.	экологический диктант	ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07				
					Тестирование	ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04,

						ОК 07, ОК09
					зачет	ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09

## 4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины

### 4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### Экологические диктанты.

##### Экологический диктант по теме: «Введение в экологию природопользования»

1. Что исследует наука экология? Какие направления включает прикладная экология?
2. Раскройте понятие "природопользование".
3. Охарактеризуйте предмет изучения и назовите задачи дисциплины "Экологические основы природопользования".
4. В чем отличия дисциплин "Экологические основы природопользования" и "Экология"?
5. Расскажите о принципиальном строении Земли.
6. Из каких компонентов и в каком процентном соотношении состоит газообразная оболочка Земли?
7. По какому признаку атмосферу подразделяют на тропосферу, стратосферу, так называемые верхние слои атмосферы (мезосферу, термосферу и экзосферу)?
8. Какие составляющие входят в совокупность всех вод Земли?
9. Дайте определение биосферы, назовите ее составляющие.
10. Входят ли в состав биосферы высокогорные ледники, облака, нефтяные скважины? Каким аргументом можно подтвердить, что биосфера появилась на Земле 4 млрд лет назад.
11. Что такое экологический фактор? Какую реакцию вызывает экологический фактор у живых организмов?
12. Какими факторами определяются границы распространения жизни в биосфере? Какие факторы лежат за пределами приспособительных способностей?
13. Приведите примеры известных вам круговоротов веществ, происходящих в природе, раскройте их сущность.
14. Как вы понимаете способность бактерий "фиксировать" азот?
15. Какое значение имеет производство азотсодержащих соединений на химических заводах?
16. Почему в системе чередования севооборотов в сельском хозяйстве наряду с удобрениями используют бобовые растения?
17. За 300 лет растения суши и Мирового океана могут использовать для фотосинтеза весь углекислый газ, содержащийся в атмосфере. Почему этого не происходит?
18. Что такое биотоп и биоценоз? От чего зависит стабильность биогеоценоза?
19. Почему неустойчивы агроценозы? Можно ли считать биогеоценозом: а) лужу; б) табун лошадей; в) ковыльную степь?
20. Что такое экосистема? Охарактеризуйте основные компоненты экосистемы.
21. В чем сходство и отличие природных и антропогенных экосистем? Приведите примеры. Можно ли считать экосистемой: а) вольер со слоном; б) нашу планету в целом; в) заболоченный берег реки?
22. Какие негативные последствия для природных экосистем возникают вследствие жизнедеятельности людей?
23. Дайте определение понятию "трофические цепи" и приведите примеры пищевых цепей в природе.
24. Взаимосвязаны между собой пищевые цепи или нет? Как в них происходит биологическое накопление синтетических веществ?

**Экологический диктант по теме: «Природные ресурсы - материальная основа природопользования»**

1. Что такое окружающая природная среда, материальная среда? Дайте определение окружающей природной среды.
2. Охарактеризуйте систему "человек — окружающая среда". Назовите основные направления взаимодействия человека и природы.
3. Каким образом развитие человеческого общества влияет на его взаимодействие с природой?
4. Раскройте взаимосвязь развития производительных сил и потребления природных ресурсов?
5. Приведите примеры увеличения потребления природных ресурсов с развитием цивилизации.
6. Раскройте сущность и приведите примеры преднамеренного и непреднамеренного воздействия человека на окружающую природную среду.
7. Что такое экологический кризис, приведите примеры экологических кризисов в истории человечества.
8. Почему современный экологический кризис называют "кризис редуцентов"?
9. Какие признаки характеризуют современный экологический кризис?
10. Назовите основные причины загрязнения биосферы.
11. Приведите примеры истощения энергетических ресурсов?
12. В чем выражается сокращение биоразнообразия?
13. Какие глобальные изменения происходят в атмосфере?
14. В чем причины и каковы последствия разрушения озонового слоя?
15. В чем причины и каковы последствия парникового эффекта?
16. Какие вы знаете глобальные континентальные проблемы?
17. Каковы основные причины уничтожения тропических лесов?
18. Что является основными источниками загрязнения Мирового океана?
19. Каковы последствия увеличения численности населения?
20. Почему процесс урбанизации опасен для окружающей природной среды.
21. Назовите основные методы регулирования охраны окружающей природной среды
22. Какие основные административные меры охраны окружающей природной среды вы знаете?
23. Перечислите основные методы очистки газообразных выбросов.
24. Каким образом при помощи строительства высоких труб достигается рассеяние выбросов в атмосфере?
25. Опишите этапы и способы очистки промышленно-бытовых сточных вод.
26. Раскройте сущность утилизации промышленного мусора.
27. Дайте определение понятию "малоотходное производство". Какова его цель?
28. Назовите основные принципы организации малоотходных производств.
29. Приведите примеры совмещения различных видов производств,
30. Назовите ключевые проблемы природопользования России. Дайте их краткую характеристику.
31. Как вы считаете, если принять время жизни нашей планеты за один год, то в какое время родился человек?
32. Раскройте проблемы атмосферы, подтвердите свои доводы примерами.
33. Раскройте проблемы Мирового океана, подтвердите свои доводы примерами.
34. Раскройте социально-экономические проблемы, подтвердите свои доводы примерами.

**Экологический диктант по теме: «Природные ресурсы - материальная основа природопользования»**

1. По какому признаку компоненты окружающей природной среды можно отнести к природным ресурсам?



2. По каким признакам классифицируют природные ресурсы?
3. Дайте определение исчерпаемых и неисчерпаемых природных ресурсов.
4. Приведите примеры возобновимых, невозобновимых и относительно возобновимых природных ресурсов.
5. Какие формы природопользования вы знаете?
6. Какие мероприятия направлены на восстановление животного и растительного мира?
7. Какие признаки характеризуют рациональное природопользование?
8. Каким образом используются шлаки ТЭС в металлургической промышленности?
9. Какие существуют методы вторичного использования материалов?
10. Какие существуют энергосберегающие технологии?
11. Как осуществляется вторичное использование воды в промышленности?
12. Назовите основные методы очистки промышленных сточных вод.
13. Какие окислители и восстановители используются для очистки сточных вод?
14. Какие существуют виды полезных ископаемых?
15. Какие растения используются в качестве полезных ископаемых?
16. Какие существуют виды использования земель?
17. Какие факторы определяют плодородие почвы?
18. Назовите основные типы деградации земельных ресурсов.
19. Назовите виды ветровой и водной эрозии почвы
20. Какие меры позволяют предупредить водную и ветровую эрозию почвы?
21. Почему происходит засоление почв?
22. Какие растения растут на засоленных почвах?
23. Каким образом можно закрепить пески?
24. Как используются закрепленные растительностью пески в народном хозяйстве?
25. Какие признаки характерны для процесса опустынивания?
26. Дайте определения верховым, низинным и переходным болотам.
27. Какая флора и фауна соответствует каждому виду болот?
28. В результате каких процессов (по каким типам) происходит заболачивание земель?
29. Какие существуют способы регулирования водного режима при осушении болот?
30. С какой целью осуществляется рекультивация земель?
31. Что подразумевается под комплексным освоением лесных ресурсов?
32. Какие виды продукции получают из растительного сырья?
33. Какие методы используются для воспроизводства лесных ресурсов?
34. Какие существуют виды использования животного мира?
35. Какую пользу приносят насекомые?
36. Назовите типы и основные задачи особо охраняемых природных территорий России.
37. Дайте определение биосферного заповедника и какова основная цель его организации?
38. Для каких стран наиболее актуальна проблема обеспеченности пищевыми ресурсами и почему?
39. Охарактеризуйте современную демографическую ситуацию в России.
40. Какие существуют пути решения демографических проблем?

**Экологический диктант по теме: « Рациональное природопользование и охрана окружающей среды»**

1. В каких формах проявляется влияние загрязнения биосферы на организм человека?
2. Какие существуют источники загрязнения биосферы?
3. В чем выражается прямое воздействие на человека загрязнений биосферы?
4. Какие заболевания вызываются загрязнением биосферы?
5. В чем выражается косвенное воздействие на человека загрязнений биосферы?
6. Приведите примеры косвенного воздействия на человека загрязнений биосферы.
7. Назовите основные загрязнители атмосферы.
8. Какие защитные мероприятия используются для снижения атмосферного загрязнения?
9. Что является причиной возникновения и какие существуют виды смога? Почему он опасен?
10. Назовите основные загрязнители почвы.
- П. Какие виды хозяйственной деятельности приводят к загрязнению почвы?
12. Почему происходит накопление токсичных веществ в пищевых цепях?
13. Приведите примеры миграции и накопления в биосфере токсичных и радиоактивных веществ.
14. Какова цель проведения "зеленой революции"?
15. Назовите пути осуществления "зеленой революции".
16. Назовите различия между первой "зеленой революции" ?.
17. Назовите отрицательные последствия первой "зеленой революции".
18. В каких случаях и почему мелиорация оказывает пагубное влияние на почву?
19. Какие существуют причины нарушения равновесия природных экосистем?
20. Назовите основные группы пестицидов.
21. Почему пестициды оказывают негативное влияние на окружающую природную среду?
22. Какие факторы обуславливают возникновение экологического риска?
23. Каким образом ликвидируют последствия аварийного загрязнения жидкими токсичными веществами?
24. Назовите методы ликвидации последствий аварийного загрязнения жидкими токсичными веществами.
25. Назовите методы ликвидации последствий аварийного загрязнения радиоактивными веществами.
26. С какой целью проводится экологический мониторинг?
27. Какие существуют виды мониторинга?
28. Дайте определение биоиндикации и приведите примеры биологических индикаторов,
29. Приведите примеры физико-химических методов мониторинга.
30. Какие методы используются для ведения глобального мониторинга?

### **Устный опрос по теме «Окружающая среда и здоровье человека»**

1. Влияние окружающей среды на здоровье человека

### **Экологический диктант по теме: «Нормативно-правовые вопросы охраны окружающей среды и природопользования».**

1. Назовите основные нормативно-правовые акты, которые регулируют использование отдельных природных ресурсов и охрану окружающей природной среды.
2. Охарактеризуйте основные этапы формирования российского законодательства.
3. Раскройте понятие и сущность экологического права.
4. Дайте общую характеристику Федерального закона "Об охране окружающей среды".

5. Какие отношения в сфере охраны окружающей природной среды регулирует Федеральный закон "Об охране окружающей среды"?
6. Назовите основные элементы экономического механизма охраны окружающей природной среды.
7. С какой целью нормируется качество окружающей природной среды?
8. Какие задачи стоят перед экологическим контролем?
9. Какие общественные отношения регулируются природоресурсными нормативными актами?
10. Дайте характеристику Земельного кодекса РФ. П. Дайте характеристику Водного кодекса РФ.
12. Какие обязанности землепользователей предусмотрены Земельным кодексом РФ?
13. Каким образом государство контролирует деятельность землепользователей?
14. Какими способами осуществляется охрана водных объектов?
15. Назовите организации ООН, посвященные охране окружающей природной среды.
16. Какие принципы международного сотрудничества являются основополагающими в области экологии?
17. Какие задачи стоят перед мировым сообществом для перехода к устойчивому развитию?
18. Назовите основные формы международного сотрудничества в сфере охраны окружающей природной среды.
19. Какие международные организации занимаются охраной окружающей природной среды?
20. Приведите примеры участия России в международном сотрудничестве.
21. Каким образом ведется государственный учет природных ресурсов?
22. Из каких источников финансируется природоохранная деятельность?
23. Какие природоохранные мероприятия финансируются из государственного бюджета?
24. С какой целью лицензируется природопользование? >
25. Можно ли считать возмещение вреда окружающей среде вследствие правонарушения платой за природопользование?
26. В чем значение Федерального закона "Об отходах производства и потребления"?
27. Какие виды деятельности лицензируются?
28. Приведите примеры лимитов природопользования,
29. Какие существуют виды платы в сфере природопользования и охраны окружающей природной среды?
30. Назовите основные меры экономического стимулирования охраны окружающей природной среды.
31. Какие задачи стоят перед органами общей и специальной компетенции в сфере охраны окружающей природной среды?
32. В чем значение экологического воспитания и образования?
33. Какими средствами осуществляется экологическое воспитание?

**Экологический диктант по теме: «Российское природоохранное законодательство»**

1. Какие предусмотрены формы юридической ответственности за нарушения экологического законодательства?
2. В каких нормативных правовых актах определены условия применения юридической ответственности за нарушения экологического законодательства?
3. Какие виды ответственности применяются к гражданам?
4. Какие виды ответственности применяются к юридическим лицам?

5. За какие проступки, посягающие на государственную собственность на природные ресурсы, предусмотрена административная ответственность КоАП РФ?
6. Какие административные правонарушения в области охраны окружающей среды предусмотрены КоАП РФ?
7. Какая максимальная сумма штрафа установлена КоАП РФ за экологические правонарушения для юридических лиц?
8. Какие расходы подлежат компенсации при исковом возмещении вреда, причиненного здоровью гражданина вследствие загрязнения окружающей среды?
9. Какие документы подтверждают факт причинения вреда здоровью гражданина?
10. В каких случаях предусмотрено возмещение вреда здоровью граждан со стороны государства?
11. Какие расходы подлежат компенсации при исковом возмещении вреда, причиненного окружающей среде вследствие загрязнения?
12. Кто имеет право предъявить иски в случае причинения вреда окружающей среде?
13. С какой целью проводится оценка воздействия на окружающую среду при планировании хозяйственной деятельности?
14. С какой целью проводится государственная экологическая экспертиза при планировании хозяйственной деятельности?
15. Назовите основные этапы принятия экологически значимых решений.
16. На каких принципах базируется проведение государственной экологической экспертизы?
17. Какими правами наделены граждане и общественные объединения в процессе проведения государственной экологической экспертизы?
18. Какое значение имеет общественная экологическая экспертиза?

## 5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

### 5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### Задания в тестовой форме

##### Введение в экологию природопользования

###### Тест 1.

Выберите верные продолжения приведенных ниже утверждений.

1. Термин "экология" впервые в 1866 г. ввел ученый:  
а) Элтон            б) Вернадский            в) Геккель
2. Экологические факторы — это..  
а) факторы, связанные с влиянием организмов друг на Друга;  
б) любые свойства или компоненты внешней среды, оказывающие влияние на организмы;  
в) факторы, связанные с влиянием окружающей среды на человека,
3. Одно из экологических правил гласит, что чем беднее видами сообщество, тем...  
а) будет ниже число особей каждого отдельного вида;  
б) у каждого вида меньше шансов на существование;  
в) выше численность особей каждого отдельного вида.
4. Абиотические факторы — это..  
а) экологические факторы среды, относящиеся к неживой природе;  
б) экологические факторы среды, показывающие способы воздействия человека на живые организмы;  
в) экологические факторы среды, связанные с влиянием организмов друг на друга.
5. Биоценоз — это...  
а) население вида на определенной территории;  
б) биологический ритм жизни;  
в) весь комплекс совместно живущих и связанных друг с другом видов.
6. Редуценты — это...  
а) организмы, окончательно разрушающие органические соединения до минеральных;  
б) это зеленые растения, создающие из биогенных элементов органическое вещество;  
в) потребители органического вещества, перерабатывающие его в новые формы.
7. Экологическая система — это...  
а) система экологических и биологических факторов, благотворно влияющих на существование организмов и неорганических компонентов;  
б) любая совокупность организмов и неорганических компонентов, в которой может поддерживаться круговорот веществ;  
в) системная организация ученых-экологов, занимающихся проблемой изучения организмов и неорганических компонентов.
8. К космическим ресурсам относятся:  
а) солнечная радиация, энергия приливов и отливов;  
б) энергия солнца и энергия ветра;  
в) энергия звезд и энергия комет.
9. Каким из сочетаний четырех характерных экологических факторов наиболее эффективно ограничивается потенциально бесконечный рост природных популяций:  
а) климат, экология, болезни, охота;

- б) недостаток пищи, хищники, климат, болезни;
- в) температура, свет, вода, болезни?

10. Процессы разрушения поверхности почвы и выноса плодородного слоя водой или ветром называют:

- а) смыванием;
- б) диффузией;
- в) эрозией.

### Тест 2

Выберите правильные ответы на предложенные вопросы,

1. Какое загрязнение атмосферы и всей окружающей среды является самым опасным:

- а) загрязнение сернистым газом;
- б) загрязнение фреонами;
- в) радиоактивное загрязнение?

2. Что составляет основную часть используемых человеком водных ресурсов:

- а) речной сток;
- б) воды морей и озер;
- в) ледниковые воды?

3. Ученый, выяснивший причину приспособления организмов к окружающей среде:

- а) Ламарк;
- б) Рулье;
- в) Дарвин;
- г) Сукачев.

4. К каким из перечисленных экологических факторов относится температура окружающей среды:

- а) абиотические;
- б) биотические;
- в) антропогенные?

5. Как называется группа организмов одного вида, занимающая определенную территорию и в той или иной степени изолированная от других сходных групп:

- а) популяция;
- б) вид;
- в) сообщество;
- г) экосистема?

6. Как называется процесс, отражающий эволюционные изменения, ведущие к упрощению организмов:

- а) аморфоз;
- б) идиоадаптация;
- в) общая дегенерация?

7. Какие из перечисленных автотрофных организмов способны создавать органические вещества из неорганических соединений:

- а) консументы;
- б) продуценты;
- в) редуценты;
- г) деструкторы.

8. Какую область обитания живых организмов охватывает биосфера:

- а) верхние слои атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;
- б) нижняя часть атмосферы, верхние слои гидросферы и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;
- в) нижняя часть атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;
- г) верхние слои атмосферы, нижние слои гидросферы и нижняя часть литосферы, населенные живыми организмами?

9. Каковы размеры биосферы по вертикали:

- а) примерно 30—32 км;
- б) около 17—21 км;
- в) примерно 10 км;
- г) немногим больше 40 км?

10. Выберите правильный ответ:

а) организмы обитают над поверхностью суши не выше 6 км над уровнем моря, опускаются не ниже 11 км в глубь океана и до 15 км в недра земли;

б) организмы обитают над поверхностью суши не выше 8 км над уровнем моря, опускаются не ниже 17 км в глубь океана и до 1 км в недра земли;

в) организмы обитают над поверхностью суши не выше 3 км над уровнем моря, опускаются не ниже 5 км в глубь океана, до 0,5 км в толщу земли,

## Антропогенное воздействие на природу.

### Тест 3

1. Как давно возникла биосфера?  
а) 7 млрд лет назад; б) 3,5—4,5 млрд лет назад;  
в) 25 млн лет назад; г) 180—200 млн лет назад.
2. Можно сказать, что современная биосфера — продукт деятельности...  
а) продуцентов; б) живого вещества;  
в) антропогенного воздействия человека; г) мертвого вещества.
3. Укажите неверную функцию живого вещества биосферы:  
а) энергетическая;  
б) газовая;  
в) перераспределительная;  
г) деструкционная;  
д) концентрационная;  
е) окислительно-восстановительная.
4. Для какой функции живого вещества биосферы характерен процесс минерализации, т. е. разложения до углекислого газа, аммиака и воды после гибели организмов мертвых органических веществ:  
а) энергетическая; б) газовая;  
в) перераспределительная;  
г) деструкционная;  
д) концентрационная;  
е) окислительно-восстановительная.
5. Укажите синоним биосферы —  
а) эдасфера; б) жилая зона;  
в) экосфера; г) тропосфера.
6. Укажите неверный ответ. До появления жизни на Земле в основном протекали следующие геохимические процессы:  
а) образование новых горных пород;  
б) синтез новых минералов;  
в) миграция различных водных растворов;  
г) формирование кристаллических решеток минералов;  
д) разрушение горных пород.
7. Процессы, упомянутые в предыдущем вопросе, происходят в большей степени за счет энергии:  
а) ветра; б) солнца;  
в) луны; г) приливов и отливов.
8. Важнейшим геохимическим фактором в большом (геологическом) круговороте веществ является:  
а) солнечная энергия; б) кислород;  
в) воздушные потоки; г) вода.
9. Как называется совокупность мелких живых организмов, свободно парящих или плавающих в толще воды:  
а) сапрофаги; б) зоопланктон;  
в) фитопланктон; г) зоофаги?
10. В составе биосферы преобладают:  
а) азот (75—80%) и кислород (20%);  
б) водород (65—70%) и углерод (10%).

## Антропогенное воздействие на природу.

### Тест 4

1. Как называют суммарную массу твердых веществ, вносимых реками:

- а) мягким стоком;                      б) плавающим стоком;  
 в) твердым стоком;                  г) конечным стоком?
2. Границы биосферы определяются:  
 а) присутствием растительных и животных организмов и продуктов их жизнедеятельности;  
 б) результатами антропогенной деятельности человека;  
 в) в зависимости от изменения климата,
3. Характерной особенностью биосферы является...  
 а) ее однородность;  
 б) то, что разнообразие видов в экосистемах на Земле возрастает в направлении от низких широт к высоким и переходе от засушливых районов к районам с избытком влаги;  
 в) развитие живого вещества в условиях неравномерного содержания и распределения химических элементов;  
 г) неспособность биосферы противостоять внутренним возмущениям, включая антропогенное воздействие.
4. К мировым экологическим проблемам относятся: а) озоновые дыры;  
 б) парниковый эффект;  
 в) высокая смертность;              г) катастрофы и их ликвидация.
5. Как называют колебание численности популяций и установление их причин:  
 а) динамикой популяций;            б) видовым изменением;  
 в) популяционным изменением;   г) динамикой сообщества?
6. Назовите важнейший биогенный химический элемент: а) фтор;                      б) кальций;  
 в) хлор;                                  г) фосфор.
7. Какая из перечисленных экосистем наиболее крупная: а) ландшафт;            б) природный район;  
 в) лес;                                  г) биосфера.
8. Как называется мертвое органическое вещество: а) детрит;                      б) сапротофаг;  
 в) гумус;                              г) эпифит.
9. Как называется любая совокупность взаимодействующих организмов и условий среды:  
 а) ареал;                              б) экотоп;  
 в) экосистема;                      г) ландшафт.
10. Какие из перечисленных факторов являются абиотическими:  
 а) свет;                                б) питательные элементы;  
 в) бактерии;                        г) атмосфера.

## Природные ресурсы - материальная основа природопользования

### Тест 5.

1. Какие бывают экосистемы по источнику энергии: а) автотрофные;                      б) гетеротрофные;  
 в) биотические;                      г) антропогенные.
2. Как называется суммарная масса особей вида, группы видов или сообщества, выраженная в определенных единицах:  
 а) вес;                                  б) удельный вес;  
 в) сумма;                              г) биомасса.
3. Какие высказывания на ваш взгляд верны:  
 а) в биосферу извне постоянно вливается солнечная энергия;  
 б) в природе существуют только незамкнутые системы;





6. Какой вид деятельности является главным в использовании лесов:
- заготовка грибов и ягод;
  - заготовка лекарственных растений;
  - заготовка древесины;
  - охота,
7. Что является главным ресурсом агроэкосистемы:
- консументы;
  - растительность;
  - почва;
  - животные,
8. Гумус образуется из остатков растительности и животных при воздействии:
- консументов — гумификаторами;
  - микроорганизмами — гумификаторами;
  - автотро
  - инфекцией,
9. Найдите наиболее точное определение термину "зеленая революция":
- период, когда сбор урожая во всем мире максимален;
  - период, когда в сельском хозяйстве используют новые более жизнестойкие сорта;
  - период, когда в сельском хозяйстве кардинально меняют основной подход к выращиванию растений;
  - период активизации общественного движения "зеленых"
10. Что явилось результатом второй "зеленой революции" (с 80-х гг.):
- снижение количества пестицидов;
  - эрозия почв;
  - получение экологически чистых продуктов;
  - повышение биологического разнообразия

### **Рациональное природопользование и охрана окружающей среды**

#### *Тест 7*

- Что является важнейшим свойством почвы:
  - наличие щелочных металлов;
  - наличие минеральных элементов питания (кальций, калий, азот);
  - наличие редуцентов;
  - наличие гумуса,
- Что явилось результатом первой "зеленой революции\*" (60-70-е гг.)
  - большой расход энергии (угля, нефти, газа);
  - ухудшение почв;
  - повышение биологического разнообразия;
  - улучшение качества сельскохозяйственной продукции.
- С чем связано загрязнение почвы тяжелыми металлами:
  - с использованием навоза как удобрения;
  - с внесением фосфорных удобрений;
  - с автомашинами, использующими этилированный бензин;
  - с пестицидами.
- Чему способствует уменьшение озонового слоя:
  - росту уровня заболеваемости раком кожи у людей;
  - урожайности бобовых;
  - возникновению парникового эффекта;
  - повышает иммунитет людей.
- Какой из перечисленных газов является основным загрязнителем воздуха:
  - бор;
  - оксид серы;
  - озон;
  - диоксид углерода.
- Каким полезным для человека свойством обладают фитонциды, выделяемые растениями, они:

- а) увлажняют атмосферу;
  - б) улучшают газообмен;
  - в) убивают микроорганизмы,
7. Какие из перечисленных объектов относятся к рекреационным системам:

- а) луга;                      б) скверы;
- в) парки;                    г) сады.

8. Что имеет наибольший период разложения (более 1000 лет) в природной среде из нижеперечисленного мусора?

- а) консервная банка;                      б) стекло;
- в) полиэтиленовый пакет;                в) фильтр от сигарет.

9. Процесс развития городов с увеличением их доли в биосфере называется:

- а) агломерацией;                      б) урбанизацией;
- в) мелиорацией.

10. Главной задачей продуцентов в составе городских экосистем является:

- а) производство органического вещества;
- б) регулирование газового обмена;
- в) потребление живых организмов;
- г) уничтожение отходов.

#### Тест 8

1. Чему в большей степени соответствуют кислотные дожди:

а) воде озера, где развиваются аэробные процессы с выделением метана и сероводорода;

- б) сухому вину;
- в) серной кислоте;
- г) яблочному уксусу.

2. По какой причине опадающие листья с деревьев в городе лучше не сжигать:

- а) они имеют неприятный запах;
- б) содержат вредные вещества;
- в) создают при этом густой дым;
- г) необходимы для образования гумуса.

3. К наиболее острым проблемам г. Москвы с экологической точки зрения относятся проблемы, связанные с:

- а) перенаселением;
- б) водоснабжением;
- в) чрезмерными нагрузками на литосферу;
- г) атмосферным загрязнением.

4. Какой способ используется в очистных сооружениях с физической очисткой:

- а) отстаивание;    б) осаждение;    в) электролиз;    г) фильтрация.

5. За состоянием чего ведется наблюдение при биомониторинге:

- а) фауны;                      б) флоры;
- в) ареала;                    г) региона.

6. Какие из станций, вырабатывающих энергию, менее опасны:

- а) ГЭС;                      б) АЭС;                    в) ТЭС?

7. На сколько лет, по подсчетам, хватит запасов угля: а) 40—50 лет;

б) 250 лет;

- в) они не ограничены;                      г) 20—30 лет?

8. Что еще можно получать из медных руд: а) железо;                      б) золото;

- в) серебро;                    г) фтор.

9. Выберите факторы, угрожающие позвоночным животным, включенным в

Красную книгу:

- а) разрушение местообитания охраняемых видов;
- б) интродукция новых видов;

- в) переэксплуатация;
  - г) промышленная добыча.
10. К особо охраняемым территориям относятся: а) заказники; б) пастбища;
- в) заповедники; г) городские скверы.

## **Российское природоохранное законодательство**

### *Тест 9*

1. В ведении субъекта РФ могут находиться следующие особо охраняемые территории:

- а) заповедники;
- б) национальные парки;
- в) лечебно-оздоровительные местности;
- г) природные парки.

2. В ведении органов местного самоуправления могут находиться следующие особо охраняемые территории:

- а) заповедники;
- б) национальные парки;
- в) лечебно-оздоровительные местности;
- г) природные парки.

3. Какая из перечисленных ниже особо охраняемых территорий отвечает следующим требованиям: является научно-исследовательским и природоохранным учреждением; включает в себя объекты, имеющие особую экологическую, историческую и эстетическую ценность; предназначена для использования в природоохранных, просветительских, научных и культурных целях и для регулируемого туризма:

- а) заповедник;
- б) заказник;
- в) национальный парк;
- г) природный парк;
- д) ботанический сад,

4. Территории каких особо охраняемых объектов полностью изымаются из хозяйственного использования?

- а) заповедники;
- б) заказники;
- в) национальные парки;
- г) памятники природы;
- д) ботанические и дендрологические сады,

5. Какие особо охраняемые территории могут создаваться без изъятия у владельцев участков земли?

- а) заповедники;
- б) заказники;
- в) национальные парки;
- г) памятники природы;
- д) ботанические и дендрологические сады;
- е) лечебно-оздоровительные местности,

6. Лесопарк был объявлен памятником природы. При этом обязанности по его охране были возложены на АОЗТ (бывший совхоз), на земле которого этот лесопарк находился. Кто должен финансировать обеспечение установленного режима охраны памятника природы?

- а) АОЗТ;
- б) федеральный бюджет;
- в) местная администрация;

г) экологический фонд,

7. Орган местного самоуправления обратился в районный комитет по охране природы с просьбой дать заключение по вопросу об образовании природного парка. Какие из перечисленных ниже пунктов проекта Положения о данной особо охраняемой территории соответствуют действующему законодательству?

а) природный парк создается по решению органа местного самоуправления и находится в его ведении;

б) данная территория отнесена к особо охраняемым объектам регионального значения;

в) является муниципальной собственностью;

г) разбита на функциональные зоны (природоохранного и рекреационного значения) с различными режимами охраны и использования;

д) полностью изымается из гражданского оборота, на ней запрещена любая хозяйственная деятельность.

8. Какие из перечисленных ниже пунктов проекта Положения о курорте соответствуют действующему законодательству?

а) природная территория признается курортом местного значения органом местного самоуправления и находится в его ведении;

б) данная территория является муниципальной собственностью;

в) для данной территории устанавливаются округа санитарной охраны

#### Ключ к тестам

Тест № п/п	Правильный вариант ответа									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	в	б	в	а	в	а	б	а	б	в
2	в	а	а	а	а	в	б	в	б	а
3	б	б	в	г	в	а	б	г	б	а
4	в	а	б	а, б	а	г	г	а	в	а, б, г
5	а, б	г	а, в	б	б, в	в, а, б, г	г	а	в	б
6	а	а	в	в	а	в	в	б	в	а, г
7	б, г	а, б	в	а	б	в	б, в, г	а	а	б
8	б	б	г	а, г	а, б	а	б	а, б, в	а, б	а, в
9	в, г	в, г	в, г	а, г	б, в, г	б, в	а, в, г	а, в	—	—

## **6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины**

### **6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины**

#### **1) Задания в тестовой форме**

**1. Изучением основных закономерностей рационального взаимодействия общества и природы занимается наука**

- а) охрана природы
- б) экологические основы природопользования
- в) биология
- г) экология

**2. Круговорот веществ в природе, существующий в результате деятельности живых организмов, поддерживает устойчивость**

- а) ноосферы
- б) гидросферы
- в) атмосферферы
- г) биосферы

**3. Воздействуя на окружающую среду, приспособивая «улучшая» ее согласно своим потребностям, человек оказывает на среду \_ воздействия**

- а) преднамеренные
- б) только положительные
- в) нейтральные
- г) непреднамеренные

**4. Основной вклад в загрязнение гидросферы России отходами потребления населения вносят ...**

- а) бытовые сточные воды
- б) стоки и отходы птицефабрик
- в) удобрения и пестициды
- г) твердые бытовые отходы

**5. Распашка лесных земель под сельскохозяйственные угодья, увеличение спроса на древесное топливо, промышленная вырубка лесов могут стать причиной ...**

- а) обезлесения
- б) появления смога
- в) «парникового эффекта»
- г) появления «озоновой дыры»

**6. Загрязнения воздуха в мегаполисах не производят ...**

- а) заводы
- б) электростанции
- в) трамваи
- г) автомобили

**7. Антропогенным загрязнением, действующим, в основном, только на человека является ...**

- а) распыление пестицидов над полями
- б) радиоактивное загрязнение воды и почвы

излучение мобильного телефона при разговоре  
г)загрязнение почвы тяжелыми металлами

**8. Распашка лесных земель под сельскохозяйственные угодья, увеличение спроса на древесное топливо, промышленная вырубка лесов могут стать причиной ...**

- а)обезлесения
- б)появления смога
- в) «парникового эффекта»
- г)появления «озоновой дыры»

**9. К экономическим методам стимулирования предприятий на природоохранную деятельность относят ...**

- а)налоговые и иные льготы
- б)паспортизацию
- в)лицензирование природопользования
- г)лимиты на природопользование

**10. В настоящее время демографический взрыв имеет место в странах ...**

- а)Европы
- б)Северной Америки
- в)Африки
- г)скандинавских

**11. К ископаемым энергетическим ресурсам относится ...**

- а)энергия *ветра*
- б)солнечная энергия
- в)каменный уголь
- г)красный гранит

**12. Установите соответствие между примерами использования природных ресурсов и соответствующим им видами природопользования:**

- 1) несколько ресурсов используются в отдельной области хозяйства (например, ископаемые фосфаты и калийные сопл, некоторых делают минеральные удобрения для сельского хозяйства)
- 2) используется один отдельно взятый ресурс (например, железная руда)
- 3) используются все природные ресурсы Урала

*Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания*

- а)ресурсное природопользование
- б)отраслевое природопользование
- в)территориальное природопользование
- г)общее природопользование

**13. Основной вклад в загрязнение гидросферы России отходами потребления населения вносят ...**

- а)бытовые сточные воды
- б)стоки и отходы птицефабрик
- в)удобрения и пестициды
- г)твердые бытовые отходы

**14. Процесс разрушения почвенного покрова под действием талых и дождевых вод называется\_ почвы.**

- а)ветровой эрозией

- б)водной эрозией
- в)засолением
- г)истощением

**15. Рассеивание газовых выбросов в атмосферу производится с целью ...**

- а)сокращения выбросов «парниковых газов»
- б)уменьшения локального загрязнения атмосферы
- в)разгона дождевых облаков
- уменьшения регионального загрязнения атмосферы

**16. К особо охраняемой природной территории не относится ...**

- а)природный заказник
- б)городской парк
- в)национальный парк
- г)государственный заповедник

**17. Земная кора является единственным источником ...**

- а)природного газа
- б)водяных паров
- в)кислорода
- г)первичной продукции

**18. Увеличение количества индустриально разрушенных территорий связано с развитием \_\_\_\_\_ способа добычи полезных ископаемых.**

- а)тоннельного
- б)шахтного
- в)закрытого
- г)открытого

**19. С помощью биоиндикаторов, (например, загрязнение воздуха чутко воспринимается мхами, лишайниками, бабочками) проводится \_\_\_\_\_ мониторинг.**

- а)физико-химический
- б)аналитический
- в)дистанционный
- г)биологический

**20. Соблюдение нормативов, определяющих качество природной среды, обеспечивает ...**

*Укажите не менее двух вариантов ответа*

- а) деградацию природных экосистем
- б) экологическую безопасность населения
- в) сохранение генетического фонда
- г) сокращение биологического разнообразия

**21. Необходимость культурного поведения на лоне природы необходимо внушать с периода ...**

- а) наступления зрелости
- б) школы
- в) раннего детства
- г) наступления молодости

**22. В зонах экологического бедствия в результате отрицательных изменений в окружающей среде происходят ...**



*Укажите не менее двух вариантов ответа*

- а) деградация фауны и флоры
- б) разрушение естественных экологических систем
- в) круговорот веществ в природе
- г) восстановление природного равновесия

**23. По инициативе граждан, общественных объединений и органов местного самоуправления может проводиться независимая экологическая ...**

- а) стандартизация
- б) предпринимательская деятельность
- в) общественная экспертиза
- г) государственная экспертиза

**24. Установите причинно-следственную последовательность событий, связанных с ростом народонаселения.**

- а) снижение продолжительности жизни
- б) рост народонаселения
- в) дефицит ресурсов
- г) снижение качества жизни

**25. Установите соответствие между ресурсосберегающими технологиями и отраслями производства в которых они используются:**

- 1) использование термальных вод, ветра и воды
- 2) использование отходов горного производства в качестве строительного материала

3) переработка отходов лесозаготовок биотехнологическими методами  
*Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания*

- а) металлургия
- б) целлюлозно-бумажная промышленность
- в) энергетика
- г) сельское хозяйство

**26. Установите соответствие между источником и видом загрязнения:**

- 1) сельское хозяйство
- 2) атомные электростанции
- 3) тепловые электростанции

*Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания*

- а) пестициды
- б) тяжелые металлы
- в) радионуклиды
- г) оксиды азота

**27. Одним из главных загрязнителей атмосферного воздуха является ...**

- а) аргон
- б) метан
- в) диоксид серы
- г) хлористый натрий

**28. В настоящее время остро стоит вопрос о рациональном использовании ...**

- а) космических ресурсов
- б) климатических ресурсов
- в) энергии земных недр
- г) пресных вод

**29. Загрязнение почвы тяжелыми металлами максимально ...**

- а) вблизи атомных электростанций
- б) вокруг гидроэлектростанций
- в) на территории и вокруг аэропортов
- г) вокруг предприятий цветной металлургии

**30. Вещества, выделяемые листьями и цветами деревьев, обезвреживающие городской воздух, убивающие вредных микроорганизмов, задерживающие развитие возбудителей инфекции, называются ...**

- а) катализаторами
- б) лекарствами
- в) фитонцидами
- г) бактериями

**31. Россия участвует в международных соглашениях об охране ...**

*Укажите не менее двух вариантов ответа*

- а) Кунгурской ледяной пещеры
- б) белых медведей в Арктике
- в) озера Байкал
- г) природы Антарктиды

**32. Текстильная промышленность загрязняет гидросферу ...**

- а) пестицидами
- б) красителями
- в) радионуклидами
- г) биогенными веществами

**33. В безветренную погоду в больших городах и промышленных регионах образуется смог (ядовитая смесь загрязнений воздуха и тумана), что приводит к резкому росту числа заболеваний ...**

*Укажите не менее двух вариантов ответа*

- а) легких
- б) суставов
- в) мышц бедра
- г) сердечно-сосудистой системы

**34. Экология служит теоретической и естественно-научной основой**

*Укажите не менее двух вариантов ответа*

- а) социальных явлений
- б) экономических наук
- в) рационального природопользования
- г) охраны природы

**35. Живое вещество в биосфере выполняет функции.**

*Укажите не менее двух вариантов ответа*

- а) транспортную и миграционную
- б) пластическую и каталитическую
- в) биохимическую и энергетическую
- г) газовую и концентрационную

**36. Люди начали разрушительное воздействие на природу в эпоху ...**

- а) начала использования огня

- б) производства бронзовых топоров
- в) появления паровозов
- г) овладения атомной энергией

**37. Развитие промышленного производства требует ...**

*Укажите не менее двух вариантов ответа*

- а) разработки новых месторождений полезных:
- б) строительства населенных: пунктов и дорог
- в) регуляции теплового режима Земли
- г) изменения естественного круговорота веществ в природе

**38. Естественными причинами экологических катастроф являются ...**

*Укажите не менее двух вариантов ответа*

- а) землетрясения и извержения вулканов
- б) наводнения и падение метеоритов
- в) смоги и использование ядохимикатов
- г) опустынивание и промышленные выбросы

**39. Установите соответствие между загрязнителями вод Мирового океана и их влиянием на окружающую среду**

- 1) радиоактивные вещества
  - 2) промышленные и бытовые стоки
  - 3) нефть и нефтепродукты
- 
- а) образование поверхностной пленки и нарушение газообмена
  - б) химическое загрязнение и
  - в) бактериологическое заражение
  - г) изменение волновых и энергетических параметров среды

**40. Повторная переработка тары, упаковки, материальных ресурсов, позволяющая экономить сырье и энергию называется ...**

- а) рекультивацией
- б) рециркуляцией
- в) круговоротом веществ
- г) рекреацией

**41. В связи с недостатком площадей рентабельной пашни перспективным направлением является сельскохозяйственное использование Мирового ... (Слово введите в поле ответов в форме соответствующего падежа.)**

**42. К ископаемым энергетическим ресурсам относится ...**

- а) энергия ветра
- б) каменный уголь
- в) красный гранит
- г) солнечная энергия

**43. К принципам рационального природопользования относится ...**

- а) отказ от пиролиза
- б) применение традиционных технологических процессов
- в) приоритет охраны природы над ее использованием
- г) отказ от комплексного использования материальных ресурсов

**44. Эффективной и безотходной является технология, основанная на использовании отходов одного звена производства другими, то есть по аналогии с процессами.**

- а) ноосферными
- б) атмосферными
- в) гидросферными
- г) биосферными

**45. Запасы недр на Земле являются ...**

- а) возобновимыми
- б) относительно возобновимыми
- в) исчерпаемыми
- г) неисчерпаемыми

**46. Самый северный природный заказник страны создан на Земле Франца-Иосифа (группа островов в Северном Ледовитом океане) для охраны и восстановления численности популяций ...**

- а) моржей
- б) белых медведей
- в) северных оленей
- г) лосей

**47. Рассеивание газовых выбросов в атмосферу производится с целью ...**

- а) уменьшения локального загрязнения атмосферы
- б) уменьшения регионального загрязнения атмосферы
- в) разгона дождевых облаков
- г) сокращения выбросов «парниковых газов»

**48. Наиболее строго охраняемыми природными территориями являются ...**

- а) государственные природные заповедники
- б) ботанические сады
- в) дендрологические парки
- г) национальные парки

**49. В задачи локального (санитарно-гигиенического мониторинга) не входит**

- а) контроль над содержанием пестицидов в почве отдельно взятого района
- б) «парниковых газов» в атмосфере
- в) тяжелых металлов в поверхностных водах города
- г) оксидов углерода

**50. От качества окружающей среды зависит ...**

- а) уровень урбанизации страны
- б) численность населения страны
- в) скорость роста населения
- г) здоровье и продолжительность жизни населения

**51. Права общественных и некоммерческих объединений, осуществляющих деятельность в области охраны природы содержит ...**

- а) Федеральный закон "Об охране окружающей среды"
- б) Федеральный закон «О животном мире»
- в) Лесной кодекс
- г) Земельный кодекс

**52. Направление охраны природы, когда в результате общения с природой человек становится добрее, мягче, в нём пробуждаются лучшие чувства называется**

- а) экономическим
- б) воспитательным
- в) здравоохранительным
- г) научным

**53. Физические лица могут нести все виды ответственности, а юридические, то есть предприятия, учреждения и организации, привлекаются лишь к**

- а) административной и гражданско-правовой
- б) уголовной и дисциплинарной
- в) административной и уголовной
- г) дисциплинарной и материальной

**54. К формам и методам экономического механизма охраны окружающей среды относятся**

- а) создание особо охраняемых территорий
- б) ведение реестров в Красной книге
- в) учет ресурсов и природоресурсные кадастры
- г) плата за пользование природными ресурсами

**55. Одним на главных загрязнителей атмосферного воздуха является ...**

- а) диоксид серы
- б) хлористый натрий
- в) аргон
- г) метан

**56. Снижение смертности при одновременной высокой рождаемости является причиной ...**

- а) демографического взрыва
- б) падения численности мирового населения
- в) уменьшения антропогенного загрязнения
- г) сокращения площади пахотных земель в мире

**57. Установите соответствие между методами и способами очистки сточных вод:**

- 1) механическая очистка
- 2) химическая очистка
- 3) биологическая очистка

- а) осаждение нерастворимых примесей
- б) применение бактериального разложения
- в) естественное природное самоочищение
- г) использование реагентов для очистки

**58. Химические вещества, или физические агенты, или биологические виды, которые воздействуют на окружающую природную среду и находятся в количествах выше естественного уровня, называются ...**

- а) гормонами
- б) загрязнителями
- в) катализаторами
- г) фитонцидами

**59. Наиболее токсичными и загрязняющими воды веществами являются ...**

- а) оксиды углерода
- б) пыль и мусор
- в) нефтепродукты
- г) оксиды азота

**60. Химические вещества, используемые для борьбы с сорняками, вредителями сельскохозяйственных растений, называются ...**

- а) удобрениями
- б) фитофагами
- в) пестицидами
- г) лекарствами

**Вопросы к зачёту по дисциплине  
«Экологические основы природопользования»**

1. Экология как научная основа рационального природопользования. Структура, содержание и задачи экологии. Понятие рационального природопользования.
2. Экологические факторы и законы экологии. Методы экологических исследований.
3. Биосфера – область взаимодействия природы и общества (структура и понятие биосферы; учение В. И. Вернадского о биосфере; экологическое равновесие и круговорот веществ в природе)
4. Виды антропогенного воздействия человеческого общества на разных этапах исторического развития; преднамеренное и непреднамеренное воздействие человека на условия существования.
5. «Экологический риск», «экологическая катастрофа» и «экологический кризис»; признаки экологического кризиса.
6. Глобальные экологические проблемы и пути их решения.
7. Континентальные экологические проблемы.
8. Природные ресурсы, классификация природных ресурсов по возобновимости, исчерпаемости. Природные ресурсы России.
9. Виды, методы, принципы рационального природопользования. Комплексные, вторичные, энерго-, ресурсо- сберегающие технологии.
10. Принципах размещения производства и природоохранные мероприятия предприятий; понятие «безотходные технологии» и «малоотходные технологии»; загрязнение среды отходами производства и потребления.
11. «Агроценоз» и «агросистема»; свойства почвы и причины ее деградации; проблемы использования земельных ресурсов.
12. «Зеленые революции» и их последствия. Пищевые ресурсы человечества. Проблемы питания и производства сельскохозяйственной продукции.
13. Современное состояние и охрана атмосферы: изменение состава и загрязнение атмосферы (естественное и антропогенное).
14. Современное состояние и охрана атмосферы: озоновые «дыры», глобальное потепление.
15. Современное состояние и охрана атмосферы: выхлопные газы и радиоактивное загрязнение.
16. Рациональное использование и охрана водных ресурсов: причины дефицита пресной воды.
17. Рациональное использование и охрана водных ресурсов: загрязнение нефтью и нефтепродуктами (на примере схемы процессов распределения и разрушения нефти, разлитой в море).
18. Рациональное использование и охрана водных ресурсов: основные меры по охране водных ресурсов; очистка сточных вод.
19. Использование и охрана недр: полезные ископаемые, их классификация, способы добычи.
20. Использование и охрана недр: охрана природной среды при разработке полезных ископаемых. Рекультивация земель.
21. Почвенные ресурсы, их использование и охрана: почвы, почва как среда жизни, типы почв, плодородие.
22. Почвенные ресурсы, их использование и охрана: эрозия почв, основные виды эрозии почв.
23. Почвенные ресурсы, их использование и охрана: рациональное использование и охрана земель.
24. Современное состояние и охрана растительности: значение растений в природе и жизни человека.

25. Современное состояние и охрана растительности: охрана и восстановление лесов, правильное ведение лесного хозяйства, борьба с потерями древесины, лесными пожарами.

26. Рациональное использование и охрана животных: прямое и косвенное воздействие человека на животных, охрана редких и исчезающих животных.

27. Виды, задачи, функции и методы экологического мониторинга.

28. «Качество окружающей среды», стандарты качества, санитарно-гигиенические нормативы; понятие «экологической оценки предприятий»; оценка, регулирование и прогнозирование последствий природопользования.

29. Права и обязанности граждан по охране окружающей природной среды на основе Федерального закона «Об охране окружающей среды». Экологическая безопасность, факторы экологической опасности.

30. Государственные, экономические и административные методы управления природопользованием; органы управления и контроля в области охраны окружающей среды, их цели и задачи.

32. Человечество и созданная им среда обитания («смертность», «рождаемость», «продолжительность жизни»); факторы, влияющие на смертность, рождаемость, продолжительность жизни; проблема сохранения человеческих ресурсов, рост народонаселения; потребности человека).

33. Способы ликвидации последствий заражения окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами.

34. Классификация основных загрязнителей биосферы.

35. Загрязнение атмосферного воздуха (основные загрязнители атмосферы и их влияние на природную среду и человека)

36. Загрязнение вод (основные загрязнители пресных, морских, подземных вод и их воздействия на живые организмы и человека; самоочищение воды и вторичное ее использование)

37. Загрязнение почвы (основные загрязнители почвы и влияние ядохимикатов, удобрений, нефтепродуктов, бытовых и промышленных отходов на природную среду и человека)

38. Антропогенное влияние на растительный и животный мир (значение леса, растительного и животного мира для биосферы; причины их гибели)

39. Международное сотрудничество в области природопользования. Концепция устойчивого развития

40. Промышленные предприятия и транспорт как одни из основных источников загрязнения.

41. Экология и здоровье человека (профилактические мероприятия по охране здоровья человека, медицинских и социальных аспектах взаимодействия человека и среды обитания; влияние основных загрязнителей на здоровье человека и животных)

42. Природопользование и охрана природы в Рязанской области.



## Основная литература:

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

## Основная литература:

**1. Константинов, В. М.** Челидзе Ю.Б. Экологические основы природопользования [Электронный ресурс] учебник для студентов образовательных учреждений среднего проф. образования / В.М. Константинов. - 17-е изд.; стереотип. - М.: Академия, 2018.-ЭБС АКАДЕМИЯ

**2. Гурова, Т. Ф.** Экология и рациональное природопользование : учебник и практикум для СПО / Т. Ф. Гурова, Л. В. Назаренко. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09485-5. - ЭБС Юрайт

## Дополнительная литература:

**1. Хван Т.А** Экологические основы природопользования [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Хван Т.А., Шинкина М.В. – 5 –е изд. пер и доп. – М.: Юрайт, 2017

## Интернет-ресурсы

1. Официальный портал Глобального Просветительского Проекта – ЭкоМир - <http://www.ecoworld.ru/>
2. Журнал «Региональная экология»- <http://www.ecosafety-spb.ru>

**Учебно-методические издания:** Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс]/ Меньшова Т.В. - Рязань: РГАТУ, 2018- ЭБ «РГАТУ»

Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс]/ Меньшова Т.В. - Рязань: РГАТУ, 2018- ЭБ «РГАТУ»

**1. Константинов, В. М.** Экологические основы природопользования [Текст]: учебник для студентов образовательных учреждений среднего проф. образования. - 14-е изд.; стереотип. - М.: Академия, 2017.

**Дополнительная литература:**

**Хван Т.А.** Экология. Основы рационального природопользования [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов ВПО и СПО /Хван Т.А., Шинкина М.В. – 5 –е изд. пер и доп. – М.: Юрайт, 2017- ЭБС «Юрайт»

### **Интернет-ресурсы:**

<http://www.macroevolution.narod.ru/human.htm> – интернет-сайт «Происхождение и эволюция человека»

Журнал «Знание – сила» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.znanie-sila.ru>

### **Основная литература:**

**1. Константинов, В. М.** Челидзе Ю.Б. Экологические основы природопользования \*Электронный ресурс) учебник для студентов образовательных учреждений среднего проф. образования / В.М. Константинов. - 17-е изд.; стереотип. - М.: Академия, 2017.- **ЭБС АКАДЕМИЯ**

### **Дополнительная литература:**

**1.Хван Т.А** Экологические основы природопользования \*Электронный ресурс+: учебник для СПО / Хван Т.А., Шинкина М.В. – 5 –е изд. пер и доп. – М.: **Юрайт**, 2017

**Учебно-методические издания:** Методические рекомендации по самостоятельной работе\*Электронный ресурс+/ **Меньшова Т.В.** - Рязань: РГАТУ, 2018- ЭБ «РГАТУ»

Методические указания к практическим работам \*Электронный ресурс+/ **Меньшова Т.В.** - Рязань: РГАТУ, 2018- ЭБ «РГАТУ»

## Тест

Дисциплина : Химия

Форма контроля : \_\_\_\_\_ промежуточная аттестация

### Сформированные компетенции:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства.
ПК	Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки

1.2	продукции растениеводства.
ПК 1.3.	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства.
ПК 2.1	Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.
ПК 2.2.	Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.
ПК 2.3	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства.
ПК 3.1	Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.
ПК 3.2	Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.
ПК 3.3.	Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.
ПК 3.4	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.
ПК 3.5.	Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.

#### **Инструкция для экзаменуемого :**

На выполнение работы отводится 45 мин. Тест включает 26 заданий. Из них:

- 13 заданий 1-го уровня трудности \* ( с выбором 1-го правильного ответа)
- 10 заданий 2-го уровня трудности \*\*
- 3 Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.
- 6 Задания на установление соответствия.
- 1 Задания на установление правильной последовательности.
- 3 Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов

- 3 задания 3-го уровня трудности \*\*\* ( с кратким ответом на вопрос) Эти ответы должны быть сформулированы самостоятельно и записаны словом или цифрой.

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

## Тестовые задания

(Вариант 1)

\*задание 1 Термин "экология" впервые в 1866 г. ввел ученый:

- а) Элтон            б) Вернадский            в) Геккель

\*задание 2 Экологические факторы — это...

- а) факторы, связанные с влиянием организмов друг на Друга;  
б) любые свойства или компоненты внешней среды, оказывающие влияние на организмы;  
в) факторы, связанные с влиянием окружающей среды на человека,

\*задание 3 Одно из экологических правил гласит, что чем беднее видами сообщество, тем...

- а) будет ниже число особей каждого отдельного вида;  
б) у каждого вида меньше шансов на существование;  
в) выше численность особей каждого отдельного вида.

\*задание 4 Абиотические факторы — это...

- а) экологические факторы среды, относящиеся к неживой природе;  
б) экологические факторы среды, показывающие способы воздействия человека на живые организмы;  
в) экологические факторы среды, связанные с влиянием организмов друг на друга.

\*задание 5 Биоценоз — это...

- а) население вида на определенной территории;  
б) биологический ритм жизни;  
в) весь комплекс совместно живущих и связанных друг с другом видов.

\*задание 6 Редуценты — это...

- а) организмы, окончательно разрушающие органические соединения до минеральных;  
б) это зеленые растения, создающие из биогенных элементов органическое вещество;  
в) потребители органического вещества, перерабатывающие его в новые формы.

\*задание 7 Экологическая система — это...

а) система экологических и биологических факторов, благотворно влияющих на существование организмов и неорганических компонентов;

б) любая совокупность организмов и неорганических компонентов, в которой может поддерживаться круговорот веществ;

в) системная организация ученых-экологов, занимающихся проблемой изучения организмов и неорганических компонентов.

\*задание 8 К космическим ресурсам относятся:

а) солнечная радиация, энергия приливов и отливов;

б) энергия солнца и энергия ветра;

в) энергия звезд и энергия комет.

\*задание 9 Процессы разрушения поверхности почвы и выноса плодородного слоя водой или ветром называют:

а) смыыванием; б) диффузией; в) эрозией.

\*задание 10 Указать, какое загрязнение атмосферы и всей окружающей среды является самым опасным:

а) загрязнение сернистым газом;

б) загрязнение фреонами;

в) радиоактивное загрязнение

\*задание 11 Указать, что составляет основную часть используемых человеком водных ресурсов:

а) речной сток;

б) воды морей и озер;

в) ледниковые воды

\*задание 12 Ученый, выяснивший причину приспособления организмов к окружающей среде:

а) Ламарк; б) Рулье; в) Дарвин; г) Сукачев.

\*задание 13 Указать, к каким из перечисленных экологических факторов относится температура окружающей среды:

а) абиотические; б) биотические; в) антропогенные

\*\*задание 14 Указать, как называется группа организмов одного вида, занимающая определенную территорию и в той или иной степени изолированная от других сходных групп:

а) популяция; б) вид;

в) сообщество; г) экосистема



**\*\*задание 15** Какие из перечисленных автотрофных организмов способны создавать органические вещества из неорганических соединений:

- а) консументы;
- б) продуценты;
- в) редуценты;
- г) деструкторы.

**\*\*задание 16** Указать, какую область обитания живых организмов охватывает биосфера:

- а) верхние слои атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;
- б) нижняя часть атмосферы, верхние слои гидросферы и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;
- в) нижняя часть атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;
- г) верхние слои атмосферы, нижние слои гидросферы и нижняя часть литосферы, населенные живыми организмами

**\*\*задание 17** Установите соответствие:

- а) организмы обитают над поверхностью суши не выше 6 км над уровнем моря, опускаются не ниже 11 км в глубь океана и до 15 км в недра земли;
- б) организмы обитают над поверхностью суши не выше 8 км над уровнем моря, опускаются не ниже 17 км в глубь океана и до 1 км в недра земли;
- в) организмы обитают над поверхностью суши не выше 3 км над уровнем моря, опускаются не ниже 5 км в глубь океана, до 0,5 км в толщу земли,

**\*\*задание 18** Укажите верные функции живого вещества биосферы:

- а) энергетическая;
- б) газовая;
- в) перераспределительная;
- г) деструкционная;
- д) концентрационная;
- е) окислительно-восстановительная.

**\*\*задание 19** До появления жизни на Земле в основном протекали следующие геохимические процессы:

- а) образование новых горных пород;
- б) синтез новых минералов;
- в) миграция различных водных растворов;
- г) формирование кристаллических решеток минералов;
- д) разрушение горных пород.

**\*\*задание 20** Характерной особенностью биосферы является...

- а) ее однородность;
- б) то, что разнообразие видов в экосистемах на Земле возрастает в направлении от низких широт к высоким и переходе от засушливых районов к районам с избытком влаги;
- в) развитие живого вещества в условиях неравномерного содержания и распределения химических элементов;
- г) неспособность биосферы противостоять внутренним возмущениям, включая антропогенное воздействие.

\*\*задание 21 К мировым экологическим проблемам относятся:

- а) озоновые дыры;
- б) парниковый эффект;
- в) высокая смертность;
- г) катастрофы и их ликвидация.

\*\*задание 22 Указать последовательность укрупнения экосистем:

- а) ландшафт;
- б) природный район;
- в) лес;
- г) биосфера.

\*\*задание 23 Важнейшим геохимическим фактором в большом (геологическом) круговороте веществ является:

- а) солнечная энергия;
- б) кислород;
- в) воздушные потоки;
- г) вода.

\*\*\*задание 24 Указать, как называется процесс, отражающий эволюционные изменения, ведущие к упрощению организмов.

\*\*\*задание 25 Указать, каковы размеры биосферы по вертикали.

\*\*\*задание 26 Указать, как давно возникла биосфера.

инструкция для экзаменатора

Ключ:

Вопрос №	Ответ
1	в
2	б
3	в
4	а
5	в
6	а
7	б
8	а
9	в
10	в
11	а
12	а
13	а
14	а
15	б
16	в
17	а
18	А,б,г,д,е
19	Б,в,г,д
20	б
21	А,б
22	А,в,б,г

23	г
24	идиоадаптация
25	17-21 км
26	3,5-4,5 млрд лет назад

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

24	25	26
7	7	7

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

<b>Процент результативности (правильных ответов)</b>	<b>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</b>	
	<b>балл (отметка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

## Тестовые задания

(Вариант 2)

\*задание 1 Биоценоз — это...

- а) население вида на определенной территории;
- б) биологический ритм жизни;
- в) весь комплекс совместно живущих и связанных друг с другом видов.

\*задание 2 К космическим ресурсам относятся:

- а) солнечная радиация, энергия приливов и отливов;
- б) энергия солнца и энергия ветра;
- в) энергия звезд и энергия комет.

\*задание 3 Ученый, выяснивший причину приспособления организмов к окружающей среде:

- а) Ламарк;    б) Рулье;    в) Дарвин;    г) Сукачев.

\*задание 4 Термин "экология" впервые в 1866 г. ввел ученый:

- а) Элтон            б) Вернадский            в) Геккель

\*задание 5 Экологическая система — это...

- а) система экологических и биологических факторов, благотворно влияющих на существование организмов и неорганических компонентов;
- б) любая совокупность организмов и неорганических компонентов, в которой может поддерживаться круговорот веществ;
- в) системная организация ученых-экологов, занимающихся проблемой изучения организмов и неорганических компонентов.

\*задание 6 Указать, что составляет основную часть используемых человеком водных ресурсов:

- а) речной сток;
- б) воды морей и озер;
- в) ледниковые воды

\*задание 7 Указать, к каким из перечисленных экологических факторов относится температура окружающей среды:

- а) абиотические;    б) биотические;    в) антропогенные

\*задание 8 Одно из экологических правил гласит, что чем беднее видами сообщество, тем...

- а) будет ниже число особей каждого отдельного вида;
- б) у каждого вида меньше шансов на существование;
- в) выше численность особей каждого отдельного вида.

\*задание 9 Редуценты — это...

- а) организмы, окончательно разрушающие органические соединения до минеральных;
- б) это зеленые растения, создающие из биогенных элементов органическое вещество;
- в) потребители органического вещества, перерабатывающие его в новые формы.

\*задание 10 Экологические факторы — это..,

- а) факторы, связанные с влиянием организмов друг на Друга;
- б) любые свойства или компоненты внешней среды, оказывающие влияние на организмы;
- в) факторы, связанные с влиянием окружающей среды на человека,

\*задание 11 Абиотические факторы — это..,

- а) экологические факторы среды, относящиеся к неживой природе;
- б) экологические факторы среды, показывающие способы воздействия человека на живые организмы;
- в) экологические факторы среды, связанные с влиянием организмов друг на друга.

\*задание 12 Процессы разрушения поверхности почвы и выноса плодородного слоя водой или ветром называют:

- а) смыванием;
- б) диффузией;
- в) эрозией.

\*задание 13 Указать, какое загрязнение атмосферы и всей окружающей среды является самым опасным:

- а) загрязнение сернистым газом;
- б) загрязнение фреонами;
- в) радиоактивное загрязнение

\*\*задание 14 Установите соответствие:

- а) организмы обитают над поверхностью суши не выше 6 км над уровнем моря, опускаются не ниже 11 км в глубь океана и до 15 км в недра земли;
- б) организмы обитают над поверхностью суши не выше 8 км над уровнем моря, опускаются не ниже 17 км в глубь океана и до 1 км в недра земли;
- в) организмы обитают над поверхностью суши не выше 3 км над уровнем моря, опускаются не ниже 5 км в глубь океана, до 0,5 км в толщу земли

\*\*задание 15 Важнейшим геохимическим фактором в большом (геологическом) круговороте веществ является:

- а) солнечная энергия;
- б) кислород;
- в) воздушные потоки;
- г) вода.

**\*\*задание 16** Указать последовательность укрупнения экосистем:

- а) ландшафт;
- б) природный район;
- в) лес;
- г) биосфера.

**\*\*задание 17** Указать, как называется группа организмов одного вида, занимающая определенную территорию и в той или иной степени изолированная от других сходных групп:

- а) популяция;
- б) вид;
- в) сообщество;
- г) экосистема

**\*\*задание 18** К мировым экологическим проблемам относятся:

- а) озоновые дыры;
- б) парниковый эффект;
- в) высокая смертность;
- г) катастрофы и их ликвидация.

**\*\*задание 19** Указать, какую область обитания живых организмов охватывает биосфера:

- а) верхние слои атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;
- б) нижняя часть атмосферы, верхние слои гидросферы и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;
- в) нижняя часть атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;
- г) верхние слои атмосферы, нижние слои гидросферы и нижняя часть литосферы, населенные живыми организмами

**\*\*задание 20** Какие из перечисленных автотрофных организмов способны создавать органические вещества из неорганических соединений:

- а) консументы;
- б) продуценты;
- в) редуценты;
- г) деструкторы.

**\*\*задание 21** До появления жизни на Земле в основном протекали следующие геохимические процессы:

- а) образование новых горных пород;
- б) синтез новых минералов;
- в) миграция различных водных растворов;
- г) формирование кристаллических решеток минералов;
- д) разрушение горных пород.



\*\*задание 22 Укажите верные функции живого вещества биосферы:

- а) энергетическая;
- б) газовая;
- в) перераспределительная;
- г) деструкционная;
- д) концентрационная;
- е) окислительно-восстановительная.

\*\*задание 23 Характерной особенностью биосферы является...

- а) ее однородность;
- б) то, что разнообразие видов в экосистемах на Земле возрастает в направлении от низких широт к высоким и переходе от засушливых районов к районам с избытком влаги;
- в) развитие живого вещества в условиях неравномерного содержания и распределения химических элементов;
- г) неспособность биосферы противостоять внутренним возмущениям, включая антропогенное воздействие.

\*\*\*задание 24 Указать, как давно возникла биосфера.

\*\*\*задание 25 Указать, как называется процесс, отражающий эволюционные изменения, ведущие к упрощению организмов.

\*\*\*задание 26 Указать, каковы размеры биосферы по вертикали.

инструкция для экзаменатора

Ключ:

Вопрос №	Ответ
1	в
2	а
3	а
4	в
5	б
6	а
7	а
8	в
9	а
10	б
11	а
12	в
13	в
14	а
15	г
16	А,в,б,г
17	а
18	А,б
19	в
20	б

21	Б,в,г,д
22	А,б,г,д,е
23	б
24	3,5-4,5 млрд лет назад
25	идиоадаптация
26	17-21 км

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

24	25	26
7	7	7

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

<b>Процент результативности (правильных ответов)</b>	<b>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</b>	
	<b>балл (отметка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

## Таблица соответствия Тестов типам заданий и уровням сложности

Специальность : 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Дисциплина: Экологические основы природопользования

Преподаватель: Шапкин В.Ю.

Наименование раздела/темы	Общее количество тестовых заданий	Типы заданий					Уровни сложности					
		С выбором 1-го правильного ответа *	С выбором нескольких правильных ответов **	На установлен ие соответствия **	На установление правильной последовательности **	С кратким ответом ***	1-й уровень *	50%	2-й уровень **	На уровне 40 %	3-й уровень ***	Не менее 10 %
<b>Раздел 1. Взаимодействие природы и общества</b>	52	26	2	12	6	6	26	50%	20	40%	6	10%
<b>Тема 1.1. Введение в экологию природопользования</b>	6	6	0	0	0	0	6	13%	0	0	0	0
<b>Тема 1.2. Антропогенное воздействие на природу.</b>	6	4	0	2			4	8%	2	3%	0	0
<b>Раздел 2. Природные ресурсы и рациональное природопользование</b>	2	0	2	0	0	0	0	0	2	3%	0	0
<b>Тема 2.1 Природные ресурсы - материальная основа</b>	10	2	0	8	0	0	2	4%	8	15%	0	0

природопользования.												
Тема 2.2. Рациональное природопользование и охрана окружающей среды.	12	2	0	6	0	4	2	4%	6	11%	4	7%
Тема 2.3 Окружающая среда и здоровье человека.	10	4	0	4	0	2	4	8%	4	8%	2	3%
Раздел 3. Нормативно-правовые вопросы охраны окружающей среды и природопользования	3	3	0	0	0	0	3	7%	0	0	0	0
Тема 3.1. Российское природоохранное законодательство.	3	3	0	0	0	0	3	7%	0	0	0	0

### Основная литература:

1. Гальперин, М. В. Экологические основы природопользования : учебник / М.В. Гальперин. — 2-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016287-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1074611> - ЭБС Znanium
2. Константинов, В. М. Экологические основы природопользования : учебник для студ.учреждений сред. проф. образования / В.М. Константинов, Ю.Б. Челидзе. — 17-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2017. — 240 с. — (Профессиональное образование).

— ISBN 978-5-4468-5843-9. — Текст : электронный // ЭБС Академия [сайт]. — URL: <https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=293443> -ЭБС Академия

#### **Дополнительная литература:**

- 1. Хван, Т. А.** Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Хван. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05092-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450693> - ЭБС Юрайт
- 2. Гурова, Т. Ф.** Экология и рациональное природопользование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Ф. Гурова, Л. В. Назаренко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09485-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452780> - ЭБС Юрайт

#### **Интернет-ресурсы**

1. Журнал «Региональная экология»- <http://www.ecosafety-spb.ru>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://window.edu.ru>
3. «Экология производства» – журнал. Форма доступа: [www.ecoindustry.ru](http://www.ecoindustry.ru)

#### **Учебно-методические издания:**

Методические рекомендации для самостоятельной работы [Электронный ресурс] :Шапкин В.Ю. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

Методические указания к практическим работам \*Электронный ресурс+:Шапкин В.Ю... - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>
















МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИМ. П.А.КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан факультета экономики  
и менеджмента

Декан ФДП и СПО

 Г.Н. Бакулина

 А.С. Емельянова

«09» марта 2022 г.

«09» марта 2022 г.

**Фонд оценочных средств по учебной дисциплине**

**«РУССКИЙ ЯЗЫК»**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
Форма обучения заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального  
образования

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 09.02.2018 № 69

Разработчик:

Шехова Н.Е., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО. Протокол № 10 от 09 марта\_2022 г.

Председатель методического совета



Л.Ю.Явисенко

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	5
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам. Формы и методы контроля	7
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	11
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	11
5. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	30
5.1. Задания для оценки освоения дисциплины	30
6. Приложение	33



## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Русский язык» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями:

З<sub>1</sub> - связь языка и истории, культуры русского и других народов;

З<sub>2</sub> - смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковую норму, культуру речи;

З<sub>3</sub> - основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

З<sub>4</sub> - орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

### *Должен уметь:*

У<sub>1</sub> - осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения речевого оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

У<sub>2</sub> - анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

У<sub>3</sub> - проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

У<sub>4</sub> - извлекать необходимую информацию из различных источников; создавать высказывания разных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения;

У<sub>5</sub> - применять в практике речевого общения и на письме все виды норм русского литературного языка;

У<sub>6</sub> - создавать высказывания разных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения;

У<sub>7</sub> - соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен - диктант (1 семестр)

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля
Коды умений, знаний	Наименования умений, знаний		
У <sub>1</sub>	осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения речевого оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;	В результате студент должен уметь осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач	упражнения из учебника
У <sub>2</sub>	анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;	В результате студент должен уметь анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления	упражнения из учебника
У <sub>3</sub>	проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;	В результате студент должен уметь проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка	тексты различных функциональных стилей и разновидностей языка
У <sub>4</sub>	извлекать необходимую информацию из различных источников; создавать высказывания разных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения;	В результате студент должен уметь найти необходимую информацию из различных источников, излагать ее в различных формах (планы, доклады, конспекты и т.д.)	составление планов, конспектов, докладов
У <sub>5</sub>	применять в практике речевого общения и на письме все виды норм русского литературного языка.	В результате студент должен уметь применять и соблюдать все виды норм русского литературного языка	тестирование, практические занятия, самостоятельные и домашние работы, диктанты
У <sub>6</sub>	создавать высказывания разных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения;	В результате студент должен уметь применять нормы литературного языка в различных сферах общения	создание своих текстов в разных стилях, написание отзыва, рецензии
У <sub>7</sub>	соблюдать в практике письма орфографические и	В результате студент должен уметь соблюдать ор-	тестирование, исправление ошибок,

	пунктуационные нормы современного русского литературного языка;	фографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка	выполнение разного вида упражнений
З <sub>1</sub>	связь языка и истории, культуры русского и других народов;	В результате студент должен знать связь языка и истории, культуры русского и других народов	выступления студентов на лингвистическую тему, собеседование
З <sub>2</sub>	смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковую норму, культуру речи;	В результате студент должен знать и понимать смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи	практические работы, беседа, определение типа, стиля высказывания
З <sub>3</sub>	основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;	В результате студент должен знать основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь	определение уровней языка, их взаимосвязь
З <sub>4</sub>	орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	В результате студент должен знать орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения	экзамен (диктант).

2.2. Портфолио как форма контроля *включается по усмотрению преподавателя*

### 3. Оценка освоения учебной дисциплины

#### 3.1. Формы и методы оценивания

Таблица 2

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
<b>Введение. Общие сведения о языке</b>	самостоятельная работа	У <sub>1</sub> , У <sub>4-У7</sub> З <sub>1-З2</sub>				
<b>Раздел 1. Русский язык как система средств разных уровней</b>		У <sub>1-2</sub> , У <sub>4-У7</sub> ; З <sub>3-З4</sub>				
Тема 1.1 Взаимосвязь единиц языка разных уровней	упражнения из учебника; самостоятельная работа	У <sub>2</sub> , У <sub>4-У7</sub> ; З <sub>3-З4</sub>				
Тема 1.2 Разделы науки о языке. Фонетика	самостоятельная работа	У <sub>2</sub> , У <sub>4-У7</sub> ; З <sub>3-З4</sub>				
Тема 1.3 Лексика и фразеология	самостоятельная работа	У <sub>2</sub> , У <sub>4-У7</sub> ; З <sub>3-З4</sub>				
Тема 1.4 Морфемика. Словообразование	самостоятельная работа	У <sub>2</sub> , У <sub>4-У7</sub> ; З <sub>3-З4</sub>				
<b>Раздел 2. Морфология</b>		У <sub>2, 3, 5, 7</sub> ; З <sub>3-З4</sub>				
Тема 2.1 Имя существительное	самостоятельная работа	У <sub>2, 3, 5, 7</sub> ; З <sub>3-З4</sub>				

Тема 2.2 Имя прилагательное	самостоятельная работа	У <sub>2, 3, 5, 7</sub> ; З <sub>3-34</sub>				
Тема 2.3 Глагол	самостоятельная работа	У <sub>2, 3, 5, 7</sub> ; З <sub>3-34</sub>				
<b>Раздел 3. Синтаксис</b>						
Тема 3.1 Основные единицы синтаксиса	самостоятельная работа	У <sub>1, 3, 5, 7</sub> ; З <sub>3-34</sub>				
Тема 3.2 Предложение	самостоятельная работа	У <sub>1, 3, 5, 7</sub> ; З <sub>3-34</sub>				
<b>Раздел 4. Текст. Виды его преобразования</b>						
Тема 4.1 Текст как произведение речи	Упражнения из учебника; самостоятельная работа	У <sub>2, 3, 4, 6, 7</sub> ; З <sub>2-34</sub>				
<b>Раздел 5. Функциональные разновидности русского литературного языка</b>						
Тема 5.1. Научный стиль	упражнения из учебника; самостоятельная работа	У <sub>1, 3-7</sub> ; З <sub>1, 2, 4</sub>				
Тема 5.2 Особенности публичной речи	самостоятельная работа	У <sub>1, 3-7</sub> ; З <sub>1, 2, 4</sub>				
Тема 5.3 Жанры публицистики	упражнения из учебника; самостоятельная работа	У <sub>1, 3-7</sub> ; З <sub>1, 2, 4</sub>				
Тема 5.4 Устное выступление. Дискуссия	самостоятельная работа	У <sub>1, 3-7</sub> ; З <sub>1, 2, 4</sub>				

Тема 5.5 Официально-деловой стиль	упражнения из учебника; самостоятельная работа	У <sub>1, 3-7</sub> ; З <sub>1, 2, 4</sub>				
Тема 5.6 Разговорная речь	упражнения из учебника; самостоятельная работа	У <sub>1, 3-7</sub> ; З <sub>1, 2, 4</sub>				
Тема 5.7 Язык художественной ли- тературы	упражнения из учебника; самостоятельная работа	У <sub>1-У<sub>7</sub></sub> З <sub>1- З<sub>4</sub></sub>				
<b>Раздел 6.Речевое общение. Культура речи</b>		У <sub>1, 2, 5</sub> ; З <sub>1, 2, 4</sub>				
Тема 6.1 Речевая ситуация	упражнения из учебника; самостоятельная работа	У <sub>1, 2, 5</sub> ; З <sub>1, 2, 4</sub>				
Тема 6.2 Три компонента культуры речи	самостоятельная работа	У <sub>1, 2, 5</sub> ; З <sub>1, 2, 4</sub>				
Тема 6.3 Языковая норма	упражнения из учебника; самостоятельная работа	У <sub>1, 2, 5</sub> ; З <sub>1, 2, 4</sub>				
<b>Раздел 7.Повторение</b>						
Тема 7.1 Орфография	самостоятельная работа	У <sub>5,7</sub> ; З <sub>4</sub>				
Тема 7.2 Пунктуация	самостоятельная работа	У <sub>5,7</sub> ; З <sub>4</sub>				
Тема 7.3 Итоговое повторение	самостоятельная работа	У <sub>1-У<sub>7</sub></sub> З <sub>1- З<sub>4</sub></sub>				
Тема 7.4 Виды разбора. Фонетиче- ский разбор слова	самостоятельная работа	У <sub>2, 3, 5</sub> ; З <sub>3, 4</sub>				
Тема 7.5 Словообразовательный разбор слова	самостоятельная работа	У <sub>2, 3, 5</sub> ; З <sub>3, 4</sub>				

Тема 7.6 Морфологический разбор	самостоятельная работа	У <sub>2, 3, 5</sub> ; З <sub>3, 4</sub>			диктант; экзамен	У <sub>1-У7</sub> ; З <sub>1-34</sub>
------------------------------------	------------------------	---	--	--	---------------------	---------------------------------------

#### **4. Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины**

##### **4.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

###### **Введение. Общие сведения о языке**

###### **Вопросы для самопроверки (подготовка к опросу)**

1. Основные и дополнительные функции языка.
2. Русский язык - государственный язык РФ.
3. Сферы функционирования русского языка как государственного.
4. Преподавание русского языка в учебных заведениях России.

#### **Раздел 1. Русский язык как система средств разных уровней**

##### **Тема 1.1. Взаимосвязь единиц языка разных уровней**

###### **Вопросы**

1. Уровни языковой системы.
2. Единицы языка разных уровней.
3. Диалекты, их виды.
4. Профессионализмы и термины, сходство и различие.
5. Жаргон и сленг. Сходство и различие.
6. Богатство русского языка – синонимы, антонимы. Употребление слов в переносном значении.
7. Фразеологизмы, их роль в речи.
8. Омонимы, многозначные слова, паронимы.
9. Устаревшие (историзмы и архаизмы) и новые слова в русском языке, их функции.
10. Лексика с точки зрения происхождения. Заимствования и их роль в языке.

##### **Тема 1.2. Разделы науки о языке. Фонетика**

###### **Вопросы для самопроверки (подготовка к опросу)**

1. Понятие фонемы.
2. Соотношение буквы и звука
3. Принципы слогаделения в русском языке
4. Проведение лингвостилистического анализа текстовых образцов

Выписать из текста слова, написание которых регулируется орфографическими правилами. Сгруппировать слова в соответствии с представленными орфограммами.

*Я набрал большой букет разных цветов и шел домой, когда заметил в канаве чудный малиновый, в полном цвету, репей того сорта, который у нас называется «татаринном» и который старательно окашивают, а когда он нечаянно скошен, выкидывают из сена покосники, чтобы не колоть на него рук. Мне вздумалось сорвать этот репей и положить его в середину букета. Я слез в канаву и, согнав впившегося в середину цветка и сладко и вяло заснувшего там мохнатого шмеля, принялся срывать цветок. Но это было очень трудно: мало того, что стебель колелся со всех сторон, даже через платок, которым я завернул руку, — он был так страшно крепок, что я бился с ним минут пять, по одному разрывая волокна. Когда я, наконец, оторвал цветок, стебель уже был весь в ломотьях, да и цветок уже не казался так свеж и красив. Кроме того, он, по своей грубости и аляповатости, не подходил к нежным цветам букета. Я пожалел, что напрасно погубил цветок, который был хорош в своем месте, и бросил его. «Какая, однако, энергия и сила жизни, — подумал я, вспоминая те усилия, с которыми я отрывал цветок.— Как он усиленно защищал и дорого продал свою жизнь».*

##### **Тема 1.3. Лексика и фразеология**



## Вопросы для самопроверки (подготовка к опросу)

1. Лексическое значение слова.
2. Грамматическое значение слова
3. Многозначность как средство выразительности в русском языке».

## Тема 1.4. Морфемика. Словообразование Вопросы для самопроверки (подготовка к опросу)

1. Предмет изучения морфемики.
2. Словообразующие и формообразующие морфемы.
3. Способы словообразования.
4. Словообразовательный анализ частей речи в тексте

**Прочитайте текст и выполните задания.**

Необыкновенный язык наш есть еще тайна. В нем все тоны и оттенки, все переходы<sup>2</sup> звуков от самых твердых до самых нежных и мягких; он беспределен и может, живой как жизнь, обогащаться ежеминутно<sup>2</sup>, почерпая, с одной стороны, высокие слова из языка церковно-библейского<sup>2</sup>, а с другой стороны, выбирая на выбор меткие названия из бесчисленных<sup>2</sup> своих наречий, рассыпанных по нашим провинциям, имея возможность таким образом в одной и той же речи восходить до высоты, не доступной никакому другому языку, и опускаться до простоты, ощутительной осязанью непонятливейшего человека, — язык, который сам по себе уже поэт.  
(Н. В. Гоголь)

### Задания к упражнению 4

1. Из выделенного предложения выпишите:

- а) слова, не имеющие окончания;
- б) слова с нулевым окончанием;
- в) слова с формально выраженным окончанием.

Укажите для последних двух групп слов, какое грамматическое значение имеют окончания.

2. Найдите в тексте родственные слова. Сгруппируйте их в соответствии со значением корня.

3. Найдите слова, которые образованы суффиксальным, приставочным и приставочно-суффиксальными способами словообразования. Укажите, от каких слов они образованы.

4. Сделайте морфемный и словообразовательный разбор указанных слов.

### Раннее утро

Тяжелые, толстые стрелки на огромном циферблате, белевшем наискось от вывески часовщика, показывали тридцать шесть минут седьмого. В легкой синеве неба, еще не потеплевшей после ночи, розовело одно тонкое облачко, и было что-то не по-земному изящное в его удлинённом очерке. Шаги нечастых прохожих особенно чисто звучали в пустынном воздухе, и вдали телесный отлив дрожал на трамвайных рельсах. Повозка, нагруженная огромными связками фиалок, прикрытая наполовину полосатым грубым сукном, тихо катила вдоль панели; торговец помогал её тащить большому рыжему псу, который, высунув язык, весь подавался вперед, напрягал все свои сухие, человеку преданные мышцы.

С черных веток чуть зеленевших деревьев вспархивали с воздушным шорохом воробьи и садились на узкий выступ высокой кирпичной стены.

Лавки еще спали за решётками, дома освещены были только сверху, но нельзя было представить себе, что это закат, а не раннее утро. Из-за того что тени ложились в другую сторону, создавались странные сочетания, неожиданные для глаза, хорошо привыкшего к вечерним теням...

Все казалось не так поставленным, непрочным, перевернутым, как в зеркале...

Он оглянулся и в конце улицы увидел освещённый угол дома, где он только что жил минувшим и куда он не вернётся больше никогда. И в этом уходе целого дома из его жизни была прекрасная таинственность.

(197 слов.)

(По В. Набокову)

## Раздел 2. Морфология

### Тема 2.1. Имя существительное

#### Вопросы для самопроверки (подготовка к опросу)

1. Существительное как часть речи.
2. Лексико-грамматические разряды существительных.
3. Основные грамматические категории имени существительного.
4. Морфологический разбор имен существительных

#### **Прочитайте текст и выполните задания.**

*С давних времен людям, говорящим на разных языках, приходилось общаться друг с другом.*

*Собеседники могут говорить каждый на своем родном языке и частично понимать друг друга, если языки похожи. В славянских странах русского скорее всего как-то поймут, но в соседней Венгрии — уже нет: венгерский язык совершенно не похож на русский.*

*Часто бывает так, что двум собеседникам помогает понять друг друга третий — переводчик. Но, во-первых, на перевод уходит лишнее время, во-вторых, он не всегда возможен.*

*Нередко собеседники переходят на третий язык, не родной для них обоих. В современном мире это может быть абсолютно «ничей» язык эсперанто или латынь, но чаще говорят на языке, который для кого-то в мире родной. Обычно этот язык обладает большим авторитетом, чем родные языки собеседников. Им может быть просто какой-нибудь распространенный язык. В современном мире языком международного общения нередко выступает английский язык.*

(По материалам энциклопедии «Русский язык»)

1. Выпишите из текста имена собственные.
2. Приведите примеры одушевленных и неодушевленных существительных.
3. Выпишите по 2-3 примера существительных 1, 2 и 3-го склонения. Определите их род.
4. Есть ли в тексте разносклоняемые существительные? Выпишите их.
5. Найдите в тексте несклоняемые существительные. Определите их род.
6. Докажите, что слово *русский* в данном тексте используется в значении прилагательного и существительного. Приведите примеры.
7. Найдите в тексте существительные, которые не изменяются по числам. Определите их род.
8. Сделайте морфологический разбор указанных слов.

### Тема 2.2. Имя прилагательное

#### Вопросы для самопроверки (подготовка к опросу)

1. Прилагательное как часть речи.
2. Лексико-грамматические разряды прилагательных.
3. Основные грамматические категории прилагательных.
4. Степени сравнения прилагательных.
5. Морфологический разбор имен прилагательных

#### **Прочитайте текст и выполните задания.**

Величайшее<sup>3</sup> богатство народа — его язык! <...> Меткий и образный русский язык особенно богат пословицами. Их тысячи, десятки тысяч! Как на крыльях, они перелетают из века в век, от одного поколения к другому, и не видна<sup>3</sup> та безграничная даль, куда устремляет свой полет эта крылатая мудрость...

Различны эпохи, породившие пословицы. Необозримо многообразие человеческих<sup>3</sup> отношений, которые запечатлелись в чеканных народных изречениях и афоризмах. Из бездны времени дошли до нас в этих сгустках разума радость и страдания людские, смех и слезы, любовь и гнев, вера и безверие, правда и кривда, честность и обман, трудолюбие и лень, красота истин и уродство предрассудков. <...> Издание русских пословиц, собранных на протяжении нескольких десятилетий прошлого века диалектологом и писателем В. И. Далем, послужит великому и благородному делу изучения неисчерпаемых богатств нашей отечественной<sup>3</sup> культуры, великого и могучего языка нашего. (По М. А. Шолохову)

1. Найдите в тексте прилагательные, относящиеся к разным разрядам.

2. Из первого абзаца выпишите словосочетания «прилаг. + сущ.», укажите род, число и падеж прилагательного.

3. Найдите случаи использования прилагательного в роли определения и в роли сказуемого (определите тип сказуемого).

4. Сделайте морфологический разбор указанных слов.

### Тема 2.3. Глагол

#### Вопросы для самопроверки (подготовка к опросу)

1. Глагол как часть речи.
2. Употребление форм глаголов в речи, морфологические нормы.
3. Анализ употребления глагольных форм в текстах различных стилей, морфологический разбор глагола

Спишите, дописывая личные окончания глаголов. Сделайте морфологический разбор выделенного глагола.

Зимой на лыжах ход . . . , резв . . . ся на катке,

А летом – загорелый – купа . . . ся в реке.

Ты люб . . . прыгать, бегать, играть тугим мячом.

Ты выраст . . . здоровым, ты буд . . . силачом!

Ты с красным солнцем друж . . . ,

Волне прохладной рад,

Тебе не страшен дождик,

Не страшен снегопад.

Ты ветра (не) бо . . . ся,

В игре (не) уста . . . ,

И рано спать лож . . . ся,

И с солнышком вста . . . .

Я дома не люблю сидеть,

Мне нравится (?) ся ходить.

Люблю ходить, люблю глядеть,

Друзей (с) собой в . дить.

Люблю гл . деть (на) облака,

На солнечный восход,

На то, как гулкая река

*Разламывает лед.*

## **Дом Пушкина**

Дом Пушкина в Михайловском хоть и музей, а живой. Он наполнен теплом, приветлив и светел. Комнаты его всегда пронизаны запахами хорошего дерева и свежей земли. Когда в рощах зацветают сосны, душистая пыльца облаком стоит над домом.

Но вот приходит время, и на усадьбе зацветают липы. Тогда дом пропитывается запахами воска и мёда. Липы стоят рядом с домом, и в дуплах их живут дикие пчёлы.

В доме много хорошего псковского льняного белья — скатертей, полотенец, занавесей. У льна свой аромат — прохладный, крепкий. Когда льняные вещи в доме стареют, их заменяют свежими, вновь вытканными сельскими ткачихами на старинных станах.

Вещи из льна обладают удивительным свойством — там, где они, всегда пахнет свежестью. Учёные говорят, что лён сберегает здоровье человека. Тот, кто спит на грубой льняной простыне, носит на теле льняную рубашку, утирается льняным полотенцем, — почти никогда не хворает простудой.

Пушкинские крестьяне, как и все псковичи, издревле любили выращивать лён, и он славился по всей России и за её пределами. Двести лет тому назад в Пскове была даже английская торговая контора, которая скупала лён и льняные изделия и отправляла их в Англию.

От льна, цветов, яблок в пушкинских комнатах всегда пахнет солнцем, чистотой, хотя в иной день через музей проходят тысячи людей.

(190 слов)

(По С. Гейченко)

### **Раздел 3. Синтаксис**

#### **Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса**

#### **Вопросы для самопроверки (подготовка к опросу)**

1. Словосочетание.
2. Предложение.
3. Сложносочиненное предложение.
4. Сложноподчиненное предложение.
5. Выполнение тренировочных упражнений, синтаксический анализ словосочетаний

**Расставьте недостающие знаки препинания. Подчеркните все грамматические основы.**

*Проехав несколько верст по большой дороге Хаджи-Мурат сдержал своего тяжело дышавшего и посеревшего от поту белого коня и остановился. Вправо от дороги виднелись сакли и минарет аула, налево были поля, и в конце их виднелась река. Несмотря на то, что путь в горы лежал направо, Хаджи-Мурат повернул в противоположную сторону влево рассчитывая на то, что погоня бросится за ним именно влево. Он же и без дороги переправясь через реку Алазаньвыедет на большую дорогу проедет по ней до леса и тогда уже вновь переехав через реку лесом проберётся в горы. Решив это он повернул влево. Но доехать до реки оказалось невозможным. Рисовое поле как это всегда делается весной было только что залито водой и превратилось в трясину. Хаджи-Мурат и его товарищи брали направо налево надеясь найти более сухое место, но то поле, на которое они попали, было всё равномерно залито и теперь пропитано водою. Лошади с звуком хлопанья пробки вытаскивали утопающие в вязкой грязи ноги и пройдя несколько шагов тяжело дыша останавливались.*

*(Л. Толстой).*

#### **Тема 3.2. Предложение**

#### **Вопросы для самопроверки (подготовка к опросу)**

1. Простое предложение.
2. Сложное предложение.

3. Сложносочиненное предложение.
4. Сложноподчиненное предложение.
5. Лексико-грамматическая трансформация прямой речи в косвенную в тренировочных текстах

### Трансформируйте прямую речь в косвенную

1. И ему сказал отец \_  
\_Ты, Гаврило, молодец!\_  
(Ершов)
2. \_Все будет решено\_ умал он, подходя к гостинной\_ объяснюсь с нею самую\_. (Пушкин).
3. Он сел в кресла, поставил трость в угол, зевнул и объявил\_ что на дворе становится жарко\_ (Лермонтов).
4. Я не стал спрашивать моего верного спутника\_ зачем он не повез меня прямо в те места\_ (Тургенев).
5. Вдруг ямщик стал посматривать в сторону и, наконец, сняв шапку, оборотился ко мне и сказал\_ Барин, не прикажешь ли воротиться?\_ (Пушкин).
6. \_Нет, нет\_ овторяла она в отчаянии\_ лучше умереть, лучше в монастырь, лучше пойду за Дубровского\_.
7. \_О, судьба моя плачевна!\_  
Говорит ему царевна\_  
Если хочешь взять меня,  
То доставь ты мне в три дня  
Перстень мой из окяна\_  
(Ершов)
8. Я отвечал с негодованием\_ что я, офицер и дворянин, ни в какую службу к Пугачеву вступать и никаких поручений от него принять не мог\_ (по Пушкину).
9. Иногда я говорю себе\_ Нет, конечно, нет! Маленький принц на ночь всегда накрывает розу стеклянным колпаком, и он очень следит за барашком...\_ (Антуан де Сент-Экзюпери).
10. Говорит ему девица\_  
\_Но взгляни-ка, ты ведь сед;  
Мне пятнадцать только лет:  
Как же можно нам венчаться?  
Все цари начнут смеяться,  
Дед-то, скажут, внучку взял!\_  
(Ершов).
11. Он сообщил\_ что губернатор приказал своим чиновникам по особым поручениям носить шпоры\_ (по Тургеневу).
12. Он возле меня сел и начал сказывать\_ какой он знаменитой фамилии и важного воспитания\_ (по Лескову).
13. \_Всё равно, Петруша\_ твечала мне матушка\_ это твой посажённый отец; поцелуй у него ручку, и пусть он тебя благословит...\_ (Пушкин).
14. Бывало, стоишь, стоишь в углу, так что колени и спина заболят, и думаешь\_ Забыл про меня Карл Иванович; ему, должно быть, покойно сидеть на мягком кресле и читать гидростатику, – а каково мне?\_ и начнёшь, чтобы напомнить о себе, потихоньку отворять и затворять заслонку или ковырять штукатурку со стены (Толстой).
15. \_Ты нам не государь\_ твечал Иван Игнатьич, повторяя слова своего капитана. \_Ты, дядюшка, вор и самозванец!\_ (Пушкин).
16. На другой день, за завтраком, Григорий Иванович спросил у дочери\_ все ли намерена она спрятаться от Берестовых\_ (Пушкин).

## Раздел 4. Текст. Виды его преобразования

### Тема 4.1. Текст как произведение речи

#### Вопросы

Материал для подготовки: Приложение 5

1. Признаки и структура текста
2. Тема, средства и виды связи компонентов текста
3. Конспектирование и реферирование текстовых образцов.

#### Февраль

Стоял февраль. С самого Крещения держалась ясная погода, без ветров и метелей, с крепкими, сердитыми морозами. Глубокий снег, первоначально напавший в ту зиму ещё до Введения и обильно подновляемый во все Филипповки, ни разу не сгонялся паводками и теперь, скованный ноздреватым настом, мирно покоился на полях.

Благодаря отсутствию ветров, снег этот покрывал землю ровною, слегка волнистою пеленою; даже вокруг жилищ не было сугробов.

Дороги, не заносимые позёмкою и не заметаемые метелью, были превосходны. Сани не ныряли по ним, как по волнам бушующего моря, и даже ночью путник не мог бы сбиться с них, ибо отчётливо чернелись на сером фоне зимней ночи правильные ряды соломенных вешек, ещё не разнесённых бурей по степи и не поникших под напором бешеных снеговых волн.

Небо не завешивалось мглою и не закрывалось хмурыми тучами, но с неутомимой яркостью синело и сверкало. Зори не погорали, зажигая небо зловещим багрянцем и, подобно пожару, пылая над пустынными снегами, но кротко и тихо сияли, нежно окрашивая и степь, и небо приветливым румянцем и предвещая всё ту же постоянную погоду на завтра.

Днём ослепительно блистало холодное солнце. По ночам высыпали бесчисленные звёзды, тускло мерцал Млечный Путь и светила голубая луна, обливая молчаливые поля меланхолически-сказочным сиянием. *(По А. Эртелю.)*

#### Ёлка в траншее

Это было зимой тысяча девятьсот сорок первого года в осаждённом Ленинграде. Уже много дней и ночей не было электричества, в трубах замёрзла вода, три последних декабрьских дня никто во всём городе не получал хлеба.

В эти самые тяжёлые для Ленинграда дни гитлеровцы усилили бомбардировку города. Мы, мальчишки, часто ночевали в траншеях, вырытых напротив нашего дома. В них было теплее, почти всегда горел огарок свечи или фонарь, а главное – всегда былолюдно. Недалеке от нас стояла батарея зениток, охранявшая один из невских мостов. Порой к нам в траншею заглядывали артиллеристы. Все они были худые, с осунувшимися от бессонных ночей лицами. Как мы радовались каждый раз их приходу! Они-то и устроили для нас новогоднюю ёлку.

Не думайте, что это была большая, пышная ёлка. Высота её была не больше метра, несколько сучков покрывали тонюсенькие светло-зелёные иголки. Зато вся она была в игрушках. Висело на ёлке и несколько винтовочных гильз, а на самой макушке – ярко начищенная красноармейская бляха с пятиконечной звездой.

Где достали артиллеристы ёлку, для нас так и осталось тайной. Все мы знали, что поблизости нигде ёлок не было. Мы сидели, как замороженные, уставившись на несколько потрескивавших свечных огарков, оставшихся, вероятно, от предыдущего года. Не было вокруг нашей ёлки плясок, не было весёлого смеха. А вместо подарков каждому из нас зенитчики дали по куску сахара.

(209 слов.)

(По Ф. Бездудному)

## Раздел 5. Функциональные разновидности русского литературного языка

### Раздел 5. Функциональные разновидности русского литературного языка

#### Тема 5.1. Научный стиль

##### Вопросы

1. Сфера применения научного стиля.
2. Основные жанры произведений научного стиля.
3. Термины и профессионализмы, их сходство и различия.
4. Подбор и структурно-стилистический анализ текстовых образцов

**Прочитайте текст. Докажите его принадлежность к научному стилю. Выделите лексические, морфологические и синтаксические средства, присущие научной речи.**

**Слово** – это значимая самостоятельная единица, основной функцией которой является называние.

Каждое слово, кроме служебных слов, имеет значение; только одни слова имеют одно значение: *карандаш, автобус, изречение*, а другие – несколько: *дом, нос, отметка, путь*. Однозначных слов в языке сравнительно немного. Гораздо больше слов многозначных, имеющих по два, три, четыре и более значений. Так, в «Словаре русского языка» С.И. Ожегова зафиксировано 26 значений слова *идти*. Наличие у слова нескольких (двух и более) значений называется многозначностью или полисемией (от греческого *poly* – «многое» и *sema* – «знак»). Чем больше в языке многозначных слов, тем богаче язык.

В зависимости от того, по какому признаку совершается перенос значения слова, различают три типа полисемии (многозначности): метафору, метонимию и синекдоху.

**Метафора** – это перенос наименования по сходству признаков. Сходство может быть по форме: *яблоко* (плод) и *яблоко* (глазное); по цвету: *золотая* (вещь) – и *золотая* (осень); по расположению: *нос* (человека) и *нос* (корабля); по функции: *дворник* (работник) и *дворник* (стеклоочиститель у автомашины).

**Метонимия** основана не на сходстве, а на смежности. Явления, реально связанные друг с другом, получают одно и то же наименование: *аудитория* (помещение) и *аудитория* (группа слушателей); *серебро* (металл) и *серебро* (столовое серебро); *тенор* (голос) и *тенор* (певец с таким голосом).

**Синекдоха** – это перенос названия с целого на его часть и наоборот. Например, *правильные черты лица* (часть человеческого тела) – *списки лиц* (списки людей); *голова* (часть тела) – *отчаянная голова* (человек).

#### Тема 5.2. Особенности публичной речи

##### Вопросы для самопроверки (подготовка к опросу)

1. Жанры произведений публицистического стиля.
2. Сфера применения публицистического стиля.
3. Особенности публицистического стиля.
4. Публичная речь.
5. Особенности построения публичной речи.
6. Диспуты и дискуссии.
7. Правила оппонирования.
8. Подбор и структурно-стилистический анализ текстовых образцов

**Оцените уровень культуры речи (высокий, средний, низкий) текстов, характеризую связь предмета речи, цели, стиля.**

А) - Ты не хочешь сходить на выставку?

- Завтра приезжает брат.

Б) - Растем. Растем, а Захар Семеныч?

- Растем-то, растем, да не совсем так, как надо, елки зеленые. Бывает, что и в бок вытираем и на сторону хилимся

· Это ты о чем?

· А о том, что нет в хозяйстве нашем настоящего порядка. (по П. Бровка)

В) - Помогает глазам-то?

- Не пузырек бы, так давно бы уж ослеп. Им только и держусь. (по В. Шукшину)

Г) Новгородский Кремль 5 октября испытал нашествие спортивно одетой молодежи. Интересующиеся могли узнать о проведении Осеннего городского кросса (из газет).

### Тема 5.3. Жанры публицистики Вопросы

1. Основные жанры произведений публицистического стиля.
2. Очерк.
3. Виды очерка.
4. Подбор и структурно-стилистический анализ текстовых образцов

**Найдите различные виды тропов в отрывках из художественных текстов.**

1. Плыл туман, как фимиамы тысячи кадил. Спутник песенкою странной сердце бередил (Ахматова). 2. Уснули, спят стихи. Все образы, все рифмы. Сильных, слабых найти нельзя. Порок, тоска, грехи, равно тихи, лежат в своих силлабах. И каждый стих с другим как близкий брат, хоть шепчет другу друг: чуть-чуть подвинься (Бродский). 3. О, это был прохладный день в чудесном городе Петровом! Лежал закат костром багровым, и медленно густела тень (Ахматова). 4. Заплаканная осень, как вдова в одеждах чёрных, все сердца туманит (Ахматова). 5. Эй, борода, а как проехать отсюда к Плюшкину? (Гоголь) 6. Прощай, свободная стихия! Последний раз передо мной ты катишь волны голубые и блещешь гордою красой! (Пушкин) 7. Люблю тебя, Петра творенье! (Пушкин). 8. Природа постановила, чтобы человек в известный период жизни любил. Настал этот период, ну и люби во все лопатки (Чехов). 9. Перо его местию дышит (А.К. Толстой). 10. Не то на серебре – на золоте едал (Грибоедов). 11. Пуще всего береги копейку (Гоголь). 12. И слышно было до рассвета, как ликовал француз (Лермонтов). 13. В сто сорок тонн закат пылал (Маяковский). 14. Туч вечерних червонный ковёр самоцветными нёсся шелками (Луговской). 15. Прикручен шар земной ко мне. Я, как усталая японка, весь мир таскаю, как ребёнка, рыдающего на спине (Евтушенко). 16. Контрабас пил чай вприкуску, а флейта внакладку (Чехов). 17. И руки обессиленно повисли. Сломала зубы молодость, и вот рассудочность сомнительные мысли пластмассовою челюстью жуёт (Евтушенко). 18. Эх, и заведу я себе тихоокеанского лифища, чтоб из штанов выглядывать как коралловый риф! (Маяковский). 19. Ваш шпиц, прелестный шпиц, не более напёрстка! (Грибоедов).

### Тема 5.4. Устное выступление. Дискуссия Вопросы для самопроверки (подготовка к опросу)

Материал для подготовки: Приложение 4

1. Дискуссия.
2. Диспут.
3. Правила оппонирования.
4. Подбор и структурно-стилистический анализ текстовых образцов

**Прочитайте текст интервью Л. Шеварова с Д. С. Лихачевым. Проанализируйте систему вопросов. Охарактеризуйте ответы. Выделите основную тему беседы. Сформулируйте позиции говорящих. Выскажите свое отношение к их позициям.**

Пример выполнения задания



Данный текст интервью автор предваряет описанием обстановки и поведения Д. С. Лихачева. Описание и приведенный автором разговор академика по телефону подчеркивают облик настоящего русского интеллигента. Первый вопрос корреспондента как бы отталкивается от той обстановки, в которой ведется беседа. (Далее продолжите анализ самостоятельно.)

### *Я ЖИВУ С ОЩУЩЕНИЕМ РАССТАВАНИЯ*

*Пушкинский Дом. На дверях комнаты № 203 — висячий замок деревенского такого вида. Дмитрий Сергеевич дает мне ключи, я открываю кабинет. Здесь еще холоднее, чем в коридоре. Даже классики на портретах выглядят озябшими.*

*Лихачев ставит на стол маленький рефлектор. Во время нашей беседы Дмитрий Сергеевич будет следить за тем, чтобы тонкая струйка теплого воздуха текла в мою сторону.*

*В ноябре этого года Дмитрию Сергеевичу исполнится девяносто. Было бы глупо сказать, что он совсем не чувствует тяжести своих лет. Но вот палочку забыл дома и на второй этаж поднялся без нее. Дмитрий Сергеевич сидит за своим столом в пальто, я в куртке. На дверях — заботливо обернутое в полиэтилен объявление: «В верхней одежде просьба не входить».*

*Звонит телефон. Лихачев берет трубку:*

*— Я слушаю вас... Позвоните по домашнему, здесь страшный холод... Да, это ужасно, потому что у нас огромный рукописный отдел и рукописи Пушкина. Они не переносят перемены температуры. Если сейчас затопят батареи, на рукописях будет осаждаться влага, на холодную бумагу... Да, пожалуйста. До свидания.*

*Дмитрий Сергеевич разминает застывшие пальцы, мы начинаем беседовать.*

*— Сколько слов было о защите культуры — водопад! Инфляция слова, забалтывание высоких понятий — это же не менее пагубно для души и русского языка, чем партийная цензура. И результат тот же — немота. Тогда сказать было нельзя, а сейчас — нечего. Мне кажется даже, что люди в автобусе не общаются, а мычат друг на друга.*

*— Мы страна без обращения к другому. Вот что я слышал от одного эмигранта, приехавшего в Россию: «Вы знаете, что у вас заменило обращение к другому человеку? Слово «ну». Всегда к нам обращается экскурсовод и говорит: «Ну, пойдём...», «Ну, сейчас будем обедать...» Постоянное «ну», привычка обращаться с понуканием вошли в язык. Помню, как в 37-м году, когда начались массовые аресты в Петербурге, вдруг я услышал, что на почте мне говорят «гражданин», милиционер говорит «гражданин», кондуктор в трамвае говорит «граждане», а говорили всегда «товарищ». А случилось то, что каждый человек был подозреваем. Как же сказать «товарищ», — а может быть, он шпион в пользу какой-нибудь Исландии?*

*— Это был официальный запрет?*

*— Я не знаю, какой это был запрет, я его не читал, но это в один прекрасный день, как туча, надвинулось на город — запрещение говорить «товарищ» во всех официальных учреждениях. Я спросил у кого-то: почему вы мне раньше говорили «товарищ», а теперь «гражданин»? А нам, говорят, так указано было. Это было унижительно. Страна без уважения к другой личности. Какие отношения вообще возникают с детства, со школы, если девочки начинают ругаться матом? Мне об этом очень трудно говорить, потому что я чувствую, что попадаю в русло нравоучительной беседы. Но у меня очень много писем по поводу мата или, как осторожнее говорили до революции, «трехэтажных выражений».*

*— Брань вторгается в литературу. Когда в прошлом году я впервые увидел матерные слова под голубой обложкой «Нового мира», стало не по себе, стало просто страшно...*

*— Если бесстыдство быта переходит в язык, то бесстыдство языка создает ту среду, в которой бесстыдство уже привычное дело. Существует природа. Природа не терпит бесстыдства.*

— «Собеседник» выпустил нецензурную газету год назад, как бы в шутку. Мальчики решились, но одного из авторов попытались всерьез привлечь к ответственности. Что тут началось! Чуть не вся литературная и журналистская Москва поднялась на защиту «героя».

— Не его защищать, а от него защищаться. То бесправие, в котором русский народ жил почти целый век, оно людей унижало. Сейчас кому-то кажется, что вседозволенность — кратчайший путь из унижительного положения. Но это самообман. Тот, кто чувствует себя свободным, не будет отвечать матом...

## **Тема 5.5. Официально-деловой стиль**

### **Вопросы**

1. Сфера применения официально-делового стиля.
2. Основные жанры произведений официально-делового стиля.
3. Стандартизованность официально-делового стиля.
4. Подбор и структурно-стилистический анализ текстовых образцов

Прочитайте тексты. Докажите их принадлежность к официально-деловому стилю. Выделите лексические, морфологические и синтаксические средства, присущие деловой речи.

**а)** Настоящий Закон устанавливает правовые основы обеспечения единства измерений в Российской Федерации, регулирует отношения государственных органов управления Российской Федерации с юридическими и физическими лицами по вопросам изготовления, выпуска, эксплуатации, ремонта, продажи и импорта средств измерения и направлен на защиту прав и законных интересов граждан, установленного правопорядка и экономики Российской Федерации от отрицательных последствий недостоверных результатов измерений.

#### **б) Инструкция**

1. Перед пользованием будильником следует завести пружину хода, для чего ключ надо вращать до отказа в направлении, указанном стрелкой на крышке у ключевого отверстия.

2. Кнопку часовой и минутной стрелок поворачивать только в указанном на крышке направлении.

3. Момент сигнала звонка устанавливать по сигнальной стрелке кнопкой, направление вращения которой указано стрелкой у отверстия. Вначале следует установить стрелку на нужное время, затем завести пружину звонка, для чего вращать ключ в направлении, указанном стрелкой на крышке.

4. С часами следует обращаться осторожно. Резкие толчки и удары могут повредить часы.

5. Будильник рекомендуется заводить каждые сутки в одно и то же время.

6. Во избежание прекращения действия гарантии вскрывать механизм часов, смазывать, разбирать или ремонтировать часы самостоятельно не рекомендуется.

#### **в)**

#### **Справка**

Выдана Сергеевой Ирине Ивановне для представления в МУП «Агентство по приватизации жилищного фонда г. Москвы» на предмет оформления договора на приватизацию жилого помещения, в том, что в г. Москва по ул. Илюхина домовладение №1 зарегистрировано в материалах бюро технической инвентаризации.

## **Тема 5.6. Разговорная речь**

### **Вопросы**

Материал для подготовки: Приложение 7

1. Книжные стили и не книжный стиль русского языка.
2. Особенности разговорной речи.
3. Табуированная лексика.
4. Подбор и структурно-стилистический анализ текстовых образцов

### **Тринадцатое число**

Прошло три дня. Всё это время мужики из кожи лезли, старались: дорогу сровняли, гать завалили хворостом и песком усыпали, мосты поправили, возле дороги канав нарыли и дёрном обложили. Приехал окружной, собрал мужиков и начал их учить, как графа встречать: отобрал пять человек стариков повиднее, велел им расчесать бороды и одеться получше. Двое должны были поднести хлеб-соль, а остальные трое — местное произведение, дугу. Прочим мужикам сказано было, что как только окружной махнет рукой, то чтобы шапки вверх кидать и кричать ура. Кроме того, ещё двоих верховых отрядили встречать; один за мостом должен стоять, а другой — за полверсты от села, на дороге, и только завидят графский экипаж, сейчас должны скакать сломя голову в село. А когда будет уезжать, то все должны броситься, отпрячь лошадей и по всему селу провезти экипаж на себе. Ребятишек на этот случай ведено всех убрать и на улице ни под каким видом не пускать; кур, гусей, собак тоже всех запереть.

Наступило тринадцатое число. Бабы чуть свет вскочили — печки затопят, париться, а мужики дёгтем сапоги стали мазать. Собралось начальство: голова, сотские, десятские — и пошли стариков снаряжать. Голова дугу принёс новую, всю расписанную, в городе купил.

Пока окружной приводил всё в порядок, прискакал нарочный с известием, что граф будет только к вечеру, чай кушать. Несмотря на это, мужикам не ведено отлучаться с места. Так все простояли до вечера. Наконец, часу в восьмом, завидели парня, скачущего во весь дух к селу. «Едет, едет!» — загудели мужики. Толпа зашаталась, перекрестилась и тронулась навстречу графу.

Ещё не успели отпрячь лошадей, вдруг видит окружной, что с поля бегут свиньи: одна, другая, третья, а за ними без шапки, с кнутом, вылупя глаза — пастух; за пастухом — овцы, коровы, хвост кверху, рёв, блеяние, визг... Лошади взбесились, вырвались и понесли. Мужики за ними: «Держи!» Наконец поймали, запрягли. Граф, перепуганный и недовольный, уехал. *(По В. Слепцову.)*

(293 слова. Правописание гласных и согласных. Употребление ь. Наречия. Основные правила пунктуации.)

**Задание** Напишите творческий диктант, сокращая по своему усмотрению текст, устраняя разговорные, просторечные, грубоватые слова.

## **Тема 5.7. Язык художественной литературы**

### **Вопросы**

Материал для подготовки: Приложение 7

1. Жанры художественного стиля.
2. Тропы. Виды тропов.
3. Стилистические фигуры.
4. Подбор и структурно-стилистический анализ текстовых образцов

### **Денис Давыдов**

Чем более приглядывался Денис Васильевич к своей штабной деятельности, тем более уверялся, что она есть не что иное, как пустое времяпрепровождение среди бесконечных и в конечном счёте не нужных никому казённых отчётов, предписаний и рапортов. Должность воистину подьяческая; хоть целыми сутками не выпускай из рук пера, конца этому бумаготворчеству нет и, должно быть, не будет.

Всё чаще Давыдов задумывался о том, что не худо бы обрести для себя хотя бы относительную свободу. Оглядываясь вокруг себя, Давыдов по беспокойному и бескомпромиссному свойству души рвался к живому, осязаемо полезному делу и покуда не находил его. Армейские порядки, насаждаемые свыше, как ещё раз показали высочайшие смотры, производили на него весьма гнетущее впечатление.

Иную обстановку Денис Васильевич видел пока лишь в Туль-чинё, в главной квартире Павла Дмитриевича Киселёва. Здесь вокруг либерально настроенного начальника собрались деятельные, высокообразованные и обладающие незаурядными способностями офицеры, среди которых обращали на себя внимание своими познаниями и прочими достоинствами адъютант главнокомандующего большелобый подполковник Пестель, награждённый за сражение при Бородине золотой шпагой с надписью «За храбрость»; старший адъютант Киселёва, капитан квартирмейстерской части Бурцов, которого Давыдов несколько знал по Петербургу; волоокский красавец кавалергардский ротмистр Ивашев; сосредоточенный и вдумчивый, недавно прибывший в армию юный прапорщик Николай Басаргин. С ними со всеми Давыдов сошёлся, на удивление, быстро. И откровенные беседы с ними, и оживлённые споры были истинною отрадою для его души. *(По Г. Серебрякову.)*

*(216 слов. Основные правила орфографии и пунктуации.)*

**Задание.** Определите жанр и стиль текста. Отметьте устаревшие слова, словоформы, выражения и найдите им синонимы в современном русском языке.

## *Рябина*

Осенью, когда похолодает, и река светла до дна, и лесные опушки просвечивают насквозь, и на мокрой от росы траве посверкивает паутина, и в ясном, прозрачном воздухе носятся стаи молодых уток. Вдруг из всех перелесков выдвигаются на передний план нарядные, увешанные гроздьями рябины: вот они мы, не проглядите, дескать, не пренебрегайте нашей ягодой, мы щедрые! Ветерок их оглаживает, ерошит сверху донизу, и птицы на каждой ветке жируют, перелетая, как из гостей в гости, с одной золотой вершины на другую, а они стоят себе, чуть покачиваясь, и любят себя сами собой.

Хлынет дождь — и засверкает весь речной берег. Стекает вода с рябиновых кистей, капелька за капелькой, ягоды красные, и капли красные. Где висела одна ягода, сейчас их две, и обе живые. Чем больше дождя, тем больше ягод в лесу.

Всё, конечно, может примелькаться, ко всему со временем привыкаешь, но такое не заметить трудно. Вскинешь голову и неожиданно для себя, как после долгой отлучки, и словно бы уже не глазами, а каким-то внутренним, духовным зрением увидишь всю эту красоту в удивительно чистом, завораживающем сиянии. Увидишь, как в первый раз, всё заново и радуешься за себя, что увидел. Ни наяву, ни во сне этого забыть никогда нельзя. Вот она какая, наша рябина!

*(200 слов.)*

*(По А.Яшину.)*

## **Раздел 6. Речевое общение. Культура речи**

### **Вопросы**

1. Предмет речи.
2. Задачи речевого общения.
3. Речевая ситуация.
4. Составить сложный, подробный план текста

Исходной идеей, лежащей в основе маркетинга, является идея человеческих нужд, где под термином «нужда» понимается ощущение нехватки человеком чего-либо. Это и физические нужды в пище, одежде, тепле, безопасности, и социальные нужды в духовной близости, влиянии и привязанности, и личные нужды в знаниях и самовыражении. Они явля-

ются исходными составляющими природы человека. Производитель не создаёт нужду, она уже существует.

Вторая исходная идея маркетинга - потребность. Потребность - нужда, принявшая конкретную форму в соответствии с культурным уровнем и личностью индивида. Для удовлетворения потребностей производители предпринимают целенаправленные действия для стимулирования желания обладать товарами. Под товаром мы будем понимать то, что может удовлетворить потребность и предлагается рынку с целью привлечения внимания, приобретения, использования или потребления.

Рынок - это совокупность существующих и потенциальных покупателей товара. В развитом обществе рынок - это не обязательно какое-то физическое место для осуществления сделок. При наличии современных средств связи и транспорта обмен осуществляется через рекламу, телевидение, Интернет без вступления в физический контакт с покупателями. Маркетинг - это работа с рынком для удовлетворения человеческих потребностей. Это поиск покупателей, выявление их нужды, проектирование соответствующих товаров, продвижение их на рынок, складирование, перевозка, ценообразование, организация сервиса, рекламирование.

## **Тема 6.2. Три компонента культуры речи** **Вопросы для самопроверки (подготовка к опросу)**

1. Что такое культура речи?
2. Составляющие культуры речи.

### **Ошибки при употреблении фразеологизмов**

Как в устной, так и в письменной речи наблюдается значительное количество ошибок при употреблении фразеологизмов. Наиболее типичными являются следующие:

**Замена компонента** фразеологического сочетания (перебирать из пустого в порожнее вместо переливать из пустого в порожнее; львиная часть вместо львиная доля).

**Неоправданное сокращение или расширение** состава фразеологического оборота (вступили новые правила вместо вступили в действие новые правила; оставлять желать много лучшего вместо оставлять желать лучшего).

**Использование неудачного определения** в составе фразеологического сочетания (К сожалению, на вечере, посвященном А.С. Пушкину, задавали кляузные вопросы о Наталье Николаевне вместо задавали каверзные вопросы).

**Контаминация** (смешение) двух оборотов (по гроб доски вместо по гроб жизни и до гробовой доски; припереть к горлу вместо припереть к стенке и подступить к горлу; играть значение вместо играть роль и иметь значение).

**Искажение грамматической формы** компонентов фразеологизма (подвернуться под рукой вместо подвернуться под руку, бабушка на двоих сказала вместо бабушка надвое сказала).

**Нарушение грамматической связи** фразеологизма с примыкающими к нему словами (никому и никогда он шапку не ломал вместо ни перед кем и никогда он шапку не ломал; спикер выразил сожаление случившимся вместо спикер выразил сожаление в связи со случившимся).

**Употребление фразеологизма, не соответствующего контексту** (Среди слушателей были студенты, которые лыка не вязали по-русски, вместо Среди слушателей были студенты, которые плохо знали русский язык; Зрители внушают мне доверие, что я как актриса еще многое могу сделать, вместо Зрители вселяют в меня веру, что я как актриса еще многое могу сделать).

**Стилистическая неуместность** использования фразеологического оборота (Командир приказал сматывать удочки вместо Командир приказал уходить).

1. Найдите речевые ошибки в тексте

**В приведённых ниже примерах укажите случаи использования фразеологизмов без учёта их значения. Отметьте другие стилистические недочёты. Исправьте предложения. За справками обращайтесь к фразеологическим словарям русского языка.**

1. Выступая перед выпускниками школы, пятиклассник Алёша Морозов сказал: «Мы сегодня провожаем в последний путь наших старших товарищей». 2. Выпускники, взволнованные и счастливые, на прощание спели свою лебединую песню. 3. Я всегда считал, что насилием победить насилие невозможно, а если со мной кто-то не согласен, то, как говорится, пусть земля ему будет пухом! 4. Услышав шум, он выскочил в коридор в чём мать родила, в одних трусах и майке. 5. Рационализатор – это человек, который не может относиться равнодушно к тому, что плохо лежит. 6. Мы долго ждали, когда наши футболисты пробьют окно в Европу. 7. А в штабе до сих пор не могут понять, как бандформирования могли пройти незамеченными много километров и почти сесть на шею нашим войскам. 8. Изящно и просто решили эту проблему наши учёные и поставили на ней крест. 9. У этих «заботливых родителей» дети спят на каких-то прокрустовых ложах. 10. Смешит зрителя драматург не один, а в компании с прекрасными актёрами, которым палец в рот не клади, а дай только народ посмешить. 11. Фирменное блюдо ехидны – муравьи, термиты. 12. Мы не протянем рук перед Западом. 13. На заводе царил разгром, но новое руководство работало истово, до последнего вздоха, и это помогло ему не только завоевать авторитет среди рабочих, но и погасить часть долгов за электроэнергию. 14. Эти люди крепко стоят на ногах, поэтому вам не удастся подрезать им крылья. 15. Люди работают в буквальном смысле плечом к плечу, каждый у всех на виду. 16. Грампластинка ещё не сказала своего последнего слова. 17. Нужен он мне как банный лист. 18. Я в точных науках ни гу-гу! 19. Он стоит на своём, покуда его держат ноги. 20. Не случайно это совпадение: Павел Власов – духовный отец Павла Корчагина! 21. По мнению Шолохова, крестьяне прямой наводкой шли в колхоз.

### Тема 6.3. Языковая норма

#### Вопросы

1. Что такое языковая норма?
2. Виды языковых норм.
3. Письменные языковые нормы.
4. Устные языковые нормы.
5. Правила хорошей речи.

#### Вечер

Солнце, похожее на золотое блюдце, остановилось, одним своим краем упираясь в далёкую черту горизонта. Словно красивая ткачиха, разбросавшая золотую пряжу свою, солнце, уходя на покой, собирало тучи. От этого переменчивой и чарующей была степь. Травы катились вдаль, как морские волны, лучи заходящего солнца играли на них тысячами цветов. Тучи покрывали степь то лёгкой позоло-

той, то ярко-красным тончайшим шёлком, то мельчайшей пылью, то полупрозрачным сиреневым платком. Безбрежная, необъятная степь походила на океан, и казалось, что этому океану нет ни конца, ни начала. И вот уже океан стал тёмно-синим, вот он нахмурился, и волны трав, раскрашенных последними лучами солнца, стали едва заметными в густеющем тёплом мареве сумерек. Тёмно-синее море стало чернеть. Тоненький краешек солнечного диска, как дорогой расплавленный металл, засиял на тёмном рубеже горизонта. Он становился всё меньше и меньше и вдруг как-то быстро исчез. Алая заря закрыла всю западную половину неба, заиграла роскошными красками, потом улеглась, померкла, зеленоватое покрывало раскинулось на её месте, а сумерки надвинулись, и яркими чёрными силуэтами, словно нарисованные, стали выделяться деревья, горы. Пришёл тихий июльский вечер.

(170 слов)

(По С. Сейфулину)

### Тема 7.1. Орфография

#### Вопросы для самопроверки (подготовка к устному опросу)

1. Правописание чередующихся гласных в корне слов.
2. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола.
3. Правописание падежных окончаний существительных и прилагательных.
4. Выполнить упражнение с использованием орфографического словаря

**Перепишите, вставляя пропущенные буквы. Объясните написание слов с пропущенными буквами.**

1. *Море после шторма все еще дышало хол...дом и не давало солнцу нак...лить воздух. Когда же на солнце наплывало толстое обл...чко, в...терок усиливался. Тр...тинка сначала п...тляла среди невысоких х...лмов, затем прямо и сильно т...нула вверх, сквозь густой, п...хучий ореховый лес (Наг.).*

2. *В природе звери, птицы, насекомые разделяются на дн...вных и н...чных. Неужели же люди, в которых собр...на вся природа, за сравнительно к...роткое время своего существования на з...мле сгладили в себе это к...ренное отличие? (Пришв.).*

3. *Михаил выт...нул губы и попробовал подр...жать соловью (Алекс.).*

4. *Музыка, которую я слышал в детстве, перел...милась во мне, закам...нела, а те ее взлеты к небу, к зв...зде, от которых я плакал когда-то, раств...рились в сердце (Аст.).*

5. *В полночь над гор...дом прок...тился т...желый гул. Ветер вл...тел в окно, вздул зан...вески и снова умчался (Пауст.).*

6. *Щука м...тнулась, рыбак св...лился в л...дяную воду, но не выпустил из рук остроги, скрылся под в...дой, вынырнул возле льда, выл...з и вытянул усм...ренную щуку (Пришв.).*

### Тема 7.2. Пунктуация

#### Вопросы для самопроверки (подготовка к устному опросу)

1. Пунктуация в простом предложении.
2. Пунктуация в сложном предложении.
3. Оформление прямой речи.
4. Оформление диалога.

Составление текстовых примеров

Расставьте недостающие знаки препинания.

Я Максим Каммерер. Мне восемьдесят девять лет.

Когда-то давным-давно я прочитал старинную повесть, которая начиналась таким вот манером. Помнится я подумал тогда, что если придётся мне в будущем писать мемуары, то начну я их именно так. Впрочем предлагаемый текст нельзя строго говоря считать мемуарами. А начать следовало бы с одного письма полученного примерно год назад.

Каммерер Вы разумеется прочли пресловутые «Пять биографий века». Прошу Вас помогите мне установить, кто именно скрывается под псевдонимами П. Сорока и Э. Браун. Полагаю вам это будет нетрудно. М. Глумова.

Я не ответил на это письмо. Мне не удалось выяснить настоящие имена авторов «Пяти биографий века». Как и следовало ожидать П. Сорока и Э. Браун являются видными сотрудниками группы «Людены» Института исследований космической истории.

Я без труда представил себе чувства, которые испытывала Майя Глумова читая биографию собственного сына изложенную П. Сорокой и Э. Брауном. И я понял, что я обязан высказаться.

С точки зрения непредубеждённого а в особенности молодого читателя речь пойдёт о событиях, которые положили конец целой эпохе в космическом самосознании человечества и открыли новые перспективы, рассматривавшиеся ранее только теоретически. Кроме того я был свидетелем участником в каком-то смысле даже и инициатором этих событий. И вот сейчас по причинам носящим характер скорее личный я испытал настоящую потребность собрать воедино и предложить вниманию каждого, кто пожелает этим заинтересоваться всё, что мне известно о первых днях Большого Откровения. Я перечитал последний абзац и вынужден тут же поправить самого себя. Во-первых я предлагаю разумеется далеко не всё, что мне известно. Во-вторых события 99 года были строго говоря не первыми днями Большого Откровения а напротив последними его днями. Именно этого как мне кажется не понимают а вернее не желают принять сотрудники группы «Людены» несмотря на все мои старания быть убедительным. Впрочем возможно я не был достаточно настойчив. Годы уже не те.

Личность Глумова вызывает естественно особый я бы сказал специальный интерес сотрудников группы «Людены». Я их понимаю и поэтому сделал эту фигуру центральной в своих мемуарах.

Конечно не только поэтому и не столько поэтому. По какому бы поводу я ни вспомнил о тех днях, в памяти моей тотчас встаёт Глумов. Я вижу его худощавое всегда серьёзное молодое лицо вечно приспущенные над серыми прозрачными глазами длинные ресницы слышу его как бы нарочито медлительную речь вновь ощущаю исходящий от него безмолвный беспомощный но неумолимый напор. И наоборот стоит мне вспомнить его по какому-либо поводу, и тотчас же просыпаются «злые псы воспоминаний» весь ужас тех дней всё отчаяние тех дней всё бессилие тех дней.

Основу мемуаров составляют документы. Как правило стандартные рапорты (доклады) моих инспекторов а также кое-какая переписка. Вообще-то придирчивый исследователь без труда заметит, что целый ряд документов имеющих отношение к делу в мемуары не включены, в то время как без некоторых включённых документов можно было бы казаться и обойтись. Отвечая на такой упрек заранее замечу, что материалы подбирались мною в соответствии с определёнными принципами, в суть которых вдаваться у меня нет ни желания ни особой необходимости.

Далее значительную часть текста составляют главы (реконструкции). Реконструирование производилось на основании рассказов людей в этих событиях участвовавших как-то Ася жена Глумова его коллеги его знакомые и т.д.

Наконец я позволил себе слегка разбавить текст мемуаров несущий информацию собственными реминисценциями несущими информацию не столько о тогдашних событиях сколько о Максиме Каммерере пятидесяти восьми лет. Поведение этого человека в изображённых обстоятельствах даже мне представляется сейчас не лишённым интереса... (А. Стругацкий, Б. Стругацкий)

### Тема 7.3. Итоговое повторение

#### Задания для самопроверки (подготовка к устному опросу)

1. Анализ использования односоставных и неполных предложений в текстах различных стилей

**Найдите в тексте односоставные предложения. Определите тип каждого из них, выделите сказуемое.**



Так как мама вечно возится со стиркой, воды ей требуется всегда очень много, а крана во дворе у нас нет. И мама, и Маруся, и я должны добывать воду на далеких задворках одного из соседних домов, чтобы налить доверху ненасытную бочку. Принесешь четыре ведра, и в глазах зеленеет, и ноги и руки дрожат, а нужно нести пятое, шестое, седьмое, иначе придется идти за водой маме, а от этого мы хотим избавить ее – я и Маруся. (К. Чуковский)

**Расставьте недостающие тире в предложениях. Обоснуйте постановку знаков препинания.**

1. Ермолай стрелял, как всегда, победоносно; я довольно плохо (Тургенев). 2. Наше дело повиноваться, а не критиковать (Салтыков-Щедрин). 3. Земля внизу казалась морем, а горы громадными окаменевшими волнами (Арсеньев). 4. Дело художника противостоять страданию всеми силами, всем талантом (Паустовский). 5. Люблю небо, траву, лошадей, всего больше море (Лавренев). 6. Когда я шёл к трамваю, по дороге пытался вспомнить лицо девушки (Лавренев). 7. Сквозь чёрные огромные ветви лиственниц серебряные звёзды (Федосеев). 8. Ему скоро не подняться на ноги, да и поднимется ли вообще? (Федосеев). 9. Речушка стала синей, а небо голубым (Яшин). 10. И цвет этих полей на дню без конца меняется: утром один, вечером другой, в полдень третий (Баруздин). 11. Кто чего ищет, а мать всегда ласки (М. Горький). 12. Дерево дорого плодами, а человек делами (пословица). 13. В больших людях я люблю скромность, а в маленьких собственное достоинство (Афиногенов). 14. Дела булочной шли весьма хорошо, лично мои всё хуже (М. Горький). 15. Тёркин дальше. Автор вслед (Твардовский).

### **Тема 7.5. Словообразовательный разбор слова Вопросы для самопроверки (подготовка к устному опросу)**

1. Словообразовательный анализ частей речи в тексте
2. Основные способы словообразования.
3. Словообразующие морфемы в слове.

**Вставьте, где необходимо, пропущенные буквы. Раскройте скобки. Сделайте полный морфемный и словообразовательный разбор выделенных слов.**

На площ..ди около фактории дымила<sup>2</sup> п..левая кухня, снятая с колёс. Зд..ровенный (дик..) браз – поп..рёк себя шире – в грязном белом фартуке поверх грязной<sup>2</sup> серой формы в..рочал в котле ч..рпаком<sup>2</sup> на длинной ручке. По..моему<sup>2</sup>, от этого котла главным образом и шёл непр..ятный запах<sup>2</sup> по всей д..ревне.

Мы под..шли<sup>2</sup>, и Гепард, зад..ржавшись<sup>2</sup>, спросил, где к..мандир<sup>2</sup>. Это животное<sup>2</sup> даже не об..рнулось – буркнул что (то) в своё варево<sup>2</sup>. По..дал<sup>2</sup> я ему, он живо об..рнулся, увидел<sup>2</sup> нашу форму и сразу стал как п..ложено.

– Так где у вас тут к..мандир? – снова<sup>2</sup> спрашивает<sup>2</sup> Гепард, упёршись ему в шею под двойным подборо..ком<sup>2</sup>.

– Виноват, г..сподин старший наставник... Г..сподин (штаб) капитан<sup>2</sup> на п..зициях... Извольте прямо по этой ул..це... прямо на окраине<sup>2</sup>...

Да, вовремя мы под..спели. Всего-то я троих видел, и уже мне ясно, что такая вот, изв..ните за выр..жение, воинская часть, из тыловых<sup>2</sup> ск..лоченная<sup>2</sup>, да ещё наспех, да ещё (кое) как<sup>2</sup>, все эти п..лковые пекари, бригадные сапожники<sup>2</sup>, инт..нданты – никудышные<sup>2</sup> бойцы, ходячее уд..брение, сма..ка<sup>2</sup> для штыка. Имперские (брон..) ходы<sup>2</sup> прошли бы скво..ь них и даже не заметили бы, что тут кто (то) есть.

Тут нас окликнули<sup>2</sup>. Слева<sup>2</sup>, между двумя домами, был натянут<sup>2</sup> м..скировочный тент и висела (бело) зелёная<sup>2</sup> тряпка на шесте. (Мед) пункт<sup>2</sup>. Ещё двое (дик..) бразов неторопливо<sup>2</sup> к..пались в зелёных в..юках с медикаментами, а на ц..новках, брошенных прямо на землю, лежали раненые<sup>2</sup>. Всего раненых было трое<sup>2</sup>; один, с забинтованной<sup>2</sup> головой, пр..поднявшись на локте, смотрел на нас. На раненом не было видно никаких<sup>2</sup> знаков различия, был он в драном, обг..ревшем<sup>2</sup> к..мбин..зоне, ра..стёгнутом на голой волосатой гру-

ди, но по лицу его, по бешеным<sup>2</sup> глазам с оп..лёнными<sup>2</sup> ресницами я сразу понял, что это не (дик..) браз, ребята, нет, это – из настоящих (А. Стругацкий, Б. Стругацкий).

## 5. Контрольно – оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины

### 5.1. Задания для оценки освоения дисциплины по итогам 1 семестра

#### ДИКТАНТ

#### Спецификация работы

##### 1. Назначение:

- Диктант входит в состав комплекса оценочных средств и предназначается для *промежуточной аттестации и оценки знаний, и умений* аттестуемых, по программе учебной дисциплины РУССКИЙ ЯЗЫК

**2. Контингент аттестуемых:** обучающиеся ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ им. П.А. Костычева

**3. Форма и условия аттестации:** в письменном виде на бланках после изучения всего материала

##### 4. Время выполнения:

- Подготовка 5 мин.;
- выполнение 38 мин.;
- оформление и сдача 2 мин.;
- всего 45 мин.

##### 5. Текст диктанта

Я вспоминал сотни ответов мальчишек на вопрос: каким человеком тебе хочется стать. Сильным, храбрым, мужественным, умным, находчивым, бесстрашным... И никто не сказал – добрым. Почему доброта не ставится в один ряд с такими доблестями, как мужество и храбрость? Но ведь без доброты, подлинной теплоты сердца невозможна душевная красота человека. Добрые чувства, эмоциональная культура – это средоточие человечности.

Сегодня, когда в мире и так достаточно зла, нам стоит быть более терпимыми, внимательными и добрыми по отношению друг к другу, по отношению к окружающему живому миру и совершать самые смелые поступки во имя добра. Следование путём добра – путь самый приемлемый и единственный для человека. Он испытан, он верен, он полезен и человеку в одиночку, и всему обществу в целом.

Учить чувствовать и сочувствовать – это самое трудное, что есть в воспитании. Если добрые чувства не воспитаны в детстве, их никогда не воспитаешь, потому что они ус-

ваиваются одновременно с познанием первых и важнейших истин, главная из которых – это ценность жизни, чужой, своей, жизни животного мира и растений. В детстве человек должен пройти эмоциональную школу, школу воспитания добрых чувств. (По Д.С. Лихачёву.)  
173 слова.

## **6. Оценка решения тестовых задач, выполнения теста**

Оценка "5 "

- выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка "4"

- выставляется при наличии 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Отметка 4 может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка "3"

- выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических.

Оценка "2"

- выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При большом количестве ошибок диктант оценивается баллом «1».

## Вопросы к экзамену

### 1 семестр

1. Русский язык в Российской Федерации и в современном мире
2. Взаимосвязь языка и культуры. Взаимообогащение языков
3. Язык и речь
4. Взаимосвязь единиц языка разных уровней
5. Понятие фонемы. Соотношение буквы и звука
6. Принципы слоговой деления в русском языке
7. Лексическое и грамматическое значения слова
8. Правописание чередующихся гласных в корне слова
9. Лексико-грамматические разряды имен существительных
10. Род, число, падеж существительных
11. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных
12. Степени сравнения имён прилагательных
13. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола
14. Употребление форм глагола в речи, морфологические нормы
15. Словосочетание.
16. Предложение.
17. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение.
18. Признаки и структура текста
19. Тема, средства и виды связи компонентов текста
20. Научный стиль.
21. Композиционное построение публичной речи.
22. Жанры публицистики. Виды очерка.
23. Диспуты и дискуссии.
24. Правила оппонирования.
25. Стандартизованность текстов официально-делового стиля
26. Особенности разговорной речи
27. Тропы. Виды тропов. Стилистические фигуры
28. Предмет речи и задачи речевого общения
29. Культура речи
30. Языковая норма
31. Правописание безударных гласных. Правописание звонких и глухих согласных
32. Пунктуация в простом предложении
33. Знаки препинания при прямой речи
34. Знаки препинания при диалоге
35. Орфоэпические нормы современного русского языка
36. Классификация гласных звуков и согласных звуков
37. Способы словообразования в русском языке

## 6. Приложение

Основная литература:

1. Власенков, А. П. Русский язык. 10-11 классы. Базовый уровень[Текст]: учебник для общеобразовательных учреждений. - 4-е изд. / А.П. Власенков. - М.: Просвещение, 2018.

Дополнительная литература:

1. Рыбченкова Л.М., Александрова О.А., Нарушевич А.Г. Русский язык. 10-11 классы. Базовый уровень. 2-е изд. – М.: Просвещение, 2019.

Интернет-ресурсы:

1. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://www.gramota.ru>
2. Электронная версия учебника Власенков, А. П. Русский язык. 10-11 классы. Базовый уровень – режим доступа [http:// http://uchebniki.net/rus10/15-uchebnik-russkiy-yazyk-10-klass-vlasenkov-rybchenkova.html](http://http://uchebniki.net/rus10/15-uchebnik-russkiy-yazyk-10-klass-vlasenkov-rybchenkova.html)
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам» <http://www.edu.ru/>
4. [Веб-издание правил русского языка https://best-language.ru](https://best-language.ru)
5. Российский общеобразовательный портал <http://window.edu.ru/>

Учебно-методические издания:

Методические рекомендации по самостоятельной работе[Электронный ресурс]/Шехова Н.Е.- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан факультета экономики  
и менеджмента

Декан ФДП и СПО



Г.Н.  
Бакулина



А.С. Емельянова

«09» марта 2022 г.

«09» марта 2022 г.

**Фонд оценочных средств по учебной дисциплине**

**«ЛИТЕРАТУРА»**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения Заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69

Разработчик:

Шехова Н.Е., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО 09 марта 2022г. протокол № 10.

Председатель методического совета



Явисенко Л.Ю.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
Результаты освоения учебной дисциплины	5
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	7
4. Контрольно-оценочные материалы для текущей аттестации учебной дисциплины	10
4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	10
5. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	13
5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	13
6. Приложения	21



## **1. Паспорт фонда оценочных средств**

В результате освоения учебной дисциплины «Литература» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями:

### **Уметь:**

У1 воспроизводить содержание литературного произведения; анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;

У2 соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи;

У3 определять род и жанр произведения;

У4 сопоставлять литературные произведения;

У5 выявлять авторскую позицию;

У6 выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;

У7 аргументированно формулировать свое отношение к прочитанному произведению;

У8 писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31- образную природу словесного искусства;

32 - содержание изученных литературных произведений;

33 - основные факты жизни и творчества писателей-классиков 19-20 веков;

34 - основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;

35 - основные теоретико-литературные понятия.

### **1.1. Форма аттестации учебной дисциплины**

Дифференцированный зачет (тестирование) - 2 семестр

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний (таблица 1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Основные умения</b>		
У1 воспроизводить содержание литературного произведения; анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;	Воспроизводить содержание литературного произведения Анализировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы, анализировать эпизод, сцену изученного произведения; объяснить его связь с проблематикой произведения	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
У2 соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи;	Соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурной, раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять сквозные темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведения с литературными направлениями эпохи.	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
У3 определять род и жанр произведения;	Определять род и жанр произведения;	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
У4 сопоставлять литературные произведения	Сопоставлять литературные произведения	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
У5 выявлять авторскую позицию;	Выявлять авторскую позицию	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
У6 выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы	Выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литератур-	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефера-

литературного произношения;	ного произношения	тов.
У7 аргументированно формулировать свое отношение к прочитанному произведению;	Аргументированно формулировать свое отношение к прочитанному произведению	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
У8 писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы	Писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
<b>Усвоенные знания</b>		
31- образную природу словесного искусства	Знать образную природу словесного искусства	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
32 - содержание изученных литературных произведений	Знать содержание изученных литературных произведений	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
33 - основные факты жизни и творчества писателей-классиков 19-20 веков	Знать основные факты жизни и творчества писателей-классиков 19-20 веков	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
34 - основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений	Знать основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
35 - основные теоретико-литературные понятия	Знать основные теоретико-литературные понятия	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.

## 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контро- ля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контро- ля	Проверяемые У, З
<b>Раздел 1. Зарубежная литература (обзор)</b>						
Тема 1.1 Ч. Диккенс	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У5, 31, 32, 35</i>				
<b>Раздел 2. Литература XX века</b>						
Введение	<i>Устный опрос, Проверка таб- лицы</i>	<i>У4, У6, У8, 33-35</i>				
<b>Раздел 2.1. Русская литература на рубеже веков</b>						
Тема 2.1.1 Введение	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У5, У7-У8, 31-35</i>				
Тема 2.1.2 И.А. Бунин	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У5, У7-У8, 31-35</i>				
Тема 2.1.3 А.И. Куприн	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У5, У7-У8, 31-35</i>				
<b>Раздел 2.2. Поэзия начала XX века</b>						
Тема 2.2.1 Обзор поэзии	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У4, У6-У8, 31-35</i>				
Тема 2.2.2 М.А. Горький	<i>Устный опрос, Проверка пись- менной работы</i>	<i>У1, 2, 4, 5, 7, 8, 31-35</i>				
Тема 2.2.3 А.А. Блок	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У7, 31-35</i>				
<b>Раздел 2.3. Литература 20-х годов</b>						
Тема 2.3.1 Обзор поэзии	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У4, У6-У8, 31-35</i>				

Тема 2.3.2 С.А. Есенин	<i>Устный опрос, Проверка записей в тетради</i>	<i>У1-У7, 31-35</i>				
Тема 2.3.3 В.В. Маяковский	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У7, 31-35</i>				
<b>Раздел 2.4. Литература 30-х – начала 40-х годов (обзор)</b>						
Тема 2.4.1 М.И. Цветаева	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У7, 31-35</i>				
Тема 2.4.2 О. Э. Мандельштам	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У7, 31-35</i>				
Тема 2.4.3 И.Э. Бабель	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, 2, 4, 5, 7, 8, 31-35</i>				
Тема 2.4.4 М.А. Булгаков	<i>Устный опрос, Проверка записей в тетради</i>	<i>У1, 2, 4, 5, 7, 8, 31-35</i>				
Тема 2.4.5 М.А. Шолохов	<i>Устный опрос, Проверка записей в тетради</i>	<i>У1, 2, 4, 5, 7, 8, 31-35</i>				
<b>Раздел 2.5. Литература русского зарубежья</b>						
Тема 2.5.1 В.В. Набоков	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, 2, 4, 5, 7, 8, 31-35</i>				
Тема 2.5.2 И.А. Бродский	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У7, 31-35</i>				
<b>Раздел 2.6. Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет</b>						
Тема 2.6.1 Песни военных лет	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, 2, 4, 6, 31, 2, 4, 5</i>				
Тема 2.6.2 Поэзия военных лет	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, 2, 4, 6, 31, 2, 4, 5</i>				
Тема 2.6.3 А.А. Ахматова	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У7, 31-35</i>				
Тема 2.6.4 Б.Л. Пастернак	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У7, 31-35</i>				
Тема 2.6.5	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У7, 31-35</i>				

А.Т. Твардовский						
Тема 2.6.6 Проза о войне	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, 2, 4, 5, 7, 8, 31-35</i>				
<b>Раздел 2.7. Литература 50-х – 80-х годов (обзор)</b>						
Тема 2.7.1 А.И. Солженицын	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, 2, 4, 5, 7, 8, 31-35</i>				
Тема 2.7.2 Литература о Великой Отечествен- венной войне	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, 2, 4, 5, 7, 8, 31-35</i>				
Тема 2.7.3 Поэзия 60-х годов	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У7, 31-35</i>				
Тема 2.7.4 Н.М. Рубцов	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У7, 31-35</i>				
<b>Раздел 3 Зарубежная литература</b>	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, 2, 4, 5, 31, 2, 5</i>				
<b>Раздел 4 Русская литература последних лет</b>	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У8, 31-35</i>				
<b>Раздел 5 Произведения для бесед по со- временной литературе</b>	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У8, 31-35</i>				
					<i>Дифференциро- ванный зачет (тестирование)</i>	<i>У1-У5, У7, 31-35</i>

#### **4. Контрольно-оценочные материалы для текущей аттестации учебной дисциплины «Литература».**

*Вопросы для устного опроса*

##### **Раздел 1. Зарубежная литература (обзор)**

###### **Тема 3. 1. Ч. Диккенс**

1. Основные тенденции в развитии зарубежной литературы.
2. Какие вечные проблемы поднимаются Ч. Диккенсом в «Рождественской истории»?

##### **Раздел 2. Литература XX века**

###### **Введение. Традиции русской классической литературы XIX века и их развитие в литературе XX века. Новаторство литературы XX века**

1. Традиции литературы XIX века в литературе рубежа веков.
2. Философские течения (марксизм, богоискательство, софизм) и их влияние на развитие культуры.
3. Какие явления социальной и культурной жизни повлияли на развитие литературы?
4. Каково место литературы критического реализма в литературном процессе?
5. Многообразии литературных направлений в конце XIX – начале XX века.

##### **Раздел 2.1. Русская литература на рубеже веков**

###### **Тема 2. 1. 1. И. А. Бунин**

1. Основные этапы жизни и творчества И. А. Бунина.
2. Смысл названия сборника рассказов И. А. Бунина «Темные аллеи».

###### **Тема 2. 1. 2. А. И. Куприн**

1. Основные этапы жизни и творчества А. И. Куприна.
2. Трагическая история любви «маленького человека» в повести А. И. Куприна «Гранатовый браслет».

##### **Раздел 2.2. Поэзия начала XX века**

###### **Тема 2. 2. 1. Обзор поэзии XX века. Литературные течения начала XX века.**

1. Какой период в развитии русской литературы называют «серебряным веком» и почему?
2. Нереалистические течения конца XIX – начала XX века: символизм, акмеизм, футуризм.
3. Характерные черты и философские основы русского модернизма.

###### **Тема 2. 2. 2. М. Горький**

1. Ранний период творчества М. Горького.
2. Реализм и романтизм в ранних рассказах М. Горького.
3. В чем новаторство Горького как драматурга?
4. История создания и постановки пьесы «На дне».
5. Прототипы героев пьесы «На дне».

###### **Тема 2. 2. 3. А. А. Блок**

1. Основные этапы жизни и творчества А. А. Блока.
2. Мотивы русской поэзии XIX века в стихотворениях Блока «Россия», «На железной дороге».
3. В чём своеобразие решения темы России в лирике Блока?
4. Какие типологические черты символизма воплощены в стихах А. А. Блока о Родине, России?

##### **Раздел 2.3. Литература 20-х годов**

###### **Тема 2. 3. 1. Обзор поэзии 1920-х годов**

1. Что изменилось в литературном процессе после Октябрьской революции?

###### **Тема 2. 3. 2. С. А. Есенин**

1. Основные этапы жизни и творчества С. А. Есенина.
2. Основные темы и мотивы лирики С. А. Есенина.
3. Тема природы в лирике Есенина.
4. Тема любви в лирике Есенина.

###### **Тема 2. 3. 3. В. В. Маяковский**

1. Основные этапы жизни и творчества В. В. Маяковского.
2. В чем поэтическое новаторство Маяковского?
3. Какие художественные приемы использует в своем творчестве Маяковский?

##### **Раздел 2.4. Литература 30-х – начала 40-х годов (обзор)**

###### **Тема 2. 4. 1. М. И. Цветаева**

1. Основные этапы жизни и творчества М. И. Цветаевой.
2. Основные темы лирики Цветаевой.

###### **Тема 2. 4. 2. О. Э. Мандельштам**

1. Основные этапы жизни и творчества О. Э. Мандельштама.
2. Основные темы лирики Мандельштама.

#### **Тема 2. 4. 3. И. Э. Бабель**

1. Основные этапы жизни и творчества И. Э. Бабея.
2. Как изображены события гражданской войны в сборнике рассказов И. Э. Бабея «Конармия»?

#### **Тема 2. 4. 4. М. А. Булгаков**

1. Основные этапы жизни и творчества М. А. Булгакова.
2. История создания романа «Мастер и Маргарита».
3. Жанр и композиция романа «Мастер и Маргарита».

#### **Тема 2. 4. 5. М. А. Шолохов**

1. Этапы жизни и творчества М. А. Шолохова.
2. Какие эпизоды из жизни писателя позволяют говорить о «трагедии большого художника»?
3. Замысел и история создания романа «Тихий Дон».
4. Какие семьи изображены Шолоховым в центре повествования?
5. В чём истоки трагедии героя романа?
6. Женские образы в романе «Тихий Дон».

### **Раздел 2.5. Литература русского зарубежья**

#### **Тема 2. 5. 1. В. В. Набоков**

1. Основные этапы жизни и творчества Набокова.
2. Какова роль романа «Машенька» в творческой судьбе Набокова?

#### **Тема 2. 5. 2. Н. А. Заболоцкий**

1. Как раскрывается тема человека и природы в поэзии Н. А. Заболоцкого?

#### **Тема 2. 5. 3. И. А. Бродский**

1. Основные этапы жизни и творчества И. А. Бродского.

### **Раздел 2.6. Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет**

#### **Тема 2. 6. 1. Песни военных лет**

1. Каких авторов песен военных лет вы знаете?
2. Можно ли рассматривать данные песни как самостоятельные литературные произведения?

#### **Тема 2. 6. 2. Поэзия военных лет**

1. Что объединяет поэзию поэтов-фронтовиков?

#### **Тема 2. 6. 3. А. А. Ахматова**

1. Основные этапы жизни и творчества А. А. Ахматовой.
2. Основные мотивы поэзии Ахматовой.

#### **Тема 2. 6. 4. Б. Л. Пастернак**

1. Основные этапы жизни и творчества Б. Л. Пастернака.
2. Основные мотивы поэзии Пастернака.

#### **Тема 2. 6. 5. А. Т. Твардовский**

1. Основные этапы жизни и творчества Твардовского.
2. В чем состояло гражданское мужество поэта?

#### **Тема 2. 6. 6. Проза о войне**

1. Как описывается война в повести В. Некрасова «В окопах Сталинграда»?
2. Какие традиции русской литературы продолжает Некрасов в изображении войны?

### **Раздел 2.7. Литература 50-х – 80-х годов (обзор)**

#### **Тема 2. 7. 1. А. И. Солженицын**

1. Основные этапы жизни и творчества А. И. Солженицына.
2. Как замысел «описать весь лагерный мир – одним днем» определил композицию повести «Один день Ивана Денисовича»?

#### **Тема 2. 7. 2. Литература о ВОВ**

1. Как трактуется военная тема в русской литературе 50-х – 90-х гг. XX века?

#### **Тема 2. 7. 3. Поэзия 60-х годов XX века.**

1. Каково соотношение традиции русской реалистической поэзии и новаторских поисков в поэзии 1960-х гг.?

#### **Тема 2. 7. 4. Н. М. Рубцов**

1. Основные этапы жизненного и творческого пути Н. М. Рубцова.

### **Раздел 3. Зарубежная литература**

1. Какие тенденции в развитии зарубежной литературы можно отметить?

### **Раздел 4. Русская литература последних лет**



1. Какие тенденции в развитии русской литературы последних лет можно отметить?

#### **Раздел 5. Произведения для бесед по современной литературе**

1. Каких современных русских писателей вы знаете? Что главное для современных писателей в творчестве?
2. Какие характерные черты современной литературы вы можете отметить?

### **5. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины**

#### ***Итоговый тест за 2 семестр (дифференцированный зачет)***

##### **Спецификация теста**

##### **1. Назначение:**

Тест входит в состав фонда оценочных средств и предназначается для промежуточной аттестации и

оценки знаний и умений аттестуемых по программе учебной дисциплины «Литература» образовательной программы СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**2. Контингент аттестуемых:** обучающиеся ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ

**3. Форма и условия аттестации:** в письменном виде на бланках после изучения материала за 2 семестр.

**3. Время тестирования:**

Подготовка 3 мин.;

выполнение 40 мин.;

оформление и сдача 2 мин.;

всего 45 мин.

#### 4. Структура теста

##### I. **Часть 1.**

1. Причины, заставившие Ивана Алексеевича Бунина покинуть родину, отражены в опубликованном в эмиграции дневнике под заголовком:

- 1) «Господин из Сан-Франциско».
- 2) «Суходол».
- 3) «Окаянные дни».
- 4) «Деревня».

2. О каком своем произведении позднего периода творчества И.А. Бунин говорил: «Я тридцать восемь раз (таково количество рассказов в книге) писал об одном и том же»:

- 1) «Антоновские яблоки».
- 2) «Жизнь Арсеньева».
- 3) «Темные аллеи».
- 4) «Господин из Сан-Франциско»

3. Соотнесите литературное течение начала XX века с «ключевым» словом:

- 1) Символ.
- 2) Образ.
- 3) Высшая степень чего-либо, цветущая сила.
- 4) Будущее.

- акмеизм
- футуризм
- имажинизм
- символизм

4. Какому литературному течению был близок С. Есенин:

- 1) Символизму.
- 2) Акмеизму.
- 3) Имажинизму.
- 4) Футуризму.

5. К какому литературному течению начала XX века относил себя В. Маяковский:

- 1) Символизму.
- 2) Акмеизму.
- 3) Кубофутуризму.
- 4) Эгофутуризму.

6. Проблема идейной деградации и нравственной смерти человека стала основной темой рассказа А.П. Чехова:

- 1) «Смерть чиновника».
- 2) «Ионыч».
- 3) «Крыжовник».

7. В.В. Маяковский часто использует в своей поэзии гротеск. Гротеск это:

1) Художественный приём намеренного искажения чего-либо, причудливое соединение фантастического с жизнеподобным.

2) Один из тропов, художественное преувеличение.

3) Один из видов комического, едкая, злая, издевательская насмешка.

8. «Чувство Родины – основное в моём творчестве», - говорил

- 1) С. Есенин.
- 2) В. Маяковский.
- 3) А. Блок.
9. Анна Андреевна Ахматова – это псевдоним. Какова фамилия поэта:
  - 1) Анна Суворова.
  - 2) Анна Горенко.
  - 3) Анна Гумилева.
  - 4) Другой.
10. Лирическая героиня А. Ахматовой совпадает с личностью автора:
  - 1) Да.
  - 2) Нет.
11. В стихотворении «Мне голос был» А. Ахматова выступила:
  - 1) Как страстный гражданский поэт, который выразил голос интеллигенции, сделавшей выбор и оставшейся с родной страной.
  - 2) Как поэт, понявший и принявший революцию.
12. Чем заканчивается в романе «Мастер и Маргарита» борьба Добра и Зла, Света и Тьмы:
  - 1) Победой Света.
  - 2) Победой Тьмы.
  - 3) Нет ни побед, ни победителей.
13. Идея произведения М. Горького «Старуха Изергиль» может быть выражена словами:
  - 1) «Человек – это звучит гордо!»
  - 2) «В жизни всегда есть место подвигам».
  - 3) «Если я для себя, то зачем я?»
14. Какое из перечисленных произведений Максима Горького построено на приёме антитезы?
  - 1) «Песни о соколе».
  - 2) «Старуха Изергиль».
  - 3) «Челкаш».
15. Какой из перечисленных ниже рассказов Чехова не входит в состав «маленькой трилогии»?
  - 1) «Человек в футляре».
  - 2) «О любви».
  - 3) «Крыжовник».
  - 4) «Ионыч».
16. Серебряным веком в русской литературе называют период развития литературы, в частности поэзии
  - 1) после 1917 г.
  - 2) с 1905 г. по 1917 г.
  - 3) конца XIX века.
  - 4) между 1890 г. и 1917 г.
17. Прекрасная дама, незнакомка, кармэн... Это образы лирических героинь поэзии
  - 1) Н.С. Гумилева.
  - 2) А.А. Блока.
  - 3) С.А. Есенина.
18. В романе М.А. Шолохова «Тихий Дон», героем которой «стал на грани в борьбе двух начал, отрицая оба их», оказывается
  - 1) Степан Астахов.
  - 2) Григорий Мелехов.
  - 3) Евгений Листницкий.
19. В романе М.А. Шолохова «Тихий Дон» очагом казачьего восстания становится станица
  - 1) Вешенская.
  - 2) Казанская.
  - 3) Букановская.
20. Вспомните, чем в финале романа М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита» награжден главный герой: «Он не заслужил свет, он заслужил...»?
  - 1) Славу.
  - 2) Покой.
  - 3) Любовь.
  - 4) Памятник.
21. Какое из перечисленных произведений современной прозы создано В.Г. Распутиным?

- 1) «Царь-рыба».
- 2) «Прощание с Матерой».
- 3) «Обмен».
22. Укажите фамилию поэта, в творчестве которого особое место занимают образы Москвы и Арбата.
  - 1) В.С. Высоцкий.
  - 2) Н.М. Рубцов.
  - 3) Б.Ш. Окуджава.
23. Какому поэту принадлежат следующие строки:

Я мечтал о существе чуде:

Чтоб от выдумке моей

На войне живущим людям

Было, может быть, теплей.

- 1) А.Т. Твардовский.
- 2) А. Вознесенский.
- 3) Р. Рождественский.

## II. Часть 2.

1. Кому из русских писателей первому была присуждена Нобелевская премия?
2. Кто из русских писателей похоронен на кладбище Сент-Женевьев-де-Буа?
3. Кто является автором стихотворений «Не бродит, не мять в кустах багряных...», «Спит ковыль, равнина дорогая», «Мы теперь уходим понемногу»?
4. Какой русский поэт начала XX века утверждал в одном из ранних стихотворений, что «если звезды зажигают, значит, это кому-нибудь нужно»?
5. Определите по портрету героя романа М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита»: «Этот человек был одет в старенький и разорванный голубой хитон. Голова его была прикрыта белой повязкой с ремешком вокруг лба, а руки связаны за спиной».
6. Укажите название города, пейзаж которого воссоздан в приведенном ниже фрагменте романа М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита»: «Грозу унесло без следа, и, аркой перекинувшись... Стояла в небе разноцветная радуга... На высоте, на холме, между рощами виднелись три темных силуэта. Воланд, Коровьев и Бегемот сидели на черных конях в седлах, глядя на раскинувшийся за рекой город с ломаным солнцем сверкающем в тысячах окон, обращенных на запад, на пряничных башни девичьего монастыря.»
7. Напишите фамилию писателя XX века, лауреата Нобелевской премии, автора романов «Тихий Дон», «Поднятая целина», сборника «Донские рассказы».
8. Укажите название романа М.А. Булгакова, ставшего его главной книгой, своеобразной завещанием писателя, над которым он работал до последних дней жизни.
9. Кто автор этого стихотворения:  
«... И мы сохраним тебя, русская речь,  
Великое русское слово.  
Свободным и чистым тебя пронесем,  
И внукам дадим, и от плена спасем...»
10. Определите жанровую принадлежность произведения Шолохова «Тихий Дон», характеризующегося углубленным психологизмом и историзмом повествования, изображающего судьбы героев на фоне масштабных исторических событий.

## III. Часть 3.

Дать определение понятию

- символизм;
- акмеизм;
- футуризм;

### *Ключи к тесту*

#### Часть 1.

1. Причины, заставившие Ивана Алексеевича Бунина покинуть родину, отражены в опубликованном в эмиграции дневнике под заголовком:
  - 1) «Господин из Сан-Франциско».
  - 2) «Суходол».
  - 3) **«Окаянные дни».**
  - 4) «Деревня».

2. О каком своем произведении позднего периода творчества И.А. Бунин говорил: «Я тридцать восемь раз (таково количество рассказов в книге) писал об одном и том же»:
- 1) «Антоновские яблоки».
  - 2) «Жизнь Арсеньева».
  - 3) **«Темные аллеи».**
  - 4) «Господин из Сан-Франциско»
3. Соотнесите литературное течение начала XX века с «ключевым» словом:
- 1) Символ.
  - 2) Образ.
  - 3) Высшая степень чего-либо, цветущая сила.
  - 4) Будущее.
- акмеизм(3)
  - футуризм(4)
  - имажинизм(2)
  - символизм(1)
4. Какому литературному течению был близок С. Есенин:
- 1) Символизму.
  - 2) Акмеизму.
  - 3) **Имажинизму.**
  - 4) Футуризму.
5. К какому литературному течению начала XX века относил себя В. Маяковский:
- 1) Символизму.
  - 2) Акмеизму.
  - 3) **Кубофутуризму.**
  - 4) Эгофутуризму.
6. Проблема идейной деградации и нравственной смерти человека стала основной темой рассказа А.П. Чехова:
- 1) «Смерть чиновника».
  - 2) **«И оныч».**
  - 3) «Крыжовник».
7. В.В. Маяковский часто использует в своей поэзии гротеск. Гротеск это:
- 1) **Художественный приём намеренного искажения чего-либо. причудливое соединение фантастического с жизнеподобным.**
  - 2) Один из тропов, художественное преувеличение.
  - 3) Один из видов комического, едкая, злая, издевательская насмешка.
8. «Чувство Родины – основное в моём творчестве», - говорил
- 1) **С. Есенин.**
  - 2) В. Маяковский.
  - 3) А. Блок.
9. Анна Андреевна Ахматова – это псевдоним. Какова фамилия поэта:
- 1) Анна Суворова.
  - 2) **Анна Горенко.**
  - 3) Анна Гумилева.
  - 4) Другой.
10. Лирическая героиня А. Ахматовой совпадает с личностью автора:
- 1) **Да.**
  - 2) Нет.
11. В стихотворении «Мне голос был» А. Ахматова выступила:
- 1) **Как страстный гражданский поэт, который выразил голос интеллигенции, сделавшей выбор и оставшейся с родной страной.**
  - 2) Как поэт, понявший и принявший революцию.
12. Чем заканчивается в романе «Мастер и Маргарита» борьба Добра и Зла, Света и Тьмы:
- 1) Победой Света.
  - 2) Победой Тьмы.
  - 3) **Нет ни побед, ни победителей.**
13. Идея произведения М. Горького «Старуха Изергиль» может быть выражена словами:
- 1) «Человек – это звучит гордо!»
  - 2) **«В жизни всегда есть место полвигам».**

- 3) «Если я для себя, то зачем я?»
14. Какое из перечисленных произведений Максима Горького построено на приёме антитезы?
- 1) «Песни о соколе».
- 2) **«Старуха Изергиль».**
- 3) «Челкаш».
15. Какой из перечисленных ниже рассказов Чехова не входит в состав «маленькой трилогии»?
- 1) «Человек в футляре».
- 2) «О любви».
- 3) «Крыжовник».
- 4) **«Ионыч».**
16. Серебряным веком в русской литературе называют период развития литературы, в частности поэзии
- 1) после 1917 г.
- 2) с 1905 г. по 1917 г.
- 3) конца XIX века.
- 4) **между 1890 г. и 1917 г.**
17. Прекрасная дама, незнакомка, кармэн... Это образы лирических героинь поэзии
- 1) Н.С. Гумилева.
- 2) **А.А. Блока.**
- 3) С.А. Есенина.
18. В романе М.А. Шолохова «Тихий Дон», героем которой «стал на грани в борьбе двух начал, отрицая оба их», оказывается
- 1) Степан Астахов.
- 2) **Григорий Мелехов.**
- 3) Евгений Листницкий.
19. В романе М.А. Шолохова «Тихий Дон» очагом казачьего восстания становится станица
- 1) **Вешенская.**
- 2) Казанская.
- 3) Букановская.
20. Вспомните, чем в финале романа М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита» награжден главный герой: «Он не заслужил свет, он заслужил...»?
- 1) Славу.
- 2) **Покой.**
- 3) Любовь.
- 4) Памятник.
21. Какое из перечисленных произведений современной прозы создано В.Г. Распутиным?
- 1) «Царь-рыба».
- 2) **«Прощание с Матерой».**
- 3) «Обмен».
22. Укажите фамилию поэта, в творчестве которого особое место занимают образы Москвы и Арбата.
- 1) В.С. Высоцкий.
- 2) Н.М. Рубцов.
- 3) **Б.Ш. Окуджава.**
23. Какому поэту принадлежат следующие строки:  
Я мечтал о существе чуде:  
Чтоб от выдумке моей  
На войне живущим людям  
Было, может быть, теплей.
- 1) **А.Т. Твардовский.**
- 2) А. Вознесенский.
- 3) Р. Рождественский.

## **Часть 2.**

24. Кому из русских писателей первому была присуждена Нобелевская премия?

**И.А. Бунину**

25. Кто из русских писателей похоронен на кладбище Сент-Женевьев-де-Буа?

**И.А. Бунин**

26. Кто является автором стихотворений «Не бродит, не мять в кустах багряных...», «Спит ковыль, равнина дорогая», «Мы теперь уходим понемногу»?

**С.А. Есенин**

27. Какой русский поэт начала XX века утверждал в одном из ранних стихотворений, что «если звезды зажигают, значит, это кому-нибудь нужно»?

**В.В. Маяковский**

28. Определите по портрету героя романа М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита»: «Этот человек был одет в старенький и разорванный голубой хитон. Голова его была прикрыта белой повязкой с ремешком вокруг лба, а руки связаны за спиной».

**Иешуа Га-Нотери**

29. Укажите название города, пейзаж которого воссоздан в приведенном ниже фрагменте романа М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита»: «Грозу унесло без следа, и, аркой перекинувшись... Стояла в небе разноцветная радуга... На высоте, на холме, между рощами виднелись три темных силуэта. Воланд, Коровьев и Бегемот сидел на черных конях в седлах, глядя на раскинувшийся за рекой город с ломаным солнцем сверкающим в тысячах окон, обращенных на запад, на пряничных башни девичьего монастыря.»

**г. Москва**

30. Напишите фамилию писателя XX века, лауреата Нобелевской премии, автора романов «Тихий Дон», «Поднятая целина», сборника «Донские рассказы».

**М. Шолохов**

31. Укажите название романа М.А. Булгакова, ставшего его главной книгой, своеобразной завещанием писателя, над которым он работал до последних дней жизни.

**«Мастер и Маргарита»**

32. Кто автор этого стихотворения:

«... И мы сохраним тебя, русская речь,  
Великое русское слово.

Свободным и чистым тебя пронесем,

И внукам дадим, и от плена спасем...»

**А.А. Ахматова**

33. Определите жанровую принадлежность произведения Шолохова «Тихий Дон», характеризующегося углубленным психологизмом и историзмом повествования, изображающего судьбы героев на фоне масштабных исторических событий.

**Роман-эпопея**

**Часть 3.**

Дать определение понятию

- символизм;

- акмеизм;

- футуризм;

### **Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (дифференцированному зачету)**

1. . Русский символизм, его философско-эстетические особенности. Литературные манифесты 1890-х гг.
2. «Старшие» символисты. /Н.М. Минский, З.Н.Гиппиус, Д.С.Мережковский, К.Д.Бальмонт, В.Я.Брюсов – автор на выбор/.
3. «Младшие» символисты. Философско-эстетические основы творчества младосимволистов. Влияние идей и поэзии Вл.Соловьева.
4. Лирика А.А.Блока первого тома "Стихотворений"
5. Лирика А.А.Блока второго томов "Стихотворений"
6. Лирика А.А.Блока третьего тома "Стихотворений"
7. Поэмы А.А.Блока «Соловьиный сад», «Возмездие» или «Двенадцать» /на выбор/
8. Творчество М.Горького в дооктябрьский период /Макар Чудра. Старуха Изергиль. Челкаш. Песня о Соколе. Двадцать шесть и одна. Фома Гордеев. Песнь о Буревестнике. Человек. Мать. Сказки об Италии/.
- 9.Творчество И.А.Бунина в дооктябрьский период /Антоновские яблоки. Деревня. Суходол. Господин из Сан-Франциско. Легкое дыхание. Сны Чанга. Петлистые уши/
10. Творчество А.И.Куприна в дооктябрьский период / Молох. Поединок. Олеся. Гранатовый браслет/.
11. Проза акмеизма. Литературная позиция акмеистов /дооктябрьская поэзия Н. С. Гумилева, А.А.Ахматовой или О.Э.Мандельштама – автор на выбор/.
12. Русский футуризм. Основные направления художественного эксперимента.



13. Дооктябрьское творчество В.В.Маяковского. /Стихотворения. Облако в штанах/.
14. Роман-эпопея М.Шолохова «Тихий Дон»
15. «Донские рассказы» М.Шолохова
- 16.Сатирические повести М.А.Булгакова. / Роковые яйца. Собачье сердце –по выбору/.
- 17.Роман М.А.Булгакова «Белая гвардия».
18. Советский Маяковский.
19. Поэзия А.Ахматовой советской эпохи.
20. Поэзия С.Есенина.
21. Поэзия Б.Пастернака.
22. Роман М.Булгакова "Мастер и Маргарита".
23. Проза русского зарубежья /В.Набоков, М.Алданов, М.Осоргин - автор на выбор/.
24. Военная проза конца 40 - начала 70-х гг. /В.Некрасов "В окопах Сталинграда", Э. Казакевич «Звезда». В.Панова "Спутники", Ю.Бондарев "Батальоны просят огня", К.Воробьев "Убиты под Москвой", В.Астафьев "Пастух и пастушка", В.Распутин "Живи и помни" - два автора на выбор/.
25. Деревенская проза 60-70-х гг. /А.Солженицын "Матренин двор", В.Белов. "Привычное дело", В.Астафьев "Царь-рыба", В.Распутин "Прощание с Матерой", В.Шукшин - восемь рассказов; два автора на выбор/
26. А.Солженицын. "Один день Ивана Денисовича"
27. Поэзия 60-70-х: Е.Евтушенко, А.Вознесенский, Н.Рубцов, А.Кушнер /2 автора на выбор/.
- 28.. Поэзия И.Бродского.
29. Бардовская поэзия /Б.Окуджава, В.Высоцкий, А.Галич – на выбор/.

### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основная литература:**

- 1.Литература. 11 класс. В 2 ч. Ч.1[Текст]: учебник / под ред. Т.Ф. Курдюмовой. – 5-е изд. – М.: Дрофа, 2018.
- 2.Литература. 11 класс. В 2 ч. Ч.2 [Текст]: учебник / под ред. Т.Ф. Курдюмовой. – 5-е изд. – М.: Дрофа, 2018.

#### **Дополнительная литература:**

1. Зинин С.А., Сахаров В.И.Литература.10 класс (базовый уровень). В 2 частях. М.: «Русское слово – учебник», 2020.
- 2.Зинин С.А., Чалмаев В.Ф.Литература.11 класс (базовый уровень). В 2 частях. М.: «Русское слово – учебник», 2020.

#### **Интернет-ресурсы :**

1. Российский общеобразовательный портал<http://window.edu.ru/>
2. Классика.Ru - электронная библиотека классической литературы. : <http://www.klassika.ru/>
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»  
<http://www.edu.ru/>
4. Русская литература XVIII–XX веков <http://www.a4format.ru>

#### **Учебно-методические издания:**

Методические рекомендации по самостоятельной работе[Электронный ресурс]/Шехова Н.Е.- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

« 09 » марта 2022 г.

**Фонд  
оценочных средств по учебной дисциплине**

**«МАТЕМАТИКА»**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего  
профессионального образования

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;

Разработчики:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Шашкова И. Г. д.э.н., проф., зав. кафедрой «Бизнес - информатики и прикладной математики»

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО 09 марта 2022г. протокол № 10.

Председатель методического совета



Явисенко Л.Ю.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	5
2. Результаты освоения учебной дисциплины	6
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	10
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	14
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	14
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	36
5.1. Задания для оценки освоения дисциплины	36
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	46
6.1. Задания для оценки освоения дисциплины	46
7. Приложение	51

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Математика» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями:

У1	Умение выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приёмы; находить приближённые значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения
У2	Умение находить значение корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближённой оценкой при практических расчётах.
У3	Умение выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций
У4	Умение вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции
У5	Умение определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках
У6	Умение строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций
У7	Умение использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин
У8	Умение находить производные элементарных функций
У9	Умение использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков
У10	Умение применять производную для проведения приближённых вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения
У11	Умение вычислять в простейших случаях площади и объёмы с использованием определённого интеграла
У12	Умение решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы
У13	Умение использовать графический метод решения уравнений и неравенств
У14	Умение изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными
У15	Умение составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных задачах)
У16	Умение составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых( в том числе прикладных задачах)
У17	Умение вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов
У18	Умение распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями
У19	Умение описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении
У20	Умение анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве
У21	Умение изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач

У22	Умение строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды
У23	Умение решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов)
У24	Умение использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни
У25	Умение проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач
У26	Умение использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни
31	Знание значения математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе
32	Знание значения практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; истории развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии
33	Знание универсального характера законов логики математических рассуждений, их применимости во всех областях человеческой деятельности
34	Знание вероятностного характера процессов окружающего мира.

В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает практический опыт:

- решения задач в практической деятельности и повседневной жизни;
- решения различных математических задач;
- проводить доказательные рассуждения.

### **1.1. Форма аттестации учебной дисциплины**

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен (2 семестр)

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см. табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля
Коды умений, знаний	Наименования умений, знаний		
У1	Умение выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приёмы; находить приближённые значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения	Выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приёмы; находить приближённые значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У2	Умение находить значение корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближённой оценкой при практических расчётах.	находить значение корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближённой оценкой при практических расчётах	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У3	Умение выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций	выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У4	Умение вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции	вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У5	Умение определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках	определять основные свойства числовых функций,	Устный опрос, контрольных работы, выполнение

		иллюстрировать их на графиках	заданий самостоятельной работы
У6	Умение строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций	строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У7	Умение использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин	использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У8	Умение находить производные элементарных функций	находить производные элементарных функций	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У9	Умение использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков	использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У10	Умение применять производную для проведения приближённых вычислений, решать задачи прикладного характера нахождение наибольшего и наименьшего значения	применять производную для проведения приближённых вычислений, решать задачи прикладного характера нахождение наибольшего и наименьшего значения	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У11	Умение вычислять в простейших случаях площади и объёмы с использованием определённого интеграла	вычислять в простейших случаях площади и объёмы с использованием определённого интеграла	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У12	Умение решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы	решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У13	Умение использовать	использовать	Устный опрос,



	графический метод решения уравнений и неравенств	графический метод решения уравнений и неравенств	контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У14	Умение изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными	изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У15	Умение составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных задачах)	составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных задачах)	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У16	Умение составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых( в том числе прикладных задачах)	составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых( в том числе прикладных задачах)	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У17	Умение вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов	вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У18	Умение распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями	распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У19	Умение описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении	описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У20	Умение анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве	анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У21	Умение изображать основные	изображать основные	Устный опрос,

	многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач	многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач	контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У22	Умение строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды	строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У23	Умение решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов)	решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов)	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У24	Умение использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У25	Умение проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач	проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
У26	Умение использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
31	Знание значения математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе	Знать значения математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
32	Знание значения практики и вопросов, возникающих в самой	Знать значения практики и вопросов,	Устный опрос, контрольных

	математике для формирования и развития математической науки; истории развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии	возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; истории развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии	работы, выполнение заданий самостоятельной работы
33	Знание универсального характера законов логики математических рассуждений, их применимости во всех областях человеческой деятельности	Знать универсального характера законов логики математических рассуждений, их применимости во всех областях человеческой деятельности	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы
34	Знание вероятностного характера процессов окружающего мира.	Знать вероятностного характера процессов окружающего мира.	Устный опрос, контрольных работы, выполнение заданий самостоятельной работы

Таблица 2.

## 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяе- мые У, З	Форма контроля	Проверяе- мые У, З
Введение. Повторение		У <sub>1</sub> , З <sub>1</sub>				
Раздел 1. Развитие понятия о числе						
Тема 1.1. Целые и рациональные числа. Действительные числа	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику Аудиторная самостоятельная работа	У <sub>1</sub> , З <sub>2</sub>				
Тема 1.2. Комплексные числа	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику Аудиторная самостоятельная работа	У <sub>1</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>2</sub>				
Раздел 2. Корни и степени.						
Тема 2.1. Корень n-й степени и его свойства	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику Аудиторная самостоятельная работа	У <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>2</sub>				
Тема 2.2. Степень. Степенная функция	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику	У <sub>3</sub> – У <sub>7</sub> , З <sub>2</sub>				
Раздел 3. Аксиомы стереометрии и их следствия.						
Тема 3.1. Аксиомы стереометрии и их следствия	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	У <sub>25</sub> , З <sub>1</sub>				
Раздел 4. Параллельность прямых и плоскостей						
Тема 4.1. Параллельность прямых, прямой и плоскости	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	У <sub>19</sub> , У <sub>20</sub> , У <sub>25</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>2</sub>				

Тема 4.2. Параллельность плоскостей	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	У <sub>19</sub> , У <sub>20</sub> , У <sub>25</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>2</sub>				
Раздел 5. Показательная и логарифмическая функции						
Тема 5.1. Показательная функция	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику	У <sub>4</sub> – У <sub>7</sub> , З <sub>2</sub>				
Тема 5.2. Логарифмическая функция	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику	У <sub>4</sub> – У <sub>7</sub> , З <sub>2</sub>				
Раздел 6. Перпендикулярность прямых и плоскостей						
Тема 6.1. Перпендикулярность прямой и плоскости	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	У <sub>19</sub> , У <sub>20</sub> , У <sub>25</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>2</sub>				
Тема 6.2. Двугранный угол. Перпендикулярность плоскостей	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	У <sub>19</sub> , У <sub>20</sub> , У <sub>25</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>2</sub>				
Раздел 7. Тригонометрические функции						
Тема 7.1. Синус, косинус, тангенс и котангенс	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику	У <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , У <sub>3</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>2</sub>				
Тема 7.2. Тригонометрические функции и их графики	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику Аудиторная самостоятельная работа	У <sub>1</sub> – У <sub>7</sub> , З <sub>1</sub>				
Тема 7.3. Основные свойства функции	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику Аудиторная самостоятельная работа	У <sub>1</sub> , У <sub>4</sub> – У <sub>7</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>2</sub>				
Тема 7.4. Решение тригонометрических уравнений и неравенств	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику	У <sub>1</sub> – У <sub>3</sub> , У <sub>12</sub> – У <sub>16</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>2</sub>				
Раздел 8. Многогранники						
Тема 8.1. Многогранники. Призма	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	У <sub>21</sub> , У <sub>23</sub> , У <sub>25</sub> , З <sub>2</sub> , З <sub>3</sub>				

Тема 8.2. Пирамида. Правильные многогранники	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	$Y_{21}, Y_{23}, Y_{25}, Z_2, Z_3$				
Раздел 9. Производная						
Тема 9.1. Производная	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику	$Y_8, Y_{10}, Z_1$				
Тема 9.2. Применение производной к исследованию функции	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику Аудиторная самостоятельная работа	$Y_8 - Y_{10}, Z_1, Z_2$				
Раздел 10. Первообразная и интеграл						
Тема 10.1. Первообразная	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику	$Y_1, Z_1, Z_3$				
Тема 10.2. Интеграл	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику Аудиторная самостоятельная работа	$Y_1, Y_{11}, Z_1, Z_2$				
Раздел 11. Метод координат в пространстве						
Тема 11.1. Координаты точки и координаты вектора	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	$Y_1, Y_7, Z_1, Z_3$				
Тема 11.2. Скалярное произведение векторов	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	$Y_1, Y_7, Z_1, Z_3$				
Раздел 12. Тела вращения.						
Тема 12.1. Цилиндр	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	$Y_{21}, Y_{23}, Y_{25}, Z_1, Z_3$				
Тема 12.2. Конус	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	$Y_{21}, Y_{23}, Y_{25}, Z_1, Z_3$				
Тема 12.3. Сфера	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	$Y_{21}, Y_{23}, Y_{25}, Z_1, Z_2, Z_3$				

Раздел 13. Объемы тел.						
Тема 13.1. Объем прямоугольного параллелепипеда	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	$Y_{21}, Y_{23}, Y_{25}, Z_1, Z_2, Z_3$				
Тема 13.2. Объем прямой призмы, цилиндра, пирамиды и конуса	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	$Y_{21}, Y_{23}, Y_{24}, Y_{25}, Z_1, Z_2, Z_3$				
Тема 13.3. Объем шара	Задачи и упражнения; самостоятельная работа; устный опрос	$Y_{21}, Y_{23}, Y_{25}, Z_1, Z_2, Z_3$				
Раздел 14. Уравнения и неравенства. Системы уравнений и неравенств						
Тема 14.1. Уравнения	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику Аудиторная самостоятельная работа	$Y_{12}- Y_{16}, Z_1- Z_2$				
Тема 14.2. Неравенства	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику	$Y_{12}- Y_{16}, Z_1- Z_2$				
Тема 14.3. Системы уравнений и неравенств	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику	$Y_{12}- Y_{16}, Z_1- Z_2$				
Раздел 15. Элементы теории вероятностей и математической статистики						
Тема 15.1. Элементы теории вероятностей и математической статистики	Решение задач и упражнений в классе; самостоятельная работа; домашняя работа по учебнику Аудиторная самостоятельная работа	$Y_1, Y_{17}, Z_2, Z_4$				
Раздел 16. Итоговое обобщающее повторение		$Y_1- Y_{26}, Z_1 - Z_4$			Экзамен - Итоговая контрольная работа за 2 семестр	$Y_1- Y_{26}, Z_1 - Z_4$

#### 4. Фонд оценочных материалов для текущего контроля освоения учебной дисциплины

##### 4.1. Задания для оценки освоения дисциплины

###### Раздел 1. Развитие понятия о числе.

###### Тема 1.1. Целые и рациональные числа. Действительные числа

###### Самостоятельная работа № 1

###### Вариант – 1

- Докажите, что сумма двух чётных чисел есть чётное число.
- Найти все натуральные числа  $x$  и  $y$  такие, что:
  - $7x + 12y = 50$ ;
  - $5x - y = 17$ .
- Найти НОД и НОК чисел:
  - 255 и 510;
  - 154 и 210.
- Выписать 10 различных чисел, расположенных между числами:
  - 0,123 и 0,456;
  - 0,123 и - 0,132.
- Решить уравнение:
  - $|x + 4| = 5$ ;
  - $|x - 4| = |10 - x|$ .
- Построить график функции  $y = |x - 5|$ .

###### Вариант – 2

- Докажите, что сумма двух нечётных чисел есть чётное число.
- Найти все натуральные числа  $x$  и  $y$  такие, что:
  - $5x - y = 17$ ;
  - $5x - 11y = 137$ .
- Найти НОД и НОК чисел:
  - 120 и 144;
  - 105 и 165.
- Выписать 10 различных чисел, расположенных между числами:
  - 0,123 и 0,1244;
  - 1,9999 и -2.
- Решить уравнение:
  - $|x + 4| = -5$ ;
  - $|x - 4| = |5x|$ .
- Построить график функции  $y = |x + 3|$ .

**Время на выполнение: 40 мин.**

###### Оценка:

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется 0 баллов.

###### Раздел 1. Развитие понятия о числе.

###### Тема 1.2. Комплексные числа

###### Самостоятельная работа № 2.

###### Вариант – 1

- Для комплексных чисел  $z_1 = 3 - 2i$  и  $z_2 = -1 + 4i$  найти их сумму и произведение.
- Вычислить: а)  $i^2 + i^2$ ;  
б)  $1 - i$   
 $1 + i$ .
- Для комплексного числа  $z = 3 - 7i$  найти сопряжённое число и вычислить частное  $z / z$ ?
- Отметить на координатной плоскости точки, соответствующие комплексным числам  $z_1 = 1 + 2i$ ,  $z_2 = -2 + 5i$ ,  $z_3 = 2 + 3i$ ,  $z_4 = -9 + i$ ,  $z_5 = -3 - 2i$ .
- Записать комплексное число в стандартной геометрической форме:
  - 5;
  - $-2 + 2i$ .
- Вычислить  $az_1 + bz_2$ , если  $z_1 = 1 + i$ ,  $z_2 = 1 - i$ ,  $a = 2$ ,  $b = -1$ .

###### Вариант - 2

- Для комплексных чисел  $z_1 = 4 + 2i$  и  $z_2 = -3 - 5i$  найти их разность и произведение.



2. Вычислить: а)  $i^3 + i^{-3}$ ;  
 б)  $\frac{1+i}{1-i}$
3. Для комплексного числа  $z = -5 + 2i$  найти сопряжённое и вычислить частное  $z/z^*$ .
4. Отметить на координатной плоскости точки, соответствующие комплексным числам  $z_1 = -5 - 4i$ ,  $z_2 = 1 + 8i$ ,  $z_3 = -2 - 4i$ ,  $z_4 = 8 + i$ ,  $z_5 = -1 - 8i$ .
5. Записать комплексное число в стандартной тригонометрической форме:  
 а)  $-8$ ; б)  $4 + 4i$ .
6. Вычислить  $az_1 + bz_2$ , если  $z_1 = -1 + 2i$ ,  $z_2 = -1 + 2i$ ,  $a = -4$ ,  $b = -5$ .

**Время на выполнение: 40 мин.**

Оценка:

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется 0 баллов.

## Раздел 2. Корни и степени.

### Тема 2.1. Корень n-й степени и его свойства

#### Самостоятельная работа №3

##### Вариант – 1

- Вычислить: а)  $(4a - 2/3)3/2$ ;  
 б)  $(xy^{2/3}) - 2(x^{2y/3})^2$ ;  
 в)  $(4a - 2/5)5/4 / (2a) - 1/2$ ;  
 г)  $0,027 - 1/3 - (1/6) - 2 + 2560 - 3 - 1 + 5,50$ ;  
 д)  $3\sqrt{7 + \sqrt{22}} \cdot 3\sqrt{7 - \sqrt{22}}$ .

##### Вариант – 2

- Вычислить: а)  $(\sqrt{2}a^{4/3})^6 ab$ ;  
 б)  $2x^2y - 3(x - 1y^{4/2}\sqrt{y})^2$ ;  
 в)  $(a^{4/3} / 2a^{5/3}) - 3$ ;  
 г)  $((3/4) - 0,5 - 7,5 \cdot 4 - 6/4 - (-2) - 4 + 810,25$ ;  
 д)  $3\sqrt{12 + \sqrt{19}} \cdot 3\sqrt{12 - \sqrt{19}}$ .

**Время на выполнение: 30 мин.**

Оценка:

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется 0 баллов

### Тема 2.3. Степень. Степенная функция

#### Самостоятельная работа №4

##### Вариант 1

**№ 1. Выполните действия и ответ запишите с помощью радикалов:**

$$\begin{array}{ll} \text{а)} & a^{-\frac{3}{2}} * b^{\frac{3}{4}} * c^0 \\ & a^{-\frac{2}{3}} * b^{-\frac{4}{5}} * m \end{array} \quad \begin{array}{l} \text{б)} \quad (c + d)^{-\frac{4}{5}} * d^{-\frac{1}{2}} \\ \quad \quad (c + d)^{-\frac{5}{4}} * d^{\frac{1}{2}} \end{array}$$

**№ 2. Вычислите:**

$$\begin{array}{l} \text{а)} \quad \frac{3^{-1} * 3^0 + 15 * (\frac{1}{2})^{-2}}{(\frac{1}{3})^{-1} - 4} \\ \text{б)} \quad \frac{216^{-\frac{1}{3}} * (\frac{1}{6})^{-2} - 5^{-1} * (\frac{1}{25})^{-\frac{1}{2}}}{6} \end{array}$$

**№ 3. Сравните числа:**

$$\begin{array}{l} \text{а)} \quad \sqrt[5]{6} \quad \text{и} \quad \sqrt[5]{3} ; \quad \text{б)} \quad \sqrt[7]{128} \quad \text{и} \quad \sqrt[5]{4} ; \quad \text{в)} \quad 3^{200} \quad \text{и} \quad 4^{100} ; \\ \text{г)} \quad \frac{1}{2} \sqrt[3]{2} \quad \text{и} \quad (\sqrt[6]{\frac{1}{2}})^2 ; \quad \text{д)} \quad \sqrt[3]{7} \quad \text{и} \quad \sqrt[6]{40} \end{array}$$

**№ 4. Выполните действия:**

$$\text{а) } \frac{2a^3x^5}{3b^2y^4} * \frac{6ay^3}{5bx^4} * \frac{by}{a^2x^2} \quad \text{б) } a^{\frac{3}{2}} b^{\frac{1}{2}} c^{\frac{3}{2}} a^{-\frac{1}{2}} b^{\frac{1}{2}} c^{-\frac{3}{2}}$$

Вариант 2

№ 1. Выполните действия и ответ запишите с помощью радикалов:

$$\text{а) } \frac{a^{-\frac{5}{6}} * b^{-\frac{3}{4}} * c^0}{a^{-\frac{3}{2}} * b^{-\frac{4}{3}}} \quad \text{б) } \frac{a^{-\frac{3}{2}} b^{-4} d^3 m^0}{a^{-\frac{5}{3}} b^{-\frac{3}{4}} d^{-\frac{4}{3}}}$$

№ 2. Вычислите:

$$\text{а) } \frac{(-\frac{1}{4})^2 * (\frac{1}{2})^{-3} + 2^{-3}}{15 * 15^0 \frac{1}{1} (0,1)^{-1}}$$

$$\text{б) } \frac{(\frac{1}{4})^2 * 16^2 - 2^{-1} * (\frac{1}{25})^{-\frac{1}{2}} * 8^3}{25}$$

№ 3. Сравните числа:

$$\text{а) } \sqrt[3]{16} \text{ и } 2^{\frac{5}{4}}; \quad \text{б) } \sqrt[8]{0,2} \text{ и } \sqrt[8]{0,3};$$

$$\text{в) } 3^{200} \text{ и } 2^{500}; \quad \text{г) } (\sqrt{3})^{-\frac{5}{6}} \text{ и } \sqrt[3]{3^{-1} \sqrt{\frac{1}{3}}};$$

№ 4. Выполните действия:

$$\text{а) } \frac{4a^7b^4}{5c^4d^3} * \frac{15bc^3}{8a^6d^2} * \frac{2cd}{3ad} \quad \text{б) } \left(\frac{9x^2}{4y^{-2}}\right)^{-\frac{1}{2}}$$

Раздел 4. Параллельность прямых и плоскостей.

Тема 4.3. Параллельность плоскостей

Самостоятельная работа №5

Вариант 1

№ 1. Каково взаимное расположение точки А и прямой М, если через них можно провести:

- единственную плоскость;
- более одной плоскости?

Сделайте соответствующий чертёж.

№ 2. Параллелограмм ABCD и треугольник DAM расположены так, что точка М не лежит в плоскости ABC. Точка О – точка пересечения диагоналей ABCD. Найдите линию пересечения плоскостей:

- BMC и OMD;
- BMD и ACM.

№ 3. Точки А, В, С лежат в каждой из двух различных плоскостей. Докажите, что эти точки лежат на одной прямой.

№ 4. Через концы отрезка АВ и его середину F проведены параллельные прямые, пересекающие некоторую плоскость в точках А<sub>1</sub>, В<sub>1</sub>, F<sub>1</sub>.

Найдите длину отрезка FF<sub>1</sub>, если отрезок АВ не пересекает плоскость и если AA<sub>1</sub> = 4 см, BB<sub>1</sub> = 10 см.

№ 5. Параллельные плоскости α и β пересекают стороны угла ABC в точках А<sub>1</sub>, С<sub>1</sub>, А<sub>2</sub>, С<sub>2</sub> соответственно. Найдите длину отрезка ВС<sub>1</sub>, если

$$A_1B : A_1A_2 = 1 : 3, \quad BC_2 = 12 \text{ см.}$$

№ 6. Через точку М, лежащую между параллельными плоскостями α и β, проведены прямые l и k. Прямая l пересекает плоскости α и β в точках С и D соответственно, прямая k – в точках С<sub>1</sub> и D<sub>1</sub>.

Найдите длину отрезка CC<sub>1</sub>, если CD : CM = 7 : 2, DD<sub>1</sub> = 10 см.

Вариант 2

№ 1. Каково взаимное расположение прямых m и k, если через них можно провести:

- а) единственную плоскость;  
 б) более одной плоскости?

Сделайте соответствующий чертеж.

№ 2. Параллелограмм ABCD и треугольник BCK расположены так, что точка K не лежит в плоскости ABC. Точка O – точка пересечения диагоналей ABCD. Найдите линию пересечения плоскостей:

- а) ADK и OCK;  
 б) ACK и BDK.

№ 3. Докажите, что все прямые, пересекающие две данные параллельные прямые, лежат в одной плоскости.

№ 4. Через концы отрезка AB и его середину F проведены параллельные прямые, пересекающие некоторую плоскость в точках A<sub>1</sub>, B<sub>1</sub>, F<sub>1</sub>.

Найдите длину отрезка BB<sub>1</sub>, если отрезок AB не пересекает плоскость и если AA<sub>1</sub> = 6 см, FF<sub>1</sub> = 8 см.

№ 5. Параллельные плоскости α и β пересекают стороны угла ABC в точках A<sub>1</sub>, C<sub>1</sub>, A<sub>2</sub>, C<sub>2</sub> соответственно. Найдите длину отрезка A<sub>1</sub>B, если

$$A_1C_1 : A_2C_2 = 3 : 5, BA_2 = 10 \text{ см.}$$

№ 6. Через точку K, не лежащую между параллельными плоскостями α и β, проведены прямые l и m. Прямая l пересекает плоскости α и β в точках A<sub>1</sub> и A<sub>2</sub> соответственно, прямая m – в точках B<sub>1</sub> и B<sub>2</sub>. Найдите длину отрезка A<sub>2</sub>B<sub>2</sub>, если KA<sub>1</sub> : A<sub>1</sub>A<sub>2</sub> = 2 : 3, A<sub>1</sub>B<sub>1</sub> = 8 см.

## Раздел 5. Показательная и логарифмическая функции

### Тема 5.1. Показательная функция.

#### Самостоятельная работа №6.

Работа состоит из 10 заданий. К каждому заданию части A приведены 4 варианта ответа, из которых только один верный. При выполнении этих заданий надо указать номер верного ответа. К заданиям части B надо дать краткий ответ. К заданиям части C - записать решение.

#### Вариант 1

##### Часть А

1. Укажите наименьшее целое число, входящее во множество значений функции  $y = \frac{1}{3}x - 3$

2. Какая функция является возрастающей?

1)  $y = 0,2^x$ ; 2)  $y = 3^x$ ; 3)  $\frac{5}{6}^x$ ; 4)  $y = 2^{-x}$ .

3. Укажите интервал, которому принадлежит решение уравнения  $81 \cdot 3^x = \frac{1}{9}$

1) (-2; 4); 2)  $(-\frac{6}{2^{1-x}}; -4)$ ; 3) (2; 4); 4) (-8; -5].

1)  $(-\infty; 2)$ ; 2)  $(0; +\infty)$ ; 3)  $[2; +\infty)$ ; 4)  $(-\infty; 6)$ .

5. Определите наибольшее из чисел:

1)  $\frac{3}{4}$ ; 2)  $\frac{4}{3}$ ; 3) 1; 4)  $\frac{3}{4}^2$ .

##### Часть В

6. Решите уравнение:  $9^x + 2 \cdot 3^{x+1} - 7 = 0$ .

7. Найдите наибольшее значение функции  $y = \frac{1}{2}x$  на отрезке [-2; 3].

8. Найдите корень уравнения, а если их несколько, то их произведение

##### Часть С

9. Найдите наименьшее решение неравенства  $2^{-x} \leq 128$ .

10. Решите систему уравнений  $2^{2x} + 2^x \cdot y = 10$ ;

$$y^2 + y \cdot 2^x = 15.$$

## Вариант 2

### Часть А

1. Укажите наименьшее целое число, входящее во множество значений функции  $y = \frac{1}{2}x + 2$
2. Какая функция является убывающей?  
1)  $y = 0,2^{-x}$ ; 2)  $y = 3^x$ ; 3)  $y = \frac{5}{6}^x$ ; 4)  $y = 22^x$ .
3. Укажите интервал, которому принадлежит решение уравнения  $8^{-1} \cdot 2^{x+3} = 4$   
1)  $[-2; 2]$ ; 2)  $(-\frac{6}{5}; 1]$ ; 3)  $(2; 4)$ ; 4)  $(3; 6)$ .
4. Решите неравенство  $5^{3-x} < 25$   
1)  $(-\infty; 5)$ ; 2)  $(1; +\infty)$ ; 3)  $(-\infty; 1)$ ; 4)  $(5; +\infty)$ .
5. Определите наименьшее из чисел  
1)  $4^{\frac{5}{2}}$ ; 2)  $1^{-\frac{1}{2}}$ ; 3)  $4^2$ ; 4) 1.

### Часть В

6. Решите уравнение:  $49^x + 2 \cdot 7^{x+1} - 15 = 0$ .
7. Найдите наименьшее значение функции  $y = \frac{1}{2}x$  на отрезке  $[-3; 2]$ .
8. Найдите корень уравнения, а если их несколько, то их среднее арифметическое  
 $7^{x^2+2x-15} = 49 \cdot 3^0$

### Часть С

9. Найдите наибольшее решение неравенства  $6^x \leq \frac{1}{216}$
10. Решите систему уравнений 
$$\begin{cases} 7^{2x} - 7^x \cdot y = 28; \\ y^2 - y \cdot 7^x = -12. \end{cases}$$

## Раздел 5. Показательная и логарифмическая функции

### Тема 5.2. Логарифмическая функция.

#### Самостоятельная работа №7.

Работа состоит из 10 заданий. К каждому заданию А1 – А5 приведены 4 варианта ответа, из которых только один верный. При выполнении этих заданий надо указать номер верного ответа. К заданиям В1 – В3 надо дать краткий ответ. К заданиям С1 – С2 - записать решение.

#### Вариант 1

##### Часть А

1. Найдите значение выражения  $13^{2 \log_{13} 7} - 2$   
1) 13; 2) 5; 3) 12; 4) 47.
2. Вычислите  $\log_3 9^{\frac{1}{3}}$ , если  $\log_3 2^3 = 12$   
1) 0,5; 2) 6; 3) 13; 4) 8.
3. Укажите множество значений функции  $y = \log_5 x - 13$   
1)  $(-\infty; +\infty)$ ; 2)  $(-13; +\infty)$ ; 3)  $(-\infty; -13)$ ; 4)  $(-13; 13)$ .
4. Укажите промежуток, которому принадлежит корень уравнения  $\log_2 x + 1 = 4$   
1)  $(8; 10)$ ; 2)  $(14; 16)$ ; 3)  $(6; 8)$ ; 4)  $(4; 6)$ .
5. Укажите множество решений неравенства  $\log_2 4x - 8 < 1$   
1)  $(-\infty; 2,5)$ ; 2)  $(2; 2,5)$ ; 3)  $(2; +\infty)$ ; 4)  $(2,5; +\infty)$ .

##### Часть В

6. Вычислите  $\log_{26} 5^{\log_5 169} + \log_{26} 4^2 - 17^4 \log_{289} 3$
7. Решите уравнение  $\lg(x+1,5) = -\lg x$
8. Найдите больший корень уравнения  $\log_{\frac{1}{3}} x^2 + 3x - 9 = -2$

**Часть С**

9. Решите неравенство  $\lg(x - 4) + \lg(x - 3) > \lg(17 - 3x)$

10. Решите систему уравнений  $\log_2 x + 4 + 2 \log_4 x - y = 3;$

**Вариант 2****Часть А**

$$3^{2+\log_3 2x-y} = 45.$$

- Найдите значение выражения  $15,2^{2\log_{15,2} 10} + 1$   
1) 21; 2) 101; 3) 11; 4) 15,2.
- Вычислите  $\log_4 16\sqrt{b}$  при  $b > 0$ , если  $\log_4 \sqrt{b}^2 = 9$   
1) 6,5; 2) 5; 3) 8,5; 4) 7.
- Укажите множество значений функции  $y = \log_{0,2} x + 4$   
1)  $(0; +\infty)$ ; 2)  $(-4; +\infty)$ ; 3)  $(4; +\infty)$ ; 4)  $(-\infty; +\infty)$ .
- Укажите промежуток, которому принадлежит корень уравнения  $\lg 5x = 2$   
1) (8;10); 2) (14;16); 3) (19;21); 4) (94;96).
- Укажите множество решений неравенства  $\log_{0,5} 2x - 7 \geq 0$

**Часть В** 1)  $(-\infty; 4]$       2)  $[4; +\infty)$       3) (3,5; 4];      4) (3,5;  $+\infty)$ .

- Вычислите  $2^{\log_{17} 375} \cdot \log_5 17 - \log_5 3$
- Решите уравнение  $-\lg x = \lg(x - 1,5)$
- Найдите меньший корень уравнения  $\log_{0,5} \sqrt{x}^2 - 4x + 20 = -5$

**Часть С**

- Решите неравенство  $\log_{\frac{1}{2}} x + 5 + \log_{\frac{1}{2}} 4 - x > \log_{\frac{1}{2}} 5 - 3x$
- Решите систему уравнений

$$\begin{cases} \log_2 x + y + 2 \log_4 x - y = 5; \\ 3^{1+2\log_3 x-y} = 48. \end{cases}$$

**Раздел 6. Перпендикулярность прямых и плоскостей.****Тема 6.1. Перпендикулярность прямой и плоскости.****Самостоятельная работа № 8****Вариант №1**

1) АВСК – квадрат. Точка М – не принадлежит плоскости АВС, МА = МС.

Докажите, что  $AC \perp BM$ .

2) Прямая МА перпендикулярна к плоскости прямоугольного треугольника АВС ( $\angle C = 90^\circ$ ).

Докажите, что треугольник МСВ – прямоугольный с гипотенузой МВ.

**Вариант №2**

1) ЕВРК – квадрат. Точка М – не принадлежит плоскости ЕВР, МВ = МК.

Докажите, что  $KB \perp EM$ .

2) Прямая МА перпендикулярна к плоскости квадрата АВСD. Докажите, что треугольник МВС – прямоугольный с гипотенузой МС.

**Раздел 6. Перпендикулярность прямых и плоскостей.****Контрольная работа.****Вариант 1**

1. Концы отрезка АВ, не пересекающего плоскость, удалены от неё на расстояние 2,4 м и 7,6 м. Найдите расстояние от середины отрезка АВ до этой плоскости.

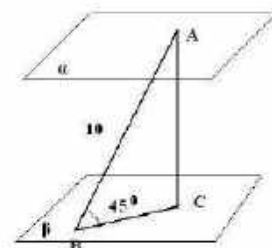
2. Перекладина длиной 5 м своими концами лежит на двух вертикальных столбах высотой 3 м и 6 м. Каково расстояние между основаниями столбов?

3. Из точки к плоскости проведены две наклонные, равные 17 см и 15 см. Проекция одной из них на 4 см больше проекции другой. Найдите проекции наклонных.

4. Из вершины А правильного треугольника АВС проведен перпендикуляр АМ к его плоскости. Найдите расстояние от точки М до середины ВС, если АВ = 4 см, АМ = 2 см.

5. Найдите:

- расстояние между плоскостями;
- длину проекции наклонной АВ.



6. В перпендикулярных плоскостях  $\alpha$  и  $\beta$  расположены (соответственно) точки A и B. К линии пересечения плоскостей проведены перпендикуляры AC и BD, причем AC = 12 см, BD = 15 см. Расстояние между точками C и D равно 16 см. Вычислите длину отрезка AB.

### Вариант 2

1. Найдите расстояние от середины отрезка AB до плоскости, считая, что отрезок AB пересекает плоскость, и расстояния от точек A и B до плоскости соответственно равны 3 см и 7 см.

2. Какой длины нужно взять перекладину, чтобы её можно было положить концами на две вертикальные опоры высотой 4 м и 8 м, поставленные на расстоянии 3 м одна от другой?

3. Из точки к плоскости проведены две наклонные, одна из которых на 6 см длиннее другой. Проекция наклонных равны 17 см и 7 см. Найдите наклонные.

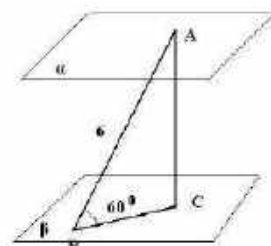
4. Из вершины квадрата ABCD восстановлен перпендикуляр BM к плоскости квадрата. Найдите расстояние от точки M до прямой AC, если BM = 8 см, AB = 4 см.

5. Найдите:

1) расстояние между плоскостями;

2) длину проекции наклонной AB.

6. В перпендикулярных плоскостях  $\alpha$  и  $\beta$  проведены перпендикуляры MC и KD к линии их пересечения – прямой CD. Вычислите длину отрезка CD, если MC = 8 см, KD = 9 см, MK = 17 см.



## Раздел 7. Тригонометрические функции.

### Тема 7.1. Синус, косинус, тангенс и котангенс.

#### Самостоятельная работа №9.

##### Вариант – 1

1. Замените тригонометрической функцией угла  $\alpha$ :

а)  $\sin(\pi/2 - \alpha)$ ; б)  $\cos(2\pi - \alpha)$ ; в)  $\operatorname{ctg}(\pi + \alpha)$ .

2. Известно, что  $\pi/2 < \alpha < \pi$ . Найдите  $\sin \alpha$ ,  $\operatorname{tg} \alpha$  и  $\operatorname{ctg} \alpha$ , если  $\cos \alpha = -0,6$ .

3. Зная, что  $\sin \alpha = 0,8$ ,  $\cos \beta = 0,6$ ,  $\alpha$  и  $\beta$  – углы I четверти, найдите значения выражений: а)  $\sin(\alpha + \beta)$ ; б)  $\cos(\alpha - \beta)$ ; в)  $\sin 2\alpha$ .

4. Найдите значение выражения:

$$\frac{\cos 680 - \cos 220}{\sin 680 - \sin 220}$$

5. Упростите выражение:  $\frac{\sin 2\alpha}{\sin \alpha}$ .

##### Вариант – 2

1. Замените тригонометрической функцией угла  $\alpha$ :

а)  $\cos(3\pi/2 + \alpha)$ ; б)  $\sin(2\pi + \alpha)$ ; в)  $\operatorname{tg}(\pi/2 - \alpha)$ .

2. Известно, что  $\pi/2 < \alpha < \pi$ . Найдите  $\cos \alpha$ ,  $\operatorname{tg} \alpha$  и  $\operatorname{ctg} \alpha$ , если  $\sin \alpha = 1/3$ .

3. Зная, что  $\sin \alpha = 8/17$ ,  $\cos \beta = 4/5$ ,  $\alpha$  и  $\beta$  – углы I четверти, найдите значения выражений: а)  $\sin(\alpha - \beta)$ ; б)  $\cos(\alpha + \beta)$ ; в)  $\cos 2\alpha$ .

4. Найдите значение выражения:

$$\frac{\sin 1300 + \sin 1100}{\cos 1300 + \cos 1100}$$

5. Упростите выражение:  $\frac{\sin 2\alpha}{2\cos \alpha}$ .

**Время на выполнение: 40 мин.**

Оценка:

- За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется 1 балл.

- За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется 0 баллов.

## Раздел 7. Тригонометрические функции.

### Тема 7.4. Решение тригонометрических уравнений и неравенств

#### Самостоятельная работа №10.



Решите уравнения

- 1)  $\sin x = 0$
- 2)  $2\operatorname{tg}3x = 0$
- 3)  $-2\cos x = 1$
- 4)  $2\sin(2x - 4\pi) = -\sqrt{3}$
- 5)  $\sin x \cos 2x + \cos x \sin 2x = 1$
- 6)  $2\sin x/2 \cos x/2 = -1$
- 7)  $\cos^2 2x = 2$
- 8)  $1 - \sin^2 x = 0$
- 9)  $3\sin^2 2x + 7\cos 2x - 3 = 0$
- 10)  $2\operatorname{tg}^4 3x - 3\operatorname{tg}^2 3x + 1 = 0$
- 11)  $(1 - \cos 2x)(\operatorname{ctg} x + \sqrt{3}) = 0$
- 12)  $\sin x = \sin 3$
- 13)  $\operatorname{tg} 2x = -\sqrt{3}$ , на отрезке  $[-\pi/2; \pi]$
- 14)  $2\cos^2 x - \sin x - 1 = 0$ ;  $8 < x < 40$
- 15)  $\sin x < 1/2$
- 16)  $\cos 2x > 0$
- 17)  $\operatorname{tg}(2x - \pi/3) < \sqrt{3}/3$
- 18)  $\sin x > \cos x$
- 19)  $3 - 4\cos^2 x > 0$
- 20)  $\cos x \cdot \sqrt{4 - x^2} < 0$
- 21)  $\cos 2x + 5\cos x + 3 \geq 0$

- 1)  $\cos x = 0$
- 2)  $3\operatorname{ctg} x = 0$
- 3)  $-2\sin x = \sqrt{2}$
- 4)  $2\cos(2x - 4\pi) = -\sqrt{3}$
- 5)  $\cos x \cos 3x - \sin x \sin 3x = 1$
- 6)  $\cos^2 2x - \sin^2 2x = -1$
- 7)  $1/2 \sin 4x = 1$
- 8)  $1 - \cos^2 x = 0$
- 9)  $2\cos^2 3x + 5\sin 3x - 4 = 0$
- 10)  $2\operatorname{tg} x - 2\operatorname{ctg} x = 3$
- 11)  $(\sin x + 1)(\operatorname{ctg} 2x - \sqrt{3}) = 0$
- 12)  $\cos x = \cos 4$
- 13)  $\operatorname{tg} x/2 = -\sqrt{3}/3$ , на отрезке  $[-3\pi/2; 2\pi]$
- 14)  $\cos 2x = 1 - 3\cos x$ ;  $1 < x < 50$
- 15)  $\cos x > 1/2$
- 16)  $\sin 3x < 0$
- 17)  $\operatorname{tg}(2x + \pi/6) > -\sqrt{3}$
- 18)  $\sin x < \cos x$
- 19)  $1 - 4\sin^2 x < 0$
- 20)  $\sin x \cdot \sqrt{9 - x^2} > 0$
- 21)  $12\sin^2 x + 3\sin x - 2 \geq 0$

## Раздел 8. Многогранники.

### Тема 8.1. Многогранники. Призма.

#### Самостоятельная работа №11.

##### Вариант 1

1. Площадь диагонального сечения куба равна  $8\sqrt{2} \text{ см}^2$ . Найдите площадь поверхности куба.
2. В наклонной призме расстояние между боковыми ребрами  $37 \text{ см}$ ,  $13 \text{ см}$  и  $40 \text{ см}$ . Боковое ребро равно  $5 \text{ см}$ . Найдите площадь боковой поверхности призмы.
3. Площади двух диагональных сечений прямого параллелепипеда равны  $48 \text{ см}^2$  и  $30 \text{ см}^2$ , а боковое ребро  $6 \text{ см}$ . Найдите площадь основания параллелепипеда, если оно является ромбом.
4. Сторона основания правильной шестиугольной призмы равна  $4 \text{ см}$ , а большая диагональ призмы образует с основанием угол, равный  $60^\circ$ . Найдите площадь полной поверхности призмы.
5. Длины диагоналей трех граней прямоугольного параллелепипеда, имеющих общую вершину, равны  $5 \text{ см}$ ,  $2\sqrt{13} \text{ см}$  и  $3\sqrt{5} \text{ см}$ . Найдите диагональ параллелепипеда.

##### Вариант 2

1. Площадь поверхности куба равна  $18\sqrt{2} \text{ см}^2$ . Найдите площадь диагонального сечения этого куба.
2. В наклонной треугольной призме расстояние между боковыми ребрами  $10 \text{ см}$ ,  $17 \text{ см}$  и  $21 \text{ см}$ . Боковое ребро равно  $2 \text{ см}$ . Найдите площадь боковой поверхности призмы.
3. Площади двух диагональных сечений прямого параллелепипеда равны  $16 \text{ см}^2$  и  $27 \text{ см}^2$ . Основанием параллелепипеда является ромб, площадь которого равна  $24 \text{ см}^2$ . Найдите длину бокового ребра параллелепипеда.
4. Сторона основания правильной шестиугольной призмы равна  $6 \text{ см}$ , а большая диагональ призмы образует с основанием угол, равный  $30^\circ$ . Найдите полную площадь поверхности призмы.
5. Длины диагоналей трех граней прямоугольного параллелепипеда, имеющих общую вершину, равны  $2\sqrt{10} \text{ см}$ ,  $2\sqrt{17} \text{ см}$  и  $10 \text{ см}$ . Найдите диагональ параллелепипеда.

## Раздел 8. Многогранники.

## Тема 8.1. Многогранники. Пирамида.

### Самостоятельная работа №12.

#### Вариант 1

1. Найдите боковое ребро правильной четырехугольной пирамиды, у которой сторона основания  $8\text{ см}$ , а высота  $10\text{ см}$ .
2. Все ребра правильной треугольной пирамиды равны между собой. Найдите косинус угла между боковой гранью и плоскостью основания..
3. В четырехугольной пирамиде стороны оснований равны  $6\text{ см}$  и  $8\text{ см}$ . Боковая грань наклонена к плоскости основания под углом  $60^\circ$ . Найдите высоту пирамиды и площадь полной поверхности.
4. Стороны оснований правильной четырехугольной усеченной пирамиды равны  $4\text{ см}$  и  $6\text{ см}$ . Найдите площадь диагонального сечения, если боковое ребро образует с большим основанием угол, равный  $45^\circ$ .
5. Стороны оснований правильной треугольной усеченной пирамиды равны  $6\text{ см}$  и  $12\text{ см}$ . Угол между плоскостями боковой грани и основания равен  $30^\circ$ . Найдите площадь боковой поверхности данной усеченной пирамиды.

#### Вариант 2

1. Найдите высоту правильной четырехугольной пирамиды, у которой сторона основания  $6\text{ см}$ , а боковое ребро равно  $10\text{ см}$ .
2. Все ребра правильной треугольной пирамиды равны между собой. Найдите косинус угла между боковым ребром и плоскостью основания..
3. В правильной четырехугольной пирамиде со стороной основания  $8\text{ см}$  боковая грань наклонена к плоскости основания под углом  $60^\circ$ . Найдите боковое ребро и площадь поверхности пирамиды.
4. Стороны оснований правильной четырехугольной усеченной пирамиды равны  $6\text{ см}$  и  $8\text{ см}$ . Найдите площадь диагонального сечения, если боковое ребро образует с основанием угол, равный  $60^\circ$ .
5. Стороны оснований правильной треугольной усеченной пирамиды равны  $4\text{ см}$  и  $8\text{ см}$ . Угол между плоскостями боковой грани и основания равен  $30^\circ$ . Найдите площадь боковой поверхности данной усеченной пирамиды.

## Раздел 9. Производная.

### Тема 9.1. Производная.

#### Самостоятельная работа № 13.

#### Вариант 1

1. Вычислите предел функции:

$$1) \lim_{x \rightarrow 2} (-2x + 3);$$

$$2) \lim_{x \rightarrow 0} \frac{3x^2 - 2x}{2x - 5x}$$

$$3) \lim_{x \rightarrow 3} \frac{x^2 - 2x - 3}{x - 9}$$

2. Исследовать на непрерывность функцию  $y = 2x^2 + 1$  в точке  $x = 2$ .

3. Для функций найдите  $f'(x)$ , пользуясь определением производной:

$$1) f(x) = 4 - 2x \text{ в точке } x_0 = 11;$$

$$2) f(x) = 2x^2 - 3x + 4 \text{ в точке } x_0 = -1.$$

4. Найдите производную функции:

$$1) h(x) = \frac{1}{3}x^3 - 4x^{-3} + \frac{1}{x^6};$$

$$2) \quad g(x) = (3x^2 - 4)(2x^3 - 2x);$$

$$3) \quad f(x) = \frac{5 - 4x}{2x - 3};$$

$$4) \quad k(x) = (3x - 2)^{50};$$

$$5) \quad \varphi(x) = 4x^4 \sqrt{x^3};$$

$$6) \quad y(x) = 2 \sin\left(3x + \frac{\pi}{4}\right);$$

$$7) \quad \psi(x) = e^{3x} + \log_3 2x;$$

5. Решите уравнение  $f'(x) = 0$ , если  $f(x) = \sin 5x \sin 3x + \cos 5x \cos 3x$ .

6. Для функции  $\varphi(x)$  найдите  $\varphi'(1)$ , если  $\varphi(x) = (2x - 1)^{16}$ .

7. Найдите все значения  $x$ , при которых  $f'(x) > 0$ , если  $f(x) = \frac{1}{3}x^3 - 2x^2$ .

8. К графику функции  $f(x) = x^5 - 6x^3$  проведена касательная через точку с абсциссой  $x_0 = 1$ . Вычислите тангенс угла наклона этой касательной к оси абсцисс.

9. Напишите уравнение касательной к кривой  $y = 2x^3 - 3x^2 + 4x - 6$  в точке с абсциссой  $x = 0$ .

10. Найдите область определения функции  $y = \sqrt{x - \frac{5x}{2+x}}$ .

#### Вариант 2

1. Вычислите предел функции:

$$1) \quad \lim_{x \rightarrow -1} (3 - 4x);$$

$$2) \quad \lim_{x \rightarrow 0} \frac{5x^2 + 3x}{4x + 2x} \cdot \frac{x^2 - 3x + 2}{x^2 - 3x + 2}$$

$$3) \quad \lim_{x \rightarrow 2} \frac{1}{x - 2}$$

2. Исследовать на непрерывность функцию  $y = x^3 + 2x - 4$  в точке  $x = -1$ .

3. Для функций найдите  $f'(x)$ , пользуясь определением производной:

$$1) \quad f(x) = 3x - 1 \quad \text{в точке } x_0 = -12;$$

$$2) \quad f(x) = 2x - 3 + 2x^2 \quad \text{в точке } x_0 = 1.$$

4. Найдите производную функции:

$$1) \quad h(x) = \frac{1}{4}x^4 - 5x^{-2} - \frac{1}{x^3};$$

$$2) \quad g(x) = (3 + 2x^2)(2x^3 - x);$$

$$3) \quad f(x) = \frac{2 - 4x}{3 + 3x};$$

$$4) \quad k(x) = (3 - 4x)^{20};$$

$$5) \quad \varphi(x) = 5x^5 \sqrt{x^4};$$

$$6) \quad y(x) = 3 \cos\left(\frac{x}{-} - \frac{\pi}{-}\right);$$

3 2

7)  $\psi(x) = 5^{-3x} + \ln(2+5x)$ ;

5. Решите уравнение  $f'(x) = 0$ , если  $f(x) = \cos 2x \sin x + \sin 2x \cos x$ .

6. Для функции  $\varphi(x)$  найдите  $\varphi'(1)$ , если  $\varphi(x) = (3x - 2)^{15}$ .

7. Найдите все значения  $x$ , при которых  $f'(x) > 0$ , если  $f(x) = \frac{1}{4}x^4 - 2x^3$ .

8. К графику функции  $f(x) = x^3 - 3x^2$  проведена касательная через точку с абсциссой  $x_0 = -1$ . Вычислите тангенс угла наклона этой касательной к оси абсцисс.

9. Напишите уравнение касательной к кривой  $y = x^3 + x^2 - 7x + 2$  в точке с абсциссой  $x = 0$ .

10. Найдите область определения функции  $y = \sqrt{\frac{3}{x+2} - x}$ .

## Раздел 9. Производная.

### Контрольная работа.

Работа состоит из 10 заданий. К каждому заданию А1 – А5 приведены 4 варианта ответа, из которых только один верный. При выполнении этих заданий надо указать номер верного ответа. К заданиям В1 – В3 надо дать краткий ответ. К заданиям С1 – С2 - записать решение.

### Вариант 1

#### Часть А

1. Найдите производную функции  $y = 0,5 \sin 2x + 5x$

1)  $-\cos 2x + 5$ ; 2)  $\cos 2x + 5$ ; 3)  $0,5 \cos 2x + 5$ ; 4)  $-0,5 \sin 2x + 5$ .

2. Угловой коэффициент наклона касательной к графику функции  $y = \frac{x^2}{2} + \frac{2}{x}$  в точке  $x = -1$  равен

1)  $-3$ ; 2)  $-2$ ; 3)  $-1,5$ ; 4)  $0$ .

3. Производная функции  $y = 2 \cos x - 3x^2$  в точке  $x_0 = 0$  равна

1)  $2$ ; 2)  $-3$ ; 3)  $0$ ; 4)  $-6$ .

4. В какой точке графика функции  $y = x^2 - 3x + 5$  тангенс угла наклона касательной равен 1

1)  $(0; 5)$ ; 2)  $(1; 3)$ ; 3)  $(-1; 9)$ ; 4)  $(2; 3)$ .

5. При движении тела по прямой расстояние  $s$  (в км) от начальной точки меняется по закону

$s(t) = \frac{t^4}{4} - \frac{t^2}{4}$  ( $t$  – время движения в часах). Найдите скорость (в км/ч) тела через 1 час после начала движения.

1)  $\frac{1}{2}$ ; 2)  $0,1$ ; 3)  $1,5$ ; 4)  $0,5$ .

6. Найдите значение производной функции  $y = \cos x \cdot \sin x$  в точке  $x_0 = \frac{\pi}{6}$

7. При каких значениях  $x$  производная функции  $f(x) = x^4 - 4x^2 + 1$  принимает положительные значения.

8. Составьте уравнение касательной к графику функции  $y = \frac{6}{x^2}$  в точке  $x = 3$ .

Найдите длину промежутка возрастания функции  $f(x) = -\frac{x^3}{3} - \frac{13x}{2} + 14x + 13$

#### Часть С

9. Найдите значение функции  $f(x) = \frac{x^2 - 1}{2x + 5}$  в точке минимума.

10. Найдите длину промежутка возрастания функции  $f(x) = -\frac{x^3}{3} - \frac{13x}{2} + 14x + 13$

### Вариант 2

#### Часть А

1. Найдите производную функции  $y = 0,25x^4 + 0,9\sin(0,5x)$ ; 4)  $0,25x^3 - 0,5\sin(0,5x)$   
 1)  $0,5\sin x$ ; 2)  $0,5\cos x$ ; 3)  $x^3 + 0,9\sin(0,5x)$
2. Угловый коэффициент наклона касательной к графику функции  $y = x - 2$  в точке  $x = 4$  равен  
 1) 0; 2) 1; 3) 0,5; 4) 1,5.
3. Производная функции  $y = 7x - 5 - 3x^2$  в точке  $x_0 = \pi$  равна  
 1) 7; 2) -3; 3) 4; 4) 10.

4. В какой точке графика функции  $y = 4\sqrt{x} - 2x$  тангенс угла наклона касательной равен 0  
 1) (0; 0); 2) (1; 2); 3) (4; 0); 4) (9; -6).

5. При движении тела по прямой его скорость  $v$  (в м/с) меняется по закону  $v(t) = \frac{t^5}{5} - t^3 + t + 1$  ( $t$  – время движения в секундах). Найдите ускорение (в м/с<sup>2</sup>) тела через 2 секунды после начала движения.  
 1) 6,2; 2) 1,4; 3) 4; 4) 5.

**Часть В**

6. Найдите значение производной функции  $y = \frac{2 \cos x}{\sin x}$  в точке  $x_0 = \frac{\pi}{4}$

7. При каких значениях  $x$  производная функции  $f(x) = 1 + 4x^2 - x^4$  принимает отрицательные значения.

8. Составьте уравнение касательной к графику функции  $y = \frac{9}{x}$  в точке  $x=3$ .

**Часть С**

9. Найдите значение функции  $f(x) = \frac{x+1}{x^2} + 2x+5$  в точке максимума.

10. Найдите длину промежутка убывания функции  $f(x) = \frac{x^3}{3} + \frac{11x^2}{2} + 24x + 15$

**Раздел 10. Первообразная и интеграл**

**Тема 10.2. Интеграл.**

**Самостоятельная работа № 14.**

№ 1. Для функции  $f(x)$  найдите общий вид её первообразных  $F(x)$ :

а)  $f(x) = x^2 - 4x - 12$ ;

б)  $f(x) = \sin x - 2 \cos x$

в)  $f(x) = \frac{6}{x^2}$

г)  $f(x) = (2x - 3)^4$

№ 2. Дана функция  $f(x) = \sin 3x$ . Найдите её первообразную  $F(x)$ , если  $F(\pi) = 2$ .

№ 3. Вычислите:

а)  $\int_{-1}^2 (x^2 - 6x + 9) dx$ ; б)  $\int_0^{\pi} \sin \frac{x}{3} dx$

№ 4. Вычислите площадь фигуры, ограниченной графиком функции  $y = -x^2 + 3x + 4$  и прямой  $y = 0$ .

№ 5. Найдите площадь фигуры, ограниченной линиями  $y = x^2 + 2$  и  $y = x + 4$ .

№ 6. Точка движется вдоль координатной прямой по закону мгновенной скорости  $V(t) = 2t - 3$ . Найдите координату точки через 5 с после начала движения, если через 2 с её координата была равна 3.

**Вариант 2**

№ 1. Для функции  $g(x)$  найдите общий вид её первообразных  $G(x)$ :

а)  $g(x) = x^3 - 6x^2 + 9x - 5$ ;

б)  $g(x) = \frac{5}{\cos^2 x} - 3 \sin x$

в)  $g(x) = \sqrt{x}$

г)  $g(x) = \left(\frac{x}{2} + 4\right)^3$

№ 2. Дана функция  $f(x) = 2x - 1$ . Найдите её первообразную  $F(x)$ , если  $F(2) = 0,5$ .

№ 3. Вычислите:



$$\text{а) } \int_1^3 (4x - x^2) dx; \quad \text{б) } \int_{\frac{5\pi}{3}}^{3\pi} \cos 0,5x dx$$

№ 4. Вычислите площадь фигуры, ограниченной графиками функций  $y = \sin x$ ,  $x = \frac{\pi}{2}$  и  $y = 0$ .

№ 5. Найдите площадь фигуры, ограниченной линиями  $y = -x^2 + 4$  и  $y = 2 - x$ .

№ 6. Точка движется по координатной прямой по закону  $S(t)$ , причем  $V_{i \text{ ай}}(t) = 6t^2 - 1$ . Найдите  $S(2)$ , если  $S(1) = 3$ .

## Раздел 11. Метод координат в пространстве

### Тема 11.1. Координаты точки и координаты вектора.

#### Самостоятельная работа №15.

##### Вариант №1

1) Найдите координаты вектора  $\vec{v}$ ,  $\vec{v} = 2(\vec{i} + \vec{j}) - 3(\vec{k} - \vec{i})$

2) Даны  $\vec{a}\{-1;3;3\}$ ;  $\vec{b}\{2;-1;0\}$ ;  $\vec{c}\{1;-1;2\}$ . Найдите координаты вектора  $\vec{p} = 2\vec{a} - \vec{b} + \vec{c}$ .

3) Точки A(2; -1; 0) и B(-2; 3; 2) являются концами диаметра окружности. Найдите координаты центра окружности и её радиус.

4) Даны точки A(0; 4; -1), B(1; 3; 0), C(0; 2; 5). Найдите длину вектора  $\overrightarrow{AC} - \overrightarrow{CB}$ .

##### Вариант №2

1) Найдите координаты вектора  $\vec{v}$ ,  $\vec{v} = 5(\vec{i} - \vec{k}) - 2(\vec{j} + \vec{k})$ .

2) Даны  $\vec{a}\{-1;3;3\}$ ;  $\vec{b}\{2;-1;0\}$ ;  $\vec{c}\{1;-1;2\}$ . Найдите координаты вектора  $\vec{p} = \vec{a} + 2\vec{b} - \vec{c}$ .

3) Треугольник ABC задан координатами его вершин A(3; -4; 2), B(-3; 2; -4), C(1; 3; -1). Найдите длину медианы CM.

4) Даны точки A(1; -1; 0), B(-3; -1; 2), C(-1; 2; 1). Найдите длину вектора  $\overrightarrow{AB} - \overrightarrow{CB}$ .

## Раздел 11. Метод координат в пространстве

### Тема 11.2. Скалярное произведение векторов.

#### Самостоятельная работа №16.

##### Вариант №1

1) Ребро куба ABCDA<sub>1</sub>B<sub>1</sub>C<sub>1</sub>D<sub>1</sub> равно 2. Вычислите скалярное произведение векторов  $\overrightarrow{DA_1}$  и  $\overrightarrow{BB_1}$ ;  $\overrightarrow{A_1B}$  и  $\overrightarrow{BC_1}$

2) Вычислите косинус угла между векторами и выясните, какой угол (острый, прямой или тупой) образуют эти векторы, если  $\vec{a} = 3\vec{j} - \vec{k} - 4\vec{i}$ ;  $\vec{b} = \vec{i} - \vec{k} + 2\vec{j}$

3) Ребро куба ABCDA<sub>1</sub>B<sub>1</sub>C<sub>1</sub>D<sub>1</sub> равно r. Вычислите угол между прямыми AB<sub>1</sub> и BC<sub>1</sub> (A<sub>1</sub>B и AD<sub>1</sub>)

4) Вычислите угол между прямыми AB и CD, если A(  $\sqrt{3}$ ; 1; 0); B(0; 0;  $2\sqrt{2}$ ); C(0; 2; 0); D(  $\sqrt{3}$ ; 1;  $2\sqrt{2}$ )

##### Вариант №2

1) Ребро куба ABCDA<sub>1</sub>B<sub>1</sub>C<sub>1</sub>D<sub>1</sub> равно 2. Вычислите скалярное произведение векторов  $\overrightarrow{AB}$  и  $\overrightarrow{BC_1}$ ;  $\overrightarrow{D_1A}$  и  $\overrightarrow{CC_1}$ .

2) Вычислите косинус угла между векторами и выясните, какой угол (острый, прямой или тупой) образуют эти векторы, если  $\vec{a} = 3\vec{j} - \vec{k} - 4\vec{i}$ ;  $\vec{b} = \vec{i} - \vec{k} + 2\vec{j}$

3) Ребро куба ABCDA<sub>1</sub>B<sub>1</sub>C<sub>1</sub>D<sub>1</sub> равно r. Вычислите расстояние между серединами отрезков AB<sub>1</sub> и BC<sub>1</sub> (AC<sub>1</sub> и B<sub>1</sub>C)

4) Вычислите угол между прямыми AB и CD, если A(6; -4; 8); B(8; -2; 4); C(12; -6; 4); D(14; -6; 2)

## Раздел 11. Метод координат в пространстве.

### Контрольная работа.

Вариант 1

№ 1. В (-7; 4; -3).

Найдите сумму расстояний от точки В до оси ОХ и от точки В до плоскости YOZ.

№ 2. Известны координаты вершин треугольника CDE: C (-3; 4; 2), D (1; -2; 5), E (-1; -6; 4). DK – медиана треугольника. Найдите DK.

№ 3. В (-2; 5; 3).

Точка С - симметрична точке В относительно плоскости XOZ, а точка D симметрична точке С относительно оси OZ. Найдите расстояние между точками В и D.

№ 4. При параллельном переносе точка А (-2; 3; 5) переходит в точку А<sub>1</sub> (1; -1; 2). Найдите сумму координат точки В<sub>1</sub>, в которую переходит при этом параллельном переносе точка В (-4; -3; 1).

№ 5. Упростите: а)  $\overline{AB} + \overline{CD} + \overline{BC}$ ;

$$\text{б) } 3 \cdot (\vec{a} + 2\vec{b} - 3\vec{c}) - 2 \cdot (\vec{a} - \vec{b} + 3\vec{c})$$

№ 6. Даны четыре точки А (2; 5; -3), В (-2; 3; -4), С (-6; 1; -5), D (-2; -1; -4). Укажите среди векторов  $\overline{AB}, \overline{BC}, \overline{DC}, \overline{AD}, \overline{AC}, \overline{BD}$  равные векторы.

№ 7. Выясните, компланарны ли векторы  $\vec{a} \{1, -2, 0\}$ ,  $\vec{b} = 2\vec{i} + 3\vec{j} - \vec{k}$ ,  $\vec{c} = 3\vec{i} + \vec{j} - 2\vec{k}$ .

№ 8. При каком значении (значениях) k векторы  $\vec{a} (6-k; k; 2)$  и  $\vec{b} (-3; 5+5k; -9)$  перпендикулярны?

№ 9. ABCD – параллелограмм. Точка М не лежит в плоскости параллелограмма. Выразите вектор  $\overline{MA}$  через векторы  $\overline{MB}, \overline{MC}, \overline{MD}$ .

№ 10. Даны координаты точек: С (3; -2; 1), D (-1; 2; 1), М (2; -3; 3), N (-1; -1; -2). Найдите косинус угла между векторами  $\overline{CD}$  и  $\overline{MN}$ .

№ 11. В треугольнике ABC даны координаты вершин А (-1; 2; 3), В (2; -1; 0), С (-4; 2; -3). Вычислите периметр треугольника.

Вариант 2

№ 1. А (3; -2; -4).

Найдите сумму расстояний от точки А до оси ОУ и от точки А до плоскости XOZ.

№ 2. Известны координаты вершин треугольника ABC: А (2; -1; -3), В (-3; 5; 2), С (-2; 3; -5). BM – медиана треугольника ABC. Найдите длину BM.

№ 3. А (3; 1; -4).

Точка В - симметрична точке А относительно плоскости XOY, а точка С симметрична точке В относительно оси ОУ. Найдите расстояние между точками А и С.

№ 4. При параллельном переносе точка М (-3; 2; -5) переходит в точку М<sub>1</sub> (1; -3; -2). Найдите сумму координат точки К<sub>1</sub>, в которую переходит при этом параллельном переносе точка К (1; -2; -5).

№ 5. Упростите: а)  $\overline{AB} + \overline{MH} + \overline{BM}$ ;

$$\text{б) } 3 \cdot (2\vec{a} - \vec{b} + 4\vec{c}) - 2 \cdot (\vec{a} + \vec{b} - 3\vec{c})$$

№ 6. Даны четыре точки А (2; 7; -3), В (1; 0; 3), С (-3; -4; 5), D (-2; 3; -1). Укажите среди векторов  $\overline{AB}, \overline{BC}, \overline{DC}, \overline{AD}, \overline{AC}, \overline{BD}$  равные векторы.

№ 7. Выясните, коллинеарны ли векторы  $\vec{a} = 4\vec{i} - 3\vec{j} + 5\vec{k}$  и  $\vec{b} = 2\vec{i} - 1,5\vec{j} + 2,5\vec{k}$ .

№ 8. При каком значении (значениях)  $m$  векторы  $\vec{a}(4; m-1; m)$  и  $\vec{b}(-2; 4; 3-m)$  перпендикулярны?

№ 9. ABCD – квадрат. Точка Н не лежит в плоскости квадрата. Выразите вектор  $\vec{HC}$  через векторы  $\vec{HB}$ ,  $\vec{HA}$ ,  $\vec{HD}$ .

№ 10. Даны координаты точек: А (1; -1; -4), В (-3; -1; 0), С (-1; 2; 5), D (2; -3; 1). Найдите косинус угла между векторами  $\vec{AB}$  и  $\vec{CD}$ .

№ 11. Даны координаты точек А (-3; 2; -1), В (2; -1; -3), С (1; -4; 3), D (-1; 2; -2). Найдите  $|\vec{2AB} + 3\vec{CD}|$ .

## Раздел 12. Тела вращения.

### Тема 12.1. Цилиндр.

### Тема 12.2. Конус.

### Самостоятельная работа №17.

#### Вариант 1.

В цилиндре  $r$  – радиус основания,  $h$  – высота. Найти  $x$  и  $y$  и заполнить таблицу.

	$r$	$h$	$S_{\text{бок.}}$	$S_{\text{цил.}}$
А)	1 см	2 см		
Б)	2 см	1 см		
В)	25 м	10,5 м		
Г)	$\sqrt{3}$ см	7 см		
Д)			$28\text{см}^2$	$40\text{см}^2$
Е)	$x$	$a$	$y$	$2y$
Ж)	$\frac{x}{2}$	$x$	$28\text{см}^2$	
З)	$\frac{x}{2}$	$x$		$12\pi\text{ м}^2$

#### Вариант 2.

В конусе  $r$  – радиус основания,  $h$  – высота,  $l$  – образующая. Найти  $x$  и заполнить таблицу.

	$r$	$h$	$l$	$S_{\text{бок.}}$	$S_{\text{кон.}}$
А)	1 см		2 см		
Б)	12 см	5 см			
В)		3 м	5 м		
Г)	$x$	$x$		$36\sqrt{2}\pi\text{ см}^2$	
Д)	$\frac{x}{2}$	$a$	$x$		
Е)			27 см		$810\pi\text{ см}^2$

## Раздел 12. Тела вращения.

### Контрольная работа.

#### Вариант 1

№1. Диаметр шара равен высоте конуса, образующая которого составляет с плоскостью основания угол  $60^\circ$ . Найдите отношение объемов конуса и шара.

№2. Объем цилиндра равен  $96\pi\text{ см}^3$ , площадь его осевого сечения –  $48\text{ см}^2$ . Найдите площадь сферы, описанной около цилиндра.

#### Вариант 2

№1. В конус, осевое сечение которого есть правильный треугольник, вписан шар. Найдите отношение площади сферы к площади боковой поверхности конуса.

№2. Диаметр шара равен высоте цилиндра, осевое сечение которого есть квадрат. Найдите отношение объемов шара и цилиндра.

**Раздел 13. Объемы тел.**

**Тема 13.2. Объем прямой призмы, цилиндра, пирамиды и конуса.**

**Самостоятельная работа №18.**

**Вариант 1.**

Пусть  $r$  – радиус основания,  $h$  – высота,  $V$  – объём цилиндра. Заполнить таблицу.

	$r$	$h$	$V$
А)	3	5	
Б)	$2\sqrt{2}$	3	
В)	0,5	$9\frac{1}{3}$	
Г)	4		$6,4\pi$
Д)		3,6	120
Е)	$\sqrt{2}$		$3\pi$

**Вариант 2.**

Пусть  $r$  – радиус основания,  $h$  – высота,  $V$  – объём конуса. Заполнить таблицу.

	А)	Б)	В)	Г)	Д)	Е)
$h$	3см	10м		2,5м	m	
$r$	1,5см		4	1,5м		a
$V$		$94,2м^3$	$48\pi$		p	p

**Раздел 13. Объемы тел.**

**Контрольная работа.**

Пусть  $R$ - радиус,  $l$ - образующая,  $D$ - диаметр,  $H$ - высота,  $V$ - объём,  $S$ - площадь поверхности

Вариант		$R$	$l$	$D$	$H$	$S_{осн.}$	$S_{полн. пов.}$	$V$
1	конус		a		b			
2	конус	c			p			
1	конус		b	a				
2	конус				2	$25\pi$		
1	цилиндр		b	a				
2	цилиндр				c	$\pi p^2$		
1	цилиндр	a	b					
2	цилиндр			c	p			
1	шар		Нет	a	Нет	Нет		
2	шар		Нет		Нет	Нет	$100\pi$	
1	шар	c	Нет		Нет	Нет		
2	шар		Нет		Нет	Нет		$36\pi$

**Раздел 14. Уравнения и неравенства. Системы уравнений и неравенств**

**Тема 14.1. Уравнения. Показательные уравнения.**

**Самостоятельная работа №19.**

**Вариант № 1**

**Вариант № 2**

*Решите уравнения*

1)  $9^{-x} = 27$

2)  $\frac{1}{8}\sqrt{2^{x-1}} = 4^{-1,25}$

3)  $5^{x+1} - 3 \cdot 5^{x-2} = 122$

1)  $8^{-x} = 16$

2)  $10^{2x} = 0,1\sqrt{1000}$

3)  $3^{x+1} - 4 \cdot 3^{x-2} = 69$

4)  $4^x - 3 \cdot 2^x = 40$

- 4)  $9^x - 2 \cdot 3^x = 63$
- 5)  $\frac{1}{x} = \frac{3}{x-2}$
- 6)  $8^{|x^2-1|} = 16$
- 7)  $(\frac{1}{3})^x + 3^{x+3} = 12$
- 8)  $0,2^{3-2x} + 3 \cdot 0,04^{2-x} = 8$
- 9)  $3^{\frac{6x-3}{x}} = \sqrt[4]{27^{2x-1}}$
- 10)  $4 \cdot 9^{1,5x-1} - 27^{x-1} = 33$

- 5)  $\frac{1}{9^x} = \frac{4}{3^x} - 3$
- 6)  $27^{|x^2-2|} = 81$
- 7)  $(\frac{1}{2})^{2x+3x-1} = 4^{x-3}$
- 8)  $0,5^{3-2x} + 3 \cdot 0,25^{1-x} = 7$
- 9)  $5^{\frac{6x+3}{x}} = \sqrt[4]{125^{2x+1}}$
- 10)  $2 \cdot 3^{x-6} + 6 \cdot 9^{0,5x-2} = 56$

11) При каком  $p$  корнями уравнения  $0,5^{x-1} = p^{x^2-1}$  являются  $1$  и  $-3$ ?

**Раздел 14. Уравнения и неравенства. Системы уравнений и неравенств**

**Тема 14.1. Уравнения. Иррациональные уравнения.**

**Самостоятельная работа №20.**

**Вариант № 1**

*Решите уравнения*

- 1)  $\sqrt{5 + \sqrt{x-1}} = 3$
- 2)  $\sqrt[3]{x} - 3\sqrt[6]{x} = 10$
- 3)  $\sqrt{x^2 + 3x + 3} = 2x + 1$
- 4)  $\frac{1}{\sqrt[4]{x-1}} + \frac{3}{1 + \sqrt[4]{x}} = 2$
- 5)  $x - 1 = 7(\sqrt[3]{x-1})$
- 6\*)  $\sqrt[3]{(x+1)^2} - 2\sqrt[3]{x^2-1} = 3\sqrt[3]{(x-1)^2}$
- 7\*)  $\sqrt[3]{10-x} - \sqrt[3]{3-x} = 1$
- 1)  $\sqrt{x^2 + x - 1} + \sqrt{x^2 + 4x - 1} = 3$
- 2)  $\sqrt{x+1} + |x-5| = 6$
- 10)  $\sqrt[5]{\frac{x-3}{5-x}} + \sqrt[5]{\frac{5-x}{x-3}} = 2$
- 11)  $\sqrt[3]{x+7} - \sqrt{x+3} = 0$

**Вариант № 2**

- 1)  $\sqrt{7 - \sqrt{x+1}} = 2$
- 2)  $\sqrt[3]{x} + 3\sqrt[6]{x} = 18$
- 3)  $x - 1 = \sqrt{2x^2 - 3x - 5}$
- 4)  $\frac{1}{\sqrt[4]{x+1}} + \frac{2}{3 + \sqrt[4]{x}} = 1$
- 5)  $x + 1 = 3\sqrt[3]{x} + 3$
- 6\*)  $\sqrt[3]{(1+x)^2} + 2\sqrt[3]{(1-x)^2} = 3\sqrt[3]{1-x^2}$
- 7\*)  $\sqrt[3]{9-x} + \sqrt[3]{7+x} = 4$
- 8)  $\sqrt{x^2 + 5x + 2} + \sqrt{x^2 + x + 3} = 7$
- 9)  $4\sqrt{x+2} = |x+1| + 4$
- 10)  $\sqrt{\frac{3-x}{x-1}} + 3\sqrt{\frac{x-1}{3-x}} = 4$
- 11)  $\sqrt{3x^2 - 2x + 15} + \sqrt{3x^2 - 2x + 8} = 7$

**Раздел 14. Уравнения и неравенства. Системы уравнений и неравенств**

**Тема 14.2. Неравенства. Показательные неравенства.**

**Самостоятельная работа №21.**

**Вариант № 1**

*Решите неравенства*

- 1)  $5^{4x-7} > 1$
- 2)  $0,7^x < 2\frac{2}{49}$
- 3)  $(\frac{1}{4})^x - 3 \cdot (\frac{1}{2})^x + 2 > 0$
- 4)  $(\frac{1}{5})^{x-1} + (\frac{1}{5})^{x+1} \leq 26$
- 5)  $3^{x^2} > 9^8$

**Вариант № 2**

- 1)  $2^{2x-9} < 1$
- 2)  $0,9^x \geq 1\frac{19}{81}$
- 3)  $(\frac{1}{3})^{2x} - 6 \cdot (\frac{1}{3})^x - 27 \leq 0$

$$6) 0,5\sqrt{32^x} > \frac{2}{4^x}$$

$$7) 2^x - 2^{3-x} > 2$$

$$8) x^2 \cdot 2^x + 1 > x^2 + 2^x$$

$$4) \left(\frac{1}{2}\right)^x + \left(\frac{1}{2}\right)^{x-2} > 5$$

$$5) 3^{|x|+2} < 27$$

$$6) \frac{3}{\sqrt{27^x}} < \frac{3}{9^x}$$

$$7) 3^{1+x} + 3^{2-x} < 28$$

$$8) x^2 \cdot 3^x + 9 > x^2 + 9 \cdot 3^x$$

## Раздел 15. Элементы теории вероятностей и математической статистики

### Тема 15.1. Элементы теории вероятностей и математической статистики

#### Самостоятельная работа №22.

##### Вариант - 1

1. Ученик помнит, что в формуле азотной кислоты подряд идут буквы **H, N, O** и что есть один нижний индекс – то ли двойка, то ли тройка.

- Нарисуйте дерево возможных вариантов, из которых ученику придется выбирать ответ.
- Сколько среди них тех, в которых индекс стоит не на втором месте?
- Как изменится дерево вариантов, если ученик помнит, что на первом месте точно стоит **H**, а порядок остальных букв забыл?
- Как изменится дерево вариантов, если буквы могут идти в любом порядке?

2. Встретились несколько человек и стали здороваться друг с другом. Рукопожатий было от 60 до 70. Сколько человек встретилось, если известно, что:

- каждый здоровался с каждым;
- только один человек не здоровался ни с кем;
- только двое не поздоровались между собой;
- четверо поздоровались только между собой и остальные поздоровались только между собой.

3. Вычислить: а)  $C_{17}^2$  б)  $C_{327}^{327} - C_{226}^{226}$

45. Решить уравнение:  $C_x^4 = A_x^3$

##### Вариант - 2

1. Из пяти одноклассниц **А, Б, В, Г, Д**, только **В** и **Д** дружат со всеми, **Б** дружит, кроме **В** и **Д**, только с **Г**, остальные не дружат между собой. Для проведения соревнования надо из этих одноклассниц выбрать капитана и его заместителя, которые дружат между собой.

- Нарисуйте дерево возможных вариантов выбора.
- В скольких вариантах капитаном будет **А**?
- В скольких вариантах выбора будет присутствовать **В**?
- В скольких вариантах выбора **Г** будет заместителем?

2. Каждую из  $n$  точек, являющихся вершинами выпуклого  $n$  – угольника, соединили отрезками с каждой другой вершиной.

- Сколько провели отрезков?
- Сколько провели диагоналей?
- Сколько есть двухзвенных ломаных, соединяющих вершину **А** с вершиной **В**?
- Сколько есть трехзвенных ломаных, соединяющих вершину **А** с вершиной **В**?

3. Вычислить: а)  $C_8^4$ ; б)  $C_{11}^5 + C_{11}^3$

4. Решить уравнение:  $C_x^3 = A_x^2$

**Время на выполнение: 40 мин.**

- За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется 1 балл.

- За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется 0 баллов.

## Раздел 15. Элементы теории вероятностей и математической статистики

### Тема 15.1. Элементы теории вероятностей и математической статистики

#### Самостоятельная работа №23.

№1. Выборка задана в виде распределения частот, найти распределение относительных частот.

1 вариант

$x_i$	2	7	6	4	7
$n_i$	1	3	6	2	11

2 вариант

$x_i$	3	15	1	9	7
$n_i$	1	3	6	2	10

**№ 2. Найти и построить эмпирическую функцию по данному распределению выборки.**

Для выполнения этого задания необходимо использовать варианты, предложенные в задании 1

**№3. Построить полигон частот по данному распределению выборки.**

Для выполнения задания необходимо взять таблицы к заданию 1 при этом убрать из них последний столбец.

**№ 4        Общее задание для всех вариантов.**

Построить гистограмму частот по данному распределению выборки объема  $n=100$  и заполнить в таблице последний столбец.

Номер интервала $i$	Частичный интервал $x_i-x_{i+1}$	Сумма частот вариант интервала $n_i$	Плотность частоты $n_i/h$
1	2-7	5	
2	7-12	10	
3	12-17	25	
4	17-22	6	
5	22-27	4	

## 5. Фонд оценочных материалов для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

### 5.1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### Раздел 1. Развитие понятия о числе.

Контрольная работа №1.

Вариант 1

№ 1. Вычислите:  $(3^{1/2} - 1,52):1,1 + (1^{1/4} - 1,842) * 1^{13/37}$

№ 2. Обратите обыкновенную дробь в десятичную периодическую:

1)  $3/11$ ; 2)  $95/333$

№ 3. Обратите чистые периодические десятичные дроби в обыкновенные:

1) 0,(72); 2) 0,(918)

№ 4. Обратите смешанные периодические десятичные дроби в обыкновенные:

1) 0,3(6); 2) 0,11(6)

№ 5. Вычислите относительную погрешность числа  $\Pi = 3,14$ , считая  $\Pi = 3,1416$

№ 6. Найдите сумму, разность, произведение комплексных чисел  $Z_1$  и  $Z_2$ , если

$Z_1 = -3 + 5i$ ,  $Z_2 = 4 - 7i$

№ 7. Вычислите:

а)  $2i^6 + i^{20} + i^{30} + i^{36} + i^{54}$ ; б)  $(1 - i)^8$

№ 8. Разложите на комплексные множители:

1)  $a^2 + 4b^2$

2)  $1 + \sqrt{3}$

№ 9. Составить квадратное уравнение по его корням:

$x_1 = 5 - 3i$ ;  $x_2 = 5 + 3i$

№ 10. Построить слагаемые и их сумму:

$Z_1 = -2 + i$ ;  $Z_2 = 2 - 3i$

№ 11. Перевести в алгебраическую форму:

$2(\cos \Pi / 6 + i \sin \Pi / 6)$

№ 12. Построить комплексные числа  $Z_1$  и  $Z_2$ , а также им сопряженные и противоположные:

$Z_1 = -1 + 2i$ ;  $Z_2 = 4i$

№ 13. 3/7 молока отправлено в школу, 14% - в детский сад, что составляет 49 литров. Сколько молока отправлено в школу и детский сад?

Вариант 2

№ 1. Вычислите:  $(1^{3/4} + 0,91):1,4 + (1^{1/5} - 1,911) * 1^{21/79}$

№ 2. Обратите обычную десятичную дробь в десятичную периодическую:

1)  $13/15$ ; 2)  $35/111$

№ 3. Обратите чистые периодические десятичные дроби в обыкновенные:

1) 0,(42); 2) 0,(513)

№ 4. Обратите смешанные периодические десятичные дроби в обыкновенные:

1) 0,0(27); 2) 0,0(01)

№ 5. Вычислите относительную погрешность числа  $e = 2,71$ , считая  $e = 2,7182$

№ 6. Найдите сумму, разность, произведение комплексных чисел  $Z_1$  и  $Z_2$ , если

$Z_1 = -1 + 3i$ ,  $Z_2 = 4 + 5i$

№ 7. Вычислите:

а)  $i^8 + i^{40} + i^{30} + 2i^2 - i^{52}$ ;

б)  $(1 + i)^{-3}$

№ 8. Разложите на комплексные множители:

1)  $9a^2 + 4b^2$

2) 3

№ 9. Решить квадратное уравнение:

$x^2 - 6x + 34 = 0$

№ 10. Построить слагаемые и их сумму:

$Z_1 = 6 + 3i$ ;  $Z_2 = -4 + 2i$

№ 11. Перевести в алгебраическую форму:

$4(\cos 7\Pi / 6 + i \sin 7\Pi / 6)$



№ 12. Построить комплексные числа  $Z_1$  и  $Z_2$ , а также им сопряженные и противоположные:

$$Z_1 = -4 + 2i ; Z_2 = -3i$$

№ 13. 12 км пройдено в 1-й день, что составляет 15% пути,  $\frac{2}{7}$  всего пути пройдено во второй день. Сколько пройдено за 2 дня?

## Раздел 2. Корни и степени.

### Контрольная работа №2

Работа состоит из 10 заданий. К каждому заданию части А приведены 4 варианта ответа, из которых только один верный. При выполнении этих заданий надо указать номер верного ответа. К заданиям части В надо дать краткий ответ. К заданиям части С - записать решение.

Вариант 1

#### Часть А

- Вычислите:  $\sqrt[3]{-0,3} \cdot \sqrt{-0,09}$   
1) 0,027; 2) 0,03; 3) -0,3; 4) 0,3.
- Упростите выражение:  $1,4 \sqrt[7]{\phantom{x}} : 2 \sqrt[8]{\phantom{x}}$   
1)  $0,7 \sqrt[7]{\phantom{x}}^{-1}$ ; 2)  $2,8 \sqrt[7]{\phantom{x}}$ ; 3)  $0,7 \sqrt[8]{\phantom{x}}$ ; 4)  $7 \sqrt[8]{\phantom{x}}$ .
- Найдите область определения функции  $y = 10 \cdot x - 3$   
1)  $(-\infty; +\infty)$ ; 2)  $[3; +\infty)$ ; 3)  $(-\infty; 3) \cup (3; +\infty)$ ; 4)  $(3; +\infty)$ .

- Найдите значение выражения  $\frac{2^4 \sqrt[2]{36}}{2}$   
1)  $2^4 \sqrt[2]{35}$ ; 2) 2; 3)  $\sqrt{2}$ ; 4)  $2^2 \sqrt[2]{35}$ .

- Преобразуйте выражение  $\frac{4}{y^7 - 3}$  к виду  $y^{\square}$

- 1)  $7 \sqrt[7]{y^{17}}$ ; 2)  $7 \sqrt[4]{y^{-11}}$ ; 3)  $7 \sqrt[7]{y^{11}}$ ; 4)  $7 \sqrt[7]{y^{-13}}$ .

- Вычислите  $243 \sqrt[5]{\phantom{x}} + 16 \sqrt[4]{\phantom{x}} - 36 \sqrt[2]{\phantom{x}}$  при  $m = \frac{1}{7}$ .

- Решите уравнение  $x + 16 = x - 4$ .

- Сократите дробь  $\frac{\sqrt{-16} \sqrt[2]{\phantom{x}}}{1}$

#### Часть С

- Упростите  $\frac{0,5 \cdot 5 \sqrt[4]{\phantom{x}} + 0,5}{20}$

- Решите уравнение  $9x^2 - 6x + 1 = x^2 + 1$

#### Часть А

- Вычислите:  $\sqrt[3]{125 \cdot 0,027}$   
1) 1,5; 2) 15; 3) 0,015; 4) 0,15.
- Упростите выражение:  $\sqrt[4]{\phantom{x}} : \sqrt[4]{\phantom{x}}$   
1)  $\sqrt[27]{\phantom{x}}$ ; 2)  $\sqrt[2]{\phantom{x}}$ ; 3)  $\sqrt[3]{\phantom{x}}$ ; 4)  $\sqrt[3]{\phantom{x}}$ .
- Найдите область определения функции  $y = \frac{5}{x-1}$   
1)  $(-\infty; +\infty)$ ; 2)  $(1; +\infty)$ ; 3)  $(-\infty; 1) \cup (1; +\infty)$ ; 4)  $[1; +\infty)$ .

4. Найдите значение выражения  $4^3 \cdot 27^2$

1) 8;            2) 18;        3) 6;            4) 144.

5. Преобразуйте выражение  $\frac{x^5 \cdot y^3}{3^2 \cdot 7}$  к виду  $\sqrt[n]{(xy)^m}$   
 $x^{20} \cdot y^{30}$

**Часть В** 1)  $xy^{10}$ ; 2)  $xy^{11}$ ; 3)  $xy^{47}$ ; 4)  $xy^{11}$ .

6. Вычислите  $32c^5 + 36c^2$  при  $c = -\frac{1}{13}$ .

7. Решите уравнение  $\sqrt{x+9} = x-3$ .

8. Сократите дробь  $\frac{5^4 - 5^4}{2 \cdot 5 - 5}$ .

**Часть С**

9. Упростите  $\frac{3}{-3 \cdot 0,5} - \frac{1,5}{2 - 9} : \frac{3 \cdot 0,5 + 9}{0,5 + 3}$ .

10. Решите уравнение  $4x^2 - 4x + 1 = x^2 + 2$ .

**Раздел 4. Параллельность прямых и плоскостей.**

**Контрольная работа № 3**

**Вариант – 1**

- Отрезок длиной 1м не пересекает плоскость, концы его удалены от плоскости на 0,5 и 0,3м. Найдите длину проекции отрезка на плоскость.
- Верхние концы двух вертикально стоящих столбов, удалённых на расстояние 3,4м, соединены переключиной. Высота одного столба 5,8м, а другого 3,9м. Найдите длину переключины.
- Из точки к плоскости проведены две наклонные, равные 10см и 17см. разность проекций этих наклонных равна 9см. Найдите наклонные.
- Неперпендикулярные плоскости  $\alpha$  и  $\beta$  пересекаются по прямой MN. В плоскости  $\beta$  из точки A проведён перпендикуляр AB к прямой MN и из той же точки A проведён перпендикуляр AC к плоскости  $\alpha$ . Докажите, что угол ABC – линейный угол двугранного угла AMNC.

**Вариант – 2**

- Телефонная проволока длиной 15м протянута от телефонного столба, где она прикреплена на высоте 8м от поверхности земли, к дому, где её прикрепили на высоте 20м. Найдите расстояние между столбом и домом, предполагая, что проволока не провисает.
- Из точек A и B опущены перпендикуляры на плоскость  $\alpha$ . Найдите расстояние между точками A и B, если перпендикуляры равны 3м и 2м, расстояние между их основаниями равно 2,4м, а отрезок AB не пересекает плоскость.
- Из точки к плоскости проведены две наклонные, одна из которых на 26 см больше другой. Проекция наклонных равны 12см и 40см, найдите наклонные.
- В тетраэдре DABC все рёбра равны, точка M – середина ребра AC. Докажите, что угол DMB – линейный угол двугранного угла BACD.

**Время на выполнение: 40 мин.**

Оценка:

- За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется 1 балл.
- За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется 0 баллов.

**Раздел 5. Показательная и логарифмическая функции**

**Контрольная работа № 4**

**Вариант 1**

**Часть 1.**

**№ 1. Вычислите значение x:**

1)  $\log_{\frac{1}{\sqrt{2}}} \frac{1}{8} = x$ ; 2)  $\log_x 0,125 = -3$ ; 3)  $\log_{16} x = \frac{3}{4}$ ;

4)  $\log_6 x = -2$ ; 5)  $\log_3 \frac{1}{\sqrt{3}} = x$

**№ 2. Найдите значение выражения:**

а)  $(2^{\log_2 \sqrt[4]{3}})^{-4}$

б)  $\log_{27} 81 - \log_{27} 9$

$$\text{в) } \frac{\lg 150 - \lg 15}{16} \\ \log_2 7 + \log_2 \frac{1}{7}$$

№ 3. Сравните числа:

- а)  $\log_4 3$  и  $\log_4 4$  ;  
 б)  $\log_{\frac{1}{7}} 5$  и  $\log_{\frac{1}{7}} 6$  ;  
 в)  $\log_2 3 + \log_2 4$  и  $\log_2 (3+4)$  ;  
 г)  $\log_2 3,8$  и  $\log_2 4,7$  ;  
 д)  $\log_{\sqrt{2}} 3$  и 1

№ 4. Выполните потенцирование ( $a>0, b>0, a>b$ ):

- 1)  $\log_2 x = 2\log_2 3 + \log_2 5 - \log_2 4$   
 $\log_a x = 2\log_a 13 - \frac{2}{5} \log_a 2 - \frac{1}{3} \log_a 7$   
 2)  $\log_a x = 2\log_a 13 - \frac{2}{5} \log_a 2 - \frac{1}{3} \log_a 7$   
 3)  $\lg A = -2 + \frac{1}{2} \lg(x+3) - 2 \lg x$

№ 5. Прологарифмируйте выражение:

- 1)  $A = 3a^2 b^2 \sqrt[3]{c y^3}$  ; 2)  $A = 4(a-b)^2$  ; 3)  $A = \frac{\sqrt{3} b^2}{\sqrt[3]{c d^3}}$

Часть 2 (Дополнительное задание)

№ 1. Упростите:

- а)  $\sqrt{3} * \sqrt[3]{3} * \sqrt[6]{3} - (\sqrt[7]{4})^7$  ;  
 2)  $\sqrt{x} \sqrt[5]{x} \sqrt[3]{x}$  при  $x = 5^{-\frac{30}{19}}$

№ 2. Решите уравнения:

- а)  $\sqrt[3]{3x-1} = -5$   
 б)  $\sqrt{3x-1} = \sqrt{x^2 + x - 4}$   
 в)  $\sqrt{3x-1} - 1 = -3x$

Вариант 2

Часть 1.

№ 1. Вычислите значение x:

- 1)  $\log_{\sqrt[3]{27}} 8 = x$  ; 2)  $\log_x 4 = \frac{1}{2}$  ; 3)  $\log_5 x = -3$  ;  
 4)  $\log_x \frac{1}{8} = -$  ; 5)  $\log_{\sqrt{x}} \sqrt[4]{125} = x$

№ 2. Найдите значение выражения:

- а)  $(6^{\log_6 \sqrt[5]{2}})^{-5}$  )  
 б)  $\log_2 24 - \log_2 6$

$$в) \frac{\log_{12} 4 + \log_{12} 36}{\lg 8 - \lg 80}$$

№ 3. Сравните числа:

- а)  $\log_2 5$  и  $\log_2 7$  ;  
 б)  $\log_{\frac{1}{3}} 0,15$  и  $\log_{\frac{1}{3}} 0,2$  ;  
 в)  $\log_4 3 + \log_4 5$  и  $\log_4 (3+5)$  ;  
 г)  $\log_{0,2} 1,8$  и  $\log_{0,2} 2,1$  ;  
 д)  $\log_{\pi} 2,9$  и 1

№ 4. Выполните потенцирование ( $a > 0, b > 0, a > b$ ):

- 1)  $\log_3 x = 2 \log_3 4 - \log_3 27 + \log_3 9$   
 $\log x = 3 \log 4 - \frac{1}{2} \log 4 + \frac{2}{3} \log 2$   
 2)  $a^a \cdot a^a \cdot 2^a \cdot 3^a$   
 3)  $\ln A = \ln \cos x - \ln \sin x$

№ 5. Прологарифмируйте выражение:

1)  $A = 2m^3 a^2 y^{\frac{1}{7}} \sqrt{c}$  ; 2)  $A = 2(a+b)^2$  ; 3)  $A = \frac{\sqrt{a^2 b^3}}{d^3 \sqrt{c}}$

Часть 2 (Дополнительное задание)

№ 1. Упростите:

- а)  $\sqrt{2} * \sqrt[3]{2} * \sqrt[6]{2} + (\sqrt{5})^5$  ;  
 б)  $\sqrt{x \sqrt[4]{x \sqrt[2]{x}}}$  при  $x = 5^{-\frac{14}{9}}$

№ 2. Решите уравнения:

- а)  $\sqrt[3]{2x+3} = -3$   
 б)  $\sqrt{4x+3} = \sqrt{x^2+x-1}$   
 в)  $2x + \sqrt{2x+3} = -3$

Раздел 7. Тригонометрические функции.

Контрольная работа №5.

Вариант 1

1. Вычислить: 1)  $\sin 300^\circ$  2)  $tg \left( -\frac{2}{3} \pi \right)$

2. Определите знак выражения  $\cos 700^\circ tg 380^\circ$

3 Найдите  $tg \alpha$ , если  $\cos \alpha = \frac{2}{\sqrt{5}}, 0 < \alpha < \frac{\pi}{2}$

4. Упростить выражение  $1 + ctg(\pi + \alpha)tg\left(\frac{3\pi}{2} - \alpha\right)$

5. Докажите справедливость равенства  $\frac{\sin^2 \alpha - 2 \sin \alpha \cos \alpha + \cos^2 \alpha}{(\sin \alpha + \cos \alpha)^2} = 1 - \sin 2\alpha$

## Вариант 2

1. Вычислить: 1)  $\operatorname{tg} 600^\circ$  2)  $\cos \frac{17\pi}{3}$
2. Определите знак выражения  $\sin 300^\circ \cos 400^\circ$
3. Найдите  $\operatorname{ctg} \alpha$ , если  $\sin \alpha = \frac{1}{5}$ ,  $\frac{\pi}{2} < \alpha < \pi$
4. Упростить выражение  $1 + \operatorname{tg}(\pi + \alpha) \operatorname{ctg}\left(\frac{3\pi}{2} - \alpha\right)$
5. Докажите справедливость равенства  
$$\sin^4 \alpha + 2\sin^2 \alpha \cos^2 \alpha + \cos^4 \alpha + \sin^2 \alpha + \cos^2 \alpha = 2$$

## Раздел 8. Многогранники.

### Контрольная работа №6.

#### Вариант 1

- 1) Найдите площадь полной поверхности куба, если расстояние от вершины верхнего основания куба до центра нижнего основания равно  $r$ .
- 2) Основание прямой призмы – треугольник со сторонами 8 см и 15 см и углом между ними  $60^\circ$ . Высота призмы 11 см. Найдите площадь боковой и площадь полной поверхности призмы.
- 3) Найдите площадь полной поверхности правильной треугольной пирамиды, если двугранный угол при стороне основания равен  $30^\circ$ , а радиус окружности, описанной около основания, равен 2 см.

#### Вариант 2

- 1) Найдите площадь полной поверхности правильного тетраэдра, высота которого равна  $r$ .
- 2) Основание прямой призмы – треугольник со сторонами 8 см и 3 см и углом между ними  $60^\circ$ . Высота призмы 15 см. Найдите площадь боковой и площадь полной поверхности призмы.
- 3) Найдите площадь полной поверхности правильной треугольной пирамиды, если её апофема 4 см, а угол между апофемой и высотой пирамиды равен  $30^\circ$ .

## Раздел 9. Производная.

### Контрольная работа №7.

#### Контрольная работа №3 по теме «Производная» Вариант-

#### 1

1. Найти значение производной в точке  $x_0$ 
  - а)  $f(x) = 4x^2 + 6x + 3$ ,  $x_0 = 1$ ;
  - б)  $f(x) = \frac{1}{1+x^2}$ ,  $x_0 = 0$ ;
  - в)  $f(x) = (3x^2+1)(3x^2-1)$ ,  $x_0 = 1$ ;
  - г)  $f(x) = 2x \cdot \cos x$ ,  $x_0 = \frac{\pi}{4}$ .
2. Найдите производную функции:
  - а)  $f(x) = 5^{3x-4}$ ;
  - б)  $f(x) = \sin(4x-7)$ ;
  - в)  $f(x) = \sqrt{3x+2}$ ;
  - г)  $f(x) = \ln(x^3+5x)$ .
3. Найти угловой коэффициент касательной к графику функции  $f(x) = 4 - x^2$  в точке  $x_0 = -3$ .
4. Найти угол наклона касательной к графику функции  $f(x) = 1 - \frac{\sqrt{3}}{x}$  в точке с абсциссой  $x_0 = -1$ .
5. Напишите уравнение касательной к графику функции  $f(x) = x^2 - 2x$  в точке с абсциссой  $x_0 = -2$ .
6. Уравнение движения тела имеет вид  $s(t) = 2,5t^2 + 1,5t$ . Найдите скорость тела через 4 с после начала движения.

#### Вариант-2

1. Найти значение производной в точке  $x_0$

а)  $f(x) = \frac{1}{4}x^4 - 3x^2 + 5$ ,  $x_0 = -3$ ;

б)  $f(x) = \frac{x^2 - 1}{2x + 1}$ ,  $x_0 = 1$ ;

в)  $f(x) = (2x^2 + 1)(4 + x^3)$ ,  $x_0 = 1$ ;

г)  $f(x) = 2x \cdot \sin x - 1$ ,  $x_0 = \frac{\pi}{4}$ .

2. Найдите производную функции:

а)  $f(x) = 4^{2x-1}$ ;

б)  $f(x) = \cos(4x+5)$ ;

в)  $f(x) = \sqrt{2x^2 - 1}$ ;

г)  $f(x) = e^{x^3} + 2x$ .

3. Найти угловой коэффициент касательной к графику функции  $f(x) = -\frac{1}{4}x^4 + x^3$  в точке  $x_0 = -1$ .

4. В какой точке касательная к графику функции

$f(x) = 3x^2 - 12x + 11$  параллельна  
оси абсцисс?

5. Напишите уравнение касательной к графику функции

$f(x) = x^3 - 3x^2 + 2x - 1$  в точке с  
абсциссой  $x_0 = 2$ .

6. Точка движется по прямолинейному закону  $x(t) = 2,5t^2 - 10t + 11$ . В какой  
момент времени скорость тела

будет равна 20? (координата  
измеряется в метрах, время –  
в секундах).

### Вариант-3

1. Найти значение производной в точке  $x_0$

а)  $f(x) = 7x^2 - 56x + 8$ ,  $x_0 = 4$ ;

б)  $f(x) = \frac{4x}{x^2 + 4}$ ,  $x_0 = 0$ ;

в)  $f(x) = (x^2 + 1)(x^3 - 2)$ ,  $x_0 = 1$ ;

г)  $f(x) = 3x \cdot \sin x$ ,  $x_0 = \frac{\pi}{3}$ .

2. Найдите производную функции:

а)  $f(x) = 2^{5x+3}$ ;

б)  $f(x) = \cos(0,5x+3)$ ;

в)  $f(x) = \sqrt{5x-1}$ ;

г)  $f(x) = e^{x^2} + 5x$ .

3. Найти угловой коэффициент касательной к графику функции  $f(x) = 2x^2 + x$  в точке  $x_0 = -2$ .

4. В какой точке касательная к графику функции  $f(x) = x^2 + 4x - 12$  параллельна оси абсцисс?

5. Напишите уравнение касательной к графику функции

$f(x) = -x^2 - 3x + 2$  в точке с  
абсциссой  $x_0 = -1$ .

6. Точка движется по прямолинейному закону  $x(t) = 3t^2 + t + 4$ . В какой момент времени скорость  
тела будет равна 7? (координата измеряется в метрах, время – в секундах)

## Раздел 10. Первообразная и интеграл

### Контрольная работа №8.

Работа состоит из 10 заданий. К каждому заданию А1 – А5 приведены 4 варианта ответа, из которых только один верный. При выполнении этих заданий надо указать номер верного ответа. К заданиям В1 – В3 надо дать краткий ответ. К заданиям С1 – С2 - записать решение.

#### Вариант 1

**Часть А**

- Найдите какую-либо первообразную функции  $y = \frac{3}{4x^2}$ 
  - $1 - \frac{3}{4x^2}$ ; 2)  $3 + \frac{3}{4x}$ ; 3)  $5 - \frac{3}{4x}$ ; 4)  $4 + \frac{3}{4x^3}$ .
- Для функции  $y = -3 \sin x$  найдите первообразную, график которой проходит через точку  $M(0;10)$ 
  - $-3 \cos x + 13$ ; 2)  $3 \cos x + 7$ ; 3)  $-3 \sin x + 10$ ; 4)  $5 \cos x + 1$ .
- Вычислите неопределенный интеграл  $\int 2x^{-\frac{1}{2}} dx$ 
  - $x^2 - \frac{1}{x^2} + C$ ; 2)  $x^2 + \frac{1}{x} + C$ ; 3)  $2x^2 - \frac{1}{x} + C$ ; 4)  $2x^2 + \frac{1}{x} + C$ .
- Вычислите определенный интеграл  $\int_1^2 2x^2 dx$ 
  - 4; 2) 2; 3) 6; 4) -4.
- Известно, что  $\int_0^1 f(x) dx = 2$ . Найдите  $2 \int_0^1 f(x) dx + \int_0^1 f(x) dx$ 
  - 2; 2) 0; 3) -2; 4) 4.

**Часть В**

- Найдите площадь фигуры, ограниченной линиями  $y = x^2, y = 0, x = 3, x = 4$ .
- Функция  $y = F(x) + C$  является первообразной для функции  $f(x) = x^2 + 3x$ , график которой проходит через точку  $M(1; 4)$ . Найдите  $C$ .
- Точка движется вдоль прямой со скоростью  $v(t) = 2 + \frac{1}{t+2}$  (скорость  $v$  – в м/с; время  $t$  – в с). Найдите путь, пройденный точкой в промежутке времени  $[2; 7]$ .

**Часть С**

- Найдите интеграл  $\int \frac{x-1}{x+1} \cdot \frac{x+1}{x+2} dx$ .
- Точка движется прямолинейно, ее скорость выражается формулой  $v(t) = 1 + 2t$ . Найдите закон движения, если известно, что в момент времени  $t = 2$  координата точки равнялась числу 5.

**Вариант 2**

**Часть А**

- Найдите какую-либо первообразную функции  $y = -\frac{3}{2x^2}$ 
  - $1 - \frac{3}{2x}$ ; 2)  $1,5 + \frac{1}{2x^3}$ ; 3)  $4 + \frac{3}{2x}$ ; 4)  $6 + \frac{3}{2x^2}$ .
- Для функции  $y = 3 \sin x$  найдите первообразную, график которой проходит через точку  $M(0;10)$ 
  - $-3 \cos x + 13$ ; 2)  $3 \cos x + 7$ ; 3)  $-3 \sin x + 10$ ; 4)  $23 \sin x + 10$ .
- Вычислите неопределенный интеграл  $\int 3x^2 - \frac{1}{x^3} dx$ 
  - $3x^3 - \frac{1}{x^4} + C$ ; 2)  $x^3 - \frac{1}{x^2} + C$ ; 3)  $3x^3 + \frac{1}{x^3} + C$ ; 4)  $x^3 + \frac{1}{x^2} + C$ .
- Вычислите определенный интеграл  $\int_2^4 4x^2 dx$ 
  - 3; 2) 20; 3) 12; 4) -12.
- Известно, что  $\int_0^1 f(x) dx = 2$ . Найдите  $\int_0^1 f(x) dx - 3 \int_0^1 f(x) dx$ 
  - 6; 2) -3; 3) 6; 4) 3.

**Часть В**

- Найдите площадь фигуры, ограниченной линиями  $y = 3x^2, y = 0, x = 1, x = 3$ .
- Функция  $y = F(x) + C$  является первообразной для функции  $f(x) = x^2 - 3x$ , график которой проходит через точку  $M(1; 4)$ . Найдите  $C$ .
- Точка движется вдоль прямой со скоростью  $v(t) = 4 - \frac{1}{t-1}$  (скорость  $v$  – в м/с; время  $t$  – в с). Найдите путь, пройденный точкой в промежутке времени  $[2; 5]$ .

**Часть С**



9. Найдите интеграл  $\int \frac{x+1}{x+2} \cdot \frac{x-2}{x^2} dx$ .

10. Точка движется прямолинейно, ее скорость выражается формулой  $v(t) = -4\sin t$ . Найдите закон движения, если известно, что в момент времени  $t = 0$  координата точки равнялась числу 2.

**Раздел 13. Объемы тел.**

**Контрольная работа №9.**



- 1) 0,25                      2)  $\frac{2}{6}$                       3) 0,5                      4) 0,125

7. В корзине лежат грибы, среди которых 10% белых и 40% рыжих. Какова вероятность того, что выбранный гриб белый или рыжий?

- 1) 0,5                      2) 0,4                      3) 0,04                      4) 0,8

**Раздел 17. Итоговое обобщающее повторение**

**Итоговое тестирование**

**Тест 1**

**Дисциплина**            **Математика**

**Форма контроля** *промежуточная аттестация*

*(текущий, рубежный, промежуточная аттестация)*

У1	Умение выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приёмы; находить приближённые значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения
У2	Умение находить значение корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближённой оценкой при практических расчётах.
У3	Умение выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций
У4	Умение вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции
У5	Умение определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках
У6	Умение строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций
У7	Умение использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин
У8	Умение находить производные элементарных функций
У9	Умение использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков
У10	Умение применять производную для проведения приближённых вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения
У11	Умение вычислять в простейших случаях площади и объёмы с использованием определённого интеграла
У12	Умение решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы
У13	Умение использовать графический метод решения уравнений и неравенств
У14	Умение изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными
У15	Умение составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных задачах)
У16	Умение составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых( в том числе прикладных задачах)
У17	Умение вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчёта числа исходов

У18	Умение распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями
У19	Умение описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении
У20	Умение анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве
У21	Умение изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач
У22	Умение строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды
У23	Умение решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов)
У24	Умение использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни
У25	Умение проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач
31	Знание значения математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе
32	Знание значения практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; истории развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии
33	Знание универсального характера законов логики математических рассуждений, их применимости во всех областях человеческой деятельности
34	Знание вероятностного характера процессов окружающего мира.

• **Инструкцию для экзаменуемого**

На выполнение работы отводится 90 мин. Тест включает 80 заданий. Из них:

- 40 заданий 1-го уровня трудности \*( с выбором 1-го правильного ответа)

- 32 задания 2-го уровня трудности \*\*

-Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.

-Задания на установление соответствия.

- Задания на установление правильной последовательности.

-Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов

- 8 заданий 3-го уровня трудности \*\*\* ( с кратким ответом на вопрос) Эти ответы должны быть сформулированы самостоятельно и записаны словом или цифрой.

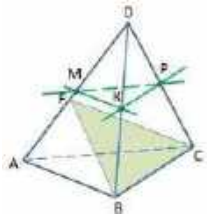
Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.


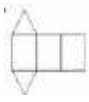

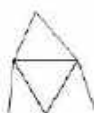
**Вариант 1**

**Тестовые задания**

Тема	Номер, Содержания задания	( расши фровка а У и 3)
1	2	3
<b>Раздел 1. Развитие понятия о числе</b>		
Тема 1.1. Целые и рациональ ные числа. Действител ьные	*Задание 1. Какое из данных чисел имеет наибольший модуль? а) -2,6 ; б) 53,26; с) -53,72; д) 7,8.	У1, 31

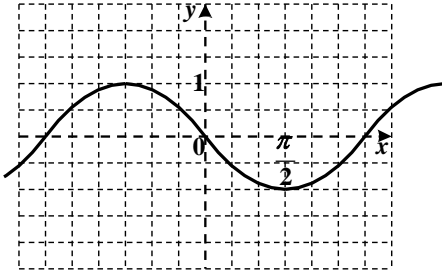
числа.		
Тема 1.2. Приближен ные вычисления	<p>***Задание 2. Чему равно значение выражения <math> -640  :  4 </math>?</p> <p>*Задание 3. Найти абсолютную погрешность приближения числа 0,28 числом 0,3</p> <p>a) -0,02 b) 0,02 c) -0,08 d) 0,08</p>	У1, 31
	<p>* Задание 4. Записать оценку величины <math>k</math> в виде двойного неравенства, если <math>k=680\pm 10</math></p> <p>a) <math>670 \leq k \leq 690</math> b) <math>670 &lt; k &lt; 690</math> c) <math>k \leq 670, k \geq 690</math> d) <math>690 \leq k \leq 670</math></p>	У1, 31
Тема 1.3. Комплек сные числа	<p>* Задание 5. Термин «мнимые числа» ввел:</p> <p>a) Декарт b) Эйлер c) Кардано d) Муавр</p>	У1, 31, 32
	<p>* Задание 6. Суммой чисел <math>(4-3i)+(8+5i)</math> является</p> <p>a) <math>2+12i</math> b) <math>12+2i</math> c) <math>-2-8i</math> d) <math>12</math></p>	У1, 31
<b>Раздел 2. Корни и степени.</b>		
Тема 2.1. Корень n-й степени и его свойства	<p>a) <math>\sqrt[5]{4}</math> b) <math>\sqrt[6]{-}</math> c) <math>\sqrt[3]{3}</math> d) <math>\sqrt[10]{25}</math></p>	У2, 31
	<p>* Задание 8. Найдите значение выражения: <math>\sqrt[3]{3^{11}} * \sqrt[3]{3} + \sqrt[7]{13} * \sqrt[7]{13^{13}}</math></p> <p>a) 22 b) -10 c) 16 d) 256</p>	У2, 31
Тема 2.2. Последоват ельности	<p>* Задание 9. Вычислите <math>\lim_{n \rightarrow 3} (n^2 - 5n + 3)</math></p> <p>a) <math>\frac{1}{3}</math>; b) <math>-\frac{1}{3}</math>;</p>	

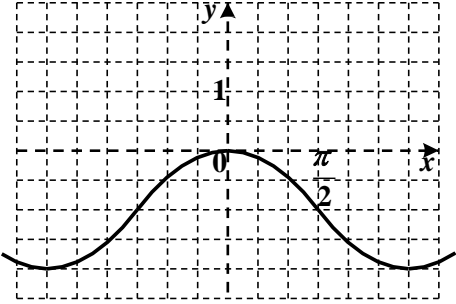
	<p>c) <math>-4</math>; d) <math>8</math></p>	
	<p>*** Задание 10. Составьте формулу <math>n</math>-го члена последовательности <math>2, 5, 10, 17, 26, \dots</math></p>	
<p><b>Тема 2.3.</b> <b>Степень.</b> <b>Степенная функция</b></p>	<p>* Задание 11. Дана степенная функция <math>y = x^{2n}</math>, где <math>n</math> – натуральное число. Укажите неверное свойство данной функции:</p> <p>a) - область определения - все действительные числа, т. е. множество <math>\mathbb{R}</math>; b) функция <math>y = x^{2n}</math> чётная, так как <math>(-x^{2n}) = x^{2n}</math>; c) функция является возрастающей на промежутке <math>x \leq 0</math> и убывающей на промежутке <math>x &gt; 0</math>; d) - функция ограничена снизу;</p>	
	<p>* Задание 12. Являются ли функции <math>y = x^3</math> и <math>y = \sqrt[3]{x}</math> взаимно обратными?</p>	
<p><b>Раздел 3. Аксиомы стереометрии и их следствия.</b></p>		
<p><b>Тема 3.1.</b> <b>Аксиомы стереометрии и их следствия</b></p>	<p>** Задание 13. Аксиомами стереометрии являются следующие утверждения...</p> <p>a) Через две пересекающиеся прямые проходит плоскость и притом только одна. b) Если две точки прямой лежат в плоскости, то все точки прямой лежат в этой плоскости. c) Через прямую проходит бесконечное количество плоскостей. d) Если две плоскости имеют общую точку, то они имеют общую прямую.</p>	
	<p>* Задание 14. Прямая <math>a</math>, параллельная прямой <math>b</math>, пересекает плоскость <math>\alpha</math>. Прямая <math>c</math> параллельна прямой <math>b</math>, тогда:</p> <p>a) прямые <math>a</math> и <math>c</math> пересекаются; b) прямая <math>c</math> лежит в плоскости <math>\alpha</math>; c) прямая <math>b</math> лежит в плоскости <math>\alpha</math>; d) прямые <math>a</math> и <math>c</math> параллельны.</p>	
<p><b>Раздел 4. Параллельность прямых и плоскостей</b></p>		
<p><b>Тема 4.1.</b> <b>Параллельность прямых, прямой и плоскости</b></p>	<p>* Задание 15. Точки <math>M, P, K</math> – середины ребер <math>DA, DB, DC</math> тетраэдра <math>DABC</math>. Назовите прямую, параллельную плоскости <math>FBC</math>.</p> <p>a) <math>MP</math> b) <math>PK</math> c) <math>MK</math> d) <math>MK</math> и <math>PK</math></p>	
	<p>* Задание 16. Выберите <b>верные</b> высказывания:</p> <p>a) Параллельные прямые не имеют общих точек. b) Если прямая параллельна данной плоскости, то она параллельна любой прямой, лежащей в этой плоскости. c) Если прямая параллельна линии пересечения двух плоскостей и не принадлежит ни одной из них, то она параллельна каждой из этих плоскостей. d) Существует параллелепипед, у которого все углы граней ост-</p>	

	рые.	
<b>Тема 4.2.</b> <b>Взаимное</b> <b>расположен</b> <b>ие прямых</b> <b>в</b> <b>пространст</b> <b>ве. Угол</b> <b>между</b> <b>двумя</b> <b>прямыми.</b>	* Задание 17. На рисунке $MB \perp ABC$ ; $\angle BAC = 30^\circ$ ; $AC = 2\sqrt{2}$ ; $MC = 2$ . Найдите угол между $MC$ и плоскостью $AMB$ . а) $30^\circ$ б) $60^\circ$ в) $90^\circ$ г) $45^\circ$	
	** Задание 18. Выберите <b>верные</b> высказывания: а) Угол между прямой и плоскостью может быть не больше $90^\circ$ . б) Две плоскости, перпендикулярные к одной прямой, пересекаются. в) Длина перпендикуляра больше длины наклонной, проведенной из той же точки. г) Диагональ прямоугольного параллелепипеда больше любого из ребер.	
<b>Тема 4.3.</b> <b>Параллель</b> <b>ность</b> <b>плоскостей</b>	а) прямая одной плоскости $\parallel$ прямой другой плоскости; б) две прямые одной плоскости $\parallel$ двум прямым другой плоскости; в) две $\cap$ прямые одной плоскости $\parallel$ двум $\cap$ прямым другой	
	* Задание 20. Дан $\Delta ABC$ и плоскость $a$ , причем $AB \parallel a$ , $AC \parallel a$ . Тогда прямая $BC$ ... а) $\cap$ плоскость $a$ ; б) $\parallel$ плоскости $a$ в) лежит в плоскости $a$ .	
<b>Тема 4.4.</b> <b>Тетраэдр</b> <b>и</b> <b>параллелеп</b> <b>ипед</b>	* Задание 21. 12 – это число... а) вершин параллелепипеда; б) ребер параллелепипеда; в) граней параллелепипеда.	
	* Задание 22. Развёрткой тетраэдра <b>является</b> фигура под номером... а)  б)  в) 	
<b>Раздел 5. Показательная и логарифмическая функции</b>		
<b>Тема 5.1.</b> <b>Показатель</b> <b>ная</b> <b>функция</b>	** Задание 23. Установите соответствие между формулой и названием функции:	
	а) $y = a^x$	а) тригонометрическая б) степенная в) показательная

	b) $y = \sin x$ c) $y = x^5$ d) $y = \arccos x$	d) обратно тригонометрическая	
	<b>**Задание 24. Установите соответствие:</b>		
	a) $\sqrt{45}$ b) $3\sqrt{2}$ c) $\sqrt[3]{27}$ d) $\sqrt{1\frac{9}{16}}$	a) $\sqrt{18}$ b) $\frac{5}{4}$ c) 3 d) $3\sqrt{5}$	
<b>Тема 5.2. Логарифмическая функция</b>	a) $\log_5 \frac{1}{25}$ ; b) $\log_5 \frac{1}{4}$ ; c) $\log_6 \frac{1}{6}$ ; d) $\log_6 216$		
	<b>***Задание 26. Вычислите <math>2^{3 \log_2 3}</math></b>		
<b>Раздел 6. Перпендикулярность прямых и плоскостей</b>			
<b>Тема 6.1. Перпендикулярность прямой и плоскости</b>	<b>***Задание 27. Плоскость <math>\alpha</math> проходит через вершину <math>A</math> ромба <math>ABCD</math> перпендикулярно диагонали <math>AC</math>. Тогда диагональ <math>BD</math>...</b>		
	<b>*Задание 28. <math>a \perp \alpha, b \not\perp \alpha</math>.</b> Тогда прямые $a$ и $b$ <b>не могут</b> быть... а) перпендикулярными; б) параллельными; в) скрещивающимися.		
<b>Тема 6.2. Перпендикуляр и наклонные. Угол между прямой и плоскостью</b>	<b>**Задание 29. Концы отрезка <math>AB</math> расположены по разные стороны от плоскости <math>\alpha</math> и удалены от нее на 2 см и 3 см. Точка <math>C</math> - середина <math>AB</math>. Найдите проекции отрезков <math>AC</math> и <math>BC</math> на плоскость <math>\alpha</math>, если <math>AB = 13</math> см.</b> а) 5 см б) 6 см в) 3 см г) 4 см		
	<b>**Задание 30. Верно ли утверждение?</b> а) Конец отрезка, являющегося перпендикуляром к плоскости, лежащего в ней, называется основанием перпендикуляра; б) Отрезок, соединяющий основание наклонной с данной точкой, не лежащей в плоскости, называется проекцией наклонной; в) Проекцией перпендикуляра является точка, а наклонной – от-		



	резок; d) Если две наклонные имеют равные проекции, то они сами равны.	
Тема 6.3. Двугранный угол. Перпендикулярность плоскостей	*Задание 31. Линейным углом двугранного угла <u>нельзя</u> назвать угол, возникающий при пересечении двугранного угла плоскостью, перпендикулярной... a) ребру двугранного угла; b) одной из граней двугранного угла; c) граням двугранного угла.	
	*Задание 32. Количество двугранных углов параллелепипеда <u>равно</u> ... a) 8; b) 12; c) 24.	
<b>Раздел 7. Тригонометрические функции</b>		
Тема 7.1. Тригонометрические функции и их графики	*Задание 33. Выразить в радианах угол $\alpha = 330^\circ$ a) $11\pi/6$ b) $11\pi/5$ c) $10\pi/9$ d) $9\pi/10$	
	*Задание 34. Упростить выражение: $13\cos^2\alpha - 15 + 13\sin^2\alpha$ a) 2 b) -2 c) 0 d) 28	
Тема 7.2. Графики тригонометрических функций	*Задание 35. График какой функции изображен на рисунке? a) $y = \sin x$ b) $y = -\cos x$ c) $y = -\sin x$ d) $y = \cos x$	
		
	*Задание 36. График какой функции изображен на рисунке? a) $y = \sin x - 1$ b) $y = \cos x - 1$ c) $y = \sin x + 1$	



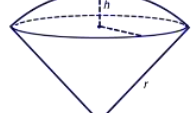



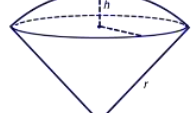



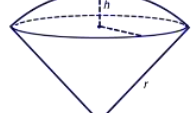

	<p>d) <math>y = \cos x + 1</math></p> 	
<p><b>Тема 7.3.</b> Основные свойства функции</p>	<p>а) <math>1 - 7\pi</math>          б) <math>15\pi</math>          в) <math>\frac{\pi}{6}</math>          г) <math>c\pi</math>.</p>	
	<p>*Задание 38. Укажите область определения функции <math>y = 2 - 7 \sin x</math></p> <p>а) <math>-1; 1</math>          б) множество действительных чисел          в) множество действительных чисел, кроме чисел вида <math>\frac{\pi}{2}, \pi, \frac{3\pi}{2}, 2\pi, \dots</math>          г) множество действительных чисел, кроме чисел вида <math>\frac{\pi}{2} + \pi n, n \in \mathbb{Z}</math></p>	
<p><b>Тема 7.4.</b> Решение тригонометрических уравнений и неравенств</p>	<p>**Задание 39. Решить уравнение <math>\cos x - \frac{\sqrt{2}}{2} = 0</math></p> <p>а) <math>(-1)^n \frac{\pi}{4} + \frac{\pi n}{2}, n \in \mathbb{Z}</math>          б) <math>\pm \frac{\pi}{4} + 2\pi n, n \in \mathbb{Z}</math>          в) <math>\frac{\pi}{4} + 2\pi n, n \in \mathbb{Z}</math>          г) <math>\pm \frac{\pi}{4} + \pi n, n \in \mathbb{Z}</math></p>	
	<p>**Задание 40. Вычислить <math>\arcsin \frac{1}{2}</math></p> <p>а) <math>\frac{\pi}{6}</math>;          б) <math>\frac{5\pi}{6}</math>;          в) <math>\frac{\pi}{3}</math></p>	
<p><b>Раздел 8. Многогранники</b></p>		

<b>Тема 8.1.</b> <b>Многогранники.</b> <b>Призма</b>	*Задание 41. Многогранник - это a) поверхность, составленная из n- параллелограммов b) поверхность, составленная из n-многоугольников и n-треугольников c) поверхность, составленная из многоугольников d) поверхность, составленная из n-многоугольников и n-параллелограммов																	
	*Задание 42. Призма - это a) многогранник, составленный из двух многоугольников, расположенных в двух равных плоскостях и n - параллелограммов b) многогранник, составленный из двух равных многоугольников, и n - параллелограммов c) многогранник, составленный из двух равных многоугольников, расположенных в двух плоскостях и n - параллелограммов d) многогранник, составленный из двух равных многоугольников, расположенных в параллельных плоскостях и n - параллелограммов																	
<b>Тема 8.2.</b> <b>Пирамида.</b> <b>Правильные многогранники</b>	*Задание 43. Апофема - это высота ... a) высота правильной пирамиды b) высота боковой грани правильной пирамиды c) боковой грани любой пирамиды																	
	*Задание 44. Треугольная пирамида называется: a) Правильной пирамидой b) Тетраэдром c) Треугольной пирамидой d) Наклонной пирамидой																	
<b>Раздел 9. Векторы в пространстве</b>																		
<b>Тема 9.1.</b> <b>Векторы в пространстве</b>	**Задание 45. Составьте соответствие между математическими символами и теми понятиями, которые они обозначают: <table border="1" data-bbox="323 1249 868 1444"> <thead> <tr> <th></th> <th>Символ</th> <th></th> <th>Понятие</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a</td> <td>=</td> <td>a</td> <td>векторы равны</td> </tr> <tr> <td>b</td> <td><math>\uparrow\uparrow</math></td> <td>b</td> <td>длина вектора</td> </tr> <tr> <td>c</td> <td><math>  </math></td> <td>c</td> <td>векторы сонаправлены</td> </tr> </tbody> </table>		Символ		Понятие	a	=	a	векторы равны	b	$\uparrow\uparrow$	b	длина вектора	c	$  $	c	векторы сонаправлены	
	Символ		Понятие															
a	=	a	векторы равны															
b	$\uparrow\uparrow$	b	длина вектора															
c	$  $	c	векторы сонаправлены															
	**Задание 46. Укажите правильный вариант ответа: ABCD <sub>1</sub> B <sub>1</sub> C <sub>1</sub> D <sub>1</sub> -куб. Тогда векторы $\overrightarrow{BB_1}$ , $\overrightarrow{CC_1}$ , $\overrightarrow{DD_1}$ a) нулевые; b) равные; c) коллинеарные.																	
<b>Раздел 10. Производная</b>																		
<b>Тема 10.1.</b> <b>Производная</b>	**Задание 47. Вычислите значение производной функции $f(x) = -3x^8 + 2x^5 + 10x^3 - 3$ в точке $x_0 = -1$ . a) 16 b) 64 c) -16 d) -64																	
	*Задание 48. Найдите производную функции $y(x) = x^4 + 3x^3 + 4$ . a) $4x^3 + 9x^2 + 4$																	

	b) $4x^3 + 9x^2 + 4x$ c) $4x^2 + 3x^2 + 4$ d) $4x^3 + 9x^2$	
<b>Тема 10.2.</b> <b>Применение производной к исследованию функции</b>	<b>*Задание 49.</b> Если на интервале функция возрастает, то значение производной на этом интервале: a) равно нулю; b) больше нуля; c) меньше нуля	
	<b>**Задание 50.</b> Найти точки экстремума функции $y = -0,2x - 5x^{-1}$ и определить их характер: a) 5 – максимум, b) -5 – минимум; c) -3 – максимум, 3 – минимум; d) нет точек экстремума; e) -5 – максимум, 5 – минимум	
<b>Раздел 11. Первообразная и интеграл</b>		
<b>Тема 11.1.</b> <b>Первообразная</b>	<b>*Задание 51.</b> Выберите первообразную для функции $f(x) = 4x - 1$ . a) $F(x) = 16x^2 - x$ b) $F(x) = 2x^2$ c) $F(x) = 2x^2 - x + 1$ d) $F(x) = 16x^2$	
	<b>*Задание 52.</b> Найдите общий вид первообразных для функции $f(x) = -5$ . a) $-5x + C$ b) $-5x$ c) $-5 + C$ d) $5x + C$	
<b>Тема 11.2.</b> <b>Интеграл</b>	<b>**Задание 53.</b> Вычислите интеграл $\int_{-1}^1 x^6 dx$ a) $\frac{2}{7}$ b) 0 c) $\frac{1}{7}$ d) 1	
	<b>**Задание 54.</b> Вычислите интеграл $\int_1^2 \frac{16dx}{x^3}$ a) $\frac{11}{4}$	

	b) $\frac{15}{4}$ c) $\frac{13}{4}$ d) $\frac{17}{4}$	
<b>Раздел 12. Метод координат в пространстве</b>		
Тема 12.1. Координаты точки и координаты вектора	***Задание 55. Точка $M(-2; 3; -7)$ находится от плоскости $XOY$ на расстоянии, равном... а) 7; б) 2; в) 3.	
	$\vec{a}$ $\vec{b}$ $\vec{c}$ Тогда коллинеарными <b>будут</b> векторы... а) $\vec{a}$ и $\vec{b}$ ; б) $\vec{b}$ и $\vec{c}$ ; в) $\vec{a}$ и $\vec{c}$ .	
Тема 12.2. Скалярное произведение векторов	*Задание 57. Какое утверждение <b>верное</b> ? $\vec{a} \cdot \vec{b} =  \vec{a}  \cdot  \vec{b}  \cos(\alpha)$ а) $\cos(a, b) = \frac{ab}{ \vec{a}  \cdot  \vec{b} }$ . б) $\cos(a, b) = \frac{ \vec{a}  \cdot  \vec{b} }{ab}$ . в) $\cos(a, b) = \frac{ \vec{a}  \cdot  \vec{b} }{ab}$ .	
	***Задание 58. Даны координаты точек: $C(3; -2; 1)$ , $D(-1; 2; 1)$ , $M(2; -3; 3)$ , $N(-1; 1; -2)$ . Тогда косинус угла между прямыми $CD$ и $MN$ равен...	
<b>Раздел 13. Тела вращения</b>		
Тема 13.1. Цилиндр	*Задание 59. Цилиндр <b>нельзя</b> получить вращением... а) треугольника вокруг одной из сторон; б) квадрата вокруг одной из сторон; в) прямоугольника вокруг одной из сторон.	
	*Задание 60. Площадь боковой поверхности цилиндра <b>можно</b> вычислить по формуле...	

	<p>a) <math>S_{\text{бок}} = 2\pi RH</math>;</p> <p>b) <math>S_{\text{бок}} = \pi R H</math>;</p> <p>c) <math>S_{\text{бок}} = \pi RH</math>.</p>					
Тема 13.2. Конус	<p>**Задание 61. Конус <b>не может</b> быть получен вращением...</p> <p>a) равностороннего треугольника вокруг его стороны;</p> <p>b) прямоугольного треугольника вокруг одного из его катетов;</p> <p>c) прямоугольного треугольника вокруг гипотенузы.</p>					
	<p>**Задание 62. Площадь боковой поверхности конуса не вычисляется по формуле...</p> <p>a) <math>S_{\text{бок}} = \pi Rl</math>;</p> <p>b) <math>S_{\text{бок}} = \pi RH</math>;</p> <p>c) <math>S_{\text{бок}} = \pi lH</math>.</p>					
Тема 13.3. Сфера	<p>**Задание 63. Установите соответствие:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;">Условие:</td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;">Вывод:</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>a) Если расстояние от центра сферы до плоскости меньше радиуса сферы</p> <p>b) Если расстояние от центра сферы до плоскости равно радиусу сферы</p> <p>c) Если расстояние от центра сферы до плоскости больше радиуса сферы</p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>a) то сфера и плоскость имеют только одну общую точку</p> <p>b) то сфера и плоскость не имеют общих точек.</p> <p>c) то сечение сферы плоскостью есть круг.</p> </td> </tr> </table>	Условие:	Вывод:	<p>a) Если расстояние от центра сферы до плоскости меньше радиуса сферы</p> <p>b) Если расстояние от центра сферы до плоскости равно радиусу сферы</p> <p>c) Если расстояние от центра сферы до плоскости больше радиуса сферы</p>	<p>a) то сфера и плоскость имеют только одну общую точку</p> <p>b) то сфера и плоскость не имеют общих точек.</p> <p>c) то сечение сферы плоскостью есть круг.</p>	
Условие:	Вывод:					
<p>a) Если расстояние от центра сферы до плоскости меньше радиуса сферы</p> <p>b) Если расстояние от центра сферы до плоскости равно радиусу сферы</p> <p>c) Если расстояние от центра сферы до плоскости больше радиуса сферы</p>	<p>a) то сфера и плоскость имеют только одну общую точку</p> <p>b) то сфера и плоскость не имеют общих точек.</p> <p>c) то сечение сферы плоскостью есть круг.</p>					
	<p>**Задание 64. Шар можно описать около ...</p> <p>a) любого конуса;</p> <p>b) любой четырёхугольной призмы;</p> <p>c) любой правильной призмы;</p> <p>d) пирамиды, боковые рёбра которой равны;</p> <p>e) любой треугольной пирамиды;</p> <p>f) наклонной призмы.</p>					
<b>Раздел 14. Объёмы тел.</b>						
Тема 14.1. Объём прямого параллелепипеда	<p>**Задание 65. Стороны основания прямого параллелепипеда равны 5 см и 12 см, диагональ параллелепипеда составляет с плоскостью основания угол <math>60^{\circ}</math>. Найдите объём параллелепипеда.</p> <p>a) <math>390 \sqrt{2} \text{ см}^3</math>;</p>					

	b) $390 \sqrt{3} \text{ см}^3$ ; c) $780 \sqrt{2} \text{ см}^3$ ; d) $780 \sqrt{3} \text{ см}^3$ ; e) $780 \text{ см}^3$ .									
	<b>**Задание 66.</b> Найдите объём прямоугольного параллелепипеда, если его длина равна 6 см, ширина – 7 см, а диагональ – 11 см. a) $252 \text{ см}^3$ ; b) $126 \text{ см}^3$ ; c) $164 \text{ см}^3$ ; d) $462 \text{ см}^3$ ; e) $294 \text{ см}^3$									
<b>Тема 14.2.</b> <b>Объём прямой призмы, цилиндра, пирамиды и конуса</b>	<b>**Задание 67.</b> Основание прямой призмы – прямоугольник со сторонами 4 см и 6 см, высота 3 см. Найдите объём призмы a) $30 \text{ см}^3$ ; b) $72 \text{ см}^3$ ; c) $72 \text{ см}^2$ .									
	<b>**Задание 68.</b> В правильной четырехугольной пирамиде высота равна 12 м, объём равен $200 \text{ м}^3$ . Найдите боковое ребро этой пирамиды. a) 10 м; b) 13 м; c) 8 м.									
<b>Тема 14.3.</b> <b>Объём шара</b>	<b>*Задание 69.</b> Объём шара радиуса R можно найти по формуле ... a) $V = \frac{4}{3} \pi R^3$ ; b) $V = 4 \pi R^2$ ; c) $V = \frac{3}{4} \pi R^3$ ; d) $V = \frac{1}{3} \pi R^2$ .									
	<b>**Задание 70.</b> Установите соответствие между изображением и его понятием. a) Шар; b) Шаровой сегмент; c) Шаровой сектор; d) Шаровой слой.									
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>a)</th> <th>b)</th> <th>c)</th> <th>d)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	a)	b)	c)	d)					
a)	b)	c)	d)							
										
<b>Раздел 15. Уравнения и неравенства. Системы уравнений и неравенств.</b>										
<b>Тема 15.1.</b> <b>Уравнения</b>	<b>**Задание 71.</b> Решите уравнение $\sqrt{x} = x - 2$ a) 4; b) 16;									

	<p>c) 0; d) 25.</p>	
	<p><b>**Задание 72.</b> Укажите промежуток, которому принадлежит корень уравнения <math>\sqrt{x^2 + 5x + 5} = x + 2</math></p> <p>a) [3;5]; b) (1;3); c) [0;2]; d) (-2;0)</p>	
<b>Тема 15.2. Неравенства</b>	<p><b>***Задание 73.</b> Решить неравенство <math>\frac{1}{x} &gt; 27</math>.</p>	
	<p><b>*Задание 74.</b> Если функция показательная функция возрастающая (<math>a &gt; 1</math>), то знак неравенства ..</p> <p>a) Меняется b) Остается прежним</p>	
<b>Тема 15.3. Системы уравнений и неравенств</b>	<p><b>***Задание 75.</b> Решите систему неравенств: <math display="block">\begin{cases} x^2 - x - 6 \geq 0 \\ x^2 - 4x &lt; 0 \end{cases}</math></p>	
	<p><b>**Задание 76.</b> Решите систему уравнений: <math display="block">\begin{cases} 3^{\log_3(x-y)} = 1 \\ \log_3(2x-1) + \log_3 y = 1 \end{cases}</math></p> <p>a) (1; 2). b) (3; 4). c) (3; 2). d) (0; 1). e) (2; 1).</p>	
<b>Раздел 16. Элементы теории вероятностей и математической статистики</b>		
<b>Тема 16.1. Элементы теории вероятностей и математической статистики</b>	<p><b>*Задание 77.</b> Комбинации, состоящие из одних и тех же различных элементов и отличающиеся только порядком их расположения называются</p> <p>a) сочетаниями b) размещениями c) перестановками d) нет правильного варианта ответа</p>	
	<p><b>*Задание 78.</b> Предметом математической статистики является изучение ...</p> <p>a) случайных величин по результатам наблюдений; b) случайных явлений; c) совокупностей; d) числовых характеристик</p>	
<b>Раздел 17. Итоговое обобщающее повторение</b>		
<b>Раздел 17 Итоговое обобщающее повторение</b>	<p><b>***Задание 79.</b> Выразите в радианной мере величину угла в <math>54^\circ</math>.</p>	
	<p><b>**Задание 80.</b> Упростите выражение: <math>(\cos 2\alpha + 1)tg^2 \alpha - 1</math></p> <p>a) <math>\cos 2\alpha</math>; b) <math>tg \alpha</math>;</p>	



	c) $\operatorname{ctg}\alpha$ ; d) $-\cos 2\alpha$ .	
--	---	--

Ключ:

Вопрос №	Ответ
1	c
2	160
3	b
4	a
5	a
6	b
7	a, c, b, d
8	a
9	a
10	$a_n = n^2 + 1$
11	c
12	да
13	b, d
14	d
15	b
16	b, d
17	d
18	a, d
19	c
20	b
21	b
22	c
23	a-c, b-a, c-b, d-d
24	a-d, b-a, c-c, d-b
25	a, c, b, d
26	27
27	параллельна плоскостиа
28	b
29	b
30	a-нет, b-да, c-нет, d- да.
31	b
32	b
33	a
34	b
35	c
36	b
37	a

38	b
39	b
40	a
41	c
42	b
43	b
44	b
45	a-a, b-c, c-b
46	b, c
47	b
48	d
49	b
50	a
51	c
52	a
53	a
54	b
55	a
56	c
57	b
58	0,7
59	a
60	a
61	a, c
62	b, c
63	a-c, b-a, c-b
64	a, c, d, e
65	d
66	a
67	b
68	b
69	a
70	a-d, b-a, c-c, d-b
71	a
72	d
73	$-\infty; -3$
74	b
75	[3; 4).
76	e
77	c
78	a

79	$\frac{17\pi}{90}$
80	a

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

## 6. Фонд оценочных материалов для промежуточной аттестации учебной дисциплины

### 6.1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### 1 семестр

#### Контрольная работа

#### Время тестирования:

- Подготовка 5 мин.;
- выполнение 38 мин.;
- оформление и сдача 2 мин.;
- всего 45 мин.

#### Структура контрольной работы

##### Вариант 1.

- Вычислите: а)  $5^{-3}$ ; б)  $\left(\frac{2}{3}\right)^{-1}$ ; в)  $32^5 - 64^2$ ; г)  $\left(3 - 2^3\right) \left(9 + 3 \cdot 2^3 + 2^3\right)$ .
- Решите уравнение: а)  $3^{5x} = \frac{1}{3}$ ; б)  $9^x + 6 \cdot 3^{x-1} - 15 = 0$ .
- Решите неравенство  $\left| 2 \sqrt[3]{x-3} \right| < \frac{4}{7}$ .
- Вычислите: а)  $\log_8(64\sqrt{2})$ ; б)  $25^{1-\log_5 10}$ .
- Решите уравнение: а)  $\log_5(x^2 - 4) = \log_5(x - 2)$ ; б)  $\log_3^2 x + \log_3 x - 6 = 0$ .
- Решите неравенство  $\log_{\frac{1}{2}}(x+3) > -2$ .
- В одной системе координат постройте графики функций:  $y = 4^x$  и  $y = \log_{0,5} x$
- Решите уравнение: а)  $\sqrt{4x^2 + 5x - 2} = 2$ ; б)  $\sqrt{12+x} - \sqrt{1-x} = 1$

##### Вариант 2.

- Вычислите: а)  $3^{-4}$ ; б)  $\left(\frac{4}{7}\right)^{-1}$ ; в)  $27^3 + 49^2$ ; г)  $\left(1 + 5^{\frac{2}{3}}\right) \left(1 - 5^{\frac{2}{3}} + 5^{\frac{4}{3}}\right)$ .
- Решите уравнение: а)  $\sqrt{2} \cdot 2^{3x} = \frac{1}{2}$ ; б)  $4^x + 2^{x+2} - 12 = 0$ .
- Решите неравенство  $\left(\frac{1}{5}\right)^{x^2+2x} > \left(\frac{1}{25}\right)^{16-x}$ .
- Вычислите: а)  $\log_2(32\sqrt[3]{16})$ ; б)  $36^{1-\log_6 2}$ .
- Решите уравнение: а)  $\log_{23}(2x-1) - \log_{23} x = 0$ ; б)  $\lg^2 x + 4 \lg x = -4$ .
- Решите неравенство  $\log_{\frac{1}{3}}(x+5) \geq -1$ .
- В одной системе координат постройте графики функций:  $y = \left(\frac{1}{2}\right)^x$  и  $y = \log_3 x$
- Решите уравнение: а)  $\sqrt{23+3x-5x^2} = 3$ ; б)  $\sqrt{7x-5} - \sqrt{3x-2} = \sqrt{4x-3}$

#### Оценка решения задач, выполнения контрольной работы

За верное решение каждого номера выставляется 1 балл

За не правильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется

отрицательная оценка - 0 баллов.

**Результаты выполнения контрольной работы:**

- 8-7 правильных ответов – отличный результат;  
 6-5 правильных ответов – хороший результат;  
 4-3 – удовлетворительный результат.  
 2 и менее правильных ответов - неудовлетворительный результат

## 2 семестр

### Экзамен

#### Задания для экзаменационной контрольной работы

#### Время экзаменационной контрольной работы:

- Подготовка 5 мин.;  
 выполнение 60 мин.;  
 оформление и сдача 5 мин.;  
 всего 70 мин.

#### Структура экзаменационной контрольной работы

##### ВАРИАНТ 1.

1. Найдите значение выражения  $2 \log_{72} 3 + 3 \log_{72} 2$
  2. Найдите точку максимума функции с помощью производной  $y = -15 + 300x - x^3$
  3. Найдите значение выражения  $20 - 3 \sin 480^\circ$
  4. Решите уравнение  $5x - 6x^2 = 4$
  5. Решите уравнение  $\frac{5^x}{9} = \frac{9}{25}$
  6. Решите уравнение  $\log_{1/5} x - 6 = -3$
- 3
7. Решите уравнение  $\cos 3x + 3 = 0$
  8. Найдите  $\sin \alpha$ , если  $\cos \alpha = \frac{91}{10}$  и  $\alpha \in 0; \frac{\pi}{2}$
  9. Построить график функции  $y = 3^x$
  10. Основанием прямой треугольной призмы служит прямоугольный треугольник с катетами 3 и 6, боковое ребро равно 6. Найдите объем призмы.

##### ВАРИАНТ 2.

1. Найдите значение выражения  $\log_5 7 + 2 \log_{25} 7$
  2. Найдите точку максимума функции с помощью производной  $y = 3 + 147x - x^3$
  3. Найдите значение выражения  $33 \sin 390^\circ$
  4. Решите уравнение  $6x - 5x^2 = 9$
  5. Решите уравнение  $8^x = 0,25$
  6. Решите уравнение  $\log_2(8x) - 3 = \log_2 5$
  7. Решите уравнение  $\cos \frac{x}{4} = \frac{3}{2}$
  8. Найдите  $\sin \alpha$ , если  $\cos \alpha = 0,6$  и  $\alpha \in \pi; 2\pi$
  9. Построить график функции  $y = \frac{1}{x+2} - 1$
- 2

10. Основанием прямой треугольной призмы служит прямоугольный треугольник с катетами 3 и 4, боковое ребро равно 6. Найдите объем призмы.

### ВАРИАНТ 3.

1. Найдите значение выражения  $\log_{13} 17 - \log_{13} \frac{17}{169}$
2. Найдите точку максимума функции с помощью производной  $y = 11 + 48x - x^3$
3. Найдите значение выражения  $15 \sin 450^\circ$
4. Решите уравнение  $\frac{x^5}{3x-7} = \frac{1}{2}$
5. Решите уравнение  $\log_3 7x + 1 = -1$
6. Решите уравнение  $32^{1-2x} = 0,25$
7. Решите уравнение  $2 \cos x - 1 = 0$
8. Найдите  $\sin \alpha$ , если  $\cos \alpha = 0,8$  и  $\alpha \in \left(\frac{\pi}{2}; \pi\right)$
9. Построить график функции  $y = \log_{10} x + 1$
10. Основанием прямой треугольной призмы служит прямоугольный треугольник с катетами 6 и 7, боковое ребро равно 6. Найдите объем призмы.

### ВАРИАНТ 4.

1. Найдите значение выражения  $\log_3 135 - \log_3 20 + 2 \log_3 6$
2. Найдите точку минимума функции с помощью производной  $y = -21x^2 - x^3 + 32$
3. Найдите значение выражения  $22 \cos 540^\circ$
4. Решите уравнение  $\frac{4x+40}{x} = 4$
5. Решите уравнение  $\frac{125^{17}}{27^{x-1}} =$
6. Решите уравнение  $\log_2 x = 3^{\frac{9}{x}}$
7. Решите уравнение  $\sin \frac{\pi}{3} = 1$
8. Найдите  $\cos \alpha$ , если  $\sin \alpha = -\frac{7}{4}$  и  $\alpha \in \left(\frac{3\pi}{2}; 2\pi\right)$
9. Построить график функции  $y = 3 \sqrt{2x+5}$
10. Основанием прямой треугольной призмы служит прямоугольный треугольник с катетами 7 и 8, боковое ребро равно 5. Найдите объем призмы.

### ВАРИАНТ 5.

1. Найдите значение выражения  $2 \log_3 6 - \log_3 12$
2. Найдите точку минимума функции с помощью производной  $y = x^3 + 5x^2 + 7x - 5$
3. Найдите значение выражения  $26 \cos 420^\circ$
4. Решите уравнение  $27 + 6x = x$
5. Решите уравнение  $2^{2x-7} = 8$
6. Решите уравнение  $\log_{10} 3x + 1 = -2$
7. Решите уравнение  $2 \sin^2 x + 1 = 0$
8. Найдите  $\cos \alpha$ , если  $\sin \alpha = \frac{19}{10}$  и  $\alpha \in \left(0; \frac{\pi}{2}\right)$

9. Построить график функции  $y = x + 9$



10. В прямоугольный параллелепипед вписана сфера с радиусом 4. Найдите объем параллелепипеда.

### ВАРИАНТ 6.

1. Найдите значение выражения  $\log_2 12 - \log_2 6$
2. Найдите точку минимума функции с помощью производной  $f = x^3 - 13x^2 - 9x + 2$
3. Найдите значение выражения  $57 \cdot 2 \cos 45^\circ$
4. Решите уравнение  $34 + 2x = 6$
5. Решите уравнение  $\frac{9^{x+0,5}}{25} = \frac{125}{27}$
6. Решите уравнение  $\log_3 12 - 5x = 2$
7. Решите уравнение  $\cos 5x = -1$
8. Найдите  $\cos \alpha$ , если  $\sin \alpha = \frac{3}{10}$  и  $\alpha \in \left(\frac{\pi}{2}; \pi\right)$
9. Построить график функции  $f = 2^x + 2$
10. Основанием прямой треугольной призмы служит прямоугольный треугольник с катетами 6 и 8, боковое ребро равно 5. Найдите объем призмы.

### ВАРИАНТ 7.

1. Найдите значение выражения  $\log_3 54 - \log_3 6$
2. Найдите точку минимума функции с помощью производной  $f = x^3 - 10x^2 - 100x - 9$
3. Найдите значение выражения  $54 \cdot 2 \sin 405^\circ$
4. Решите уравнение  $3^x - 10 = 1$
5. Решите уравнение  $\frac{625^x}{81} = \frac{5}{3}$
6. Решите уравнение  $\log_2 2x - 1 = 3$
7. Решите уравнение  $\sin 2x = \frac{2}{7}$
8. Найдите  $\cos \alpha$ , если  $\sin \alpha = -0,8$  и  $\alpha \in \left(\pi; \frac{3\pi}{2}\right)$
9. Построить график функции  $f = \frac{1}{2}^{x+2} - 1$
10. Объем прямоугольного параллелепипеда равен 20. Одно из его ребер равно 2. Найдите площадь грани параллелепипеда, перпендикулярной этому ребру.

### ВАРИАНТ 8.

1. Найдите значение выражения  $\log_9 \frac{81}{98} - \log_9 \frac{9}{98}$
2. Найдите точку минимума функции с помощью производной  $f = x^3 - 6x^2 - 15x - 4$
3. Найдите значение выражения  $20 \cdot 3 \cos 390^\circ$
4. Решите уравнение  $\frac{20-5x}{4^x} = 0,2$
5. Решите уравнение  $\frac{4^x}{6} = \frac{80}{270}$
6. Решите уравнение  $\log_7 x^2 - 2x - 8 = 1$
7. Решите уравнение  $\cos \frac{x}{3} = -\frac{1}{2}$
8. Найдите  $\cos \alpha$ , если  $\sin \alpha = -\frac{2}{3}$  и  $\alpha \in \left(\frac{3\pi}{2}; 2\pi\right)$
9. Построить график функции  $f = \sqrt{-2x}$

10. Основанием пирамиды является прямоугольник со сторонами 5 и 6. Ее объем равен 40. Найдите высоту этой пирамиды.

### ВАРИАНТ 9.

1. Найдите значение выражения  $\log_5 100 - \log_5 4$
2. Найдите точку минимума функции с помощью производной  $y = x^3 - 17x^2 + 40x + 3$
3. Найдите значение выражения  $20 \sqrt{3} \sin 480^\circ$
4. Решите уравнение  $\frac{3^{3x+1}}{3-2x} = \frac{5^{x-9}}{9}$
5. Решите уравнение  $\frac{x}{7} = \dots$
6. Решите уравнение  $\log_2 (1 - 2x^3) = 3$
7. Решите уравнение  $\sin \frac{x}{4} = \frac{1}{2}$
8. Найдите  $\cos \alpha$ , если  $\sin \alpha = \frac{1}{10}$  и  $\alpha \in \left(\frac{3\pi}{2}; 2\pi\right)$
9. Построить график функции  $y = 3x + 5 - 1$
10. Основанием пирамиды является прямоугольник со сторонами 4 и 7. Ее объем равен 28. Найдите высоту этой пирамиды.

### ВАРИАНТ 10.

1. Найдите значение выражения  $\log_2 3 - \log_2 48$
2. Найдите точку минимума функции с помощью производной  $y = x^3 - 18x^2 + 60x + 2$
3. Найдите значение выражения  $2\sin 30^\circ - \operatorname{tg} 45^\circ + \operatorname{ctg} 30^\circ$ ;
4. Решите уравнение  $3x + 49 = 10$
5. Решите уравнение  $8^{x+4} = 0,125$
6. Решите уравнение  $\log_3 (3 - 2x) = 2$
7. Решите уравнение  $\cos 4x = 0$
8. Найдите  $\cos \alpha$ , если  $\sin \alpha = \frac{3}{10}$  и  $\alpha \in \left(\frac{\pi}{2}; \pi\right)$
9. Построить график функции  $y = \frac{x-5}{2}$
10. Основанием пирамиды является прямоугольник со сторонами 4 и 6. Ее объем равен 48. Найдите высоту этой пирамиды.

### Оценка решения задач, выполнения контрольной работы

За верное решение каждого номера выставляется 1 балл

За не правильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка - 0 баллов.

**Результаты выполнения контрольной работы: 8-**

**7 правильных ответов** – отличный результат;

**6-5 правильных ответов** – хороший результат;

**4-** удовлетворительный результат.

**3 и менее правильных ответов** - неудовлетворительный результат

## 7. Приложение

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,дополнительной литературы.

Основная литература:

**1.Алгебра и начала математического анализа. 10 класс. Базовый и профильный уровни :** учебник для общеобразовательных учреждений / С.М. Никольский, М.К. Потапов, Н.Н. Решетников, А.В. Шевкин. - 11-е изд. - М.: Просвещение, 2018. - 430 с.

**2. Алгебра и начала математического анализа. 11 класс. Базовый и профильный уровни :** учебник для общеобразовательных учреждений / С.М. Никольский, М.К. Потапов, Н.Н. Решетников, А.В. Шевкин - 11-е изд. - М.: Просвещение, 2018.

**Дополнительная литература:**

**1. Алгебра и начала математического анализа. 10 класс. Базовый и профильный уровни :** учебник для общеобразовательных учреждений / С.М. Никольский, М.К. Потапов, Н.Н. Решетников, А.В. Шевкин. - М.: Просвещение, 2017. .

**2. Алгебра и начала математического анализа. 11 класс. Базовый и профильный уровни :** учебник для общеобразовательных учреждений / С.М. Никольский, М.К. Потапов, Н.Н. Решетников, А.В. Шевкин - М.: Просвещение, 2017

**3. Атанасян Л.С. Геометрия. 10-11 классы. Базовый и углубленный уровни [Текст] :** учебник для общеобразовательных учреждений / Атанасян Л.С. - М. : Просвещение, 2017

**Интернет-ресурсы:**

1.Открытый колледж: Математика: :<http://college.ru/matematika/>

2.«Школьная математика»: <http://math-prosto.ru/index.php>

3.«Федеральный центр информационных образовательных ресурсов» -

<http://fcior.edu.ru/>,<http://eor.edu.ru/>

4. Математический портал <http://allmath.ru/>

5.Федеральный центр электронных образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>

6. Информационная система “Единое окно доступа к образовательным ресурсам” <http://window.edu.ru>

**Учебно-методические издания:**

Методические рекомендации по самостоятельной работе[Электронный ресурс]/ Белова М.Н.- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО  
А. С. Емельянова  
« 09 » марта 2022 г.



**Фонд  
оценочных средств по учебной дисциплине**

**ИСТОРИЯ**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),

Форма обучения: заочная

Факультет: дополнительного профессионального и среднего  
профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями  
Федерального государственного образовательного стандарта среднего  
профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01  
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом  
Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69

Разработчик:

Серова И.И, преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен на заседании методического совета ФДП и  
СПО 09 марта 2022г, протокол № 10

Председатель методического совета



Явисенко Л.Ю.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	5
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	7
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	14
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	14
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	18
5.1. Задания для оценки освоения дисциплины	18
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	29
6.1. Задания для оценки освоения дисциплины	29
7. Приложение	34

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «История» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать

- З1 основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории
- З2 периодизацию всемирной и отечественной истории
- З3 современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории
- З4 особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе
- З5 основные исторические термины и даты

Уметь

- У1 анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд)
- У2 различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения
- У3 устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений
- У4 представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, сообщения, реферата
- У5 использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности для соотнесения своих действий и поступков окружающих с исторически возникшими формами социального поведения
- У6 использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности для осознания себя как представителя исторически сложившегося гражданского, поликультурного, многоконфессионального сообщества, гражданина России

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачёт (1 семестр)

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний (см.табл.1):

Таблица 1

### 2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения <sup>1</sup> (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У 1 анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);	Анализирует исторические документы, устанавливает причинно-следственные связи между явлениями и процессами, пространственные и временные рамки процессов и явлений .
У 2. различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения	Различает исторические факты и мнения по основным разделам «Истории России» и «Всеобщей истории»
У 3 устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	Устанавливает причинно-следственные связи между историческими явлениями Анализирует пространственные и временные рамки исторических процессов и явлений основных разделов «Истории России» и «Всеобщей истории»
У 4. представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии	Применяет результаты изучения материала по основным разделам для написания конспекта, сообщения, реферата и т.д.
У 5. критически анализировать источники исторической информации(характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания)	Анализирует и дает критику историческим документам , характеризует автора документа, цели и время его создания
У 6. проводить поиск исторической информации в источниках разного типа	Проводит поиск исторической информации в различных источниках
У 7. участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.	Формулирует собственную позицию по различным вопросам , аргументируя их историческими сведениями , участвуя в дискуссиях.
У 8. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Определяет собственную позицию и свое отношение к явлениям современной жизни.
	Использует навыки критического анализа при восприятии получаемой социальной информации
	Соотносит свои действия и действия окружающих с формами социального поведения в «Истории России» и «Всеобщей истории»
	Осознает себя как гражданина России ,

<sup>1</sup> Соответствует рабочей программе по учебной дисциплине



	представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества.
	Понимает взаимосвязь «Истории России» и «Всеобщей истории» с особенностями своей профессии.
З 1. основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;	Воспроизводит основные факты, процессы и явления по «Истории России» и «Всеобщей истории»
З 2. периодизацию всемирной и отечественной истории	Воспроизводит и описывает периодизацию всемирной и отечественной истории
З 3. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Описывает и дает оценку современным версиям важнейших проблем «Истории России» и «Всеобщей истории»
З 4. особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;	Воспроизводит, описывает и дает оценку особенностям исторического пути России.
З 5. основные исторические термины и даты;	Воспроизводит основные исторические термины и даты по основным разделам «Истории России» и «Всеобщей истории»
З 6. историческую обусловленность современных общественных процессов;	Объясняет и дает оценку исторической обусловленности современных общественных процессов

### 3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля<sup>2</sup>

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У 1 анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);	Устный опрос Самостоятельная работа	Дифференцированный зачет
У 2. различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения	Устный опрос Самостоятельная работа	Дифференцированный зачет
У 3 устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	Устный опрос Самостоятельная работа	Дифференцированный зачет
У 4. представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии	Устный опрос	Дифференцированный зачет
У 5. критически анализировать источники исторической информации (характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания)	Самостоятельная работа	Дифференцированный зачет
У 6. проводить поиск исторической информации в источниках разного типа	Устный опрос	Дифференцированный зачет

<sup>2</sup> Формы контроля (расчетные, тестовые, проектные задания, контрольная работа и т.д)

У 7. участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.	Устный опрос	Дифференцированный зачет
У 8. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Самостоятельная работа	Дифференцированный зачет
З 1. основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;	Устный опрос	Дифференцированный зачет
З 2. периодизацию всемирной и отечественной истории	Устный опрос	Дифференцированный зачет
З 3. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Самостоятельная работа	Дифференцированный зачет
З 4. особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;	Устный опрос	Дифференцированный зачет
З 5. основные исторические термины и даты;	Самостоятельная работа	Дифференцированный зачет
З 6. историческую обусловленность современных общественных процессов;	Устный опрос	Дифференцированный зачет

#### 4. Структура контрольных заданий

##### 4.1 Задания текущего контроля

###### Наименование раздела : Введение

###### 4.1.1 Устный опрос

###### Текст задания:

- 1.перечислите основные концепции исторического развития.
- 2 воспроизведите периодизацию всемирной истории.
3. охарактеризуйте закономерности и особенности русской истории
4. объясните закономерности и особенности истории России и Всеобщей истории

**Время выполнения задания: 15 минут**

###### Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
З 1. основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;	Объясняет факторы исторического развития

3 2. периодизацию всемирной и отечественной истории	Воспроизводит периодизацию всемирной и отечественной истории
3 3. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Объясняет роль истории России в мировой истории Выявляет закономерности и особенности русской истории
У 8 использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Осознает себя как гражданина России, представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества. Понимает взаимосвязь «Истории России» и «Всеобщей истории» с особенностями своей профессии.

#### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ полный, развернутый и верный
- оценка «хорошо», если ответ полный, но допущены незначительные неточности;
- оценка «удовлетворительно», если ответ неполный, с 1-2 ошибками
- оценка «неудовлетворительно», если ответ не соответствует содержанию вопроса, с допущением грубых ошибок.

#### Наименование раздела :

#### Раздел 1 Древнейшая стадия истории человечества

Время выполнения задания : 30 минут

#### Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
У 1 анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);	Объясняет процесс выделения человека из животного мира
У 2. различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения	Объясняет процесс и последствия перехода от присваивающего к производящему типу хозяйства
У 3 устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	Объясняет причины выделения человека из животного мира Воспроизводит временные рамки выделения человека из животного мира
У 6. проводить поиск исторической информации в источниках разного типа	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 7. участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.	Формулирует собственную позицию участвуя в дискуссиях по вопросу – процесс выделения человека из животного мира
3 3. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Объясняет процесс и последствия перехода от присваивающего к производящему типу хозяйства
3 5. основные исторические термины и даты;	Воспроизводит основные понятия по данному разделу

#### 4.1.2 Тестирование

##### 1 вариант

#### 1. В каком первобытном коллективе главную роль играли родовые отношения?

а) в человеческом стаде б) в родовой общине в) в государстве.

#### 2. Какое занятие первобытных людей привело к возникновению земледелия?

#### 3. Кто управлял родовой общиной в первобытном обществе?

---

**4. Первый металл, из которого древние люди научились делать орудия труда:**

- а) медь                      б) бронза                      в) железо.

**5. Первое домашнее животное, прирученное человеком:**

---

**6. Какое занятие первобытных людей возникло примерно в одно время с земледелием?**

- а) скотоводство                      б) охота                      в) обработка металлов.

**7. В каком человеческом коллективе появилось имущественное неравенство?**

---

**8. Выберите причину появления религии:**

- а) неумение человеком объяснять явления природы  
б) боязнь человека перед стихией природы  
в) желание человека отличаться от животных.

**9. Когда появился человек на Земле?**

- а) 2 млн. лет назад  
б) 100 тыс. лет назад  
в) 10 тыс. лет назад.

**10. Каковы черты первобытности?****11. Найдите ошибки (5 ошибок)**

Один ученик задремал на уроке. Приснилась ему Африка более 2 млн лет назад... Вот движется группа похожих на обезьян людей. Все спешат уйти от непогоды — небо почернело от туч. Только двое веселых мальчишек отстают от остальных, увлеченно о чем-то разговаривая. «Хватит болтать!» — кричит на них вожак. Внезапно повалил сильный снег, все сразу продрогли, даже одежда из звериных шкур не могла защитить людей от холода. Наконец они спрятались в пещере. Тут же достали из-за пазухи и стали жевать коренья, орехи и даже черствый хлеб. Вдруг все застыли от ужаса — к пещере приближался страшный хищник: огромный динозавр. Что будет дальше?! Узнать не удалось: звонок с урока прервал сон на самом интересном месте. Какие исторические ошибки содержит сон ученика?

**2 ВАРИАНТ****1. Выберите главную причину появления неравенства среди людей.**

- а) распад родовой общины                      б) изменение орудий труда                      в) появление государства.

**2. Что позволило первобытному человеку пережить ледниковый период?**

---

**3. Кто управлял племенем?**

---

**4. Из чего первобытные люди делали первую одежду?**

- а) из шелка                      б) из шкур диких животных                      в) из хлопка.

**5. Несколько родовых общин, живших в одной местности:**

---

**6. Первое орудие труда первобытного человека:**

- а) мотыга                      б) заостренный камень                      в) плуг.

**7. Орудие труда, при помощи которого первобытные люди ловили рыбу.**

---

**8. Что называется искусством?**

- а) творческое воспроизведение окружающего мира  
б) стремление человека объяснить загадки природы  
в) желание людей лучше охотиться.

**9. Когда человек начал заниматься земледелием?**

- а) 10 тыс. лет назад  
б) 3 тыс. лет назад  
в) 200 тыс. лет назад.

**10. Каковы черты первобытности?****11. Найдите ошибки (5 ошибок)**

Один ученик задремал на уроке. Приснилась ему Африка более 2 млн лет назад... Вот движется группа похожих на обезьян людей. Все спешат уйти от непогоды — небо почернело от туч. Только двое веселых мальчишек отстают от остальных, увлеченно о чем-то разговаривая. «Хватит болтать!» — кричит на них вожак. Внезапно повалил сильный снег, все сразу продрогли, даже одежда из звериных шкур не могла защитить людей от холода. Наконец они спрятались в пещере. Тут же достали из-за пазухи и стали жевать коренья, орехи и даже черствый хлеб. Вдруг все застыли от ужаса — к пещере приближался страшный хищник: огромный динозавр. Что будет дальше?! Узнать не удалось: звонок с урока прервал сон на самом интересном месте. Какие исторические ошибки содержит сон ученика?

**Ключи :**

1 вариант. 1 -б; 2 -собирательство; 3-старейшина; 4 — а; 5-собака; 6 — а; 7-соседская община; 8 — а; 9 — а.

2 вариант. 1 — б; 2 появление огня; 3 совет старейшин; 4 — б; 5 племя; 6 — б; 7 гарпун; 8 — а; 9 — а.

10. Каковы черты первобытности? (Первобытность — это такой порядок жизни людей, при котором: а) люди жили небольшими коллективами, и все были равны; б) имели общее имущество; в) совместно трудились.) 3 балла

11. Найдите ошибки

ошибки:

- 1) древнейшие люди не жили в холодных странах;
- 2) не знали одежды;
- 3) не умели разговаривать;
- 4) не выращивали хлеб;
- 5) ко времени появления человека на Земле динозавры вымерли.

Максимум 17 б

«5»- 17-16 б

«4»- 15-11 б

«3»-10-8 б

«2»- 7 и менее

## Наименование раздела : Раздел 2. Цивилизации Древнего мира

Время выполнения задания : 30 минут

### Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
З 3. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Объясняет хронологические и географические рамки истории Древнего мира  Описывает процесс формирования и становления цивилизаций
З 5. основные исторические термины и даты;	Воспроизводит основные понятия по данному разделу
У 1 анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);	Анализирует пространственные и временные рамки цивилизаций Древнего мира представленные в таблице
У 2. различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения	Описывает процесс формирования и становления цивилизаций
У 3 устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	Анализирует пространственные и временные рамки цивилизаций Древнего мира
У 4. представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии	Предоставляет результаты изучения материала по данному разделу для написания сообщений, опорных конспектов, создания слайдовой презентации.
У 5. критически анализировать источники исторической информации (характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания)	Анализирует исторические документы по теме «Цивилизации Древнего мира.»
У 6. проводить поиск исторической информации в источниках разного типа	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 7. участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.	Высказывает собственное мнение по вопросу - процесс формирования и становления цивилизаций

### 4.1.3 Тестирование

Часть 1 (А) содержит 20 заданий .

Часть 2 (В) состоит из 10 заданий повышенного уровня сложности .

Часть 1

Выбери в каждом задании один правильный ответ.

**A1. Объединение Верхнего и Нижнего Египта произошло около**

- A) 4 тысяч лет до нашей эры
- Б) 6 тысяч лет до нашей эры
- В) 7 тысяч лет до нашей эры.

**A2. Основным занятием людей каменного века являлось:**

---

**A3. При деспотии:**

---

**A4. Ассирийская держава распалась из-за:**

---

**A5. «В первобытном посёлке каждая семья обрабатывает свой земельный участок, оставляя себе выращенный урожай. При этом луга, лес, берега реки являются общими». Это описание:**

- A) Родовой общины
- Б) Племенной общины
- В) Соседской общины.

**A 6. Примером варны (касты) являются:**

- A) Рабовладельцы
- Б) Шудры
- В) Фараоны.

**A 7. Необходимость поддерживать действие оросительной системы в Египте привело к:**

- A) Усилению власти фараона
- Б) Завоевательным походам в Нубию
- В) Строительству пирамид.

**A 8. «В центре этого города высился величественный зиккурат верховного божества, на вершине которого находился огромный золотой идол. Другой достопримечательностью этого города были висячие сады. По легенде, они были посажены для услаждения царицы Шаммарумат». Это описание древнего:**

- A) Мемфиса
- Б) Вавилона
- В) Иерусалима.

**A 9. Ремесленники-граждане полиса относятся к:**

- A) Демосу
- Б) Аристократам
- В) Илотам.

**A 10. Нехватка плодородной земли в Греции привела к:**

---

**A 11. «Все афинские граждане, попавшие в рабство, выкупались на свободу за счёт государства. Обращать граждан в рабство строжайше запрещалось». Автором этой реформы был:**

---

**A 12. К греко-персидским войнам относится:**

---

**A 13. Итогом Пелопонесской войны стало:**

---

**A 14. «Чтобы услышать пение сирен, хитроумный царь Итаки залепил уши гребцов мягким воском, а себя повелел привязать к мачте корабля». Это сюжет из великой поэмы:**

- A) «Энеида»
- Б) «Илиада»
- В) «Одиссея»

**A 15. Римской республикой руководили:**

- A) Архонты
- Б) Консулы
- В) Стратеги.

**A 16. Деятельность народных трибунов привела к:**

- A) Усилению власти патрициев
- Б) защите прав плебеев
- В) Ослаблению демократии.

**A 17. «Огромные богатства он получил, захватив Галлию. Сенат запретил ему войти с войсками в Италию, однако он нарушил запрет, перейдя пограничную реку Рубикон. В гражданской войне он одержал победу и стал диктатором Рима». Это описание посвящено:**

- A) Помпею
- Б) Августу
- В) Цезарю.

**A 18. Легионерами командовали:**

---

**A 19. Правление императора Константина Великого относится к:**

---

## А 20. Римские водопроводы назывались:

### Часть 2

Выбери в каждом задании один правильный ответ.

**В 1. Расположи события по порядку. Выбери правильный ответ.**

- А) Начало строительства Великой китайской стены
- Б) Основание Константинополя
- В) Возведение пирамиды Хеопса

Ответ:

- 1. А, Б, В
- 2. Б, В, А
- 3. В, А, Б.

**В 2. Установи соответствие между именами греческих богов и занятиями, которым они покровительствовали.**

К каждой букве первого столбца подбери цифру из второго столбца. Выбери правильный ответ.

- |           |                      |
|-----------|----------------------|
| А) Гефест | 1) Торговля          |
| Б) Дионис | 2) Кузнечное ремесло |
| В) Гермес | 3) Виноделие.        |

Ответ:

- 1. А-3, Б-1, В-2
- 2. А-1, Б-2, В-3
- 3. А-2, Б-3, В-1.

**В 3. Какие два из перечисленных событий относятся к истории Древнего Рима?**

Выбери правильный ответ.

- А) Восстание Спартака
- Б) Реформы Перикла
- В) Реформы братьев Гракхов.

Ответ:

- 1. А, Б
- 2. А, В
- 3. Б, В.

**В 4. О каком великом учёном идёт речь?**

«Его называли «отцом истории. Именно он подробно описал знаменитые греко-персидские войны. За свою жизнь он совершил много путешествий и рассказал в своей «Истории» об их нравах и обычаях».

Ответ:

- А) Геродот
- Б) Фукидид
- В) Аристотель

**В 5. Расположи события по порядку и выбери правильный ответ.**

- А) Правление Тутмоса III
- Б) Правление императора Траяна
- В) Правление Александра Македонского.

Ответ:

- 1. А, Б, В
- 2. Б, В, А
- 3. А, В, Б.

**В 6. Установи соответствие между именами древних царей и государствами, которыми они правили.**

К каждой букве первого столбца подбери цифру из второго столбца. Выбери правильный ответ.

- |                 |                              |
|-----------------|------------------------------|
| А) Хаммурапи    | 1) Древневавилонское царство |
| Б) Ашшурбанапал | 2) Древнеперсидское царство  |
| В) Кир Великий  | 3) Древняя Ассирия.          |

Ответ:

- 1. А-1, Б-3, В-2
- 2. А-2, Б-1, В-3
- 3. А-3, Б-2, В-1.

**В 7. Какие два понятия относятся к греческому полису?**

- А) Агора
- Б) Зиккурат
- В) Акрополь.

Ответ:

- 1) А, Б
- 2) А, В
- 3) Б, В.

**В 8. «К достижениям этой цивилизации относится изобретение стекла и пурпурной краски. Мореходы этой цивилизации впервые обогнули африканский континент, открыли ранее неведомые земли. Именно эта цивилизация подарила человечеству алфавитное письмо». Как называется эта цивилизация?**

Ответ:

1. Древневавилонская.
2. Древнегреческая
3. Древнекитайская.

**В 9. Установи соответствие между цивилизациями и основателями религий.**

К каждой букве первого столбца подбери цифру из второго столбца. Выбери правильный ответ.

- |                               |               |
|-------------------------------|---------------|
| А) Цивилизация Древней Индии  | 1) Заратуштра |
| Б) Цивилизация Древнего Китая | 2) Будда      |
| В) Цивилизация Древней Персии | 3) Конфуций.  |

Варианты ответа:

1. А-1, Б-3, В-2
2. А-2, Б-3, В-1
3. А-3, Б-1, В-2.

**В 10. Какие два произведения искусства были созданы в эпоху эллинизма?**

Выбери правильный ответ.

- А) Александрийский маяк
- Б) Ника Самофракийская
- В) Колонна Траяна.

Варианты ответа:

1. А, Б
2. Б, В
3. А, В.

Правильные ответы на задания:

Часть 1.

А1. А.

А2. собирательство.

А3. Воля правителя является законом.

А 4. Недовольство покоренного народа.

А 5. В.

А 6. Б.

А 7. А.

А 8. Б.

А 9. А.

А 10. Началу греческой колонизации.

А 11. Солон.

А 12. Марафонская битва.

А 13. Ослабление афинского полиса.

А 14. В.

А 15. Б.

А 16. Б.

А 17. В.

А 18. Центурион

А 19. 4 в. н.э..

А 20. Акведуки.

Часть 2.

В 1. 3.

В 2. 3.

В 3. 2.

В 4. 1.

В 5. 3.

В 6. 1.

В 7. 2.

В 8. 3.

В 9. 2.

В 10. 1.

Максимум 30 б

«5»- 30-29 б

«4»- 28-20 б

«3»- 19-15 б

«2»- 14 и менее

**Наименование раздела : Раздел 3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века.**



Время выполнения задания : 40 минут

**Перечень объектов контроля и оценки**

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
З 3. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Воспроизводит историю возникновения буддизма, ислама, конфуцианства
З 5. основные исторические термины и даты;	Воспроизводит основные понятия и даты по данному разделу
У 3 устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	Анализирует пространственные и временные рамки цивилизаций Средних веков
У 4. представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии	Предоставляет результаты изучения материала по данному разделу для написания сообщений, опорных конспектов, создания слайдовой презентации.
У 5. критически анализировать источники исторической информации(характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания)	Анализирует исторические документы по теме «Цивилизации Запада и Востока в средние века.»
У 6. проводить поиск исторической информации в источниках разного типа	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 7. участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.	Высказывает собственное мнение по вопросу - процесс формирования и становления цивилизаций
У 8. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Высказывает собственные суждения по проблемным вопросам данного раздела

**Вариант 1**

1. Итоги развития Европы в Средние века
  - а) возникновение суда присяжных
  - б) отказ от христианства
  - в) складывание европейской общности
  - г) упадок строительства и городов
  - д) утверждение авторитарного типа правления в большинстве государств
2. Средневековая европейская цивилизация была преимущественно \_
3. В основе Крестовых походов лежала идея \_
4. Начиная с XII в. в Европе формируются государства, в которых
  - а) укрепилась политическая раздробленность
  - б) власть короля ограничивалась сословным представительством
  - в) власть короля была абсолютной
  - г) была упразднена монархия
5. Особенность, определившая развитие Византии в Средние века
  - а) ее связи с Древним Римом оборвались еще в Античности
  - б) в ней была слаба роль церкви
  - в) она была прямой наследницей Древнего Рима
  - г) она была полностью разгромлена варварами
6. Установите соответствие между событием и датой
 

1) изгнание арабов из Испании, окончание Реконкисты	а) 1054 г
2) раскол христианской церкви на западную и восточную	б) 1204 г.
3) захват Константинополя турками, падение Византии	в) 1453 г.
	г) 1492 г.

7. Шиизм — это течение в исламе, представители которого
- а) считают халифов, правивших после Мухаммеда, святыми
  - б) почитают Коран и дополнения к нему
  - в) почитают только Коран
  - г) призывают к активным завоеваниям
8. Стабильность жизни индийцев при всех политических переменах обеспечивалась

---

9. Какой фигурой был Император в Японии

---

10. Особое значение в мусульманской культуре имело искусство

- а) миниатюры
- б) скульптуры
- в) каллиграфии
- г) иконописи

11. Предпосылки Возрождения

- а) географические открытия, расширение кругозора людей
- б) рост светских настроений среди горожан
- в) усиление роли церкви в жизни общества
- г) распространение аскетической морали
- д) пробуждение личной инициативы
- е) сохранение в Италии памятников античной культуры

12. Установите соответствие между деятелем Возрождения и его вкладом в искусство

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| 1) Франческо Петрарка     | а) изобретатель техники масляной живописи    |
| 2) Питер Брейгель Старший | б) основоположник пейзажа как жанра живописи |
| 3) Леонардо да Винчи      | в) родоначальник гуманизма                   |
|                           | г) автор фрески «Тайная вечеря»              |

13. Особенности византийского феодализма

- а) получение земли феодалами в собственность
- б) отсутствие крупных городов
- в) император — верховный собственник земли
- г) существование системы титулов, передаваемых по наследству
- д) отсутствие иерархической сеньориально-феодальной системы

14. Назовите одну из особенностей развития Китая в Средние века

---

15. Дайте определение понятиям

- а) феодализм
- б) гуманизм

### Вариант 2

1. Итоги развития Европы в Средние века

- а) сближение с Востоком
- б) создание университетов
- в) возникновение сословного представительства
- г) перенаселение Европы
- д) отказ от частной собственности

2. Укажите важный признак феодального общества

---

3. Важнейший итог Столетней войны между Англией и Францией

4. После распада раннефеодальных государств в Европе

- а) установилась политическая раздробленность
- б) возникли абсолютные монархии
- в) распространилось сословное представительство
- г) установилась власть арабов

5. Особенность, определившая развитие Византии в Средние века

- а) преобладание языческих культов среди народов, ее населявших
- б) полный разгром варварами в начале Средневековья
- в) ее существование было неразрывно связано с христианством
- г) ее связи с Древним Римом оборвались еще в Античности

6. Установите соответствие между событием и датой

- |                                    |           |
|------------------------------------|-----------|
| 1) возникновение ислама            | а) III в. |
| 2) установление в Японии сёгуната  | б) V в.   |
| 3) начало китайского Средневековья | в) VII в. |
|                                    | г) XII в. |

7. Суннизм — это течение в исламе, представители которого

- а) почитают Коран и дополнения к нему
- б) считают, что наследниками Мухаммеда могут быть только его прямые потомки
- в) выступают против завоеваний

- г) почитают только Коран  
 8. Устойчивость и традиционность индийского общества обеспечивалась

9. Чиновником в Китае можно было стать

10. Особое значение в культуре Византии имело искусство  
 а) миниатюры  
 б) скульптуры  
 в) иконописи  
 г) каллиграфии
11. Принципы гуманизма  
 а) возрождение античных нравственных норм и культуры  
 б) осознание невозможности рационального познания  
 в) утверждение о возможности обрести счастье в Царствии Божьем  
 г) сохранение традиций церковно-феодальной культуры  
 д) утверждение идеала свободного человека-творца  
 е) провозглашение красоты мира и человека
12. Установите соответствие между деятелем Возрождения и его вкладом в искусство
- |                 |  |
|-----------------|--|
| 1) Ван Эйк      | а) основоположник реалистического искусства Возрождения                              |
| 2) Мазаччо      | б) автор росписей Сикстинской капеллы  |
| 3) Микеланджело | в) первооткрыватель законов перспективы<br>г) изобретатель техники масляной живописи |
13. Особенности византийского феодализма  
 а) феодалы владели не землей, а правом сбора налогов  
 б) собственниками земли были крупные чиновники  
 в) император не был собственником земли  
 г) существовало множество городов, подчиненных центральной власти  
 д) феодалы зависели от сеньора, который давал им землю
14. Характерная черта политической истории средневековой Индии
15. Дайте определение понятиям  
 а) феод  
 б) Возрождение

**Ответы**

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1 - й в.	а	аграрно й	Защита христианского мира от неверных	б	в	1 г 2 а 3 в	в	Существование общины	Ритуальной, олицетворяющей страну	в	б д е	1 в 2 б 3 г	в д	Жесткая административно-бюрократическая система
2 - й в.	б	Корпоративность	Оформление национальных государств	а	в	1 в 2 г 3 а	а	Варно-кастовая система	Сдача экзамена (образование)	в	а д е	1 г 2 а 3 б	а г	Чередование раздробленности и централизации

1 вариант

15. Феодализм

тип общественных отношений, основанных на условной частной (феодальной) форме собственности на землю и эксплуатации

лично и поземельно зависимых от феодалов непосредственных производителей-крестьян.

Гуманизм- демократическая, этическая жизненная позиция, утверждающая, что люди имеют право и обязанность определять смысл и форму своей жизни.

2 вариант

15 Феод- наследственное земельное владение

Возрождение или Ренессанс — имеющая мировое значение эпоха в истории культуры Европы, пришедшая на смену Средним векам и предшествующая Просвещению.

Максимум 24 б

«5»- 24-23 б

«4»- 22-18 б

«3»-16-12 б

«2»- 11 и менее

**Наименование раздела : Раздел 4. История России с Древнейших времен до 1613 года**

**Время выполнения задания : 40 минут**

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Наименование объектов контроля и оценки</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
З 3. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Описывает и дает оценку быту и хозяйству Восточных славян ;рождению и крещению Киевской Руси ;реформам Ивана Грозного ;решению Земского собора 1613 г.
З4. особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;	Описывает процесс освобождения Руси от иноземных захватчиков.
З 5. основные исторические термины и даты;	Воспроизводит основные понятия и даты по данному разделу.
У 2. различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения	Описывает и дает объяснение основным фактам и мнениям по основным темам раздела
У 3. устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	устанавливает причинно-следственные связи между явлениями и процессами, пространственные и временные рамки процессов и явлений по теме «История России с Древнейших времен до 1613 года»
У 4. представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 5. критически анализировать источники исторической информации(характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания)	Анализирует исторические документы по темам данного раздела.
У 7. участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.	Высказывает собственное мнение по проблемным вопросам изучаемого периода

**1 вариант**

**Часть А**

1. Любечский съезд состоялся в:

а) 1100 г.; б) 1111 г.; в) 1097 г.

2. Полюдь – это:

а) Сбор дани с вассальных владений; б) Прошение милостыни у людей; в) Сбор людей на ярмарке.

3. Славянская азбука называлась:

а) скоропись; б) кириллица; в) буквица.

4.Какая теория утверждает что человек произошел от сверхъестественной силы?

5.Письменный исторический источник

6. Найдите произведение, принадлежащее перу Владимира Мономаха:

а) —Слово о погибели земли русской!; б) —Поучение детям!; в) —Номоканон.

7. Куликовская битва произошла  
а) 8 сентября 1830 г. б) 8 сентября 1380 г. в) 15 августа 1386 г.
8. Что такое вира?  
а) выкуп, даваемый женихами семье невесты; б) судебный поединок;  
в) судебная пошлина за убийство или увечье, нанесенное человеку.
9. Первым самозванцем - Лжедмитрием был:  
а) Гаврила Принцип; б) Григорий Отрепьев; в) Василий Шуйский.
10. Династия Романовых утвердилась на российском престоле в результате:  
а) Широких родственных связей; б) своей родовитости; в) избрания на Земском Соборе.
11. Темучин получил титул великого хана в  
А) 1200 г Б) 1206 г В) 1223 г Г) 1250 г
12. В каком году произошло Ледовое побоище
- 
13. На каком языке составлялись летописи в Киевской Руси:  
а) на латыни; б) на славянском; в) на русском г) на болгарском
14. Крещение Руси произошло в:  
а) 988 г.; б) 990 г.; в) 996 г. г) 1015 г.
15. Чем торговали русские купцы?  
а) рыба, пушнина, кожа, мед; б) благовония и пряности, бисер в) драгоценные камни г) нет верного ответа
16. Укажите основное занятие хозяйственной деятельности славян:  
а) садоводство и виноделие б) земледелие в) скотоводство г) торговля
17. В IX в. восточные славяне были:  
а) язычники б) христиане в) мусульмане. г) нет верного ответа
18. Как называлось собрание свободных людей – членов общины у восточных славян?  
а) Круг б) Тинг в) Вече г) Собор
19. Автором — Повести временных лет является:

20. Итогом Смутного времени является:

- а) сохранение независимости б) отмена крепостного права в) воцарение поляков г) нет верного ответа

21. Кто освободил Москву?

- а) отряды Болотникова б) первое ополчение в) второе ополчение г) нет верного ответа

22. Событие получившее в истории название «Угличская драма»?

- а) гибель царевича Дмитрия б) поход Лжедмитрия I в) смерть Бориса Годунова г) нет верного ответа

23. Характерной чертой Смутного времени было

- а) бездействие казачества б) высокий международный авторитет в) самозванство г) нет верного ответа

24. Важнейшим мероприятием в период правления Елены Глинской было:

- а) введение единой денежной единицы б) изменения в управлении страной в) введение Юрьева дня

25. Венчание Ивана IV на царство произошло в:

- а) 1533 г. б) 1538 г. в) 1547 г. г) 1560 г.

26. К какому году произошла первая встреча русичей и монгольских племен-.....

Часть В

27. Дайте определение : инквизиция, сеньор, вече, курултай

28. Вставьте пропущенные слова: По форме правления все государства делятся на .....и республику. Республика бывает президентская, ..... и .....

29. Соотнесите князей и годы их правления

1. Ольга а) 912-945гг.  
2. Владимир б) 945-962гг.  
3. Игорь в) 980-1015гг

**30** Прочитай предложенный текст, определи о ком идет речь

« Выиграл две значительные битвы. В честь одной из них получил прозвище. Прожил недолгую жизнь с 1220 по 1263 год. Был новгородским князем и великим князем владимирским. Считал, что враждовать с Ордой опасно. Во что бы то ни стало стремился сохранить мир, чтобы уберечь родную землю от новых разорений. Мудрой политикой ослабил тяготы монголо – татарского ига.»

**2 вариант**

**Часть А**

Летопись сообщает о призвании варяг для управления славянскими племенами в:

- а) 862 году; б) 900 году; в) 988 году. г) 1117г.

2. Святослав погибает в:

- а) 1001 г.; б) 980 г.; в) 972 г.

3. Боярами называли:

- а) младших дружинников князя; б) Старших дружинников князя; в) представителей духовенства

4. Десятина – это:

- а) десятая часть княжеских доходов в пользу церкви; б) название церковных земель;  
в) денежная единица на Руси.

5.Какая теория утверждает что человек произошел от гоминидов (человекоподобная обезьяна)?

---

6. Первый кодекс законов единой России был создан

- а) 1477 г. б) 1460 г. в) 1497 г.

7. Первое ополчение возглавил?

- а) Д.Т. Трубецкой; б) П. Ляпунов; в) И.М. Зарецкий.

8.В конце октября 1612 года интервенты:

- а) капитулировали; б) одержали победу; в) бежали в свою страну за помощью

9. В 1480 г. в сражении на реке Угре...

- а) Русь сбросила татаро-монгольское иго б) еще больше стала зависимой от Орды  
в) все осталось, как и было до битвы

10.В каком году состоялся второй крестовый поход

- А)1096-1099гг. б) 1050-1090гг. в) 1147 – 1149гг. г)1237-1250гг.

11.В 1215 г монголы захватили

- А)Китай б)Корею в)Карелию г)Сибирь

12.В каком году произошла Невская битва

---

13. Автором —Повести временных лет является:

---

14. В чем особенности христианства по сравнению с язычеством:

- а) многобожие; б) трехбожие; в) единобожие. г)нет верного ответа

15. Летопись сообщает о призвании варяг для управления славянскими племенами в:

- а) 862 году; б) 900 году; в) 988 году. г) 1012 г

16. Первое единое русское государство имело название:

---

17. Первая русская княжеская династия началась от:

- а) Синеуса; б) Трувора; в) Рюрика. г)Кия

18. Полюдье – это:

- а) Сбор дани с вассальных владений; б) Прошение милостыни у людей; в) Сбор людей на ярмарке. г)нет верного ответа

19. Святослав погибает в:

- а) 1001 г.; б) 980 г.; в) 972 г. г) 1025 г

20. Крещение Руси произошло в:

- а) 10 век; б) 12 век.; в) 15 век г) 17 век

21.Земский Собор 1613 г. Избрал на русский престол?

- а)Алексея Михайловича б)Фёдора Алексеевича в)Михаила Фёдоровича г) Петра Алексеевича

22. Какое событие произошло позже других?

- а)царствование Лжедмитрия I б)воцарение М.Романова в)восстание Болотникова г)смерть Ивана Грозного

23.Первым народным ополчением руководил

- А)патриарх Гермоген б)Д.Пожарский в)П.Ляпунов г)И.Болотников

24. Период Смутного времени относится к

- а) 1533-1598 гг. б) 1598-1613 гг. в) 1533-1613 гг. г) 1612-1613 гг.

25. Венчание Ивана IV на царство произошло в:

- а) 1533 г. б) 1538 г. в) 1547 г. г)1570 г

26.Где произошла последняя встреча русичей и монгольских племен-.....

Часть В

27.Дайте определение :вассал, отроки, Чингисхан, феодальная раздробленность

28.Вставьте пропущенные слова: По форме правления все государства делятся на .....и республику. Республика бывает президентская,..... и .....

29. Соотнесите князей и годы их правления

- 1.Ольга а)912-945гг.

- 2.Владимир б)945-962гг.

- 3.Игорь в)980-1015гг

30Прочитай предложенный текст, определи о ком идет речь

« Выиграл две значительные битвы. В честь одной из них получил прозвище. Прожил недолгую жизнь с 1220 по 1263 год. Был новгородским князем и великим князем владимирским. Считал, что враждовать с Ордой опасно. Во что бы то ни стало стремился сохранить мир, чтобы уберечь родную землю от новых разорений. Мудрой политикой ослабил тяготы монголо – татарского ига.»

**Эталоны ответов**

**1 вариант**

1.В 1 балл

- 2.А 1 балл  
 3.Б 1 балл  
 4.идеалистическая теория 1 балл  
 5.летопись 1 балл  
 6.Б 1 балл  
 7.Б 1 балл  
 8.В 1 балл  
 9.Б 1 балл  
 10.В 1 балл  
 11.Б 1 балл  
 12.1242г 1 балл  
 13..Б 1 балл  
 14.А 1 балл  
 15.А 1 балл  
 16.Б 1 балл  
 17.А 1 балл  
 18.В 1 балл  
 19.Нестор 1 балл  
 20.А 1 балл  
 21.В 1 балл  
 22.А 1 балл  
 23.В 1 балл  
 24.А 1 балл  
 25.В 1 балл  
 26. в 1223 году 1 балл  
 27.4 балла максимум. за каждое правильное определение 1 балл  
 Инквизиция особый церковный суд католической церкви.  
 Сеньор- крупный феодал наделявший землей своих вассалов.  
 Вече- народное собрание.  
 Курултай-съезд вождей в монгольских племенах.  
 28.Монархия, парламентская, полупрезидентская. 3 балла  
 29. 1-Б, 2-В, 3-А 3 балла  
 30. Александр Невский 2 балла

**2 вариант**

- 1.А 1 балл  
 2.В 1 балл  
 3.Б 1балл  
 4.А 1 балл  
 5.материалистическая теория 1балл  
 6.В 1 балл  
 7.Б 1 балл  
 8.А 1 балл  
 9.А 1 балл  
 10.В 1 балл  
 11.А 1 балл  
 12.1240 г. 1 балл  
 13.Нестор 1 балл  
 14.В 1 балл  
 15.А 1 балл  
 16.Киевская Русь 1 балл  
 17.В 1 балл  
 18.А 1 балл  
 19.В 1 балл  
 20.А 1 балл  
 21.В 1 балл  
 22.Б 1 балл  
 23.В 1 балл  
 24.Б 1 балл  
 25.В 1 балл  
 26.на реке Калке 1 балл  
 27.4 балла максимум. за каждое правильное определение 1 балл  
 Вассал- военный слуга сеньора  
 Отроки-младшие дружинники ,личная охрана князя.  
 Чингисхан- «великий хан».  
 Феодалная раздробленность-процесс экономического усиления и политической обособленности отдельных земель.

28..Монархия, парламентская, полупрезидентская.	3 балла
29. 1-Б, 2-В, 3-А	3 балла
30. Александр Невский	2 балла
<b>Максимум 38 баллов</b>	<b>Шкала перевода баллов в оценку:</b>

Баллы	Оценка
38-36	5(отлично)
35-26	4(хорошо)
25-16	3(удовл)
15 и менее	2(неуд)

**Наименование раздела : Раздел 5. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в 16-17 веках**

**Перечень объектов контроля и оценки**

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
3 3. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Описывает и дает оценку причинам и предпосылкам Великих географических открытий  Воспроизводит хронологию событий Войны за независимость в США, Французской революции
3 5. основные исторические термины и даты;	Воспроизводит понятия: модернизация, Новое время, Возрождение, Реформация, Контрреформация, Великие географические открытия, колониальная экспансия, абсолютизм, революция, коалиция, внутренний рынок, общественно-политическая мысль, кризис, урбанизация, научная революция, секуляризация, общественное сознание, толерантность, барокко, классицизм, Просвещение, «общественный договор», «народный суверенитет», прогресс, сентиментализм, промышленный переворот, мануфактура, фабрика, конституция, политический режим.
У 3 устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	устанавливает причинно-следственные связи между явлениями и процессами, пространственные и временные рамки процессов и явлений по теме «Истоки индустриальной цивилизации : страны Западной Европы XVI-XVIII века»
У 5. критически анализировать источники исторической информации(характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания)	Анализирует исторические документы по данному разделу
У 7. участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.	Объясняет причины всеобщего европейского кризиса

#### 4.1.6 Устный опрос

##### Текст задания:

1. Дайте определение следующим понятиям : модернизация, Новое время, Возрождение, Реформация, Контрреформация, Великие географические открытия, колониальная экспансия, абсолютизм, революция, коалиция, внутренний рынок, общественно-политическая мысль, кризис, урбанизация, научная революция, секуляризация, общественное сознание, толерантность, барокко, классицизм, Просвещение, «общественный договор», «народный суверенитет», прогресс, сентиментализм, промышленный переворот, мануфактура, фабрика, конституция, политический режим.
2. назовите причины и предпосылки ВГО
3. Воспроизведите хронологию событий войны за независимость США
4. Воспроизведите хронологию событий Французской революции

**Время выполнения задания: 30 минут**

##### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ полный, развернутый и верный
- оценка «хорошо», если ответ полный, но допущены незначительные неточности;
- оценка «удовлетворительно», если ответ неполный, с 1-2 ошибками
- оценка «неудовлетворительно», если ответ не соответствует содержанию вопроса, с допущением грубых ошибок.



**Наименование раздела : Раздел 6 Россия с 1613 года до конца 18 века**

**Перечень объектов контроля и оценки**

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
3 3. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Воспроизводит предпосылки, содержания и итоги реформ первых Романовых. Описывает и дает оценку деятельности Петра Первого, причинам и итогам Северной войны Описывает события дворцовых переворотов Воспроизводит основные факты, события, явления в период правления Екатерины Великой, Павла. Воспроизводит основные направления русской культуры 18 века
34. особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;	Описывает деятельность Петра и её значение для развития России и её роли в мировой истории
У 1 анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);	дает оценку деятельности Петра Первого, причинам и итогам Северной войны
У 3 устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	устанавливает причинно-следственные связи между явлениями и процессами, пространственные и временные рамки процессов и явлений по теме «Россия с 1613 года до конца XVIII века»
У 4. представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 5. критически анализировать источники исторической информации(характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания)	Анализирует исторические документы,
У 6. проводить поиск исторической информации в источниках разного типа	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 7. участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.	Высказывает собственное мнение по обсуждаемым вопросам
У 8. . использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Высказывает собственные суждения по проблемным вопросам данного раздела

**Устный опрос**

**4.1.7 Текст задания:**

- 1.перечислите основные реформы первых Романовых . Назовите предпосылки, содержание и итоги реформ
- 2 перечислите реформы Петра Великого и дайте оценку его деятельности
3. объясните причины Северной войны
4. опишите события дворцовых переворотов
5. воспроизведите основные факты, события, явления в период правления Екатерины Великой, Павла.
- 6.назовите основные направления русской культуры 18 века

**Время выполнения задания: 30 минут**

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ полный, развернутый и верный
- оценка «хорошо», если ответ полный, но допущены незначительные неточности;
- оценка «удовлетворительно», если ответ неполный, с 1-2 ошибками
- оценка «неудовлетворительно», если ответ не соответствует содержанию вопроса, с допущением грубых ошибок.

## Наименование раздела : Раздел 7 Россия в 19 веке

Время выполнения задания : 40 минут

### Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
З 3. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Описывает и дает оценку реформам Александра I и Николая I, Александра II, ;внешней политики 19 века ;процессам общественно-политической борьбы ;процессам развития науки и техники; повседневной жизни населения
З 5. основные исторические термины и даты;	Воспроизводит основные понятия и даты по данному разделу
У 3 устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	Воспроизводит хронологические события данного периода ; устанавливает причинно-следственные связи между явлениями и процессами, пространственные и временные рамки процессов и явлений по теме «Россия в XIX веке»
У 4. представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 5. критически анализировать источники исторической информации(характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания)	Анализирует исторические документы по данному периоду
У 6. проводить поиск исторической информации в источниках разного типа	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 7. участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.	Высказывает собственное мнение по обсуждаемым вопросам
У 8. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Высказывает собственные суждения по проблемным вопросам данного раздела

### Вариант 1

**A1.** Самое многочисленное сословие в России в XIX в.:

**A2.** О чем свидетельствовало увеличение числа отходников в России в начале XIX в.?

- 1) о господстве феодального строя
- 2) о начале промышленного переворота
- 3) о победе капиталистических отношений
- 4) о разложении феодально-крепостнической системы

**A3.** Что было причиной слабого использования технических новшеств в сельском хозяйстве России в начале XIX в.?

- 1) специализация России на выпуске изделий тяжелой промышленности
- 2) использование труда крепостных крестьян
- 3) отсутствие информации о новых изобретениях
- 4) запрещение государством использовать технику, купленную за границей

**A4.** К периоду правления Александра I относится создание:

**A5.** Каких крестьян в первой четверти XIX в. называли «вольными хлебопашцами»?

- 1) вышедших из общины
- 2) изъявивших желание переселиться в Сибирь и на Дальний Восток
- 3) освобожденных от крепостной зависимости с землей по взаимной договоренности с помещиком
- 4) совмещавших военную службу с занятием сельским хозяйством

**A6.** Центральная часть Польши (герцогство Варшавское) отошла к России по решению:

**A7.** Где в ходе Отечественной войны 1812 г. произошло соединение 1-й и 2-й русских армий?

**A8.** Что было главной причиной победы России в Отечественной войне 1812 г.?

- 1) освободительная борьба жителей покоренной Наполеоном Европы
- 2) полководческий талант Александра I
- 3) выгодное положение русских войск в начале войны
- 4) сплоченность русской нации

**A9.** В каком году был создан Священный союз монархов Европы:

**A10.** Разработка Н.Н. Новосильцевым Уставной грамоты Российской империи свидетельствовала о стремлении Александра I:

- 1) установить республиканскую форму правления
- 2) ужесточить внутреннюю политику
- 3) предоставить независимость Польше и Финляндии
- 4) продолжить реформирование российского общества

**A11.** С чем был связан подъем общественного движения в России в 20-х гг. XIX в.?

- 1) с введением свободы слова в России
- 2) с созывом Уложенной комиссии
- 3) с победой в Отечественной войне 1812 г.
- 4) с созданием сословно-представительных органов власти в центре и на местах

**A12.** Каким требованием программа Южного общества отличалась от программы Северного общества?

- 1) сохранить помещичье землевладение
- 2) ввести республиканскую форму правления
- 3) ввести в стране гражданские права и свободы
- 4) сохранить самодержавие

**A13\*.** Какие признаки свидетельствуют о развитии капитализма в России в XIX в.?

- 1) ориентация помещичьих хозяйств на рынок
- 2) появление прослойки «капиталистах» крестьян
- 3) развитие мануфактурного производства
- 4) расширение барской запашки
- 5) окончательное прикрепление крестьянина к земле

**A14\*.** Реформаторами были:

- 1) Д. Давыдов
- 2) М. Сперанский
- 3) А. Ордин-Нащокин
- 4) И. Болотников
- 5) А. Аракчеев

**B1.** О создании чего идет речь в отрывке из воспоминаний?

Насильственная мера водворения поселений была принята с изумлением и ропотом. Потом объявлена цель их - освобождение России от тяжелой рекрутской повинности. Но уменьшение срока службы до 8 или 12 лет удовлетворило бы сей цели справедливее...

**B2.** Кто был автором цитируемого документа?

Объявляется Российское государство... единым и неразделимым, отвергающим притом совершенно всякое федеративное образование, устройство и существование государства... Сии средства состоят в разделении земель каждой волости... Одна половина получит наименование земли общественной, другая земли частной.

**B3.** Продолжите логический ряд и укажите недостающее название.

«Общество благоденствия» — «Зеленая книга»

Южное общество — «Русская правда»

Северное общество —

**В 4. СООТНЕСИТЕ ДАТЫ И СОБЫТИЯ:**

- |                      |  |
|----------------------|--|
| 1. 1801-1825         | а) Крымская война  |
| 2. 1803              | б) участие России в войне против Наполеона в составе IV коалиции |
| 3. 1806-1807         | в) Правление Николая I   |
| 4. 1807              | г) восстание декабристов   |
| 5. 26 августа 1812г. | д) Тильзитский мир между Россией и Францией                      |
| 6. 1825-1855гг.      | е) Правление Александра I  |
| 7. 14 декабря 1825г. | ж) Бородинская битва   |
| 8. 1853-1856гг.      | з) Указ о «вольных хлебопашцах»                                  |

**В 5. ДАЙТЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СЛЕДУЮЩИМ ПОНЯТИЯМ:**

1. Манифест -	
2. Консерватизм -	
3. Либерализм -	

Часть С.

**Задания уровня С****Изучите текст и ответьте на вопросы:**

«О новом суде» (из воспоминаний популярно певца XIX века П. И. Богатырева).

«Не улеглось еще увлечение мировыми судьями, быстро, без формальностей и накладных расходов, разбиравшими публично гражданские и уголовные дела, выступавшими одинаково в защиту личных и имущественных прав как знатного, так и простолюдина, применявшими арест за самоуправство и буйство даже для богатых обывателей, застрахованных прежде от такого наказания... Сильнейшее впечатление на общество производили тогда и заседания окружного суда с присяжными заседателями. Перед введением их немало раздавалось голосов, предостерегавших от увлечения этой формой суда у нас в России на том основании, что наши присяжные заседатели, в число которых первоначально допускались даже неграмотные крестьяне, не поймут возлагаемых на них обязанностей, не сумеют их выполнить и явят из себя судей, доступных подкупу. Но с первых же заседаний суда стало очевидно, что страх этот был совершенно напрасен, так как они вдумчиво и осознанно выполняли возложенную на них задачу...»

**С1.** О каких двух новых видах судов идет речь в документе? Каковы были задачи и особенности мирового суда?

**Вариант 2**

**A1.** Кто в России относился к привилегированным сословиям?

**A2.** О чем свидетельствовало увеличение числа крестьян, занимавшихся предпринимательской деятельностью?

- 1) о господстве феодального строя
- 2) о начале промышленного переворота
- 3) о победе капиталистических отношений
- 4) о разложении феодально-крепостнической системы

**A3.** Что было причиной упадка и разорения крестьянских хозяйств в начале XIX в.?

- 1) неурожай
- 2) уменьшение барщины
- 3) рост феодальной эксплуатации
- 4) запрещение использовать в сельском хозяйстве труд крепостных крестьян

**A4.** К периоду правления Александра I относится создание:

**A5.** Какое название получил неофициальный совещательный орган при Александре I в 1801—1803 гг.?

**A6.** Россия вынуждена была присоединиться к континентальной блокаде после заключения:

**A7.** Какое сражение завершило разгром наполеоновской армии и России?

- 1) при Березине
- 2) при Бородине
- 3) при Лесной
- 4) при Аустерлице

**A8.** Что было причиной Отечественной войны 1812 г.?

- 1) создание Священного союза
- 2) стремление Наполеона I к мировому господству
- 3) убийство Павла I
- 4) подавление русскими войсками Польского восстания

**A9.** В каком году открылся Венский конгресс держав-победительниц?

**A10.** Что предусматривала крестьянская реформа А.А. Аракчеева?

- 1) ликвидацию крестьянской общины
- 2) замену барщины уплатой оброка
- 3) поэтапную ликвидацию крепостного права
- 4) введение Юрьева дня

**A11.** С чем был связан подъем общественного движения в России в 20-х гг. XIX в.?

- 1) с началом мощной крестьянской войны
- 2) с активной реформаторской деятельностью Александра I
- 3) с предоставлением россиянам политических прав и свобод
- 4) с революционными выступлениями в странах Западной Европы

**A12.** Каким требованием программа Северного общества отличалась от программы Южного общества?

- 1) ликвидировать сословный строй
- 2) отменить крепостное право
- 3) ввести конституционную монархию
- 4) осуществить народную революцию

**A13\***. Какие признаки свидетельствуют о развитии капитализма в России в XIX в.?

- 1) перевод крестьянских хозяйств на барщину
- 2) сдача помещиками пустующих земель в аренду
- 3) появление отходничества
- 4) использование труда приписных крестьян в промышленности
- 5) разрушение натурального хозяйства

**A14\***. Военными деятелями были:

- 1) П. Багратион
- 2) М. Сперанский
- 3) А. Ордин-Нащокин
- 4) А. Аракчеев
- 5) П. Румянцев

**B1**. Официальный документ XIX в., отрывок из которого приведен:

**Если кто из помещиков пожелает отпустить благоприобретенных или родовых крестьян своих поодиночке или целым селением на волю, и вместе с тем утвердить им участок земли или целую дачу: то, сделав с ними условия, какие по обоюдному согласию признаются лучшими, имеет представить их при прошении своем...**

получил название «Указ о —..... 1».

**B2**. Кто был автором документа, отрывок из которого приведен?

**16. Крепостное состояние и рабство отменяются... 25. Земли помещиков остаются за ними... Особый закон определит вознаграждение, которое обязаны им сделать поселяне, которые вздумают оставить свое селение и переселиться в другое место... 30. Военные поселения немедленно уничтожаются... 32. Разделение людей на 14 классов отменяется...**

**B3**. Продолжите логический ряд и укажите недостающее название.

- М. Сперанский — «Введение к уложению государственных законов»  
 Н. Новосильцев — Уставная грамота Российской империи  
 П. Пестель —

**В 4. СООТНЕСИТЕ ДАТЫ И СОБЫТИЯ:**

- |                      |  |
|----------------------|--|
| 1. 1801-1825         | а) Крымская война  |
|                      | б) участие России в войне против Наполеона в составе IV коалиции |
| 2. 1803              | в) Правление Николая I   |
| 3. 1806-1807         | г) восстание декабристов   |
| 4. 1807              | д) Тильзитский мир между Россией и Францией                      |
| 5. 26 августа 1812г. | е) Правление Александра I  |
| 6. 1825-1855гг.      | ж) Бородинская битва   |
| 7. 14 декабря 1825г. | з) Указ о «вольных хлебопашцах»                                  |
| 8. 1853-1856гг.      |  |

Внесите правильные варианты ответов в таблицу:

**В.5. ДАЙТЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СЛЕДУЮЩИМ ПОНЯТИЯМ:**

1. Жандармерия -	
2. Цензура -	
3. Священный союз -	

Часть С

**Задания уровня С**

**Изучите текст и ответьте на вопросы:**

«О новом суде» (из воспоминаний популярно певца XIX века П. И. Богатырева).

«Не улеглось еще увлечение мировыми судьями, быстро, без формальностей и накладных расходов, разбиравшими публично гражданские и уголовные дела, выступавшими одинаково в защиту личных и имущественных прав как знатного, так и простолюдина, применявшими арест за самоуправство и буйство даже для богатых обывателей, застрахованных прежде от такого наказания... Сильнейшее впечатление на общество производили тогда и заседания окружного суда с присяжными заседателями. Перед введением их немало раздавалось голосов, предостерегавших от увлечения этой формой суда у нас в России на том основании, что наши присяжные заседатели, в число которых первоначально допускались даже неграмотные крестьяне, не поймут возлагаемых на них обязанностей, не сумеют их выполнить и явят из себя судей,

доступных подкупу. Но с первых же заседаний суда стало очевидно, что страх этот был совершенно напрасен, так как они вдумчиво и осознанно выполняли возложенную на них задачу...»

**С1.** Какова была особенность суда присяжных? Какие опасения высказывались при введении суда присяжных?

Ответы

Часть А

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
баллы	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3

**1 вариант**

1.Крестьянство 2-

4

3-2

4.Государственный совет 5-

3

6.Венский конгресс

7.Смоленское

8-4

9.1815 г.

10-4

11-3

12-2

13-123

14-235

**2 вариант**

1.Священники 2-

4

3-2

4.Министерства

5.Негласный комитет

6.Тильзитский мир

7-1

8-2

9.1814 г.

10-3

11-4

12-3

13-235

14-145

**Часть В**

**1 вариант**

В 1-военных поселений -1 балла

В 2-Пестель- 1 балла

В 3-«Конституция»-1 балла

В 4-1-е; 2-з; 3-б; 4-д; 5-ж; 6-в; 7-г; 8-а.-8 баллов

В5- Манифест- торжественное письменное обращение верховной власти к населению.-2 балла

Консерватизм- приверженность всему устаревшему, традиционным ценностям и порядкам, социальным и религиозным доктринам.-2 балла

Либерализм- идеология, исходящая из того, что права и свободы отдельного человека являются правовой основой общественного и экономического порядка. -2 балла

**2 вариант**

В1- вольных хлебопашцев-1 балл

В2- Муравьев-1 балл

В3-«Русская правда» -1 балл

В4-1-е; 2-з; 3-б; 4-д; 5-ж; 6-в; 7-г; 8-а.-8 баллов

В5- Жандармерия - полиция, имеющая военную организацию и выполняющая охранные задачи внутри страны, орган политического сыска. -2 балла

Цензура- просмотр произведений, предназначенных для печати, постановки, иногда личной переписки с целью контроля. -2 балла

Священный союз- союз императоров России, Пруссии, Австрии созданный в 1815г. для обеспечения мира и порядка в Европе после эпохи наполеоновских войн. -2 балла

**Задания части С** оцениваются в зависимости от правильности ответа. За полное выполнение заданий ставится от 0 до 3 баллов.

**1 вариант**

**С1.** О каких двух новых видах судов идет речь в документе? Каковы были задачи и особенности мирового суда?

<b>элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысл)</b>	<b>баллы</b>
- в документе идет речь о мировом суде и окружном суде; - мировой суд публично разбирал мелкие гражданские и уголовные дела не требующие долгих разбирательств, когда вина подсудимого была очевидна; - решения выносились сразу; - состоял только из судьи и секретаря; - суд был всесловным и одинаково справедливо наказывал за нарушения как бедных, так и богатых; - мог применять такие санкции, как штраф, арест, принудительные работы.	
Названия судов приведены правильно; Названы задачи мирового суда; Названы особенности его работы (публичность, открытость, быстрота разбирательств); Отмечена объективность суда.	3
Названия судов приведены правильно; Названы задачи мирового суда.	2
Названия судов приведены правильно; Задачи и особенности мирового суда не названы.	1
ответ неверный или отсутствует	0

**2 вариант**

**С1.** Какова была особенность суда присяжных? Какие опасения высказывались при введении суда присяжных?

<b>элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысл)</b>	<b>баллы</b>
- суд присяжных состоял из обывателей, не имеющих отношения к судебной-правовой системе; - присяжных избирали жеребьевкой из числа налогоплательщиков, проживающих в округе; - они были обязаны участвовать в судебных слушаниях и выносить справедливое решение в виде вердикта: «виновен», «не виновен» или «виновен, но требует снисхождения»; - судья не имел права выносить судебное решение, не соответствующее вердикту присяжных; - высказывались опасения, что неграмотные присяжные, не поймут возлагаемых на них обязанностей и не смогут вершить правосудие.	
Названы особенности суда присяжных (не менее трёх); Правильно определены опасения по поводу возложенных на присяжных задач.	3
Названы особенности суда присяжных (не менее двух); Правильно определены опасения по поводу возложенных на присяжных задач.	2
Названы особенности суда присяжных (не менее двух) или Правильно определены опасения по поводу возложенных на присяжных задач.	1
ответ неверный или отсутствует	0

**Шкала перевода баллов в оценки:**

<b>кол-во баллов</b>	<b>от 0 до 15 баллов</b>	<b>от 16 до 24 баллов</b>	<b>от 25 до 34 балла</b>	<b>от 35 до 38 баллов</b>
<b>оценка</b>	2	3	4	5

**Наименование раздела : Раздел 8 От Новой истории к Новейшей**

**Время выполнения задания : 30 минут**

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Наименование объектов контроля и оценки</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
33. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Описывает процесс научно-технической революции Описывает причины Первой мировой войны и её итоги; причин и итогов Февральской революции ;причин и итогов Гражданской войны Анализирует исторические документы, схемы по теме «От Новой истории к Новейшей»
34. особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;	Описывает о дает оценку процессам международных отношений в начале 20 –го века Объясняет экономические реформы С.Ю Витте и

	П.А.Столыпина.
З 5. основные исторические термины и даты;	Воспроизводит основные понятия и даты по данному разделу
У 1 анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);	Представляет умение работать историческими атласами.
У 2. различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения	Описывает и дает объяснение основным фактам и мнениям по основным темам раздела
У 3 устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	Воспроизводит хронологические события данного периода ; устанавливает причинно-следственные связи между явлениями и процессами, пространственные и временные рамки процессов и явлений по данному разделу
У 4. представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 5. критически анализировать источники исторической информации(характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания)	Анализирует исторические документы по данному периоду
У 6. проводить поиск исторической информации в источниках разного типа	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 7. участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.	Высказывает собственное мнение по обсуждаемым вопросам
У 8 использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Высказывает собственные суждения по проблемным вопросам данного раздела

#### 4.1.9 Тестирование

##### Вариант 1.

1. В начале XX века власть в России принадлежала императору.
2. Что характерно для социально- экономического развития России начала XX в.?
  - а) преимущественное развитие отраслей легкой промышленности
  - б) наличие мощного государственного сектора
  - в) отсутствие феодальных пережитков
  - г) отсутствие иностранного капитала в экономике страны
3. К чему привела первая российская революция?
  - а) к уничтожению самодержавия
  - б) к ликвидации общины
  - в) к созданию представительных законодательных органов власти
  - г) к предоставлению независимости Польше и Финляндии
4. В начале XX века Россия вступила в военно-политический союз \_\_
5. К 1905 году не относится
  - а) манифест 17 октября
  - б) начало первой российской революции
  - в) начало русско-японской войны
  - г) конец русско-японской войны
6. Укажите название знаменитого крейсера, экипаж которого участвовал в восстании Черноморского флота 1905 г.
7. Меньшевики представляли
  - а) российскую социал-демократию
  - б) буржуазно-либеральное движение
  - в) русский анархизм
  - г) монархическое движение
8. О чем свидетельствовало наличие в российской экономике начала XX в. государственных и частных предприятий, мелкотоварного производства и патриархальных хозяйств?
  - а) о незавершенности промышленного переворота
  - б) о превращении России в аграрную страну
  - в) о многоукладности экономики



г) об отказе государства от регулирования экономики

**9. В начале XX века в России**

- а) существовало крепостное право    б) исчезло крупное помещичье землевладение  
в) сохранилась крестьянская община    г) сохранялась полная зависимость крестьян от помещиков

**10. Что задачей первой российской революции?**

- а) ликвидация крепостного права    б) уничтожение остатков феодальной раздробленности  
в) отмена позорных условий Парижского мира  
г) уничтожение помещичьего землевладения

**11. В каком году произошел Государственный переворот, означавший конец первой российской революции.**

**12. Кто построил в 1825 г. железную дорогу:**

**13. Первой страной, завершившей промышленный переворот, была:**

- а) Англия            в) Германия  
б) Франция        г) Италия

**14. Кто совершил первый полет на планере, оснащенном бензиновым двигателем**

- а) братья Монгольфье                      в) А.Попов  
б) К.Мэксим                                  г) братья Райт

**15. Создателем динамита был**

**16. Коммунистические идеи в XIX веке развивал:**

- а) К.Маркс                                      в) Д.Дидро  
б) Б.Констан                                  г) Ж.де Местер

**17. Перечислите основные черты индустриального общества**

- а) миграция            в) усложнение классово-структуры  
б) урбанизация            г) распад колониальных империй

**18. Определите, какое утверждение правильное.**

- а) Основными формами хозяйственных объединений (монополий), которые возникли в индустриально развитых странах на рубеже XIX-XX ст., были картели и синдикаты  
б) Основными формами хозяйственных объединений (монополий), которые возникли в индустриально развитых странах на рубеже XIX-XX ст., были картели и синдикаты, тресты и концерны.

**19. Верны ли утверждения.**

А. Завершение промышленного переворота относится к 17 веку

Б. Завершение промышленного переворота характеризуется тем, что машины создаются при помощи станков.

- 1) верно только А                      2) верно только Б  
3) верны оба варианта            4) оба варианта не верны

**20. Экономический кризис-это...**

- А) процесс спада экономического роста и насильственного восстановления нарушенных пропорций.  
Б) борьба между предпринимателями за наиболее выгодные условия производства и сбыта товаров.  
В) особая стадия в развитии капитализма, характеризующая распространением господства во всех областях жизни общества.

**21. Верны ли утверждения:**

А. Промышленная революция 19 века охватила все страны Западной Европы и США

Б. Наряду с консерватизмом, занимавшим еще господствующее место в идеологии, в 19 веке оформились либеральное и социалистическое течение.

- 1) верно только А                      2) верно только Б  
3) верны оба варианта            4) оба варианта не верны

**22. Соотнесите понятия**

деятель	область	достижение
1) Вильгельм Рентген	А) изобразительное искусство	А) «Собор Парижской богородицы»
2) Виктор Гюго	Б) музыка	В) X-лучи
3) Жорж Бизе	В) наука (биология)	С) «Кармен»
4) Эдуард Мане	Г) литература	Д) микробиология
5) Луи Пастер	Д) наука (физика)	Е) «Книга джунглей»
6) Редьярд Киплинг	Е) кинематограф	Ф) «Завтрак на траве»

**Часть В.**

**В1.** Прочтите отрывок из речи Николая II и напишите название государственного органа, к представителям которого он обращался.

«Всевышним Промыслом врученное Мне попечение о благе Отечества побудило Меня призвать к содействию в законодательной работе выборных от народа.

С пламенной верой в светлое будущее России, Я приветствую в лице вашем тех лучших людей, которых Я повелел возлюбленным моим подданным выбрать от себя. Трудные и сложные работы предстоят вам. Верю, что любовь к Родине, горячее желание послужить ей воодушевят и сплотят вас».

Ответ: -----

**В2..** Расположите события в хронологической последовательности.

А) Вооруженное восстание в Петрограде б) апрельский кризис власти в) февральская революция г) подписание Брестского мира д) начало Гражданской войны

**В3. .** Прочтите отрывок из воспоминаний философа Н.А. Бердяева и напишите образное название периода развития русской культуры, о котором идёт речь.

«Сейчас с трудом представляют себе атмосферу того времени. Многое из творческого подъёма того времени вошло в дальнейшее развитие русской культуры и сейчас есть достояние всех русских культурных людей. В эти годы России было послано много даров. Это была эпоха пробуждения в России самостоятельной философской мысли, расцвета поэзии... религиозного беспокойства и искания... Появились новые души, были открыты новые источники творческой жизни. Александр Блок и Анна Ахматова, Николай Гумилёв и Константин Бальмонт принадлежат этому времени».

Ответ: -----

**В4.** Расшифруйте аббревиатуру: СНК,

**В5.** Дайте определение: Гражданская война

**Вариант 2.**

**1. Что характерно для социально- экономического развития России начала XX в.?**

- а) многоукладность экономики б) проведение модернизации во всех сферах жизни общества
- в) небольшая доля иностранного капитала в промышленности
- г) отсутствие государственного регулирования экономики

**2. Какая партия была самой многочисленной в период 1905-1907 гг.?**

**3. Лидер меньшевиков: \_**

**4. Национализацией земли называется передача:**

- а) земли в частные руки б) всей земли в собственность государства
- в) конфискованной помещичьей земли в собственность местных органов власти
- г) частной земли в распоряжение крестьянских общин

**5. Укажите крупнейшее морское сражение русско-японской войны. \_**

**6. Что было причиной первой российской революции?**

- а) усиление крепостного права б) смерть Александра III в) начало Русско- турецкой войны
- г) отсутствие у населения политических прав и свобод

**7. Русско- японская война шла в \_\_\_\_\_ г.г.**

**8. какое событие в ходе первой российской революции произошло ранее других?**

- а) Кровавое воскресенье б) восстание на броненосце «Потемкин»
- в) открытие I Государственной думы г) образование партии кадетов

**9. В начале XX в. Россия входила в военно- политический блок, направленный против**

- а) Франции б) Германии в) США г) Великобритании

**10. Каково было основное направление внешней политики России в начале XX века?**

- а) получение выхода к Балтийскому морю
- б) присоединение к России Крымского полуострова
- в) расширение сферы влияния России на Дальнем Востоке
- г) расширение русских владений в Северной Америке

**11. Население России начала XX века было**

- а) преимущественно сельским б) преимущественно городским
- в) исключительно сельским г) исключительно городским

**12. Какая отрасль промышленности появилась в XIX веке**

- а) машиностроение в) химическая промышленность
- б) приборостроение г) легкая промышленность

**13. Первой страной, завершившей промышленный переворот, была \_**

**14. В какое время в Англии появились первые автомобили с паровым двигателем**

- а) в I четверти XIX века в) в III четверти XIX века
- б) во II четверти XIX века г) в IV четверти XIX века

**15. Переход от традиционного общества к индустриальному называется: \_**

**16. Общественно-политическое учение XIX века, основными ценностями признававшее стабильность существующего общественного порядка, традиции и религию:**



4-Антанта 5-  
в  
6-«Потемкин»  
7-а  
8- в  
9-в  
10- г  
11-1907 г.  
12.Д.Стефенсон.  
13.а  
14.г  
15.А.Нобель  
16.а  
17.а,б,в  
18.б  
19.б  
20.а  
21.3  
22.  
1-Д-В  
2-Г-А  
3-Б-С  
4-А-Ф  
5-В-Д  
6-Г-Е

**Часть В:**

1. Государственная Дума – 1 балл
2. вбагд- 5 баллов
3. Серебряный век- 1 балл
4. Совет Народных Комиссаров-1 балл
- 5.Гражданская война- это противостояние классов и общественных групп» в отличии от обычных войн не имеет чётких границ ни во времени, ни в пространстве.-1 балл

Вариант 2:

**Часть А.**

**Вопросы с 1-16,18-21- оцениваются 1 баллом, 17-3 балла, 22-6 баллов(1 балл за каждое правильное сопоставление всех трех элементов)**

1- а  
2-эсеры  
3-Л.Мартов  
4- б  
5-Цусимское  
6-г  
7-1904-1905 гг.  
8- а  
9- б  
10-в  
11-а  
12.а  
13. Англия  
14.а  
15.Индустриализация  
16.б  
17. а,б,в  
18. 4  
19. б  
20.б  
21.а  
22.

- 1-Д-В
- 2-Г-А
- 3-Б-С
- 4-А-Ф
- 5-В-Д
- 6-Г-Е

Часть В.

1. эсеры-1 балл
2. вбагд- 5 баллов
3. Государственная Дума – 1 балл
4. Всероссийская чрезвычайная комиссия-1 балл
- 5.Гражданская война- это противостояние классов и общественных групп» в отличии от обычных войн не имеет чётких границ ни во времени, ни в пространстве.-1 балл

**Шкала перевода баллов в оценки:**

<b>кол-во баллов</b>	от 0 до 15 баллов	от 16 до 24 баллов	от 25 до 34 балла	от 35 до 38 баллов
<b>оценка</b>	2	3	4	5

**Наименование раздела : Раздел 9. Между мировыми войнами**

**Время выполнения задания : 30 минут**

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Наименование объектов контроля и оценки</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
3 3. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Описывает и дает оценку процессам мирового экономического кризиса и Великой депрессии ;процессам международных отношений в 20-30-е годы 20 века; процессам строительства социализма в СССР; внешней политике СССР в 20-30-е годы ;«культурной революции»  Воспроизводит хронологию событий данного периода
34. особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;	Описывает деятельность государственных органов СССР и оценивает её значение для развития нашей страны и её роли в мировой истории.
3 5. основные исторические термины и даты;	Воспроизводит основные понятия и даты по данному разделу
У 1 анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);	Дает оценку деятельности советского правительства
У 2. различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения	Описывает и объясняет процессы индустриализации, коллективизации, «культурной революции» и т.д
У 3 устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	устанавливает причинно-следственные связи между явлениями и процессами, пространственные и временные рамки процессов и явлений по теме «Между мировыми войнами»
У 4. представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 5. критически анализировать источники исторической	Анализирует исторические документы по данному разделу

информации(характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания)	
У 6. проводить поиск исторической информации в источниках разного типа	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 7. участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.	Высказывает собственное мнение по основным проблемным вопросам данного раздела
У 8. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Осознает себя как гражданина России, представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества Понимает взаимосвязь «Истории России» и «Всеобщей истории» с особенностями своей профессии

#### 4.1.10 Тестирование

#### Вариант I.

#### Часть А.

1. В 1922г. произошло событие
  - а) переход от продразверстки к продналогу
  - б) вступление СССР в Лигу Наций
  - в) Генуэзская конференция
  - г) создание Коминтерна
2. В 1939г произошло подписание
  - а) Мюнхенского договора
  - б) «пакта Молотова-Риббентропа»
  - в) Антикоминтерновского пакта
  - г) договора о создании Антигитлеровской коалиции
3. В период нэпа в деревне численно преобладали хозяйства
  - а) крестьянских коммун
  - б) кулаков
  - в) бедняков
  - г) середняков
4. В Конституции СССР 1936г декларировалось
  - а) построение в основном социалистического общества
  - б) строительство капитализма
  - в) начало строительства коммунизма
  - г) завершение периода нэпа
5. Политика нэпа пришла на смену политике
  - а) «красногвардейской атаки на капитал»
  - б) «военного коммунизма»
  - в) индустриализации
  - г) коллективизации
6. Понятие «ликбез» относится к проведению в стране
  - а) культурной революции
  - б) национализации промышленности
  - в) коллективизации сельского хозяйства
  - г) продовольственной разверстки
7. Понятие «нэпман» характеризовало экономическую политику в стране в период
8. Понятие «новая экономическая политика» обозначает мероприятия большевиков по
  - а) запрещению денежного обмена
  - б) введению рыночных элементов
  - в) отмене государственной монополии внешней торговли
  - г) коллективизации сельского хозяйства
9. Крестьянское восстание в Тамбовской губернии 1920-1921 гг называют
  - а) «пугачевщиной»
  - б) «антоновщиной»
  - в) «махновщиной»
  - г) «разинщиной»
10. В годы Великой Отечественной войны произошло событие
  - а) подписание Мюнхенского договора
  - б) оборона Царицына
  - в) сражение под Кунерсдорфом
  - г) Яско-Кишиневская операция

#### Часть В.

11. Установите соответствие между датами и событиями:
 

а) 1918г	1) Кронштадтский мятеж
б) 1921г	2) проведение Генуэзской международной конференции
в) 1922г	3) начало проведения массовой коллективизации
г) 1924г	4) принятие первой Конституции СССР
	5) заключение Брестского мира
12. Какие три из перечисленных ниже явлений связаны с новой экономической политикой? (запишите три цифры в любом порядке)
  - 1) продразверстка

- 2) национализация всех предприятий
- 3) существование мелких частных предприятий
- 4) всеобщая трудовая повинность
- 5) хлебная торговля
- 6) денежная реформа

13. Прочтите отрывок из постановления ЦК ВПК(б) и укажите пропущенное в нем название политического курса.

«Развитие социалистического строительства и связанные с этим огромные задачи по подготовке кадров, ликвидации культурно-технической отсталости и коммунистическому воспитанию широких масс требуют скорейшего проведения всеобщего обязательного начального обучения как важнейшей предпосылки дальнейшего развития

»

14. Установите хронологическую последовательность

- а) Локарнские соглашения
  - б) пакт Бриана-Келлога
  - в) договор в Рапалло
  - г) план Юнга
15. . С какими странами нацистская Россия создала военно-политический блок

16. Какие три события из перечисленных ниже свидетельствовали о пересмотре Германией условия Версальского мирного договора?

- а) введение в Германии всеобщей воинской повинности
- б) возрождение германского военного флота и создание тяжелых вооружений
- в) отказ Германии выплачивать репарации
- г) оккупация Германией Эльзаса и Лотарингии
- д) занятие германскими войсками Рейнской демилитаризованной зоны
- е) включение вольного города Данцига в состав Германии

17. Установите соответствие между событиями и их датами

- |   |                     |
|---|---------------------|
| а) Мюнхенское соглашение                  | 1) август 1939 г.   |
| б) гражданская война в Испании            | 2) сентябрь 1938 г. |
| в) советско-германский пакт о ненападении | 3) 1936-1939 гг.    |
|   | 4) август 1937 г.   |



## Вариант II.

### Часть А.

- 1) В 1921 г произошел/произошло  
а) переход к нэпу  
б) разгром войск генерала П.Н.Врангеля  
в) заключение Рапвальского договора с Германией  
г) заключение Брестского мира
- 2) В 1929г был выдвинут лозунг  
а) «Хлебозаготовки- классовый фронт»  
б) «Вся власть советам!»  
в) «ликвидации кулачества как класса»  
г) «Искореним шпионов и диверсантов»
- 3) Первый пятилетний план был рассчитан на  
а) 1923-1928гг  
б) 1928-1932гг  
в) 1933-1937гг  
г) 1938-1942гг
- 4) Начало проведения коллективизации относится к  
а) 1921-1922 гг  
б) 1925-1926 гг  
в) 1928-1929 гг  
г) 1933-1934 гг
- 5) В каком году был образован СССР \_  
а) 1922 г  
б) Дата I Всесоюзного съезда Советов :

- а) 1 сентября 1922 г      б) 30 октября 1922 г      в) 1 декабря 1922 г      г) 30 декабря 1922г
- 7) Какой термин был использован при проведении сплошной коллективизации для оправдания репрессий в отношении бедняков и середняков?
- а) «кулак»      б) «подкулачник»      в) «мешочник»      г) «нэпман»
- 8) В период нэпа в деревне численно преобладали хозяйства
- а) середняков      б) кулаков      в) бедняков      г) крестьянских коммун
- 9) Политика нэпа пришла на смену политике
- а) «красногвардейской атаки на капитал»      б) «военного коммунизма»  
в) индустриализации      г) коллективизации
- 10) В результате осуществления нэпа произошло (а)
- а) создание колхозного строя в деревне  
б) восстановление довоенных показателей экономического развития  
в) создание новых отраслей тяжелой промышленности



**Шкала перевода баллов в оценки: максимум 31 балл**

<b>кол-во баллов</b>	от 0 до 14 баллов	от 15 до 21 баллов	от 22 до 29 балла	от 30 до 31 баллов
<b>оценка</b>	2	3	4	5

**Наименование раздела : Раздел 10. Вторая мировая и Великая Отечественная война**  
**Время выполнения задания : 40 минут**

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Наименование объектов контроля и оценки</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
3 3. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Объясняет и дает оценку причинам и итогам Второй мировой войны ;основным этапам военных действий
34. особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;	Объясняет решающую роль СССР в разгроме нацизм  Объясняет и дает оценку значению и цене Победы в ВОВ
3 5. основные исторические термины и даты;	Воспроизводит основные понятия и даты по данному разделу.
У 1 анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);	Анализирует пространственные и временные рамки Второй Мировой и Великой Отечественной войн
У 3 устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	устанавливает причинно-следственные связи между явлениями и процессами, пространственные и временные рамки процессов и явлений по теме «Вторая мировая и Великая отечественная войны»
У 4. представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 5. критически анализировать источники исторической информации(характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания)	Анализирует исторические документы, схемы, карты по данному разделу
У 6. проводить поиск исторической информации в источниках разного типа	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 7. участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.	Высказывает собственное мнение по основным проблемным вопросам данного раздела
У 8. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Осознает себя как гражданина России, представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного ,конфессионального сообщества Понимает взаимосвязь «Истории России» и «Всеобщей истории» с особенностями своей профессии

Вариант 1.

**1. Выберите правильный ответ.**

- а) В годы Великой Отечественной войны высшим органом государственной власти в СССР был:
- 1) Верховный Совет
  - 2) Совет народных комиссаров
  - 3) Центральный комитет ВКП (б)
  - 4) Государственный Комитет Обороны

- б) К коренному перелому в Великой Отечественной войне относится битва за:
- 1) Прибалтику
  - 2) Москву
  - 3) Сталинград
  - 4) Берлин
- в) Верховным Главнокомандующим в годы Великой Отечественной войны был:
- 1) Г. К. Жуков
  - 2) В. М. Молотов
  - 3) К. Е. Ворошилов
  - 4) И. В. Сталин
- г) Крупнейшее танковое сражение Второй мировой войны произошло:
- 1) под Москвой
  - 2) в боях за Смоленск
  - 3) в ходе Курской битвы
  - 4) в ходе Сталинградской битвы
- д) Причина победы советских войск над японской армией в 1945 г.:
- 1) военно-техническое превосходство Красной Армии
  - 2) полная деморализация японских войск и их неспособность сражаться
  - 3) использование советскими войсками ядерного оружия
  - 4) отсутствие боевого опыта у японской армии.
2. Выберите **из** предложенных утверждений правильные. **Выпишите их номера.**
1. В мае 1939 г. между СССР и Германией был подписан договор о ненападении сроком на 10 лет.
  2. В ноябре 1939 г. СССР начал военные действия против Финляндии.
  3. После поражения Полены в сентябре 1939 г. в Бресте состоялся совместный парад советских и германских войск.
  4. Всеобщая воинская повинность была введена в СССР в 1939 г.
  5. План «Барбаросса» предусматривал проведение в 1942 г. молниеносной войны против СССР.
  6. Начальником Генштаба РККА к моменту нападения Германии на СССР был К. Е. Ворошилов.
  7. Ленд-лиз — это продажа Соединенными Штатами вооружения и снаряжения своим союзникам в период Второй мировой войны.
  8. Приостановка немецкого наступления на Москву летом 1941 г. была связана с героическим сопротивлением Красной Армии под Ленинградом.
  9. К известным военачальникам в годы Великой Отечественной войны относится И. С. Конев.
3. **По какому принципу образованы ряды?**
- а) Тегеран, Ялта, Потсдам
  - б) С. В. Илюшин, С. А. Лавочкин, В. М. Петляков
4. **Что является лишним в ряду?**
- а) Страны-участницы антигитлеровской коалиции:
    - 1) США
    - 2) Франция
    - 3) Швейцария
    - 4) Великобритания
- б) **Территории, присоединенные к СССР в 1939—1940 гг.:**
- 1) Литва
  - 2) Латвия
  - 3) Бессарабия
  - 4) Монголия
5. **Расположите события в хронологической последовательности:**
- а) падение Севастополя
  - б) окружение советских войск под Харьковом
  - в) начало контрнаступления советских войск под Москвой
  - г) освобождение советскими войсками Киева
  - д) окружение немецких войск под Сталинградом
6. **Отметьте решения Крымской конференции:**
- а) раздел Германии на два самостоятельных государства
  - б) определение новой польско-германской границы
  - в) подтверждение передачи СССР части Восточной Пруссии
  - г) перестройка политической жизни Германии на демократических началах
  - д) передача СССР всей Восточной Пруссии
  - е) разделение Франции на зоны оккупации
7. **Установите правильное соответствие:**
- |  |   |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Сталинградская битва</li> <li>2) Берлинская операция</li> <li>3) Битва за Москву</li> <li>4) Битва за Днепр</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>а) август—сентябрь <b>1943</b> г.</li> <li>б) сентябрь <b>1941</b> г. — апрель 1942 г.</li> <li>в) январь—февраль <b>1945</b> г.</li> <li>г) июль 1942 г. — февраль 1943 г.</li> <li>д) апрель—май <b>1945</b> г.</li> </ol> |
|--|---|

**8. О ком (чем) идет речь?**

а) Сын железнодорожного машиниста, поляка по национальности, и русской учительницы. Участник Первой мировой войны, заслужил четыре Георгиевских креста. С декабря 1917 г. — в Красной Армии, дважды был награжден орденом Красного Знамени. В 1937—1940 гг. находился под следствием в НКВД, был освобожден в связи с прекращением дела. Войска под его командованием успешно действовали в Смоленском сражении, в Московской,

Сталинградской и Курской битвах, в Белорусской, Восточно-Прусской и Берлинской стратегических операциях. Сильный, волевой и одновременно сдержанный, он создавал вокруг себя атмосферу взаимоуважения. Он был одним из тех, кто неудержим в наступлении. Маршал авиации А. Е. Голованов так оценивал его полководческий дар: «Блестящие операции по разгрому и ликвидации армии, оборона, организованная на Курской дуге с последующим разгромом наступающих войск противника, боевые действия руководимых им войск в Белорусской операции... создали ему мировую известность». Именно ему принадлежит необычное для того времени решение: в ходе наступления Красной Армии в Белоруссии нанести одновременно два главных удара, чтобы противник не смог определить, на каком направлении должен развиваться успех. Несмотря на категорические возражения Генштаба и Сталина, ему удалось убедить своих оппонентов в правильности своего мнения и блистательно выиграть сражение, разгромив основные силы армий «Центр». Маршал СССР, дважды герой Советского Союза. В 1945 г. ему выпала честь командовать Парадом Победы в Москве

б) Одно из крупнейших сражений в ходе Великой Отечественной войны. Маршал В. И. Чуйков в своих воспоминаниях дал следующее описание событий этой битвы: «Несмотря на громадные потери, захватчики лезли напролом. Колонны пехоты на машинах и танках врвались в город. По-видимому, гитлеровцы считали, что участь его решена, и каждый из них стремился как можно скорее достичь центра Волги, центра города и там поживиться трофеями... Наши бойцы... вылезали из-под немецких танков, чаще всего раненые, на следующий рубеж, где их принимали, объединяли в подразделения, снабжали, главным образом боеприпасами, и снова бросали в бой».

### **Вариант 2.**

1. Укажите правильный ответ.

а) Государственный Комитет Обороны в годы Великой Отечественной войны возглавлял:

- 1) В. М. Молотов
- 2) Г. К. Жуков
- 3) И. В. Сталин
- 4) С. К. Тимошенко

б) Главным пунктом изданного в августе 1941 г. Ставкой Верховного Главнокомандования приказа № 270 было:

- 1) введение трудовой мобилизации населения прифронтовых областей
- 2) объявление советских военнопленных изменниками, введение наказаний для их семей
- 3) формирование штрафных батальонов
- 4) улучшение материального положения семей погибших красноармейцев.

в) Началом периода коренного перелома в Великой Отечественной войне стало (а):

- 1) форсирование Днепра
- 2) контрнаступление Красной Армии под Сталинградом
- 3) битва на Курской дуге
- 4) освобождение Белоруссии

г) Открытие второго фронта произошло:

- 1) в Италии в июле 1943 г.
- 2) во Франции в июне 1944 г.
- 3) в Африке в мае 1942 г.
- 4) в Италии в феврале 1945 г.

д) досрочное наступление Красной Армии в январе 1945 г. по всему фронту было вызвано:

- 1) решением И. В. Сталина быстрее взять Берлин
- 2) стремлением немедленно освободить узников немецких концлагерей
- 3) просьбой У. Черчилля о помощи войскам союзников
- 4) стремлением советского руководства занять как можно больше городов Восточной Европы

2. Выберите из предложенных утверждений правильные. Выпишите их номера.

1. В августе 1939 г. между СССР и Германией был подписан секретный протокол о разграничении сфер влияния в Восточной Европе.
2. 1 сентября 1939 г. Германия напала на Францию.
3. СССР был исключен из Лиги Наций за агрессию против Финляндии.
4. Летом 1940 г. в СССР был принят закон об установлении 8-часового рабочего дня и отмене выходного дня.
5. План «Барбаросса» предусматривал выход немецких войск на рубеж Москва—Сталинград.
6. Народным комиссаром обороны к моменту нападения Германии на СССР был Г. К. Жуков.
7. Ленд-лиз — это предоставление Соединенным Штатам своей территории в аренду для военных баз и военных складов теми странами, оборона которых являлась жизненно важной для США в период Второй мировой войны.
8. Приостановка немецкого наступления на Москву летом 1941 г. была связана с героическим сопротивлением Красной Армии под Минском.
9. К известным военачальникам в годы Великой Отечественной войны относится А. М. Василевский.
10. В феврале 1945 г. в Тегеране состоялась конференция глав ведущих держав антигитлеровской коалиции.

3. По какому принципу образованы ряды?



- 8: а — о К. К. Рокоссовском 2 балла  
 б — о Сталинградской битве 2 балла

**Второй вариант**

1:

а — 3, 1 балл

б — 2, 1 балл

в — 2, 1 балл

г — 2, 1 балл

д — 3, 1 балл

2: 1, 3, 4, 9. 4 балла

3: а — города-герои Советского Союза, 2 балла

б — руководители крупных партизанских соединений. 2 балла

4: а — 3, б — 3. 2 балла

5: д, б, а, г, в. 5 баллов

6: б, г, д. 3 балла

7: 1 — д, 2 — а, 3 — г, 4 — б. 4 балла

8: а — о Г. К. Жукове 2 балла

б — о Курской битве. 2 балла

**Шкала перевода баллов в оценки: максимум 31 балл**

<b>кол-во баллов</b>	от 0 до 14 баллов	от 15 до 21 баллов	от 22 до 29 балла	от 30 до 31 баллов
<b>оценка</b>	2	3	4	5

**Наименование раздела : Раздел 11. СССР во второй половине 20 века**

**Время выполнения задания : 30 минут**

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Наименование объектов контроля и оценки</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
3 3. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Объясняет и дает оценку процессам восстановления хозяйства в послевоенные годы; процессам борьбы за власть после смерти И.В.Сталина ;процессам«Оттепели» ; экономическим реформам 1950-1960 годов; причинам перестройки и реформ М.С Горбачева; советской культуре ;
3 5. основные исторические термины и даты;	Воспроизводит основные понятия и даты по данному разделу.
У 1 анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);	Воспроизводит хронологию событий данного периода
У 2. различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения	Описывает процесс восстановления страны в послевоенные годы
У 3 устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	устанавливает причинно-следственные связи между явлениями и процессами, по теме «СССР во второй половине 20 века»
У 4. представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 5. критически анализировать источники исторической информации(характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания)	Анализирует исторические документы по данному разделу
У 6. проводить поиск исторической информации в источниках разного типа	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы



У 7. участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.	Высказывает собственное мнение по основным проблемным вопросам данного раздела
У 8. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Осознает себя как гражданина России, представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества Понимает взаимосвязь «Истории России» и «Всеобщей истории» с особенностями своей профессии

#### 4.1.12 Тестирование

##### Вариант –1

1. После отстранения Н.С.Хрущева от власти правительство СССР возглавил
    - а) Л.И.Брежнев
    - б) А.Н.Косыгин**
    - в) Н.В.Подгорный
  2. «Брежневская» Конституция СССР была принята
    - а) 1971г.
    - б) 1975г.
    - в) 1977г.**
  3. Лидером страны после смерти Л.И.Брежнева стал
    - 1) К.У.Черненко
    - 2) М.С.Горбачев
    - 3) Ю.В.Андропов**
    - 4) А.А.Громыко
  4. В апреле 1991г. в СССР в Ново-Огарево была достигнута договоренность республик о(об)
    - 1) подготовке к введению чрезвычайного положения
    - 2) вводе советских войск в Афганистан
    - 3) подписании в ближайшем будущем нового союзного договора девяти республик**
    - 4) освобождении М.С.Горбачева от должности Генерального секретаря ЦК КПСС
  5. Введение в СССР понятия «государственная приемка» как мера контроля за качеством продукции относится к периоду
    - 1) восстановления хозяйства после Великой Отечественной войны
    - 2) «оттепели» при Н.С.Хрущеве
    - 3) «застоя» при Л.И.Брежневе
    - 4) перестройки при М.С.Горбачеве**
  6. Понятия «перестройка» и «гласность» связаны с именем руководителя СССР
    - 1) Н.С.Хрущева
    - 2) Л.И.Брежнева
    - 3) Ю.В.Андропова
    - 4) М.С.Горбачева**
  7. Какое из названных событий поставило мир на грань ядерной войны?
    - 1) ввод войск СССР и других государств ОВД в Чехословакию
    - 2) ввод советских войск в Афганистан в 1979г.
    - 3) Карибский кризис**
    - 4) война во Вьетнаме
  8. Что из названного относится к мероприятиям экономических реформ в СССР в период перестройки?
    - 1) увеличение числа плановых показателей для предприятий
    - 2) создание Советов народного хозяйства в республиках
    - 3) увеличение капиталовложений в аграрный сектор
    - 4) перевод всех предприятий на хозрасчет**
  9. Укажите причину перехода в СССР в середине 1980-х гг. к политике перестройки
    - 1) распад социалистической системы
    - 2) необходимость освоения территорий Сибири и Дальнего Востока
    - 3) затяжной экономический и политический кризис в стране**
    - 4) массовые демонстрации населения
  10. В каких внешнеполитических мероприятиях СССР в 1985-1991гг. нашли отражение принципы «нового политического мышления»?
    - А) соглашение с США об уничтожении ядерных ракет среднего и ближнего радиуса действия
    - Б) активизация экономического сотрудничества в рамках СЭВ
    - В) вывод советских войск из Афганистана
    - Г) увеличение помощи союзным режимам в Африке, Азии
    - Д) нормализация отношений с Китаем
    - Е) укрепление ОВД
- Укажите верный ответ.
- 1) БВГ

- 2) АД
- 3) ГДЕ
- 4) АГЕ

11. Что из перечисленного является последствием политики М.С.Горбачева?

- А) демократизация избирательной системы
- Б) интенсивное развитие экономики СССР
- В) повышение жизненного уровня населения
- Г) складывание многопартийности
- Д) укрепление политической роли КПСС в обществе
- Е) ослабление международной напряженности

Укажите верный ответ.

- 1) АГЕ
- 2) БВД
- 3) БГЕ
- 4) ВДЕ

12. Какие права получили промышленные предприятия в ходе проведения экономической реформы А.Н.Косыгина во второй половине 1960-х гг.?

- А) планирования темпов роста производительности труда
- Б) самостоятельной продажи продукции за рубеж
- В) установление размеров заработной платы на предприятиях
- Г) отказа от централизованного планирования
- Д) некоторой свободы распоряжения прибылью
- Е) организация кратковременных забастовок

Укажите верный ответ.

- 1) АД
- 2) БГЕ
- 3) БВГ
- 4) ГДЕ

13. Установите соответствие между событиями и их датами

СОБЫТИЯ	ДАТЫ
<ul style="list-style-type: none"> <li>1) Карибский кризис</li> <li>2) ввод советских войск в Венгрию</li> <li>3) создание СНГ</li> <li>4) подписание Хельсинского Заключительного акта по безопасности и сотрудничеству в Европе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>А) 1956г.</li> <li>Б) 1962г.</li> <li>В) 1975г.</li> <li>Г) 1982г.</li> <li>Д) 1991г.</li> </ul>

14. Прочтите отрывок из статьи академика С.С.Шаталина об экономической реформе середины 1960-х гг. и укажите, что входило в число причин сопротивления реформе со стороны руководящих деятелей?

«... Знаменитая «косыгинская» реформа... заранее была обречена на провал не потому, что она была плохой. Она затрагивала интересы многих, прежде всего Брежнева, и ее под фанфары очень грамотно, компетентно, удавками, подзаконными постановлениями... прихлопнули... потому что у всего аппарата, и прежде всего у Брежнева, она была бельмом на глазу».

15. Прочтите высказывания А.Д.Сахарова, относящиеся к 1980-м гг., и напишите название эпохи, о которой идет речь в отрывке

«Наше общество оказалось... глубоко больным. Симптомы болезни, последняя стадия которой получила название «эпоха \_», известны. В первую очередь это отсутствие плюрализма в структуре власти, в экономике (за исключением НЭПа), в идеологии. С этим тесно связана бюрократизация всей жизни страны. Все нити управления концентрируются в руках людей, обладающих властью в силу должности в государственно-хозяйственном или партийном аппарате и образующих особый социальный «бюрократический слой».

Ответ \_

## Вариант 2

1. В 1964г. новым лидером КПСС стал

- а) Л.И.Брежнев

- б) А.Н.Косыгин
- в) Н.В.Подгорный

2. Лидером страны после смерти Л.И.Брежнева стал

- а) К.У.Черненко
- б) М.С.Горбачев

**в) Ю.В.Андропов**

3. Программа перехода СССР к рыночной экономике, названная «500 дней», была разработана

- 1) Н.Рыжковым, Н.Абалкиным
- 2) Г.Явлинским, С.Шаталиным**
- 3) Н.Рыжковым, Н.Павловым
- 4) М.Горбачевым, Б.Ельциным

4. Попытка отстранить от власти президента СССР М.Горбачева в 1991г. была предпринята

- 1) Президентом России Б.Ельциным
- 2) членами ГКЧП**
- 3) Верховным Советом СССР
- 4) Верховным Судом СССР

5. Какое из перечисленных понятий появилось в период перестройки в СССР?

- 1) мировая система социализма
- 2) «новое политическое мышление»**
- 3) «железный занавес»
- 4) биполярная система мира

6. Переход страны от государственного строя с командно-административной системой управления к современному обществу, основанному на принципах рыночной экономики, называется

- 1) перестройкой
- 2) политической интеграцией
- 3) посткоммунизмом**
- 4) геополитикой

7. Какая черта характеризовала экономику СССР в 1960-е – первой половине 1980-х гг.?

- 1) первоочередное развитие легкой промышленности
- 2) преимущественное финансирование ВПК**
- 3) создание банковской системы
- 4) интенсивный характер развития экономики

8. Новым явлением в политической жизни страны на рубеже 1980-1990-х гг. было

- 1) возникновение диссидентского движения
- 2) передача власти от партийного аппарата советским органам
- 3) утверждение политических свобод и свободы совести**
- 4) принятие новой Конституции «совершенствования социализма»

9. К последствиям политики перестройки в СССР относятся

- 1) обострение международных отношений**
- 2) укрепление отношений центральной и республиканских властей
- 3) милитаризация страны
- 4) подъем промышленного производства

10. В каких внешнеполитических мероприятиях СССР в 1985-1991гг. нашли отражение принципы «нового политического мышления»?

- А) соглашение с США об уничтожении ядерных ракет среднего и ближнего радиуса действия
- Б) активизация экономического сотрудничества в рамках СЭВ
- В) вывод советских войск из Афганистана
- Г) увеличение помощи союзным режимам в Африке, Азии
- Д) нормализация отношений с Китаем
- Е) укрепление ОВД

Укажите верный ответ.

- 1) БВГ
- 2) АД**
- 3) ГДЕ
- 4) АГЕ

11. Что из перечисленного является последствием политики М.С.Горбачева?

- А) демократизация избирательной системы
- Б) интенсивное развитие экономики СССР
- В) повышение жизненного уровня населения
- Г) складывание многопартийности
- Д) укрепление политической роли КПСС в обществе
- Е) ослабление международной напряженности

Укажите верный ответ.

- 1) АГЕ**
- 2) БВД
- 3) БГЕ
- 4) ВДЕ

12. Какие права получили промышленные предприятия в ходе проведения экономической реформы А.Н.Косыгина во второй половине 1960-х гг.?

- А) планирования темпов роста производительности труда
- Б) самостоятельной продажи продукции за рубеж
- В) установление размеров заработной платы на предприятиях
- Г) отказа от централизованного планирования
- Д) некоторой свободы распоряжения прибылью
- Е) организация кратковременных забастовок

Укажите верный ответ.

- 1) **АВД**
- 2) БГЕ
- 3) БВГ
- 4) ГДЕ

13. Установите соответствие между внешнеполитическим событиями в СССР и датами

СОБЫТИЯ	ДАТЫ
1) начало Афганской войны	А) 1975г.
2) подписание в Москве советско-американского договора об ограничении систем противоракетной обороны	Б) 1968г.
3) введение войск СССР и других стран ОВД в Чехословакию	В) 1972г.
4) подписание в Хельсинки Заключительного акта по безопасности и сотрудничеству в Европе	Г) 1979г. Д) 1991г.

14. Укажите, в какой период было принято это заявление

«В результате отказа высшего руководства КПСС от проведения тоталитарного курса, благодаря к переходу к политике небывалых после Октября 1917г. реформ возникла принципиально новая общественная ситуация... К гражданской жизни проснулись десятки миллионов людей, их невозможно уже загнать назад, в прежнее состояние. Важнейшим результатом... стало забастовочное движение шахтеров...».

15. Прочтите отрывок из послания президента США, адресованного руководителю СССР, и напишите фамилию этого советского руководителя

«Уважаемый г-н Председатель,

...Я пришел к выводу, что ключевые элементы... заключаются в следующем:

Вы согласитесь устранить эти виды оружия с Кубы под надлежащим наблюдением и надзором ООН и принять обязательство... прекратить дальнейшую доставку таких видов оружия на Кубу.

Мы, с нашей стороны, согласимся... а) быстро отменить меры карантина, применяющегося в настоящий момент, и б) дать заверение об отказе от вторжения на Кубу...»

Ответ\_

**Вариант –3**

1. После отставки Н.С.Хрущева позиции партийного аппарата в жизни страны

**а) усилились**

б) ослабли

в) остались без изменений

2. Лидером страны после смерти Л.И.Брежнева стал

а) К.У.Черненко

б) М.С.Горбачев

**в) Ю.В.Андропов**

3.Что объединяет имена Г.М.Маленкова, А.Н.Косыгина, Н.И.Рыжкова?

1) участие в «антипартийной группе» после смерти И.Сталина

2) пребывание на посту Генерального секретаря ЦК КПСС

3) проведение радикальных экономических реформ

**4) пребывание на посту главы правительства СССР**

4.8 декабря 1991г. в резиденции под Минском президенты России, Украины и Председатель Верховного совета Белоруссии подписали соглашение о(об)

1) введении в СССР чрезвычайного положения

**2) образовании Содружества Независимых Государств**

3) запрещении в СССР деятельности КПСС

4) создании межреспубликанского экономического комитета

5. Политика, проводившаяся в СССР, России со второй половины 1980-х гг., утверждающая свободу слова, открытость деятельности всех организаций, доступность информации, получила название

- 1) политика диалога
- 2) информационная революция
- 3) гласность**
- 4) политика открытых дверей

6. Какое из перечисленных понятий появилось в период перестройки в СССР?

- 1) ГУЛАГ
- 2) политический кризис**
- 3) репарация
- 4) диссиденты

7. Какая черта характеризовала экономику СССР в 1960-е – первой половине 1980-х гг.?

- 1) первоочередное развитие легкой промышленности
- 2) преимущественное финансирование ВПК**
- 3) создание банковской системы
- 4) интенсивный характер развития экономики

8. Что из названного предусматривала принятая в СССР в 1990г. концепция перехода к регулируемой рыночной экономике?

- 1) приватизацию всей государственной собственности
- 2) перевод промышленных предприятий на аренду
- 3) либерализацию цен**
- 4) ограничение частного предпринимательства

9. К последствиям политики перестройки в СССР относятся

- 1) обострение межнациональных отношений**
- 2) укрепление отношений центральной и республиканских властей
- 3) милитаризация страны
- 4) подъем промышленного производства

10. В каких внешнеполитических мероприятиях СССР в 1985-1991гг. нашли отражение принципы «нового политического мышления»?

- А) соглашение с США об уничтожении ядерных ракет среднего и ближнего радиуса действия
- Б) активизация экономического сотрудничества в рамках СЭВ
- В) вывод советских войск из Афганистана
- Г) увеличение помощи союзным режимам в Африке, Азии
- Д) нормализация отношений с Китаем
- Е) укрепление ОВД

Укажите верный ответ.

- 1) БВГ
- 2) АД**
- 3) ГДЕ
- 4) АГЕ

11. Что из перечисленного является последствием политики М.С.Горбачева?

- А) демократизация избирательной системы
- Б) интенсивное развитие экономики СССР
- В) повышение жизненного уровня населения
- Г) складывание многопартийности
- Д) укрепление политической роли КПСС в обществе
- Е) ослабление международной напряженности

Укажите верный ответ.

- 1) АГЕ**
- 2) БВД
- 3) БГЕ
- 4) ВДЕ

12. Какие права получили промышленные предприятия в ходе проведения экономической реформы А.Н.Косыгина во второй половине 1960-х гг.?

- А) планирования темпов роста производительности труда
- Б) самостоятельной продажи продукции за рубеж
- В) установление размеров заработной платы на предприятиях
- Г) отказа от централизованного планирования
- Д) некоторой свободы распоряжения прибылью
- Е) организация кратковременных забастовок

Укажите верный ответ.

- 1) АД**
- 2) БГЕ
- 3) БВГ
- 4) ГДЕ

13. Установите соответствие между внешнеполитическим событиями в СССР и датами

СОБЫТИЯ	ДАТЫ
1) начало Афганской войны	А) 1975г.
2) подписание в Москве советско-американского договора об ограничении систем противоракетной обороны	Б) 1968г.
3) введение войск СССР и других стран ОВД в Чехословакию	В) 1972г.
4) подписание в Хельсинки Заключительного акта по безопасности и сотрудничеству в Европе	Г) 1979г. Д) 1991г.

14. Прочтите отрывок из книги М.С.Горбачева «Жизнь и реформы» и укажите, о каком из периодов идет речь «Из года в год военно-промышленный комплекс усиливал позиции и наращивал свою мощь... Конечно, мы понимали, как тяжело отзываются на экономике непомерные военные расходы. Но только став генсеком, я увидел действительные масштабы милитаризации страны... Оказалось, что военные расходы составляли не 16, а 40% (!) госбюджета, продукция ВПК – не 6, а 20% валового общественного продукта. Из 25 млрд.руб. общих расходов на науку – около 20 млрд.руб. шло на военно-технические исследования и разработки».

15. Прочтите отрывок из выступления М.С.Горбачева по Центральному телевидению и напишите пропущенное в тексте слово

« Выступая перед вами в последний раз в качестве Президента СССР, считаю нужным высказать свою оценку пройденного с 1985г. пути... Ликвидирована тоталитарная система, лишавшая страну возможности давно стать благополучной и процветающей. Совершен прорыв на пути экономических преобразований... Началось движение к многоукладной экономике, утверждается равноправие всех форм \_\_\_\_\_».

Ответ\_

**Показатели оценки результатов освоения программы учебной дисциплины:**

№	Вариант 1	Вариант 2	Вариант3	баллы
1	А.Н.Косыгин	Л.И.Брежнев	Усилились	1
2	в	Ю.В.Андропов	Ю.В.Андропов	1
3	Ю.В.Андропов	Г.Явлинский С.Шаталин	4	1
4	3	Члены ГКЧП	Образование СНГ	1
5	4	2	Гласность	1
6	М.С.Горбачев	3	2	1
7	Карибский кризис	2	3	1
8	4	3	1	1
9	3	1	2	1
10	2	2	1	1
11	1	1	1	1
12	1	1	1	1
13	бadv	гвба	гвба	4
14	Консерватизм партийно-государственного аппарата	Перестройка М.С.Горбачева	1970-начало 1980 х гг.	2

№	Вариант 1	Вариант 2	Вариант3	баллы
15	застой	хрущев	собственность	2

**Шкала перевода баллов в оценки: максимум 20 балл**

<b>кол-во баллов</b>	от 0 до 9 баллов	от 10 до 14 баллов	от 15 до 18 балла	от 19 до 20 баллов
<b>оценка</b>	2	3	4	5

**Наименование раздела : Раздел 12. Россия и мир на рубеже 20-21 века**

**Перечень объектов контроля и оценки**

<b>Наименование объектов контроля и оценки</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
У 1 анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);	Воспроизводит хронологию событий данного периода
У 2. различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения	Описывает процесс построения новой российской государственности
У 3 устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	устанавливает причинно-следственные связи между явлениями и процессами по данному разделу
У 4. представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 5. критически анализировать источники исторической информации(характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания)	Анализирует исторические документы по данному разделу
У 6. проводить поиск исторической информации в источниках разного типа	Находит информацию по данным темам в различных изданиях при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы
У 7. участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.	Высказывает собственное мнение по основным проблемным вопросам данного раздела
У 8. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Осознает себя как гражданина России, представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного ,конфессионального сообщества Понимает взаимосвязь «Истории России» и «Всеобщей истории» с особенностями своей профессии
З 1. основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;	Воспроизводит основные факты и события, дает оценку процессам и явлениям происходивших на рубеже XX- XXI века
З 3. современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	Описывает современные версии важнейших событий данного раздела
З4. особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;	Объясняет новую структуру российской государственно-правовой системы; процессы перехода к рыночной экономики; интеграционные процессы
З 5. основные исторические термины и	Воспроизводит основные понятия по данному

даты;	разделу
36. историческую обусловленность современных общественных процессов;	Объясняет и дает оценку проблемам окружающей среды ; проблемам терроризма

#### 4.1.13 Устный опрос

##### Текст задания:

1. перечислите основные концепции исторического развития.
2. воспроизведите периодизацию всемирной истории.
3. охарактеризуйте закономерности и особенности истории России и Всеобщей истории
4. объясните закономерности и особенности развития истории России и Всеобщей истории в 21 веке

**Время выполнения задания: 25 минут**

##### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ полный, развернутый и верный
- оценка «хорошо», если ответ полный, но допущены незначительные неточности;
- оценка «удовлетворительно», если ответ неполный, с 1-2 ошибками
- оценка «неудовлетворительно», если ответ не соответствует содержанию вопроса, с допущением грубых ошибок.

#### 4.2 Задания промежуточной аттестации

##### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данный материал предназначен для проведения промежуточного контроля учебных достижений обучающихся за курс среднего общего образования по истории.

Дисциплина предусматривает изучение не только истории российского народа и государства с древнейших времён до начала XXI века, но и особенности цивилизаций древнего мира, средневековой цивилизации Европы и Востока и процесс модернизации различных стран индустриальной эпохи.

Комплексный подход к изучению истории позволяет получить наиболее полные знания об особенностях исторического процесса, о политических, экономических, социальных и культурных явлениях и событиях в развитии мировой цивилизации.

Промежуточная аттестация по окончании изучения дисциплины позволяет преподавателю определить уровень усвоения теоретических знаний и оценить умения и навыки практического применения знаний полученных на аудиторных и внеаудиторных занятиях.

Аттестационные материалы содержат 106 вопросов (тем) для подготовки студентов к дифференцированному зачёту. Содержание вопросов соответствует учебному плану, который рассчитан на 117 часов аудиторной нагрузки студентов.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачёту предоставляются студентам за месяц до его начала.

Во время сдачи зачёта студент должен продемонстрировать знания:

- основных фактов, процессов и явлений, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- периодизации всемирной и отечественной истории;
- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;
- особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;
- основные исторические термины и даты;

умения:

- анализировать историческую информацию;
- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;

Промежуточная аттестация учебных достижений проводится в форме дифференцированного зачета устно по билетам. (36 билетов) На проведение зачета отводится 90 минут. На подготовку к ответу обучающемуся отводится 20 минут.

Билет содержит 3 вопроса. Первый вопрос проверяет знания по «Истории России» и «Всеобщей истории» начиная с древнего мира и заканчивая XX веком. Второй и третий вопросы не требуют развернутого ответа, он проверяет уровень развития познавательных умений: предоставить план содержания какого-либо вопроса, план перечисления, работа с понятиями, датами, умениями давать характеристику историческим деятелям, работа с исторической картой по «Истории России» и «Всеобщей истории»

##### Критерии оценивания

Ответы обучаемых оцениваются с учетом точности понимания вопроса, степени полноты его раскрытия, знания исторических фактов, умения делать обобщения, аргументировать высказанные положения доводами, применять знания при выполнении третьего задания.

Общая оценка складывается из трех оценок за выполнение каждого из заданий билета и является их средним арифметическим.

Оценивание первого вопроса

Отметка «5» выставляется в том случае когда в ответе полно и верно раскрыто основное содержание вопроса, соблюдена логическая (хронологическая) последовательность элементов ответа; общие положения конкретизируются фактами, обосновываются аргументами.



Отметка «4» выставляется в том случае, когда в ответе содержится верное освещение темы вопроса, но отсутствует полнота его раскрытия; соблюдена логика изложения, но отдельные положения ответа не подтверждены фактами, не обоснованы аргументами.

Отметка «3» выставляется в том случае, когда в ответе приведены отдельные несистематизированные положения, отсутствует конкретизация их фактами или частично приведены отдельные верные факты.

Оценивание второго и третьего вопросов.

Отметка «5» выставляется в том случае, когда показывается освоение требуемых вопросом умений (классифицировать, систематизировать историческую информацию; раскрывать определение понятий; давать характеристику исторической личности; представлять краткий план, работать с исторической картой и др.)

Отметка «4» выставляется в том случае, когда показывается владение требуемым умением, но не проявляется достаточно уверенного и полного владения этим умением, допустил отдельные незначительные ошибки исторического содержания по заданному вопросу.

Отметка «3» выставляется в том случае, когда проявляется слабое освоение требуемого умения, однако выявляется верное понимание отдельных элементов исторического содержания на основе частичного использования необходимого умения

### **Перечень тем к дифференцированному зачету по истории**

1. Первобытнообщинный строй на территории нашей страны. Теории происхождения жизни и человека. Понятие дикости, этапы развития. Антропогенез. Основные достижения эпохи.
2. Исторические корни славянства: происхождение, выделение, расселение.
3. Восточные славяне в V-VIII вв.: социальное, экономическое, политическое, культурное развитие.
4. Возникновение государства у восточных славян: причины, признаки, особенности.
5. Деятельность первых киевских князей: внешняя и внутренняя политика.
6. Русь во времена Владимира Святославовича. Крещение Руси.
7. Киевская Русь при Ярославе Мудром. Превращение в европейскую державу.
8. Древняя Русь и Византия. Взаимодействие цивилизаций.
9. Феодалная раздробленность Руси: причины, неизбежность, признаки, итоги их последствия. Русь удельная (XII-XIII вв.)
10. Борьба Руси против внешних вторжений в XIII в.: причины, события, итоги, последствия.
11. Объединение русских земель вокруг Москвы: предпосылки, события, итоги. Первые московские князья: внешняя и внутренняя политика.
12. Становление единого Российского государства в XIV-XV вв.: причины централизации, события, итоги. Противостояние Орде.
13. Система государственного управления в XIV – XVI вв.: органы власти, форма правления.
14. Социально – экономическое состояние России в XIV – XVI вв.: причины и направления развития.
15. Внешняя политика и расширение территории Российского государства в XV-XVI вв.
16. Культура России в XIV-XVI вв.
17. Освоение Сибири и Дальнего Востока в XVI – XVII вв.: необходимость, участники, события, итоги, значение.
18. Смутное время: причины, события, итоги, последствия.
19. Становление абсолютизма в России в XVII – XVIII вв.: понятие, этапы становления, преимущества и недостатки, итоги и последствия.
20. Экономика России в XVII – XVIII вв.: причины, направления, противоречия развития.
21. Структура и положение различных слоев общества. Закрепощение крестьян в России: причины, этапы, последствия.
22. Социальные движения в России в XVII-XVIII в. «Медный» и «соляной» бунты: причины, события, итоги. Церковный раскол: причины, события, итоги.
23. Преобразования Петра Великого: необходимость, содержание, итоги и последствия.
24. Дворцовые перевороты в России в середине XVIII века: причины, содержание, итоги и последствия.
25. Внешняя политика России в первой половине XVIII в.: цели, основные события, итоги. Превращение России в империю.
26. Культура России в XVII-XVIII вв.
27. Российская империя к началу XIX в.: геополитическое положение, население, социальная структура, власть и управление.
28. Реформы Александра I: характер, направления, содержание, итоги.
29. Отечественная война 1812г. и заграничные походы русской армии (1813-1814гг.): причины, подготовка, события, итоги, значение.
30. Эпоха Николая I. Восстание декабристов: причины, события, итоги. Попытки укрепить самодержавие.
31. Официальная идеология и общественная мысль России в первой половине XIX в. о путях развития страны.
32. Крымская война: причины, события, итоги, последствия.
33. Отмена крепостного права в России: причины, основные положения реформы, результаты, значение.
34. Реформы 60-70-х годов XIX в.: необходимость, содержание, итоги, последствия.
35. Общественное движение в России во второй половине XIX века: причины, события, итоги, особенности.
36. Внешняя политика России во второй половине XIX в.: цели, направления, события, итоги.
37. Россия в годы царствования Александра III. Политика контрреформ.
38. Социально – экономическое развитие России в конце XIX в.

40. Культура России в XIX в.
41. Россия к началу XX в.: геополитическое положение, население, социальная структура общества, власть и управление.
42. Экономика России в начале XX в. Место России в мире.
43. Русско-японская война 1904-1905 гг.: причины, события, итоги, последствия.
44. Первая революция в России 1905 – 1907 гг.: причины, основные события, итоги, последствия, характер, значение.
45. Становление российского парламентаризма: понятие, необходимость, содержание, итоги и последствия.
46. Реформы П.А. Столыпина: необходимость, содержание, итоги, последствия.
47. Культура России в начале XX века. (1900-1917гг.), её вклад в мировую культуру.
48. Участие России в Первой мировой войне: причины, события, результаты, последствия.
49. 1917 г. в России: основные события, их характер и значение.
50. Политические и экономические основы Советского государства.
51. Гражданская война в России (1918-1920 гг.): причины, участники, основные события, итоги, последствия.
52. Новая экономическая политика Советской власти: необходимость, особенности, мероприятия, итоги, последствия.
53. Образование СССР: причины и принципы создания Союза.
54. Формирование тоталитарной системы в СССР в 20-30г. XX в. понятие, признаки, содержание, итоги, последствия.
55. Модернизация экономики СССР в 20-30-е гг.: причины, цели, направления, источники, итоги, последствия.
56. Внешняя политика СССР 20-30г. XX в.: цели, задачи, направления, события, итоги, последствия.
57. Вторая мировая война: причины, характер, основные этапы, итоги, последствия и значение.
58. Великая Отечественная война 1941-1945 гг.: причины, периодизация. Начальный период войны 1941-1942 гг., причины неудач.
59. Экономика СССР в годы Великой Отечественной войны.
60. Коренной перелом в ходе Великой Отечественной и Второй мировой войн: подготовка, события, итоги.
61. Завершающий этап Великой Отечественной и Второй мировой войн: события, особенности, итоги.
62. СССР в первое послевоенное десятилетие: внутренняя и внешняя политика.
63. Социально-экономическое развитие СССР в 1953-1964гг.
64. «Оттепель» в духовной и культурной жизни советского общества: понятие, содержание, итоги, значение.
65. Общественно-политическое развитие СССР в середине 60-х – середине 80-х гг. XX в.
66. Социально-экономическое развитие СССР в середине 60-х – середине 80-х гг. XX в.
67. Духовная и культурная жизнь в СССР в 60-х – 80-х гг. XX в.
68. Внешняя политика СССР в середине 60-х-середине 80-х гг. XX в: цели, задачи, события, итоги.
69. «Перестройка» в СССР: необходимость, содержание, итоги, последствия.
70. Распад СССР: причины и последствия. Становление новой российской государственности.
71. Социально-экономическое развитие России в 1990-е гг.: достижения и проблемы.
72. Россия в системе международных отношений на современном этапе.
73. Наука, культура и образование в 80-90-е гг. XX в.
74. Цивилизация: понятие, виды. Особенности цивилизационного подхода к изучению истории.
75. Социально-экономические особенности цивилизаций Древнего Востока и Запада.
76. Политические особенности древних цивилизаций.
77. Культурные особенности древних цивилизаций.
78. Социально-экономические, политические и культурные особенности цивилизаций раннего средневековья.
79. Социально-экономические, политические и культурные особенности цивилизаций позднего средневековья.
80. Особенности эпохи Возрождения.
81. Эпоха нового времени: понятие, периоды, признаки, основные события
82. Культура нового времени.
83. Абсолютизм в Европе: понятие, эволюция, виды, признаки, преимущества и недостатки. Борьба с абсолютизмом: причины, формы, итоги
84. Просвещённый абсолютизм в Европе: понятие, эволюция, виды, содержание, преимущества и недостатки.
85. Европейские революции: причины, характер, итоги и последствия.
86. Социально-экономическая сущность индустриальной цивилизации: понятие, содержание, итоги и последствия.
87. Культура индустриальной эпохи.
88. Неолитическая революция: уклад жизни и социальные связи.
89. Предпосылки появления цивилизаций
90. Традиционное общество: политическая, экономическая, социальная сферы
91. Античные цивилизации Средиземноморья
92. Иудео-христианская духовная традиция
93. Китайско-конфуцианская духовная традиция
94. Индо- буддийская духовная традиция
95. Города-государства Греции и Италии
96. Социальные нормы, духовные ценности, философия в древнем обществе.
97. Римская империя
98. Региональные особенности христианской Средневековой цивилизации Возникновение исламской цивилизации
99. Крестовые походы
100. Инквизиция
101. ВГО и европейская колониальная экспансия.
102. Буржуазные революции XVII в.

103. Модернизация: от традиционного общества к индустриальному
104. Технический прогресс в XVIII - середине XIX вв
105. НТП на рубеже 19-последней трети 20 века
106. Опасность фальсификации новейшей истории России, как угроза национальной безопасности.

### Билеты к дифференцированному зачету по предмету история

1 билет

1. Древняя Русь в IX — начале X в.: возникновение государства, первые киевские князья и их деятельность.
2. Дайте характеристику личности и деятельности одного из российских императоров XIX в. (по выбору).
3. Что произошло в: 1962 г, 1977 г, 1988 г?

2 билет

1. Политическая раздробленность Руси в XII - XIII вв.: причины, отличия в государственном устройстве Киева и Новгорода.
2. Назовите наиболее выдающихся деятелей науки в России начала XX в. и их научные достижения, открытия и изобретения.
3. Дайте определение следующим понятиям: блицкриг, барщина

3 билет

1. Формирование новой российской государственности в 90-е гг. XX в.
2. Перечислите события Северной войны в их хронологической последовательности. Какое важное для государственного статуса России решение принял Сенат по её окончании?
3. Назовите даты : первой мировой войны, второй мировой войны, Великой отечественной войны

4 билет

1. XIII в. в истории Руси: борьба с внешней опасностью, нашествия и вторжения с Востока и Запада.
2. Дайте характеристику одному из представителей общественного движения в России XIX в. (по выбору).
3. Дайте определение следующим понятиям: холодная война, «оттепель»

5 билет

1. Объединение русских земель вокруг Москвы и становление единого Российского государства в XIV – XV вв.
2. Научный и технический прогресс в новейшую эпоху, его социальные и экологические последствия.
3. Назовите наиболее выдающихся деятелей науки и культуры России первой половины XIX в. и их самые известные достижения.

6 билет

1. Московское государство в эпоху Ивана Грозного. Опричнина.
2. Образование СССР: предпосылки, причины, принципы создания Союза.
3. Назовите наиболее выдающихся деятелей науки и культуры России 2-й половины XIX в. и их самые известные достижения.

7 билет

1. Основные направления внешней политики и расширение территории Российского государства в XV – XVI вв.
2. Феодалное общество в Западной Европе: структура, уклад жизни.
3. Назовите понятия, относящиеся к периоду перестройки (1985 – 1991 гг.). Раскройте их содержание

8 билет

1. Культура и духовная жизнь Руси в XIV – XVI вв.
2. Участие России в Первой мировой войне: причины, роль Восточного фронта, последствия.
3. Дайте общие определения для следующих понятий и назовите время, к которому они относятся:  
А) Сенат, коллегии, магистраты.  
Б) Боярская дума, Земской собор.

9 билет

1. Россия в конце XVI - начале XVII в. Смутное время и его последствия.
- 2.. «Новые индустриальные страны» во второй половине XX в.
3. Назовите общее определение следующих понятий:  
А) Товарищество передвижных художественных выставок, Могучая кучка. «Мир искусства»  
Б) Западники, славянофилы, народники, марксисты.

10 билет

1. Великая Отечественная война: начало, основные события 1941 - 1942 гг., их значение.
2. Дайте характеристику одному из руководителей восстания декабристов (по выбору).
3. Дайте определение следующим понятиям : вотчина, отроки, вой

11 билет

1. Коллективизация в СССР: причины, методы проведения, итоги и последствия.
2. Дайте характеристику личностей и деятельности двух московских князей -Ивана Калиты и Дмитрия Донского.
3. Что произошло в : 1243 г, 1613 г, 1812 г?

12 билет

1. Революционный процесс в России 1917г.: февраль - октябрь.
2. Назовите общее определение для следующих понятий: А) Дворяне, духовенство, крестьяне.  
Б) Поместье, вотчина.
3. Назовите выдающихся военачальников Великой Отечественной войны (не меньше 3-х).

13 билет

- 1.. Распространение христианства в Западной Европе.
2. Дайте краткую характеристику одному из российских реформаторов XIX -начала XX в. (по выбору).
3. Назовите выдающихся военачальников Отечественной войны 1812 г (не меньше 3-х).

14 билет

- 1.. История образования США. Особенности освоения Америки, конституция и основные законы, образование США.
2. Гражданская война в России: причины, этапы, участники, итоги.
3. Дайте характеристику одному из московских князей XIV – начала XVI в. (по выбору).

15 билет

1. Внешняя политика Российской империи в XVIII в.: задачи, основные направления, итоги.
2. Организация господствующей элиты в феодальном обществе. Сеньориально- вассальные связи
3. Составьте план – перечисление реформ 1860 – 1870-х гг. Дайте характеристику одной из реформ (по выбору).

16 билет

1. Культура и общественная мысль России в XVIII веке.
2. Коренной перелом в ходе Великой Отечественной войне: основные сражения, роль тыла, значение.
3. Составьте план – перечисление важнейших событий истории Древней Руси IX – начала XIII в. С кем из князей связано развитие древнерусского законодательства?

17 билет

1. Основные направления и итоги внутренней политики Александра I.
2. СССР в первые послевоенные годы (1945 – 1953 гг.)
3. Дайте характеристику одному из киевских князей IX – XII вв. (по выбору).

18 билет

1. Отечественная война 1812 г. Заграничный поход.
2. Культура и быт жителей Древней Греции (образование, искусство, повседневная жизнь)
3. Составьте план рассказа о Куликовской битве.

19 билет

1. Жизнь и занятия Первобытных людей
2. Фальсификация новейшей истории России, как угроза национальной безопасности
3. Составьте план – перечисление важнейших событий периода «Оттепель»

20 билет

1. Древний Рим – столица империи
2. Завершающие этапы Великой Отечественной войны и Второй мировой войны: основные сражения, поражение и капитуляция гитлеровской Германии и Японии, причины и значение победы стран антигитлеровской коалиции.
3. Древние Афины - полис и центр культуры. Дать определения понятиям : архонт, ареопаг ,остракизм, агора ,акрополь,илоты.

21 билет

1. Крестовые походы (цели, участники, результаты)
2. Общественное движение в России в 1830 – 1850-е гг
3. Начертите схему древнегреческого театра.

22 билет

1. Борьба североамериканских колоний за независимость
2. Духовная и культурная жизнь в СССР в 1950 – 1980-е гг.: тенденции развития, основные направления и события, деятели культуры.
3. Перечислите достижения науки и техники в конце XIX-начале XX в

23 билет

1. Распад СССР: причины, ход и последствия. Начало становления новой российской государственности.
2. Римский мир на рубеже античности и средневековья.
3. Перечислите представителей художественной культуры и духовной жизни России во второй половине XIX в

24 билет

1. Политика индустриализации в СССР: методы, результаты, цена проведения.
- 2.. Отношения между феодалами и крестьянами
3. Борьба католической церкви против реформации в Европе в 16 в. Раскрытие понятия «реформация», меры, применяемые католической церковью против протестантов и еретиков, итоги борьбы.

25 билет

1. Дворцовые перевороты в России в XVIII в
2. Город и ереси классического Средневековья.
3. Раскройте значение понятий: Век Просвещения, Просвещенный абсолютизм, Секуляризация, Уложенная комиссия, Межевание земли.

26 билет

1. Россия в эпоху Екатерины II: просвещенный абсолютизм.
2. Великие географические открытия: основные события и их значение.
3. Дайте определение понятиям : консерватизм, либерализм, социализм, анархизм. (общественно-политические учения в Европе в XIX в)

27 билет

1. Особенности развития художественной культуры России в начале XX в. и её вклад в мировую культуру.
2. Католическая церковь в средневековой Европе: место в государстве и обществе.
3. Укажите на карте основные направления внешней политики СССР в 1920 – 1930-е гг.

28 билет

1. Декабристы: идейные предпосылки «декабризма», система взглядов, тактика действий.
2. Средневековый город – центр ремесла и торговли
3. Назовите, используя карту, народы Поволжья, Приуралья и Западной Сибири, которые проживали на территориях, присоединённых к России в XVI в.

29 билет

1. Основные направления и итоги внутренней и внешней политики Николая I.
2. СССР в середине 1960-х – середине 1980-х гг.: характерные черты общественно-политического и экономического развития.
3. Назовите основные вехи процесса закрепощения крестьян в России.

30 билет

1. Причины и начало Французской революции XVIII в.
2. Россия в системе современных международных отношений: место, роль, основные направления внешней политики.
3. Расположите в хронологической последовательности следующие военные события XVIII в.: штурм Измаила, битва под Полтавой, битва под Нарвой, сражение при Лесной, сражение на реке Рымник.

33 билет

1. Реформы 1860 – 1870-х гг.: содержание, итоги, последствия.
2. Промышленный переворот в Англии XVIII в. (сущность, последствия)
3. Назовите и расположите в хронологической последовательности первых царей из династии Романовых (до Петра I). С кем из них связаны такие события, как церковный раскол, восстание под руководством Степана Разина, принятие Соборного Уложения?

34 билет

1. Средние века и феодализм. Терминология, периодизация.
2. Внешняя политика СССР в середине 1960-х – середине 1980-х гг.: доктрины и практика.
3. Назовите и покажите на карте наиболее значительные города Древней Руси. Какие из них стали главными политическими центрами в период удельной Руси?

35 билет

1. Внешняя политика России во второй половине XIX в.: основные направления и события.
2. Великое переселение народов
3. Назовите восточнославянские племена, покажите на карте занимаемые ими территории.

36 билет

1. Пути складывания феодализма в Западной Европе.
2. Перестройка в СССР: попытки реформирования экономики и общественно – политической системы, итоги.
3. Из перечисленных территорий назовите те, которые вошли в состав России в XVII в.: Левобережная Украина, Казанское ханство, Камчатка, Смоленские и Черниговские земли, Азов

### **Основная литература:**

13. Сахаров А.Н., Загладин Н. В. История с древнейших времён до конца XIX века [Текст]: учебник базовый уровень 10 класс / - М.: Русское слово, 2017
4. Загладин, Н. В., Петров Ю.А. История Конец XIX- начало XXI века [Текст] : учебник базовый уровень 11 класс / НВ. Загладин., Ю.А. Петров - М.: Русское слово, 2017.

### **Дополнительная литература:**

1. **Артемов, В. В.** Дидактические материалы [Электронный ресурс] : Рабочая тетрадь / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. – 1-е изд., испр. – Москва : Академия, 2017. – 368 с. – ЭБС Академия
2. **Чураков Д.О.** История России XX - начала XXI века [Электронный ресурс] : учебник для СПО / Д. О. Чураков [и др.] ; под ред. Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04131-6. – ЭБС Юрайт
- 3/ **Сафонов, А. А.** История: международные конфликты в XXI веке : [Электронный ресурс] учебник и практикум для СПО / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10213-0.- ЭБС «Юрайт»

### **Интернет-ресурсы:**

1. Лекции по истории on-line для любознательных <http://www.lectures.edu.ru>
2. Проект ХРОНОС – Всемирная история в Интернете <http://www.hrono.ru>
3. Хронология русской и западной истории <http://www.istorya.ru/hronos.php>

### **Учебно-методические издания:**

Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс]/Серова И.И.- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. П.А.КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО  
А. С. Емельянова  
« 09 » марта 2022 г.



**Фонд оценочных средств**  
по учебной дисциплине

**«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан на основе

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС), утвержденный 05.02.2018 г Приказом Минобрнауки России за № 69 по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)

38.2.1 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчик:

Федяшов Д.А.. ст.преподаватель кафедры Физической культуры и спорта ФГБОУ ВО РГАТУ

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методического совета факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «09 » марта 2022г., протокол № 10.

Председатель методического совета



Явисенко Л.Ю.



## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>Стр.</b>
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	5
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	7
4. Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	9
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	9
5. Контрольно – оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	14
5.1 Задания для оценки освоения дисциплины	14
6. Контрольно – оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	15
6.1. Задания для оценки освоения дисциплины	15
7. Приложения	16

## **1. Паспорт фонда оценочных средств**

В результате освоения учебной дисциплины «Физическая культура» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), следующими умениями, знаниями

### **Уметь:**

У1 –использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

### **Знать:**

З1 – о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека,

З2 –основы здорового образа жизни.

### **1.1. Форма аттестации по учебной дисциплине**

Зачет (1 семестр – контрольные нормативы);

Дифференцированный зачет (2 семестр - контрольные нормативы).

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний (см. табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Основные показатели оценки ре- зультата	Формы, методы контроля
Коды умений, знаний	Наименования умений, знаний		
У1	<i>использовать физ-культурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</i>	Выполнять индивидуальные подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики	Устный опрос; физическая подготовленность обучающегося
		Выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации	физическая подготовленность обучающегося
		Проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями	контрольные нормативы
		Преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения.	контрольные нормативы
		Выполнять приемы защиты, страховки и самостраховки.	контрольные нормативы
		Осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;	контрольные нормативы
		Выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, спортивным играм и лыжам при соответствующей проверке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма	контрольные нормативы
31	<i>о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека,</i>	Влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактики профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни	Устный опрос; контрольные нормативы
		Способы контроля и оценка индивидуального физического развития и физической подготовленности	

32	<i>основы здорового образа жизни;</i>	Правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности	Устный опрос; контрольные нормативы
----	---------------------------------------	---	-------------------------------------

## 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяе- мые У, З	Форма контроля	Проверяе- мые У, З
<b>Раздел 1</b>						
Тема 1.1 Физическая культура как учебная дисциплина. Техника безопасности на занятиях физической культурой	Устный опрос	У1; 31-32				
Тема 1.2. Основа здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья.	Устный опрос; общеразвивающие упражнения (ОРУ)	У1; 31-32				
Тема 1.3 Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	Устный опрос; общеразвивающие упражнения (ОРУ)	У1; 31-32				
Тема 1.4 Самоконтроль. Контроль уровня совершенствования психофизиологических качеств	Устный опрос; общеразвивающие упражнения (ОРУ)	У1; 31-32				
Тема 1.5. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста	Устный опрос; общеразвивающие упражнения (ОРУ)	У1; 31-32				
Тема 1.6 Методика составления самостоятельных занятий	Устный опрос; общеразвивающие упражнения (ОРУ)	У1; 31-32; ОК1-ОК9				
<b>Раздел 2</b>						
Тема 2.1. Легкая атлетика	Устный опрос; контрольные нормативы	У1; 31-32				
Тема 2.2	Устный опрос;	У1;				

Атлетическая гимнастика	контрольные нормативы	31-32				
Тема 2.3 Спортивные игры: «Волейбол»	Устный опрос; практические навыки командной игры	У1; 31-32				
Тема 2.4 «Баскетбол»	Устный опрос; практические навыки командной игры	У1; 31-32				
2 семестр – дифференцированный зачет					мониторинг физической подготовленности обучающегося - контрольные нормативы	У1; 31-32

#### **4. Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины**

##### **4.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

###### **Тема 1.1. Физическая культура как учебная дисциплина. Техника безопасности на занятиях физической культурой.**

*Вопросы для фронтального устного опроса:*

1) Понятие физической культуры как социального феномена. 2) Социальное и деятельное содержание физической культуры. 3) Основные понятия, связанные с физкультурой: физическое развитие, физическая и функциональная подготовка, двигательная активность, двигательные навыки, профессионально-прикладная физическая подготовка, спорт. 4) Возникновение физической культуры как социального явления. 5) Исторические этапы развития физической культуры в мире и России

*Комплекс общеразвивающих упражнений (ОРУ):*

Упражнение № 1. Ноги на ширине плеч, ручки на поясе. Поднимите одну ножку на носочек и сделайте стопой правой ноги 5 круговых движения вправо, не отрывая носочек от пола. Тоже повторите левой ножкой, но вращение сделайте влево.

Упражнение № 2. Соедините ноги вместе, опустите руки на колени и начните вращать колени в одну сторону. Если при этом будет подниматься таз, не беда. Главное не прогибайте спинку. Сделав 5 вращений вправо, начните движение в другую сторону (тоже 5 раз).

Упражнение № 3. Поднимитесь, поставьте ноги шире бедер, руки на поясе. Сделайте широкие вращения тазом 5 раз вправо и 5 раз влево.

Упражнение № 4. Ноги поставьте чуть шире бедер, руки на талии. Подгибая колено, наклонитесь в сторону, поднимая руку вверх. Вернувшись в исходное положение, сделайте тоже другой рукой. Следите за тем, чтобы рука не уходила ни вперед, ни назад. Наклоняйтесь в каждую сторону по 5 раз.

Упражнение № 5. Ноги по-прежнему шире бедер, руки на коленях. Не поднимая плечи, сделайте ими 5 круговых движений вперед, а потом столько же – назад.

Упражнение № 6. Исходное положение тоже. Наклоните голову со стороны в сторону максимально низко. Сделайте 5 наклонов к каждому плечу.

###### **Тема 1.2. Основа здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья**

*Вопросы для фронтального устного опроса:*

1) Понятие «здоровье», его содержание и критерии. 2) Функциональное проявление здоровья в различных сферах жизнедеятельности. 3) Образ жизни студентов и его влияние на здоровье. 4) Ценностные ориентации студентов на здоровый образ жизни и их отражение в жизнедеятельности. 5) Содержательные характеристики составляющих здорового образа жизни. 6) Режим труда и отдыха. 7) Организация сна 8) Организация режима питания. 9) Организация двигательной активности. 10) Личная гигиена. 11) Гигиенические основы закаливания. 12) Профилактика вредных привычек. 13) Культура межличностных отношений. 14) Физическое самовоспитание и совершенствование – условие здорового образа жизни.

*Комплекс общеразвивающих упражнений (ОРУ):*

Упражнение № 1. Ноги на ширине плеч, ручки на поясе. Поднимите одну ножку на носочек и сделайте стопой правой ноги 5 круговых движения вправо, не отрывая носочек от пола. Тоже повторите левой ножкой, но вращение сделайте влево.

Упражнение № 2. Соедините ноги вместе, опустите руки на колени и начните вращать колени в одну сторону. Если при этом будет подниматься таз, не беда. Главное не

прогибайте спинку. Сделав 5 вращений вправо, начните движение в другую сторону (тоже 5 раз).

Упражнение № 3. Поднимитесь, поставьте ноги шире бедер, руки на пояс. Сделайте широкие вращения тазом 5 раз вправо и 5 раз влево.

Упражнение № 4. Ноги поставьте чуть шире бедер, руки на талии. Подгибая колено, наклонитесь в сторону, поднимая руку вверх. Вернувшись в исходное положение, сделайте тоже другой рукой. Следите за тем, чтобы рука не уходила ни вперед, ни назад. Наклоняйтесь в каждую сторону по 5 раз.

Упражнение № 5. Ноги по-прежнему шире бедер, руки на коленях. Не поднимая плечи, сделайте ими 5 круговых движений вперед, а потом столько же – назад.

Упражнение № 6. Исходное положение тоже. Наклоните голову со стороны в сторону максимально низко. Сделайте 5 наклонов к каждому плечу.

### **Тема 1.3 Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями**

*Вопросы для фронтального устного опроса:*

1) Оптимальная двигательная активность и её воздействие на здоровье и работоспособность. 2) Организация занятий физическими упражнениями. 3) Формы самостоятельных занятий. 4) Содержание самостоятельных занятий. 5) Возрастные особенности содержания занятий. 6) Особенности самостоятельных занятий для женщин. 7) Планирование объема и интенсивности физических упражнений с учетом умственной учебной нагрузки. 8) Предварительный, текущий и итоговый учет тренировочной нагрузки и корректировка тренировочных планов. 9) Граница интенсивности физической нагрузки для лиц студенческого возраста. 10) Пульсовые режимы рациональной тренировочной нагрузки для лиц студенческого возраста. 11) ЧС/ПАНО у лиц разного возраста. 12) Энергозатраты при физической нагрузке разной интенсивности.

*Комплекс общеразвивающих упражнений (ОРУ):*

Упражнение № 1. Ноги на ширине плеч, ручки на пояс. Поднимите одну ножку на носочек и сделайте стопой правой ноги 5 круговых движения вправо, не отрывая носочек от пола. Также повторите левой ножкой, но вращение сделайте влево.

Упражнение № 2. Соедините ноги вместе, опустите руки на колени и начните вращать колени в одну сторону. Если при этом будет подниматься таз, не беда. Главное не прогибайте спинку. Сделав 5 вращений вправо, начните движение в другую сторону (тоже 5 раз).

Упражнение № 3. Поднимитесь, поставьте ноги шире бедер, руки на пояс. Сделайте широкие вращения тазом 5 раз вправо и 5 раз влево.

Упражнение № 4. Ноги поставьте чуть шире бедер, руки на талии. Подгибая колено, наклонитесь в сторону, поднимая руку вверх. Вернувшись в исходное положение, сделайте тоже другой рукой. Следите за тем, чтобы рука не уходила ни вперед, ни назад. Наклоняйтесь в каждую сторону по 5 раз.

Упражнение № 5. Ноги по-прежнему шире бедер, руки на коленях. Не поднимая плечи, сделайте ими 5 круговых движений вперед, а потом столько же – назад.

Упражнение № 6. Исходное положение тоже. Наклоните голову со стороны в сторону максимально низко. Сделайте 5 наклонов к каждому плечу.

### **Тема 1.4 Самоконтроль. Контроль уровня совершенствования психофизиологических качеств**

*Вопросы для фронтального устного опроса:*

1) Самоконтроль, его цели, задачи и методы исследования. 2) Дневник самоконтроля. 3) Субъективные и объективные показатели самоконтроля. 4) Определение нагрузки по показателям пульса, жизненной емкости легких и частоты дыхания. 5) Оценка тяжести нагрузки при занятиях физическими упражнениями по изменению массы тела и динамометрии. 6) Оценка функциональной подготовленности по задержке дыхания на вдохе и выдохе. 7) Методики оценки быстроты и гибкости.

*Комплекс общеразвивающих упражнений (ОРУ):*



Упражнение № 1. Ноги на ширине плеч, ручки на поясе. Поднимите одну ножку на носочек и сделайте стопой правой ноги 5 круговых движения вправо, не отрывая носочек от пола. Тоже повторите левой ножкой, но вращение сделайте влево.

Упражнение № 2. Соедините ноги вместе, опустите руки на колени и начните вращать колени в одну сторону. Если при этом будет подниматься таз, не беда. Главное не прогибайте спинку. Сделав 5 вращений вправо, начните движение в другую сторону (тоже 5 раз).

Упражнение № 3. Поднимитесь, поставьте ноги шире бедер, руки на поясе. Сделайте широкие вращения тазом 5 раз вправо и 5 раз влево.

Упражнение № 4. Поставив ноги шире бедер, присядьте, вытягивая руки вперед. Но следите за тем, чтобы пятки не отрывались от пола, спинка оставалась ровной, а колени не выступали во время приседаний за носочки.

Упражнение № 5. Из положения стоя опуститесь на пол под углом на вытянутые руки. Затем «шагайте» на ладонках вперед, пока не вытянитесь по линии спинки в прямую. Следите, чтобы бедра не были подняты. Пойдите в таком положении (упор на носочках) хотя бы 30 секунд.

Упражнение № 6. Из положения упора на руках станьте на колени, вытянув ступни. Сделайте всего 10 отжиманий на руках. Руки поставьте на ширине плеч и начинайте.

### **Тема 1.5. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста**

*Вопросы для фронтального устного опроса:*

1) Личная и социально-экономическая необходимость специальной психофизиологической подготовки к труду. 2) Производственная физическая культура. 3) Методические основы производственной физической культуры. 4) Влияние условий труда и быта специалиста на выбор форм, методов и средств ПФК. 5) Производственная физическая культура в рабочее время. 6) Вводная гимнастика. 7) Физкультурная пауза. 8) Физкультурная минутка. 9) Микропауза активного отдыха.

*Комплекс общеразвивающих упражнений (ОРУ):*

Упражнение № 1. Ноги на ширине плеч, ручки на поясе. Поднимите одну ножку на носочек и сделайте стопой правой ноги 5 круговых движения вправо, не отрывая носочек от пола. Тоже повторите левой ножкой, но вращение сделайте влево.

Упражнение № 2. Соедините ноги вместе, опустите руки на колени и начните вращать колени в одну сторону. Если при этом будет подниматься таз, не беда. Главное не прогибайте спинку. Сделав 5 вращений вправо, начните движение в другую сторону (тоже 5 раз).

Упражнение № 3. Поднимитесь, поставьте ноги шире бедер, руки на поясе. Сделайте широкие вращения тазом 5 раз вправо и 5 раз влево.

Упражнение № 4. Поставив ноги шире бедер, присядьте, вытягивая руки вперед. Но следите за тем, чтобы пятки не отрывались от пола, спинка оставалась ровной, а колени не выступали во время приседаний за носочки.

Упражнение № 5. Из положения стоя опуститесь на пол под углом на вытянутые руки. Затем «шагайте» на ладонках вперед, пока не вытянитесь по линии спинки в прямую. Следите, чтобы бедра не были подняты. Пойдите в таком положении (упор на носочках) хотя бы 30 секунд.

Упражнение № 6. Из положения упора на руках станьте на колени, вытянув ступни. Сделайте всего 10 отжиманий на руках. Руки поставьте на ширине плеч и начинайте.

### **Тема 1.6 Методика составления самостоятельных занятий.**

*Вопросы для фронтального устного опроса:*

1) Закаливание и его особенности 2) Типы физических упражнений для самостоятельного использования в повседневной жизни. 3) Соблюдение режима дня. 4) Гигиена и экология жилища. 5) Самоконтроль здоровья. 6) правила применения лекарственных средств.

*Комплекс общеразвивающих упражнений (ОРУ):*

Упражнение № 1. Ноги на ширине плеч, ручки на поясе. Поднимите одну ножку на носочек и сделайте стопой правой ноги 5 круговых движения вправо, не отрывая носочек от пола. То же повторите левой ножкой, но вращение сделайте влево.

Упражнение № 2. Соедините ноги вместе, опустите руки на колени и начните вращать колени в одну сторону. Если при этом будет подниматься таз, не беда. Главное не прогибайтесь спинку. Сделав 5 вращений вправо, начните движение в другую сторону (тоже 5 раз).

Упражнение № 3. Поднимитесь, поставьте ноги шире бедер, руки на поясе. Сделайте широкие вращения тазом 5 раз вправо и 5 раз влево.

Упражнение № 4. Поставив ноги шире бедер, присядьте, вытягивая руки вперед. Но следите за тем, чтобы пятки не отрывались от пола, спинка оставалась ровной, а колени не выступали во время приседаний за носочки.

Упражнение № 5. Из положения стоя опуститесь на пол под углом на вытянутые руки. Затем «шагайте» на ладошках вперед, пока не вытянитесь по линии спинки в прямую. Следите, чтобы бедра не были подняты. Пойдите в таком положении (упор на носочках) хотя бы 30 секунд.

Упражнение № 6. Из положения упора на руках станьте на колени, вытянув ступни. Сделайте всего 10 отжиманий на руках. Руки поставьте на ширине плеч и начинайте.

### **Тема 2.1. Легкая атлетика**

*Вопросы для фронтального устного опроса:*

1) История происхождения термина легкая атлетика 2) Что включает в себя легкая атлетика? 3) Значение бега в жизни человека 4) Техника бега на короткие и средние дистанции 5) Фазы бега на коротких дистанциях 6) Техника бега на длинные дистанции 7) Фазы бега на длинных дистанциях 8) Техника прыжков в длину 9) Техника метания гранат у девушек 10) Техника метания гранат у юношей

*Контрольные нормативы<sup>1</sup> (оценка уровня физической подготовленности юношей и девушек основной медицинской группы приводится в приложении, таблица и 2):*

- бег 100 м (ю), (д);
- бег 1000 м (ю), (д);
- прыжки в длину с места (ю), (д);
- челночный бег;
- метание гранат;
- поднимание туловища из поднимания лежа;
- приседание на одной ноге с опорой о стену;
- прыжки через скакалку за 1 минуту.

### **Тема 2.2. Атлетическая гимнастика**

*Вопросы для фронтального устного опроса:*

1) Способы увеличения мышечной силы. 2) Повышение мышечной выносливости. 3) Способы увеличения гибкости 4) Перечислите известные Вам общеразвивающие упражнения 5) Перечислите известные Вам упражнения для профилактики профессиональных заболеваний 6) Перечислите известные Вам упражнения для коррекции нарушений осанки и внимания 7) Выбор упражнения на тренажере в соответствии с индивидуальным состоянием здоровья. 8) Значение производственной гимнастики. 9) Особенности выполнения упражнений вводной и производственной гимнастики. 10) Типы упражнений вводной и производственной гимнастики.

*Контрольные нормативы ( проверяются во время практических занятий):*

<sup>1</sup> Требования к результатам обучения специальной медицинской группы содержатся в приложении

- упражнения на тренажерах;
- комплекс упражнений вводной и производственной гимнастики.

### **Тема 2.3 Спортивные игры: «Волейбол»**

*Вопросы для фронтального устного опроса:*

1) Краткая история развития волейбола. 2) Специфика волейбола 3) Командная игра в волейбол 4) Рассказать о правилах волейбола 5) Прием мяча из положения снизу 6) Прием мяча из положения сверху 7) Техника игры в волейбол

*К оцениваемым во время практических учебных занятий практическим навыкам командной игры студента относятся:* знание правил игры и их выполнение; техника передвижения обучающегося; техника ведения мячом; техника нападения и защиты.

### **Тема 2.4 «Баскетбол»**

*Вопросы для фронтального устного опроса:*

1) Краткая история развития волейбола. 2) Специфика волейбола 3) Рассказать о правилах баскетбола. 4) Техника безопасности игры. 5) Техника ведения мяча 6) Техника передачи мяча партнёру 7) Командная игра в баскетбол 8) Техника передвижения в баскетболе 9) Тактика нападения и защиты.

*К оцениваемым во время практических учебных занятий практическим навыкам командной игры студента относятся:* знание правил игры и их выполнение; техника передвижения обучающегося; техника ведения мячом; техника нападения и защиты.

## **5. Контрольно – оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины**

### **5.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

Рубежный контроль по физической культуре предполагает мониторинг физической подготовленности обучающегося - прием контрольных нормативов:

- юноши: подтягивания 3 по 5 раз, поднос ног к перекладине 3 по 5 раз; отжимания от брусьев 3 по 5 раз.

- девушки: пресс (д) 3 по 20 раз, отжимания от лавочки 3 по 5 раз, приседания на левой, правой ноге (пистолетик) 3 по 5 раз

## **6. Контрольно – оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины**

### **6.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

Промежуточная аттестация по физической культуре предполагает мониторинг физической подготовленности обучающегося - прием контрольных нормативов в 1-ом и 2-ом учебных семестрах.

*В 1-ом учебном семестре студент получает зачет при условии сдачи следующих контрольных нормативов:*

1. Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на ноге)  
Девушки: «5» - 8; «4» -6; «3» - 4  
Юноши: «5» - 10; «4» - 8; «3» -5
2. Прыжки в длину с места

Девушки: «5» - 190; «4» -175; «3» - 160

Юноши: «5» - 230; «4» - 210; «3» -190

3. Гимнастический комплекс упражнений: (количество упражнений)

Девушки: «5» - до 9; «4» -до 8; «3» - до 7

Юноши: «5» - до 9; «4» -до 8; «3» до 7

4.Силовой тест: отжимания

Девушки: (от скамейки) «5» - 18; «4» -14; «3» - 8

Юноши: (от брусьев) «5» - 12; «4» - 9; «3» -7

5. Координационный тест: челночный бег 3\*10м

Девушки: «5» - 8.4; «4» -9.3; «3» - 9.7

Юноши: «5» - 7.3; «4» - 8.0; «3» -8.3

*В 2-ом учебном семестре студент сдает дифференцированный зачет и получает отметку по результатам сдачи следующих контрольных нормативов:*

1. Бег 100 м (юноши и девушки);

2. Кросс 1000 метров (юноши и девушки);

3. Техника игры в баскетбол:

- передача мяча от груди в парах (раз/30 секунд) -

«5» - 30 раз; «4» - 28 раз; «3» - 26 раз.

- штрафные броски – 10 бросков - «5» - 5 попаданий; «4» - 4 попадания; «3» - 3 попадания;

4. Техника игры в волейбол:

а) подача мяча сверху через сетку в площадку (10 подач) –

«5» - 5 успешных подач; «4» - 4 подачи; «3» - 3 подачи.

б) подача мяча снизу через сетку в площадку (10 подач) –

«5» - 5 успешных подач; «4» - 4 подачи; «3» - 3 подачи.

## 7. Приложения

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Internet-ресурсы:

1. Сайт Министерства образования.
2. Концепция модернизации физического воспитания и оздоровления учащихся средствами физкультурно-спортивной деятельности: [www.spbniifk.ru/conception.dok](http://www.spbniifk.ru/conception.dok)
3. Концепция оздоровления учащихся в процессе использования инновационных технологий физического воспитания: [lib.Sportedu.ru/press/fkvot/2010№2/p24-26/htm](http://lib.Sportedu.ru/press/fkvot/2010№2/p24-26/htm)
4. Концепция личностно-ориентированного содержания физкультурно-спортивной деятельности: [www.mirrabort./com/work\\_4900.html](http://www.mirrabort./com/work_4900.html)
5. Методическое письмо «О преподавании учебного предмета «Физическая культура» в условиях введения федерального компонента государственного стандарта: [www.ipkps.psu.edu.ru/source/metod\\_s/uzvaldist\\_sport.asp](http://www.ipkps.psu.edu.ru/source/metod_s/uzvaldist_sport.asp)
6. Развивающие занятия по физической культуре и укреплению здоровья: [www.zone-x.ru/chowtov](http://www.zone-x.ru/chowtov)
7. Физическая культура в профильном обучении: [spo. 1 september/ ru/2010/17/15. htm](http://spo.1september.ru/2010/17/15.htm)
8. Совершенствование содержания уроков физической культуры в общеобразовательной школе: [lib.sportedu.ru](http://lib.sportedu.ru)

Оценка уровня физической подготовленности юношей основной медицинской группы

№	Тест	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 100 м (сек.)	13,5	14,0	14,5
2.	Бег 3000 м (мин, сек)	12,30	14,30	б/вр
3.	Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	9	8	5
4.	Прыжки в длину с места (см)	230	210	190
5.	Силовой тест – подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
6.	Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7
7.	Координационный тест – челночный бег 3×9 м (сек)	7,3	8,0	8,3
8.	Поднимание ног в висячем положении до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
9.	Прыжки через скакалку за 1 мин.	120	110	90
9.	Поднимание туловища из положения лежа (упражнение на пресс)	45	40	35
11.	Бег 900 м (мин.сек)	3.40	3.50	4.9
12.	Гимнастический комплекс упражнений: - утренней гимнастики - производственной гимнастики - релаксационной гимнастики (из 9 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Таблица 2

Оценка уровня физической подготовленности девушек основной медицинской группы

№	Тест	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 100 м (сек.)	16,5	16,7	17,0
2.	Бег 2000 м (мин, сек)	11,00	13,00	б/вр
3.	Бег 500 м (мин., сек.)	1,55	2,05	2,15
4.	Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
5.	Прыжки в длину с места (см)	190	175	160
6.	Силовой тест – подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	9	5
7.	Вис на перекладине (сек)	25	20	15
8.	Силовой тест – отжимания от скамейки	16	14	8
9.	Координационный тест – челночный бег 3×9 м (сек)	8,4	8,7	9,3
10.	Упражнение на пресс из положения лежа за 30 сек.	30	26	20
11.	Гимнастический комплекс упражнений: - утренней гимнастики - производственной гимнастики - релаксационной гимнастики (из 9 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

**Требования к результатам обучения специальной медицинской группы**

1. Знать перечень функциональных проб, в соответствии с патологией, и уметь оценивать уровень тренированности.
2. Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений, с учетом особенностей своего заболевания

3. Овладеть элементами техники движений релаксационных, беговых, прыжковых.
4. Уметь составить комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.
5. Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.
6. Овладеть техническими приемами и судейства спортивных игр.
7. Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения упражнений, для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.
8. Знать принципы, методы и факторы регуляции индивидуальной нагрузки при занятиях физическими упражнениями, с учетом своей патологии.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИ-  
ВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО  
А. С. Емельянова  
« 09 » марта 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
учебной дисциплины

**«ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**  
Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

38.2.1 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения      заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), утвержденного 09.12.2016 г. Приказом Министерства образования и науки РФ за № 1568 по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 69

Разработчики:

Тетерина О.А. преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО 09 марта 2022. Протокол № 10

Председатель методического совета



Явисенко Л.Ю.

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) умениями, знаниями:

- **знать /понимать:**

Код	Наименование результата обучения
<b>Зн 1</b>	основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него;
<b>Зн 2</b>	потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания;
<b>Зн 3</b>	правила безопасности дорожного движения (в части, касающейся пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств);
<b>Зн 4</b>	основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
<b>Зн 5</b>	основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан;
<b>Зн 6</b>	порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу;
<b>Зн 7</b>	состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации;
<b>Зн 8</b>	основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе;
<b>Зн 9</b>	основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы;
<b>Зн 10</b>	требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника;
<b>Зн 11</b>	предназначение, структуру и задачи РСЧС;
<b>Зн 12</b>	предназначение, структуру и задачи гражданской обороны;

б) **уметь:**

<b>У 1</b>	владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
<b>У 2</b>	пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;
<b>У 3</b>	соблюдать правила безопасности дорожного движения (в части, касающейся пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств);
<b>У 4</b>	адекватно оценивать транспортные ситуации, опасные для жизни и здоровья);
<b>У 5</b>	прогнозировать последствия своего поведения в качестве пешехода, велосипедиста, водителя транспортного средства в различных дорожных ситуациях для жизни и здоровья (своих и окружающих людей);
<b>У 6</b>	оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе;

1.1. Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет– 2 семестр.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см. табл. 1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля
Коды уме- ний, знаний	Наименования умений, зна- ний		
31	основные составляющие здо- рового образа жизни и их влияние на безопасность жиз- недеятельности личности; ре- продуктивное здоровье и фак- торы, влияющие на него;	Знать и понимать основные составляющие здорового об- раза жизни и их влияние на безопасность личности	Устный опрос, эв- ристическая бесе- да; проверка само- стоятельной рабо- ты
32	потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона про- живания;	Знать и понимать потенци- альные опасности природно- го, техногенного и социаль- ного происхождения, харак- терные для региона прожи- вания	Устный опрос, эв- ристическая бесе- да; проверка само- стоятельной рабо- ты
33	правила безопасности дорож- ного движения (в части, ка- сающейся пешеходов, велоси- педистов, пассажиров и води- телей транспортных средств);	Знать и понимать потенци- альные опасности природно- го, техногенного и социаль- ного происхождения, харак- терные для региона прожи- вания	Устный опрос, эв- ристическая бесе- да; проверка само- стоятельной рабо- ты
34	основные задачи государст- венных служб по защите насе- ления и территорий от чрез- вычайных ситуаций природ- ного и техногенного характе- ра;	Знать и понимать основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и тех- ногенного характера	Устный опрос, эв- ристическая бесе- да; проверка само- стоятельной рабо- ты
35	основы российского законода- тельства об обороне государ- ства и воинской обязанности граждан;	Знать и понимать основы российского законодательст- ва об обороне государства и воинской обязанности граж- дан РФ	Устный опрос, эв- ристическая бесе- да; проверка само- стоятельной рабо- ты
36	порядок первоначальной по- становки на воинский учет, медицинского освидетельст- вования, призыва на военную службу;	Знать и понимать состав и предназначение Вооружен- ных Сил Российской Феде- рации	Устный опрос, эв- ристическая бесе- да; проверка само- стоятельной рабо- ты
37	состав и предназначение Воо- руженных Сил Российской Федерации;	Знать и понимать порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицин- ского освидетельствования, призыва на военную службу; основные права и обязанно- сти граждан до призыва на	Устный опрос, эв- ристическая бесе- да; проверка само- стоятельной рабо- ты

		военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе	
38	основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе;	Знать и понимать основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, а также альтернативной гражданской службы; требования, предъявляемые на военной службе к уровню подготовленности призывника	Устный опрос, эвристическая беседа; проверка самостоятельной работы
39	основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы;	Знать и понимать основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, а также альтернативной гражданской службы; требования, предъявляемые на военной службе к уровню подготовленности призывника	Устный опрос, эвристическая беседа; проверка самостоятельной работы
310	требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника;	Знать и понимать основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, а также альтернативной гражданской службы; требования, предъявляемые на военной службе к уровню подготовленности призывника	Устный опрос, эвристическая беседа; проверка самостоятельной работы
311	предназначение, структуру и задачи РСЧС;	Знать и понимать предназначение, структуру и задачи РСЧС	Устный опрос, эвристическая беседа; проверка самостоятельной работы
312	предназначение, структуру и задачи гражданской обороны;	Знать и понимать предназначение, структуру и задачи Гражданской обороны РФ	Устный опрос, эвристическая беседа; проверка самостоятельной работы
У1	владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;	Уметь применять основные способы защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Устный опрос, эвристическая беседа; проверка самостоятельной работы

У2	пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;	Уметь пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты	Устный опрос, эвристическая беседа; проверка самостоятельной работы
У3	соблюдать правила безопасности дорожного движения (в части, касающейся пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств);	Уметь использовать на практике необходимые навыки в области гражданской обороны	Устный опрос, эвристическая беседа; проверка самостоятельной работы
У4	адекватно оценивать транспортные ситуации, опасные для жизни и здоровья);	Уметь использовать на практике необходимые навыки в области гражданской обороны	Устный опрос, эвристическая беседа; проверка самостоятельной работы
У5	прогнозировать последствия своего поведения в качестве пешехода, велосипедиста, водителя транспортного средства в различных дорожных ситуациях для жизни и здоровья (своих и окружающих людей);	Уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: - ведения здорового образа жизни; - при оказании первой медицинской помощи; - развития у себя духовных и физических качеств, необходимых для военной службы; - при обращении в случае необходимости в службы экстренной помощи	Устный опрос, эвристическая беседа; проверка самостоятельной работы
У6	оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе;	Уметь оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе	Устный опрос, эвристическая беседа; проверка самостоятельной работы

### 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля

Таблица 2.

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
Введение. Основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности.					<i>Тестирование</i>	У5; 31-2
<b>Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.</b>					<i>Тестирование</i>	У5; 31-2
Тема 1.1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.					<i>Тестирование</i>	У5; 31-2
<b>Раздел 2. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни</b>					<i>Тестирование</i>	У5; 31-2
Тема 2.1. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни					<i>Тестирование</i>	У5; 31-2
<b>Раздел 3. Государственная система обеспечения безопасности населения</b>					<i>Тестирование</i>	У1-У3; 33-4; 39
Тема 3.1. Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.					<i>Тестирование</i>	У1-У3; 33-4
Тема 3.2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)					<i>Тестирование</i>	У1-У3; 33-4
Тема 3.3. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности					<i>Тестирование</i>	У1-У3; 33-4; 310

страны.						
Тема 3.4. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.					<i>Тестирование</i>	У1-У3; 33-4; 39
<b>Раздел 4. Основы обороны государства и воинская обязанность</b>					<i>Тестирование</i>	У4; 35-8
Тема 4.1. История создания Вооруженных Сил России.					<i>Тестирование</i>	У6; 35-8
Тема 4.2. Организационная структура Вооруженных Сил					<i>Тестирование</i>	У6; 35-8
Тема 4.3. Воинская обязанность					<i>Тестирование</i>	У6; 35-8
Тема 4.4. Военнослужащий – защитник своего Отечества					<i>Тестирование</i>	У6; 35-8
Тема 4.5. Как стать офицером Российской армии.					<i>Тестирование</i>	У6; 35-8
Тема 4.6. Боевые традиции Вооруженных Сил России					<i>Тестирование</i>	У6; 35-8
Тема 4.7. Символы воинской чести.					<i>Тестирование</i>	У6; 35-8
Тема 4.8. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.					<i>Тестирование</i>	У6; 35-8
2 семестр – дифференцированный зачет					дифференцированный зачет	У1-5; 31-10



#### **4. Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля учебной дисциплины.**

##### **4.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

#### **Введение. Основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности.**

Вопросы для устного опроса:

1. Какие критерии определяют здоровье человека?
2. Основные биологические константы (пульс, артериальное давление, частота дыхания, температура): показатели, техника измерения. Температура тела, приемы измерения. Лихорадка, периоды развития, первая медицинская помощь.
3. Какие факторы влияют на здоровье человека?
4. Дайте определение понятий «физическое здоровье», «психическое здоровье», «нравственное здоровье».

#### **Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья**

##### **Тема 1.1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья**

Вопросы для устного опроса:

1. Что является основой здорового образа жизни человека?
2. Роль семьи в формировании здорового образа жизни человека.
3. Факторы среды, отрицательно влияющие на здоровье.
4. Что такое закаливание организма?
5. Каковы основные способы закаливания организма?
6. Роль физической культуры в жизни в формировании здорового образа жизни человека.

#### **Раздел 2. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни**

##### **Тема 2.1. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни**

Вопросы для устного опроса:

1. Перечислите известные Вам вредные привычки?
2. Что Вы понимаете под табакокурением?
3. Какой вред наносит организму табакокурение?
4. Что Вы понимаете под алкоголизмом?
5. Что такое абстинентный синдром?
6. Какой вред наносит организму алкоголизм?
7. Что Вы понимаете под наркоманией?
8. Какой вред наносит организму наркотики?
9. Каковы социальные последствия наркомании?
10. Какие Вам известны способы профилактики наркомании?
11. Что такое репродуктивное здоровье?
12. Какие Вам известны инфекционные болезни?

#### **Раздел 3. Государственная система обеспечения безопасности населения**

##### **Тема 3.1. Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое чрезвычайная ситуация?
2. Виды чрезвычайных ситуаций?
3. Какие чрезвычайные ситуации могут произойти в Рязани?
4. Каковы правила поведения в чрезвычайных ситуациях:
  - А) при наводнении;
  - Б) во время землетрясения;
  - В) во время смерча?
5. Каковы варианты вашего поведения при возникновении чрезвычайной ситуации в районе проживания в случае, если вы находитесь дома, на улице.

6. Изложите кратко план эвакуации из вуза.

### **Тема 3.2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)**

Вопросы для устного опроса:

1. Укажите направления деятельности единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)
2. Основные задачи РСЧС
3. Организационная структура РСЧС

### **Тема 3.3. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны**

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое гражданская оборона (ГО)?
2. Роль и задачи гражданской обороны в современных условиях
3. Какова структура ГО объекта?
4. Общие принципы организации гражданской обороны
5. Как подразделяются невоенизированные формирования ГО?
6. Что Вам известно об оповещении и информировании населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени.
7. Как осуществляется организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.
8. Как проводятся аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций.
9. Что Вам известно об организации и основном содержании аварийно-спасательных работ.
10. Как осуществляется санитарная обработка людей после пребывания их в зонах заражения.
11. Что Вам известно об организации гражданской обороны в вузе?
12. Что Вам известно об основных направлениях деятельности государственных организаций и ведомств Российской Федерации по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
13. Правовые основы организации защиты населения Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций мирного времени.

### **Тема 3.4. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.**

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое МЧС?
2. Каковы его функции и основные направления деятельности ?
3. Какова его организационная структура?
4. Что такое полиция?
5. Каковы ее функции и основные направления деятельности?
6. Какова ее организационная структура?
7. Что такое служба скорой медицинской помощи?
8. Каковы ее функции и основные направления деятельности?
9. Какова ее организационная структура?
10. Какие вам известны другие государственные службы в области безопасности?

## **Раздел 4. Основы обороны государства и воинская обязанность**

### **Тема 4.1. История создания Вооруженных Сил России.**

Вопросы для устного опроса:

1. Расскажите про организацию вооруженных сил Московского государства в XIV—XV веках.
2. Расскажите про военную реформу Ивана Грозного в середине XVI века.

3. Расскажите про военную реформу Петра I, создание регулярной армии, ее особенности.
4. Расскажите про военные реформы в России во второй половине XIX века, создание массовой армии.
5. Расскажите про создание советских Вооруженных Сил, их структура и предназначение.
6. Расскажите про вооруженные Силы Российской Федерации, основные предпосылки проведения военной реформы.

#### **Тема 4.2. Организационная структура Вооруженных Сил**

Вопросы для устного опроса:

1. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск.
2. Сухопутные войска: история создания, предназначение, структура.
3. Военно-Воздушные Силы: история создания, предназначение, структура.
4. Военно-Морской Флот, история создания, предназначение, структура.
5. Ракетные войска стратегического назначения: история создания, предназначение, структура. ФОС космические войска: история создания, предназначение, структура.
6. Воздушно-десантные войска: история создания, предназначение, структура.
7. Другие войска: пограничные войска Федеральной службы безопасности Российской Федерации, внутренние войска Министерства внутренних дел Российской Федерации.
8. Железнодорожные войска Российской Федерации, войска гражданской обороны МЧС России. Их состав и предназначение.
9. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль и место в системе обеспечения национальной безопасности. Реформа Вооруженных Сил.

#### **Тема 4.3. Воинская обязанность**

Вопросы для устного опроса:

1. Основные понятия о воинской обязанности.
2. Воинский учет. Организация воинского учета и его предназначение.
3. Первоначальная постановка граждан на воинский учет. Обязанности граждан по воинскому учету.
4. Организация медицинского освидетельствования граждан при первоначальной постановке на воинский учет.
5. Обязательная подготовка граждан к военной службе. Основное содержание обязательной подготовки гражданина к военной службе.
6. Основные направления добровольной подготовки граждан к военной службе.
7. Обучение по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах в образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

#### **Тема 4.4. Военнослужащий – защитник своего Отечества**

Вопросы для устного опроса:

1. Основные качества личности военнослужащего
2. Виды воинской деятельности и их особенности.
3. Особенности воинской деятельности в различных видах Вооруженных Сил и родах войск.
4. Требования к психическим и морально-этическим качествам призывника. Основные понятия о психологической совместимости членов воинского коллектива (экипажа, боевого расчета).
5. Военнослужащий – подчиненный, строго соблюдающий Конституцию и законы Российской Федерации, выполняющий требования воинских уставов, приказы командиров и начальников.

#### **Тема 4.5. Как стать офицером Российской армии**

Вопросы для устного опроса:

1. Основные виды военных образовательных учреждений профессионального образования.

2. Правила приема граждан в военные образовательные учреждения профессионального образования.

3. Организация подготовки офицерских кадров для Вооруженных Сил Российской Федерации.

#### **Тема 4.6. Боевые традиции Вооруженных Сил России**

Вопросы для устного опроса:

1. Патриотизм и верность воинскому долгу – основные качества защитника Отечества.
2. Воинский долг – обязанность Отечеству по его вооруженной защите.
3. Дни воинской славы России – дни славных побед. Основные формы увековечения памяти российских воинов, отличившихся в сражениях, связанных с днями воинской славы России.
4. Особенности воинского коллектива, значение войскового товарищества в боевых условиях и повседневной жизни частей и подразделений

#### **Тема 4.7. Символы воинской чести.**

Вопросы для устного опроса:

1. Боевое Знамя воинской части – символ воинской чести, доблести и славы.
2. Ордена – почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.

#### **Тема 4.8. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.**

Вопросы для устного опроса:

1. Ритуал приведения к военной присяге. Ритуал вручения Боевого знамени воинской части.
2. Вручение личному составу вооружения и военной техники.
3. Проводы военнослужащих, уволенных в запас или отставку.

### **5. Контрольно – оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины.**

#### **5.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

##### **Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья**

Контрольная работа № 1 - вопросы для письменного опроса:

1. Как вы понимаете смысл фразы «Здоровый образ жизни человека»?
2. Какие критерии определяют здоровье человека.
3. Дайте определение понятий «физическое здоровье», «психическое здоровье», «нравственное здоровье»

4. Закаливание и его значение в жизни человека.

**Раздел 2. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни**

Контрольная работа № 2 - вопросы для письменного опроса:

1 вариант

1. Что такое вредные привычки и какие виды вредных привычек вам известны?
2. Алкоголизм и его влияние на организм человека.
3. Наркомания и ее влияние на жизнь человека и общества.

2 вариант

1. Что такое вредные привычки и какие виды вредных привычек вам известны?
2. Курение и его влияние на организм человека.
3. Инфекционные болезни: виды, профилактика

**Раздел 3. Государственная система обеспечения безопасности населения**

Контрольная работа № 3 - вопросы для письменного опроса:

1 вариант

1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций: направления деятельности, задачи.
2. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях
3. Гражданская оборона: задачи, принципы функционирования
4. МЧС: функции, структура.

2 вариант

1. Чрезвычайная ситуация: понятия, виды.
2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций: структура.
3. Гражданская оборона: понятие, структура.
4. Полиция: функции, структура

**Раздел 4. Основы обороны государства и воинская обязанность**

Контрольная работа № 4 - вопросы для письменного опроса:

1 вариант

1. Вооруженные силы: понятие, структура.
2. Военно-Воздушные Силы.
3. Воинская обязанность.

2 вариант

1. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России.
2. Сухопутные войска.
3. Военнослужащий - патриот и гражданин.

**6. Контрольно – оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины.**

**Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету**

1. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации. Виды Вооруженных Сил, рода войск.
2. Правовые основы борьбы с терроризмом.
3. Какие качества российского гражданина характеризуют его как защитника Отечества?
4. Назовите основные угрозы террористического характера для граждан России.

5. Взрывоопасные предметы, взрывчатые вещества. Демаскирующие признаки взрывных устройств и предметов.
6. Профилактический осмотр территории и помещений по предотвращению террористических актов.
7. Ордена Российской Федерации.
8. Расскажите о ваших действиях в случае обнаружения вами взрывоопасных устройств и предметов.
9. Статус военнослужащего, его права и свободы.
10. Меры личной безопасности, которые необходимо принять в случае угрозы совершения террористического акта или иных насильственных действий со стороны преступников.
11. Знания, умения и навыки, необходимые для автономного существования человека в природных условиях.
12. Конституция Российской Федерации и другие законы, определяющие правовую основу военной службы.
13. Меры, принимаемые по защите квартиры (дома) с целью предотвращения проникновения в нее преступников.
14. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, меры, принимаемые по защите населения от их последствий, права и обязанности граждан.
15. Военная служба по призыву и ее особенности.
16. Организация медицинского освидетельствования граждан при первоначальной постановке их на воинский учет.
17. Обязательная подготовка граждан к военной службе, основное ее содержание и предназначение.
18. Правила поведения граждан во время совершения террористического акта.
19. Организация оповещения и информации населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях.
20. Первоначальная постановка граждан на воинский учет. Обязанности граждан по воинскому учету.
21. История создания гражданской обороны, ее предназначение и основные задачи по защите населения.
22. Основные понятия о воинской обязанности. Организация воинского учета.
23. Правила поведения при похищении или взятии вас в заложники.
24. Современные средства поражения, их краткая характеристика, поражающие факторы.
25. Воинские звания военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации. Военная форма одежды.
26. Защитные сооружения гражданской обороны, их предназначение. Правила поведения в защитных сооружениях.
27. Общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих.
28. Средства индивидуальной защиты населения, их предназначение.
29. Организация призыва на военную службу. Основание и порядок предоставления отсрочки и освобождения от военной службы.
30. Предназначение аварийно-спасательных и других неотложных работ, проводимых в зонах чрезвычайной ситуации.
31. Военная присяга – основной закон воинской жизни. Порядок приведения военнослужащих к военной присяге.
32. Меры безопасности в случае взрыва во время террористического акта.
33. Понятие личной и общественной гигиены. Значение соблюдения правил личной и общественной гигиены для здоровья человека.

#### **6.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

#### **Инструкцию для экзаменуемого**

На выполнение работы отводится 30 мин. Тест включает 18 заданий. Из них:

- 17 заданий 1-го уровня сложности \*(с выбором 1-го правильного ответа)

- 1 задание 2-го уровня сложности \*\*
- \_\_\_Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.
- \_Задания на установление соответствия.
- \_\_\_\_\_Задания на установление правильной последовательности.
- \_Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов

Тестовые задания  
(Вариант 1)

Тема	Номер, Содержания задания	<i>(расшифровка ОК и ПК)</i>
1	2	3
Тема 1.1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.	1.**Как следует себя вести, если есть с собой крупная сумма денег? а. деньги окружающим надо показывать только при необходимости; б. не считать деньги на виду у всех; в. избегать мест большого скопления народа; г. держаться подальше от рынков и любой толпы; д. лучше держать деньги в наружных карманах, от туда их легче достать при совершении покупки.	
Тема 2.1. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	2.* Какое из понятий определяет Физическое качество человека? а) динамичность. б) быстрота реакции. в) гибкость. г) решительность.	
	3.* Дополните предложение. Здоровый образ жизни - это... а) способ существования разумных существ; б) государственная политика, направленная на формирование у людей правильного поведения; в) индивидуальная система поведения человека, направленная на сохранение и укрепление своего здоровья. г) способ существования белковых тел	
	4. *.Неблагоприятная обстановка на определенной территории , сложившаяся в результате опасного природного явления, которая может повлечь за собой человеческие жертвы , ущерб здоровью людей, материальные потери и нарушение жизнедеятельности населения это ... А) ЧС техногенного характера. Б)ЧС природного характера. В)ЧС социального характера.	

<p>Тема 3.1. Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.</p>	<p>5.* Произошла авария на химически опасном объекте. В каком направлении следует покинуть зону заражения?</p> <p>а) по направлению ветра.  б) перпендикулярно направлению ветра.  в) навстречу ветру.  г) стоять на месте.</p> <p>б. *Дополните фразу: «...- это внезапное освобождение потенциальной энергии земных недр, приобретающее форму ударных волн и упругих колебаний /сейсмических волн».</p> <p>а) ураган;  б) землетрясение;  в) смерч.</p>	
<p>Тема 3.2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)</p>	<p>7. *Какова структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС?</p> <p>а) состоит из центральных и местных органов, уровней и подсистем;  б) состоит из федеральных, региональных и местных подсистем и уровней;  в) состоит из территориальных и функциональных подсистем и имеет 5 уровней: 1 – федеральный; 2 – региональный; 3 – территориальный; 4 – местный; 5 – объектовый.  г) состоит из территориальных и производственных подсистем и имеет 5 уровней: 1 – федеральный; 2 – региональный; 3 – территориальный; 4 – местный; 5 – объектовый.</p>	
<p>Тема 3.3. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны.</p>	<p>8. *Назовите год создания Гражданской обороны.</p> <p>а) 1928 г.  б) 1930 г.  в) 1932 г.  г) 1934 г.</p>	
<p>Тема 3.4. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан</p>	<p>9. *Согласно Федеральному закону «О полиции» от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ, полиция в Российской Федерации –</p> <p>а) социально значимая служба, представленная в Российской Федерации станциями (отделениями) скорой медицинской помощи, организуемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации.  б) это система «государственных органов исполнительной власти, призванных защищать жизнь, здоровье, права и свободы граждан, собственность, интересы общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств и наделенных правом применения мер принуждения» в пределах, установленных законом.  в) создана в целях защиты граждан, личного, обще-</p>	



	<p>ственного и государственного имущества от пожаров и реализации на территории субъектов Российской Федерации единой государственной политики в области пожарной безопасности.</p>	
<p>Тема 4.1. История создания Вооруженных Сил России.</p>	<p>10. * Когда указом Президента России были образованы ВС РФ?  а) 7 мая 1992 года;  б) 20 апреля 1991 года;  в) 1 июня 1995 года.</p>	
<p>Тема 4.2 Организационная структура Вооруженных Сил</p>	<p>11. * Запас Вооруженных Сил Российской Федерации предназначен:  а) для развертывания в военное время народного ополчения;  б) для создания резерва дефицитных военных специалистов;  в) для развертывания армии при мобилизации и ее пополнения во время войны.</p>	
<p>Тема 4.3. Военская обязанность</p>	<p>12. * Кто из граждан России освобождается от призыва на военную службу?  а) признанные не годными или ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья;  б) по личному желанию гражданина;  в) прошедшие службу в вооруженных силах другого государства;  г) имеющие неснятую судимость за совершение тяжкого преступления.</p>	
	<p>13.* Сроки призыва граждан на военную службу?  а) с 1 апреля до 15 июля, с 1 октября по 31 декабря  б) с 1 апреля до 31 июня, с 1 октября по 10 января  в) с 1 августа по 31 августа, с 1 сентября по 31 сентября  г) когда угодно</p>	
<p>Тема 4.4. Военнослужащий – защитник своего Отечества</p>	<p>14. *Граждане Российской Федерации проходят военную службу:  а) только в добровольном порядке (по контракту);  б) по призыву и в добровольном порядке (по контракту);  в) только по призыву, по достижении определенного возраста  г) по принуждению</p>	
<p>Тема 4.5. Как стать офицером Российской армии</p>	<p>15**Основные правовые документы, определяющие военную службу:  <i>укажите ответ с правильной последовательностью)</i></p>	

	<p>А. Конституция РФ, федеральные законы «О призыве на военную службу», «О воинской обязанности и воинской службе», «Об учебе в военных учебных заведениях»;</p> <p>Б. Конституция РФ, федеральные законы «О призыве на военную службу», «Об обороне», «О статусе военнослужащих»;</p> <p>В. Конституция РФ, федеральные законы «Об обороне», «О воинской обязанности и воинской службе», «О статусе военнослужащих».</p>	
. Тема 4.6. Боевые традиции Вооруженных Сил России	<p>16 *Дополните предложение. Боевые традиции - это...</p> <p>а) система межличностных отношений в воинских коллективах;</p> <p>б) народные обычаи, перенесённые в сферу военных отношений;</p> <p>в) исторически сложившиеся в армии и на флоте и передающиеся из поколения в поколение правила, обычаи и нормы поведения военнослужащих, связанные с выполнением боевых задач и населением воинской службы;</p> <p>г) исторически сложившиеся в армии и на флоте и передающиеся из поколения в поколение уставные и неуставные взаимоотношения.</p>	
Тема 4.7. Символы воинской чести.	<p>17 *Дополни предложение. Ордена - это...</p> <p>а) почётные ведомственные награды за успехи в различной деятельности;</p> <p>б) наградные государственные знаки за успехи на производстве;</p> <p>в) почётные государственные награды за воинские и другие отличия и заслуги.</p> <p>г) почётные награды министра обороны РФ за безупречное служение Родине.</p>	
Тема 4.8. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.	<p>18. * Воплощением товарищеской сплоченности военнослужащих, свидетельством взаимного уважения и проявлением общей культуры, является:</p> <p>а) «Приведение к военной присяги»</p> <p>б) «Воинское приветствие»</p> <p>в) «Парад»</p>	

Тестовые задания  
(Вариант 2)

Тема	Номер, Содержания задания	(расшифровка ОК и ПК)
1	2	3

<p>Тема 1.1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.</p>	<p>1**Как необходимо вести себя, если возникла необходимость выйти из дома в тёмное время суток?  а. двигаться по кратчайшему маршруту, чтобы быстрее преодолеть плохо освещённые и малолюдные места;  б. стараться избегать малолюдных и плохо освещённых мест;  в. на улицах держаться подальше от стен домов и подворотен;  г. держаться поближе к стенам домов.</p>	
<p>Тема 2.1. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни</p>	<p>2. *На сколько короче продолжительность жизни алкоголика по сравнению с непьющим человеком?  а) на 5 лет  б) на 2 года  в) на 10 лет  г) на 15 лет</p>	
<p>Тема 3.1. Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.</p>	<p>3. *В зависимости от причин возникновения выделяют несколько основных типов наводнений (исключите лишнее):  А) Половодье  Б) Паводок  В) Затоп  Г) Забор  Д) Зажор  Е) Ветровой нагон  Ж) Наводнение при прорывах плотин</p>	
	<p>4.*Закончите фразу: «Вихреобразная форма движения воздушных масс, сопровождающаяся возникновением воздушных воронок, называется ...».  а) смерч  б) тайфун  в) землетрясение  г) селями</p>	
<p>Тема 3.2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)</p>	<p>5. Основным способом спасения людей при извержении вулканов является:  а) укрытие в специально оборудованных убежищах;  б) эвакуация;  в) использование средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи.  г) использование средств коллективной защиты</p>	
	<p>б. * Система РСЧС действует:  а) в трёх режимах  б) в одном режиме  в) в двух режимах  г) в четырёх режимах</p>	

<p>Тема 3.3. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны.</p>	<p>7. Назовите год создания Гражданской обороны.  а) 1928 г.  б) 1930 г.  в) 1932 г.  г) 1934 г.</p>	
<p>Тема 3.4. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан</p>	<p>8. *Согласно Федеральному закону «О полиции» от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ, полиция в Российской Федерации –  а) социально значимая служба, представленная в Российской Федерации станциями (отделениями) скорой медицинской помощи, организуемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации.  б) это система «государственных органов исполнительной власти, призванных защищать жизнь, здоровье, права и свободы граждан, собственность, интересы общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств и наделенных правом применения мер принуждения» в пределах, установленных законом.  в) создана в целях защиты граждан, личного, общественного и государственного имущества от пожаров и реализации на территории субъектов Российской Федерации единой государственной политики в области пожарной безопасности.</p>	
<p>Тема 4.1. История создания Вооруженных Сил России.</p>	<p>9. * Когда указом Президента России были образованы ВС РФ?  а) 7 мая 1992 года;  б) 20 апреля 1991 года;  в) 1 июня 1995 года.</p>	
<p>Тема 4.2 Организация структура Вооруженных Сил</p>	<p>10* Военно-Морской Флот — это:  а) вид вооруженных сил, который предназначен для нанесения ударов по промышленно-экономическим районам (центрам), важным военным объектам противника и разгрома его военно-морских сил;  б) род войск, обеспечивающий выполнение боевых задач по разгрому военно-морских сил противника;  в) вид войск, обеспечивающий решение стратегических и локальных боевых задач с применением специальной военной техники и вооружения.</p>	
<p>Тема 4.3. Военная обязанность</p>	<p>11. *В каком возрасте призываются мужчины на военную службу в Российскую  а) от 16 до 18 лет;  б) от 18 до 27 лет;  в) от 28 до 32 лет;  г) от 33 до 35 лет.</p>	
<p>Тема 4.4. Военнослужащий – защитник своего Отечества</p>	<p>12 *Основные функции военнослужащего:  А. Патриот, защищающий свою родину на сухопутных, морских и воздушных рубежах;  Б. Защитник Отечества, который готовит себя к осуществлению защиты и при необходимости осу-</p>	

	<p>ществляет ее (защиту Отечества);  В. Патриот, осуществляющий защиту Отечества, не жалеющий для этого своей жизни.</p>	
<p>Тема 4.5. Как стать офицером Российской армии.</p>	<p>13 ** Воинские звания, соответствующие младшим войсковым офицерам:  <i>укажите ответ с правильной последовательностью)</i>  А. Младший лейтенант, прапорщик, старший прапорщик, капитан;  Б. Младший лейтенант, лейтенант, старший лейтенант, капитан-лейтенант;  В. Младший лейтенант, лейтенант, старший лейтенант, капитан.</p>	
<p>Тема 4.6. Боевые традиции Вооруженных Сил России</p>	<p>14* Воинская честь - это  а) огромное значение для духа армии и морально-психологического климата каждого коллектива;  б) нравственные внутренние качества и принципы воина (воинского коллектива), характеризующие его поведение, отношение к выполнению воинского долга;  в) беззаветная преданность своей Родине и постоянная готовность к ее защите.</p>	
	<p>15* Дополните предложение. Боевые традиции - это...  а) система межличностных отношений в воинских коллективах;  б) народные обычаи, перенесённые в сферу военных отношений;  в) исторически сложившиеся в армии и на флоте и передающиеся из поколения в поколение правила, обычаи и нормы поведения военнослужащих, связанные с выполнением боевых задач и населением воинской службы;  г) исторически сложившиеся в армии и на флоте и передающиеся из поколения в поколение уставные и неуставные взаимоотношения.</p>	
<p>Тема 4.7. Символы воинской чести.</p>	<p>16. *Назовите последствия утраты Боевого знамени части:  а) командир части и непосредственно виновные в утере Знамени переводятся в другие части, часть расформируется;  б) командир части подвергается штрафу, непосредственно виновные отдаются под суд, часть расформируется;  в) командир части и непосредственно виновные в утере Знамени отдаются под суд, часть расформируется.</p>	
	<p>17* Дополни предложение. Ордена - это...</p>	

	<p>а) почётные ведомственные награды за успехи в различной деятельности;</p> <p>б) наградные государственные знаки за успехи на производстве;</p> <p>в) почётные государственные награды за воинские и другие отличия и заслуги.</p> <p>г) почётные награды министра обороны РФ за безупречное служение Родине.</p>	
Тема 4.8. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.	<p>18.* Воплощением товарищеской сплоченности военнослужащих, свидетельством взаимного уважения и проявлением общей культуры, является:</p> <p>а) «Приведение к военной присяги»</p> <p>б) «Воинское приветствие»</p> <p>в) «Парад»</p>	

### **ШКАЛА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ**

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100 (17-18)	5	отлично
70 – 89 (13-16)	4	хорошо
50 – 69 (9-12)	3	удовлетворительно
менее 50 (менее 9)	2	неудовлетворительно

## **7. Приложение**

### **Информационное обеспечение обучения.**

Основная литература.

1. Основы безопасности жизнедеятельности 10-11 класс [Текст] учебник (базовый уровень) Ким С.В., Горский В.А. - Общество с ограниченной ответственностью «Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ»; Акционерное общество «Издательство Просвещение» 2020

Дополнительная литература:

1. Основы безопасности жизнедеятельности. 11 класс [Текст]: учебник (базовый уровень)/ под ред. Воробьева Ю.Л. – изд. АСТ, 2017

Интернет-ресурсы :

1. Первые шаги граждан в чрезвычайных ситуациях (памятка о правилах поведения граждан в чрезвычайных ситуациях)

<http://www.novgorod.fio.ru/projects/Project1583/index.htm>

2. Электронный учебник по безопасности жизнедеятельности (можно использовать при изучении отдельных тем в старших классах)

[http://www.ssga.ru/AllMethodMaterial/metod\\_mat\\_for\\_ioot/metodichki/bgd/oglavlenie\\_1.html](http://www.ssga.ru/AllMethodMaterial/metod_mat_for_ioot/metodichki/bgd/oglavlenie_1.html)

3. Статьи по выживанию в различных экстремальных условиях <http://kombat.com.ua/stat.html>

4. Информационная система —Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>

Методические рекомендации к самостоятельным работам [Электронный ресурс]/Тетерина О.А. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. П.А.КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО  
А. С. Емельянова  
« 09 » марта 2022 г.



**Фонд оценочных средств по учебной дисциплине**

**АСТРОНОМИЯ**

программа подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность(ти)  
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения                      заочная  
Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования  
Курс 1-й                                      Семестр 2-й

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), утвержденного 09.12.2016 г. приказом Министерства образования и науки РФ за № 1568 по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 69
- Рабочей программы учебной дисциплины «Астрономия»

Разработчики:

М. Ю. Афанасьев, доцент, к.с/х н., доцент кафедры «Электротехника и физика»

И. И. Садовая, преподаватель кафедры «Электротехника и физика»

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО, Протокол № 10 от «09» марта 2022 г.

Председатель методического совета



Л. Ю. Явисенко



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	6
2. Результаты освоения учебной дисциплины	6
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	8
4. Перечень устных вопросов по темам	9
4.1 Перечень практических работ по тем.	13
4.2 Перечень контрольных работ по темам	13
4.3 Перечень рефератов (докладов), электронных учебных презентаций, индивидуальных проектов	14
4.4 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	16
5. Задания для оценки освоения дисциплины. Тестовое задание	17
6. Приложения	17

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) студент должен обладать предусмотренными ФГОС следующими умениями, знаниями :

У,1 - приводить примеры: роли астрономии в развитии цивилизации, использования методов исследований в астрономии, различных диапазонов электромагнитных излучений для получения информации об объектах Вселенной, получения астрономической информации с помощью космических аппаратов и спектрального анализа, влияния солнечной активности на Землю;

У, 2 - описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; принцип действия оптического телескопа, взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы "цвет-светимость", физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов, красное смещение с помощью эффекта Доплера;

У, 3 - характеризовать особенности методов познания астрономии, основные элементы и свойства планет Солнечной системы, методы определения расстояний и линейных размеров небесных тел, возможные пути эволюции звезд различной массы;

У, 4 - находить на небе основные созвездия Северного полушария, в том числе: Большая Медведица, Малая Медведица, Волопас, Лебедь, Кассиопея, Орион; самые яркие звезды, в том числе: Полярная звезда, Арктур, Вега, Капелла, Сириус, Бетельгейзе;

У, 5 - использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта;

У, 6 - использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

У, 7 - понимать взаимосвязь астрономии с другими науками, в основе которых лежат знания по астрономии, отделение ее от лженаук;

У, 8 - оценивать информацию, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях."

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

знать/понимать:

3,1 - смысл понятий: геоцентрическая и гелиоцентрическая система, видимая звездная величина, созвездие, противостояния и соединения планет, комета, астероид, метеор, метеорит, метеороид, планета, спутник, звезда, Солнечная система, Галактика, Вселенная, всемирное и поясное время, внесолнечная планета (экзопланета), спектральная классификация звезд, параллакс, реликтовое излучение, Большой Взрыв, черная дыра;

3,2 - смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина;

3, 3 - смысл физического закона Хаббла;

3, 4 - основные этапы освоения космического пространства;

3, 5 - гипотезы происхождения Солнечной системы;

3, 6 - основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы;

3,7 - размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики;

- приводить примеры: роли астрономии в развитии цивилизации, использования методов исследований в астрономии, различных диапазонов электромагнитных излучений для получения информации об объектах Вселенной, получения астрономической информации с

помощью космических аппаратов и спектрального анализа, влияния солнечной активности на Землю;

- описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; принцип действия оптического телескопа, взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы "цвет-светимость", физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов, красное смещение с помощью эффекта Доплера;

- характеризовать особенности методов познания астрономии, основные элементы и свойства планет Солнечной системы, методы определения расстояний и линейных размеров небесных тел, возможные пути эволюции звезд различной массы;

- находить на небе основные созвездия Северного полушария, в том числе: Большая Медведица, Малая Медведица, Волопас, Лебедь, Кассиопея, Орион; самые яркие звезды, в том числе: Полярная звезда, Арктур, Вега, Капелла, Сириус, Бетельгейзе;

- использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта;

- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- понимать взаимосвязь астрономии с другими науками, в основе которых лежат знания по астрономии, отделение ее от лженаук;

- оценивать информацию, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях."

- смысл понятий: геоцентрическая и гелиоцентрическая система, видимая звездная величина, созвездие, противостояния и соединения планет, комета, астероид, метеор, метеорит, метеороид, планета, спутник, звезда, Солнечная система, Галактика, Вселенная, всемирное и поясное время, внесолнечная планета (экзопланета), спектральная классификация звезд, параллакс, реликтовое излучение, Большой Взрыв, черная дыра;

- смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина;

- смысл физического закона Хаббла;

- основные этапы освоения космического пространства;

- гипотезы происхождения Солнечной системы;

- основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы;

- размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики;

1.1. **Форма аттестации по учебной дисциплине**  
дифференцированный зачет

**2. Результаты освоения учебной дисциплины**

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

Таблица 1.

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
<p><b>Знания:</b></p> <p><b>Знать смысл понятий:</b> астрология, астрономия, астрофизика, возмущения, Вселенная, Галактика, космогония, космология, космонавтика, космос, Метагалактика, Млечный Путь, созвездия, эволюция, эклиптика;</p> <p><b>Знать смысл физических величин:</b> астрономическая единица, параллакс, парсек, период, звездная величина, светимость, световой год;</p> <p><b>Знать :</b> основные точки и линии небесной сферы, структуру Солнечной системы, структуру Галактики и Метагалактики, строение планет и звезд, характеристики звезд;</p> <p><b>знать вклад ученых,</b> оказавших наибольшее влияние на развитие астрономии.</p>	<p>Описание и объяснение движения небесных тел и ИС Земли Отличие гипотезы от научных теорий. Применение физической теории для объяснения известных явлений природы и научных фактов.</p> <p>Показ практического использования астрономических знаний о небесных телах и их системах. Поиск необходимой информации, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.</p> <p>Выбор необходимой теоретической информации для решения задач, выяснение зависимости величин друг от друга на основе графика, таблицы, формулы; построение графика зависимости величин друг от друга; вычисление искомой величины.</p> <p>Объяснение понятий: астрология, астрономия, астрофизика, возмущения, Вселенная, Галактика, космогония, космология, космонавтика, космос, Метагалактика, Млечный Путь, созвездия, эволюция, эклиптика;</p> <p>Воспроизведение определений физических величин, их размерностей, запись формул.</p>	<p>Тестирование, устный экзамен, письменный опрос, Оценка выполнения домашнего задания</p> <p>Оценка выступлений с презентациями, проверка реферата</p> <p>Оценка выполнения домашних заданий;</p> <p>Оценка выполнения тестирования;</p> <p>оценка результатов самостоятельных работ;</p> <p>оценка подготовки докладов, рефератов.</p> <p>Оценка выполнения индивидуальных домашних заданий;</p>
<p><b>Умения:</b></p> <p><b>Умение описывать и объяснять физические явления и свойства тел:</b> движение небесных тел и искусственных спутников Земли;</p> <p><b>отличать гипотезы от научных теорий;</b></p> <p><b>Уметь приводить примеры практического использования астрономических знаний о небесных телах и их системах;</b></p> <p><b>Воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.</b></p> <p>использовать приобретенные</p>		

<p><b>знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни</b>  <b>Умение применять полученные знания для решения задач;</b></p>	<p>Указание основных точек и линий небесной сферы.          Описания структуры Солнечной системы, Галактики, Метагалактики. Перечисление характеристик звезд, описание их классификации. Различие в строении планет земной группы и планет-гигантов.</p> <p>Название фамилий ученых в связи с различными правилами, законами, теориями, открытиями.</p>	
--	---	--

## 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля								
	Текущий контроль			Рубежный контроль			Промежуточная аттестация		
	Форма контроля		Проверяемые е У, З	Форма контроля		Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У.З	
Тема 1	<i>Устный опрос</i> <i>Тестирование</i>		У <sub>1</sub> , У <sub>5</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>4</sub> , З <sub>5</sub>	<i>Контрольная работ,</i>		У <sub>1</sub> , У <sub>5</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>4</sub> , З <sub>5</sub>	дифферен цированн	У <sub>1</sub> , У <sub>5</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>4</sub> , З <sub>5</sub>	
Тема 1.1			У <sub>2</sub> , У <sub>5</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>2</sub> , З <sub>7</sub>			У <sub>2</sub> , У <sub>5</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>2</sub> , З <sub>7</sub>		У <sub>2</sub> , У <sub>5</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>2</sub> , З <sub>7</sub>	
Тема 1.2			У <sub>1</sub> , У <sub>3</sub> , У <sub>6</sub> , У <sub>7</sub> , З <sub>6</sub> , З <sub>1</sub>	<i>Практическая работа</i>			У <sub>1</sub> , У <sub>3</sub> , У <sub>6</sub> , У <sub>7</sub> , З <sub>6</sub> , З <sub>1</sub>	ый зачет	У <sub>1</sub> , У <sub>3</sub> , У <sub>6</sub> , У <sub>7</sub> , З <sub>6</sub> , З <sub>1</sub>
Тема 1.3			У <sub>3</sub> , У <sub>8</sub> , З <sub>5</sub>				У <sub>3</sub> , У <sub>8</sub> , З <sub>5</sub>		У <sub>3</sub> , У <sub>8</sub> , З <sub>5</sub>
Тема 1.4			У <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , З <sub>1</sub>				У <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , З <sub>1</sub>		У <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , З <sub>1</sub>
Тема 1.5			У <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , У <sub>4</sub> , У <sub>5</sub> , У <sub>6</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>4</sub> З <sub>6</sub>				У <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , У <sub>4</sub> , У <sub>5</sub> , У <sub>6</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>4</sub> З <sub>6</sub>		У <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , У <sub>4</sub> , У <sub>5</sub> , У <sub>6</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>4</sub> З <sub>6</sub>
Тема 1.6			У <sub>1</sub> , У <sub>5</sub> , У <sub>6</sub> , У <sub>7</sub> , У <sub>8</sub> , З <sub>2</sub> , З <sub>7</sub>				У <sub>1</sub> , У <sub>5</sub> , У <sub>6</sub> , У <sub>7</sub> , У <sub>8</sub> , З <sub>2</sub> , З <sub>7</sub>		У <sub>1</sub> , У <sub>5</sub> , У <sub>6</sub> , У <sub>7</sub> , У <sub>8</sub> , З <sub>2</sub> , З <sub>7</sub>
Тема 1.7			У <sub>1</sub> , У <sub>3</sub> , У <sub>4</sub> , У <sub>6</sub> , У <sub>7</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>3</sub> , З <sub>4</sub>	У <sub>1</sub> , У <sub>3</sub> , У <sub>4</sub> , У <sub>6</sub> , У <sub>7</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>3</sub> , З <sub>4</sub>	У <sub>1</sub> , У <sub>3</sub> , У <sub>4</sub> , У <sub>6</sub> , У <sub>7</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>3</sub> , З <sub>4</sub>	У <sub>1</sub> , У <sub>3</sub> , У <sub>4</sub> , У <sub>6</sub> , У <sub>7</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>3</sub> , З <sub>4</sub>			

#### **4. Перечень устных вопросов по темам:**

**Введение.** Астрономия, ее значение и связь с другими науками.

#### **Что изучает астрономия. Наблюдения- основа астрономии. Характеристика телескопов**

1. В чем состоят особенности астрономии? 2. Какие координаты светил называются горизонтальными? 3. Опишите, как координаты Солнца будут меняться в процессе его движения над горизонтом в течение суток. 4. По своему линейному размеру диаметр Солнца больше диаметра Луны примерно в 400 раз. Почему их угловые диаметры почти равны? 5. Для чего используется телескоп? 6. Что считается главной характеристикой телескопа? 7. Почему при наблюдениях в школьный телескоп светила уходят из поля зрения?

#### **Тема 1. Практические основы астрономии**

##### **Звезды и созвездия.**

1. Что называется созвездием? 2. Перечислите известные вам созвездия. 3. Как обозначаются звезды в созвездиях? 4. Звездная величина Веги равна 0,03, а звездная величина Денеба составляет 1,25. Какая из этих звезд ярче? 5. Какая из звезд, помещенных в приложении V, является самой слабой? 6\*. Как вы думаете, почему на фотографии, полученной с помощью телескопа, видны более слабые звезды, чем те, которые можно увидеть, глядя непосредственно в тот же телескоп?

##### **Небесные координаты. Звездные карты**

1. Какие координаты светила называются экваториальными? 2. Меняются ли экваториальные координаты звезды в течение суток? 3. Какие особенности суточного движения светил позволяют использовать систему экваториальных координат? 4. Почему на звездной карте не показано положение Земли? 5. Почему на звездной карте изображены только звезды, но нет ни Солнца, ни Луны, ни планет? 6. Какое склонение — положительное или отрицательное — имеют звезды, находящиеся к центру карты ближе, чем небесный экватор?

##### **Видимое движение звезд на различных географических широтах**

1. В каких точках небесный экватор пересекается с линией горизонта? 2. Как располагается ось мира относительно оси вращения Земли? относительно плоскости небесного меридиана? 3. Какой круг небесной сферы все светила пересекают дважды в сутки? 4. Как располагаются суточные пути звезд относительно небесного экватора? 5. Как по виду звездного неба и его вращению установить, что наблюдатель находится на Северном полюсе Земли? 6. В каком пункте земного шара не видно ни одной звезды Северного небесного полушария?

##### **Годичное движение Солнца. Эклиптика**

1. Почему полуденная высота Солнца в течение года меняется? 2. В каком направлении происходит видимое годичное движение Солнца относительно звезд?

## **Движение и фазы Луны.**

1. В каких пределах изменяется угловое расстояние Луны от Солнца? 2. Как по фазе Луны определить ее примерное угловое расстояние от Солнца? 3. На какую примерно величину меняется прямое восхождение Луны за неделю? 4. Какие наблюдения необходимо провести, чтобы заметить движение Луны вокруг Земли? 5. Какие наблюдения доказывают, что на Луне происходит смена дня и ночи? 6. Почему пепельный свет Луны слабее, чем свечение остальной части Луны, видимой вскоре после новолуния?

## **Затмения Солнца и Луны**

1. Почему затмения Луны и Солнца не происходят каждый месяц? 2. Каков минимальный промежуток времени между солнечным и лунным затмениями? 3. Можно ли с обратной стороны Луны видеть полное солнечное затмение? 4. Какое явление будут наблюдать находящиеся на Луне космонавты, когда с Земли видно лунное затмение?

## **Время и календарь**

1. Чем объясняется введение поясной системы счета времени? 2. Почему в качестве единицы времени используется атомная секунда? 3. В чем заключаются трудности составления точного календаря? 4. Чем отличается счет високосных лет по старому и новому стилю?

## **Тема 2. Строение Солнечной системы**

### **Развитие представлений о строении мира**

1. В чем отличие системы Коперника от системы Птолемея? 2. Какие выводы в пользу гелиоцентрической системы Коперника следовали из открытий, сделанных с помощью телескопа?

### **Конфигурации планет. Синодический период**

1. Что называется конфигурацией планеты? 2. Какие планеты считаются внутренними, какие — внешними? 3. В какой конфигурации может находиться любая планета? 4. Какие планеты могут находиться в противостоянии? Какие — не могут? 5. Назовите планеты, которые могут наблюдаться рядом с Луной во время ее полнолуния.

### **Законы движения планет Солнечной системы**

1. Сформулируйте законы Кеплера. 2. Как меняется скорость планеты при ее перемещении от афелия к перигелию? 3. В какой точке орбиты планета обладает максимальной кинетической энергией? максимальной потенциальной энергией?

### **Определение расстояний и размеров тел в Солнечной системе**

1. Какие измерения, выполненные на Земле, свидетельствуют о ее сжатии? 2. Меняется ли и по какой причине горизонтальный параллакс Солнца в течение года? 3. Каким методом определяется расстояние до ближайших планет в настоящее время?



## **Открытие и применение закона всемирного тяготения**

1. Почему движение планет происходит не в точности по законам Кеплера? 2. Как было установлено местоположение планеты Нептун? 3. Какая из планет вызывает наибольшие возмущения в движении других тел Солнечной системы и почему? 4. Какие тела Солнечной системы испытывают наибольшие возмущения и почему? 6\*. Объясните причину и периодичность приливов и отливов.

## **Движение искусственных спутников и космических аппаратов (КА) в Солнечной системе**

5. По каким траекториям движутся космические аппараты к Луне? к планетам? 7\*. Будут ли одинаковы периоды обращения искусственных спутников Земли и Луны, если эти спутники находятся на одинаковых расстояниях от них?

## **Тема 3. Природа тел Солнечной системы**

### **Солнечная система как комплекс тел, имеющих общее происхождение**

1. По каким характеристикам прослеживается разделение планет на две группы?

1. Каков возраст планет Солнечной системы? 2. Какие процессы происходили в ходе формирования планет?

### **Земля и Луна — двойная планета**

1. Какие особенности распространения волн в твердых телах и жидкостях используются при сейсмических исследованиях строения Земли? 2. Почему в тропосфере температура с увеличением высоты падает? 3. Чем объясняются различия плотности веществ в окружающем нас мире? 4. Почему при ясной погоде ночью происходит наиболее сильное похолодание? 5. Видны ли с Луны те же созвездия (видны ли они так же), что и с Земли? 6. Назовите основные формы рельефа Луны. 7. Каковы физические условия на поверхности Луны? Чем и по каким причинам они отличаются от земных?

### **Две группы планет Солнечной системы. Природа планет земной группы**

1. Чем объясняется отсутствие атмосферы у планеты Меркурий? 2. В чем причина различий химического состава атмосфер планет земной группы? 3. Какие формы рельефа поверхности обнаружены на поверхности планет земной группы с помощью космических аппаратов? 4. Какие сведения о наличии жизни на Марсе получены автоматическими станциями?

### **Планеты-гиганты, их спутники и кольца**

1. Чем объясняется наличие у Юпитера и Сатурна плотных и протяженных атмосфер? 2. Почему атмосферы планет-гигантов отличаются по химическому составу от атмосфер планет земной группы? 3. Каковы особенности внутреннего строения планет-гигантов? 4. Какие формы рельефа характерны для поверхности большинства спутников планет? 5. Каковы по своему строению кольца планет-гигантов? 6. Какое уникальное явление обнаружено на спутнике Юпитера Ио? 7. Какие физические

процессы лежат в основе образования облаков на различных планетах? 8\*. Почему планеты-гиганты по своей массе во много раз больше, чем планеты земной группы?

### **Малые тела Солнечной системы (астероиды, карликовые планеты и кометы).**

#### **Метеоры, болиды, метеориты**

1. Как отличить при наблюдениях астероид от звезды? 2. Какова форма большинства астероидов? Каковы примерно их размеры? 3. Чем обусловлено образование хвостов комет? 4. В каком состоянии находится вещество ядра кометы? ее хвоста? 5. Может ли комета, которая периодически возвращается к Солнцу, оставаться неизменной? 6. Какие явления наблюдаются при полете в атмосфере тел с космической скоростью? 7. Какие типы метеоритов выделяются по химическому составу?

### **Тема 4. Солнце и звезды**

#### **Солнце: его состав и внутреннее строение. Солнечная активность и ее влияние на Землю**

1. Из каких химических элементов состоит Солнце и каково их соотношение? 2. Каков источник энергии излучения Солнца? Какие изменения с его веществом происходят при этом? 3. Какой слой Солнца является основным источником видимого излучения? 4. Каково внутреннее строение Солнца? Назовите основные слои его атмосферы. 5. В каких пределах изменяется температура на Солнце от его центра до фотосферы? 6. Какими способами осуществляется перенос энергии из недр Солнца наружу? 7. Чем объясняется наблюдаемая на Солнце грануляция? 8. Какие проявления солнечной активности наблюдаются в различных слоях атмосферы Солнца? С чем связана основная причина этих явлений? 9. Чем объясняется понижение температуры в области солнечных пятен? 10. Какие явления на Земле связаны с солнечной активностью?

#### **Физическая природа звезд.**

1. Как определяют расстояния до звезд? 2. От чего зависит цвет звезды? 3. В чем главная причина различия спектров звезд? 4. От чего зависит светимость звезды?

#### **Эволюция звезд**

1. Чем объясняется изменение яркости некоторых двойных звезд? 2. Во сколько раз отличаются размеры и плотности звезд сверхгигантов и карликов? 3. Каковы размеры самых маленьких звезд?

#### **Переменные и нестационарные звезды.**

1. Перечислите известные вам типы переменных звезд. 2. Перечислите возможные конечные стадии эволюции звезд. 3. В чем причина изменения блеска цефеид? 4. Почему цефеиды называют «маяками Вселенной»? 5. Что такое пульсары? 6. Может ли Солнце вспыхнуть, как новая или сверхновая звезда? Почему?

### **Тема 5. Строение и эволюция Вселенной**

#### **Наша Галактика**

1. Какова структура и размеры нашей Галактики? 2. Какие объекты входят в состав Галактики? 3. Как проявляет себя межзвездная среда? Каков ее состав? 4. Какие источники радиоизлучения известны в нашей Галактике? 5. Чем различаются рассеянные и шаровые звездные скопления?

### **Другие звездные системы — галактики**

1. Как определяют расстояния до галактик? 2. На какие основные типы можно разделить галактики по их внешнему виду и форме? 3. Чем различаются по составу и структуре спиральные и эллиптические галактики? 4. Чем объясняется красное смещение в спектрах галактик? 5. Какие внегалактические источники радиоизлучения известны в настоящее время? 6. Что является источником радиоизлучения в радиогалактиках?

### **Космология начала XX в. Основы современной космологии**

1. Какие факты свидетельствуют о том, что во Вселенной происходит процесс эволюции? 2. Какие химические элементы являются наиболее распространенными во Вселенной, какие — на Земле? 3. Каково соотношение масс «обычной» материи, темной материи и темной энергии?

#### **4.1 Перечень практических работ по темам:**

##### **Введение. Астрономия, ее значение и связь с другими науками**

Практическое занятие №1: Наблюдения — основа астрономии

Характеристики телескопов. Классификация оптических телескопов. Классификация телескопов по волновому диапазону наблюдения. Эволюция телескопов.

##### **Тема 1. Практические основы астрономии**

Практическое занятие №2: Звезды и созвездия. Небесные координаты. Звездные карты

Практическое занятие №3: Годичное движение Солнца. Эклиптика

Практическое занятие №4: Движение и фазы Луны. Затмения Солнца и Луны

Практическое занятие №5: Время и календарь

##### **Тема 2. Строение Солнечной системы**

Практическое занятие №6: Конфигурации планет. Синодический период

Практическое занятие №7: Определение расстояний и размеров тел в Солнечной системе

Практическое занятие №8: Работа с планом Солнечной системы

Практическое занятие №9: Открытие и применение закона всемирного тяготения

Практическое занятие №10: Движение искусственных спутников и космических аппаратов (КА) в Солнечной системе

##### **Тема 3. Природа тел Солнечной системы**

Практическое занятие №11: Две группы планет Солнечной системы

Практическое занятие №12: Малые тела Солнечной системы (астероиды, карликовые планеты и кометы)

##### **Тема 4. Солнце и звезды**

Практическое занятие №13: Физическая природа звезд

#### **4.2 Перечень контрольных работ по темам:**

##### **Тема 4. Солнце и звезды**

Контрольная работа «Солнце и Солнечная система»

#### **3.3 Перечень домашних контрольных работ по темам:**

##### **Тема 1. Практические основы астрономии**

Домашняя контрольная работа №1 «Практические основы астрономии»

##### **Тема 2. Строение Солнечной системы**

Домашняя контрольная работа №2 «Строение Солнечной системы».

##### **Тема 3. Природа тел Солнечной системы**

Домашняя контрольная работа №3 «Природа тел Солнечной системы»

## Тема 4. Солнце и звезды

Домашняя контрольная работа № 4 «Солнце и звезды»

### 4.3 Перечень рефератов (докладов), электронных учебных презентаций, индивидуальных проектов:

Древнейшие культовые обсерватории доисторической астрономии.

Прогресс наблюдательной и измерительной астрономии на основе геометрии и сферической тригонометрии в эпоху эллинизма.

Зарождение наблюдательной астрономии в Египте, Китае, Индии, Древнем Вавилоне, Древней Греции, Риме.

Связь астрономии и химии (физики, биологии).

Первые звездные каталоги Древнего мира.

Крупнейшие обсерватории Востока.

Дотелескопическая наблюдательная астрономия Тихо Браге.

Создание первых государственных обсерваторий в Европе.

Устройство, принцип действия и применение теодолитов.

Угломерные инструменты древних вавилонян — секстанты и октанты.

Современные космические обсерватории.

Современные наземные обсерватории.

История происхождения названий ярчайших объектов неба.

Звездные каталоги: от древности до наших дней.

Прецессия земной оси и изменение координат светил с течением времени.

Системы координат в астрономии и границы их применимости.

Понятие «сумерки» в астрономии.

Четыре «пояса» света и тьмы на Земле.

Астрономические и календарные времена года.

«Белые ночи» — астрономическая эстетика в литературе.

Рефракция света в земной атмосфере.

О чем может рассказать цвет лунного диска.

Описания солнечных и лунных затмений в литературных и музыкальных произведениях.

Хранение и передача точного времени.

Атомный эталон времени.

Истинное и среднее солнечное время.

Измерение коротких промежутков времени.

Лунные календари на Востоке.

Солнечные календари в Европе. Лунно-солнечные календари.

Обсерватория Улугбека.

Система мира Аристотеля.

Античные представления философов о строении мира.

Наблюдение прохождения планет по диску Солнца и их научное значение.

Объяснение петлеобразного движения планет на основе их конфигурации.

Закон Тициуса—Боде.

Точки Лагранжа.

Научная деятельность Тихо Браге.

Современные методы геодезических измерений.

Изучение формы Земли.

Юбилейные события истории астрономии текущего учебного года.

Значимые астрономические события текущего учебного года.

История открытия Плутона.

История открытия Нептуна.

Клайд Томбо.

Явление прецессии и его объяснение на основе закона всемирного тяготения.

К. Э. Циолковский.

Первые пилотируемые полеты — животные в космосе.  
С. П. Королев.  
Достижения СССР в освоении космоса.  
Первая женщина-космонавт В. В. Терешкова.  
Загрязнение космического пространства.  
Динамика космического полета.  
Проекты будущих межпланетных перелетов.  
Конструктивные особенности советских и американских космических аппаратов.  
Современные космические спутники связи и спутниковые системы.  
Полеты АМС к планетам Солнечной системы.  
Сфера Хилла.  
Теория происхождения Солнечной системы Канта—Лапласа.  
«Звездная история» АМС «Венера».  
«Звездная история» АМС «Вояджер».  
Реголит: химическая и физическая характеристика.  
Лунные пилотируемые экспедиции.  
Исследования Луны советскими автоматическими станциями «Луна».  
Проекты строительства долговременных научно-исследовательских станций на Луне.  
Проекты по добыче полезных ископаемых на Луне.  
Самые высокие горы планет земной группы.  
Фазы Венеры и Меркурия.  
Сравнительная характеристика рельефа планет земной группы.  
Научные поиски органической жизни на Марсе.  
Органическая жизнь на планетах земной группы в произведениях писателей-фантастов.  
Атмосферное давление на планетах земной группы.  
Современные исследования планет земной группы АМС.  
Научное и практическое значение изучения планет земной группы.  
Кратеры на планетах земной группы: особенности, причины.  
Роль атмосферы в жизни Земли.  
Современные исследования планет-гигантов АМС.  
Исследования Титана зондом «Гюйгенс».  
Современные исследования спутников планет-гигантов АМС.  
Современные способы космической защиты от метеоритов.  
Космические способы обнаружения объектов и предотвращение их столкновений с Землей.  
История открытия Цереры.  
Открытие Плутона К. Томбо.  
Характеристики карликовых планет (Церера, Плутон, Хаумея, Макемаке, Эрида).  
Гипотеза Оорта об источнике образования комет.  
Загадка Тунгусского метеорита.  
Падение Челябинского метеорита.  
Особенности образования метеоритных кратеров.  
Следы метеоритной бомбардировки на поверхностях планет и их спутников в Солнечной системе.  
Результаты первых наблюдений Солнца Галилеем.  
Устройство и принцип действия коронографа.  
Исследования А. Л. Чижевского.  
История изучения солнечно-земных связей.  
Виды полярных сияний.  
История изучения полярных сияний.  
Современные научные центры по изучению земного магнетизма.  
Космический эксперимент «Генезис».  
Особенности затменно-переменных звезд.  
Образование новых звезд.

Диаграмма «масса — светимость».  
Изучение спектрально-двойных звезд.  
Методы обнаружения экзопланет.  
Характеристика обнаруженных экзопланет.  
Изучение затменно-переменных звезд.  
История открытия и изучения цефеид.  
Механизм вспышки новой звезды.  
Механизм взрыва сверхновой.  
Правда и вымысел: белые и серые дыры.  
История открытия и изучения черных дыр.  
Тайны нейтронных звезд.  
Кратные звездные системы.  
История исследования Галактики.  
Легенды народов мира, характеризующие видимый на небе Млечный Путь.  
Открытие «островной» структуры Вселенной В. Я. Струве.  
Модель Галактики В. Гершеля.  
Загадка скрытой массы.  
Опыты по обнаружению Weakly Interactive Massive Particles — слабо взаимодействующих массивных частиц.  
Исследование Б. А. Воронцовым-Вельяминовым и Р. Трюмплером межзвездного поглощения света.  
Исследования квазаров.  
Исследование радиогалактик.  
Открытие сейфертовских галактик.  
А. А. Фридман и его работы в области космологии.  
Значение работ Э. Хаббла для современной астрономии.  
Каталог Мессье: история создания и особенности содержания.  
Научная деятельность Г. А. Гамова.  
Нобелевские премии по физике за работы в области космологии.

#### **4.4 Контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации**

##### **3.5 Зачет в форме урока-конференции «Одиноки ли мы во Вселенной?»**

##### **Темы проектов к уроку-конференции «Одиноки ли мы во Вселенной?»**

**Группа 1.** Идеи множественности миров в работах Дж. Бруно.

**Группа 2.** Идеи существования внеземного разума в работах философов-космистов.

**Группа 3.** Проблема внеземного разума в научно- фантастической литературе.

**Группа 4.** Методы поиска экзопланет.

**Группа 5.** История радиопосланий землян другим цивилизациям.

**Группа 6.** История поиска радиосигналов разумных цивилизаций.

**Группа 7.** Методы теоретической оценки возможности обнаружения внеземных цивилизаций

на современном этапе развития землян.

**Группа 8.** Проекты переселения на другие планеты.

## 5. Задания для оценки освоения дисциплины. Тестовое задание

Инструкцию для экзаменуемого.

На выполнение работы отводится 60 мин. Тест включает 40 заданий.

Из них:

- 17 заданий 1-го уровня сложности \*
- В задании предусмотрен ответ в виде определения. Работа с памятью.. Работы с представленным изображением.
- 16 заданий 2-го уровня сложности \*\*
- Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.
- В задании предусмотрены зрительные анализы. Работа с памятью. Работы с представленным изображением.
- 7 задания 3-го уровня сложности \*\*\*
- В задании предусмотрен расчет. Работа с памятью. Работы с представленным изображением.

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются.

Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой.

(таблица)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

### Вариант 1

Тема	Номер, Содержание задания	(расшифровка З., У.)
<b>Тема 1. Предмет астрономии</b>	<p>*Задание 1. Наука, изучающая строение нашей Галактики и других звездных систем называется ...:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Астрометрия</li> <li>2. Звездная астрономия</li> <li>3. Астрономия</li> </ol> <p>*Задание 2. Геоцентричную модель мира разработал ...</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Николай Коперник</li> <li>2. Исаак Ньютон</li> <li>3. Клавдий Птолемей</li> <li>4. Тихо Браге</li> </ol> <p>*Задание 3. Укажите корабль, на котором Юрий Гагарин впервые в истории человечества совершил полет в космическое пространство?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Буран»</li> <li>2. «Восток»</li> <li>3. «Восход»</li> </ol>	У <sub>1</sub> , У <sub>5</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>4</sub> , З <sub>5</sub>
<b>Тема 1.1 Основы практической</b>	<p>*Задание 4. Небесная сфера – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Воображаемая сфера бесконечно большого радиуса, описанная вокруг центра Галактики;</li> <li>2. Хрустальная сфера, на которой по представлению древних греков</li> </ol>	У <sub>2</sub> , У <sub>5</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>2</sub> , З <sub>7</sub>

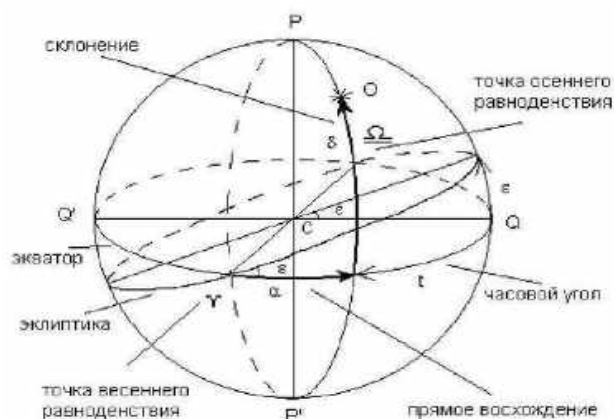
**астрономии**

- прикреплены светила;  
3. Воображаемая сфера произвольного радиуса, центром которой является глаз наблюдателя.  
4. Воображаемая сфера – условная граница нашей Галактики.

\*Задание 5. Самый длинный день в году...

1. 21-22 декабря
2. 20-21 марта
3. 23 сентября
4. 21-22 июня

\*\*\*Задание 6. Видимый годовой путь Солнца среди звёзд, называется...*(Завершите определение )*



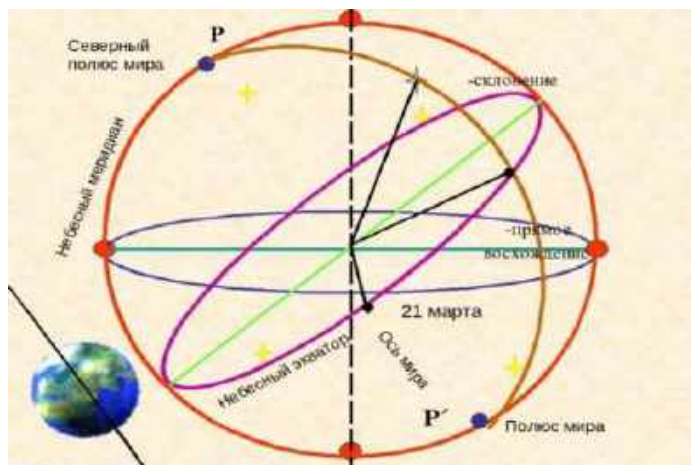
\*\*\*Задание 7. Звезды в созвездиях обозначаются...*(Закончите предложение)*

\*\*\*Задание 8. Изображенное созвездие называется...



\*\*\*Задание 9. Экваториальными координатами светил называются...*(Закончите предложение)*





\*\*\*Задание 10. Время, в течение которого Земля совершает полный оборот вокруг Солнца, называется...*(Закончите предложение)*

\*Задание 11. В каком сезоне будет самая длинная ночь?

1. Лето
2. Осень
3. Зима
4. Весна

\*Задание 12. В каком направлении происходит видимое движение Луны относительно звезд?

1. Луна ежедневно изменяет свое положение по отношению к звездам примерно на  $13^\circ$  к западу;
2. В направлении, сонаправленном суточному вращению небесной сферы;
3. В направлении, противоположном суточному вращению небесной сферы.

\*Задание 13. Лунное затмение наступает, когда Луна находится?

1. Между Землей и Солнцем
2. За Землей
3. За Солнцем

\*Задание 14. Лунное затмение происходит по причине?

1. Тень Земли попадает на Солнце
2. Луна попадает в тень Земли
3. Тень Луны заслоняет Солнце

\*Задание 15. Почему в астрономических календарях длительность времен года выражается не только в целых сутках, но и в долях суток?

1. Потому что их отсчитывают от моментов равноденствий.
2. Потому что их отсчитывают от моментов равноденствий и солнцестояний, а эти моменты наступают в разные часы суток.
3. Потому что их отсчитывают от моментов летнего и зимнего дня солнцестояний.

**Тема 1.2  
Законы  
движения**

\*\*\*Задание 16. Солнечная система расположена в...*(Закончите предложение)*

$У_1, У_3,$   
 $У_6, У_7, З_6, З_1$

\*\*\*Задание 17. Характерные расположения планеты относительно Солнцу называются... (Закончите предложение)

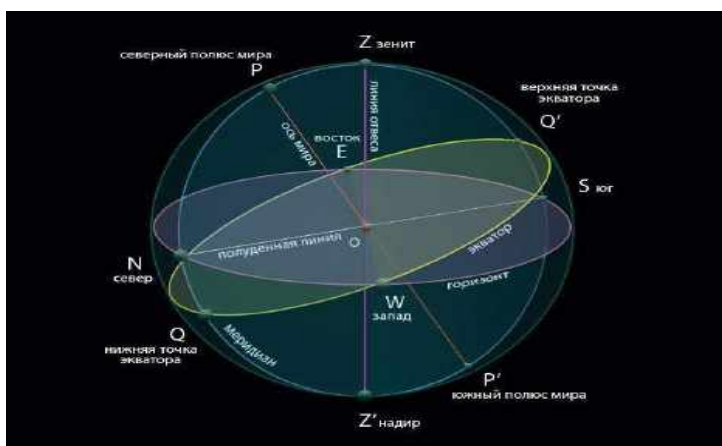
\*\*Задание 18. По какой формуле можно вычислять расстояние до небесного тела Солнечной системы (по известному горизонтальному параллаксу)?

1.  $r = \frac{D \varrho}{206265''}$

2.  $T_1^2 / T_2^2 = a_1^3 / a_2^3$

3.  $D = 206265'' \cdot R_3 / p_0$

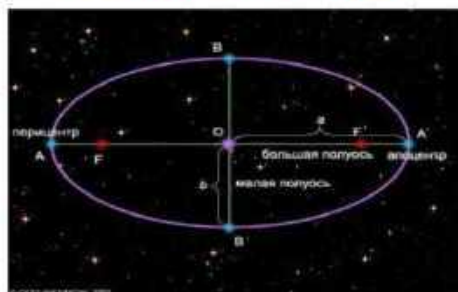
\*Задание 19. Небесный экватор и небесный меридиан-это..



1. Проекция земного экватора на небесную сферу и большой круг небесной сферы, который проходит через зенит и полюсы мира.
2. Большой круг небесной сферы, который проходит через зенит и полюсы мира и проекция земного экватора на небесную сферу.

\*Задание 20. Каждая планета движется так, что радиус — вектор планеты за равные промежутки времени описывает равные площади. Назовите закон Кеплера?

### Законы Кеплера



1. Первый закон Кеплера;
2. Второй закон Кеплера;
3. Третий закон Кеплера;
4. Четвертый закон Кеплера

**Тема 1.3  
Солнечная  
система**

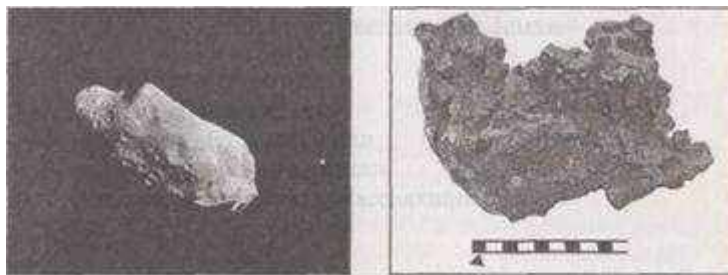
\*Задание 21. Масса планет, не имеющих спутников, определяется по...

1. тем возмущениям, которые они показывают на движение астероидов, комет
2. их плотности
3. их объему

\*Задание 22. Небесная сфера – это...

1. Воображаемая сфера произвольного радиуса, центр которой находится в точке наблюдения.
2. Часть звездного неба.
3. Воображаемая сфера произвольного радиуса, центр которой находится в точке северного полюса мира.

\* Задание 23. На каком из рисунков изображена комета?



А

Б



В

Г

\*Задание 24. Период обращения Луны вокруг Земли равен?

1. 52 суток.
2. 365 суток.
3. 115 суток.
4. 27,3 суток.

\*\*Задание 25. Наименьшая из планет Земной группы?

1. Меркурий
2. Венера
3. Марс

\*\*Задание 26. Самый большой спутник в Солнечной системе?

1. Луна
2. Титан
3. Фобос
4. Ганимед

\*Задание 27. Движение всех малых планет происходит по...

1. В прямом направлении

У<sub>3</sub>, У<sub>8</sub>, З<sub>5</sub>

	<p>2. В неправильном направлении 3. По диагонали</p> <p>*Задание 28. Малыми телам - это...</p> <p>1. Кометы 2. Звезда 3. Созвездия</p> <p>***Задание 29В переводе с греческого «астероид» означает....<i>(Дайте определение)</i></p> <hr/>	
<p><b>Тема 1.4</b> <b>Методы астрономических исследований</b></p>	<p>*Задание 30. Вид электромагнитных волн имеющие наименьшую частоту?</p> <p>1. Рентгеновские; 2. Ультрафиолетовые; 3. Инфракрасные; 4. Радиоволны.</p> <p>*Задание 31. Назначение объектива и окуляра в телескопе?</p> <p>1. Объектив собирает свет и строит изображение, которое рассматривается через окуляр; 2. Окуляр собирает свет и строит изображение, которое рассматривается через объектив; 3. Нет правильного ответа.</p> <p>*Задание 32. На этом космическом корабле отправился в космос Юрий Гагарин:</p> <p>1. «Союз» 2. «Восход» 3. «Восток» 4. «Спутник»</p>	<p>У<sub>1</sub>, У<sub>2</sub>, З<sub>1</sub></p>
<p><b>Тема 1.5</b> <b>Звезды</b></p>	<p>*Задание 33. Нейтронная звезда...</p> <p>1. Невероятно мала (относительно космических объектов) и легка 2. Невероятно мала и тяжела 3. Очень велика и легка 4. Очень велика и тяжела</p> <p>*Задание 34. Астронома, который первый составил список двойных звезд?</p> <p>1. Уильям Гершель 2. Михаил Ломоносов 3. Галилео Галилей</p> <p>*Задание 35. Основной метод исследования эволюции звезд?</p> <p>1. Построение модели внешнего строения звезд 2. Построение модели полного строения звезд 3. Построение модели внутреннего строения звезд</p> <p>***Задание 36. В центре Солнца находится...<i>(Закончите предложение)</i></p>	<p>У<sub>1</sub>, У<sub>2</sub>, У<sub>4</sub>, У<sub>5</sub>, У<sub>6</sub>, З<sub>1</sub>, З<sub>4</sub> З<sub>6</sub></p>
<p><b>Тема 1.6</b> <b>Наша Галактика -</b></p>	<p>*Задание 37. Галактики вращаются вокруг:</p> <p>1. Солнца 2. Планет.</p>	<p>У<sub>1</sub>, У<sub>5</sub>, У<sub>6</sub>, У<sub>7</sub>, У<sub>8</sub>, З<sub>2</sub>, З<sub>7</sub></p>

<b>Млечный Путь</b>	3. Общего центра тяжести  ***Задание 38. 90 % масс галактик приходится на... <i>(Закончите предложение)</i>	
<b>Тема 1.7 Галактики. Строение и эволюция Вселенной</b>	*Задание 39. Галактики-это... 1. Гигантские гравитационно- связанные системы звезд и межзвездного вещества, расположенные вне нашей Галактики 2. Гигантские гравитационно- связанные системы звезд и межзвездного вещества, расположенные в нашей Галактики  *Задание 40. Закон Хаббла <i>(выберите правильный ответ)</i> 1. Все галактики и звезды удаляются от нас и самые далекие из них с большой скоростью 2. Все галактики и звезды удаляются от нас и самые близкие из них с большой скоростью	У <sub>1</sub> , У <sub>3</sub> ,У <sub>4</sub> ,У <sub>6</sub> , У <sub>7</sub> ,З <sub>1</sub> ,З <sub>3</sub> , З <sub>4</sub> ,

Ключ:

№ Задания	Ответ
1	1
2	1
3	2
4	3
5	2
6	Эклиптика
7	Буквами греческого алфавита
8	Созвездие Лев
9	Склонение, прямое восхождение
10	Год
11	3
12	3
13	2
14	2
15	2
16	Млечный путь
17	Конфигурация
18	1
19	1
20	2
21	1
22	1
23	Г
24	4
25	1 2
26	2 4
27	1
28	1
29	Комета
30	4
31	1
32	3

33	2
34	1
35	2
36	Зона термоядерной реакции (ядро)
37	3
38	Общего центра тяжести
39	1
40	1

инструкцию для экзаменуемого

На выполнение работы отводится 60 мин. Тест включает 40 задание.

Из них:

- 17 задании 1-го уровня сложности \*
- В задании предусмотрен ответ в виде определения. Работа с памятью.. Работы с представленным изображением.
- 16 задании 2-го уровня сложности \*\*
- В задании предусмотрены зрительные анализы.Работа с памятью. Работы с представленным изображением.
- 7 задания 3-го уровня сложности \*\*\*
- В задании предусмотрен расчет. Работа с памятью. Работы с представленным изображением.

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются.

Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

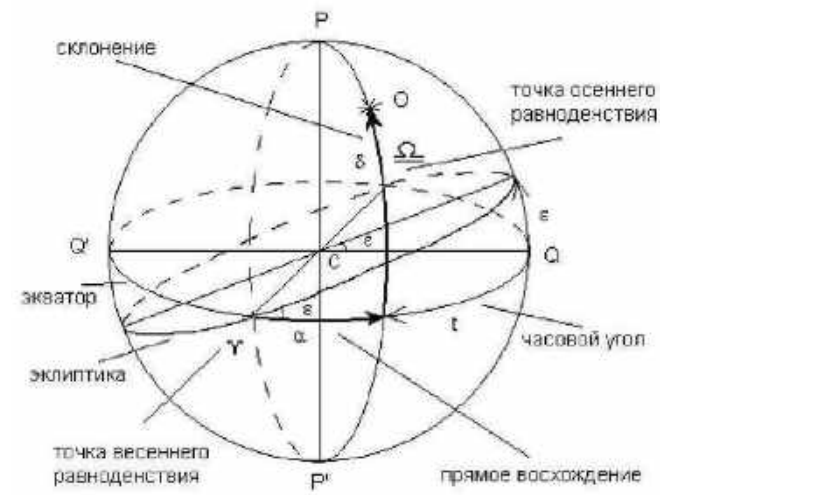

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой.

(таблица)

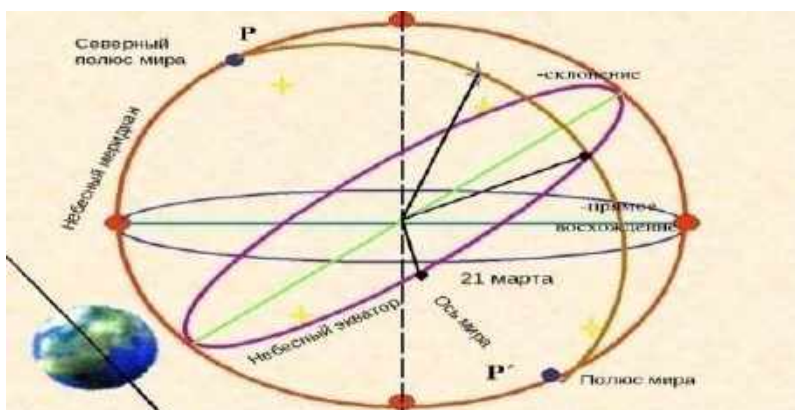
Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

### Вариант 2

Тема	Номер, Содержание задания	(расшифровка З., У.)
<b>Тема 1. Предмет астрономии</b>	<p>*Задание 1. Наука, изучающая строение нашей Галактики и других звездных систем называется ...:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Астрометрия</li> <li>2. Звездная астрономия</li> <li>3. Астрономия</li> </ol> <p>*Задание 2. Геоцентричную модель мира разработал ...</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Николай Коперник</li> <li>2. Исаак Ньютон</li> <li>3. Клавдий Птолемей</li> <li>4. Тихо Браге</li> </ol> <p>*Задание 3. Назовите первый искусственный спутник,</p>	У <sub>1</sub> , У <sub>5</sub> , З <sub>1</sub> , З <sub>4</sub> , З <sub>5</sub>

	<p>который СССР впервые в мировой истории запустил на орбиту в 1957 году?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «ПС-1»</li> <li>2. «Просперо»</li> <li>3. «А-1»</li> </ol>	
<p><b>Тема 1.1</b> <b>Основы практической астрономии</b></p>	<p>*Задание 4. Небесная сфера – это</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Воображаемая сфера бесконечно большого радиуса, описанная вокруг центра Галактики;</li> <li>2. Хрустальная сфера, на которой по представлению древних греков прикреплены светила;</li> <li>3. Воображаемая сфера произвольного радиуса, центром которой является глаз наблюдателя.</li> <li>4. Воображаемая сфера – условная граница нашей Галактики.</li> </ol> <p>***Задание 5. В каком месяце самый длинный день в году _</p> <p>***Задание 6. Видимый годовой путь Солнца среди звёзд, называется <i>(Завершите предложение)</i></p> <hr/>  <p>***Задание 7. Звёзды в созвездиях обозначаются <i>(Завершите предложение)</i></p> <hr/> <p>***Задание 8. Созвездие называется <i>(Завершите предложение)</i></p> <hr/> 	<p>У<sub>2</sub>, У<sub>5</sub>, З<sub>1</sub>, З<sub>2</sub>, З<sub>7</sub></p>

\*\*\*Задание 9. Экваториальными координаты светил называются... (Завершите предложение)



\*\*\*Задание 10. Время, в течение которого Земля совершает полный оборот вокруг Солнца, называется... (Закончите предложение)

\*Задание 11. В каком сезоне будет самая длинная ночь?

1. Зима
2. Лето
3. Осень
4. Весна

\*Задание 12. Луна – это...

1. Планета Солнечной системы;
2. Небесное тело, спутник Земли;
3. Ближайшая к Земле звезда.

\*Задание 13. То, что мы видим только одну сторону Луны объясняется тем, что...

1. Луна не вращается вокруг Земли
2. Период вращения Луны вокруг оси равен периоду её обращения вокруг Земли.
3. Луна не вращается вокруг своей оси

\*Задание 14. Солнечное затмение происходит по причине...

1. Тень Луны попадает на Землю
2. Тень Земли попадает на Солнце
3. Луна попадает в Тень Земли

\*\*Задание 15. Почему римляне присоединили добавочный день в високосном году к февралю, а не к какому-нибудь другому месяцу?

1. Потому что в римском календаре февраль сначала был последним месяцем года.
2. Потому что в римском календаре февраль сначала был первым месяцем года.
3. Потому что февраль самый короткий месяц в году.





### Законы Кеплера



1. Первый закон Кеплера;
2. Второй закон Кеплера;
3. Третий закон Кеплера;
4. Четвертый закон Кеплера.

### Тема 1.3 Солнечная система

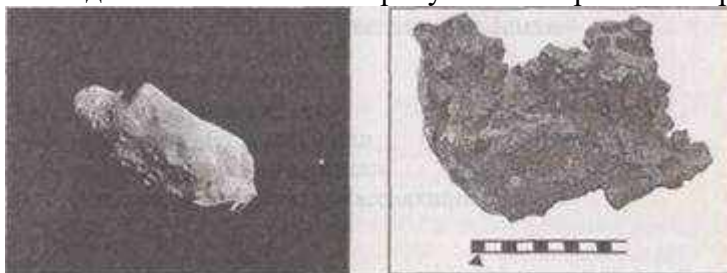
\*\*\*Задание 21. Какая величина не нужна, чтобы посчитать массу Солнца

У<sub>3</sub>, У<sub>8</sub>, З<sub>5</sub>

\*Задание 22. Небесная сфера – это...

1. Часть звездного неба.
2. Воображаемая сфера произвольного радиуса, центр которой находится в точке наблюдения.
3. Воображаемая сфера произвольного радиуса, центр которой находится в точке северного полюса мира.

\*\*\* Задание 23. На каком из рисунков изображён астероид?



А

Б



В

Г

\*Задание 24. Чему равен период обращения Луны вокруг Земли?

1. 52 суток.
2. 27,3 суток
3. 365 суток.
4. 115 суток.

\*\*Задание 25. Наименьшая из планет Земной группы

	<p>1. Меркурий 2. Венера 3. Марс</p> <p>*Задание 26. Самый большой спутник в Солнечной системе 1. Луна 2. Титан 3. Фобос 4. Ганимед</p> <p>*Задание 27. К малым темам относятся? 1. Кометы 2. Звезда 3. Созвездия</p> <p>*Задание 28. Движение всех малых планет происходит... 1. В неправильном направлении 2. По диагонали 3. В прямом направлении</p> <p>***Задание 29. В переводе с греческого «астероид» означает...<i>(Закончите предложение)</i></p> <hr/>	
<p><b>Тема 1.4</b> <b>Методы астрономических исследований</b></p>	<p>**Задание 30. Вид электромагнитных волн имеющие наименьшую частоту? 1. Радиоволны. 2. Рентгеновские; 3. Ультрафиолетовые; 4. Инфракрасные;</p> <p>***Задание 31. Главной характеристикой телескопа является...<i>(Закончите предложение)</i></p> <hr/> <p>*Задание 32. В этот памятный день был запущен первый искусственный спутник Земли «Спутник-1»: 1. 19 августа 1960 года 2. 12 апреля 1961 года 3. 4 октября 1957 года</p>	<p>У<sub>1</sub>, У<sub>2</sub>, З<sub>1</sub></p>
<p><b>Тема 1.5</b> <b>Звезды</b></p>	<p>*Задание 33. Белый карлик – это... 1. Потухшая и остывающая звезда 2. Только что образовавшаяся звезда 3. Звезда, находящаяся очень далеко от Земли 4. Газовая планета</p> <p>*Задание 34. Выберите первую, известную еще в древности, двойную пару звезд? 1. Мицар, Канопус 2. Алькор, Капелла 3. Мицар, Алькор</p> <p>*Задание 35. Какой момент называется рождение звезды? 1. Момент начала тепловых реакций</p>	<p>У<sub>1</sub>, У<sub>2</sub>, У<sub>4</sub>, У<sub>5</sub>, У<sub>6</sub>, З<sub>1</sub>, З<sub>4</sub> З<sub>6</sub></p>

	<p>2. Момент начала ядерных реакций</p> <p>3. Момент начала термоядерных реакций</p> <p>***Задание 36. В центре Солнца находится...</p> <p>_____</p>	
<p><b>Тема 1.6</b></p> <p><b>Наша Галактика</b></p> <p><b>- Млечный Путь</b></p>	<p>***Задание 37. Расстояние между галактиками измеряются в...</p> <p>***Задание 38. 90 % масс галактик приходится на...</p> <p>_____</p>	<p>У<sub>1</sub>, У<sub>5</sub>, У<sub>6</sub>, У<sub>7</sub>, У<sub>8</sub>, З<sub>2</sub>, З<sub>7</sub></p>
<p><b>Тема 1.7</b></p> <p><b>Галактики.</b></p> <p><b>Строение и</b></p> <p><b>эволюция</b></p> <p><b>Вселенной</b></p>	<p>*Задание 39. Галактики- это</p> <p>1. Гигантские гравитационно- связанные системы звезд и межзвездного вещества, расположенные в нашей Галактики</p> <p>2. Гигантские гравитационно- связанные системы звезд и межзвездного вещества, расположенные вне нашей Галактики</p> <p>*Задание 40. Закон Хаббла</p> <p>1. Все галактики и звезды удаляются от нас и самые близкие из них с большой скоростью</p> <p>2. Все галактики и звезды удаляются от нас и самые далекие из них с большой скоростью</p>	<p>У<sub>1</sub>, У<sub>3</sub>, У<sub>4</sub>, У<sub>6</sub>, У<sub>7</sub>, З<sub>1</sub>, З<sub>3</sub>, З<sub>4</sub>,</p>

Ключ:

№ Задания	Ответ
1	1
2	1
3	1
4	3
5	21-22 декабря
6	Эклиптика
7	Буквами греческого алфавита
8	Созвездие Лев
9	Склонение, прямое восхождение
10	Год
11	1
12	2
13	3
14	3
15	1
16	1
17	Конфигурация
18	1
19	2
20	3
21	Плотность Луны
22	2
23	А
24	2
25	1

	2
26	1
26	2 4
28	3
29	Звездopodobный
30	2
31	Размер и качество объектива
32	4
33	1
34	3
35	3
36	Зона термоядерных реакций (ядро)
37	Световой год
38	На темную материю и энергию
39	2
40	2

## 6. Приложения.

### Основная литература:

1. Астрономия. 10-11 класс. Воронцов-Вельяминов Б.А., Страут Е.К. 5-е изд., пересмотр. - М.Изд.ДРОФА: 2018. - 240с.

### Дополнительная литература:

1. Астрономия 10-11 класс. Чаругин В.М., Акционерное общество «Издательство «Просвещение» : 2018.
2. Астрономия. 10-11 класс. [Засов А.В.](#), [Сурдин В.Г.](#), ООО «БИНОМ. Лаборатория знаний»; АО «Издательство Просвещение» : 2020.

### Интернет-ресурсы:

1. Азбука звездного неба- [http:// www.astro-azbuka.info/](http://www.astro-azbuka.info/)
- 2.«Солнечная система»- <http://www.galsspace.spb.ru>
- 3.[Всероссийская олимпиада школьников по астрономии](http://www.astroolymp.ru/)- <http://www.astroolymp.ru/>

### Учебно-методические издания:

Методические указания к практическим /лабораторным работам[Электронный ресурс]/.Афанасьев А.В. , Садовая И. И. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»  
Методические указания к самостоятельным работам[Электронный ресурс]/.Афанасьев А.В. , Садовая И. И. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО  
А. С. Емельянова  
« 09 » марта 2022 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
учебной дисциплины

**РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность (ти)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),

Форма обучения заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального  
образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС), утвержденный 05.02.2018 г Приказом Минобрнауки России за № 69 по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),

Разработчики:

Шехова Н.Е., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методического совета факультета ФДП и СПО. Протокол № 10 от 09 марта 2022 г.

Председатель методического совета



Л.Ю. Явисенко.

## СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Паспорт фонда оценочных средств	4	
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины		4 2.
Результаты освоения учебной дисциплины		5
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	7	
4. Контрольно-оценочные материалы для текущей аттестации учебной дисциплины	9	
4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	9	
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	11	
5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	11	
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	12	
6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	12	
7. Приложения	21	



## **1. Паспорт фонда оценочных средств**

В результате освоения учебной дисциплины «Родная литература» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), следующими умениями, знаниями:

### **Уметь:**

У1 воспроизводить содержание литературного произведения; анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;

У2 соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи;

У3 определять род и жанр произведения;

У4 сопоставлять литературные произведения;

У5 выявлять авторскую позицию;

У6 выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;

У7 аргументированно формулировать свое отношение к прочитанному произведению;

У8 писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1- образную природу словесного искусства;

З2 - содержание изученных литературных произведений;

З3 - основные факты жизни и творчества писателей-классиков 19-20 веков;

З4 - основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;

З5 - основные теоретико-литературные понятия.

### **1.1. Форма аттестации учебной дисциплины**

Другая форма контроля (тест) - 1 семестр

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний (таблица 1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Основные умения</b>		
У1 воспроизводить содержание литературного произведения; анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;	Воспроизводить содержание литературного произведения Анализировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы, анализировать эпизод, сцену изученного произведения; объяснить его связь с проблематикой произведения	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
У2 соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи;	Соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурной, раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять сквозные темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведения с литературными направлениями эпохи.	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
У3 определять род и жанр произведения;	Определять род и жанр произведения;	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
У4 сопоставлять литературные произведения	Сопоставлять литературные произведения	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
У5 выявлять авторскую позицию;	Выявлять авторскую позицию	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
У6 выразительно читать изученные	Выразительно читать изученные	Устный опрос, сочине-

ченые произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;	произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения	ния, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
У7 аргументированно формулировать свое отношение к прочитанному произведению;	Аргументированно формулировать свое отношение к прочитанному произведению	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
У8 писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы	Писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
<b>Усвоенные знания</b>		
31- образную природу словесного искусства	Знать образную природу словесного искусства	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
32 - содержание изученных литературных произведений	Знать содержание изученных литературных произведений	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
33 - основные факты жизни и творчества писателей-классиков 19-20 веков	Знать основные факты жизни и творчества писателей-классиков 19-20 веков	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
34 - основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений	Знать основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.
35 - основные теоретико-литературные понятия	Знать основные теоретико-литературные понятия	Устный опрос, сочинения, тестовые задания, зачеты, защита рефератов.

### 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
<b>Раздел 1. Русская литература первой половины XIX века</b>						
Введение	<i>Устный опрос</i>	<i>У2, У4-У7, З3-З5</i>				
Тема 1.1. А.С. Пушкин	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, У2, У4-У7, З1-З5</i>				
Тема 1.2. М.Ю. Лермонтов	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, У2, У4-У7, З1-З5</i>				
Тема 1.3 Н.В. Гоголь	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У5, У7-У8, З1-З5</i>				
<b>Раздел 2. Русская литература второй половины XIX века</b>						
Тема 2.1 А. Н. Островский	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У5, У7-У8, З1-З5</i>				
Тема 2.2 И.А. Гончаров	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У5, У7-У8, З1-З5</i>	<i>Письменный опрос</i>	<i>У1-У5, У7, З1-З5</i>		
Тема 2.3 И.С. Тургенев	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У5, У7-У8, З1-З5</i>				
Тема 2.4 Ф.И. Тютчев, А.А. Фет, А.К. Толстой	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, У2, У4-У7, З1-З5</i>				
Тема 2.5 Н.А. Некрасов	<i>Устный опрос</i>	<i>У1, У2, У4-У7, З1-З5</i>				
Тема 2.6 Н.С. Лесков	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У5, У7-У8, З1-З5</i>	<i>Письменный опрос</i>	<i>У1-У5, У7-У8, З1-З5</i>		
Тема 2.7 М.Е. Салтыков-Щедрин	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У5, У7-У8, З1-З5</i>				
Тема 2.8 Ф.М. Достоевский	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У5, У7-У8, З1-З5</i>				
Тема 2.9 Л.Н. Толстой	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У5, У7-У8, З1-З5</i>	<i>Письменный опрос</i>	<i>У1-У5, У7-У8, З1-З5</i>		
Тема 2.10 А.П. Чехов	<i>Устный опрос</i>	<i>У1-У5, У7-У8, З1-З5</i>			<i>Тест</i>	<i>У1-У5, У7, З1-З5</i>

#### **4. Контрольно-оценочные материалы для текущей аттестации учебной дисциплины «Литература».**

*Вопросы для устного опроса*

##### **Раздел 1. Русская литература первой половины XIX века.**

**Введение. Историко-культурный процесс периодизации русской литературы. Специфика литературы как вида искусства.**

1. Каковы особенности развития русской литературы до XIX века?
2. Основные литературные направления в русской литературе XVIII века.
3. Какой период в русской литературе называют «золотым веком русской литературы» и почему?
4. Какие периоды в развитии русской литературы XIX века можно выделить?

##### **Тема 1.1. А. С. Пушкин**

1. Основные этапы жизненного и творческого пути А. С. Пушкина.
2. Основные темы и мотивы лирики А. С. Пушкина.
3. Эволюция темы свободы в лирике А. С. Пушкина.
4. Художественное своеобразие поэмы А. С. Пушкина «Медный всадник».

##### **Тема 1.2. М. Ю. Лермонтов**

1. Основные этапы жизненного и творческого пути М. Ю. Лермонтова. Трагизм судьбы поэта.
2. Основные темы лирики М. Ю. Лермонтова.

##### **Тема 1.3. Н. В. Гоголь**

1. Основные этапы жизни и творчества Н. В. Гоголя.
2. Нравственная проблематика сборника «Петербургские повести» Н. В. Гоголя.

##### **Раздел 2. Русская литература второй половины XIX века**

##### **Тема 2.1. А. Н. Островский**

1. На какие периоды можно разделить творчество писателя?
2. Почему мы называем Островского «отцом русского национального театра»?
3. Творческая история драмы «Гроза».
4. Смысл названия драмы «Гроза».
5. В чем сущность конфликта Катерины с «темным царством»?
6. Говорящие имена и фамилии в пьесе А. Н. Островского «Гроза».

##### **Тема 2.2. И. А. Гончаров**

1. Основные этапы жизни И. А. Гончарова.
2. «Центральные» произведения в творчестве И. А. Гончарова.
3. «Обломовщина» как тип жизни, ее последствия

##### **Тема 2.3. И. С. Тургенев**

1. Основные этапы жизненного и творческого пути И. С. Тургенева.
2. Какой общественный конфликт лежит в основе романа «Отцы и дети»?
3. «Отцы» и «дети» в романе Тургенева. Дайте характеристику героям романа.
4. Главный герой романа «Отцы и дети». Мнение Базарова о литературе, искусстве, природе, дружбе и любви.

##### **Тема 2.4. Ф. И. Тютчев, А. А. Фет, А. К. Толстой**

1. Основные этапы жизни и творчества Ф. И. Тютчева. Особенности лирики.
2. Основные этапы жизни и творчества А. А. Фета. Особенности лирики.
3. Основные этапы жизни и творчества А. К. Толстого. Особенности лирики.

##### **Тема 2.5. Н. А. Некрасов**

1. Основные этапы жизни и творчества Н. А. Некрасова.
2. Какие впечатления детства повлияли на мировоззрение и творчество Некрасова?
3. Почему первые годы жизни Некрасова в Петербурге называют «петербургскими мытарствами»?
4. Какую роль в жизни поэта сыграла его встреча с В.Г. Белинским?
5. Каково отношение Некрасова к реформе 1861 года?
6. Композиция поэмы Некрасова «Кому на Руси жить хорошо».
7. Проблемы счастья в поэме Н. А. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо».

##### **Тема 2.6. Н. С. Лесков**

1. Жанровое своеобразие повести Н. С. Лескова «Очарованный странник».
2. Смысл названия повести Н. С. Лескова «Очарованный странник».

##### **Тема 2.7. М. Е. Салтыков-Щедрин**

1. Основные этапы жизни и творчества М. Е. Салтыкова-Щедрина.
2. Что такое сатира, эзопов язык, гротеск?
3. Злободневность произведений М. Е. Салтыкова-Щедрина.

**Тема 2. 8. Ф. М. Достоевский**

1. Какие события детских и юношеских лет повлияли на формирование мировоззрения Достоевского?
2. Основные этапы жизненного и творческого пути Достоевского.
3. Почему годы каторги стали переломными в мировоззрении Достоевского?
4. Каковы социальные истоки преступления Раскольникова?
5. Суть философии Раскольникова. Каковы философские истоки его преступления?
6. Разуверился ли Раскольников после совершения преступления в своей теории?

**Тема 2. 9. Л. Н. Толстой**

1. Этапы жизненного и творческого пути Л. Н. Толстого. Духовные искания писателя.
2. Жанровое своеобразие романа «Война и мир». Композиция.
3. Этапы духовных исканий Андрея Болконского.
4. Идеи и нравственные искания Пьера Безухова.
5. Женские образы в романе Л. Н. Толстого «Война и мир».
6. Роль пейзажа.
7. «Мысль народная» - главная мысль романа.
8. «Мысль семейная» в романе «Война и мир».

**Тема 2. 10. А. П. Чехов**

1. Основные этапы жизни и творчества А. П. Чехова.
2. Что объединяет рассказы Чехова «Человек в футляре», «Крыжовник», «О любви» в трилогию?
3. Как вы понимаете выражение «футлярность» существования?

## 5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

### 5.1. Задания для оценки освоения дисциплины

*Вопросы для письменного опроса*

#### Раздел 1. Русская литература первой половины XIX века.

1. Какие периоды в развитии русской литературы XIX века можно выделить?
2. Кто такие:
  - либералы;
  - западники;
  - почвенники;
  - славянофилы;
  - революционеры-демократы?
3. Письменный анализ стихотворения А. С. Пушкина («Деревня», «К Чаадаеву», «Птичка», «Узник», «Анчар», «Я вас любил...», «Я помню чудное мгновенье...») - по выбору учащегося.
4. Перечислите основные мотивы лирики М. Ю. Лермонтова.
5. Нравственная проблематика сборника «Петербургские повести» Н. В. Гоголя.

#### Раздел 2. Русская литература второй половины XIX века

1. В чем сущность конфликта Катерины с «темным царством» в драме А. Н. Островского «Гроза»?
2. В чем сущность «обломовщины»?
3. Какой общественный конфликт лежит в основе романа И. С. Тургенева «Отцы и дети»?
4. Проблемы поиска счастья в поэме Н. А. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо».
5. Что такое
  - сатира,
  - эзопов язык,
  - гротеск? Приведите примеры из литературы.
6. В чем суть философии Раскольникова? Каковы философские истоки его преступления?
7. «Мысль народная» - главная мысль романа «Война и мир» Л. Н. Толстого.
8. «Мысль семейная» в романе «Война и мир» Л. Н. Толстого.

## 6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины

### 6.1. Задания для оценки освоения дисциплины

*Итоговый тест за 1 семестр (другая форма контроля)*

#### Спецификация теста

##### 1. Назначение:

Тест входит в состав фонда оценочных средств и предназначается для текущего контроля и оценки знаний и умений аттестуемых по программе учебной дисциплины «Родная литература» образовательной программы СПО по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

##### 2. Контингент аттестуемых: обучающиеся ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ

**3. Форма и условия аттестации:** в письменном виде на бланках после изучения материала за 1 семестр.

##### 3. Время тестирования:

Подготовка 5 мин.;

выполнение 38 мин.;

оформление и сдача 2 мин.;

всего 45 мин.

## 4. Структура теста

### Часть 1

1. Назовите основной конфликт в пьесе «Гроза»:
  - 1) это конфликт между поколениями (Тихон и Марфа Игнатьевна);
  - 2) это внутрисемейный конфликт между деспотичной свекровью и непокорной невесткой;
  - 3) это столкновение самодуров и их жертв;
  - 4) это конфликт между Катериной и Тихоном.
2. В пьесе «Гроза» показана жизнь патриархального купечества, дикого, ограниченного, невежественного. Есть ли в Калинове человек, способный воспротивиться законам этой жизни? Назовите его:
  - 1) Кулигин;
  - 2) Кудряш;
  - 3) Варвара;
  - 4) Борис;
  - 5) Катерина.
3. Какому герою автор «поручает» дать характеристику «тёмного царства» («Жестокие нравы, сударь, в нашем городе, жестокие!»):
  - 1) Феклуша;
  - 2) Кулигин;
  - 3) Кудряш;
  - 4) Борис;
  - 5) Катерина.
4. Почему события в пьесе «Гроза» происходят в вымышленном городе?
  - 1) автор не хотел обидеть жителей реального города;
  - 2) автор стремился подчеркнуть, что события, произошедшие в городе Калинове, вымышленные;
  - 3) автор стремился подчеркнуть типичность картины русской провинциальной жизни;
  - 4) автор стремился подчеркнуть уникальность города Калинова.
5. Савёл Прокофьевич Дикой не участвует в основном конфликте пьесы «Гроза». Для чего Островский ввёл это действующее лицо?
  - 1) чтобы противопоставить Марфе Игнатьевне Кабановой;
  - 2) чтобы создать целостный образ «тёмного царства»;
  - 3) чтобы оживить пьесу;
  - 4) чтобы подчеркнуть удаль и размах русского купечества.
6. Катерина признаётся при людях Тихону в своём «грехе». Что заставило её сделать это?
  - 1) чувство стыда;
  - 2) страх перед свекровью;
  - 3) желание признанием искупить вину перед Богом и муки совести;
  - 4) желание уехать с Борисом.
7. Кому принадлежит следующий портрет: «Она была удивительно сложена: её коса золотого цвета и тяжёлая, как золото, падала ниже колен, но красавицей её никто бы не назвал; во всём лице только и было хорошего что глаза, и даже не самые глаза – они были невелики и серы, - но взгляд их, быстрый и глубокий, беспечный до удалы и задумчивый до уныния, - загадочный взгляд. Что-то необычайное светилось в нём даже тогда, когда язык её лепетал самые пустые речи»?
  - 1) А.С. Одинцова;
  - 2) Катя Лаптева;
  - 3) Фенечка;
  - 4) княгиня Р.;
  - 5) А.Н. Кукшина.
8. Какова будущая специальность Е.В. Базарова?
  - 1) инженер;
  - 2) учитель;



- 3) ученый-естествоиспытатель;
  - 4) врач;
  - 5) неопределённая.
9. Чем закончилась дуэль Базарова и Кирсанова?
- 1) Базаров был ранен;
  - 2) герои отказались от подобного способа разрешения спора;
  - 3) Кирсанов был ранен;
  - 4) герои помирились до дуэли;
  - 5) весть о дуэли дошла до губернии и «героев» наказали.
10. Кому принадлежит следующий афоризм: «Смотри, сынок, коли хочешь жизнью жуировать, так гляди в оба!»:
- 1) здравомысленному зайцу;
  - 2) старому пескарю;
  - 3) отцу П. Чичикова;
  - 4) отцу Молчалина;
  - 5) ворону-челобитчику.
11. Какова была причина ареста Ф.М. Достоевского?
- 1) нелегальное издание журнала;
  - 2) публикация романа «Бедные люди»;
  - 3) открытый призыв к свержению самодержавия;
  - 4) участие в кружке петрашевцев;
  - 5) совершение уголовного преступления.
12. Раскольников покушается на жизнь старухи-процентщицы из-за:
- 1) желая обогатиться;
  - 2) желая отомстить Алёне Ивановне за унижительное положение, в котором оказался;
  - 3) желая проверить теорию;
  - 4) необходимости помочь близким.
13. Что порождает «бунт» Раскольникова?
- 1) патологическое стремление к насилию;
  - 2) стремление обогатиться;
  - 3) озлобление против общества и его морали;
  - 4) желание обратить на себя внимание.
14. Почему после убийства Раскольников не воспользовался награбленным?
- 1) в спешке забыл взять деньги;
  - 2) деньги не являлись целью преступления;
  - 3) из-за страха быть разоблачённым;
  - 4) герой, спрятав деньги, не мог потом вспомнить место тайника.
15. Кто взял на себя вину Раскольникова?
- 1) Разумихин;
  - 2) Миколка;
  - 3) Соня;
  - 4) Свидригайлов;
  - 5) Лужин.
16. Из названных персонажей выделите тех, кто не является «двойником» Раскольникова:
- 1) Лужин;
  - 2) Разумихин;
  - 3) Свидригайлов;
  - 4) Порфирий Петрович;
  - 5) Дуня;
17. Известно, что сны Раскольникова являются воплощением его реальной и подсознательной жизни. Кому ещё из героев романа снились сны?
- 1) Разумихин;
  - 2) Свидригайлов;
  - 3) Соня;
  - 4) Дуня;
  - 5) Порфирий Петрович.

18. После совершённого преступления Раскольников ищет сочувствия у Сони потому, что:
- 1) она тоже «переступила» нормы человеческой морали;
  - 2) нуждается в чём-либо участии, ведь он «как ночницами отрезал себя» от всего мира;
  - 3) она не выдаст его;
  - 4) ему больше некуда идти.
19. Первая жертва Р. Раскольникова – Алёна Ивановна, вторая –
- 1) Катерина Ивановна;
  - 2) Семён Мармеладов;
  - 3) Свидригайлов;
  - 4) Лизавета и младенец;
  - 5) Миколка.
20. В какое время года происходят события, описанные в романе «Преступление и наказание»?
- 1) лето;
  - 2) осень;
  - 3) зима;
  - 4) весна.
21. Первое опубликованное произведение Л.Н. Толстого называлось:
- 1) «Детство»;
  - 2) «Анна Каренина»;
  - 3) «Воскресение»;
  - 4) «Война и мир»;
  - 5) «Плоды просвещения».
22. В исторических трудах нередко Наполеон противопоставлялся Александру I. Кто противопоставлен Наполеону в романе?
- 1) Александр I;
  - 2) Кутузов;
  - 3) А. Болконский;
  - 4) Пьер Безухов;
  - 5) Николай I.
23. Действие романа «Война и мир» начинается:
- 1) январь 1812 года;
  - 2) май 1807 года;
  - 3) июль 1805 года;
  - 4) апрель 1801 года;
  - 5) август 1804 года.
24. Роман начинается с:
- 1) описания Шенграбенского сражения;
  - 2) именин в доме Ростовых;
  - 3) вечера у А.П. Шерер;
  - 4) описания встречи отца и сына Болконских;
  - 5) описания смотра у Браунау.
25. Сколько лет Наташе Ростовой в 1-ом томе?
- 1) 16 лет;
  - 2) 20 лет;
  - 3) 10 лет;
  - 4) 13 лет;
  - 5) 18 лет.
26. Сколько было детей в семействе Ростовых?
- 1) пять;
  - 2) четыре;
  - 3) три;
  - 4) шесть.
27. Л.Н. Толстой делил героев своего романа на любимых и нелюбимых. К любимым героям относились:
- 1) А. Болконский;

- 2) Б. Друбецкой;
  - 3) П. Безухов;
  - 4) М. Болконская;
  - 5) Наполеон;
28. После Шенграбенского сражения «князю Андрею было грустно и тяжело», потому что:
- 1) ему не удалось проявить себя в сражении и прославиться;
  - 2) в сражении погибло больше солдат и офицеров, чем ожидалось;
  - 3) начали разрушаться его идеальные представления о подвиге после посещения батареи Тушина;
  - 4) его храбрость во время сражения не была замечена Багратионом.
29. После какого сражения князь Андрей разочаровался в своём кумире – Наполеоне?
- 1) Шенграбенское;
  - 2) Прейсиш-Эйлду;
  - 3) Фридландское;
  - 4) Аустерлицкое;
  - 5) Бородинское.
30. С именем капитана Тушина связано сражение:
- 1) Бородинское;
  - 2) Аустерлицкое;
  - 3) Шенграбенское;
  - 4) Красненское;
  - 5) Фридландское.

## **Часть 2.**

1. К какому литературному жанру можно отнести пьесу «Гроза» (по определению автора)?
2. В спорах Базаров отрицал искусство, любовь, природу. Кто из героев романа был главным оппонентом по эстетическим вопросам?
3. Кто из сказочных персонажей Салтыкова-Щедрина «жил-дрожал и умирал дрожал»?
4. Какой приём использован писателем в следующем эпизоде: «И вот он одичал. Хоть в это время наступала уже осень, и морозцы стояли порядочные, но он не чувствовал даже холода. Весь он, с головы до ног, оброс волосами, словно древний Исав, а ногти у него сделались, как железные. Сморгаться уж он давно перестал, ходил же всё больше на четвереньках и даже удивился, как он прежде не замечал, что такой способ прогулки есть самый приличный и самый удобный. Утратил даже способность произносить членораздельные звуки и усвоил себе какой-то особенный победный клик, среднее между свистом, шипеньем и рывканьем. Но хвоста ещё не приобрёл» («Дикий помещик»)?
5. Кто был кумиром Раскольникова?
6. Символика цвета играет большую роль в романе. Какой цвет преобладает в описании Петербурга Достоевского?
7. Как определил сам Л.Н. Толстой жанр «Войны и мира»?
8. Почему князь Андрей идет служить в действующую армию (I том)?
9. В ком Л.Н. Толстой видит решающую силу истории?
10. В ком из героев романа «Война и мир» воплощены лучшие черты русского национально-го характера?

### **5. Оценка решения тестовых задач, выполнения теста**

За правильный ответ из блока 1 (вопросы с вариантом ответов) выставляется 1 балл.

За правильный ответ на вопрос из блока 2 (вопросы с кратким ответом) выставляется 2 балла.

За не правильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка - 0 баллов.

### **Результаты тестирования:**

**40–35 правильных ответов** – отличный результат;

**30–34 правильных ответов** – хороший результат;

**менее 29 правильных ответов** – удовлетворительный результат.

### ***Ключи к тесту***

## **Часть 1.**

1. Назовите основной конфликт в пьесе «Гроза»:
  - 1) это конфликт между поколениями (Тихон и Марфа Игнатьевна);

- 2) это внутрисемейный конфликт между деспотичной свекровью и непокорной невесткой;
- 3) это столкновение самодуров и их жертв;
- 4) это конфликт между Катериной и Тихоном.
2. В пьесе «Гроза» показана жизнь патриархального купечества, дикого, ограниченного, невежественного. Есть ли в Калинове человек, способный воспротивиться законам этой жизни? Назовите его:
- 1) Кулигин;
- 2) Кудряш;
- 3) Варвара;
- 4) Борис;
- 5) Катерина.
3. Какому герою автор «поручает» дать характеристику «тёмного царства» («Жестокие нравы, сударь, в нашем городе, жестокие!»):
- 1) Феклуша;
- 2) Кулигин;
- 3) Кудряш;
- 4) Борис;
- 5) Катерина.
4. Почему события в пьесе «Гроза» происходят в вымышленном городе?
- 1) автор не хотел обидеть жителей реального города;
- 2) автор стремился подчеркнуть, что события, произошедшие в городе Калинове, вымышленные;
- 3) автор стремился подчеркнуть типичность картины русской провинциальной жизни;
- 4) автор стремился подчеркнуть уникальность города Калинова.
5. Савёл Прокофьевич Дикой не участвует в основном конфликте пьесы «Гроза». Для чего Островский ввёл это действующее лицо?
- 1) чтобы противопоставить Марфе Игнатьевне Кабановой;
- 2) чтобы создать целостный образ «тёмного царства»;
- 3) чтобы оживить пьесу;
- 4) чтобы подчеркнуть удаль и размах русского купечества.
6. Катерина признаётся при людях Тихону в своём «грехе». Что заставило её сделать это?
- 1) чувство стыда;
- 2) страх перед свекровью;
- 3) желание признанием искупить вину перед Богом и муки совести;
- 4) желание уехать с Борисом.
7. Кому принадлежит следующий портрет: «Она была удивительно сложена: её коса золотого цвета и тяжёлая, как золото, падала ниже колен, но красавицей её никто бы не назвал; во всём лице только и было хорошего что глаза, и даже не самые глаза – они были невелики и серы, - но взгляд их, быстрый и глубокий, беспечный до удали и задумчивый до уныния, - загадочный взгляд. Что-то необычайное светилось в нём даже тогда, когда язык её лепетал самые пустые речи?»
- 1) А.С. Одинцова;
- 2) Катя Лаптева;
- 3) Фенечка;
- 4) княгиня Р.;
- 5) А.Н. Кукшина.
8. Какова будущая специальность Е.В. Базарова?
- 1) инженер;
- 2) учитель;
- 3) ученый-естествоиспытатель;
- 4) врач;
- 5) неопределённая.
9. Чем закончилась дуэль Базарова и Кирсанова?
- 1) Базаров был ранен;
- 2) герои отказались от подобного способа разрешения спора;

- 3) Кирсанов был ранен;
  - 4) герои помирились до дуэли;
  - 5) весть о дуэли дошла до губернии и «героев» наказали.
10. Кому принадлежит следующий афоризм: «Смотри, сынок, коли хочешь жизнью жуировать, так гляди в оба!»:
- 1) здравомысленному зайцу;
  - 2) старому пескарю;
  - 3) отцу П. Чичикова;
  - 4) отцу Молчалина;
  - 5) ворону-челобитчику.
11. Какова была причина ареста Ф.М. Достоевского?
- 1) нелегальное издание журнала;
  - 2) публикация романа «Бедные люди»;
  - 3) открытый призыв к свержению самодержавия;
  - 4) участие в кружке петрашевцев;
  - 5) совершение уголовного преступления.
12. Раскольников покушается на жизнь старухи-процентщицы из-за:
- 1) желания обогатиться;
  - 2) желания отомстить Алёне Ивановне за унижительное положение, в котором оказался;
  - 3) желания проверить теорию;
  - 4) необходимости помочь близким.
13. Что порождает «бунт» Раскольникова?
- 1) патологическое стремление к насилию;
  - 2) стремление обогатиться;
  - 3) озлобление против общества и его морали;
  - 4) желание обратить на себя внимание.
14. Почему после убийства Раскольников не воспользовался награбленным?
- 1) в спешке забыл взять деньги;
  - 2) деньги не являлись целью преступления;
  - 3) из-за страха быть разоблачённым;
  - 4) герой, спрятав деньги, не мог потом вспомнить место тайника.
15. Кто взял на себя вину Раскольникова?
- 1) Разумихин;
  - 2) Миколка;
  - 3) Соня;
  - 4) Свидригайлов;
  - 5) Лужин.
16. Из названных персонажей выделите тех, кто не является «двойником» Раскольникова:
- 1) Лужин;
  - 2) Разумихин;
  - 3) Свидригайлов;
  - 4) Порфирий Петрович;
  - 5) Дуня;
17. Известно, что сны Раскольникова являются воплощением его реальной и подсознательной жизни. Кому ещё из героев романа снились сны?
- 1) Разумихин;
  - 2) Свидригайлов;
  - 3) Соня;
  - 4) Дуня;
  - 5) Порфирий Петрович.
18. После совершённого преступления Раскольников ищет сочувствия у Сони потому, что:
- 1) она тоже «переступила» нормы человеческой морали;
  - 2) нуждается в чём-либо участии, ведь он «как ночницами отрезал себя» от всего мира;
  - 3) она не выдаст его;
  - 4) ему больше некуда идти.

19. Первая жертва Р. Раскольникова – Алёна Ивановна, вторая –
- 1) Катерина Ивановна;
  - 2) Семён Мармеладов;
  - 3) Свидригайлов;
  - 4) Лизавета и младенец;
  - 5) Миколка.
20. В какое время года происходят события, описанные в романе «Преступление и наказание»?
- 1) лето;
  - 2) осень;
  - 3) зима;
  - 4) весна.
21. Первое опубликованное произведение Л.Н. Толстого называлось:
- 1) «Детство»;
  - 2) «Анна Каренина»;
  - 3) «Воскресение»;
  - 4) «Война и мир»;
  - 5) «Плоды просвещения».
22. В исторических трудах нередко Наполеон противопоставлялся Александру I. Кто противопоставлен Наполеону в романе?
- 1) Александр I;
  - 2) Кутузов;
  - 3) А. Болконский;
  - 4) Пьер Безухов;
  - 5) Николай I.
23. Действие романа «Война и мир» начинается:
- 1) январь 1812 года;
  - 2) май 1807 года;
  - 3) июль 1805 года;
  - 4) апрель 1801 года;
  - 5) август 1804 года.
24. Роман начинается с:
- 1) описания Шенграбенского сражения;
  - 2) именин в доме Ростовых;
  - 3) вечера у А.П. Шерер;
  - 4) описания встречи отца и сына Болконских;
  - 5) описания смотра у Браунау.
25. Сколько лет Наташе Ростовой в 1-ом томе?
- 1) 16 лет;
  - 2) 20 лет;
  - 3) 10 лет;
  - 4) 13 лет;
  - 5) 18 лет.
26. Сколько было детей в семействе Ростовых?
- 1) пять;
  - 2) четыре;
  - 3) три;
  - 4) шесть.
27. Л.Н. Толстой делил героев своего романа на любимых и нелюбимых. К любимым героям относились:
- 1) А. Болконский;
  - 2) Б. Друбецкой;
  - 3) П. Безухов;
  - 4) М. Болконская;
  - 5) Наполеон;
28. После Шенграбенского сражения «князю Андрею было грустно и тяжело», потому что:
- 1) ему не удалось проявить себя в сражении и прославиться;

- 2) в сражении погибло больше солдат и офицеров, чем ожидалось;
  - 3) начали разрушаться его идеальные представления о подвиге после посещения багари Тушина;
  - 4) его храбрость во время сражения не была замечена Багратионом.
29. После какого сражения князь Андрей разочаровался в своём кумире – Наполеоне?
- 1) Шенграбенское;
  - 2) Прейсиш-Эйлду;
  - 3) Фридрихское;
  - 4) Аустерлицкое;
  - 5) Бородинское.
30. С именем капитана Тушина связано сражение:
- 1) Бородинское;
  - 2) Аустерлицкое;
  - 3) Шенграбенское;
  - 4) Красненское;
  - 5) Фридрихское.

## **Часть 2.**

1. К какому литературному жанру можно отнести пьесу «Гроза» (по определению автора)? **Драма**
2. В спорах Базаров отрицал искусство, любовь, природу. Кто из героев романа был главным оппонентом по эстетическим вопросам? **Н. П. Кирсанов**
3. Кто из сказочных персонажей Салтыкова-Щедрина «жил-дрожал и умиралидрожал»? **Премудрый пескарь**
4. Какой приём использован писателем в следующем эпизоде: «И вот он одичал. Хоть в это время наступала уже осень, и морозцы стояли порядочные, но он не чувствовал даже холода. Весь он, с головы до ног, оброс волосами, словно древний Исаав, а ногти у него сделались, как железные. Сморгаться уж он давно перестал, ходил же всё больше на четвереньках и даже удивился, как он прежде не замечал, что такой способ прогулки есть самый приличный и самый удобный. Утратил даже способность произносить членораздельные звуки и усвоил себе какой-то особенный победный клик, среднее между свистом, шипеньем и рывканьем. Но хвоста ещё не приобрёл» («Дикий помещик»)? **Гротеск**
5. Кто был кумиром Раскольникова? **Наполеон**
6. Символика цвета играет большую роль в романе. Какой цвет преобладает в описании Петербурга Достоевского? **Желтый**
7. Как определил сам Л.Н. Толстой жанр «Войны и мира»? **Роман-эпопея**
8. Почему князь Андрей идет служить в действующую армию (I том)? **Желает прославиться**
9. В ком Л.Н. Толстой видит решающую силу истории? **В народе**
10. В ком из героев романа «Война и мир» воплощены лучшие черты русского национально-го характера? **В Наташе Ростовой**

## **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

### **Основная литература:**

1. Литература. 10 класс [Текст]: учебник для общеобразовательных учреждений / под ред. Т.Ф. Курдюмовой. - 5-е изд.; стереотип. - М.: Дрофа, 2018.

### **Дополнительная литература:**

1. Чертов В.Ф.; Трубина Л.А.; Ипполитова Н.А. и др. Литература (базовый, углубленный уровни) (в 2 частях). 10 класс. М.: Просвещение, 2019.

2. Чертов В.Ф.; Трубина Л.А.; Ипполитова Н.А. и др. Литература (базовый, углубленный уровни) (в 2 частях). 11 класс. М.: Просвещение, 2019.

### **Интернет-ресурсы:**

1. Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор» <http://www.feb-web.ru>

2. Русская виртуальная библиотека <http://www.rvb.ru>

3. Русская литература XVIII–XX веков <http://www.a4format.ru>

4. Мир слова русского (<http://www.rusword.com.ua>).

5. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам» <http://www.edu.ru/>

6. Российский общеобразовательный портал <http://window.edu.ru/>



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО  
А. С. Емельянова  
« 09 » марта 2022 г.

**Фонд оценочных средств по учебной дисциплине**

**ЭКОНОМИКА**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения Заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС), утвержденный 05.02.2018 г Приказом Минобрнауки России за № 69 по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчик:

Астахова Елена Петровна, преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО. Протокол №10 от « 09 » марта 2022 г.

Председатель методического совета



Л.Ю. Явисенко

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств .....	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины .....	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины.....	5
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины .....	7
по темам (разделам). Формы и методы контроля .....	
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля учебной дисциплины.....	освоения 9
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины.....	9
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины.....	14
5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины.....	14
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации дисциплины.....	учебной 32
6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины.....	32
7. Приложения.....	32

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Экономика» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Знать</b>	
31	Функции денег
32	Банковскую систему
33	Причины различий в уровне оплаты труда
35	Основные виды налогов
36	организационно-правовые формы предпринимательства
37	Виды ценных бумаг
38	Факторы экономического роста
<b>Уметь:</b>	
У1	приводить примеры факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем
У2	описывать действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики
У3	объяснять взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли
У4	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для получения и оценки экономической информации; составления семейного бюджета; оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина.

Формой аттестации по учебной дисциплине является *экзамен* (2 семестр).

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля
Коды умений, знаний	Наименования умений, знаний		
31	Функции денег	Понимать значение и	Устный опрос, контрольные

		функции денег	работы, решение проблемных задач, написание рефератов, сообщений, составление таблиц, схем и т.д.
32	Банковскую систему	Знать, понимать и уметь объяснить банковскую систему	Устный опрос, контрольные работы, решение проблемных задач, написание рефератов, сообщений, составление таблиц, схем и т.д.
33	Причины различий в уровне оплаты труда	Знать и уметь объяснять причины различий в уровне оплаты труда	Устный опрос, контрольные работы, решение проблемных задач, написание рефератов, сообщений, составление таблиц, схем и т.д.
35	Основные виды налогов	Знать основные виды налогов	Устный опрос, контрольные работы, решение проблемных задач, написание рефератов, сообщений, составление таблиц, схем и т.д.
36	организационно-правовые формы предпринимательства	Знать организационно-правовые формы предпринимательства	Устный опрос, контрольные работы, решение проблемных задач, написание рефератов, сообщений, составление таблиц, схем и т.д.
37	Виды ценных бумаг	Знать виды ценных бумаг	Устный опрос, контрольные работы, решение проблемных задач, написание рефератов, сообщений, составление таблиц, схем и т.д.
38	Факторы экономического роста	Знать, понимать факторы экономического роста	Устный опрос, контрольные работы, решение проблемных задач, написание рефератов, сообщений, составление таблиц, схем и т.д.
У1	приводить примеры факторов производства и факторных доходов, общественных благ, <small>российских</small> предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем	Приводить примеры факторов производства и факторных доходов, общественных благ, <small>российских</small> предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем	Устный опрос, контрольные работы, решение проблемных задач, написание рефератов, сообщений, составление таблиц, схем и т.д.
У2	описывать действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический	Описывать действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, <small>основные</small> статьи госбюджета России, экономический	Устный опрос, контрольные работы, решение проблемных задач, написание рефератов, сообщений, составление таблиц, схем и т.д.

	ческий рост, глобализацию мировой экономики	рост, глобализацию мировой экономики	
У3	объяснять взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли	Объяснять взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли	Устный опрос, контрольные работы, решение проблемных задач, написание рефератов, сообщений, составление таблиц, схем и т.д.
У4	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для получения и оценки экономической информации; составления семейного бюджета; оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина.	Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для получения и оценки экономической информации; составления семейного бюджета; оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина.	Устный опрос, контрольные работы, решение проблемных задач, написание рефератов, сообщений, составление таблиц, схем и т.д.

### 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 2.

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые З, У, ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые З, У, ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые З, У, ОК, ПК
Введение	Фронтальный опрос					
<b>Раздел 1. Древнейшая стадия истории человечества.</b>						
Тема 1.1. Потребности. Свободные и экономические блага. Основные экономические проблемы. Ограниченность ресурсов	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 1. 2. Факторы производства и факторные доходы	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 1.3. Выбор и Альтернативная стоимость.	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 1.4. Типы экономических систем	<i>Фронтальный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 1.5. Собственность. Конкуренция	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 1.6. Экономическая свобода. Значение специализации и обмена	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
<b>Раздел 2. Семейный бюджет</b>						
Тема 2.1. Источники доходов и основные виды расходов семьи. Сбережения населения. Страхование.	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 2.2. Рациональный потребитель	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
<b>Раздел 2. Рыночная экономика</b>						

Тема 3.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Рыночные структуры.	<i>Фронтальный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 3.2. Экономика фирмы: цели, организационные формы	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4	Тестирование	З 1-8, У 1-4		
Тема 3.3. Производство, производительность труда. Факторы, влияющие на производительность труда	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 3.4. Издержки. Выручка	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 3.5. Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок	<i>Устный опрос</i>					
<b>Раздел 4. Труд и заработная плата</b>						
Тема 4.1. Труд. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 4.2. Безработица. Политика государства в области занятости. Профсоюзы	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
<b>Раздел 5. Деньги и банки</b>						
Тема 5.1. Понятие денег и их роль в экономике.	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 5.2. Банковская система. Финансовые институты	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 5.3. Инфляция и ее социальные последствия	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
<b>Раздел 6. Государство и экономика</b>						
Тема 6.1. Роль государства в экономике Общественные блага	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 6.2. Налоги. Система и функции налоговых органов	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 6.3. Государственный бюджет. Государственный долг	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				



Тема 6.4. Понятие ВВП. Экономический рост. Экономические циклы	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 6.5. Основы денежной политики государства	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
<b>Раздел 7. Международная экономика</b>						
Тема 7.1. Международная торговля. Государственная политика в области международной торговли .	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 7.2. Валюта. Обменные курсы валют. Глобальные экономические проблемы.	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
Тема 7.3. Особенности современной экономики России	<i>Устный опрос</i>	З 1-8, У 1-4				
					Экзамен	З 1-8, У 1-4

#### **4. Оценочные материалы для текущего контроля освоения дисциплины**

##### **4.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

#### **Раздел 1. Экономика и экономическая наука**

#### **Тема 1.1. Потребности. Свободные и экономические блага. Основные экономические проблемы. Ограниченность ресурсов.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Понятие экономики.
2. Экономические потребности общества.
3. Свободные и экономические блага общества.
4. Важнейшие экономические ресурсы: труд, земля, капитал, предпринимательство.
5. Ограниченность экономических ресурсов – главная проблема экономики.
6. Границы производственных возможностей

#### **Тема 1. 2. Факторы производства и факторные доходы**

Ответьте устно на вопросы:

1. Факторы производства.
2. Заработная плата.
3. Формы оплаты труда.
4. Поощрительные системы оплаты труда.
5. Прибыль.
6. Структура прибыли.
7. Планирование прибыли.
8. Рентабельность.
9. Рента.
10. Земельная рента.
11. Научные подходы к категории процент.
12. Основные теории происхождения процента.

#### **Тема 1.3. Выбор и альтернативная стоимость.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Экономический выбор.
2. Метод научной абстракции.
3. Стоимость.
4. Потребительная и меновая стоимость.
5. Альтернативная стоимость.
6. Альтернативные затраты.

#### **Тема 1.4. Типы экономических систем.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Традиционная экономика.
2. «Чистая» рыночная экономика.
3. Механизм свободного образования цен.
4. Принцип рациональности.
5. Основные государственные функции при рыночной экономике.
6. Административно – командная экономика.
7. Условия функционирования командной экономики.
8. Смешанная экономика.
9. Модели смешанной экономики.
10. Участие государства в хозяйственной деятельности.

#### **Тема 1.5. Собственность. Конкуренция.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Понятие собственности.
2. Собственность как основа социально-экономических отношений.
3. Собственность как экономическая категория в современном понимании.
4. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная.
5. Конкуренция.
6. Совершенная конкуренция.
7. Условия совершенной конкуренции.
8. Монополия.
9. Монополистическая конкуренция.
10. Олигополия.
11. Антимонопольная политика государства.

### **Тема 1.6. Экономическая свобода. Значение специализации и обмена.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Понятие экономической свободы.
2. Специализация и ее значение для формирования рынка.
3. Понятие обмена.
4. Организованный и хаотичный обмен.
5. Принудительный и добровольный обмен.
6. Товарный обмен.
7. Ступени или формы обмена.

## **Раздел 2. Семейный бюджет**

### **Тема 2.1. Источники доходов и основные виды расходов семьи. Сбережения населения. Страхование.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Семейный бюджет.
2. Источники доходов семьи.
3. Основные статьи расходов.
4. Личный располагаемый доход.
5. Реальная и номинальная заработная плата и реальные и номинальные доходы.
6. Сбережения.
7. Страхование.

### **Тема 2.2. Рациональный потребитель.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Суверенитет потребителя.
2. Рациональность потребителя и свобода выбора.
3. Теория предельной полезности.
4. Потребительское равновесие.
5. Переход от кардинализма к ординализму.
6. Эффект замещения.
7. Эффект дохода.
8. Излишек потребителя.
9. Бюджетная линия потребителя.
10. Кривые безразличия.

## **Раздел 3. Рыночная экономика**

### **Тема 3.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Рыночные структуры.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Круговорот производства и обмена продукции в экономической системе.

2. Закон спроса.
3. Факторы, влияющие на спрос.
4. Агрегированная функция спроса.
5. Закон предложения.
6. Концепция равновесия рынка.
7. Устойчивость равновесия.
8. Эластичность спроса по цене.
9. Эластичность спроса по доходу.
10. Перекрестная эластичность спроса.
11. Эластичность предложения.
12. Рыночные структуры.

### **Тема 3.2. Экономика фирмы: цели, организационные формы.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Круговорот производства и обмена продукции в экономической системе.
2. Закон спроса.
3. Факторы, влияющие на спрос.
4. Агрегированная функция спроса.
5. Закон предложения.
6. Концепция равновесия рынка.
7. Устойчивость равновесия.
8. Эластичность спроса по цене.
9. Эластичность спроса по доходу.
10. Перекрестная эластичность спроса.
11. Эластичность предложения.
12. Рыночные структуры.

### **Тема 3.3. Производство, производительность труда. Факторы, влияющие на производительность труда.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Общая производственная структура предприятия.
2. Инфраструктура предприятия.
3. Типы производственной структуры хозяйствующих субъектов.
4. Производственный и технологический процесс.
5. Производственный цикл.
6. Основные формы организации производства.
7. Основной капитал.
8. Классификация элементов основного капитала.
- 9.оборотный капитал.
10. Роль оборотного капитала в процессе производства.
11. оборотные средства.
12. Производственная функция.
13. Материально-технические и социально-экономические факторы.
14. Нормирование труда.
15. Характеристика производительности труда.
16. Методы измерения производительности труда.
17. Показатели уровня производительности труда.

### **Тема 3.4. Издержки. Выручка.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Издержки предприятия и себестоимость продукции.
2. Классификация издержек.

3. Сметы затрат на производство.
4. Факторы, влияющие на себестоимость.
5. Предельные издержки.
6. Ценообразование.
7. Издержки предприятия.

### **Тема 3.5. Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Ценные бумаги и их виды.
2. Акции.
3. Номинальная стоимость курса акций.
4. Облигации.
5. Рынок ценных бумаг.
6. Первичный и вторичный рынок.
7. Организованный и неорганизованный рынок.
8. Фондовая биржа и ее функции.
9. Аккумуляция капитала.
10. Межотраслевые переливы капитала.
11. Переход управления к эффективному собственнику.
12. Биржевые спекуляции.
13. Биржи в России.

## **Раздел 4. Труд и заработная плата**

### **Тема 4.1. Труд. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Проблемы спроса на экономические ресурсы.
2. Фактор труд и его цена.
3. Рынок труда и его субъекты.
4. Цена труда.
5. Понятие заработной платы.
6. Номинальная и реальная заработная плата.
7. Организация оплаты труда.
8. Форма оплаты труда.
9. Поощрительные системы оплаты труда.

### **Тема 4.2. Безработица. Политика государства в области занятости. Профсоюзы.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Безработица.
2. Фрикционная безработица.
3. Структурная безработица.
4. Циклическая безработица.
5. Управление занятостью.
6. Политика государства в области занятости населения.
7. Правовая основа деятельности профсоюзов.
8. Основные права профсоюзов.
9. Гарантии прав профсоюзов.
10. Защита прав профсоюзов.
11. Обязанности профсоюзов.
12. Модели функционирования рынка труда с участием профсоюзов.

## **Раздел 5. Деньги и банки**

### **Тема 5.1. Понятие денег и их роль в экономике.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Деньги: сущность и функции.
2. Деньги как средство обращения.
3. Деньги как мера стоимости.
4. Деньги как средство накопления.
5. Деньги как средство платежа.
6. Проблема ликвидности.
7. Закон денежного обращения.
8. Уравнение обмена.
9. Денежный запас.
10. Роль денег в экономике.

### **Тема 5.2. Банковская система. Финансовые институты.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Понятие банковской системы.
2. Двухуровневая банковская система РФ.
3. Правовое положение Центрального банка РФ.
4. Основные функции и задачи ЦБ РФ.
5. Инструменты и методы проведения кредитно-денежной политики.
6. Понятие и функции коммерческих банков.
7. Лицензии на осуществление.

### **Тема 5.3. Инфляция и ее социальные последствия.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Инфляция.
2. Измерение уровня инфляции.
3. Типы инфляции.
4. Причины возникновения инфляции.
5. Инфляция спроса.
6. Инфляция предложения.
7. Социально-экономические последствия инфляции.
8. Государственная система антиинфляционных мер.

## **Раздел 6. Государство и экономика**

### **Тема 6.5. Основы денежной политики государства.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Понятие кредитно-денежной политики.
2. Цели и задачи кредитно-денежной политики.
3. Инструменты кредитно-денежной политики.
4. Операции на открытом рынке.
5. Политика изменения учетной ставки.
6. Нормы обязательных резервов.
7. Политика «дорогих» и «дешевых» денег.
8. Эффективность и границы денежно-кредитного регулирования.

## **Раздел 7. Международная экономика**

### **Тема 7.1. Международная торговля. Государственная политика в области международной торговли.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Международная торговля и мировой рынок.
2. Международное разделение труда.
3. Элементы теории сравнительных преимуществ.
4. Международная торговая политика.
5. Протекционизм в международной торговой политике.
6. Причины ограничений в международной торговле.
7. Фритредерство.
8. Таможенная пошлина.
9. Государственная политика в области международной торговли.

## **Тема 7.2. Валюта. Обменные курсы валют. Глобальные экономические проблемы.**

Ответьте устно на вопросы:

1. Понятие валюты.
2. Валютный курс и его характеристики.
3. Спот-курс.
4. Форвардный курс.
5. Конвертируемость валюты.
6. Динамика валютного курса.
7. Факторы, определяющие валютные курсы: объем денежной массы, объем валового внутреннего продукта, паритет покупательной способности, колебания циклического характера, различия в процентных ставках и переливы капитала, ожидания относительно будущей динамики валютного курса.

## **5. Контрольно – оценочные материалы для рубежного контроля освоения дисциплины**

### **5.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

#### Тема 3.2. Экономика фирмы: цели, организационные формы

##### Вариант №1.

1. На современном этапе экономического развития основным измерителем экономике страны является:
  - а) внутренний валовый продукт на душу населения.
  - б) производительность труда;
  - в) размер дохода на душу населения;
  - г) доход бюджета;
  
2. Постоянный дефицит в командной экономике составляют (ет):
  - а) товары и услуги;    б) рабочая сила;    в) деньги;    г) сырье.
  
3. Важная задача финансовой политики государства:
  - а) стимулирование развития производства;
  - б) финансирование убыточных предприятий;
  - в) финансирование благотворительных акций;
  - г) обеспечение высокой заработной платы всем категориям населения.
  
4. Косвенным налогом является налог:
  - а) на добавленную стоимость;    в) подоходный;    б) пенсионный;    г) на прибыль.
  
5. Верны ли следующие суждения? Производителю в условиях рынка выгодно:

- А. постоянное повышение цен на продукцию;  
Б. снижение затрат на единицу продукции;
- 1) верно только Б;
  - 2) верно только А;
  - 3) верны оба суждения;
  - 4) оба суждения неверны.
6. Независимо от своей организационно – правовой формы любое предприятие имеет право на:
- а) защиту прав собственности;
  - в) определение размеров налога;
  - б) снижение платы за аренду помещения;
  - г) установление минимального размера потребительской корзины.
7. Что из ниже перечисленного составляет заинтересованность потребителя в рыночной экономике?
- а) обеспечение взаимовыгодного обмена;
  - б) монополизация экономики;
  - в) увеличение налогов на производителя;
  - г) фиксированные цены на товары.
8. Верны ли суждения? Для рыночной экономической системы характерен:
- А. диктат потребителя над производителем.  
Б. постоянный рост цен на все товары и услуги.
- 1) верно только А;
  - 2) верно только Б;
  - 3) верны оба суждения;
  - 4) оба суждения неверны.
9. Понятие «экономика как наука» предполагает изучение:
- а) способов распределения материальных благ;
  - б) объективных законов развития природы;
  - в) системы признаков, определяющих структуру общества;
  - г) принципов и норм осуществления государственной власти.
10. Верны ли суждения? Центральный банк имеет целью:
- А. осуществление кредитования правительства.  
Б. поддержание устойчивости национальной денежной единицы.
- 1) верно только Б;
  - 2) верно только А;
  - 3) верны оба суждения;
  - 4) оба суждения неверны.
11. Важная задача финансовой политики государства:
- а) стимулирование развития производства;
  - б) финансирование убыточных предприятий;
  - в) финансирование благотворительных акций;
  - г) обеспечение высокой заработной платы всем категориям населения.
12. Косвенным налогом является налог:
- а) на добавленную стоимость;
  - б) пенсионный;
  - в) подоходный;



- г) на прибыль.
13. Независимо от своей организационно – правовой формы любое предприятие имеет право на:
- а) защиту прав собственности;
  - б) снижение платы за аренду помещения;
  - в) определение размеров налога;
- г) установление минимального размера потребительской корзины.
14. Верны ли суждения? Для рыночной экономической системы характерен:
- А. диктат потребителя над производителем.  
Б. постоянный рост цен на все товары и услуги.
- 1) верно только А;
  - 2) верно только Б;
  - 3) верны оба суждения;
  - 4) оба суждения неверны.
15. Верны ли суждения.
- А. Государство призвано формировать цены на продукцию фирм монополистов.  
Б. Никогда не возникает бюджетный дефицит.
- 1) верно только А;
  - 2) верно только Б;
  - 3) верны оба суждения;
  - 4) оба суждения неверны.

### **Вариант № 2.**

1. Государственный бюджет отражает расчеты государства о (об):
- а) расходах на государственное управление;
  - б) доходах граждан от предпринимательской деятельности;
  - в) курсах иностранных валют;
  - г) уровне безработицы.
2. Что из ниже перечисленного может являться причиной снижения потребительского спроса?
- а) невозможность приобретения товара в кредит.
  - б) неограниченный срок использования товара;
  - в) дефицит товаров;
  - г) постоянство цен на все услуги и товары;
3. Верны ли суждения? В условиях рынка.
- А. государство призвано формировать цены на продукцию фирм монополистов;  
Б. никогда не возникает бюджетный дефицит.
- 1) верно только А;
  - 2) верно только Б;
  - 3) верны оба суждения;
  - 4) оба суждения неверны.
4. Что составляет предмет изучения экономики как области знаний?
- а) анализ общественного мнения о проблемах бюджета;
  - б) принципы изменения форм правления;
  - в) последствия изменений климатических условий;

г) критерии распределения производимых материальных благ.

5. Присвоение в интересах всего общества может происходить в рамках форм собственности:

- а) муниципальной;
- б) партнерской;
- в) кооперативной;
- г) частной.

6. Стоимость денег определяется:

- а) количеством товаров и услуг, которые можно приобрести на эти деньги;
- в) количеством драгоценных металлов, обеспечивающих валюту;
- б) правительством, устанавливающим номинал бумажных денег;
- г) банками, устанавливающими процент дохода с капитала.

7. Верны ли суждения? Основу современной хозяйственной жизни человечества составляет: А. обучение людей новым профессиям.

Б. деятельность хозяйственных организаций.

- 1) верно только Б;
- 2) верно только А;
- 3) верны оба суждения;
- 4) оба суждения неверны.

8. Чтобы сохранить и увеличить свои доходы потребитель может:

- а) открыть счет в банке;
- б) передать их часть в благотворительный фонд
- в) осуществить покупку в кредит;
- г) отдать часть доходов в долг друзьям.

9. Вид инфляции, особенно опасный для экономики:

- а) растущая;
- б) инфляция спроса;
- в) текущая;
- г) гиперинфляция.

10. Недостатки действия рыночного механизма проявляются в:

- а) повышении эффективности производства;
- б) распределении ограниченных ресурсов;
- в) ценообразовании.
- г) распределении доходов;

11. Инновации привели к сокращению рабочих, занятых ручным трудом. Укажите видданной безработицы.

- а) структурная;
- б) фрикционная;
- в) скрытая;

12. Косвенное воздействие государства на экономику происходит путем (укажите правильное сочетание):

- А. Купле – продаже государственных ценных бумаг;
- Б. Прямого управления предприятиями;
- В. Налогового регулирования;

Г.Правового регулирования экономики.

Ответы: 1) АВ; 2) АБ; 3) БВ; 4) все перечисленное.

13. Верны ли суждения.

А. Причина глобальных проблем заключается в невиданном расцвете производительных сил, в результате которого техногенная нагрузка на Землю резко возросла.

Б. Причина глобальных проблем состоит в том, что человек оказался недостаточно разумен, чтобы вовремя предусмотреть пагубные результаты технического влияния.

Ответы:

- 1) верно только Б;
- 2) верно только А;
- 3) верно А и Б;
- 4) оба суждения неверны.

14. Государственный бюджет отражает.

- а) расходы на международную деятельность;
- б) процент на ссудный капитал;
- в) размер денежных доходов на душу населения;
- г) размеры отчислений на замену изношенного оборудования предприятий.

15. Как называется территория, на которой действует особо льготные экономические условия для иностранных и национальных предприятий?

- а) свободная экономическая зона;
- б) международная экономическая зона;
- в) нейтральная экономическая зона.

### **Вариант №3.**

1. Понятие «экономика как наука» предполагает изучение:

- а) способов распределения материальных благ;
- б) объективных законов развития природы;
- в) системы признаков, определяющих структуру общества;
- г) принципов и норм осуществления государственной власти.

2. Чтобы сохранить и увеличить свои доходы потребитель может:

- а) открыть счет в банке;
- б) передать их часть в благотворительный фонд;
- в) осуществить покупку в кредит;
- г) отдать часть доходов в долг друзьям.

3. Верны ли суждения? Рыночный механизм обеспечивает:

А. Условия для взаимовыгодного обмена;      Б. Конкуренцию производителей.

Ответы:

- 1) верны оба суждения;
- 2) верно только А;
- 3) верно только Б;
- 4) оба суждения неверны.

4. Верны ли суждения? Центральный банк имеет целью:

А. осуществление кредитования правительства.

Б. поддержание устойчивости национальной денежной единицы.

1) верно только Б;

2) верно только А;

3) верны оба суждения;

4) оба суждения неверны.

5. Вид инфляции, особенно опасный для экономики:

а) гиперинфляция;

б) растущая;

в) инфляция спроса;

г) текущая;

6. Экономическая проблема использования природных ресурсов заключается в

а) сохранении ресурсов в первоначальном виде;

б) извлечении максимальной прибыли от их переработки;

в) удовлетворение общественных потребностей;

г) воспроизведении используемых ресурсов

7. Стоимость денег определяется:

а) количеством товаров и услуг, которые можно приобрести на эти деньги;

б) правительством, устанавливающим номинал бумажных денег;

в) количеством драгоценных металлов, обеспечивающих валюту;

г) банками, устанавливающими процент дохода с капитала.

8. Источники средств, поступающих в государственный бюджет Р.Ф., являются:

А. Налоги.

Б. Доходы от государственных предприятий.

В. Субсидии, дотации, льготные кредиты отраслям и отдельным предприятиям.

Г. инвестиции в производственную и социальную инфраструктуру.

Ответы:

1) АБ;

2) БГ;

3) ВГ;

4) все перечисленное.

9. Одна из составляющих маркетинга, форма открытого оповещения потенциальных покупателей, содержащая информацию о:

1) рекламе;

2) цене;

3) достоинствах и издержках фирмы.

Называется

10. Укажите, к чему приведет увеличение спроса на товар:

а) увеличению цены и уменьшению количества товара;

б) к увеличению его цены и количества;

в) увеличению его количества;

г) уменьшению его цены.

11. Государственный бюджет отражает расчеты государства о (об):

а) доходах граждан от предпринимательской деятельности;

б) расходах на государственное управление;

- в) курсах иностранных валют;
- г) уровне безработицы.

12. Налогообложение – это определенный законодательством механизм:

- а) изъятие доходов граждан в пользу государства;
- б) изъятие доходов частных предприятий в пользу государственных;
- в) повышение доходов на государственный аппарат;
- г) увеличений пенсий и пособий.

13. Какая из ниже перечисленных целей соответствует деятельности индивидуального частного предпринимателя

- а) достижение экономической самостоятельности.
- б) стимулирование роста цен на сырье;
- в) обеспечение необходимого уровня прибыли;

14. Верны ли суждения? В условиях рынка.

А. государство призвано формировать цены на продукцию фирм монополистов;  
Б. никогда не возникает бюджетный дефицит.

- 1) верно только А;
- 2) верно только Б;
- 3) верны оба суждения;
- 4) оба суждения неверны.

15. Верны ли суждения? Основу современной хозяйственной жизни человечества составляет: А. обучение людей новым профессиям.

Б. деятельность хозяйственных организаций.

- 1) верно только Б;
- 2) верно только А;
- 3) верны оба суждения;
- 4) оба суждения неверны.

#### **Вариант №4.**

1. Исчерпывающая характеристика экономики как хозяйства, включает в себя:

А. производство; Б. приватизация; В. распределение; Г. обмен; Д. потребление.

Ответы:

- 1) АВГД;
- 2) АБВ;
- 3) АБГД;
- 4) все перечисленное.

2. Государственный бюджет отражает расчеты государства о (об):

- а) расходов на государственное управление;
- б) о доходах граждан от предпринимательской деятельности;
- в) курсах иностранных валют;
- г) уровне безработицы.

3. Что из ниже перечисленного может являться причиной снижения потребительского спроса:

- а) невозможность приобретения товара в кредит;
- б) неограниченный спрос использования товара;
- в) постоянство цен на все услуги и товары;
- г) дефицит товаров.

4. Верны ли следующие суждения? Производителю в условиях рынка выгодно:
- А. постоянное повышение цен на продукцию;
  - Б. снижение затрат на единицу продукции;
- 1) верно только Б;
  - 2) верно только А;
  - 3) верны оба суждения;
  - 4) оба суждения неверны.
5. Экономическая проблема использования природных ресурсов заключается в
- а) сохранении ресурсов в первоначальном виде;
  - б) извлечении максимальной прибыли от их переработки;
  - в) удовлетворение общественных потребностей;
  - г) воспроизведении используемых ресурсов.
6. Независимо от своей организационно – правовой формы любое предприятие имеет право на:
- а) защиту прав собственности;
  - б) снижение платы за аренду помещения;
  - в) определение размеров налога;
  - г) установление минимального размера потребительской корзины.
7. На современном этапе экономического развития основным измерителем экономики страны является:
- а) внутренний валовый продукт на душу населения.
  - б) производительность труда;
- в) размер дохода на душу населения;
8. Стоимость денег определяется:
- а) количеством товаров и услуг, которые можно приобрести на деньги;
  - б) правительством, устанавливающим номинал бумажных денег;
  - г) банками, устанавливающими процент дохода с капитала.
9. Как называется процесс обесценивания бумажных денег?
- а) инфляция;
  - б) девальвация;
- в) эмиссия;
10. Независимо от своей организационно – правовой формы любое предприятие имеет право на:
- а) защиту прав собственности;
  - б) снижение платы за аренду помещения;
  - в) установление минимального размера потребительской корзины.
11. Выберите три основных вида безработицы:
- а) фрикционная;
  - б) структурная;
  - в) подавленная;
  - г) циклическая;
  - д) открытая.
12. В основе различия предприятий разных форм собственности лежит признак:

- а) способ распределение доходов;
- в) вид уплачиваемых налогов;
- г) размер оплаты труда.

13. К глобальным относится проблема:

- а) обеспечение промышленности сырьем;
- в) развитие торговых связей;
- г) развитие стран СНГ,

14. Основные цели приватизации Российской Федерации (укажите правильное сочетание): А. Создание слоя частных собственников.

Б. Совершенствование государственного регулирования экономикой.

В. Повышение эффективности экономикой.

Г. Аккумуляция средств в бюджет.

Ответ: 1) АВГ;

2) БВГ;

3) все перечисленное.

15. Как называется международная валютная организация, регулирующая валютные отношения между входящими в ее состав государствами?

а) МВФ

б) ЕЭС;

в) ООН;

#### **Вариант №5.**

1. На современном этапе экономического развития основным измерителем экономики страны является:

а) внутренний валовой продукт на душу населения.

б) производительность труда;

в) размер дохода на душу населения;

г) доход бюджета;

2. Постоянный дефицит в командной экономике составляют (ет):

а) товары и услуги;

б) рабочая сила;

в) деньги;

г) сырье.

3. Важная задача финансовой политики государства:

а) стимулирование развития производства;

б) финансирование убыточных предприятий;

в) финансирование благотворительных акций;

г) обеспечение высокой заработной платы всем категориям населения.

4. Косвенным налогом является налог:

а) на добавленную стоимость;

б) пенсионный;

в) подоходный;

г) на прибыль.

5. Верны ли следующие суждения? Производителю в условиях рынка выгодно:

А. постоянное повышение цен на продукцию;

Б. снижение затрат на единицу продукции;

- 1) верно только Б;
- 2) верно только А;
- 3) верны оба суждения;
- 4) оба суждения неверны.

6. Стоимость денег определяется:

- а) количеством товаров и услуг, которые можно приобрести на эти деньги;
- в) количеством драгоценных металлов, обеспечивающих валюту;
- б) правительством, устанавливающим номинал бумажных денег;
- г) банками, устанавливающими процент дохода с капитала.

7. Верны ли суждения? Основу современной хозяйственной жизни человечества составляет: А. обучение людей новым профессиям.

Б. деятельность хозяйственных организаций.

- 1) верно только Б;
- 2) верно только А;
- 3) верны оба суждения;
- 4) оба суждения неверны.

8. Чтобы сохранить и увеличить свои доходы потребитель может:

- а) открыть счет в банке;
- б) передать их часть в благотворительный фонд
- в) осуществить покупку в кредит;
- г) отдать часть доходов в долг друзьям.

9. Вид инфляции, особенно опасный для экономики:

- а) растущая;
- б) инфляция спроса;
- в) текущая;
- г) гиперинфляция.

10. Недостатки действия рыночного механизма проявляются в:

- а) повышении эффективности производства;
- б) распределении ограниченных ресурсов;
- в) ценообразовании.
- г) распределении доходов;

11. Исчерпывающая характеристика экономики как хозяйства, включает в себя:

А. производство; Б. приватизация; В. распределение; Г. обмен; Д. потребление.

Ответы:

- 1) АВГД;
- 2) АБВ;
- 3) АБГД;
- 4) все перечисленное.

12. Государственный бюджет отражает расчеты государства о (об):

- а) расходов на государственное управление;
- б) о доходах граждан от предпринимательской деятельности;
- в) курсах иностранных валют;
- г) уровне безработицы.



13. Что из ниже перечисленного может являться причиной снижения потребительского спроса:

- а) невозможность приобретения товара в кредит;
- б) неограниченный спрос использования товара;
- в) постоянство цен на все услуги и товары;
- г) дефицит товаров.

14. Верны ли следующие суждения? Производителю в условиях рынка выгодно:

А. постоянное повышение цен на продукцию;

Б. снижение затрат на единицу продукции;

- 1) верно только Б;
- 2) верно только А;
- 3) верны оба суждения;
- 4) оба суждения неверны.

15. Экономическая проблема использования природных ресурсов заключается в:

- а) сохранении ресурсов в первозданном виде;
- б) извлечении максимальной прибыли от их переработки;
- в) удовлетворение общественных потребностей;
- г) воспроизведении используемых ресурсов.

Ключ:

ВАРИАНТ 1.

Вопрос №	Ответ
1	а
2	а
3	а
4	а
5	а
6	а
7	а
8	а
9	а
10	а
11	а
12	а
13	а
14	а
15	а

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ:

### ВАРИАНТ 2.

Вопрос №	Ответ
1	a
2	a
3	a
4	a
5	a
6	a
7	a
8	a
9	a
10	a
11	a
12	a
13	a
14	a
15	a

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ:

### ВАРИАНТ 3.

Вопрос №	Ответ
1	a
2	a
3	a
4	a
5	a

6	a
7	a
8	a
9	a
10	a
11	a
12	a
13	a
14	a
15	a

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ:

ВАРИАНТ 4.

Вопрос №	Ответ
1	a
2	a
3	a
4	a
5	a
6	a
7	a
8	a
9	a
10	a
11	a
12	a
13	a
14	a
15	a

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ:

#### ВАРИАНТ 5.

Вопрос №	Ответ
1	a
2	a
3	a
4	a
5	a
6	a
7	a
8	a
9	a
10	a
11	a
12	a
13	a
14	a
15	a

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

## **6. Контрольно – оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины**

### **6.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

#### **Экзаменационные вопросы по дисциплине «Экономика»**

1. Антимонопольное регулирование экономики.
2. Безработица и ее виды.
3. Валютный курс и его характеристики.
4. Выручка и прибыль.
5. Глобальные экономические проблемы.
6. Издержки производства и себестоимость продукции.
7. Инвестиции и их функциональное назначение.
8. Источники доходов и основные виды расходов семьи.
9. Конкуренция и ее виды.
10. Кредитно-денежная политика государства: понятие, цели и задачи.
11. Макроэкономика и проблемы, которые она изучает.
12. Международная торговля и мировой рынок.
13. Методы исследования науки.
14. Налоги: сущность, функции и виды.
15. Направления кредитно-денежной политики.
16. Основной и оборотный капитал.
17. Основные экономические проблемы. Ограниченность ресурсов.
18. Политика свободной торговли и протекционизм.
19. Понятие валюты.
20. Понятие ВВП. Номинальный и реальный ВВП.
21. Понятие денег и их роль в экономике.
22. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата.
23. Понятие и функции коммерческих банков.
24. Понятие собственности.
25. Потребности. Свободные и экономические блага.
26. Предложение товара: закон предложения, кривая предложения и эластичность предложения.
27. Предпринимательство: экономическое содержание и виды.
28. Производительность труда. Показатели уровня производительности труда.
29. Рациональность потребителя и свобода выбора. Теория предельной полезности.
30. Роль государства в рыночной экономике.
31. Рынок земли: земельная рента как доход с земли.
32. Рынок капитала. Процентная ставка и инвестиции.
33. Рынок труда: спрос и предложение труда.
34. Рыночное равновесие и равновесная цена.
35. Сбережения населения. Страхование.
36. Совершенная и несовершенная конкуренция (монополистическая, олигополистическая и чистая монополия).
37. Спрос на товар: закон спроса, кривая спроса эластичность спроса.
38. Структура рынка.
39. Сущность и функции рынка.
40. Условия возникновения рынка.
41. Факторы производства и их взаимодействие.
42. Функции и виды цен.
43. Ценные бумаги.
44. Центральный банк российской федерации и его функции.
45. Экономика фирмы: цели, организационные формы.

46. Экономическая свобода. Значение специализации и обмена.
47. Экономическая теория как наука. Предмет и метод экономической науки.
48. Экономические отношения и экономические системы.
49. Экономические циклы.
50. Экономический рост и его типы.
51. Элементы и типы налоговых систем.
52. Эффект дохода и эффект замещения. Кривые безразличия.

## Рекомендуемая литература

### Основная литература:

**Экономика. Основы экономической теории. 10-11 класс. Книга 1.** [Текст] : учебник. Углубленный уровень / под ред. С. И. Иванова, А. Я. Линькова. - 24-е изд., дораб. - М. : ВИТА-ПРЕСС, 2018. - 296 с.

**Экономика. Основы экономической теории. 10-11 класс. Книга 2.** [Текст] : учебник. Углубленный уровень / под ред. С. И. Иванова, А. Я. Линькова. - 24-е изд., дораб. - М. : ВИТА-ПРЕСС, 2018. - 304 с.

### Дополнительные источники:

Экономика, 10–11, Углубленное обучение, Хасбулатов Р.И., ООО «ДРОФА»; АО «Издательство Просвещение», 2020

Королева, Бурмистрова: Экономика. 10-11 классы. Учебник. Базовый уровень. ФГОС, Издательство: [Вентана-Граф](#), 2020 г.

### Интернет-ресурсы:


1. Всероссийская олимпиада школьников по экономике <http://econ.rusolymp.ru>
2. Современный экономический словарь <http://slovari.yandex.ru/dict/economic>
3. Школа молодого предпринимателя <http://shmpmgu.ru>
4. Молодежная школа бизнеса <http://www.msbn.ru>
5. Центр повышения финансовой грамотности <http://fin-gramota.ru>
6. Перечень информационных ресурсов Интернета (в том числе по экономике) в помощь учащимся - <http://referats-tv.stars.ru/link/>

### Учебно-методические издания:

Методические рекомендации для самостоятельной работы [Электронный ресурс]/ Астахова Е.П.... - Рязань: РГАТУ, 2019- ЭБ «РГАТУ»

Методические указания к практическим /лабораторным работам [Электронный ресурс]/Астахова Е.П. . - Рязань: РГАТУ, 2019- ЭБ «РГАТУ»

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО  
А. С. Емельянова  
 « 09 » марта 2022 г.

**Фонд**  
**оценочных средств по учебной дисциплине**  
**«Информатика»**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения Заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями - Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС), утвержденный 05.02.2018 г Приказом Минобрнауки России за № 69 по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчики:

Белова М.Н., начальник кабинета кафедры «Бизнес - информатики и прикладной математики» для преподавания на ФДП и СПО

Шашкова И. Г. д.э.н., проф., зав. кафедрой «Бизнес - информатики и прикладной математики»

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО 09 марта 2022г. протокол № 10.

Председатель методического совета



Явисенко Л.Ю.



## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	5
2. Результаты освоения учебной дисциплины	6
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	7
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	10
4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	
5. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	21
5.1. Задания для оценки освоения дисциплины	
6. Приложения	25

## **1. Паспорт фонда оценочных средств**

В результате освоения учебной дисциплины «Информатика» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

- У1 - оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
  - У2 - распознавать информационные процессы в различных системах; использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
  - У3 - осуществлять набор способов представления информации в соответствии с поставленной задачей;
  - У4 - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
  - У5 - создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
  - У6 - просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
  - У7 - осуществлять поиск информации в базе данных, компьютерных сетях и пр.;
  - У8 - представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
  - У9 - соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;
- 
- З1 - различные подходы к определению понятия «информация»;
  - З2 - методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. знать единицы измерения информации;
  - З3 - значение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
  - З4 - назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
  - З5 - использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
  - З6 - назначение и функции операционных систем.

## **Форма аттестации по учебной дисциплине**

Дифференцированный зачет (1 семестр)

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний (см. табл. 1):

Таблица 1.

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
<b>Уметь:</b>		
У1 - оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники	В результате студент должен уметь оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ
У2 - распознавать информационные процессы в различных системах; использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования	В результате студент должен уметь распознавать информационные процессы в различных системах; использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ
У3 - осуществлять набор способов представления информации в соответствии с поставленной задачей	В результате студент должен уметь осуществлять набор способов представления информации в соответствии с поставленной задачей	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ
У4 - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий	В результате студент должен уметь иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ
У5 - создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые	В результате студент должен уметь создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ
У6 - просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных	В результате студент должен уметь просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ
У7 - осуществлять поиск информации в базе данных, компьютерных сетях и пр.	В результате студент должен уметь осуществлять поиск информации в базе данных, компьютерных сетях и пр.	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ
У8 - представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график,	В результате студент должен уметь представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив,	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ

диаграмма и пр.)	график, диаграмма и пр.)	
У9 - соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ	В результате студент должен уметь соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ
31 - различные подходы к определению понятия «информация»	В результате студент должен знать различные подходы к определению понятия «информация»	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ
32 - методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. знать единицы измерения информации	В результате студент должен знать методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. знать единицы измерения информации	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ
33 - значение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей)	В результате студент должен знать значение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей)	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ
34 - назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы	В результате студент должен знать назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ
35 - использование алгоритма как способа автоматизации деятельности	В результате студент должен знать использование алгоритма как способа автоматизации деятельности	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ
36 - назначение и функции операционных систем	В результате студент должен знать назначение и функции операционных систем	опрос (устный, письменный, тестовый) самостоятельная работа, работа с ИКТ

## 2. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
<b>Раздел 1. Информационная деятельность человека.</b>						
Тема 1.1. Введение. Виды профессиональной информационной деятельности человека.	устный опрос	У1-У9; 31-36				
<b>Раздел 2. Информация и информационные процессы.</b>						
Тема 2.1. Информация и информационные процессы.	Письменный опрос	У1-У9; 31-36				
<b>Раздел 3. Информационные технологии.</b>						
Тема 3.1. Кодирование и обработка текстовой информации.	практическое занятие	У1-У9; 31-36				
Тема 3.2. Кодирование и обработка числовой информации.	практическое занятие	У1-У9; 31-36				
Тема 3.3. Компьютерные презентации.	практическое занятие	У1-У9; 31-36				

<b>Раздел 4. Коммуникационные технологии.</b>						
Тема 4.1. Локальные и глобальные компьютерные сети.	практическое задание	У1-У9; 31-36				
Тема 4. 2. Всемирная паутина. Электронная почта.	практическое задание	У1-У9; 31-36				
Тема 4.3. Файловые архивы.	практическое задание	У1-У9; 31-36				
<b>Раздел 5. Компьютер как средство автоматизации информационных процессов.</b>						
Тема 5.1. Архитектура персонального компьютера.	устный опрос	У1-У9; 31-36				
Тема 5.2. Операционные системы.	устный опрос	У1-У9; 31-36				
Тема 5.3. Защита от несанкционированного доступа к информации. Защита от вредоносных программ.	устный опрос	У1-У9; 31-36				
<b>Раздел 6. Базы данных. Система управления базами данных.</b>						
Тема 6.1. Табличные базы данных. Система управления базами	тест	У1-У9; 31-36				

данных.						
<b>Раздел 7. Информационное общество.</b>						
Тема 7.1. Право и этика в Интернете.	устный опрос	У1-У9; 31- 36				
					дифференци рованный зачет – тестовая контрольна я работа	У1-У9; 31-36

#### 4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины

4. 1. Задания для оценки знаний освоения дисциплины

##### Раздел 1. Информационная деятельность человека.

##### Тема 1.1. Введение. Виды профессиональной информационной деятельности человека.

###### Устный опрос:

1. Роль и значение информационных революций;
2. Модели информационного общества;
3. Роль информатизации в развитии общества;
4. Роль средств массовой информации

##### Раздел 2. Информация и информационные процессы.

##### Тема 2.1. Информация и информационные процессы.

Выполните задания письменно:

1. Что такое система кодирования информации?
2. Что такое система счисления?
3. Приведите пример числа в позиционной системе счисления.
4. Приведите пример числа в непозиционной системе счисления.

Выполните задания письменно:

1. Решение примеров по системам счисления.

Операции сложения:

$$1100110001(2) + 1000111011(2)$$

$$11010111(2) + 1011110100(2)$$

$$11011110,01(2) + 100011101,0111(2)$$

$$1324,6(8) + 1704,1(8)$$

$$1370,44(8) + 557,3(8)$$

$$726,4(8) + 1211,6(8)$$

$$2010,3(8) + 654,02(8)$$

$$1D2,6(16) + 54,8(16)$$

$$66,9(16) + CD,8(16)$$

$$20D,6(16) + 416,6(16)$$

$$F2,6(16) + FE,5(16)$$

Операции умножения:

$$11010(2) \cdot 1111(2) = 110000110$$

$$1011110(2) \cdot 110101(2) = 100111101010$$

Операции вычитания:

$$1000101101(2) - 101001010(2)$$

$$1101101010(2) - 101010111(2)$$

$$100111000(2) - 11010011(2)$$

$$1432,5(8) - 666,64(8)$$

$$1777,2(8) - 112,6(8)$$

$$2013,14(8) - 1641,4(8)$$

$$225,2(8) + 710,64(8)$$

$$3DD,2(16) - 19F,4(16)$$

$$2F7,8(16) - 17B,78(16)$$

$$BD,4(16) + 2D0,4(16)$$

$$34D,6(16) - F8,5(16)$$

Операции деления:

$$1001010011(2) : 10001(2) = 100011$$

$$10010000011(2) : 1011(2) = 1101001$$



$$1011000(2) 10101(2)=11100111000$$

$$1011010000(2) : 1100(2)=1111100$$

$$111111(2) 1101100(2)=1101010010100$$

$$3234(8) : 22(8)=136$$

$$1100011(2) 1100100(2)=10011010101100$$

$$1254(8) : 22(8)=46$$

$$14652(8) 252(8)=4205344$$

$$3124(8) : 24(8)=121$$

$$4252(8) 531(8)=2726432$$

$$888(16) : 1C(16)=4E$$

$$4427(8) 522(8)=3000136$$

$$FA0(16) : 20(16)=7D$$

Перевести данное число из десятичной системы счисления в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную системы счисления.

a.  $666_{10} \rightarrow 1010011010_2 \rightarrow 1232_8 \rightarrow 29A_{16}$

b.  $305_{10} \rightarrow 100110001_2 \rightarrow 461_8 \rightarrow 131_{16}$

c.  $347_{10} \rightarrow 101011011_2 \rightarrow 533_8 \rightarrow 15B_{16}$

d.  $153,25_{10} \rightarrow 10011001,01_2 \rightarrow 231,2_8 \rightarrow 99,4_{16}$

Перевести данное число в десятичную систему счисления.

a.  $1100111011_2 \rightarrow 1*2^9 + 1*2^8 + 0*2^7 + 0*2^6 + 1*2^5 + 1*2^4 + 1*2^3 + 0*2^2 + 1*2^1 + 1*2^0 = 512 + 256 + 0 + 0 + 32 + 16 + 8 + 0 + 2 + 1 = 827_{10}$

b.  $671,24_8 \rightarrow 6*8^2 + 7*8^1 + 1*8^0 + 2*8^{-1} + 4*8^{-2} = 384 + 56 + 1 + 0,25 + 0,08 = 441,33_{10}$

c.  $41A,6_{16} \rightarrow 4*16^2 + 1*16^1 + 10*16^0 + 6*16^{-1} = 1024 + 16 + 10 + 0,375 = 1050,375_{10}$

### Раздел 3. Информационные технологии.

#### Тема 3.1. Кодирование и обработка текстовой информации.

Задания на практическом занятии:

1. Изучить основные возможности текстового процессора для подготовки публикаций. Изучить макет публикации в виде визитки.
2. Выполнить создание, сохранение, оформление, редактирование и вывод на печать публикации в виде визитки.
3. Ответить на контрольные вопросы

- 1) Какие правила необходимо соблюдать при вводе текста?
- 2) Как изменить размер шрифта?
- 3) Как изменить начертание шрифта?
- 4) Как изменить гарнитуру шрифта?
- 5) Перечислите виды горизонтального выравнивания? Как выполнить горизонтальное выравнивание?
- 6) Как добавить Надпись в текстовый документ?
- 7) Как изменить цвет текста?
- 8) Как изменить цвет линии?
- 9) Как изменить цвет заливки?

#### Тема 3.2. Кодирование и обработка числовой информации.

Задание.

1. Создать таблицу по образцу. Выполнить необходимые вычисления.
2. Отформатировать таблицу.
3. Построить сравнительную диаграмму (гистограмму) по уровням продаж разных товаров в регионах и круговую диаграмму по среднему количеству товаров.

### Продажа товаров для зимних видов спорта.

Регион	Льжи	Коньки	Санки	Всего
Киев	3000	7000	200	
Житомир	200	600	700	
Харьков	400	400	500	
Днепропетровск	500	3000	400	
Одесса	30	1000	300	
Симферополь	40	500	266	
Среднее				

### Тема 3.3. Компьютерные презентации.

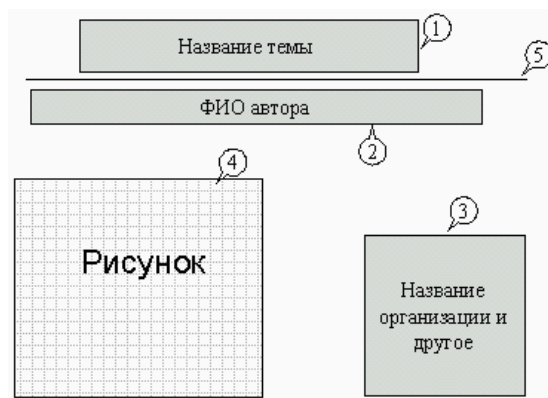
#### КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

**Задание 1.** Открыть программу PowerPoint для разработки новой презентации по заданной или выбранной самостоятельно теме.

Порядок выполнения:

- Запустить программу PowerPoint, выбрав режим создания новой презентации
- Создать первый пустой слайд без предварительной разметки.

**Задание 2.** Построить первый слайд со следующей структурой:

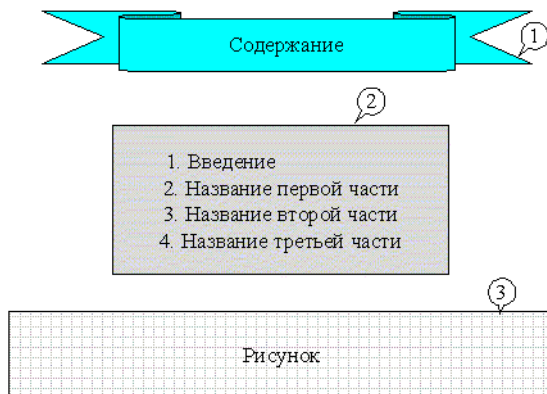


Порядок выполнения:

- выбрать оформление презентации

- создать текстовые объекты 1-3
- выбрать в коллекции рисунок и поместить его на слайд (объект 4)
- отделить название темы от остальных объектов линией (объект 5)
- назначить объектам эффекты анимации и звукового сопровождения
- назначить слайду эффект перехода.

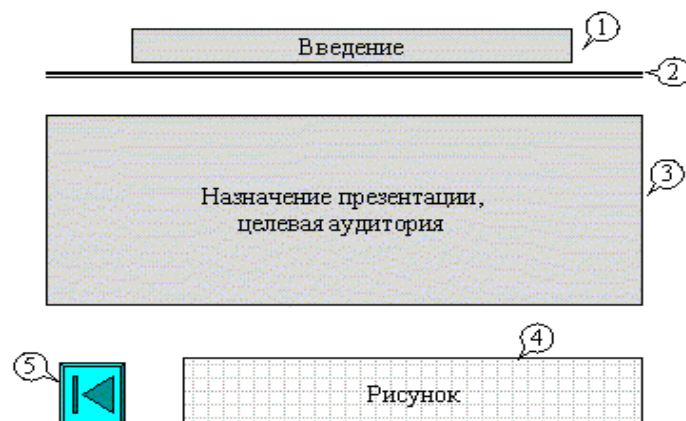
**Задание 3.** Построить второй слайд со следующей структурой:



Порядок выполнения:

- создать автофигуру (объект 1)
- создать список (объект 2)
- выбрать в коллекции рисунок и поместить его на слайд (объект 3)
- назначить объектам эффекты анимации и звукового сопровождения
- назначить слайду эффект перехода.

**Задание 4.** Построить третий слайд со следующей структурой:



Порядок выполнения:

- создать текстовые объекты 1,3
- нанести на слайд линию (объект 2)

- выбрать в коллекции рисунок и поместить его на слайд (объект 4)
- поместить на слайд графический объект с гиперссылкой для перехода на второй слайд (объект 5)
- выбрать и назначить слайду оригинальный фон, отличный от заданного оформления
- назначить слайду эффект перехода.

---

**Задание 5.** Сделать слайд 5, 6, 7 с кратким содержанием разделов 1-3. Разместить на слайде:

- текстовый объект
- графический объект
- графический объект с гиперссылкой для перехода на второй слайд.

Назначить объектам эффекты анимации и звукового сопровождения, назначить слайду эффект перехода.

---

**Задание 6.** На слайде 2 разместить графические объекты с гиперссылками для перехода на слайды соответствующих разделов.

---

**Задание 7.** Выбрать режим показа слайдов.

---

**Задание 8.** Сохранить разработанную презентацию на жестком диске.

## **Раздел 4. Коммуникационные технологии.**

### **Тема 4.1. Локальные и глобальные компьютерные сети.**

Задания на практическом занятии:

Выполните задания:

1. Изучение аппаратного и программного обеспечения локальной компьютерной сети в учебном классе.
2. Изучение порядка действий пользователя при подключении компьютера к сети.
3. Приведите основные стандарты протоколов вычислительных сетей.

### **Тема 4. 2. Всемирная паутина. Электронная почта.**

Задания на практическом занятии:

**Задание:** Создать аннотированный список интернет-ресурсов по нормативно-правовому обеспечению специалиста. Аннотированный список должен содержать не менее

10 интернет-ресурсов.

### Порядок выполнения работы:

1. Познакомиться с содержанием материалов для самостоятельного изучения по теме «Эффективный поиск информации в Интернет»
2. В текстовом файле создать таблицу, отражающую результаты поиска:

№ п/п	Адрес интернет-ресурса	Автор ресурса	Скриншот главной страницы	Аннотация
1.				
2.				
.....				

### Примечание

- 1). Адрес интернет-ресурса

Представляет собой url-адрес ресурса.

Например, <http://computerhistory.narod.ru/>

- 2). Автор ресурса

Кто создал ресурс, или кому этот ресурс принадлежит

Например, автор идеи и web-дизайн: Исупов С., e-mail: [ComputerHistory@yandex.ru](mailto:ComputerHistory@yandex.ru)

- 3). Скриншот главной страницы

Для создания скриншота используют кнопку на клавиатуре PrintScreen (PRTSC).

- 4). Аннотация

Отражается чем полезен ресурс, его содержание, как можно использовать в учебной и профессиональной деятельности.

3. Сохранить созданный текстовый файл в формате .doc.

### Тема 4.3. Файловые архивы.

#### Задание № 1

1. В операционной системе создайте папку Archives в корневом каталоге.
2. В ней создайте папки Pictures и Documents.
2. Найдите и скопируйте в папку Pictures по два рисунка с расширением \*.jpg и \*.bmp.
3. Сравните размеры файлов \*.bmp и \*.jpg. и запишите данные в таблицу\_1.
4. В папку Documents поместите файлы \*.doc (не менее 3) и запишите их исходные размеры в таблицу\_1.

#### Задание № 2

##### Архивация файлов WinZip

1. Запустите 7-Zip.
2. В появившемся диалоговом окне выберите папку, в которой будет создан архив.
3. Запустите процесс архивации кнопкой.

4. Сравните размер исходного файла с размером архивного файла. Данные запишите в таблицу\_1.
5. Создайте архив Зима1.zip, защищенный паролем.
6. Убедитесь в том, что ввод неправильного пароля не позволяет извлечь файлы из архива.
7. Убедитесь в том, что ввод правильного пароля действительно запускает процесс.
8. Удалите созданный вами защищенный архив и извлеченные файлы.
9. Аналогичным образом создайте архивы для файлов Рисунок.bmp, Документ1.doc, Документ2.doc, Документ3.doc. Сравнительные характеристики исходных файлов и их архивов занести в таблицу\_1.

Задание № 3

Определите процент сжатия файлов и заполните таблицу\_1.

Таблица\_1.

	Размер исходного файла	Размер архивного файла
<b>Текстовые файлы</b>		
1. Документ1.doc		
2. Документ2.doc		
3. Документ3.doc		
Сумма:		
<b>Графические файлы</b>		
1. Рисунок.jpg		
2. Рисунок.bmp		
Сумма:		
Процент сжатия текстовой информации (для всех файлов)		
Процент сжатия графической информации (для всех файлов)		

## **Раздел 5. Компьютер как средство автоматизации информационных процессов.**

### **Тема 5.1. Архитектура персонального компьютера.**

**Устный опрос:**

1. Описать схему последовательности работы блоков ПК при выполнении программы.
2. Перечислить основные характеристики ПК и основных факторов, влияющих на производительность ПК.

### **Тема 5.2. Операционные системы.**

**Устный опрос:**

1. Определение операционной системы.
2. Перечислите известные ОС.
3. Назовите их преимущества и недостатки.

### **Тема 5.3. Защита от несанкционированного доступа к информации. Защита от вредоносных программ.**

**Устный опрос:**

1. Работа по использованию биометрической защиты.
2. Работа по использованию программного обеспечения по защите от компьютерных вирусов, сетевых червей, троянских программ.
3. Работа по использованию программного обеспечения по защите от хакерских атак.

## Раздел 6. Базы данных. Система управления базами данных.

### Тема 6.1. Табличные базы данных. Система управления базами данных.

#### ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ

##### Вариант 1

Имеется табличная база данных «Шедевры живописи».

	Автор	Год	Название	Музей	Страна
1	Э. Мане	1863	Завтрак на траве	Орсе	Франция
2	А.Саврасов	1871	Грачи прилетели	Третьяковская галерея	Россия
3	И.Репин	1879	Царевна Софья	Третьяковская галерея	Россия
4	В.Васнецов	1881	Аленушка	Третьяковская галерея	Россия
5	П.Ренуар	1881	Девушка с веером	Эрмитаж	Россия
6	П.Пикассо	1937	Герника	Прадо	Испания
7	И.Репин	1870	Бурлаки на Волге	Русский музей	Россия
8	Э.Мане	1863	Олимпия	Орсе	Франция

#### 1. Определите ключевое поле таблицы

- а) автор    б) название    в) музей    г) автор + название  
 д) автор + год

#### 2. Сформулируйте условие отбора, позволяющее получить картины всех художников, написанные после 1870 года и хранящиеся в Эрмитаже

а) (Автор, год = 1870) И Музей = «Эрмитаж»

б) Год > 1870 И Музей = «Эрмитаж»

в) Год < 1870 И Музей = «Эрмитаж»

г) Музей = «Эрмитаж» ИЛИ Год > 1870

д) Год >= 1870 И Музей = «Эрмитаж» ИЛИ Страна = «Россия»

**3. Записи отсортированы по некоторому полю в следующем порядке 4,7,6,2,5,1,8,3. Определите поле и порядок сортировки.**

а) Автор (по возрастанию)      г) Название (по возрастанию)

б) Страна (по убыванию)      д) Год + название (по возрастанию)

в) Название (по убыванию)

**4. Какие записи удовлетворяют условию отбора Страна = «Россия» И Год >= 1879**

а) 2,3,4,5,7    б) 2,3,4,5,6,7    в) 3,4,5    г) 1,6,8    д) 4,5

**5. Произведите сортировку по полю Музей + Название по возрастанию и запишите порядок записей. (1, 8, 6, 7, 4, 2, 3, 5)**

### Вариант 2

Имеется табличная база данных «Государства мира»

	Название	Площадь, тыс. км <sup>2</sup>	Население, тыс. чел	Столица	Население столицы, тыс. чел
1	Болгария	110,9	8470	София	1100
2	Венгрия	93	10300	Будапешт	2000
3	Греция	132	10300	Афины	748
4	Испания	504	39100	Мадрид	3100



5	Люксембург	2,6	392	Люксембург	75
6	Хорватия	56,6	4800	Загреб	707
7	Словакия	4,9	5800	Братислава	441
8	Словения	20,3	1990	Любляна	323

**1. Определите ключевое поле таблицы**

а) Название б) Столица в) Площадь г) Население

д) Население + Площадь

**2. Сформулировать условие отбора, позволяющее получить названия государств, в столицах которых проживает более 1 млн. человек или площадь которых больше 100 тыс. км<sup>2</sup>.**

а) Площадь < 100 ИЛИ Население столицы < 1000000

б) Площадь > 100 И Население столицы > 1000000

в) Площадь > 100 ИЛИ Население столицы > 1000000

г) Площадь > 100 ИЛИ Население столицы > 1000

д) Население столицы > 1000 И Площадь <> 100

**3. Укажите порядок строк в таблице после сортировки их в порядке убывания по полю Население + Площадь**

а) 5,7,8,6,2,1,3,4 б) 5,8,6,7,1,2,3,4 в) 4,3,2,1,7,6,8,5 г) 5,8,7,6,3,1,2,4

д) 1,2,4,5,7,8,3,6

**4. Какие записи удовлетворяют условию отбора (Площадь > 50 И Площадь < 150) ИЛИ Площадь > 1000**

а) 1,2,3,4,5,6,7,8 б) 8,1 в) 1,2 г) *таких нет* д) 8,1,2,3

**5. Произведите сортировку по полю Столица по убыванию и запишите порядок записей. (1, 4, 5, 8, 6, 2, 7, 3)**

## КЛЮЧИ К ТЕСТАМ

вопрос	ВАРИАНТЫ	
	1	2
1	Г	А
2	Б	Г
3	Г	В
4	В	Г
5	1,8,6,7, 4,2,3,5	1,4,5,8, 6,2,7,3

### **Раздел 7. Информационное общество.**

#### **Тема 7.1. Право и этика в Интернете.**

1. В чем заключаются основные правовые проблемы в Интернете?
2. Какие существуют подходы к решению правовых проблем в Интернете?
3. Каковы основные этические правила приобщение по электронной почте?
4. Каковы основные этические правила приобщение в чатах и форумах?
5. Сформулируйте основные этапы развития информационных и коммуникационных технологий?
6. По каким основным параметрам можно судить о степени развитости информационного общества и почему?
7. Как изменяется содержание жизни и деятельности людей в процессе перехода от индустриального общества к информационному?
8. Каковы основные компоненты информационной культуры, которые необходимы человеку для жизни в информационном обществе?

## **5. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины**

### **5.1. Задания для оценки знаний освоения дисциплины**

#### *Вопросы к дифференцированному зачету*

1. Основные топологии ЛВС.
2. Глобальная сеть Internet.
3. Что такое программа? Характеристики качества программных продуктов.
4. Классификация программного обеспечения.
5. Что такое операционная система? Классификация и функции операционной системы.
6. Таблица размещения файлов. Файловая система.
7. Что такое файл и каковы его характеристики? Что такое главный каталог, подкаталог?
8. Операционная система. Основные понятия (Что такое Окно? Типы окон). Элементы доступные на Рабочем столе.
9. Стандартные элементы окна папки.
10. Навигация по файловой структуре.
11. Что такое логический и физический дефекты диска? Какие функции выполняет программа Проверка диска?
12. Каковы функции программы Очистка диска и Дефрагментация диска?
13. Что такое компьютерные вирусы? Классификация компьютерных вирусов.
14. В чем состоят вредные проявления компьютерных вирусов?
15. Что такое Антивирусы? Классификация антивирусов.
16. Программы архиваторы.
17. Назначение текстового редактора. Интерфейс текстового редактора.
18. Линейка командных вкладок в текстовом редакторе.
19. Способы отображения документа в текстовом редакторе.
20. Работа с таблицами в текстовом редакторе. Режимы вставки и замены.
21. Параметры характеризующие абзац в текстовом редакторе.
22. Параметры характеризующие страницу документа в текстовом редакторе.
23. Вставка номера страницы и других элементов в текстовом редакторе.
24. Назначение электронной таблицы. Основные структурные элементы электронной таблицы.
25. Структура интерфейса электронной таблицы.
26. Основные режимы работы электронной таблицы.
27. Группы команд электронной таблицы.
28. Основные типы входных данных электронной таблицы.
29. Использование абсолютных и относительных адресов ячеек электронной таблицы.
30. Типы формул в электронной таблице.
31. Типы функций в электронной таблице.
32. Графические возможности электронной таблицы.

## Итоговая тестовая контрольная работа

Время выполнения 1 час 30 мин.

**1. Какой информационный процесс представляет собой измерение температуры тела пациента?**

- А) представление информации
- Б) передача данных
- В) прием информации
- Г) хранение

**2. Какое программное обеспечение называется условно-бесплатным?**

Ответ: .

**3. Перечислите основные единицы измерения информации.**

Ответ: .

**4. Какая система счисления используется в компьютере?**

Ответ: .

**5. Переведите число двоичной системы счисления в десятичную систему счисления:  $1001_2$**

Ответ: .

**6. Понятие «информационные и коммуникационные технологии» рассматриваются как:**

- А) совокупность технических и автоматизированных систем
- Б) совокупность методов, устройств и производственных процессов, обеспечивающих сбор, хранение, обработку и распространение информации
- В) совокупность производственных процессов, обеспечивающих возможность обработки и распространения данных с использованием компьютерных систем
- Г) автоматизированные системы, обеспечивающие производственный процесс

**7. Посмотрите на таблицу кодировок некоторых букв русского алфавита и расшифруйте слово, представленное в двоичных кодах.**

0100 1011 0001 1101 1011

А	0000	Е	0101	Н	1010
Б	0001	И	0110	О	1011
В	0010	К	0111	П	1100
Г	0011	Л	1000	Р	1101
Д	0100	М	1001	С	1110

Ответ: .

**8. Локальная компьютерная сеть это?**

- А) сеть, к которой подключены все компьютеры одного населённого пункта
- Б) сеть, к которой подключены все компьютеры страны
- В) сеть, к которой подключены все компьютеры, находящиеся в одном здании

Г) сеть, к которой подключены все компьютеры

**9. Назовите основные преимущества и недостатки топологии локальной сети «Звезда».**

Ответ:

**10. Какие устройства относятся к устройствам вывода информации?**

- А) монитор
- Б) клавиатура
- В) принтер
- Г) сканер

**11. Какие процессы относятся к основным информационным процессам?**

Ответ:

**12. На какие три вида делится программное обеспечение?**

Ответ:

**13. Перечислите наиболее популярные поисковые системы.**

Ответ:

**14. Электронная почта позволяет передавать:**

- А) только файлы
- Б) только гипертекстовые документы
- В) только текстовые сообщения
- Г) текстовые сообщения и файлы

**15. Что такое компьютерный вирус? Какие разновидности компьютерных вирусов вы знаете?**

Ответ:

**16. Какие из перечисленных действий относятся к форматированию текста?**

- А) копирование фрагмента текста
- Б) удаление символа
- В) установка режима выравнивания
- Г) изменение цвета текста

**17. Процесс редактирования текста представляет собой:**

- А) процесс внесения изменений в имеющийся текст
- Б) процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла
- В) процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста
- Г) процедуру уничтожения ненужных текстовых файлов

**18. Считая, что каждый символ кодируется одним байтом, определите, чему равен информационный объем следующего высказывания Жан-Жака Руссо: Тысячи путей ведут к заблуждению, к истине – только один.**

- А) 92 бита
- Б) 220 бит
- В) 456 бит
- Г) 512 бит

**19. Установите соответствие.**

Понятие	Определение
1) шрифт	А) набор условных обозначений для представления информации
2) кодирование	Б) процесс представления информации в виде кода
3) код	В) графическая форма знаков алфавитной системы письма

**20. Электронная таблица – это:**

- А) программа, позволяющая создавать и редактировать таблицы данных
- Б) автоматизированный эквивалент обычной таблицы
- В) двумерный массив данных, состоящий из строк и столбцов
- Г) сложенная в текстовый файл редактор таблица

**21. Ячейка электронной таблицы – это:**

- А) область, определяемая пересечением столбца и строки
- Б) прямоугольная область экрана для хранения данных или формул
- В) часть экрана, дающая пользователю информацию о наличии данных
- Г) два символа, первый из которых буква

**22. Перерасчет результатов по заданным в ячейках формулам происходит:**

- А) при сохранении данных на диске
- Б) автоматически при изменении данных
- В) автоматически при переносе ячейки с формулой в другое место
- Г) при переходе на другой рабочий лист таблицы

**23. Назовите основные шаги при построении диаграммы в Microsoft Excel.**

Ответ:

**24. Результатом вычислений в ячейке C1 будет:**

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>1</b>	5	=A1*2	=СУММ(A1:B1)*A1

- А) 25
- Б) 50
- В) 75
- Г) 100

**25. Выберите верную запись формулы для электронной таблицы:**

- А) C3+4\*D4
- Б) C3=C1+2\*C2
- В) A5B5+23
- Г) =A2\*A3-A4

## 6. Приложения.

:

### **Основная литература:**

1. Семакин, И. Г. Информатика. Базовый уровень. 11 класс [Текст] : учебник / И. Г. Семакин, Е. К. Хеннер, Т. Ю. Шеина. - 7-е изд., стереотип. - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017. - 224 с.

1. Семакин, И. Г. Информатика. Базовый уровень. 10 класс [Текст] : учебник / И. Г. Семакин, Е. К. Хеннер, Т. Ю. Шеина. - 7-е изд., стереотип. - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017. - 264 с.

### **Дополнительная литература :**

1. Фиошин М.Е. Информатика 10 класс [Текст]: учебник (углубленный уровень)/ под ред. Кузнецова А.А. – М.: Дрофа, 2017

2. Фиошин М.Е. Информатика 11 класс [Текст]: учебник (углубленный уровень)/ под ред. Кузнецова А.А. – М.: Дрофа, 2017

### **Учебно-методические издания:**

Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс]/ Белова М.Н. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

Методические указания к практическим /лабораторным работам [Электронный ресурс]/ Белова М.Н. . - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

### **Интернет-ресурсы**

1. [www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru) (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР). [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов). [www.intuit.ru/studies/courses](http://www.intuit.ru/studies/courses) (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).

2. [www.lms.iite.unesco.org](http://www.lms.iite.unesco.org) (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).

3. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).

4. [www.megabook.ru](http://www.megabook.ru) (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).

5. [www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru) (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).

6. [www.digital-edu.ru](http://www.digital-edu.ru) (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).

7. [www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru) (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).

[www.freeschool.altlinux.ru](http://www.freeschool.altlinux.ru) (портал Свободного программного обеспечения). [www.hear.altlinux.org/issues/textbooks](http://www.hear.altlinux.org/issues/textbooks) (учебники и пособия по Linux). [www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice](http://www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice) (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО  
А. С. Емельянова  
« 09 » марта 2022 г.



## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **«Право»**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения: заочная

Факультет: дополнительного профессионального и среднего  
профессионального образования

Рязань, 2022



Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС), утвержденный 05.02.2018 г Приказом Минобрнауки России за № 69 по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Разработчик:**

Кабалова Е.Э., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО 09 марта 2022г. протокол № 10.

Председатель методического совета



Явисенко Л.Ю.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	6
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	8
4. Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля учебной дисциплины	11
4.1 Задания для оценки освоения дисциплины	11
5. Контрольно – оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	14
5.1. Задания для оценки освоения дисциплины	14
6. Контрольно оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	24
6.1. Задания для оценки освоения дисциплины	24
7. Приложение	25

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Право» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями:

Знать/понимать:	
32	общие правила применения права
33	содержание прав и свобод человека
34	понятие и принципы правосудия
35	органы и способы международно-правовой защиты прав человека
36	основные юридические профессии
Уметь:	
У1	характеризовать право как элемент культуры общества, систему законодательства, основные отрасли права, систему конституционных прав и свобод человека и гражданина, механизм реализации и защиты; избирательный и законодательный процессы в России, принципы организации и деятельности органов государственной власти, порядок рассмотрения гражданских, трудовых, административно-правовых споров; порядок заключения и расторжения трудовых договоров, формы социальной защиты и социального обеспечения, порядок получения платных образовательных услуг
У2	объяснять происхождение государства и права, их взаимосвязь, механизм правового регулирования, содержание основных понятий и категорий базовых отраслей права, содержание прав, обязанностей и ответственности гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, военнообязанного, работника, потребителя, супруга, абитуриента), особенности правоотношений, регулируемых публичным и частным правом
У3	различать формы (источники) права, субъектов права, виды судопроизводства, основания и порядок назначения наказания, полномочия органов внутренних дел, прокуратуры, адвоката, нотариуса, международных органов защиты прав человека, объекты гражданского оборота, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; имущественные и неимущественные права и способы их защиты; отдельные виды гражданско-правовых договоров,
У4	приводить примеры различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности, гарантий реализации основных конституционных прав, экологических правонарушений и ответственности за причинение вреда окружающей среде, общепризнанных принципов и норм международного права, правоприменительной практики

1.1. Formой аттестации по учебной дисциплине является другая форма контроля – собеседование (1 семестр) и дифференцированный зачет(2 семестр)

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля
Коды умений, знаний	Наименования умений, зна- ний		
31	систему и структуру права, со- временные правовые системы	Объяснять, понимать систему и структуру права, современные правовые системы	Домашняя работа; опрос; самостоя- тельная работа;
32	общие правила применения права	Знать общие правила применения права	Домашняя работа; опрос; самостоя- тельная работа;
33	содержание прав и свобод че- ловека	Знать, понимать и объяснять со- держание прав и свобод человека	Домашняя работа; опрос; самостоя- тельная работа;
34	понятие и принципы правосу- дия	Знать, понимать и объяснять поня- тие и принципы правосудия	Домашняя работа; опрос; самостоя- тельная работа;
35	органы и способы международ- но-правовой защиты прав чело- века	Знать и понимать органы и спосо- бы международно-правовой защи- ты прав человека	Домашняя работа; опрос; самостоя- тельная работа;
36	основные юридические профес- сии	Знать основные юридические проф- ессии и содержание их профес- сиональной деятельности	Домашняя работа; опрос; самостоя- тельная работа;
У1	<b>характеризовать</b> право как элемент культуры общества, систему законодательства, основные отрасли права, систему конституционных прав и свобод человека и гражданина, механизм реализации и защиты; избирательный и законодательный процессы в России, принципы организации и деятельности органов государственной власти, порядок рассмотрения гражданских, трудовых, административно-правовых споров; порядок заключения и растор-	<b>Характеризовать</b> право как элемент культуры общества, систему законодательства, основные отрасли права, систему конституционных прав и свобод человека и гражданина, механизм реализации и защиты; избирательный и законодательный процессы в России, принципы организации и деятельности органов государственной власти, порядок рассмотрения гражданских, трудовых, административно-правовых споров; порядок заключения и расторжения трудовых договоров, формы соци-	Домашняя работа; опрос; самостоя- тельная работа;

	жения трудовых договоров, формы социальной защиты и социального обеспечения, порядок получения платных обра-	альной защиты и социального обеспечения, порядок получения платных образовательных услуг	
<b>У2</b>	<b>объяснять</b> происхождение государства и права, их взаимосвязь, механизм правового регулирования, содержание основных понятий и категорий базовых отраслей права, содержание прав, обязанностей и ответственности гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, военнообязанного, работника, потребителя, супруга, абитуриента), особенности правоотношений, регулируемых публичным и частным правом	<b>объяснять</b> происхождение государства и права, их взаимосвязь, механизм правового регулирования, содержание основных понятий и категорий базовых отраслей права, содержание прав, обязанностей и ответственности гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, военнообязанного, работника, потребителя, супруга, абитуриента), особенности правоотношений, регулируемых публичным и частным правом	Домашняя работа; опрос; самостоятельная работа;
<b>У3</b>	<b>Различать</b> формы (источники) права, субъектов права, виды судопроизводства, основания и порядок назначения наказания, полномочия органов внутренних дел, прокуратуры, адвоката, нотариуса, международных органов защиты прав человека, объекты гражданского оборота, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; имущественные и неимущественные права и способы их защиты; отдельные виды гражданско-правовых договоров	<b>Различать</b> формы (источники) права, субъектов права, виды судопроизводства, основания и порядок назначения наказания, полномочия органов внутренних дел, прокуратуры, адвоката, нотариуса, международных органов защиты прав человека, объекты гражданского оборота, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; имущественные и неимущественные права и способы их защиты; отдельные виды гражданско-правовых договоров	Домашняя работа; опрос; самостоятельная работа;
<b>У4</b>	<b>Приводить</b> примеры различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности, гарантий реализации основных конституционных прав, экологических правонарушений и ответственности за причинение вреда окружающей среде, общепризнанных принципов и норм международного права, правоприменительной практики	<b>приводить</b> примеры различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности, гарантий реализации основных конституционных прав, экологических правонарушений и ответственности за причинение вреда окружающей среде, общепризнанных принципов и норм международного права, правоприменительной практики	Домашняя работа; опрос; самостоятельная работа;

### 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля

Таблица 2.

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
<b>Раздел I. Теория государства и права</b>						
Тема 1.1. Государство	устный опрос	У1-У4; З1-З6				
Тема 1.2. Понятие права	устный опрос	У1-У4; З1-З6				
Тема 1.3 Правонарушения и юридическая ответственность	устный опрос	У1-У4; З1-З6				
<b>Раздел II. Права и свободы граждан</b>						
Тема 2.1. Конституция Российской Федерации. Гражданство.	устный опрос	У1-У4; З1-З6				
Тема 2.2. Права и свободы как показатель гуманизма политики	устный опрос	У1-У4; З1-З6				
Тема 2.3. Политические права и свободы.	устный опрос	У1-У4; З1-З6				

Тема 2.4. Плебисцит, референдум, всенародный опрос.	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 2.5. Выборы	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 2.6. Избирательный процесс и ответственность за его нарушение.	устный опрос	У1-У4; 31-36				
<b>Раздел III. Управление государством</b>						
Тема 3.1 Государственный аппарат в РФ.	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 3.2. Президент Российской Федерации	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 3.3. Парламент Российской Федерации	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 3.4. Правоохранительные органы	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 3.5. Прокуратура	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 3.6. Нотариат	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 3.7. Законодательная власть	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 3.8. Адвокатура	устный опрос	У1-У4; 31-36				
<b>Раздел IV. Налоги- финансовая основа государства</b>						
Тема 4.1 Бюджетная система РФ	устный опрос	У1-У4; 31-36				

Тема 4.2 Налоговая система РФ	устный опрос	У1-У4; 31-36				
<b>Раздел V Семья</b>						
Тема 5.1 Брак и семья по семейному праву.	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 5.2 Брак и условия его заключения	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 5.3 Права и обязанности супругов	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 5.4 Права и обязанности родителей и детей	устный опрос	У1-У4; 31-36				
<b>Раздел VI Преступления</b>						
Тема 5.5. Преступления	устный опрос	У1-У4; 31-36				
<b>Раздел VI Государственно-правовое регулирование экономики</b>						
Тема 6.1 Государственно-правовое регулирование экономики	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 6.2. Собственность	устный опрос	У1-У4; 31-36				
<b>Раздел VII. Юридические формы предпринимательства</b>						
Тема 7.1. Предпринимательство	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 7.2. Договоры	устный опрос	У1-У4; 31-36				



<b>Раздел VIII. Трудовой договор</b>						
Тема 8.1. Трудовой договор	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 8.2. Трудовая дисциплина	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 8.3. Страхование и пенсионное дело	устный опрос	У1-У4; 31-36				
Тема 8.4. Споры и порядок их рассмотрения	устный опрос	У1-У4; 31-36			Дифференцированный зачет – 1 семестр	У1-У4; 31-36

## 4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины

### 4.1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### Вопросы для устного опроса

#### Раздел I. Теория государства и права

##### Тема 1.1. Государство

- Процесс образования государства
- Материальная база необходимая для образования государства
- Виды государств
- Понятие власть
- Функции государствам

##### Тема 1.2. Понятие права

- Понятие права
- Классификация функций права
- Понятие власти и морали

##### Тема 1.3 Правонарушения и юридическая ответственность

- Понятие правонарушения
- Виды правонарушений
- Причины правонарушений
- Понятие юридической ответственности
- Понятие дисциплинарного проступка
- Понятие гражданского проступка
- Виды юридической ответственности

#### Раздел II. Права и свободы граждан

- Понятие Конституции
- Особенности Конституции
- Понятие гражданства
- Приобретении и прекращение гражданства

##### Тема 2.2. Права и свободы как показатель гуманизма политики

- Понятие конституционного статуса
- Особенности прав человека.
- Конструкционные права и свободы граждан

##### Тема 2.3. Политические права и свободы Принятие, подписание нормативно правового акта.

- Понятие политических прав и свобод
- Прекращение действия нормативно правового акта.
- Субъекты и территория, на которые распространяется действие нормативно

правового акта.

##### Тема 2.4. Плебисцит, референдум, всенародный опрос.

- Понятие референдума
- Виды референдума
- Содержание правоотношения.
- Виды правоотношений.

##### Тема 2.5. Выборы

- Понятие избирательного права
- Принципы избирательного права
- Права избирателя

##### Тема 2.6. Избирательный процесс и ответственность за его нарушение.

- Понятие избирательных органов и чем они занимаются

- Понятие предвыборной агитацией.

### **Раздел III. Управление государством**

#### **Тема 3.1 Государственный аппарат в РФ.**

- Понятие Государственного аппарата
- Виды государственных аппаратов.
- Задачи парламента

#### **Тема 3.2. Президент РФ**

- Положение президента в системе государственных органов
- Функции Президента

#### **Тема 3.3. Парламент РФ**

- Понятие парламента
- Чем занимается Совет Федерации
- Права депутата

#### **Тема 3.4. Правоохранительные органы**

- Задачи правоохранительных органов
- Правоохранительная система
- Отличия судебных органов от исполнительной власти.

#### **Тема 3.5. Прокуратура**

- Система органов прокуратуры
- Полномочия прокурора
- Деятельность прокуратуры
- Обязанность платить налоги

#### **Тема 3.6. Нотариат**

- Понятие нотариата и его задачи
- Обязанности нотариуса
- Полномочия нотариуса

#### **Тема 3.7. Адвокатура**

- Понятие и задачи адвокатуры
- Обязанности адвоката
- Виды юридической помощи, оказываемые адвокатом

### **Раздел IV. Налоги- финансовая основа государства**

#### **Тема 3.8. Бюджетная система РФ**

- Понятие бюджета
- Принципы построения бюджетной системы
- Структура бюджета

#### **Тема 4.2 Налоговая система РФ**

- Понятие налога
- Функции налогов
- Виды налогов

### **Раздел V Семья**

#### **Тема 5.1 Брак и семья по семейному праву.**

- Понятие семейного брака
- Функции семьи
- Признаки семьи

#### **Тема 5.2 Брак и условия его заключения**

- Порядок заключения брака
- Условия заключения брака
- Расторжение брака

#### **Тема 5.3 Права и обязанности супругов**

- Личные прав и обязанности супругов
- Имущественные права и обязанности супругов

#### **Тема 5.4 Права и обязанности родителей и детей**

- Права детей
- Виды прав

-Правила поведения голосования

## **Раздел VI Преступления**

### **Тема 5.5. Преступления**

- Понятие преступления
- Понятие уголовного права
- Признаки преступления
- Понятие наказания и его цель
- Особенности уголовного наказания

## **Раздел VI Государственно-правовое регулирование экономики**

### **Тема 6.1 Государственно-правовое регулирование экономики**

- Типы экономики
- Понятие рынка и его особенности

### **Тема 6.2. Собственность**

- Понятие субъективного права собственности
  - Виды прав собственности
- Право частной собственности граждан
  - Наследование имущества граждан

## **Раздел VII. Юридические формы предпринимательства**

### **Тема 7.1. Предпринимательство**

- Понятие предпринимательства
- Формы предпринимательства
- Виды предпринимательства
- Понятие индивидуального предпринимательства

### **Тема 7.2. Договоры**

- Понятие договора
- Виды договоров
- Порядок заключения договоров

## **Раздел VIII. Трудовой договор**

### **Тема 8.1. Трудовой договор**

- Понятие трудового договора
- Документы, необходимые при поступлении на работу
- Содержание трудового договора
- Понятие рабочего времени
- Понятие времени отдыха

### **Тема 8.2. Трудовая дисциплина**

- Понятие дисциплины труда
- Понятие дисциплинарной ответственности
- Понятие материальной ответственности
- Понятие трудовых споров
- Понятие безработицы

### **Тема 8.3. Страхование и пенсионное дело**

- Виды социальной помощи
- Понятие пенсии
- Виды экономических споров
- Понятие гражданских споров
- Понятие гражданских споров
- Досудебный порядок рассмотрения
- Судебный порядок рассмотрения споров
- Стадии судебного разбирательства

## 5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

### 5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### Раздел I. Теория государства и права

##### Контрольная работа № 1

###### Вариант 1.

1. Процесс образования государства
2. Виды государств
3. Понятие власть
4. Функции государствам

###### Вариант 2.

1. Понятие права
2. Классификация функций права
3. Понятие власти и морали

###### Вариант 3.

1. Понятие правонарушения
2. Виды правонарушений
3. Причины правонарушений

###### Вариант 4.

1. Понятие юридической ответственности
2. Понятие дисциплинарного проступка
3. Понятие гражданского проступка
4. Виды юридической ответственности

#### Контрольно-измерительная шкала:

**Отлично (5)** –Все задания выполнены верно.

**Хорошо (4)** –Отражена основная суть вопросов, содержатся незначительные ошибки и неточности в ответах.

**Удовлетворительно (3)** –Нет ответа на 1 или 2 вопроса.

**Неудовлетворительно (2)** –Нет ответов более чем на 2 вопроса.

#### Раздел II.Права и свободы граждан

##### Контрольная работа № 2

###### Вариант 1.

1. Понятие Конституции
2. Особенности Конституции
3. Понятие гражданства
4. Приобретении и прекращение гражданства

###### Вариант 2.

1. Понятие конституционного статуса
2. Особенности прав человека.
3. Конструкционные права и свободы граждан

###### Вариант 3.

1. Понятие политических прав и свобод

2. Прекращение действия нормативно правового акта.
3. Субъекты и территория, на которые распространяется действие нормативно правового акта.

#### **Вариант 4.**

1. Понятие референдума
2. Виды референдума
3. Виды правоотношений.

#### **Вариант 5**

1. Понятие избирательного права
2. Принципы избирательного права
3. Права избирателя

### **Раздел III. Управление государством**

Контрольная работа № 3.

#### **Вариант 1**

1. Понятие Государственного аппарата
2. Виды государственных аппаратов.
3. Задачи парламента

#### **Вариант 2**

1. Положение президента в системе государственных органов
2. Функции Президента

#### **Вариант 3**

1. Понятие парламента
2. Чем занимается Совет Федерации
3. Права депутата

#### **Вариант 4**

1. Задачи правоохранительных органов
2. Правоохранительная система
3. Отличия судебных органов от исполнительной власти.

#### **Вариант 5**

1. Система органов прокуратуры
2. Полномочия прокурора
3. Деятельность прокуратуры
4. Обязанность платить налоги

#### **Вариант 6**

1. Понятие нотариата и его задачи
2. Обязанности нотариуса
3. Полномочия нотариуса

#### **Вариант 7**

1. Понятие и задачи адвокатуры
2. Обязанности адвоката
3. Виды юридической помощи, оказываемые адвокатом

### **Раздел IV. Налоги- финансовая основа государства**

Контрольная работа № 4.

### Вариант 1

1. Понятие бюджета
2. Принципы построения бюджетной системы
3. Структура бюджета

### Вариант 2

1. Понятие налога
2. Функции налогов
3. Виды налогов

### Вариант 3

1. Понятие семейного брака
2. Функции семьи
3. Признаки семьи

### Вариант 4

1. Порядок заключения брака
2. Условия заключения брака
3. Расторжение брака

### Вариант 5

1. Личные прав и обязанности супругов
2. Имущественные права и обязанности супругов
3. Права детей
4. Виды прав

#### 1 вариант

##### Решите задачи письменно:

**Задача 1.** Попов в возрасте 10 лет остался сиротой и был взят на воспитание дядей, у которого была родная дочь Лариса. Дети росли и воспитывались вместе, а когда им исполнилось по 18 лет, решили пожениться, но органы ЗАГСа отказали им в регистрации брака по мотивам близкого родства и принимая во внимание возражения родителей Ларисы.

**Законны ли действия органов ЗАГСа? Изменится ли решение, если будет установлено, что дядя усыновил Попова?**

**Задача 2.** Харисова и Князев в течение двух лет состояли в близких отношениях без оформления брака. 2 мая 1996 г. Князев погиб при исполнении трудовых обязанностей. 1 февраля 1997 г. у Харисовой родился сын. Она обратилась в суд с заявлением об установлении факта признания Князевым отцовства, указав, что они жили одной семьей, ждали ее беременности. Князев был очень огорчен тем, что у них нет детей, о чем было известно всем их друзьям и родителям Харисовой. О своей беременности Харисова узнала вскоре; после смерти Князева. Их с Князевым общие знакомые хотя и сочувствовали ей, но были рады, что у нее останется память о любимом человеке. Установление факта признания отцовства необходимо Харисовой для оформления пенсии по случаю гибели кормильца

и

наследства.

Против установления факта признания отцовства возражала мать Князева как единственная его наследница. Она пояснила суду, что этот ребенок рожден не от Князева, так как у него вряд ли могли быть дети. От бесплодия он никогда не лечился, но его первая жена расторгла с ним брак по причине отсутствия беременности. Сейчас она замужем за другим мужчиной, и у нее родился сын. Сожительство с Харисовой, Князев также не имел детей, о чем очень сожалел, так как у них с Харисовой сложились хорошие отношения.

**Как решить дело? Какой факт и в каком порядке подлежит установлению в данном случае**

**Задача 3.** Болотова и Вишнеvский имели сына Владимира, в отношении которого они были лишены родительских прав Владимир был помещен на воспитание в детский дом. Администрация детского дома предъявила родителям ребенка иск о взыскании алиментов. Суд взыскал в пользу детского учреждения на содержание ребенка алименты в размере 1/4 заработка родителей, т.е. с каждого из родителей по 1/8 их заработка. Алименты поступали в адрес администрации, которая приходовала деньги и тратила на содержание детей, находящихся в детском доме. **Законны ли решения суда и действия администрации детского учреждения? Каков порядок расходования алиментов на ребенка, помещенного в детское учреждение?**

**Задача 4.** Гольская получила по наследству от бабушки жилой дом с земельным участком. Супруг Гольской убедил ее, что нужно продать этот дом и, добавив средств, приобрести более комфортное жилье в городе для постоянного проживания. Гольская согласилась продать дом с земельным участком и, добавив 50 000 руб., супруги приобрели трехкомнатную квартиру за 600 000 руб. Спустя 3 года супруги поссорились, и Гольская предъявила иск о расторжении брака (ввиду отсутствия согласия мужа на расторжение брака) и о разделе совместно нажитого имущества. Супруг Гольской потребовал, чтобы в состав имущества, подлежащего разделу, была включена трехкомнатная квартира как приобретенная в период брака, хотя и зарегистрированная в собственность Гольской. Гольская же считала, что поскольку большую часть средств вложила именно она от продажи имущества (дом с земельным участком), полученного по наследству, то дом принадлежит ей, а супругу полагается компенсация в размере 25 000 руб. – половина вложенной за счет общих доходов супругов суммы. **В чьей собственности (общей или личной) находится приобретенная квартира? Как следует разрешить спор?**

**Задача 9.** Елена Фирсова, жительница г.Владимира, работая официанткой в кафе "Пицца", познакомилась с Ильей Фадеевым. Последний, дав щедрые чаевые Елене Фирсовой, пришел в кафе на следующий день и предложил ей сделку: он дает ей значительную сумму денег, она - регистрирует с ним брак и прописывает в своей трехкомнатной квартире муниципального фонда. Елена Фирсова согласилась. Илья Фадеев поселился в изолированной комнате, в которой были диван, шкаф, телевизор, музыкальный центр и холодильник. Через месяц после этого Елена Фирсова была отправлена в больницу с инфарктом миокарда. После лечения она была признана инвалидом 2-й группы и официанткой уже не смогла работать. Ей была назначена небольшая пенсия. Через год Илья Фадеев подал в суд иск о расторжении брака с Еленой Фирсовой и разделе общего имущества. Елена подала в суд встречный иск к Илье о признании брака недействительным, так как в течение года они вели раздельное домашнее хозяйство, так и не создав семью и не нажив совместного имущества. Одновременно она просила суд присудить ей алименты от Ильи Фадеева, так как она не может работать официанткой, а другую профессию освоить не в состоянии, поскольку ей уже пятьдесят пять лет. Инвалидом она стала в период брака.

**1. Можно ли назвать брак Елены Фирсовой с Ильем Фадеевым фиктивным? Как может Елена Фирсова доказать, что у них с Ильей Фадеевым фактически не было семьи?**

**2. Правомерно ли требование Елены Фирсовой о присуждении ей алиментов от Ильи Фадеева?**

**3. Правомерно ли требование Ильи Фадеева о разделе общего имущества?**

## **2 вариант**

**Решите задачи письменно:**

**Задача 1.** Михеева и Третьяков при вступлении в брак решили сохранить свои добрачные фамилии. Однако перед рождением ребенка они решили, что у них должна быть общая фамилия, и обратились в ЗАГС с заявлением о присвоении им общей фамилии путем присоединения. Органы ЗАГСа отказали им в перемене фамилии, ссылаясь на то



что это допускается только при вступлении в брак или при расторжении брака и что двойная фамилия не допускается.  
**Законны ли действия ЗАГСа? Когда супруги вправе решать вопрос о перемене фамилии? Допускается ли двойная фамилия по законодательству РФ?**

**Задача 2.** Бусовы при расторжении брака пришли к соглашению, что дочь Ольга 4 лет остается жить с отцом, дочь Элина 2 лет - с матерью. Администрация детского комбината, который посещали обе девочки, при поддержке соседней обратились в органы опеки с просьбой защитить права детей, так как они тоскуют друг без друга, когда утром каждый из родителей приводит девочек в комбинат и они встречаются в вестибюле, невозможно без слез смотреть, как они радуются, целуя и обнимая друг друга, как после обеда угощают друг друга сладостями и пытаются лечь друг к другу в постель. Еще более трагична картина вечером, когда родители разводят девочек по разным домам. Обе сестры горько плачут, просят родителей не уводить их друг от друга. Родители нервничают, стараясь скорее прекратить эту сцену, кричат на детей, насильственно растаскивая их. Явившись по вызову органов опеки, родители пояснили, что раздел детей - единственный приемлемый для них вариант, так как после обмена квартиры каждому досталось по однокомнатной квартире, двум девочкам вместе жить негде. Органы опеки предъявили иск об отобрании детей и помещении их вместе в приемную семью, где условия жизни позволяли содержать обеих девочек в одной комнате.  
**Законны ли действия органов опеки? Как решить дело?**

**Задача 3.** Шумилин 17 лет вступил в брак с Ушаковой 15 лет. Брачный возраст им был снижен в установленном законом порядке. Ушакова имела ребенка в возрасте 1 года. Шумилин пожелал его усыновить и обратился в органы опеки, чтобы собрать все необходимые документы. Мать Ушаковой, опекун внука, возражала против усыновления, так как сама хотела усыновить ребенка. Однако жена Шумилина давала согласие на усыновление только мужу, сама при этом просила сохранить за ней родительские права. Органы опеки разъяснили Шумилину, что до 18 лет он не может быть усыновителем, а после 18 лет он должен встать на централизованный учет кандидатов в усыновители. Также на централизованный учет должен быть поставлен ребенок. Но практически усыновление невозможно, пока его жене не исполнится 18 лет, так как против усыновления возражает опекун ребенка, т.е. его бабушка, без согласия которой усыновление не допускается. Согласие матери ребенка не имеет правового значения, так как она сама является несовершеннолетней.  
**Законны ли разъяснения органов опеки? Какие требования предъявляют к кандидатам в усыновители? Имеет ли правовое значение согласие на усыновление, данное несовершеннолетними родителями ребенка?**

**Задача 4.** Агеева после смерти своего мужа вступила в повторный брак с Сурковым. Через год после заключения брака Сурков потребовал признания брака недействительным, т.к. выяснилось, что Агеева вследствие травмы не могла иметь детей, а медицинское обследование супруги до заключения брака супруги не проходили. Агеева иск не признала, утверждая, что медицинское обследование проходить не обязательно, и оснований для признания брака недействительным нет.  
**Разрешите спор.**

**Задача 10.** Светлана Елисеева жительница г. Владимира и студентка третьего курса ВГПУ, познакомилась с курсантом четвертого курса ВЮИ Романом Тетериным. Светлана и Роман полюбили друг друга. Роман Тетерин предложил Светлане Елисеевой выйти за него замуж. Она согласилась, но сказала, что не может уехать из Владимира к месту его назначения в г. Ленск (Якутия), поскольку ей нужно закончить институт. Однако после окончания института Светлана не поехала к мужу, а устроилась на работу по специальности во Владимире. Роман Тетерин, приехав в отпуск в Владимир, стал настаивать на том, чтобы Светлана уволилась с работы и уехала с ним. Светлана дорожила местом работы и не хотела уезжать. Роман считал, что если она вышла замуж за

сотрудника правоохранительных органов, то обязана следовать за ним к месту его службы и жить вместе с ним. Светлане это не казалось обязательным, она полагала, что можно жить в разных городах и ездить друг к другу во время отпуска.

**1. Правомерно ли заявление Романа Тетерина о том, что Светлана Елисеева, как его жена, обязана следовать за ним к месту его службы и проживать вместе с ним?**

**2. Правомерно ли заявление Светланы Елисеевой о том, что они с мужем могут жить в разных городах?**

**3. Как трактуется в Семейном кодексе право супругов на выбор места жительства?**

### **Тема 5.3. Трудовое право и трудовые правоотношения**

Контрольная работа № 4.

#### **1 вариант**

Применяя теоретические знания, решите задачи письменно:

**Задача 1.** В поисках работы в службу занятости обратилась Попова в возрасте 56 лет. Не подобрав подходящую работу, служба занятости отказала ей в признании безработной, так как она должна получать трудовую пенсию по старости. Попова не согласилась с таким решением, поскольку за назначением пенсии не обращалась, рассчитывая найти работу и накопить страховой стаж, дающий право на максимальную пенсию. **Должна ли Попова быть признана безработной? Какую социальную поддержку она может получить службе занятости?**

**Задача 2.** Тимин обратился в суд с иском о восстановлении на работе, считая свое увольнение по пп. «б» п. 6 ст. 81 ТК РФ незаконным. В судебном заседании Тимин с помощью своих друзей, работающих в этой же организации, и лечащего врача доказывал, что он был на работе в трезвом виде, а его необычное состояние (покраснение глаз, дрожащие руки, нетвердая походка) было обусловлено заболеванием — сахарным диабетом. Работодатель, напротив, доказывал факт нахождения Тимина в нетрезвом виде в рабочее время посредством акта, не содержащего в себе конкретных признаков опьянения Тимина и показаний иных лиц. Свидетели, подписавшие акт, ранее привлекавшиеся к дисциплинарной ответственности, не смогли пояснить суду, в чем же конкретно выразилось состояние опьянения Тимина. **Правомерно ли увольнение с работы Тимина? Как должен быть разрешен этот спор?**

**Задача 3.** Коллективом мастерской по ремонту бытовой техники был заключен договор о коллективной (бригадной) материальной ответственности. Утром после выходного дня обнаружилось, что полка, на которой лежала техника заказчиков, упала и корпуса печей СВЧ, кухонных комбайнов, утюгов и т. п. восстановлению не подлежат. Общая сумма ущерба, возникшего вследствие необходимости приобретения запасных частей, составила 60 тыс. руб. Было составлено соглашение, по которому сумма ущерба распределяется между одиннадцатью работниками в равных частях. Однако трое работников отказались подписывать данное соглашение: при этом двое не признали своей вины в причинении ущерба, а третий заявил, что ему еще нет 18 лет, его заработная плата составляет всего 3 тыс. руб. **Как поступить работодателю в случае отказа кого-либо из членов коллектива от участия в возмещении ущерба? Как взыскать ущерб в приведенной ситуации?**

**Задача 4.** Член коллективного сельскохозяйственного предприятия Алексеенко, который в период жатв работал по 10-12 часов на сутки, стал требовать дополнительной оплаты труда за работу в сверхурочное время и за работу в праздничные и нерабочие дни, ссылаясь на соответствующие нормы законодательства о труде. **Правомерны ли его требования? В данном случае трудовые отношения являются предметом трудового права?**

Задача 5. Председатель крестьянского (фермерского) хозяйства Ткаченко нанял на работу ветврача и стал требовать, чтобы тот придерживался режима работы, который установлен для работающих членов крестьянского (фермерского) хозяйства. **Правомерны ли требования Ткаченко? Какие отношения в сфере деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства в этом случае являются предметом трудового права?**

#### **2 вариант**

Применяя теоретические знания, решите задачи письменно:

**Задача 1.** Объявление о приеме на работу: «Требуется секретарь женского пола приятной наружности в возрасте не старше 25 лет, не имеющая вредных привычек, владеющая навыками работы на компьютере и двумя иностранными языками (желательно английским и французским). Обязательно наличие российского гражданства, высшего образования и прописки (регистрации) в данной местности. Необходимо представить рекомендацию от работодателя с последнего места работы и справку о доходах. **Соответствуют ли требования, изложенные в объявлении законодательству РФ?**

**Задача 2.** К моменту окончания смены токарь Потопов не успел подготовить рабочее место для сдачи его своему сменщику Норину. Поскольку время работы Потопова закончилось, он, ссылаясь на неотложные дела, поспешил уйти. Вследствие того, что рабочее место не было подготовлено, Норин отказался приступить к работе. На основании докладной записки бригадира смены приказом руководителя организации работникам был объявлен выговор. **Правомерно ли привлечение к дисциплинарной ответственности Потопова и Норина?**

Задача 3. Фирма «Оризон» заключила договор со строительным кооперативом «Фасад» на строительство складских помещений. В составе строительной бригады, кроме членов кооператива, работали Марчук и Петренко, с которыми кооператив «Фасад» заключил трудовой договор на период строительства складских помещений. **Какие отношения являются предметом трудового права? Что возникают между фирмой «Оризон» и кооперативом «Фасад»? Между членами строительной бригады и фирмой «Оризон»? Между кооперативом «Фасад» и его членами? Между кооперативом «Фасад» и наемными работниками Марчуком и Петренко?**

Задача 4. ООО «Крокус» заключило с художником Гордийчук трудовое соглашение сроком на шесть месяцев. Согласно этого соглашения Гордийчук обязался оформить витрину магазину соответственно предоставленным эскизам, за что ООО «Крокус» обязалось выплатить ему вознаграждение в сумме 600 грн., выплачивая ее частями ежемесячно по 100 грн. По окончании работы и окончательному расчету Гордийчук потребовал, чтобы кроме обусловленной суммы ему выплатили компенсацию за неиспользованный отпуск и предоставили оформленную должным образом трудовую книжку.

**Правомерны ли требования Гордийчука? Являются ли его отношения с ООО «Крокус» предметом трудового права?**

Задача 5. Спицына работала в детских яслях в должности медицинской сестры. Приказом администрации она была уволена с работы. Поводом для увольнения послужил отказ Спицыной выполнить распоряжение заведующей принимать участие в уборках детского сада. Считая увольнение неправильным, Спицына обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе. Суд в иске отказал. Прокурор района опротестовал решение суда.

**Подлежит ли протест удовлетворению?**

#### **Тема 5.4. Административное право**

Контрольная работа № 5

#### **1 вариант**

Применяя теоретические знания, решите задачи письменно:

**Задача № 1.**

Начальник ОВД вынес 16.03.2007 г. постановление о наложении штрафа на гражданина Вавилова, за распитие спиртных напитков в общественном месте. Вавилов штраф не уплатил. 28.03.2007 г. постановление было направлено судебному приставу-исполнителю, для возбуждения исполнительного производства и принудительного взыскания штрафа.

**Правильно ли поступил начальник ОВД?**

**Каким образом будет взыскан штраф, если Вавилов не имеет доходов и личного имущества?**

**Задача № 2.**

Директор АО "Луч" при расчете наличными деньгами с другими организациями нарушил установленный порядок хранения свободных денежных средств, а также порядок их хранения в кассе сверх установленных лимитов.

**Какие меры административно-правового воздействия можно принять к директору завода?**

**Задача № 3.**

В ходе рейда было выявлено, что продавец торговой фирмы АРС обслуживает клиентов без контрольно-кассового аппарата. К тому же на ряде товаров не было ценников. В ходе проверки выяснилось, что фирма АРС кассовые аппараты в налоговой инспекции не зарегистрировала. Продавец пояснила, что она не знает о том, что закон обязывает все торговые точки работать с помощью контрольно-кассового аппарата.

**Подлежит ли продавец административной ответственности?**

**Задача № 4.**

Начальником ОВД на гражданина Смирнова наложен административный штраф за нарушение правил охоты. В виде дополнительного наказания у него было конфисковано охотничье оружие. Смирнов обратился в суд с жалобой на неправомерную конфискацию оружия, сославшись на то, что он охотник-профессионал, и для него охота – единственный источник средств к существованию.

**Дайте юридический анализ данной ситуации.**

**Задача № 5.**

Народная целительница Анастасия была привлечена к административной ответственности и на неё был наложен штраф начальником РОВД в размере 5000 рублей за то, что она занималась народной медициной без соответствующего диплома целителя. Целительница обжаловала действия начальника РОВД в суд.

**Правомерно ли постановление начальника РОВД о наложении штрафа, кто вправе рассматривать данную категорию дел?**

**Изменилась бы ситуация, если бы такая деятельность целительницы повлекла причинение вреда здоровью хотя бы одного человека?**

**2 вариант**

Применяя теоретические знания, решите задачи письменно:

**Задача № 1.**

Гражданин Смирнов, находясь в нетрезвом виде, управлял принадлежащим ему автомобилем ВАЗ-2110. За нарушение правил проезда пешеходного перехода он был остановлен сотрудником ГИБДД.

**Какие меры административного принуждения следует принять к Смирнову.**

**Задача № 2.**

Польское рыболовное судно «Дельта-4» получило лицензию на добычу морских организмов на континентальном шельфе РФ. При проведении проверки было установлено, что на судне находится группа ученых проводящих исследование морских организмов без лицензии. Представитель российской страны потребовал немедленного прекращения исследований и их результатов. Но руководитель научной группы заявил,

что проводимые научные исследования нельзя отнести к исследованиям континентального шельфа, так как они касаются только строения морских организмов, но не их миграция.

**Какие нарушения допустила польская страна?**

**Какие меры административного характера могут быть применены?**

**Задача № 3.**

Глава районной администрации своим постановлением установил административную ответственность филиалов и представительств юридических лиц, находящихся на территории района, за нарушение трудового законодательства в виде штрафа в размере пятисот рублей.

Допустил ли глава районной администрации нарушения? Если вы считаете постановление незаконным, укажите основания и порядок его обжалования (оспаривания).

**Задача № 4.**

Районная административная комиссия рассмотрела дело о мелком хулиганстве, совершенном военнослужащим Костровым, и вынесла постановление об его аресте на 15 суток с использованием на физических работах по благоустройству села.

**Законно ли постановление административной комиссии?**

**Задача № 5.**

Комендант одного из корпусов университета взыскивал штраф в размере ста рублей со студентов за курение в не отведенных для этого местах. На возражения студентов он отвечал, что это мера установлена в краевом законе, и, согласно приказу ректора, комендант уполномочен «применять все необходимые меры».

**Прокомментируйте ситуацию. Можно ли обжаловать (оспорить) приказ ректора и действия коменданта?**

## **Тема 5.5. Уголовное право и уголовный процесс**

Контрольная работа № 6

### **1 вариант**

Применяя теоретические знания, решите задачи письменно:

**Задача № 1**

Сазонова продолжительное время сожительствовала с Кожakovым, от которого родила ребенка. Желая избежать выплаты алиментов, Кожakov подговорил Сазонову умертвить ребенка, обещая после этого на ней жениться. Когда Сазонова отравила ребенка, Кожakov от своего обещания отказался. **Проанализируйте ситуацию с точки зрения закона.**

**Задача № 2**

Мухин, работая на садовом участке, заметил собаку соседей, которая ходила по его кустам клубники, и бросил в нее камень. Хозяин собаки, увидев это, стал возмущаться поведением Мухина и обозвал его живодером. Между ними возникла ссора, которая закончилась тем, что Мухин бросил камень в соседа и, попав ему в голову, причинил вред здоровью средней тяжести. **Проанализируйте ситуацию с точки зрения закона.**

**Задача № 3**

Ротарь, проживая со Смирновой, постоянно избивал ее. 19 мая 1999 г. Ротарь, придя домой в нетрезвом состоянии, избил Смирнову, а затем ушел. Боясь повторного избиения, Смирнова закрыла дверь на задвижку и легла спать. Возвратившись домой поздно вечером, Ротарь стал стучать в дверь, требуя впустить его. Боясь, что Ротарь снова начнет избивать ее, Смирнова отказалась открыть. От настойчивых ударов дверь стала открываться. Увидев это, Смирнова взяла заряженное охотничье ружье и сказала: «Витя, уйди, иначе буду стрелять!» Однако Ротарь продолжал стучать. Тогда Смирнова выстрелила через дверь и убила Ротаря. **Проанализируйте ситуацию с точки зрения закона.**

#### Задача № 4

Ильин предложил Жукову совершить убийство Березина, за что обещал выплатить 5 тыс. руб. Когда Березин подходил к подъезду своего дома, Жуков из-за угла бросил ему под ноги гранату. Граната не взорвалась, и Березин не пострадал. Жуков, имея в запасе вторую гранату, бросать ее не стал, так как испугался, что Березин бросит в него невзорвавшуюся гранату, и убежал. **Проанализируйте ситуацию с точки зрения закона.**

#### Задача № 5

Ранее дважды судимый за грабеж и разбойное нападение и приговоренный к длительному сроку лишения свободы Горин, освободившись из исправительной колонии, решил убить пятерых свидетелей по его последнему делу. С этой целью он незаконно приобрел и хранил холодное и огнестрельное оружие с боеприпасами. О тайнике с оружием и своих планах Горин, будучи в состоянии сильного алкогольного опьянения, рассказал своему соседу Токову, который через неделю сообщил об услышанном участковому. **Проанализируйте ситуацию с точки зрения закона.**

#### 2 вариант

Применяя теоретические знания, решите задачи письменно:

#### Задача № 1

Зенин, Молин и Борисов распивали спиртные напитки. Проводив Борисова, Молин и Зенин решили пойти к Омелиной допивать оставшееся. Зе-нин выбил дверь квартиры Омелиной, та возмутилась и заявила, что не пустит их в квартиру. Тогда Молин достал из кармана нож и сказал, что зарежет ее. Испугавшись, Омелина разрешила им войти в квартиру, где Зенин и Молин продолжали распитие спиртного, а затем изнасиловали Омелину. Когда Омелина пыталась выбежать из квартиры, чтобы вызвать милицию, Молин ударил ее ножом в шею и перерезал сонную артерию. Через пять минут Омелина от потери крови умерла. **Проанализируйте ситуацию с точки зрения закона.**

#### Задача № 2

Подозревая жену в супружеской неверности, Мукин часто бил ее. В результате она с двумя детьми переселилась на частную квартиру, но затем возвратилась к мужу. Через неделю Мукин вновь избил жену, и она, забрав детей, ушла от него. В последующие дни Мукин предлагал жене помириться, но она, несмотря на неоднократные его просьбы, отказалась вернуться.

Через месяц Мукин снова пришел к жене в нетрезвом состоянии и стал уговаривать продолжить совместную жизнь, но Мукина отказалась. В разговоре Мукин спросил жену, откуда у нее появились мебель и одежда. Мукина ответила, что эти вещи ей помогли приобрести друзья. Приревновав жену, Мукин схватил кухонный нож и в присутствии детей стал наносить ей удары в различные части тела. Когда сын Виктор пытался отнять нож, Мукин ранил его в руку.

Мукиной было нанесено семь ножевых ранений, в том числе с повреждением легких и сердца, от которых она скончалась. **Проанализируйте ситуацию с точки зрения закона.**

#### Задача № 3

Мамонов после распития спиртных напитков с целью изнасилования завел находившуюся в нетрезвом состоянии Ухову в подъезд строящегося здания. После отказа Уховой вступить с ним в половую связь он нанес ей шесть сильных ударов кулаком в лицо и, пытаясь совершить насильственный половой акт, раздел ее, разделся сам, но потерпевшая оказала ему сопротивление. Для преодоления сопротивления Мамонов стал избивать ее и нанес с большой силой кулаком и ногами около пятнадцати ударов по различным частям тела, в том числе десять ударов по голове, причинив ей черепно-лицевую травму и множество других, повлекших смерть потерпевшей. **Проанализируйте ситуацию с точки зрения закона.**

#### Задача № 4

Рысов у ворот своего дома был остановлен ночью тремя неизвестными, один из которых ударил его рукой по голове, причинив легкий вред здоровью. После этого Рысов забежал домой, взял находившееся в разобранном виде охотничье ружье, собрал его, зарядил и выбежал из дома. На улице он увидел троих неизвестных. Ошибочно считая, что именно напали на него, Рысов бросился преследовать их и произвел один предупредительный выстрел, а вторым выстрелом смертельно ранил Базова. По делу установлено, что раненый никакого отношения к нападению на Рысова не имел. Ранив Базова, Рысов вернулся домой и попросил жену, чтобы она вызвала милицию и «скорую помощь».

#### Задача № 5

Косов длительное время находился в интимных отношениях с Яровой и неоднократно предлагал ей выйти за него замуж. Однако Ярова отвечала отказом, мотивируя это тем, что не может оставить мужа из-за его болезни. Поэтому Косов решил совершить убийство мужа Яровой. С этой целью Косов, зная, что муж Яровой вечером будет в квартире один, пришел к нему и потребовал оставить жену. Получив отказ, Косов схватил швабру, которой нанес Ярову пятнадцать ударов по голове. От полученных травм потерпевший скончался.

**Проанализируйте ситуацию с точки зрения закона.**

## **6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины**

### **6.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

#### **Другая форма контроля**

#### **Вопросы для собеседования – 1 семестр**

1. Понятие государства. Признаки государства.
2. Внешние и внутренние функции государства
3. Понятие права.
4. Виды норм права.
5. Классификация права.
6. Регулятивная функция права
7. Охранительная функция права.
8. Ограничители политики государства.
9. Понятие нормативно правовой акт.
10. Определить понятие закон и подзаконные нормативные правовые акты.
11. Систематизация нормативных актов.
12. Кодификация и инкорпорация права.
13. Понятие правотворчество.
14. Органы и стадии законотворчества.
15. Основные принципы правотворческой деятельности
16. Принятие, подписание нормативно правового акта.
17. Момент опубликования акта.
18. Конституция РФ
19. Гражданство.
20. Политические права и свободы
21. Понятие избирательного права
22. Принципы избирательного права
23. Избирательный процесс и его ответственность

#### **Вопросы к дифференцированному зачету – 2 семестр:**

1. Понятие «право». Происхождение права. Право и другие социальные регуляторы.

2. Право как средство регулирования общественных отношений, механизм правового регулирования.
3. Действие права во времени, в пространстве и по кругу лиц.
4. Правовая норма: понятие, признаки, структура. Основные виды правовых норм.
5. Основные источники права.
6. Понятие «государство». Формы государства. Право в системе государственного управления.
7. Правовые системы современности: становление и развитие.
8. Понятие «отрасль права». Основные отрасли права в Российской Федерации.
9. Правонарушение: понятие и виды правонарушений.
10. Юридическая ответственность: понятие, принципы и виды.
11. Правовые системы современных государств.
12. Субъекты права.
13. Правоспособность и дееспособность.
14. Демократия. Политическая власть.
15. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
16. Понятие, признаки и виды юридических лиц.
17. Реорганизация и ликвидация юридических лиц.
18. Понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав.
19. Понятие, виды и формы сделок.
20. Недействительность сделок.
21. Сроки в гражданском праве. Исковая давность.
22. Понятие и содержание права собственности.
23. Защита права собственности.
24. Отношения, регулируемые законом РФ «О защите прав потребителя», гарантии, установленные законом.
25. Понятие и содержание трудового договора.
26. Особенности отдельных видов трудового договора.
27. Гарантии при заключении трудового договора.
28. Изменение условий трудового договора.
29. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
30. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Трудовая книжка.
31. Понятие и виды рабочего времени.
32. Материальная ответственность работников и работодателей.
33. Правовой статус безработного.
34. Отношения, регулируемые административным правом.
35. Административный проступок – как основание привлечения к административной ответственности.
36. Порядок наложения административных взысканий.
37. Административное задержание.
38. Уголовная ответственность: понятие и состав преступления, обстоятельства, исключющие уголовную ответственность.
39. Виды наказаний по УК РФ.



## 7. Приложение

### Список литературы

#### Основная литература:

**Никитин, А.Ф.** Право. Базовый и углублённый уровни. 10-11 кл. [Текст]: учебник / Никитин, Анатолий Федорович, Никитина Татьяна Исааковна. - 3-е изд., стереотип. - М.: Дрофа, 2020.

#### Дополнительные источники

**Лосев С.А.** Право. 10-11 кл.: [Текст]: Учебник, - Общество с ограниченной ответственностью «Издательство «Интеллект-Центр» , 2019

#### Интернет - ресурсы

1. Социальные и экономические права в России – [www.seprava.ru](http://www.seprava.ru)
2. «Электронная библиотека. Право России» Форма доступа <http://www.allpravo.ru/library>
- 3.Справочная система «Консультант-плюс. Форма доступа <http://www.cons-plus.ru>.
- 4.«Федеральные органы исполнительной власти» - сайт. Форма доступа <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>.
5. Все о праве – <http://www.allpravo.ru>
6. Teenage – <http://teen-age.ucoz.ru>
7. Система права РФ(видеоурок) - <https://interneturok.ru/>

#### Учебно-методические издания:

Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс]/ Кабалова Е.Э.Рязань: РГАТУ, 2019- ЭБ «РГАТУ»

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. П.А.КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО  
А. С. Емельянова  
« 09 » марта 2022 г.



**Фонд оценочных средств по учебной дисциплине**

**«Основы философии»**

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения Заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Курс 2

Семестр 3

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;
- Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчик:

Анисаров Илья Станиславович, преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средства одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «09» марта 2022 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



Мохова М.Н.

## 1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Основы философии» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, которые формируют и общие компетенции (ОК1 – ОК6, ОК 9, ОК 10.):

ОК	Умения	Знания
ОК 1.	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

	профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

Формой аттестации по учебной дисциплине является другая форма контроля (4 семестр).

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля
Коды умений, знаний	Наименования умений, знаний		
<b>Умения:</b>			
У1	- ориентироваться в общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста	Уметь ориентироваться в общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста	оценка правильности, полноты и доступности изложения материала, оценка логичности ответа на вопрос, оценка эссе
<b>Знать:</b>			
31	- основные категории и понятия философии	Знать основные категории и понятия философии	оценка правильности, полноты и доступности изложения материала, оценка логичности ответа на вопрос, оценка эссе
32	- роль философии в жизни человека и общества	Знать и понимать роль философии в жизни человека и в обществе	оценка правильности, полноты и доступности изложения материала, оценка логичности ответа на вопрос, оценка правильности и системности заполнения таблицы
33	- основы философского учения о бытие	Знать и понимать основы философского учения о бытие	оценка правильности, полноты и доступности изложения материала, оценка логичности ответа на вопрос, оценка правильности и системности заполнения таблицы
34	- сущность процесса познания	Знать и понимать сущность процесса познания	оценка правильности, полноты и доступности изложения материала, оценка логичности ответа на вопрос, оценка правильности и системности заполнения таблицы
35	- основы научной, философской и религиозной картин мира	Знать основы научной, философской и религиозной картин мира	оценка правильности, полноты и доступности изложения материала, оценка логичности ответа на вопрос, оценка правильности и системности заполнения таблицы
36	- об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды	Знать об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды	оценка правильности, полноты и доступности изложения материала, оценка логичности ответа на вопрос, оценка правильности и системности заполнения таблицы

37	-о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий	Знать о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий	оценка правильности, полноты и доступности изложения материала, оценка логичности ответа на вопрос, оценка правильности и системности заполнения таблицы
----	--	---	--

*2.2. Портфолио как форма контроля включается по усмотрению преподавателя.*

Таблица 2.

## 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1. СУЩНОСТЬ, СТРУКТУРА И ЗНАЧЕНИЕ ФИЛОСОФИИ Тема 1.1. Философия, круг ее проблем и роль в обществе	<i>Устный и письменный опрос</i>	<i>У1,31-7, ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК10</i>				
Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ИСТОРИЧЕСКИЕ ТИПЫ ФИЛОСОФСКОГО ЗНАНИЯ Тема 2.1. Философия Древнего Мира	<i>Устный и письменный опрос</i>	<i>У1,31-7, ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6</i>				
Тема 2.2. Высокая классика Древнегреческой философии	<i>Устный и письменный опрос</i>	<i>У1,31-7, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК9</i>				
Тема 2.3. Философия эпохи эллинизма и Древнего Рима	<i>Устный и письменный опрос</i>	<i>У1,31-7, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6</i>				
Тема 2.4. Философия Средних веков	<i>Устный и письменный опрос</i>	<i>У1,31-7, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9</i>				
Тема 2.5. Философия эпохи Возрождения и Нового времени	<i>Устный и письменный опрос</i>	<i>У1,31-7, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9, ОК10</i>				



Тема 2.6. Немецкая классическая философия. Марксистская философия	<i>Устный и письменный опрос</i>	<i>У1,31-7, ОК1, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10</i>				
Тема 2.7. История русской философии	<i>Устный и письменный опрос</i>	<i>У1,31-7, ОК3, ОК5, ОК6, ОК9</i>				
Тема 2.8. Иррационалистические школы западной философии	<i>Устный и письменный опрос</i>	<i>У1,31-7, ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК10</i>				
Раздел 3. ФИЛОСОФСКОЕ ОСМЫСЛЕНИЕ ПРИРОДЫ И РАЗВИТИЯ Тема № 3.1. Учение о бытии. Сущность и формы материи. Философия развития	<i>Устный и письменный опрос</i>	<i>У1,31-7, ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9</i>				
Раздел 4. ПРОБЛЕМА ЧЕЛОВЕКА, СОЗНАНИЯ И ПОЗНАНИЯ В ФИЛОСОФИИ. Тема № 4.1. Сущность и смысл существования человека.	<i>Устный и письменный опрос</i>	<i>У1,31-7, ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК9</i>				
Тема № 4.2. Происхождение и сущность сознания	<i>Устный и письменный опрос</i>	<i>У1,31-7, ОК1, ОК2, ОК3, ОК9</i>				
Тема № 4.3. Теория познания	<i>Устный и письменный опрос</i>	<i>У1,31-7, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК9</i>				
Промежуточная аттестация					<i>Другая форма контроля</i>	<i>У1,31-7, ОК1 – ОК6, ОК 9, ОК 10.</i>



#### 4. Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины

##### 4.1. Задания для оценки освоения дисциплины

### Раздел 1. СУЩНОСТЬ, СТРУКТУРА И ЗНАЧЕНИЕ ФИЛОСОФИИ

#### Тема 1.1.

#### Философия, круг ее проблем и роль в обществе

##### Вопросы для устного опроса:

Какие вопросы принято считать мировоззренческими?

Когда возникло мировоззрение?

Опишите мифологический тип мировоззрения.

Чем, прежде всего, характеризуется религиозное мировоззрение?

В чем отличие религии от мифа?

На чем строится философское миропонимание?

Что является основой для формирования стихийного мировоззрения?

Назовите возможные пути приобщения отдельного человека к философии.

Что понимается под "фундаментальным настроением" в философии?

### Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ИСТОРИЧЕСКИЕ ТИПЫ ФИЛОСОФСКОГО ЗНАНИЯ

#### Тема 2.1. Философия Древнего Мира

##### Вопросы для письменного опроса:

Как понимается системность применительно к философскому знанию?

Каков основной вопрос философии?

Что такое мудрость?

Перечислите основные символы философской мудрости.

В чем состоит специфика философских проблем?

Что такое философская критика?

Рефлексия - что стоит за этим понятием?

Что понимается под гуманистичностью философского знания?

Назовите основные критерии дифференциации философии на теоретическую и практическую.

#### Тема 2.2. Высокая классика Древнегреческой философии

##### Вопросы для эвристической беседы:

Кого принято называть первым китайским философом?

Что такое «Дао»?

Каков был идеал человека у Конфуция?  
Какие категории в философии Китая были самыми важными?  
Какую роль играла философия в жизни китайского общества?  
Что такое «Веды»?  
Что мы знаем о биографии Будды?  
Каково содержание «благородных истин»?

### Тема 2.3.

### Философия эпохи эллинизма и Древнего Рима

Вопросы для **письменного опроса:**

Какая философская школа появилась в Греции первой?  
Какие категории в философию ввели древние греки?  
Какова философская система Сократа?  
Кто такие софисты?  
Какова была философская система Платона?  
Как оценивали роль человека в истории философы Греции?

### Тема 2.4.

### Философия Средних веков

Написание **эссе** на тему: «Почему в Средневековье философия стала «служанкой религии»?»

Критерии оценивания эссе:

Отметка «отлично» ставится, если студент продемонстрировал личное отношение к теме, сравнил свою точку зрения с изречениями философов, полученными в ходе изучения темы.

Отметка «хорошо» ставится, если студент продемонстрировал личное отношение, однако пренебрёг знаниями, полученными в ходе изучения темы на занятии.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если студент отнёсся к заданию формально, выразив необоснованное материалами занятия отношение к заданной теме

### Тема 2.5.

### Философия эпохи Возрождения и Нового времени

Вопросы для устного опроса:

Почему для обозначения эпохи принят термин «Возрождение»?  
Каким было отношение к религии у философов эпохи Возрождения?  
Что понимается под термином гуманизм?  
Как соотносились философия и искусство в эпоху Возрождения?



## Вопросы для тестирования

1. ... создал патриотическую идеологическую систему, которая утверждала принципы соборного единения народа, морально-этические нормы и ценности русского человека, национального мирозерцания, идеал Отечества («Святая Русь»):

- а) Григорий Сковорода;
- б) Андрей Рублев;
- в) Сергей Радонежский;
- г) Владимир I Святой.

2. Религиозно-философское обоснование идеи единства Русского государства во главе с его исторически сложившимся центром – Москвой (идеи «Москва – Третий Рим») содержится:

- а) в сочинении Иосифа Волоцкого «Просветитель или Обличение ереси жидовствующих»;
- б) в «посланиях» монаха Псковского Спасо-Елеазарова монастыря Филофея;
- в) в «Соборном Уложении» Ивана III;
- г) в сочинениях афонского учёного монаха Максима Грека, прибывшего на Русь для участия в переводах и сверке богослужебных книг.

3. Первым русским философом считается:

- а) игумен Троице-Сергиевского монастыря Сергей Радонежский (1321–1392), благословивший московского князя Дмитрия Донского на Куликово сражение с татарами;
- б) Андрей Рублев (1360–1430), иконы которого предстают перед нами как «философия в красках»;
- в) киевский митрополит Илларион (XI в.), создавший проповедь-молитву «Слово о законе и благодати»;
- г) Григорий Сковорода (1722–1794), критиковавший официальную религию за её догматизм и схоластику.

4. Идеи исихазма (религиозно-этического учения о превосходстве духовных начал над материальными) высказывались в XVI веке:

- а) представителем нестяжателей – Нилом Сорским;
- б) представителем иосифлян – Иосифом Волоцким;
- в) представителем Избранной Рады – Андреем Курбским;
- г) представителем «ближнего круга» Ивана IV – монахом Сильвестром.

5. Заложив основу русской философской антропологии (трактат «О человеке, его смерти и бессмертии»), ... попытался применить материалистическую методологию к анализу явлений психики и духовности, но пришел к идеям, схожим с идеями Платона (о вечности души и переходе ее от одного тела к другому):

- а) М.В. Ломоносов (1711–1765);
- б) А.С. Хомяков (1804–1860);
- в) К.С. Аксаков (1817–1860);
- г) А.Н. Радищев (1749–1802).

6. Истину П.А. Флоренский понимал как:

- а) нечто очевидное, а потому не нуждающееся в доказательстве;
- б) то, что приносит пользу, выгоду;
- в) совокупность признанных в данный момент научным сообществом предпосылок, определяющих конкретное научное исследование;

г) адекватное, подтверждённое практикой отражение предметов и явлений действительности познающим субъектом.

7. Этапы становления русского материализма связаны с именами:

- а) Максима Грека и Филофея;
- б) М.В. Ломоносова и А.Н. Радищева;
- в) А.С. Хомякова и К.С. Аксакова;
- г) Никола Сорского и П.Я. Чаадаева.

8. ... поставил вопрос о «русском пути»: или для России не осталось иного пути, кроме западноевропейского, или она пойдет самобытным путем, отвечая на «важнейшие вопросы, какие занимают человечество»:

- а) Т.Н. Грановский;
- б) К.Д. Кавелин;
- в) И.П. Кулибин;
- г) П.Я. Чаадаев.

9. Три главных направления народничества:

а) консерватизм (К.Н. Леонтьев), персонализм (Н.А. Бердяев), онтологизм (С.Л. Франк);

б) анархистское (М.А. Бакунин), пропагандистское (П.Л. Лавров), заговорщическое (П.Н. Ткачёв);

в) философия права (И.А. Ильин), философия культуры (Г.П. Федотов), философия истории (Н.Я. Данилевский);

г) марксистское (Г.В. Плеханов), диалектическое (А.М. Деборин), «механистическое» (И.И. Скворцов-Степанов).

10. Принцип единства Вселенной, всего сущего, высший принцип организации бытия в философии В.С. Соловьёва получил название:

- а) триединства;
- б) пантеизма;
- в) космизма;
- г) всеединства.

11. Н.А. Бердяев называет человека:

- а) носителем разума;
- б) «экзистенциальным центром», наделённым свободой;
- в) идеальным центром «я»;
- г) символическим существом.

12. Термин «ненасилие» в мировоззрении Л.Н. Толстого следует понимать как:

- а) бездействие, подобное «недеянию» Лао-цзы;
- б) сотворение добра;
- в) непричинение зла другому;
- г) середина между добром и злом.

Правильные ответы: ГБВААВГБГБВ

Критерии оценивания: 10-12 правильных ответов – «отлично»

8-10 – «хорошо»  
7-8 – «удовлетворительно»

Раздел 4. ПРОБЛЕМА ЧЕЛОВЕКА, СОЗНАНИЯ И ПОЗНАНИЯ В ФИЛОСОФИИ.  
Тема № 4.1. Сущность и смысл существования человека.

**Контрольная работа**  
Вариант 1  
Максимальный балл -18

**Задание 1. Ответьте на вопросы теста**

1. Познание в современной философии преимущественно рассматривается как:
  - а) способности, умения, навыки в определённой области деятельности;
  - б) значимая информация в аспекте деятельности;
  - в) объективная реальность, данная в сознании действующего человека;
  - г) обусловленный практикой процесс приобретения и развития знаний.
  
2. В современной гносеологии объект познания:
  - а) существует «сам по себе»;
  - б) противостоит субъекту познания;
  - в) в своём определении зависит от концептуальной системы познающего;
  - г) является частью самопознающего субъекта.
  
3. Раздел философии, изучающий проблему бытия, называется:
  - а) аксиологией;
  - б) методологией;
  - в) онтологией;
  - г) антологией.
  
4. Категория «бытие» вводится в философский обиход:
  - а) Парменидом;
  - б) Ж.П. Сартром;
  - в) Аристотелем;
  - г) Буддой.
  
5. Понятие ... обозначает реальную основу конкретного мира, проявляющуюся в различных формах существования предметов и явлений:
  - а) пространство;
  - б) время;
  - в) сознание;
  - г) субстанция.
  
6. В истории философии существовали различные мнения о том, сколько субстанций лежит в основе бытия. Дуалистами называют тех философов, которые:
  - а) признают первичность одного из двух начал – материального или идеального;
  - б) считают равноправными как материальное, так и идеальное начала;
  - в) утверждают необходимость учёта множественности факторов (начал), определяющих развитие мира;
  - г) варианты б и в верны.



7. Основными формами бытия являются:
- а) «взаимодействие между материей и информацией», «выделение и сохранение единства»;
  - б) материальное, идеальное, человеческое, социальное;
  - в) объективное, субъективное, имманентное, трансцендентное;
  - г) сознательное, бессознательное, подсознательное, духовное.

8. Субъект познания в современной гносеологии – это:
- а) абстрактный индивид;
  - б) реальный учёный или философ;
  - в) технические средства (компьютер, научное оборудование и т.д.);
  - г) мыслительный коллектив.

9. Практика по своим функциям в процессе познания не является:
- а) основой познания и его движущей силой;
  - б) целью познания;
  - в) критерием истины;
  - г) успешной заменой теоретических исследований и научного творчества.

10. Научное познание принципиально отличается от других форм осмысления мира наличием:
- а) субъективизма и предвзятости;
  - б) методов – приёмов, способов организации познавательной деятельности;
  - в) веры в непогрешимость авторитетных учёных;
  - г) синкретизма, т.е. слитности материального и идеального, субъективного и объективного, природного и человеческого.

11. Наука как специфический тип духовного производства и социальный институт возникла в эпоху:

- а) античности;
- б) средних веков;
- в) Возрождения;
- г) Нового времени.

11 баллов\_

### **Задание 2. Ответьте на вопросы, высказав свое мнение**

1. Можно ли утверждать, что горы, реки, моря, звёзды и т.д. – это объективная истина? Что вы видите общего и в чём различие понятий «объективная реальность» и «объективная истина»?

2 балла\_

### **Задание 3. Проанализируйте следующие определения истины:**

- истина – это общепринятая точка зрения;
- истина – это процесс верного отражения мира в сознании;
- истина – это то, что ясно и чётко мыслится;
- истина – это правдивое, честное высказывание;
- истина – это положение, которое можно непосредственно подтвердить опытом.

5 баллов\_

**Критерии оценки:** 18-20 баллов – «отлично», 15-18 баллов – «хорошо», 12-14 баллов – «удовлетворительно», менее 12 баллов – работа не зачтена

Тема № 4.2.

Происхождение и сущность сознания

### **Групповая творческая работа**

Темы творческих работ:

*Особенности человеческого сознания*

*Есть ли сознание у животных?*

*Объективный идеализм*

*Солипсизм*

*Умеренный материализм*

*Физикализм*

*Дуализм*

*Теория отражения*

*Что такое мышление?*

Творческая работа выполняется группой обучающихся, во внеучебное время, самостоятельно под контролем руководителя, и представляется занятии. Обучаемый имеет право на получение в процессе работы консультаций от преподавателя.

Работа оценивается по следующим критериям:

**Представление работы (выступление):**

- наличие представления – выступление по представлению работы (если отказ от выступления – отметка за представление «2»)
- соблюдение регламента (время на представление работы 7 – 10 минут)
- уверенность и четкость выступления
- ответы на вопросы

**Содержание работы:**

- соответствие её теме, проблеме
- использование множества актуальных источников
- использование Интернет – ресурсов
- наличие актуализации и выводов

**Оформление работы:**

- аккуратность, творческий подход
- соответствие стандартам оформления (для реферата)
- соблюдение рекомендуемого объёма (для реферата 10 – 15 страниц)
- художественное, эстетическое оформление работы (для презентации).

Тема № 4.3.

Теория познания

**Вопросы для устного опроса:**

Что изучает гносеология?

Какие критерии истины выделяют в современных философских концепциях?

В чем различие философского и научного знания?

Что такое принцип верифицируемости?

Что такое принцип фальсифицируемости?

Какие критерии рациональности выделяются в современной философии?

**4. Контрольно – оценочные материалы для рубежного контроля освоения  
учебной дисциплины**

**4.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

**Раздел I. Введение в философию  
Тестирование**

**Вариант 1**

№ п/п	Наименование вопроса	Ответ на вопрос	Ответ
1.	Чем объясняется появление и существование философии?	а) желанием людей поразмышлять о жизни б) желанием человека выжить в этом сложном мире в) способностью человека к абстрактному мышлению г) всеми указанными выше причинами д) возникновение философии не объясняется какими-либо причинами	Г
2.	Одной из узловых проблем философской антропологии является -	а) проблема связи материи и сознания б) проблема формирования системы ценностей в) проблема сущности человека г) проблема истины	В
3.	Аксиология – это	а) философское учение о ценностях человеческого бытия б) философское учение о природе в) философское учение о методах деятельности человека г) философское учение о человеке д) философское учение о познании	А
4.	Философы – идеалисты -	а) признают познаваемость мира человеком б) отрицают возможность познаваемости мира человеком в) абсолютизируют изменчивость мира и человека г) считают, что в основе всего сущего лежит духовное начало д) признают необходимым плюрализм мнений	Г
5.	Человека принципиально отличает от животного то, что он является -	а) творением природы б) универсальным во многих отношениях существом в) мыслящим существом г) совершенным во всех отношениях существом д) независимым от природы существом	Б
6.	Какая из перечисленных философских концепций является определённой концепцией смысла жизни человека?	а) эвдемонизм б) агностицизм в) сциентизм г) плюрализм д) панлогизм	А
7.	Представители какого философского течения считают, что мир и человек развиваются в соответствии с всеобщими	а) материалисты б) идеалисты в) диалектики г) метафизики д) эклектики	В

	законами развития?		
8.	Как определяется статус человеческого сознания?	а) это сущностный атрибут бытия человека б) это «дар божий человеку» в) это средство выживания человека г) все эти утверждения верны д) эти утверждения не отражают статуса человеческого сознания	А
9.	Какие общие уровни человеческого познания определяет философия?	а) знание и незнание б) чувственный, логический, практический в) обыденно-практический, художественный научный	Б
10.	Общей закономерностью развития культуры является -	а) неопределённость развития культуры б) неравномерность развития отдельных составных культуры в) несправедливое распределение культурных ценностей г) отставание развития культуры от развития общества	Б

Критерии отметки:

**Отметка «отлично»** выставляется при правильном ответе на 100% (10 вопросов теста, правильно выполненные ситуации).

**Отметка «хорошо»** выставляется при правильном ответе на 90-70% (9-7 вопросов теста, правильно выполненные ситуации).

**Отметка «удовлетворительно»** выставляется при правильном ответе на 60-50% (6– 5 вопросов теста, правильно выполненные ситуации)

## Вариант 2

№ п/п	Наименование вопроса	Ответ на вопрос	Ответ
1	Связь науки и философии заключается в том, что -	а) философия является отраслью науки б) наука является составной частью философии в) это две неразрывно взаимосвязанные составные духовной культуры общества	В
2.	Где и когда появилось понятие «философия»?	а) в Древнем Востоке, примерно в III тысячелетии до н.э. б) в Древней Греции, в VI веке до н.э. в) в Древнем Риме, в I веке до н.э. г) в Средневековой Европе, в XI веке д) во Франции, в XVIII веке	Б
3.	Какая из общих отраслей философии исследует проблемы познавательной деятельности человека?	а) онтология б) аксиология в) социальная философия г) философская антропология д) гносеология е) методология	Д
4.	Представители какого философского течения отрицают возможность познания мира человеком?	а) агностики б) идеалисты в) эклектики г) плюралисты	А
5.	Кого из выдающихся мыслителей человечества	а) Пифагора б) Демокрита	Д В

	считают «отцом диалектики»?	в) Августина Блаженного г) Г.В.Ф. Гегеля	Г
6.	Сущностным параметром человека является то, что он -	а) мыслящее существо б) совершенное во многих отношениях существо в) «дитя природы» г) неповторимое и незаменимое существо	Г
7.	Как, в целом, философия решает проблему смысла жизни человека?	а) нет общего смысла жизни человека, у каждого он свой б) несмотря на различия людей, можно вывести на философском уровне интегральный общий смысл жизни человека в) смысл жизни в самой жизни человека г) в философии существуют все указанные точки зрения д) все утверждения верны	Г
8.	Двумя противоположными концепциями происхождения сознания являются -	а) монизм и плюрализм б) панлогизм и эволюционизм в) материализм и идеализм г) диалектика и метафизика д) гностицизм и агностицизм	Б
9.	Одной из общих форм познания является -	а) научная б) естественнонаучная в) логическая г) критическая	А
10.	<i>Как философия определяет роль культуры в жизни человека?</i>	а) культура облагораживает человека, обеспечивает его развитие б) культура закрепощает человека, сдерживает его истинное развитие в) в философии существуют и та, и другая точки зрения	В

Критерии отметки:

**Отметка «отлично»** выставляется при правильном ответе на 100% (10 вопросов теста, правильно выполненные ситуации).

**Отметка «хорошо»** выставляется при правильном ответе на 90-70% (9-7 вопросов теста, правильно выполненные ситуации).

**Отметка «удовлетворительно»** выставляется при правильном ответе на 60-50% (6– 5 вопросов теста, правильно выполненные ситуации)

### Вариант 3

№ п/п	Наименование вопроса	Ответ на вопрос	Ответ
1.	Философия и религия – это -	а) две взаимосвязанные научные отрасли б) две определённым образом связанные друг с другом составляющие духовной культуры в) две составляющие духовной культуры, являющиеся антиподами по отношению друг другу	Б
2.	Онтология – это -	а) философское учение о бытии б) философское учение о ценностях в) философское учение о познании г) философское учение об обществе д) философское учение о человеке	А

3.	Одной из узловых проблем гносеологии является проблема -	а) формирования системы ценностей б) смысла жизни человека в) сущности человека г) выживания человека и человечества д) истины	Д
4.	Представители каких философских течений дают принципиально разные ответы на вопрос: Изменяется ли мир и человек?	а) диалектики, метафизики, эклектики б) материалисты, идеалисты, дуалисты в) гностики, агностики, скептики г) монисты и плюралисты	А
5.	Какие философы считают, что, несмотря на всё своё многообразие, мир имеет единое общее основание, и только одна точка зрения может быть истинной?	а) монисты б) материалисты в) эклектики г) метафизики д) скептики	А
6.	Одной из узловых проблем философской антропологии является проблема -	а) человеческого познания б) методов человеческой деятельности в) смысла жизни человека г) формирования системы ценностей	В
7.	Что из перечисленного ниже, является, по сути, определённой концепцией смысла жизни человека?	а) агностицизм б) дуализм в) скептицизм г) стоицизм	Г
8.	Важнейшей функцией сознания в системе деятельности человека является то, что сознание -	а) регулирует деятельность человека б) обеспечивает деятельность человека необходимыми средствами в) оба утверждения верны г) оба утверждения не верны	А
9.	Общими сферами человеческого познания являются -	а) природа, общество, техника, человек б) обыденно – практическая, художественная, научная в) естествознание, технознание, обществознание г) чувственная, логическая, практическая	А
10.	Общей закономерностью развития культуры является -	а) историческое противостояние культуры и антикультуры б) автономное развитие отдельных сторон культуры в) противоречия в развитии культуры г) материальная культура всегда в своём развитии опережает духовную культуру	А

Критерии отметки:

**Отметка «отлично»** выставляется при правильном ответе на 100% (10 вопросов теста, правильно выполненные ситуации).

**Отметка «хорошо»** выставляется при правильном ответе на 90-70% (9-7 вопросов теста, правильно выполненные ситуации).

**Отметка «удовлетворительно»** выставляется при правильном ответе на 60-50% (6– 5 вопросов теста, правильно выполненные ситуации).

## Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ИСТОРИЧЕСКИЕ ТИПЫ ФИЛОСОФСКОГО ЗНАНИЯ

1. Основной проблемой древнекитайской философии является:
  - а) доказательство бытия Божия;
  - б) метод познания;
  - в) устройство общества в нем человека, поиск истинного пути;
  - г) развитие мировой цивилизации и её типов.
  
2. Материю древние греки понимали как общую основу (субстанцию) всего существующего. Уходя от конкретизации материального начала мира, некоторые античные философы вводили абстрактные понятия, полагая, что в основе всего:
  - а) вода (Фалес), огонь (Гераклит), воздух (Анаксимен);
  - б) монада (Лейбниц), субстанция (Спиноза), абсолют (Шеллинг);
  - в) гомеомерии (Анаксагор), апейрон (Анаксимандр), атом (Демокрит);
  - г) варианты *а* и *в* верны.
  
3. Наиболее известным из софистов был Протагор из Абдер. Ему принадлежит знаменитая формула «... есть мера всех вещей: существующих, что они существуют, несуществующих, что они не существуют»:
  - а) универсум;
  - б) человек;
  - в) Бог;
  - г) природа.
  
4. Сократ говорил: «Я знаю, что ничего не знаю, но...»:
  - а) знать всё и невозможно;
  - б) знания увеличивают скорбь;
  - в) знать что-то вовсе и не нужно;
  - г) другие не знают и этого.
  
5. Средневековая философия включает в себя следующие исторические этапы:
  - а) античность, возрождение, новое время;
  - б) апологетика, патристика, схоластика;
  - в) возрождение, просвещение, неклассическая философия;
  - г) варианты *а* и *б* верны.
  
6. Средневековая философия (III–XV вв.) синтезирует основные идеи нарождающегося христианства с философскими идеями античности. Её идейно-теоретическими корнями стали:
  - а) гедонизм, атомизм, этический рационализм;
  - б) платонизм, неоплатонизм, аристотелизм;
  - в) пифагореизм, эпикуреизм, натурфилософия;
  - г) варианты *а* и *б* верны.
  
7. Задача средневековой философии, с точки зрения схоластов, состояла в том, чтобы:
  - а) исследовать социальную действительность;
  - б) исследовать природу;
  - в) найти рациональные доказательства веры;
  - г) сформировать христианскую философию в противовес языческой.

8. Учение Фомы Аквинского(1221–1274) и целое религиозно-философское направление, им созданное, называется:

- а) атомизмом;
- б) томизмом;
- в) августинизмом;
- г) папизмом.

9. Термин «гуманизм» происходит от лат. *humanus*, что означает:

- а) божественный;
- б) человеческий (человечный);
- в) природный;
- г) животный.

10. На основании концепции о физическом единстве вселенной Дж. Бруно высказал мысль:

- а) космос – одновременно пустая и наполненная бесконечность, как вечное несотворенное бытие (бог);
- б) бесконечность космоса – божественный атрибут, поскольку мир создан бесконечным богом;
- в) космос бесконечен, но окружен пустым пространством (богом);
- г) космос сотворен богом и конечен, сам бог бесконечен и постоянно творит новые миры.

11. Николай Коперник (1473–1543) обосновал гелиоцентрическую картину мира, в основе которой:

- а) астрономическая модель с Солнцем в качестве центра планетарной системы;
- б) представление о том, что Земля является центром вселенной, а Солнце и звёзды вращаются вокруг неё;
- в) представление о том, что Солнце является центром вселенной, а Земля стоит на трёх китах;
- г) астрономическая модель, согласно которой вселенная имеет два центра – Солнце и Землю.

12. Заключительным этапом эпохи Возрождения стала Реформация, которая привела к расколу римской церкви и созданию нового типа христианского вероучения:

- а) арианства;
- б) католицизма;
- в) православия;
- г) протестантизма.

13. По своей социальной сущности философия Нового времени выразила интересы:

- а) феодальной аристократии;
- б) католического духовенства;
- в) утвердившегося класса буржуазии;
- г) доминиканских и францисканских монастырей.

14. Девизом философии Нового времени становится изречение:

- а) Квинта Тертуллиана – «верую, ибо абсурдно»;
- б) И. Ньютона, выразившее стремление учёных-естественников и философов выработать научную картину мира в противовес церковной – «ничего со слов»;
- в) Ансельма Кентерберийского – «вера ищет разум», выразившее стремление учёных-теологов научно обосновать церковную картину мира;
- г) Протагора – «человек есть мера всех вещей: существующих, что они существуют, несуществующих – что они не существуют».



15. Поиски «универсального» метода познания мыслителями XVII–XVIII вв. привели к разделению философов на сторонников:

- а) эмпиризма и рационализма;
- б) рационализма и эмпириокритицизма;
- в) материализма и идеализма;
- г) номинализма и реализма.

16. По мнению Джона Локка (1632–1704), душа человека – это:

- а) частица мирового духа, познающая путём интуиций и откровений;
- б) вместительница «врождённых идей», которые определяют направление и содержание познания;
- в) человеческая мысль, как чистый лист бумаги, получающая знания из чувственного опыта;
- г) совокупность «врождённых принципов» мышления, которые позволяют на основе чувственных восприятий формировать понятия и идеи.

17. Основным законом философии Иммануила Канта стал «Категорический  
- »

18. Георг Вильгельм Гегель разработал \_ (количество) закона диалектики

Ключ: ВГБГББВББВАББАВ-императив-три

Критерии отметки:

**Отметка «отлично»** выставляется при правильном ответе на 90-100% (**17-18** вопросов теста).

**Отметка «хорошо»** выставляется при правильном ответе на 80-70% (**14-17** вопросов теста).

**Отметка «удовлетворительно»** выставляется при правильном ответе на 60-50% (**9– 13** вопросов теста)

### Раздел 3. ФИЛОСОФСКОЕ ОСМЫСЛЕНИЕ ПРИРОДЫ И РАЗВИТИЯ

#### Контрольная работа по теме:

1. Заполните таблицу: Критерии истины в разных философских концепциях

Концепция истины	Определение истины	Критерии истины
Классическая		
Когерентности		
Прагматическая		
Конвенциональная		

2. Ответьте на вопросы:

#### 1. Учение о бытии

1. Раздел философии, изучающий проблему бытия, называется:

- д) аксиологией;
- е) методологией;
- ж) онтологией;
- з) антологией.

2. Категория «бытие» вводится в философский обиход:

- д) Парменидом;
- е) Ж.П. Сартром;
- ж) Аристотелем;

з) Буддой.

3. Понятие ... обозначает реальную основу конкретного мира, проявляющуюся в различных формах существования предметов и явлений:

- д) пространство;
- е) время;
- ж) сознание;
- з) субстанция.

4. В истории философии существовали различные мнения о том, сколько субстанций лежит в основе бытия. Дуалистами называют тех философов, которые:

- д) признают первичность одного из двух начал – материального или идеального;
- е) считают равноправными как материальное, так и идеальное начала;
- ж) утверждают необходимость учёта множественности факторов (начал), определяющих развитие мира;
- з) варианты б и в верны.

5. Основными формами бытия являются:

- д) «взаимодействие между материей и информацией», «выделение и сохранение единства»;
- е) материальное, идеальное, человеческое, социальное;
- ж) объективное, субъективное, имманентное, трансцендентное;
- з) сознательное, бессознательное, подсознательное, духовное.

6. Представитель элеатов, Парменид, опровергал существование небытия. Он утверждал, что небытие не существует, потому что оно немыслимо. А немыслимо оно потому, что сама мысль о небытии делает небытие бытием в качестве предмета мысли.

Означает ли это, что «можно мыслить и то, чего нет»? Прав ли Парменид, опровергая существование небытия? Если нет, то в чём ошибочность его суждения? Ответ обоснуйте.

## 2. Научное познание

1. Познание в современной философии преимущественно рассматривается как:

- д) способности, умения, навыки в определённой области деятельности;
- е) значимая информация в аспекте деятельности;
- ж) объективная реальность, данная в сознании действующего человека;
- з) обусловленный практикой процесс приобретения и развития знаний.

2. В современной гносеологии объект познания:

- д) существует «сам по себе»;
- е) противостоит субъекту познания;
- ж) в своём определении зависит от концептуальной системы познающего;
- з) является частью самопознающего субъекта.

3. Субъект познания в современной гносеологии – это:

- д) абстрактный индивид;
- е) реальный учёный или философ;
- ж) технические средства (компьютер, научное оборудование и т.д.);
- з) мыслительный коллектив.

4. Практика по своим функциям в процессе познания не является:

- д) основой познания и его движущей силой;
- е) целью познания;
- ж) критерием истины;
- з) успешной заменой теоретических исследований и научного творчества.

5. Научное познание принципиально отличается от других форм осмысления мира наличием:

- д) субъективизма и предвзятости;

- е) методов – приёмов, способов организации познавательной деятельности;
- ж) веры в непогрешимость авторитетных учёных;
- з) синкретизма, т.е. слитности материального и идеального, субъективного и объективного, природного и человеческого.

6. Наука как специфический тип духовного производства и социальный институт возникла в эпоху:

- д) античности;
- е) средних веков;
- ж) Возрождения;
- з) Нового времени.

7. Ученик Пиррона Тимон заявлял: «Я чувствую, что вещь сладкая, но не знаю, сладкая ли она на самом деле». Дайте оценку данному высказыванию. Какое философское направление здесь проявляет себя?

8. Можно ли утверждать, что горы, реки, моря, звёзды и т.д. – это объективная истина? Что вы видите общего и в чём различие понятий «объективная реальность» и «объективная истина»?

9. Проанализируйте следующие определения истины:

- истина – это то, что приносит пользу, способствует карьере;
- истина – это то, что «экономно описывает объект»;
- истина – это то, что согласуется с правилами и законами логики;
- истина – это результат соглашения между людьми;
- истина – это общепринятая точка зрения;
- истина – это процесс верного отражения мира в сознании;
- истина – это то, что ясно и чётко мыслится;
- истина – это правдивое, честное высказывание;
- истина – это положение, которое можно непосредственно подтвердить опытом.

#### Раздел 4. ПРОБЛЕМА ЧЕЛОВЕКА, СОЗНАНИЯ И ПОЗНАНИЯ В ФИЛОСОФИИ.

##### Контрольная работа

##### 1. Проблемы человека в социальной философии

1. Неповторимое своеобразие отдельного человека (внешность, характер, привычки, особенности и т.д.), в противоположность типовым чертам, – это:

- а) индивид;
- б) индивидуальность;
- в) личность;
- г) субъект.

2. Что имел в виду К. Маркс, когда писал: «Сущность человека не есть абстракт, присущий отдельному индивиду, она есть совокупность всех общественных отношений»:

- а) человек – это марионетка в руках общества;
- б) сущность человека социальна, а не биологична;
- в) оригинальность личности не более чем иллюзия;
- г) изменение общественных отношений меняет личность.

3. В структуру человека как живой системы сегодня не включается:

- а) психическое;
- б) социальное;

- в) техническое;
- г) идеальное.

4. Ж.-П. Сартр считает, что «нет никакой природы человека, как нет и Бога, который бы его задумал. Человек просто существует, и он не только такой, каким себя представляет, но и такой, каким он хочет стать».

Можно ли согласиться с философом? За счёт чего, по его мнению, происходит становление человека?

5. Как следует понимать следующее высказывание Э. Фромма из его «Кредо»: «Я верю, что каждый человек представляет всё человечество. Все мы святые и грешники, но ни один не превосходит другого и не судья ему. Все мы прозрели вместе с Буддой, всех нас распяли на кресте вместе с Христом, и все мы убивали и грабили вместе с Чингисханом, Сталиным и Гитлером?»

6. Выберите те черты человека, которые характеризуют его личность: физическая сила, сила воли, ответственность, высокий рост, свобода, развитый художественный вкус, музыкальная одарённость, личное достоинство, разумность, безответственность, голубоглазость, рабская покорность, интеллектуальное богатство, чувствительность к боли, страх высоты, темперамент, математическая одарённость, смелость, самосознание, цепкая память, тучность, трудолюбие

## 2. Философия глобальных проблем

1. С глобальными проблемами (экологическими, военными и др.), человечество вплотную столкнулось:

- а) в XII–XIII вв.;
- б) в XVI–XVII вв.;
- в) на рубеже XIX–XX вв.;
- г) на рубеже XX–XXI вв.

2. Глобальные проблемы – это:

а) объективный, естественный процесс распространения достижений «высоких» культур на весь мир, с целью «подъема» «низших» культур на уровень передовых стран Запада;

б) общепланетарные проблемы, которые угрожают самому существованию цивилизации и даже жизни на планете;

в) процесс дифференциации, обособления локальных цивилизаций, тенденция к размыванию нравственных устоев и потере цивилизационных ценностей, приоритет чувственных наслаждений, ослабление ответственности за продолжение рода.

3. В число глобальных проблем «второго плана» включают:

- а) международный терроризм, наркобизнес и наркоманию;
- б) распространение СПИДа, проблемы здравоохранения в целом;
- в) предотвращение мировой термоядерной войны, установление ненасильственного мира;
- г) варианты *а* и *б* верны.

4. Специфичность глобальных проблем состоит в том, что:

а) в них переплетаются мировоззренческие, научно-технические, социальные, экономические, политические и др. аспекты;

б) они должны рассматриваться с учетом специфики конкретной страны, региона мира;

в) при их анализе участвуют многие науки – физика, химия, биохимия, генетика, антропология, экология, психология и др.);

для их изучения и разрешения нужны ресурсы, капитальные вложения

## 3. Культура

1. Вид духовного производства в области эстетического освоения мира -

2. Природа, обработанная человеком в целях удовлетворения тех или иных потребностей -

3. Механизм развития культуры можно охарактеризовать с помощью следующих понятий:

4. Употребление понятий «культура» и «цивилизация» приобрело устойчивый характер в философии:

5. Уровень развития материальной и духовной культуры -

6. Установите соответствие между понятиями и их определениями:

1) культура а) исторически определенный тип общества, представляющий собой особую ступень в его развитии

2) цивилизация в) природа, обработанная человеком в целях удовлетворения тех или иных потребностей

3) общественно-экономическая формация с) совокупность материальных отношений между людьми в процессе общественного производства

4) способ производства д) уровень развития материальной и духовной культуры

5) производственные отношения е) исторически конкретное единство производительных сил и производственных отношений

#### 4. Наука

1. Автор философского произведения «Рассуждения о методе»

2. Познательная операция, состоящая в фиксировании результатов опыта, наблюдения или эксперимента

3. Форма знания, содержащая предположение, сформулированное на основе ряда фактов, нуждающееся в доказательствах

а) предположение

б) загадка

с) проблема

д) гипотеза

е) аксиома

4. Понятие, обозначающее положение, принимаемое без доказательства

а) аксиома

б) гипотеза

с) закон

д) теория

е) теорема

5. Понятие, обозначающее систему принципов, приемов, правил, требований, которыми руководствуются в процессе познания

а) закон

б) теория

с) гипотеза

д) метод

е) факт

6. Форма существования знания, характеризующаяся проблематичностью и высокой степенью недоуверности

а) закон

б) теория

с) гипотеза

д) принцип

е) факт

ф) аксиома

7. Метод научного исследования, находящийся на стыке эмпирического и теоретического уровней научного исследования

а) математическое моделирование

б) эксперимент

с) наблюдение

д) измерение

е) вычисление

8. Метод научного познания, в основе которого лежат чувственные способности человека
- а) моделирование
  - б) анализ
  - в) наблюдение
  - г) идеализация
  - д) описание
9. Метод научного познания, предполагающий испытание изучаемого явления в контролируемых и управляемых условиях
- а) дедукция
  - б) индукция
  - в) наблюдение
  - г) эксперимент
  - д) описание
10. Метод научного познания, результатом которого является формирование таких понятий, как «точка», «прямая», «идеальный газ»
- а) индукция
  - б) дедукция
  - в) идеализация
  - г) аналогия
  - д) наблюдение

10 баллов\_

## **Задание 2. Научный метод**

1. Научное исследование, направленное непосредственно на объект и реализуемое посредством наблюдения и эксперимента, называется:
  2. Основными уровнями научного исследования являются эмпирический и
  3. Методами эмпирического уровня научного исследования являются:
  4. Методами теоретического уровня научного исследования являются:
  - 5... - испытание изучаемых явлений в контролируемых и управляемых условиях.
  - 6... - объединение элементов в единое целое.
  - 7... - мысленное объединение существенных признаков предметов.
  - 8... - переход от общего к частному.
- Процесс мысленного отвлечения от ряда свойств и отношений предмета называется

8 баллов\_

## **6. Контрольно – оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины**

### **6.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

#### **Вопросы к итоговой аттестации**

1. Когда и почему появилась философия?
2. В чём заключается роль философии в жизни человека?
3. В чём вы видите роль философии в деятельности специалиста?
4. Какие идеи античных философов Вы считаете актуальными для современности и почему?
5. В чём Вы видите основные достижения философов Нового времени?
6. В чём Вы видите основные достижения Русской философии XIX - XX вв.?
7. Какие проблемы являются основными проблемами современной философии?
8. Назовите и обоснуйте «вечные» проблемы философии.
9. Какие из философских течений Вы бы отнесли к монистским и плюралистским, и почему?
10. Как соотносятся между собой философские понятия «бытие» и «материя»?
11. Какие варианты структуры бытия предлагает философия?
12. Определите и обоснуйте положение человека в системе бытия.
13. В чём заключается и как решается философией проблема происхождения человека?
14. В чём заключается и как решается философией проблема сущности человека?

15. В чём заключается проблема смысла жизни человека и какие концепции смысла жизни предлагает философия?
16. В чём заключается роль сознания в жизни человека?
17. Какова природа и роль познания в жизни человека?
18. Что такое истина и зачем она нужна человеку?
19. Определите и обоснуйте общие категории бытия человека
20. Является ли творчество сущностным параметром бытия человека?
21. Какую роль играет любовь в жизни человека?
22. Как связаны между собой понятия «индивид», «индивидуальность», «личность»?
23. Определите основные формы, субъекты и факторы социализации индивида.
24. Обоснуйте необходимость социального контроля.
25. В чём Вы видите роль социальных статусов в жизни человека?
26. В чём заключается проблема главной роли человека?
27. Определите основные факторы социального престижа и авторитета личности?
28. Определите и обоснуйте общие составные культуры?
29. Определите и обоснуйте главные закономерности функционирования культуры
30. По каким признакам определяются виды культуры?
31. Определите и обоснуйте роль морали в жизни людей.
32. Определите и обоснуйте социальную роль религии.
33. Зачем нужно людям искусство?
34. Что такое «глобализация» и «антиглобализм»?
35. Как Вы думаете, что переживает человеческая цивилизация в настоящее время – кризис или подъём? Обоснуйте свой ответ.
36. Какие угрозы переживает сегодня человечество?

### **Критерии отметки:**

Обучаемому задается 3 – 5 вопросов по разным темам (если имеются задолженности по темам и разделам, то по 1 – 3 вопросам каждой темы и раздела, по которым имеется задолженность). Отметка «**5**» («**отлично**») выставляется, если обучаемый уверенно отвечает на поставленные ему вопросы, уверенно ориентируется в философской проблематике, знает основные философские категории, их взаимосвязь, аргументирует свои ответы элементами программного материала, имеет свою обоснованную точку зрения.

Отметка «**4**» («**хорошо**») выставляется, если обучаемый отвечает на поставленные ему вопросы, ориентируется в основной философской проблематике, знает основные философские категории, представляет их взаимосвязь, стремится аргументировать свои ответы элементами программного материала, но допускает при аргументации несущественные ошибки, затрудняется выразить свою точку зрения по проблемам.

Отметка «**3**» («**удовлетворительно**») выставляется, если обучаемый неуверенно отвечает на поставленные ему вопросы, или затрудняется ответить на какой-либо вопрос, знает основные философские категории, представляет их взаимосвязь, но затрудняется в аргументации своих ответов элементами программного материала, не имеет своей обоснованной точки зрения.

Отметка «**2**» («**неудовлетворительно**») выставляется, если обучаемый затрудняется ответить на поставленные ему вопросы, слабо представляет сущность основных философских категорий, не ориентируется в элементах программного материала.

## **Перечень рекомендуемых изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

### **Основная литература:**

**1. Горелов А.А.** Основы философии [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО- 19-е изд, стер. – М.: ИЦ Академия, 2020-320 с.- **ЭБС Академия**

### **Дополнительная литература:**

**1. Волкогонова О.Д. Основы философии** : учебник [Электронный ресурс] / О.Д. Волкогонова, Н.М. Сидорова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 480 с. — (Среднее профессиональное образование). - **ЭБС Znanium**

**2. Дмитриев, В. В.** Основы философии [Электронный ресурс]: учебник для СПО / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 281 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10515-5.- **ЭБС Юрайт**

**3. Ивин, А. А. Основы философии** :[Электронный ресурс]: учебник для СПО / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 478 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02437-1.- **ЭБС Юрайт**

### **Интернет-ресурсы :**

[http://platonanet.org.ua/load/knigi\\_po\\_filosofii/aksiologija/70](http://platonanet.org.ua/load/knigi_po_filosofii/aksiologija/70) - Электронная библиотека по философии.

<http://www.nauki-online.ru/filosofija> - NAUKI-ONLINE.RU - Наука и техника, экономика и бизнес, раздел Философия.

Журнал "Наука и жизнь" [www.nkj.ru/archive](http://www.nkj.ru/archive)

### **Периодические издания :**

1. Научно-теоретический журнал «Вопросы философии» [Текст]-М. РАН-ежемесячно-2016-2020

### **Учебно-методические издания:**

Методические рекомендации по самостоятельной работе[Электронный ресурс]/ Анисаров И.С.- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

Методические указания к практическим занятиям [Электронный ресурс]/ Анисаров И.С. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. П.А.КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО  
А. С. Емельянова  
« 09 » марта 2022 г.



**Фонд оценочных средств по учебной дисциплине**

**«История»**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения Заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Курс 2

Семестр 3

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;

- Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчик:

Анисаров И.С., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен предметно-цикловой комиссией общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

«09» марта 2022 г., протокол № 10.

Председатель предметно-цикловой комиссии



Мохова М.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>Стр.</b>
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	5
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	7
4. Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	10
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	10
5. Контрольно – оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	12
5.1. Задания для оценки освоения дисциплины	12
6. Контрольно – оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	13
6.1. Задания для оценки освоения дисциплины	13

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «История» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции: ОК1-6, ОК 9-10

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ОК	Умения	Знания
ОК 1.	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

ОК 3.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 5.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6.	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 9.	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает **практический опыт:**

- умеет ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире
- умеет выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем
- знает и понимает основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира

Формой аттестации по учебной дисциплине является другая форма контроля - собеседование

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения - освоенные умения, усвоенные знания		Основные показатели оценки результата	Формы, методы кон- троля
Коды умений, знаний	Наименования умений, знаний		
<b>Умения:</b>			
У1	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.
У2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Умеет определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.

У3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.
У4	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.
У5	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.
У6	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.
У7	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.
У8	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профес-	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профес-	домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.

	<p>фессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>сиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	
<b>Знать:</b>			
31	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать и понимать актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.</p>
32	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	<p>Знать и понимать номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	<p>домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.</p>
33	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Знать содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.</p>
34	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особен-</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенно-</p>	<p>домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа,</p>



	ности личности; основы проектной деятельности	сти личности; основы проектной деятельности	контрольная работа.
35	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	Знать и понимать особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.
36	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Знать и понимать сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.
37	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Знать современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.
38	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	Знать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	домашняя работа, опрос, эвристическая беседа, самостоятельная работа, контрольная работа.

## 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
<b>Введение</b>						
<b>Раздел 1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало холодной войны.</b>						
Тема 1.1 Послевоенное мирное урегулирование в Европе	<i>Устный опрос</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
Тема 1.2 Первые конфликты и кризисы холодной войны.	<i>Устный опрос</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
Тема 1.3 Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба против отсталости.	<i>Устный опрос Практическое занятие</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9	Письменный опрос	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9		
<b>Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века</b>						
Тема 2.1 Крупнейшие страны мира. США.	<i>Устный опрос</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
Тема 2.2 Крупнейшие страны мира. Германия.	<i>Устный опрос</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2,				

		ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
Тема 2.3 Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века	<i>Устный опрос</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
Тема 2.4 Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Япония. Китай.	<i>Устный опрос Самостоятельная работа</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
Тема 2.5. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Индия.	<i>Устный опрос</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
Тема 2.6. Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX- начале XXI века.	<i>Устный опрос</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
Тема 2.7. Советская концепция «нового политического мышления».	<i>Практическое занятие</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
Тема 2.8. Международные отношения во второй половине XX века. От двухполюсной системы к новой политической модели.	<i>Устный опрос</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
<b>Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки и культуры. Духовное развитие во второй половине XX- начале XXI века.</b>						
Тема 3.1. Научно-техническая революция и культура.	<i>Устный опрос</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2,				

		ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
Тема 3.2. Духовная жизнь в советском и российском обществах.	<i>Устный опрос</i>	У1-У2, 31-36, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
<b>Раздел 4. Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.</b>						
Тема 4.1. Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации.	<i>Устный опрос</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
Тема 4.2. Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности. Противодействие международному терроризму и идеологическому экстремизму.	<i>Устный опрос</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
Тема 4.3. Российская Федерация- проблемы социально-экономического и культурного развития.	<i>Устный опрос</i>	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9				
Промежуточная аттестация					собеседование	У2,У3, У6, У9, 32, 33. 36, 39, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9

#### **4. Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины**

##### **4.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

*Вопросы для устного опроса:*

**Раздел I. Вторая мировая война. Послевоенное десятилетие.**

**Тема 1.1. Введение. Россия и мир в новейшей истории**

1. Каковы основные тенденции развития новейшей истории?
2. Периодизация новейшей истории?
3. Место России в новейшей истории?

**Тема 1.2. Причины и предпосылки Второй мировой войны.**

1. Причины и характер Второй мировой войны?
2. Дипломатия накануне войны?

**Тема 1.3. Боевые действия Второй мировой войны.**

1. Периодизация Второй мировой войны?
2. Основные военные операции Великой Отечественной войны?
3. Основные военные операции Второй мировой войны?

**Тема 1.4. Послевоенное мирное урегулирование.**

1. Тегеранская мирная конференция?
2. Ялтинская мирная конференция?
3. Потсдамская мирная конференция?
4. Парижская и Сан-Франциская мирные конференции?

**Тема 1.5. Политическая ситуация в США и СССР после Второй мировой войны.**

1. Социально-экономическое и политическое развитие СССР после Второй мировой войны?
2. Социально-экономическое и политическое развитие США после Второй мировой войны?

**Тема 1.6. Лига Наций и ООН**

1. Лига наций и ее значение в мировой истории?
2. ООН и ее значение в жизни общества?

**Раздел II. СССР и страны запада в 60-80 годы XX века.**

**Тема 2.1. Хрущёвская «оттепель» в СССР**

1. Борьба за власть после смерти И.В. Сталина?
2. Социально-экономические реформы Н.С. Хрущева?
3. Политические реформы Н.С. Хрущева?

### **Тема 2.2. СССР в 70-80 гг. XX века.**

1. В чём состояла суть реформы А.Н. Косыгина?
2. Политическое развитие СССР при Л.И. Брежнев?

### **Тема 2.3. СССР в 1985-1991 гг.**

1. Социально-экономические реформы М.С. Горбачева?
2. Политические реформы М.С. Горбачева?
3. Перестройка в СССР и ее значение?

## **Раздел III. Современный мир**

### **Тема 3.1. Развитие суверенной России.**

1. Социально-экономические реформы при Б.С. Ельцине?
2. Политические реформы при Б.С. Ельцине?
3. Расскажите об основных внешнеполитических реформах Б.Н.Ельцина?

### **Тема 3.2.Россия в 2000-2010 гг.**

1. Социально-экономические реформы В.В. Путина?
2. Социально-экономические реформы В.В. Путина?
3. Внешнеполитический курс В.В. Путина?

## **5. Контрольно – оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины**

### **5.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

#### **Раздел I. Вторая мировая война. Послевоенное десятилетие**

Контрольная работа: письменный опрос

1 вариант

1. Россия и мир в новейшей истории
2. Боевые действия Второй мировой войны
3. Эпоха «государств благоденствия»

2 вариант

1. Лига наций и ООН
2. Причины и предпосылки Второй мировой войны
3. Политическая ситуация в США и СССР после Второй мировой войны

#### **Раздел II. СССР и страны запада в 60-80 годы XX века.**

Контрольная работа: письменный опрос

1 вариант

1. Хрущевская «оттепель»
2. Внешняя политика СССР в конце 70-80х гг.
3. Интеграционные процессы в Европе

2 вариант

1. СССР в 70-80е гг.
2. Внешняя политика СССР в конце 50-70-х гг.
3. Европейский союз

## **6. Контрольно – оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины**

### **6.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

#### **Вопросы к собеседованию:**

1. Введение. Россия и мир в новейшей истории
2. Международные отношения и дипломатия накануне войны.
3. Советский Союз накануне войны. «Зимняя война».
4. Причины, начало, особенности войны в Европе. «Странная война».
5. Великая Отечественная война 1941-1945гг. Основные военные операции. Война в Японии.
6. Послевоенное мирное урегулирование.
7. Внешняя политика СССР в 1945-53 гг.
8. Внешняя политика США в 1945-53 гг.
9. Экономическое развитие стран Запада в середине. XX века. Структурный экономический кризис начала 1980-х гг. Экономическая модернизация в странах Европы и США в 70-80х гг.
10. Страны Латинской Америки, Юго-Восточной Азии в 70-80 гг.
11. Лига наций и основные направления ее деятельности. Причины создания ООН. Разработка концепции ООН. Система организаций ООН. Результаты деятельности Лиги наций. Оценка деятельности ООН.
12. Хрущёвская «оттепель» в СССР
13. Внешняя политика Советского Союза в конце 50-70гг. XX в
14. Особенности современной стратегии ведущих стран Запада. Проблемы экономического развития стран в условиях глобализации.
15. Особенности «информационной революции». Производственная культура в условиях становления информационной экономики. Эволюция социальной структуры западного общества в XX- начале XXI в.
16. Наука и культура в 50-60е годы.
17. СССР в 70-80гг. XX века.
18. Внешняя политика СССР в 70-начале 80-х гг. – период разрядки международной напряжённости
19. СССР в 1985-1991
20. Интеграционные процессы в Европе
21. Европейский союз
22. Развитие суверенной России.
23. НАТО и другие экономические и политические организации.
24. Военно-политические конфликты XX-XXI вв.
25. Россия в 2000-2010 гг.
26. Культура в XX-XXI вв. Основные правовые и законодательные акты мирового сообщества в XX-XXI вв.
27. Экономическое, политическое развитие ведущих стран мира.
28. Революции в арабских странах в 1979-2012 гг.
29. Диктаторские режимы в странах Азии и Латинской Америки



## 30. Проблемы современной геополитики

## 7. Приложение

### Рекомендуемая литература

#### Основная литература:

**Карпачев С.П.** История России пособие [Электронный ресурс]/: учебное пособие для СПО, 2-е изд., пер и доп, М.: Юрайт, 2020 – ЭБС «Юрайт»

#### Дополнительная литература:

**Толмачева, Р.П.** Цивилизация России: зарождение и развитие: Учебное пособие [Электронный ресурс]/Р.П.Толмачева. – 2-е изд. – М.: Издательство – торговая корпорация «Дашков и К0», 2020. – 404 с. – ЭБС «Рукопт»

#### Интернет-ресурсы:

1. Интернет-журнал «Уроки истории» <http://www.urokiistorii.ru>
2. Интернет-журнал «Былые годы» <http://www.bg.stur.ru>
3. Интернет-журнал «История» <http://mes.igh.ru>
4. Интернет-журнал «Новейшая история России» <http://history.spbu.ru>
5. Информационная система —Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>

### Тест по истории на проверку остаточных знаний

#### 1 вариант

##### 1. Лидер Испании в 1930-е годы

1) Рузвельт 2) Муссолини 3) Франко 4) Перрон

##### 2. Когда началась вторая мировая война?

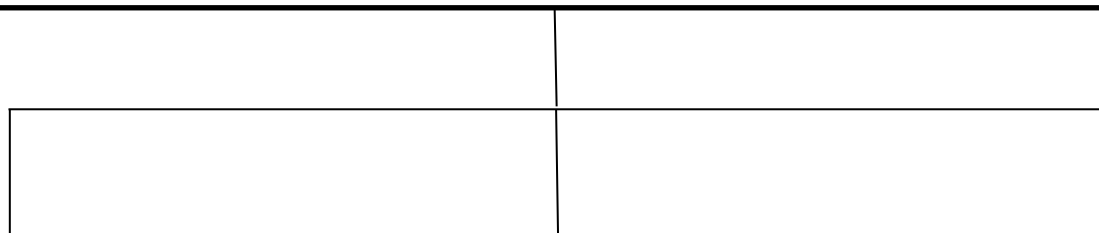
1) 3 августа 1939 года 2) 22 июня 1941 года 3) 1 сентября 1939 года

##### 3. Противостояние между «западным» и «восточным» блоками, длившееся с середины 1940-х гг. до середины 1980-х гг., получило название:

1) «необъявленной войны»; 2) «политика сдерживания»;  
3) «ядерный диалог»; 4) «холодная война».

##### 4. Какое слово пропущено в схеме?

Отличительные черты событий и процессов истории XX века
---



массовость

серийность

...

Ответ: \_

5. Запишите слово, пропущенное в схеме.

1) Индустриализация	процесс создания крупного машинного производства и на этой основе переход от аграрного к индустриальному обществу
2)	устойчивое падение доли промышленного производства в национальном доходе страны, сопровождаемое уменьшением числа занятых работников в соответствующих отраслях.

Ответ: \_

6. Ниже приведен перечень дипломатических вопросов. Все они, за исключением одного связаны с понятием «Крымская конференция». Найдите и укажите термин не связанный с понятием «Крымская конференция».

*Согласованы планы разгрома Германии, решались военные вопросы и проблема послевоенного устройства Европы, было принято решение о создании Организации Объединенных Наций (ООН), передача СССР бывшей Восточной Пруссии, приняты решения о создании в Германии зон оккупации.*

Ответ\_

7. Политика, направленная на снижение агрессивности противостояния стран социалистического и капиталистического лагерей, проводимая в конце 1960-х — конце 1970-х гг., получила название период .

8. Международная организация, созданная в 1949 г. для взаимодействия стран «социалистического лагеря» в экономической сфере, получила сокращённое название .

9. Выберите из нижеприведённого списка основные положения политики Б.Н. Ельцина

- 1) период перестройки
- 2) поэтапная конституционная реформа
- 3) широкомасштабная антиалкогольная кампания
- 4) период «оттепели»
- 5) политика «шоковой терапии»
- 6) карибский кризис

10. Установите правильное соответствие:

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1) политика гласности, XIX Всесоюзная партийная конференция, отмена 6-й статьи Конституции СССР             | а) 1953—1964гг.  |
| 2) создание СЭВ, «Ленинградское дело», переименование ВКП(б) в КПСС   | б) 1965—1982 гг. |
| 3) Суэцкий кризис, запуск первого в мире искусственного спутника Земли, ликвидация МТС                      | в) 1985—1990 гг. |
| 4) принятие третьей Конституции СССР, выдворение инакомыслящих за рубеж, разрядка международной напряженно- | г) 1945—1953 гг. |

**11. Заполните пустые ячейки таблицы, используя в приведённом ниже списке данные**

Название	Цель	Время проведения
«Тайфун»	Наступление немецкой группы армий «Центр» на Москву	30 сентября — начало декабря 1941 г.
«Уран»	Контрнаступление Красной Армии для окружения и разгрома немецко-фашистских войск под Сталинградом	1
2	План немецкого командования — окружить и разгромить Красную Армию на Курском выступе	5—12 июля 1943 г. — оборонительный этап Красной Армии в ходе Купокой битвы
«Кутузов» и «Полководец Румянцев»	Наступление Западного и Брянского фронтов с Орловского плацдарма на севере Курского выступа. Наступление Воронежского и Степного фронтов в южной части Курского выступа	12 июля — 23 августа 1943 г. — наступательный и завершающий этап в ходе Курской битвы
«Рельсовая война» и «Концерт»	Действия партизан в тылу врага, нарушавшие подвоз вооружений для вермахта	Август — ноябрь 1942 г. Сентябрь 1943 г.
«Оверлорд»	Высадка союзников в Нормандии — открытие второго фронта	3
«Багратион»	4	22 июня — 29 августа 1944 г.
Берлинская операция	5	16 апреля — 8 мая 1945 г.

А) Наступление 1-го, 2-го и 3-го Белорусского и 1-го Прибалтийского фронтов — освобождение Белоруссии, Литвы и части Латвии

Б) 19 ноября 1942 г. — 2 февраля 1943 г.

В) 6 июня 1944 г.

Г) «Цитадель»

Д) Наступление 1-го, 2-го Белорусского и 1-го Украинского фронтов для взятия столицы Германии

**12. Расположите события в хронологическом порядке:**

1) образование НАТО

2) правление Ю.В. Андропова

3) Карибский кризис

4) идеологическое закрепощение общественного сознания

**13. Определите по тексту, в чем состояли основное содержание, цель и значение договора. Назовите не менее трёх положений.**

Из Договора о запрещении испытаний ядерного оружия.

«Правительства Союза Советских Социалистических Республик, Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии, Соединенных Штатов Америки... стремясь достичь навсегда прекращения всех испытательных взрывов ядерного оружия, исполненные решимости продолжать переговоры с этой целью и желая положить конец заражению окружающей человека среды радиоактивными веществами, согласились о нижеследующем:

Статья I.

1. Каждый из Участников настоящего Договора обязуется запретить, предотвращать и не производить любые испытательные взрывы ядерного оружия и любые другие ядерные взрывы в любом месте, находящемся под его юрисдикцией или контролем:

а) в атмосфере; за её пределами, включая космическое пространство; под водой, включая территориальные воды и открытое море; и

б) в любой другой среде, если такой взрыв вызывает выпадение радиоактивных осадков за пределами территориальных границ государства...».

**14. Дайте оценку политическим преобразованиям в стране в годы перестройки.**

**15. Сравните экономические преобразования в сфере промышленности в период «оттепели» и меры экономической реформы под руководством А.Н. Косыгина во 2-й половине 1960-х гг. укажите общие черты и отличия.**

## 2 вариант

**1. В каком году был подписан пакт о ненападении между СССР и Германией?**

1) 1936г. 2) 1937 г. 3) 1938 г. 4) 1939 г.

**2. В этой стране к власти пришли фашисты во главе с Б. Муссолини**

1) Франция 2) Испания 3) Италия

**3. Советские войска в 1980-е гг. участвовали в боевых действиях в:**

1) Венгрии; 2) Афганистане; 3) Корее; 4) Вьетнаме.

**4. Какое слово пропущено в схеме?**

### Послевоенное развитие СССР 1945-1953 гг.

Восстановление разрушенного Хозяйства

...

Идеологическое закрепощение общественного сознания

**Ответ:**

**5. Запишите слово, пропущенное в схеме.**

1) Национализация

передача в собственность государства земли, промышленных предприятий, банков, транспорта или другого имущества, принадлежащего частным лицам.

2)	возврат государством национализированного имущества прежним владельцам.
----	---

Ответ: \_

**6. Ниже приведен перечень дипломатических вопросов. Все они, за исключением одного связаны с понятием «Берлинская конференция». Найдите и укажите вопрос не связанный с понятием «Берлинская конференция».**

*Открытие Второго фронта, вопросы послевоенного устройства мира, решен вопрос о западных границах Польши, решен вопрос о репарациях с Германии, создан Международный военный трибунал для суда над нацистскими преступниками, передача СССР бывшей Восточной Пруссии.*

Ответ: \_

**7. Государственная программа, по которой Соединённые Штаты Америки передавали своим союзникам во Второй мировой войне, в том числе СССР, боеприпасы, технику, продовольствие и стратегическое сырьё, называется \_\_\_\_\_ .**

**8. Соглашение о создании Содружества Независимых Государств, подписанное руководителями РСФСР, Белоруссии и Украины в декабре 1991 г., ознаменовавшее прекращение существования СССР, по месту подписания получило название \_\_\_\_\_ соглашения.**

**9. Выберите из нижеприведённого списка основные положения политики Н.С. Хрущева**

- 1) период перестройки
- 2) поэтапная конституционная реформа
- 3) широкомасштабная антиалкогольная кампания
- 4) период «оттепели»
- 5) политика «шоковой терапии»
- 6) карибский кризис

**10. Установите правильное соответствие:**

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1) передача Крыма в состав Украины, создание совнархозов, ввод советских войск в Венгрию                         | а) 1945-1953 гг. |
| 2) ускорение социально-экономического развития, вывод советских войск из Афганистана, взрыв на Чернобыльской АЭС | б) 1985-1990 гг. |
| 3) ввод войск стран ОВД в Чехословакию, начало экономической реформы А. Н. Косыгина                              | в) 1965—1985 гг. |
| 4) борьба с космополитизмом, преобразование Совнаркома в Совет министров, дело «врачей-отравителей»              | г) 1953-1964 гг. |

**11. Заполните пустые ячейки таблицы, используя в приведённом ниже списке данные**

Название	Цель	Время проведения
1	Наступление немецкой группы армий «Центр» на Москву	30 сентября — начало декабря 1941 г.
«Уран»	Контрнаступление Красной Армии для окружения и разгрома немецко-фашистских войск под Сталинградом	2

«Цитадель»	План немецкого командования — окружить и разгромить Красную Армию на Курском выступе	5—12 июля 1943 г. — оборонительный этап Красной Армии в ходе Курской битвы
«Кутузов» и «Полководец Румянцев»	3	12 июля — 23 августа 1943 г. — наступательный и завершающий этап в ходе Курской битвы
«Рельсовая война» и «Концерт»	Действия партизан в тылу врага, нарушавшие подвоз вооружений для вермахта	Август — ноябрь 1942 г. Сентябрь 1943 г.
«Оверлорд»	4	6 июня 1944 г.
5	Наступление 1-го, 2-го и 3-го Белорусского и 1-го Прибалтийского фронтов — освобождение Белоруссии, Литвы и части Латвии	22 июня — 29 августа 1944 г.
Берлинская операция	Наступление 1-го, 2-го Белорусского и 1-го Украинского фронтов для взятия столицы Германии	16 апреля — 8 мая 1945 г.

А) 19 ноября 1942 г. — 2 февраля 1943 г.

Б) Высадка союзников в Нормандии — открытие второго фронта

В) Наступление Западного и Брянского фронтов с Орловского плацдарма на севере Курского выступа. Наступление Воронежского и Степного фронтов в южной части Курского выступа

Г) «Тайфун»

Д) «Багратион»

## 12. Расположите события в хронологическом порядке:

- 1) правление Л.И. Брежнева
- 2) образование СЭВ
- 3) подписание пакта Молотова-Риббентропа
- 4) политика перестройки

## 13. На основе текста документа укажите не менее трёх социально-экономических достижений СССР в годы второй пятилетки

Из резолюции XVIII съезда ВКП(б).

«1. В результате успешного выполнения второго пятилетнего плана ... в СССР разрешена основная историческая задача второй пятилетки — окончательно ликвидированы все эксплуататорские классы, полностью уничтожены причины, порождающие эксплуатацию человека человеком и разделение общества на эксплуататоров и эксплуатируемых. Решена труднейшая задача социалистической революции: завершена коллективизация сельского хозяйства, колхозный строй окончательно окреп. В нашей стране «осуществлена в основном первая фаза коммунизма, социализм»...

2. Главная и решающая хозяйственная задача второй пятилетки — завершение технической реконструкции народного хозяйства СССР — в основном выполнена. Коренным образом обновился производственно-технический аппарат страны. Свыше

80 процентов всей продукции промышленности получено ... с новых предприятий, построенных или целиком реконструированных за первую и вторую пятилетки; около 90 процентов всех действующих в сельском хозяйстве тракторов и комбайнов произведены советской промышленностью во второй пятилетке. Задания второй пятилетки в области промышленности и транспорта выполнены досрочно.

## 14. Дайте оценку политическим преобразованиям в стране в годы «оттепели».

15. Сравните внутривнутриполитическую ситуацию в СССР в конце 1940-х и в конце 1970-х гг. общее и различия.

### 3 вариант

**1. Форма объединения населения в борьбе с фашизмом:**

- 1) коалиция 2) народный фронт 3) пацифизм 4) демократический фронт

**2. В августе 1945 года СССР объявил войну:**

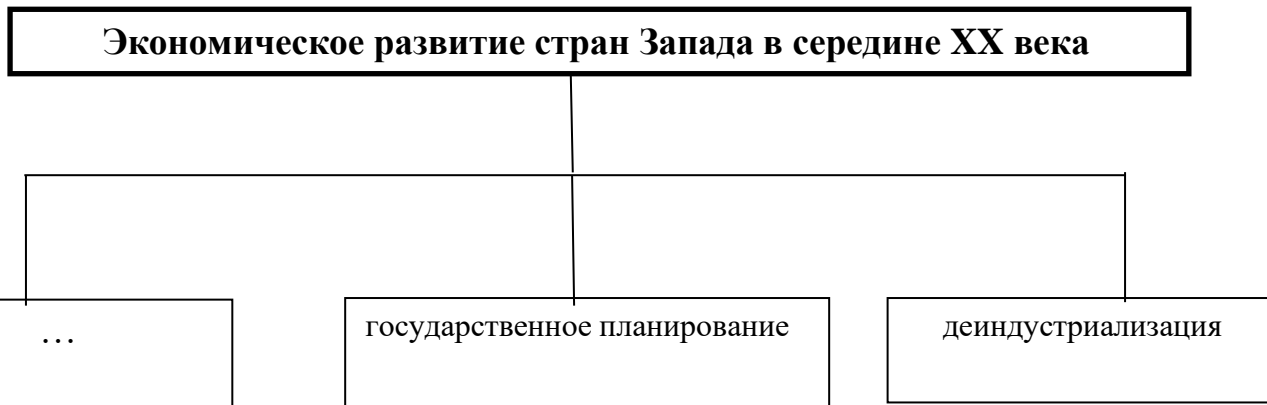
- 1) Японии 2) Италии 3) Германии 4) Финляндии

**3. Какое государство, и в каком году участвовало в войне с Финляндией:**

- 1) Германия, 1941 г.; 2) СССР, 1939 г.;

- 3) Япония, 1940 г.; 4) США, 1939 г.

**4. Какое слово пропущено в схеме?**



Ответ: \_

**5. Запишите слово, пропущенное в схеме.**

1) <b>Монополизация</b>	ситуация в экономике, когда один или несколько крупных производителей или продавцов обладают на рынке подавляющим преимуществом в производстве и сбыте определенного ассортимента товаров
2)	проводимая государством и его органами политика, направленная на сдерживание монополизма и развитие конкуренции.

Ответ: \_



**6. Ниже приведен перечень дипломатических вопросов. Все они, за исключением одного связаны с понятием «Тегеранская конференция». Найдите и укажите вопрос не связанный с понятием «Тегеранская конференция».**

*установлен точный срок открытия союзниками второго фронта во Франции, намечены контуры послевоенного устройства мира, создан Международный военный трибунал для суда над нацистскими преступниками, достигнуто единство взглядов по вопросам обеспечения международной безопасности и прочного мира, положено начало решения польского вопроса*

Ответ\_

**7. В 1992 – 1994 гг. ценная бумага целевого назначения, предназначенная для бесплатной передачи гражданам объектов государственной собственности называется**

**8. С проведением политики «\_\_\_\_\_» начала 1990-х гг. связано сокращение расходов на культуру, здравоохранение. Культура и здравоохранение финансировались из государственного бюджета. В связи с кризисом экономики и радикальными реформами по переходу к рынку резко сократилось финансирование этих сфер жизни общества.**

**9. Выберите из нижеприведённого списка основные положения политики М.С. Горбачева**

- 1) период перестройки
- 2) поэтапная конституционная реформа
- 3) широкомасштабная антиалкогольная кампания
- 4) период «оттепели»
- 5) политика «шоковой терапии»
- 6) карибский кризис

**10. Установите правильное соответствие:**

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1) политика гласности, XIX Всесоюзная партийная конференция, отмена 6-й статьи Конституции СССР               | а) 1953—1964гг.  |
| 2) создание СЭВ, «Ленинградское дело», переименование ВКП(б) в КПСС   | б) 1965—1982 гг. |
| 3) Суэцкий кризис, запуск первого в мире искусственного спутника Земли, ликвидация МТС                        | в) 1985—1990 гг. |
| 4) принятие третьей Конституции СССР, выдворение инакомыслящих за рубеж, разрядка международной напряженности | г) 1945—1953 гг. |

**11. Заполните пустые ячейки таблицы, используя в приведённом ниже списке данные**

Название	Цель	Время проведения
«Тайфун»	Наступление немецкой группы армий «Центр» на Москву	30 сентября — начало декабря 1941 г.
«Уран»	1	19 ноября 1942 г. — 2 февраля 1943 г.

«Цитадель»	План немецкого командования — окружить и разгромить Красную Армию на Курском выступе	5—12 июля 1943 г. — оборонительный этап Красной Армии в ходе Курской битвы
«Кутузов» и «Полководец Румянцев»	Наступление Западного и Брянского фронтов с Орловского плацдарма на севере Курского выступа Наступление Воронежского и Степного фронтов в южной части Курского выступа	2
3	Действия партизан в тылу врага, нарушавшие подвоз вооружений для вермахта	Август — ноябрь 1942 г. Сентябрь 1943 г.
«Оверлорд»	Высадка союзников в Нормандии — открытие второго фронта	6 июня 1944 г.
«Багратион»	4	22 июня — 29 августа 1944 г.
Берлинская операция	Наступление 1-го, 2-го Белорусского и 1-го Украинского фронтов для взятия столицы Германии	5

А) 12 июля — 23 августа 1943 г. — наступательный и завершающий этап в ходе Курской битвы

Б) «Рельсовая война» и «Концерт»

В) Контрнаступление Красной Армии для окружения и разгрома немецко-фашистских войск под Сталинградом

Г) 16 апреля — 8 мая 1945 г.

Д) Наступление 1-го, 2-го и 3-го Белорусского и 1-го Прибалтийского фронтов — освобождение Белоруссии, Литвы и части Латвии

### 12. Расположите события в хронологическом порядке:

- 1) образование ОВД
- 2) правление Н.С. Хрущёва
- 3) Война в Корее
- 4) политика шоковой терапии

### 13. Какие проявления «культ личности» называются? Укажите не менее трех проявлений.

Из доклада Первого секретаря ЦК КПСС Н.С. Хрущёва.

«...речь идёт о том, как постепенно складывался культ личности Сталина, который превратился на определенном этапе в источник целого ряда крупнейших и весьма тяжёлых извращений партийных принципов, партийной демократии, революционной законности...

Сталин ввел понятие «враг народа». Этот термин сразу освобождал от необходимости всяких доказательств идейной неправоты человека или людей, с которыми ты ведешь полемику; он давал возможность всякого, кто в чем-то не согласен со Сталиным..., кто был просто оклеветан, подвергнуть самым жестоким репрессиям... Произвол одного лица поощрял и допускал произвол других лиц. Массовые аресты и ссылки тысяч и тысяч людей, казни без суда и нормального следствия порождали неуверенность в людях, вызывали страх и даже озлобление... Ясное дело, что здесь были проявлены со стороны Сталина в целом ряде случаев нетерпимость, грубость, злоупотребление властью. Вместо доказательств своей политической правоты и мобилизации масс он нередко шел по линии репрессий и физического уничтожения не только действительных врагов, но и людей, которые не совершали преступлений против партии и Советской власти...»

### 14. Дайте оценку политическим преобразованиям в стране в годы «застоя».

### 15. Сравните процессы демократизации в период «оттепели» и перестройки. Укажите общие черты и различия.

**Время тестирования:**

Подготовка 5 мин.;

выполнение 83 мин.;

оформление и сдача 2 мин.;

всего 90 мин.

**Оценка решения тестовых задач, выполнения теста**

За правильный ответ на вопросы № 1- 3 выставляется 1 балл.

За правильный ответ на вопросы № 4-9 выставляется 2 балла.

За правильный ответ на вопросы № 10-15 выставляется 3 балла.

За не правильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка - 0 баллов.

**Результаты тестирования:**

**33-28 правильных ответов** – отличный результат; **27-**

**22 правильных ответов** – хороший результат; **21-16**–  
удовлетворительный результат.

Ключ к тесту

№ вопроса	Вариант		
	1 вариант	2 вариант	3 вариант
1	3	4	2
2	3	3	1
3	4	2	2
4	глобальность	Апогей сталинизма	национализация
5	деиндустриализация	денационализация	демонополизация
6	Передача СССР бывшей Восточной Пруссии	Открытие Второго фронта	Создан Международный военный трибунал для суда над нацистскими преступниками
7	разрядки	лендлиз	ваучер
8	СЭВ	Беловежское	шоковая терапия
9	2, 5	4, 6	1, 3
10	1- в 3- а 2 - г 4 - б	1 - г 3- в 2 – б 4 - а	1 – в 3- а 2 - г 4 - б
11	1- г 3- в 5 - д 2 - а 4 - б	1 - а 3- в 5 - д 2 – г 4 - б	1 – в 3- б 5 - г 2 - а 4 - д
12	4, 1, 3, 2	3, 2 , 1, 4	3, 1, 2, 4
13	Содержание: договор, подписанный ведущими европейскими государствами и СССР договора о запрещении испытаний ядерного оружия; Цель: предотвращение использования ядерного оружия;	Социально-экономические достижения СССР в годы второй пятилетки: 1) уничтожены причины, порождающие эксплуатацию человека человеком и разделение общества на эксплуататоров и эксплуатируемых; 2) завершена коллективизация	Проявления «культы личности: появление понятия «враг народа»; жестокие репрессии, произвол ряда партийных деятелей, массовые аресты и ссылки тысяч и тысяч людей, казни без суда и нормального следствия; проявления со стороны Ста-

	Значение: обеспечение жизни на Земле	сельского хозяйства; 3) осуществлена в первая фаза коммунизма, социализма.	лина в целом ряде случаев нетерпимость, грубость, злоупотребление властью.
14	<p>Положительные черты перестройки: свободный выезд за рубеж, свобода слова и мысли, прекращение гонений за веру, возможность заниматься предпринимательством, развитие частной .</p> <p>К отрицательным факторам перестройки относятся: утрата стабильности, падение морали, утрата чувства защищенности, уверенности в завтрашнем дне, ослабление порядка в стране, нарастание межнациональных конфликтов.</p>	<p>Положительные черты «оттепели»: строительный бум и улучшение бытовых условий в целом, рост потребления, оттепель и реабилитация миллионов незаконно осужденных людей, развитие космической отрасли.</p> <p>Отрицательные черты оттепели: не до конца преодоленный сталинский тип руководства, ошибки в сельском хозяйстве, сворачивание реформирования экономики.</p>	<p>Положительные черты эпохи «застоя»: развитие промышленности (8-я пятилетка (1966 - 1970 гг.) стала самой успешной в советской истории и получила название «золотой»); первый выход человека в космос» на международной арене СССР наращивал свой авторитет; период «бархатных репрессий» - исчезла атмосфера всеобщего страха» к началу 70-х годов СССР догнал США по ядерной мощи.</p> <p>Отрицательные черты: застой в экономике; антисоветские настроения в мире, отсутствие свободы слова; неоправданные финансовые затраты на армию.</p>
15	<p>Общие черты политик: децентрализация управления; развитие новых отраслей: химической, строительство электростанций; экстенсивная основа развития промышленности.</p> <p>Различные черты политик: А.Н. Косыгин уделял внимание развитию легкой промышленности, а при Н.С. Хрущеве ведущей оставалась тяжелая промышленность.</p>	<p>В качестве общих характеристик могут быть названы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-однопартийная политическая система</li> <li>-преследование инакомыслящих</li> <li>-жесткий партийный контроль над всеми сферами жизни</li> <li>-нежелание лидера серьезно реформировать существующую систему.</li> </ul> <p>Внутриполитическая ситуация в СССР в конце 1940-х гг.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий авторитет лидера (культ личности)</li> <li>-фактически единоличный характер управления</li> <li>-репрессивные кампании</li> <li>-нестабильное положение партноменклатуры из-за постоянной угрозы репрессий со стороны лидера, политика постоянной</li> </ul>	<p>В качестве общих характеристик могут быть названы: реформы не дали желаемого результата, не принесли благоденствия народу страны и закончились всеобщим разочарованием; отсутствие четкого плана действий; отстранение обоих лидеров от власти, причем без проведения репрессий.</p> <p><b>Различия</b></p> <p>1) демократичность проведения реформ - Н.С. Хрущев был единоличным хозяином, "народ безмолвствовал", реформы же М.С. Горбачева широко освещались в СМИ, то есть реформы Горбачева были более демократичными, чем реформы Хрущева;</p> <p>2) контролируемость проводимых реформ. Н.С. Хрущев до самого отстранения от власти контролировал проведение ре-</p>

		<p>«перетряски» кадров  -высокая степень веры населения в идеологические установки государства  Внутриполитическая ситуация в СССР в конце 1970-х гг.  - низкий авторитет лидера и всего руководства  -большая роль коллегиального управления в решении важнейших государственных вопросов  -отсутствие широких репрессивных кампаний  -стабильное положение партноменклатуры, лидер выступает фактически как марионетка в ее руках  -падение веры населения в коммунистические идеалы</p>	<p>форм. У М.С. Горбачева реформы вышли из-под его контроля;  3) отношение обоих реформаторов к изменению общественного строя и экономической основы страны. Реформы Н.С. Хрущева не затрагивали сути существующего строя, он не посягал на изменение роли партии в жизни страны, а основой для экономической жизни страны по-прежнему оставался государственный план. Начатая же М.С. Горбачевым компания как совершенствование социалистической системы в дальнейшем трансформировалась в дискриминацию политических и моральных ценностей "реального социализма". Общим для всех слоев народа и для самой правящей "номенклатуры" стало падение морали, разочарование в достигнутых результатах и неготовность нести жертвы ради коммунизма и мировой революции.</p>
--	--	--	---

### **Основная литература:**

**Карпачев С.П.** История России пособие [Электронный ресурс]/: учебное пособие для СПО, 2-е изд., пер и доп, М.: Юрайт, 2020 – ЭБС «Юрайт»

### **Дополнительная литература:**

**Толмачева, Р.П.** Цивилизация России: зарождение и развитие: Учебное пособие [Электронный ресурс]/Р.П.Толмачева. – 2-е изд. – М.: Издательство – торговая корпорация «Дашков и КО», 2020. – 404 с. – ЭБС «Рукопт»

### **Интернет-ресурсы:**

6. Интернет-журнал «Уроки истории» <http://www.urokiistorii.ru>
7. Интернет-журнал «Былые годы» <http://www.bg.stur.ru>
8. Интернет-журнал «История» <http://mes.igh.ru>
9. Интернет-журнал «Новейшая история России» <http://history.spbu.ru>
10. Информационная система —Единое окно доступа к образовательным ресурсам| <http://window.edu.ru>

### **Учебно-методические издания:**

Методические рекомендации по самостоятельной работе[Электронный ресурс]/ Анисаров И.С.- Рязань: РГАТУ, 2017- ЭБ «РГАТУ»

Методические указания к практическим занятиям [Электронный ресурс]/ Анисаров И.С. - Рязань: РГАТУ, 2017- ЭБ «РГАТУ»

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. П.А.КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО  
А. С. Емельянова  
« 09 » марта 2022 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по учебной дисциплине

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения Заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Курс 2-4

Рязань, 2022



Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями:  
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 № 832

-Примерной основной общеобразовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчик:

Аксенова Т.О., преподаватель ФДП и СПО

Рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссией общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин ФДП и СПО «\_09\_»\_марта\_ 2022 г., протокол №\_10\_.

Председатель предметно-цикловой комиссии



М.Н.Мохова

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	5
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	8
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	10
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	10
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	22
5.1. Задания для оценки освоения дисциплины	22
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	29
6.1. Задания для оценки освоения дисциплины	29

## 1. Паспорт Фонда контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, следующими умениями, знаниями, направленными на формирование общих компетенций:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	У 1 - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У 2 - составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	З 1 - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З 2 - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	У 3 - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	З 3 - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	У 4 - применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	З 4 - современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04 Работать в коллективе и команде,	У 5- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в	З 5 - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной

эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ходе профессиональной деятельности.	деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	У 6 - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	З 6 - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	У 7- описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	З 7 - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	У 8 - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	З 8 - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	У 9 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	З 9 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает **практический опыт:**

- общения на иностранном языке на профессиональные и общие темы в рамках будущей профессиональной деятельности
- чтения и понимания текстов на иностранном языке на базовые профессиональные темы
- изложения в письменном виде простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы

**Форма аттестации по учебной дисциплине**

другая форма контроля (тест) – 3,4 семестры,  
экзамен – 5 семестр

**2. Результаты освоения учебной дисциплины**

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания)		Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля
Коды умений, знаний	Наименования умений, знаний		
У.1.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	В результате устного опроса, письменного опроса, выступления с сообщениями на занятиях освоил умения в распознавании, анализировании проблемы, выделении составных частей, этапах работы, нахождении информации, необходимой для решения проблемы	устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования
У.2.	составить план действия; определить необходимые ресурсы; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	В результате устного опроса, письменного опроса освоил умения составления/реализации плана, оценке результата работы	устный опрос, письменный опрос, анализ по пройденным темам; промежуточная аттестация в виде тестирования

У.3.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	В результате устного опроса, письменного опроса, овладел умениями в определении задач для поиска информации, источники информации, планировании/структурировании/оценке/оформлении информации	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования
У 4	применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	В результате устного опроса, письменного опроса освоил умения в применении современной профессиональной терминологии, определять, планировать и развивать свое самообразование	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования
У 5	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	В результате устного опроса, письменного опроса освоил умения в организации работы команды	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования
У 6	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	В результате устного опроса, письменного опроса освоил умения в оформлении документации по профильной тематике	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования
У 7	описывать значимость своей профессии (специальности);	В результате устного опроса, письменного опроса освоил умения в описании значимости	контрольная работа, устный опрос,

	применять стандарты антикоррупционного поведения	своей профессии	письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования
У 8	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	В результате устного опроса, письменного опроса освоил умения в применении средств информационных технологий. Использовании программного обеспечения	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования
У 9	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	В результате устного опроса, письменного опроса освоил умения в понимании общего смысла высказывания. текстов на профессиональные темы. составлении диалогов, построении высказываний по различным темам. написании сообщений	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования

3.1.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	В результате устного опроса, письменного опроса приобрел знания об основных источниках информации для решения задач в профессиональном и/или социальном контексте	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования
3 2	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	В результате устного опроса, письменного опроса приобрел знания об алгоритме, методах работы, оставлении плана, оценке результатов работы	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования
3 3	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	В результате устного опроса, письменного опроса приобрел знания о приемах структурирования информации, оформлении результатов поиска	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования
3 4	современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	В результате устного опроса, письменного опроса приобрел знания о современной профессиональной терминологии	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях;



			промежуточная аттестация в виде тестирования
3 5	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	В результате устного опроса, письменного опроса приобрел знания о психологических особенностях личности и основах проектной деятельности	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования
3 6	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	В результате устного опроса, письменного опроса приобрел знания об особенностях социального и культурного контекста. О правилах построения и оформления устных сообщений	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования
3 7	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	В результате устного опроса, письменного опроса приобрел знания о сущности гражданско-патриотической позиции и общечеловеческих ценностях	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования
3 8	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	В результате устного опроса, письменного опроса приобрел знания о современных средствах информации и программном обеспечении	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования

39	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	В результате устного опроса, письменного опроса приобрел знания о построении простых и сложных предложений, основной лексики на бытовые и профессиональные темы, о правилах чтения текстов профессиональной направленности	контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях; промежуточная аттестация в виде тестирования
----	--	--	--

В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает **практический опыт:**

- общения на иностранном языке на профессиональные и общие темы в рамках будущей профессиональной деятельности
- чтения и понимания текстов на иностранном языке на базовые профессиональные темы
- изложения в письменном виде простых связных сообщениях на знакомые или интересующие профессиональные темы

**2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ).  
3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ**

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
<b>Тема 1. Моя будущая профессия</b>	<i>Чтение и перевод текстов с полным охватом содержания по вариантам, выполнение лексико-грамматических упражнений,</i>	ОК 09, ОК 10, У8, У9, 38, 39				
<b>промежуточная аттестация</b>					<i>тест</i>	ОК 09, ОК 10, У8, У9, 38, 39
<b>Тема 2. Устройство на работу</b>		ОК 01-06, У 1-7, З 1-7				
<b>промежуточная аттестация</b>					<i>тест</i>	ОК 01-06, У 1-7, З 1-7
<b>Тема 3. Деловое общение</b>	<i>Выполнение грамматических упражнений по теме «Множественное число имен существительных» по вариантам</i>	ОК 03 – 05, ОК -10, У 4-6. З 4-6				
<b>промежуточная аттестация</b>					<i>тест</i>	ОК 03 – 05, ОК -10, У 4-6. З 4-6

<b>Тема 4 Экономика</b>	<i>Выполнение теста по теме: Видо-временные формы глагола по вариантам</i>	ОК 01, ОК 03-06, ОК 09, ОК 10 У 1.4,5, 8.9 З 1.4.5.8.9				
<b>промежуточная аттестация</b>					<i>тест</i>	ОК 01, ОК 03- 06, ОК 09, ОК 10 У 1.4,5, 8.9 З 1.4.5.8.9
<b>Тема 5. Менеджмент</b>	<i>Выполнение лексико- грамматических заданий по теме: Степени сравнения прилагательных и наречий по вариантам</i>	ОК 05, ОК 06 У 6,7, З 6,7				
<b>промежуточная аттестация</b>					<i>тест</i>	ОК 05, ОК 06 У 6,7, З 6,7
<b>Тема 6. Бухгалтерский учет</b>	<i>Выполнение лексико- грамматического теста по теме: Артикль. Союзы и предлоги по вариантам</i>	ОК 03, ОК 05 У 4,6; З 4,6				
<b>промежуточная аттестация</b>					<i>тест</i>	ОК 03, ОК 05 У 4,6; З 4,6

4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины

4.1. Задания для оценки освоения дисциплины

**Тема 1.**

**Моя будущая профессия**

**Вариант 1.**

**Часть I. Чтение.**

**Прочитайте текст и дайте развёрнутые ответы на вопросы:**

David lost his traveler's check. He went to the traveller's check office and they told him that he had to call New York before they could do anything. They let him use their phone- it was a toll-free number. The clerk asked him how much he had lost and what the check numbers were. Luckily, he had them written down. Then the clerk wanted to know where he bought the check and if he had any ID. David gave him his passport number. The clerk gave David —a file number and told him where the nearest refund office was. David told the clerk he had already been there and the clerk spoke to the agent. After that David filled out a form with all the same information on it. Then finally, the agent okeyed the thing, the supervisor initiated it and David got his check.

1. WhathappetoDavid?
2. Where did he go then?
3. What did he want traveller's check company to do when he went to their office?
4. What did he have to do first?
5. Did he have to pay for the phone call?
6. What were the four things the clerk in New York wanted to know?
7. Why was it easy for David to get new checks?

**Часть II. Грамматика.**

**Выберите правильный вариант ответа:**

1. Twenty years ago most people... work around the age of twenty and retied at the age of sixty-five.
  1. havestarted
  2. werestarting
  3. start
  4. started
1. Where... the first restaurants located?
  1. were
  2. was
  3. –
  4. did
1. It's ... than taking a train.
  1. relaxing
  2. relaxed
  3. morerelaxing
  4. morerelaxed
1. Theyare ...
  1. a businessman
  2. businessmans
  3. businessmen
  4. a businessmen
1. Здесь нельзя курить.
  1. Youmustn'tsmokehere.
  2. You don't have to smoke here.
  3. Youmustsmokehere.
  4. Youcan'tsmokehere.

**Часть III. Лексика.**

**Дополните следующие предложения в соответствии с содержанием текста:**

1. David lost \_\_\_\_\_.
2. In the traveler's check office he was told \_\_\_\_\_.
3. The clerk asked David \_\_\_\_\_.
4. The clerk also wanted to know \_\_\_\_\_.
5. David gave the clerk \_\_\_\_\_.
6. David filled out the form \_\_\_\_\_.
7. David got his check after \_\_\_\_\_.

#### **Часть IV. Говорение.**

**Ответьте на следующие вопросы:**

1. What kind of company would you like to organize ( private company, family company, stock-joint company)?
2. Will you make goods or provide services?
3. Will it be a small company or a large company?
4. Will you run a company yourself?
5. What will the full name of your company?
6. How many people are you going to employ?
7. Where will be the head-office of your company located?

#### **Вариант 2**

##### **Часть I. Чтение.**

**Прочитайте текст и дайте развернутые ответы на вопросы:**

Most banks in the USA open at 9:00 and close between 3:00 and 5:00, but stay open later on Fridays. Some banks have longer hours in order to attract customers.

What's the best way to carry money safely while you are travelling? There are three possibilities – personal checks from your country, traveller's checks and credit cards. Some American banks accept foreign checks such as Eurocheques, the only problem is that only banks, which are used to dealing with foreigners will know what Eurocheques are.

It may be more convenient to carry traveller's checks, which are insured against loss. They should be in dollars, because only a few banks do much business in foreign currencies. If your checks are not in dollars, it may take you a long time to find a bank that will exchange them. You can use traveller's checks almost anywhere – in restaurants, stores or ticket offices – without having to go to a bank. If you ran out of them, you can buy more at most banks. Their service charge will vary, though, so ask what it is before you buy your checks.

Credit cards can be cancelled if they are lost or stolen. And because they are widely accepted in the US, it is easy to use them to pay for lodging, transportation, meals and things you want to buy from larger stores.

1. What are the opening hours in most banks of the USA?
2. Do you always have to go to a bank if you want to use traveller's checks?
3. Is it a good idea to have credit card when you travel in the USA?
4. What is the best way to carry cash?
5. What currency should traveller's checks be in?
6. Where should you go if you want to cash a Eurocheque?
7. Can you buy traveler's checks in banks?

##### **Часть II. Грамматика.**

**Выберите правильный вариант ответа:**

1. I liked my job, but I had a bad relationship with my boss and I ... to be more independent.
  1. wanted
  2. had wanted
  3. has wanted
  4. wants
1. When ... the Happy Meal introduced?

1. were
  2. –
  3. did
  4. was
1. It's ... than taking your car.

1. morecheaper
2. cheap
3. morecheap
4. cheaper

1. There are ... in the jar.

1. fish
2. fishes
3. a fish
4. a fishes

1. Тебе не обязательно работать семь дней в неделю.

1. You mustn't work seven days a week.
2. You haven't to work seven days a week.
3. You don't have to work seven days a week.
4. You mustn't to work seven days a week.

### **Часть III. Лексика.**

**Дополните следующие предложения в соответствии с содержанием текста:**

1. The working hours for most banks in the USA \_\_\_\_\_.
2. The best way to carry money \_\_\_\_\_.
3. If your cheques are not in dollars \_\_\_\_\_.
4. Traveller`s checks can be used \_\_\_\_\_.
5. If you run out of them \_\_\_\_\_.
6. Credit cards can be cancelled \_\_\_\_\_.
7. Credit cards are widely accepted in the USA, so \_\_\_\_\_.

### **Часть IV. Говорение.**

**Ответьте на вопросы интервью при устройстве на работу:**

1. Do you do any sport?
2. Are you taking English language lessons at the moment?
3. Do you enjoy speaking English?
4. Have you ever visited any English-speaking countries?
5. Would you like to work abroad at some time in the future?
6. Have you ever worked for a big company like ours?
7. So will you be free to work for us next month?

### **Вариант 3**

#### **Часть I. Чтение.**

American money comes in coins worth 1 (pennies), 5 (nickels), 10 (dimes), 25 (quarters), and 50, though half dollars aren't very common. Paper money is in denominations of 1, 5, 10 and 20 dollars. Two, fifty and one hundred dollar bills exist, but they are not common, so don't be surprised if a store clerk looks very closely at a hundred dollar bill to make sure it's real.

When you pay for something with your credit card, the salesman will take your card and fill out a form using a computer. He will ask you to sign the form and then give you a copy. The credit card company will send you a bill once a month, showing the purchases you've made.

If you write a personal cheque and it bounces, you'll have to pay a bank account to cover any cheques you write.

1. What American coins do you know?
2. What are the denominations of American paper money?

3. Are fifty and one hundred dollar bills common?
4. What is the procedure of paying with a credit card?
5. Why are the bills sent by a credit card company?
6. Why is it necessary to have enough money in your account if have a credit card?
7. What happens if your check bounces?

**Часть II. Грамматика.**

**Выберите правильный вариант ответа:**

1. It is very stressful, but I ... it.
  1. like
  2. likes
  3. liked
  4. haveliked
1. When ... the Big Mac launched?
  1. was
  2. –
  3. were
  4. did
1. Why do you think travelling by car is ... than travelling by subway?
  1. stressfuler
  2. morestressful
  3. stressful
  4. morestressfuller
1. Sales representatives must be creative ...
  1. people
  2. person
  3. persons
  4. a people
1. Я могу уйти с работы в 13:00
  1. I can't leave work at 1:00 p.m.
  2. I must leave work at 1:00 p.m.
  3. I have to leave work at 1:00 p.m.
  4. I can leave work at 1:00 p.m.

**Часть III. Лексика.**

**Дополните следующие предложения в соответствии с содержанием текста:**

1. American money comes in coins\_\_\_\_\_.
2. Halfdollars\_\_\_\_\_.
3. Don't be surprised if\_\_\_\_\_.
4. Papermoney\_\_\_\_\_.
5. The salesman will take your card\_\_\_\_\_.
6. The sales person will ask you\_\_\_\_\_.
7. The credit card company sends you a bill\_\_\_\_\_.

**Часть IV. Говорение.**

**Ответьте на следующие вопросы:**

1. What kind of company would you like to organize ( private company, family company, stock-joint company)?
2. Will you make goods or provide services?
3. Will it be a small company or a large company?
4. Will you run a company yourself?
5. What will the full name of your company?



6. How many people are you going to employ?
7. Where will be the head-office of your company located?

#### **Вариант 4**

##### ***Часть I. Чтение***

***Прочитайте текст и дайте развёрнутые ответы на вопросы.***

An employer has several options to consider when he wants to hire a new employee. First of all, he may look within his own company. But if he can't find anybody suitable for the position he will look outside the company. If there is a personnel office in the company, he can ask them to help him to find a qualified applicant. The employer can also use other valuable sources, for example, employment agencies, consulting firms, placement offices and professional societies. He can also advertise in a newspaper or in a magazine and request candidates to send in resumes.

The employer has two sets of qualifications to consider if he wants to choose from among the applicants. He must consider both professional qualifications and personal characteristics. A candidate's education experience and skills are included in his personal qualifications. These can be listed on a resume. A Resume or Curriculum vitae (CV) is an objective written summary of your personal, educational, and experience qualifications. Personal characteristics or personality traits must be evaluated through interviews.

1. Which options should an employer first consider when he wants to hire a new employee?
2. What service does a personnel department provide?
3. In what way can the new employees be found outside one's company?
4. What qualifications does the employer consider in choosing an employee?
5. What is meant by —professional qualification for a job?
6. What personal characteristics does the administrator consider when choosing an employee?
7. What is —a resume?

##### ***Часть II. Грамматика.***

***Выберите правильный вариант ответа:***

1. Today people often ... for different employers, many are self-employed
  1. working
  2. areworking
  3. haveworked
  4. work
1. When ... thecompanyfloated?
  1. –
  2. was
  3. were
  4. did
1. The U SA has ... living area per person than Japan.
  1. bigger
  2. morebigger
  3. mostbigger
  4. big
1. Therearemany...
  1. factory
  2. factorys
  3. factories
  4. a factories
1. Ты должен быть на собрании
  1. You have to be at the meeting
  2. You don't have to be at the meeting

3. You can be at the meeting
4. You mustn't be at the meeting.

**Часть III. Лексика.**

**Дополните следующие предложения в соответствии с содержанием текста:**

1. When an employer wants to hire a new employee, he may \_\_\_\_\_.
2. Personnel office will help you \_\_\_\_\_.
3. The employer can also \_\_\_\_\_.
4. He must consider both \_\_\_\_\_.
5. A candidate's education experience and skills \_\_\_\_\_.
6. Candidate's personal qualifications can be listed \_\_\_\_\_.
7. \_\_\_\_\_ must be evaluated through interviews.

**Часть IV. Говорение.**

**Ответьте на вопросы интервью при устройстве на работу:**

1. Do you do any sport?
2. Are you taking English language lessons at the moment?
3. Do you enjoy speaking English?
4. Have you ever visited any English-speaking countries?
5. Would you like to work abroad at some time in the future?
6. Have you ever worked for a big company like ours?
7. So will you be free to work for us next month?

**Тема 2.**

**Устройство на работу**

**Задание 1:** *Внимательно изучите пример сопроводительного письма.*

*Используя некоторые фразы и обороты из него, напишите функциональное резюме с указанием ваших навыков и опыта.*

Пример сопроводительного письма

*(Sample of Cover Letter)*

Mark Diamond

4701 Pine Street. #K-13

Philadelphia, PA 19143

Tel. 1-(215)-748-3037

April 2, 1992

Dear Mr. Marinichenko:

I am a first-year student in the M.B.A. program at the Wharton Business School in Philadelphia.

I understand that you are heading the independent Ukrainian airline. I have heard from my friend Mr. Bill Eastmann, a student at Duke University's Fuqua School of Business, that you might wish to have an American M.B.A. student work with your airline this summer as an intern. I am very interested in the possibility of such an internship during the summer of 1992.

My professional experience has given me an in-depth knowledge of the air transportation industry. I have, in particular, worked for American Airlines, the Federal Aviation Administration, and Kurth & Company, Inc., an aviation consulting firm where I was Manager of Airline Analysis. My responsibilities included the study of schedules, fares, equipment selection, and financial results.

Notably, I prepared numerous feasibility studies for both jet and turboprop routes, including passenger and pure cargo service, for proposed transatlantic and transpacific services.

I wish to place this experience at the disposal of your airline. I believe strongly that my knowledge of the deregulated air transportation industry in the

United States could be quite beneficial to your carrier.

I have enclosed a copy of my resume. If my background and qualifications are of interest to you, please telephone me at (215) 748-3037. I would be interested in meeting with you in mid-April in New York to discuss further the possibility of such a summer position, and your requirements.

Sincerely,  
John Stock.

**Задание 4.** Изучите следующий образец составления автобиографии. Составьте свое жизнеописание и резюме в соответствии предложенными выше образцами.

### **Жизнеописание**

(*Curriculum vitae* (C.V))

В основном оно отличается от резюме только объемом (до 6-8 страниц) и предназначено для кандидатов на высокие должности или для работы за границей. Потенциальный работодатель желает получить детальную информацию. Обычно Вы предоставляете фотографию, свои адрес и телефон, личные и паспортные данные и более подробно характеризуете Ваше образование и квалификацию. Приведем для примера одну из функциональных частей CV человека, претендующего на руководящую должность в области машиностроения.

### **Objective: Senior position in engineering management**

#### **HIGHLIGHTS OF QUALIFICATIONS**

- Business oriented; able to understand and execute broad corporate policy.
- Strength in analyzing and improving engineering and administrative methods.
- Effective in facilitating communication between management and project team.
- Proven ability to manage both large and small groups and maintain productivity.
- Successful in negotiating favorable design and construction contracts.

## **Тема 3. Деловое общение**

### **1 вариант**

#### **1) Выберите правильный вариант ответа**

1. The north-east of England was famous for ..... shipbuilding industry.  
a) his                      b) its                      c) her
2. A man can leave ..... job and look for another one that suits him.  
a) his                      b) your                      c) her
3. Some farm workers get most of ..... work in summer.  
a) its                      b) their                      c) her
4. She explain how she had lost ..... job.  
a) my                      b) your                      c) her
5. A nation's wealth depended on ..... owning precious metals.  
a) its                      b) my                      c) their
6. Merchants were people who made ..... money through the buying and selling goods.

- a) his                      b) your                      c) their

7. When you have collected the evidence, you are ready to test ..... theory.

- a) ----                      b) your                      c) its

8. Each good has ..... own utility value for the consumer.

- a) their                      b) its                      c) my

9. The price of goods is not always the same as ..... real cost.

- a) their                      b) its                      c) my

10. Consumers want satisfaction from ..... resources ( time and money).

- a) her                      b) its                      c) their

**2) Выберите подходящее по смыслу слово**

Pleasure touch in catalogue of further forward Enclosed draw faithfully from delight notice sincerely
---

Dear Mr Jacobs,

Thank you very much for your letter (1)\_\_\_\_\_5 March. (2)\_\_\_\_\_answer to your request, we have (3)\_\_\_\_\_in enclosing our latest (4)\_\_\_\_\_and price list.

I would like to (5)\_\_\_\_\_your attention to the special offers. These products are available at a reduced price for a limited time only. If you would like any (6)\_\_\_\_\_information, please get in (7)\_\_\_\_\_with me. I look (8)\_\_\_\_\_to hearing from you.

Yours (9)\_\_\_\_\_.

Howard Johnson

Sales Manager

(10)\_\_\_\_\_:catalogue, price list, special offers supplement.

**3) Выберите нужную форму глагола в пассивном залоге:**

1. Payment ..... yesterday.

- a) is received                      b) was received                      c) received

2. The company's annual accounts ..... by the Chief Accountant.

- a) is prepared                      b) are prepared                      c) prepare

3. The agent ..... by the company last week.

- a) was accredited                      b) were accredited                      c) accredited

4. The accumulated profit ..... forward to next year today.

- a) has been carried                      b) have been carried                      c) was carried

5. Our budget ..... already.

- a) have been cut                      b) has been cut                      c) were cut

6. Efforts ..... to reduce the prices by 10% now.  
 a) are being made      b) were being made      c) is being made
7. Nowadays all the clients of the bank ..... for a financial advisory service.  
 a) are provided      b) were provided      c) provided
8. The shares ..... on the American Stock Exchange next week.  
 a) will be floated      b) were floated      c) is being floated
9. Soon the financial results ..... at the annual general meeting.  
 a) will be announced      b) will announce      c) announce
10. The shipment may .....  
 a) be delayed      b) was delayed      c) were delayed

## Вариант 2

### 1) Выберите правильный вариант ответа

1. The tourist office has ..... about hotel accommodation.  
 a) information      b) informations
2. No news ..... good news.  
 a) is      b) are
3. Money ..... the world go round.  
 a) make      b) makes
4. Economics ..... my favourite subject at the Institute.  
 a) is      b) are
5. What ..... the government going to do about the problem of homelessness.  
 a) is      b) are
6. There ..... \$ 30 in my wallet, but now it's gone.  
 a) was      b) were
7. How much ..... jeans?  
 a) is this      b) are these
8. Have ..... arrived yet?  
 a) businessmen      b) a businessman
9. Many students get ..... at colleges and universities.  
 a) knowledge      b) knowledges
10. Cash ..... money in the form of banknotes and coins.  
 a) are      b) is

### 2) Выберите подходящее по смыслу слово

Bill: Hi, Sally. (1) \_\_\_\_\_ changing the time of today's meeting? Some time this afternoon would be better for me.

Sally: (2) \_\_\_\_\_ I've got to finish that report today. Perhaps we could fix something up for tomorrow?

Bill: (3) \_\_\_\_\_ ?

Sally: (4) \_\_\_\_\_ Bill but I think (5) \_\_\_\_\_ .

Bill: O.K. Let's get together tomorrow.

if you need any help	would you mind	would you like a hand	do you think you could
that's very kind of you	I won't be able to	I'm sorry but	I'd prefer to do it myself

### Conversation 2

Jim: Dr Henderson, (6) \_\_\_\_\_ I go home early today?

Dr H.: (7) \_\_\_\_\_ . Are you feeling O.K.?

Jim: I'm fine but I've got a lot of preparation to do for that course I'm on. (8) \_\_\_\_\_ take tomorrow morning off as well?

Dr H.: No, (9) \_\_\_\_\_ . The sales staff are coming in for a briefing.

Jim: Oh, yes. I'd forgotten.

Dr H. What about taking some holiday next week?

Jim: No, thanks. (10) \_\_\_\_\_ . I'll need to take some holiday later.

I'm afraid you can't	I think I can manage	Do you mind if	Sure, go ahead
I'm sorry but	Yes, please. Thanks a lot	Do you think I could	

### 3. Выберите нужную форму глагола *to be*:

- There ..... five people in my family.  
a) are                      b) is
- ..... there much mail on the desk ?  
a) are                      b) is
- There ..... no contracts on the desk.  
a) are                      b) is
- There ..... much new equipment at the plant.  
a) are                      b) is
- There ..... a big rise in the cost of living.  
a) has been                b) have been
- ..... there a flight to Paris this evening?  
a) are                      b) is
- There ..... nobody in the office.  
a) are                      b) is
- There ..... a lot of people in the shops.  
a) were                    b) was
- The manager of the company is leaving, so there ..... a new manager soon.  
a) will be                 b) is
- There ..... 5, 000 employees in our company.

- a) are                      b) is

## **Тема 4. Экономика**

### **№ 1**

#### **MONEY**

The work which people undertake provides them with money. People buy essential commodities with money. All values in the economic system are measured in terms of money. Our goods and services are sold for money, and that money is in its turn exchanged for other goods and services. Coins are adequate for small transactions, while paper notes are used for general business. Originally, a valuable Metal (gold, silver or copper) served as a constant store of value, and even today the American dollar is technically backed by the store of gold which the US government maintains. Because gold has been universally regarded as a very valuable metal, national currencies were for many years judged in terms of the so called "gold standard". Nowadays national currencies are considered to be as strong as the national economies which support them. The value of money is basically its value as a medium of exchange or as economists put it, its —purchasing power. This purchasing power is dependent on supply and demand. The demand of money is reckonable as the quantity needed to effect business transactions. The demand for money is related to the rapidity with which the business is done. The supply of money is the actual amount in notes and coins available for business purposes. If too much money is available, its value decreases. This condition is known as —inflation.

1. What is money used for?
2. Which value does money have?
3. What is inflation?

### **№ 2**

#### **FUNCTIONS OF MONEY**

People accept money in exchange for goods and services. But the role of money depends on the state of development of an economy. Money has become an essential element of economies based on the division of labour, in which individuals have specialized in certain activities and enterprises have focused on manufacturing specific goods and rendering specific services. In order to make transactions as simple and efficient as possible, the introduction of a generally accepted medium of exchange suggested itself.

Money perform the function of a medium of exchange or means of payment with goods being exchanged for money and money for goods. At the same time it also acts as a unit of account.

Money is a store of value, as part of an individual's income may be set aside for future consumption.

These three functions of money - medium of exchange, unit of account and store of value - can only be fulfilled if there is great confidence in its stability of value. Safeguarding monetary stability is the primacy task of the central banks all over the world. Moreover, the central bank has the function of regulating the money supply in order to guarantee a smooth functioning of the monetary system.

1. What do people accept as money?
3. What are three main functions of money?

### **№ 3**

#### **Organisation of the european system of central banks (escb)**

The ESCB is composed of the European Central Bank (ECB) and the national central banks (NCBs) of the European Union member states. In accordance with the ESCB Statute, the primary of the ESCB is to maintain the price stability.

The basic tasks to be carried out by the ESCB are:

- to define and implement the monetary policy;
- to conduct foreign exchange operations;
- to hold and manage the official foreign reserves of the Member States;

And to promote the smooth operation of payment systems.

In addition, the ESCB contributes to the smooth conduct of policies relating to supervision of credit institutions and the stability of the financial system. It also has an advisory role on matters which fall within its field of competence. Finally, in order to undertake the tasks the ESCB, the ECB shall collect the necessary statistical information.

1. Define the notion ESCB

2. What is the Russian national currency?

#### **№ 4**

A financial audit is the examination of financial records and reports of a company or organisation, in order to verify that the figures in the financial reports are relevant, accurate, and complete. The general focus is to ensure the reported financial statements fairly represent a company's stated condition for the firm's stakeholders. These stakeholders will be interested parties, such as stockholders, employees, regulators, and the like. Doing a financial audit is called the "attest" function. The general purpose is for an independent party (the CPA firm) to provide written assurance (the audit report) that financial reports are "fairly presented in conformity with generally accepted accounting principles". Because of major accounting scandals (failure by CPA firms to detect widespread fraud), assessing internal control procedures has increased in magnitude as a part of financial audits. Financial audits are typically done by external auditors (accountancy firms). Many organizations, including most very large organizations, also employ or hire internal auditors, who do not attest to financial reports. Internal auditors often assist external auditors, and, in theory, since both do internal control work, their efforts should be coordinated.

1. What is a financial audit?

2. What is the general purpose of audit?

3. Who typically does financial audits?

#### **№ 5**

Their first appearance was probably in Asia in the 7th century BC. And whether these coins were used as money in the modern sense has also been questioned. To determine the earliest use of money, we need to define what we mean by money. We will return to this issue shortly. But with any reasonable definition the first use of money is as old as human civilization. The early Persians deposited their grain in state or church granaries. The receipts of deposit were then used as methods of payment in the economies. Thus, banks were invented before coins. Ancient Egypt had a similar system, but instead of receipts they used orders of withdrawal – thus making their system very close to that of modern checks. In fact, during Alexander the Great's period, the granaries were linked together, making checks in the 3rd century BC more convenient than British checks in the 1980s. However, money is older than written history. Recent anthropological and linguistic research indicates that not only is money very old, but it's origin has little to do with trading, thus contradicting another common myth. Rather, money was first used in a social setting. Probably at first as a method of punishment.

1. Are the concepts of money and coinage the same?

2. How old is the first money?

3. What did early Stone Age men use as money?

4. Where and when did the first bank notes appear?

#### **№ 6**

An essential characteristic of capitalism is the institution of rule of law in establishing and protecting private property, including, most notably, private ownership of the means of production. Private property was embraced in some earlier systems legal systems such as in ancient Rome, but protection of these



rights was sometimes difficult, especially since Rome had no police. Such and other earlier system often forced the weak to accept the leadership of a strong patron or lord and pay him for protection. It has been argued that a strong formal property and legal system made possible a) greater independence; b) clear and provable protected ownership; c) the standardization and integration of property rules and property information in the country as a whole; d) increased trust arising from a greater certainty of punishment for cheating in economic transactions; e) more formal and complex written statements of ownership that permitted the easier assumption of shared risk and ownership in companies, and the insurance of risk; f) greater availability of loans for new projects, since more things could be used as collateral for the loans; g) easier and more reliable information regarding such things as credit history and the worth of assets; h) an increased standardization and transferability of statements documenting the ownership of property, which paved the way for structures such as national markets for companies and the easy transportation of property through complex networks of individuals and other entities. All of these things enhanced economic growth.

1. What is an important feature of capitalism?
2. Is capitalism the only system embracing private property?
3. Give your definition to the term —intellectual property.

## № 7

One of the primary objectives in a social system in which commerce and property have a central role is to promote the growth of capital. The standard measures of growth are Gross Domestic Product or GDP, capacity utilization, and 'standard of living'. The ability of capitalist economies to increase and improve their stock of capital was central to the argument which Adam Smith advanced for a free market setting production, price and resource allocation. It has been argued that GDP per capita was essentially flat until the industrial revolution and the emergence of the capitalist economy, and that it has since increased rapidly in capitalist countries. It has also been argued that a higher GDP per capita promotes a higher standard of living, including the adequate or improved availability of food, housing, clothing, health care, reduced working hours and freedom from work for children and the elderly. These are reduced or unavailable if the GDP per capita is too low, so that most people are living a marginal existence. Economic growth is, however, not universally viewed as an unequivocal good. The downside of such growth is referred to by economists as the 'externalization of costs'. Among other things, these effects include pollution, the disruption of traditional living patterns and cultures, the spread of pathogens, wars over resources or market access, and the creation of underclasses.

1. What are the standard measures of economic growth?
2. What are the side effects of economic growth?
3. What did the recent natural disasters prove?

## Тема 5. Менеджмент

*Прочтите и переведите следующий текст, обратите внимание на слова и выражения после текста.*

### **FINANCIAL MANAGEMENT**

In the past, financial management was not a major concern for a business. A company used to establish relations with a local bank. The bank handled the financing and the company took care of producing and selling.

Today only a few firms operate in this way. Usually business has their own financial manager who works with the bank. They negotiate terms of financial transactions, compare rates among competing financial institutions. Financial management begins with the creation of a financial plan. The plan includes timing and amount of funds and the inflow and outflow of money.

The financial manager develops and controls the financial plan. He also forecasts

the economic conditions, the company's revenues, expenses and profits.

The financial manager's job starts and ends with the company's objectives. He reviews them and determines the funding they require. The financial manager compares the expenses involved to the expected revenues. It helps him to predict cash flow. The available cash consists of beginning cash plus customer payments and funds from financing.

The financial management plans a strategy to make the ending cash positive. If cash outflow exceeds cash inflow the company will run out of cash. The solution is to reduce outflows. The financial manager can trim expenses or ask the customers to pay faster.

The financial manager also chooses financing techniques. One of them is shortterm financing. Another is long term financing.

At the end of the fiscal year the financial manager reviews the company's financial status and plans the next year's financial strategy.

### **Words and Expressions**

major - главный, основной

concern - забота, беспокойство

used to - имел обыкновение, обычно делал что-либо

to take care - заботиться, беспокоиться

to negotiate - вести переговоры, обговаривать

term - срок

terms • условия (договора)

to create - создавать

timing - согласование действий, операций

amount - объем, количество

to flow - течь

inflow - приток

outflow - выход

to develop - развивать

to forecast - прогнозировать

revenue - доход, доходные статьи

expenses - расходы

objective - цель ,

to determine - определять, устанавливать

to compare - сравнивать

to involve - привлекать, втягивать

to expect • ожидать

to predict - предугадывать, предвидеть

available - имеющийся в наличии, доступный

to run out of - лишиться, истощить запас

solution - решение проблемы

to trim - здесь: уменьшать, ограничивать

fiscal year - финансовый год

to match - приводить в соответствие

### **Задание 5. Answer the questions:**

Was financial management always a major problem for business?

What did a bank do in the past to help a company operate?

What did the company take care of?

Are there many companies today that leave it to the bank to take decisions on the financial problems?

Who of the company's personnel usually works with the bank?

What does financial management start and end with?

What does financial plan include?

What is the available cash?

What happens to the company if the outflow of funds exceeds the inflow?

What measures does the financial manager take to reduce the outflow?

What are the major financing techniques?

What is the financial manager's major concern at the end of the fiscal year?

**Задание 6.** Put the verbs in brackets into the correct form:

Our company (establish) an effective system for recording financial transactions last year.

The financial manager (obtain) the needed funds for the next year yesterday.

The financial officer (find) sources of the funds for his company last week.

The corporation (determine) its overall needs for the next period of time this morning.

The Board of Directors (work out) a system of financial control to back up the company yesterday.

Last year most successful firms (use) new promising steps in planning and con-

## Тема 6. Бухгалтерский учет

### 1 Competition

All businesses produce goods and services and seek profits. And they all compete with other businesses in doing so.-Competition is universal in the world of business. Businesses do not compete only in selling things. They compete for labour, capital, and natural resources. If a business is going to survive in the face of competition, it needs a constant flow of new ideas. It needs managers who are good at developing new products, finding new ways to reduce costs, and thinking of new ways to make products attractive to consumers. In the 1960s Xerox had a virtual monopoly on producing copying machines because the company had major patents. Rivals like Kodak, Canon, and 3M spent huge amounts of money on getting new patents. They succeeded in obtaining new patents, and now Xerox is just one among many competitors in the copier market.

1. What do all businesses produce?

2. What is competition?

3. What does a businessman need to develop new products?

### 2 Supply and Demand

The backbone of any economy are producers. They are represented by enterprises or firms. The aim of producers is to supply goods and services, seek profits, and compete successfully with one another. To create the goods and services they sell, producers transform inputs into outputs. Three factors of production are needed to make goods and services. They are labour, capital, and natural resources. Every economy faces the problem of what, how and for whom to produce. In market economies the problem is solved by the market thanks to the law of supply and demand. The law states that the imbalances in the market between the quantity of the goods that buyers want to purchase and the quantity that producers want to sell tend to be corrected by changes in prices. Other things being equal, people tend to increase their purchases of a good or service when its price goes down, and to cut back on purchases when prices go up. Producers tend to respond to a rise in price by increasing their output. Together, changes in supply and demand act to correct temporary shortages or surpluses. When there is a shortage, producers see a chance to increase the supply and to make an extra profit. Whenever people who are willing to sell a commodity contact people willing to buy it, a market for that commodity is created. In a perfect market, buyers and sellers are numerous and competition is completely free. In some markets there may only be

one seller or a very limited number of sellers to offer goods and services. Such a situation is called a "monopoly".

1. What is the backbone of economy?
2. What are three main factors of production?
3. What is the monopoly?

### 3

#### The Nation's Economy

The economy of the country is like a machine which provides us with things we need, i.e. goods and services. The economy creates the wealth of the country. The better it works the better off are the people. The government through its economic policy plays an important role in the control of the economy machine. The major branches of economic policy are fiscal and monetary policies. Fiscal policy is concerned with taxes and government spending activities. Monetary policy is concerned with controlling the supply of money and credit.

A nation's economy can be divided into three sectors of activity. The primary sector deals with extraction of minerals, agriculture, fishing, and forestry. Processing of the primary sector materials and production of manufactured goods is the field of the manufacturing sector. The service sector provides services of various kinds such as transportation, distribution, catering as well as financial services and tourism. The role of the manufacturing sector in the advanced industrialised countries is decreasing while the service sector is becoming more important.

1. What does economy create?
2. Which role does the government play?
3. Which sector deals with agriculture?

### 4

"In God we trust, all others we audit". This quote sums up a basic viewpoint of some professionals towards auditing. Auditing has existed in one form or another since ancient times. Records show that auditing activity was part of early life in Babylonia, China, Greece, and Rome. One ancient meaning for the word "auditor" was a "hearer or listener". In Rome, auditors heard transactions as they took place. They observed the events as they happened and were able to recount the responsibilities and obligations to which each party was bound. Modern auditing, as defined by the American Accounting Association, is a systematic process of objectively obtaining and evaluating evidence regarding assertions about economic actions and events to ascertain the degree of correspondence between those assertions and established criteria and communicating the results to interested users. An examination of the definition of auditing reveals that there are three key aspects of the definition. First, auditing is not an activity which can be performed in a haphazard manner, it is a systematic process based on logic and reasoning.

Second, during an examination of financial statements the auditor objectively obtains and evaluates evidence regarding assertions about economic actions and events embodied in the financial statements to ascertain the degree of correspondence between those assertions and established criteria. In the audit of financial statements prepared by a company, the established criteria are generally accepted accounting principles (GAAP). That is, the financial statements must be prepared in accordance with GAAP. Consequently, the auditor must obtain and evaluate evidence to determine whether the assertions (the elements of the financial statements) meet the established criteria (GAAP).

1. What did auditors do in the ancient Rome?
2. What is the essence of the modern auditing?
3. What are the three key aspects of the definition of auditing?

### 5

## Franchise

What is a franchise? A franchise is a right granted to an individual or group to market a company's goods or services within a certain territory or location. Some examples of today's popular franchises are McDonald's, Subway, Domino's Pizza, and the UPS Store. There are many different types of franchises. Many people associate only fast food businesses with franchising. In fact, there are over 120 different types of franchise businesses available today, including automotive, cleaning & maintenance, health & fitness, financial services, and pet-related franchises, just to name a few. If you are thinking about buying into a franchise system, it is important that you understand exactly how franchising works, what fees are involved, and what is expected of you from the franchise company. An individual who purchases and runs a franchise is called a "franchisee." The franchisee purchases a franchise from the "franchisor." The franchisee must follow certain rules and guidelines already established by the franchisor, and in most cases the franchisee must pay an ongoing franchise royalty fee, as well as an up-front, one-time franchise fee to the franchisor. Franchising has become one of the most popular ways of doing business in today's marketplace. In most states you cannot drive three blocks without seeing a nationally recognized franchise company.

1. What is the franchisee?
2. How many types of franchise business?

## 6

The pursuit and realization of profit is an essential characteristic of capitalism. Profit is derived by selling a product for more than the cost required to produce or acquire it. Some consider the pursuit of profit to be the essence of capitalism. Sociologist and economist, Max Weber, says that "capitalism is identical with the pursuit of profit, and forever renewed profit, by means of conscious, rational, capitalistic enterprise". However, it is not a unique characteristic for capitalism, some practiced profitable barter and monetary profit has been known since antiquity. Opponents of capitalism often protest that private owners of capital do not remunerate laborers the full value of their production but keep a portion as profit, claiming this to be exploitative. However, defenders of capitalism argue that when a worker is paid the wage for which he agreed to work, there is no exploitation, especially in a free market where no one else is making an offer more desirable to the worker; that "the full value of a worker's production" is based on his work, not on how much profit is created, something that depends almost entirely on factors that are independent of the worker's performance; that profit is a critical measure of how much value is created by the production process; that the private owners are the ones who should decide how much of the profit is to be used to increase the compensation of the workers (which they often do, as bonuses); and that profit provides the capital for further growth and innovation.

Read and answer the following questions

1. How can profit be derived?
2. Is the pursuit of profits a unique characteristic of capitalism?
3. What do defenders of capitalism think the value of a worker's production is based on?

## 7

Since individuals typically earn their incomes from working for companies whose requirements are constantly changing, it is quite possible that at any given time not all members of a country's potential work force will be able to find an employer that needs their labor. This would be less problematic in an economy in which such individuals had unlimited access to resources such as land in order to provide for themselves, but when the ownership of the bulk of its productive capacity resides in relatively few hands, most individuals will be dependent on employment for their economic well-being. It is typical for true capitalist economies to have rates of unemployment that fluctuate between 3% and 15%. Some economists have used the term "natural rate of unemployment" to describe this phenomenon.

Depressed or stagnant economies have been known to reach unemployment rates as high as 30%, while events such as military mobilization (a good example is that of World War II) have resulted in just 1-2% unemployment, a level that is often termed "full employment". Typical unemployment rates in Western

economies range between 5% and 10%. Some economists consider that a certain level of unemployment is necessary for the proper functioning of capitalist economies.

1. What is the natural rate of unemployment?
2. What sort of events can lead to full employment?
3. How can minimum wage laws affect unemployment rates?

## 8

Economics (from the Greek "household management") is a social science that studies the production, distribution, trade and consumption of goods and services.

Economics, which focuses on measurable variables, is broadly divided into two main branches: microeconomics, which deals with individual agents, such as households and businesses, and macroeconomics, which considers the economy as a whole, in which case it considers aggregate supply and demand for money, capital and commodities. Aspects receiving particular attention in economics are resource allocation, production, distribution, trade, and competition. Economic logic is increasingly applied to any problem that involves choice under scarcity or determining economic value. Mainstream economics focuses on how prices reflect supply and demand, and uses equations to predict consequences of decisions. The fundamental assumption underlying traditional economic theory is the utility-maximizing rule.

1. What is the definition of economics?
2. What are the two main branches of economics?
3. Which aspects receive particular attention in economics?

### 5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

Рубежный контроль не предусмотрен

### 6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины

#### **6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины**

#### **Промежуточная аттестация за 3- й семестр**

##### **Вариант 1**

**\*1 Which of these professions are supposed to be women's work?(OK 01-06, OK 10)**

1 mechanic 2 architect 3 nurse 4 surgeon 5 Labourer 6 plumber

Ответ: 2,3,4,5

**\*\*\*2 Выберите правильный перевод предложения: (OK 01-06, OK 10)**

To tell you the truth, this company has a very stable position in the market.

А Честно говоря, эта компания имеет очень стабильное положение на рынке.

В Что бы сказать вам правду, эта компания имеет очень стабильную позицию на рынке.

Ответ: а

**\*\*3 Закончите предложение указанными словами:(ОК 01-06, ОК 10)**

Labourer mechanic nurse plumber surgeon architect

1 A \_\_\_\_\_ repairs car engines.

2 An \_\_\_\_\_ designs buildings.

3 A \_\_\_\_\_ looks after

children. 4 A \_\_\_\_\_ performs operations.

5 A \_\_\_\_\_ is an agricultural worker.

6 A \_\_\_\_\_ is a person that installs and repairs pipes and plumbing.

Ответ: 1 mechanic 2 architect 3 nurse 4 surgeon 5 Labourer 6 plumber

**\*\*4. Определите время глагола из левой колонки: (ОК 01-06, ОК 10)**

1. Travels

2. is travelling

3. travelled

4. was traveling

5. will travel

6. have travelled

7. had travelled

a. Past Progressive

b. Present Perfect

c. Past Perfect

d. Present Simple

e. Past Simple

f. Future Simple

Ответ: 1e, 2a, 3f, 4b, 5g, 6c, 7d

**\*5 Выберите правильный ответ:(ОК 01-06, ОК 10)**

1 A ... is a person who works in the library and helps people to choose books and magazines to read.  
a librarian, b firefighter, c career

2 I am sure that the profession of a ... is rather dangerous. a librarian, b firefighter, c career

3 His ... as a driver came to an end after a bad road accident. a librarian, b firefighter, c career

Ответ: 1 a librarian, 2 b firefighter, 3 c career

**\* 6. Заполните пропуски глаголом To be в нужной форме (am, Is, Are, was, were)(ОК 01-06, ОК 10)**

1. They ... painting now.

2. I ... not playing now.

3. ... Dick travelling at this moment?

4. We ... watching an interesting film at 8 pm.

5. The man ... speaking at the meeting at 12 o'clock yesterday.

Ответ: 1) are 2) am 3) is 4) were 5) was

**\*\*\*7. Прочитайте текст и выберите вариант ответа, соответствующий содержанию прочитанного текста. (ОК 01-06, ОК 10)**

The British have in fact always imported food from abroad. From the time of the Roman invasion foreign trade was a major influence on British cooking. English kitchens, like the English language absorbed ingredients from all over the world – chickens, rabbits, apples and tea. All of these and more were successfully included into British dishes. Another important influence on British cooking was of course the weather. The good old British rain gives us rich soil and green grass, and means that we are able to produce some of the finest varieties of meat, fruit and vegetables, which don't need fancy sauces or complicated recipes to disguise their taste.

They say that the British weather ...

1. enables the British to produce good quality food.
2. is not such an important influence on British food as foreign trade.
3. doesn't affect British cooking.

Ответ: 2

**\*8 Выберите правильный ответ: (ОК 01-06, ОК 10)**

- 1 Careers of computer programmers are very ... nowadays. a successful, b architect, c occupation
- 2 My cousin wants to be an ... a successful, b architect, c occupation
- 3 Will you write your ... on this form? a successful, b architect, c occupation

Ответ: 1a 2b 3c

**\*9. Поставьте глагол в скобках в нужном времени Present Simple or Present Progressive?**

(ОК 01-06, ОК 10)

- 1 I usually ... (read, am reading) in the evenings.
2. But now I'm not ( read, reading)

Ответ: 1 read 2 reading

**\*10 Закончите предложения одним из указанных слов: (ОК 01-06, ОК 10)**

- 1 Do you usually work \_\_\_\_\_? earn outside sell
- 2 Do you buy or \_\_\_\_\_ anything? earn outside sell
- 3 Do you \_\_\_\_\_ a lot of money? earn outside sell

Ответ: 1 outside 2 sell 3 earn

**\*11 Назовите профессии относящиеся к области Sciences: (ОК 01-06, ОК 10)**

Ответ: a physician, a university professor, a teacher, an ecologist, a geologist, a chemist, a scientist

**\*\*12 Распределите названия профессий по группам: (ОК 01-06, ОК 10)**

A coal miner, a trainer, a physician, an architect, a gardener, an instructor, a university professor, a pianist, an actor, an engineer, a teacher, a dancer, a baker, an operator, an ecologist, a dentist, a tailor, a sailor, a cook, a nurse, a farmer, an artist, a geologist, a chemist, a technician, a lawyer, a painter, a janitor, a scientist, a musician, a pilot, a manager, a dress-maker, a reporter, an inspector

1. Necessity of higher education
2. Jobs demanding a special uniform

Ответ: 1a physician, an architect, a university professor, an engineer, a teacher, a chemist, a lawyer, a scientist

2 a trainer, a baker, a dentist, a cook,

**\*13. Поставьте глагол в скобках в нужном времени Past Simple or Present Perfect? (ОК 01-06, ОК 10)**

1. Last summer we (travelled, have travelled ) abroad.
2. This year we (visited, have visited) St. Petersburg.

Ответ: 1 travelled 2 have travelled

**\*14 Выберите правильный ответ: (ОК 01-06, ОК 10)**

- 1 The profession of a photographer is very ...  
A creative, b noble, c responsible,
- 2 My sister says that teaching is a ... profession.  
A creative, b noble, c responsible,



3 We have always thought that any job in the hospital is ...

A creative, b noble, c responsible,

Ответ: 1a 2b 3c

**\*15. Поставьте глаголь скобках в нужном времени Past Simple or Past Perfect?**

(OK 01-06, OK 10)

1. Two months ago he (went, had gone) to the country.
2. Yesterday by 2 o'clock they ( come, had come) home.

Ответ: 1) went 2) had come

**\*16 Определите название профессии по его определению:(OK 01-06, OK 10)**

I deliver letters and packages to your home.

1 police officer 2 dentist 3 mailman.

Ответ: 3

**\*\*17 Сопоставьте слово и его определение:(OK 01-06, OK 10)**

1. Perks , 2 bonus , 3 vacancy , 4 to promote, 5 shift , 6 challenges.

- a. to give a more important job in an organization
- b. a free job.
- c. a period of time.
- d. an additional salary.
- e. extra money as a reward.
- f. difficult tasks requiring some skills.

Ответ: 1d 2e 3b 4a 5c 6f

**\*18. Поставьте глаголь скобках в нужном времени Present Progressive or Past Progressive? (OK 01-06, OK 10)**

1. At 5 o'clock yesterday morning Mum (is, was) cooking breakfast.
2. Now she (is, was) playing the piano.

Ответ: 1. Was 2.is

**\*19 Перечислите виды вопросительных предложений. (OK 01-06, OK 10)**

Ответ: общий, специальный, альтернативный, разделительный., вопрос к подлежащему

1. Someone who makes beautiful paintings is called an\_\_\_\_\_.

a) artist b) editor c) intern

2. A member of a symphony orchestra is called a\_\_\_\_\_.

a) plumber b) musician c) singer

3. A person who grows crops and raises animals is called a\_\_\_\_\_.

a) farmer b) fisherman c) chef

Ответ: 1a 2b 3a

**\*20. Поставьте глаголь скобках в нужном времени Past Simple or Past Progressive ?**

(OK 01-06, OK 10)

On the 12<sup>th</sup> of April, 1961, Yu.Gagarin (went, was going) into space.

1. Yuru.Gagarin (flew, was flying ) round the Earth for 108 minutes.

Ответ: 1. Went 2.Was

**\*\*21 Заполните пропуск одним из предложенных слов:(OK 01-06, OK 10)**

challenge trainees promoted

1. A lot of people are not prepared for ...work –it's difficult for them to work at night or at unusual times.

2. The young army officer was ...to the rank of captain.

3. People who stay more than two years in this job get a special ....

Ответ: 1challenge 2 promoted 3 trainees

## Вариант 2.

**\*\*1. Закончите предложения подходящими словами. (ОК 01-06, ОК 10)**

is learning            is wearing            are doing            Are making

1. Roseall ... about computers at night school.
2. I see that Frank ... his new jeans!
3. Mum and dad ... the shopping.
4. Some of the kids ... food for the party.

Ответ: 1 is learning 2 is wearing 3 are doing 4 Are making

**\*\*\* 2 Прочитайте текст и выберите вариант ответа, соответствующий содержанию прочитанного текста. (ОК 01-06, ОК 10)**

How come it is so difficult to find English food in England? In Greece you eat Greek food, in France French food, in Italy Italian food, but in England, in any High Street in the land, it is easier to find Indian and Chinese restaurants than English ones. In London you can eat Thai, Portuguese, Turkish, Lebanese, Japanese, Russian, Polish, Swiss, Swedish, and Italian – but where are the English restaurants?

The writer believes that British cooking ... .

1. has always been very bad
2. was good until World War II
3. is good because it is so international

Ответ: 3

**\*3 Выберите правильный ответ:(ОК 01-06, ОК 10)**

1. My sister ... a nurse.      Am is are
2. You ... a baker.            Am is are
3. They ... engineers.        Am is are

Ответ: 1 is 2 are 3 are

**\*\*\* 4Изменитепредложенияпообразцу: (ОК 01-06, ОК 10)**

Н-р: Shakespeare wrote —Romeo and Julietl. (Шекспирнаписал «Ромеои Джульетту».)—Romeo and Julietl was written by Shakespeare. («Ромео и Джульетта» была написана Шекспиром.)

1. PopovinventedradioinRussia.
2. Every four years people elect a new president in the USA
3. The police caught a bank robber last night.

Ответ: 1 Radio was invented in Russia by Popov

2 A new president was elected in the USA every four years by people

3. A bank robber was caught last night by the police

**\*5Исправьте предложение, если нужно:(ОК 01-06, ОК 10)**

1. Doctorsteachchildren.
2. A nursehelpsdoctors.

Ответ: 1 Doctors treat children. 2 -

**\*\* 6. Соединитедвеколонки(ОК 01-06, ОК 10)**

- |                               |                       |
|-------------------------------|-----------------------|
| 1. Fred plays tennis...       | a) every Monday.      |
| 2. Fred is playing tennis...  | b) for several times. |
| 3. Fred has played tennis...  | c) at the moment.     |
| 4. Fred played tennis...      | d) at that time.      |
| 5. Fred was playing tennis... | e) next Monday.       |
| 6. Fred will play tennis...   | f) when he was 15.    |

Ответ: 1 – a, 2 – c, 3 – b, 4 – f, 5 – d, 6 – e.

**\*\*\*7 Вставьте подходящий по смыслу глагол:(ОК 01-06, ОК 10)**

1. A postman ... letters.
2. Clowns ... tricks in the circus.
3. A policeman ... people.

Ответ: 1 brings 2 play 3 protects

**\*8 Найдите в предложении глагол в пассивном залоге. Помните, что он состоит из 2-х частей.**(OK 01-06, OK 10)

1. The horse was fed by the boy.
2. His works are read by millions.
3. The soup is eaten by a spoon.

Ответ: 1 was fed 2 are read 3 is eaten

**\*\*9. Прочитайте ряд предложений и найдите русские эквиваленты.** (OK 01-06, OK 10)

- |                                   |                                      |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| A The horse was fed by the boy.   | 1. Его работы читаются миллионами    |
| B His works are read by millions. | 2. Суп едят ложкой.                  |
| C The soup is eaten by a spoon.   | 3. Лошадь была накормлена мальчиком. |
| D He was killed in a war.         | 4. Курение здесь запрещено.          |
| E Smoking is not allowed here.    | 5. Он был убит на войне.             |

Ответ: a3, b1, c2, d5, e4

**\*10 Закончите предложение:** (OK 01-06, OK 10)

1. The profession of a photographer is very ... Noble Responsible creative
2. My sister says that teaching is a ... profession. Noble Responsible creative
3. We have always thought that any job in the hospital is ... Noble Responsible creative

Ответ: 1 creative 2 responsible 3 noble

**\*11 Какое действие обозначает время Present Progressive?** (OK 01-06, OK 10)

Ответ: длительное действие в настоящем времени

**\*12. Выберите правильный вариант**

We haven't finished cooking the pie... yet / yesterday / already / usually / just.

Ответ: yet

**\*\*\*13 Задайте вопрос к предложению:** (OK 01-05)

- 1) They were cleaning the carpet yesterday at 5 o'clock. (Tag Question)
  - 2) They have already been reading this book for a month (Alternative)
- Ответ: 1 They were cleaning the carpet yesterday at 5 o'clock, weren't they?  
2. Have they already been reading this book for a month or for a week?

**\*14 Выберите правильный вариант**

Сколько групп глагольных времен существует?

A 1 b 2 c 3 d 4

Ответ: d

**\* 15 Поставьте вопрос к подчеркнутому члену предложения.** (OK 01-05)

The traveller thought of a plan how to get warm.

A What plan did the traveler think of? B How did the traveller think of a plan?

Ответ: a

Выберите правильный ответ:

**\*16 Зачем нужны простые времена?**

- A для сообщения о процессе б для рассказа о результате  
C для сообщения о планах на будущее  
D для констатации факта или рассказа о регулярных событиях

Ответ: d

**\*17 Определите к какому времени относится данное предложение** (OK 01-05)

The traveller thought of a plan how to get warm.

A present simple b past simple

Ответ: b

**\*18 Выберите правильный ответ:**

**Какие действия описывают времена группы Continuous?**

A Длинные b однократные c завершенные d регулярные

Ответ: a

**\*20 Переведите следующее предложение на английский язык:** (OK 01-05)

В пятнадцатилетнем возрасте Джек Лондон стал моряком.

A At 15 age a sailor became Jack London. B At the age of 15 Jack London became a sailor.

Ответ: b

**\*21 Выберите правильный вариант:**

В каком предложении глагол стоит в форме PastContinuous?

A I read a book. B I was reading a book.

C I read books every day. D I have just read a book.

Ответ: b

Ответ: 1e, 2a, 3f, 4b, 5 g, 6 c, 7d

**\*6 Guess the name of the profession. (OK 01-06, OK 10)**

I type letters and answer the phone.

Secretary lawyer doctor or nurse

Ответ: Secretary

## КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК

### ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Чтение с пониманием основного содержания прочитанного (ознакомительное)

Оценка «5» ставится студенту, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить основные факты, умеет догадываться о значении незнакомых слов из контекста, либо по словообразовательным элементам, либо по сходству с родным языком. Скорость чтения иноязычного текста может быть несколько замедленной по сравнению с той, с которой ученик читает на родном языке. Заметим, что скорость чтения на родном языке у учащихся разная.

Оценка «4» ставится студенту, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить отдельные факты. Однако у него недостаточно развита языковая догадка, и он затрудняется в понимании некоторых незнакомых слов, он вынужден чаще обращаться к словарю, а темп чтения более замедленен.

Оценка «3» ставится студенту, который не совсем точно понял основное содержание прочитанного, умеет выделить в тексте только небольшое количество фактов, совсем не развита языковая догадка.

Оценка «2» выставляется студенту в том случае, если он не понял текст или понял содержание текста неправильно, не ориентируется в тексте при поиске определенных фактов, не умеет понимать значение незнакомой лексики.

Чтение с полным пониманием содержания (изучающее)

Оценка «5» ставится студенту, когда он полностью понял несложный оригинальный текст (публицистический, научно-популярный; инструкцию или отрывок из туристического проспекта). Он использовал при этом все известные приемы, направленные на понимание прочитанного (смысловую догадку, анализ).

Оценка «4» выставляется студенту, если он полностью понял текст, но многократно обращался к словарю.

Оценка «3» ставится, если студент понял текст не полностью, не владеет приемами его смысловой переработки.

Оценка «2» ставится в том случае, когда текст студентом не понят. Он с трудом может найти незнакомые слова в словаре.

Чтение с нахождением интересующей или нужной информации (просмотровое)

Оценка «5» ставится ученику, если он может достаточно быстро просмотреть несложный оригинальный текст (типа расписания поездов, меню, программы телепередач) или несколько небольших текстов и выбрать правильно запрашиваемую информацию.

Оценка «4» ставится ученику при достаточно быстром просмотре текста, но при этом он находит только примерно 2/3 заданной информации.

Оценка «3» выставляется, если ученик находит в данном тексте (или данных текстах) примерно 2/3 заданной информации.

Оценка «2» выставляется в том случае, если студент практически не ориентируется в тексте.  
Понимание речи на слух

Основной речевой задачей при понимании звучащих текстов на слух является извлечение основной или заданной студенту информации.

Оценка «5» ставится студенту, который понял основные факты, сумел выделить отдельную, значимую для себя информацию (например, из прогноза погоды, объявления, программы радио и телепередач), догадался о значении части незнакомых слов по контексту, сумел использовать информацию для решения поставленной задачи (например, найти ту или иную радиопередачу).  
Оценка «4» ставится студенту, который понял не все основные факты. При решении коммуникативной задачи он использовал только 2/3 информации.

Оценка «3» свидетельствует, что студент понял только 50 % текста. Отдельные факты понял неправильно. Не сумел полностью решить поставленную перед ним коммуникативную задачу.  
Оценка «2» ставится, если студент понял менее 50 % текста и выделил из него менее половины основных фактов. Он не смог решить поставленную перед ним речевую задачу.

#### Говорение

Говорение в реальной жизни выступает в двух формах общения: в виде связных высказываний типа описания или рассказа и в виде участия в беседе с партнером.

Выдвижение овладения общением в качестве практической задачи требует поэтому, чтобы учащийся выявил свою способность, как в продуцировании связных высказываний, так и в умелом участии в беседе с партнером. При оценивании связных высказываний или участия в беседе учащихся многие учителя обращают основное внимание на ошибки лексического, грамматического характера и выставляют отметки, исходя только исключительно из количества ошибок. Подобный подход вряд ли можно назвать правильным.

Во-первых, важными показателями рассказа или описания являются соответствия темы, полнота изложения, разнообразие языковых средств, а в ходе беседы — понимание партнера, правильное реагирование на реплики партнера, разнообразие своих реплик. Только при соблюдении этих условий речевой деятельности можно говорить о реальном общении. Поэтому все эти моменты должны учитываться, прежде всего, при оценке речевых произведений школьников.

Во-вторых, ошибки бывают разными. Одни из них нарушают общение, т. е. ведут к непониманию. Другие же, хотя и свидетельствуют о нарушениях нормы, но не нарушают понимания. Последние можно рассматривать как оговорки.

В связи с этим основными критериями оценки умений говорения следует считать:

-соответствие теме,

-достаточный объем высказывания,

- разнообразие языковых средств и т. п.,

а ошибки целесообразно рассматривать как дополнительный критерий.

Высказывание в форме рассказа, описания

Оценка «5» ставится студенту, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами.

Его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой на данном году обучения. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь ученика была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы их оценки, выражения собственного мнения.

Оценка «4» выставляется студенту, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен.

Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.

Оценка «3» ставится студенту, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Ученик допускал языковые ошибки. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.

Оценка «2» ставится студенту, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы). Отсутствовали элементы собственной оценки. Учащийся допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение, в результате чего возникало непонимание между речевыми партнерами.

Участие в беседе

При оценивании этого вида говорения важнейшим критерием, также как и при оценивании связных высказываний, является речевое качество и умение справиться с речевой задачей, т. е. понять партнера и реагировать правильно на его реплики, умение поддержать беседу на определенную тему. Диапазон используемых языковых средств, в данном случае, предоставляется учащемуся.

Оценка «5» ставится студенту, который сумел решить речевую задачу, правильно употребив при этом языковые средства. В ходе диалога умело использовал реплики, в речи отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию.

Оценка «4» ставится студенту, который решил речевую задачу, но произносимые в ходе диалога реплики были несколько сбивчивыми. В речи были паузы, связанные с поиском средств выражения нужного значения. Практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию.

Оценка «3» выставляется студенту, если он решил речевую задачу не полностью. Некоторые реплики партнера вызывали у него затруднения. Наблюдались паузы, мешающие речевому общению.

Оценка «2» выставляется, если студент не справился с решением речевой задачи. Затруднялся ответить на побуждающие к говорению реплики партнера. Коммуникация не состоялась.

Оценивание письменной речи студентов

Оценка «5» Коммуникативная задача решена, соблюдены основные правила оформления текста, очень незначительное количество орфографических и лексико-грамматических погрешностей. Логичное и последовательное изложение материала с делением текста на абзацы. Правильное использование различных средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Учащийся показал знание большого запаса лексики и успешно использовал ее с учетом норм иностранного языка. Практически нет ошибок. Соблюдается правильный порядок слов. При использовании более сложных конструкций допустимо небольшое количество ошибок, которые не нарушают понимание текста. Почти нет орфографических ошибок. Соблюдается деление текста на предложения. Имеющиеся неточности не мешают пониманию текста.

Оценка «4» Коммуникативная задача решена, но лексико-грамматические погрешности, в том числе выходящих за базовый уровень, препятствуют пониманию. Мысли изложены в основном логично. Допустимы отдельные недостатки при делении текста на абзацы и при использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста или в формате письма. Учащийся использовал достаточный объем лексики, допуская отдельные неточности в употреблении слов или ограниченный запас слов, но эффективно и правильно, с учетом норм иностранного языка. В работе имеется ряд грамматических ошибок, не препятствующих пониманию текста. Допустимо несколько орфографических ошибок, которые не затрудняют понимание текста.

Оценка «3» Коммуникативная задача решена, но языковые погрешности, в том числе при применении языковых средств, составляющих базовый уровень, препятствуют пониманию текста. Мысли не всегда изложены логично. Деление текста на абзацы недостаточно последовательно или вообще отсутствует. Ошибки в использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Много ошибок в формате письма. Учащийся использовал ограниченный запас слов, не всегда соблюдая нормы иностранного языка. В работе либо часто встречаются грамматические ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но так серьезны, что затрудняют понимание текста. Имеются многие ошибки, орфографические и пунктуационные, некоторые из них могут приводить к непониманию текста.

Оценка «2» Коммуникативная задача не решена. Отсутствует логика в построении высказывания. Не используются средства передачи логической связи между частями текста. Формат письма не соблюдается. Учащийся не смог правильно использовать свой лексический запас для выражения своих мыслей или не обладает необходимым запасом слов. Грамматические правила не соблюдаются. Правила орфографии и пунктуации не соблюдаются.

1. За письменные работы (контрольные работы, самостоятельные работы, словарные диктанты) оценка вычисляется исходя из процента правильных ответов:

Виды работ	Оценка «3»	Оценка «4»	Оценка «5»
Контрольные работы	От 50% до 69%	От 70% до 90%	От 91% до 100%
Самостоятельные работы, словарные диктанты	От 60% до 74%	От 75% до 94%	От 95% до 100%

2. Творческие письменные работы (письма, разные виды сочинений) оцениваются по пяти критериям:

а) Содержание (соблюдение объема работы, соответствие теме, отражены ли все указанные в задании аспекты, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на соответствующем уровне, соблюдение норм вежливости).

**ПРИ НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОЙ ОЦЕНКЕ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ОСТАЛЬНЫЕ КРИТЕРИИ НЕ ОЦЕНИВАЮТСЯ И РАБОТА ПОЛУЧАЕТ НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНУЮ ОЦЕНКУ;**

б) Организация работы (логичность высказывания, использование средств логической связи на соответствующем уровне, соблюдение формата высказывания и деление текста на абзацы);

в) Лексика (словарный запас соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку);

г) Грамматика (использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку);

д) Орфография и пунктуация (отсутствие орфографических ошибок, соблюдение главных правил пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдение основных правил расстановки запятых).

**Перечень рекомендуемых учебных изданий,  
Интернет-ресурсов,  
дополнительной литературы**

**Основная литература:**

1. **Аксенова Т.О.** Английский язык для студентов СПО, обучающихся по специальности «38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» [Электронный ресурс]/ Т.О. Аксенова. – Рязань: РГАТУ, 2020

### **Дополнительная литература:**

1. Левченко, В. В. **Английский язык для экономистов** [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО— М. : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. —ЭБС Юрайт
2. Куряева, Р. И. **Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1** [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО— 6-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — ЭБС Юрайт
3. Куряева, Р. И. **Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2** [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО — 6-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 259 с. - ЭБС Юрайт

### **Учебно-методические издания:**

Методические указания для практических занятий [Электронный ресурс] Аксенов Т.О. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»


Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс] Аксенов Т.О. ..- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

### **Интернет –ресурсы:**

1. Английский язык. Ru. Интерактивные уроки английского языка//[www.english.language.ru](http://www.english.language.ru)
2. Сайт издательства «Макмиллан». Учебная литература по английскому языку.//[www.macmillan.ru](http://www.macmillan.ru)
3. Английский язык бесплатно. Самостоятельное изучение английского языка. //[www.enhome.ru](http://www.enhome.ru)
4. Английский язык: уроки онлайн.//[www.study.ru](http://www.study.ru)
5. Проект «Русская планета» <http://www.russianplanet.ru>
7. Онлайн-переводчики «ПРОМТ» <http://www.translate.ru>
8. Онлайн-словари «Мультилекс» <http://online.multilex.ru>
9. Онлайн-словари «Мультитран» <http://www.multitran.ru>
10. Информационная система —Единое окно доступа к образовательным ресурсам| <http://window.edu.r>
- . Онлайн-словари ABBYY Lingvo <http://www.abbyyonline.ru>



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО  
А. С. Емельянова  
 « 09 » марта 2022 г.

**Фонд**  
**оценочных средств по учебной дисциплине**  
**«Физическая культура/адаптивная физическая культура»**

**Программы подготовки специалистов среднего звена СПО**

**Специальность**

38.2.1 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения            заочная

Факультет                    дополнительного профессионального и среднего  
профессионального образования

Курс 2

Семестр 3

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан в соответствии с требованиями

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;
- Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчики:

Федяшов Денис Анатольевич, старший преподаватель кафедры «Физической культуры и спорта»

Фонд оценочных средств по дисциплине рассмотрен и одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «09» марта 2022г., протокол № 10.

Председатель предметно-цикловой комиссии



Мохова.М.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	5
2. Результаты освоения учебной дисциплины	6
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	8
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	22
4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	28
5.1. Задания для оценки освоения дисциплины	
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	29
6.1. Задания для оценки освоения дисциплины	
7. Приложения	30

## **1. Паспорт фонда оценочных средств**

В результате освоения учебной дисциплины «Физическая культура» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

следующими умениями, знаниями, которые формируют общие компетенции (ОК1;ОК2; ОК3;ОК4;ОК8).

### **знать:**

**З1** - влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;

**З2** - способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;

**З3**- правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности;

### **уметь:**

**У1**- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;

**У2** - выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;

**У3** - преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;

**У4** - выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;

**У5** - осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;

**У6**- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- повышения работоспособности,

- укрепления и сохранения здоровья;

- подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;

- организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участия в массовых спортивных соревнованиях;

- активной творческой жизнедеятельности, выбора и формирования здорового образа жизни;

- понимания взаимосвязи учебного предмета с особенностями профессий и профессиональной деятельности, в основе которых лежат знания по данному учебному предмету

### **Форма аттестации по учебной дисциплине**

3 семестр—другая форма контроля - дифференцированный зачет.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

### 2. Результаты освоения учебной дисциплины

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см. табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля
Коды умений, знаний	Наименования умений, знаний		
У1	<i>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</i>	Выполнять индивидуальные подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики	Устный опрос; физическая подготовленность обучающегося
		Выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации	физическая подготовленность обучающегося
		Проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями	контрольные нормативы
		Преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения.	контрольные нормативы
		Выполнять приемы защиты, страховки и само страховки.	контрольные нормативы
		Осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;	контрольные нормативы
		Выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, спортивным играм и лыжам при соответствующей проверке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма	контрольные нормативы
31	<i>о роли физической культуры в</i>	Влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья,	Устный опрос; контрольные нормативы

	<i>общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека,</i>	профилактики профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни	
		Способы контроля и оценка индивидуального физического развития и физической подготовленности	
32	<i>основы здорового образа жизни;</i>	Правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности	Устный опрос; контрольные нормативы

### 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам 3-4 семестры

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
<b>Раздел 1. Легкая атлетика.</b>			Контрольные нормативы	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1;31, 32		
<b>Тема 1.1. Бег на короткие, средние и длинные дистанции, эстафетный и челночный бег</b>	<i>Устный опрос, Проверка умений и навыков бега на короткие и средние дистанции; комплекс ОРУ</i>	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8)  У1; 31, 32				
<b>Тема 1.2. Высокий и низкий старт. Кроссовая подготовка.</b>	Проверка умений и навыков техники высокого и низкого старта, знание техники кроссового бега	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1; 31, 32				
<b>Тема 1.3 Бег 100 м. на результат. Изучение техники эстафетного бега 4X60, 4x100 м.</b>	Проверка умений и навыков техники эстафетного бега, умение преодолеть 100 м. на результат	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1; 31, 32				
<b>Тема 1.4. Выполнение контрольного норматива челночный бег</b>	Проверка умений и навыков техники прыжков в длину с места	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8)				

<b>3х10м. Техника выполнения прыжков в длину с места. Кроссовая подготовка.</b>	и кроссового бега. Контрольный норматив.	У1; 31, 32				
<b>Раздел 2. Атлетическая гимнастика.</b>						
<b>Тема 2.1 Техника выполнения упражнений тренажерах.</b>	<b>на</b> Устный опрос, проверка умений и навыков выполнения упражнений на тренажерах. ОРУ.	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1; 31, 32				
<b>Тема 2.2. Техника выполнения упражнений тренажерах. Упражнения гимнастической стенки.</b>	<b>на</b> Устный опрос, проверка умений и навыков выполнения упражнений на тренажерах. ОРУ. <b>у</b>	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1; 31, 32				
<b>Раздел 3. Волейбол.</b>						
<b>Тема 3.1 Техника безопасности игровом Стойки перемещения волейболиста.</b>	<b>в зале. и</b> Устный опрос, проверка умений и навыков выполнения отдельных элементов игры, выполнение специальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1; 31, 32				
<b>Тема 3.2 Совершенствование передачи мяча</b>	Проверка умений и навыков выполнения	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8)				



<b>двумя руками сверху в парах.</b>	отдельных элементов игры, выполнение специальных упражнений	У1; 31, 32				
<b>Тема 3.3 Совершенствование передачи мяча</b>	Проверка умений и навыков выполнения отдельных элементов игры, выполнение специальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8)  У1; 31, 32				
<b>Тема 3.4. Совершенствование техники приема мяча снизу двумя руками.</b>	Проверка умений и навыков выполнения отдельных элементов игры, выполнение специальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1; 31, 32				
<b>Тема 3.5 Совершенствование техники приема мяча снизу и сверху в падении. Техника нападающего удара.</b>	Проверка умений и навыков выполнения отдельных элементов игры, выполнение специальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1; 31, 32				
<b>Тема 3.6 Совершенствование верхней прямой подачи мяча.</b>	Проверка умений и навыков выполнения отдельных элементов игры, выполнение специальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1; 31, 32				
<b>Тема 3.7. Подача мяча по зонам.</b>	Проверка умений и навыков выполнения отдельных элементов	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1; 31, 32				

	игры, выполнение специальных упражнений					
<b>Тема 3.8 Изучение техники нападающего удара, способы блокирования.</b>	Проверка умений и навыков выполнения отдельных элементов игры, выполнение специальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8)  У1; 31, 32				
<b>Раздел 4. Баскетбол</b>						
<b>Тема 4.1 Техника безопасности при игре в баскетбол. Стойки и перемещения баскетболиста.</b>	Устный опрос, проверка умений и навыков выполнения отдельных элементов игры, выполнение специальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1; 31, 32				
<b>Тема 4.2 Выполнение упражнений баскетбольным мячом.</b>	Проверка умений и навыков выполнения отдельных элементов игры, выполнение специальных упражнений	У(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) 1; 31, 32				
<b>Тема 4.3. Совершенствование техники ведения мяча.</b>	Проверка умений и навыков выполнения отдельных элементов игры, выполнение специальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1; 31, 32				
<b>Тема 4.4 Выполнение</b>	Проверка умений и навыков выполнения	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8)				

<b>приемов выбивания мяча.</b>	отдельных элементов игры, выполнение специальных упражнений	У1; 31, 32				
<b>Тема 4.5. Техника выполнения бросков мяча</b>	Проверка умений и навыков выполнения отдельных элементов игры, выполнение специальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1; 31, 32				
<b>Тема 4.6. Совершенствование техники бросков мяча.</b>	Проверка умений и навыков выполнения отдельных элементов игры, выполнение специальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1; 31, 32				
<b>3 семестр-зачет</b>					мониторинг физической подготовленности обучающегося - контрольные нормативы	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1; 31, 32

## 4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины

### 4.1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### Раздел 1. Легкая атлетика.

*Вопросы для фронтального устного опроса:*

История происхождения термина легкая атлетика 2) Что включает в себя легкая атлетика? 3) Значение бега в жизни человека 4) Техника бега на короткие и средние дистанции 5) Фазы бега на коротких дистанциях 6) Техника бега на длинные дистанции 7) Фазы бега на длинных дистанциях 8) Техника прыжков в длину  
Комплекс О.Р.У.

Упражнение № 1. Ноги на ширине плеч, ручки на поясе. Поднимите одну ножку на носочек и сделайте стопой правой ноги 5 круговых движения вправо, не отрывая носочек от пола. То же повторите левой ножкой, но вращение сделайте влево.

Упражнение № 2. Соедините ноги вместе, опустите руки на колени и начните вращать колени в одну сторону. Если при этом будет подниматься таз, не беда. Главное не прогибайте спинку. Сделав 5 вращений вправо, начните движение в другую сторону (тоже 5 раз).

Упражнение № 3. Поднимитесь, поставьте ноги шире бедер, руки на поясе. Сделайте широкие вращения тазом 5 раз вправо и 5 раз влево.

Упражнение № 4. Поставив ноги шире бедер, присядьте, вытягивая руки вперед. Но следите за тем, чтобы пятки не отрывались от пола, спинка оставалась ровной, а колени не выступали во время приседаний за носочки.

Упражнение № 5. Из положения стоя опуститесь на пол под углом на вытянутые руки. Затем «шагайте» на ладонках вперед, пока не вытянитесь по линии спинки в прямую. Следите, чтобы бедра не были подняты. Поймите в таком положении (упор на носочках) хотя бы 30 секунд.

Упражнение № 6. Из положения упора на руках станьте на колени, вытянув ступни. Сделайте всего 10 отжиманий на руках. Руки поставьте на ширине плеч и начинайте.

Контрольные нормативы (оценка уровня физической подготовленности юношей и девушек основной медицинской группы приводится в приложении):

- бег 100 м (ю), (д);
- бег 1000 м (ю), 500 м (д);
- прыжки в длину с места (ю), (д);
- челночный бег;
- метание гранат;
- поднимание туловища из поднимания лежа;
- приседание на одной ноге с опорой о стену;

- прыжки через скакалку за 1 минуту.

## Раздел 2. Атлетическая гимнастика

Вопросы для фронтального устного опроса:

1) Способы увеличения мышечной силы. 2) Повышение мышечной выносливости. 3) Способы увеличения гибкости 4) Перечислите известные Вам общеразвивающие упражнения 5) Перечислите известные Вам упражнения для профилактики профессиональных заболеваний 6) Перечислите известные Вам упражнения для коррекции нарушений осанки и внимание 7) Выбор упражнения на тренажере в соответствии с индивидуальным состоянием здоровья. 8) Значение производственной гимнастики. 9) Особенности выполнения упражнений вводной и производственной гимнастики. 10) Типы упражнений вводной и производственной гимнастики.

*Контроль умений и навыков выполнения различных упражнений:*

1. Упражнения на тренажерах.

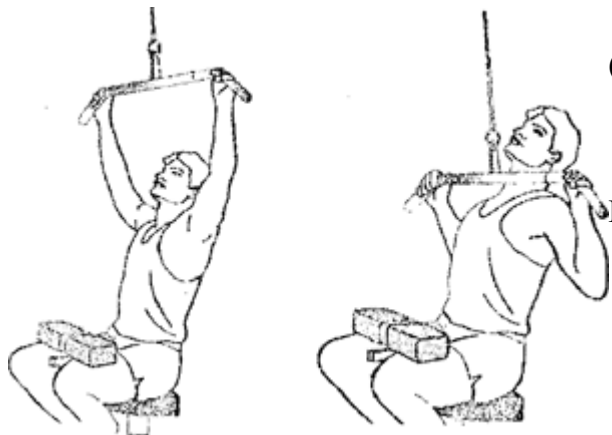
Выполнение упражнений для различных сыщечных группб

- Грудь: жим лежа, отжимания, разводка гантелей.
  - Спина: разнообразные тяги, подтягивания, гиперэкстензия, наклоны со штангой.
  - Плечи: жим с груди, жим гантелей, разводка гантелей.
  - Бицепс: молотки, подъем штанги на бицепс, концентрированный подъем гантели.
  - Трицепс: отжимания от пола узким хватом, тяга к низу в тренажере, французский жим.
  - Нижняя часть тела: приседания, выпады, жим ногами в тренажере, становая тяга, подъемы на носки, разгибание ног в тренажере, сгибание ног в тренажере, сведение ног в тренажере, разведение ног в тренажере, отведение ноги назад.
- Пресс: скручивания, подъемы ног, косые повороты, планка.

Упражнения с отягощениями.

**Тяга блока сверху**

(упражнение для мышц плечевого пояса)



Выполнение трех подходов по 10-15 повторов в каждом с перерывами на отдых между

подходами

не

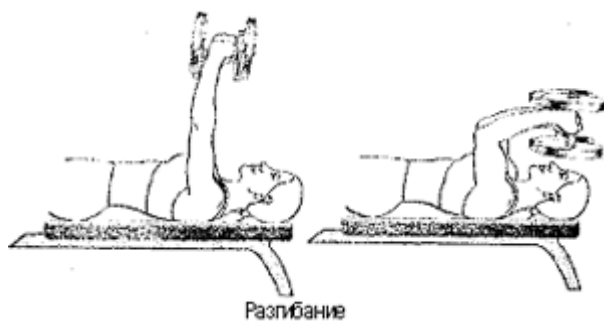
больше

30

секунд.

### Разгибание рук

(упражнение для трицепсов)



Выполнение  
каждом  
подходами

трех  
с  
не

(упражнение  
для бицепсов)



подходов по 10-15 повторов в  
перерывами на отдых между  
больше 30 секунд.

### Сгибание рук



Сгибание



Выполнение трех подходов по 10-15 повторов в каждом с  
перерывами на отдых между подходами не больше 30 секунд.

### Жим с груди лежа



Сгибание



(упражнение

для

грудных

мышц)

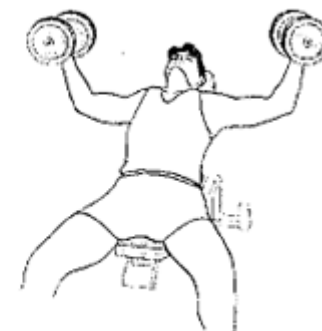
Выполнение трех подходов по 10-15 повторов в каждом с перерывами на отдых между подходами не больше 30 секунд.



**Сведение рук**  
(упражнение для грудных мышц)

Выполнение трех подходов по 8-10 повторов.

Жим с груди



Сведение

**Подъем рук через стороны в положении сидя**  
(упражнение для плечевого пояса)



Выполнение трех подходов по 10-15 повторов в каждом с перерывами на отдых между подходами не больше 30 секунд.

Подъем рук через стороны в положении

Подъем ног

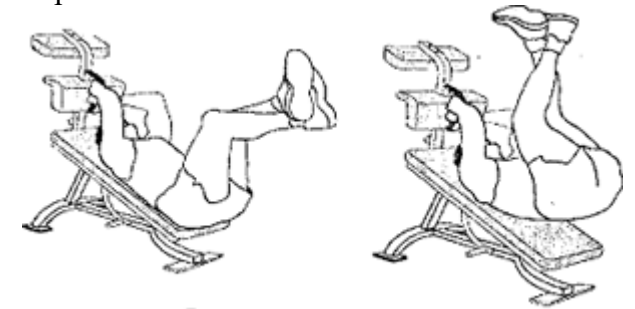
(упражнение для брюшного пресса)

Оптимальное

количество

повторов

20.



Подъем ног из положения лежа

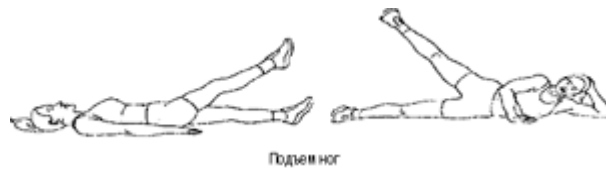
**Подъем ног или жим ногами**  
(упражнение для мышц бедра)

Оптимальное

количество

повторов

20.



Подъем ног

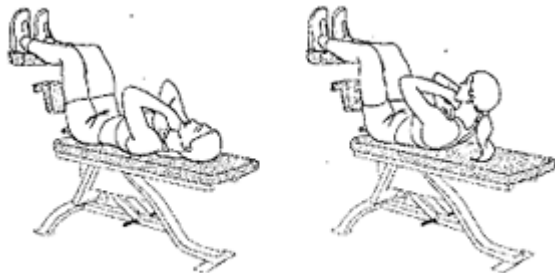
**Подъем и сгибание туловища**  
(упражнение для брюшного пресса)

Оптимальное

количество

повторов

20.



Подъем и сгибание туловища



### Упражнение на гимнастической стенке

(количество повторов 10)

1. И. п.— стоя лицом к стенке, взяться руками за рейку на уровне плеч. Согнуть руки, коснуться грудью рейки, лицо повернуть в сторону — выдох, и. п.— вдох.

2. И. п.— стоя на нижней рейке лицом к стенке, взяться руками за рейку повыше. Вис на руках, прогнувшись, отведя поги назад, вернуться в и. п. Дыхание равномерное.

3. И. п.— стоя спиной к стенке. Вис на руках, оттянув носки, прогнув спину и приподняв голову, вернуться в и. п. Дыхание равномерное.

4. И. п.— стоя вплотную лицом к стенке, ноги врозь. Наклон вправо, обхватить левой рукой рейку повыше, а правой — пониже, вернуться в и. п. То же в другую сторону. Дыхание равномерное.

5. И. п.— стоя вплотную лицом к стенке, ноги вместе, взяться за рейку на уровне плеч. Глубоко присесть, выпрямить ноги, отвести таз назад, вернуться в и. п. Дыхание равномерное.

6. и. п.— стоя спиной к стенке на расстоянии 0,25—0,5 м. взяться повыше за рейку. Прогнувшись, стать на носки — вдох, вернуться в и. п.— выдох.

7. И. п.— стоя на первой рейке лицом к стенке, взявшись руками за рейку повыше. Отвести правую ногу назад, прогнуться — вдох, вернуться в и. п.— выдох. То же, отводя левую ногу.

8. И. п.— вис спиной к стенке, ноги на уровне первой рейки. Попеременное сгибание и разгибание правой и левой ноги в коленном и тазобедренном суставах. Дыхание не задерживать.

9. И. п.— то же. Одновременное сгибание ног в коленном и тазобедренном суставах — выдох, вернуться в и. п.— вдох.

10. И. п.— стоя на первой рейке лицом к стенке и взявшись за рейку на уровне подбородка. Повернуться направо, правую ногу и руку отвести в сторону, левую руку выпрямить — вдох, вернуться в и. п.— выдох.

11. И. п.— стоя правым боком к стенке, ноги врозь, руки на поясе. ТТаклопнуться вправо, левой рукой взяться за рейку, вернуться в и. п. То же, стоя к стенке левым боком. Дыхание равномерное.

12. И. п.— стоя на полу, лицом к стенке, взявшись за рейку на уровне лица. Встать, сгибая руки и выпрямляя ноги, вернуться в и. п. Дыхание не задерживать.

13. И. п.— стоя на первой рейке, руки за рейкой на высоте бедер. Глубоко присесть; вернуться в и. п. Дыхание не задерживать.

14. И. п.— лежа на спине, руки на поясе, носки закреплены под рейкой. Поднять туловище, сесть, взяться руками за рейку на высоте головы, подтянувшись руками и разгибая ноги, встать, вернуться в и.п. Дыхание равномерное.

15. И. п.— вис спиной к стенке, ноги на уровне первой рейки. Согнуть ноги в коленных и тазобедренных суставах, выпрямить в коленных суставах до прямого угла, снова согнуть ноги в коленных суставах и вернуться в и. п. Дыхание равномерное.

16. И. п.— стоя левым боком к стенке, левая рука на рейке на уровне плеч, правую отвести в сторону. Присесть на левой ноге, поднимая правую вперед, вернуться в и. п. То же, стоя правым боком к стенке. Дыхание равномерное.

17. И. п.— вис лицом к стенке, ноги на уровне первой рейки. Сгибание и разгибание ног в коленных суставах. Дыхание свободное.

18. И. п.— стоя спиной к стенке, взявшись руками за рейку повыше. Прогнувшись, согнуть правую ногу в коленном и тазобедренном суставах, левой ногой стать на носок — вдох, вернуться в и. п.— выдох. То же, сгибая левую ногу. Опорную ногу в коленном суставе не сгибать.

### Раздел 3. Спортивные игры: «Волейбол»

*Вопросы для фронтального устного опроса:*

1) Краткая история развития волейбола. 2) Специфика волейбола 3) Командная игра в волейбол 4) Рассказать о правилах волейбола 5) Прием мяча из положения снизу 6) Прием мяча из положения сверху 7) Техника игры в волейбол

*К оцениваемым во время практических учебных занятий практическим навыкам командной игры студента относятся:* знание правил игры и их выполнение; техника передвижения обучающегося; техника владения мячом; техника нападения и защиты.

### Раздел 4. «Баскетбол»

*Вопросы для фронтального устного опроса:*

1) Краткая история развития волейбола. 2) Специфика волейбола 3) Рассказать о правилах баскетбола. 4) Техника безопасности игры. 5) Техника ведения мяча 6) Техника передачи мяча партнёру 7) Командная игра в баскетбол 8) Техника передвижения в баскетболе 9) Тактика нападения и защиты.

*К оцениваемым во время практических учебных занятий практическим навыкам командной игры студента относятся:* знание правил игры и их выполнение; техника передвижения обучающегося; техника владения мячом; техника нападения и защиты.

Задания для оценки освоения дисциплины (для медицинской группы спец. Б)

Тематика рефератов

- 1) Социальные функции физической культуры и спорта.
- 2) Физическая культура и спорт в дореволюционной России.
- 3) Научно-техническая революция и её влияние на жизнедеятельность организма человека
- 4) Здоровый образ жизни

- 5) Двигательная активность – необходимая биологическая потребность человека.
- 6) Спорт- посол мира.
- 7) Физическая культура в образе жизни студента.
- 8) Самоконтроль студентов за своим физическим состоянием.
- 9) Студенческие Всемирные спортивные игры/Универсиады/.
- 10) Динамика умственной и физической работоспособности студентов в процессе учебной деятельности.
- 11) Зависимость продолжительности жизни от занятий физической культурой.
- 12) Особенности труда студентов и его влияние на функциональное состояние организма.
- 13) Физическая культура и спорт в режиме учебного труда, быта и отдыха студентов.

## **5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины**

### **5.1. Задания для оценки освоения дисциплины для**

#### Раздел 1.

1.Бег 100 м (юноши и девушки);

Девушки: «5» - 16.3; «4» -16.5; «3» - 16.7

Юноши: «5» - 13.3; «4» - 13.8; «3» -14.2

2.Бег 1000м (юноши), Бег 500м (девушки)

Девушки: «5» - 1.50; «4» -2.00; «3» - 2.10

Юноши: «5» - 3.35; «4» - 3.45; «3» -4.05

3.Координационный тест – челночный бег 3×10 м (сек)

Девушки: «5» - 8.4; «4» -9.3; «3» - 9.7

Юноши: «5» - 7.3; «4» - 8.0; «3» -8.3

## Раздел 2.

Девушки: (от скамейки) «5» - 18; «4» -14; «3» - 8

1.Силовой тест: отжимания  
Юноши: (от брусьев) «5» - 12; «4» - 9; «3» -7

2. Силовой тест – подтягивания юноши на высокой перекладине, девушки на низкой перекладине.

Девушки: «5» - 20; «4» -9; «3» - 5

Юноши: «5» - 12; «4» -9; «3» -7

3. Поднимание туловища из положения лежа ( кол – во раз)

Юноши: «5» - 50; «4»- 45; «3»- 40

Девушки: «5» - 45; «4»- 40; «3» -35

## Раздел 3.

1. Подача мяча сверху через сетку в площадку (10 подач)

«5» - 5 успешных подач; «4» - 4 подачи; «3» - 3 подачи.

2. Подача мяча снизу через сетку в площадку (10 подач) –

«5» - 5 успешных подач; «4» - 4 подачи; «3» - 3 подачи.

3. Координационный тест: челночный бег 3\*10м

Девушки: «5» - 8.4; «4» -9.3; «3» - 9.7

Юноши: «5» - 7.3; «4» - 8.0; «3» -8.3

## Раздел 4.

1. передача мяча от груди в парах (раз/30 секунд)

«5» - 30 раз; «4» - 28 раз; «3» - 26 раз.

2. штрафные броски – 10 бросков

попадания

3. Координационный тест: челночный бег 3\*10м

Девушки: «5» - 8.4; «4» -9.3; «3» - 9.7

Юноши: «5» - 7.3; «4» - 8.0; «3» -8.3

«5» - 5 попаданий; «4» - 4 попадания; «3» - 3

## 6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины

### 6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

В 3-ом учебном семестре студент получает зачет при условии сдачи следующих контрольных нормативов:

1. Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на ноге)

Девушки: «5» - 8; «4» -6; «3» - 4

Юноши: «5» - 10; «4» - 8; «3» -5

2.Прыжки в длину с места

Девушки: «5» - 190; «4» -175; «3» - 160

Юноши: «5» - 230; «4» - 210; «3» -190

3. Силовой тест – подтягивания юноши на высокой перекладине, девушки на низкой перекладине.

Девушки: «5» - 20; «4» -9; «3» - 5

Юноши: «5» - 12; «4» -9; «3» -7

4.Силовой тест: отжимания

Девушки: (от скамейки) «5» - 18; «4» -14; «3» - 8

Юноши: (от брусьев) «5» - 12; «4» - 9; «3» -7

5. Координационный тест: челночный бег 3\*10м

Девушки: «5» - 8.4; «4» -9.3; «3» - 9.7

Юноши: «5» - 7.3; «4» - 8.0; «3» -8.3

1. Бег 100 м (юноши и девушки);

Девушки: «5» - 16.3; «4» -16.5; «3» - 16.7

Юноши: «5» - 13.3; «4» - 13.8; «3» -14.2

2. Кросс (юноши-3000 м. и девушки-2000 м.);

Девушки: «5» - 10.20; «4» -10.40; «3» - 11.10

Юноши: «5» - 14.00; «4» - 14.30; «3» -15.30

3. Техника игры в баскетбол:

- передача мяча от груди в парах (раз/30 секунд) -

«5» - 30 раз; «4» - 28 раз; «3» - 26 раз.

- штрафные броски – 10 бросков - «5» - 5 попаданий; «4» - 4 попадания; «3» - 3 попадания;

4. Техника игры в волейбол:

а) подача мяча сверху через сетку в площадку (10 подач) –

«5» - 5 успешных подач; «4» - 4 подачи; «3» - 3 подачи.

б) подача мяча снизу через сетку в площадку (10 подач) –

«5» - 5 успешных подач; «4» - 4 подачи; «3» - 3 подачи.

5. Прыжки через скакалку за 1 мин. (кол – во раз)

Юноши: «5» - 130; «4» - 120; «3» -110

Девушки: «5» - 140; «4» -130; «3» - 120

1. Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на ноге)

Девушки: «5» - 8; «4» -6; «3» - 4

Юноши: «5» - 10; «4» - 8; «3» -5

2.Прыжки в длину с места

Девушки: «5» - 190; «4» -175; «3» - 160

Юноши: «5» - 230; «4» - 210; «3» -190

3. Силовой тест – подтягивания юноши на высокой перекладине, девушки на низкой перекладине.

Девушки: «5» - 20; «4» -9; «3» - 5

Юноши: «5» - 12; «4» -9; «3» -7

4.Силовой тест: отжимания

Девушки: (от скамейки) «5» - 18; «4» -14; «3» - 8

Юноши: (от брусьев) «5» - 12; «4» - 9; «3» -7

5. Координационный тест: челночный бег 3\*10м

Девушки: «5» - 8.4; «4» -9.3; «3» - 9.7

Юноши: «5» - 7.3; «4» - 8.0; «3» -8.

**В 6-ом учебном семестре студент получает зачет при условии сдачи следующих контрольных нормативов:**

1. Бег 100 м (юноши и девушки);

Девушки: «5» - 16.3; «4» -16.5; «3» - 16.7

Юноши: «5» - 13.3; «4» - 13.8; «3» -14.2

2. Кросс (юноши-3000 м. и девушки-2000 м.);

Девушки: «5» - 10.20; «4» -10.40; «3» - 11.10

Юноши: «5» - 14.00; «4» - 14.30; «3» -15.30

3. Техника игры в баскетбол:

- передача мяча от груди в парах (раз/30 секунд) -

«5» - 30 раз; «4» - 28 раз; «3» - 26 раз.

- штрафные броски – 10 бросков - «5» - 5 попаданий; «4» - 4 попадания; «3» - 3 попадания;

4. Техника игры в волейбол:

а) подача мяча сверху через сетку в площадку (10 подач) –

«5» - 5 успешных подач; «4» - 4 подачи; «3» - 3 подачи.

б) подача мяча снизу через сетку в площадку (10 подач) –

«5» - 5 успешных подач; «4» - 4 подачи; «3» - 3 подачи.

5. Прыжки через скакалку за 1 мин. (кол – во раз)

Юноши: «5» - 130; «4» - 120; «3» - 110

Девушки: «5» - 140; «4» - 130; «3» - 120

1. Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на ноге)

Девушки: «5» - 8; «4» - 6; «3» - 4

Юноши: «5» - 10; «4» - 8; «3» - 5

2. Прыжки в длину с места

Девушки: «5» - 190; «4» - 175; «3» - 160

Юноши: «5» - 230; «4» - 210; «3» - 190

3. Силовой тест – подтягивания юноши на высокой перекладине, девушки на низкой перекладине.

Девушки: «5» - 20; «4» - 9; «3» - 5

Юноши: «5» - 12; «4» - 9; «3» - 7

4. Силовой тест: отжимания

Девушки: (от скамейки) «5» - 18; «4» - 14; «3» - 8

Юноши: (от брусев) «5» - 12; «4» - 9; «3» - 7

5. Координационный тест: челночный бег 3\*10м

Девушки: «5» - 8.4; «4» - 9.3; «3» - 9.7

Юноши: «5» - 7.3; «4» - 8.0; «3» - 8.

1. Бег 100 м (юноши и девушки);

Девушки: «5» - 16.3; «4» - 16.5; «3» - 16.7

Юноши: «5» - 13.3; «4» - 13.8; «3» - 14.2

2. Кросс (юноши-3000 м. и девушки-2000 м.);

Девушки: «5» - 10.20; «4» -10.40; «3» - 11.10

Юноши: «5» - 14.00; «4» - 14.30; «3» -15.30

3. Техника игры в баскетбол:

- передача мяча от груди в парах (раз/30 секунд) -

«5» - 30 раз; «4» - 28 раз; «3» - 26 раз.

- штрафные броски – 10 бросков - «5» - 5 попаданий; «4» - 4 попадания; «3» - 3 попадания;

4. Техника игры в волейбол:

а) подача мяча сверху через сетку в площадку (10 подач) –

«5» - 5 успешных подач; «4» - 4 подачи; «3» - 3 подачи.

б) подача мяча снизу через сетку в площадку (10 подач) –

«5» - 5 успешных подач; «4» - 4 подачи; «3» - 3 подачи.

5. Прыжки через скакалку за 1 мин. (кол – во раз)

Юноши: «5» - 130; «4» - 120; «3» -110

Девушки: «5» - 140; «4» -130; «3» - 120

## 7. Приложение

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основная литература:

Бирюков, А.А. Физическая культура [Электронный ресурс]:учебное пособие для студентов 1-4 курса, обучающихся по программе СПО. – Рязань: издат-во РГАТУ, 2020

Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 493 с.

#### Дополнительная литература:



Самостоятельная работа студента по физической культуре: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Балышева, В. Л. Кондаков, Е. Н. Копейкина, А. Н. Усатов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 149 с

#### **Internet-ресурсы:**

1. <http://fizkultura-na5.ru/> материалы, которые охватывают практически все аспекты преподавания физической культуры: программы по физкультуре, здоровьесбережения и видам спорта, календарно тематические планирования для всех классов с первого по одиннадцатый, кроссворды , статьи, нормативы, комплексы упражнений, правила соревнований, приказы Министерства образования и многое другое...
2. Научно-теоретический журнал "Теория и практика физической культуры". <http://www.teoriya.ru/journals/>.
3. Научно-методический журнал "Физическая культура: воспитание, образование, тренировка" <http://www.teoriya.ru/fkvot/>
4. <http://sport-men.ru/> Обучение игры в баскетбол, Обучение техники финиша, Обучение техники плавания
5. Международный олимпийский комитет <http://www.olympic.org/>
6. Международный паралимпийский комитет <http://www.paralympic.org/>
7. Международные спортивные федерации [http://olympic.org/uk/organisation/if/index\\_uk.asp](http://olympic.org/uk/organisation/if/index_uk.asp)
8. Международная ассоциация спортивной информации <http://www.iasi.org/>
9. Российский олимпийский комитет <http://www.olympic.ru/>
10. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru>

#### **Учебно-методические издания:**

Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс] Федяшов Д.А.- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

Методические указания для практической работы [Электронный ресурс] Федяшов Д.А.- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

Оценка уровня физической подготовленности юношей основной медицинской группы

№	Тест	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 100 м (сек.)	13,3	13,8	14,2
2.	Бег 3000 м (мин, сек)	14,00	14,30	15,30
3.	Бег 1000м (мин., сек.)	3,35	3,45	4,05
4.	Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	11	9	6
5.	Прыжки в длину с места (см)	230	205	190
6.	Силовой тест – подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	11	9	7
7.	Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7
8.	Координационный тест – челночный бег 3×10 м (сек)	7,0	7,7	8,0
9.	Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	9	7	5
10.	Поднимание туловища из положения лежа (упражнение на пресс)	50	45	40
11.	Прыжки через скакалку за 1 мин.	130	120	110
12.	Гимнастический комплекс упражнений: - утренней гимнастики - производственной гимнастики - релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Таблица 2 Оценка уровня физической подготовленности девушек основной медицинской группы

№	Тест	Оценка в баллах		
		5	4	3

1.	Бег на 100 м (сек.)	16,3	16,5	16,7
2.	Бег 2000 м (мин, сек)	10,20	10,40	11.10
3.	Бег 500м (мин., сек.)	1,50	2,00	2.10
4.	Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	9	7	5
5.	Прыжки в длину с места (см)	195	180	165
6.	Силовой тест – отжимания от скамейки	19	15	9
7.	Координационный тест – челночный бег 3×10 м (сек)	8,2	8,5	9,0
8.	Поднимание туловища из положения лежа ( кол – во раз)	45	40	35
9.	Прыжки через скакалку за 1 мин. (кол – во раз)	140	130	120
10.	Вис на перекладине (сек.)	25	20	15
11.	Гимнастический комплекс упражнений: - утренней гимнастики - производственной гимнастики - релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

#### ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

1. Знать перечень функциональных проб, в соответствии с патологией, и уметь оценивать уровень тренированности.
2. Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений, с учетом особенностей своего заболевания
3. Овладеть элементами техники движений релаксационных, беговых, прыжковых.
4. Уметь составить комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.
5. Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.

6. Овладеть техническими приемами и судейства спортивных игр
7. Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения упражнений, для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.
8. Знать принципы, методы и факторы регуляции индивидуальной нагрузки при занятиях физическими упражнениями, с учетом своей патологии.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛО-  
ГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова  
« 09 » марта 2022 г.

**Фонд  
оценочных средств по учебной дисциплине  
«Психология общения»**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность:

**38.2.1 «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ (ПО ОТРАСЛЯМ)»**

**Форма обучения**      заочная

**Факультет** дополнительного профессионального      и среднего профессио-  
нального образования

Курс 2

Семестр 4

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями  
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;  
- Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по указанным группам профессий, специальностей 38.00.00. Экономика и управление.

**Разработчик:**

Кабалова Е.Э., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен предметно-цикловой комиссией общих гуманитарных и социально-экономических факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования. Протокол № 10 от 09 марта 2022 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



Мохова М.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1 Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2 Результаты освоения учебной дисциплины	4
3 Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	6
4 Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	8
4.1 Задания для оценки освоения дисциплины	8
5 Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	10
5.1 Задания для оценки освоения дисциплины	10
6 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	12
6.1 Задания для оценки освоения дисциплины	12
7 Приложение	21

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Психология общения» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденными следующими умениями и знаниями, которые формируют общие и профессиональные компетенции

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01- ОК06 ОК 09, ОК10	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	роли и ролевые ожидания в общении
		техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
		механизмы взаимопонимания в общении
		источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов
		этические принципы общения

### 1.1. Форма аттестации учебной дисциплины

6 семестр - другая форма контроля - тестирование

### 2. Результаты освоения учебной дисциплины.

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы, методы контроля
<b>Знания:</b>		
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	оперирует основными понятиями психологии общения, правильно и точно описывает методики и техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций	Текущий - устный опрос, письменный опрос. Итоговый – тестирование.
роли и ролевые ожидания в общении;		
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;		
механизмы взаимопонимания в общении;		



источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;		
этические принципы общения;		
<b>Умения:</b>		
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	демонстрирует владение техниками и приемам эффективного общения, Разрешает смоделированные конфликтные ситуации	Текущий - устный опрос, письменный опрос. Итоговый – тестирование.
организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	демонстрирует владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	

Таблица 2.

## 2. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
<b>Раздел 1. Теоретические и практические основы психологии общения.</b>						
<b>Тема 1. Введение в учебную дисциплину</b>	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-11	<i>Контрольная работа</i>	ОК 01-11	<i>Тестирование</i>	ОК 01-11
<b>Тема 2. Коммуникативная функция общения.</b>	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-11	<i>Контрольная работа</i>	ОК 01-11	<i>Тестирование</i>	ОК 01-11
<b>Тема 3. Интерактивная функция общения</b>	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-11	<i>Контрольная работа</i>	ОК 01-11	<i>Тестирование</i>	ОК 01-11
<b>Тема 4. Перцептивная функция общения</b>	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-11	<i>Контрольная работа</i>	ОК 01-11	<i>Тестирование</i>	ОК 01-11
<b>Тема 5. Средства общения</b>	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-11	<i>Контрольная работа</i>	ОК 01-11	<i>Тестирование</i>	ОК 01-11
<b>Тема 6. Роль и ролевые ожидания в общении</b>	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-11	<i>Контрольная работа</i>	ОК 01-11	<i>Тестирование</i>	ОК 01-11
<b>Раздел 2. Особенности делового общения.</b>						

<b>Тема 7. Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов.</b>	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-11	<i>Контрольная работа</i>	ОК 01-11	<i>Тестирование</i>	ОК 01-11
---	---------------------	----------	---------------------------	----------	---------------------	----------

#### 4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины.

##### 4.1. Задания для оценки освоения дисциплины.

1. Рассказать про историю возникновения и развития психологии.
2. Дать определение понятию «Психология».
3. Перечислить основные методы психологии.
4. Что такое личность? Самосознание личности.
5. Раскрыть свойства личности.
6. Рассказать про понятие и виды темперамента.
7. Общая характеристика эмоций и чувств.
8. Раскройте категории «общения» и «деятельности» в психологии.
9. Расскажите про формы общения.
10. Перечислите типы межличностного общения.
11. Что такое общение? И в чём его состоит его значение?
12. Рассказать про функции общения.
13. Назвать структурные элементы общения.
14. Перечислите виды общения.
15. Дать характеристику вербальной и невербальной коммуникации.
16. Рассказать про коммуникативные барьеры и способы их преодоления.
17. Типы социальных ролей.
18. Перечислите механизмы взаимопонимания в общении.
19. Чем эмпатия отличается от идентификации?
20. Что такое рефлексия?
21. Понятие об «аттракции» и ее влияние на развитие процесса общения.
22. Расскажите про техники для выявления скрытых мотивов и интересов собеседников.
23. Чем слушание отличается от слышания?
24. Расскажите про техники активного слушания.
25. Расскажите про техники налаживания контакта.
26. Дайте определения понятиям «этика общения» и «культура общения».
27. Характеристика способов овладения культурой общения.
28. Ценностная ориентация процесса общения.
29. Расскажите про общекультурные ценности.
30. Понятие и причины конфликтов.
31. Раскройте виды конфликтов.
32. Структура конфликта.
33. Расскажите про основные стратегии поведения человека в конфликтных ситуациях.

##### Критерии оценки устных ответов:

###### Оценка «5» ставится, если студент:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий.
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, выводы.
- устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает материал.

###### Оценка «4» ставится, если студент:

- показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученно-

го материала, определения понятий, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях.

- материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя.

- в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы.

- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.

**Оценка «3» ставится, если студент:**

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала.

- материал излагает не системно, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

- допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий даёт недостаточно четкие.

- отвечает неполно на вопросы (упуская основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.

**Оценка «2» ставится, если студент:**

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

- не делает выводов и обобщений.

- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу.

## **5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплин**

### **5.1. Задания для оценки освоения дисциплины.**

#### **Контрольные работы по 1 разделу.**

##### **1 вариант.**

1. Понятие психологии.
2. Психологический портрет сангвиника.
3. Виды общения.

##### **2 вариант.**

1. Методы психологии.
2. Основные свойства личности.
3. Понятие общения.

##### **3 вариант.**

1. Место психологии среди наук.
2. Типы темперамента.
3. Функции общения.

##### **4 вариант.**

1. Понятие социальной роли.
2. Рефлексия.
3. Типы собеседников.

##### **5 вариант.**

1. Типы социальных ролей.
2. Эмпатия.
3. Отличие активного слушания от пассивного.

##### **6 вариант.**

1. Понятие социальной роли.
2. Идентификация.
3. Типы собеседников.

#### **Контрольные работы по 2 разделу пройденного материала.**

##### **1 вариант.**

1. Культура общения.
2. Виды конфликтов.
3. Поведение участников во время конфликта.

##### **2 вариант.**

1. Этика общения.
2. Причины конфликтов.
3. Способы разрешения конфликтов.

##### **3 вариант.**

1. Ценности общения.
2. Понятие конфликта.
3. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях.

### Критерии оценки контрольной работы

Оценка	Критерии
«отлично», высокий уровень	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) полное раскрытие темы;</li> <li>2) указание точных названий и определений;</li> <li>3) правильная формулировка понятий и категорий;</li> <li>4) приведение формул и соответствующей статистики и др.</li> </ol>
«хорошо», повышенный уровень	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы;</li> <li>2) несущественные ошибки в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т.п., кардинально не меняющих суть изложения;</li> <li>3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др.</li> </ol>
«удовлетворительно», пороговый уровень	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) отражение лишь общего направления изложения лекционного материала;</li> <li>2) наличие достаточного количества несущественных или одной – двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т.п.</li> <li>3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др.</li> </ol>
«неудовлетворительно», уровень не сформирован	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) нераскрытие темы;</li> <li>2) большое количество существенных ошибок;</li> <li>3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др.</li> </ol>

## 6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины.

### 6.1. Задания для оценки освоения дисциплины.

#### Тестирование.

#### Инструкция для экзаменуемого

На выполнение работы отводится 30 мин. Тест включает 15 заданий.

Из них:

- 10 заданий 1-го уровня трудности *\*(с выбором 1-го правильного ответа)*  
- 4 задания 2-го уровня трудности *\*\* (с выбором нескольких правильных ответов из предложенных)*

- 1 задание 3-го уровня трудности *\*\*\* (с кратким ответом на вопрос)*. Этот ответ должен быть сформулирован самостоятельно и записан словами.

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

#### Тестовые задания

(Вариант 1)

Тема	Номер, содержание задания	Расшифровка ОК и ПК
1	2	3
Тема 1.1. Введение в психологию как науку.	<b>*1. Родоначальником психологии является:</b> 1) Аристотель; 2) Ж. Пиаже; 3) В. Вундт.	ОК 01-11
	<b>*2. Получение данных о собственных психических процессах и состояниях в момент их протекания или вслед за ним представляет собой:</b> 1) наблюдение; 2) тестирование; 3) самонаблюдение	
Тема 1.2. Проблема общения в психологии и в профессиональной деятельности.	<b>*3. Человек с выраженной тенденцией к лидерству, легко завязывает контакты, любят быть в центре внимания:</b> 1) экстраверт; 2) интроверт.	ОК 01-11
	<b>*4. Кратковременное психическое состояние, в основе которого лежит бурное эмоциональное переживание, характерно изменение сознания, нарушение волевого контроля:</b> 1) чувства; 2) стресс;	



	<p>3) аффект; 4) настроение.</p>	
<p>Тема 1.3. Психологические особенности процесса общения.</p>	<p><b>*5. Процесс, который называется общением:</b></p> <p>1) множественные, непосредственные контакты незнакомых людей, а также коммуникация, опосредованная различными видами массовой информации;</p> <p>2) сложный процесс взаимодействия между людьми, заключающийся в обмене информацией, а также в восприятии и понимании партнерами друг друга;</p> <p>3) авторитарная, директивная форма воздействия на партнера по общению с целью достижения контроля над его поведением и внутренними установками, принуждения к определенным действиям или решениям.</p> <p><b>*6. Общение, которое имеет своей целью извлечение выгоды от собеседника с использованием различных приемов (лесть, запугивание, обман и пр.):</b></p> <p>1) манипулятивное;</p> <p>2) светское;</p> <p>3) деловое;</p> <p><b>*7. Общение, обеспечивающее успех какого-то общего дела, создающее условия для сотрудничества людей, чтобы достичь значимые для них цели – это:</b></p> <p>1) неформальное общение;</p> <p>2) деловое общение;</p> <p>3) конфиденциальное общение;</p> <p>4) нет правильного ответа;</p>	<p>ОК 01-11</p>
<p>Тема 1.4. Интерактивная сторона общения.</p>	<p><b>*8. «Взрослый» – это состояние «Я», для которого характерно:</b></p> <p>1) эмансипированное самоутверждение;</p> <p>2) эмпатическое понимание мотивов и побуждений других людей;</p> <p>3) работа с фактами и объективной реальностью;</p> <p>4) продуктивное разрешение внутренних конфликтов;</p>	<p>ОК 01-11</p>
<p>Тема 2.2. Этика в деловом общении.</p>	<p><b>*9. Неумение при общении определять необходимую меру в выражениях и поступках, в проявлении интереса к другому человеку:</b></p> <p>1) воспитанность;</p> <p>2) бестактность;</p> <p>3) порядочность.</p>	<p>ОК 01-11</p>

Тема 2.3. Конфликты в деловом общении.	<b>*10. Стиль поведения в конфликте, характеризующийся принятием точки зрения другой стороны, но лишь до определенной степени, за счет взаимных уступок:</b> 1) соперничество; 2) компромисс; 3) избегание;	
Тема 1.3. Психологические особенности процесса общения.	<b>**11. По содержанию общение бывает:</b> 1) материальное; 2) социальное; 3) когнитивное; 4) биологическое.	ОК 01-11
Тема 1.6. Общение как коммуникация.	<b>**12. К коммуникативным барьерам относятся:</b> 1) языковой; 2) фонетический; 3) слуховой; 4) смысловой.	ОК 01-11
Тема 1.5. Перцептивная сторона общения.	<b>**13. К механизмам восприятия относятся:</b> 1) агрессия; 2) эмпатия; 3) рефлексия; 4) компромисс.	ОК 01-11
Тема 2.3. Конфликты в деловом общении.	<b>**14. По последствиям выделяют конфликты:</b> 1) конструктивный; 2) межличностный; 3) конфликт ценностей; 4) деструктивный.	ОК 01-11
Тема 2.1. Проявление индивидуальных особенностей в деловом общении.	<b>***15. Это письменное обращение к должностному лицу, предприятию, организации, подготовленное в соответствии с правилами деловой переписки.</b>	ОК 01-11

(Вариант 2)

Тема	Номер, содержание задания	Расшифровка ОК и ПК
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Тема 1.1. Введение в психологию как науку.	<b>*1. Краткое, стандартизированное психологическое испытание, в результате которого делается попытка оценить тот или иной психический процесс или личность в целом:</b>	

	<p>1) тестирование; 2) эксперимент; 3) наблюдение.</p>	
	<p><b>*2. К психологическим процессам относится:</b> 1) темперамент; 2) ощущение; 3) способности.</p>	
	<p><b>*3. Система устойчивых предпочтений и мотивов личности, ориентирующих динамику ее развития, задающая главные тенденции ее поведения:</b> 1) темперамент; 2) характер; 3) направленность.</p>	
<p>Тема 1.3. Психологические особенности процесса общения.</p>	<p><b>*4. Что из предложенного является обязательным признаком любых форм общения:</b> 1) постановка цели; 2) речь; 3) обмен информацией.</p>	
<p>Тема 1.6. Общение как коммуникация.</p>	<p><b>*5. Коммуникативной стороной общения называют:</b> 1) обмен информацией; 2) обмен действиями; 3) восприятие друг друга.</p>	
	<p><b>*6. К неречевому общению относится:</b> 1) телефонный разговор; 2) чтение стихотворения вслух; 3) взгляд.</p>	
	<p><b>*7. Рефлексивное слушание – это:</b> 1) уточнение; 2) внимательное молчание; 3) перебивание собеседника.</p>	
<p>Тема 1.4. Интерактивная сторона общения.</p>	<p><b>*8. Позиция личности по Э.Берну, которая воспитывает, приказывает:</b> 1) взрослый; 2) родитель; 3) ребенок.</p>	
<p>Тема 2.3. Конфликты в деловом общении.</p>	<p><b>*9. Конформизм — это:</b> 1) способность отстаивать собственную точку зрения; 2) покладистость, бесконфликтность; 3) следование образцу поведения, доминирующему в обществе, отсутствие собственных убеждений.</p>	

	<p><b>*10. Стил ь поведения в конфликте, характеризующийся отстаиванием только своих интересов и полным игнорированием интересов партнера:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) соперничество;</li> <li>2) альтруизм;</li> <li>3) избегание.</li> </ol>	
<p>Тема 1.3. Психологические особенности процесса общения.</p>	<p><b>**11. Общение по структуре состоит из:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) коммуникативной стороны;</li> <li>2) вербальной стороны;</li> <li>3) перцептивной стороны;</li> <li>4) когнитивной стороны;</li> <li>5) интерактивной стороны.</li> </ol>	
<p>Тема 1.1. Введение в психологию как науку.</p>	<p><b>**12. Предмет психологии составляют:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) процессы;</li> <li>2) явления;</li> <li>3) состояния;</li> <li>4) свойства личности.</li> </ol>	
<p>Тема 1.6. Общение как коммуникация.</p>	<p><b>**13. Оптико-кинетическая система знаков включает:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) жесты;</li> <li>2) мимику;</li> <li>3) словесные обороты;</li> <li>4) пантомимику.</li> </ol>	
<p>Тема 1.5. Перцептивная сторона общения.</p>	<p><b>**14. К механизмам восприятия собеседника относятся:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) идентификация;</li> <li>2) фрустрация;</li> <li>3) рефлексия.</li> <li>4) все ответы верны.</li> </ol>	
<p>Тема 1.3. Психологические особенности процесса общения.</p>	<p><b>***15. Этот вид общения можно встретить в офисе, при собеседовании.</b></p>	

Ключ:

1 вариант

Вопрос №	Ответ
1	3
2	3
3	1
4	3
5	2
6	1
7	2
8	3
9	2
10	2
11	1,3
12	2,4
13	2,3
14	1,4
15	Деловое письмо

2 вариант

Вопрос №	Ответ
1	1
2	2
3	3
4	3
5	1
6	3
7	1
8	2
9	2
10	1
11	1,3,5
12	1,3,4
13	1,2,4
14	1,3
15	Деловое общение

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

Вопрос №	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Шкала перевода	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	7	8	8	9	10

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

<b>Процент результативности (правильных ответов)</b>	<b>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</b>	
	<b>балл (отметка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

## 7. Приложение

### 7.1. Перечень используемых нормативных документов:

1. ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.
2. Устав ФГБОУ ВО РГАТУ.
3. Положение о ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ.
4. Программа подготовки специалистов среднего звена СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.
5. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации студентов (обучающихся) СПО на ФДП и ФГБОУ ВО РГАТУ.

### 7.2. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

1. Корягина, Н. А. Социальная психология. Теория и практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11041-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444278> (дата обращения: 13.04.2021).
2. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт.

#### Дополнительная литература:

1. Немов, Р. С. Психология в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02366-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт.
2. Немов, Р. С. Психология в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02368-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт.

#### Интернет-ресурсы:

1. <https://psyera.ru/4322/obshchenie>. - Портал гуманитарно-правовых дисциплин
2. <http://www.voppsy.ru/> - сайт журнала «Вопросы психологии»
3. <https://klex.ru/kux> - эл. версия Учебного пособия Михалкин Н.В. Социальная психология: М.РАП, 2012
4. <http://www.edu-all.ru/> - единое окно доступа к образовательным ресурсам.

#### Учебно-методические издания:

- Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс] / Кабалова Е.Э. - Рязань: РГАТУ, 2020 - ЭБ «РГАТУ».
- Методические рекомендации для самостоятельной работы [Электронный ресурс] / Кабалова Е.Э. - Рязань: РГАТУ, 2020 - ЭБ «РГАТУ».

**Лист регистрации изменений в комплекте ФОС**  
(дополнения и изменения к комплекту ФОС на учебный год)

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на \_\_\_\_\_ учебный год по  
учебной дисциплине \_\_\_\_\_

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

---

---

---

---

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании пред-  
метно-цикловой комиссии факультета дополнительного профессионального и  
среднего \_\_\_\_\_ профессионального \_\_\_\_\_ образования

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_).

Председатель предметно-цикловой комиссии \_\_\_\_\_



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан ФДП и СПО  
А. С. Емельянова  
« 09 » марта 2022 г.



**Фонд оценочных средств по учебной дисциплине**

**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения Заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального  
образования

Курс 2

Семестр 4

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;
- Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

**Разработчик(и):**

Шехова Н.Е., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «09» марта 2022г., протокол № 10.

Председатель предметно-цикловой комиссии



Мохова.М.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	5
Результаты освоения учебной дисциплины	6
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	13
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	16
4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	16
5. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	36
5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	36
6. Приложения	57

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями:

### **Уметь:**

У1- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;

У2- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;

У3- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

У4- соблюдать в практике письма орфографические, синтаксические, грамматические нормы современного русского литературного языка;

У5- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения;

У6- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;

У7- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;

У8- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

У9- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

### **Знать:**

З1- особенности языка и речи; русского литературного языка;

З2- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

З3-основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;

З4-понятие о нормах современного русского литературного языка;

З5- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;

З6- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;

З7- особенности лексики русского языка; лексические нормы; использование изобразительно-выразительных средств;

З8-словообразовательные нормы; стилистические возможности словообразования;

З9- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;

- З10- основные единицы синтаксиса; принципы русской пунктуации; синтаксические нормы;
- З11- особенности функциональных стилей современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;
- З12- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;
- З13- функционально-смысловые типы текстов;
- З14 -специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;
- З15 - жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи;
- З16- сферу функционирования публицистического стиля, жанровое своеобразие;
- З17 - языковые формулы официальных документов;
- З18 - приемы унификации языка служебных документов;
- З19 - правила оформления документов;
- З20- лексикографию как науку; виды словарей и их особенности;
- З21- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

Приобретённые знания и умения студенты смогут использовать в практической деятельности и повседневной жизни для приобщения к ценностям национальной и мировой культуры, развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности, увеличения словарного запаса, расширения круга используемых языковых и речевых средств, совершенствования коммуникативных способностей, самообразования и активного участия в различных видах деятельности, стремления самостоятельно и целенаправленно повышать свой языковой и речевой уровень, осознанно воспринимать и использовать языковые и речевые ресурсы русской фонетики, лексики, фразеологии, грамматики, повышения уровня коммуникативной компетентности; происходит освоение ОК4-6:

ОК4- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК5 – владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;

ОК6 – работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

### **1.1.Форма аттестации учебной дисциплины**

другая форма контроля (4 семестр - тестирование);

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (таблица 1):

Таблица 1.

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции)	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
<b>Уметь:</b>		
У1 – использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;  ОК 4-6	В результате фронтального, индивидуального (устного и письменного) опроса, самостоятельной работы, подготовки сообщения, написания сочинения, выполнения практических заданий, упражнений, тестов, обучающийся должен показать умение употреблять слова, формы слов, словосочетания, предложения в устной и письменной речи в соответствии с орфоэпическими, лексическими, словообразовательными, морфологическими, стилистическими, синтаксическими нормами.	Фронтальный, индивидуальный опрос (устный и письменный), самостоятельная работа, подготовка сообщения, написание сочинения, практические задания, упражнения, тестирование.
У2 - применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;  ОК 4-6	В результате фронтального, индивидуального устного опроса, подготовки сообщения обучающийся должен показать умение применять в устной речи основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы.	Фронтальный, индивидуальный устный опрос, подготовка сообщения.
У3 - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; ОК 4-6	В результате беседы, создания и решения проблемной ситуации обучающийся должен показать умение соблюдать нормы	Беседа, создание и решение проблемной ситуации.

	современного русского литературного языка, а также речевой этикет в зависимости от ситуации общения.	
У4 - соблюдать в практике письма орфографические, синтаксические, грамматические нормы современного русского литературного языка; ОК 4-6	В результате выполнения практических письменных заданий, упражнений обучающийся должен показать умение соблюдать в практике письменной речи орфографические, синтаксические, грамматические нормы.	Практические письменные задания, упражнения, тестирование.
У5 - соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения; ОК 4-6	В результате устного опроса, создания и решения проблемной ситуации обучающийся должен показать умение соблюдать нормы речевого этикета в различных сферах и ситуациях общения.	Устный опрос, создание и решение проблемной ситуации.
У6- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; ОК 4-6	В результате выполнения практических заданий, упражнений (устных и письменных), подготовки сообщения, анализа сочинения, работы над ошибками обучающийся должен показать умение анализировать свою речь (устную и письменную) с точки зрения её коммуникативных качеств.	Практические задания, упражнения (устные и письменные), подготовка сообщения, анализ сочинений, работа над ошибками.
У7- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка; ОК 4-6	В результате выполнения практических заданий, упражнений, тестирования обучающийся должен показать умение обнаруживать и устранять ошибки на фонетическом, морфемном, лексическом, синтаксическом уровнях структуры языка.	Практические задания, упражнения, тестирование.
У8- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; ОК 4-6	В результате выполнения практических заданий, аналитических упражнений обучающийся должен показать умение проводить анализ текстов различных типов и функциональных стилей; определять тему, основную мысль, средства связи предложений в тексте; лексических состав;	Практические задания, аналитические упражнения.

	находить изобразительно-выразительные средства (тропы и стилистические фигуры).	
У9- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров. ОК 4-6	В результате выполнения домашней работы, подготовки сообщения, написания конспекта, аннотации к словарю обучающийся должен показать умение пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.	Домашняя работа, подготовка сообщения, написание конспекта, аннотации к словарю.
<b>Знать:</b>		
31 – особенности языка и речи; русского литературного языка;	В результате фронтального, устного индивидуального опроса, эвристической беседы обучающийся должен усвоить отличительные особенности языка и речи, их функции; особенности русского литературного языка.	Фронтальный, устный индивидуальный опрос, эвристическая беседа.
32 - основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь	В результате фронтального, устного индивидуального опроса, выполнения домашней работы обучающийся должен усвоить уровневую организацию языка, единицы языка (фонема, слово, словосочетание, предложение, ССЦ, текст), их признаки и взаимосвязь.	Фронтальный, устный индивидуальный опрос, домашняя работа.
33 – основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;	В результате фронтального, устного индивидуального опроса, создания и решения проблемной ситуации обучающийся должен усвоить особенности ступеней овладения речью (правильность речи и коммуникативная целесообразность); коммуникативные качества речи; нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи; особенности речевого этикета.	Фронтальный, устный индивидуальный опрос, создание и решений проблемных ситуаций.
34 – понятие о нормах современного русского литературного языка;	В результате устного опроса, выполнения практических заданий и упражнений, тестирования	Устный опрос, практические задания и



	обучающийся должен усвоить понятие о нормах современного русского литературного языка, типы языковых норм (орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические).	упражнения, тестирование.
35 – основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;	В результате фронтального, устного индивидуального опроса, выполнения домашней работы, практических заданий и упражнений, тестирования обучающийся должен усвоить основные фонетические единицы и средства языковой выразительности.	Фронтальный, устный индивидуальный опрос, домашняя работа, практические задания и упражнения, тестирование.
36 – орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;	В результате фронтального, индивидуального опроса (устного и письменного), выполнения домашней работы, создания и решения проблемной ситуации, выполнения практических заданий и упражнений, тестирования обучающийся должен усвоить акцентологические, орфоэпические нормы и их значение; особенности произношения безударных гласных, согласных, отдельных грамматических форм и иноязычных слов; особенности принципов русской орфографии.	Фронтальный, индивидуальный опрос (устный и письменный), домашняя работа, создание и решение проблемной ситуации, практические задания и упражнения, тестирование.
37 – особенности лексики русского языка; лексические нормы; использование изобразительно-выразительных средств;	В результате фронтального, устного индивидуального опроса, написания конспектов, выполнения практических заданий и аналитических упражнений, домашней работы, тестирования, составления таблиц обучающийся должен усвоить признаки слова, его функции и значения; синонимы, антонимы, омонимы, паронимы, фразеологизмы и их типы; особенности лексики с точки зрения её происхождения, употребления, активного и пассивного словарного запаса; изобразительно-выразительные	Фронтальный, устный индивидуальный опрос, написание конспектов, практические задания и аналитические упражнения, домашняя работа, тестирование, составление таблиц.

	средства (тропы и стилистические фигуры).	
38- словообразовательные нормы; стилистические возможности словообразования;	В результате фронтального, устного индивидуального опроса, выполнения практических заданий и упражнений, тестирования обучающийся должен усвоить способы русского словообразования (морфологический и неморфологический); словообразовательные нормы.	Фронтальный, устный индивидуальный опрос, практические задания и упражнения, тестирование.
39- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;	В результате фронтального, устного индивидуального опроса, выполнения практических заданий и упражнений, тестирования обучающийся должен усвоить особенности самостоятельных и служебных частей речи и их морфологические нормы.	Фронтальный, устный индивидуальный опрос, практические задания и упражнения, тестирование.
310- основные единицы синтаксиса; принципы русской пунктуации; синтаксические нормы;	В результате фронтального, индивидуального опроса (устного и письменного), выполнения практических заданий и упражнений, тестирования, составления таблиц обучающийся должен усвоить основные единицы синтаксиса (словосочетание, предложение, ССЦ) и их особенности; нормы согласования, управления, употребления однородных членов, причастных, деепричастных оборотов.	Фронтальный, индивидуальный опрос (устный и письменный), практические задания и упражнения, тестирование, составление таблиц.
311- особенности функциональных стилей современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;	В результате фронтального опроса, устного индивидуального опроса, выполнения практических заданий и аналитических упражнений обучающийся должен усвоить особенности книжного (научного, официально-делового, публицистического), разговорного, художественного стилей.	Фронтальный опрос, устный индивидуальный опрос, практические задания и аналитические упражнения
312- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;	В результате фронтального опроса, устного индивидуального опроса, выполнения практических заданий и аналитических упражнений	Фронтальный опрос, устный индивидуальный опрос,

	обучающийся должен усвоить признаки текста, единицы теста, средства связи предложений в тексте, классификацию текстов.	практические задания и аналитические упражнения.
313- функционально-смысловые типы текстов;	В результате фронтального опроса, устного индивидуального опроса, выполнения практических заданий и аналитических упражнений обучающийся должен усвоить особенности текста-описания, текста- рассуждения, теста-повествования и их разновидности.	Фронтальный опрос, устный индивидуальный опрос, практические задания и аналитические упражнения.
314- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;	В результате фронтального опроса, устного индивидуального опроса, выполнения практических заданий и аналитических упражнений обучающийся должен усвоить особенности научного стиля (сфера употребления, функции, жанры, общие свойства, особенности лексики, морфологии, синтаксиса); особенности на текстовом уровне.	Фронтальный опрос, устный индивидуальный опрос, практические задания и аналитические упражнения.
315- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи;	В результате фронтального опроса, устного индивидуального опроса, выполнения практических заданий и аналитических упражнений обучающийся должен усвоить особенности публицистического стиля (сфера употребления, функции, жанры, общие свойства, особенности лексики, морфологии, синтаксиса); особенности на текстовом уровне.	Фронтальный опрос, устный индивидуальный опрос, практические задания и аналитические упражнения.
316- сферу функционирования публицистического стиля, жанровое своеобразие;	В результате фронтального опроса, устного индивидуального опроса, обучающийся должен усвоить особенности сферы употребления, жанров публицистического стиля (заметка, статья, репортаж).	Фронтальный опрос, устный индивидуальный опрос.
317- языковые формулы официальных документов;	В результате фронтального опроса, индивидуального опроса, выполнения практических заданий и упражнений обучающийся должен усвоить особенности лексики и грамматики официально-делового стиля; особенности на	Фронтальный опрос, индивидуальный опрос, практические задания и

	текстовом уровне.	упражнения.
318- приемы унификации языка служебных документов;	В результате фронтального опроса, устного индивидуального опроса, выполнения практических заданий и упражнений обучающийся должен усвоить особенности унификации языка служебных документов (заявление, служебная записка, докладная, объяснительная, приказ).	Фронтальный опрос, устный индивидуальный опрос, практические задания и упражнения.
319- правила оформления документов;	В результате создания и решения проблемных ситуаций, выполнения практических заданий обучающийся должен усвоить правила оформления документов (заявление, служебная записка, докладная, объяснительная, приказ).	Создание и решение проблемных ситуаций, практические задания.
320- лексикографию как науку; виды словарей и их особенности;	В результате фронтального опроса, выполнения домашней работы, подготовки сообщения обучающийся должен усвоить основные виды словарей и их особенности.	Фронтальный опрос, домашняя работа, подготовка сообщения.
321- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	В результате выполнения домашней работы, практических заданий и упражнений, тестирования, подготовки сообщения, создания и решения проблемной ситуации обучающийся должен усвоить основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	Домашняя работа, практические задания и упражнения, тестирование подготовка сообщения, создание и решение проблемной ситуации.

**В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает практический опыт**

- грамотного построения устной и письменной речи, культуры речи для повышения личного культурного уровня, необходимого в будущей профессиональной деятельности;
- использования в профессиональной деятельности языковых формул официальных документов, использования правил оформления документов,
- владения приемами унификации языка служебных документов;



Таблица 2.

### 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
<b>Раздел 1. Введение. Наука о русском языке</b>						
Тема 1.1. Языкознание как наука. Русский литературный язык и языковая норма.	Устный опрос (фронтальный).	У1,У3; 31,32,34; ОК4,ОК5,ОК6				
<b>Раздел 2. Язык и речь</b>						
Тема 2.1. Язык и речь. Речевой этикет.	Устный опрос (фронтальный, индивидуальный). Создание и решение проблемной ситуации. Самостоятельная работа	У3,У5,У6; 31,33,321; ОК4,ОК5,ОК6				
Тема 2.2. Текст и его структура. Функциональные стили языка.	Устный опрос (фронтальный, индивидуальный). Самостоятельная работа	У5,У8; 311,312,313; ОК4,ОК5,ОК6				
Тема 2.3. Особенности книжного и разговорного стилей.	Устный опрос (фронтальный, индивидуальный). Создание и решение проблемной ситуации. Самостоятельная работа.	У5,У6,У8,У9; 311,314-319; ОК4,ОК5,ОК6				
Тема 2.4. Особенности художественного стиля. Лингвистический анализ текста.	Устный опрос (индивидуальный). Самостоятельная работа.	У8; 37;  ОК4,ОК5,ОК6				

<b>Раздел 3. Фонетика</b>						
Тема 3.1. Фонетика как наука. Фонетические единицы.	Устный опрос (фронтальный, индивидуальный). Самостоятельная работа.	У2, У6,У7,У9; 35,36,321; ОК4,ОК5,ОК6				
<b>Раздел 4. Лексика и фразеология</b>						
Тема 4.1. Лексика и лексикология. Слово и его значение.	Устный опрос(фронтальный, индивидуальный). Практическое занятие. Самостоятельная работа.	У1,У2,У9; 37,320; ОК4,ОК5,ОК6				
Тема 4.2. Лексика русского языка с точки зрения её происхождения.	Устный опрос (фронтальный).	У2,У3,У9; 37,320; ОК4,ОК5,ОК6				
Тема 4.3. Фразеологизмы и их особенности.	Устный опрос (фронтальный). Самостоятельная работа.	У1,У2,У9; 37,320; ОК4,ОК5,ОК6				
<b>Раздел 5. Словообразование</b>						
Тема 5.1. Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования	Устный опрос (фронтальный). Самостоятельная работа.	У1,У2,У3,У9; 38,321; ОК4,ОК5,ОК6				
<b>Раздел 6. Морфология и законы правописания.</b>						
Тема 6.1. Морфология как наука. Морфологические нормы.	Устный опрос (фронтальный). Самостоятельная работа.	У1,У2,У3; 39,321; ОК4,ОК5,ОК6				
Тема 6.2. Принципы русской орфографии.	Устный опрос (фронтальный). Самостоятельная работа.	У4, У7; 36,321; ОК4,ОК5,ОК6				
<b>Раздел 7. Синтаксис и пунктуация.</b>						
Тема 7.1. Основные синтаксические единицы.	Устный опрос (фронтальный, индивидуальный). Самостоятельная работа.	У2,У4; 310,321; ОК4,ОК5,ОК6				

Учение о словосочетании.						
Тема 7.2. Учение о предложении.	Устный опрос (фронтальный, индивидуальный). Самостоятельная работа.	У1,У2,У3,У4; 310,321; ОК4,ОК5,ОК6				
Тема 7.3.Синтаксические нормы современного русского литературного языка. Принципы русской пунктуации.	Устный опрос (фронтальный). Практическое занятие. Самостоятельная работа.	У1,У2,У4,У7; 310,321; ОК4,ОК5,ОК6				
					Тестирование	У1-9; 31-21; ОК4-6



#### **4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины**

##### **4.1. Задания для оценки освоения дисциплины:**

##### **4.1.1 Задания для оценки знаний 31, 32, 34; умений У1, У3 (Раздел 1):**

Тематика устного опроса (фронтальный; Тема 1.1):

- Языкознание как наука.
- Культура речи как наука.
- Ступени овладения речью (правильность, коммуникативная целесообразность).
- Аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический).

Беседа на тему: «Почему важно знать родной язык?»

Почему К.Г. Паустовский называл человека, равнодушного к родному языку, дикарем, вредоносным?

Как Вы думаете, культура речи – это наука или искусство?

Письменный опрос (Тема 1.1):

1. Дать определение литературному языку (русскому литературному языку).
2. Назвать основоположника современного русского литературного языка.
3. Дать определение языковой нормы; назвать типы норм.
4. Назвать основные уровни языка.

##### **4.1.2 Задания для оценки знаний 31,33,37,311-19,321; умений У3,У5-6,У8-9 (Раздел 2):**

Тематика устного опроса (индивидуальный;Тема2.1):

- Отличительные особенности языка и речи; коммуникативные качества речи; функции языка и речи.
- Понятие речевого этикета; функции; особенности русского речевого этикета; формулы речевого этикета.

Тематика устного опроса (фронтальный;Тема2.1):

- Значение речевого этикета. Привести примеры.

Беседа на тему: «Устная и письменная речь»:

- Какие определения можно дать этим видам речи?

-В чём их сходство? Отличие? Что первично?

-Как Вы думаете, какие нормы должны соблюдаться в устной речи? В письменной?

Создание и решение проблемной ситуации (Тема 2.1):

Ребята делятся на три группы и получают определенное задание:

Представьте, что Вы уже работаете в соответствующих организациях по профилю специальности....

1 группа: Вам нужно прийти в отдел для получения определенных бланков бухгалтерской отчетности. В отделе выдачи бланков стоит большая очередь.

2 группа: В кассе необходимо получить денежные средства на командировку, но сначала в бухгалтерии необходимо выписать необходимые документы.

3 группа: В банке у терминала стоит пожилой человек и никак не может получить чек для проведения соответствующих операций. Ваша задача – помочь клиенту, объяснив, как работает терминал.

Задача - составить алгоритм действий и диалог, выбрав необходимые языковые средства, исходя из соответствующей речевой ситуации.

Тематика устного опроса (индивидуальный;Тема 2.2):

- Текст, основные признаки, классификация, типы текста и их особенности.

Тематика устного опроса (фронтальный;Тема 2.2):

- Стилистика как раздел языкознания.
- Понятие стилистической нормы. Привести примеры.
- Функциональные стили языка.

Задание (Тема 2.2): Выделите из записанных ниже групп предложений те, которые образуют текст. Обоснуйте свой ответ.

1. Финансы и банковское дело, фондовые биржи и инвестиции, бизнес-информатика, управленческие системы и многое другое – всё это различные аспекты экономической деятельности.
2. Экономический строй любого государства основывается на объективных экономических законах. Переработка сельхозпродукции – одно из самых перспективных и привлекательных направлений АПК для инвесторов и сельхозтоваропроизводителей, так как позволяет получить значительную добавленную стоимость к первоначальной стоимости продукции сельского хозяйства. Не прошло и двух десятилетий, как слово "рынок" полностью перевернуло прежде существующие экономические понятия в нашей стране.
3. Экономика в настоящее время –это наука, охватывающая и вбирающая в себя широкий спектр других наук. Экономика отображает многообразие взаимоотношений между людьми, сложившееся в результате товарообмена на протяжении столетий. Финансы и банковское дело, фондовые биржи и инвестиции, бизнес-информатика, управленческие системы и многое другое – всё это различные аспекты экономической деятельности.

Задание (Тема 2.2):

Прочитайте предложения. Докажите, что это текст.

Город Скопин и Скопинский район находятся на юго-западе Рязанской области, в 109 км от областного центра. Водные ресурсы определяют реки — Верда и Ранова.

В ноябре 2001-го года в городе Скопине Рязанской области официально объявили об открытии памятника воинам.

Битва за Москву началась именно в Скопине. Скопин – первый город, освобождённый Красной Армией в битве под Москвой зимой 1941- го года. Бойцы морской особой стрелковой бригады решительным ударом очистили его от фашистов.

Скульптуру изваяла заслуженный художник РФ, скульптор Раиса Лысенина. Установлена посвящённая погибшим и мемориальная табличка. Спустя годы долг памяти перед павшими всё-таки выполнен.

(По страницам газеты «Мещёрская сторона»)

1. Озаглавьте текст. (\*По долгу памяти)
2. Определите тип, стиль текста. (\*текст- повествование с элементами описания; публицистический стиль)
3. Придумайте к тексту свои предложения. Запишите эти предложения.

Тематика устного опроса (фронтальный;Тема 2.3):

- Функциональные стили языка.
- Основа выделения функциональных стилей.

Тематика устного опроса (индивидуальный;Тема 2.3):

- Особенности книжного стиля.
- Особенности разговорного стиля.

Задание (Тема 2.3): Внимательно прочитайте текст, определите его тип, стиль. Составьте план текста.

#### Рынок и его особенности.

**РЫНОК** — это форма контактов между продавцами и покупателями товаров и услуг, недвижимости, ценных бумаг и валюты. На основе этих контактов совершаются сделки купли-продажи предметов торговли.

Зарождение и развитие рыночной системы было обусловлено двумя причинами.

1. Развитие разделения труда. Разделение труда предполагает такой метод производства, когда группа людей или отдельный производитель выполняет строго определенный вид работ, специализируется на изготовлении определенного вида продукции или ее части. Разделение труда создало возможность и необходимость обмена, вылившегося позднее, при появлении денег, в куплю-продажу.

2. Частная собственность. Другой важнейшей причиной возникновения рыночной экономики явилась частная собственность во всех ее многообразных формах.

Под частной собственностью понимается форма юридического закрепления за гражданином или группой людей прав владения, пользования и распоряжения каким-либо имуществом, независимо от того, используют ли они его для личного потребления или для осуществления предпринимательской деятельности.

Существует несколько видов рынков в зависимости от критериев, положенных в основу их классификации:

- по экономическому назначению объектов рыночных отношений: рынок товаров и услуг, рынок недвижимости, рынок труда, рынок ценных бумаг, денежный рынок и рынок капитала;
- по географическому положению: местный, национальный, мировой;
- по отраслям: рынок зерна, хлопка, автомобилей, компьютеров и т. д.

Все перечисленные виды рынков находятся в постоянном взаимодействии, образуя единую сложную систему, которая связывает всех субъектов рыночной экономики.

#### Создание и решение проблемной ситуации (Тема 2.3):

Представьте, что вы работаете в фирме. Однажды вы опоздали на работу на 20 минут.

Начальник отдела требует дать объяснения в письменной форме. Напишите объяснительную.

#### Тематика устного опроса (индивидуальный;Тема 2.4):

- Особенности художественного стиля.
- Изобразительно- выразительные средства.

Задание (Тема 2.4): В приведённом ниже художественном тексте присутствуют элементы другого стиля. Определите, какого именно.

И вот вижу. Приближается к спорящим «краса и гордость русской революции». На нём белая шёлковая рубашка, расшитая цветами, - где только взял? Небось спёр. Подошёл, послушал и с презрением цедит сквозь зубы: «За такие разговоры у нас в пять минут арестовали бы и расстреляли – как контру и провокатора!». Один мужик ему спокойно, с лёгкой усмешкой возражает: «А ты хоть и матрос, а дурак. Я тебе в отцы гожусь, а ты мне грубости смеешь говорить. Ну какой ты комиссар, когда от тебя девкам проходу нету! погоди, погоди, брат, вот протрёшь казённые портки, пропьёшь наворованные деньжонки, в пастухи запросишься! Будешь мою свинью арестовывать. Это тебе не над господами измываться. Я на тебя укорот быстро найду!».

Матрос, посрамлённый, поспешил прочь.

- Выпишите слова, характерные для разговорной речи.

Задание (Тема 2.4): Определите, какое средство выразительности речи использовано в каждом примере.

1. Местный казначей, заглянув в казённый ящик, разинул рот, да так на всю жизнь с разинутым ртом и остался.	А. Инверсия
2. Я не хочу среди юношей тепличных разминивать последний грош души.	Б. Литота
3. Сорок лет – это старость молодости, пятьдесят – молодость старости.	В. Оксюморон
	Г. Олицетворение
Ответ: ДГВ	Д. Гипербола

Задание (Тема 2.4): Прочитайте текст.

- В каком предложении наиболее точно отражается точка зрения автора? (1,6,14).

(1) Многие русские слова сами по себе излучают поэзию, подобно тому, как драгоценные камни излучают таинственный блеск. (2) Я понимаю, конечно, что ничего таинственного в их блеске нет и что любой физик легко объяснит это явление законами оптики. (3) Но всё же блеск камней вызывает ощущение таинственности. (4) трудно примириться и мыслью, что внутри камня, откуда льются сияющие лучи, нет собственного источника света.

(5) Сравнительно легко объяснить происхождение «поэтического излучения» многих наших слов. (6) Очевидно, слово кажется нам поэтическим в том случае, когда оно передаёт понятие, наполненное поэтическим содержанием.

(7) Но действие самого слова (а не понятие, которое оно выражает) на наше воображение, хотя бы, к примеру, такого простого слова, как *зарница*, объяснить гораздо труднее. (8) Само звучание этого слова как бы передаёт медленный ночной блеск далёкой молнии. (9) Конечно, это ощущение слов очень субъективно. (10) На нём нельзя настаивать и делать его общим правилом. (11) Так я воспринимаю и слышу это слово. (12) Но я далёк от мысли навязывать это восприятие другим. (13) Бесспорно лишь то, что большинство таких поэтических слов связано с нашей природой.

(14) Русский язык открывается до конца в своих поистине волшебных свойствах и богатстве лишь тому, кто кровно любит и знает «до косточки» свой народ и чувствует сокровенную прелесть нашей земли.

(15) Для всего, что существует в природе,- воды, воздуха, неба, облаков, солнца, дождей, лесов, болот, рек и озёр, лугов и полей, цветов и трав,- в русском языке есть великое множество хороших слов и названий.

- Озаглавьте текст.

- Определите стиль и тип речи текста. (Художественный; рассуждение)

- Укажите предложение, в котором используется фразеологизм. (5,9,14)

- Среди предложений 3-9 найдите такое, которое соединяется с предыдущим при помощи лексического повтора и указательного местоимения. (8)

- Прочитайте фрагмент рецензии, составленный на основе прочитанного вами текста. В этом фрагменте анализируются языковые особенности текста. Вставьте на места пропусков цифры, соответствующие номеру термина из списка.

« Чтобы убедить читателя в поэтичности и красоте русского языка, автор прибегает к \_\_\_\_\_ (предложение1).

В предложениях 1,4,5,14 автор использует \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ для создания яркого художественного образа.

– , использованные автором в предложении 15, расширяют наше представление о поэтичности русского языка».

Список терминов:

- 1) метафора;
- 2) сравнение;
- 3) эпитет;
- 4) парцелляция;
- 5) анафора;
- 6) антитеза;
- 7) ряды однородных членов;
- 8) риторическое обращение;
- 9) риторический вопрос.

(Ответ: 2137 или 2317)

#### **4.1.3 Задания для оценки знаний 35,36,321; умений У2,У6,У7,У9 (Раздел 3):**

Тематика устного опроса (фронтальный; Тема 3.1):

- Фонетика как наука; фонетические единицы.
- Типы слогов в русском языке; особенности слогаделения.
- Благозвучие речи. Причины неблагозвучия.

Тематика устного опроса (индивидуальный; Тема 3.1):

- Характеристика звуков в русском языке.
- Функции ударения. Особенности русского ударения.
- Акцентологические и орфоэпические нормы.

Письменный опрос (акцентологические нормы; работа по карточкам; Тема 3.1)

*Задание: Поставьте ударение в словах.*

Диспансер, иконопись, ходатайство, мусоропровод, баловать, средства, красивее, феномен, обеспечение, квартал, звонит, хвоя, каталог, жалюзи, гренки, оптовый, принудить, тефтели, мизер, коклюш, избалованный, щавель, свекла, флюорография.

Задание (Тема 3.1): Сделайте фонетический разбор следующих слов:

*Кормушка, научиться, красивый, молодёжь.*

- В каком слове звуков столько же, сколько букв?
- В каком слове звуков меньше, чем букв?
- В каком слове букв больше, чем звуков?
- В каких словах присутствуют сонорные звуки?
- Придумайте свои примеры.

Задание (Тема 3.1): Найдите слова, в которых ударение поставлено неправильно. Поставьте правильно ударение.

*Ко 'клюш, диспансе 'р, газопр о'вод, звони 'шь, торты ', ща 'вель, укра 'инский, ба 'нты, красиве 'е, мусоропрово 'д, сре 'дства, обеспече 'ние, хода 'тайство, заку 'порить.*

#### **4.1.4 Задания для оценки знаний 37,320; умений У1-3, У9 (Раздел 4):**

Тематика устного опроса (фронтальный; Тема 4.1):

- Понятие лексики и лексикологии.
- Разделы лексикологии.

Тематика устного опроса (индивидуальный; Тема 4.1):

- Слово и его признаки; функции; лексическое и грамматическое значения слова.

- Синонимы, антонимы и их типы.

- Омонимы, паронимы и их типы.

Задание (Тема 4.1): Употребите в прямом и переносном значениях данные слова, составляя с ними словосочетания. Например: добыча металла- металл в голосе.

*Вода, грязь, ветер, зерно, тепло, артист; чёрный, деревянный, золотой, горький; рубить, вспыхнуть, хлебнуть, звенеть; горячо, грамотно, тепло; первый, десятый.*

Придумайте с одним из словосочетаний предложение, запишите его.

Задание (Тема 4.1): Составьте и запишите словосочетания с указанными словами, подтверждающие, что эти слова являются омонимами.

*Брак, глава, свет, образование, среда, горы; тушить, настоять, бродить; ключевой, правый, худой; уход, залив.*

Задание (Тема 4.1): Подберите антонимы к словам с разными значениями.

*Свежий (хлеб, журнал, ветер, взгляд).*

*Бледный (луч, краски, лицо).*

*Лёгкий (вопрос, аромат, ноша, походка, характер).*

*Глубокий (сон, озеро, знания, след).*

Тематика устного опроса (фронтальный; Тема 4.2):

- Исконно русская лексика. Примеры.

- Заимствованная лексика. Старославянизмы. Примеры.

- Фонетические и морфологические признаки заимствованных слов.

- Лексика с точки зрения сферы употребления.

- Лексика с точки зрения активного и пассивного словарного запаса.

Тематика устного опроса (фронтальный; Тема 4.3):

- Фразеология как наука.

- Признаки фразеологизмов.

- Типы фразеологизмов.

Задание (Тема 4.3): К данным фразеологизмам подберите синонимичные слова или обороты.

*1. Рукой подать. 2. С первого взгляда. 3. С горем пополам. 4. С первых слов. 5. Засучив рукава. 6. Затаив дыхание. 7. на каждом шагу. 8. Остаться с носом. 9. Так себе. 10. Чёрным по белому. 11. Не на шутку. 12. Козёл отпущения. 13. Два сапога пара. 14. Мороз по коже.*

- Составьте и запишите предложения с несколькими фразеологизмами.

Задание (Тема 4.3): Объясните смысл данных высказываний, пословиц и афоризмов.

*1. Не умеющий ходить портит дорогу, не умеющий говорить портит речь. 2.*

*Несказанному слову сам хозяин, сказанное слово- общее достояние. 3. Кто говорит- сеет, кто слушает- собирает. 4. Говорить слова человеку, не понимающему их, то же, что бросать зерно на камень. 5. Неясность слов есть признак неясности мысли. (Л.Н.*

*Толстой). 6. Осла знают по ушам, медведя по когтям, а дурака – по речам. (В.И. Даль)*

Задание (Тема 4.3): Допишите вторую часть фразеологизма. Объясните происхождение фразеологизмов 5,6,10.

*1. Два сапога..... 2. Топтаться на.... 3. Не мудрствуя ....4. Зарубить себе...5. Как две капли...6. Черепашьими... 7. Крокодиловы.... 8. Ждать у... 9. Принять за чистую... 10. Овчинка....*

**4.1.5 Задания для оценки знаний 38,321; умений У1-3, У9 (Раздел 5):**

Тематика устного опроса (фронтальный; Тема 5.1):

- Морфемика и словообразование.

- Способы образования слов.
- Производная и производящая основы слова.
- Морфемный разбор слова.
- Словообразовательный анализ слова.

Задание (Тема 5.1): Объясните графически написание пропущенных орфограмм. Обозначьте корень и суффикс.

*Раст...реть, ск...кать, раст...рать, заж...гать, зап...рать, проск...чить, зам...реть, выб...решь, ск...чок, раст..рание.*

Задание (Тема 5.1): Подберите и запишите слова, морфемный состав которых соответствует данным моделям:

*1. Корень-суффикс-окончание. 2. Приставка-корень-окончание.*

*3. Корень- суффикс-суффикс- окончание. 4. Приставка- корень- суффикс- суффикс- постфикс. 5. Приставка-корень - суффикс.*

Задание (Тема 5.1): Найдите предложения, в которых словообразовательная норма нарушена.

- А) Он семьянин, она семьянинка.
- Б) Больше всего меня потрясло погибание героя в конце романа.
- В) Меня всегда раздражала его упрямость.
- Д) Все знали Сергея Сергеевича как гостеприимчивого хозяина.
- Е) Злопамятность не украшает человека.

- Исправьте ошибки. Запишите правильно предложения.

Задание (Тема 5.1): Установите правильную последовательность слов от непроизводного к производному:

- А) Окаменелый
- Б) камень
- В) каменеть
- Г) Окаменеть
- Д) Окаменелость

- Сделайте морфемный разбор слова *ОКАМЕНЕЛОСТЬ*.
- Каков его словообразовательный анализ?

#### **4.1.6 Задания для оценки знаний 36,39, 321; умений У1-4,У7 (Раздел 6):**

##### Тематика устного опроса (фронтальный; Тема 6.1):

- Морфология как наука.
- Части речи.
- Примеры морфологических норм.

Задание (Тема 6.1): Из данных слов выпишите существительные, которые имеют форму : а) только множественного числа; б) только единственного числа:

*Деньги, сумерки, мёд, молодость, сутки, счета, ворота, холод, вражда, молодёжь, дрожжи, игры, каникулы, очки, коньки, чулки, ножницы, козлы, щи, родня, влажность, смех, мечта, счастье.*

Задание (Тема 6.1): Запишите по 2-3 существительных с суффиксами :а) уменьшительно-ласкательными; б) указывающими на лицо и принадлежность к той или иной профессии; в) имеющими значение предмета; г) образующими существительные с отвлечённым значением.

\*В подобранных словах выделите основу и все морфемы. Определите склонение записанных существительных. Оставьте с несколькими из них предложения.

Задание (Тема 6.1): Образуйте от данных существительных прилагательные. Составьте с ними словосочетания.

*Птица, дерево, лиса, жемчуг, серебро, яблоня, старик, дождь, туман, золото.*

Задание (Тема 6.1): От данных существительных образуйте форму Р. п. мн.ч.

*Чулки, носки, кочерги, простыни, полотенца, армяне, туркмены, грузины, таджики, узбеки, якуты, башкиры, осетины, монголы, апельсины, вафли, килограммы, яблони, кухни, вишни, барышни.*

Задание (Тема 6.1): Спишите данные словосочетания, заменяя цифры словами в нужной форме.

*132 разделить на 4; от 526 отнять 248; около 3793 (километр); по сравнению с 1990 (год); из 1600 вычесть 318; к 700 прибавить 189; более 100 (люди); в 90 (метр) от парка.*

##### Тематика устного опроса (фронтальный; Тема 6.2):

- Орфография как наука.
- Разделы орфографии.
- Принципы орфографии.

##### Письменный опрос (Тема 6.2) :

Задание : Спишите, вставляя пропущенные буквы. Перечислите, какие принципы лежат в основе написания этих слов?

*Ра...бег, чре...мерный, бе...жалостный, бе...шумный, во...делать, по...мённый, с...грать, от...скать, сверх...нтересный, до...юльский, врач...м, ключ...м, товарищ...м, прик...снуться, г...рлянда, б...рдюр, к...чан, пр...умный, пр...одолевать, пр...бывать (к станции), заг...рать, пр...открыть (дверь), ож...г (руку), м...кать хлеб в молоко, пром...кашка.*

Задание (Тема 6.2): Спишите, вставляя пропущенные буквы. С одним из слов придумайте и запишите предложение с обращением.

*Взр...ценный, ср...слись, привск...чить, р...сти, предл...гать, р...стение, изл...гать, ср...щение, Р...стов, ск...чок, отр...сль, пол...гать, выл...жить, Р...стислав, пол...жение, ск...кать, л...житься.*

\*Какое правило лежит в основе написания этих слов? Сформулируйте это правило.



**Задание (Тема 6.2):** Спишите, вставляя пропущенные буквы и знаки.

*Вы выход...на крыльцо. На темно- син... небе кое-где м...гают звезды. Влажный ветерок изредка набега... легкой волной. Слыш...ся тихий ш...рох в ночи. Деревья слабо раскачивают...ся. Пруд езда начина...дымит...ся. Светле... воздух, яснее... небо, белеют туч...ки, зеленеют поля. Поднима...ся солнце. Зелене..., цветет и весели...ся все в природ... Солнце л...скает березы, о чем-то шепч...ся с ним ветер.*

\* Докажите, что перед вами текст.

\* Определите тип текста.

\* Озаглавьте текст.

\* На какие орфограммы встречаются слова в тексте?

**Задание (Тема 6.2):** Спишите, вставляя пропущенные буквы и знаки.

*Мы прибр...жа...ся к чудес...ному лесу и чу...ствуем себя прекрас..но. Ненас...ная погода закончил...сь, ярос...ный ветер утих. Пригр...ва... весен... со...нце и приятно ве... легк... ветерок. Мы взобрал...сь на пригорок и мой приятель радос...но свис...нул. Перед нами ра(с,сс)т...ла...ся незнакомая мес...ность бе(з,с)крайн...просторы полей прелес...ная рощица просторное пас..бище озеро, зароси...трос...ником.*

\* На какую орфограмму в этом тексте чаще всего встречаются слова?

Запишите ещё 5 слов с этой орфограммой.

\* Объясните расстановку знаков препинания в последнем предложении.

**Создание и решение проблемной ситуации (Тема 6.2)**

**Задание:** Спишите словосочетания, вставляя пропущенные буквы.

*Пятиба...ная система- светский ба...; подр...внять грядки- подр...вняться в стро; сильный ож...г - ож...г палец; пр...бывать в неведении- пр..бывать на станцию; пр..дать друга- пр..дать вкус блюду; пр..ступит через закон – пр..ступит к работе; предвыборная к...мпания- к...мпания друзей; пр..творить в жизнь- пр...творить дверь.*

\* Какой принцип орфографии лежит в основе написания слов?

\* Приведите свои примеры.

**Задание:** Вспомните все правила и правописания мягкого знака и запишите в таблицу по несколько примеров на каждое из правил.

Часть речи	Пишется Ь	Не пишется Ь
Имя существительное		
Имя прилагательное		
Глагол		
Наречие		

**4.1.7 Задания для оценки знаний 310, 321; умений У1-4, У7 (Раздел 7):**

**Тематика устного опроса (фронтальный; Тема 7.1):**

- Синтаксис. Единицы синтаксиса. Привести примеры.

- Виды синтаксических связей. Привести примеры.

**Тематика устного опроса (индивидуальный; Тема 7.1):**

- Словосочетание. Особенности словосочетаний.

- Виды связи слов в словосочетании. Типы словосочетаний. Привести примеры.

Задание (Тема 7.1): Составьте и запишите словосочетания с данными словами; определите их тип по главному слову и вид связи.

*Испуганно, издавна, заново, досуха, надвое, настезь, кое в чём, негде, никому, некому, какая-нибудь, что-либо.*

- К какой части речи относятся данные слова?

- Объясните написание слов *ДОСУХА, НАДВОЕ, НИКОМУ.*

Задание (Тема 7.1): Составьте словосочетания, в которых главные слова были бы выражены глаголами, а зависимые – наречиями и деепричастиями. К какому виду связи они относятся?

Задание (Тема 7.1): Придумайте по два словосочетания:

а) *главное слово выражено именем существительным, а зависимое – именем прилагательным;*

б) *главное слово выражено именем существительным, а зависимое – причастием;*

в) *главное слово выражено именем существительным, а зависимое – порядковым числительным;*

г) *главное слово выражено именем существительным, а зависимое – местоимением.*

Тематика устного опроса (фронтальный; Тема 7.2):

- Синтаксис и его основные части.

- Классификация предложений. Структура предложений.

- Порядок слов в предложении. Привести примеры.

Тематика устного опроса (индивидуальный; Тема 7.2):

- Структура простого предложения.

- Структура сложного предложения.

Задание (Тема 7.2): Спишите, вставьте пропущенные буквы и знаки. Подчеркните грамматическую основу. Укажите, чем выражено сказуемое.

*Природа щедро од...рила землю цветами. К в...ршинам гор она заброс...ла гордые эдельвейсы. Гладь рек и озер украс...ла кувшинками. Ковром ромаш...к и ландышей усып...ла луга и леса. Красивыми р...скошными орхидеями она од...рила тропики.*

*Скромными полярными маками обласкала суровые арктические острова. Любимые цветы бывают не только у отдельных людей но и у целых народов. Ещё древние греки и римляне устра...вали празднества в честь гиацинтов и лилий. Во Франци... в средние века проводились праздники роз и ландышей.*

\* Назовите словарные слова, встречающиеся в тексте.

\* Какие предложения встречаются в тексте?

Задание (Тема 7.2): Придумайте и запишите предложения, сделав в них именную часть сказуемого следующие слова:

*Беспомощный, студент, невнимательный, рассеянный, грустный, друг.*

Задание (Тема 7.2): Составьте с данными словосочетаниями предложения. Подчеркните в них грамматическую основу. Укажите, чем выражено сказуемое.

*Стало ясным, Была добра, казались прекрасными, выглядел угрожающе, был построен, считался выполненным.*

Задание (Тема 7.2): Замените простые сказуемые составными, пользуясь глаголами – связками *БЫТЬ, СТАТЬ, СТАНОВИТЬСЯ*, где это требуется. Подчеркните в полученных предложениях грамматическую основу.

*Дни удлинлись. Я намеревался поехать в деревню. Родные очень обрадовались моему приезду. В деревне я увлекся купанием, прогулками в лес.*

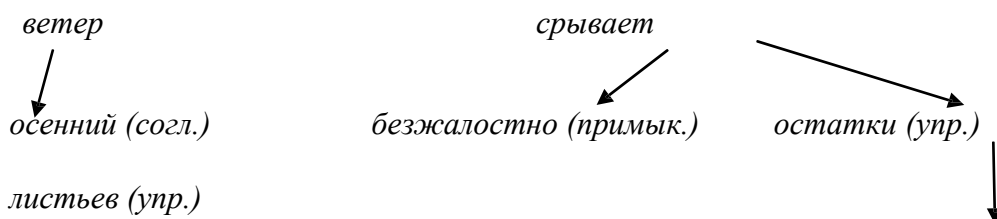
*Облака на западе порозовели. Озеро совсем успокоилось. Небо постепенно темнеет.*

**Задание (Тема 7.2):** Вставьте пропущенные буквы и знаки. Выпишите словосочетания с видом связи согласование. Определите тип словосочетаний по главному слову. Разберите одно из словосочетаний.

*Красную кислую ягоду клюквы знают все. А вот цветок клюквы знаком не каждому. Маленький нежный с отогнутыми, словно летящ..., розовыми лепестками, он похож на забавного человечка в большой широкополой шляпе с отогнутыми и рассече...ыми полями.*

**Задание (Тема 7.2):** Сделайте разбор по образцу.

**Образец:** *Осенний ветер безжалостно срывает остатки листьев.*



*Осень подкралась незаметно. Подул холодный северо-западный ветер. Низко поползли серые разорванные облака. Назойливый дождик настойчиво забарабанил по крышам домов. Садовые дорожки сплошь покрылись пестрыми вялыми листьями. На клумбе среди жалких остатков зелени сиротливо доцветают астры. День больше похож на сумрачный вечер.*

**Задание (Тема 7.2):** Дополните сложносочинённые предложения, используя союз И.

*Шумел ветер* .

*В доме было шумно* \_\_\_\_\_ .

*Солнце блестело, отражаясь в воде* .

*Над озером светила полная луна* .

*Море разбушевалось, расшумелось* .

*Прошло несколько лет* .

*День был жаркий* .

**Задание:** Вставьте в предложения придаточные определительные.

*На широких кустах, \_\_\_\_\_ сверкала роса. Берег*

*\_\_\_\_\_ был крутой и высокий. Из садов*

*\_\_\_\_\_ доносился запах цветущей сирени. Я с интересом начал*

*читать новую книгу* \_ .

*С балкона, \_\_\_\_\_ был отличный вид.*

*Город \_\_\_\_\_ скоро скрылся.*

*Лес \_\_\_\_\_ находился на том берегу. Вдали Андрей*

*\_\_\_\_\_ увидел, наконец, широкую красавицу- реку.*

*Когда лодка вышла на простор реки \_\_\_\_\_ подул свежий ветер.*

*На опушке небольшого, но довольно мрачного и темного*

*леска \_\_\_\_\_ виднелась избушка.*

**Задание (Тема 7.2):** Добавьте к придаточному времени главную часть.

*Как только самолёт приземлился,.....*

*Как только прозвенел звонок,.....*

*Как только мы вошли в дом,.....*

**Задание (Тема 7.2):** Замените выделенные слова придаточными времени. Сделайте синтаксический разбор полученных предложений.

***С наступлением каникул** мы с родителями отправились отдыхать. **С восходом солнца** городок ожил. **После дождя** сильно запахло цветы в саду. **Вечером** мы собрались домой.*

Задание (Тема 7.2): Вставьте пропущенные буквы и знаки. Определите вид придаточных предложений. Выпишите из упражнения разносклоняемые имена существительные. Допишите к ним остальные. Просклоняйте одно из них.

*Я поступил так как вы мне посовет...вали. Храбр тот кто умеет пр...одол...вать страх. Ты так пиши чтобы можно было разобрать написа...ое. Огонь с невероятной силой рвался в трубу как будто целая река плам...н... струилась кверху. Погода была такой какой обычно бывает в Ленинградской области осенью. Журавли летели быстро- быстро и кричали грустно будто звали с собой. Много сделает тот кто умеет беречь время.*

Задание (Тема 7.2): Придумайте и запишите сложные предложения с указательными словами в главном: *тот, такой, туда, так, столько*; определите вид придаточных предложений и каким членом предложения будут являться указательные слова.

Задание (Тема 7.2): Объясните, нужна ли запятая перед союзом **И** в предложении.

*По голубым снегам двигались тени **и** перед взором вдруг открывались невидимые раньше скалы.*

Тематика устного опроса (фронтальный; Тема 7.3):

- Понятие синтаксической нормы.
- Наиболее типичные синтаксические ошибки.
- Принципы русской пунктуации.

Задание (Тема 7.3): Спишите, расставляя пропущенные буквы и знаки.

1) *Распахнув окно я долго любовался ра...ст...лавшейся перед моими глазами картиной бойкой пр...стан... залитой тысячеголосой волной собравшегося сюда народа любовался Чусовой которая сильно надулась и подняла свой синевато-грязный рыхлый лёд покрытый жёлтыми наледями и чёрными полыньями любовался густым ельником который сейчас за рекой поднимался могучей зеленой щ...ткой и выст...лал загоразживавшие к реке дорогу горы.*

2) *Безумно наслаждаясь вернувшейся к ней жизнью Аксинья испытывала огромное желание ко всему прик..снуться всё погладить ей хотелось потрепать почерневший от сырости см...родиновый куст прижаться щекой к ветке яблони перешагнуть через разрушенное **прясло** и пойти туда где за широким логом сказочно зеленело сливаясь с туманной далью озимое поле.*

\*Объясните постановку знаков препинания.

\*Устно дайте характеристику предложениям.

\* Что означает выделенное слово?

\* К какой группе слов относятся такие слова?

Задание (Тема 7.3): В каком предложении придаточную часть сложноподчинённого предложения можно заменить деепричастным оборотом?

- 1) Когда мы вернулись домой, уже стемнело.
- 2) Гуси шумно садятся на воду, когда прилетают на место.
- 3) Когда лось раздвинул мелкие льдинки, он быстро подплыл к берегу.
- 4) Грачи бестолково шумят, когда укладываются на ночлег.

## 5. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины

### 5.1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### Тестирование по учебной дисциплине «Русский язык и культура речи»

#### 1. Назначение

Спецификацией устанавливаются требования к содержанию и оформлению вариантов теста.

Тест входит в состав фонда оценочных средств и предназначается для *промежуточного контроля и оценки знаний, и умений* аттестуемых, по программе учебной дисциплины *Русский язык и культура речи* программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2. Контингент аттестуемых: студенты 2 курса ФГБОУ ВО РГАТУ.

3. Форма и условия аттестации: в письменном виде на бланках, после изучения всех разделов учебной дисциплины «Русский язык и культура речи».

4. Время тестирования:

подготовка 5 мин.;

выполнение 30; оформление и сдача 5 мин.;

всего 40 мин.

5. Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Уровень усвоения	Литера категории действия	Количество учебных задач
3.1- особенности языка и речи; русского литературного языка;	2	В	2
3.2- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;	2	В	2
3.3 - основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;	2	В	2
3.4 - понятие о нормах современного русского литературного языка;	2	В	2
3.5 - основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;	2	В	2
3.6 - орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;	2	В	2

3.7 - особенности лексики русского языка; лексические нормы; использование изобразительно-выразительных средств;	2	В	2
3.8 - словообразовательные нормы; стилистические возможности словообразования;	2	В	2
3.9 - морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;	2	В	2
3.10 - основные единицы синтаксиса; принципы русской пунктуации; синтаксические нормы;	2	В	2
3.11 - особенности функциональных стилей современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;	2	В	2
3.12 - структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;	2	В	2
3.13 - функционально-смысловые типы текстов;	2	В	2
3.14 - специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;	2	В	2
3.15 - жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи;	2	В	2
3.16 - сферу функционирования публицистического стиля, жанровое своеобразие;	2	В	2
3.17 - языковые формулы официальных документов;	2	В	2
3.18 - приемы унификации языка служебных документов;	2	В	2
3.19 - правила оформления документов;	2	В	2

3.20 - лексикографию как науку; виды словарей и их особенности;	2	В	2
3.21 - основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	2	В	2
У.1 - использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;	2	П	2
У.2 - применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;	2	П	2
У.3 - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;	2	П	2
У.4 - соблюдать в практике письма орфографические, синтаксические, грамматические нормы современного русского литературного языка;	2	П	2
У.5 - соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения;	2	П	2
У.6 - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;	2	П	2
У.7 - обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;	2	П	2
У.8 - проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;	2	П	2
У.9 - пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.	2	П	2
ИТОГО:			60

В – воспроизведение  
П – применение

ВАРИАНТ №1

1. Создателем современного русского литературного языка является:
    - а) М.В.Ломоносов
    - б) Г.Р.Державин
    - в) А.С.Пушкин
  2. Высшей формой национального языка являются:
    - а) просторечия
    - б) диалекты
    - в) литературный язык
  3. Языковая норма – это:
    - а) требование выразительности, целесообразности и уместности речи
    - б) речевой этикет
    - в) единообразное образцовое общепризнанное употребление элементов литературного языка в определенный период его развития
  4. В толковом словаре можно узнать
  5. Основные единицы языка – это
  6. Язык имеет:
    - а) линейную организацию;
    - б) уровневую организацию.
  7. Перечислите функциональные стили языка:
- 
8. Соотнесите уровень языка и его единицу:
    1. Фонема а) лексический уровень;
    2. Морфема б) синтаксический уровень;
    3. Слово в) фонетический уровень
    4. Предложение г) морфемный уровень.
  9. Текст – это \_\_\_\_\_.
  10. Найдите неправильно образованные слова:
    - а) холоднеет;
    - б) псина;
    - в) холодает;
    - г) холодеет;
    - д) упрямость.
  11. Примером территориального диалекта является слово:
    - а) ложь;
    - б) серники;
    - г) бабки (деньги).
  12. Слова жалюзи, пальто, гарнизон, кокетка относятся к:
    - а) французскому языку
    - б) немецкому языку
    - в) испанскому языку
  13. Письменная речь характеризуется:
    - а) подчинением орфоэпическим нормам
    - б) непосредственным присутствием адресата
    - в) графической закрепленностью.
  14. Соотнесите виды норм и их «назначение»:
    1. Орфоэпические нормы а) употребление падежных форм;





27. Фразеологизмы – это
28. Найдите словосочетание, связанное с нарушением грамматических норм.
- а) вопреки обещаниям;
  - б) согласно расписания
  - в) благодаря помощи
29. Найдите неверно употребленное незаконченное предложение:
- а) ООН объявил
  - б) ГИБДД издала
  - в) ТЭЦ закрыта на ремонт
30. Происхождение слова можно узнать в:
- а) орфографическом словаре;
  - б) этимологическом словаре;
  - в) орфоэпическом словаре.

### ВАРИАНТ №2

1. Языковая норма – это:
- а) требование выразительности, целесообразности и уместности речи
  - б) речевой этикет
  - в) единообразное образцовое общепризнанное употребление элементов литературного языка в определенный период его развития
2. Язык имеет:
- а) линейную организацию;
  - б) уровневую организацию.
3. Укажите значение слова ЭКСПОРТ
4. Слова жалюзи, пальто, гарнизон, кокетка относятся к:
- а) французскому языку
  - б) немецкому языку
  - в) испанскому языку
5. Соотнесите виды норм и их «назначение»:
- |                          |                                |
|--------------------------|--------------------------------|
| 1. Орфоэпические нормы   | а) употребление падежных форм; |
| 2. Морфологические нормы | б) словоупотребление;          |
| 3. Лексические нормы     | в) произношение.               |
6. Перечислите функционально-смысловые типы речи:
- 
7. Слова тьма, туча, много, прорва являются:
- а) антонимами
  - б) паронимами
  - в) синонимами
8. Употребление слова «ехай» фиксирует нарушение:
- а) орфоэпических норм
  - б) грамматических норм
  - в) лексических норм
9. Создателем современного русского литературного языка является:
- а) М.В. Ломоносов
  - б) Г.Р. Державин

- в) А.С.Пушкин
10. Происхождение слова можно узнать в:
- орфографическом словаре;
  - этимологическом словаре;
  - орфоэпическом словаре.
11. Основные единицы языка – это
12. Близкие по звучанию однокоренные слова с разным лексическим значением – это
- антонимы
  - синонимы
  - паронимы
13. Высшей формой национального языка являются:
- просторечия
  - диалекты
  - литературный язык
14. Найдите словосочетание, связанное с нарушением грамматических норм.
- вопреки обещаниям;
  - согласно расписания
  - благодаря помощи
15. Отметьте существительное мужского рода.
- мозоль
  - бандероль
  - тюль
16. Текст – это \_\_\_\_\_.
17. Найдите неверно употребленное незаконченное предложение:
- ООН объявил
  - ГИБДД издала
  - ТЭЦ закрыта на ремонт
18. Примером территориального диалекта является слово:
- ложь;
  - серники;
  - бабки (деньги).
19. Укажите слово с неверным ударением:
- назвАный
  - мИзер
  - гренкИ
20. Фразеологизмы – это
21. Найдите неправильно образованные слова:
- холоднеет;
  - псина;
  - холодает;
  - холодеет;
  - упрямость.
22. Изменение обычного порядка слов – это
- метонимия
  - синекдоха
  - инверсия
23. В орфоэпическом словаре можно узнать
24. Активный словарный запас современного человека обычно не превышает:
- 11-13 тыс. слов



Тест	№ вопроса	Ответы на вариант №1
	1	в
	2	в в
	3	в
	4	значение слова
	5	фонема, морфема, слово, словосочетание, предложение, ССЦ, текст.
	6	б
	7	офиц.-деловой, научный, публицистический, разговорный, худож.
	8	1 в 2г а 3 а 4 б
	9	ряд предложений, связанных по смыслу и грамматически
	10	а г д
	11	б
	12	а в
	13	в
	14	1 в 2 а 3 б
	15	б
	16	б
	17	б
	18	а
	19	в в
	20	г в в б а д
	21	в
	22	ввоз товара
	23	б
	24	б
	25	в
	26	в
	27	устойчивые сочетания слов
	28	б
	29	а
	30	б

Ответы на вариант №2	
в	
б	
вывоз товара	
а	
1	в 2 а 3 б
повествование, описание, рассуждение...	
в	
б	
в	
б	
фонема, морфема, слово, словосочетание, предложение, ССЦ, текст.	
в	
в	
б	
в	
ряд предложений, связанных по смыслу и грамматически	
а	
б	
б	
устойчивые сочетания слов	
а	г д
в	
правильное произношение слова, ударение	
а	
б	
г	в б а д
б	
в	
б	
1	в 2г 3 а 4 б

## 8. Оценка решения тестовых задач, выполнения теста

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка - 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка - 0 баллов.

При 70% и более правильных ответов контрольное задание считается выполненным, при этом в ведомость (оценочный/аттестационный лист) выставляется положительная оценка (1).

В случае менее 70% правильных ответов контрольное задание считается не выполненным, при этом в ведомость (оценочный/аттестационный лист) выставляется отрицательная оценка (0).

Результаты тестирования:

28–30 правильных ответов –отличный результат; 25–

27 правильных ответов – хороший результат;

21-24 правильных ответов -удовлетворительный результат.

менее 21 правильных ответов – неудовлетворительный результат.

## 9. Трудоемкость выполнения теста

Трудоемкость выполнения/решения, мин (час)	Количество задач/вопросов по типу тестовой формы				
	ВО	УС	УП	К	РО
	19	2	1	3	5
Одной (го) задачи/вопроса	1	1	1	1	1
Всего задания	19	2	1	3	5
	30 мин				

## Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации

1. Язык как система. Основные единицы языка.
2. Язык как система. Функции языка.
3. Язык и речь.
4. Понятие о литературном языке и языковой норме.
5. Понятие литературной нормы. Типы нормы.
6. Слово, его лексическое значение.
7. Многочисленные слова и их употребление.
8. Синонимы, антонимы и их употребление. Лексические нормы. Лексические ошибки, связанные с употреблением синонимов.
9. Омонимы, паронимы и их употребление. Лексические ошибки, связанные с употреблением паронимов.
10. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы).
11. Русская лексика с точки зрения ее употребления (нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи). Профессионализмы. Терминологическая лексика.

12. Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.
13. Фразеологизмы. Использование фразеологизмов в речи.
14. Использование фразеологизмов в речи. Лексические ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.
15. Лексические нормы: нормы словоупотребления.
16. Лексические ошибки: плеоназм, тавтология и др.
17. Фонетические единицы. Фонетический разбор слова. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных.
18. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Правописание о/ё после шипящих и ц.
19. Орфоэпические нормы: нормы ударения. Ударение имён существительных. Ударение имён прилагательных.
20. Орфоэпические произносительные нормы: произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов.
21. Морфемика. Морфема. Способы словообразования. Морфемный разбор слова. Словообразовательный разбор.
22. Правописание чередующихся гласных в корнях слов.
23. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.
24. Правописание приставок при-/пре-. Правописание сложных слов.
25. Морфология. Морфологические нормы: нормы образования грамматических форм слов различных частей речи. Использование ь для обозначения грамматических форм.
26. Использование форм имён существительных в речи. Образование и использование И. п. мн. ч. имён существительных.
27. Образование и использование Р. п. мн. ч. имён существительных.
28. Роднесклоняемых иноязычных имён существительных.
29. Род сложносокращённых слов (аббревиатур).
30. Образование и использование степеней сравнения имён прилагательных. Использование форм имён прилагательных в речи.
31. Образование формы Р.п. имени числительного. Использование числительных в речи.
32. Местоимение. Использование в речи.
33. Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Синтаксические нормы.
34. Словосочетание: нормы построения. Виды подчинительной связи между словами в подчинительном словосочетании.
35. Управление в словосочетании: использование предлогов согласно, благодаря, вопреки.
36. Простое предложение. Тире между подлежащим и сказуемым.
37. Нормы построения простых предложений. Согласование сказуемого с подлежащим. Согласование сказуемого с подлежащим, выраженным количественно-именным сочетанием.
38. Нормы построения простых предложений. Прямой порядок слов в предложении.
39. Нормы построения простых предложений. Синтаксические ошибки. Их исправление.
40. Односоставное и неполное предложения.
41. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Использование однородных членов предложения в разных стилях речи.



42. Предложения с обособленными и уточняющими членами.
43. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Употребление вводных слов в речи.
44. Сложное предложение. Нормы построения сложных предложений различных видов.
45. Сложносочинённое предложение. Знаки препинания в сложносочинённом предложении. Употребления сложносочинённых предложений в речи.
46. Сложноподчинённое предложение. Знаки препинания в нём. Использование сложноподчинённых предложений в разных типах и стилях речи.
47. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.
48. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.
49. Построение сложных предложений: речевые ошибки при построении сложных конструкций.
50. Сложное синтаксическое целое как компонент текста. Его структура и анализ. Период и его построение.
51. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста.
52. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).
53. Функциональные стили речи. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.
54. Научный стиль речи. Основные жанры: доклад, статья, сообщение и др.
55. Официально-деловой стиль речи. Признаки. Назначение. Подстили.
56. Публицистический стиль речи. Основные жанры. Особенности построения публичного выступления.
57. Художественный стиль речи, его основные признаки.

## *Приложение 1*

*Бланк ответов теста по дисциплине «Русский язык и культура речи»*

*студента (ки) \_\_\_\_\_ курса ФДП и СПО группы \_\_\_\_\_*

Вариант \_\_\_\_\_

№ вопроса	ответ
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

Количество баллов

Подпись студента

Оценка

Подпись преподавателя

## *Приложение 2*

### Критерии оценки устного опроса:

Оценка «отлично» ставится, если студент:

- полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий;
- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

- излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

#### Критерии оценки письменного опроса:

Оценка	Критерии
«отлично»	Содержание ответа в целом соответствует теме задания. В ответе отражены все дидактические единицы, предусмотренные заданием. Продемонстрировано знание фактического материала, отсутствуют фактические ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументировано отражать свою точку зрения.
«хорошо»	1) недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; 2) несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; 3) использование устаревшей учебной литературы и других источников; 4) неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
«удовлетворительно»	отражение лишь общего направления изложения программного материала; наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т.п.; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
«неудовлетворительно»	1) нераскрытые темы; 2) большое количество существенных ошибок; 3) отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок др.

#### Критерии оценки составления таблицы:

- соответствие содержания теме;
- логичность структуры таблицы;
- правильный отбор информации;
- наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;
- работа соответствует по оформлению всем требованиям сдана в срок.

Оценка «отлично» ставится, если содержание таблицы соответствует всем критериям в полной мере.

Оценка «хорошо» ставится, если содержание таблицы соответствует почти всем критериям в полной мере; имеется несколько незначительных недочетов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если содержание таблицы соответствует критериям не полностью; имеется несколько значительных недочетов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если содержание таблицы не соответствует критериям.

#### Критерии оценивания презентации

Параметры оценивания презентации	Выставляемая оценка (балл) за представленный проект (от 1 до 3)
Связь презентации с заявленной темой	
Содержание презентации	
Заключение презентации	
подача материала проекта – презентации	
Графическая информация	
Графический дизайн	
Эффективность применения презентации в учебном процессе	
Итоговое количество баллов:	

На презентацию заполняется данная таблица, где по каждому из критериев присваиваются баллы от 1 до 3, что соответствует определённым уровням развития ИКТ-компетентности:

1 балл – это низкий уровень владения ИКТ - компетентностью;

2 балла – это средний уровень;

3 балла – высокий уровень владения ИКТ- компетентностью.

Помимо этого необходимо учитывать работу над проектом в целом:

Название критерия	Оцениваемые параметры
Дидактические и методические цели и задачи	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Соответствие целей поставленной теме</li> <li>• Достижение поставленных целей и задач</li> </ul>
Выделение основных идей	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Соответствие целям и задачам</li> <li>• Содержание умозаключений</li> <li>• Вызывают ли интерес у аудитории</li> </ul>
Содержание	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях</li> <li>• Все заключения подтверждены достоверными источниками</li> <li>• Язык изложения материала понятен аудитории</li> <li>• Актуальность, точность и полезность содержания</li> </ul>
Подбор информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Графические иллюстрации для презентации</li> <li>• Статистика</li> <li>• Диаграммы и графики</li> <li>• Ресурсы Интернет</li> <li>• Примеры; сравнения; цитаты и т.д.</li> </ul>
подача материала	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Хронология</li> <li>• Приоритет</li> <li>• Тематическая последовательность</li> <li>• Структура по принципу «проблема-решение»</li> </ul>
Заключение	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Яркое высказывание - переход к заключению</li> <li>• Повторение основных целей и задач выступления</li> <li>• Выводы</li> <li>• Подведение итогов</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Короткое и запоминающееся высказывание в конце</li> </ul>
Речь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Грамматика</li> <li>• Подходящий словарь</li> <li>• Интонационная окраска, эмоциональность</li> </ul>

Оценка «отлично» ставится, если студент демонстрирует высокий уровень владения ИКТ-компетентностью.

Оценка «хорошо» ставится, если студент демонстрирует средний уровень владения ИКТ-компетентностью.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент демонстрирует низкий уровень владения ИКТ-компетентностью.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если проект не соответствует критериям оценки или если студент не предоставил презентацию в срок.

Критерии оценки работы студентов по группам  
(создание и решение проблемных ситуаций):

На группы	Правильность изложения материала	Логика изложения материала, чёткость	Культура изложения материала	Дополнения друг друга групп	Поведение в группе, умение сотрудничать
I					
II					
III					

Критерии для оценивания выступления от группы:

1. Время
2. Правильность
3. Доступность изложения
4. Логика изложения
5. Речь
6. Эмоциональность

Кроме того, следует отметить, что каждый преподаватель имеет возможность самостоятельно устанавливать критерии, причём не только для работы в группах вообще, но и на каждую отдельно взятую тему, в зависимости от целей и задач занятия и конкретной групповой работы.

Оценка «отлично» ставится, если студенты в группе демонстрируют высокий уровень владения информацией по заданной теме; работа соответствует всем критериям оценки в полной мере.

Оценка «хорошо» ставится, если студенты в группе демонстрируют средний уровень владения информацией по заданной теме; работа соответствует не всем критериям оценки в полной мере; имеется 1-2 незначительных недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студенты в группе демонстрируют низкий уровень владения информацией по заданной теме; работа частично соответствует всем критериям оценки; имеется 1-2 недочета.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студенты в группе полностью не справились с заданием; их работа не соответствует критериям оценки.

Критерии оценки эвристической беседы

Оценка «отлично» ставится, если студент в ходе беседы правильно, логично выстроил свои ответы; сделал необходимые выводы; продемонстрировал знания изученного материала; владеет терминологией; умеет привести примеры; возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.

Оценка «хорошо» ставится, если ответы удовлетворяют в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеется один из недостатков:

- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении некоторых вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; студент ответил не на все вопросы; не смог сделать все необходимые выводы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или неполное понимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, схемах, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя; студент не смог сделать соответствующие выводы.

#### Критерии оценки сочинения

Сочинение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая – за грамотность, т.е. за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм.

Содержание сочинения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения;
- при оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается:
  - разнообразие словаря и грамматического строя речи;
  - стилевое единство и выразительность речи;
  - число речевых недочетов.

Грамотность оценивается согласно нормам оценивания работ по русскому языку.

Оценка	Содержание и речь	Грамотность
«Отлично»	Содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание излагается последовательно; работа отличается богатством словаря; достигнуто стилевое единство текста; в целом в работе допускается 1 недочет в содержании и 1 речевой недочет.	Допущено ошибок: 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая.
«Хорошо»	Содержание работы в основном соответствует теме; имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; лексический и грамматический строй речи в целом достаточно разнообразен; стиль работы отличается единством; в целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3 речевых недочетов.	Допущено ошибок: 2 орфографические и 2 пунктуационные; или 1 орфографическая и 3 пунктуационные; или 4 пунктуационные, или 2 грамматические

«Удовлетворительно»	В работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но имеются фактические неточности; допущены отдельные нарушения последовательности изложения; беден словарь; стиль работы не отличается единством; в целом в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов.	4 орфографические и 4 пунктуационные; или 3 орфографические и 5 пунктуационных; или 7 пунктуационных, или 4 грамматических.
«Неудовлетворительно»	Ставится за сочинение, которое: не раскрывает тему, не соответствует плану, свидетельствует о поверхностном знании текста произведения, состоит из путаного пересказа отдельных событий, без выводов и обобщений, или из общих положений, не опираясь на текст; характеризуется случайным расположением материала, отсутствием связи между частями; отличается бедностью словаря, наличием грубых речевых ошибок.	7 орфографических и 7 речевых ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, или 7 грамматических ошибок.

При оценке сочинения необходимо учитывать самостоятельность, оригинальность замысла сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить первую оценку за сочинение на один балл.

Первая оценка (за содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта тема высказывания, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.

Критерии оценки выполнения практических упражнений  
(аналитических, синтетических, аналитико-синтетических):

- «Отлично» — выполнил все задания упражнения.
- «Хорошо» — выполнил 2/3 задания упражнения.
- «Удовлетворительно» – правильно выполнил только половину обязательной части заданий упражнений.
- «Неудовлетворительно» – не выполнил задания упражнения.

Критерии оценки самостоятельной работы с использованием учебника и без него:

(ответы на вопросы, поиск по тексту, выполнение заданий по образцу)

- «Отлично» — студент выполнил все задания.
- «Хорошо» — студент выполнил 2/3 задания.
- «Удовлетворительно» – студент правильно выполнил только половину обязательной части заданий.
- «Неудовлетворительно» – студент в каждом задании допустил много ошибок (больше, чем правильных ответов).

Критерии оценки сообщений

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
1.	Качество сообщения: - производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; - четко выстроен; - рассказывается, но не объясняется суть работы; - зачитывается.	3  2  1  0

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
2.	Использование демонстрационного материала:	
	- автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;	2
	- использовался в сообщении, хорошо оформлен, но есть неточности;	1
	- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.	0
3.	Качество ответов на вопросы:	
	- отвечает на вопросы;	3
	- не может ответить на большинство вопросов;	2
	- не может четко ответить на вопросы.	1
4.	Владение научным и специальным аппаратом:	
	- показано владение специальным аппаратом;	3
	- использованы общенаучные и специальные термины;	2
	- показано владение базовым аппаратом.	1
5.	Четкость выводов:	
	- полностью характеризуют работу;	3
	- нечетки;	2
	- имеются, но не доказаны.	1
Максимальное количество баллов - 14		

Оценка «отлично» - 12-14 баллов;

Оценка «хорошо» - 9-11 баллов;

Оценка «удовлетворительно»- 8-5 баллов;

Оценка «неудовлетворительно» - менее 5 баллов (баллы 1 и 0), а также если студент не подготовил сообщение на заданную тему в срок.

### **Рекомендуемая литература**

#### **Основная литература:**

1.Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО/ отв. ред. Голубева А.В. – М.: Юрайт, 2020. – ЭБС «Юрайт»

#### **Дополнительная литература:**



1. Черняк В.Д. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь [Электронный ресурс]: учеб.-практ. пособие для СПО / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. - ЭБС «Юрайт»

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум[Электронный ресурс]: : учеб. пособие для СПО / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под ред. А. В. Голубевой. — М. : Издательство Юрайт, 2020. - ЭБС «Юрайт»

**Интернет-ресурсы:**

1.Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://www.gramota.ru>

2. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам» <http://www.edu.ru/>

**Учебно-методические издания:**

1. Методические рекомендации по самостоятельной работе[Электронный ресурс]/ - Рязань: Шехова Н.Е. РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

2. Методические указания к практическим работам[Электронный ресурс] - Рязань: Шехова Н.Е. РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

«09 » марта 2022 г.

**Фонд оценочных средств по учебной дисциплине**

**«Экономика организации»**

**Программы подготовки специалистов среднего звена**

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Курс 2

Семестр 3

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;

2. Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчики:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии математических и общих естественнонаучных дисциплин ФДП и СПО. Протокол № 10 от «09» марта 2022г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



М.Н. Мохова

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ). ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	7
4. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	9
5. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5.1 Задания для оценки освоения дисциплины	11
6. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
6.1 Задания для оценки освоения дисциплины	23
7. ПРИЛОЖЕНИЕ	

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины «Экономика организации» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

Студент должен овладеть следующими компетенциями:

**общие компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

**профессиональные компетенции:**

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся **приобретает практический опыт:**  
- в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;

1.1. Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен (3 семестр)

### 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

3.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Иметь практический опыт	В ходе демонстрации практического задания определяет источники формирования активов, выполняет работы по инвентаризации активов и обязательств организации	Защита практических работ, тестирование
Иметь	В ходе демонстрации практического	Защита практических

<b>практический опыт</b>	задания рассчитывает по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.	работ, тестирование
<b>Уметь:</b>		
У 1	В ходе демонстрации практического задания умеет определять цели и периодичность проведения инвентаризации;	Защита практических работ, тестирование
У 2	В ходе демонстрации практического задания умеет руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;	Защита практических работ, тестирование
У 3	В ходе демонстрации практического задания умеет пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;	Защита практических работ, тестирование
У 4	В ходе демонстрации практического задания умеет давать характеристику активов организации	Защита практических работ, тестирование
У 5	В ходе демонстрации решения практического задания показывает, что умеет выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	Защита практических работ, тестирование
У 6	выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	Защита практических работ, тестирование
У 7	выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	Защита практических работ, тестирование
У 8	проводить выверку финансовых обязательств;	Защита практических работ, тестирование
У 9	участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;	Защита практических работ, тестирование
У 10	проводить инвентаризацию расчетов;	Защита практических работ, тестирование
У 11	определять реальное состояние расчетов;	Защита практических работ, тестирование
У 12	выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;	Защита практических работ, тестирование
У 13	проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);	Защита практических работ, тестирование
<b>Знать:</b>		
З 1	В результате устного опроса студент	выполнение заданий

	должен продемонстрировать знания нормативных правовых актов, регулирующих порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;	практических работ, тестирование
3 2	основные понятия инвентаризации активов;	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 3	характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 4	цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 5	задачи и состав инвентаризационной комиссии;	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 6	процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 7	перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 8	порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов;	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 9	технологии определения реального состояния расчетов;	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 10	порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 11	порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 12	порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 13	порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;	выполнение заданий практических работ, тестирование

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
<b>Раздел 1. Организация в условиях рынка</b>						
<b>Тема 1.1.</b> Организация - основное звено экономики	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5				
<b>Тема 1.2.</b> Планирование деятельности организации	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5				
<b>Раздел 2. Материально-техническая база организации</b>						
<b>Тема 2.1.</b> Основной капитал и его роль в производстве	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5				
<b>Тема 2.2.</b> Оборотный капитал	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5				
<b>Тема 2.3.</b> Капитальные вложения и их эффективность	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5				
<b>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации</b>						
<b>Тема 3.1.</b> Кадры организации и производительность труда	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5				
<b>Тема 3.2.</b> Организация оплаты труда	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5	Тестирование	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5		
<b>Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта</b>						



<b>Тема 4.1.</b> Издержки производства	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5				
<b>Тема 4.2.</b> Цена и ценообразование	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5				
<b>Тема 4.3</b> Прибыль и рентабельность	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.				
<b>Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта</b>						
<b>Тема 5.3.</b> Внешнеэкономическая деятельность организации	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5	Тестирование	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5.		
					Экзамен	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5

## 5. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### **Раздел 1.** Организация в условиях рынка

##### **Тема 1.1.** Организация – основное звено экономики

Вопросы для самопроверки:

1. Отрасль в системе рыночной экономики
2. Понятие и классификация организаций
3. Механизм функционирования организации в условиях рыночной экономики
4. Жизненный цикл предприятия.

##### **Тема 1.2.** Планирование деятельности организации

1. Вопросы для самопроверки:

1. Сущность и значение предпринимательской деятельности
2. Виды предпринимательской деятельности
3. Организационно - правовые формы организаций (предприятий)

1. Составление конспекта:

Объединения организаций (предприятий).

#### **Раздел 2.** Материально-техническая база организации

##### **Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве**

1. Вопросы для самопроверки: Определение состава основного капитала.
2. Подготовить доклад на тему:
  - 1) Классификация основных средств.
  - 2) Основные показатели использования основных средств.

##### **Тема 2.2. Оборотный капитал предприятия**

Подготовка к устному опросу:

1. Моделирование кругооборота оборотных средств.
2. Исследование методов нормирования оборотных средств.

##### **Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность**

Подготовка к устному опросу:

1. Характеристика инвестиций в виде прямых капитальных вложений.

#### **Раздел 3.** Кадры и оплата труда в организации

##### **Тема 3.1.** Кадры организации и производительность труда

Подготовка к устному опросу:

1. Кадры.
2. Производительность труда.

##### **Тема 3.2.** Организация оплаты труда

Подготовка к устному опросу:

Виды оплаты труда работников.

1. Подготовка доклада на тему: «Современная практика оплаты труда работников предприятий».

#### **Раздел 4.** Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта

##### **Тема 4.1.** Издержки производства

1. Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий.

2. Подготовка к устному опросу:

- 1) Виды издержек производства.
- 2) Трансакционные издержки производства.

#### **Тема 4.2.** Цена и ценообразование

Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий.

2. Подготовка к устному опросу:

- 1) Основные подходы и принципы ценообразования.
- 2) Процесс ценообразования и его этапы.

#### **Тема 4.3.** Прибыль и рентабельность

1. Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий.
2. Подготовка к устному опросу:
  - 1) Основные виды прибыли.
  - 2) Основные методы планирования прибыли и рентабельности.
3. Подготовка конспекта на тему: « Прибыль и рентабельность как основные показатели производственно- хозяйственной деятельности предприятия».

### **Раздел 5.** Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта

#### **Тема 5.1.** Внешнеэкономическая деятельность организации

1. Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий.
2. Подготовка к устному опросу:
  - 1) Значение внешнеэкономической деятельности организации
  - 2) Виды внешнеэкономических сделок
  - 3) Совместное предпринимательство
  - 4) Внешнеторговый контракт
3. Подготовка докладов на тему:
  - 1) Таможенная тарифная система
  - 2) Лизинг и инжиниринг как форма кредитования экспорта на мировом рынке
  - 3) Валютное регулирование

#### **Критерии оценивания устных ответов:**

**Оценка «5»** ставится, если обучающийся:

- полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих ответов учителя.

**Оценка «4»** ставится, если обучающийся:

- в изложении допустил небольшие пробелы, не искавшие математическое содержание ответа;
- допустил один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя;
- допустил ошибку или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

**Оценка «3»** ставится, если обучающийся:

- неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса и продемонстрировал умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- имел затруднения или допустил ошибки в определении понятий, использовании математической терминологии, в чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

**Оценка «2»** ставится, если обучающийся:

- не раскрыл основное содержание учебного материала;
- показал незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допустил ошибки в определении понятий, при использовании математической терминологии, в рисунках, чертежах, графиках, в выкладках, которые не были исправлены после наводящих вопросов учителя.

#### Критерии оценки докладов

Оценка	Критерии
«отлично»	<p>Качество доклада:  производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;</p> <p>Использование демонстрационного материала:  автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;</p> <p>Качество ответов на вопросы:  - отвечает на вопросы;</p> <p>Владение научным и специальным аппаратом:  - показано владение специальным аппаратом;</p> <p>Четкость выводов:  - полностью характеризуют работу</p>
«хорошо»	<p>Качество доклада:  - четко выстроен;</p> <p>Использование демонстрационного материала:  использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;</p> <p>Качество ответов на вопросы:  - отвечает на вопросы;</p> <p>Владение научным и специальным аппаратом:  - использованы общенаучные и специальные термины;</p> <p>Четкость выводов:  - нечеткие</p>
«удовлетворительно»	<p>Качество доклада:  -рассказывается, но не объясняется суть работы;</p> <p>Использование демонстрационного материала:  - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен неграмотно.</p> <p>Качество ответов на вопросы:  - не может ответить на большинство вопросов;</p> <p>Владение научным и специальным аппаратом:  - показано владение базовым аппаратом.</p> <p>Четкость выводов:</p>

	- имеются, но не доказаны.
«неудовлетворительно»	<p>Качество доклада: - зачитывается.</p> <p>Использование демонстрационного материала: - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком</p> <p>Качество ответов на вопросы: - не может четко ответить на вопросы</p> <p>Не владеет научным и специальным аппаратом.</p> <p>Выводы отсутствуют.</p>

### Критерии оценки конспекта

Оценка	Критерии
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие оформления требованиям;</li> <li>- материал изложен в полном объеме;</li> <li>- содержательность конспекта, соответствие плану;</li> <li>- выделены ключевые моменты вопроса;</li> <li>- материал изложен грамотно и понятным языком;</li> <li>- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;</li> <li>- формулы написаны четко и с пояснениями;</li> <li>- приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы;</li> <li>- конспект сдан в срок.</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- несоблюдение литературного стиля изложения,</li> <li>- неясность и нечеткость изложения,</li> <li>- иллюстрационные примеры приведены не в полном объеме.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- конспект составлен небрежно и неграмотно,</li> <li>- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- имеются нарушения логики изложения материала темы,</li> <li>- не приведены иллюстрационные примеры,</li> <li>- не выделены ключевые моменты темы,</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении психологических знаний;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент не усвоил значительной части проблемы;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

## 5. КОНТРОЛЬНО–ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### Раздел 1. Организация в условиях рынка

##### ВАРИАНТ № 1.

**\*\*\*1. Дополните:**

**Основная цель функционирования предприятия в рыночных условиях: получение (прибыли) и ее максимизация.**

**2. Предприятия по формам собственности классифицируются на:**

- а) индивидуальные
- б) частные**
- в) малые
- г) государственные
- д) коллективные
- е) муниципальные

**3. Выделите организационно-правовые формы предприятий:**

- а) государственное или имуществом унитарные предприятия
- б) совместные предприятия
- в) производственные кооперативы**
- г) малые предприятия
- д) хозяйственные общества
- е) хозяйственные товарищества

**4. Укажите среди перечисленных организационно-правовых форм хозяйственные товарищества:**

- а) общество с дополнительной ответственностью
- б) общество с ограниченной ответственностью
- в) полное товарищество**
- г) товарищество на вере (командитное)

**\*\*5. Недостатки крупных предприятий:**

- 1) Большое загрязнение окружающей среды
- 2) Трудности управления из-за размеров предприятия
- 3) Слабо развитая социальная сфера
- 4) Сложности с переходом на выпуск новой продукции

**\*\*\*6. Дополните:**

**Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является - получение (дохода) от реализации потребителям производимой продукции (выполненных (работ), оказанных (услуг)).**

**7. В непроизводственную структуру предприятия не включается:**

- 1) Типография
- 2) Медсанчасть
- 3) Жилые дома

**8. Задачи предприятия определяются:**

- а) интересами владельца
- б) размером капитала
- в) ситуацией внутри предприятия
- г) высшим руководством**
- д) коллективом предприятия
- е) внешней средой

**9. К основным производственным цехам относятся:**

- 1) Заготовительные

2) **Обрабатывающие**

3) Ремонтные

4) Инструментальные

5) Сборочные

**10. Какие основные экономические категории включает товарное производство:**

а) спрос, цена, качество продукции и прибыль

б) цена, спрос, предложение и купля-продажа

в) спрос и предложение, цена и закон спроса

г) **цена, спрос и предложение, конкуренция**

д) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса

\*\*\***11. Дополните:**

**Рынок – это система экономических отношений между (продавцом)и(покупателем) по поводу обмена товаров (услуг)**

**12. Укажите, по каким признакам классифицируются рынки:**

а) **по объектам и субъектам, по географическому признаку, по степени конкуренции, по характеру продаж, по отраслевому признаку**

б) согласно существующей отраслевой и территориальной схеме национальной экономики

в) по функциональному признаку.

**13. Выделите четыре признака классификации рынков по характеру товарообмена:**

а) рынок товаров и услуг, рынок денег (капитала), рынок технологий, рынок информации

б) рынок товаров и услуг, рынок средств производства, рынок интеллектуальной продукции, рынок труда

в) рынок труда, рынок ценных бумаг, финансовый рынок и рынок интеллектуальной собственности

г) **рынок труда, рынок интеллектуальной продукции, финансовый рынок, рынок товаров и услуг**

**14. Выделите два признака классификации рынков по характеру продаж:**

а) внутренний и внешний рынки

б) **оптовый и розничный рынки**

в) региональный и мировой рынки

**15. Может ли к предприятию-должнику применяется мера принудительной ликвидации:**

1) **Под контролем кредиторов**

2) Без контроля кредиторов

**16. Критерии, установленные для отнесения предприятий к разряду малых:**

а) численность персонала

б) объем выпуска продукции и численность персонала

в) **численность персонала, объем выпуска продукции и условия формирования уставного капитала**

г) численность персонала и формирование уставного капитала

**17. Система управления не включает следующие компоненты:**

а) принципы, задачи и методы управления

б) структуру органов управления

в) информацию и средства ее обработки

г) **текущее управление**

**18. Линейная структура управления включает:**

а) **линейную схему управления**

б) дивизиональную схему управления

в) проектную структуру управления

**19. Мелкосерийное производство характеризуется следующим:**

1) **Использованием большого числа специализированного оборудования**

- 2) Основная масса рабочих имеет низкую квалификацию
- 3) Значительная доля незавершенного производства

**\*\*20. Серийное производство характеризуется:**

- 1) Специализацией рабочих мест
- 2) Преимущественной численностью рабочих высокой квалификации
- 3) Использованием большого универсального оборудования
- 4) Незначительной длительностью производственного цикла

**\*\*21. Массовое производство характеризуется:**

- 1) Большой долей специализированного оборудования
- 2) Применением труда рабочих невысокой квалификации
- 3) Большой длительностью производственного цикла
- 4) Небольшой номенклатурой выпускаемой продукции

**\*\*22. К малым предприятиям относятся?**

- 1) Российское предприятие с числом занятых 50 человек
- 2) Российское предприятие с числом занятых 400 человек
- 3) Американское предприятие с числом занятых 250 человек

**\*\*23. Преимущества малых предприятий:**

- 1) Гибкое реагирование на изменения рынка
- 2) Эффективное управление из-за малых размеров
- 3) Защищенность от контроля со стороны криминальных структур
- 4) Возможность легкого получения кредита в банке

**\*\*24. Недостатки малого предприятия:**

- 1) Неустойчивость в условиях рынка
- 2) Возможность контроля со стороны криминальных структур
- 3) Отсутствие научно-технических подразделений
- 4) Возможность получения кредита в банке

**25. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности:**

- а) акционерное общество;
- б) совместное предприятие;
- в) концерны;
- г) малые предприятия.

### **ВАРИАНТ № 2**

**\*1. Дивизиональная структура управления характеризуется:**

- а) наличием самостоятельных производственных отделений по продуктам
- б) наличием самостоятельных производственных отделений по рынкам сбыта
- в) сочетанием вертикальных, линейных и функциональных связей управления с горизонтальными
- г) наличием самостоятельных производственных единиц по регионам.

**\*2. Производственная деятельность предприятия заключается в:**

- 1) Производстве продукции на рынок
- 2) Посредничестве при внедрении товаров на рынок
- 3) Оказание консультационных услуг

**3. Коммерческая деятельность предприятия заключается в:**

- 1) Продаже продукции
- 2) В организации нового производственного процесса на самом предприятии



3) Оказания консультационных услуг

**\*\*4. Финансовая деятельность предприятия заключается в:**

- 1) **Взаимодействие с банками**
- 2) Организации информационного процесса на предприятии
- 3) **Взаимоотношениях с местным, региональным и федеральным бюджетам**

**\*\*5. На тип организации производства не оказывают влияние следующие факторы:**

- 1) Масштабность производства
- 2) **Формы собственности**
- 3) Уровень специализации

**\*6. В чем состоит различие между производственным предприятием и фирмой:**

- а) предприятие осуществляет производственную деятельность, а фирма – коммерческую (торговую) деятельность
- б) **фирма – более широкое понятие, чем предприятие, и может включать несколько производственных или торговых предприятий**
- в) различия между предприятием и фирмой нет

**\*\*7. Управление предприятием включает следующие подсистемы:**

- а) **управление персоналом**
- б) **управление маркетингом**
- в) **управление финансами**
- г) управление запасами

**\*8. Может ли предприятие считаться несостоятельным, если оно не обеспечивает требование кредитов в течении:**

- 1) Двух месяцев со дня поступления сроков выполнения
- 2) **Ста дней со дня наступления сроков выполнения**

**\*9. К крупным предприятиям относятся:**

- 1) Предприятия с числом занятых 480 человек
- 2) **Предприятие с числом занятых 510 человек**

**\*10. Могут ли к предприятию-должнику применяться метод санации (оздоровления) на срок:**

- 1) **Менее 18 месяцев**
- 2) Более 18 месяцев

**\*11. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:**

- а) **оперативном реагировании на изменения рынка**
- б) развитии творческой инициативы работников
- в) создании новых рабочих мест
- г) массовом производстве новой продукции
- е) развитии специализации и кооперации производства

**\*12. Имеют ли право при распределении имущества предприятия должника вне очереди удовлетворять следующие расходы:**

- 1) **Выплата вознаграждений арбитражному и конкурсному управляющим**
- 2) По погашению задолженности по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды

**\*13. Являются ли привилегированными кредиторами следующие лица:**

- 1) **Граждане, перед которыми предприятие-должник несет ответственность за причинение вреда их здоровью**
- 2) Конкурсные кредиторы

3) Прочие собственники

**\*\*14. Относится ли к справедливой конкуренции такие действия предприятия, как:**

- 1) Снижение издержек на выпуск продукции
- 2) Производство новой продукции
- 3) Использование торговой марки других предприятий

**\*\*15. Организационно-правовые формы предприятий это:**

- 1) Государственное предприятие
- 2) Малое предприятие
- 3) Общество с ограниченной ответственностью
- 4) Совместное предприятие
- 5) Акционерное общество открытого типа

**16. К средним предприятиям относятся:**

- 1) Российское предприятие с числом занятых 550 человек
- 2) Российское предприятие с числом занятых 480 человек
- 3) Американское предприятие с числом занятых 490 человек

**\*\*17. Преимущества крупных предприятий:**

- 1) Возможность быстрого переналаживания продукции
- 2) Наличие научно-технических подразделений в составе предприятия
- 3) Легкость получения кредита
- 4) Возможность снижать затраты на производство продукции за счет массового производства

**\*\*18. Преимущества средних предприятий:**

- 1) Легкость получения кредита
- 2) Более эффективное, по сравнению с крупным предприятием, управление из-за меньших размеров
- 3) Быстрее, чем крупные предприятие, переходит на выпуск новой продукции

**\*\*19. Недостатки средних предприятий:**

- 1) Большое загрязнение окружающей среды
- 2) Отсутствуют научно-технические подразделения
- 3) Труднее, по сравнению с крупным предприятием, получить кредит в банке

**\*\*20. На производственную структуру оказывают влияние следующие факторы:**

- 1) Технологичность изделия
- 2) Уровень требований к качеству продукции
- 3) Форма собственности
- 4) Состав оборудования

**\*\*21. Основные направления совершенствования производственной структуры следующие:**

- 1) Укрупнение цехов
- 2) Обеспечение рационального соотношения между основными и вспомогательными цехами
- 3) Совершенствование форм собственности
- 4) Широкое внедрение стандартизации и унификации

**\*\*\*22. Дополните:**

**К внутренней среде фирмы относятся: средства (производства), трудовые (ресурсы) и информация.**

**23. В производственную структуру предприятия входят:**

- 1) Основные производственные цеха**
- 2) Обслуживающие цеха**
- 3) Управление коммунальными службами
- 4) Побочные цеха**
- 5) Подсобные цеха**

**\*\*\*24. Дополните:**

Выделите основные черты, которые характеризуют товарное производство. Товарное производство – это изготовление (товаров) и (услуг) не для собственного потребления, а для продажи на рынке.

**\*\*\*25. Дополните:**

Результатом производственной деятельности предприятия являются: рост (прибыли) и повышение (рентабельности) производства.

## **Раздел 2. Материально-техническая база организации** **ВАРИАНТ № 1**

**1. В состав основных фондов входят:**

- 1) Здания производственных цехов
- 2) Складские помещения
- 3) Запасы материалов на складе**
- 4) Детские сады

**\*\*\*2. Дополните:**

К основным непроизводственным фондам не относятся: грузовой и легковой (автомобильный транспорт).

**3. В состав пассивной части основных производственных фондов не включаются:**

- 1) Здания производственных цехов
- 2) Жилые здания**
- 3) Сооружения
- 4) Передаточные устройства
- 5) Транспортные средства

**\*\*\*4. Дополните:**

Основные производственные фонды после окончания строительства оцениваются: по полной первоначальной (стоимости).

**5. Инвестиционный рынок состоит из:**

- а) Промышленных объектов, акций, депозитов и лицензий
- б) **Рынка объектов реального инвестирования, рынка объектов финансового инвестирования и рынка объектов инновационных инвестиций**  
Фондового и денежного рынков
- в) Рынка недвижимости и рынка научно-технических новаций

**6. Для определения уровня использования основных производственных фондов не применяется следующий показатель:**

- 1) Прибыль**
- 2) Рентабельность

- 3) Фондоотдача
- 4) Фондоёмкость

**7. На структуру основных фондов оказывают влияние:**

- 1) Характер выпускаемой продукции
- 2) Объем выпуска продукции
- 3) **Форма собственности**
- 4) Уровень механизации и автоматизации

**\*\*8. Физический износ бывает следующих видов:**

- 1) **Частичный**
- 2) Нормативный
- 3) **Полный**

**\*\*9. Имеются следующие виды морального износа:**

- 1) **В силу снижения издержек на изготовление продукции**
- 2) **В результате появления новой техники**
- 3) **В силу экономических факторов**
- 4) **В силу экологических факторов**

**\*\*10. Амортизация основных производственных фондов - это:**

- 1) **Процесс постепенного перенесения стоимости основных производственных фондов на создаваемый продукт**
- 2) Расходы на содержание основных производственных фондов
- 3) **Затраты на восстановление основных производственных фондов**
- 4) **Облагаемые налогом средства на воспроизводство основных производственных фондов**

**11. К простому воспроизводству основных фондов не относится:**

- 1) Капитальный ремонт
- 2) Модернизация оборудования
- 3) **Реконструкция действующих предприятий**

**12. В современных условиях хозяйствования для предприятия наиболее вероятно:**

- 1) **Модернизация оборудования**
- 2) Строительство новых цехов
- 3) Реконструкция цехов

**13. К частным показателям удельной материалоемкости не относится:**

- 1) Удельная металлоёмкость
- 2) Удельная энергоёмкость
- 3) **Удельная трудоёмкость**

**14. К показателям использования основных фондов не относится:**

- 1) Коэффициент экстенсивного использования оборудования
- 2) Коэффициент интенсивного использования оборудования
- 3) Коэффициент сменности
- 4) **Коэффициент использования материалов**

**15. Коэффициент смежности применяется в:**

- 1) **Дискретном производстве**
- 2) Непрерывном производстве

**\*\*16. К факторам увеличения времени работы оборудования относятся:**

- 1) Сокращение внутрисменных простоев
- 2) Повышение качества ремонта
- 3) Своевременное обеспечение материалами
- 4) Сокращение коэффициента сменности

**\*\*17. К показателям использования оборудования в дискретном производстве относятся:**

- 1) Повышение коэффициента сменности
- 2) Снижение простоев
- 3) Ликвидации текущего ремонта

**\*\*\*18. Дополните:**

**В состав оборотных средств предприятия входят: оборотные (фонды) и (фонды) обращения.**

**\*\*19. Оборотные производственные фонды состоят из следующих частей:**

- 1) Производственные запасы
- 2) Готовая продукция
- 3) Товары в пути
- 4) Незавершенное производство
- 5) Расходы будущих периодов

**\*\*20. В состав незавершенного производства входят:**

- 1) Материалы, находящиеся в обработке
- 2) Материалы переходящие из цеха в цех
- 3) Продукция, проверенная и принятая отделом технического контроля

**\*\*21. В состав расходов будущих периодов входят:**

- 1) Затраты на конструирование новых изделий
- 2) Расходы на испытание новых изделий
- 3) Расходы на запасные части для текущего ремонта
- 4) Запасы тары и тарных материалов

**22. Материалоемкость продукции характеризуют следующие показатели:**

- 1) Расход материалов на единицу продукции
- 2) Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования в расчете на единицу продукции
- 3) Трудовые затраты на единицу продукции

**\*\*23. К удельной материалоемкости относятся:**

- 1) Расход материалов на единицу продукции
- 2) Расход материалов на единицу технической характеристики изделия
- 3) Расход материалов на выпуск партии товара

**24. К бытовым отходам относятся:**

- 1) Бытовой мусор
- 2) Изношенные автопокрышки
- 3) Изношенные железобетонные изделия

**25. Для сравнения материальных затрат на отечественные и зарубежные изделия следует отдать предпочтение:**

- 1) Расходу материалов на единицу продукции (чистый вес)

## **2) Расходу материалов на единицу технической характеристики**

### **ВАРИАНТ № 2**

#### **1. К основным производственным фондам относятся:**

- 1) Здания производственных цехов**
- 2) Здания жилого фонда
- 3) Машины и оборудование, служащие менее одного года
- 4) Транспортные средства**
- 5) Сооружения**

#### **2. В активную часть основных производственных фондов включаются:**

- 1) Силовые машины и оборудование**
- 2) Передаточные устройства
- 3) Рабочие машины и оборудование**
- 4) Лабораторное и измерительное оборудование**
- 5) Вычислительная техника**
- 6) Прочие машины и оборудование**
- 7) Сооружения

#### **3. Моральный износ основных фондов имеет важное значение для:**

- 1) Зданий
- 2) Машин и оборудование**
- 3) Сооружений
- 4) Транспортных средств**

#### **4. К показателям использования оборудования в непрерывном производстве относятся:**

- 1) Сокращение аварий и простоев**
- 2) Повышение коэффициента сменности

#### **5. К оборотным производственным фондам относятся:**

- 1) Топливо**
- 2) Вспомогательные материалы**
- 3) Тара и тарные материалы**
- 4) Незавершенное производство**
- 5) Готовая продукция
- 6) Средства в кассе

#### **6. В состав производственных запасов не входят:**

- 1) Сырье, основные материалы
- 2) Топливо
- 3) Электрическая и тепловая энергия**
- 4) Запасы тары и тарных материалов

#### **7. В состав фондов обращения входят:**

- 1) Готовая продукция, прошедшая технический контроль**
- 2) Готовая продукция, которая еще не прошла технический контроль
- 3) Расходы будущих периодов
- 4) Денежные средства в кассе**

#### **8. В состав вторичных материальных ресурсов не входят:**

- 1) Используемые отходы производства

2) Используемые отходы производственного потребления

**3) Отработанный пар и горячая вода**

**9. Основные средства в балансе отражаются**

а) по первоначальной стоимости

**б) по остаточной стоимости**

в) по рыночной стоимости

г) по справедливой стоимости

**10. Экономическое значение экономии оборотных средств выражается в:**

**1) Снижении затрат материалов на изготовление единицы продукции**

2) Сокращении загрязнения окружающей среды

**3) Снижении себестоимости продукции**

4) Улучшении использования пассивной части основных производственных фондов

**11. К общим показателям расхода материалов на единицу продукции относятся:**

**1) Удельная материалоемкость**

2) Удельная металлоемкость

3) Удельная энергоемкость

**12. В норму расхода материалов на изготовление продукции не включаются:**

1) Количество материала перешедшего в готовое изделие

2) Отходы, неизбежные в силу технологии

**3) Отходы, получившиеся по вине рабочего**

**13. В состав первичных материальных ресурсов включаются:**

**1) Сырье**

**2) Материалы**

**3) Тепловая и электрическая энергия**

4) Используемые отходы производства

**14. К расширенному воспроизводству основных фондов относятся:**

**1) Новое строительство**

**2) Реконструкция действующего предприятия**

3) Капитальный ремонт

**\*\*\*15. Дополните:**

Основные средства – это совокупность материально-вещественных ценностей, используемых в качестве средств труда при производстве продукции, в течение периода, превышающего (12) месяцев.

**16. В течение, какого периода амортизируются нематериальные активы, если срок их полезного использования определить невозможно:**

а) 2 лет;

б) 5 лет;

**в) 20 лет;**

г) 10 лет.

**17. Самым большим по объему образования вторичным материальным ресурсом является:**

**1) Используемые отходы производства**

2) Используемые отходы производственного потребления

3) Используемые отходы бытового потребления

**18. Для определения уровня использования основных производственных фондов применяются следующие показатели:**

- 1) Прибыль
- 2) Рентабельность
- 3) Фондоотдача
- 4) Фондоемкость

**19. Амортизация-это**

- а) постепенное изнашивание основных средств и перенесение их стоимости на производственную продукцию
- б) сумма денежных средств, предоставляемых банком организации в порядке кредитования
- в) прирост имущества
- г) износ

**20. К показателям использования основных фондов не относится:**

- 1) Коэффициент экстенсивного использования оборудования
- 2) Коэффициент интенсивного использования оборудования
- 3) Коэффициент сменности
- 4) Коэффициент использования материалов

**21. В современных условиях хозяйствования предприятие отдает предпочтение:**

- 1) Совмещению капитального ремонта с модернизацией оборудования
- 2) Покупке нового оборудования

\*\*\***22. Дополните:**

Уровень использования основных производственных фондов характеризуют: фондоотдача и (фондоемкость).

**23. В состав оборотных средств предприятия входит:**

1. Запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе;
- 2. Оборотные фонды и фонды обращения;**
3. Оборудование цехов, готовая продукция на складе;
4. Производственные запасы, незавершенное производство, фонды обращения, расходы будущих периодов.

**24. Затраты компании, связанные с осуществлением капитальных вложений — это**

- а) текущие затраты
- б) долгосрочные затраты**
- в) краткосрочные затраты

\*\*\***25. Дополните:**

Инновации — это капитальные (вложения), связанные с научно-техническим прогрессом.

### **Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации**

1. Входят ли в состав производственных кадров предприятия следующие работники:

- 1) Рабочие
- 2) Руководители
- 3) Работники медсанчасти
- 4) Специалисты

2. Входят ли в состав рабочих следующие работники:



- 1) **Основные рабочие**
  - 2) **Вспомогательные рабочие**
  - 3) Помощники мастеров
3. Входят ли в состав специалистов следующие работники
- 1) **Лица с высшим образованием, имеющие самостоятельный участок работы**
  - 2) Мастера
  - 3) Заместители начальников отделов и служб
4. Входят ли в состав руководителей на предприятии:
- 1) Специалисты
  - 2) **Мастера**
  - 3) **Руководители отделов**
  - 4) **Заместитель директора**
5. Входят ли в состав дирекции предприятия следующие работники:
- 1) **Заместитель директора по производству**
  - 2) **Заместитель директора по кадрам и социальным вопросам**
  - 3) Начальник ремонтной службы предприятия
  - 4) Руководитель отдела главного технолога
6. В систему управления персоналом входят следующие действия:
- 1) Обеспечение безопасности труда
  - 2) **Учет кадров**
  - 3) **Подготовка, переподготовка, повышение квалификации работников**
  - 4) Материальное стимулирование работников
7. Должностная инструкция составляется для:
- 1) Основных рабочих
  - 2) **Работников аппарата управления цехом**
  - 3) **Работников аппарата управления предприятием**
8. На предприятии существуют следующие виды обучения работников:
- 1) **На рабочем месте**
  - 2) **Без отрыва от производства в специализированных учреждениях**
  - 3) В системе Академии наук
9. Повышение квалификации управленческий персонал проходит на:
- 1) Самом предприятии
  - 2) В системе Академии государственной службы
  - 3) **На специальных курсах за счет предприятия**
10. В организацию труда коллектива предприятия включаются:
- 1) **Распределение обязанностей среди работников**
  - 2) **Стимулирование труда**
  - 3) Совершенствование технологического процесса
  - 4) **Совершенствование организации труда**
11. В научные принципы организации труда входят:
- 1) **Рациональный подбор работников**
  - 2) Внедрение новых технологий

- 3) **Улучшение обслуживания рабочих мест**
- 4) **Совершенствование нормирования труда**

12. Показателями эффективной организации труда являются:

- 1) **Рост производительности труда**
- 2) **Снижение отходов в результате внедрения новых технологий**
- 3) **Удовлетворение условиями труда**
- 4) **Удовлетворение от привлекательности труда**

13. Вопросами нормирования труда на предприятии занимается:

- 1) **Отдел (группа) нормирования в составе отдела главного технолога**
- 2) **Группа нормирования в составе отдела труда и заработной платы**

14. Трудоемкость продукции определяется:

- 1) **Затратами рабочего времени на изготовление продукции**
- 2) **Общими затратами на изготовление продукции**

15. В полную трудоемкость продукции включаются:

- 1) **Затраты труда основных и вспомогательных рабочих**
- 2) **Затраты труда на управление производством**
- 3) **Затраты труда работников непромышленной сферы предприятия**

16. В резервы повышения производительности труда входит:

- 1) **Повышение технического уровня производства**
- 2) **Улучшение организации производства**
- 3) **Структурные изменения в производстве**
- 4) **Изменение формы собственности**

17. В сдельную форму оплаты труда входят:

- 1) **Прямая сдельная**
- 2) **Сдельно-премиальная**
- 3) **Сдельно-прогрессивная**
- 4) **Аккордная**
- 5) **Контрактная**

18. В повременную форму оплаты труда входят:

- 1) **Простая повременная**
- 2) **Повременно-премиальная**
- 3) **Бестарифная**

19. В бестарифную систему оплаты труда входят:

- 1) **Контрактная**
- 2) **Аккордная**

20. Аккордная форма оплаты труда характеризуется:

- 1) **Наращиванием количества изготавливаемой продукции**
- 2) **Улучшением качества продукции**
- 3) **Экономией времени при выполнении задания**
- 4) **Ростом производительности труда**
- 5) **Улучшением использования основных фондов**

21. Тарифная система оплаты труда рабочих включает:

- 1) **Тарифные ставки и тарифные сетки**
  - 2) **Тарифные сетки и тарифно-квалификационный справочник**
  - 3) Тарифные ставки, тарифные сетки. Тарифно-квалификационный справочник, районный справочник
22. Сдельная форма оплаты труда рабочих эффективна в случае:
- 1) **Заинтересованности руководства в увеличении выпуска продукции**
  - 2) Организации сбора деталей и узлов в готовую продукцию на конвейере
23. Повременная форма оплаты труда рабочих эффективна в случае:
- 1) Стимулирования работников за увеличение выпуска продукции
  - 2) **Организации жесткого регламентированного во времени процесса производства**
24. Должностные оклады устанавливаются для:
- 1) Рабочих основного производства
  - 2) **Специалистов**
  - 3) **Начальников цехов**

#### **Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта**

1. Что включает понятие «валовая прибыль предприятия»:
  - а) выручку от реализации продукции
  - б) денежное выражение стоимости товаров
  - в) разность между выручкой от продаж продукции и полной производственной себестоимостью товарной продукции
  - г) **прибыль от реализации продукции, результат от прочей реализации доходы от внереализационных операций, расходы и убытки от внереализационных операций**
  - д) выручку от реализации продукции за вычетом акцизов
2. Прибыль от продаж определяют:
  - а) вычитанием из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов
  - б) **вычитанием из выручки от продаж полной себестоимости проданной продукции и НДС**
  - в) вычитанием из выручки от продаж полной производственной себестоимости
3. Прибыль до налогообложения определяется:
  - а) как разница между выручкой от продаж и полной себестоимостью проданной продукции
  - б) **как разница между прибылью от продаж и сальдо операционных и внереализационных доходов и расходов**
  - в) как разница между валовой прибылью и коммерческими и управленческими расходами
4. Прибыль от обычной деятельности определяют:
  - а) **путем вычитания из прибыли до налогообложения налога на прибыль и иных аналогичных платежей**
  - б) вычитанием из выручки от продаж полной себестоимости проданной продукции
  - в) вычитанием из прибыли от продаж налога на прибыль
5. Показатель чистой прибыли определяют:
  - а) вычитанием из прибыли от продаж налога на прибыль
  - б) к прибыли от продаж прибавляют операционные и внереализационные доходы и вычитают операционные и внереализационные расходы
  - в) **к чистой прибыли от обычной деятельности прибавляют чрезвычайные доходы и из полученной суммы вычитают чрезвычайные расходы**
6. Рентабельность предприятия — это:
  - а) получаемая предприятием прибыль

**б) относительная доходность или прибыльность (измеряемая в процентах) как отношение прибыли к затратам капитала**

в) отношение прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств

г) балансовая прибыль на 1 руб. реализованной \_ продукции

д) отношение прибыли к цене изделия

7. Рентабельность продукции можно определить как отношение:

а) выручки от реализации к материальным затратам

**б) абсолютной величины прибыли к себестоимости продукции**

в) прибыли к материальным затратам

г) прибыли к фонду оплаты труда

8. Источником уплаты налога на прибыль в открытом акционерном обществе может являться:

а) валовая выручка

б) себестоимость

**в) валовая прибыль**

г) чистая прибыль

д) резервный фонд

е) заемные средства

\*9. Какое определение цены наиболее верно в современных условиях хозяйствования:

а) Цена – это количество денег, других товаров и услуг, величина процента, за которое продавец согласен продать, а покупатель готов купить единицу товара или услуги \*

б) Цена – количество денег, за которое продавец согласен купить, а покупатель готов продать единицу товара или услуги

в) Цена – денежное выражение стоимости товара

10. Максимизация массы прибыли:

а) Задача государственной ценовой политики

б) Задача ценовой стратегии фирмы +

в) Задача ценовой политики фирмы

\*11. Какая функция цены исторически наиболее древняя:

а) Функция балансировки спроса и предложения

б) Функция стимулирования научно-технического прогресса

в) Учетно-измерительная функция \*

\*12. В чем главное различие понятий «оптовые» и «розничные» цены:

а) В категории покупателя, ради которого организована продажа \*

б) В размере партии продажи товара

в) В наличии (отсутствии) розничной торговой организации

\*13. Какое определение следует употребить в качестве синонима «контрактная цена»:

а) Цена фактической сделки

б) Цена равновесия

в) Договорная цена \*

\*14. По какому товару понятия «цена изготовителя» и «оптовая цена закупки (приобретения)» совпадают:

а) Нефть

б) Запасные части для заказной продукции \*

в) Уголь

\*15. Какие задачи призваны решать закупочные цены:

а) Обеспечение необходимой прибыли сельскохозяйственным производителям

б) Ограничение власти предприятий-монополистов

в) Задачи государственной политики \*

\*16. С какой целью государство устанавливает нижний предел цены:

а) В фискальных целях \*

- б) Для обеспечения необходимой прибыли предприятия
- в) Для решения социальных вопросов
- \*17. По какому товару продавец и покупатель скорее всего договорятся на условиях цены франко-отправления:
  - а) Нефть трубопроводом
  - б) Газ трубопроводом
  - в) Уголь \*
- \*18. В структуру цены какого типа продукции государство в первую очередь включит акциз:
  - а) С абсолютно не эластичным спросом
  - б) С неэластичным спросом \*
  - в) С эластичным спросом
- \*19. В какую сторону цена может отклоняться от стоимости:
  - а) Цена может быть выше или ниже стоимости \*
  - б) Цена всегда равна стоимости
  - в) Цена не может отклоняться от стоимости ни при каких условиях
- \*20. В России стратегия монополистического ценообразования:
  - а) Разрешается
  - б) Запрещена законом
  - в) Законом не запрещена \*
- \*21. Верхняя граница цены определяется:
  - а) Спросом \*
  - б) Суммой внешних и внутренних затрат
  - в) Затратами и максимальной прибылью
- \*22. Государственное регулирование цен на отдельные виды продукции отражает выполнение ценами функции:
  - а) Стимулирующей
  - б) Распределительной
  - в) Регулирующей \*
- \*23. Марки производителей сообщают:
  - а) О названии производителя \*
  - б) Данные массовых товаров
  - в) О названии оптовой или розничной сбытовой фирмы
- \*24. Марки дилеров сообщают:
  - а) Название производителя
  - б) Название оптовой или розничной сбытовой фирмы \*
  - в) Данные массовых товаров
- \*25. Общие марки содержат:
  - а) Название производителя
  - б) Название оптовой или розничной сбытовой фирмы
  - в) Данные массовых товаров \*

### **Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта**

- \*1. Рентабельность активов определяется как отношение...
  - а) выручка от продаж отчетного периода/стоимость активов организации
  - б) прибыль от продаж отчетного периода/стоимость активов организации
  - в) чистая прибыль/стоимость активов организации \*
- \*2. Показатель фондоотдачи относится к...
  - а) абсолютным показателям эффекта от хозяйственной деятельности
  - б) показателям динамики
  - в) цепным темпам роста показателей
  - г) относительным показателям эффективности использования ресурсов\*

\*3. Основным признаком экспорта товара является:

- а) расчеты в валюте;
- б) таможенное оформление;
- в) заключение контракта;
- г) пересечение границы \*

\*4. Методы планирования прибыли предприятия:

- а) Дедуктивный, индуктивный
- б) Аналитический, прямого счета, совмещенного расчета\*
- в) Балансовый, аналитический, программно-целевой

5. Оперативный план содержит:

- а) Перспективные направления развития предприятия
- б) Точно поставленные цели с описанием мероприятий по их достижению\*
- в) Примерные задачи для каждого структурного подразделения сроком до 2 лет

\*\*6. К относительным показателям эффективности производственной деятельности предприятия не относятся показатели...

- а) рентабельности
- б) финансовой устойчивости \*
- в) ликвидности \*
- г) деловой активности\*

\*7. К основной внешнеэкономической операции относится:

- А) лизинг;\*
- б) экспедиторские операции;
- б) страхование грузов;
- г) международные расчеты.

### Вариант №1

Ключ:

#### ВАРИАНТ 1.

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	прибыли	13	г
2	Б г е	14	б
3	В д е	15	а
4	В г	16	в
5	А б г	17	г
6	услуг	18	а
7	а	19	в
8	г	20	А г
9	А б д	21	А б г
10	г	22	А в
11	услуг	23	А б
12	а	24	А б в
		25	а

#### ВАРИАНТ 2.

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	а	13	а
2	а	14	А б
3	а	15	Б в д
4	А в	16	б
5	б	17	Б в г
6	б	18	Б в
7	А б в	19	Б в
8	б	20	А б г
9	б	21	А б
10	а	22	Производства, ресурсы
11	а	23	А б г д
12	а	24	товаров) и (услуг)
		25	товаров) и (услуг)

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

## Раздел 2. Материально-техническая база организации

Ключ:

### ВАРИАНТ 1.

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	в	14	г
2	автотранспорт	15	а
3	б	16	А в
4	стоимости	17	а б
5	б	18	фонды
6	а	19	А г д
7	в	20	А б
8	в	21	А б
9	А б в г	22	а
10	б	23	А б
11	в	24	а
12	а	25	б

13	в		
----	---	--	--

ВАРИАНТ 2.

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	А г д	14	А б
2	А в г д е	15	12
3	Б г	16	в
4	а	17	а
5	А б в г	18	Б в г
6	в	19	а
7	А г	20	г
8	в	21	а
9	б	22	фондоёмкость
10	А в	23	б
11	а	24	б
12	в	25	вложения
13	А б в		

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации

Ключ:

ВАРИАНТ 1.

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	А б г	14	а
2	А б	15	А б
3	а	16	А б в
4	Б в г	17	А б в г
5	А б	18	А б
6	Б в	19	а
7	Б в	20	В г
8	А б	21	А б
9	в	22	а
10	А б г	23	б
11	А в г	24	Б в



12	А в г	25	
13	б		

**Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта**

Ключ:

**ВАРИАНТ 1.**

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	г	14	б
2	б	15	в
3	б	16	а
4	а	17	в
5	в	18	б
6	б	19	а
7	б	20	в
8	в	21	а
9	а	22	в
10	б	23	а
11	в	24	б
12	а	25	в
13	в		

**Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта**

Ключ:

**ВАРИАНТ 1.**

Вопрос №	Ответ
1	в
2	г
3	г
4	б
5	б
6	б
7	а

**6. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**6.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

**Тестовые задания**

Вариант 1

Тема	Номер, Содержания задания	(расшифровка ОК и ПК)
1	2	3

<b>Раздел 1 Организация в условиях рынка</b>		
Тема 1.1. Организация – основное звено экономики	<b>**1. К основным производственным цехам относятся:</b> а) Заготовительные б) Обрабатывающие в) Ремонтные г) Инструментальные д) Сборочные	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 1. 2. Планирование деятельности организации	<b>**2. Укажите среди перечисленных организационно-правовых форм хозяйственные товарищества:</b> а) общество с дополнительной ответственностью б) общество с ограниченной ответственностью в) полное товарищество г) товарищество на вере (коммандитное)	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>** 3. Выделите организационно-правовые формы предприятий:</b> а) государственное или имущественное унитарные предприятия б) совместные предприятия в) производственные кооперативы г) малые предприятия д) хозяйственные общества е) хозяйственные товарищества	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>**4. По изменению во времени логистические системы бывают</b> а) детерминированными б) динамические в) статическими	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>*** 5. Дополните.</b> <b>Логистика является</b> наукой и искусством .....материальным потоком	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
<b>Раздел 2. Материально-техническая база организации</b>		
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	<b>** 6. К основным производственным фондам относятся:</b> а) Здания производственных цехов б) Здания жилого фонда в) Машины и оборудование, служащие менее одного года г) Транспортные средства д) Сооружения	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>**7. Амортизация основных производственных фондов - это:</b> а) Процесс постепенного перенесения стоимости основных производственных фондов на создаваемый продукт б) Расходы на содержание основных производственных фондов в) Затраты на восстановление основных производственных фондов г) Облагаемые налогом средства на	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5

	воспроизводство основных производственных фондов	
Тема 2.2.Оборотный капитал	<b>***8. Дополните:</b> <b>В состав оборотных средств предприятия входят: оборотные и обращения.</b>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>**9. В состав расходов будущих периодов входят:</b> а) Затраты на конструирование новых изделий б) Расходы на испытание новых изделий в) Расходы на запасные части для текущего ремонта г) Запасы тары и тарных материалов	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	<b>*10. Инвестиции - это?</b> а) Покупка недвижимости и товаров длительного пользования б) Операции, связанные с вложением денежных средств в реализацию проектов, которые будут обеспечивать получение выгод в течение периода, превышающего один год в) Покупка оборудования и машин со сроком службы до одного года г) Вложение капитала с целью последующего его увеличения	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>*11. Инновации - это?</b> а) Долгосрочные капитальные вложения б) Краткосрочные капитальные вложения в) Капитальные вложения, связанные с научно-техническим прогрессом	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>*12. Лизинг – это:</b> а) финансовая аренда б) безвозмездное пользование в) продажа г) кредит д) купля	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
<b>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации</b>		
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	<b>**13. Входят ли в состав рабочих следующие работники:</b> а) Основные рабочие б) Вспомогательные рабочие в) Помощники мастеров	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 3.2. Организация оплаты труда	<b>**14. Тарифная система оплаты труда рабочих включает:</b> а) Тарифные ставки и тарифные сетки б) Тарифные сетки и тарифно-квалификационный справочник в) Тарифные ставки, тарифные сетки. Тарифно-квалификационный справочник, районный справочник	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
<b>Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта</b>		

Тема 4.1. Издержки производства	*** <b>15. Дополните.</b> Стоимость всех видов ресурсов, затраченных предприятием для производства и реализации товара, называется.....	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>*16. Постоянные издержки:</b> а) не зависят от изменения цен на ресурсы б) не зависят от объема выпускаемой продукции в) постоянно растут вместе с ростом объема производства г) постоянно сокращаются в связи с внедрением научно-технического прогресса	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 4.2. Цена и ценообразование	<b>*17. Какие задачи призваны решать закупочные цены:</b> а) Обеспечение необходимой прибыли сельскохозяйственным производителям б) Ограничение власти предприятий-монополистов в) Задачи государственной политики	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>*18. Верхняя граница цены определяется:</b> а) Спросом б) Суммой внешних и внутренних затрат в) Затратами и максимальной прибылью	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 4.3 Прибыль и рентабельность Тема 4.4. Финансы организаций	<b>*19. Рентабельность предприятия — это:</b> а) получаемая предприятием прибыль б) относительная доходность или прибыльность (измеряемая в процентах) как отношение прибыли к затратам капитала в) отношение прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств г) балансовая прибыль на 1 руб. реализованной продукции д) отношение прибыли к цене изделия	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>* 20. Показатель чистой прибыли определяют:</b> а) вычитанием из прибыли от продаж налога на прибыль б) к прибыли от продаж прибавляют операционные и внереализационные доходы и вычитают операционные и внереализационные расходы в) к чистой прибыли от обычной деятельности прибавляют чрезвычайные доходы и из полученной суммы вычитают чрезвычайные расходы	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>* 21. Капитал организации – это:</b> а) Уставный капитал, б) Чистая прибыль, в) Денежные средства предприятия, имеющиеся в его распоряжении, г) Совокупность материально-вещественных ценностей, принадлежащих организации	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>*22. К основному капиталу относятся:</b> а) Резервный капитал, б) Нераспределенная прибыль предприятия, в) Незавершенное строительство,	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5

	г) Денежные средства в кассе.	
<b>Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта</b>		
	<b>* 23. Рентабельность активов определяется как отношение...</b> а) выручка от продаж отчетного периода/стоимость активов организации б) прибыль от продаж отчетного периода/стоимость активов организации в) чистая прибыль/стоимость активов организации	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>*24. Показатель фондоотдачи относится к...</b> а) абсолютным показателям эффекта от хозяйственной деятельности б) показателям динамики в) цепным темпам роста показателей г) относительным показателям эффективности использования ресурсов	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 5.1.Внешнеэкономическая деятельность организации (предприятия)	<b>*25. Основным признаком экспорта товара является:</b> а) расчеты в валюте; б) таможенное оформление; в) заключение контракта; г) пересечение границы *	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5

**Тестовые задания**  
Вариант 2

Тема	Номер, Содержания задания	(расшифровка ОК и ПК)
1	2	3
<b>Раздел 1. Организация в условиях рынка</b>		
Тема 1.1. Организация – основное звено экономики	<b>***1. Дополните.</b> Подразделение национальной экономики на ..... осуществляется, с точки зрения, участия их в формировании валового внутреннего продукта (ВВП) и национального дохода (НД).	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 1. 2. Планирование деятельности организации	<b>*2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности:</b> д) акционерное общество; е) совместное предприятие; ж) концерны; з) малые предприятия.	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>* 3. Производственная деятельность предприятия заключается в:</b> а) Производстве продукции на рынок б) Посредничество при внедрении товаров на рынок в) Оказание консультационных услуг	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5

	<p><b>*4. Объектом изучения логистики являются:</b></p> <p>а) материальные потоки товарных отношений внутри предприятия</p> <p>б) материальные потоки и расходы, связанные с конкретной организацией</p> <p>в) связанные друг с другом материальные и информационные потоки.</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<p><b>***5. Дополните.</b></p> <p><b>Основная цель логистики - увеличение</b> .....фирмы или предприятия</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
<b>Раздел 2. Материально-техническая база организации</b>		
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	<p><b>***6. Дополните:</b></p> <p>Основные производственные фонды после окончания строительства оцениваются: по полной первоначальной</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<p><b>**7. К показателям использования основных фондов относятся:</b></p> <p>а) Коэффициент экстенсивного использования оборудования</p> <p>б) Коэффициент интенсивного использования оборудования</p> <p>в) Коэффициент сменности</p> <p>г) Коэффициент использования материалов</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 2.2. Оборотный капитал	<p><b>** 8. Экономическое значение экономии оборотных средств выражается в:</b></p> <p>1) Снижении затрат материалов на изготовление единицы продукции</p> <p>2) Сокращении загрязнения окружающей среды</p> <p>3) Снижении себестоимости продукции</p> <p>4) Улучшении использования пассивной части основных производственных фондов</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<p><b>**9. Оборотные производственные фонды состоят из следующих частей:</b></p> <p>1) Производственные запасы</p> <p>2) Готовая продукция</p> <p>3) Товары в пути</p> <p>4) Незавершенное производство</p> <p>5) Расходы будущих периодов</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	<p><b>*10. Капитальные вложения не включают:</b></p> <p>а) Инвестиции в основные и оборотные фонды</p> <p>б) Инвестиции в реновацию производственных мощностей</p> <p>в) Инвестиции в прирост (наращивание) производственных мощностей</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<p><b>*11. В течение, какого периода амортизируются нематериальные активы, если срок их полезного использования определить невозможно:</b></p> <p>а) 2 лет;</p> <p>б) 5 лет;</p> <p>в) 20 лет;</p> <p>г) 10 лет</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5

	<p><b>*12. Деловая репутация фирмы — это</b></p> <p>а) совокупность затрат, понесенных в связи с созданием организации;</p> <p>б) разница между оценочной стоимостью организации и чистой стоимостью ее имущества;</p> <p>в) право на использование фирменного наименования юридического лица?</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<p><b>**13. Какие объекты относятся к объектам лизинга?</b></p> <p>а) здания</p> <p>б) автомобили</p> <p>в) оборудование</p> <p>г) речные суда</p> <p>д) природные ресурсы</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
<b>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации</b>		
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	<p><b>**14. Входят ли в состав рабочих следующие работники:</b></p> <p>а) Основные рабочие</p> <p>б) Вспомогательные рабочие</p> <p>в) Помощники мастеров</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 3.2. Организация оплаты труда	<p><b>*15. Сдельная форма оплаты труда рабочих эффективна в случае:</b></p> <p>а) Заинтересованности руководства в увеличении выпуска продукции</p> <p>б) Организации сбора деталей и узлов в готовую продукцию на конвейере</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<p><b>**16. Показателями эффективной организации труда являются:</b></p> <p>а) Рост производительности труда</p> <p>б) Снижение отходов в результате внедрения новых технологий</p> <p>в) Удовлетворение условиями труда</p> <p>г) Удовлетворение от привлекательности труда</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
<b>Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта</b>		
Тема 4.1. Издержки производства	<p><b>*17. Переменные издержки:</b></p> <p>а) издержки, величина которых изменяется вместе с изменением объема производства</p> <p>б) издержки, изменяющиеся в связи с изменением цен на ресурсы</p> <p>в) периодически возникающие виды затрат</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<p><b>*18. Издержки производства и реализации продукции представляют собой ...</b></p> <p>а) стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии</p> <p>б) стоимостную оценку основных фондов, трудовых ресурсов на производство и реализацию продукции</p> <p>в) стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции природных ресурсов,</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5

	сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на ее производство и реализацию	
Тема 4.2. Цена и ценообразование	<p><b>**19. В какую сторону цена не может отклоняться от стоимости:</b></p> <p>а) Цена может быть выше или ниже стоимости</p> <p>б) Цена всегда равна стоимости</p> <p>в) Цена не может отклоняться от стоимости ни при каких условиях</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 4.3 Прибыль и рентабельность	<p><b>*20. Рентабельность продукции можно определить как отношение:</b></p> <p>а) выручки от реализации к материальным затратам</p> <p>б) абсолютной величины прибыли к себестоимости продукции</p> <p>в) прибыли к материальным затратам</p> <p>г) прибыли к фонду оплаты труда</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<p><b>* 21. Финансовые ресурсы предприятия – это:</b></p> <p>а) Собственный оборотный капитал,</p> <p>б) Денежные средства предприятия, имеющиеся в его распоряжении</p> <p>в) Заемный капитал,</p> <p>г) Добавочный капитал.</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
<b>Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта</b>		
Тема 5.1. Внешнеэкономическая деятельность организации	<p><b>*22. Методы планирования прибыли предприятия:</b></p> <p>а) Дедуктивный, индуктивный</p> <p>б) Аналитический, прямого счета, совмещенного расчета</p> <p>в) Балансовый, аналитический, программно-целевой</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<p><b>*23. Оперативный план содержит:</b></p> <p>а) Перспективные направления развития предприятия</p> <p>б) Точно поставленные цели с описанием мероприятий по их достижению</p> <p>в) Примерные задачи для каждого структурного подразделения сроком до 2 лет</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<p><b>**24. К относительным показателям эффективности производственной деятельности предприятия не относятся показатели...</b></p> <p>а) рентабельности</p> <p>б) финансовой устойчивости</p> <p>в) ликвидности</p> <p>г) деловой активности</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	<p><b>*25. К основной внешнеэкономической операции относится:</b></p> <p>А) лизинг;</p> <p>б) экспедиторские операции;</p> <p>б) страхование грузов;</p> <p>г) международные расчеты.</p>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5



Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100	5	Отлично
70 – 89	4	Хорошо
50 – 69	3	Удовлетворительно
менее 50	2	Неудовлетворительно

Ключ:

Ответ			
вопрос №	вариант 1	вопрос №	вариант 2
**1	А Б Д	***1	сферы
**2	В Г	*2	А
**3	В Д Е	*3	А
**4	Б В	*4	В
***5	управления	***5	доходов
**6	А Г Д	***6	стоимости
**7	А В	**7	А Б В
***8	фонды, фонды	**8	А В
**9	А Б	**9	А Г Д
*10	Г	*10	В
*11	В	*11	В
*12	А	*12	Б
**13	А Б	**13	А Б В Г
**14	А Б	**14	А Б
***15	издержки производства	*15	А
*16	Б	**16	А В Г
*17	В	*17	А
*18	А	*18	В
*19	Б	**19	Б В
*20	В	*20	Б
*21	Г	*21	Б
*22	В	*22	Б
*23	В	*23	Б
*24	Г	**24	Б В
*25	Г	*25	А

## 7. ПРИЛОЖЕНИЯ

### **Перечень используемых нормативных документов:**

1. ФГОССПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2. Устав ФГБОУ ВО РГАТУ  
Положение о ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ.
3. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
4. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной государственной (итоговой) аттестации студентов (обучающихся) СПО на ФДП и ФГБОУ ВО РГАТУ.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

### **Основная литература:**

1. **Экономика организации** : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466902> - ЭБС «Юрайт»

### **Дополнительная литература:**

1. **Основы экономики организации. Практикум** : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452256> – ЭБС «Юрайт»
2. **Борисов, Е. Ф.** Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450684> - ЭБС «Юрайт»

### **Интернет-ресурсы:**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium» - Режим доступа: <http://znanium.com>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://www.edu-all.ru/>
4. Экономика–правовая библиотека — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.
5. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/>
7. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://konsultant.ru/>

### **Учебно-методические издания:**

- Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс] / Астахова Е.П. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>
- Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс] Астахова Е.П. - Рязань: РГАТУ, 2020 - ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан факультета экономики  
и менеджмента



Г.Н. Бакулина

«09» марта 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А.С. Емельянова

«09» марта 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по учебной дисциплине**

**ФИНАНСЫ, ЛЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ**

**Программы подготовки специалистов среднего звена**

**Специальность 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Форма обучения заочная**

**Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования**

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;

1. Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчики:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии математических и общих естественнонаучных дисциплин ФДП и СПО. Протокол № 10 от «09» марта 2022г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



М.Н. Мохова

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ). ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	10
4. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	12
5. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	29
5.1 Задания для оценки освоения дисциплины	29
6. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	37
6.1 Задания для оценки освоения дисциплины	37
7. ПРИЛОЖЕНИЕ	38

## 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины Финансы, денежное обращение и кредит, студент заочной формы обучения должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

Студент должен овладеть следующими компетенциями:

### **общие компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### **профессиональные компетенции:**

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У 1 - проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

У 2 - проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

У 3 - оформлять денежные и кассовые документы;

У 4 - заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию

У 5 - выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

У 6 - выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

У 7 - выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

У 8 - проводить выверку финансовых обязательств;

У 9 - участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;

У 10 - проводить инвентаризацию расчетов;

У 11 - определять реальное состояние расчетов;

- У 12 - выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;
- У13 - проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);
- У 14 - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- У 15 - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- У 16 - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе.
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:
- З 1 - учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- З 2 - учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- З 3 - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- З 4 - порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
- З 5 - правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
- З 6 - порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов;
- З 7 - технологию определения реального состояния расчетов;
- З 8 - порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;
- З 9 - порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;
- З 10 - порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;
- З 11 - порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;
- З 12 - методы финансового анализа;
- З 13 - виды и приемы финансового анализа;
- З 14 - процедуры анализа бухгалтерского баланса;
- З 15 - порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
- З 16 - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- З 17 - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- З 18 - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- З 19 - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- З 20 - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- З 21 - процедуры анализа отчета о финансовых результатах.

В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает **практический опыт**:

- в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации;
- в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;
- в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации.

### **1.1. Форма аттестации учебной дисциплины** экзамен (5 семестр);

### 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (таблица 1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля
Коды умений, знаний	Наименования умений, знаний		
<b>уметь:</b>			
У 1	проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;	В результате выполнения практического задания должен овладеть умением учета кассовых операций, денежных документов и переводов в пути	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
У 2	проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;	В результате устного опроса необходимо уметь проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
У 3	оформлять денежные и кассовые документы	В результате устного опроса необходимо уметь проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
У 4	заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию	В результате устного опроса необходимо уметь проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
У 5	выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках	В результате устного опроса необходимо уметь проводить контроль состояния имущества организации	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
У 6	выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках	В результате устного опроса необходимо уметь проводить контроль состояния имущества организации	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
У 7	выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-	В результате устного опроса необходимо уметь проводить контроль состояния имущества	устный опрос, отчет по самостоятельной работе,



	производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках	организации	практической работе, тест
У 8	проводить выверку финансовых обязательств	В результате устного опроса необходимо уметь проводить контроль состояния обязательств организации	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
У 9	участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации	В результате устного опроса необходимо уметь проводить контроль состояния обязательств организации	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
У 10	проводить инвентаризацию расчетов	В результате устного опроса необходимо уметь проводить контроль состояния обязательств организации	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
У 11	определять реальное состояние расчетов	В результате устного опроса необходимо уметь проводить контроль состояния обязательств организации	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
У 12	выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета	В результате устного опроса необходимо уметь проводить контроль состояния обязательств организации	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
У 13	проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)	В результате устного опроса необходимо уметь проводить контроль состояния активов и обязательств организации	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
У 14	применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка)	В результате устного опроса необходимо уметь проводить контроль состояния активов и обязательств организации	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
У 15	выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок	В результате устного опроса необходимо уметь проводить контроль состояния активов и обязательств организации	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
У 16	оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	В результате устного опроса необходимо уметь проводить контроль состояния активов и обязательств организации	устный опрос, отчет по самостоятельной работе, практической работе, тест
знать:			
З 1	учет кассовых операций,	В результате ответа на вопросы	устный опрос

	денежных документов и переводов в пути;	необходимо показать сущность финансов, их роль и функции в экономике	
3 2	учет денежных средств на расчетных и специальных счетах	В результате ответа на вопросы необходимо показать сущность финансов, их роль и функции в экономике	устный опрос
3 3	особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам	В результате задач необходимо применить закон денежного обращения	устный опрос
3 4	порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги	В результате ответа на вопросы необходимо показать понятия о сущности, видах, функциях денег	устный опрос
3 5	правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию	В результате ответа на вопросы необходимо показать основные типы и элементы денежных систем	устный опрос
3 6	порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов	В результате ответа на вопросы необходимо рассказать о видах денежных реформ	устный опрос
3 7	технологии определения реального состояния расчетов	В результате ответа на вопросы необходимо оценить структуру кредитной и банковской системы	устный опрос
3 8	порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета	В результате ответа на вопросы необходимо показать знания функций банков и классификацию банковских операций	устный опрос
3 9	порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей	В результате ответа на вопросы необходимо показать знания о целях, типах и инструментах денежно-кредитной политики	устный опрос
3 10	порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества	В результате отчета необходимо оценить структуру финансовой системы	устный опрос
3 11	порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств	В результате решения задач необходимо применить принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства	устный опрос
3 12	методы финансового анализа	В результате ответа на вопросы необходимо показать классификацию ценных бумаг и их виды	устный опрос
3 13	виды и приемы финансового анализа	В результате ответа на вопросы необходимо показать понятия о первичном и вторичном рынке ценных бумаг	устный опрос
3 14	процедуры анализа	В результате выполнения	устный опрос

	бухгалтерского баланса	контрольной работы необходимо показать характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг	
3 15	порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса	В результате ответа на вопросы необходимо дать характеристику кредитов и кредитной системы	устный опрос
3 16	порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса	В результате ответа на вопросы необходимо показать особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования её экономической системы	устный опрос
3 17	процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса	В результате решения практических заданий оценить состояние финансовых ресурсов организации	устный опрос
3 18	порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности	В результате решения практических заданий оценить состояние финансовых ресурсов организации	устный опрос
3 19	состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации	В результате решения практических заданий оценить состояние финансовых ресурсов организации	устный опрос
3 20	процедуры анализа показателей финансовой устойчивости	В результате решения практических заданий оценить состояние финансовых ресурсов организации	устный опрос
3 21	процедуры анализа отчета о финансовых результатах	В результате решения практических заданий оценить состояние финансовых ресурсов организации	устный опрос

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
<b>Раздел 1. Понятие о финансах и финансовой системе, управлении финансами</b> <b>Тема 1.1. Социально-экономическая сущность финансов и их функции в условиях рыночной экономики</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5	Тесты	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5		
<b>Тема 1.2. Деньги, денежное обращение и денежная система</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5				
<b>Тема 1.3. Экономическая сущность государственных финансов</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5				
<b>Тема 1.4. Финансы организаций различных форм собственности</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4				
<b>Тема 1.5. Система страхования</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4				

<b>Раздел 2. Структура кредитной и банковская системы</b> <b>Тема 2.1. Банковская система Российской Федерации</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4	Тесты	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4		
<b>Тема 2.2 Развитие кредитного дела в Российской Федерации</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4				
<b>Раздел 3. Функционирование первичного и вторичного рынка ценных бумаг</b> <b>Тема 3.1. Рынок ценных бумаг</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4				
<b>Раздел 4. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения</b> <b>Тема 4.1 Валютные отношения и валютная система</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4				
<b>Тема 4.2. Международные кредитные отношения</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4				
					Экзамен	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4

## 5. КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4. 1. Задания для оценки знаний освоения дисциплины

#### Вопросы для устного опроса

Раздел 1. Понятие о финансах и финансовой системе, управлении финансами

Тема 1.1. Социально-экономическая сущность финансов и их функции  
в условиях рыночной экономики

1. Сущность, виды и функции денег
2. Поток денег в рыночной экономике и в организациях
3. Наличное и безналичное денежное обращение, денежные агрегаты
4. Деньги и денежное обращение:
5. Закон денежного обращения. Инфляция, виды.

Тема 1.2. Деньги, денежное обращение и денежная система

Принципы организации безналичных расчётов.

1. Расчёты платежными поручениями.
2. Аккредитивная форма расчетов.
3. Сущность чека как средства платежа.
4. Понятие векселя, его характеристики.

Тема 1.3. Экономическая сущность государственных финансов

1. Финансы как экономическая категория.
2. Финансовая система и её звенья.
3. Финансовое планирование и контроль

Тема 1.4. Финансы организаций различных форм собственности

1. Экономическое содержание финансов предприятий.
2. Основные принципы организации финансов предприятий
3. Финансовая система и финансовая политика предприятия

Тема 1.5. Система страхования

1. Сущность страхования и его виды.
2. Отрасли страхования.

Раздел 2. Структура кредитной и банковской системы

Тема 2.1. Банковская система Российской Федерации

1. Государственный бюджет и его функции.
2. Бюджетная система России и её звенья.
3. Внебюджетные фонды.
4. Бюджетный процесс и его сущность.
5. Источники бюджета
6. Налоговая система России.

Тема 2.2 Развитие кредитного дела в Российской Федерации

1. Кредитная система РФ.
2. Цели и функции Центрального Банка РФ.
3. Коммерческий банк и его роль.
4. Кредит и его сущность

Раздел 3. Функционирование первичного и вторичного рынка ценных бумаг

Тема 3.1. Рынок ценных бумаг

1. Основные характеристики ценных бумаг.
2. Акции и виды акций.
3. Облигации и их виды.

Раздел 4. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения

Тема 4.1 Валютные отношения и валютная система

## Тема 4.2. Международные кредитные отношения

### 1. Международные кредитные отношения

#### Критерии оценки устного опроса

«Отлично» - студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«Хорошо» - студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«Удовлетворительно» - студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«Неудовлетворительно» - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

### 4.2. Вопросы для собеседования

#### РАЗДЕЛ 1. Деньги и организация расчетов

##### Тема 1. Деньги и денежное обращение

1. Понятие денег.
2. Функции денег.
3. Виды денежных потоков.
4. Наличное и безналичное денежное обращение.
5. Закон денежного обращения.
6. Виды и формы инфляции.
7. Основные участники валютного рынка

##### Тема 2. Организация безналичных расчетов.

1. Расчеты платежными поручениями.
2. Понятие акцепта.
3. Аккредитивная форма расчетов.
4. Виды чеков.
5. Виды векселей.

#### РАЗДЕЛ 2. Финансы и кредит

##### Тема 3. Понятие о финансах и управление ими.

1. Функции финансов.
2. Валовой внутренний продукт и национальный доход.
3. Управление государственными финансами.
4. Управление финансами предприятий.
5. Государственный и негосударственный финансовый контроль.
6. Виды планирования и прогнозирования.

##### Тема 4. Основы организации финансов предприятия

1. Понятие финансов предприятия.
2. Функции финансов предприятия.
3. Формирование финансовых ресурсов предприятий.
4. Финансовая политика и её базовые направления.
5. Финансовое положение организации.

Тема 5. Основные виды ценных бумаг.

1. Основные характеристики ценных бумаг.
2. Участники рынка ценных бумаг.
3. Виды акций.
4. Дивиденды и доходность акций.
5. Виды облигаций.
6. Проценты и дисконт по облигациям.

Тема 6. Кредит и кредитная система.

1. Понятие кредитной системы.
2. Понятие банковские и небанковские кредитные организации.
3. Цели и функции Центрального Банка России.
4. Понятие коммерческого банка.
5. Функции коммерческого банка.
6. Понятие кредита.
7. Классификация и принципы банковского кредитования.
8. Основные формы международного кредита.
9. Классификация форм международного кредита.

Тема 7. Страхование.

1. Основные участники страховых отношений.
2. Функции страхования.
3. Отрасли страхования.
4. Социальное страхование при временной нетрудоспособности.
5. Обязательное и добровольное медицинское страхование.
6. Государственное и негосударственное пенсионное страхование.

Тема 8. Государственный бюджет и бюджетная система России.

1. Функции и роль государственного бюджета.
2. Принципы бюджетного устройства..
3. Бюджетный федерализм.
4. Принципы функционирования бюджетной системы.
5. Звенья бюджетной системы.
6. Внебюджетные фонды.
7. Источники финансирования внебюджетных фондов.

Тема 9. Бюджетный процесс.

1. Бюджетный процесс и его этапы.
2. Доходы бюджета.
3. Структура и источники формирования доходов.
4. Расходы бюджета.
5. Классификация расходов бюджета.
6. Признаки и функции налогов.
7. Классификация налогов.
8. Понятие налоговой системы.

Критерии оценки собеседования

«Отлично» - выставляется студенту, если он определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;

«Хорошо» - выставляется студенту, если он допускает отдельные погрешности в ответе;

«Удовлетворительно» - выставляется студенту, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала.

«Неудовлетворительно» - выставляется студенту, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной



практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

#### 4.3. Задания для практических занятий

##### Практическое занятие 1.

###### Задача 1.

Определите количество денег, необходимых в качестве средства обращения. Сумма цен по реализованным товарам (работам, услугам) = 5000 млн. руб. Сумма цен товаров (работ, услуг), проданных с рассрочкой платежа, срок оплаты которых не наступил, = 42 млн. руб. Сумма платежей по долгосрочным обязательствам, сроки которых наступили, = 172 млн. руб. Сумма взаимно погашающихся платежей = 400 млн. руб. Среднее число оборотов денег за год = 10.

###### Задача 2.

Рассчитайте скорость оборота денег. Денежная масса наличных и безналичных денег = 200 млрд. руб. ВВП = 4080 млрд. руб.

###### Задача 3.

Индекс цен в прошлом году был 110 %, а в текущем – 121 %. Определите уровень инфляции.

###### Задача 4.

На основании данных, приведенных в таблице, определите:

- А) величину M0
- Б) величину M1
- В) величину M2
- Г) величину M3

Небольшие срочные вклады	300
Крупные срочные вклад	645
Вклады до востребования	448
Государственные облигации	300
Наличные деньги	170

###### Задача 5.

Предположим, что каждый рубль обращается в среднем 4 раза в год и направляется на покупку конечных товаров и услуг. Номинальный объем ВВП составляет 900 трлн. руб. Определите величину спроса на деньги.

###### Задача 6.

Расположите следующие активы в порядке возрастания их ликвидности:

- А) акции Мосэнерго
- Б) наличные деньги
- В) вклад до востребования в Сбербанке России
- Г) дом

Задача 2. Известно, что налично-денежный оборот (агрегат M0) в январе 2005 г. составил 1093,1 млрд ДМ, денежный агрегат M3 — 2746,9 млрд ДМ, ставка обязательных резервов ЦБ - 10%.

Определить:

- 1) удельный вес налично-денежного оборота в денежной массе (агрегат M3);
- 2) денежный мультипликатор.

Задача 2. На основании данных таблицы рассчитать:

- 1) темпы прироста или снижения денежной массы (агрегат M2) по отношению к предыдущему периоду;
- 2) удельный вес наличных денег (агрегат M0) в общей денежной массе (агрегат M2) и выявить динамику в этом процессе.

Таблица

	1.01.98	01.04.98	01.01.99	01.04.99
<i>Всего</i>	374,1	360,4	448,3	473,8
<i>в том числе</i>				
<i>наличные деньги</i>	130,4	119,1	187,8	174,1
<i>Депозиты до востребования</i>	243,7	241,3	174,1	299,7
<i>Срочные и сберегательные депозиты</i>				

## Практическое занятие 2.

### Задача 1.

Определите будущую стоимость капитала компании, если ее первоначальный капитал составляет 10 млн руб., вложен на 5 лет и процентная ставка банка составляет 7% годовых.

### Задача 2.

Определите сумму первоначального вклада капитала компании, необходимого для получения через 7 лет капитала в размере 3500 млн руб. при ставке банка 8% годовых.

### Задача 3.

На основе данных анализа ликвидности баланса хозяйствующего субъекта определите:

- коэффициент абсолютной ликвидности;
- коэффициент быстрой ликвидности;
- коэффициент текущей ликвидности.

Дайте анализ ликвидности баланса.

Анализ ликвидности баланса, млн руб.

Актив	Пассив		Излишек	Платежный	
	начало года	конец года		начало года	конец года
Наиболее ликвидные активы	600	700	Наиболее срочные	200	350
Быстро реализуемые активы	300	380	Краткосрочные пассивы	20	10
Медленно реализуемые активы	2 500	2 530	Долгосрочные пассивы	70	50
Трудно реализуемые активы	25 500	25 570	Постоянные пассивы	28 610	28 770
Баланс	28 900	29 180	Баланс	28 900	29 180

### Задача 4.

Определить значение коэффициента обеспеченности предприятия собственными средствами и дайте его оценку, если постоянные пассивы - 500 млн руб., наиболее ликвидные активы - 120 млн руб., быстро реализуемые активы - 170 млн руб., медленно реализуемые активы 280 млн руб., трудно реализуемые активы - 300 млн руб.

### Задача 5.

Рассчитайте необходимые показатели и произведите факторный анализ рентабельности капитала хозяйствующего субъекта (табл.).

В процессе анализа определите степень влияния на уровень рентабельности капитала следующих факторов:

- размера прибыли на рубль выручки;
- коэффициента оборачиваемости оборотных фондов;
- фондоотдачи основных фондов;

г) фондоотдачи нематериальных активов.

Анализ рентабельности капитала хозяйствующего субъекта

Показатели	Базисный	Отчетный	Изменение
Прибыль, тыс. руб.	11520	13608	
Выручка от реализации продукции, тыс. руб.	72000	84000	
Размер прибыли в расчете на один рубль выручки, руб.,			
Средний остаток оборотных средств, тыс. руб.	6000	6462	
Среднегодовая стоимость основных фондов тыс руб.	45 000	46668	
Среднегодовая стоимость нематериальных активов, тыс. руб.	480	600	
Общая сумма капитала, тыс. руб.			
Уровень рентабельности капитала, %			
Коэффициент оборачиваемости оборотных средств, обороты			
Фондоотдача основных фондов; тыс. руб.			
Фондоотдача нематериальных активов, тыс. руб.			

Задача 6.

Инвестор приобрел по одной акции у пяти акционерных обществ вместо пяти акций одного акционерные общества. Как изменится степень риска, если акционерные общества примерно равнозначны по своим характеристикам?

Задача 7.

При вложении капитала в мероприятие А из 200 случаев была получена прибыль: 250 тыс. руб. - в 20 случаях; 300 тыс. руб. - в 80; 400 тыс. руб. - в 100 случаях. При вложении капитала в мероприятие Б из 240 случаев была получена прибыль: 300 тыс. руб. - в 144 случаях; 350 тыс. руб. - в 72; 450 тыс. руб.- в 24 случаях. Выбрать вариант вложения капитала исходя из средней ожидаемой прибыли.

Задача 8.

Рассчитав необходимые показатели, выберите наиболее рентабельный вид вложения капитала. По варианту А при капиталовложениях 1290 тыс. руб. прибыль составит 555 тыс. руб. По варианту Б при капиталовложениях 1620 тыс. руб. прибыль составит 660 тыс. руб.

Задача 9.

Имеются итоговые показатели инвестиционного проекта (тыс. руб.):

- 1) прибыль от операций – 21 103;
- 2) амортизационные отчисления – 4647;
- 3) инвестиционные затраты – 9390;
- 4) налоговые выплаты – 8105.

Определите чистый доход инвестиционного проекта и оцените его эффективность, если норма рентабельности инвестиционных затрат должна быть не менее 80%.

Практическое занятие 3.

Задача 1.

Рассчитайте сумму регулирующих доходов бюджета области.

Сумма расходной части бюджета области = 300 млн руб. Дефицит бюджета = 40 млн руб.  
Сумма собственных доходов = 100 млн руб.

*Задача 2.*

Рассчитайте сумму дефицита бюджета области и сумму субвенции.

Сумма регулирующих доходов бюджета = 400 млн руб. Сумма закрепленных доходов = 300 млн руб. Сумма расходной части бюджета = 800 млн руб. Сумма субвенции составляет 30% суммы дефицита.

*Задача 3.*

Рассчитайте сумму регулирующих доходов бюджета области, при условии, что расходная часть бюджета составляет 340 млн руб., закрепленные доходы равны 110 млн руб., а дефицит бюджета 40 млн руб.

*Задача 4.*

Расходная часть бюджета составляет 515 млн руб., закрепленные доходы 130 млн руб., регулирующие доходы равны 285 млн руб., а субвенция составляет 30% от дефицита бюджета. Рассчитайте сумму дефицита бюджета и сумму субвенции.

*Задача 5.*

Рассчитайте сумму регулирующих доходов бюджета области.

Данные для расчета: сумма расходной части бюджета области 450 млрд руб. Дефицит бюджета 60 млрд руб. Сумма закрепленных доходов 180 млрд руб.

*Задача 6.*

Рассчитайте сумму дефицита бюджета области и сумму субвенции.

Данные: сумма регулирующих доходов бюджета 220 млрд руб. Сумма закрепленных доходов 270 млрд руб. Сумма расходной части бюджета 560 млрд руб. Сумма субвенции составляет 40% суммы дефицита.

#### Практические занятия 4.

##### Задание 1

На российском рынке ценных бумаг преобладает первичное размещение, а обращение развито незначительно. В чем причины такого положения? Наносит ли это вред инвестиционным процессам в экономике? Что делается в последнее время для изменения такого положения? Найдите информацию в прессе, выскажите свое мнение.

##### Задание 2

Ответьте на вопросы:

1. Возможен ли выпуск облигаций эмитентом до полной оплаты его уставного капитала, объявленного на дату регистрации проспекта эмиссии?
2. Обязано ли АО, осуществившее публичное размещение своих акций, ежеквартально публиковать в общедоступной печати баланс?
3. Может ли быть проведена рекламная кампания при публичном размещении ценных бумаг до момента регистрации проспекта эмиссии?
4. Может ли эмитент обыкновенных акций не обещать определенного размера дивидендов?
5. Чем объясняется подавляющий удельный вес сделок с государственными ценными бумагами в их общей сумме на финансовом рынке России? Чем это чревато для экономики? Что делает правительство в данном направлении?

##### Задание 3

Номинальная стоимость акции 10 тыс. руб. Дивиденд – 45%, ставки ссудного процента – 48%. Рассчитайте курс акции и ее рыночную стоимость.

##### Задание 4

Допустим, Вам необходимо определить четыре цены акции:

а) номинальную; б) балансовую; в) ликвидационную; г) курсовую.

Каким образом это сделать? Дайте алгоритм расчетов.

#### Задание 5

Определить правильную классификацию фондовых операций:

а) операции с государственными ценными бумагами, операции с иными ценными бумагами;

б) операции на биржевом рынке, операции на внебиржевом рынке;

в) кассовые операции, срочные операции.

К какой категории ценных бумаг относятся государственные краткосрочные обязательства:

а) долевые;

б) долговые?

Что понимается под информационной "непрозрачностью" фондового рынка:

а) отсутствие информации об участниках;

б) отсутствие информации о совершаемых операциях;

в) оба вышеуказанных фактора?

#### Задание 6

В беседе двух акционеров прозвучали следующие высказывания:

1) долговые ценные бумаги в пакете акций фирмы;

2) долевого простой вексель;

3) дивиденд на одну простую акцию;

4) эмиссия, гарантирующая доход;

5) эмиссия уставного капитала;

6) долговые займы;

7) доход в виде дисконта;

8) владельцы контрольного пакета акций – это собрание акционеров;

9) ликвидность ценных бумаг;

10) фиксированный доход обыкновенной акции.

Какие из этих высказываний некорректны? Как следует правильно высказаться?

### Практическое занятие 5.

Задача 1. Предприятие взяло кредит в 100 млн руб. сроком на два года под 15% годовых и по истечении срока кредита должно вернуть ссуду с процентами. Сколько должно заплатить предприятие? Проценты простые.

Задача 2. Фирма взяла кредит в сумме 300 млн руб. сроком на один год под 16% годовых. Определите погашаемую сумму кредита.

Задача 3. Молодая семья получила от банка ссуду на строительство жилья в размере 60 млн руб. сроком на три года под простую процентную ставку 16% годовых. Определите сумму кредита и проценты.

Задача 4. Клиент получил кредит сроком на три месяца в 6 млн руб. Сумма возврата кредита 7,5 млн руб. Определите процентную ставку банка.

Задача 5. Клиент внес депозит в сумме 1000 руб. под 50% годовых сроком на 10 лет. Требуется определить сумму денег, которую клиент получит в банке через 10 лет.

Задача 6. Депозитный вклад величиной 1000 руб. вложен в банк на 120 дней под 6%. Требуется определить сумму денег, которую получит клиент через 120 дней.

Задача 7. Депозитный вклад величиной 1000 руб. вложен в банк на шесть месяцев при 6% годовых. Требуется определить сумму денег, которую получит клиент через шесть месяцев.

Задача 8. Вкладчик вложил в банк руб. под 5% на восемь месяцев. Требуется определить, какой доход получит вкладчик.

Задача 9. Определить погашаемую через 2 года клиентом сумму по простой процентной ставке, при условии, что размер суммы составляет руб., а годовая процентная ставка - 19%.

Задача 10. Величина предоставленного банком кредита составляет руб. Процентная ставка - 20% годовых, срок погашения 6 месяцев. Рассчитайте план погашения кредита двумя способами:

1) кредит и проценты по кредиту будут выплачиваться ежемесячно равными долями;

2) кредит и проценты по кредиту будут погашены через 6 месяцев.

Задача 11. Определите, что стоит дороже: кредит 36 тыс. руб., за который нужно выплачивать 3,86 тыс. руб. ежемесячно в течение года, или кредит такого же размера, за который нужно платить ежемесячно 1,4 тыс. руб. в течение 3 лет?

Задача 12. Рассчитайте ставку платы за факторинг, если процент за кредит - 29% годовых, а средний срок оборачиваемости средств в расчете - 21 день.

Задача 13. Рассчитайте учетный процент и учетную ставку по вексельному кредиту. Номинальная цена векселя 100000 руб., банк выкупает его, выплачивая руб., за 6 месяцев до наступления срока платежа по векселю.

Задача 14. Рассчитайте сумму овердрафта и процентный платеж по нему. Остаток денежных средств на счете клиента в банке составляет 1 800000 руб. В банк поступили документы на оплату клиентом сделки на сумму 2 100000 руб. Процент за овердрафт составляет 20% годовых.

Поступление средств на счет клиента происходит через 10 дней после оплаты указанной сделки.

Задача 15. Банк выдал кредит на 6 месяцев в размере 200 тыс. рублей по простой ставке процентов 30% годовых. Подсчитать погашенную сумму начисленных процентов.

Задача 16. Вы положили в коммерческий банк 10 тыс. руб. В это время обязательная норма резерва составляла 20%. Не принимая в расчет инфляцию, какое максимальное количество денег можно "создать" из этого вклада, если он пройдет через всю банковскую систему?

Задача 17. Банк выдал кредит на 6 месяцев в размере 200 тыс. рублей по простой ставке процентов 30% годовых. Подсчитать погашенную сумму начисленных процентов.

Задача 18. Определить погашаемую через 2 года клиентом сумму по простой процентной ставке, при условии, что размер суммы составляет руб., а годовая процентная ставка - 19%.

Задача 19. Клиент внес сумму 1000 руб. под 50 % годовых сроком на 10 лет. Определить сумму, которую клиент получит в банке через 10 лет.

Задача 20. Депозитный вклад величиной в 3000 рублей вложен в банк на 6 месяцев при 6 % годовых. Определите сумму, которую получит клиент через 6 месяцев.

Задача 21. Банк дал долгосрочный кредит в размере 5 млн руб на 2 года по годовой ставке сложных процентов 80 % годовых. Кредит должен быть погашен единовременным платежом с процентами в конце срока. Определите погашаемую сумму полученных процентов.

## Практическое занятие 6.

### Задача 1.

Рассчитать размер страхового платежа и страхового возмещения. Хозяйствующий субъект застраховал свое имущество сроком на 1 год с ответственностью за кражу со взломом на сумму 200 млн руб. Ставка страхового тарифа - 0,3% страховой суммы. По договору

страхования предусмотрена безусловная франшиза «свободно от 4% ». Скидка к тарифу - 2,0. Фактический ущерб страхователя составил 13,5 млн руб.

*Задача 2.*

Рассчитать размер страхового платежа и страхового возмещения. Хозяйствующий субъект застраховал свое имущество сроком на 1 год с ответственностью за кражу со взломом на сумму 400 млн руб. Ставка страхового тарифа - 0,3% страховой суммы. По договору страхования предусмотрена безусловная франшиза «свободно от 1% ». Скидка к тарифу - 2,0. Фактический ущерб страхователя составил 3,5 млн руб.

*Задача 3.*

Рассчитать размер базовой страховой премии и размер льготы по страхованию. Хозяйствующий субъект застраховал свое имущество сроком на 1 год с ответственностью за кражу со взломом на сумму 300 тыс руб. Ставка страхового тарифа – 3,0. Льгота по тарифу – 10 %.

*Задача 4.*

Рассчитать размер базовой страховой премии. Хозяйствующий субъект застраховал свое имущество сроком на 1 год с ответственностью за кражу со взломом на сумму 500 млн руб. Ставка страхового тарифа – 2,0.

### Практические задание 7.

#### Задание 1

Доля национального дохода, перераспределяемого через госбюджет, в развитых странах достигает уровня 30–50%.

1. Как Вы считаете, высока эта доля или нет? Чем можно объяснить подобный уровень перераспределения финансовых средств через госбюджет?
2. Будет ли расти или падать этот уровень в дальнейшем? Найдите аналогичную цифру для бюджета России на 2001 г. и дайте комментарий по этому поводу.

В чем заключаются функции государственных финансов?

#### Задание 2

В чем состоит различие между следующими понятиями:

- рефинансирование госдолга;
- реструктуризация госдолга;
- погашение госдолга.

Дайте свои объяснения, приведите примеры.

Как вы считаете, почему государственный долг является одновременно и кредитом? Какие субъекты участвуют в отношениях, возникающих между должником и кредитором?

#### Задание 3

Какая из следующих комбинаций верна при значительных государственных внутренних займах?

	Ставка банковского процента	Курс национальной валюты	Объем чистого экспорта
А	↓	↓	↑
Б	↑	↑	↓
В	↑	↓	↑
Г	↑	↑	↑
Д	↓	↑	↑

- ↑ – знак роста показателя;  
↓ – знак падения показателя.

Сделайте свой вывод о последствиях государственных заимствований.

#### Задание 4

Курс государственных краткосрочных облигаций номиналом 1 тыс. руб. равен 77,5. Определите цену облигаций, рассчитывая курс по формуле

$$P_k = \frac{P}{N} \cdot 100,$$

где  $P_k$  – курс облигации;  $P$  – цена облигации;  $N$  – номинальная стоимость облигации.

#### Задание 5

Известно, что принятие бюджета на очередной финансовый год в РФ вызывает острые дискуссии в парламенте. Выскажите свое мнение по проблемам:

- а) формирования доходной части бюджета РФ на 2000 г.: доля налоговых и неналоговых поступлений, влияние инфляции, недоимок и т.п.;
- б) расходных статей бюджета: их секвестирования, перераспределения, изменения их природы в связи с развитием рынка;
- в) дефицитности бюджета РФ: его динамики, влияния на уровень инфляции, на инвестиционные процессы, на внутренние и внешние заимствования.

Сделайте в заключение вывод о том, в чем же состоит принципиально новый подход в проведении бюджетной политики в России?

#### Задание 6

Одной из целей экономической политики государства является создание условий для роста объемов производства (ВВП).

Вариант А: этот рост должен стимулироваться в первую очередь фискальной политикой государства; роль кредитно-денежной политики стоит на втором месте.

Вариант Б: с точки зрения оппонирующей концепции рост объема производства достигается на основе саморегулирующихся рыночных механизмов при косвенном воздействии на объем денежной массы, то есть приоритет отдается кредитно-денежной, а не фискальной политике.

Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Характерная черта какой концепции предложена в варианте “А”? Выразите ее в виде уравнения. Насколько она применима в России? Приведите примеры.
2. Отличительная черта какой концепции предложена в варианте “Б” и каким может быть ее уравнение? Используется ли в России такой подход в экономической политике?! Подберите примеры из событий последних лет.

#### Задание 7

А. Определить механизм, вследствие действия которого нерациональное увеличение налогового давления неизбежно приводит к последующему снижению общих налоговых поступлений в доход государства. Чем определяется структура государственных финансов?

Б. На примере федерального бюджета РФ на 2001 год (источник – “Российская газета”) определить удельный вес в расходной части бюджета статей № 3, 6, 7, 8, 12, 13, 16 и 17.

В. Сформулируйте факторы, определяющие целесообразность формирования целевых внебюджетных фондов в качестве самостоятельных субъектов хозяйствования. Почему наряду с бюджетами различных уровней в государственных финансах формируются внебюджетные фонды?

#### Задание 8



А. Определите основные особенности организации стратегического финансового планирования в условиях переходного периода, а также проблемы, возникающие в этой связи перед субъектом управления. Как разграничиваются сектор государственного управления, нефинансовые государственные предприятия и финансовые учреждения?

Б. Определите процедуру маневрирования финансовыми ресурсами на примере текущей деятельности государства, обоснуйте в этой связи необходимость финансового резерва.

В. Обоснуйте необходимость ориентации на использование взаимозаменяемых источников финансовых поступлений в условиях переходного периода.

Г. Как изменилась роль государства и государственных финансов в развитых странах в последние десятилетия?

#### Задание 9

А. Сформулируйте определения основных категорий государственного бюджета: доходов, полученных официальных трансфертов, расходов, кредитования за вычетом погашения, дефицита государственного бюджета. Каково влияние бюджетного дефицита на экономический рост?

Б. Какие основные направления рационализации расходов вы можете назвать? Какие задачи решаются на основе ведомственной, функциональной, экономической и перекрестной классификации расходов?

В. Чем отличаются понятия бюджетного федерализма и межбюджетных отношений? Что стало причиной появления новой финансовой категории "взаимодействие бюджетов"?

Г. Какие разновидности трансферта имеют место в системе межбюджетных отношений в Российской Федерации? Почему сильный федеральный бюджет является основой устойчивости системы бюджетного федерализма в Российской Федерации?

#### Практическое занятие 8.

Задание 1. Расчет структуры доходов федерального бюджета Российской Федерации.

Рассчитать структуру доходов федерального бюджета РФ за последующие годы, их динамику на основе нижеприведенных данных. Написать выводы.

Таблица - Расчет структуры доходов федерального бюджета

Наименование доходов	20__г.		20__г.		20__г.	
	Сумма, млрд. руб.	Структура, %	Сумма, млрд. руб.	Структура, %	Сумма, млрд. руб.	Структура %
Доходы, всего	226,9	100	1103,2	100	2125,7	100
в т.ч.:						
1. Налоговые доходы:	170,5		949,9		1726,3	
В т.ч.: налог на прибыль	41,0		171,0		297,4	
подоходный налог с населения	3,3		27,5		5,6	
налог на добавленную стоимость	70,7		366,8		773,5	
акцизы	17,7		131,5		221,3	
другие налоговые доходы	37,8		253,1		22,5	
2. Неналоговые доходы:	42,2		63,5		104,3	
в т.ч.: от						

внешнеэкономическо й деятельности	19,9		34,4		47,9	
от продажи государственного имущества	3,4		2,2		50,5	
3. Прочие доходы	14,2		89,8		295,1	

Задание 2. Расчет структуры расходов федерального бюджета Российской Федерации. Рассчитать структуру расходов федерального бюджета РФ за последующие годы, их динамику на основе нижеприведенных данных. Написать выводы.

Таблица - Расчет структуры расходов федерального бюджета

Наименование расходов	20__г.		20__г.		20__г.	
	Сумма, млрд. руб.	Струк- тура, %	Сумма, млрд. руб.	Струк- тура, %	Сумма, млрд. руб.	Струк- тура, %
1	2	3	4	5	6	7
Расходы, всего	275,6	100	1014,2	100	1947,4	100
в т. ч.:			26,8		56,7	
1. Государственное управление	4,5					
2. Международная деятельность	21,5		39,5		42,8	
3. Национальная оборона	47,8		209,4		284,2	
4. Правоохранительна я деятельность и обеспечение безопасности	19,2		111,5		173,8	
5. Федеральная судебная система	1,4		8,4		19,1	
6. Фундаментальные исследования	7,4		15,9		30,3	
7. Промышленность энергетика, строительство	25,7		38,1		57,7	
8. Сельское хозяйство и рыболовство	10,2		15,4		26,8	
9. Охрана окружающей среды	1,6		3,7		9,8	
10. Транспорт, дорожное хоз-во	1,6		1,9		7,0	
11. Развитие рыночной инфраструктуры	0,1		0,1		0,1	
12. Предупреждение и ликвидация чрезв- ных ситуаций	2,7		9,0		8,7	
13. Образование	11,0		32,1		80,0	
14. Культура и	1,6		4,6		10,3	

искусство						
15. СМИ	1,9		5,7		10,3	
16.Здравоохранение и физкультура	5,0		15,9		31,9	
18. Обслуживание государственного долга	22,0		188,7		285,0	
19. Пополнение государственных резервов	10,2		...		...	
20. Прочие расходы	68,6		...		...	
Дефицит						
Профицит						

Задание 3. Расчет структуры доходов и расходов областного бюджета.

Рассчитать структуру доходов и расходов областного бюджета на основе нижеприведенных данных. По результатам расчетов написать выводы.

Таблица - Доходы областного бюджета

№ раз-дела	Наименование разделов и статей	Сумма, млн. руб.	Структура	
			% к итогу	% в раз-деле
1	2	3	4	5
1	Налоговые доходы, всего	6656		
	В том числе:			
	1.1 Налог на прибыль предприятий	2260		
	1.2. Подоходный налог с физ. лиц	321		
	1.3. Налог на добавленную стоимость	2580		
	1.4. Акцизы	523		
	1.5. Лицензионные и регистрационные сборы	6		
	1.6. Платежи за пользование природными ресурсами	150		
	1.7. Налог на имущество предприятий	664		
	1.8. Сбор на нужды образовательных учреждений	132		
	1.9. Прочие налоги и сборы	20,0		
2	Неналоговые доходы, всего	425		
	В том числе:			
	2.1. Доходы от имущества, находящегося в государственной, муниципальной собственности, и от деятельности	392		
	2.2. Доходы от продажи имущества, находящегося в государственной, муниципальной собственности	7		
	2.3. Прочие неналоговые доходы	26		
3	Финансовая помощь из федерального бюджета и фонда финансовой поддержки регионов (трансферты)	1214		
1	2	3	4	5

4	Доходы целевых бюджетных фондов, всего	2175		
	В том числе:			
	4.1. Территориальный дорожный фонд	2045		
	4.2. Другие целевые фонды	130		
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>			

Таблица - Расходы областного бюджета

№ раз-дела	Наименование разделов и статей	Сумма, млн. руб.	Структура	
			% к итогу	% в разделе
1	2	3	4	5
1	1.1. Государственное управление и местное самоуправление	1130		
2	Судебная власть	12		
3	Правоохранительная деятельность и обеспечение безопасности	453		
4	Фундаментальные исследования и содействие научно-техническому прогрессу	26		
5	Отрасли хозяйства, всего	2460		
	В том числе:			
	5.1. Промышленность энергетика, строительство	352		
	5.2. Сельское хозяйство и рыболовство	449		
	5.3. Охрана окружающей среды и природных ресурсов	29		
	5.4. Транспорт, дорожное хоз-во, связь и информатика	822		
	5.5. Развитие рыночной инфраструктуры	10		
	5.6. Жилищно-коммунальное хозяйство	798		
6	Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций	112		
7	Социальные отрасли, всего	1516		
	В том числе:			
	7.1. Образование	565		
	7.2. Культура и искусство	105		
	7.3. Средства массовой информации	30		
	7.4. Здравоохранение и физкультура	573		
	7.5. Социальная политика	243		
8	Обслуживание государственного долга	268		
9	Субвенции городам и районам	643		
10	Прочие расходы	820		
11	Финансовая помощь бюджетам других уровней (дотации)	1410		
12	Расходы целевых бюджетных фондов	1620		
	<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>			

Критерии оценки решения задач

«Отлично» - полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильная формулировка понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение вводить и использовать собственные классификации и квалификации, анализировать и

делать собственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературы и иных материалов и др.

«Хорошо» - недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей учебной литературы и других источников

«Удовлетворительно» - отражение лишь общего направления изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т.п.

«Неудовлетворительно» - нераскрытые темы; большое количество существенных ошибок; отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок др.

#### Темы докладов

1. Историческое происхождение денег
2. Деньги как материальная основа финансов
3. Роль денег в воспроизводственном процессе
4. Экономические и нормативные основы организации безналичного денежного обращения
5. Использование финансов для решения социальных проблем
6. Финансовые методы предупреждения банкротства организаций
7. Формирование банковской системы страны
8. Маркетинг в страховании
9. Сущность и функции денег:
10. История происхождения денег.
11. Квазиденьги.
12. Электронные деньги.
13. Эволюционные формы денег.
14. Денежная система, денежная масса
  
15. Типы и виды денежных систем.
16. Денежная система административно - командной экономики.
17. Состояние и перспективы развития денежной системы РФ.
18. Элементы денежной системы.
19. Золотомонетный стандарт (сущность, причины отмены).
20. Золотослитковый стандарт.
21. Золотодевизный стандарт.
22. Денежное обращение
23. Особенности налично-денежного обращения.
24. Особенности безналичного обращения
25. Эволюция денежного обращения.
26. Инфляция
27. Особенности инфляционных процессов в России.
28. Антиинфляционная политика.
29. Измерение и показатели инфляции.
30. Последствия инфляции.
31. Денежная реформа.
32. Финансы коммерческих и некоммерческих организаций
33. Финансы общественных организаций.
34. Финансы частных предприятий.
35. Финансы частных предпринимателей.
36. Финансы домохозяйств.

37. Денежные фонды предприятий.
38. Прибыль и рентабельность предприятий.
39. Определение плановой прибыли.
40. Распределение прибыли.
- 41.оборотные средства предприятия.
42. Финансирование и кредитование капитальных вложений.
43. Финансирование инвестиций.
44. Государственное регулирование инвестиционной деятельности
45. Реальные инвестиции.
46. Финансовые инвестиции
47. Бизнес-план инвестиционного проекта.
48. Инвестиционный проект
49. Государственные финансы и государственный бюджет.
50. Государственный кредит.
51. Государственный долг.
52. Государственный бюджет и его функции.
53. Роль государственных финансов в финансовой системе страны.
54. Бюджет РФ на будущий финансовый год.
55. Бюджетная система.
56. Федеральный бюджет и его функции, структура доходов и расходов.
57. Региональный бюджет и его функции.
58. Местный бюджет и его функции.
59. Сущность налогов, их виды.
60. Бюджетный дефицит и методы его финансирования.
61. Бюджетный процесс.
62. Внебюджетные фонды.
63. Социальное обеспечение.
64. Пенсионный фонд.
65. Пенсионная реформа РФ.
66. Фонд социального страхования.
67. Фонд обязательного медицинского страхования.
68. Назначение внебюджетных фондов РФ.
69. Страхование внешнеэкономической деятельности
70. Приоритетная роль информационных технологий в бюджетном процессе
71. Страховой рынок.
72. История становления страхового рынка в России.
73. Структура страхового рынка в России.
74. Современный страховой рынок России.
75. Перспективы развития страхового рынка в России.

#### Критерии оценки выполнения заданий в форме доклада

«Отлично» - Выполнены все требования к написанию доклада: сделан краткий обзор различных точек зрения на рассматриваемую, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению.

«Хорошо» - Основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; имеются упущения в оформлении.

«Удовлетворительно» - Имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада.

«Неудовлетворительно» - Тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

## 5. КОНТРОЛЬНО- ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5. 1. Задания для оценки знаний освоения дисциплины

Задания в тестовой форме

Тесты по теме «Деньги и организация расчетов»

1. *Инфляция спроса характеризуется:*

- А. Превышением предложения товаров и услуг над совокупным спросом;
- Б. Превышением совокупного спроса над предложением товаров и услуг;
- В. Переизбытком производства товаров;
- Г. Отсутствием спроса потребителей на производимые в стране товары;

2. *Денежная реформа – это:*

- А. Полное преобразование денежной системы страны;
- Б. Долгосрочная политика государства, направленная на вытеснение бумажными деньгами металлических денег;
- В. Полное или частичное преобразование денежной системы страны;
- Г. Процесс утраты золотом денежных функций;

3. *Выражение одним товаром своей стоимости в другом, противостоящем ему товаре, - характерная черта .... формы стоимости:*

- А. Простой
- Б. Полной
- В. Всеобщей
- Г. Денежной

4. *Функцию меры стоимости выполняют ... деньги:*

- А. только действительные
- Б. только заменители действительных
- В. Действительные и заменители действительных
- Г. Бумажные и кредитные

5. *Состав и структуру денежной массы характеризуют:*

- А. коэффициенты мультипликации
- Б. показатели скорости обращения денег
- В. Коэффициенты монетизации
- Г. Денежные агрегаты

6. *Безналичные расчеты проводятся:*

- А. на основании расчетных документов установленной формы
- Б. на основании расписок плательщика и получателя средств
- В. в порядке, оговоренном плательщиком и получателем денежных средств
- Г. в порядке, который самостоятельно устанавливают коммерческие банки

7. *К формам безналичных расчетов не относятся:*

- А. чеки
- Б. акции и облигации
- В. аккредитивы
- Г. платежные поручения

8. *Биметаллизм и монометаллизм являются типами денежной системы ... обращения.*

- А. бумажного
- Б. кредитного
- В. Металлического
- Г. Бумажно-кредитного

9. *Галопирующая инфляция характеризуется среднегодовыми темпами прироста цен в размере ... %:*

- А. От 5 до 10

- Б. Свыше 100
- В. От 10 до 100
- Г. До 5

10. *Заменители действительных денег – это деньги, у которых номинальная стоимость:*

- А. Не устанавливается;
- Б. Соответствует реальной стоимости;
- В. Ниже реальной стоимости;
- Г. Превышает реальную стоимость

11. *Функцию средства обращения выполняют ..... деньги:*

- А. только действительные
- Б. только заменители действительных
- В. действительные и заменители действительных
- Г. бумажные и кредитные

12. *Наиболее ликвидной частью денежной массы являются:*

- А. безналичные деньги
- Б. квазиденьги
- В. наличные деньги
- Г. депозиты в иностранной валюте

13. *В безналичном денежном обороте, в сравнении с наличным оборотом, издержки обращения:*

- А. чрезвычайно велики
- Б. отсутствуют совсем
- В. Гораздо меньше
- Г. Гораздо больше

14. *Банки осуществляют операции по счетам клиентов на основании:*

- А. счетов-фактур
- Б. расчетных документов
- В. транспортных накладных
- Г. сертификатов соответствия

15. *Ползучая инфляция характеризуется среднегодовыми темпами прироста цен в размере ... %:*

- А. От 5 до 10
- Б. Свыше 100
- В. От 10 до 100
- Г. До 5

16. *Действительные деньги – это деньги, у которых номинальная стоимость:*

- А. Устанавливается стихийно на рынке
- Б. Ниже реальной стоимости
- В. Превышает реальную стоимость
- Г. Соответствует реальной стоимости

17. *Расчетно-кассовый центр осуществляет расчетно-кассовое обслуживание:*

- А. Предприятий
- Б. Населения
- В. Коммерческих банков
- Г. Местных органов власти

18. *Необходимой предпосылкой осуществления безналичных расчетов служит наличие у плательщика и получателя:*

- А. Лимита оборотной кассы
- Б. Банковских счетов
- В. Лицензии на право совершения безналичных расчетов
- Г. Генеральной лицензии ЦБ РФ



19. .... формы расчетов представляет собой банковскую операцию, посредством которой банк-эмитент по поручению и за счет клиента на основании расчетных документов осуществляет действия по получению от плательщика платежа.

- А. инкассовая
- Б. аккредитивная
- В. чековая
- Г. вексельная

20. Совокупность имущественных прав предприятий и организаций представлена:

- а) в активе баланса;
- б) в пассиве баланса

21. Источники финансирования предприятий и организаций находятся:

- а) в активе баланса;
- б) в пассиве баланса.

22. Инвестиции - это...

- а) все виды имущественных и интеллектуальных ценностей, вкладываемых в объекты предпринимательской деятельности в целях получения прибыли или иного полезного эффекта;
- б) движение денег, поступающих в фирму и выходящих из нее;
- в) капитал, вложенный в различные предприятия с целью получения прибыли и прав на управление.

23. Капитальные вложения могут быть обеспечены денежными средствами при помощи:

- а) кредитования и финансирования;
- б) собственных средств;
- в) выпуска акций.

24. Участники общества с ограниченной ответственностью:

- А: не отвечают по его обязательствам
- Б: несут риск убытков, связанных с его деятельностью, лишь в пределах стоимости внесенных ими вкладов
- В: отвечают по его обязательствам всем своим имуществом
- Г: являются командирами

25. К некоммерческим организациям относятся:

- А: общественное объединение
- Б: ассоциация
- В: товарищество собственников жилья
- Г: фонд
- Д: потребительский кооператив
- Е: производственный кооператив

26. Различают следующие виды инвестиций:

- А: финансовые
- Б: реальные
- В: кредитные
- Г: нереальные

27. Акционерное общество может быть:

- А: открытым
- Б: закрытым
- В: полным
- Г: неполным

28. Бюджетные отношения носят:

- а) эквивалентный характер;
- б) особый характер;
- в) безэквивалентный характер.

29. *Государственный бюджет становится дефицитным, как только:*
- а) сокращаются налоги;
  - б) государственные расходы превышают доходы;
  - в) государственные расходы растут
30. *Государственный бюджет - это...*
- а) комплекс финансовых операций органов государственного управления;
  - б) самый крупный денежный фонд, который использует правительство для финансирования своей деятельности.
31. *Государственный кредит - это...*
- а) экономические отношения, при которых государство выступает в качестве заемщика, кредитора и гаранта;
  - б) это экономические отношения, когда государство выступает заемщиком средств.
32. *К доходам бюджета относятся:*
- А: налоговые доходы
  - Б: неналоговые доходы
  - В: безвозмездные перечисления
  - Г: ассигнования на содержание бюджетных учреждений
33. *К местным налогам относятся:*
- А: земельный налог;
  - Б: налог на имущество физических лиц
  - В: налог на имущество организаций
  - Г: транспортный налог
34. *Какая из приведенных характеристик отражает сущность банковской деятельности?*
- а) посредничество в кредите;
  - б) создание кредитных средств обращения;
  - в) аккумуляция денежных средств с целью превращения их в ссудный капитал, приносящий процент.
35. *Что является конкретным результатом банковской деятельности?*
- а) организация денежно - кредитного процесса;
  - б) создание кредитных средств обращения;
  - в) создание банковского продукта.
36. *Укажите вид рынка, на котором осуществляются все операции кредитно - финансовых учреждений:*
- а) рынок денег;
  - б) рынок ценных бумаг;
  - в) финансовый рынок;
  - г) рынок капиталов.
37. *Какие кредитно - финансовые институты входят в банковскую систему?*
- а) только банки;
  - б) все кредитные и кредитно - финансовые институты страны;
  - в) банки и небанковские институты, выполняющие отдельные банковские операции;
38. *К какой группе банков относятся Центральные банки?*
- а) банки, являющиеся акционерными обществами;
  - б) частные кредитные институты;
  - в) государственные кредитно - финансовые институты.
39. *Имеет Банк России право вмешиваться в оперативную деятельность коммерческих банков?*
- а) да;
  - б) нет.
40. *Каким образом влияет увеличение размера резервных требований Банка России на денежную массу, находящуюся в обращении?*

- а) увеличивает;
- б) уменьшает;
- в) не влияет.

41. За Центральным банком закреплена роль:

- А: лизингового центра страны
- Б: кредитора предприятий
- В: банка, осуществляющего трастовые операции
- Г: казначея государства
- Д: банка банков

42. Операции на открытом рынке – это деятельность Центрального банка по:

- А: предоставлению ссуд коммерческим банкам
- Б: предоставлению кредитов населению
- В: сокращению счетов коммерческих банков
- Г: покупке ценных бумаг
- Д: продаже ценных бумаг

43. Функциями Центрального банка РФ являются:

- А: регулирующая
- Б: информационная
- В: совершение операций с торгово-промышленной клиентурой
- Г: исследовательская

44. Денежно-кредитная политика может быть направлена:

- А: на стимулирование кредита
- Б: на ограничение кредита
- В: сокращение числа действующих кредитных организаций
- Г: увеличение числа действующих кредитных организаций

45. К функциям Центрального банка Российской Федерации относятся:

- А: государственная регистрация банков
- Б: реализация облигаций государственных банков
- В: кредитование физических лиц
- Г: реализация акций государственных предприятий

46. В соответствии с российским банковским законодательством коммерческие банки вправе:

- А: осуществлять выпуск в обращение банкнот
- Б: конкурировать с ЦБ РФ
- В: производить выдачу поручительств за третьих лиц
- Г: выдавать кредиты
- Д: поддерживать стабильность покупательской способности национальной денежной единицы

47. В состав активов коммерческого банка включаются:

- А: выданные банком кредиты
- Б: средства резервного фонда
- В: депозиты
- Г: купленные ценные бумаги

48. Кредитным организациям российским банковским законодательством запрещено заниматься:

- А: ссудной деятельностью
- Б: торговой деятельностью
- В: страховой деятельностью
- Г: расчетно-кассовым обслуживанием клиентов

49. К принципам, на основе которых предоставляются кредиты, относятся:

- А: срочность
- Б: платность

В: возвратность  
 Г: краткосрочность  
 Д: обеспеченность  
 Е: целевое назначение  
 Ж: дифференцированность

50. Выделите вид расчетной услуги банка клиентам, содержащий оформление согласия платежа на списание средств с его счета:

- а) переуступка прав требования;
- б) аваль;
- в) акцепт.

Ответы на тесты по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит»

1. б	21. б	41. д
2. в	22. в	42. г, д
3. а	23. а, б	43. а
4. а	24. б	44. а, б
5. г	25. а	45. а
6. а	26. а, б	46. в
7. б	27. а, б	47. а
8. в	28. в	48. б, в
9. б	29. б	49. а, б, в, д
10. б	30. б	50. в
11. в	31. а	
12. в	32. а, б	
13. б	33. а, б	
14. б	34. в	
15. в	35. а	
16. г	36. г	
17. в	37. б, в	
18. б	38. в	
19. б	39. а	
20. а	40. б	

2. Задания на дополнение

1. Форма краткосрочного кредита, предоставление которого осуществляется путем списания банком средств по счету клиента сверх его остатка называется \_\_\_\_\_.
2. Подтверждение согласия плательщика на оплату товарных или денежных документов называется \_\_\_\_\_.
3. Плата за ссудный капитал во всех его формах называется \_\_\_\_\_.
4. Передача или переуступка кредитором своего права требования денег, вещей или иных ценностей другому лицу называются \_\_\_\_\_.
5. Единый счет, на котором учитываются все операции банка с клиентом, называется \_\_\_\_\_.
6. Операции банков по привлечению денежных средств юридических и физических лиц во вклады на какой-либо срок называются \_\_\_\_\_.
7. Поручение кредитора своему банку получить от плательщика определенную денежную сумму называется \_\_\_\_\_.
8. Универсальное кредитное учреждение, совершающее широкий круг операций на финансовом рынке, называется \_\_\_\_\_.

9. Предоставление Центральным банком РФ кредита коммерческим банкам **называется** \_\_\_\_\_.
10. Денежная система, при которой всеобщим эквивалентом служат два металла, называется \_\_\_\_\_.
11. Способность денег участвовать в немедленном приобретении товара называется \_\_\_\_\_.
12. Объявление государством обесцененных денег недействительными называется \_\_\_\_\_.
13. Увеличение покупательной способности денег называется \_\_\_\_\_.
14. Виды денег и денежных средств, отличающихся друг от друга степенью ликвидности, называются \_\_\_\_\_.
15. Совокупность наличных и безналичных денег, обслуживающих экономические связи и принадлежащая гражданам, организациям и государству называется \_\_\_\_\_.
16. Отсрочка или рассрочка по уплате налога на срок до трех месяцев до года называется \_\_\_\_\_.
17. Купля-продажа Центральным банком государственных ценных бумаг называется \_\_\_\_\_.
18. Меновая стоимость валюты одной страны, выраженная в валюте другой страны, называется \_\_\_\_\_.
19. Операция по купле-продаже валюты с целью получения прибыли от разницы валютных курсов называется \_\_\_\_\_.
20. Юридические или физические лица, осуществляющие операции с ценными бумагами в целях извлечения прибыли называются \_\_\_\_\_.

### 3. Задания на установление правильной последовательности

1. Этапы становления теории денег:
  - а) кейнсианская;
  - б) теория монетаризма;
  - в) номиналистическая;
  - г) металлическая.
2. Этапы развития мировой валютной системы:
  - а) Бреттон-Вудская;
  - б) Ямайская;
  - в) Генуэзская;
  - г) Парижская.
3. Этапы развития денежных стандартов:
  - а) золотодевизный стандарт;
  - б) золотомонетный стандарт;
  - в) стандарт СДР;
  - г) золотослитковый стандарт.
4. Этапы развития системы международных кредитно-финансовых институтов:
  - а) создание Международного Валютного Фонда;
  - б) создание «большой семерки»;
  - в) создание Лиги Наций;
  - г) создание Европейского Банка Реконструкции и Развития.
5. Этапы развития кредитных операций:
  - а) лизинг;
  - б) денежный кредит;
  - в) ростовщичество;
  - г) товарный кредит.

#### 4. Задания на установление соответствия

1. Установите соответствие видам кредита:
  - 1) контокоррентный кредит;
  - 2) онкольный кредит;
  - 3) ипотечный кредит;
  - 4) ломбардный кредит.
  - а) краткосрочный кредит, который погашается по первому требованию и выдается под обеспечение ценными бумагами и товарами;
  - б) кредит под залог недвижимости;
  - в) кредит, который предоставляется коммерческим банкам от имени Центрального банка под залог государственных ценных бумаг;
  - г) кредит, выдаваемый со специального ссудного счета, на котором отражаются все кредиты банка, выданные ранее данному клиенту, а также все движение средств клиента.
2. Установите соответствие видам международных денежных систем:
  - 1) Ямайская;
  - 2) Парижская;
  - 3) Бреттон-Вудская;
  - 4) Генуэзская.
  - а) замена золотодевизного стандарта стандартом СДР;
  - б) введены плавающие валютные курсы;
  - в) введен золотодевизный стандарт;
  - г) введен золотомонетный стандарт.
3. Установите соответствие видам инфляции:
  - 1) галопирующая;
  - 2) ползучая;
  - 3) гиперинфляция.
  - а) темп прироста цен – 3-4% в год;
  - б) темп прироста цен – 10-50% в год;
  - в) темп прироста цен свыше 100% в год.
4. Установите соответствие банковским операциям:
  - 1) трастовые;
  - 2) расчетно-кассовые
  - 3) инвестиционные;
  - 4) гарантийные.
  - а) операции по вложению банком средств в ценные бумаги и паи небанковских структур в целях создания совместной деятельности;
  - б) операции по ведению счетов в рублях и иностранной валюте, выдаче и внесению на счета наличных денег;
  - в) операции по выдаче банком поручительства уплаты долга клиента третьему лицу при наступлении определенных условий
  - г) операции по управлению банком имуществом клиента.
5. Установите соответствие методам денежно-кредитного регулирования денежного обращения:
  - 1) валютная политика;
  - 2) политика минимальных резервов;
  - 3) операции на открытом рынке;
  - 4) дисконтная политика.
  - а) купля-продажа Центральным банком государственных ценных бумаг;
  - б) предоставление Центральным банком кредитов коммерческим банкам;
  - в) операции на валютном рынке с целью воздействия на курс рубля;
  - г) размещение коммерческими банками ресурсов в Центральном банке.

## Задание на дополнение

1. Овердрафт.
2. Акцепт.
3. Процент.
4. Цессия.
5. Контокоррент.
6. Депозитные операции.
7. Инкассо.
8. Банк.
9. Рефинансирование.
10. Биметаллизм.
11. Ликвидность.
12. Нуллификация.
13. Дефляция.
14. Денежные агрегаты.
15. Денежная масса.
16. Налоговый кредит.
17. Операции на открытом рынке.
18. Валютный курс.
19. Валютный арбитраж.
20. Инвестиционные институты.

### Задания на установление последовательности

1. г, в, а, б.
2. г, в, а, б.
3. б, г, а, в.
4. в, а, б, г.
5. в, г, б, а.

### Задания на установление соответствия

1. 1-г, 2-а, 3-б, 4-в.
2. 1-б, 2-г, 3-а, 4-в.
3. 1-б, 2-а, 3-в.
4. 1-г, 2-б, 3-а, 4-в.
5. 1-в, 2-г, 3-а, 4-б.

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- «2» балла – до 6 правильных ответов (менее 50 %)
- «3» балла – от 7 до 9 правильных ответов (от 50 до 70 %)
- «4» балла – с 10 до 11 правильных ответов (от 70 до 80 %)
- «5» баллов - с 12 и выше правильных ответов (от 80 до 100 %)

## 6. КОНТРОЛЬНО- ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(Вопросы к экзамену)

1. Аккредитивная форма расчётов
2. Бюджет, функции бюджета
3. Бюджетная система и её звенья
4. Виды акции и их характеристика
5. Виды облигаций и их характеристики
6. Закон денежного обращения
7. Классификация видов и отраслей страхования
8. Классификация финансового контроля

9. Кредитная система РФ
10. Международный кредит: содержание и основные формы
11. Наличное денежное обращение и безналичное денежное обращение
12. Основные принципы организации безналичных расчётов
13. Основные участники рынка ценных бумаг, инфраструктура рынка понятие и содержание
14. Понятие денежный оборота и взаимосвязь налично - денежного и безналичного обращения
15. Понятие и основные характеристики ценных бумаг
16. Понятие коммерческого банка, его функции, виды услуг
17. Понятие налоги, основные виды
18. Принципы кредита и их содержание, понятие кредита
19. Принципы организации и структуры валютного рынка
20. Причины, формы проявления и виды инфляции
21. Расчёты векселями
22. Расчёты платёжными поручениями
23. Расчёты чеками
24. Сравнительная характеристика акций и облигаций
25. Сущность и назначение внебюджетных фондов
26. Сущность страхования, участники страховых отношений
27. Сущность, виды и функции денег
28. Сущность, законы кредита
29. Сущность, функции и участники рынка ценных бумаг.
30. Управление финансами
31. Финансовая система
32. Финансовое планирование и его методы
33. Финансовое планирование и прогнозирование
34. Финансовый контроль
35. Финансы как экономическая категория, функции финансов
36. Функции денег и их характеристика
37. Характеристика видов инфляции и антиинфляционная политика
38. Характеристика векселя, виды векселей
39. Характеристика функций финансов, понятие финансы
40. Цели и функции ЦБ.

#### Критерии оценки на экзамене

«Отлично» - Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов расчетов или экспериментов

«Хорошо» - Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента

«Удовлетворительно» - Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой

## 7. ПРИЛОЖЕНИЯ

#### Перечень используемых нормативных документов:

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по



отраслям)

2. Устав ФГБОУ ВО РГАТУ

Положение о ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ.

3. Программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

4. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной государственной (итоговой) аттестации студентов (обучающихся) СПО на ФДП и ФГБОУ ВО РГАТУ.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

### Основная литература:

**1. Финансы, денежное обращение и кредит** : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13969-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467398> – ЭБС «Юрайт»

### Дополнительная литература:

**1. Финансы, денежное обращение и кредит** : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10231-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452598> - ЭБС Юрайт

**2. Екимова, К. В.** Финансовый менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / К. В. Екимова, И. П. Савельева, К. В. Кардапольцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03698-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426409> - ЭБС Юрайт

### Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

2. Электронно-библиотечная система «Znanium» - Режим доступа: <http://znanium.com>

3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://www.edu-all.ru/>

4. Экономика–правовая библиотека — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.

5. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/>

7. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://konsultant.ru/>

### Периодические издания:

Деньги и кредит : теоретич. и науч.-практич. журнал / учредитель Центральный банк Российской Федерации. – 1927 - . - Москва : Банк России, 2020 - . – Ежемес. – ISSN 0130-3090. – Текст : непосредственный.

### Учебно-методические издания:

Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс] / Стишкова Е.В., Фоломеева И.А. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс] / Стишкова Е.В., Фоломеева И.А.- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

## Бланк ответов

**Факультет довузовской подготовки и среднего профессионального образования**

\_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (группа, подгруппа) \_\_\_\_\_ (дата и время выполнения)

\_\_\_\_\_ (наименование дисциплины)  
 Специальность \_\_\_\_\_ (полное наименование)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

Вариант \_\_\_\_\_

№ вопроса	ответ			
	а	б	в	г
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Количество баллов

Подпись студента

Оценка

Подпись преподавателя

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан факультета экономики  
и менеджмента



Г.Н. Бакулина

«09» марта 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А.С. Емельянова

«09» марта 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по учебной дисциплине**

**ВЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

**Программы подготовки специалистов среднего звена**

**Специальность** 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Форма обучения** за очная

**Факультет** дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;

1. Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчики:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии математических и общих естественнонаучных дисциплин ФДП и СПО. Протокол № 10 от «09» марта 2022г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



М.Н. Мохова

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ). ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	7
4. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	8
5. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
5.1 Задания для оценки освоения дисциплины	20
6. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	32
6.1 Задания для оценки освоения дисциплины	32
7. ПРИЛОЖЕНИЕ	33

## 2. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины Налоги и налогообложение студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

Профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 - ориентироваться в действующем налоговом законодательстве РФ;

У2 - понимать сущность и порядок расчетов налогов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

31 - нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, Налоговый кодекс РФ;

32 - экономическую сущность налогов;

33 - принципы построения и элементы налоговых систем;

34 - виды налогов в РФ и порядок их расчетов.

В результате освоения дисциплины обучающийся **приобретает практический опыт**:

- в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

### 1.1. Форма аттестации учебной дисциплины

Экзамен (5 семестр);

### 3. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (таблица 1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, практического опыта)		Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля
Коды умений, знаний, практического опыта	Наименования умений, знаний		
уметь:			
У1	ориентироваться в действующем налоговом законодательстве РФ	В результате выполнения практического задания должен овладеть умением использовать кредитно-финансовые понятия и категории	устный опрос, практическая работа отчет по самостоятельной работе тестирование
У2	понимать сущность и порядок расчетов налогов	В результате устного опроса необходимо уметь проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением	устный опрос, практическая работа отчет по самостоятельной работе тестирование
знать:			
З1	нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, Налоговый кодекс РФ	В результате ответа на вопросы необходимо показать сущность финансов, их роль и функции в экономике	устный опрос, практическая работа отчет по самостоятельной работе тестирование
З2	экономическую сущность налогов	В результате ответа на вопросы необходимо знать принципы финансовой политики и финансового контроля	устный опрос, практическая работа отчет по самостоятельной работе тестирование
З3	принципы построения и элементы налоговых систем	В результате задач необходимо применить закон денежного обращения	устный опрос, практическая работа отчет по самостоятельной работе тестирование

34	виды налогов в РФ и порядок их расчетов	В результате ответа на вопросы необходимо показать понятия о сущности, видах, функциях денег	устный опрос, практическая работа отчет по самостоятельной работе тестирование
практический опыт:	в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	В ходе демонстрации практического задания должен ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации, понимать экономическую сущность и порядок расчетов налогов.	практическая работа тестирование



Таблица 2.

## 4. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
<b>Тема 1.</b> <b>Основы налогообложения</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Тесты	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4		
<b>Тема 2.</b> <b>Государственное регулирование налоговых правоотношений</b>	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4		ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4		
<b>Тема 3.</b> <b>Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i>	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4		ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4		
<b>Тема 4.</b> <b>Налоговый контроль</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Тесты	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4		
<b>Тема 5.</b> <b>Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i>	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Тесты	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4		
<b>Тема 6.</b> <b>Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в Российской Федерации</b>	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Тесты	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4		
					<b>Экзамен</b>	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4

**5. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля  
освоения учебной дисциплины**

**4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины**

Вопросы для устного опроса

**Тема 1. Основы налогообложения**

**1. Законодательство РФ о налогах и сборах**

1. Система законодательства РФ о налогах и сборах
2. Действие актов законодательства о налогах и сборах
3. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах

**2. Налоговая система РФ, принципы её построения**

1. Понятие налоговой системы. Принципы построения налоговой системы, её структура
2. Права и обязанности субъектов налоговой системы

**3. Система налогов и сборов в РФ**

1. Экономическая сущность и функции налогов и сборов
2. Система налогов и сборов
3. Классификация налогов и сборов
4. Общие условия установления налогов и сборов

**Тема 2. Государственное регулирование налоговых правоотношений  
Местные налоги и сборы и их роль в местном самоуправлении**

1. Роль местных налогов в осуществлении местного самоуправления
2. Земельный налог
3. Налог на имущество физических лиц

**Региональные налоги и специфика их расчета**

**Региональные налоги**

1. Транспортный налог
2. Налог на имущество организаций
3. Налог на игорный бизнес

**Федеральные налоги**

1. Налог на добавленную стоимость
2. Акцизы
3. Налог на доходы физических лиц
4. Налог на прибыль предприятий
5. Сборы за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов
6. Водный налог
7. Государственная пошлина
8. Налог на добычу полезных ископаемых

**Специальные налоговые режимы**

1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог)
2. Упрощенная система налогообложения
3. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности

**Тема 3. Способы обеспечения исполнения обязанности  
по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами  
налогового законодательства**

**Тема 4. Налоговый контроль**

1. Виды налогового контроля и порядок его проведения

2. Оформление материалов налоговых проверок и порядок обжалования действий налоговых органов
3. Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений
4. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение

**Тема 5. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов**

**Тема 6. Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в Российской Федерации**

***Критерии оценки устного опроса***

**«Отлично»** - студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

**«Хорошо»** - студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

**«Удовлетворительно»** - студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

**«Неудовлетворительно»** - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

**Вопросы для собеседования**

**Тема 1. Основы налогообложения**

Законодательство РФ о налогах и сборах

1. Основы налогового законодательства.
2. Особенности законодательного установления налогов и сборов.
3. Действие актов налогового законодательства во времени.
4. Порядок внесения изменений в налоговое законодательство.
5. Состав законодательства о налогах и сборах, кодификация законодательства.
6. Характеристика международных соглашений по налоговым вопросам.

Налоговая система РФ, принципы её построения.

1. Система налогов и сборов в РФ.
2. Совокупность участников налоговых отношений.
3. Законодательство о налогах и сборах.
4. Права и обязанности налоговых органов.
5. Права и обязанности налогоплательщиков и плательщиков сборов.

Система налогов и сборов в РФ.

1. Система налогов и сборов РФ.
2. Федеральные, региональные и местные налоги и сборы.
3. Классификация налогов по объектам взимания, по функциональному принципу, по способу изъятия, по времени внесения.

## **Тема 2. Государственное регулирование налоговых правоотношений**

Местные налоги и сборы и их роль в местном самоуправлении

1. Земельный налог, объекты обложения, плательщики, ставки, льготы. Роль земельного налога для эффективного использования земли. Порядок и сроки уплаты земельного налога.
2. Налог на имущество физических лиц, его общая характеристика. Налог на строения, помещения и сооружения, объект обложения, исчисление налоговой базы, ставки налога.

### **Региональные налоги и специфика их расчетов**

Региональные налоги

1. Транспортный налог, его значение, перспективы развития. Налогоплательщики, объекты налогообложения. Налоговая база и налоговые ставки. Порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога.
2. Налог на имущество организаций, его значение, перспективы развития. Плательщики налога, объекты налогообложения. Методика расчета среднегодовой стоимости имущества организаций. Ставки, льготы, порядок исчисления и уплаты в бюджет.

### **Федеральные налоги и сборы.**

Федеральные налоги и сборы

Налог на добавленную стоимость.

1. Экономическое содержание и особенности НДС.
2. Плательщики и объекты обложения НДС.
3. Исчисления налогооблагаемого оборота.
4. Льготы по НДС.
5. Ставки НДС.
6. Исчисления суммы налога, налоговые вычеты.
7. Счет-фактура как основание для расчетов по НДС.
8. Порядок расчетов по НДС.

Акцизы.

1. Экономическое содержание акцизов, особенности применения.
2. Плательщики и объекты обложения.
3. Налогооблагаемая база, льготы.
4. Ставки акцизов.
5. Исчисление сумм платежей по акцизам, налоговые вычеты.
6. Порядок расчетов по акцизам с бюджетом.

Налог на доходы физических лиц.

1. Содержание и особенности налога на доходы физических лиц.
2. Плательщики и объекты обложения.
3. Налогооблагаемая база.
4. Налоговые вычеты и ставки налога.
5. Порядок расчетов по налогу на доходы физических лиц налоговыми агентами.
6. Порядок расчетов плательщиками, осуществляющими уплату налога самостоятельно (по декларации).

Налог на прибыль организаций.

1. Объект и субъекты налогообложения.
2. Состав доходов для определения налогооблагаемой базы.
3. Состав расходов для определения налогооблагаемой базы.
4. Учет доходов и расходов при кассовом методе.
5. Учет доходов и расходов при методе начисления.
6. Формирование налоговой базы и ставки по налогу на прибыль.
7. Порядок расчетов по налогу на прибыль.

Платежи за пользование природными ресурсами.

1. Назначение платежей и их состав.
2. Налог на добычу полезных ископаемых.
3. Платежи за пользование лесным фондом.
4. Водный налог.
5. Сборы за пользование объектами животного мира и пользование объектами водных биологических ресурсов.

#### Государственная пошлина

1. Государственная пошлина, её характеристика и значение.
2. Виды госпошлины, критерии дифференциации её ставок.
3. Плательщики, льготы, порядок взимания и уплаты.

#### Специальные налоговые режимы

1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей. Понятие сельскохозяйственных товаропроизводителей. Порядок перехода на единый сельскохозяйственный налог.
2. Особенности налогообложения субъектов малого бизнеса.
3. Упрощенная система налогообложения. Объекты налогообложения организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения, учета и отчетности, ставки, порядок расчетов с бюджетной системой.
4. Единый налог на вмененный доход, плательщики, порядок исчисления и уплаты в бюджет. Плательщики, объект обложения, льготы, ставки, порядок исчисления и уплаты.
5. Патентная система налогообложения. Виды услуг, подлежащих налогообложению по данной системе. Плательщики, порядок исчисления и уплаты.

### **Тема 3. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства**

#### **Тема 4. Налоговый контроль**

Налоговый контроль за соблюдением законодательства и ответственность за налоговые правонарушения

1. Налоговый контроль.
2. Формы проведения налоговых проверок.
3. Порядок оформления налоговых проверок.
4. Порядок привлечения к ответственности за совершение налогового законодательства.

#### **Тема 5. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов**

#### **Тема 6. Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в Российской Федерации**

#### **Критерии оценки собеседования**

«Отлично» - выставляется студенту, если он определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;

«Хорошо» - выставляется студенту, если он допускает отдельные погрешности в ответе;

«Удовлетворительно» - выставляется студенту, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала.

«Неудовлетворительно» - выставляется студенту, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

## Задания для практических занятий

### Местные налоги и сборы и их роль в местном самоуправлении

#### Практическое занятие 1

##### Задача 1.

Организация владеет земельным участком. Его кадастровая стоимость на 1 января года, являющегося налоговым периодом, составляет 1200000 руб. Налоговая ставка – 1,5 %.

Определить земельный налог, который должна уплатить организация за налоговый период в бюджет.

##### Задача 2.

Кадастровая стоимость земельного участка, приобретенного организацией 12 марта, составляет 800000 руб. Кроме того, у индивидуального предпринимателя арендован земельный участок (кадастровая стоимость 300000 руб.). Земельные участки расположены на территории муниципалитета, установившего налоговую ставку 1,2 %.

Определите земельный налог, который должна уплатить организация за налоговый период в бюджет.

##### Задача 3.

Налогоплательщик является резидентом особой экономической зоны с 1 марта. Кадастровая стоимость земельного участка составляет 950000 руб., при этом  $\frac{1}{2}$  площади земельного участка сдается в аренду магазину. В муниципальном образовании установлены максимальные налоговые ставки

Определите земельный налог, который должен уплатить налогоплательщик в бюджет за налоговый период.

##### Задача 4.

Физическое лицо является собственником квартиры (её рыночная стоимость составляет 1900000 руб., инвентаризационная стоимость – 600000 руб.). С 1 марта налогового периода право собственности перешло к его родственнику. Налоговая ставка установлена в размере 2 %.

Определите налог на имущество физических лиц за налоговый период.

##### Задача 5.

Муж и жена имеют в совместной собственности квартиру. Мужу в мае назначена пенсия по возрасту. Стоимость имущества по оценке БТИ – 1200000 руб., налоговая ставка – 2 %.

Определите налог на имущество физических лиц за налоговый период.

##### Задача 6.

Гражданин, являющийся инвалидом II группы, имеет в собственности квартиру стоимостью 100000 руб., садовый домик стоимостью 70000 руб. и 12000 руб. во вкладе в банке. Налоговая ставка установлена на уровне 0,1 %.

Определите налог на имущество физических лиц за налоговый период.

### Региональные налоги и специфика их расчетов

#### Практическое занятие 2

##### Задача 1.

Остаточная стоимость основных средств организации составила (тыс. руб.): на 01.01 – 5200; на 01.02 – 5400; на 01.03 – 5500; на 01.04 – 4400; на 01.05 – 5300; на 01.06 – 5200; на 01.07 – 5400; на 01.08 – 5000; на 01.09 – 4800; на 01.10 – 4700; на 01.11 – 4600; на 01.12 – 4500; на 31.12 – 4400.

Необходимо определить налоговую базу для расчета авансовых платежей и суммы налога на имущество организаций за год.

Задача 2.

Средняя (среднегодовая) стоимость налогооблагаемого имущества организации составила (тыс. руб.): за I квартал – 2650; за полугодие – 2400; за девять месяцев – 2700; за год – 2500. Ставка налога 2 %.

Необходимо рассчитать сумму авансовых платежей по налогу на имущество организаций и сумму налога к уплате в бюджет за налоговый период.

Задача 3.

Организация создана 10 марта, стоимость основных средств на дату их постановки на учет – 500000 руб., сумма амортизации по бухгалтерскому учету – 4100 руб., по налоговому учету – 5000 руб. в месяц. 30 марта было приобретено оборудование стоимостью 100000 руб., сумма амортизации по бухгалтерскому учету – 1400 руб., по налоговому учету – 1500 руб. в месяц.

Необходимо рассчитать налоговую базу по налогу на имущество организаций за полугодие.

Задача 4.

Организация имеет в собственности основные средства, являющиеся объектом налогообложения по налогу на имущество организаций: здание цеха и промышленное оборудование. Первоначальная стоимость основных средств организации на 01.01 составляет 45000000 руб., остаточная стоимость на 01.01 составила 3150000 руб., сумма амортизации по бухгалтерскому учету – 187500 руб., по налоговому учету – 205000 руб. в месяц.

Необходимо рассчитать авансовые платежи организации по налогу на имущество организаций в течение года и сумму налога по итогам года, если ставка налога в регионе равна 2,2 %.

Задача 5.

Иностранная организация не осуществляет свою деятельность через постоянное представительство, но имеет следующее имущество на территории РФ: здание инвентаризационной стоимостью 30000000 руб., приобретенное 19 апреля текущего налогового периода, транспортное средство стоимостью 1200000 со сроком полезного использования семь лет, приобретенное 12 января текущего налогового периода.

Необходимо рассчитать авансовые платежи и сумму налога на имущество организаций к уплате в бюджет, если ставка налога на территории региона для иностранных организаций установлена в размере 2 %.

Задача 6.

Организация имеет на балансе два легковых автомобиля. Первый автомобиль имеет двигатель мощностью 135 л.с., второй – 95 л.с. В августе месяце организация продала второй автомобиль. В регионе установлены ставки налога, в семь раз превышающие ставки, установленные НК РФ.

Определите сумму транспортного налога за налоговый период.

Задача 7.

Организация имеет на балансе автомобиль (мощность двигателя – 145 л.с.), второй (мощность двигателя – 195 л.с.) взят в аренду на три года. В декабре приобретен грузовой автомобиль (мощность двигателя – 155 л.с.) в регионе установлены ставки налога, равные ставкам, установленным НК РФ.

Определите сумму транспортного налога за налоговый период.

Задача 8.

Налогоплательщик регистрирует 10 марта два игровых стола, первый имеет два игровых поля, второй – четыре игровых поля, 24 марта – один игровой стол, имеющий одно игровое поле. Установлены максимальные налоговые ставки.

Определите налог на игорный бизнес за налоговый период.

Задача 9.

Налогоплательщик зарегистрировал 15 игровых автоматов, при этом 10 из них сданы в аренду. Применяются максимальные налоговые ставки.

Определите налог на игорный бизнес за налоговый период.

### **Федеральные налоги и сборы**

#### Практическое занятие 3

Задача 1.

Выручка от реализации товаров (без учета НДС) оптовой торговой организации составила:

- 1) по товарам, облагаемым по ставке 20 % – 200000 руб.;
- 2) по товарам, облагаемым по ставке 10 % – 175000 руб.

Покупная стоимость товаров (без учета НДС):

- 1) по товарам, облагаемым по ставке 20 % – 150000 руб.;
- 2) по товарам, облагаемым по ставке 10 % – 160000 руб.

Услуги сторонних организаций, отнесенные на издержки обращения (включая НДС) – 8000 руб.

Необходимо определить сумму НДС, подлежащую перечислению в бюджет.

Задача 2.

Организация заключила с департаментом государственного и муниципального имущества города договор на аренду помещения на следующий год. По условиям договора ежемесячная сумма арендной платы составляет 8000 руб. с учетом НДС. В декабре организация заплатила арендную плату целиком за весь следующий год.

Необходимо определить сумму НДС за декабрь и сумму арендной платы, которую следует перечислить департаменту.

Задача 3.

Организация производит мебель и является плательщиком НДС. В налоговом периоде было реализовано 750 шкафов по цене 12500 руб. (цена без НДС) при себестоимости изготовления 10200 руб. (в том числе НДС по ставке 20 %). Кроме реализации продукции оптовому покупателю, организация 10 шкафов передала подшефной школе, 30 шкафов было передано по себестоимости в качестве натуральной оплаты труда сотрудников.

Необходимо определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 4.

За первый квартал организация реализовала товаров на сумму 3540000 руб. и получила авансовых платежей в счет предстоящих поставок товаров в сумме 870000 руб.

Сумма налога, предъявленная организации поставщиками при приобретении товаров и услуг за квартал составила 455000 руб.

Сумма налога, исчисленная и уплаченная в бюджет в предшествующем квартале с сумм НДС в счет оплаты предстоящих поставок, составила 123000 руб.

Сумма налога, уплаченная организацией в качестве налогового агента, в первом квартале составила 24000 руб.

Необходимо определить сумму НДС, начисленную к уплате в бюджет за первый квартал.

Задача 5.

Организация закупила 20 единиц товара в январе месяце на сумму 1200000 руб. (с учетом НДС по ставке 20 %). Товар оприходован, оплачен, получены счета-фактуры. Суммы НДС, уплаченные поставщикам, приняты к вычету в этом же месяце.

В феврале 5 единиц товара продано за 354000 руб. (в том числе НДС – 54000 руб.), 12 единиц товара передано в уставный фонд другой организации, 3 единицы внесено в качестве вклада в совместную деятельность.



Необходимо рассчитать НДС, подлежащий уплате в данном налоговом периоде.

Задача 6.

Организация осуществляет деятельность в сфере капитального строительства. В первом квартале организация выполнила работы на сумму 2006000 руб. (в том числе НДС – 306000 руб.).

От заказчика поступило 1500000 руб., в том числе авансовый платеж на сумму 600000 руб.

За этот же период организация получила материалов на сумму 720000 руб. (с учетом НДС), при этом оплатила материалы на сумму 620000 руб. (с учетом НДС).

Организация приняла от подрядной организации работы на сумму 590000 руб. (с учетом НДС).

В декабре прошлого года организация приняла подрядные работы на сумму 354000 руб. (с учетом НДС).

Необходимо определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет за первый квартал.

#### Практическое занятие 4.

Задача 1.

Ликероводочный завод за налоговый период произвел и реализовал в торговую сеть:

Водку «Журавушка» крепостью 40 % – 50000 бутылок по 0,5 л;

Ликер «Кофейный» крепостью 23 % – 10000 бутылок по 0,5 л;

Вина натуральные – 100000 бутылок по 0,7 л.

Необходимо определить сумму акциза, подлежащую перечислению в бюджет за налоговый период.

Задача 2.

Организация за налоговый период произвела и реализовала игристые вина:

1 ноября – 1000 бутылок по 0,75 л;

2 ноября – 2000 бутылок по 0,75 л;

15 ноября – 3000 бутылок по 0,75 л.

10 ноября организация проводила рекламную акцию в магазине, для чего на дегустацию передала 40 бутылок вина.

Необходимо определить сумму акциза, подлежащую перечислению в бюджет.

#### Практическое занятие 5.

Задача 1.

Работнику предприятия, имеющему одного ребенка в возрасте до 20 лет, в январе начислена заработная плата 20000 руб. и премия 4000 руб., в феврале – заработная плата 20000 руб.

Необходимо исчислять сумму НДФЛ, подлежащую уплате в январе и феврале текущего года.

Задача 2.

Гражданин Петров П.П. заключил 28 августа 2010 года договор с государственным университетом на обучение своей 20-летней дочери в этом образовательном учреждении на очном отделении в течение пяти лет. Университет имеет лицензию на образовательную деятельность и государственную аккредитацию. В соглашении о финансовом обеспечении договора предусмотрено, что оплата за обучение производится самой обучающейся или родителями.

В течение 2010 – 2011 гг. оплата обучения дочери производилась её отцом: 30 августа 2010 года он оплатил 52000 руб.; 3 января 2011 года – 65000 руб.

В 2011 году Петров получил следующие доходы:

– 360000 руб. – заработок по основному месту работы (по 30000 руб. ежемесячно);

– 50000 руб. – материальную помощь (в январе 2011 года).

Других доходов налогоплательщик в 2011 году не получал

С доходов налогоплательщика в 2011 года удержан налог в соответствии с гл. 23 НК РФ по месту его работы как с резидента РФ.

По окончании 2011 года налогоплательщик подал в налоговую инспекцию декларацию и заявление на получение социального налогового вычета в части расходов на обучение дочери.

Необходимо определить:

- 1) сумму налога, удержанного у налогоплательщика по месту работы;
- 2) размер налогового вычета, принимаемого в уменьшение налоговой базы в связи с расходами на обучение дочери;
- 3) сумму налога на доходы, подлежащего уплате по окончании 2011 года;
- 4) суммы налога к возврату в связи с предоставлением социального налогового вычета;
- 5) какие документы должны быть приложены к налоговой декларации?

Задача 3.

Гражданин Николаев Н.Н. в 2011 году имел зарплату по основному месту работы в размере 25000 руб. ежемесячно. Он имеет сына в возрасте 2-х лет и неработающую жену.

В 2011 году гражданин сдавал в наем квартиру за 20000 руб. в месяц.

В феврале 2011 года он продал за 5 млн. руб. другую квартиру, которую получил в наследство в 2008 году.

В июле 2011 года Николаев продал автомобиль за 300000 руб., который приобрел в 2008 году за 400000 руб.

В 2011 году гражданин израсходовал на лечение жены 50000 руб., на лечение сына – 30000 руб.

На свое обучение по программе МВА он израсходовал в 2011 году 80000 руб.

В 2011 году Николаев приобрел квартиру стоимостью 2 млн. руб. в совместную с женой и сыном собственность.

Необходимо определить сумму НДФЛ, которую гражданин должен доплатить или вернуть по налоговой декларации за 2011 год.

#### Практическое занятие 6.

Задача 1.

Организация реализовала товаров на сумму 3000000 руб. (без НДС). Расходы на производство товаров составили 2000000 руб., в том числе на приобретение призов во время рекламной компании – 32000 руб.

Кроме того, организация заплатила пеню за несвоевременное перечисление налоговых платежей в размере 800 руб. и получила от контрагента штраф за нарушение условий договора в размере 3000 руб. За отчетный период организация выдала свои сотрудникам материальную помощь на неотложные нужды в сумме 30000 руб.

Необходимо исчислить налог на прибыль, подлежащий уплате в бюджет.

Задача 2.

Организация за налоговый период реализовала свою продукцию на сумму 10000000 руб. (без НДС).

Расходы на материалы составили 5000000 руб., расходы на оплату труда (с отчислениями в социальные внебюджетные фонды) – 2000000 руб., амортизация – 600000 руб., прочие расходы – 100000 руб. Кроме того, организация заплатила за сверхнормативные выбросы загрязняющих веществ в окружающую среду 30000 руб. авансовые платежи по налогу на прибыль, перечисленные в бюджет – 200000 руб.

Необходимо рассчитать сумму налога на прибыль организаций, подлежащую перечислению в бюджет за налоговый период.

Задача 3.

Организация за налоговый период реализовала продукцию на сумму 310000 руб. (без НДС). Потребители оплатили продукции на сумму 270000 руб. (без НДС). Получены авансовые платежи под предстоящие поставки продукции – 100000 руб. Расходы организации на произведенную продукцию составили 250000 руб., из них фактически оплачены 200000 руб. Остаток не перенесенного убытка на начало налогового периода составил 20000 руб. Авансовые платежи, перечисленные в бюджет, – 10000 руб.

Необходимо рассчитать сумму налога на прибыль организаций, перечисляемую в бюджет за налоговый период, если организация применяет:

- 1) кассовый метод;
- 2) метод начисления.

Задача 2.

Исчислить сумму налога на добычу полезных ископаемых, если объем добычи полезного ископаемого (с учетом нормативных потерь) – 90 тыс. м<sup>3</sup>, стоимость единицы добытого (по ценам реализации) полезного ископаемого (неметаллическое сырье, используемое в строительной индустрии) – 50 руб./м<sup>3</sup>, установленная ставка платы – 5,5 %.

Задача 3.

Организация для проведения буровых работ использует акваторию площадью 1000 м<sup>3</sup>. определить сумму платы за пользование водными объектами (организация расположена в Северо-Кавказском экономическом районе, ставка налога – 3500 руб. за 1 м<sup>2</sup> используемой акватории в год.

Задача 4.

Организация, не являющаяся малым предприятием, осуществляет сплав леса на плотках на расстояние 2000 км. Объем сплава 11500 м<sup>3</sup>.

Определить сумму платы за пользование водными объектами и сроки её уплаты (река Печора) ставка налога – 338 руб. за одну тысячу м<sup>3</sup> сплаваемой древесины на 100 км сплава.

Задача 5.

Исчислить сумму поступлений платы за воду в городской бюджет за год, исходя из данных:

- 1) Забор воды для водоснабжения населения в пределах лимита – 6200 тыс. м<sup>3</sup> (за месяц); сверх лимита – 850 тыс. м<sup>3</sup>.
- 2) Сброс сточных вод – аналогично п.1).

Ставка платы за забор воды – 30,0 руб. за 1 тыс. м<sup>3</sup>, за сброс воды – 10,0 руб. за 1 тыс. м<sup>3</sup>.

Задача 6.

На балансе организации числится ГЭС, которая в налоговом периоде выработала 700 тыс. кВт/ч электроэнергии. В акватории р. Волга (площадь 12 кв.) организация разместила плавательные средства, в том числе 8 кв. км акватории реки используется для проведения поисково-съёмочных работ, 4 кв. км – для организации отдыха группы туристов.

Определите сумму водного налога за налоговый период.

Задача 7.

Организация получила разрешение на изъятие из среды обитания следующих объектов животного мира: овцебык – 6, в том числе два в целях проведения научных исследований в соответствии с законодательством РФ; благородный олень- 10, в том числе два в возрасте до одного года.

Определите сумму сбора за пользование объектами животного мира.

Задача 8.

Организация получила лицензию на вылов рыбы в Охотском море в объеме (в пределах установленных квот на вылов): минтая – 4000 т, палтуса 1500 т, в том числе 30 т в научных целях воспроизводства, осьминогов – 300 т.

Определите сумму сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов и порядок её уплаты.

Задача 9.

ООО «Транзит» 15.02. текущего года предъявило иск в арбитражный суд о взыскании с ЗАО «Росток» суммы просроченной дебиторской задолженности в сумме 4586000 руб. Оплата по договору должна быть произведена 03.02. Укажите, кто должен заплатить государственную пошлину и в каких размерах, если ставка рефинансирования Банка России на 15.02. составляла 25 %.

Задача 10.

Определить размер пошлины за нотариальные действия, удостоверяющие договор поручения, если сумма принимаемых по договору обязательств – 4000 руб.

Задача 11.

Сумма иска, поданного в арбитражный суд – 500000 руб. Размер удовлетворенных исковых требований 40000 руб. Заявитель освобожден от уплаты пошлины. Определить размер пошлины. Кто будет её платить?

Задача 12.

Рекламное агентство ЗАО «Ромашка» учреждено в 2001 году Иванов А.А. (доля участия которого в уставном капитале – 45 %), Петровым И.И. (доля участия которого в уставном капитале – 45 %), ЗАО «Одуванчик» (доля участия которого в уставном капитале – 10 %). Агентство не имеет филиалов и представительств.

Одно из направлений деятельности организации – распространение наружной рекламы с использованием рекламных конструкций. Организация осуществляет деятельность в городском округе, решением представительных органов которого для этого вида деятельности введен ЕНВД.

Среднесписочная численность сотрудников организации за девять месяцев 2011 года такова: январь – 101; февраль – 98; март – 98; апрель – 98; май – 98; июнь – 98; июль – 98; август – 98; сентябрь – 95.

Организация не привлекает работников по договорам гражданско-правового характера и внешних совместителей.

Первоначальная стоимость амортизируемого имущества, находящегося в собственности организации по состоянию на 1 октября 2011 года, составляет 100100000 руб., сумма начисленной амортизации – 20000000 руб.

За 9 месяцев 2011 года получено доходов от деятельности, в отношении которой применяется ЕНВД – 15000000 руб., от прочих рекламных услуг – 28000000 руб. Внереализационные доходы за этот период составили 3000000 руб.

ЗАО «Ромашка» планирует перейти на упрощенную систему налогообложения с 1 января 2012 года. В качестве объекта налогообложения выбраны доходы, уменьшенные на величину расходов.

Необходимо обосновать возможность перехода на УСН. Сделать вывод.

Задача 13.

Организация, применяющая упрощенную систему налогообложения, в течение 2011 года уплатила авансовые платежи в размере 106000 руб.

Результаты деятельности организации за 2011 года таковы:

Организация отгрузила продукции на 10000000 руб., в том числе в счет предоплаты, поступившей в прошлом налоговом периоде – на 1000000 руб. На расчетный счет организации поступили денежные средства от покупателей – 9400000 руб.

Организация сдает в аренду имущество, от арендаторов на расчетный счет получено 50000 руб.

Получено 10000 руб. в виде признанных должником пеней за нарушение договорных обязательств.

Получен кредит в размере 5000000 руб., уплачены проценты банку – 100000 руб.

Приобретены основные средства на сумму 5500000 руб., из них оплачено – 4200000 руб.

Поступили материалы от поставщика на сумму 236000 руб. (включая НДС), из них оплачено 50 % стоимости материалов, 40 % материалов отпущено в производство.

Понесены расходы на юридические услуги, оплаченные в полном объеме – 100000 руб.

Расходы на оплату труда составили 3000000 руб.

Расходы на уплату обязательных страховых взносов во внебюджетные социальные фонды – 906000 руб.

Все понесенные расходы являются обоснованными и документально подтвержденными.

Необходимо исчислить единый налог по итогам 2011 года при двух вариантах объекта налогообложения. Сравнить варианты и сделать вывод.

Задача 3.

Организация, оказывающая бухгалтерские услуги, в 2011 году работала по общей системе налогообложения и применяла для целей налогообложения прибыли метод начисления. С 1 января 2012 года организация перешла на УСН.

9 декабря организация в качестве заказчика заключила договор об оказании юридических услуг с условием предоплаты. Цена договора – 20000 руб. 25 декабря 2011 года организация перечислила контрагенту предоплату. 1 февраля 2012 года подписан акт по оказанным юридическим услугам.

12 декабря 2011 года организация заключила договор на оказание услуг, по которому выступала исполнителем. Условиями договора предусмотрена оплата в размере 30000 руб. в течение 14 дней после оказания соответствующих услуг. Услуги были оказаны 30 декабря 2011 года. Оплата за услуги поступила 10 января 2012 года.

Необходимо определить порядок отражения проведенных организацией операций в налоговом учете.

Задача 14.

У индивидуального предпринимателя – сельскохозяйственного товаропроизводителя по итогам налогового периода доходы и расходы составили:

Доходы от продажи сельскохозяйственной продукции – 710000 руб.;

Доходы от сдачи в аренду двух комбайнов – 90000 руб.;

Материальные расходы – 300000 руб.;

Оплата труда (с учетом страховых взносов) – 300000 руб.;

Расходы на ремонт комбайнов, сданных в аренду – 100000 руб.

Определите величину ЕСХН за налоговый период.

### Критерии оценки решения задач

**«Отлично»** - полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильная формулировка понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение вводить и использовать собственные классификации и квалификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературы и иных материалов и др.

**«Хорошо»** - недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей учебной литературы и других источников

**«Удовлетворительно»** - отражение лишь общего направления изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной -двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т.п.

«Неудовлетворительно» - нераскрытые темы; большое количество существенных ошибок; отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок др.

## 5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

### 5.1. Задания для оценки знаний освоения дисциплины

#### Задания в тестовой форме

##### Инструкция для экзаменуемого

На выполнение работы отводится 45 мин. Тест включает 41 задание. Из них:

- 21 задание 1-го уровня трудности \*( с выбором 1-го правильного ответа)
  - 17 заданий 2-го уровня трудности \*\*
  - Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.
  - Задания на установление соответствия.
  - Задания на установление правильной последовательности.
  - Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов.
  - 4 заданий 3-го уровня трудности \*\*\* ( с кратким ответом на вопрос) Эти ответы должны быть сформулированы самостоятельно и записаны словом или цифрой.
- Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

инструкция для экзаменатора :

Ключ (вариант 1):

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	Г	11	А	21	А	31	1-г, 2-в, 3-а, 4-б
2	В	12	В	22	А,б,г	32	1-в, 2-а, 3-б
3	В	13	А	23	Б,в	33	А
4	А	14	Б	24	Г,е,з	34	Б
5	А	15	А	25	А,в	35	Б
6	Г	16	Г	26	А,б	36	А
7	Б	17	В	27	А,б	37	Б
8	А	18	А	28	Б,г,а,б	38	Налог
9	Б	19	А	29	В,б,г,а	39	Налоговая ставка
10	Г	20	В	30	1-г, 2-б, 3-в, 4-а	40	Налоговый резидент
						41	НДС

Ключ (вариант 2):

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	А	11	В	21	А	31	1-в, 2-а, 3-б

2	Б	12	В	22	А,б	32	1-в, 2-г, 3-а, 4-б
3	В	13	А	23	Б,в	33	Б
4	Б	14	Г	24	А,б,в,д,е	34	Б
5	Б	15	Г	25	А,б	35	Б
6	В	16	Б	26	А,б,в	36	А
7	А	17	А	27	А,в	37	Б
8	А	18	А	28	Г,б,а,в	38	Налоговый
9	А	19	Б	29	Г,а,в,б	39	Местные
10	В	20	Б	30	В,б,г,а	40	Налоговая система
						41	Камеральная

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41				
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5				

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

### Вариант I

#### Задания с выбором одного правильного ответа из предложенных\*

1. *Налогоплательщиками признаются...*

- А. Любые организации и физические лица
- Б. Организации
- В. Физические лица
- Г. Организации и физические лица, на которых возложена обязанность уплачивать налоги

2. *Налоговым кодексом установлены виды налогов...*

- А. Прямые и косвенные
- Б. Уменьшающие и не уменьшающие налогооблагаемую прибыль в зависимости от источника финансирования
- В. Федеральные, региональные и местные

3. *Принципом налогообложения, сформулированным А.Смитом, не является...*

- А. Справедливость налогообложения
- Б. Определённость налогообложения
- В. Целевое расходование средств
- Г. Удобство налогообложения

4. *Предоставление налоговых льгот регламентируется...*

- А. Налоговым кодексом РФ
- Б. Трудовым кодексом
- В. Учетной политикой налогоплательщика
- Г. Постановлением правительства РФ

5. *Налоговый агент начисляет...*

- А. Налог на доходы физических лиц
- Б. Единный налог на вменённый доход
- В. Налог на имущество организаций
- Г. Акциз

6. *Косвенным налогом является...*

- А. Налог на прибыль организации
- Б. Налог на землю
- В. Налог на имущество организации
- Г. Налог на добавленную стоимость

7. *Земельный налог уплачивается налогоплательщиком- организацией*

- А. По месту регистрации организации
- Б. По месту нахождения земельных участков.

8. *Объектами налогообложения налогом на имущество для иностранных организаций, не осуществляющих деятельности в Российской Федерации через постоянные представительства, признаются :*

- А. Находящееся на территории Российской Федерации и принадлежащее указанным иностранным организациям на праве собственности недвижимое имущество и полученное по концессионному соглашению недвижимое имущество
- Б. Движимое и недвижимое имущество
- В. Отсутствует объект налогообложения

9. *Представительские расходы в целях исчисления налога на прибыль признаются:*

- А. В полной сумме
- Б. В пределах 4% от фонда оплаты труда за отчетный (налоговый) период

10. *Право на получение освобождения от исполнения обязанностей плательщиков налога на добавленную стоимость имеют:*

- А) субъекты малого предпринимательства;
- Б) индивидуальные предприниматели;
- В) налогоплательщики с ежемесячными в течение квартала суммами выручки от реализации товаров, работ, услуг, не превышающими 1 000 000 руб.;
- Г) организации и индивидуальные предприниматели, если за три предшествующих последовательных календарных месяца сумма выручки от реализации товаров, работ, услуг (без учета НДС) в совокупности не превысила 2 000 000 руб.

11. *Акцизы относятся:*



- А) к федеральным налогам и сборам;
- Б) к региональным налогам и сборам;
- В) к местным налогам.

*12. При определении налоговой базы по НДФЛ учитываются доходы, полученные:*

- А) только в денежной форме;
- Б) в денежной и натуральной формах;
- В) в денежной и натуральной формах и в виде материальной выгоды.

*13. Водный налог в НК РФ включен в состав*

- А. Федеральных налогов
- Б. Региональных налогов
- В. Местных налогов
- Г. Не включен в состав налогов

*14. Государственная пошлина это-*

- А. Налог
- Б. Сбор
- В. Неналоговый платеж
- Г. Региональный налог

*15. Ставка налога на добычу полезных ископаемых при добыче торфа*

- А. 4%
- Б. 0%
- В. 2%

*16. Определяющим фактором для применения Единого налога на вмененный доход является*

- А. Численность работающих
- Б. Организационно-правовая форма
- В. Форма собственности
- Г. Вид деятельности

*17. Налоговой базой по единому сельскохозяйственному налогу признается*

- А. Кадастровая стоимость сельскохозяйственных угодий
- Б. Площадь сельскохозяйственных угодий
- В. Денежное выражение доходов, уменьшенных на величину расходов

18. Применение упрощенной системы налогообложения предусматривает отмену уплаты следующих налогов:

- А. Налога на прибыль, НДС, налога на имущество
- Б. Только НДС
- В. Только налога на прибыль

19. Применение патентной системы налогообложения предусматривает освобождение от обязанности по уплате

- А. Налога на доходы физических лиц, налога на имущество физических лиц, НДС
- Б. НДС
- В. Налога на доходы физических лиц

20. Налоговый контроль проводится...

- А. Налоговым агентом
- Б. Налогоплательщиком
- В. Должностными лицами налоговых органов
- Г. Руководителем налогового органа

21. Налоговой санкцией является...

- А. Штраф
- Б. Пеня
- В. Арест имущества
- Г. Залог имущества

**Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных \*\***  
**Укажите номера всех правильных ответов**

22. Из перечисленных ниже лиц назовите плательщиков налога на добавленную стоимость (несколько вариантов ответа):

- А. российская организация реализует продукцию собственного производства;
- Б. оптовая база реализует закупленные товары;
- В. художник продает свою картину художественному салону;
- Г. художественный салон реализует картину, приобретенную у художника.

23. Местом реализации работ (услуг) в целях исчисления НДС является территория РФ в следующих случаях (несколько вариантов ответа):

- А. французская фирма без присутствия в РФ оказывает российской организации консультационные услуги;
- Б. итальянская фирма осуществляет услуги по дизайну и отделке помещений в Москве;
- В. российские реставраторы ведут реставрационные работы в Лувре;
- Г. американская фирма проводит на Мальте языковые курсы для персонала российской фирмы.

24. Виды товаров, относящихся к подакцизным:

- А. набор золотых чайных ложек, норковая шуба, обручальное кольцо, ковер;
- Б. хрустальная ваза, набор шоколадных конфет с коньяком, кожаные брюки, нательный золотой крестик;
- В. серебряный подстаканник, золотое кольцо с изумрудом, ручка с золотым пером, мельхиоровые серьги авторской работы;
- Г. легковой автомобиль с прицепом, грузовой автомобиль, яхта, самолет, трактор, легковой автомобиль иностранного производства;
- Д. спирт коньячный, спирт этиловый, спирт технический, шампанское, вино крепленое, напиток сидр (содержание алкоголя 1,9 %);
- Е. сигары, табак, сигареты, папиросы, курительная трубка;
- Ж. раствор для мытья окон (содержание спирта 7 %);
- З. растворитель лака (содержание спирта 15 %);
- И. спиртовая настойка боярышника (средство при болезнях сердца, флакон 25 мл).

25. Плательщиками акцизов являются:

- А. Организация
- Б. Физические лица
- В. Индивидуальные предприниматели
- Г. Филиалы российских организаций

26. Из перечисленных ниже назовите плательщика транспортного налога:

- А. ООО "Ромашка", владеющая автомобилем
- Б. Гр. Иванов, имеющий в собственности яхту
- В. Гр. Сидоров, временно арендующий автомобиль

27. Налоговые проверки бывают...

- А. Камеральные
- Б. Выездные
- В. Индивидуальные
- Г. Отраслевые
- Д. Федеральные

**Задания на установление правильной последовательности\*\***

28. Расположите последовательно федеральные налоги и сборы, согласно Налогового Кодекса:

- а) водный налог;
- б) государственная пошлина;
- в) акцизы;
- г) налог на прибыль организаций.

29. Последовательно расположите обязательные элементы налога:

- а) налоговый период;
- б) налоговая база;
- в) налогоплательщик;
- г) налоговая ставка.

**Задания на установление соответствия\*\***

30. Установите соответствие видам классификации налогов:

- 1) принадлежность к уровню управления;
  - 2) по степени переложения;
  - 3) по способу обложения;
  - 4) по применяемой ставке.
- а) налоги с адвалорными ставками, со специфическими ставками, со смешанными ставками;
  - б) прямые и косвенные;
  - в) уплачиваемые по декларации, у источника, по уведомлению;
  - г) федеральные, региональные, местные.

31. Установите соответствие видам налогов:

- 1) Федеральный;
  - 2) Региональный;
  - 3) Местный;
  - 4) Специальный налоговый режим.
- а) торговый сбор;
  - б) патентная система налогообложения;
  - в) налог на имущество организаций;
  - г) сборы за пользование объектами животного мира и пользование объектами водных биологических ресурсов.

32. Установите соответствие видам элементов налога:

- 1) факультативный;
- 2) обязательный;
- 3) вспомогательный.
- а) объект налогообложения;
- б) носитель налога;
- в) источник налога.

**Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов\*\***

33. Оптовая фирма приобрела товары в количестве 100 шт по цене 120 руб (с учетом НДС 20%) за 1 шт и полностью реализовала их в отчетном периоде с торговой наценкой 10%. Сумма НДС, подлежащая уплате в бюджет организацией за отчетный период, равна:

- A. 200 руб
- Б. 400 руб
- В. 180 руб

34. Заработная плата работника за январь текущего года составила 20 000 руб. Он имеет одного ребенка школьного возраста. НДФЛ, удержанный из заработной платы работника за январь, составит:

- A. 2470 руб
- Б. 2418 руб
- В. 2600 руб

35. Организация применяет упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения «доходы». В 1 квартале текущего года на расчетный счет организации поступила оплата от покупателей за проданные товары в сумме 1 млн рублей. Сумма единого налога, уплачиваемого в связи с применением УСН, к уплате в 1 квартале составит:

- A. 10000 руб
- Б. 60000 руб
- В. 150000 руб

36. В собственности организации имеется легковой автомобиль мощностью двигателя 135 л.с. Ставка транспортного налога установлена региональным законом в размере 20 руб. Сумма налога к уплате за налоговый период равна:

- A. 2700 руб
- Б. 675 руб
- В. 225 руб

37. Организация занимается игорным бизнесом, имеет в собственности один игровой стол с двумя полями. Ставка налога в игровой зоне 250000 руб. Сумма налога на игорный бизнес к уплате за налоговый период составит:

- A. 250000 руб
- Б. 500000 руб
- В. 125000 руб

**Задания с кратким ответом (на дополнение) \*\*\***

38. Обязательный, индивидуально безвозмездный платёж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований называется

39. Величина налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы называется

40. Физическое лицо, находящееся в РФ не менее 183 дней в течение двенадцати последовательных месяцев называется

41. Платеж, представляющий собой форму изъятия в бюджет части стоимости, создаваемой на всех стадиях производства и обращения и определяемой как разница между стоимостью реализованной продукции (товаров), работ, услуг и стоимостью материальных затрат, отнесенных на издержки производства и обращения называется \_\_\_\_\_.

## Вариант 2

### Задания с выбором одного правильного ответа из предложенных\*

1. *Налогоплательщики не имеют право...*

- А. Требовать встречные проверки у покупателей
- Б. Получать налоговый кредит
- В. Использовать налоговые льготы
- Г. Присутствовать при проведении выездной налоговой проверке
- Д. Требовать соблюдения налоговой тайны

2. *Обязанностью налогоплательщика не является...*

- А. Постановка на учет в налоговых органах
- Б. Доказательство отсутствия нарушения налогового законодательства
- В. Уплата законно установленных налогов
- Г. Введение учета объекта налогообложения

3. *Налоговый кодекс не рассматривает в качестве льгот*

- А. Освобождение от налога
- Б. Уменьшение размера налогового платежа
- В. Перенос установленного срока уплаты налога на более поздний срок

4. *Прямым налогом является...*

- А. Акциз
- Б. Налог на доходы физических лиц
- В. Налог на добавленную стоимость

5. *Организация использует в хозяйственной деятельности земельный участок на основании заключенного с физическим лицом договора аренды земельного участка. Кто в таком случае является налогоплательщиком земельного налога?*

- А. Организация (арендатор)
- Б. Физическое лицо (арендодатель)
- В. Налогоплательщик устанавливается соглашением, заключаемым между арендодателем и арендатором

6. *Транспортные средства, находящиеся в угоне*

- А. облагаются транспортным налогом
- Б. Не облагаются транспортным налогом
- В. Не облагаются транспортным налогом, если угон официально зарегистрирован

7. *Не уплачивают налог на имущество:*

- а) бюджетные организации;
- б) некоммерческие организации;
- в) организации малого бизнеса, переведенные на ЕНВД;
- г) иностранные организации, не имеющие постоянного представительства в РФ;
- д) организации малого бизнеса, имеющие имущество за рубежом.

8. Затраты организации на участие в выставках или экспозициях признаются расходами в целях исчисления налога на прибыль

- А. Без ограничений
- Б. В пределах 1 % выручки определенной в соответствии со ст. 249 НК РФ
- В. Эти расходы не относятся к расходам на рекламу в целях налогообложения

9. Счет-фактура предъявляется покупателю:

- А. в течение 5 дней со дня отгрузки;
- Б. в течение 10 дней со дня отгрузки;
- В. одновременно с отгрузкой товара;
- Г. по требованию покупателя

10. Подакцизными товарами являются:

- А. Хрусталь
- Б. Ковры
- В. Легковые автомобили
- Г. Ювелирные изделия

11. Налоговый вычет по НДС расходов на содержание ребенка (детей) за каждый месяц налогового периода предоставляется в размере:

- А. 400 руб.;
- Б. 600 руб.;
- В. 1400 руб.;
- Г. 300 руб.

12. Каким образом облагаются страховыми взносами обязательные выплаты работнику при увольнении в связи с сокращением штата?

- А. В полной сумме.
- Б. Не облагаются.
- В. Только в части превышения трехкратного среднего месячного заработка увольняемого работника.

13. Ставки водного налога увеличиваются

- А. В 5 раз при сверхлимитном заборе воды в части превышения лимитов
- Б. В 10 раз при сверхлимитном заборе воды

14. Государственная пошлина взимается с

- А. Физических лиц
- Б. Организаций
- В. Физических лиц и организаций
- Г. Физических и юридических лиц при обращении за совершением юридически значимых действий

15. Налогом на добычу полезных ископаемых не облагается:

- А. Уголь
- Б. Торф
- В. Драгоценные металлы
- Г. Вода

16. Ведется ли налоговый учет при применении упрощенной системы налогообложения?

- А. Нет

- Б. Да, на основании КУДИР
- В. Да, на основании регистров бухгалтерского учета

*17. Базовая доходность по Единому налогу на вмененный доход устанавливается:*

- А. Федеральным законодательством
- Б. Региональным законодательством
- В. Налоговыми органами
- Г. Представительными органами местного самоуправления

*18. На уплату единого сельскохозяйственного налога подлежат переводу организации, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели при условии, что*

- А. За предшествующий календарный год доля выручки от реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной ими на угодьях, в том числе от реализации продуктов ее переработки, в их общей выручке от реализации товаров составила не менее 70%
- Б. За предшествующие 4 квартала доля выручки от реализации сельскохозяйственной продукции, в том числе от реализации продуктов ее переработки, в их общей выручке от реализации товаров составила не менее 70%, а средняя численность не превысила 200 человек
- В. Средняя численность работников за предшествующий календарный год не превысила 200 человек

*19. Налоговым периодом при применении патентной системы налогообложения признается:*

- А. Квартал
- Б. Срок патента
- В. Календарный год

*20. Выездная налоговая проверка проводится...*

- А. Без решения руководителя налогового органа
- Б. По решению руководителя налогового органа
- В. По решению налогоплательщика
- Г. С учетом пожелания налогоплательщика

*21. Неуплата или неполная уплата сумм налога в результате значения налоговой базы влечет начисление штрафа в размере...*

- А. 20% от неуплаченной суммы налога
- Б. 10% от неуплаченной суммы налога
- В. 5% от неуплаченной суммы налога
- Г. 10 тыс. руб.
- Д. 20 тыс. руб.

**Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных \*\***

**Укажите номера всех правильных ответов**

*22. Доходы в целях исчисления налога прибыль делятся на:*

- А. Доходы от реализации
- Б. Внереализационные доходы
- В. Безвозмездные поступления
- Г. Неналоговые доходы

23. *Объектом налогообложения при применения упрощенной системы налогообложения признаются:*

- А. Прибыль
- Б. Доходы
- В. Доходы, уменьшенные на величину расходов

24. *Ставки НДФЛ:*

- А. 9%
- Б. 15%
- В. 13%
- Г. 10%
- Д. 35%
- Е. 30%

25. *Не подлежат налогообложению НДС:*

- А. Операции по реализации земельных участков
- Б. Операции по реализации квартир
- В. Импорт товаров

26. *Виды страховых взносов:*

- А. на обязательное пенсионное страхование;
- Б. на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;
- В. на обязательное медицинское страхование.
- Г. страховые взносы не делятся на виды

27. *Способы учета доходов и расходов, применяемых при определении базы по налогу на прибыль:*

- А. Метод начисления
- Б. Простой метод
- В. Кассовый метод

### **Задания на установление правильной последовательности\*\***

28. *Этапы развития налогообложения в России:*

- а) период НЭПа;
- б) налоги при правлении Екатерины II;
- в) период Великой Отечественной войны;
- г) налоги Московского государства.

29. *Этапы налогового планирования на микроуровне:*

- а) этап, в ходе которого решается вопрос о местонахождении предприятия и его структурных подразделений;
- б) анализируются возможности размещения финансовых средств и активов предприятия;
- в) этап, в ходе которого изучаются возможности максимального использования налоговых льгот, снижения объемов налоговых платежей;
- г) выбирается тип предпринимательской деятельности, её организационно-правовая форма.

30. *Последовательно расположите функции налогов, начиная с основной:*

- а) контрольная;
- б) регулирующая;



- в) фискальная;
- г) распределительная.

### Задания на установление соответствия\*\*

31. Установите соответствие налоговым принципам:

- 1) юридические;
- 2) экономические;
- 3) организационные.
- а) принципы справедливости, эффективности, соразмерности, учета интересов, множественности;
- б) принципы единства налоговой системы, эластичности налогообложения, стабильности, налогового федерализма, гласности, одновременности обложения;
- в) принципы нейтральности, установление налогов законом, отрицание обратной силы налогового закона, приоритетности налогового законодательства, наличие всех элементов налога в законе.

32. Установите соответствие классификации налоговых систем:

- 1) уровень налоговой нагрузки;
- 2) доля косвенного налогообложения;
- 3) уровень централизации налоговых полномочий;
- 4) уровень экономического неравенства доходов после их налогообложения.
- а) централизованные, умеренно централизованные, децентрализованные;
- б) прогрессивные, регрессивные, нейтральные;
- в) либерально-фискальные, умеренно-фискальные, жестко-фискальные;
- г) подоходные, умеренно косвенные, косвенные.

### Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов\*\*

33. Организация применяет упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения «доходы, уменьшенные на величину расходов», ставка 15%. За налоговый период (календарный год) на расчетный счет организации поступил доход в сумме 10 000 000 руб, расходы составили 9 000 000 руб. Минимальный налог равен:

- А. 150000 руб
- Б. 100000 руб

34. В собственности Иванова Ивана Ивановича находится квартира площадью 40 кв.м. кадастровой стоимостью 1500000 рублей. Ставка налога на имущество физических лиц 0,1%. Налог на имущество физических лиц за год составит:

- А. 750 руб
- Б. 0 руб

35. Матери-одиночке Сидоровой Л.А. начислена заработная плата за январь текущего года в размере 30000 руб, у нее двое детей школьного возраста. Сумма НДФЛ, удержанного из заработной платы Сидоровой Л.А. за январь, составит:

- А. 3536 руб
- Б. 3172 руб
- В. 3900 руб

36. Доходы организации за 1 квартал текущего года составили 3 000 000 руб, расходы – 2 500 000 руб. Сумма налога на прибыль с разбивкой по бюджетам составит:

- А. 100000 руб (в т.ч. в федеральный бюджет – 15000 руб, в региональный бюджет – 85000 руб)
- Б. 100000 руб (в т.ч. в федеральный бюджет – 10000 руб, в региональный бюджет – 90000 руб)

37. Организация, применяющая общую систему налогообложения, реализовала в отчетном квартале текущего года товаров на сумму 5 000 000 руб (в т.ч. НДС 20%), на

расчетный счет поступил аванс от покупателей в сумме 1 000 000 руб, покупатели рассчитались по долгам – перечислили в оплату ранее образовавшейся дебиторской задолженности 2 000 000 руб. Сумма начисленного НДС по итогам квартала равна:

А.1 333 333 руб

Б.1 000 000 руб

### **Задания с кратким ответом (на дополнение) \*\*\***

38.Период, по окончании которого завершается процесс формирования налоговой базы, окончательно определяется сумма налога к уплате называется

39.Налоги и сборы, которые установлены настоящим Кодексом и нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований о налогах и обязательны к уплате на территориях соответствующих муниципальных образований называются

40.Совокупность взимаемых в государстве налогов, а также форм и методов их построения называется

41.Проверка, проводящаяся по месту нахождения налогового органа на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового органа, называется

## **6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины**

### **6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины**

*(Вопросы к экзамену)*

1. Водный налог.
2. Государственная пошлина.
3. Двойное налогообложение. Устранение двойного налогообложения.
4. Земельный налог.
5. Классификация налогов и сборов.
6. Международное сотрудничество в сфере налогообложения.
7. Налог на имущество организаций.
8. Налог на имущество физических лиц.
9. Налоги как экономическая и финансовая категория.
10. Налогоплательщики, объекты налогообложения НДФЛ. Налоговая база, налоговые вычеты, налоговые ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты НДФЛ.
11. Налоговая база, ставки налога, порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов во бюджетные фонды .
12. Налоговые льготы: понятия и основные виды.
13. Налоговые санкции.
14. Налоговый контроль.
15. Налогоплательщики, объекты налогообложения НДС.
16. Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база по страховым взносам во бюджетные фонды.
17. Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база по налогу на прибыль организаций.
18. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
19. Права и обязанности налоговых органов.
20. Права и обязанности налогоплательщиков.
21. Принципы построения системы налогообложения.

22. Сборы за пользование объектами животного мира и пользование объектами водных биологических ресурсов.
23. Система налогов и сборов РФ.
24. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.
25. Способы обложения налогами и методы оплаты.
26. Ставки, налоговые вычеты, порядок исчисления и сроки уплаты НДС.
27. Субъекты налоговых правоотношений.
28. Транспортный налог.
29. Функции налогов.
30. Элементы налога и их характеристика.

### *Критерии оценки на экзамене*

**«Отлично»** - Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов расчетов или экспериментов

**«Хорошо»** - Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента

**«Удовлетворительно»** - Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой

## **7. Приложения**

### **Перечень используемых нормативных документов:**

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2. Устав ФГБОУ ВО РГАТУ
3. Положение о ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ.
4. Программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
5. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной государственной (итоговой) аттестации студентов (обучающихся) СПО на ФДП и ФГБОУ ВО РГАТУ.

## Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

### Основная литература:

1. **Елицур, М. Ю.** Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064076> - ЭБС Znanium
2. **Малис, Н. И.** Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11322-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453684> - ЭБС «Юрайт»
3. **Налоги и налогообложение** : учебник для среднего профессионального образования / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 510 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13743-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466615> - ЭБС «Юрайт»

### Дополнительная литература:

1. **Налоги и налогообложение** : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка, Е. Е. Смирновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 385 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06431-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450803> (дата обращения: 17.03.2021). — ЭБС «Юрайт»

### Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» – Режим доступа: <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.
5. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/>
7. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://konsultant.ru/>

### Учебно-методические издания:

- Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс] Фоломеева И.А., Шелухина Е.А. - Рязань: РГАТУ, 2020 - ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>
- Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс] Фоломеева И.А., Шелухина Е.А. - Рязань: РГАТУ, 2020 - ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

Бланк ответов

**Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования**

\_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (группа, подгруппа) \_\_\_\_\_ (дата и время выполнения)

\_\_\_\_\_ (наименование дисциплины)  
Специальность \_\_\_\_\_ (полное наименование)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

Вариант \_\_\_\_\_

№ вопроса	Ответ			
	а	б	в	...
1				
2				
..				
..				

Количество баллов

Подпись студента

Оценка

Подпись преподавателя

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан факультета экономики  
и менеджмента



Г.Н. Бакулина

«09» марта 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А.С. Емельянова

«09» марта 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по учебной дисциплине

**ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

**Программы подготовки специалистов среднего звена**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Форма обучения заочн ая**

**Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования**

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;

1. Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчики:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии математических и общих естественнонаучных дисциплин ФДП и СПО. Протокол № 10 от «09» марта 2022г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



М.Н. Мохова

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	8
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ). ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	11
4. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	13
5. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Задания для оценки освоения дисциплины	37
6. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	50
6.1. Задания для оценки освоения дисциплины	50
7. ПРИЛОЖЕНИЕ	50



## 2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины Основы бухгалтерского учета студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05; ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– структуру плана для решения задач;</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>- технологию поиска информации в сети Интернет;</li> <li>- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации.</li> </ul>
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования.</li> </ul>
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности.</li> </ul>

ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> </ul>
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обрабатывать текстовую табличную информацию; – использовать деловую графику и мультимедиа информацию;</li> <li>– создавать презентации;</li> <li>– применять антивирусные средства защиты;</li> <li>– читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; – применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</li> <li>– пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</li> <li>– применять методы и средства защиты бухгалтерской информации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;</li> <li>- -основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;</li> <li>- - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</li> <li>- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</li> <li>- - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- - основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>- - направления автоматизации бухгалтерской деятельности;</li> <li>- - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;</li> <li>- - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.</li> </ul>
ОК 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>
ОК 11	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основы предпринимательской деятельности;</li> <li>– основы финансовой грамотности;</li> <li>– правила разработки бизнес-планов;</li> <li>– порядок выстраивания презентации;</li> <li>– кредитные банковские продукты.</li> </ul>

	<p>идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять источники</li> </ul>	
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</li> <li>– принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;</li> <li>– проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; – проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; – проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</li> <li>– проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;</li> <li>– организовывать документооборот;</li> <li>– разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; – передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</li> <li>– передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; – исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах; – понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; – понятие первичной бухгалтерской документации;</li> <li>– определение первичных бухгалтерских документов;</li> <li>– формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;</li> <li>– порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</li> <li>– принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;</li> <li>– порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;</li> <li>– порядок составления регистров бухгалтерского учета;</li> <li>– правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.</li> </ul>
ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; – конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>– теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;</li> <li>– инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;</li> <li>– классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;</li> <li>– два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономии финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета.</li> </ul>
ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</li> <li>– проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; – учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</li> <li>– оформлять денежные и кассовые документы;</li> <li>– заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</li> <li>– учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</li> <li>– порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; – правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию.</li> </ul>
ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить учет основных средств;</li> <li>– проводить учет нематериальных активов;</li> <li>– проводить учет долгосрочных инвестиций;</li> <li>– проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; – проводить учет материально-производственных запасов; – проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</li> <li>– проводить учет готовой продукции и ее реализации;</li> <li>– проводить учет текущих операций и расчетов;</li> <li>– проводить учет труда и заработной платы;</li> <li>– проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;</li> <li>– проводить учет собственного капитала;</li> <li>– проводить учет кредитов и займов;</li> <li>– документировать хозяйственные операции и вести бухгалтерский учет активов организации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие и классификацию основных средств;</li> <li>– оценку и переоценку основных средств;</li> <li>– учет поступления основных средств;</li> <li>– учет выбытия и аренды основных средств;</li> <li>– учет амортизации основных средств;</li> <li>– особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; – понятие и классификацию нематериальных активов;</li> <li>– учет поступления и выбытия нематериальных активов;</li> <li>– амортизацию нематериальных активов;</li> <li>– учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг;</li> <li>– учет материально-производственных запасов: – понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; – документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;</li> <li>– учет материалов на складе и в бухгалтерии;</li> <li>– синтетический учет движения материалов; учет транспортно-заготовительных расходов.</li> <li>– учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: – систему учета производственных затрат</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;</li> <li>– особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;</li> <li>– учет потерь и непроизводственных расходов;</li> <li>– учет и оценку незавершенного производства;</li> <li>– калькуляцию себестоимости продукции;</li> <li>– характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;</li> <li>– технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);</li> <li>– учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);</li> <li>– учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; – учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;</li> <li>– учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.</li> </ul>
--	--	--

В результате освоения дисциплины обучающийся **приобретает практический опыт:**

- сбора, регистрации, обработки и анализа статистической информации, **как важной функции, необходимой в будущей профессиональной деятельности;**
- выполнения расчетов и наглядного представления информации.

### **2.1. Форма аттестации учебной дисциплины**

Формой аттестации по учебной дисциплине является другая форма контроля (тестирование) – 3 семестр, дифференцированный зачет – 4 семестр.

Текущий контроль осуществляется в виде устных опросов по темам согласно рабочей программе, решение ситуационных задач осуществляется по сборнику заданий для лабораторных и практических занятий, а так же в форме защиты самостоятельной работы, изложенной в соответствующих методических рекомендациях.

Рубежный контроль осуществляется с помощью тестирования.

Итоговый контроль по учебной дисциплине Основы бухгалтерского учета включает в себя сдачу дифференцированного зачета (список вопросов) (Приложение 1)

Дифференцированный зачет состоит из ответов на теоретический вопрос (часть 1) и решение практической задачи (часть 2).

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения	Показатели оценки результатов	Формы контроля и оценивания
3 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета	В ходе выполнения практического задания знает Федеральный закон Российской Федерации от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" и др. законы, постановлений и указов в области бухгалтерского учёта.	Экспертная оценка выполнения практического задания
3 2. Международные стандарты финансовой отчетности	В ходе выполнения практического задания знает значение, необходимость данных стандартов в условиях рыночной экономики.	Экспертная оценка выполнения практического задания
3 3. Понятие бухгалтерского учета	В ходе выполнения практического задания знает точность определения понятий, целей и задачи бухгалтерского учёта.	Экспертная оценка выполнения практического задания
3 4. Сущность и значение бухгалтерского учета	В ходе выполнения практического задания знает точность определения понятий, сущность и значение бухгалтерского учёта.	Экспертная оценка выполнения практического задания
3 5. Историю бухгалтерского учета	В ходе выполнения практического задания знает зарождение и истоки бухгалтерского учёта.	Экспертная оценка выполнения практического задания
3 6. Основные требования к ведению бухгалтерского учета	В ходе выполнения практического задания знает требования по бухгалтерскому учёту в соответствии с законодательной базой.	Экспертная оценка выполнения практического задания
3 7. Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета	В ходе выполнения практического задания знает предмет, методы и элементы методов, основные принципы бухгалтерского учёта.	Тестирование Экспертная оценка выполнения практического задания
3 8. План счетов бухгалтерского учета	В ходе выполнения практического задания знает план счетов, его структуры, видов.	Тестирование Экспертная оценка выполнения практического задания
3 9. Формы бухгалтерского учета	В ходе выполнения практического задания знает формы бухгалтерского учёта,	Тестирование Экспертная оценка выполнения

	их виды, достоинства и недостатки.	практического задания
У 1. Применять нормативное регулирование бухгалтерского учета	В ходе выполнения практического задания умеет активно использовать нормативные базы бухгалтерского учёта при выполнении заданий.	Экспертная оценка выполнения практического задания
У 2. Ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности	В ходе выполнения практического задания умеет учитывать значение международных стандартов, следовать им при составлении финансовой отчётности.	Экспертная оценка выполнения практического задания
У 3. Соблюдать требования к бухгалтерскому учету	В ходе выполнения практического задания умеет использовать основные требования бухгалтерского учёта при выполнении заданий.	Тестирование Экспертная оценка выполнения практического задания
У 4. Следовать методам и принципам бухгалтерского учета	В ходе выполнения практического задания умеет активно использовать элементы методов бухгалтерского учёта и выполнять практические задания в соответствии с основными принципами бухгалтерского учёта.	Тестирование Экспертная оценка выполнения практического задания
У 5. Использовать формы и счета бухгалтерского учета	В ходе выполнения практического задания умеет обосновать выбор формы бухгалтерского учёта, использовать план счетов при составлении проводок.	Тестирование Экспертная оценка выполнения практического задания

В результате освоения дисциплины обучающийся **приобретает практический опыт:**

- сбора, регистрации, обработки и анализа статистической информации, **как важной функции, необходимой в будущей профессиональной деятельности;**
- выполнения расчетов и наглядного представления информации.

### 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам).

#### 3.1.Формы и методы контроля

Контроль за освоением знаний студентов по учебной дисциплине Основы бухгалтерского учета проводится в разрезе текущего, рубежного контроля и итоговой аттестации в виде дифференцированного зачета 3 семестр. Применяемая система оценивания направления на отслеживанием за уровнем освоения знаний и умений, а также соответствующих компетенций. Формы и методы контроля приведены в табл.2

Оценивание освоения учебной дисциплины производится в форме устных опросов, решение ситуационных задач, и самостоятельной работы.

Выполнение заданий по самостоятельной работе студентов контролируется преподавателем следующим образом:

- выполнение реферативного задания производится путем защиты рефератов на консультативных занятиях после изучения раздела темы 1. История возникновения и развития бухгалтерского учета в России и за рубежом. Сроки устанавливаются преподавателем.

- выполнение практических заданий сдаются на проверку преподавателю в конце семестра, в обговоренные преподавателем сроки, после чего выставляется оценка. Если студент выполнил 94 – 100 % правильно, то ставится оценка «отлично», от 84-94 % - оценка «хорошо», от 74-84 – оценка «удовлетворительно», если менее 74% правильной работы, то работа отправляется на доработку.

При оценивании устных ответов и решении ситуационных задач преподаватель исходит из принципа полноты знаний теоретического курса (нормативно-правовая база, основная и дополнительная литература, обозначенная ведущим педагогом), применение приобретенных знаний для ответов на дополнительные вопросы и решении задач, способность аргументировать свое мнение (решение).

При тестировании студенту отводится для выполнения задания 30 минут. Оценка жесткая, без зачета частично правильных ответов. То есть, если в вопросе надо указать какое количество правильных ответов, то ответ на вопрос будет засчитан положительно лишь в случае выбора всех (только) правильных вариантов. Шкала оценок приведена в таблице 3.

Шкала оценок для тестов:

Оценка	Количество набранных баллов
Отлично	Более 20
Хорошо	18-20
Удовлетворительно	14-17
Неудовлетворительно	Ниже 14



Таблица 2.

## Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
<b>РАЗДЕЛ 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ. ЕГО ОБЪЕКТЫ И ЗАДАЧИ</b>					Экзамен	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4
<b>Тема 1.1.</b> <b>Хозяйственный учет и его сущность. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета</b>	Устный опрос	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	защита самостоятельной работы	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<b>Тема 1.2.</b> <b>Правовая основа бухгалтерского учета</b>	Устный опрос	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	защита самостоятельной работы	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<i>Хозяйственный учет и его виды</i>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Тестирование	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<i>Бухгалтерский учет и его виды</i>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Тестирование	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<i>Задачи и функции бухгалтерского учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ</i>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Защита практической работы	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<i>Предмет бухгалтерского учета, его объекты и их классификация по различным признакам.</i>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Тестирование	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		

<i>Метод бухгалтерского учета. Требования и основополагающие принципы бухгалтерского учета</i>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Защита практической работы	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<b>РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС</b>					Экзамен	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4
<b>Тема 2.1. Балансовый метод отражения информации. Виды балансов</b>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Тестирование	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<b>Тема 2.2. Оценка хозяйственных средств. Типы хозяйственных операций</b>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Тестирование	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<b>РАЗДЕЛ 3. СЧЕТА И ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ</b>					Экзамен	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4
<b>Тема 3.1. Счета бухгалтерского учет. Двойная запись операций на счетах</b>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Тестирование	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<i>Классификация бухгалтерских счетов по различным признакам</i>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Тестирование	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<b>РАЗДЕЛ 4. ПРИНЦИПЫ УЧЕТА ОСНОВНЫХ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ</b>					Экзамен	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4
<b>Тема 4.1. Учет процесса снабжения</b>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Тестирование	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<b>Тема 4.2. Учет процесса производства и процесса реализации</b>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Тестирование	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		

<b>РАЗДЕЛ 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ</b>					Экзамен	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4
<b>Тема 5.1. Бухгалтерские документы</b>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Защита практической работы	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<i>Классификация бухгалтерских документов</i>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Тестирование	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<i>Понятие и значение документооборота в учетной работе</i>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Тестирование	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<i>Сущность и значение инвентаризации</i>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Тестирование	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<i>Виды инвентаризации</i>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Тестирование	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<b>РАЗДЕЛ 6. ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ УЧЕТНОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>					Экзамен	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4
<b>Тема 6.1. Учетные регистры и способы исправления ошибок в них</b>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Контрольный опрос	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<i>Формы бухгалтерского учета их сущность и сферы применения</i>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Контрольный опрос	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		
<i>Учетные регистры, их значение и классификация.</i>	Устный опрос, защита самостоятельной работы, решение ситуационных задач	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4	Контрольный опрос	ОК 01 – 05 ОК 09 – 11 ПК 1.1 – 1.4		

#### 4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля

##### 4.1 . Задания для оценки освоения дисциплины

Текущий контроль осуществляется в виде устных опросов защиты самостоятельной работы и решения ситуационных задач согласно рабочей программе, решение ситуационных задач осуществляется по сборнику заданий для лабораторных и практических занятий, а так же в форме защиты самостоятельной работы, изложенной в соответствующих методических рекомендациях.

### 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, ЕГО ОБЪЕКТЫ И ЗАДАЧИ

#### 1.1. Бухгалтерский учет как информационная система

Задание. Подготовить реферат на тему «История возникновения бухгалтерского учета и основные этапы его развития»

Вопросы для дискуссионного обсуждения

1. Учет в древнем мире
2. История зарождения бухгалтерского учета.
3. Понятия счетоводства (бухгалтерского учета), и его родоначальник.
4. Понятие счетоведения
5. Лука Пачоли и его вклад в развитие бухгалтерского учета
6. Последователи Луки Пачоли по вопросу применения учета в различных отраслях в 15-16 веках.
7. Бенедикт Контрульи и его заслуги в развитии науки – бухгалтерский учет
8. Появление слова «бухгалтер»?
9. Появление двойной записи и бухгалтерских счетов в России
10. Зарождение бухгалтерского учета в России как наука? Основоположник этой науки
11. Современное состояние и развитие бухгалтерского учета в России
12. Современное состояние и развитие бухгалтерского учета в странах Европы

#### 1.2. Современное состояние и развитие бухгалтерского учета в России, странах Европы

Вопросы для дискуссионного обсуждения

1. Развитие бухгалтерского учета в развитых странах Европы и Азии;
2. Современное развитие и реформирование бухгалтерского учета в России;
3. Органы, регулирующие бухгалтерский учет в России, их назначение и функции

Бухгалтерский учет: значение, задачи и объекты

#### 1.3. Хозяйственный учет и его виды

ЗАДАНИЕ 1.3.1. Заполните нижеследующую таблицу

Таблица 1.3.1 - Отличительные признаки трех видов хозяйственного учета

Область сравнения	Оперативный Учет	Статистический учет	Бухгалтерский учет
1. Объект изучения			
2. Источники получения информации			
3. Способы обработки учетной информации			

4. Виды измерителей, применяемые для отражения информации в учете			
5. Прерывность во времени			

### ЗАДАНИЕ 1.3.2.

Определить с помощью какого вида хозяйственного учета получена приведенная ниже информация. Решение представить в таблице

Таблица 1.3.2 – Источники информации по видам хозяйственного учета

Информация по данным оперативного учета	Информация по данным статистического учета	Информация по данным бухгалтерского учета

1. Размер остатка денежных средств на расчетном счете
2. Индекс инфляции за год.
3. Отчет по поставкам готовой продукции покупателям за день.
4. Валовой национальный продукт за год
5. Сума налога на прибыль, подлежащая уплате в бюджет за квартал
6. Наличие и движение материальных ценностей на основном складе организации за текущий квартал
7. Сообщение электронной пропускной системы руководителю организации об опоздании менеджера по продажам
8. Размер инвестиций в деревообрабатывающую отрасль Хабаровского края
9. Сумма чистой прибыли организации за отчетный год.
10. Объем продажи продукции организации в разрезе номенклатурных групп за отчетный год (шт. и тыс. руб.)
11. Сумма предоплаты за товар на основе счета, переданного по факсимильной связи
12. Фактическая себестоимость произведенной продукции за месяц.
13. Средние рыночные цены на продаваемые организацией товары в текущем месяце
14. Информация о произошедшем на складе хищении.
15. Сумма дивидендов, выплаченных по привилегированным акциям в отчетном году
16. Сумма средств на оплату труда управленческого персонала организации в отчетном году.
17. Количество поступивших от поставщика на склад материалов и задолженность по поставке.
18. Средняя величина оборота товаров организаций оптовой и розничной торговли.

### ЗАДАНИЕ 1.3.3. Заполните нижеследующую таблицу

Таблица 1.3.3 - Характеристика видов измерителей, применяемых в хозяйственном учете

Виды измерителей	Краткая характеристика	Единицы измерения и ее обозначение
Натуральные		
Трудовые		
Денежные		

#### 1.4. Бухгалтерский учет и его виды. Задачи и функции бухгалтерского учета

##### ЗАДАНИЕ 1.4.1.

Заинтересованные пользователями информации считаются юридические и физические лица, имеющие какие либо потребности в информации и обладающие достаточными познаниями и навыками для понимания, оценки и использования этой информации. Исходя из этого, заполните следующую таблицу.

Таблица 1.4.1 – Интересы пользователей

Группа пользователей	Интересы пользователей
Инвесторы	
Работники организаций	
Заимодавцы (кредиторы)	
Поставщики	
Клиенты и покупатели	
Правительственные органы	
Общественность	

##### ЗАДАНИЕ 1.4.2.

Сгруппировать пользователей учетной информации на основе их классификации. Решение представить в таблице.

Таблица 1.4.2 - Пользователи бухгалтерской информацией

Внутренние пользователи	Внешние пользователи		
	имеющие прямой финансовый интерес	имеющие косвенный финансовый интерес	не имеющие прямого финансового интереса

- Федеральная налоговая служба;
- Поставщик сырья и материалов;
- Аудиторская фирма, проводящая проверку;
- Совет директоров;
- Арбитражный суд;
- Генеральный директор;
- Государственный комитет по статистике;
- Фонд социального страхования РФ;
- Мастер участка;
- Аудиторская фирма, осуществляемая ведение бухгалтерского учета;
- Пенсионный фонд РФ;
- Уборщица кабинета генерального директора;
- Компания, предполагающая покупку пакета акций;
- Страховая компания;
- Ревизионная комиссия акционерного общества;
- Дилеры;
- Банк, в котором открыт расчетный счет предприятия;
- Акционеры, учредители организации;
- Постоянные покупатели.

#### 1.5. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ

**ЗАДАНИЕ 1.5. 1.** Заполните нижеследующую таблицу

Таблица 1.5.1 - Краткая характеристика уровней системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации

№ п/п	Уровень регулирования	Документы, регламентирующие учет	Органы регулирования

Предмет и метод бухгалтерского учета и его принципы

1.6. Классификация имущества по размещению

Цель занятия- усвоить порядок группировки хозяйственных средств организации по размещению

**ЗАДАНИЕ 1.6.1.**

На основе данных для выполнения задания произвести группировку имущества ОАО «Вымпел» по размещению на 01.01.20 г. Группировку имущества ОАО «Вымпел» осуществить в таблице.

Таблица 6.1.1 - Классификация имущества по размещению

Средства в сфере производства	Средства в непроизводственной Сфере	Средства в сфере обращения	Отвлечённые средства

Таблица 1.6.2 - Состав имущества ОАО «Вымпел» на 01.01.20 г.

№ п/п	Наименование имущества	Сумма, руб.
1	Здание гаража	435627
2	Семена озимой ржи	3245
3	Задолженность хлебоприёмного пункта	6748
4	Деньги на валютном счете	15436
5	Яблоневый сад	654789
6	Сенаж	65378
7	Задолженность молокозавода	3564
8	Сеялки СЗТ-3,6 , сданные в аренду	65478
9	Программа для ЭВМ	5200
10	Задолженность мясокомбината	2450
11	Автомобиль ГАЗ	142000
12	Ящики под готовую продукцию	234
13	Контейнеры для запасных частей	2345
14	Покрышки для автомобилей ЗИЛ (700x16)	4100
15	Здание школы	256845

16	Библиотечный фонд	756400
17	Мясорубка электрическая в столовой	78900
18	Радиатор водяной к трактору К-700	786
19	Задолженность рабочих по выданным ссудам	123780
20	Здание бани	6066
21	Векселя полученные	7400
22	Акции ОАО «Газпром»	1000000

Продолжение таблицы

№ п/п	Наименование имущества	Сумма, руб.
23	Телятник 2-хрядный	165200
24	Телки племенные для продажи	4567
25	Электромотор	34000
26	Бак топливный	124680
27	Медь листовая	25610
28	Здания коровников	9156890
29	Здание ремонтной мастерской	956980
30	Лесозащитные полосы (тополь)	114300
31	Объект природопользования (озеро)	5468720
32	Жилые дома	56230510
33	Кровати (детский сад)	56200
34	Стеллажи на складе хозяйственных принадлежностей	143100
35	Доильная установка «Карусель»	8000500
36	Бороны	58300
37	Автомобиль ГАЗ переданный в лизинг	420000
38	Денежные документы	102000
39	Задолженность подотчетных лиц	210
40	Денежные средства в кассе	56820
41	Бумага канцелярская «Балет»	5300
42	Авансовые платежи по налогам	5000
43	Мешки холщевые (под картофель)	9500
44	Изгородь для загона животных	25300
45	Денежные средства на расчетном счете	489650
46	Лошадь	32000
47	Векселя полученные	80000
48	Телега	7230
49	Задолженность доярки Ивановой Ю.Д. за проданный ей комбикорм	1600
50	Копир	22000

### 1.7. Классификация имущества по составу и функциональной роли

#### ЗАДАНИЕ 1.7.1

На основе данных для выполнения задания произвести группировку хозяйственных средств ОАО «Аксай» по составу и функциональной роли на 01.10.20 г. Группировку хозяйственных средств ОАО «Аксай» осуществить в таблице.

Таблица 1.7.1 - Классификация имущества по составу и функциональной роли

Внеоборотные активы	Оборотные активы
---------------------	------------------



Основ- ные средства	Нематери- альные активы	Вложения во внеобор- отные активы	Долго- срочные фи- нансо-вые вложения	Матери- альные оборотные средства	Денеж- ные средства	Средств- ва в текущих расчетах	Кратко- срочные фи- нансо-вые вложения

Данные для выполнения задания

Состав хозяйственных средств ОАО «Акса́й» на 1 октября 20 г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
1	Здание заводоуправления	1 120 400
2	Вычислительная техника	73 600
3	Запасные части для ремонтного оборудования	23 000
4	Лента стальная	16 800
5	Денежные средства на расчетном счете в банке	96 000
6	Оборудование разное в цехах	904 200
7	Легковой автомобиль	179 000
8	Медь листовая	39 000
9	Сооружение (ограждение организации)	336 000
10	Расходы на освоение новых видов продукции	83 100
11	Земельный участок, находящийся в собственности организации	181 000
12	Материалы разные на складе	34 000
13	Здание склада	1 359 000
14	Топливо	76 000
15	Хозяйственный инвентарь	43 000
16	Расходы по подписке на газеты и журналы	1200
17	Шкафы металлические	116 150
18	Станок токарный	300 000
19	Здание механического цеха	2 104 500
20	Наличные денежные средства в кассе	5600
21	Патент на изобретение	22 000
22	Радиотелефон	4500
23	Здание общехозяйственного назначения	1 720 000
24	Готовая продукция на складе	36 700
25	Фрезерный станок	285 000
27	Исключительное право на полезную модель	36 800
28	Финансовые вложения в акции	250 000
29	Строительство здания заводоуправления	500 000
30	Выполнение научных работ	129 000
31	Оборудование, требующее монтажа	87 000

Продолжение таблицы

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
32	Автоматизированная бухгалтерская программа	1 204 600

33	Приобретение объектов природопользования	2 000 000
34	Расходы будущих периодов	64 000
35	Готовая продукция на складе	452 000
36	Специальная одежда	76 800
37	Организационные расходы	53 000
38	Финансовые вложения в облигации со сроком погашения 3 месяца	650 000
39	Дебиторская задолженность покупателей	100 100
40	Денежные средства на валютном счете	560 230

### 1.8. Классификация имущества по источникам образования и целевому назначению

#### ЗАДАНИЕ 1.8.1.

На основе данных для выполнения задания произвести группировку хозяйственных средств по источникам формирования и целевому назначению ОАО «Силуэт». Группировку источников образования хозяйственных средств осуществить в таблице следующей формы.

Таблица 1.8.1 - Классификация имущества по источникам формирования и целевому назначению

Источники собственных средств	Источники заемных средств		
	привлеченные (кредиторская задолженность)	кредиты (займы)	обязательства по распределению

Данные для выполнения задания

Источники образования хозяйственных средств швейной фабрики ОАО «Силуэт» на 1 апреля 20 г.

№ п/п	Наименование источников	Сумма, руб.
1	Добавочный капитал	80 000
2	Задолженность ОАО «Силуэт» за ткани	45 000
3	Уставный капитал	7 200 000
4	Кредиты банков сроком до одного года	186 000
5	Резервный капитал	60 000
6	Кредиты банков сроком более одного года	2 970 000
7	Прибыль прошлых лет	310 000
8	Задолженность работникам по оплате труда	205 000
9	Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	75 000
10	Задолженность по налогу на добавленную стоимость	45 000
11	Задолженность разным кредиторам	906 384
12	Доходы будущих периодов	48 000
13	Задолженность подотчетным лицам	1300
14	Резерв на оплату отпусков работников	197 500
15	Задолженность банку по кредиту сроком на три года	2 571 000
16	Нераспределенная прибыль отчетного года	194 000
17	Часть прибыли, причитающаяся к платежу в бюджет в виде налога на	19 400

	прибыль	
18	Займы, полученные от других юридических лиц, сроком на три года	350 000
19	Целевое финансирование	1 000 000
20	Краткосрочные ссуды банков	500 000
21	Задолженность подрядчикам	120 000
22	Резерв на ремонт основных средств	1 200 000
23	Дотации на освоение новых видов продукции	1 000 000
24	Задолженность по налогу на имущество	52 000

## 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

### 2.1. Структура и принципы построения бухгалтерского баланса

#### ЗАДАНИЕ 2.1.1.

Используя приложение 1, составьте баланс ОАО «Вега» на 01.07.20 г. согласно представленному перечню имущества и источников его образования по нижеприведенной форме таблицы:

Бухгалтерский баланс ОАО «Вега» на 01.07.20 г.

Актив		Пассив	
Статья	Сумма, тыс. р.	Статья	Сумма, тыс. р.
Основные средства	4 567 000	Уставный капитал	1 000 000
.....	.....	.....	.....
Баланс	Σ	Баланс	Σ

Имущество, капитал и обязательства ОАО «Вега» на 01.07.20 г.

№ п/п	Имущество, капитал и обязательства	Сумма, руб.
1	Незавершенное производство	40 000
2	Деньги на расчетном счете	3 000
3	Задолженность покупателей	15 000
4	Материалы	12 000
5	Прибыль отчетного года	60 000
6	Основные средства	754 000
7	Деньги в кассе	8 000
8	Задолженность поставщикам за материалы	18 000
9	Задолженность бюджету по налогам и сборам	5 000
10	Добавочный капитал	18 000
11	Уставный капитал	600 000
12	Задолженность подотчетных лиц	1 000
13	Задолженность работникам по оплате труда	68 000
14	Задолженность органам социального страхования	26 000
15	Нематериальные активы	68 000
16	Амортизация основных средств	5 000
17	Резервный капитал	5 000
18	Авансы, полученные от заказчиков	59 000
19	Расходы будущих периодов	30 000

20	Готовая продукция	16 000
21	Краткосрочные финансовые вложения	8 000
22	Амортизация нематериальных активов	4 000
23	Резервы предстоящих расходов	20 000
24	Резерв по сомнительным долгам	9 000
25	Авансы, выданные подрядчикам	26 000
26	Незавершенное строительство	19 000
27	Целевые поступления из бюджета	31 000
28	Краткосрочные кредиты банков	14 000
29	Долгосрочный заем	58 000

Типы влияния хозяйственных операций на статьи бухгалтерского баланса

ЗАДАНИЕ 2.1.2.

На основе данных для выполнения задания отразить изменения в бухгалтерском балансе, определить тип изменений. Задание оформить в виде таблицы, следующей учебной формы:

Типы изменений в бухгалтерском балансе

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Изменения в бухгалтерском балансе				Тип изменения
			Актив		Пассив		
			Увел. (+)	Уменьш. (+)	Увел. (+)	Уменьш. (+)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Данные для выполнения задания

Хозяйственные операции ОАО «Каврас» за март 20 г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Поступили от поставщиков материалы	45 000
2	Перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы	50 000
3	Получены в кассу с расчетного счета деньги для выдачи заработной платы	85 000
4	Отпущены со склада в производство материалы	65 000
5	Выданы из кассы денежные средства инженеру Лаврову на командировочные расходы	950

Продолжение таблицы

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
6	Выдана из кассы заработная плата работникам организации	85 000
7	Часть прибыли направлена на формирование резервного капитала	14 500
8	Выпущена из производства готовая продукция	47 940
9	Начислена заработная плата рабочим за производство продукции	62 000
10	Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц	7 850
11	Перечислен с расчетного счета в бюджет налог на доходы физических лиц	7 850
12	Отгружена покупателям готовая продукция	60 000

13	Вы дано из кассы работнику на хозяйственные нужды	15 000
14	На специальный счет в банке зачислен долгосрочный кредит банка	1 000 000
15	С расчетного счета погашены проценты по краткосрочному кредиту	50 000
16	На расчетный счет зачислены средства от покупателей в счет погашения дебиторской задолженности	100 000
17	В кассу получены денежные средства от работника, за проданную продукцию	5 000

### ЗАДАНИЕ 2.1.3.

Укажите порядок изменения статей бухгалтерского баланса согласно установленного типа согласно данным для выполнения задания. Заполните следующую таблицу:

#### Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс

Содержание хозяйственной операции	Актив			Пассив			Тип операции
	Статья	Увел. (+)	Уменьш · (-)	Статья	Уве л. (+)	Уменьш · (-)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Данные для выполнения задания

#### Содержание хозяйственных операций

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1	На расчетный счет учредители внесли взносы в качестве вклада в уставный капитал	100 000
2	На расчетный счет получен долгосрочный кредит банка	500 000
3	Поступили от поставщиков основные средства (расчет не произведен)	200 000
4	Произведена оплата поставщикам за основные средства	200 000
5	Поступили материалы от поставщиков	100 000

#### Продолжение таблицы

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
6	Оплачены счета поставщиков материалов	100 000
7	Отпущены материалы в производство продукции	50 000
8	Начислена заработная плата за изготовление продукции	100 000
9	Оприходована на склад готовая продукция	5 000
10	Продана покупателям вся изготовленная продукция	100 000
11	Получены денежные средства от покупателей	300 000

## 2.2. Виды бухгалтерских балансов

### ЗАДАНИЕ 2.2.1.

Заполните нижеследующую таблицу

#### Характеристика отдельных видов балансов

Вид баланса	Краткая характеристика
Вступительный	

(начальный) баланс	
Заключительный баланс	
Ликвидационный баланс	
Предварительный баланс	
Баланс-брутто	
Баланс - нетто	
Сальдовый баланс (текущий)	

### ЗАДАНИЕ 2.2.2.

Составьте вступительный баланс организации на основе следующих данных на 01.07.20\_ г. Уставный капитал ООО «Смена», согласно учредительным документам, составляет 900 000 рублей. Одним из учредителей уже внесены денежные средства на расчетный счет в счет формирования вклада в уставный капитал ООО «Смена» в сумме 400 000 руб. Бухгалтерский баланс оформить по приводимой учебной форме.

Бухгалтерский баланс организации на \_ . .20 г

Актив	Сумма, тыс.руб.	Пассив	Сумма, тыс.руб.
1 раздел. Внеоборотные активы ИТОГО по разделу 1		3 раздел. Капитал и резервы ИТОГО по 3 разделу	
2 раздел. Оборотные активы ИТОГО по разделу 1		4 раздел. Долгосрочные обязательства ИТОГО по 4 разделу	
		5 раздел. Краткосрочные обязательства ИТОГО по 5 разделу	
БАЛАНС		БАЛАНС	

### ЗАДАНИЕ 2.2.3.

Общество с ограниченной ответственностью «Ника» имеет двух учредителей. Составьте разделительный баланс организации на два экономически независимых субъекта на 02.02.20 г. по форме, представленной в задании 2.2.4.

По условиям договора разделение имущества и источников этого имущества должно быть поведено в следующих долях: 30% учредителю ООО «Софт» и 70% учредителю ООО «Момент» основе следующих данных на 01.07.20 г.

Текущий бухгалтерский баланс ООО «Ника» на 01.02.20 г.

Актив	Сумма, тыс.руб.	Пассив	Сумма, тыс.руб.
1 раздел. Внеоборотные активы Основные средства ИТОГО по разделу 1	120 000 120 000	3 раздел. Капитал и резервы Уставный капитал ИТОГО по 3 разделу	810 000 810 000
2 раздел. Оборотные активы Запасы Денежные средства ИТОГО по разделу 1	180 000 510 000 690 000	4 раздел. Долгосрочные обязательства ИТОГО по 4 разделу	
		5 раздел. Краткосрочные обязательства	

		ИТОГО по 5 разделу	
БАЛАНС	810 000	БАЛАНС	810 000

### 2.3. Оценка хозяйственных средств. Типы хозяйственных операций

1. Устный опрос

2. Практическая работа

Вопросы для самопроверки

1. Какие бывают методы оценки сырья?

2. В чем различие методов?

3. Какие методы используются чаще всего?

4. Какие бывают типы хозяйственных операций?

5. В чем их отличие?

#### ЗАДАНИЕ 3.3.1.

Организация, специализирующаяся на сборе планшетов и компьютеров из закупаемых микросхем, в 2017 году запустила процесс изготовления компьютеров более современного типа, реализация которых осуществлялась неравномерно в течение года, поэтому некоторые готовые компьютеры увеличили запасы готовых видов продукции. Скажем, в 2017 г. организацией было изготовлено 4 подобных компьютера. Однако хотя эти компьютеры одинаковые, издержки на производство каждого компьютера различны из-за увеличения цен на заработную плату персонала и комплектующие.

Товар	Себестоимость, рублей
Компьютер 1	13500
Компьютер 2	12000
Компьютер 3	14000
Компьютер 4	15100
Итого	54600

Пусть, клиентам были реализованы 2 компьютера.

1) Определите себестоимость проданных компьютеров и стоимость запасов при помощи трех методов – FIFO, LIFO, средних издержек.

Учет списания материалов в производство

Материалы отпускают со склада в основные цеха на производство продукции, оказания услуг, для ведения основной деятельности, для других хозяйственных нужд организации.

Проводки по учету списания материалов приведены в таблице 3.3.1.

Таблица 3.3.1 - Бухгалтерские записи

Состав операции	Дебет	Кредит
Списаны материалы с основного склада:	20	10
в основное производство	23	10
на общепроизводственные нужды	26	10
во вспомогательное производство	25	10
на общепроизводственные нужды	26	10
на исправление брака	8	10
на общехозяйственные нужды	28	10
на реализацию продукции и на операции, связанные с реализацией продукции покупателям	44	10
на строительные-монтажные работы	91	10

### 3. СЧЕТА И ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ

#### 3.1. Бухгалтерские счета, их назначение, структура

##### ЗАДАНИЕ 3.1.1.

Определите, какие из приведенных ниже счетов относятся к активным, пассивным и активно-пассивным счетам:

- |   |  |
|---|--|
| 1. Расчетные счета                              | 7. Валютные счета                        |
| 2. Основное производство                        | 8. Прибыли и убытки                      |
| 3. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 9. Расчеты с поставщиками                |
| 4. Расчеты по краткосрочным кредитам и займам   | 10. Финансовые вложения                  |
| 5. Добавочный капитал                           | 11. Уставный капитал                     |
|   | 12. Материалы                            |
|   | 13. Расчеты с покупателями и заказчиками |
|   | 6. Основные средства                     |

##### ЗАДАНИЕ 3.1.2.

Откройте счет «Касса», отразите операции по движению денежных средств, подсчитайте обороты и выведете конечное сальдо.

Исходные данные

Остаток денег в кассе на 1.01. 200 г. – 2 000 руб.

Содержание операции	Сумма, руб.
Поступили деньги с расчетного счета на выплату заработной платы	112 000
Выдана заработная плата работникам	112 000
Поступили деньги с расчетного счета на хозяйственные нужды	15 000
Выданы деньги Иванову И.И. под отчет на приобретение канцелярских товаров	1 500
Поступили деньги от покупателя	5 000

##### ЗАДАНИЕ 3.1.3.

Оформить активный счет 10 «Материалы», подсчитать обороты по дебету, кредиту и сальдо на конец месяца.

На начало месяца на складе предприятия находились различные материалы на сумму 22000 р. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с движением материалов:

Содержание операции	Сумма, руб.
1. Получены материалы от учредителей	10000
2. Списаны материалы в производство	15000
3. Поступили материалы от поставщиков	42000
4. Получены материалы безвозмездно	7000
5. Возвращены бракованные материалы поставщику	3000
6. Продан излишек материалов	8000

#### 3.2. Классификация бухгалтерских счетов по различным признакам.

##### ЗАДАНИЕ 3.2.1.

Произвести группировку представленного перечня счетов бухгалтерского учета по структуре, представленной в нижеследующей таблице:



## Классификация бухгалтерских счетов по структуре

N п/п	Код счета	Структура счета		
		Активный	Пассивный	Активно-пассивный
1	50	Касса		
2	51	Расчетный счет		

Данные для выполнения задания

№ п/п	Наименование счета
1	Материалы
2	Готовая продукция
3	Расчеты- с поставщиками
4	Расчеты с различными дебиторами и кредиторами
5	Нематериальные активы
6	Прибыли и убытки
7	Общехозяйственные расходы

Продолжение таблицы

№ п/п	Наименование счета
8	Амортизация основных средств
9	Расчеты с подотчетными лицами
10	Резервный капитал
11	Финансовые вложения
12	Расчеты с персоналом по оплате труда
13	Амортизация нематериальных активов
14	Расчетные счета
15	Расчеты по налогам и сборам
16	Продажи

## 4. ПРИНЦИПЫ УЧЕТА ОСНОВНЫХ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ

### 4.1. Учет процесса снабжения

1. Устный опрос

2. Практическая работа

Вопросы для самопроверки

1. Что включает в себя процесс снабжения?

2. Из чего складывается фактическая себестоимость приобретаемых ценностей?

Таблица 4.1.1 - Журнал хозяйственных операций по учету движения материалов

№ п/п	Содержание операций	Сумма	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит

1	На 1 ноября числились остатки стали листовой 2 мм, номенклатурный номер 010010 в количестве 3 т: а) по учетной цене 250 руб. за тонну на сумму, б) отклонения от учетной цены, в) фактическая себестоимость.	750 50 800	
2	Согласно счета-фактуры поступила сталь от поставщика 0,48 т: фактурная стоимость, НДС Железнодорожный тариф. Итого фактическая себестоимость:	150 20 200	
3	Списана сталь 0,4 т. На изготовление деталей по учетной цене	100	
4	Списаны отклонения фактической себестоимости стали от учетной цены	?	
5	На 1 декабря числятся остатки стали листовой в количестве..... по учетной цене..... отклонения..... фактическая себестоимость.....	? ? ? ?	

#### 4.2. Учет процесса производства и процесса реализации

1. Устный опрос

2. Практическая работа

Вопросы для самопроверки

1. Что такое процесс производства?

2. Какие бывают затраты?

3. Чем они отличаются?

4. Из чего складывается фактическая себестоимость готовой продукции?

5. На каких счетах отражаются затраты на производство?

6. На каких счетах отражает фактическая себестоимость?

### 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

#### 5.1. Сущность и значение бухгалтерских документов.

##### ЗАДАНИЕ 5.1.1.

1. Составьте первичные документы: приходные и расходные ордера.

2. Составьте журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов.

3. Заполните кассовую книгу.

Для выполнения задания использовать типовые бланки документов.

Условия задания

Информация о предприятии: ООО «Мир флоры». Руководитель - Сидоров О.С., главный бухгалтер – Орлова Г.Н., кассир – Иванова Л.П. Операции по кассе проходили 15 марта. Остаток денежных средств в кассе на 15 апреля – 5 000 рублей.

1. Получено бухгалтером Петровой О.С. с расчетного счета по чеку № 151832 и сдано в кассу по приходному кассовому ордеру № 27 25 000 рублей на хозяйственные расходы.
2. Кассир Иванова Л.П. выдала по расходному кассовому ордеру № 12 начальнику сбытового отдела 20 000 рублей на расходы по командировке в г. Москву для заключения договора купли-продажи.
3. По приходному кассовому ордеру № 28 в кассу поступили деньги от экспедитора Васильева О.М. – возврат излишне выданных денег на хозяйственные расходы – 4 000 рублей.
4. По приходному кассовому ордеру № 29 в кассу поступили деньги от мастера цеха №3 Федоровой А.Н. в погашение ранее взятой ссуды, на индивидуальные нужды – 3 000 рублей.
5. По расходному кассовому ордеру № 13 выдано из кассы инженеру Николаеву О.А. в подотчет на приобретение инструмента – 6 000 рублей.
6. По расходному кассовому ордеру № 14 выдана из кассы депонированная заработная плата экспедитору Васильеву О.М. – 6 000 рублей.

#### ЗАДАНИЕ 5.1.2.

Используя заполненное требование на отпуск материала (Приложение ), по которому произведена операция, произведите его проверку:

- по форме
- арифметически
- по существу.

Выводы оформите письменно

#### ЗАДАНИЕ 5.1.3.

Разработайте форму документа «Акт закупки продовольствия у частного лица».

### 5.2. Классификация бухгалтерских документов

#### ЗАДАНИЕ 5.2.1.

Проставьте в нижеследующей таблице вид первичного документа: организационно-распорядительный (ОР), оправдательный (О), комбинированный (К), документ бухгалтерского оформления (БО)

Классификация первичных документов

№ п/п	Название документов	Вид документа
1	Доверенность на получение материальных ценностей	
2	Акт о приемке материалов	
3.	Приказ о приеме на работу	
4	Приходный кассовый ордер	
5.	Акт приемки-передачи объектов основных средств	
6	Требование на материалы	
7	Ведомость начисления амортизации основных средств	
8	Платежное поручение	
9	Авансовый отчет подотчетного лица	
10	Ведомость начисления заработной платы	
11	Распоряжение об оплате выполненных совместителями работ	

12	Договор купли-продажи	
13	Гарантийное письмо об оплате основных средств, планируемых для приобретения	
14	Приказ о направлении работника в командировку	
15	Приказ о назначении комиссии по делу об утере документов	
16	Расчет налога на прибыль	

### 5.3. Понятие и значение документооборота в учетной работе

#### ЗАДАНИЕ 5.3.1.

Выберете и расположите по порядку действия, которые надо совершить, чтобы сдать кассовые документы в архив на хранение

- |  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| 1. вписать                             | 9. обработать                         |
| 2. списать                             | 10. разработать.                      |
| 3. передать в архив.                   | 11. положить в сейф.                  |
| 4. подписать                           | 12. переплести                        |
| 5. оформить архивную справку           | 13. сосчитать число документов        |
| 6. подобрать в хронологическом порядке | 14. доложить руководителю организации |
| 7. пронумеровать                       |                                       |
| 8. проштамповать                       |                                       |

#### ЗАДАНИЕ 5.3.2.

Разработайте форму графика документооборота и оформите ее в виде

- таблицы
- графика
- схемы
- или другой формы.

Укажите, какая форма графика документооборота будет наиболее эффективна и удобна в применении в учетной работе

#### ЗАДАНИЕ 5.3.3.

Проставьте в нижеследующей таблице сроки хранения документации бухгалтерии.

Наименование документации	Срок хранения (лет)
Приходные и расходные кассовые ордера	
Выписки из расчетного счета	
Авансовые отчеты подотчетных лиц	
Бухгалтерская (финансовая) отчетность	
Накладные на отпуск материалов на сторону	
Товарно-транспортные накладные	
Ведомости на выдачу дивидендов (работникам)	
Приходные ордера на материалы	
Платежные банковские документы	
Кассовая книга	
Лицевые счета работников организации	

Инвентаризация и ее значение в хозяйственной деятельности организации

#### 5.4. Сущность и значение инвентаризации

##### ЗАДАНИЕ 5.4.1.

Проведена плановая инвентаризация. В ходе инвентаризации выявлены недостача материалов и денежных средств по кассе. Отрадите недостачу материалов и денежных средств по кассе в учете. Составьте журнал учета хозяйственных операций.

Исходные данные

По итогам инвентаризации выявлена недостача материалов в размере 5 000 рублей и денежных средств по кассе на сумму 1 000 рублей. Виновное лицо по недостаче материалов не установлено. Виновное лицо по недостаче в кассе - кассир. Кассир согласен возместить недостачу и внести соответствующую сумму.

Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Бухгалтерская запись	
			Дебет	Кредит
Итого				

##### ЗАДАНИЕ 5.4.2.

Проведена плановая инвентаризация. В ходе инвентаризации выявлены недостача материалов на складе и излишки денежных средств по кассе. Отрадите недостачу материалов и излишков денежных средств по кассе в учете. Составьте журнал учета хозяйственных операций.

Исходные данные

По итогам инвентаризации выявлена недостача материалов в размере 200 рублей в пределах норм естественной убыли. Выявленные излишки денежных средств по кассе составили 2 000 рублей.

Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Бухгалтерская запись	
			Дебет	Кредит
Итого				

##### ЗАДАНИЕ 5.4.3.

1. По данным таблицы 1 и 2 осуществите решение в таблице 3.
2. Отрадите на счетах бухгалтерского учета результаты инвентаризации.

Таблица 1 - Данные из предыдущей инвентаризационной описи № 1 товарно-материальных ценностей на 01.10.200 г.

№ п/п	Наименование товарно-материальных ценностей	Ед.изм.	Цена, руб.	Фактическое наличие	
				Кол-во	Сумма, руб.
1.	Шпилька	шт.	2,5	58	145
2.	Штырь подъемный	шт.	8,5	53	450,5
3.	Болт	шт.	0,17	50	8,5
4.	Втулка	шт.	0,541	31	16,74
5.	Заклепки	кг	0,67	1	0,67
6.	Пружина	шт.	1,08	42	45,36

7.	Нитки бобинные	шт.	1,6	3	4,8
8.	Лист медный	кг	13,5	15	202,5

Таблица 2 - Справка о наличии товарно-материальных ценностей по данным бухгалтерского учета на дату инвентаризации

№ п/п	Наименование товарно-материальных ценностей	Ед.изм.	Цена, руб.	Фактическое наличие	
				Кол-во	Сумма, руб.
1.	Шпилька	шт.	2,5	57	142,5
2.	Штырь подъемный	шт.	8,5	63	535,5
3.	Болт	шт.	0,17	50	8,5
4.	Втулка	шт.	0,541	31	16,74
5.	Заклепки	кг	0,67	1	0,67
6.	Пружина	шт.	1,08	35	37,8
7.	Нитки бобинные	шт.	1,6	3	4,8
8.	Лист медный	кг	13,5	15	202,5

Таблица 3 - Инвентаризационно-сличительная ведомость

№ п/п	Наименование товарно-материальных ценностей	Ед. изм.	Цена, руб.	Числится по данным учета		Фактическое наличие		Результат инвентаризации	
				Кол-во	Сумма, руб.	Кол-во	Сумма, руб.	Кол-во	Сумма, руб.

## 6. ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ УЧЕТНОЙ ИНФОРМАЦИИ

### 6.1. Учетные регистры, их значение и классификация.

#### ЗАДАНИЕ 6.1.1.

Заполните журнал учета хозяйственных операций, журнал-ордер №2 по счету «расчетный счет». Ведомость №2, страницу Главной книги по счету 51.

Исходные данные, руб.

Расчетный счет – 8 600 000

Уставный капитал - 8 000 000

Расчеты по заработной плате – 400 000

Расчеты с поставщиками – 230 000

Касса – 30 000

Отразите в учете хозяйственные операции текущего периода.

#### Хозяйственные операции текущего периода

№ п/п	Дата	Хозяйственная операция текущего периода	Сумма, руб.
1	05.04	С расчетного счета в кассу сняты денежные средства на выдачу заработной платы	350 000
2	05.04	Перечислены страховые платежи в органы социального страхования и обеспечения	104 000
3	05.04	Перечислен НДФЛ	52 000
4	06.04	Поступила выручка от покупателей за оказанные услуги	570 000

5	07.04	Оплачен счет транспортной организации ООО «В пути»	43 000
6	07.04	Поступила выручка от реализации готовой продукции	128 000
7	07.04	На расчетный счет поступили средства из кассы	29 000
8	17.04	Сняты с расчетного счета денежные средства, в том числе: - на выплату заработной платы - на хозяйственные нужды - на командировочные расходы	780 000 600 000 50 000 130 000

Страницу Главной книги по счету 51, журнал-ордер №2, ведомость №2, журнал хозяйственных операций заполнить по нижеприведенным формам.

Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Бухгалтерская запись	
			Дебет	Кредит
1				
2				

Ведомость №2 по счету 51 «Расчетный счет»  
за 20 г.

Сальдо на «\_» \_ г. По Главной книге \_ руб.

Дата	В дебет счета 51 с кредита счетов				Итого по дебету
	№ счета	№ счета	№ счета	№ счета	
Итого					

Журнал-ордер №2  
за 20 г.  
(составляется по кредиту счета 51 «Расчетный счет»)

Дата	С кредита счета 51 в дебет счетов					Итого
	№ счета	№ счета	№ счета	№ счета	№ счета	
Итого						

Главная книга  
по счету 51 «Расчетный счет» за 20 г.

Месяц	Обороты по дебету с кредита счетов				Оборот по кредиту	Сальдо	
	№ счета	№ счета	№ счета	Итого по дебету		Дебет	Кредит

ЗАДАНИЕ 6.1.2.

1. В журнале регистрации хозяйственных операций составьте бухгалтерские проводки и отразите их в соответствующих журналах ордерах (журнал – ордер №1 по счету 50 «касса», журнал – ордер №2 по счету 51 «Расчетный счет», журнал – ордер №7 по счету 71 «расчеты с подотчетными лицами»).

2. На основании итоговых данных журналов ордеров заполните Главную книгу, подсчитайте дебетовые обороты на счетах и остатки на счетах.

3. Составьте бухгалтерский баланс по данным конечных остатков на счетах Главной книги.

Данные для выполнения задания.

Хозяйственные операции за сентябрь 20 г.

№ п/п	Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	01.09	Выписка банка Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	150 000
2	02.09	Приходный кассовый ордер № 25 Получены в банке по чеку: - для выдачи заработной платы - на командировочные расходы	120 000 8 000
3	02.09	Расходный кассовый ордер № 40 По платежной ведомости № 9 выплачена заработная плата рабочим и служащим	109 000
4	02.09	Расходный кассовый ордер № 41 Выдано в подотчет менеджеру Максимову И.О. на хозяйственные расходы	2 000
5	02.09	Расходный кассовый ордер № 42 Выдан аванс на командировочные расходы инженеру Васильеву Н.А.	6 000
6	04.09	Авансовый отчет № 47 Израсходовано менеджером Максимовым И.О. из подотчетным сумм на производственные нужды	1 950
7	05.09	Расходный кассовый ордер № 43 Внесена из кассы на расчетный счет вовремя не полученная заработная плата	11 000
8	07.09	Авансовый отчет № 48 Израсходовано инженером Васильевым Н.А. на поездку в г. Москву	5 970
9	07.09	Приходный кассовый ордер № 26 Сдан в кассу менеджером Максимовым И.О. остаток подотчетной суммы	100
10	07.09	Приходный кассовый ордер № 27 Сдан в кассу инженером Васильевым Н.А. остаток неиспользованных подотчетных сумм	30
11	25.09	Приходный кассовый ордер № 28 Получены в банке по чеку денежные средства на хозяйственные нужды	7 500

№ п/п	Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
12	25.09	Расходный кассовый ордер № 44 Выдан аванс на хозяйственные нужды секретарю Петровой О.В.	2 500
13	25.09	Расходный кассовый ордер № 45 Выдан аванс на хозяйственные нужды менеджеру Максимову И.О.	4 500
14	27.09	Авансовый отчет № 49	4 520



		Израсходовано Менеджером Максимовым И.О. из подотчетных сумм на производственные нужды	
15	28.09	Авансовый отчет № 50 Израсходовано секретарем Петровой О.В. из подотчетных сумм на покупку канцелярских принадлежностей	2 430
16	28.09	Расходный кассовый ордер № 46 Выдано менеджеру Максиму в возмещение перерасхода по авансовому отчету	20

Главную книгу заполните в таблице нижеследующей формы.

Главная книга, счет

Месяц	Обороты по дебету с кредита счетов				Оборот по кредиту	Сальдо	
	№ счета	№ счета	№ счета	Итого по дебету		Дебет	Кредит

Журналы – ордера составьте в таблицах следующих форм:

Журнал-ордер № 1 по кредиту счета 50 «Касса»

Дата	С кредита счета 50 в дебет счетов					Итого
	№ счета	№ счета	№ счета	№ счета	№ счета	
Итого						

Журнал-ордер № 1 по кредиту счета 51 «Расчетный счет»

Дата	С кредита счета 51 в дебет счетов					Итого
	№ счета	№ счета	№ счета	№ счета	№ счета	
Итого						

Журнал-ордер № 7 по счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами»

№	Номер авансового отчета	Ф.И.О. подотчетного лица	Сальдо начальное		Выдано по отчет		Выдано в возмещение перерасхода	
			дебет	кредит	дата	сумма	дата	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
	Итого							

Окончание журнала ордера №7

№	Возвращены неиспользованные суммы		Списано с кредита счета 71 согласно авансовым отчетам в дебет счетов				Сальдо конечное	
	дата	сумма	по утвержденному авансу	№ счета	№ счета	№ счета	дебет	кредит
10	11	12	13	14	15	16	17	18
1								
2								
	Итого							

## 5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля

### 5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### Раздел 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, ЕГО ОБЪЕКТЫ И ЗАДАЧИ

##### ТЕСТ 1\*

###### 1. Отличительная черта оперативного учета:

1. Обязательное документирование операций;
2. Быстрота получения информации;
3. Использование особых приемов сбора и обработки информации;
4. Является непрерывным во времени.

###### 2. Отличительная черта бухгалтерского учета:

1. Отсутствие специальной службы;
2. Быстрота получения информации;
3. Использование специальных методов сбора информации;
4. Система текущего наблюдения за процессами, происходящими на предприятии.

###### 3. В народном хозяйстве организующую роль выполняет учет:

1. Оперативный;
2. Бухгалтерский;
3. Статистический;
4. Все в равной мере.

###### 4. Для исчисления количества затраченного труда используется \_\_\_\_\_ измеритель:

1. Денежный;
2. Трудовой;
3. Натуральный;
4. Все в равной мере.

###### 5. Измеритель, необходимый для получения информации об объектах учета, в количественном выражении:

1. Натуральный;
2. Трудовой;
3. Денежный;
4. Все в равной мере.

###### 6. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятий и его имущественном положении является задачей учета:

1. Оперативного;
2. Бухгалтерского;
3. Статистического;
4. Всех в полной мере.

###### 7. Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности, обеспечение финансовой устойчивости является задачей учета:

1. Оперативного;
2. Бухгалтерского;
3. Статистического;
4. Всех в полной мере.

###### 8. В системе управления бухгалтерский учет выполняет \_\_\_\_\_ функцию

1. Контрольную;
2. Планирования;
3. Регулирования;
4. Стимулирования.

###### 9. Какая из перечисленных функций не свойственна бухгалтерскому учету:

1. Планирования;

2. Контроля;
3. Информационная;
4. Аналитическая.

**10. Особенность бухгалтерского учета является отражение хозяйственных процессов**

1. Прерывно во времени;
2. Непрерывно во времени;
3. На 1-е число месяца;
4. На последнее число месяца.

Ответы

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	3	3	трудовой	2	2	2	контрольную	1	Непрерывно во времени

Раздел 3. Предмет и метод бухгалтерского учета и его принципы  
ТЕСТ 2\*

**1. Предметом бухгалтерского учета является:**

- 1) процессы, происходящие в регионе;
- 2) производственно-хозяйственная деятельность организации;
- 3) отношения в трудовых коллективах;
- 4) расчетные взаимоотношения организации.

**2. Метод бухгалтерского учета это:**

- 1) балансовое обобщение;
- 2) стоимостное измерение;
- 3) система двойной записи;
- 4) совокупность способов и приемов, которые в системе образуют основу организации бухгалтерского учета.

**3. К незавершенному производству относится:**

- 1) продукция, не прошедшая всех стадий технологической обработки;
- 2) сырье, материалы, находящиеся на складах;
- 3) полуфабрикаты собственного производства;
- 4) покупные полуфабрикаты.

**4. К группе предметы труда относятся:**

- 1) готовая продукция;
- 2) топливо;
- 3) наличные денежные средства в кассе предприятия;
- 4) дебиторская задолженность.

**5. Организация располагает экономическими ресурсами на сумму 2000 руб. Обязательства организации составляют 900 руб. Величина собственного капитала организации составит**

- 1) 2900 руб.
- 2) 1100 руб.
- 3) 2000 руб.
- 4) правильного ответа нет. Ваш вариант \_ руб.

**6. Экономические ресурсы организации в бухгалтерском учете обобщаются:**

- 1) только по функциональной роли;
- 2) только по источникам образования;
- 3) как сумма средств, выделенная учредителями;
- 4) с одной стороны по функциональной роли в производственном процессе, с другой

стороны по источникам формирования.

**7. Внеоборотные активы организации составляют 6000 руб., основные средства 2200 руб., нематериальные активы 800 руб.**

**капитальных вложений нет. Величина долгосрочных финансовых вложений составит**

- 1) 3000 руб.
- 2) 5200 руб.
- 3) 1000 руб.
- 4) 3800 руб.

**8. Программа комплексной автоматизации бухгалтерского учета «БЭСТ» относится к**

- 1) основные средства;
- 2) средства в расчетах;
- 3) долгосрочные финансовые вложения;
- 4) нематериальные активы.

**9. Обязательства организации составляют 2000 руб. Кредиторская задолженность, включая обязательства по расчетам, составляет 700 руб., прочие займы 250 руб. Сумма задолженности организации по банковским кредитам составит**

- 1) 2950 руб.;
- 2) 1050 руб.;
- 3) 950 руб.;
- 4) 2000 руб.

**10. Сумма средств, которыми наделяется организация от учредителей в момент государственной регистрации:**

- 1) вне оборотные активы;
- 2) уставный капитал;
- 3) собственный капитал;
- 4) обязательства.

**11. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятий и его имущественном положении является задачей учета.**

- 1) оперативного;
- 2) бухгалтерского;
- 3) статистического;
- 4) всех в полной мере.

**12. Стоимость готовой продукции, выпущенной основным производством отражают в учете записью**

- 1) Дт 43 Кт 10
- 2) Дт 43 Кт 20
- 3) Дт 20 Кт 43
- 4) Дт 20 Кт 10

**13. Бухгалтерская проводка Дт 91 Кт 66означает**

- 1) начисление процентов за пользование краткосрочным кредитом;
- 2) начисление процентов за пользование долгосрочным кредитом;
- 3) уплату процентов за пользование кредитными средствами.

**14. Отпуск материалов в производство отражают записью**

- 1) Дт 60 Кт 51
- 2) Дт 23 Кт 60
- 3) Дт 20 Кт 10
- 4) Дт 20 Кт 60

**15. При поступлении основных средств в счет вкладов учредителей в уставной капитал в денежной оценке в учете делают запись**

- 1) Дт 01 Кт 75
- 2) Дт 08 Кт 75
- 3) Дт 01 Кт 80

**16. Сформулируйте операцию, которая отражается следующей бухгалтерской записью Дт 83 Кт 80?**

**17. Сформулируйте операцию, которая отражается следующей бухгалтерской записью Дт 84 Кт 80?**

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	4	1	2	2	4	1	4	2	2	4				

16. увеличение уставного капитала за счет добавочного капитала

17. увеличение уставного капитала за счет нераспределенной прибыли

Раздел 4. Бухгалтерский баланс, его роль и значение в учетном процессе

ТЕСТ 3\*

**1. Непокрытые убытки прошлых лет отражаются в**

- 1) раздел I актива баланса;
- 2) раздел IV пассива баланса;
- 3) раздел II актива баланса;
- 4) раздел III пассива баланса.

**2. Вступительный баланс составляется с целью**

- 1) для подведения итогов по окончании года;
- 2) при создании нового или преобразовании ранее действующего предприятия;
- 3) при ликвидации действующего предприятия;
- 4) для планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

**3. Баланс, в котором нет статей: «Износ основных средств», «Износ нематериальных активов» называется**

- 1) баланс вступительный;
- 2) баланс-брутто;
- 3) заключительный баланс;
- 4) баланс-нетто.

**4. Ликвидационный баланс составляется**

- 1) если предприятие находится на грани банкротства;
- 2) при разделении одного предприятия на ряд самостоятельных предприятий;
- 3) с начала ликвидационного периода предприятия;
- 4) для подведения итогов за отчетный год.

**5. Хозяйственная операция «Возвращена покупателями не качественная готовая продукция» относится к**

- 1) к первому типу;
- 2) ко второму типу;
- 3) к третьему типу;
- 4) к четвертому типу.

**6. Хозяйственная операция «Ссуды банка направлены на погашение долга поставщику» относятся:**

- 1) к первому типу;
- 2) ко второму типу;
- 3) к третьему типу;
- 4) к четвертому типу.

**7. Под влиянием хозяйственных операций первого типа:**

- 1) валюта баланса не изменяется;

- 2) валюта баланса увеличивается;
- 3) валюта баланса уменьшается;
- 4) увеличивается итог актива баланса.

**8. В баланс включаются показатели:**

- 1) натуральные;
- 2) стоимостные;
- 3) натуральные и стоимостные;
- 4) все перечисленные ответы верны.

**9. Пассив баланса - это группировка средств по \_**

- 1) источникам образования и целевому назначению;
- 2) видам и размещению;
- 3) фондам;
- 4) видам и источникам образования.

**10. В пассиве баланса сгруппированы \_**

- 1) средства;
- 2) источники имущества;
- 3) дебиторская задолженность;
- 4) хозяйственные операции.

**11. Под влиянием хозяйственных операций первого типа \_**

- 1) валюта баланса не изменяется;
- 2) валюта баланса увеличивается;
- 3) валюта баланса уменьшается;
- 4) увеличивается актив баланса.

**ОТВЕТЫ**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4	2	4	3	1	2	1	2	источникам образования и целевому назначению	Источники имущества	валюта баланса не изменяется

**Раздел 5. Бухгалтерские счета и двойная запись**

**ТЕСТ 4\***

**1. Определить правильный порядок записи на пассивном счете:**

- 1) на пассивном счете первоначальный остаток записывается в кредит, увеличение – в дебет, уменьшение – в кредит;
- 2) на пассивном счете начальный остаток записывается в кредит, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет;
- 1) на пассивном счете начальный остаток записывается в дебет, увеличение в дебет, а уменьшение в кредит;
- 2) на пассивном счете первоначальный остаток записывается в дебет, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет.

**2. Остаток на активных счетах определяется**

- 1) к начальному остатку по дебету прибавляется дебетовый оборот и вычитается кредитовый;
- 2) начальный остаток, плюс оборот по дебету, плюс оборот по кредиту;
- 3) к начальному остатку прибавляется кредитовый оборот и вычитается дебетовый оборот;
- 4) начальный остаток уменьшается на сумму дебетового оборота и кредитового оборота.

**3. Двойная запись обеспечивает взаимосвязь между:**

- 1) субсчетом и аналитическим счетом;
- 2) счетами;
- 3) счетами и балансом;
- 4) формами отчетности.

**4. Взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и балансом заключается в**

- 1) по остаткам статей баланса открываются бухгалтерские счета, а на основании остатков бухгалтерских счетов составляется баланс;
- 2) на основании бухгалтерских счетов открываются статьи баланса;
- 3) на основании дебетовых и кредитовых оборотов бухгалтерских счетов составляется баланс;
- 4) бухгалтерские счета и статьи баланса отражают текущее изменение имущества.

**5. Корреспонденция счетов – это взаимосвязь между:**

- 1) синтетическим и аналитическим счетами;
- 2) аналитическими счетами и субсчетами;
- 3) дебетом одного счета и кредитом другого;
- 4) синтетическими счетами и формами бухгалтерской отчетности.

**6. Основное назначение оборотных ведомостей заключается в**

- 1) установить контроль за правильным ведением бухгалтерского учета;
- 2) получить необходимые материалы для составления бухгалтерской отчетности;
- 3) сделать периодическое обобщение сумм оборотов и остатков по всем синтетическим четам для проверки учетных записей, составления баланса и общего ознакомления с состоянием и изменением имущества предприятия;
- 4) обобщить данные бухгалтерского счета для общего ознакомления с имуществом предприятия.

**7. Шахматная оборотная ведомость предназначена для:**

- 1) проверки правильности корреспонденции счетов;
- 2) проверки полноты аналитического учета;
- 3) подсчета итогов по счетам;
- 4) проверки полноты синтетического учета.

**8. Запись на счетах Дт 70 Кт 68 означает \_**

- 1) отчисления в органы социального страхования и обеспечения;
- 2) удержание 1 % из заработной платы в Пенсионный фонд;
- 3) удержание из заработной платы подоходного налога;
- 4) погашение задолженности перед бюджетом.

**9. При отпуске материалов в производство делается проводка \_**

- 1) Дт 60 Кт 51;
- 2) Дт 23 Кт 60;
- 3) Дт 20 Кт 10;
- 4) Дт 20 Кт 60.

**10. При выпуске из производства готовой продукции делается проводка \_**

- 1) Дт 43 Кт 10;
- 2) Дт 43 Кт 20;
- 3) Дт 20 Кт 43;
- 4) Дт 20 Кт 10.

**ОТВЕТЫ**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	1	2	1	3	1	3	удержание из заработной платы подоходного налога	Дт 20 Кт 10	Дт 43 Кт 20

Раздел 6. Документирование хозяйственных процессов  
ТЕСТ 5\*

**1. Из приведенного перечня бухгалтерских документов выберите распорядительные документы:**

- 1) накладная на отпуск материалов в производство;
- 2) расходный кассовый ордер;
- 3) чек на получение наличных денег с расчетного счета;
- 4) акт приема-передачи основных средств.

**2. Ведомость распределения косвенных расходов относится к категории документов:**

- 1) исполнительным;
- 2) бухгалтерского оформления;
- 3) комбинированным;
- 4) распорядительным.

**3. Из приведенного ниже перечня выберите первичный документ:**

- 1) приходный кассовый ордер;
- 2) группировочные ведомости;
- 3) кассовые отчеты;
- 4) любой из ответов верен.

**4. Термин «контровка» означает:**

- 1) подсчет итоговых алгебраических сумм;
- 2) указание корреспонденции счетов;
- 3) контроль за правильностью заполнения обязательных реквизитов;
- 4) выражение натуральных показателей в денежной оценке.

**5. Термин «таксировка» означает: \_**

- 1) подсчет итогов;
- 2) оценка натуральных показателей в денежном измерении и подсчет сумм;
- 3) уточнение бухгалтерских счетов, на которых производится запись;
- 4) указание корреспонденции счетов.

**6. Ошибки, допущенные при составлении первичной документации, исправляются**

- 1) заполняются новые документы;
- 2) никак не исправляются;
- 3) неправильный текст зачеркивается так, чтобы было можно прочитать зачеркнутое и над ним делается правильная запись;
- 4) неправильный текст зачеркивается так, чтобы было невозможно прочитать зачеркнутое и над ним делается правильная запись;

**7. При заполнении первичного документа свободные (незаполненные) строки:**

- 1) не заполняются;
- 2) обязательно прочеркиваются;
- 3) проставляются нули;
- 4) заполняются по желанию бухгалтера.

**8. Несет ответственность за сохранение документа \_**

- 1) руководитель организации;
- 2) главный бухгалтер;
- 3) специально назначенный работник архива;
- 4) ответственного нет.

**9. Последовательность обработки документов в бухгалтерии организации заключается в :**

- 1) таксировка, контровка, проверка по существу, проверка документов по форме, группировка по экономическому содержанию;
- 2) контровка, проверка по форме, проверка по существу, группировка по



экономическому содержанию;

3) проверка по существу, контрировка, группировка по экономическому содержанию, проверка по форме, таксировка;

4) проверка по существу, проверка по форме, таксировка, сортировка, проверка по экономическому содержанию, контрировка.

**10. В первичных документах не допускаются исправления в**

- 1) расходные и приходные кассовые ордера;
- 2) распоряжения на проведение инвентаризации;
- 3) накладная на получение товара;
- 4) авансовый отчет.

**ОТВЕТЫ**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	2	1	2	оценка натуральных показателей в денежном измерении и подсчет сумм	3	2	Гл.бухгалтер	4	) расходные и приходные кассовые ордера

**Раздел 7. Инвентаризация и ее значение в хозяйственной деятельности организации**  
**ТЕСТ 6\*\***

**1. Инвентаризация на предприятии проводится:**

- 1) материально ответственными лицами;
- 2) работниками бухгалтерии;
- 3) специальной комиссией, назначенной руководителем предприятия;
- 4) работниками планового отдела и другими специалистами предприятия.

**2. Проведение инвентаризации обязательно:**

- 1) при передаче имущества в аренду, продаже и выкупе;
- 2) при составлении годовой бухгалтерской отчетности;
- 3) при смене материально ответственных лиц;
- 4) любой из ответов верен.

**3. Недостача материальных ценностей в пределах норм естественной убыли относится на**

- 1) за счет виновных лиц;
- 2) на издержки производства (обращения);
- 3) на финансовый результат;
- 4) любой из вариантов верен.

**4. Излишки материальных ценностей зачисляются:**

- 1) за счет виновных лиц;
- 2) на издержки производства (обращения);
- 3) на финансовый результат;
- 4) любой из вариантов верен.

**5. Недостача материальных ценностей сверх пределов норм естественной убыли относится на :**

- 1) за счет виновных лиц;
- 2) на издержки производства (обращения);
- 3) на финансовый результат;
- 4) любой из вариантов верен.

**6. Результаты инвентаризации отражают в месяце \_**

- 1) в месяце, следующем за отчетным;
- 2) в годовом отчете;
- 3) того месяца, когда была закончена инвентаризация;
- 4) в любом месяце года.

**7. Излишки ценностей, выявленных в ходе проведения инвентаризации, отражают на счете**

- 1) 99 «Прибыли, убытки»
- 2) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
- 3) 98 «Доходы будущих периодов»
- 4) 91-1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-1 «Прочие доходы».

**8. Недостача ценностей, выявленная в ходе проведения инвентаризации отражается на бухгалтерском счете:**

- 1) 99 «Прибыли, убытки»
- 2) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
- 3) 98 «Доходы будущих периодов»
- 4) 91-1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-1 «Прочие доходы».

**9. Списание недостачи, отнесенной на виновное лицо, оформляют записью**

- 1) Дт 73-2 Кт 94;
- 2) Дт 94 Кт 01, 10, 41...
- 3) Дт 99 Кт 94
- 4) дт 99 Кт 01, 10, 41...

**10. Списание сумма недостачи при отсутствии виновных лиц оформляют записью**

- 1) Дт 73-2 Кт 94;
- 2) Дт 94 Кт 01, 10, 41...
- 3) Дт 99 Кт 94
- 4) Дт 91-2 Кт 94.

**ОТВЕТЫ**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	4	2	3	1	того месяца, когда была закончена инвентаризация	4	2	Дт 73-2 Кт 94;	Дт 91-2 Кт 94.

Раздел 8. Организация и формы бухгалтерского учета на предприятии  
ТЕСТ 7\*\*

**1. Регистры бухгалтерского учета по объему содержащихся в них информации подразделяются на :**

- 1) синтетические и аналитические;
- 2) синтетические и хронологические;
- 3) хронологические и аналитические;
- 4) систематические и хронологические.

**2. При несовпадении итогов синтетического и аналитического учета ошибка выявляется способом**

- 1) выборки;
- 2) красное сторно;
- 3) пунктировки;
- 4) корректурным способом.

**3. Для исправления ошибочной записи: По кассовому расходному ордеру выдана в подотчет сумма 10 000 руб. В журнале-ордере № 1 по кредиту счета 50 бухгалтер сделал запись 100 000 руб. Главная книга не составлена, - необходимо**

- 1) в денежных документах исправления не допускается;
- 2) исправление производится корректурным способом;
- 3) делается сторнировочная запись на сумму 100 000 руб. и дополнительная запись на сумму 10 000 руб., но в следующем отчетном периоде;
- 4) делается сторнировочная запись на сумму 100 000 руб.

**4. Для исправления ошибки будет применен способ бухгалтером в следующем случае: отпущены материалы в производство на сумму 5500 руб. На счетах эта операция отражена следующей записью: Дт 20 Кт 10 5000**

- 1) корректурным способом;
- 2) дополнительной проводкой;
- 3) способом «красное сторно»
- 4) обратной проводкой.

**5. Для исправления необходимо ошибки будет применить бухгалтером в следующем случае: отпущены материалы в производство на сумму 5500 руб. На счетах эта операция отражена следующей записью: Дт 20 Кт 50 5500**

- 1) корректурным способом;
- 2) дополнительной проводкой;
- 3) обратной проводкой;
- 4) любой из перечисленных выше

**6. Учет по упрощенной форме бухгалтерского учета ведут на предприятиях, численностью \_ человек**

- 1) не более 50 человек;
- 2) свыше 100 человек;
- 3) не более 10 человек;
- 4) до 20 человек.

**7. В основу строения журналов-ордеров положен признак:**

- 1) произвольный;
- 2) дебетовый;
- 3) кредитовый;
- 4) смешанный.

**8. Записи по синтетическим и аналитическим счетам в журналах-ордерах совмещаются способом:**

- 1) шахматным;
- 2) линейным;
- 3) смешанным;
- 4) линейно-позиционным, шахматным, смешанным.

**9. Главная книга открывается на \_**

- 1) на месяц;
- 2) квартал;
- 3) полугодие;
- 4) год.

**10. Для регистрации хозяйственных операций при мемориально-ордерной форме используются:**

- 1) накопительные книги учета;
- 2) кассовые книги;
- 3) вспомогательные ведомости;
- 4) инвентаризационные ведомости.

**ОТВЕТЫ**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Красное сторно	2	2	4	Не более 50 человек	3	2	На месяц	накопительные книги учета

**ТЕСТ 8\***

**1. Закон о бухгалтерском учете относится к документам :**

1. Первого уровня;
2. Второго уровня;

3. Третьего уровня;
4. Четвертого уровня.

**2. Приказ об учетной политике предприятия относится к документам:**

1. Первого уровня;
2. Второго уровня;
3. Третьего уровня;
4. Четвертого уровня.

**3. «Доходы и расходы, прибыли и убытки отражаются на счетах бухгалтерского учета в момент их возникновения» – это принцип:**

1. Начисления;
2. Осмотрительности;
3. Непрерывности;
4. Неизменности.

**4. Принципов бухгалтерского учета, предполагающий большую готовность к отражению в учете и финансовой отчетности возможных убытков или обязательств, чем прибылей или активов, -**

1. Непрерывности;
2. Осмотрительности;
3. Приоритета содержания перед формой;
4. Неизменности.

**5. Учетная информация, предназначенная для внешних пользователей, предоставляется:**

1. Финансовым учетом;
2. Управленческим учетом;
3. Обоими видами учета;
4. Правильного ответа нет.

**6. Конфиденциальную информацию содержит**

:

1. Финансовый учет;
2. Управленческий учет;
3. Информация любого вида учета должна быть доступной;
4. Правильного ответа нет.

**7. Учет ведется в соответствии с желанием администрации:**

1. Финансовый учет;
2. Управленческий учет;
3. Ведение любого учета обязательно;
4. Правильного ответа нет.

**8. При организации какого учета применяются натуральные измерители:**

1. Финансового учета;
2. Управленческого учета;
3. Любой из ответов верен;
4. Правильного ответа нет.

**9. Учетная политика организации формируется**

1. Главным бухгалтером;
2. Министерством финансов;
3. Центральным банком;

**10. «Выбранная предприятием учетная политика применяется последовательно от одного отчетного года к другому» – это допущение:**

1. Имущественной обособленности организации;
2. Временной определенности фактов хозяйственной деятельности;
3. Непрерывности деятельности организации;
4. Последовательности применения учетной политики;

## ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	4	1	2	1	Управленческого учета	3	2	Главным бухгалтером	4

### ТЕСТ 9\*\*\*

- 1. Каким банковским платежным документом оформляется перечисление налогов в федеральный и местный бюджеты?**  
платежным поручением;
- 2. Назовите пользователей бухгалтерской информацией в переходный период к рыночным отношениям.**  
внутренние и внешние пользователи;
- 3. Каковы способы назначения амортизации основных средств?**  
линейный, уменьшаемого остатка, списания стоимости пропорционального объему продукции и по сумме чисел лет срока полезного использования.
- 4. На каком счете учитываются курсовые разницы?**  
91;
- 5. Какие ценные бумаги относятся к долговым бумагам?**  
облигации, депозитные сертификаты и векселя;
- 6. Какие существуют основные виды бухгалтерских балансов?**  
периодические, годовые, вступительные, разделительные, санируемые, ликвидационные, сводные.
- 7. Какой объект бухгалтерского учета относится к источникам (обязательствам)?**  
задолженность Пенсионному фонду по отчислениям;
- 8. Объекты долгосрочного вложения (более года), имеющие стоимостную оценку, но не являющиеся вещественными ценностями:**  
все вышеперечисленные.
- 9. Кто в организации несет ответственность за формирование учетной политики?**  
главный бухгалтер организации.
- 10. К какому уровню относятся рабочие документы организации, формирующие его учетную политику?**  
к четвертому;
- 11. Наличные деньги, полученные из учреждений банка, организация может расходовать:**  
только на те цели, на которые они получены;
- 12. Считаются ли юридически действительными документы организации, служащие основанием для приемки и выдачи товарно-материальных ценностей и денежных средств, без подписи главного бухгалтера?**  
не считается;
- 13. Какая составляется бухгалтерская запись при отражении прибыли от операций по выбытию основных средств?**  
Д-т 91-9 К-т 99.
- 14. Какие элементы метода бухгалтерского учета являются общими для ряда экономических наук?**  
оценка, баланс, калькуляция, инвентаризация;
- 15. Какие требования предъявляются к составлению бухгалтерской отчетности?**  
отчетность должна быть достоверной, полной, включать показатели деятельности филиалов; основываться на данных унифицированных форм первичной учетной документации синтетического и аналитического учета; составлена на русском языке в валюте России и подписана руководителем и главным бухгалтером организации.
- 16. Какая бухгалтерская проводка составляется при безвозмездном получении основных средств производственного назначения?**  
Д-т 08 К-т 98;
- 17. Себестоимость реализованной продукции отражается:**  
Д-т 90 К-т 43;
- 18. Капитальные вложения – это:**  
вложения во внеоборотные актив.
- 19. Какой записью на счетах у лизингодателя отражают оприходование имущества, предназначенного для сдачи в аренду по договору лизинга (на сумму всех затрат)?**  
Д-т 03 К-т 08;
- 20. Вызывает изменения только в активе баланса: одна его статья увеличивается, другая уменьшается на сумму хозяйственной операции, т.е. видоизменяются состав хозяйственных средств, их размещение:**  
первый тип хозяйственных операций.
- 21. В состав хозяйственных средств организации включаются:**  
все вышеперечисленные.
- 22. Каково основное счетное назначение оборотных ведомостей?**  
сделать периодическое обобщение сумм оборотов и остатков по всем синтетическим счетам для проверки учетных записей, составления баланса и общего ознакомления с состоянием и изменениями имущества организации;
- 23. Какие измерения применяются в хозяйственном учете для отражения имущества организации?**

натуральные, трудовые и денежные.

**24. Какими признаками характеризуются полезность бухгалтерской информации?**  
ценность, надежность;

**25. К операционным расходам относятся:**  
налог на рекламу;

*ТЕСТ 10\*\*\**

**1. Производственная (хозяйственная) деятельность организации делится на хозяйственные процессы:**  
все вышеперечисленные.

**2. Как отражаются в учете и отчетности финансовые вложения для инвестора?**  
в сумме фактических затрат;

**3. Какой записью на счетах отражают выплату дивидендов работникам организации наличными?**  
Д-т 70 К-т 50;

**4. Какая проводка составляется на уменьшение уставного капитала путем списания выкупленных акций?**  
Д-т 80 К-т 81;

**5. Дебиторская задолженность не может отражаться на счете:**  
83;

**6. Малые организации уплату налога на прибыль производят:**  
ежеквартально, исходя из фактической прибыли.

**7. Второй тип хозяйственных операций:**

вызывает изменения только в пассиве баланса: одна его статья увеличивается, другая уменьшается, т.е. видоизменяются источники хозяйственных средств;

**8. Какими первичными документами оформляется расход материалов для изготовления продукции?**

лимитной картой, требованием, накладной на отпуск материалов;

**9. Какой годовой размер резервного капитала определяется уставом для акционерного общества по отношению к уставному капиталу в процентах?**  
15 %.

**10. Создается за счет прибыли организации и предназначен для покрытия непредвиденных потерь и убытков или погашения облигаций и выкупа собственных акций акционерного общества:**  
резервный капитал.

**11. В расчетно-платежную ведомость заносят:**

сумму начислений заработной платы, суммы удержаний и сумму к выдаче;

**12. Какой записью на счетах отражаются поступления основных средств в качестве вклада в уставной капитал?**

Д-т 08 К-т 75;

**13. Способы начисления амортизации нематериальных активов.**

линейный, пропорционально объему продукции, способ уменьшаемого остатка;

**14. Какой записью на счетах отражается изъятия у унитарной организации наличных денежных средств государственным органом?**

Д-т 75/3 К-т 50;

**15. Какая стоимость используется для оценки основных средств в учете?**  
первоначальная;

**16. Какая составляется бухгалтерская проводка у арендатора по отражению погашенной задолженности перед арендодателями по арендной плате?**

Д-т 76 К-т 51.

**17. Что входит в состав основных средств?**

предметы, служащие более года независимо от их стоимости, и предметы стоимостью свыше стократного размера минимальной месячной оплаты труда.

**18. Основные средства:**

здания, машины, оборудование, транспортные средства, инвентарь и др.; они действуют и используются в хозяйственной деятельности длительное время (более 12 месяцев), не изменяя своего внешнего вида, изнашиваются постепенно, что и позволяет включать их стоимость в себестоимость продукции, работ, услуг частями, в течение нормативного срока их полезного использования путем начисления амортизации по разработанным нормам

**19. Предназначены для синтетического и аналитического учета или выполняют роль комбинированных регистров:**

свободные листы;

**20. Что означает бухгалтерская запись по ремонту основных средств: Д-т 20, 44 К-т 23?**

списание затрат на производство и расходов на продажу.

**21. Производство:**

выполняется основная задача организации: изготавливается продукция, оказываются услуги, выполняется работа;

**22. Какой записью на счетах арендодателя отражают сдачу в текущую аренду основных средств на условиях сохранения права собственности?**

Д-т 01-1 К-т 01-2;

**23. Что понимается под бухгалтерской отчетностью?**

это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации по результатам его хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

**24. Что означает бухгалтерская запись: Д-т 26 К-т 02?**

начисление амортизации по объемам основных средств общехозяйственного назначения.

**25. Курсовые разницы по остаткам на валютных счетах, возникающие в связи с текущим изменением курса рубля к иностранным валютам, относятся на счет:**

«Прочие доходы и расходы»;

## **6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации**

### **6.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

Итоговый контроль по учебной дисциплине Основы бухгалтерского учета включает сдачу зачета и дифференцированного зачета.

Список вопросов для принятия дифференцированного зачета представлен в Приложении 1.

## **7. Приложения**

### **Перечень используемых нормативных документов:**

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2. Устав ФГБОУ ВО РГАТУ
3. Положение о ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ.
4. Программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
5. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной государственной (итоговой) аттестации студентов (обучающихся) СПО на ФДП и ФГБОУ ВО РГАТУ.

### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основная литература:**

1. **Дмитриева, И. М.** Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450941> - ЭБС «Юрайт»
2. **Елицур, М. Ю.** Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064076> - ЭБС Znanium

#### **Дополнительная литература:**

1. **Дмитриева, И. М.** Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467050> - ЭБС «Юрайт»
2. **Аудит** : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09320-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433295> - ЭБС «Юрайт»

**3. Малис, Н. И.** Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11322-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453684> - ЭБС «Юрайт»

**4. Налоги и налогообложение** : учебник для среднего профессионального образования / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 510 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13743-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466615> - ЭБС «Юрайт»

**5. Воронченко, Т. В.** Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467073> - ЭБС «Юрайт»

#### **Периодические издания:**

1. Бухучет в сельском хозяйстве : науч.-практич. журн. / учредитель : Издательский дом «Панорама» — 2003, май - . - Москва : ИД «Панорама» изд-во «Афина», 2020 - . - Ежемес. - ISSN: 2075-0250. — Текст : непосредственный.
2. Учет в сельском хозяйстве : отраслевой журн. / учредитель : ЗАО «Консультационно-финансовый центр «Аktion». — 2003 - . Москва : ЗАО ИД «Главбух», 2016 - 2017 . - Ежемес. - ISSN 2075-0250. — Текст : непосредственный.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим дступа: <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» – Режим дступа: <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.
5. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/>
7. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://konsultant.ru/>

#### **Учебно-методические издания:**

Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс] Провоторова И.В., Расходчикова О.В., Крючкова Н.Н. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс] Провоторова И.В., Расходчикова О.В., Крючкова Н.Н. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

#### **Нормативные документы (в действующей редакции):**

1. Закон Российской Федерации от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
2. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н.



3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утв. приказом Минфина РФ от 29.07.98 № 34н.
4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08, утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.
5. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 утв. приказом Минфина РФ от 06.07.99 № 43н.
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально - производственных запасов» ПБУ 5/01 утв. приказом Минфина РФ от 30.03.01 № 26н.
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 утв. приказом Минфина РФ от 30.03.01 № 26н.
8. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 32н.
9. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 33н.
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/07 утв. приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н.
11. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/10 утв. приказом Минфина РФ от 26.06.2010 г. № 63н.

Вопросы для проведения дифференцированного зачета  
по дисциплине «**Основы бухгалтерского учета**»  
для студентов 2 курса факультета дополнительного профессионального и специального  
профессионального образования по специальности 38.02.01 «**ЭКОНОМИКА И  
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**»  
в 2020-2021 учебном году (4 семестр).

1. Возникновение и развитие бухгалтерского учета.
2. Хозяйственный учет и его виды.
3. Бухгалтерский учет: определение и содержание,
4. Функции бухгалтерского учета.
5. ФЗ «О бухгалтерском учете»: значение структура, содержание
6. Предмет и метод бухгалтерского учета.
7. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
8. Понятие имущества организации, и его классификация по размещению и источникам формирования.
9. Понятие имущества организации, и его классификация по составу и функциональной роли
10. Бухгалтерский баланс, его строение, содержание
11. Основное балансовое уравнение: сущность и значение.
12. Классификация бухгалтерских балансов их характеристика.
13. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс
14. Понятие о документе. Классификация документов.
15. Порядок оформления бухгалтерских документов. Способы исправления ошибок.
16. Организация документооборота.
17. Инвентаризация: определение, назначение, сущность, содержание
18. Виды инвентаризации
19. Счета бухгалтерского учета: строение и содержание.
20. Классификация бухгалтерских счетов по назначению
21. Классификация бухгалтерских счетов по содержанию
22. План счетов бухгалтерского учета: строение, содержание
23. Счета аналитического и синтетического учета, их назначение и взаимосвязь.
24. Учетные регистры: сущность, назначение, классификация.
25. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
26. Автоматизированные формы бухгалтерского учета.
27. Понятие централизации и децентрализации учета.
28. Права, обязанности, ответственность главных бухгалтеров организации в соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете».
29. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
30. Основные требования, предъявляемые к ведению бухгалтерского учета в РФ.
31. Журнально-ордерная форма ведения бухгалтерского учета.
32. Мемориально-ордерная форма учета.
33. Упрощенная форма ведения бухгалтерского учета.
34. Принципы построения оборотных ведомостей по счетам синтетического учета.
35. Принципы построения оборотных ведомостей по счетам аналитического учета.
36. Концептуальные принципы (допущения) бухгалтерского учета
37. Методические принципы (требования) бухгалтерского учета
38. Федеральные стандарты по бухгалтерскому учету РФ (ПБУ), их значение и применение в практической бухгалтерской деятельности
39. Международные стандарты финансовой отчетности их значение и применение в практической бухгалтерской деятельности
40. Учетная политика в системе управления коммерческой организации

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан факультета экономики  
и менеджмента



Г.Н. Бакулина

«09» марта 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А.С. Емельянова

«09» марта 2022 г.

**Фонд  
оценочных средств по учебной дисциплине**

**АУДИТ**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО базовой подготовки

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;

1. Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчики:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии математических и общих естественнонаучных дисциплин ФДП и СПО. Протокол № 10 от «09» марта 2022г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



М.Н. Мохова

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
2. Паспорт фонда оценочных средств	4
2.1. Форма аттестации учебной дисциплины	6
3. Результаты освоения учебной дисциплины	7
4. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам).	10
4.1. Формы и методы контроля	10
5. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	16
4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	16
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	44
5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	44
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	45
6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	45
7. Приложение	47

## 1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины Аудит студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

Умения	
У1	Умение проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов
У2	Умение проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации
У3	Умение проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов
У4	Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
У5	Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
У6	Умение проводить проверку правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов
У7	Умение проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
У8	Умение проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет
У9	Умение проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления
У10	Умение проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период
У11	Умение проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды
У12	Умение проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
У13	Умение проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
У14	Умение оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе

<b>Знания</b>	
31	Знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
32	Знание порядка проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации
33	Знание порядка проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов
34	Знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
35	Знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
36	Знание порядка проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов
37	Знание порядка проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
38	Знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет
39	Знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления
310	Знание порядка проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период
311	Знание порядка проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды
312	Знание порядка проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
313	Знание порядка проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
314	Знание методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе

В результате освоения дисциплины обучающийся **приобретает практический опыт:**

- проведения аудиторских процедур по основным видам имущества предприятия и источникам их формирования;

- формирования аудиторского заключения по результатам проведенных проверок.

### **1.1. Форма аттестации учебной дисциплины**

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет. Текущий контроль осуществляется в виде устных опросов по темам 1.1, 1.2, 2.1, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8 согласно рабочей программе, решение ситуационных задач осуществляется по методическим указаниям для практических занятий, а так же в форме тестов, изложенных в соответствующих методических рекомендациях.

Итоговый контроль по учебной дисциплине Аудит включает в себя сдачу дифференцированного зачета.



## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Практический опыт	- проведения аудиторских процедур по основным видам имущества предприятия и источникам их формирования; - формирования аудиторского заключения по результатам проведенных проверок.	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
У1	Умение проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
У2	Умение проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
У3	Умение проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
У4	Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
У5	Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
У6	Умение проводить проверку правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет

У7	Умение проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
У8	Умение проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
У9	Умение проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
У10	Умение проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
У11	Умение проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
У12	Умение проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
У13	Умение проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
У14	Умение оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
31	Знание порядка проведения	решение ситуационных задач на

	проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
32	Знание порядка проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
33	Знание порядка проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
34	Знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
35	Знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
36	Знание порядка проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
37	Знание порядка проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
38	Знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет

	бюджет	
39	Знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
310	Знание порядка проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
311	Знание порядка проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
312	Знание порядка проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
313	Знание порядка проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет
314	Знание методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе	решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе, устный опрос, дифференцированный зачет

### 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам).

#### 3.1. Формы и методы контроля

Контроль за освоением знаний студентов по учебной дисциплине Аудит проводится в разрезе текущего, рубежного контроля и итоговой аттестации в виде тестового задания. Применяемая система оценивания направлена на отслеживание за уровнем освоения знаний и умений, а также соответствующих компетенций. Формы и методы контроля приведены в табл.2

Оценивание освоения учебной дисциплины производится в форме устных опросов, решение ситуационных задач, и самостоятельной работы, тестировании.

Выполнение заданий по самостоятельной работе студентов контролируется преподавателем следующим образом:

- знание нормативных актов, регулирующих аудиторскую деятельность в России, проверяется путем собеседования (вопрос-ответ) на консультативных занятиях после изучения раздела 1 Основы аудита. Сроки устанавливаются преподавателем.

- выполнение практических заданий сдаются на проверку преподавателю в конце семестра, в обговоренные преподавателем сроки, после чего выставляется оценка. Если студент выполнил 94 – 100 % правильно, то ставится оценка «отлично», от 84-94 % - оценка «хорошо», от 74-84 – оценка «удовлетворительно», если менее 74% правильной работы, то работа отправляется на доработку.

При оценивании устных ответов и решении ситуационных задач преподаватель исходит из принципа полноты знаний теоретического курса (нормативно-правовая база, основная и дополнительная литература, обозначенная ведущим педагогом), применение приобретенных знаний для ответов на дополнительные вопросы и решении задач, способность аргументировать свое мнение (решение).

При тестировании студенту отводится для выполнения задания 30 минут. Оценка жесткая, без зачета частично правильных ответов. То есть, если в вопросе надо указать некое количество правильных ответов, то ответ на вопрос будет засчитан положительно лишь в случае выбора всех (только) правильных вариантов. Шкала оценок приведена в таблице 3.

Таблица 3.- Шкала оценок для тестов:

Оценка	Количество набранных баллов
Отлично	Более 20
Хорошо	18-20
Удовлетворительно	14-17
Неудовлетворительно	Ниже 14

В качестве критериев написания курсового методическими рекомендациями обозначены:

- полнота разработки темы;
- степень изученности литературы по рассматриваемой проблеме;
- обоснованность выводов и предложений;
- соответствие оформления работы установленным требованиям.

При оценивании защиты курсовой работы преподаватель ориентируется на выполнение обозначенных требований, соблюдение установленных сроков сдачи, глубину, полноту и точность знаний по исследуемому объекту, а так же приобретенный профессионализм.

## Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по разделам

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК	Форма контроля	Проверяемые ОК	Форма контроля	Проверяемые ОК
Раздел 1 Основы аудита					Дифференцированный зачет	
Тема 1.1. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита.	Решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе.	ОК 01-05, ОК 09-11;	Устный опрос	ОК 01-05, ОК 09-11;		ОК 01-05, ОК 09-11;
Тема 1.2. Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность	Решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе.	ОК 01-05, ОК 09-11;	Устный опрос	ОК 01-05, ОК 09-11;		ОК 01-05, ОК 09-11;

аудитора						
Раздел 2. Методология аудита					Дифференцированный зачет	
Тема 2.1. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. Технологические основы аудита.	Решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе.	ОК 01-05, ОК 09-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.6	Устный опрос	ОК 01-05, ОК 09-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.6		ОК 01-05, ОК 09-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4; ПК 4.1 – 4.6
Раздел 3. Аудит организации					Дифференцированный зачет	
Тема 3.1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте	Решение ситуационных задач на практических занятиях.	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7;	Устный опрос	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7;		ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7;
Тема 3.2. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Решение ситуационных задач на практических занятиях..	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1- 3.4	Устный опрос	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1- 3.4		ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1- 3.4
Тема 3.3. Аудиторская	Решение ситуационных задач на практических занятиях.	ОК 1-5, ОК 9-11;	Устный опрос	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4;		ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4;

проверка учета расчетных и кредитных операций		ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7;		ПК 2.1 – 2.7;		ПК 2.1 – 2.7;
Тема 3.4 Аудиторская проверка операций с основным и средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами	Решение ситуационных задач на практических занятиях.	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7;	Устный опрос	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7;		ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7;
Тема 3.5 Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда	Решение ситуационных задач на практических занятиях.	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4;	Устный опрос	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4;		ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4;
Тема 3.6. Аудит готовой продукции и ее продажи	Решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе.	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7;	Устный опрос	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7;		ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7;



Тема 3. 7 Аудиторская проверка собственных средств организации.  Аудиторская проверка финансовых результатов	Решение ситуационных задач на практических занятиях..	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7;  ПК 4.1 – 4.6	Устный опрос	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7;  ПК 4.1 – 4.6		ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7;  ПК 4.1 – 4.6
Тема 3.8. Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта	Решение ситуационных задач на практических занятиях, задания по самостоятельной работе.	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4;  ПК 4.1 – 4.6	Устный опрос	ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4;  ПК 4.1 – 4.6		ОК 1-5, ОК 9-11; ПК 1.1 – 1.4; ПК 2.1 – 2.7; ПК 3.1 – 3.4;  ПК 4.1 – 4.6

#### **4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины**

##### **4.1. Задания для оценки освоения дисциплины**

##### **Раздел 1. ОСНОВЫ АУДИТА**

**Тема 1: Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита.**

**Тема 2: Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора**

Практическое задание 1. Оцените необходимость повторного составления и подписания письма-обязательства о проведении аудита в следующих ситуациях:

Аудиторская фирма заключила договор на проведение аудита в ООО «Вектор» сроком на 7 лет, начиная с 20X1 года:

1.1. В период с 20X3 по 20X5 ООО «Вектор» увеличило объемы производства в 3,5. раза, прибыль выросла в 6,7 раз, численность работников на 200 %.

Ответ:

1.2. В 20X3 году в ФЗ «Об аудиторской деятельности» были внесены изменения, затрагивающие порядок вступления аудиторской фирмы в саморегулируемые организации.

Ответ:

1.3. В 20X3 в ФПСАД были внесены изменения, затрагивающие методологию проведения аудита в организациях.

Ответ:

1.4. В 20X6 ООО «Вектор» переименовалось в ООО «Вектор Плюс».

Ответ:

1.5. В период 20X1-20X3 года ООО «Вектор» профилировалась на производстве и реализации канцелярских принадлежностей, начиная с 20X4 организация занимается только дизайн-проектами канцелярских принадлежностей для других фирм.

Ответ:

1.6. В 20X6 ООО «Вектор» переименовалось в ЗАО «Вектор».

Ответ:

1.7. В 20X2 согласно отчету о прибылях и убытках ООО «Вектор» 75% прибыли получено от прочей деятельности, а 35% прибыли – от основной деятельности.

Ответ:

*Практическое задание 2.* Определите оценку системы внутреннего контроля в организации на основании предварительной работы аудиторов.

2.1. В организации отсутствует программа внутреннего контроля, график проведения инвентаризации; проведенная инвентаризация перед составлением годовой бухгалтерской отчетности отклонений в данных бухгалтерского учета не выявила.

Оценка:

2.2. В организации имеется программа внутреннего контроля, инвентаризация проводится согласно установленному графику; результаты инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности отклонений не выявили.

Оценка:

2.3. В организации имеется программа внутреннего контроля, инвентаризация проводится согласно установленному графику; результаты инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности отклонений не выявили; по заявлению кассира из-за загруженности работы кассовая книга заполняется раз в три дня и предоставляется в бухгалтерию для проверки

Оценка:

2.4. В организации имеется программа внутреннего контроля, инвентаризация проводится согласно установленному графику; результаты инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности отклонений не выявили; работники склада готовой продукции заполняют внутренние документы по отгрузке продукции в конце рабочего дня из-за массового характера операций.

Оценка:

## Раздел 2. МЕТОЛОГИЯ АУДИТА

### Тема 1: Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.

#### Технологические основы аудита.

Практическое задание 3. Разработайте общий план аудиторской проверки ООО «Возрождение» по заданным условиям, исходя из 40 часовой трудовой недели одного аудитора (5 рабочих дней в неделю, трудовой день – 8 часов) и из равномерного распределения объемов работ по отчетным периодам. (Макет плана аудита необходимо сделать на отдельном листе и заполнить)

Таблица 1.- Ситуационные условия

Показатель	Ситуация 1	Ситуация 2
Стоимость 1 часа работы, руб.		
- аудитора	200	150
- руководителя проверки	150	100
Объем работы по участку, час.	290	330
- блок налогообложения	30	35
- оборотные активы	40	45
- внеоборотные активы	90	95
- капиталы и резервы	40	45
- долгосрочные обязательства	50	55
- краткосрочные обязательства	40	55

Практическое задание 4. Ответьте на вопросы исходя из заданной ситуации:

При проведении аудиторской проверки ООО «Доверие» аудиторская фирма обнаружила необходимость для получения достаточной уверенности в достоверности бухгалтерской документации проверить ведение учета с поставщиками и подрядчиками. Руководитель аудиторской проверки обратился к ООО «Доверие» с просьбой внести в программу аудита пункт проверки расчётов с поставщиками и подрядчиками

4.1. Возможно ли изменение программы проверки во время ее проведения?

Ответ:

4.2. Каким образом вносятся изменения в программу проверки?

Ответ:

4.3. Возможно ли проведение инвентаризации в ходе проверки?

Ответ:

Практическое задание 5. Аудиторская организация приняла решение о проведении выборочного аудита по участкам Готовая продукция, Кредиторская задолженность и Запасные части. Произведите расчет размера выборки по каждому из участков.

Таблица 2.- Определение размера выборки по участкам

	Участок готовая продукция	Участок кредиторская задолженность	Участок Запасные части
Размер генеральной совокупности, руб.	10400200	8400500	6700600
Уровень существенности (допустимая ошибка), руб.	900000	900000	900000
Риск выборки, %	5	5	5
Обнаружение ошибок	Не ожидается	Не ожидается	Не ожидается
Размер выборки			

Практическое задание 6. На основании заданных условий рассчитайте интервал выборки

Таблица 3.- Определение интервала выборки

	Ситуация 1	Ситуация 2	Ситуация 3
Размер, документов			
- генеральной совокупности	200	200	200
- случайной выборки	100	50	25
Интервал выборки			

Практическое задание 7. Произведите расчет уровня существенности по исходным данным, основываясь на методике, изложенной в Правиле (стандарте) аудиторской деятельности «Существенность в аудите».

Таблица 4.- Базовые показатели для расчета показателя уровня существенности

Наименование базового показателя	Значение базового показателя бухгалтерской отчетности проверяемого экономического субъекта, тыс.руб.	Доля, %	Значение, применяемое для нахождения уровня существенности, тыс.руб.
Балансовая прибыль предприятия	14 500	5	
Валовой объем реализации без НДС	214 210	2	
Валюта баланса	314 157	2	
Собственный капитал	21 200	10	
Общие затраты организации	84 675	2	

Расчет уровня существенности:

Практическое задание 8. Произведите расчет уровня существенности по данным бухгалтерской отчетности, основываясь на методике, изложенной в Правиле (стандарте) аудиторской деятельности «Существенность в аудите», и распределите его между статьями баланса организации пропорционально структуре.

Таблица 5.Отчет о прибылях и убытках, тыс. руб.

Показатели	20XX г.
Выручка	24126
Себестоимость реализованных товаров	18371
Прибыль от реализации	5755
Прочие операционные расходы	426
Прибыль от финансово – хозяйственной деятельности	53290
Прочие расходы	210
Прибыль отчетного периода	5119
Налог на прибыль	1300

Отвлеченные средства	292
Нераспределенная прибыль отчетного года	3527

Таблица 6. Баланс на 31 декабря 20XXг

Показатели	Сумма, тыс.руб.
<b>Внеоборотные активы</b>	
Основные средства и нематериальные активы	8325
Долгосрочные финансовые вложения	426
Всего внеоборотных активов	8751
<b>Оборотные активы</b>	
Запасы	1005
Дебиторы и краткосрочные финансовые вложения	4756
Денежные средства в кассе и банке	470
Всего оборотных активов	6231
<b>БАЛАНС</b>	14982
<b>Собственный капитал</b>	
Уставный капитал	6700
Резервный капитал	3100
Нераспределенная прибыль	1205
Всего капитал и резервы	11005
<b>Кредиторы</b>	
Долгосрочные заемные средства	626
Краткосрочная кредиторская задолженность	3351
Всего кредиторская задолженность	3977
<b>БАЛАНС</b>	14982

Расчет уровня существенности:

Таблица 7. Распределение значения уровня существенности пропорционально структуре баланса.

Статья баланса	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Уровень (граница) существенности, тыс.руб.
Основные средства и нематериальные активы	8325		
Долгосрочные финансовые вложения	426		
Запасы	1005		
Дебиторы и краткосрочные финансовые вложения	4756		
Денежные средства в кассе и банке	470		
Уставный капитал	6700		
Резервный капитал	3100		
Нераспределенная прибыль	1205		
Долгосрочные заемные средства	626		
Краткосрочная кредиторская задолженность	3351		

Практическое задание 9. Рассчитайте требуемый риск на основе исходных данных, %

Таблица 8. Определение рисков

	Организация 1	Организация 2	Организация 3
ВХР	70	80	80
РСК	45	25	20
РН	15		
АР		5	5

Практическое задание 10. Составить тест - вопросник по оценке системы бухгалтерского учёта и внутрихозяйственного контроля (по типу да- нет)

Таблица 9.- Тест – вопросник оценки системы бухгалтерского учета и внутрихозяйственного контроля



Вопрос	Ответ		Примечание
	да	нет	
Система бухгалтерского учёта			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
Система внутрихозяйственного контроля			
1.			
2.			
3.			

4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

*Практическое задание 11.* Составить тест - вопросник по оценке системы бухгалтерского учёта и внутрихозяйственного контроля (по типу уровневой системе в баллах)

Таблица 10.- Тест – вопросник оценки системы бухгалтерского учета и внутрихозяйственного контроля

Вопрос	Уровень	Баллы	Ответ	Примечание
Система бухгалтерского учёта				

Система внутривозвратного контроля				

### Раздел 3. АУДИТ ОРГАНИЗАЦИИ

#### Тема 1: Аудит учета денежных средств и операций в валюте

*Практическое задание 1.* Определите сущность нарушений, характер, дайте рекомендации по их устранению, оцените степень влияния на достоверность информации. Для каждой ситуации дайте письменные рекомендации и сформируйте аудиторское заключение по учету денежных средств.

1.1. При инвентаризации кассы было выявлено следующее: по фактическим данным - 2200 рублей наличности, договор о полной индивидуальной ответственности с кассиром не заключен, с ПВКО кассира при приеме на работу не ознакомили, по данным учета - согласно кассовому отчету остаток наличных денежных средства в кассе составил 2670 рублей, за день произошли следующие операции: выдано в подотчет (РКО № 44) - 600 руб., получено от Сурковой Г.Н. за продукцию (ПКОН № 37) - 230 рублей, выдано Романовой П.Р. депонированная заработная плата (РКО № 45)-1200 рублей, по

чеку № 374560 из банка получена сумма на хозяйственные нужды -1800 рублей. Согласно учётной политики организации лимит кассы составляет 2800 рублей.

Ответ:

1.2. Аудиторы проверяли кассовые операции в период с 15.01.ХХ по 16.01.ХХ, одним из источников информации послужил отчет кассира, на основании которого был сформирован рабочий документ аудитора по расчету наличными средствами с контрагентами.

Рабочий документ аудитора № 1

Дата	№РКО	Наименование поставщика	Сумма, руб.	Откл.	Прим.
15.01	51	АОЗТ «Молот»	62160		
15.01	57	ИП Самохина А.Д.	42040		
15.01	59	АОЗТ «Молот»	49980		
16.01	65	База снабжения «Россия+»	265400		
16.01	66	ИП Самохина А.Д.	163120		

Ответ:

1.3. Лимит остатка денежных средств в кассе в организации согласно учетной политики установлен на уровне 10000 рублей, дни выдачи заработной платы 2-го и 18 – го числа каждого календарного месяца. Аудиторы при проверке соблюдения ПВКО сформировали рабочий документ, в котором за период с 01.02.ХХ по 12.12.ХХ бы получены данные:

Рабочий документ № 1

Дата	Остаток, руб.	Откл.	Примечание
01.02.	1500		

18.02.	760000		
01.03	22000		
02.04	28650		
15.04	14870		
02.05	13700		
15.05	13700		
01.06	472700		
05.06	12700		
10.07	16800		
01.08	11300		
10.09	15700		
10.10.	15800		
12.12.	17701		

Ответ:

## **Тема 2: Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**

### Практическое задание 1

1.1 Общество с ограниченной ответственностью «Старт» для расчетов по начислению налогов и их перечислению в бюджет использует счет 68 «Расчеты по налогам и сборам». Какие субсчета к данному счету может открывать ООО «Старт»?

Ответ

1.2 Аудиторская фирма приступила к проведению аудиторской проверки расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Перечислите источники информации для проведения такого аудита.

Ответ

1.3 При проведении аудиторской проверки в бухгалтерских документах ООО «Принт» была обнаружена ошибка в начислении НДС во 2 квартале отчетного года. Был принят к зачету в качестве налогового вычета НДС по безвозмездно полученному имуществу- компьютерному оборудованию. Декларация по НДС уже была подана в налоговую инспекцию. Какие действия должны быть осуществлены аудитором и бухгалтером организации? Какие исправительные проводки должны быть внесены в отчетную документацию?

Ответ

Практическое задание 2

2.1 В результате аудиторской проверки ООО «Витязь», выявили, что в бухгалтерской документации ООО «Витязь» в декабре 20... были сделаны проводки:

-начислен налог на имущество по ставке 2 %

Дт 91 Кт 68 -500 руб

-начислен налог на прибыль

Дт 99 Кт 68 -15000 руб

Также выявили дополнительные достоверные данные. Среднегодовая стоимость имущества ООО «Витязь» составляет по состоянию на 1.01.20... -90000 руб, 1.04.20... -100000 руб, 1.07.20... -115000 руб. 1.10.20... -125000 руб. 31.12.20... -134000 руб.

Налог на имущество уплачен за 9 месяцев 20... года в сумме 1275 руб

Сальдо Кт 99 без налога на прибыль по состоянию на 31.12.20... составляет 120000 руб.

Определите правильность начисления и уплаты налогов. В случае выявления ошибок исправьте проводки. Заполните ведомость выявленных ошибок и нарушений.

**Рабочий документ**

<b>Номер</b>	<b>Данные организации</b>			<b>Данные проверки</b>		
	<b>Дт</b>	<b>Кт</b>	<b>Сумма, руб</b>	<b>Дт</b>	<b>Кт</b>	<b>Сумма, руб</b>

**Тема 3: Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций**

Практическое задание 1. Оцените правомерность ситуации, предложите вариант письменной информации и аудиторского заключения

1.1. В ходе проведения аудиторской проверки на промышленном предприятии было выявлено, что в ноябре 20XX г. заработная плата была выплачена сотрудникам готовыми изделиями, о чем свидетельствует бухгалтерская запись Дт 70 Кт 43

Ответ:

1.2. в организации проводился аудит расчётов по оплате труда работников. Расчётный отдел бухгалтерии произвел начисление отпускных экономисту Маловой Н.И. в ноябре 20X2 г. За отработанный период 20X1-20X2 гг. в соответствии с утверждённым графиком отпусков. В учётной политике организации создание резерва на оплату отпусков рабочим не предусмотрено. В соответствии с Положением о премировании, премии по итогам работы за месяц выплачиваются в организации месяцем позже и начисляются за фактически отработанное время, включая период нахождения в командировке. Ежемесячно Масловой Н.И. начислялась надбавка за разъездной характер работы – 300 руб. Сотрудница имеет право на стандартный налоговый вычет на одного ребёнка в возрасте до 18 лет.

Таблица 1. Расчёт отпускных (Маслова Н.И.)

№ п/п	Расчётный период	Число отработанных дней, дней		Зарботная плата, руб.	Премии, руб.
		по календарю	фактически		
<b>20X1</b>					
1	Ноябрь	21	20	4900	700
2	Декабрь	22	21	5300	900
<b>20X2</b>					
3	Январь	16	14	4800	100
4	Февраль	19	19	5100	600
5	Март	22	22	5500	700
6	Апрель	20	20	5400	900
7	Май	21	21	5300	1000
8	Июнь	21	21	5600	900
9	Июль	21	21	5600	1100
10	Август	23	21	5100	1100
11	Сентябрь	21	21	5600	700

12	Октябрь	22	20	5500	1000
13	Ноябрь	21	4	1500	1200
	Итого	270	245	65 200	11 800
		Расчётный период: декабрь 2008-ноябрь 2009 – 60 300 руб. Среднегодовой заработок – 209,18 руб $((60\ 300+9\ 900+3\ 600)/12/29,4)$ Отпускные – 5 857			

В бухгалтерском учёте за ноябрь были сделаны следующие записи:

Таблица 2. Бухгалтерские записи за ноябрь 20XX (Маслова Н.И.)

№	Содержание операции	Сумма	Дт	Кт
1	Начислена заработная плата	2 700	20	70
2	Начислены отпускные	5 857	20	70
3	Удержан НДФЛ	930,41	70	68

Ответ:

1.3. 02.03.20X3 г. бухгалтерия ЗАО «Прогресс» получила акт сверки расчетов от ООО «Авель», в котором результатом сверки значилась задолженность в пользу ООО «Авель» в размере 3776 руб. По данным бухгалтерского учёта ЗАО «Прогресс» задолженность отсутствует. Согласно суммам остатка по расчетам на начало года также выявлено аналогичное расхождение в том же размере 3776 руб. Бухгалтер ЗАО «Прогресс» сделал запрос у поставщика на акты сверки за предыдущие годы. В результате в акте сверки за 2006 год бухгалтер обнаружил наличие операции по продаже от 12.12.20XX на сумму 3776 руб. Бухгалтер сделал запрос документов – оснований данной операции. Из ООО «Авель» прислали не подписанную покупателем накладную, счет-фактуру и счет на отпущенные запчасти (для целей ремонта трактора) на сумму 3776 руб. (в т. ч. НДС – 576 руб.). Бухгалтер принял к учету данные документы, отразив в учете бухгалтерскую операцию от 05.03. 20XX г.: Дт 10-6 Кт 60 на сумму 3776 руб. Данный порядок учета НДС по приобретаемым товарам бухгалтерия организации обосновывает применением системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН). После чего подписал акты сверки и отослал его вторые экземпляры поставщику.

Ответ:

1.4. В ходе обязательной аудиторской проверки расчётов с поставщиками и покупателями ЗАО «Агроплем» были выявлены крупнейшие дебиторы и кредиторы Общества, а также хозяйственные операции, имевшие место за выбранный период – декабрь 20X9 года. Ниже представлены сводка данных по аналитическим счетам учёта расчётов с дебиторами и кредиторами на 31.12.200X9 года. Учёт на предприятии ведётся в автоматизированной форме: выборки подготовлены сотрудниками бухгалтерии по просьбе аудиторов. Аудиторы убедились в соответствии информации синтетического и аналитического учёта данным первичных документов, составленных на бумажных носителях, в отношении выбранного периода.



Рабочий документ аудитора 1

№ п/п	Наименование контрагента	Сумма задолженности тыс. руб.	Дата возникновения	Примечание
Дебиторы				
1	ООО "Племснаб"	490 500	15.08.20X9	
		320 000	23.10.20X9	
		128 500	21.03.20X9	Срок платежа 31.07.20X9
2	ООО "Юность"	750 000	25.10.20X8	Срок платежа 01.03.20X9
		50 500	21.08.20X9	
3	ООО "Ликос"	75 000	17.12.20X5	Срок платежа 01.04.20X6
4	ЗАО "Альтаविستا"	52 000	25.12.200X6	Ликвидировано*
5	ИП Коробейников А.С.	47 500	11.11.20X9	
6	МУП "Жилищно-эксплуатационные системы"	20 500	07.08.20X9	
7	МУП "Водокалтрест"	19 500	17.07.20X9	
8	ООО "Росплемконтакт"	8,85	22.12.20X9	
	Итого	1 954 009		
Кредиторы				
1	ООО "Пойма"	1 280 000	15.10.20X9	
		59 500	15.08 20X9	
		48 000	17.09.20X9	
		24 000	11.11 20X9	
2	ЗАО "ПроАгро"	27 500	25.12.2 X9	
3	ОАО «Московский НПЗ» топливо дизельное	200 000	26.12.20x9	
4	ООО "Михнёвский Силикатный завод"	10 500	20.10.20X9	
		9 000	18.12.20X9	
5	ОАО "Центрснабсбыт"	7 500	11.11.20X9	
6	ЗАО "Регион-контакт"	4 000	17.12.20X9	

	Итого	1 670 000		
--	-------	-----------	--	--

Бухгалтерские записи по счетам 60, 62

№ п/п	Дата	Содержание операции	Бухгалтерские записи		Сумма операции тыс.руб.
			Дт	Кт	
1	17.12. 20X9	Получена от ЗАО "Регион-контакт" партия Концентратов Кормовых белковых (ККБ)	10-7	60	3636,364
		Отражен НДС	19	60	363,636
2	18.12. 20X9	Получен кирпич строительный от ООО "Михнёвский Силикатный завод"	10-10	60	8 750
		Отражен НДС	19	60	1 750
3	22.12. 20X9	Продано молоко ООО "Росплемконтакт"	62	90-1	7,5
		Начислен НДС по проданной продукции	90-3	62	1,35
		Списана себестоимость реализованного молока	90-2	43	3 200
4	25.12. 20X9	Получена от ЗАО "ПроАгро" партия препарата повышающего жизнеспособность поросят "Биоплюс 2Б"	10-1	60	22 550
		Отражен НДС	19	60	4 950
5	26.12. 20X9	Получен от ОАО «Московский НПЗ» топливо дизельное зимнее ДЭКп-3	10-4	60	164 000
		Отражен НДС	19	60	36 000

\* ЗАО "Альтави́ста" ликвидировано 31.12.20X7 в соответствии с решением учредителей

Приведённые записи охватывают всю корреспонденцию счетов 60 и 62 за декабрь 20X9 года. В отчётности за 20X9 год дебиторская и кредиторская задолженность отражены в суммах, соответствующих расшифровке (1 954 009 тыс.руб. по разделу «Дебиторская задолженность», 1 670 000 тыс. руб. по разделу «Кредиторская задолженность»). Обороты и остатки по счёту 63 за 20X8-20X9гг. отсутствуют. Данные налогового учёта по данному разделу полностью соответствуют доходам и расходам, отражённым в бухгалтерском учёте.

Ответ:

1.5. Руководство организации ЗАО «Вымпел» выплатило работнику Каптилину В.А. премию, не предусмотренную трудовым договором, коллективным договором, системным положением. Бухгалтер включил эту премию в налоговые расходы.

Ответ:

1.6. Аудиторской организацией проводится аудит отчетности ОАО «Атлант» за 20X8 год. Рабочей группой, проверявшей учет поступления и расходования материальных ценностей, установлено, что в учетной политике организации зафиксированы метод учета материалов по фактической себестоимости на счете 10 «Материалы» и метод списания материальных ценностей в производство по стоимости первых по времени закупок (метод ФИФО). В отчетном периоде ОАО привлекало для приобретения отдельных видов материальных ценностей заемные средства (краткосрочный кредит банка под 12 % годовых с ежемесячным начислением процентов). Приобретение материальных ценностей оформлялось договорами купли-продажи и договорами мены. Сумма активов ОАО на отчетную дату составляет 2 500 000 р., остатки по счетам материально-производственных запасов - 500 000 р., величина выручки за проверяемый период - 4 000 000 р., прибыль до налогообложения 263 000 р.

В бухгалтерском учете аудируемого лица сделаны следующие записи:

Рабочий документ аудитора

Дата	Корреспонденция счетов	Сумма, тыс.руб.	Содержание операции	Примечание
01.02.20X8	Д51 К66	8000	получен кредит банка на приобретение материалов	
10.02.20X8	Д60 К51	400	предоплата ООО «Интертраст» за материалы	
28.02.20X8	Д91 К66	8	начислены проценты по кредиту	
05.03.20X8	Д10 К60	400	поступили материалы от ООО «Интертраст»	
	Д19 К60	72	НДС по поступившим материалам	
	Д68 К19	72	принят к вычету НДС	
10.03.20X8	Д60 К51	400	предоплата ООО «Интертраст» за материалы	
31.03.20X8	Д91 К66	8	начислены проценты по кредиту	
05.04.20X8	Д10 К60	400	поступили материалы от ООО «Интертраст»	
	Д19 К60	72	НДС по поступившим материалам	
	Д68 К19	72	принят к вычету НДС	
10.04.20X8	Д10 К60	200	поступили материалы от ЗАО «Контракт» по договору мены, оценены по рыночной стоимости	
12.04.20X8	Д91 К10	180	отгружены ТМЦ по договору мены с ЗАО «Контракт»	
	Д60 К91	200	задолженность перед ЗАО «Контракт» по дог. мены	

30.04.20X8	Д91 К99	20000	отражен финансовый результат от выбытия ТМЦ по договору мены	
30.04.20X8	Д91 К66	8	начислены проценты по кредиту	

Ответ:

**1.7.** При аудите расчётов с подотчетными лицами на ОАО «Восток» установлено: маркетолог Карпенко Д.И. командирован в Москву для повышения квалификации с 01.09.20X9 (отчётный год) сроком на 30 дней. Задание по командировке не выполнено отсутствует документ о повышении квалификации. Отчёт проверен, принят бухгалтером Глебовой А.Б., не утвержден директором; вся сумма командировочных расходов включена в расходы в целях бухгалтерского учёта и налогообложения. Согласно данным авансового отчета был составлен рабочий документ аудитора

#### Рабочий документ аудитора

№ п/п	Содержание операций	Сумма (руб.)	Бухгалтерские записи	
			20	71
	Списаны командировочные расходы	30850	20	71
1	Суточные (30 дней по 165 руб. за каждый день)	4950		
2	Жильё без документов по письменному подтверждению владельца квартиры (800 руб./сутки)	22 400		
3	Стоимость железнодорожного билета Рязань-Москва	600		
4	Стоимость автобусного билета Москва-Рязань	300		
5	Страховой сбор	100		
6	Литература (кассовый и товарный чек на приобретение 5-ти книг)	2 000		

Ответ:

#### **Тема 4: Аудиторская проверка операций с основным и средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами**

**Задание 4.1.** Сотрудниками аудиторской группы было выявлено, что полная инвентаризация материальных ценностей проводилась 15.11.XX, что подтверждается актами инвентаризации, сличительными ведомостями, результаты инвентаризации нашли отражение на счетах бухгалтерского учета. Кроме того, аудиторы в соответствии с долгосрочным договором с аудируемым лицом принимали участие в инвентаризации наиболее ответственных участков хранения ТМЦ. Согласно составленному предварительному отчету аудиторов от 16.11.XX в ходе инвентаризации допущены отдельные нарушения действующего законодательства: отсутствие при проведении проверки некоторых членов инвентаризационной комиссии, прием и отпуск ценностей во время проверки без письменного разрешения руководителя и главного бухгалтера, не

повлиявшие на общие результаты. Ниже представлены выборка из учетных регистров и перечень имеющихся документов аудируемого лица по данному вопросу.

Рабочий документ аудитора

Дата	Содержание операции	Бухгалтерская запись	Сумма, руб.	Кол-во	Примечание
15.11.XX	Списана недостача ТМЦ (ТЭНы 2,5 кВт)	Дт91 Кт10	600	20	
15.11.XX	Списана недостача ТМЦ (катализатор в порошке, кг)	Дт20 Кт10	1800	40	норма естественной убыли по 0,5 % (общее количество 5000 кг)
15.11.XX	Списана недостача ТМЦ (эмульсия - возвратный отход, л)	Дт91 Кт10	700	200	норма естественной убыли не установлена
15.11.XX	Недостача хоз. инвентаря (щетки, веники) в эксплуатации	Дт91 Кт10	400	–	
15.11.XX	Списана недостача основных средств (электрочайники)	Дт91 Кт01	1800	3	
	Износ по списанию (электрочайники)	Дт02 Кт91	1800	3	
15.11.XX	Доначисление износа объекта основных средств в связи с выявленным ухудшением физического состояния и сокращением срока полезного использования (теплообменный агрегат)	Дт20 Кт02	17600	–	
15.11.XX	Списан нематериальный актив (программный продукт), не выявленный при инвентаризации	Дт91 Кт04	6000	–	имеются счета организации-продавца и лицензионный договор от 17.07.20XX г.
	Износ по списанию (программный продукт)	Дт05 Кт91	3000	–	
15.11.XX	Недостача ценных бумаг (вексель банка)	Дт91 Кт58	25000	1	

Источниками информации для аудиторов послужили: инвентаризационная опись материальных ценностей № 4 от 15.11.XX, ценных бумаг и бланков строгой отчетности № 2 от 15.11.XX

и основных средств № 1 от 15.11.XX, сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей № 4 от 15.11.XX и основных средств № 1 от 15.11.XX, акт инвентаризации нематериальных активов № 1 от 15.11.XX, наличных денежных средств № 2 от 15.11.XX, расчетов № 1 от 15.11.XX, ведомость результатов, выявленных инвентаризацией, № 4 от 16.11.XX, приказ руководителя о списании недостач, выявленных инвентаризацией, от 22.11.XX.

Нумерация документов в организации ведется нарастающим итогом с начала года. В бухгалтерском балансе (с учетом инвентаризации) товарно-материальные ценности отражены в сумме 250 420 р., основные средства - 420 667 р., нематериальные активы – 0 р., ценные бумаги - 225 000 р.

Ответ:

Задание 4.2 Согласно данным аудитора на ферме №1 ЗАО «Заборье» 09.02.XXг была проведена инвентаризация животных, что подтверждается актом инвентаризации. На основании акта и учетных данных по животным аудитор составил рабочий документ

Рабочий документ аудитора

	Молодняк 20X3 года рождения	Молодняк 20X2 года рождения	Молодняк 20X1 года рождения
По данным организации:			
-себестоимость 1ц живой массы, руб.	5000	4800	5300
-наличие голов, гол.	26	456	201
-живая масса, кг	962	41040	30150
По фактическим данным:			
- себестоимость 1ц живой массы, руб.	5000	4800	5300
-наличие голов, гол.	29	455	98
-живая масса, кг	1073	432000	14700
Отклонение			
Примечание	По объяснению заведующей фермой Трениной Т.Л., во второй декаде января было получено 3 головы приплода. Акт на оприходование приплода не составили. Приплод не отражен и в статистической отчетности	Факт недостачи бычка средней упитанности скотники Лобов И.Р. и Лисовский П.Н. признали. Рыночная цена на скот средней упитанности 8000 руб./ц..	

Ответ:

**Задание 4.3 В ЗАО «Мир» аудиторы получила следующие данные при проверке участка учета готовой продукции растениеводства**

Рабочий документ аудитора

Объект проверки	Цена, руб. за 1ц	По данным, кг		Отклонение		Норма ест.убыли	Отнесено на ест.убыль	Отнесено на МОЛ
		учёта	инвентаризации	кг	руб.			
Озимая рожь	320	2430	2417			0,07		
Пшеница	350	-	-			0,07		
Ячмень	280	876	872			0,07		
Овёс	280	674	654			0,06		
Гречиха	500	410	409			0,11		
Горох	380	670	646			0,09		
Семена клевера	16800	22	22			0,08		
Мука пшеничная	1050	4,3	4,1			0,05		

Ответ:

Задание 4.5 Организация имеет 6 тракторов, 4 из которых заняты в отрасли растениеводства, а остальные – в животноводстве. Затраты по транспортным работам данных тракторов относят по мере возникновения сразу на соответствующие счета учета затрат на основное производство (20-1,20-2). В соответствии с занятостью техники затраты по рассматриваемым видам работ за май месяц нашли следующее отражение в бухгалтерском учете организации:

Дт 20-1 Кт 70,69,10,02 (соответственно статьям затрат) 315000 руб. – отражены затраты по статьям на работу 12 тракторов, прикрепленных к отрасли растениеводства;

Дт 20-2 Кт 70,69,10,02,23-2 (соответственно статьям затрат) 209000 руб. – отражены затраты по статьям на работу тракторов, прикрепленных к отрасли животноводства.

Однако в итоге рассмотрения путевых листов трактора выяснилось, что данным месяце с 03 по 15 число 2 трактора, прикрепленных к отрасли животноводства, использовались для выполнения транспортных работ в растениеводстве. Расчетным путем аудитор установил, что объем данных работ составил 11% от общего объема транспортных работ, произведенных тракторами животноводства в мае. Обратившись к данным прошлых лет, аудитор выяснил, что такое

использование тракторов, прикрепленных к отрасли животноводства, для транспортных работ в растениеводстве на предприятии носит систематический и вместе с тем длительный характер.

Ответ:

## **Тема 5: Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда**

Задание 5.1 При проведении аудита расчетов по оплате труда установлено, что ведение первичного учета в ООО «Радуга» осуществлялось с использованием документов унифицированных форм.

Перечислите рекомендуемые к использованию документы по учету личного состава.

Ответ

Задание 5.2 Аудиторская фирма при проведении аудита финансово- хозяйственной деятельности ЗАО «Аквилон» установила, что суммы, которые предназначены для предстоящей оплаты отпускных, учитываются на счете 96 «Резервы предстоящих расходов».

Какими проводками в бухгалтерском учете должна отражаться оплата отпускных сотрудникам ЗАО «Аквилон»?

Ответ

Задание 5.3 Какими должны быть действия аудитора при аудите учета и контроля выработки и начисления заработной платы рабочим- сдельщикам промышленного предприятия?

Ответ

Задание 5.4 Общество с ограниченной ответственностью «Комета» осуществляет контроль за соблюдением трудового законодательства и расчетов по оплате труда. С каждым работником заключается трудовой договор. Производится расчет списочной численности. Один раз в год выборочно проверяются начисленная оплата труда, правильность удержаний из заработной платы. Утверждено штатное расписание, в соответствии с которым осуществляется оплата труда. Начисление премий, вознаграждений, отпускных производится на основании необходимых документов и приказов руководства. Осуществляются проверки начисления оплаты труда, правильности удержаний из заработной платы. Премии, вознаграждения, отпускные начисляются обоснованно.



Первичные документы составлены правильно, однако не всегда используются типовые документы. Арифметические ошибки в первичных документах и расчетных ведомостях не обнаружены.

Записи аналитического учета по счетам 70, 73 соответствуют записям в регистрах синтетического учета, Главной книге и балансе.

Проведите оценку контроля соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда, ответив на следующие вопросы.

#### Рабочий документ

Номер п/п	Вопрос	Ответ		Примечание
		Да	Нет	
1	Заключается ли с работником трудовой договор?			
2	Проводится ли расчет списочной численности работников?			
3	Проверяется ли в организации правильность заполнения первичных документов: договоров, приказов, контрактов?			
4	Проверяется ли начисленная оплата труда, правильность удержаний из заработной платы?			
5	Имеется ли утвержденное штатное расписание?			
6	Соответствует ли оплата труда штатному расписанию?			
7	Обоснованно ли проводится начисление премий, вознаграждений, опускных?			
8	Проверяются ли удержания из заработной платы работников организации?			
9	Допускаются ли арифметические ошибки в первичных документах и расчетных ведомостях?			
10	Проводится ли периодическая сверка данных аналитического учета по счетам 7,073,68 и других с данными синтетического учета, Главной книги, балансом?			

#### Тема 6: Аудит готовой продукции и ее продажи

Задание 6.1: Аудиторская фирма «Аудит- консалт» приступила к проведению аудита продажи готовой продукции ЗАО «Кейс»

Перечислите документы, которые потребуются аудиторам для качественного осуществления своих обязанностей.

Ответ

Задание 6.2: В процессе проведения аудита учета продажи готовой продукции ЗАО «Кейс» аудитору следует установить основные направления внутреннего контроля, осуществляемого на предприятии.

Назовите эти основные направления

Ответ

Задание 6.3 Перечислите типичные ошибки, которые могут быть обнаружены аудитором в ходе аудита продажи готовой продукции на предприятии.

Ответ

## **Тема 7: Аудиторская проверка собственных средств организации.**

### **Аудиторская проверка финансовых результатов**

Задание 7.1 Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по учету нераспределенной прибыли организации.

Результатом финансово-хозяйственной деятельности промышленного предприятия является: от обычных видов деятельности – прибыль в размере 245 000 руб.;

от прочих видов деятельности – прибыль в размере 12 000 руб.

Чрезвычайные расходы, связанные с потерей материалов, на конец отчетного периода составили 3 400 руб.

5% нераспределенной прибыли, согласно учетной политике, направляется на формирование резервного капитала.

Сумма начисленных дивидендов составила 78 000 руб.

Согласно решению акционеров, часть прибыли направлена на увеличение уставного капитала (20 000 руб.).

Ответ

Задание 7.2 Аудиторская фирма проводит аудит финансовых результатов ООО «Статус» за отчетный год. Наряду с другими направлениями проверки аудитор определяет существующий порядок записей на счетах учета расчетов по уплате в бюджет налога на прибыль.

Какими должны быть данные записи?

Ответ

Задание 7.3 Метод определения выручки от реализации продукции устанавливается организацией на длительный срок, исходя из условий хозяйствования и заключаемых договоров.

В каком документе он фиксируется?

Ответ

Задание 7.4 Общество с ограниченной ответственностью «Аудитор» проводит аудиторскую проверку производственно-финансовой деятельности ЗАО «Меган» за отчетный год. Аудиторами выявлено, что на себестоимость продукции отнесены сверхнормативные расходы по обслуживанию банковских кредитов и командировочным расходам.

Какой порядок учета расходов по нормируемым статьям затрат определен нормативно-правовыми документами? Назовите перечень данных статей.

Ответ

## **Тема 8: Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта**

Задание 8.1 Аудиторская компания ООО «Аудит и Консалтинг» при аудите финансовой отчетности ОАО «Кедр» за 20... г. установила следующее. ОАО «Кедр» осуществляет оптовую торговлю, находится на общем режиме налогообложения. В 20... г. в составе коммерческих расходов общества 10 млн. руб. составляют затраты на маркетинговые услуги. По учетной политике они относятся к косвенным расходам. Коммерческие расходы в полной сумме включены в затраты общества в бухгалтерском учету и для целей налогообложения на основании счетов-фактур. При проверке договоров на оказание маркетинговых услуг было установлено, что сдача работ осуществляется по акту с предоставлением соответствующего отчета. Фактически акты и отчеты о проведенных маркетинговых услугах исполнителями не составлялись и на проверку предоставлены не были.

Руководство ОАО «Кедр» пояснило, что исполнитель не разработал формы акта и отчета по маркетинговым услугам, в связи с чем они отсутствуют в 20... г.

Задание:

1. Перечислите предпосылки подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности, в отношении которых осуществляется сбор аудиторских доказательств по коммерческим расходам, охарактеризуйте их.
2. Рассчитайте уровень существенности, используя бухгалтерскую (финансовую) отчетность ОАО «Кедр», положения внутрифирменного правила (стандарта) ООО «Аудит и консалтинг».
3. Рассмотрите полученную аудитором информацию на предмет соблюдения норм бухгалтерского, налогового законодательства. При выявлении нарушений сформулируйте их содержание, укажите, какие нормативные правовые акты были нарушены, суммы искажений, на какие формы бухгалтерской (финансовой) отчетности оказывают влияние искажения. Оформите в виде раздела письменного сообщения по результатам аудита руководству аудируемого лица и представителям собственника.
4. Оцените искажения на предмет существенности, используя бухгалтерскую (финансовую) отчетность ОАО «Кедр», уровень существенности, а также положения внутрифирменного правила (стандарта) ООО «Аудит и консалтинг». Для определения существенности на уровне отдельных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности считать искажение любого показателя 3% и более существенным. Для оценки существенности на уровне бухгалтерской отчетности все искажения суммируются по модулю.
5. Сформулируйте и обоснуйте выводы о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности ОАО «Кедр», укажите, какое аудиторское заключение вы подготовите, если по другим сегментам аудита искажения не выявлены, вся необходимая информация была предоставлена, а также если:
  - не будут устранены замечания аудиторов;
  - будут устранены замечания аудиторов.

Данные из формы №1 ОАО «Кедр» на 31.12.20...

Показатель, тыс. руб.	31.12.20...	31.12.20...
<b>АКТИВ</b>		
<b>1. Внеоборотные активы</b>		
Основные средства	164	254
<b>ИТОГО по разделу 1</b>	<b>164</b>	<b>254</b>
<b>2. Оборотные активы</b>		
Запасы	11527	24406
в том числе:		
сырье, материалы и другие аналогичные ценности	412	23
затраты в незавершенном производстве	186	1793
готовая продукция и товары для перепродажи	10709	22471

расходы будущих периодов	220	119
Дебиторская задолженность	23873	41062
Денежные средства	3683	4664
ИТОГО по разделу 2	39083	70132
БАЛАНС	39247	70386
ПАССИВ		
3. Капитал и резервы		
Уставный капитал	10020	10020
Нераспределенная прибыль (непокрытые убытки)	518	554
ИТОГО по разделу 3	10538	10579
4. Долгосрочные обязательства		
Займы и кредиты	3987	8000
ИТОГО по разделу 4	3987	8000
5. Краткосрочные обязательства		
Кредиторская задолженность	24722	51808
ИТОГО по разделу 5	24722	51808
БАЛАНС	39247	70386

Данные из формы №2 ОАО «Кедр»

Показатель, тыс. руб.	За отчетный период	За предыдущий период
Выручка	133313	73157
Себестоимость продаж	(97631)	(58002)
Валовая прибыль	35682	15155
Коммерческие расходы	(33517)	(14114)
Прибыль (убыток) от продаж	2165	1041

Прочие доходы	810	3
Прочие расходы	(2810)	(999)
Прибыль (убыток) до налогообложения	165	45
Текущий налог на прибыль	(129)	(20)
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	36	25

Базовые показатели, используемые ООО «Аудит и консалтинг» для нахождения уровня существенности

Показатель	Значение базового показателя финансовой отчетности проверяемого субъекта, тыс. руб.	Доля, тыс. %	Значение, применяемое для нахождения уровня существенности (гр. 2 * гр. 3 / 100), тыс. руб.
1. Выручка от продажи товаров, продукции, работы, услуг без НДС		1	
2. Валюта баланса		2	
3. Собственный капитал (итого раздел 3 баланса)		4	

## 5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

### 5.1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### Вопросы для проверки

1. Содержание аудиторского заключения
2. Виды и характеристика аудиторских заключений
3. Сущность, цели, задачи аудита
4. Приемы аудита
5. Виды аудита
6. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в России
7. Профессиональная этика аудиторов
8. Письмо – предложение о проведении аудиторской проверки, письмо – предложение о согласии на проведении аудита
9. Договор на оказание аудиторских услуг
10. Общий план аудита
11. Программа аудита
12. Аудиторская выборка
13. Существенность в аудите
14. Аудиторские риски

15. Изучение оценка системы бухгалтерского учёта и системы внутреннего контроля
16. Письменный отчёт аудитора
17. Цели и задачи проведения аудита оборотных активов
18. Источники информации аудита оборотных активов
19. Особенности проведения аудиторских проверок оборотных активов
20. Типичные ошибки и злоупотребления аудита оборотных активов
21. Цели и задачи проведения аудита внеоборотных активов
22. Источники информации аудита внеоборотных активов
23. Особенности проведения аудиторских проверок внеоборотных активов
24. Типичные ошибки и злоупотребления аудита внеоборотных активов
25. Цели и задачи проведения аудита расчетных операций
26. Источники информации аудита расчетных операций
27. Особенности проведения аудиторских проверок расчетных проверок
28. Типичные ошибки и злоупотребления аудита расчетных проверок
29. Цели и задачи проведения аудита бухгалтерской финансовой отчетности
30. Источники информации аудита бухгалтерской финансовой отчетности
31. Особенности проведения аудиторских проверок бухгалтерской финансовой отчетности
32. Типичные ошибки и злоупотребления аудита бухгалтерской финансовой отчетности

## 6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплин

### Задания для оценки дисциплины

#### 6.1. Задания для дифференцированного зачета

1. История возникновения и развития аудита.
2. Цели и задачи аудита.
3. Проавовое регулирование аудиторской деятельности.
4. Сравнительная характеристика аудита и ревизии.
5. Сравнительная характеристика внутреннего и внешнего аудита.
6. Права и обязанности аудитора, этика и ответственность.
7. Планирование аудиторской проверки.
8. Определение уровня существенности и аудиторского риска.
9. Сравнительная характеристика независимого аудита и судебно-бухгалтерской экспертизы.
10. Эволюция теории аудита.
11. Составление письма-обязательства.
12. Договор на проведение аудиторской проверки.
13. Составление общего плана и программы проверки.
14. Регулирование аудита в России.
15. Порядок аттестации и лицензирования аудиторской деятельности.
16. Стандарты аудиторской деятельности.
17. Аккредитивные профессиональные аудиторские объединения.
18. Аудиторские свидетельства, их классификация.
19. Тесты, используемы для получения свидетельств.
20. Экономический анализ в аудиторской деятельности.
21. Понятие и характеристика аудиторских доказательств.
22. Процедура сбора аудиторских доказательств.
23. Порядок документирования в аудите.
24. Порядок представления аудиторского заключения.
25. Требования, предъявляемые к изучению и оценке систем бухгалтерского учета.
26. Отчетность аудиторских организаций.
27. Предпосылки подготовки финансовой отчетности.
28. Аудит формирования уставного капитала.
29. Аудит учетной политики.
30. Аудит операций основных средств.
31. Аудит показателей эффективности использования основных средств.
32. Аудит операций нематериальных активов.
33. Сборы аудиторских доказательств для подтверждения достоверности учета производственных запасов.
34. Аудит оприходования материалов.
35. Аудит расхода материалов.
36. Аудит инвентаризации материальных ценностей.



37. Аудиторская проверка по движению готовой продукции.
38. Аудит реализации готовой продукции.
39. Сбор аудиторских доказательств для подтверждения достоверности учета расчетных операций.
40. Аудиторская проверка расчета с поставщиками.
41. Аудиторская проверка расчета с покупателями.
42. Аудиторская проверка расчета с персоналом по оплате труда.
43. Аудиторская проверка расчетов с подотчетными лицами.
44. Аудиторская проверка кассовых операций.
45. Аудиторская проверка операций по расчетному счету.
46. Аудиторская проверка операций по налогам и сборам.
47. Аудиторская проверка кредитных операций.
48. Аудиторские процедуры в отношении учета объектов необоротных активов.
49. Типичные ошибки при аудите финансовых результатов.
50. Типичные ошибки в расчетных операциях.

## 7. Приложения

Перечень используемых нормативных документов:

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2. Устав ФГБОУ ВО РГАТУ
3. Положение о ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ.
4. Программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
5. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной государственной (итоговой) аттестации студентов (обучающихся) СПО на ФДП и ФГБОУ ВО РГАТУ.

### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основная литература:**

1. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09320-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433295> – ЭБС «Юрайт»
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450941> - ЭБС «Юрайт»

#### **Дополнительная литература:**

1. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064076> - ЭБС Znanium
2. Малис, Н. И. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11322-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453684> - ЭБС «Юрайт»
3. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 510 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13743-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466615> - ЭБС «Юрайт»

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» – Режим доступа: <http://www.firo.ru/>

3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.
5. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
  
6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/>
  
7. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://konsultant.ru/>

**Учебно-методические издания:**

1. Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс] Кривова А. В. - Рязань: РГАТУ, 2020 - ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>
2. Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс] Кривова А. В., -Рязань: РГАТУ, 2020 - ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А.С. Емельянова

«30» июня 2020 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по учебной дисциплине**

**ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ (ДОУ)**

**Программы подготовки специалистов среднего звена**

**Специальность** 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Форма обучения** заочная

**Факультет** дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;

- Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчики:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии математических и общих естественнонаучных дисциплин ФДП и СПО. Протокол № 10 от «09» марта 2022г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



М.Н. Мохова

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
1.1.	Форма аттестации учебной дисциплины	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ). ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	7
4.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1.	Задания для оценки освоения дисциплины	8
5.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5.1.	Задания для оценки освоения дисциплины	10
6.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	40
6.1.	Задания для оценки освоения дисциплины	40
7.	ПРИЛОЖЕНИЕ	43

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины **Документационное обеспечение управления (ДОУ)** студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК.1.1.):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 – оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;

У2 – осваивать технологии автоматизированной обработки документации;

У3 – использовать унифицированные формы документов;

У4 – осуществлять хранение и поиск документов;

У5 – использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

31 – понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;

32 – основные понятия документационного обеспечения управления;

33 – системы документационного обеспечения управления;

34 – классификацию документов;

35 – требования к составлению и оформлению документов;

36 – организацию документооборота: приём, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

В результате освоения дисциплины обучающийся **приобретает практический опыт:**  
в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации.

- оформления документации в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;

- освоения технологии автоматизированной обработки документации и использования унифицированных форм документов;

- осуществления хранения, поиска документов и использования телекоммуникационных технологий в электронном документообороте.

### 1.1. Форма аттестации по учебной дисциплине

Дифференцированный зачет – 4 семестр

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см. табл.1):

Таблица 1.

<b>Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции</b>	<b>Показатели оценки результата</b>	<b>Форма контроля и оценивания</b>
<b>Иметь практический опыт</b>	<u>в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации</u>	Защита практических работ, тестирование
<b>Иметь практический опыт</b>	В ходе демонстрации практического задания оформляет документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий	Защита практических работ, тестирование
<b>Иметь практический опыт</b>	В ходе демонстрации практического задания осваивает технологии автоматизированной обработки документации и использования унифицированных форм документов	Защита практических работ, тестирование
<b>Иметь практический опыт</b>	В ходе демонстрации практического задания осуществляет хранение, поиск документов и использование телекоммуникационных технологий в электронном документообороте.	Защита практических работ, тестирование
<b>Уметь:</b>		
У 1	В ходе демонстрации практического задания умеет оформлять документацию в соответствии с установленными требованиями оформления документов, используя информационные технологии	Выполнение домашних заданий по соответствующей тематике. Подготовка рефератов по рекомендуемой тематике Решение тестовых заданий по предлагаемым формам и документообороту организаций различных сфер деятельности и собственности
У 2	В ходе демонстрации практического задания умеет осуществлять автоматизированную обработку документов	Выполнение домашних заданий по соответствующей тематике Подготовка рефератов по рекомендуемой тематике. Решение тестовых заданий по предлагаемым формам и документообороту организаций различных сфер деятельности и собственности
У 3	В ходе демонстрации практического	Выполнение домашних заданий по



	задания умеет осуществлять хранение и поиск документов	соответствующей тематике. Подготовка рефератов по рекомендуемой тематике Решение тестовых заданий по предлагаемым формам и документообороту организаций различных сфер деятельности и собственности
У 4	В ходе демонстрации практического задания умеет использовать телекоммуникационных технологий в электронном документообороте	Выполнение домашних заданий по соответствующей тематике Подготовка рефератов по рекомендуемой тематике. Решение тестовых заданий по предлагаемым формам и документообороту организаций различных сфер деятельности и собственности.
У 5	В ходе демонстрации практического задания умеет оформлять документацию в соответствии с установленными требованиями оформления документов, используя информационные технологии	Выполнение домашних заданий по соответствующей тематике Подготовка рефератов по рекомендуемой тематике. Решение тестовых заданий по предлагаемым формам и документообороту организаций различных сфер деятельности и собственности.
<b>Знать:</b>		
31	основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления (ДОУ)	демонстрация знания основных понятий, целей, задач и принципов документационного обеспечения управления (ДОУ)
32	системы ДОУ, их автоматизацию	демонстрация знания системы ДОУ, их автоматизацию
33	классификацию документов	демонстрация знания классификации документов
34	требования к составлению и оформлению документов	демонстрация знания требований к составлению и оформлению документов
35	организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел	демонстрация знания организации документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел

## 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
Тема 1. Введение. Документ и система документации	<i>Устный опрос</i>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	<i>Тестирование</i>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1
Тема 2. Организационно-распорядительные документы	<i>Устный опрос</i>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	<i>Тестирование</i>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1
Тема 3. Кадровая документация	<i>Устный опрос</i>	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10	<i>Тестирование</i>	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10
Тема 4. Договорно-правовая документация	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05, ОК 09, ОК 10	<i>Тестирование</i>	ОК 01-05, ОК 09, ОК 10		ОК 01-05, ОК 09, ОК 10
Тема 5. Понятие документооборота, регистрация документов	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1.	<i>Тестирование</i>	ОК 01-05, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1.		ОК 01-05, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1.
Тема 6. Организация оперативного и архивного хранения документов	<i>Устный опрос</i>	ОК 01-05, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	<i>Тестирование</i>	ОК 01-05, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1		ОК 01-05, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1
					<i>Экзамен (итоговая аттестация)</i>	

## 4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### Тема 1. Введение. Документ и система документации

Общая характеристика документационного обеспечения управления.

Введение в дисциплину

Основные понятия документационного обеспечения управления

Ответьте устно на вопросы:

1. Каков предмет документационного обеспечения управления?
2. Как связано документационное обеспечение управления с документоведением, делопроизводством, архивоведением?
3. Какую роль играет документационное обеспечение в управлении современными организациями?
4. Какие нормативно-правовые акты регулируют документационное обеспечение управления?
5. Какова практическая значимость учебной дисциплины «документационное обеспечение управления»?
6. Какой объем и содержание имеют понятия «информация» и «документ»?
7. Какую роль играет информация в обеспечении эффективного управления?
8. Каковы источники получения управленческой информации?
9. Каковы назначение и функции служб документационного обеспечения управления в современных организациях?
10. Что такое «система документации» и «унифицированная система документации»?
11. Какие виды управленческих документов включает в себя унифицированная система организационно-распорядительной документации?

Требования к составлению и оформлению документов.

Оформление документации в соответствии с нормативной базой

Ответьте устно на вопросы:

1. Оформление документации в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий.
2. Основные правила оформления машинописных текстов.
3. Требования к форматированию текста.

Оформление основных реквизитов документа

Ответьте устно на вопросы:

1. Основные реквизиты документа, их классификация, правила оформления в соответствии с ГОСТом.
2. Формуляр и бланк документа.

#### Тема 2. Организационно-распорядительные документы

Системы документационного обеспечения управления.

Организационная документация

Ответьте устно на вопросы:

1. УСОПД – унифицированная система организационно–распорядительной документации: состав УСОПД, области ее применения.
2. Организационные документы, их назначение, формуляры-образцы.
3. Процедура составления и оформления организационных документов.
4. Область применения организационных документов.
5. Использование унифицированных форм

#### Распорядительная документация

Ответьте устно на вопросы:

1. Распорядительные документы.
2. Их назначение, формуляры-образцы
3. Процедура составления и оформления распорядительных документов.
4. Область применения распорядительных документов.
5. Использование унифицированных форм.

#### Информационно-справочная документация

Ответьте устно на вопросы:

1. Информационно-справочные документы.
2. Их назначение, формуляры-образцы.
3. Процедура составления и оформления информационно-справочных документов.
4. Область применения информационно-справочных документов
5. Использование унифицированных форм.

### Тема 3. Кадровая документация

#### Документация по личному составу

Ответьте устно на вопросы:

1. Пакет документов по личному составу.
2. Особенности работы с кадровыми документами.
3. Документирование трудовых правоотношений.
4. Использование унифицированных форм документов по личному составу.
5. Издание приказов по личному составу.
6. Формирование и ведение личных дел.
7. Ведение трудовых книжек работников.

#### тема 4. Договорно-правовая документация

### Тема 5. Понятие документооборота, регистрация документов

#### Организация документооборота.

#### Технология и принципы организации документооборота

Ответьте устно на вопросы:

1. Организация документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел.
2. Требования к заголовкам дел.
3. Формирование дел.
4. Систематизация документов внутри дела.
5. Оформление дел.
6. Типовые сроки хранения документов.
7. Номенклатура дел.

### Тема 6. Организация оперативного и архивного хранения документов

#### Технология автоматизированной обработки документации

Ответьте устно на вопросы:

1. Автоматизированные системы делопроизводства.
2. Система электронного документооборота (СЭД), ее структура, настройка системы.
3. Обзор современных средств оргтехники для передачи и переработки информации.
4. Цифровая подпись.
5. Электронная почта.
6. Защита информации.
7. Системы оптического распознавания текстов.
8. Использование правовых информационных систем

#### Тематика рефератов

1. Сущность, цели, задачи, предмет и объект документационного обеспечения управления (ДОУ).
2. Исходные понятия делопроизводства: ДОУ и его структура, нормативно-правовая база делопроизводства, системы документации.
3. Документирование управленческой деятельности.
4. Документ и его функции.
5. Классификация деловых документов.
6. Делопроизводство в Древней Руси.
7. Приказное делопроизводство XV- XVII вв.
8. Коллежское делопроизводство.
9. Министерское делопроизводство XIX-начала XX вв.
10. История управления и делопроизводства в XX вв.
11. Роль делопроизводства учреждений в создании документной базы изучения истории и современного состояния российского государства, преемственность в работе делопроизводственной службы.
12. Задачи улучшения качества документирования управленческой деятельности в связи с последующим использованием управленческих документов как исторических источников.
13. Понятие «совершенствование системы документационного обеспечения управления» организацией.
14. Цели совершенствования систем документационного обеспечения управления организациями.
15. Методы и методика совершенствования систем документационного обеспечения управления организациями.

### 5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### Тема 1. Введение. Документ и система документации

#### Вариант № 1

**\*\*\*1. Докажите или опровергните утверждение:**

Документ – это зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать.

**\*2. Делопроизводство – это:**

- а) Отрасль деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами\*.
- б) Ведение канцелярских дел, совокупность работ по документированию деятельности учреждения и по организации документов в нем

в) Совокупность работ по документированию управленческой деятельности учреждений и по организации работы с документами в этих учреждениях.

**\*\*\*3. Докажите или опровергните утверждение:**

Делопроизводство – это отрасль, связанная с созданием документов и организации документооборота на предприятии.

**\*\*4. Состав документации предприятия не определяется:**

- а) объемом и характером взаимосвязей предприятия с другими организациями, а также с вышестоящими органами управления\*
- б) хозяйственной деятельностью предприятия
- в) правилами внутреннего распорядка и уставом предприятия

**\*\*5. Документационное обеспечение управления предприятием включает в себя:**

- а) документирование управленческой деятельности\*
- б) создание службы делопроизводства
- в) организацию работы с официальными документами\*

**\*6. Подразделения службы делопроизводства представлены:**

- А) отделом ликвидации документов
- б) отделом обеспечения\*
- в) отделом технического контроля

**\*7. Документы классифицируются по следующим видам:**

- а) трафаретные
- б) сложные
- в) справочно-информационные\*

**\*8. Документы различаются по средствам фиксации:**

- а) внешние
- б) графические\*
- в) типовые

**\*\*9. Документы по личному составу не включают:**

- а) справки\*
- б) приказы
- в) инструкции\*

**\*10. Дайте определение документа:**

- а) материальный объект с информацией, зафиксированной созданным человеком способом, для её передачи во времени и пространстве
- б) совокупность реквизитов официального письма
- в) стандартное расположение материала
- г) текст

**\*11. Дайте определение формуляра-образца:**

- а) совокупность реквизитов делового письма
- б) совокупность расположенных в определенной последовательности реквизитов, присущих всем документам определенной системы документации
- в) совокупность реквизитов приказа
- г) совокупность реквизитов акта

**\*12. Дата документа — это:**

- а) дата его подписания, принятия
- б) дата его составления
- в) дата его подписания, принятия, утверждения, составления, дата события**
- г) дата события

**\*\*13. По происхождению документы не делятся на:**

- а) служебные и личные\***
- б) индивидуальные и типовые\***
- в) входящие и исходящие

**\*\*14. Реквизитами, обеспечивающими юридическую силу документов, являются:**

- а) наименование организации;**
- б) отметка об исполнении документа и направлении его в дело;
- в) дата документа;
- г) регистрационный номер;**
- д) идентификатор электронной копии документа.

**15. Стандартизация организационно-распорядительной документации – это установление:**

- 1) единообразия состава и форм документов, посредством которых осуществляется управление организацией;
- 2) состава организационно-распорядительных документов постоянного срока хранения;
- 3) единообразных форм документов, посредством которых осуществляется управление организацией.

**\*\*\*16. Анализ документооборота является неотъемлемой частью исследования .....**

**\*17. Установление оптимального численного состава службы ДОУ производится исходя из:**

- а) объема возложенных на данное подразделение задач \***
- в) сведений о документообороте
- б) различных требований к работникам

**\*\*18. Что касается квалификационных требований, предъявляемых к работникам службы ДОУ, то они не содержатся в:**

- а) «Квалификационном справочнике должностей руководителей» \***
- б) «Квалификационном справочнике должностей служащих»
- в) «Квалификационном справочнике должностей специалистов»\***

**\*\*19. Расчет численности делопроизводственного персонала не проводится через определение затрат:**

- а) времени на обработку документопотоков**
- б) труда персонала на документирование управленческой деятельности**
- в) труда и времени на выполнение делопроизводственных работ \*

**\*20. Величина затрат рабочего времени, установленная для выполнения единицы работы одним работником или группой работников соответствующей квалификации при определенных организационно-технических условиях:**

- а) норма обслуживания
- б) норма управляемости

**в) норма выработки \***

**\*21. При расчете необходимой численности работников службы ДОУ обычно сначала определяют:**

- а) общую годовую трудоемкость\***
- б) среднегодовую производительность
- в) норму управляемости

**\*22. Минимальный процент планируемых невыходов, обычно применяемый для бюджетных организаций, составляет:**

- а) 15% рабочего времени
- б) 10% рабочего времени \***
- в) 20% рабочего времени

**\*23. По существующим нормам управляемости количество руководителей не должно превышать.....от общего количества делопроизводственного персонала:**

- а) 10%
- б) 20% \***
- в) 15%

**\*\*24. К категории технических исполнителей в соответствии с Квалификационным справочником относится следующая должность:**

- а) архивариус \***
- б) делопроизводитель \***
- в) референт

**\*\*25. Нормы времени не могут быть использованы для определения:**

- а) годовой трудоемкости работ по документационному обеспечению управленческих структур
- б) расчета нормативной численности работников, выполняющих работы по документационному обеспечению управленческих структур\***
- в) производительности труда работников службы ДОУ\***

## **Вариант № 2**

**\*\*\*1. Документационное обеспечение управления – отрасль деятельности, обеспечивающая ..... и ..... с ..... документами. (документирование, организацию работы, официальными;)**

**\*2. Понятие «документационное обеспечение управления» является синонимом термина:**

- а) документоведение;
- б) делопроизводство;**
- в) документирование.

**\*3. При государственной регистрации создаваемого юридического лица решение о его создании в регистрирующий орган представляется в виде протокола:**

- а) на бланке организации;
- б) на листе формата А 4;**
- в) на бланке организации или на листе формата А 4.



**\*\*4. Место правовых актов в иерархии правовой информации: 2,4,1,3;**

1. О государственном надзоре и контроле за соблюдением законодательства Российской Федерации о труде и охране труда [Текст]: постановление Правительства РФ от 9 сентября 1999 г. № 1035;
2. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст]: федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
3. ГОСТ 6.10.1-88. Унифицированные системы документации (УСД). Основные положения;
4. Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера [Текст]: указ Президента от 6 марта 1997 года № 188.

**\*\*5. Соответствие между нормативными правовыми актами и сферой их действия: 1-В, 2- А, 3-Б;**

1. Об информации, информатизации и защите информации: федеральный закон от 20 февраля 1995г. № 24-ФЗ  
В  
А. .... регулирует отношения, связанные с .....передачей ..... информации, охраной ее конфиденциальности в целях обеспечения баланса интересов обладателей информации.....
2. О коммерческой тайне: федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ  
А  
Б. ... .. Действие ... .. распространяется на отношения, возникающие при совершении гражданско - правовых сделок и в других предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.  
Действие ... .. не распространяется на отношения, возникающие при использовании иных аналогов собственноручной подписи.
3. Об электронной цифровой подписи: федеральный закон от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ  
Б  
В. .... регулирует отношения, возникающие при формировании и использовании информационных ресурсов на основе создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, распространения и предоставления потребителю документированной информации .....

**\*6. Управленческие решения, принимаемые в условиях коллегиальности, документируются посредством:**

- а) указаний;
- б) распоряжений;
- в) приказов;
- г) решений.

**\*\*7. Соответствие между терминами и определениями: 1-Б, 2-А, 3-В;**

- 1.срок исполнения документа  
А. срок исполнения документа, установленный нормативно-правовым актом
- 2.типовой срок исполнения документа  
Б. срок, установленный нормативно-правовым актом, организационно-распорядительным документом или резолюцией
- 3.индивидуальный срок исполнения документа  
В. срок исполнения документа, установленный организационно-распорядительным документом организации или резолюцией

**\*\*\*8. Резолюция документа - реквизит, состоящий из надписи на документе, сделанной ..... и содержащей ... ..  
(должностным лицом, принятое им решение)**

**\*9. Для проведения экспертизы ценности документов в организации создаётся:**

- а) ЭК;
- б) ЦЭК;
- в) ЭПК.

**\*\*10. Соответствие между видами форм аналитики документооборота и целями их использования: 1-В, 2-А, 3-Б;**

1. маршрутно-технологическая карта

А. представляет собой графическую интерпретацию процессов составления организационно-распорядительных документов

2. оперограмма

Б. позволяет определить количество, состав исполнителей, порядок движения и трудоёмкость обработки организационно-распорядительных документов в структурном подразделении

3. документограмма

В. содержит полную информацию об организации работы с организационно-распорядительным документом определённого вида

**\*\*\*11. Анализ документооборота является неотъемлемой частью исследования .....** (системы управления организацией)

**\*12. Одним из основополагающих принципов проектирования систем документационного обеспечения управления является:**

- а) принцип унификации;
- б) принцип интеграции;
- в) принцип дифференциации.

**\*\*13. Соответствие между понятиями и аспектами реализации соответствующих им процессов: 1-А,Г, 2 - Б, В;**

1. совершенствование системы документационного обеспечения управления

А. введение табеля унифицированных форм документов

2. показатели рациональности системы документационного обеспечения управления

Б. однократность пребывания документа в одном структурном подразделении или у одного исполнителя

В. выполнение различных делопроизводственных операций параллельно с целью повышения оперативности исполнения документов

Г. введение строгого контроля исполнения документов

**\*\*14. Методологической основой управления документными ресурсами современных организаций не являются:**

- а) инновационный менеджмент;
- б) маркетинг;
- в) информационный менеджмент.

**\*15. Регламентированная численность работников определенного профессионально-квалификационного состава, необходимая для качественного выполнения той или иной функции в определенных организационно-технических условиях – это ...**

- а) норматив численности \*
- б) нормы управляемости
- в) нормы выработки

**\*16. Максимальное число работников, подчиненных одному руководителю – это ...**

- а) норматив численности
- б) нормы управляемости \***
- в) нормы выработки

**\*17. Объем работ (количество документов), который должен быть выполнен за определенный отрезок времени (час, смену), – это ...**

- а) норматив численности
- б) нормы управляемости
- в) нормы выработки \***

**\*18. Нормы выработки применяются**

- а) для нормирования труда и расчета численности основных рабочих-многостаночников
- б) для расчета численности работающих, планирования производительности труда, организации заработной платы \***
- в) при учете трудоемкости работ по обслуживанию единицы оборудования производственных площадей в течение определенного периода

**\*\*19. Нормы обслуживания применяются**

- а) для расчета численности работающих, планирования производительности труда \***
- б) для нормирования труда и расчета численности основных рабочих
- в) при учете трудоемкости работ по обслуживанию единицы оборудования \***
- г) при определении уровня и времени обслуживания основного оборудования

**\*20. Нормы времени применяются**

- а) при учете трудоемкости работ по обслуживанию единицы оборудования, производственных площадей в течение определенного периода \***
- б) для установления числа работников определенного профессионально-квалификационного состава
- в) для расчета численности специалистов, необходимых для обслуживания оборудования

**\*21. Количество линейных и функциональных руководителей определяется с использованием**

- а) норм соотношения
- б) норм численности
- в) норм управляемости \***

**\*\*22. Согласно действующему российскому законодательству, не обязательным в документообороте организаций является наличие:**

- а) положения о персонале;**
- б) коллективного договора;**
- в) правил внутреннего трудового распорядка.

**\*23. В раздел общие положения документа входят**

- а) цели и задачи**
- б) формы и методы управления
- в) конкретные обязанности

**\*\*24. Состав документации предприятия не определяется:**

- а) объемом и характером взаимосвязей предприятия с другими организациями, а также с вышестоящими органами управления\*
- б) хозяйственной деятельностью предприятия**

**в) правилами внутреннего распорядка и уставом предприятия**

**\*25. Что такое бланк документа:**

- а) стандартный лист бумаги, на котором воспроизводится постоянная информация документа и есть место для переменной информации \***
- б) нестандартный лист бумаги, на котором воспроизводится постоянная информация документа и есть место для переменной информации
- в) оба ответа правильные

**Требования к составлению и оформлению документов**  
**Вариант № 1**

**\*\*1. Общей функцией официальных документов не являются:**

- А) культурная
- Б) управленческая \***
- В) правовая \***

**\*\*\*2. Докажите или опровергните утверждение:**

Реквизиты документа - это опознавательные элементы, определяющие правоотношения с субъектами и объектами деятельности предприятия.

**\*3. К организационно-распорядительным документам относятся:**

- А) устав, приказ, положение\***
- Б) справка, акт, письмо
- В) автобиография, трудовая книжка, договор

**\*4. Заявление включает в себя следующий реквизит:**

- А) печать
- Б) гриф утверждения
- В) резолюцию\***

**\*5. Реквизитом резюме не является:**

- А) наименование документа
- Б) отметка об исполнении документа и направлении его в дело\***
- В) заголовок к тексту документа

**\*6. Порядок работы с входящими документами включает:**

- А) предварительное рассмотрение\***
- Б) подготовка документов к отправке
- В) прием документов от исполнителей

**\*\*7. Порядок работы с исходящими документами осуществляется в следующем порядке:**

- А) рассмотрение документов руководителем предприятия-2
- Б) прием исполненного документа и направление его в дело-3
- В) предварительное рассмотрение-1

**\*8. Порядок составления документов о приеме на работу следующий:**

- А) заявление, анкета, приказ о приеме, трудовой контракт
- Б) трудовой контракт, анкета, заявление, приказ о приеме
- В) анкета, заявление, трудовой контракт, приказ о приеме\***

**\*9. В организации потоки документов разделяются следующим образом, направляемые:**

- А) конкретным исполнителям\***
- Б) заказчику
- В) населению

**\*10. Проектирование рациональной системы документооборота основывается на:**

- А) многократности пребывания документа в различных инстанциях
- Б) исключении возвратного движения документов\***
- В) пребывании документа в структурном подразделении по необходимости ознакомления с ним

**\*11. Обработка документов должна проводиться:**

- А) в течение суток с момента поступления их в организацию\***
- Б) в соответствии с порядком их обработки и исполнения
- В) в течение срока, обусловленного производственной необходимостью

**\*\*\*12. .... документ - вид письменного документа, в котором фиксируют решение ..... и ..... вопросов, а также вопросов ....., взаимодействия, обеспечения и регулирования деятельности органов власти, учреждений, предприятий, организаций, их подразделений и должностных лиц. (организационно-распорядительный, административных, организационных, управления;)**

**\*13. Типовым управленческим документом является:**

- А) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- Б) исковое заявление;
- В) учредительный договор; \***
- Г) доверенность на получение материальных ценностей.

**\*\*\*14. .... - перечень разрешенных к применению унифицированных форм документов. (Табель унифицированных форм документов)**

**15. Перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, утверждает:**

- а) руководитель организации
- б) главный бухгалтер
- в) руководитель организации по согласованию с главным бухгалтером \***

**\*16. Правильно оформлять документ нужно для того, чтобы:**

- а) придать юридическую силу\***
- б) подготовить к размножению
- в) подготовить к согласованию

**\*17. Правила размещения и оформления реквизитов организационно-распорядительных документов регламентирует**

- а) ГОСТ 6.37-98
- б) ГОСТ Р 6.30-2003 \***
- в) ГОСТ Р 6.30-97
- г) ЕГС ДОУ

**\*18. ГОСТ Р 6.30-2003 распространяется на:**

**а) организационно-распорядительные документы (ОРД), относящиеся к унифицированной системе ОРД \***

б) все документы, сопровождающие деятельность любой организации, учреждения или предприятия

в) управленческие и экономические документы

**\*\*19. Соответствие между системами и видами организационно-распорядительной документации:**

1. организационно-правовая

Д А. указание, решение

2. плановая Б

Б. программа, график, схема

3. кадровая Ж

В. протокол, деловое письмо, объяснительная записка

4. распорядительная А

Г. справка отчётного характера

5. справочно-информационная В

Д. учредительный договор, положение о персонале, инструкция по делопроизводству

6. справочно-аналитическая Е

Е. сводка, акт, отзыв

7. отчётная Г

Ж. коллективный договор, анкета, аттестационная форма

**\*\*20. Последовательность составления и оформления организационно-распорядительных документов:**

А. структура и штатная численность; 4

Б. устав организации; 2

В. инструкция по делопроизводству 5

Г. учредительный договор; 1

Д. регламенты работы аппарата управления. 3

**\*\*21. Последовательность проставления реквизитов организационно-распорядительных документов: 3,2,6,1,4,5;**

1. гриф утверждения документа;

2. место составления или издания документа;

3. наименование вида документа;

4. регистрационный номер документа;

5. отметка об исполнении документа и направлении его в дело;

6. визы согласования документа.

**\*\*22. Реквизитами, обеспечивающими юридическую силу документов, являются:**

**А) наименование организации;**

Б) отметка об исполнении документа и направлении его в дело;

**В) дата документа;**

**Г) регистрационный номер;**

Д) идентификатор электронной копии документа.

**\*\*23. Последовательность этапов работы с внутренними организационно-распорядительными документами: 5, 4, 6, 3, 1, 8, 9, 2, 7, 10;**

1. регистрация документа;
2. исполнение документа;
3. подписание (утверждение) документа руководителем организации;
4. проверка правильности оформления документа;
5. составление проекта документа исполнителем;
6. согласование документа;
7. проставление отметки об исполнении;
8. передача документа исполнителю;
9. контроль исполнения документа.
10. подшивка документа в дело.

**\*\*24. Соответствие между видами организационно-распорядительных документов и сроками их хранения:** 1- Б, 2-А,3-В;

1. штатное расписание организации по месту разработки и утверждения  
А. 5 л., ЭПК
2. докладная записка  
Б. Пост.
3. приказ по личному составу  
В. 75 л.

**\*\*25. Соответствие между нарушениями в области документационного обеспечения управления и юридической ответственностью менеджмента организации:** 1-В, 2-А, 3-Б;

1. нарушения требований, установленных ГОСТ Р 6.30-2003  
А. административный штраф в размере от 5 до 10 МРОТ
2. невыполнение в установленный срок предписания Государственной инспекции труда об устранении нарушений в области документационного обеспечения управления персоналом  
Б. лишение права занимать определённые должности или заниматься определённой деятельностью на срок от двух до пяти лет, либо арест на срок от четырёх до шести месяцев
3. нарушение в процессе организации работы с кадровыми документами норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работников  
В. юридическая ответственность не предусмотрена

**Вариант № 2**

**\*\*1. При оформлении документов не используются следующее количество реквизитов:**

- а) 29
- б) 30
- в) 31

**\*2. Формуляр документа - это**

- а) набор реквизитов официального письменного документа, расположенных в определенной последовательности
- б) описание порядка оформления реквизитов для конкретного вида документа
- в) форма конкретного документа, подготовленная в виде текста трафарета

**\*3. Унифицированная форма утверждена для:**

- А) правил внутреннего трудового распорядка;
- Б) положения о персонале;
- В) графика отпусков;

Г) трудового договора.

**\*\*4. Типовыми управленческими документами не являются:**

- А) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- Б) исковое заявление;
- В) учредительный договор;
- Г) доверенность на получение материальных ценностей.

**\*\*5. Не являются исходящими следующие документы:**

- а) получаемые организацией;
- б) создаваемые в организации;
- в) отправляемые из организации
- г) проекты документов.

**\* 6. Внутреннее согласование (внутри учреждения) оформляется следующим реквизитом**

- а) визой согласования
- б) грифом согласования

**\*\* 7. Порядок составления документов о приеме на работу следующий: (а, б, г, в)**

- а) анкета,
- б) заявление,
- в) приказ о приеме
- г) трудовой контракт,

**\*\*8. Конкретный набор необходимых реквизитов на документе не зависит от:**

- а) от способа подготовки документа, выбранного формата бумаги и технологии работы с документами, принятой в организации
- б) от вида документа, этапа его подготовки и работы с ним
- в) от решения автора документа и от квалификации исполнителя

**\*\*\*9. .... - система документации, созданная по единым правилам и требованиям, содержащая информацию, необходимую для управления в определенной сфере деятельности. (унифицированная система документации;)**

**\*\*\*10. Восстановите пропущенное слово: «Реквизит - это обязательный элемент оформления ..... документа». (Служебного)**

**\*11. Сколько вариантов бланков установлено в зависимости от способа расположения реквизитов?**

- а) Один
- б) Два \*
- в) Четыре

**\*12. Какие три вида бланков установлены для организации, ее структурного подразделения и должностного лица?**

- а) общий бланк, бланк письма, бланк конкретного вида документа \*
- б) бланк внутренний, внешний и для факсов
- в) бланк для распорядительных документов, для писем и для справок

**\*13. В соответствии с какими документами помещают на бланках организации ее эмблему?**

- а) в соответствии с уставом (положением об организации)



- б) в соответствии с приказом руководителя, закрепляющим определенный способ изображения эмблемы
- в) в соответствии с лицензией, выданной на тот или иной вид деятельности организации

**\*14. Сокращенное наименование организации на документах приводят**

- а) когда оно закреплено в учредительных документах организации**
- б) когда документ большой, и необходимо сэкономить место на поле документа
- в) когда приказом руководителя разрешено его использование

**\*15. В справочных данных об организации приводят следующие сведения:**

- а) форма собственности, название должности и фамилия руководителя, наименование вышестоящей организации
- б) почтовый адрес, номер телефона и другие сведения по усмотрению организации**

**\*16. Документы классифицируются по следующим видам:**

- а) графаретные;
- б) сложные
- в) справочно-информационные.\***

**\*17. Основной датой документа может считаться момент**

- а) всегда - это дата подписания документа
- б) это может быть дата подписания, утверждения документа или дата события, зафиксированного в нем**
- в) это дата утверждения или согласования документа

**\*18. Регистрационный номер документа - это... (выберите правильный вариант продолжения определения).**

- а) его условное цифровое (иногда буквенно-цифровое) обозначение, проставляемое при регистрации**
- б) порядковый номер документа в организации-отправителе
- в) порядковый номер документа в организации-получателе

**\*19. Гриф утверждения документа располагают**

- а) в левом верхнем углу
- б) по центру верхнего поля
- в) в правом верхнем углу**

**\*\*20. Порядок работы с входящими документами не включают:**

- а) предварительное рассмотрение\*
- б) подготовка документов к отправке**
- в) прием документов от исполнителей**

**21. При адресовании документа физическому лицу инициалы указываются**

- а) перед фамилией
- б) после фамилии**

**\*\*22. Резолюция, написанная на документе соответствующим должностным лицом не включает в себя**

- а) фамилию, инициалы исполнителей, содержание поручения (при необходимости), срок исполнения, подпись и дату
- б) инициалы исполнителей, фамилию, содержание поручения (при необходимости), срок исполнения, подпись и дату**

**в) фамилию, инициалы исполнителей, содержание поручения(при необходимости), срок исполнения, подпись**

**\*\*23. Реквизит «Заголовок к тексту» не должен включать**

- а) краткое содержание документа**
- б) аннотацию**
- в) краткое название документа**

**\*\*\*24. Управление организацией осуществляется посредством составления и ..... организационно-распорядительных документов, которые являются основой, средством и .....реализации менеджмент-деятельности во всех её областях, по всем её видам и во всех её ..... (оформления, результатом, функциям)**

**\*\*25. Реквизитом резюме является:**

- а) наименование документа;**
- б) отметка об исполнении документа и направлении его в дело;**
- в) заголовок к тексту документа.**

## **Тема 2. Организационно-распорядительные документы Системы документационного обеспечения управления**

### **Вариант № 1**

**\*\*\*1. Организация работы с документами - организация документооборота, ..... и ..... документов в текущей деятельности учреждения.**

**\*\*2. Подготовка должностной инструкции осуществляется службой делопроизводства при участии:**

- а) архива \***
- б) бухгалтерии**
- в) юридической службы \***

**\*\*3. Соответствие между назначением и местом менеджера в системе управления и его деятельностью в области делопроизводства:**

- 1. высший уровень (руководитель объекта управления) В  
А. визирование структуры и штатной численности, подписание представлений к назначению на должности, составление обязательства о неразглашении коммерческой тайны
- 2. средний уровень (начальник структурного подразделения) А  
Б. подготовка проектов распоряжений, простановка ознакомительных виз, составление/подписание объяснительных записок
- 3. низший уровень (менеджер-исполнитель) Б  
В. наложение резолюций на поступающие на его имя деловые письма, подписание внешних справок, утверждение документов государственной отчётности

**\*\*4. Контроль за сроками исполнения документов не осуществляют**

- а) работник отдела кадров**
- б) работник службы ДОУ**
- в) руководитель организации**

**\*\*5. Выбор формы организации работы с документами зависит от**

- а) структуры организации\***
- б) объема документооборота \***
- в) организационно-правовой формы**

**\*6. Документ, регламентирующий деятельность сотрудников организации**

- а) устав
- б) должностная инструкция**
- в) приказ

**\*7. Последний этап работы с документами называется**

- а) сдачей в музей
- б) сдачей в архив**
- в) опубликование во всех российских газетах

**\*\*\*8. Дополните:**

Комплекс документов, регулирующих деятельность организаций называется .....документами. (распорядительными)

**\*9. Предварительное рассмотрение документов включает**

- а) распределение документов на рассмотрение руководителю и в структурные подразделения**
- б) проверку правильности адресования
- в) согласование документа

**\*\*10. Выбор формы организации работы с документами не зависит от**

- а) структуры организации**
- б) объема документооборота
- в) организационно-правовой формы**

**\*11. Документ, регламентирующий деятельность сотрудников организации**

- а) устав
- б) должностная инструкция**
- в) приказ

**\*12. Ответственность за составление (корректировку) номенклатуры дел организации возложена на ...**

- а) юридическую службу
- б) службу ДОУ\***
- в) архивную службу
- г) вышестоящую организацию

**\*13. Расчет численности делопроизводственного персонала проводится через определение затрат:**

- а) времени на обработку документопотоков
- б) труда персонала на документирование управленческой деятельности
- в) труда и времени на выполнение делопроизводственных работ\***

**\*14. Величина затрат рабочего времени, установленная для выполнения единицы работы одним работником или группой работников соответствующей квалификации при определенных организационно-технических условиях:**

- а) норма обслуживания
- б) норма управляемости
- в) норма выработки\***

**\*\*15. Нормы выработки не применяются**

- а) для нормирования труда и расчета численности основных рабочих-многостаночников
- б) для расчета численности работающих, планирования производительности труда, организации заработной платы\*
- в) при учете трудоемкости работ по обслуживанию единицы оборудования производственных площадей в течение определенного периода

**\*16. Минимальный процент планируемых невыходов, обычно применяемый для бюджетных организаций, составляет:**

- а) 15% рабочего времени
- б) 10% рабочего времени\*
- в) 20% рабочего времени

**\*17. По существующим нормам управляемости количество руководителей не должно превышать.....от общего количества делопроизводственного персонала:**

- а) 10%
- б) 20%\*
- в) 15%

**\*\*18. К категории технических исполнителей в соответствии с Квалификационным справочником относятся следующие должности:**

- а) архивариус \*
- б) делопроизводитель \*
- в) референт

**\*19. Нормы времени могут быть использованы для определения**

- а) годовой трудоемкости работ по документационному обеспечению управленческих структур\*
- б) расчета нормативной численности работников, выполняющих работы по документационному обеспечению управленческих структур
- в) производительности труда работников службы ДОУ

**\*20. Регламентированная численность работников определенного профессионально-квалификационного состава, необходимая для качественного выполнения той или иной функции в определенных организационно-технических условиях – это .....**

- а) норматив численности\*
- б) нормы управляемости
- в) нормы выработки

**\*21. Максимальное число работников, подчиненных одному руководителю, – это ...**

- а) норматив численности
- б) нормы управляемости\*
- в) нормы выработки

**\*\*\*22. Докажите или опровергните:**

Объем работ (количество документов), который должен быть выполнен за определенный отрезок времени (час, смену), – это нормы выработки.

**\*\*23. В обработку входящего документа этот этап входит**

- а) рассмотрение
- б) вскрытие конвертов
- в) согласование

**\*24. Вид организационного документа, который определяет порядок образования, структуру и организацию работы предприятия**

- а) устав
- б) инструкция
- в) положение

**\*\*25. К основным регламентирующим работу службы ДОУ документам не относят**

- а) инструкцию по делопроизводству
- б) основные правила работы архивов организаций
- в) ГОСТ Р 51141-98 Делопроизводство и архивное дело

### Вариант № 2

**\*1. При расчете необходимой численности работников службы ДОУ обычно сначала определяют:**

- а) общую годовую трудоемкость\*
- б) среднегодовую производительность
- в) норму управляемости

**\*2. Нормы обслуживания применяются**

- а) для расчета численности работающих, планирования производительности труда
- б) для нормирования труда и расчета численности основных рабочих
- в) при учете трудоемкости работ по обслуживанию единицы оборудования \*
- г) при определении уровня и времени обслуживания основного оборудования

**\*3. Нормы времени применяются**

- а) при учете трудоемкости работ по обслуживанию единицы оборудования, производственных площадей в течение определенного периода\*
- б) для установления числа работников определенного профессионально-квалификационного состава
- в) для расчета численности специалистов, необходимых для обслуживания оборудования

**\*4. Количество линейных и функциональных руководителей определяется с использованием**

- а) норм соотношения
- б) норм численности
- в) норм управляемости\*

**\*\*5. Порядок составления документов о приеме на работу следующий:**

- а) приказ о приеме 4
- б) анкета 1
- в) трудовой контракт 3
- г) заявление 2

**\*6. В организации потоки документов разделяются следующим образом, направляемые:**

- а) конкретным исполнителям\*
- б) заказчику
- в) населению

**\*7. Проектирование рациональной системы документооборота основывается на:**

- а) многократности пребывания документа в различных инстанциях

**б) исключения возвратного движения документов\***

в) пребывании документа в структурном подразделении по необходимости ознакомления с ним

**\*8. Обработка документов должна проводиться:**

**а) в течение суток с момента поступления их в организацию\***

б) в соответствии с порядком их обработки и исполнения

в) в течение срока, обусловленного производственной необходимостью

**\*\*9. Контроль исполнения документов включает:**

**а) проверку своевременности доведения документа до исполнителя\***

б) предварительную проверку и регулирование хода исполнения

**в) постановку документа на учет\***

**\*10. Примером программного продукта, построенного на технологиях lotus notes является:**

а) lotus.doc

**б) domino.doc\***

в) document.doc

**\*\*11. Документопотоки по направлению делятся на ..... потоки**

а) входящие

**б) горизонтальные\***

в) пересекающиеся

**г) вертикальные\***

д) уходящие

е) параллельные

**\*12. Номенклатура дел организации утверждается руководителем ...**

**а) организации**

б) экспертно-проверочной комиссии

в) ведомственного архива

г) службы ДОУ

**\*13. Контроль за сроками исполнения документов является функцией ...**

**а) делопроизводственной службы\***

б) руководителя организации

в) специалистов отделов

г) юридической службы

**\*\*14. Контроль исполнения по существу поставленных вопросов не осуществляет**

а) руководитель организации (подразделения) или специалист\*

**б) служба делопроизводства**

**в) юридическая служба**

**г) секретарь руководителя**

**\*15. Развитие делопроизводства напрямую связано с:**

а) глобализацией

**б) эволюцией материалов (носителей)\***

в) развитием законодательства

г) развитием печатного дела

д) приростом населения

**16. \*\*К делопроизводству относятся**

- а) документированная информация.**
- б) служебные документы.**
- в) официальные документы.**
- г) бездокументная информация.

**\*\*17. При предварительном рассмотрении и оценке поступившего документа учитываются:**

- а) важность\***
- б) сложность и новизна\***
- в) авторство\***
- г) срочность исполнения\***
- д) вид документа\***
- е) объём документа
- ж) направленность

**\*\*18. Регистрации не подлежат**

- а) входящие и исходящие документы**
- б) документы, полученные только для сведения и не требующие ответа и исполнения**
- в) все документы, требующие специального учета, исполнения и использования в справочных целях, независимо от способа получения
- г) письма и обращения граждан**

**\*\*\*19. Дополните:**

Документ, регламентирующий деятельность сотрудников организации называется .....(должностная инструкция)

**\*\*\*20. Докажите или опровергните:**

Обработка документов должна проводиться в течение суток с момента поступления их в организацию.

**\*\*21. К внутреннему документообороту не относят**

- а) официальные письма**
- б) внешние докладные записки, справки**
- в) приказы, распоряжения организации

**22. С какого момента распорядительный документ вступает в силу**

- а) с момента создания
- б) с момента подписания**
- в) с момента утверждения

**\*\*23. К группе входящих документов не относятся**

- а) деловые письма
- б) организационные документы**
- в) приказы организации**

**24. Нормативный документ, определяющий фонд заработной платы сотрудников организации**

- а) должностная инструкция
- б) штатное расписание**
- в) Устав

**25. Дополните:**

Документ, регламентирующий деятельность сотрудников организации называется должностная .....(инструкция).

**Тема 5. Понятие документооборота, регистрация документов**  
**Организация документооборота**  
**Вариант № 1**

**\*1. Что такое годовой объем документооборота:**

- а) исходная величина для расчета численности населения, определения степени загруженности структурных подразделений и отдельных людей
- б) средство определения потребностей в организационной и вычислительной технике, выбора наиболее эффективной системы регистрации документов и справочного аппарата
- в) исходная величина для расчета численности сотрудников службы ДОУ, определения степени загруженности структурных подразделений и отдельных работников, средство определения потребностей в организационной и вычислительной технике, выбора наиболее эффективной системы регистрации документов и справочного аппарата \***

**\*2. Что такое документооборот:**

- а) движение документов в организации с момента их получения до завершения исполнения или отправки в комитет по делам несовершеннолетних
- б) движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправки \***
- в) документ, не требующий особого внимания

**\*\*3. К внутреннему документообороту не относят:**

- а) официальные письма\***
- б) внешние докладные записки, справки\***
- в) приказы, распоряжения организации

**\*\*4. Документопотоки по направлению делятся на ..... потоки**

- а) входящие
- б) горизонтальные\***
- в) пересекающиеся
- г) вертикальные\***
- д) уходящие
- е) параллельные

**\*5. Главное правило организации документооборота – это ...**

- а) стереотипные маршруты движения свойственные входящим документам с наименьшими затратами времени
- б) оперативное прохождение документа по наиболее короткому и прямому маршруту с наименьшими затратами времени**
- в) стабильный маршрут движения, который зависит от состава и содержания документов и от принятой в организации технологии работ с документами

**\*\*6. Какие из указанных потоков документооборота существуют**

- а) входящие\***
- б) исходящие \***
- в) внутренние\***
- г) смешанные

**\*\*\*7. Дополните:**

Совокупность документов, связанных между собой называется.....  
(документооборот)



**8. Инструкция – это:**

- 1) документ, содержащий правила, регламентирующие организационные, научно-технические, финансовые и иные специальные стороны деятельности предприятия;**
- 2) документ, содержащий правила, определяющие правовое положение организации, её права и обязанности;
- 3) документ, определяющий структуру и численность должностного состава предприятия;
- 4) документ, определяющий структуру, функции и права предприятия.

**\*9. Документооборот – это...**

- а) условное обозначение, присваиваемое документу в процессе учета и исполнения;
- б) движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправления адресату;**
- в) отрасль деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами.

**\*\*10. Централизованная форма организации работы с документами применяется на...**

- а) предприятиях с малым документооборотом;**
- б) предприятиях с крупным документооборотом.**
- в) не применяется на предприятиях.

**11. Форма работы с документами, при которой все операции выполняются в структурных подразделениях предприятия, называется...**

- а) централизованной;
- б) децентрализованной;**
- в) нецентрализованной.

**12. Перечень документов, необходимых для управленческой деятельности конкретной организации, содержащий характеристику каждого документа, его юридического статуса и этапов документирования, называется...**

- а) ведомость;
- б) табель форм документов;**
- в) табель.

**13. Формы документов, включенные в табель, и закрепляющие результаты проведенной унификации состава и форм документов организации называются:**

- а) ведомость документов;
- б) альбом форм документов;**
- в) книга учета документов.

**14. Под организационной, финансово-экономической, научно-технической и иной используемой в организации информации, обладающей реальной или потенциальной ценностью для сторонних лиц, заинтересованных в ее получении, но не имеющих законных оснований для свободного ознакомления с ней, понимается...**

- а) коммерческая тайна;**
- б) локальный акт;
- в) договор купли-продажи.

**15. Работа по обеспечению сохранности конфиденциальных документов, как правило, на малых предприятиях организуется...**

- а) секретарем-референтом;
- б) руководителем канцелярии;
- в) делопроизводителем.

**16. Индекс – это...**

- а) условное обозначение, присваиваемое документу в процессе учета и исполнения;
- б) цифровое или буквенно-цифровое обозначение дела в номенклатуре дел организации, наносимое на его обложку;
- в) нет верного ответа.

**\*\*\*17. Дополните:**

**Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение ..... (трех) дней.**

**18. Фиксация факта создания или поступления документа путем проставления на нем индекса и даты с последующей записью необходимых сведений о документе в регистрационных формах, называется ...**

- а) номенклатурой дел;
- б) контролем исполнения документов;
- в) регистрацией служебных документов.

**\*\*19. В соответствии с назначением все технические средства можно разбить на следующие группы:**

- а) средства для составления документов; копировальная и множительная техника; средства обработки информации;
- б) средства хранения, поиска и передачи документов; техника управленческой связи.
- в) нет верного ответа.

**\*\*\*20. Дополните:**

**Оргтехника – это технические (средства), используемые в управлении и делопроизводстве.**

**\*\*21. Технические средства, используемые для составления документов, не классифицируют по ...**

- а) способу создания документов;
- б) по субъекту;
- в) по объекту.

**\*\*22. Рукописным способом зачастую набрасывают ...**

- а) первый вариант будущего документа;
- б) заявления,
- в) автобиографии,
- г) расписки,
- д) некоторые финансовые документы.
- е) нет верного ответа.

**\*\*23. Рукописным способом заполняют трафаретные документы:**

- а) анкеты,
- б) личные листки по учету кадров,
- в) таблицы учета рабочего времени,
- г) анкеты, таблицы учета рабочего времени, трудовые договора, чеки,
- д) нет верного ответа.

**24. Основой современной организации рациональной и оперативной работы по созданию и обработке огромного потока документов в организациях стали**

- а) ПК;**
- б) пишущие машинки;
- в) диктофонная техника.

**\*\*25. На практике используется множество программ для редактирования текстов. Эти программы называют ...**

- а) текстовыми редакторами;**
- б) текстовыми процессорами.**
- в) нет верного ответа.

### **Вариант № 2**

**\*\*1. К внутреннему документообороту относят:**

- а) официальные письма
- б) внешние докладные записки,
- в) справки
- г) приказы,**
- д) распоряжения организации.**

**\*2. Под телекоммуникациями понимают ...**

- а) сети компьютеров, объединенных линиями или каналами связи, благодаря которым территориально удаленные компьютеры могут обмениваться данными друг с другом;**
- б) сети компьютеров, не объединенных линиями или каналами связи, благодаря которым территориально удаленные компьютеры могут обмениваться данными друг с другом;
- в) нет верного ответа.

**\*\*3. Основные функции, которые обеспечивает ДОУ:**

- а) планирование;**
- б) организационно-распорядительная деятельность;**
- в) учет и отчетность, финансирование.**
- г) нет верного ответа.

**\*\*4. Требования, предъявляемые к документообороту:**

- А) прямо точность движения документов (документ кратчайшим путем попадает к исполнителю, возвратные перемещения документов исключены);**
- Б) распределение документов между руководителями и специалистами согласно их функциональным обязанностям;**
- в.) необходимое перемещение документов (дублирование, лишние инстанции и действия исключены) и единообразие маршрута движения документов и технических операций с ними, однократность каждой операции.**
- г) нет верного ответа.

**\*5. Документ, содержащий сведения о результатах деятельности за определённый период, – это:**

- 1) отчёт;**
- 2) сводка;
- 3) заключение;
- 4) перечень.

**\*\*\*6. Дополните:**

**Устав организации – это (правовой) акт, определяющий порядок образования и организацию работы предприятия.**

**\*7. Правовой акт, определяющий структуру, функции и права предприятия, – это:**

- 1) **положение об организации;**
- 2) устав организации;
- 3) правила деятельности предприятия;
- 4) специальная инструкция.

**\*\*8. Что не является юридической силой:**

- а) документ, не требующий процедуры заверения нотариусом
- б) свойство документа, предоставленное ему действующим законодательством, компетенцией издавшего органа, установленным порядком оформления
- в) **свойство документа, не оформленного в особом порядке**

**9. Штатное расписание-это:**

- а) документ, определяющий должностные обязанности;
- б) **документ, определяющий структуру, численность и должностной состав работников организации с указанием должностных окладов;**
- в) документ, определяющий структуру, численность и должностной состав работников с описанием их рабочих мест;
- г) список сотрудников, отражающий должностной состав работников и их личные данные.

**\*10. Организацию работы предприятия определяет следующий типовой акт:**

- А) **положение;**
- б) устав;
- в) штатное расписание;
- г) должностные инструкции.

**\*\*11. Положения об организации могут быть:**

- а) **типовыми**
- б) **индивидуальными**
- в) специальными

**12. Общие положения по составлению Устава организации содержатся:**

- а) в Административном Кодексе Российской Федерации;
- б) **в Гражданском Кодексе Российской Федерации;**
- в) в Налоговом Кодексе Российской Федерации;
- г) в Конституции Российской Федерации.

**13. Ценность документов определяется:**

- а) по положению в организации лица, подписавшего документ;
- б) по сроку давности документа;
- в) **с помощью экспертизы;**
- г) в зависимости от того, машинописный или рукописный текст присутствует в документе.

**14. Дела по истечении срока текущего хранения хранятся:**

- а) **в архиве;**

- б) у руководителя организации;
- в) у секретаря руководителя организации;
- г) подлежат аннулированию.

**\*\*15. Завершающим в делопроизводстве не является этап:**

- а) обработка дела для последнего хранения;
- б) определение документа в дело;**
- в) аннулирование документа;**
- г) присвоение документу номера.**

**16. Как долго могут храниться документы в структурном подразделении?**

- а) не более 5 лет;
- б) не менее 1 года;
- в) не более 1 года;
- г) не более 3 лет.**

**\*\*17. Текущие дела не хранят:**

- а) в специальном отделе архива;**
- б) в сейфе руководителя организации;**
- в) на рабочих местах;
- г) в специальных хранилищах.**

**18. Формирование дел в организации состоит:**

- а) в отнесении документов к определённым делам и систематизации документов внутри дела;**
- б) в формировании подшивок документов;
- в) в составлении описей помещённых в папку документов;
- г) в отнесении документов к определённым делам и сдачи их в архив.

**\*\*19. В номенклатуру включается следующий вид документов:**

- а) печатные издания;
- б) служебные записки;**
- в) должностные инструкции.**

**20. Систематизированный перечень заголовков дел с указанием сроков их хранения – это:**

- а) номенклатура;
- б) аббревиатура;
- в) архивный список;
- г) каталог хранения.

**21. Организация документооборота на предприятии включает движение документов с момента их получения или создания и до:**

- а) их регистрации в соответствующем журнале;
- б) завершения исполнения, отправки или сдачи в дело;**
- в) их передачи соответствующим должностным лицам;
- г) их аннулирования.

**\*\*\*22. Дополните:**

**Печать на документе нужна для подтверждения подлинности (подписи).**

**\*\*\*23. Дополните:**

Датой документа следует считать дату его подписания или (утверждения).

**24. Объект делопроизводства – это:**

- а) оформление документов, отражающих весь спектр управленческой деятельности предприятия, а также организацию документооборота в учреждении;
- б) система документов, созданная на основе единых стандартов;
- в) правила, определяющие организацию документируемых процессов на предприятии;
- г) совокупность документов, применяемых в определенной сфере деятельности.

**\*\*25. Выбор формы организации работы с документами не зависит от**

- а) структуры организации
- б) объема документооборота
- в) организационно-правовой формы

### Тема 1. Введение. Документ и система документации

#### Общая характеристика документационного обеспечения управления. Введение в дисциплину

Ключ: ВАРИАНТ № 1

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1		9	А,в	17	А
2	А	10	А	18	А,в
3		11	Б	19	А,б
4	Б, в	12	В	20	В
5	А, в	13	А,б	21	А
6	б	14	А,в,г	22	Б
7	в	15		23	Б
8	б	16		24	А,б
				25	Б,в

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ: ВАРИАНТ № 2

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1		9	А	17	В
2	Б	10	1В,2А,3Б	18	Б
3	Б	11		19	А,В
4	2,4,1,3	12	А	20	А
5	1в,2а,3б	13	1А,2Б	21	В
6	Г	14	А,Б	22	А,Б
7	1б,2А,3Б	15	А	23	А
8		16	Б	24	Б,в
				25	А

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

#### Требования к составлению и оформлению документов.

Ключ: ВАРИАНТ № 1

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	Б,В	9	А	17	Б
2		10	Б	18	А
3	А	11	А	19	
4	В	12		20	4А,2Б,5В,1Г,3Д
5	Б	13	В	21	3,2,6,1,4,5
6	А	14		22	А,В,Г
7	2А,3Б,1В	15	В	23	5,4,6,3,1,8,9,2,7,10
8	В	16	А	24	1Б,2А,3В
				25	1В,2А,3Б

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ: ВАРИАНТ № 2

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	А,В	9		17	Б
2	В	10		18	А
3	В	11	Б	19	В
4	А,Б,Г	12	А	20	Б,В
5	А,Б,Г	13	А	21	Б
6	А	14	А	22	Б,В
7	А,Б,Г,В	15	Б	23	Б,В
8	А,В	16	В	24	
				25	А,В

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Системы документационного обеспечения управления



Ключ: ВАРИАНТ № 1

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1		9	А	17	Б
2	А,В	10	А,В	18	А,Б
3	1В,2А,3Б	11	Б	19	А
4	А,В	12	Б	20	А
5	А,Б	13	В	21	Б
6	Б	14	В	22	
7	Б	15	А,В	23	А,Б
8		16	Б	24	А
				25	Б,В

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100	5	отлично
70 – 89	4	хорошо
50 – 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ: ВАРИАНТ № 2.

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	А	9	А,В	17	А,Б,В,Г,Д
2	В	10	Б	18	А,Б,Г
3	А	11	Б,В	19	
4	В	12	А	20	
5	4А,1Б,3В,2Г	13	А	21	А,Б
6	А	14	Б,В,Г	22	Б
7	Б	15	Б	23	Б,В
8	А	16	А,Б,В	24	Б
				25	

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

### Организация документооборота.

Ключ: ВАРИАНТ № 1

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	В	9	Б	17	
2	Б	10	А,Б	18	В
3	А,б	11	Б	19	А,Б
4	Б,г	12	Б	20	
5	Б	13	Б	21	Б,В
6	А,Б,В	14	А	22	А,Б,В,Г,Д,Е
7		15	А	23	А,Б,В
8	А	16	А	24	А
				25	А,Б

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100	5	отлично
70 – 89	4	хорошо
50 – 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ: ВАРИАНТ № 2

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	Г,Д	9	Б	17	А,Б,Г
2	А	10	А	18	А
3	А,Б,В	11	А,Б	19	Б,В

4	А,Б,В	12	Б	20	А
5	А	13	В	21	Б
6		14	А	22	
7	А	15	Б,В,Г	23	
8	А,В	16	Г	24	А
				25	А,В

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

## 6. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### Вопросы к экзамену

1. Цели, задачи и принципы делопроизводства.
2. История делопроизводства как науки.
3. Предмет и задачи курса.
4. Понятие о корреспонденции и делопроизводстве.
5. Основные положения по документированию управленческой деятельности.
6. Единая Государственная система делопроизводства (ЕГС ДОУ)
7. Ключевые понятия: документ, документооборот, делопроизводство, унификация, стандартизация, архивное дело, оргтехника.
8. Классификация документов.
9. Оформление документации в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий.
10. Основные правила оформления машинописных текстов.
11. Требования к форматированию текста.
12. Основные реквизиты документа, их классификация, правила оформления в соответствии с ГОСТом.
13. Формуляр и бланк документа.
14. УСОРД – унифицированная система организационно–распорядительной документации: состав УСОРД, области ее применения.
15. Организационные документы, их назначение, формуляры-образцы.
16. Процедура составления и оформления организационных документов.
17. Область применения организационных документов.

18. Использование унифицированных форм.
19. Распорядительные документы. Их назначение, формуляры-образцы
20. Процедура составления и оформления распорядительных документов. Область применения распорядительных документов.
21. Использование унифицированных форм.
22. Информационно-справочные документы. Их назначение, формуляры-образцы.
23. Процедура составления и оформления информационно-справочных документов.
24. Область применения информационно-справочных документов
25. Использование унифицированных форм.
26. Пакет документов по личному составу.
27. Особенности работы с кадровыми документами.
28. Документирование трудовых правоотношений.
29. Использование унифицированных форм документов по личному составу. Издание приказов по личному составу.
30. Формирование и ведение личных дел.
31. Ведение трудовых книжек работников.
32. Организация документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел.
33. Требования к заголовкам дел. Формирование дел.
34. Систематизация документов внутри дела. Оформление дел.
35. Типовые сроки хранения документов. Номенклатура дел. Автоматизированные системы делопроизводства.
36. Система электронного документооборота (СЭД), ее структура, настройка системы.
37. Обзор современных средств оргтехники для передачи и переработки информации.
38. Цифровая подпись. Электронная почта.
39. Защита информации. Системы оптического распознавания текстов.
40. Использование правовых информационных систем.

### Критерии оценки устного опроса

Оценка	Критерии
«Отлично»	студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
«Хорошо»	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
«Удовлетворительно»	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
«Неудовлетворительно»	студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке,

	которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.
--	---

### Критерии оценки выполнения заданий в форме реферата

Оценка	Критерии
«отлично»	Если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
«хорошо»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«неудовлетворительно»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

### Критерии оценки на экзамене

Оценка экзаменатора	Критерии
«отлично»	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов расчетов или экспериментов
«хорошо»	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
«удовлетворительно»	Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой

### Критерии оценки качества выполнения заданий:

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Учащиеся работают полностью самостоятельно: подбирают необходимые теоретические знания, практические умения и

	навыки. Задание оформляется аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме.
«Хорошо»	Задание выполняется учащимися в полном объеме и самостоятельно. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. Работа показывает знание учащимися основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Могут быть неточности и небрежности в оформлении результатов работы.
«Удовлетворительно»	Задание выполняется и оформляется учащимися при помощи педагога или хорошо подготовленными и уже выполнившими на «отлично» данную работу учащимися. На выполнение затрачивается много времени (можно дать возможность доделать работу дома).
«Неудовлетворительно»	Выставляется в том случае, когда учащиеся не подготовлены к выполнению этой работы. Полученные результаты не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений. Руководство и помощь со стороны педагога и хорошо подготовленных учащихся неэффективны по причине плохой подготовки.

## 7. ПРИЛОЖЕНИЯ

### Перечень используемых нормативных документов:

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2. Устав ФГБОУ ВО РГАТУ
3. Положение о ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ.
4. Программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
5. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной государственной (итоговой) аттестации студентов (обучающихся) СПО на ФДП и ФГБОУ ВО РГАТУ.

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основная литература:

1. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451242> - ЭБС «Юрайт»
2. Панасенко, Ю. А. Делопроизводство: документационное обеспечение управления: Учебное пособие / Панасенко Ю.А., - 3-е изд. - Москва :РИОР, ИНФРА-М, 2016. - 112 с. - (ВО: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01054-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/542773> - ЭБС Znanium
3. Пшенко, А.В. Документационное обеспечение управления : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / А.В. Пшенко, Л.А. Доронина. — 17-е изд., стер. — М. :

Издательский центр «Академия», 2019. — 224 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-4468-8325-7. — Текст : электронный // ЭБС Академия [сайт]. — URL: <https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=413929> — ЭБС Академия

#### **Дополнительная литература:**

1. Абуладзе, Д. Г. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Абуладзе, И. Б. Выпрямкина, В. М. Маслова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01543-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452443> — ЭБС «Юрайт»

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium» - Режим доступа: <http://znanium.com>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.
5. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/>
7. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://konsultant.ru/>
8. Журнал «делопроизводство – Режим доступа: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=35342273>
9. Федеральный закон "Об электронной подписи" от 06.04.2011 N 63-ФЗ. – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_112701/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/)
10. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61798/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/)
11. ГОСТ Р 7.0.8-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 N 1185-ст) - <https://legalacts.ru/doc/gost-r-708-2013-natsionalnyi-standart-rossiiskoi-federatsii/>

#### **Учебно-методические издания:**

1. Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс] Лозовая О.В., Астахова Е.П.- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>
2. Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс] Лозовая О.В., Астахова Е.П.- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

Бланк ответов

**Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования**

\_\_\_\_\_

(курс)      (группа, подгруппа)      (дата и время выполнения)

**Документационное обеспечение управления (ДОУ)**

(наименование дисциплины)

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Вариант \_

№ вопроса	ответ			
	а	б	в	...
1				
2				
..				
..				

Количество баллов

Подпись студента

Оценка

Подпись преподавателя



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

«09» марта 2022 г.

**Фонд**  
**оценочных средств по учебной дисциплине**  
**«Основы предпринимательской деятельности»**

Программы подготовки специалистов среднего звена

**Специальность** 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;

1 Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно- методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчики:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии математических и общих естественнонаучных дисциплин ФДП и СПО. Протокол № 10 от «09» марта 2022г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



М.Н. Мохова

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
2.Паспорт фонда оценочных средств	4
2.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	4
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	8
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	11
4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	11
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	15
5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	15
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	17
6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	17
7. Приложение	25

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» студент должен обладать предусмотренными ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями и знаниями, которые формируют общие (ОК 01 - ОК 11) и профессиональные компетенции ПК 1.1.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	применять средства информационных	современные средства и устройства ин-

	технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	форматизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ПК 1.1	принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.

	документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.	
--	---	--

В результате освоения дисциплины обучающийся **приобретает практический опыт:**

- разработки бизнес-плана предприятия;
- сбора пакета документов для открытия собственного дела;
- по защите прав субъекта предпринимательской деятельности.

### 1.1. Форма аттестации учебной дисциплины

Дифференцированный зачет (4 семестр)

### 2. Результаты освоения учебной дисциплины.

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- психологические основы деятельности</li> </ul>	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические поло-</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов промежуточной аттестации</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач</p>

<p>коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов</li> </ul>	<p>жения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
--	---	--

## 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
<b>Раздел 1. Введение в предпринимательскую деятельность.</b>						
<b>Тема 1.1.</b> История развития предпринимательства в России.	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01 – 03, ОК 05		ОК 01 – 03, ОК 05	<i>Тестирование</i>	ОК 01 – 03, ОК 05
<b>Тема 1.2.</b> Содержание и типология предпринимательской деятельности.	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01– 03		ОК 01– 03	<i>Тестирование</i>	ОК 01– 03
<b>Тема 1.3.</b> Виды предпринимательской деятельности.	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 05, ОК 09		ОК 05, ОК 09	<i>Тестирование</i>	ОК 05, ОК 09
<b>Тема 1.4.</b> Концепции и родовые признаки бизнеса.	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01 – 03, ОК 05		ОК 01 – 03, ОК 05	<i>Тестирование</i>	ОК 01 – 03, ОК 05
<b>Раздел 2. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности.</b>						
<b>Тема 2.1.</b> Физическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.		ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.	<i>Тестирование</i>	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.



<b>Тема 2.2.</b> Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.		ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.	<i>Тестирование</i>	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.
<b>Тема 2.3.</b> Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01 – 03, ОК 05		ОК 01 – 03, ОК 05	<i>Тестирование</i>	ОК 01 – 03, ОК 05
<b>Тема 2.4.</b> Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 05, ОК 10		ОК 05, ОК 10	<i>Тестирование</i>	ОК 05, ОК 10
<b>Тема 2.5.</b> Объекты предпринимательской деятельности.	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 09, ПК 1.1.		ОК 09, ПК 1.1.	<i>Тестирование</i>	ОК 09, ПК 1.1.
<b>Раздел 3. Организация предпринимательской деятельности.</b>						
<b>Тема 3.1.</b> Правовое обеспечение предпринимательской деятельности. Бизнес-планирование.	<i>Самостоятельная работа</i> <i>Практическая работа</i>	ОК 04 – 05 ОК 09 - 11 ПК 1.1.		ОК 04 – 05 ОК 09 - 11 ПК 1.1.	<i>Тестирование</i>	ОК 04 – 05 ОК 09 - 11 ПК 1.1.
<b>Тема 3.2.</b> Регистрация собственного дела.	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 10 – ОК 11 ПК 1.1.		ОК 10 – ОК 11 ПК 1.1.	<i>Тестирование</i>	ОК 10 – ОК 11 ПК 1.1.
<b>Тема 3.3.</b> Налогообложение и финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 10 – 11 ПК 1.1.		ОК 10 – 11 ПК 1.1.	<i>Тестирование</i>	ОК 10 – 11 ПК 1.1.
<b>Тема 3.4.</b> Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организация-	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 10 – ОК 11		ОК 10 – ОК 11	<i>Тестирование</i>	ОК 10 – ОК 11

<b>ми.</b>						
<b>Тема 3.5. Риски предпринима- тельской деятельности.</b>	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 10 – 11 ПК 1.1.		ОК 10 – 11 ПК 1.1.	<i>Тестиро- вание</i>	ОК 10 – 11 ПК 1.1.
<b>Раздел 4. Прекращение предпринимательской деятельности.</b>						
<b>Тема 4.1. Прекращение предпри- нимательской деятель- ности.</b>	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 09 -10, ПК 1.1.		ОК 09 -10, ПК 1.1.	<i>Тестиро- вание</i>	ОК 09 -10, ПК 1.1.
<b>Тема 4.2. Банкротство.</b>	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 09 -10, ПК 1.1.		ОК 09 -10, ПК 1.1.	<i>Тестиро- вание</i>	ОК 09 -10, ПК 1.1.

#### **4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины.**

##### **4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины.**

###### **Раздел 1. Введение в предпринимательскую деятельность.**

###### **Тема 1.1. История развития предпринимательства в России.**

1. Назовите истоки зарождения предпринимательства.
2. Раскройте стадии развития предпринимательства в России.
3. Опишите современные тенденции развития предпринимательства в России.

###### **Тема 1.2. Содержание и типология предпринимательской деятельности.**

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
2. Назовите правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
3. Опишите «+» и «-» предпринимательской деятельности.
4. Назовите формы предпринимательства. Какая из них преобладает в настоящее время в России?
5. Расскажите про конкуренцию в бизнесе.

###### **Тема 1.3. Виды предпринимательской деятельности.**

1. Перечислите виды предпринимательской деятельности.
2. Расскажите про производственную, коммерческую и финансовую предпринимательскую деятельность.
3. Дайте характеристику коммерческой деятельности.

###### **Тема 1.4. Концепции и родовые признаки бизнеса.**

1. Перечислите концепции бизнеса и раскройте любую из них.
2. Назовите родовые признаки бизнеса.

###### **Раздел 2. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности.**

###### **Тема 2.1. Физическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.**

1. Кто такой индивидуальный предприниматель?
2. Кто может стать индивидуальным предпринимателем.
3. Расскажите про права и обязанности предпринимателей.
4. Каков образ современного предпринимателя?
5. Какими качествами должен обладать предприниматель для успешного ведения дела?
6. Что такое этика предпринимателя?
7. Что такое лицензия?

###### **Тема 2.2. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.**

1. Дайте определение понятию «Юридическое лицо».
2. Назовите виды юридических лиц.
3. Что такое хозяйственное общество? Какие виды хозяйственных обществ вы знаете?
4. Что такое хозяйственное товарищество? Какие виды товариществ вы знаете? В чём их отличие?
5. Что представляет собой унитарное предприятие?

6. Чем филиал отличается от представительства юридического лица?

### **Тема 2.3. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.**

1. Дайте определение понятию «Юридическая ответственность».
2. Перечислите виды ответственности субъектов предпринимательской деятельности.
3. В чём заключаются гражданско-правовая ответственность.
4. Расскажите про административную и уголовную ответственности субъектов предпринимательской деятельности.

### **Тема 2.4. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.**

1. Расскажите арбитражные суды РФ.
2. Расскажите про третейские суды. В чём их суть? Как они образуются?

### **Тема 2.5. Объекты предпринимательской деятельности.**

1. Перечислите объекты предпринимательской деятельности.
2. Что такое «Товар?» Что может выступать в качестве товаров?
3. Что такое «Услуга?»

## **Раздел 3. Организация предпринимательской деятельности.**

### **Тема 3.1. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности.**

#### **Бизнес-планирование.**

1. Перечислите способы создания собственного дела.
2. Что представляет собой франшиза.
3. Как осуществляется покупка готового предприятия.
4. Расскажите про бизнес-планирование в предпринимательской деятельности.
5. Расскажите про содержание и назначение бизнес-плана.

#### **Тема 3.2. Регистрация собственного дела.**

1. Расскажите про порядок регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
2. Какие документы необходимы для регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя?
3. Расскажите про процедуру регистрации юридического лица на примере общества с ограниченной ответственностью.
4. Расскажите про учредительные документы общества с ограниченной ответственностью.

### **Тема 3.3. Налогообложение и финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.**

1. Что такое налоги? Расскажите про функции налогов.
2. Виды налогов.
3. Расскажите про налоги, предусмотренные для физических лиц.
4. Расскажите про режимы налогообложения для юридических лиц.
5. Финансовая и инвестиционная деятельность в организации.

### **Тема 3.4. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.**

1. Финансовая система и финансовый рынок.
2. Расскажите про структуру кредитной системы.
3. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.

### **Тема 3.5. Риски предпринимательской деятельности.**

1. Раскройте понятие и сущность рисков в предпринимательской деятельности.
2. Перечислите виды рисков в предпринимательской деятельности.
3. Система управления рисками.

## **Раздел 4. Прекращение предпринимательской деятельности.**

### **Тема 4.1. Прекращение предпринимательской деятельности.**

Расскажите про основания прекращения предпринимательской деятельности.

### **Тема 4.2. Банкротство.**

1. Что такое банкротство?
2. При каких условиях возможно банкротство индивидуального предпринимателя?
3. При каких условиях возможно банкротство юридического лица?
4. Перечислите основные этапы банкротства юридического лица.
5. Кто такой конкурсный управляющий?

### **Критерии оценки устных ответов:**

#### **Оценка «5» ставится, если студент:**

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий.
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, выводы.
- устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает материал.

#### **Оценка «4» ставится, если студент:**

- показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ; допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях.
- материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя.
- в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы.
- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.

#### **Оценка «3» ставится, если студент:**

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала.
- материал излагает не системно, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
- допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий даёт недостаточно четкие.

- отвечает неполно на вопросы (упуская основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.

**Оценка «2» ставится, если студент:**

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

- не делает выводов и обобщений.

- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу.

## **5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины.**

### **5.1. Задания для оценки освоения дисциплины.**

#### **Контрольная работа по 1 разделу пройденного материала.**

##### **1 вариант.**

1. Понятие предпринимательской деятельности.
2. Современные тенденции развития предпринимательской деятельности в России.

##### **2 вариант.**

1. Признаки предпринимательской деятельности.
2. Основные стадии развития предпринимательства в России.

##### **3 вариант.**

1. Виды и формы предпринимательства.
2. Истоки зарождения предпринимательства.

#### **Контрольная работа по 2 разделу пройденного материала.**

##### **1 вариант.**

1. Понятие юридического лица.
2. Товарищество на вере.
3. Имидж предпринимателя.
4. Административная ответственность предпринимателя.
5. Защита прав предпринимателя в арбитражном суде.

##### **2 вариант.**

1. Виды юридических лиц.
2. Общество с ограниченной ответственностью.
3. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
4. Уголовная ответственность предпринимателя.
5. Защита прав предпринимателя в третейском суде.

#### **Контрольная работа по 3 разделу пройденного материала.**

##### **1 вариант.**

1. Понятие конкуренции.
2. Перечень документов, необходимых для регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
3. УСН.
4. Виды рисков в предпринимательской деятельности.
5. Договор франчайзинга.

##### **2 вариант.**

1. Виды конкуренции.
2. Перечень документов, необходимых для регистрации общества с ограниченной ответственностью.
3. ЕСХН.
4. Понятие рисков в предпринимательской деятельности.
5. Способы открытия собственного бизнеса.

## Контрольная работа по 4 разделу пройденного материала.

### 1 вариант.

1. Прекращение предпринимательской деятельности по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
2. Понятие банкротства.
3. Конкурсное производство.

### 2 вариант.

1. Основания прекращения предпринимательской деятельности.
2. Признаки банкротства юридического лица.
3. Наблюдение.

### Критерии оценки контрольной работы

Оценка	Критерии
«отлично», высокий уровень	1) полное раскрытие темы; 2) указание точных названий и определений; 3) правильная формулировка понятий и категорий; 4) приведение формул и соответствующей статистики и др.
«хорошо», повышенный уровень	1) недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; 2) несущественные ошибки в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; 3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др.
«удовлетворительно», пороговый уровень	1) отражение лишь общего направления изложения лекционного материала; 2) наличие достаточного количества несущественных или одной – двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т.п. 3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др.
«неудовлетворительно», уровень не сформирован	1) нераскрытие темы; 2) большое количество существенных ошибок; 3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др.



**6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины.**

**6.1. Задания для оценки освоения дисциплины.**

**Тестирование.**

**Инструкция для экзаменуемого**

На выполнение работы отводится 30 мин. Тест включает 15 заданий.

Из них:

- 8 заданий 1-го уровня трудности *\*(с выбором 1-го правильного ответа)*
  - 6 заданий 2-го уровня трудности **\*\***
  - *Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.*
  - *Задания на установление соответствия.*
  - 1 задание 3-го уровня трудности **\*\*\*** (задание, требующее краткого ответа). Этот ответ должен быть сформулирован самостоятельно и записан словами.
- Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

**Тестовые задания**

**1 вариант**

Тема	Номер, содержание задания	Расшифровка ОК и ПК
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Тема 1.2. Содержание и типология предпринимательской деятельности.	<b>*1. Предпринимательская деятельность осуществляется:</b> 1) на риск самого предпринимателя; 2) риск его родителей или учредителей; 3) риск государства.	ОК 01– 03
	<b>*2. Целью осуществления предпринимательской деятельности согласно ст. 2 ГК является:</b> 1) систематическое извлечение дохода; 2) систематическое извлечение прибыли; 3) систематическая уплата налогов и иных обязательных сборов.	
Тема 2.1. Физическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	<b>*3. Физическое лицо приобретает статус индивидуального предпринимателя с момента:</b> 1) достижения возраста 16 лет; 2) регистрации в данном статусе в соответствующем государственном органе; 3) формирования достаточного имущества для осуществления предпринимательской деятельности.	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.

Тема 2.2. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	<b>*5. Участники хозяйственных обществ по долгам организации:</b> 1) несут полную ответственность; 2) несут ограниченную ответственность; 3) не несут ответственности, а только риск утраты своего вклада.	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.
Тема 2.4. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.	<b>*6. Основанием для передачи дела на рассмотрение третейского суда является:</b> 1) соглашение о передаче спора на разрешение третейского суда; 2) решение арбитражного суда; 3) решение государственного органа.	ОК 05, ОК 10
Тема 3.2. Регистрация собственного дела.	<b>*7. Ликвидация — это:</b> 1) прекращение юридического лица с переходом его прав и обязанностей к государству; 2) прекращение юридического лица с переходом его прав и обязанностей к другому юридическому лицу; 3) прекращение юридического лица без перехода его прав и обязанностей.	ОК 10 – ОК 11 ПК 1.1.
Тема 4.2. Банкротство.	<b>*8. Право на обращение в суд с заявлением о признании лица банкротом имеют:</b> 1) должник, конкурсный кредитор, уполномоченные органы; 2) только уполномоченные органы; 3) кредиторы должника.	ОК 09 -10, ПК 1.1.
Тема 2.2. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	<b>**9. Признаками юридического лица являются:</b> 1) организационное единство; 2) имущественная самостоятельность; 3) наличие уставного капитала; 4) выступление в гражданском обороте и суде от своего имени.	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.
Тема 3.2. Регистрация собственного дела.	<b>**10. Отказ в государственной регистрации юридического лица допускается в случаях:</b> 1) повторяемость фирменных наименований; 2) представление документов в ненадлежащий регистрирующий орган; 3) отсутствие доказательств юридического адреса; 4) непредставление необходимых для государственной регистрации документов.	ОК 10 – ОК 11 ПК 1.1.
Тема 2.5. Объекты предпринимательской деятельности.	<b>**11. Какие случаи передачи товаров (работ, услуг) не являются реализацией?</b> 1) передача товаров (работ, услуг), если такая передача носит инвестиционный характер; 2) передача основных средств, нематериальных активов и (или) иного имущества организации ее правопреемнику при реорганизации; 3) передача имущества участнику хозяйственного	ОК 09, ПК 1.1.

	общества или товарищества при выходе из организации, а также при распределении имущества при ликвидации хозяйствующего субъекта; 4) осуществление операций, связанных с обращением российской или иностранной валюты.	
Тема 3.4. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.	<b>**12. Найдите черты совершенной конкуренции:</b> 1) рынок делят между собой несколько крупных фирм-производителей, государство оказывает значительное влияние на цены; 2) цены устанавливает небольшое число крупных производителей, на рынке присутствует большое количество продавцов и покупателей; 3) отсутствует контроль за ценами со стороны государства; 4) на рынке присутствует большое количество продавцов и покупателей.	ОК 10 – ОК 11
Тема 2.4. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.	<b>**13. К судебным формам урегулирования предпринимательских споров относится рассмотрение споров:</b> 1) в арбитражном суде; 2) в суде общей юрисдикции; 3) в третейском суде; 4) в международном коммерческом арбитраже; 5) путем проведения медиации.	ОК 05, ОК 10
Тема 4.1. Прекращение предпринимательской деятельности.	<b>**14. Реорганизация юридического лица осуществляется в формах:</b> 1) разделение; 2) присоединение; 3) слияние; 4) выделение; 5) поглощение; б) преобразование.	ОК 09 -10, ПК 1.1.
Тема 2.3. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.	<b>***15. Швейный кооператив поставил магазину «Молодежная мода» партию женских платьев и по истечению установленного в договоре срока предъявил покупателю платежное требование на оплату товаров. Однако магазин отказался оплатить полученные товары, ссылаясь на то, что они не пользуются спросом. Он предложил кооперативу расторгнуть договор и забрать платья. Кооператив с этим не согласился и предъявил магазину иск о взыскании 750 тыс. руб., составляющих стоимость поставленных платьев, а также штраф за отказ от оплаты товаров. Какова ответственность покупателя за отказ от оплаты поставленных товаров?</b>	ОК 01 – 03, ОК 05

**Ключ:**

Вопрос №	Ответ
1	1
2	2
3	1
4	2
5	3
6	2
7	2
8	1
9	1,3
10	1,3
11	2,4
12	1,2,3
13	1-Г, 2-В, 3-Б, 4-А
14	1,3
15	

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

Вопрос №	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Шкала перевода	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	7	8	8	9	10

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

## 2 вариант

Тема	Номер, содержание задания	Расшифровка ОК и ПК
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Тема 1.2. Содержание и типология предпринимательской деятельности.	<p><b>*1. Предпринимательская деятельность осуществляется:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) на риск самого предпринимателя;</li> <li>2) риск его родителей или учредителей;</li> <li>3) риск государства.</li> </ol> <p><b>*2. Целью осуществления предпринимательской деятельности согласно ст. 2 ГК является:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) систематическое извлечение дохода;</li> <li>2) систематическое извлечение прибыли;</li> <li>3) систематическая уплата налогов и иных обязательных сборов.</li> </ol>	ОК 01– 03
Тема 2.1. Физическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	<p><b>*3. Физическое лицо приобретает статус индивидуального предпринимателя с момента:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) достижения возраста 16 лет;</li> <li>2) регистрации в данном статусе в соответствующем государственном органе;</li> <li>3) формирования достаточного имущества для осуществления предпринимательской деятельности.</li> </ol>	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.
Тема 2.2. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	<p><b>*5. Участники хозяйственных обществ по долгам организации:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) несут полную ответственность;</li> <li>2) несут ограниченную ответственность;</li> <li>3) не несут ответственности, а только риск утраты своего взноса.</li> </ol>	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.
Тема 2.4. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.	<p><b>*6. Основанием для передачи дела на рассмотрение третейского суда является:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) соглашение о передаче спора на разрешение третейского суда;</li> <li>2) решение арбитражного суда;</li> <li>3) решение государственного органа.</li> </ol>	ОК 05, ОК 10
Тема 3.2. Регистрация собственного дела.	<p><b>*7. Ликвидация — это:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) прекращение юридического лица с переходом его прав и обязанностей к государству;</li> <li>2) прекращение юридического лица с переходом его прав и обязанностей к другому юридическому лицу;</li> <li>3) прекращение юридического лица без перехода его прав и обязанностей.</li> </ol>	ОК 10 – ОК 11 ПК 1.1.

Тема 4.2. Банкротство.	<b>*8. Право на обращение в суд с заявлением о признании лица банкротом имеют:</b> 1) должник, конкурсный кредитор, уполномоченные органы; 2) только уполномоченные органы; 3) кредиторы должника.	ОК 09 -10, ПК 1.1.
Тема 2.2. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	<b>**9. Признаками юридического лица являются:</b> 1) организационное единство; 2) имущественная самостоятельность; 3) наличие уставного капитала; 4) выступление в гражданском обороте и суде от своего имени.	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.
Тема 3.2. Регистрация собственного дела.	<b>**10. Отказ в государственной регистрации юридического лица допускается в случаях:</b> 1) повторяемость фирменных наименований; 2) представление документов в ненадлежащий регистрирующий орган; 3) отсутствие доказательств юридического адреса; 4) непредставление необходимых для государственной регистрации документов.	ОК 10 – ОК 11 ПК 1.1.
Тема 2.5. Объекты предпринимательской деятельности.	<b>**11. Какие случаи передачи товаров (работ, услуг) не являются реализацией?</b> 1) передача товаров (работ, услуг), если такая передача носит инвестиционный характер; 2) передача основных средств, нематериальных активов и (или) иного имущества организации ее правопреемнику при реорганизации; 3) передача имущества участнику хозяйственного общества или товарищества при выходе из организации, а также при распределении имущества при ликвидации хозяйствующего субъекта; 4) осуществление операций, связанных с обращением российской или иностранной валюты.	ОК 09, ПК 1.1.
Тема 3.4. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.	<b>**12. Найдите черты совершенной конкуренции:</b> 1) рынок делят между собой несколько крупных фирм-производителей, государство оказывает значительное влияние на цены; 2) цены устанавливает небольшое число крупных производителей, на рынке присутствует большое количество продавцов и покупателей; 3) отсутствует контроль за ценами со стороны государства; 4) на рынке присутствует большое количество продавцов и покупателей.	ОК 10 – ОК 11

Тема 2.4. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.	<b>**13. К судебным формам урегулирования предпринимательских споров относится рассмотрение споров:</b> 1) в арбитражном суде; 2) в суде общей юрисдикции; 3) в третейском суде; 4) в международном коммерческом арбитраже; 5) путем проведения медиации.	ОК 05, ОК 10
Тема 4.1. Прекращение предпринимательской деятельности.	<b>**14. Реорганизация юридического лица осуществляется в формах:</b> 1) разделение; 2) присоединение; 3) слияние; 4) выделение; 5) поглощение; 6) преобразование.	ОК 09 -10, ПК 1.1.
Тема 2.3. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.	<b>***15. Швейный кооператив поставил магазину «Молодежная мода» партию женских платьев и по истечению установленного в договоре срока предъявил покупателю платежное требование на оплату товаров. Однако магазин отказался оплатить полученные товары, ссылаясь на то, что они не пользуются спросом. Он предложил кооперативу расторгнуть договор и забрать платья. Кооператив с этим не согласился и предъявил магазину иск о взыскании 750 тыс. руб., составляющих стоимость поставленных платьев, а также штраф за отказ от оплаты товаров. Какова ответственность покупателя за отказ от оплаты поставленных товаров?</b>	ОК 01 – 03, ОК 05

**Ключ:**

Вопрос №	Ответ
1	1
2	2
3	1
4	2
5	3
6	2
7	2
8	1
9	1,3
10	1,3
11	2,4
12	1,2,3
13	1-Г, 2-В, 3-Б, 4-А
14	1,3
15	

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

<b>Вопрос №</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
Шкала перевода	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	7	8	8	9	10

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

<b>Процент результативности (правильных ответов)</b>	<b>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</b>	
	<b>балл (отметка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно



## **7. Приложения.**

### **7.1. Перечень используемых нормативных документов:**

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
2. Устав ФГБОУ ВО РГАТУ.
3. Положение о ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ.
4. Программа подготовки специалистов среднего звена СПО базовой подготовки по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
5. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации студентов (обучающихся) СПО на ФДП и ФГБОУ ВО РГАТУ.

### **7.2. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов**

#### **Основная литература:**

1. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07575-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт.
2. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454507> (дата обращения: 13.04.2021).

#### **Дополнительная литература:**

- Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс: [Электронный ресурс] - Режим доступа <http://www.consultant.ru/> - нормативно – правовая документация.
2. Справочная правовая система Гарант: [Электронный ресурс] - Режим доступа <http://www.garant.ru/> - нормативно – правовая документация.
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
4. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://www.edu-all.ru/>

#### **Учебно-методические издания:**

1. Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс] Кабалова Е.Э.- Рязань: РГАТУ, 2020 - ЭБ «РГАТУ».
2. Методические рекомендации к практическим работам [Электронный ресурс] / Кабалова Е.Э. - Рязань: РГАТУ, 2020 - ЭБ «РГАТУ».



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
П.А.КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан факультета экономики и менеджмента



Г.Н. Бакулина

«\_09\_»\_марта\_\_\_2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

«\_09\_» марта 2022 г.

**ФОНД**  
**оценочных средств по учебной дисциплине**

**«Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

**Программы подготовки специалистов среднего звена СПО**

**Специальность** 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Форма обучения** заочная

**Факультет** дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС), утвержденного 05.02.2018 приказом Министерства образования науки РФ за № 69 по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет ( по отраслям)

Разработчики:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств рассмотрен предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования 09 марта 2022 г., протокол №.10

Председатель предметно-цикловой комиссии



С. В. Комкова

Согласовано:  
  
Представитель организации  
зам. генерального директора  
ООО «АЭК „Тучев“



«09» марта 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	5
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	9
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	12
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	14
5.1. Задания для оценки освоения дисциплины	
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	28
6.1. Задания для оценки освоения дисциплины	
7. Приложения.31	

## **1. Паспорт фонда оценочных средств**

В результате освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки программы подготовки специалистов среднего звена СПО следующими умениями, знаниями

### **Уметь:**

- У1** - использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- У2** - обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- У3** - использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- У4** - создавать презентации;
- У5** - применять антивирусные средства защиты информации;
- У6** - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- У7** - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- У8** - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- У9** - применять методы и средства защиты бухгалтерской информации.

### **Знать:**

- З1** - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- З2** - назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;
- З3** - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействие;
- З4** - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- З5** - технологию поиска информации в сети Интернет;
- З6** - принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- З7** - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- З8** - основные понятия автоматизированной обработки информации;
- З9** - направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- З10** - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- З11** - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

В ходе изучения дисциплины формируются профессиональные компетенции:  
(ПК 1.1-1.4, 2.1-2.7, 3.1-3.4, ПК 4.1-4.7).

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения

- ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
- ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
- ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
- ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
- ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
- ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
- ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
- ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
- ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
- ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
- ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
- ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
- ПК 4.4. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
- ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана
- ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
- ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

### **1.1. Форма аттестации по учебной дисциплине**

Дифференцированный зачет - 4 семестр

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знать:</b>		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий,	- Устный опрос, - Выполнение практических работ - Внеаудиторная самостоятельная работа - Промежуточная аттестация
– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;	
– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и	
– методы работы в профессиональной и смежных сферах;		
– структуру плана для решения задач;		
– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
– основные методы и средства сбора, обработки, хранения,		



передачи и накопления информации;	<p>задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>
– технологию поиска информации в сети Интернет;	
– номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;	
– формат оформления результатов поиска информации	
– содержание актуальной нормативно-правовой документации;	
– современная научная и профессиональная терминология;	
– возможные траектории профессионального развития и самообразования	
– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	
– основы проектной деятельности	

<p>– особенности социального и культурного контекста;</p>		
<p>– правила оформления документов и построения устных сообщений</p>		
<p>– назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;</p>		
<p>– основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;</p>		
<p>– назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</p>		
<p>– принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p>		
<p>– правовые аспекты использования информационных технологий и</p>		

программного обеспечения;		
- основные понятия автоматизированной обработки информации;		
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;		
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;		
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности		
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;		
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);		
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;		

особенности произношения;		
- правила чтения текстов профессиональной направленности		
- основы предпринимательской деятельности;		
- основы финансовой грамотности;		
- правила разработки бизнес-планов;		
- порядок выстраивания презентации;		
- кредитные банковские продукты		
– общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;		
– ; понятие первичной бухгалтерской документации		
– определение первичных бухгалтерских документов;		
– формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты		

первичного учетного документа;		
– порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;		
– принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;		
– порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;		
– порядок составления регистров бухгалтерского учета		
– правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;		
– сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;		
– теоретические вопросы разработки и		

<p>применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово- хозяйственной деятельности организации;</p>		
<p>– инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;</p>		
<p>– принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;</p>		
<p>– классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;</p>		
<p>– два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;</p>		
<p>– учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</p>		

– учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;		
– порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;		
– правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;		
– понятие и классификацию основных средств;		
– оценку и переоценку основных средств;		
– учет поступления основных средств;		
– учет выбытия и аренды основных средств;		
– учет амортизации основных средств;		
– особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;		
– понятие и классификацию нематериальных		

активов;		
– учет поступления и выбытия нематериальных активов;		
– амортизацию нематериальных активов;		
– учет долгосрочных инвестиций;		
– учет финансовых вложений и ценных бумаг;		
– учет материально-производственных запасов		
– понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов		
– документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;		
– учет материалов на складе и в бухгалтерии		
– синтетический учет движения материалов;		
– учет транспортно-заготовительных расходов		



– учет затрат на производство и калькулирование себестоимости		
– систему учета производственных затрат и их классификацию;		
– сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление		
– особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;		
– учет потерь и непроизводственных расходов		
– учет и оценку незавершенного производства		
– калькуляцию себестоимости продукции		
– характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет		
– технологию реализации готовой продукции (работ, услуг)		

– учет выручки от реализации продукции (работ, услуг)		
– учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг		
– учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов		
– учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами		
– учет труда и его оплаты;		
– учет удержаний из заработной платы работников;		
– учет финансовых результатов и использования прибыли		
– учет финансовых результатов по обычным видам деятельности		
– учет финансовых результатов по прочим видам деятельности		
– учет нераспределенной прибыли		
– учет собственного капитала		

– учет уставного капитала		
– учет резервного капитала и целевого финансирования		
– учет кредитов и займов		
– нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств		
– основные понятия инвентаризации активов;		
– характеристику объектов, подлежащих инвентаризации		
– цели и периодичность проведения инвентаризации имущества		
– задачи и состав инвентаризационной комиссии		
– процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации		

<p>– перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации</p>		
<p>– приемы физического подсчета активов</p>		
<p>– порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию</p>		
<p>– порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p>		
<p>– порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках</p>		
<p>– порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в</p>		

бухгалтерских проводках		
– порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках		
– формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";		
– формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения		
– порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации		
– порядок инвентаризации расчетов		

– технологию определения реального состояния расчетов		
– порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета		
– порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей		
– порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества		
– порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств		
– методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов		
– процедуру составления акта по		

результатам инвентаризации		
– виды и порядок налогообложения		
– систему налогов Российской Федерации		
– элементы налогообложения		
– источники уплаты налогов, сборов, пошлин		
– оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов		
– аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"		
– порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов		
– правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции,		

<p>код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский класси- фикатор объектов административно- территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа</p>		
<p>– коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени</p>		
<p>– образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин</p>		
<p>– учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению</p>		
<p>– аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"</p>		
<p>– сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу</p>		



<p>(далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды</p>		
<p>– объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды</p>		
<p>– порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды</p>		
<p>– порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда</p>		
<p>– особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды</p>		
<p>– оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального</p>		

<p>страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования</p>		
<p>– начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний</p>		
<p>– процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка</p>		
<p>– использование средств внебюджетных фондов</p>		
<p>– порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды</p>		
<p>– образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды</p>		
<p>– процедуру контроля прохождения платежных поручений</p>		

<p>по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка</p>		
<p>– законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения</p>		
<p>– гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия</p>		

бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности		
– определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период		
– теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		
– механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период		
– методы обобщения информации о		

хозяйственных операциях организации за отчетный период		
– порядок составления шахматной таблицы и оборотной-сальдовой ведомости		
– методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период		
– требования к бухгалтерской отчетности организации		
– состав и содержание форм бухгалтерской отчетности		
– бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности		
– методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотной-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности		
– процедуру составления приложений к		

бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах		
– порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета		
– порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости		
– сроки представления бухгалтерской отчетности		
– правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций		
– формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению		
– форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению		

<p>– форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению</p>		
<p>– сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики</p>		
<p>– содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению</p>		
<p>– порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах</p>		
<p>– методы финансового анализа</p>		
<p>– виды и приемы финансового анализа</p>		
<p>– процедуры анализа бухгалтерского баланса</p>		
<p>– порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса</p>		

– порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса		
– процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса		
– порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности		
– состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации		
– процедуры анализа показателей финансовой устойчивости		
– процедуры анализа отчета о финансовых результатах		
– принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла		
– основы финансового менеджмента, методические документы по		



<p>финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками</p>		
<p>– процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности</p>		
<p>– процедуры анализа влияния факторов на прибыль</p>		
<p>– международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности</p>		
<p><b>Уметь:</b></p>		
<p>– распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте;</p>		
<p>– анализировать задачу или проблему и выделять её составные части</p>		
<p>– определять этапы решения задачи</p>		
<p>– выявлять и эффективно искать</p>		

информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы		
– составить план действия; определить необходимые ресурсы		
– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах		
– реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
– определять задачи для поиска информации		
- определять необходимые источники информации		
– планировать процесс поиска; структурировать получаемую		
– выделять наиболее значимое в перечне информации		
– оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска		

<p>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p>		
<p>– применять современную научную профессиональную терминологию</p>		
<p>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>		
<p>– организовывать работу коллектива и команды</p>		
<p>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>		
<p>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>		
<p>– обрабатывать текстовую табличную</p>		

информацию		
– использовать деловую графику и мультимедиа информацию		
– создавать презентации		
– применять антивирусные средства защиты		
– читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией		
– применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями		
– пользоваться автоматизированными системами делопроизводства		
– применять методы и		

<p>средства защиты бухгалтерской информации</p>		
<p>– понимать общий смысл произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p>		
<p>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p>		
<p>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p>		
<p>– кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</p>		
<p>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>		
<p>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p>		
<p>– презентовать идеи открытия собственного</p>		

<p>дела          профессиональной          деятельности</p>	<p>В</p>	
<p>– оформлять бизнес-          план; рассчитывать          размеры выплат по          процентным ставкам          кредитования</p>		
<p>– определять          инвестиционную          привлекательность          коммерческих идей в          рамках          профессиональной          деятельности; презентовать          бизнес-          идею</p>		
<p>– определять          источники          финансирования</p>		
<p>– принимать          произвольные          первичные          бухгалтерские          документы,          рассматриваемые как          письменное          доказательство          совершения          хозяйственной операции          или получение          разрешения на ее          проведение</p>		
<p>- принимать первичные          бухгалтерские</p>		

документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью		
– проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов		
– проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку		
– проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков		
– проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов		
– организовывать документооборот		
– разбираться в номенклатуре дел		
– заносить данные по сгруппированным		

документам в регистры бухгалтерского учета		
– передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив		
– передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения		
– исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах		
– понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций		
– обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности		



– конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации		
– проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути		
– проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах		
– учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам		
– оформлять денежные и кассовые документы		
– заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию		
– проводить учет основных средств		
– проводить учет нематериальных активов		
– проводить учет долгосрочных инвестиций		
– проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг		
– проводить учет		

материально- производственных запасов		
– проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости		
– проводить учет готовой продукции и ее реализации		
– проводить учет текущих операций и расчетов		
– проводить учет труда и заработной платы		
– проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;		
– проводить учет собственного капитала;		
– проводить учет кредитов и займов		
– документировать хозяйственные операции и вести бухгалтерский учет активов организации		
– рассчитывать заработную плату сотрудников;		
– определять сумму удержаний из заработной платы		

сотрудников;		
– определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;		
– определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;		
– проводить учет нераспределенной прибыли;		
– проводить учет собственного капитала;		
– проводить учет уставного капитала;		
– проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;		
– проводить учет кредитов и займов;		
– определять цели и периодичность проведения инвентаризации;		
– руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения		

инвентаризации активов;		
– пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;		
– давать характеристику активов организации;		
– готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;		
– составлять инвентаризационные описи;		
– проводить физический подсчет активов;		
– составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным		

бухгалтерского учета;		
– выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;		
– выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;		
– выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;		
– формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";		
– формировать		

бухгалтерские проводки по списанию недостат в зависимости от причин их возникновения;		
– составлять акт по результатам инвентаризации		
– проводить выверку финансовых обязательств;		
– участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;		
– проводить инвентаризацию расчетов;		
– определять реальное состояние расчетов;		
– выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;		
– проводить инвентаризацию недостат и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого		

финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);		
– проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;		
– выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.		
– вести бухгалтерский учет источников формирования активов, выполнять работы по инвентаризации активов и обязательств организации;		
– подготавливать оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля		
– определять виды и порядок		

налогообложения;		
– ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;		
– выделять элементы налогообложения;		
– определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;		
– оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;		
– организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";		
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;		
– выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;		
– выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;		
– пользоваться образцом заполнения		



<p>платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</p>		
<p>– проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p>		
<p>– определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</p>		
<p>– оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p>		
<p>– применять порядок и соблюдать сроки исчисления по</p>		

<p>страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;</p>		
<p>– применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p>		
<p>– осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p>		
<p>– проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p>		
<p>– использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</p>		

<p>– осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p>		
<p>– заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p>		
<p>– выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p>		
<p>– оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;</p>		
<p>– пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p>		

<p>– заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p>		
<p>– пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p>		
<p>– осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>		
<p>– проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p>		
<p>– использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности,</p>		

<p>устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</p>		
<p>– выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p>		
<p>– применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование,</p>		

аналитические процедуры, выборка);		
– выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;		
– оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;		
– формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;		
– составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации		
– анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения		

<p>законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</p>		
<p>– составлении налоговых деклараций, отчетов по <del>статистическим</del> взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p>		
<p>– определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально- технических ресурсах;</p>		
<p>– определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p>		
<p>– планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения,</p>		

<p>определять состав и формат аналитических отчетов;</p>		
<p>– распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p>		
<p>– проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;</p>		
<p>– формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p>		
<p>– координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p>		
<p>– оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость,</p>		



<p>прибыльность и  рентабельность,  инвестиционную  привлекательность  экономического  субъекта;</p>		
<p>– формировать  обоснованные выводы  по результатам  информации,  полученной в процессе  проведения  финансового анализа  экономического  субъекта;</p>		
<p>– разрабатывать  финансовые программы  развития  экономического  субъекта,  инвестиционную,  кредитную и валютную  политику  экономического  субъекта;</p>		
<p>– отражать  нарастающим итогом на  счетах бухгалтерского  учета имущественное и  финансовое положение  организации;</p>		
<p>– определять результаты  хозяйственной  деятельности за  отчетный период;</p>		

<p>– закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p>		
<p>– устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</p>		
<p>– осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;</p>		
<p>– адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности</p>		
<p>– участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</p>		
<p>– анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p>		
<p>- применении налоговых льгот;</p>		
<p>– разработке учетной политики в целях</p>		

налогообложения;		
– составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности		
– определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;		
– определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;		
– планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;		
– распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками		

(группами работников);		
<p>– проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;</p>		
<p>– формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p>		
<p>– координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p>		
<p>– оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p>		
<p>– формировать</p>		

<p>обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p>		
<p>– разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p>		
<p>– применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</p>		
<p>– составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов</p>		

эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;		
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);		
- разрабатывать учетную политику в целях налогообложения;		
- проводить анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;		
- применять налоговые льготы;		
- составлять бухгалтерскую отчетность и использовать ее для анализа финансового состояния организации;		
- составлять налоговые		

<p>декларации, отчеты по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p>		
<p>- участвовать в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</p>		
<p>- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</p>		
<p>- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p>		
<p>- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p>		
<p>- устанавливать идентичность показателей</p>		

бухгалтерских отчетов;		
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;		
- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.		
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;		
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;		
- составлять бухгалтерскую (финансовую)		



<p>отчетность по Международным стандартам финансовой отчетности;</p>		
<p>- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).</p>		

В результате освоения дисциплины обучающийся **приобретает практический опыт:**

- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности.

## 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
<b>Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.</b>						
<b>Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий</b>	<i>Устный опрос Самостоятельная работа</i>	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
<b>Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий</b>	<i>Устный опрос Самостоятельная работа</i>	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
<b>Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий.</b>	<i>Устный опрос Самостоятельная работа</i>	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
<b>Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.</b>	<i>Устный опрос Самостоятельная работа</i>	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
<b>Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере</b>			<i>контрольная работа-тестирование по разделам 1, 2</i>	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1		

<b>Тема 2.1.</b> Технологии создания и обработки текстовой и числовой информации	<i>Устный опрос Лабораторные работы Самостоятельная работа</i>	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
<b>Тема 2.2.</b> Технологии создания и обработки графической информации	<i>Устный опрос Лабораторные работы Самостоятельная работа</i>	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
<b>Раздел 3. Телекоммуникационные технологии</b>			<i>контрольная работа-тестирование по разделам 1, 2</i>	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1		
<b>Тема 3.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.</b>	<i>Устный опрос Лабораторные работы Самостоятельная работа</i>	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
<b>Тема 3.2.</b> Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности	<i>Устный опрос Лабораторные работы Самостоятельная работа</i>	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
<b>Раздел 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета.</b>						
<b>Тема 4.1</b> Технология работы с программным обеспечением автоматизации	<i>Устный опрос Самостоятельная работа</i>	ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1-2.7, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.7				

<b>бухгалтерского учета</b>						
					зачет	ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1-2.7, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.71-3.4; 4.1-4.4.

#### **4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины**

##### **4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины**

###### **Вопросы для устного опроса**

###### **Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.**

###### **Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий**

1. Дайте определение терминов: информация, информационная технология (ИТ), информационная система (ИС). Классификация информационных систем.
2. Дайте определение программного обеспечения (ПО), привести классификацию ПО.(Базовое программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение).

###### **Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий**

1. Перечислите классификации видов информационных технологий.
2. Характер и назначение информационной технологии обработки данных
3. Характер и назначение информационной технологии управления
4. Характер и назначение информационной технологии в профессиональной деятельности бухгалтера

###### **Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий**

1. Дайте пояснение: что такое операционная система, сервисное программное обеспечение, программы технического обслуживания, инструментальное программное обеспечение, прикладное программное обеспечение общего назначения, методо-ориентированное прикладное программное обеспечение. проблемно-ориентированное прикладное программное обеспечение.

###### **Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.**

###### **Вопросы для устного опроса**

1. Перечислите классификации видов вирусы, защита.
2. Дать понятие информационной безопасности. Виды умышленных угроз безопасности информации.
3. Методы и средства защиты информации
4. Криптографические методы защиты информации

**Эссе** выражает индивидуальные впечатления и соображения автора по конкретному поводу или предмету и не претендует на исчерпывающую или определяющую трактовку темы.

**Написать эссе на тему:** «Как организовывать безопасную работу трудового коллектива в Интернете».

###### **Темы стендовых докладов:**

1. Развитие систем защиты информации.
2. Сеть Интернет и киберпреступность.
3. Вредное воздействие компьютера. Способы защиты.

###### **Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере**

###### **Тема 2.1. Технологии создания и обработки текстовой и числовой информации**

1. Перечислите средства создания нового документа.

2. Основные приемы работы в **Microsoft Word**

1. Какие существуют особенности экранного интерфейса программы Microsoft Excel.

2. Основные приемы работы в Microsoft Excel.

**Тема 2.2. Технологии создания и обработки графической информации**

1. Современные способы организации презентаций

2. Основные приемы работы в PowerPoint

**Раздел 3. Телекоммуникационные технологии**

**Тема 3.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.**

1. Принципы функционирования Интернет.
2. Иерархия протоколов Интернет.
3. Модель «клиент - сервер» как основа построения информационных сервисов Интернет.
4. Спецификация универсального адреса информационного ресурса в Интернет.
5. Технология World Wide Web (WWW).
6. Электронная почта в Интернет.
7. Удаленный доступ к ресурсам сети TELNET.
8. Обмен файлами по протоколу FTP. Служба архивов FTP.
9. Поясните принцип действия глобальных компьютерных сетей.

**Тема 3.2. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности**

1. Понятие компьютерных справочных правовых систем, разновидности
2. Гарант
3. Консультант Плюс: Эксперт
4. Консультант Плюс: Версия Проф
5. Консультант Плюс: Российское Законодательство

**Раздел 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета.**

**Тема 4.1 Технология работы с программным обеспечением автоматизации бухгалтерского учета**

1. Теоретические основы автоматизации бухучета.
2. Особенности компьютерной обработки данных.
3. Наиболее распространенные в России системы автоматизации бухучета.
4. Расценки и порядок определения стоимости услуг автоматизации бухгалтерского и управленческого учета.
5. 1С:Бухгалтерия: особенности, назначение
6. Основные приемы работы в 1С:Бухгалтерия

## 5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

### 5.1 Задания для оценки освоения дисциплины

#### Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере. Тестирование

##### Вариант 1

- Основное меню в окне Microsoft Excel служит
  - Для выполнения подавляющего большинства действий, на которые способна программа Excel.
  - Для работы в системе Word.
  - Только для создания и корректировки таблиц.
- Internet — это:
  - локальная вычислительная сеть;
  - региональная информационно-вычислительная сеть;
  - гигантская мировая компьютерная сеть.
- Столбцы на рабочем поле программы Excel обозначаются
  - Цифрами.
  - Рисунками.
  - Буквами.
- Выберите, какие из операций можно осуществлять над папками и файлами:
  - копировать;
  - оформлять;
  - удалять.
- Выберите правильный ответ, который является продолжением фразы: «Текстовый редактор - это программа, предназначенная для ...»
  - создания, редактирования и форматирования текстовой информации;
  - управления ресурсами ПК при создании документов;
  - автоматического перевода с символических языков в машинные коды.
- Чтобы сделать активной нужную ячейку электронной таблицы необходимо...
  - Установить курсор мыши на нужную ячейку и нажать левую клавишу.
  - При помощи команды Сервис Основного меню.
  - Набрав Имя ячейки на цифровой клавиатуре.
- Список**
  - конфеты
  - мармелад
  - шоколад
  - вафли**в MS Word называется...**
  - нумерованным
  - маркированным
  - правильным
- Выберите верную запись формулы для электронной таблицы:
  - $C3+4*D4$ ;
  - $C3=C1+2*C2$ ;

- с)  $=A2*A3-A4$ .
9. Информацию, отражающую истинное положение вещей, называют:
- полной;
  - полезной;
  - достоверной;
10. Устройство для ввода с листа бумаги документов называется ( дать ответ самостоятельно):
11. Вычислите, какое значение будет в ячейке C3:

	А	В	С	Д
1		13		
2	12			
3			$=A2+B1$	
4				
5				

12. WORD — это...
13. Сколько ячеек электронной таблицы включает в себя следующий диапазон (A2:B10)
14. Запись A\$5 является \_ ссылкой
15. Сопоставьте буквы и цифры:

А) память;	1) манипулятор;
Б) процессор;	2) хранение информации;
В) устройства ввода и вывода;	3) обработка информации;
Г) мышь.	4) передача информации.

## Вариант 2

1. Информацию, не зависящую от личного мнения или суждения, называют:
- достоверной;
  - объективной;
  - полной.
2. Основное меню в окне MicrosoftExcel служит
- Для выполнения подавляющего большинства действий, на которые способна программа Excel.
  - Для работы в системе Word.
  - Только для создания и корректировки таблиц
3. В Word нет следующей команды:
- вставить;
  - вырезать;
  - удалить
4. Укажите верно записанную формулу для электронной таблицы:
- $=2A*8$ ;
  - $=B+A8/5$ ;
  - $=H7+СУММА(B8:C9)$ ;
  - $=8B3+9$ ;
5. Укажите верное (ые) высказывание (я):



- а) процессор – осуществляет все операции с числами, преобразует символы и пересылает их по линиям связи с одних устройств на другие;
- б) процессор – служит для хранения информации во время её непосредственной обработки;
- в) процессор – осуществляет арифметические, логические операции и руководит работой всей машины с помощью электрических импульсов.

**6. В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:**

- а) гарнитура, размер, начертание;
- б) отступ, интервал;
- в) поля, ориентация.

7. Формула в Excel начинается

- а) Со знака =.
- б) Со знака \$.
- с) Со знака &.

8. Строка формул отображает?

- а) То, что набирается в текущей ячейке в данный момент или то, что в ней уже существует.
- б) Только математические формулы.
- с) Имя текущей ячейки.

9. В электронных таблицах формула не может включать в себя

- а) числа
- б) имена ячеек
- в) текст

10. Электронная таблица - это:

11. Информационная технология - это...

12. Вычислите, какое значение будет в ячейке А3:

	А	В	С	Д
1		15		
2				
3	=B1/C3		5	
4				
5				

13. Абзац – это:

14. В электронной таблице выделена группа ячеек А1:С2. Сколько ячеек входит в эту группу

15. Сопоставьте буквы и цифры:

А) монитор	1) ввод символов в ПК;
Б) клавиатура	2) постоянная память;
В) шина;	3) вывод изображений;
Г) BIOS	4) магистраль

- **Инструкцию для экзаменуемого**  
На выполнение работы отводится 30 мин. Тест включает 15 заданий. Из них 9 заданий с выбором ответа (к каждому заданию даны 3 варианта ответов, из которых только один правильный), 5 заданий с кратким ответом на вопрос и 1 задание на установление соответствия. Правильные ответы на задания с 10 по 15 оцениваются 5 баллами, все остальные 2. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.
- **инструкцию для экзаменатора** (инструкция для экзаменатора должна содержать ключ, шкалу перевода правильных ответов в баллы, шкалу результативности)

Ключ:

Вариант 1

Вопрос №	Ответ
1	a
2	c
3	c
4	a, c
5	a
6	a
7	b
8	c
9	c
10	сканер
11	25
12	текстовый процессор
13	9
14	смешанной
15	A-3 Б-1 В-4 Г-2

Вариант 2

Вопрос №	Ответ
1	б
2	a
3	c
4	в
5	в
6	в
7	a

8	а
9	в
10	прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных
11	система методов и способов сбора, передачи, накопления, обработки, хранения, представления и использования информации.
12	з
13	это произвольная последовательность символов, завершающаяся специальным символом конца абзаца
14	б
15	А-3 Б-1 В-4 Г-2

Это произвольная последовательность символов, завершающаяся специальным символом конца абзаца

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	2	2	2	2	2	2	2	2	5	5	5	5	5	5

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

## 6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплины

### 6.1 Задания для оценки освоения дисциплины

#### Вопросы и задания к дифференцированному зачету

1. Основные понятия и определения (информация, данные, знания, информационные технологии, информационные системы)
2. Классификация информационных систем. Классификация информационных систем по назначению, по структуре аппаратных средств, по режиму работы, по характеру взаимодействия с пользователями. Состав и характеристика качества информационных систем.
3. Классификация ПК (Универсальные настольные ПК, блокнотные компьютерные, карманные ПК, компьютеры-телефоны, носимые ПК, специализированные ПК, суперкомпьютеры.)
4. Мониторы (ЭЛТ-мониторы, ЖК-мониторы, размер экрана и разрешение мониторов, частота регенерации изображения.)
5. Сканеры, многофункциональные периферийные устройства, модем
6. Печатающие устройства Матричные принтеры, линейно-матричные принтеры, основные технологии цветной печати, струйные принтеры, лазерные принтеры.
7. Мониторы на базе органических светоизлучающих диодов, плоттеры, дигитайзеры, цифровые камеры, источники бесперебойного питания, мультимедийный компьютер, технические средства презентаций
8. Базовое программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение
9. Прикладное программное обеспечение глобальных сетей, прикладное программное обеспечение для организации (администрирования) вычислительного процесса
10. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Методо-ориентированное прикладное программное обеспечение. Проблемно-ориентированное прикладное программное обеспечение
11. Операционная система. Сервисное программное обеспечение. Программы технического обслуживания. Инструментальное программное обеспечение
12. Понятие информационной технологии. Цель их внедрения в организациях различного типа. Основные задачи управления, решаемые на их основе.
13. Приведите классификацию информационных технологий в организациях различного типа
14. Понятие информационной технологии. Цель их внедрения в организациях различного типа. Основные задачи управления, решаемые на их основе.
15. Для решения, каких типов задач организуется автоматизированная информационная технология? Перечислите основные автоматизированные инструментальные средства, используемые на разных уровнях управления предприятием или организацией
16. Опишите структуру информационного массива в системах Консультант Плюс и Гарант
17. Как осуществляется быстрый доступ к часто используемой информации в системах Консультант Плюс и Гарант?
18. Найдите список вузов, в которых есть военные кафедры (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант)
19. Определите, каков минимальный размер субсидии на приобретение жилья, предоставляемой молодым семьям, имеющим одного и более детей (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
20. Как осуществляется поиск документа в системах Консультант Плюс и Гарант, когда известны приблизительные сведения?

21. Найдите Постановление Правительства РФ от 24.12.2007 N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы" (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
22. Найдите Письмо Роструда от 31.10.2007 N 4412-6 "О порядке внесения изменений в должностные инструкции работников" (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант)
23. Как осуществляется поиск в тексте заданных слов в системах Консультант Плюс и Гарант?
24. . Как осуществляется ориентация в документе с помощью оглавления в системах Консультант Плюс и Гарант
25. Выясните, какие виды высших учебных заведений существуют в нашей стране и каковы их основные признаки. Распечатайте найденную информацию (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант)
26. Что помогает пользователю узнать об особенностях действия документа в системах Консультант Плюс и Гарант
27. Найдите Федеральный закон "О коммерческой тайне" (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
28. Составьте подборку документов по вопросу предоставления отсрочки от призыва на военную службу студентам вузов (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
29. Найдите Разъяснение о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком, утвержденное совместно Минздравсоцразвития РФ и ФСС РФ (с помощью системы Кодекс).
30. Как осуществляется открытие специально подготовленных форм в Excel и Word в системах Консультант Плюс и Гарант?
31. Известно, что в Федеральном законе "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" содержится ответ на вопрос о том, лица каких категорий принимаются в вузы вне конкурса. Найдите указанный фрагмент документа (с помощью систем КонсультантПлюс и Гарант).
32. Найдите перечень видов административных наказаний (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
33. Найдите Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
34. Найдите и распечатайте состав автомобильной аптечки первой помощи (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
35. . В Трудовом кодексе РФ найдите перечень обязательных условий трудового договора (с помощью систем КонсультантПлюс и Гарант).
36. Определите установленный минимальный размер оплаты труда в РФ (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
37. Укажите период, в течение которого студент имеет право на восстановление в высшем учебном заведении после того, как он был отчислен по собственному желанию (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
38. Выясните, каков размер материальной ответственности работодателя в случае задержки выплаты заработной платы (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
39. Наберите следующий текст, растянув его на страницу и соблюдая все форматы абзацев и символов: выравнивание; левые и правые отступы; расстояния между абзацами; тип, размер и начертание шрифтов; интервалы между символами. Запишите текст в свою папку под именем задание 2.doc.

40. Создание нового документа. Создание и форматирование таблиц. Создание списков. Организация печати документа. Автокоррекция ошибок, расшифровка сокращений
41. Создание шаблонов и форм. Создание комплексных документов. Оформление формул.
42. Особенности экранного интерфейса программы Microsoft Excel. Ввод текстовых данных. Ввод числовых данных
43. Организационные документы в документе MSWORD.
44. Создание комплексных документов.
45. Ввод формул. Форматирование данных. Печать готовой таблицы. Шаблоны, входящие в состав Microsoft Excel.
46. Организация расчетов в табличном процессоре MSEXCEL. Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация. Связывание таблицы.
47. Подбор параметра. Организация обратного счета. Задачи оптимизации (поиск решения). Связи между файлами и консолидация данных. Экономические расчеты. Построение диаграмм
48. Современные способы организации презентаций
49. Принципы планирования показа слайдов
50. Основы работы СУБД MS Access-2007.(Таблицы,запросы, формы, отчеты,макросы и модули)
51. Работа с данными с использованием запросов в СУБД MSAccess.
52. Создание новой презентации (создание презентации при помощи Мастера автосодержания, создание презентации на основе Шаблона оформления, создание презентации на основе пустой презентации). Оформление презентации.
53. Организация поиска нормативных документов по реквизитам документа в СПС «Консультант Плюс». Организация полнотекстового поиска.
54. Работа со списком в СПС «Консультант Плюс». Работа со списком и текстом найденных документов. Справочная информация.
55. Компоненты вычислительной сети. Классификация сетей по масштабам. Классификация сетей по топологии, или архитектуре. Классификация сетей по стандартам организации.
56. Среда передачи данных. Типы компьютерных сетей (Локальные сети с выделенным сервером. Одноранговые локальные сети). Сетевой контроллер. Эталонная модель OSI. Преимущества работы в локальной сети
57. Кабельные каналы связи. Оптоволоконные каналы связи. Беспроводные каналы и сети
58. Современная структура сети Интернет. Основные протоколы сети Интернет.
59. Поисковые системы. Виды и краткая характеристика.
60. Информационная безопасность. Защита от компьютерных вирусов. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.

### **Перечень практических заданий**

1. Используя возможности MSWord, наберите текст по приведенному образцу:  
**Информационное общество** – общество, в котором большинство работающих занято производством, хранением и обработкой информации; общество, во все сферы деятельности которого включен ПК, как орудие интеллектуального труда.

#### ***Основные черты информационного общества:***

- ✓ решена проблема информационного кризиса (проблема между информационной лавиной и информационным голодом);
- ✓ в качестве основного ресурса выдвигается информация;
- ✓ главной формой развития станет информационная экономика;

- ✓ в основу будут заложены автоматизированные системы по хранению, обработке и использованию знаний с помощью новейших информационных технологий

**Недостатки:**

- ❖ все большее влияние на общество оказывает СМИ (средства массовой информации);
- ⌘ проблема отбора качественной и достоверной информации;
- ⇒ возможность разрушения частной жизни людей.

2. Используя возможности MSWord, оформите таблицу по образцу:

Виды списков		
Бюллетень	Нумерованный	Иерархический
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютерное оборудование</li> <li>❖ Системный блок</li> <li>❖ Монитор</li> <li>❖ Клавиатура</li> <li>❖ Принтер</li> <li>• Программное обеспечение</li> <li>❖ Операционные системы</li> <li>❖ Прикладные программы</li> <li>• Информационные материалы и документы</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютерное оборудование               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Системный блок</li> <li>○ Монитор</li> <li>○ Клавиатура</li> <li>○ Принтер</li> </ul> </li> <li>2. Программное обеспечение               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Операционные системы</li> <li>○ Прикладные программы</li> </ul> </li> <li>3. Информационные материалы и документы</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютерное оборудование               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Системный блок</li> <li>1.2 Монитор</li> <li>1.3 Клавиатура</li> <li>1.4 Принтер</li> </ol> </li> <li>2. Программное обеспечение               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Операционные системы</li> <li>2.2 Прикладные программы</li> </ol> </li> <li>3. Информационные материалы и документы</li> </ol>

3. Постройте график функции  $y=x^4$  с помощью электронной таблицы MSExcel. При построении таблицы выбрать шаг изменения значений аргумента равным единице. При заполнении таблицы воспользоваться возможностью копирования (быстрого заполнения) ячеек электронной таблицы необходимыми формулами.

4. Используя возможности MSWord, оформите документ по образцу:

*Пути развития традиционной индустрии информационных технологий намечают корпорации Microsoft и Intel. Некий усредненный компьютер согласно стандарту PC 2001 имеет следующие параметры:*

Критерий	Персональный компьютер	Рабочая станция
Процессор	от 500 МГц	от 700 МГц
Кэш L2	от 128 Кбайт	от 512 Кбайт
Память	от 64 Мбайт	от 1284 Мбайт

5. Используя возможности MSWord, оформите документ по образцу:

**ВЕДОМОСТЬ № 1**

**УЧЕТА ОСТАТКОВ ПРОДУКТОВ И ТОВАРОВ НА СКЛАДЕ**

от «29» января 2007 г.

№ п/п	Продукты и товары		Единица измерения		Учетная цена, р.к.	Остаток на «20» января 2007	
	Наименование	Код	Наименование	код по ОКЕИ		Количество	Сумма р.к.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Говядина		кг		118,00	17,00	?
2	Куры		кг		80,00	10,00	?

3	Легкие		кг		50,00	19,800	?
4	Пельмени		кг		100,00	8,00	?
5	Сердце		кг		45,00	9,00	?

6. Используя, Мастер формул редактора MSWord, наберите формулы по образцам:

$$\sum (X_0 = Y_0) + \sum (X_n + Y_n)$$

$$\lg nx^{(n-1)} + \lg nx^{(n+1)}$$

$$\cos(a_1 + a_2 + a_3 + \dots + a_n)$$

$$r = \frac{n(\sum xy) - (\sum x)(\sum y)}{\sqrt{[\sum x^2 - (\sum y^2)] [\sum y^2 - (\sum x)^2]}}$$

$$\left(\frac{g}{r}\right) = \frac{g!}{r!(g-r)!}$$

7. Используя, Мастер формул редактора MSWord, наберите формулы по образцам:

$$f(x) = f(0) + \frac{f'(0)}{1!} x + \frac{f''(0)}{2!} x^2 + \dots + \frac{f^{(n)}(0)}{n!} x^n + \dots$$

$$f(x) = \begin{cases} \frac{1}{4}, & -\pi \leq x \leq 0 \\ \frac{1}{4}(\pi^x - 1), & 0 \leq x \leq \pi \end{cases}$$

$$\lim_{x \rightarrow 2} \left[ \frac{\sqrt{3+x+x^2} - \sqrt{9-2(x+x^2)}}{x^2-3x+2} \right]$$

$$y = \arctg e^{2x + \ln \sqrt{1+e^{2x}}}$$

$$\cos^2 x = \frac{1}{2} \left[ 1 + \left( 1 - \frac{2^2 x^2}{2} + \frac{2^4 x^4}{2} - \dots + (-1)^n \frac{2^{2n} x^{2n}}{(2n)!} + \dots \right) \right]$$

8. Используя возможности MSExcel, создайте таблицу финансовой сводки за неделю.

	А	В	С	Д
1	<b>Финансовая сводка за неделю (тыс.руб)</b>			
2				
3	<b>Дни недели</b>	<b>Доход</b>	<b>Расход</b>	<b>Финансовый результат</b>
4	понедельник	3 245,20	3 628,50	?
5	вторник	4 572,50	5 320,50	?
6	среда	6 251,66	5 292,10	?
7	четверг	2 125,20	3 824,30	?
8	пятница	3 896,60	3 020,10	?
9	суббота	5 420,30	4 262,10	?
10	воскресенье	6 050,60	4 369,50	?
11	Ср. значение	?	?	
12				
13	<b>Общий финансовый результат за неделю</b>			?

9. Используя возможности MSExcel, заполните таблицу, произведите расчеты, выделите максимальную и минимальную сумму покупки.



	A	B	C	D	E
1	<b>Анализ продаж</b>				
2	<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Цена, руб.</b>	<b>Кол-во</b>	<b>Сумма, руб.</b>
3	1	Туфли	820	150	?
4	2	Сапоги	1530	60	?
5	3	Куртки	1500	25	?
6	4	Юбки	250	40	?
7	5	Шарфы	125	80	?
8	6	Зонты	80	50	?
9	7	Перчатки	120	120	?
10	8	Варежки	50	40	?
11				Всего:	?
12					
13		Минимальная сумма покупки			?
14		Максимальная сумма покупки			?



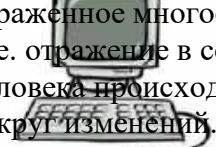
10. Используя возможности MSExcel, заполните ведомость учета брака, произведите расчеты, выделите минимальную, максимальную и среднюю суммы брака, а также средний процент брака.

	A	B	C	D	E	F
1	<b>ВЕДОМОСТЬ УЧЕТА БРАКА</b>					
2	Месяц	Ф.И.О.	Табельный номер	Процент брака	Сумма зарплаты	Сумма брака
3	Январь	Иванов	245	10%	3 265,00	?
4	Февраль	Петров	289	8%	4 568,00	?
5	Март	Сидоров	356	5%	4 500,00	?
6	Апрель	Паньчук	657	11%	6 804,00	?
7	Май	Васин	568	9%	6 759,00	?
8	Июнь	Борисова	849	12%	4 673,00	?
9	Июль	Сорокин	409	21%	5 677,00	?
10	Август	Федорова	386	46%	6 836,00	?
11	Сентябрь	Титова	598	6%	3 534,00	?
12	Октябрь	Пирогов	4569	3%	5 789,00	?
13	Ноябрь	Светов	239	2%	4 673,00	?
14	Декабрь	Козлов	590	1%	6 785,00	?
15						
16		Максимальная сумма брака				?
17		Минимальная сумма брака				?
18		Средняя сумма брака				?
19		Средний процент брака				?

11. Используя возможности MSExcel, создайте таблицу ведомости начисления зарплаты и проведите условное форматирование оклада и премии: до 2000 р. – желтым цветом заливки, от 2000 до 5000 р. – зеленым цветом шрифта, свыше 5000 р – малиновым цветом заливки, белым цветом шрифта.

	A	B	C	D	E	F	G
1	<b>ВЕДОМОСТЬ НАЧИСЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ</b>						
2	<b>За октябрь 2006 г.</b>						
3	Табельный номер	Фамилия И.О.	Оклад (руб.)	Премия (27%)	Всего начислено	Удержано (13%)	К выдаче
4	200	Петров Л.И.	4 500,00	?	?	?	?
5	201	Иванова Г.А.	4 800,00	?	?	?	?
6	202	Степанов А.И.	5 200,00	?	?	?	?
7	203	Шорохов С.М.	5 550,00	?	?	?	?
8	204	Галкин В.Ж.	5 900,00	?	?	?	?
9	205	Степкина О.Л.	6 250,00	?	?	?	?
10	206	Шашкин Р.Н.	6 600,00	?	?	?	?
11		Всего:	?	?	?	?	?
12							
13		Максимальный доход:	?				
14		Минимальный доход:	?				
15		Средний доход:	?				

12. Используя возможности MSWord, наберите текст по образцу:

<p>Понятие информация Философы под информацией понимают отраженное многообразием т. е. отражение в сознании человека происходящих вокруг изменений. В технических науках информацией считают коды, знаки и сигналы, которые можно передавать и получать с помощью технических устройств, при этом смысл сообщения значения не имеет. Смысл информации важен для журналистов, генетиков, биологов. В теории информации информацией считают сведения, снимающие полностью или частично существующую неопределенность знания.</p> 	<p>Понятие информация Философы под информацией понимают отраженное многообразием т. е. отражение в сознании человека происходящих вокруг изменений. В технических науках информацией считают коды, знаки и сигналы, которые можно передавать и получать с помощью технических устройств, при этом смысл сообщения значения не имеет. Смысл информации важен для журналистов, генетиков, биологов. В теории информации информацией считают сведения, снимающие полностью или частично существующую неопределенность знания.</p> 	<p>Понятие информация Философы под информацией понимают отраженное многообразием т. е. отражение в сознании человека происходящих вокруг изменений. В технических науках информацией считают коды, знаки и сигналы, которые можно передавать и получать с помощью технических устройств, при этом смысл сообщения значения не имеет. Смысл информации важен для журналистов, генетиков, биологов. В теории информации информацией считают сведения, снимающие полностью или частично существующую неопределенность знания.</p> 
$y=x^2$	$y=\sqrt{x+1}$	$y=\frac{1}{x}$

13. Создайте презентацию «Устройства компьютера», состоящую не менее чем из 4 слайдов. Выберите фон презентации Блокнот. Добавьте эффекты анимации и гиперссылки.

14. Используя возможности MSWord, наберите текст по образцу:

### Функции управления и организационные формы участия

	Функции	Формы
планирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ определение программы реализации целей</li> <li>✓ координировать работу коллег</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ обмен информацией о постановке целей и задач при собеседовании</li> </ul>
руководство	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ обучение и развитие кадров</li> <li>✓ регулирование межличностных отношений с коллективом</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ наставничество</li> <li>➤ мотивация: позитивный интерес, мотивация на результаты</li> </ul>

15. Используя возможности MSWord создайте таблицу по образцу



	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	1458				12658				25977				

16. Создайте базу данных с информацией об учащихся по предлагаемому образцу:

ID	Фамилия	Имя	Пол	Дата рождения
1	Иванов	Павел	м	15.05.1993
2	Семенов	Валентин	м	30.12.1993
3	Друнина	Екатерина	ж	12.09.1993
4	Бабанов	Иван	м	25.12.1993
5	Павлова	Евдокия	ж	14.01.1994
6	Смоквин	Валентин	м	25.08.1994

Упорядочьте значения в поле Фамилия по

алфавиту. Сформируйте запрос для вывода на экран фамилии мальчиков 1993 года рождения.

17. Используя MSExcel, создайте таблицу и заполните ее по предлагаемому образцу:

№	Наименование товара	Цена (руб.)	Кол-во
1	Мыльница	106	196
2	Стойка душевая	413	98
3	Крючок для полотенец	58	196
4	Лейка для душа	141	98
5	Карниз для душевой кабины	144	98
6	Кронштейн для душа (пласт.)	39	98
	Сумма заказа		

Добавьте в таблицу графу «Стоимость». Подсчитайте стоимость всех товаров и стоимость заказа. Оформите границы и заливку таблицы. Упорядочьте данные в таблице по алфавиту.

18. Используя возможности MSPowerPoint, создайте презентацию на тему «Моя специальность». Презентация должна содержать не менее 5 слайдов, 1 рисунка, 1 таблицы.

19. Используя возможности MSPowerPoint, создайте презентацию на тему «О себе». Презентация должна содержать не менее 5 слайдов, 1 рисунка, 1 таблицы.

20. Используя возможности MSAccess, создайте таблицу «Студенты», содержащую поля: *Фамилия, Имя, Отчество, Курс, Группа, Специальность, Стипендия*. Введите 10 произвольных записей. Выберите из таблицы «Студенты» фамилии, имена и отчества тех студентов, у которых фамилия начинается на букву «С».

21. Постройте график функции:  $y = 2x^2 + 5x + 3$  на отрезке  $x = [-5; 5]$ .

22. Постройте график функции:  $y = 5 \cos(2\pi)$ .

23. В MS Excel составьте произвольный список покупок из десяти пунктов. Назначьте цену и количество, подсчитайте стоимость каждой покупки. В конце таблицы подсчитайте итоговую стоимость. Оформите границы и заливку таблицы. Постройте гистограмму.

## 7. Приложения.

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основная литература:

1. **Михеева, Е. В.** Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. — 3-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2019. — 416 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-4468-8675-3. — Текст : электронный // ЭБС Академия [сайт]. — URL: <https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=427881> - ЭБС Академия
2. **Михеева, Е. В.** Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О.И. Титова. — 4-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2019. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-4468-8749-1. — Текст : электронный // ЭБС Академия [сайт]. — URL: <https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=416917> — ЭБС Академия

#### Дополнительная литература:

1. **Куприянов, Д. В.** Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451935> - ЭБС Юрайт
2. **Белова М.Н.** Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] Белова М.Н. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

#### Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://window.edu.ru>
2. Справочная правовая система КонсультантПлюс - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Информационно-правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
4. Федеральный портал «Российское образование» - Режим доступа: <http://www.edu.ru>
5. Библиотека компьютерных учебников – Режим доступа: <http://biblioteka.net.ru>
6. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» -Режим доступа: <http://www.firo.ru/>
7. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://www.edu-all.ru/>
8. Экономико–правовая библиотека — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.

9. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» -Режим доступа:  
<http://www.firo.ru/>

**Учебно-методические издания:**

Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс] / Белова М.Н.. Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

Методические указания к практическим /лабораторным работам [Электронный ресурс] / Белова М.Н. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан автодорожного факультет



Г.К. Рембалович

«09» марта 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

«09 » марта 2022 г.

**Фонд  
оценочных средств по учебной дисциплине**

**Безопасность жизнедеятельности**

**Программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки**

**Специальность** 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Форма обучения** заочная

**Факультет** дополнительного профессионального и среднего профессионального образовани

Рязань, 2022 г.

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;

2. Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчики:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии математических и общих естественнонаучных дисциплин ФДП и СПО. Протокол № 10 от «09» марта 2022г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



М.Н. Мохова

## СОДЕРЖАНИЕ

1.1. Форма аттестации учебной дисциплины.....	5
3. Результаты освоения учебной дисциплины.....	5
4. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля.....	9
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля..... освоения учебной дисциплины	11
4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины.....	11
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины.....	35
5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины.....	35
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины.....	46
6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	
7. Приложения.....	54



## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), следующими умениями, знаниями, которые формируют общие компетенции ОК 01-06, ОК 08-10

Уметь:

- У 1- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- У 2- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- У 3- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- У 4- применять первичные средства пожаротушения;
- У 5- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- У 6- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- У 7- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- У 8- оказывать первую помощь пострадавшим.

Знать:

- З 1- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- З 2- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- З 3- основы военной службы и обороны государства;
- З 4- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- З 5- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- З 6- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- З 7- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- З 8- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- З 9- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Студент должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
- ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном

языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

- ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
- ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 1.1. Форма аттестации учебной дисциплины

Дифференцированный зачет – тестирование (7 семестр).

### 2. Результаты освоения учебной дисциплины

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см. табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения	Критерии оценки	Форма контроля и оценивания
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>знать</b>:</p> <p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p>	<p>демонстрирует знание понятия устойчивости работы объектов экономики, при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;</p> <p>факторов, определяющих устойчивость работы объектов;</p> <p>путей и способов повышения устойчивости работы объектов;</p> <p>демонстрирует знания о мониторинге и прогнозировании развития событий и оценки последствий при ЧС и противодействии терроризму.</p> <p>демонстрирует знание понятия гражданской обороны и прин-</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>

<p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p>	<p>ципов ее организации, задач и основных мероприятий гражданской обороны;</p> <p>демонстрирует знание признаков, определяющих опасность, вредных и опасных факторов производственной и бытовой среды, последствий опасностей в профессиональной деятельности и в быту, принципов снижения вероятности реализации потенциальных опасностей;</p>	
<p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p>	<p>демонстрирует знание видов оружия массового поражения, характеристик ядерного, химического, биологического оружия, поражающих факторов ядерного взрыва, действий населения в очаге ядерного, химического, биологического поражения,</p> <p>демонстрирует знание способов защиты населения при радиоактивном и химическом заражении местности.</p>	<p>Защита практической работы</p>
<p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p>	<p>демонстрирует знание типов возгораний и способов пожаротушения, основных видов первичных средств пожаротушения и правил их применения, мер пожарной безопасности в природной, бытовой и производственной среде, обязанностей граждан в области пожар-</p>	<p>защита практической работы</p>

	ной безопасности, порядка действий при пожаре.	
--	--	--

<p>основы военной службы и обороны государства;</p>	<p>демонстрирует знание правовых основ в области военной службы и обороны государства, знание понятий национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации, угрозы национальной безопасности РФ, военная безопасность РФ, знает понятие и принципы организации обороны.</p>	<p>защита практической работы</p>
<p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;</p>	<p>демонстрирует знание правовых основ в области военной службы, порядка и сроков призыва граждан на военную службу, оснований для освобождения от призыва на военную службу и освобождения от исполнения воинской обязанности, оснований для предоставления отсрочки от призыва на военную службу, о контракте о прохождении военной службы, требований, предъявляемых к гражданам, поступающим на военную службу по контракту.</p>	<p>защита практической работы</p>
<p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений;</p>	<p>демонстрирует знание организационной структуры Вооруженных Сил Российской Федерации, основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснаще-</p>	<p>Опрос, защита практической работы</p>

	нии) воинских подразделений.	
порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	демонстрирует знание порядка и правил оказания первой медицинской помощи при: кровотечениях, ушибах, ожогах, обморожениях, отравлениях, укусах, ранениях, утоплении и при поражении электрическим током, порядка проведения реанимационных мероприятий	Опрос, защита практической работы
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь:</b></p> <p>организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p>	<p>способен распознать потенциальные опасности, рационально организовать трудовой и производственный процесс;</p> <p>демонстрирует умение использовать индивидуальные средства защиты работающих, распознать сигналы оповещения населения и действовать по ним.</p> <p>умеет распознавать сигналы оповещения населения об опасности и грамотно действовать по ним.</p>	Опрос, защита практической работы

	<p>умеет использовать средства индивидуальной и инженерной защиты, действовать при проведении эвакуационных мероприятий.</p> <p>умеет распознавать:</p> <p>признаки применения оружия массового поражения; сигналы оповещения населения об опасности и грамотно действовать по ним.</p>	
применять первичные средства пожаротушения;	<p>умеет грамотно выбирать средства пожаротушения при различных типах возгораний;</p> <p>эффективно применять первичные средства пожаротушения</p>	устный опрос
владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;	<p>владеет стратегией поведения в конфликтных ситуациях, предупреждения и управления конфликтами, способами разрешения конфликтов</p>	устный опрос
оказывать первую помощь пострадавшим	<p>владеет техникой проведения реанимационных мероприятий, оказания первой медицинской помощи при: кровотечениях, ушибах, ожогах, обморожениях, отравлениях, укусах, ранениях, утоплении, поражении электрическим током.</p>	устный опрос
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает <b>практический опыт</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</li> <li>- порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим;</li> <li>- применения первичных средств пожаротушения;</li> </ul>		

- применения в повседневной деятельности и в возможных условиях военной службы способам бесконфликтного общения и саморегуляции.

Результаты обучения	Критерии оценки	устный опрос
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <i>знать</i>:</p> <p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p>	<p>демонстрирует знание понятия устойчивости работы объектов экономики, при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;</p> <p>факторов, определяющих устойчивость работы объектов;</p> <p>путей и способов повышения устойчивости работы объектов;</p> <p>демонстрирует знания о мониторинге и прогнозировании развития событий и оценки последствий при ЧС и противодействии терроризму.</p> <p>демонстрирует знание понятия гражданской обороны и принципов ее организации, задач и основных мероприятий гражданской обороны;</p> <p>демонстрирует знание признаков, определяющих опасность, вредных и опасных факторов производственной и бытовой среды, последствий опасностей в профессиональной деятельности и в быту, принципов снижения вероятности реализации потенциальных опасностей;</p>	<p>устный опрос</p>



<p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p>	<p>демонстрирует знание видов оружия массового поражения, характеристик ядерного, химического, биологического оружия, поражающих факторов ядерного взрыва, действий населения в очаге ядерного, химического, биологического поражения,</p> <p>демонстрирует знание способов защиты населения при радиоактивном и химическом заражении местности.</p>	<p>устный опрос</p>
<p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p>	<p>демонстрирует знание типов возгораний и способов пожаротушения, основных видов первичных средств пожаротушения и правил их применения, мер пожарной безопасности в природной, бытовой и производственной среде, обязанностей граждан в области пожарной безопасности, порядка действий при пожаре.</p>	<p>устный опрос</p>
<p>основы военной службы и обороны государства;</p>	<p>демонстрирует знание правовых основ в области военной службы и обороны государства, знание понятий национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации, угрозы национальной безопасности РФ, военная безопасность РФ, знает понятие и принципы организации обо-</p>	<p>устный опрос</p>

	роны.	
<p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;</p>	<p>демонстрирует знание правовых основ в области военной службы, порядка и сроков призыва граждан на военную службу, оснований для освобождения от призыва на военную службу и освобождения от исполнения воинской обязанности, оснований для предоставления отсрочки от призыва на военную службу, о контракте о прохождении военной службы, требований, предъявляемых к гражданам, поступающим на военную службу по контракту.</p>	<p>устный опрос</p>

Таблица 2.

## 3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
<b>Раздел 1. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И В БЫТУ</b>						
<b>Тема 1.1 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И В БЫТУ</b>	<i>Устный опрос</i>	<i>ОК 1</i>	<i>Тестирование</i>	ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ОК 1-9		
<b>Тема 1.2. Пожарная безопасность</b>	<i>Устный опрос</i>	ОК1, ОК 9	<i>Тестирование</i>			
<b>Раздел 2. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ</b>						
<b>Тема 2.1 Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени</b>	<i>Устный опрос</i>	<i>ОК 01</i>	<i>Тестирование</i>	ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ОК 1-9		
<b>Тема 2.2 Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций</b>	<i>Устный опрос</i>	<i>ОК 01, ОК 02, ОК 09</i>	<i>Тестирование</i>	ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ОК 1-9		
<b>Раздел 3. ОСНОВЫ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ</b>						
<b>Тема 3.1.</b>	<i>Устный опрос</i>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 08,	<i>Тестирование</i>	ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4,		

<b>Основы обороны государства</b>				ОК 1-9		
<b>Тема 3.2.</b> <b>Основы военной службы</b>	<i>Устный опрос</i>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06	<i>Тестиро- вание</i>			

#### 4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины

##### 4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

##### ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

#### Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.

1. Выделите основные составляющие здорового образа жизни.
2. Какова роль режима в обеспечении здорового образа жизни?
3. Что такое биологические ритмы?
4. От чего зависит работоспособность человека?
5. Как влияет состояние окружающей среды на здоровье человека?
6. Что такое наследственность?
7. Какие качества личности позволяет раскрыть здоровый образ жизни?
8. Каков механизм воздействия алкоголя на организм человека?
9. Как можно охарактеризовать поведение человека, находящегося в состоянии алкогольного опьянения?
10. Чем опасно употребление алкоголя для девушек и юношей?
11. Как алкоголь влияет на потомство?
12. Влияет ли алкоголизм на продолжительность жизни?
13. Какие, на ваш взгляд, меры могут перевоспитать человека, злоупотребляющего спиртным?
14. Дайте определение понятий «наркотики» и «наркомания».
15. Назовите сроки разрушающего воздействия на организм различных наркотических средств.
16. Назовите основные признаки развития наркомании.
17. В чем заключается социальная опасность наркомании?
18. Предложите свои методы борьбы с этим опасным явлением.

#### Раздел 2. Мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

1. Дайте определение понятию «чрезвычайная ситуация».
2. Назовите основные признаки классификации ЧС.
3. Каковы причины возникновения ЧС?
4. Какие аварии относят к ЧС, сопровождающимся выбросом опасных вредных веществ в окружающую среду?
5. Как классифицируют ЧС по масштабам распространения?
6. Назовите противолавинные профилактические мероприятия
7. По каким признакам классифицируют природные пожары?
8. Дайте определение терминам «эпидемия», «эпизоотия», «эпифитотия».
9. Какие ЧС угрожают человеку из космоса?
10. На какие группы подразделяются ЧС техногенного происхождения?
11. Назовите возможные пути снижения социальных опасностей.
12. Назовите основные принципы защиты населения в случае ЧС.

#### Раздел 3. Основы военной службы и обороны государства

1. Объясните понятие «национальная безопасность» и «военная безопасность».
2. Какие мероприятия включает организация обороны государства?
3. Какова роль Вооружённых Сил в обеспечении национальной и военной безопасности страны?
4. Назовите виды Вооружённых Сил Российской Федерации.
5. Назовите и охарактеризуйте элементы военной службы.
6. В чём заключается исполнение обязанностей военной службы?
7. Каков порядок назначения на воинские должности?
8. Какие уставы действуют в Вооружённых Силах Российской Федерации?
9. Добровольная подготовка граждан к военной службе.

10. Перечень основных военно-прикладных видов спорта.
11. Что предусматривает добровольная подготовка гражданина к военной службе?
12. Что предусматривает обязательная подготовка гражданина к военной службе?
13. Обучение по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах.
14. Продолжительность учебных сборов по всем военным специальностям.
15. Перечислить основные качества личности военнослужащего.
16. Назвать основное качество военнослужащего.
17. На что направлена воинская деятельность военнослужащего?
18. Какие личностные качества приобретают важное значение в процессе воинской деятельности?
19. Что определяет дисциплинарный устав?
20. Что определяет устав гарнизонной и караульной служб?
21. Что определяет строевой устав?
22. Что такое конфликт?
23. Что такое конфликтная ситуация?
24. Как снять психическую напряженность, которая проявляется в виде повышенной агрессивности?
25. Что такое стратегия поведения?
26. Каковы стратегии поведения в конфликтной ситуации? Дайте им характеристику.
27. В чем заключается предупреждение конфликта?
28. Какие действия необходимо предпринимать для разрешения конфликта?
29. . Перечислите основные цели оказания первой помощи.
30. В чем состоит первая помощь при наружных кровотечениях?
31. В чем разница между временной и окончательной остановкой кровотечения?
32. Каковы виды кровотечений?
33. Что такое артериальное кровотечение? Как его определить?
34. Что такое венозное кровотечение? В чем состоит первая помощь при венозном кровотечении?
35. В чем состоит первая помощь при капиллярном кровотечении?
36. Что такое смешанное кровотечение?
37. Каковы симптомы внутреннего кровотечения?
38. Как устранить носовое кровотечение?
39. В чем состоит первая помощь при подозрении на желудочное, легочное кровотечения?
40. Каковы основные виды неаппаратных способов искусственного дыхания?
41. Какие способы искусственного дыхания рекомендованы для проведения в полевых условиях?
42. Какой способ искусственного дыхания является наиболее эффективным?
43. В чем заключаются достоинства способа «искусственного дыхания выдыхаемым воздухом»?
44. Что такое терминальное состояние?
45. Что такое реанимация?
46. Что подразумевают под искусственным дыханием? Каковы показания к применению искусственного дыхания?
47. Приведите примеры открытых и закрытых травм.
48. Каковы основные этапы первой помощи при ранениях?
49. Какие виды повязок вы знаете?
50. Приведите примеры бинтовых повязок. Какие из них самые распространенные?

### **Критерии оценки устных ответов:**

#### **Оценка «5» ставится, если студент:**

Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий.

Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, выводы.

Устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает материал.

#### **Оценка «4» ставится, если студент:**

Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ; допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях.

Материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;

В основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы.

Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи.

**Оценка «3» ставится, если студент:**

Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно; Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

Допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий даёт недостаточно четкие;

Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

**Оценка «2» ставится, если студент:**

Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; Не делает выводов и обобщений.

Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу; При ответе допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Задания для практических работ

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №1.

Тема: «Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту. Первичные средства пожаротушения».

**Задание 1.** Описать хронические отравления, профессиональные заболевания и методы их предупреждения. Данные записать в таблице.

	Методы предупреждения
Хронические отравления	
Профессиональные заболевания	

**Задание 2.** Записать в таблице вредные вещества и их действие на организм человека.

Вредные вещества	Действие на организм человека
1.	
2.	

**Задание 3.** Перечислить основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации. Данные привести в таблице.

Виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту	Принципы снижения вероятности их реализации
1.	
2.	

**Задание 4.** Для понятий из столбца 1 подберите определения из столбца 2 или продолжите фразу. При выполнении данного задания необходимо использовать теоретический материал.

№ п/п	1	№ п/п	2
1	Что называют пожаром?	1	огнетушители, ведра и емкости с водой, ящики с песком, ломы, топоры, лопаты ит.д.
2	Горение — это	2	специальный гибкий трубопровод, предназначенный для транспортировки воды или других огнетушащих составов под высоким давлением к месту пожара или очагу возгорания
3	Основные способы пожаротушения:	3	прекращает доступ к горячей поверхности кислорода, покрывая ее, препятствует выделению горючих газов и понижает температуру горящего предмета. В сыром состоянии обладает токопроводящими свойствами, и поэтому его нельзя использовать при тушении предметов, находящихся под электрическим напряжением
4	Дренчерный ороситель — это	4	широко распространенным, эффективным и удобным средством для тушения различных легковоспламеняющихся и горючих жидкостей. По способу образования можно подразделять на химическую и газомеханическую (воздушно-механическую)



5	Спринклерный ороситель — это	5	предназначен для концентрации и размещения в определенном месте ручных огнетушителей, механизированного пожарного инвентаря и инструмента, применяемого при ликвидации загораний на объектах, в складских помещениях и на строительных площадках
6	В начальной стадии развития пожара можно использовать первичные (портативные) средства пожаротушения —	6	неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства
7	Пены являются	7	составляющая системы пожаротушения, распылитель с открытым выходным отверстием, В оросителях отсутствуют тепловые замки, поэтому такие системы срабатывают при поступлении сигнала от внешних устройств обнаружения очага возгорания — датчиков технологического оборудования, пожарных извещателей, а также от побудительных систем — трубопроводов, заполненных огнетушащим веществом, или тросов с тепловыми замками
8	Вода является	8	реакция окисления горючего вещества с выделением тепла, дыма и пламени
9	Песок	9	охлаждение очага горения или горящего материала с помощью веществ (например, воды), обладающих большой теплоемкостью; прекращение поступления в зону горения воздуха и горючего вещества, то есть изоляция очага горения от атмосферного воздуха или снижение концентрации кислорода в воздухе путем подачи в зону горения инертных компонентов, Осуществляется покрытием горящих материалов пеной, войлоком, асбестовым покрывалом, засыпкой песком; применение специальных химических средств, тормозящих скорость реакции окисления; механический срыв пламени сильной струей газа или воды; создание преград для распространения огня
10	Пожарный щит первичных средств пожаротушения	10	составляющая системы пожаротушения, оросительная головка, вмонтированная в специальную установку (сеть водопроводных труб, в которых постоянно находится вода или воздух- под давлением). Отверстие закрыто тепловым замком, рассчитанным на температуру 79, 93, 141 или 182 °С. При достижении в помещении температуры определенной величины замок распаивается, и вода начинает орошать защищаемую зону

11	Пожарный рукав представляет собой	11	наиболее простым, дешевым и доступным средством тушения пожара, Она может подаваться в зону горения в виде компактных сплошных струй или в распыленном виде
----	-----------------------------------	----	---

**Задание 5.** Для понятий из столбца 1 подберите определения из столбца 2 или продолжите фразу. При выполнении данного задания необходимо использовать теоретический материал.

№ п/п		/п	
1	о ушители —		вентильным затвором; с запорно- пусковым устройством пистолетного типа; с пуском от постоянного источника давления
2	Воздушно пенные огнетушители	2	подвергать огнетушитель при хранении воздействию прямых солнечных лучей, атмосферных осадков, агрессивных сред; направлять струю огнетушащего вещества в сторону близко стоящих людей; хранить огнетушитель вблизи нагревательных приборов; использовать огнетушитель не по назначению
3	Химические пенные огнетушители	3	ввиду небольшой продолжительности работы приводить в действие непосредственно возле очага горения, огнетушащую струю направлять на участки повышенного горения, сбивая пламя вверх и стремясь быстро и равномерно покрыть огнетушащим веществом большую площадь горения
4	Углекислотные (газовые) Огнетушители	4	предназначены для тушения возгорания твердых, жидких и газообразных веществ, возможно их применение для тушения электроустановок, находящихся под напряжением до 1 000 В. Рекомендуется оборудовать ими легковые и грузовые автомобили, сельскохозяйственную технику, противопожарные щиты на химических объектах, в гаражах, мастерских, офисах, гостиницах и квартирах
5	Аэрозольные Огнетушители	5	эксплуатировать огнетушители при появлении вмятин, вздутий или трещин на корпусе огнетушителя, на запорно-пусковой головке, а также при нарушении герметичности соединений узлов; производить любые работы, если в корпусе огнетушителя находится избыточное давление; наносить удары по огнетушителю или по источнику вытесняющего газа
6	Порошковые Огнетушители	6	предназначены для тушения небольших очагов горения веществ, материалов и электроустановок, за исключением веществ, которые горят без доступа кислорода. Они получили наибольшее распространение из-за их универсального применения, компактности и эффективности тушения

7	По виду пусковых устройств огнетушители подразделяют на группы:	7	технические устройства, которые предназначены для тушения очагов горения в начальной стадии, а также для противопожарной защиты небольших сооружений, машин и механизмов
8	В соответствии с видом применяемого огнетушащего средства огнетушители могут быть:	8	предназначены для тушения горящих твердых материалов и горючих жидкостей. Категорически запрещается их использование для тушения горящих кабелей и проводов, находящихся под напряжением, а также щелочных материалов. Область применения их почти безгранична, за исключением тех случаев, когда огнетушащее средство способствует развитию процесса горения или проводит электрический ток. Они просты по устройству, при правильном содержании надежны в эксплуатации
9	При хранении огнетушителя и при работе с ним не допускается:	9	предназначены для тушения твердых веществ и материалов, загораний тлеющих материалов, горючих жидкостей на промышленных предприятиях, складах горючих материалов. Данные огнетушители не предназначены для тушения загораний веществ, горение которых может происходить без доступа воздуха (алюминий, магний и их сплавы, натрий и калий), и электрооборудования, находящегося под напряжением
10	При использовании огнетушителей запрещается:	10	предназначены для тушения загорания небольших очагов легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, твердых веществ, электроустановок, находящихся под напряжением, и различных материалов, кроме щелочных металлов и кислородосодержащих веществ, то есть веществ, которые горят без доступа кислорода
11	Как необходимо применять огнетушитель?	11	водные; пенные (химические, химические воздушно-пенные, воздушно-пенные); газовые (углекислотные, аэрозольные — хладонные, бромхладонные); порошковые

**Задание 6.** Изучите правила пожаротушения, правила поведения во время пожара и правила эвакуации из образовательного учреждения, ответьте на контрольные вопросы.

**Задание 7.** Изучите организацию работы по противопожарной безопасности в образовательном учреждении.

Для выполнения данного задания проводится экскурсия по образовательному учреждению. Цель экскурсии — ознакомление с местами расположения первичных средств пожаротушения и отработка модели поведения при пожаре. Во время экскурсии необходимо внимательно рассмотреть план эвакуации студентов и персонала образовательного учреждения (во время пожара на это не будет времени), изучить маршрут эвакуации от кабинета безопасности жизнедеятельности до аварийного выхода, пройти по этому маршруту и запомнить его.

Обучающимся следует обратить внимание на следующие моменты:

- вид огнетушителя и правила приведения его в действие;
- место расположения пожарного крана, ближайшего к учебному кабинету БЖД, и его комплектацию;
- место расположения пожарного щита и его комплектацию;
- порядок действия в случае возникновения пожара в образовательном учреждении.
  - план эвакуации;
  - места расположения эвакуационных выходов.

**Задание 8.** Внимательно прочитайте утверждения, оцените их правильность и разместите их в соответствующие графы таблицы («Правильно» или «Неправильно»).

Правильно	Неправильно

1. При возгорании сковороды необходимо залить ее водой.
2. Если загорелась мебель, пытайтесь тушить ее водой.
3. Загоревшийся компьютер или телевизор нельзя тушить водой.
4. Если загорелась занавеска, сбивайте огонь мокрой тряпкой, шваброй или метлой.
5. Токсичные продукты, выделяемые при горении, не опасны для человека.
6. Чтобы быстрее выбраться из горящего здания, воспользуйтесь лифтом.
7. Если вы почувствовали запах дыма, постарайтесь не покидать комнату.
8. Возгорание необходимо начать тушить как можно раньше.
9. Мебель с трудом воспламеняется и легко тушится.
10. Короткое замыкание внутри корпуса может привести к возгоранию компьютера или телевизора.
11. Дети, испугавшись пожара, почти никогда не отзываются на незнакомые голоса.
12. Если вы собираетесь покинуть помещение из-за пожара, то постарайтесь надеть на себя как можно меньше одежды, чтобы она не мешала при движении.
13. При обнаружении пожара надо сразу перекрыть газ, выключить электричество.
14. При вызове МЧС при пожаре необходимо четко сообщить точный адрес, место пожара (помещение, этаж), время возгорания, цвет дыма, свою фамилию, номер своего телефона.
15. Лучше не сообщать о пожаре людям, работающим по соседству, чтобы избежать паники.
16. При пожаре надо распахнуть все окна и двери, чтобы не задохнуться от дыма.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №2.

Тема: «Вредные привычки (употребление алкоголя, курение, употребление наркотиков) и их профилактика».

**Задание 1.** Дайте характеристику влиянию алкоголя, наркотиков и табака на организм человека.

**Задание 2.** Выработать комплекс мер, который позволит предотвратить появление наркотической, алкогольной и табачной зависимости, научить студентов проводить профилактику вредных привычек среди сверстников.

**Задание 3.** Описать наркотики относящиеся к группе возбуждающих и вызывающих депрессию.

**Задание 4.** Как влияют вредные привычки на организм человека. Заполните таблицу.

	Никотин	Алкоголь	Наркотики
Нервная система			
Желудочно-кишечный тракт			

Кровеносная система			
Мочеполовая система			
Опорно-двигательная система			

### ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №3.

Тема: «Изучение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций».

**Задание 1.** Изучите общие понятия, связанные с опасностями, негативными факторами техносферы, и ответьте на контрольные вопросы.

**Задание 2.** Изучите мероприятия, направленные на защиту работающих и населения от негативных воздействий ЧС, и порядок организации оповещения населения и ответьте на контрольные вопросы.

**Задание 3.** Изучите организацию проведения эвакуационных мероприятий и меры по инженерной защите и ответьте на контрольные вопросы.

**Задание 4.** Для понятий из столбца 1 подберите определения из столбца 2 или продолжите фразу

№ п/п	1	№ п/п	2
1	Жизнедеятельность — это	1	в определенных условиях приводят к травматическим повреждениям или внезапным и резким нарушениям здоровья
2	Потенциальность опасности	2	потоки вещества, энергии и информации воздействуют на человека и среду обитания. Они не оказывают негативного влияния на здоровье, но приводят к дискомфорту, снижая эффективность деятельности человека
3	Вредные факторы	3	потоки вещества, энергии и информации соответствуют оптимальным условиям взаимодействия. Они создают оптимальные условия деятельности и отдыха, предпосылки для проявления наивысшей работоспособности, гарантируют сохранение здоровья человека
4	Опасные факторы	4	потоки высоких уровней за короткий период времени могут нанести травму, привести человека к летальному исходу, вызвать разрушения в природной среде
5	Взаимодействия в системе «человек—среда обитания» можно классифицировать следующим образом:	5	представляется в скрытом, неявном характере проявления негативных воздействий деятельности человека при определенных, нередко трудно предсказуемых условиях

6	Взаимодействия в системе «человек — среда обитания» можно классифицировать как оптимальные, если	6	потоки вещества, энергии и информации превышают допустимые уровни, оказывают негативное воздействие на здоровье, при длительном воздействии вызывают заболевания, могут привести к деградации природной среды
7	Взаимодействия в системе «человек — среда обитания» можно классифицировать как допустимые, если	7	повседневная деятельность и отдых, способ существования человека при реализации своих личных жизненных устремлений во взаимосвязи с общественными интересами
8	Взаимодействия в системе «человек — среда обитания» можно классифицировать как опасные, если	8	комфортные, допустимые, опасные, чрезвычайно опасные
9	Взаимодействие в системе «человек — среда обитания» можно классифицировать как чрезвычайно опасное, если	9	в определенных условиях могут стать причиной заболевания или снижения работоспособности людей

**Задание 5.** Решите ситуационную задачу.

При перевозке цистерны с хлором по железной дороге произошла его утечка. Облако хлора ветром понесло в сторону поселка Н. Составьте текст речевой информации для оповещения населения поселка.

#### ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №4.

Тема: «Приборы ГО и химической разведки. Методика оценки радиационной обстановки по данным разведки ГО».

**Задание 1.** Изучить устройство, принцип работы измерителя мощности дозы (рентгенометра ДП - 5А). Указать отличительную особенность ДП - 5А от ДП - 5Б и ДП - 5В. Данные записать в таблицу

Параметры	Марка прибора		
	ДП-5А	ДП-5Б	ДП-5В
1	2	3	4
1. Диапазон измерения по излучению (мР/ч Р/ч) 2. Диапазон суммарного излучения 3. Интервал температуры окружающего воздуха (°С). 4. Относительная влажность (%). 5. Питание прибора 6. Масса полного комплекта (кг) 7. Глубина погружения зонда в воду			

**Задание 2.** Ознакомиться с устройством и дать техническую характеристику приборов ДП - 22 В, ДП - 24. Данные записать в таблицу.

Параметры	Марка прибора		
	ДП-22В	ДП-24	ДКП-50
1. Диапазон измерения дозы облучения ( Р ) Интервал температуры работоспособности прибора ( °С ) 3. Масса комплекта в укладочном ящике (кг) 4. Масса одного дозиметра ( г ).			

**Задание 3.** Ознакомиться с устройством ВПХР, методикой определения ОБ в воздухе и в сыпучих материалах.

### ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №5.

Тема: «Средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения».

**Задание 1.** Изучите виды и характеристику средств индивидуальной защиты от поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени.

**Задание 2.** Для понятий из столбца 1 подберите определения из столбца 2 или продолжите фразу.

№ п/п	1	№ п/п	2
1	СИЗ делятся на	1	поставки воздушной смеси с некоторого отдаления, обычно они применяются при работе в емкостях
2	По принципу защитного действия СИЗ подразделяются на	2	изолирующие средства индивидуальной защиты кожи
3	Противогаз — это	3	гражданские противогазы
4	Респиратор — это	4	фильтрующе-поглощающая коробка, присоединенная непосредственно к лицевой части шлема-маски, шлем-маска, сумка и незапотевающие пленки
5	Изолирующие противогазы предназначены для	5	облегченное СИЗ органов дыхания, защищающее их от попадания аэрозолей и вредных газов
6	Шланговые противогазы предназначены для	6	средства фильтрующего типа, средства изолирующего типа
7	ГП-5, ГП-7 — это	7	фильтрующе-поглощающая коробка, шлем-маска, незапотевающие пленки, уплотнительные манжеты (обтюраторы), защитный чехол, сумка

8	Комплекты ОЗК, КИХ-4, КИХ-5 — это	8	средства защиты органов дыхания; средства защиты кожных покровов и органов зрения; медицинские средства индивидуальной защиты
9	В комплект ГП-5 входят	9	средство защиты органов дыхания, зрения и кожи лица
10	В комплект ГП-7 входят	10	генерации дыхательной смеси

**Задание 3.** Внимательно прочитайте утверждения, оцените их правильность и разместите их в соответствующие столбцы таблицы («Правильно» или «Неправильно»).

Правильно	Неправильно

1. Гражданские противогазы ГП-5 и ГП-7 надежно защищают от аэрозолей, газов и паров многих отравляющих веществ (хлора, сероводорода, синильной кислоты, фосгена, бензина, керосина, ацетона, бензола, толуола, спиртов, эфиров).

2. Средства индивидуальной защиты (СИЗ) — это средства защиты органов дыхания, зрения и кожи лица.

3. К изолирующим средствам индивидуальной защиты кожи относится комплект защитной одежды ЗФО-МП.

4. Для изготовления ватно-марлевой повязки необходимо взять отрезок марли длиной 100 см, шириной 60 см, разложить марлю на столе, сложить марлю в четыре слоя, разрезать по длине оставшиеся концы марли с каждой стороны, чтобы получились завязки.

5. По типам конструкции респираторы делятся на противопылевые, противогазовые и газопылезащитные.

6. Для надевания противопыльной тканевой маски необходимо:

- 1) поперечную резинку и крепление перебросить на наружную сторону маски;
- 2) обеими руками взять нижний край крепления таким образом, чтобы большие пальцы были обращены наружу;
- 3) плотно приложить нижнюю часть корпуса маски к подбородку;
- 4) крепление отвести за голову и ладонями плотно прижать маску к лицу;
- 5) придать маске наиболее удобное положение на лице, расправив поперечную резинку крепления маски на голове.

7. Стандартная ватно-марлевая повязка имеет полукруглую форму и четыре завязки.

**Задание 4.** Закрепите порядок надевания респиратора.

Техническое оснащение: респираторы ШБ-2, У-2К или др.

Используя различные виды респираторов, освоите методику их надевания на себя и пострадавшего.

**Задание 5.** Изготовьте ватно-марлевую повязку.

Техническое оснащение: отрезки марли по числу обучающихся длиной 100 см и шириной 60 см, вата 30x20 см, толщиной 2 см, нитки, иголки, ножницы.

Для изготовления ватно-марлевой повязки необходимо:

- 1) взять отрезок марли длиной 100 см и шириной 60 см;
- 2) разложить марлю на столе;
- 3) на середину марли ровно выложить слой ваты толщиной 1 — 2 см и размером 30 x 20 см;
- 4) сложить марлю по всей длине, накладывая на вату;
- 5) разрезать по длине оставшиеся концы марли с каждой стороны, чтобы получились завязки.



## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №6.

Тема: «Вооруженные Силы Российской Федерации, основные предпосылки проведения военной реформы».

**Задание 1.** Описать структуру Вооружённых сил. Данные привести в таблицу

Структура Вооружённых сил	Предназначение
Органы управления	
Объединения	
Соединения	
Воинские части	
Учреждения	
Военно-учебные заведения	

**Задание 2.** Предназначение Вооружённых сил

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №7 .

Тема: «Сухопутные войска: история создания, предназначение, структура».

**Задание 1.** Перечислите основные задачи сухопутных войск. Запишите в таблицу.

	Задачи
Сухопутные войска в мирное время	
Сухопутные войска в угрожающей период	
Сухопутные войска в военное время	

**Задание 2.** Перечислите основные роды сухопутных войск. Запишите в таблицу.

Род сухопутных войск	Описание
Мотострелковые	
Танковые	
Ракетные войска или артиллерия	
Армейская авиация	
Воздушно-десантные войска	

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 8

Тема: «Военно-Воздушные Силы: история создания, предназначение, структура».

**Задание 1.** Перечислите основные роды Военно-Воздушных сил. Запишите в таблицу.

Род сухопутных войск	Описание
Бомбардировочную	
истребительно – бомбардировочную	
Штурмовую	
Истребительную	
разведывательную и транспортную	
Войска ПВО	

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 9.

Тема: «Военно-Морской Флот, история создания, предназначение, структура».

**Задание 1.** Перечислите подразделения Военно-Морского Флота Запишите в таблицу.

Подразделения	Описание
---------------	----------

Надводный	
Подводный	
Авиация ВМФ	
Береговые ракетно-артиллерийские войска	
Морская пехота	

#### ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №10.

Тема: «Ракетные войска стратегического назначения: история создания, предназначение, структура».

**Задание 1.** Опишите стационарные вооружения РВСН России

**Задание 2.** Опишите мобильные (грунтовые и железнодорожные) ракетные комплексы.

#### ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 11.

Тема: «Космические войска: история создания, предназначение, структура».

**Задание 1.** Опишите структуру Космических войск.

#### ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №12.

Тема: «Воздушно-десантные войска: история создания, предназначение, структура».

**Задание 1.** Опишите структуру Воздушно - Десантных Войск.

#### ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №13.

Тема: «Основные направления добровольной подготовки граждан к военной службе: занятия военно-прикладными видами спорта».

**Задание 1.** Найти в источниках и заполнить таблицу.

Военно-прикладные виды спорта, культивируемые в Вооружённых Силах Российской Федерации.

Вид спорта	Содержание спорта
Автомобильный (мотоциклетный)	
Гребно-парусный	
Плавание прикладное	
Военно-спортивное ориентирование	
Парашютный спорт	
Стрельба пулевая	

#### ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №14.

Тема: «Обучение по дополнительным образовательным программам, имеющее целью военную подготовку несовершеннолетних граждан в учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО».

**Задание 1.** Найти в источниках и описать примерный режим проживания и обучения в Суворовском училище.

**Задание 2.** Ответьте на вопрос: Какую цель несёт подготовка несовершеннолетних граждан по дополнительным программам имеющую целью военную подготовку.

**Задание 3.** Найти в источниках и описать оборонное производство Российской Федерации.

#### ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №15.

Тема: «Обучение по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах в образовательных учреждениях высшего профессионального образования».

**Задание 1.** Найти в источниках и описать организацию медицинского освидетельствования студентов проходящих подготовку на военных кафедрах.

**Задание 2.** Какие военные специальности могут получить офицеры запаса после обучения на военных кафедрах. Записать в тетради.

#### ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №16.

Тема: «Основные качества личности военнослужащего: любовь к Родине, высокая воинская дисциплина, верность воинскому долгу и военной присяге, готовность в любую минуту встать на защиту свободы, независимости конституционного строя в России, народа и Отечества».

**Задание 1.** Найти в источниках и описать личностные качества военнослужащих.

**Задание 2.** Найти в источниках и описать учебно-боевую подготовку.

#### ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №17.

Тема: «Виды воинской деятельности и их особенности. Особенности воинской деятельности в различных видах Вооруженных Сил и родах войск. Перечень военно-учётных специальностей родственные полученной специальности».

**Задание 1.** Пользуясь перечнем военно-учётных специальностей найти и описать в тетради родственные полученной специальности (приложение 1).

#### ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №18.

Тема: «Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы».

**Задание 1.** Для понятий из столбца 1 подберите определения из столбца 2 или продолжите фразу. Для выполнения данного задания необходимо использовать теоретический материал.

№ п/п	1	№ п/п	2
1	Конфликт — это	1	уход от конфликтной ситуации
2	Стратегия поведения человека — это	2	попытка прихода к совместному решению, частично удовлетворяющему обе стороны, стратегия взаимной уступки
3	Стратегия поведения в конфликтной ситуации зависит от	3	ситуация, объективно содержащая явные предпосылки для конфликта, провоцирующая враждебные действия, конфликт
4	Стратегии поведения в конфликтной ситуации, выделяемые современной конфликтологией:	4	одна сторона во всем соглашается с другой, но имеет свое мнение, которое боится высказывать
5	Виды конфликтов	5	«дурак», «бестолочь», «мы еще встретимся», «я вам это припомню», «ты еще пожалеешь», «я не хочу с тобой разговаривать»
6	Основными проявлениями конфликтного поведения считаются:	6	уравновешивание интересов, признание ценности межличностных отношений

7	Соперничество как стратегия поведения в конфликтной ситуации — это	7	слова, действия (или бездействие), способствующие возникновению и развитию конфликта, то есть приводящие к конфликту непосредственно
8	Избегание как стратегия поведения в конфликтной ситуации — это	8	личностные, межличностные, групповые, межгрупповые, личностные
9	Приспособление как стратегия поведения в конфликтной ситуации выражается в том, что	9	совместное решение, удовлетворяющее обе стороны, когда разногласия регулируются путем взаимных уступок
10	Компромисс как стратегия поведения в конфликтной ситуации — это	10	соперничество, приспособление, избегание, компромисс; сотрудничество
11	Конфликтная ситуация — это	11	стремление к превосходству; снисходительное отношение к собеседнику; хвастовство; категоричность; навязывание своих советов; разная точка зрения на одну и ту же проблему; утаивание информации
12	Конфликтогены — это	12	устойчивый комплекс действий (то есть привычные, автоматизированные действия), предпочитаемый человеком для решения различных задач
13	Примеры слов-конфликтогенов:	13	активное противостояние другой стороне
14	Искусственно созданной имитацией конфликта является	14	острый способ разрешения противоречий в интересах, целях, взглядах, который возникает в процессе социального взаимодействия и заключается в противодействии его участников. Обычно он сопровождается негативными эмоциями и выходит за рамки правил и норм
15	Сотрудничество как стратегия поведения в конфликтной ситуации — это	15	индивидуальных свойств человека (его пола, общих способностей) и от его окружения

**Задание 2.** Расставьте этапы протекания конфликта в правильном порядке.

1. Начало открытого конфликтного взаимодействия.
2. Возникновение конфликтной ситуации.
3. Развитие открытого конфликта.
4. Осознание наличия конфликтной ситуации ее участниками.
5. Разрешение конфликта.

**Задание 3.** Решите ситуационные задачи.

Задача 1. Две фирмы одновременно стремятся занять одно и то же помещение для работы. Определите правильную стратегию поведения в данной конфликтной ситуации.

Задача 2. Муж начал злоупотреблять спиртными напитками. Жена не хочет «выносить сор из избы», боится разрушить семью, поэтому делает вид, что ничего не происходит, скрывает ситуацию от родственников и друзей.

Какую стратегию поведения в данной ситуации выбрала жена? Правильно ли она поступает? Как вы считаете, какая стратегия поведения здесь наиболее эффективна?

Задача 3. Вы нечаянно толкнули в переполненном транспорте стоящую рядом пожилую женщину, она сделала вам резкое замечание. Как правильно вести себя в этой ситуации?

### Критерии оценивания выполнения практических заданий:

**«отлично» (5)** – заслуживает студент, свободно владеющий умениями и навыками, обнаруживший глубокие знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания правильно и в полном объём;

**«хорошо» (4)** – заслуживает студент владеющий умениями и навыками, при выполнении заданий допустивший небольшие ошибки, но обладающий необходимыми знаниями для их выполнения

**«удовлетворительно» (3)** – заслуживает студент, справляющийся с профессиональными умениями и навыками, обнаруживший знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания с ошибками, но устранивший их с помощью преподавателя,

**«неудовлетворительно» (2)** – выставляется студенту, не владеющему умениями и навыками в достаточном объёме, допустившему принципиальные ошибки и не обладающему достаточными знаниями для их устранения.

### Тематика рефератов

1. Пограничные войска Федеральной службы безопасности Российской Федерации.
2. Внутренние войска Министерства внутренних дел Российской Федерации.
3. Железнодорожные войска Российской Федерации.
4. Войска гражданской обороны МЧС России.
5. Требования к психическим и морально-этическим качествам призывника.
6. Основные понятия о психологической совместимости членов воинского коллектива (экипажа, боевого расчета).
7. Военнослужащий – подчиненный, строго соблюдающий Конституцию и законы Российской Федерации, выполняющий требования воинских уставов, приказы командиров и начальников.

Оценка	Критерии
«отлично»	Если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
«хорошо»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«неудовлетворительно»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

## 5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

### 5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

#### 1) Задания в тестовой форме

На выполнение работы отводится 30 мин. Тест включает 25 заданий. Из них:

- 13 заданий 1-го уровня сложности \*( с выбором 1-го правильного ответа)
- 10 заданий 2-го уровня сложности \*\*
  - \_\_\_\_Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.
  - \_\_\_\_Задания на установление соответствия.
  - \_\_\_\_Задания на установление правильной последовательности.
  - \_\_\_\_Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов
- 2 задания 3-го уровня сложности \*\*\* ( с кратким ответом на вопрос).

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов **Тестовые задания**  
(Вариант 1)

Тема	Номер, Содержания задания	( расшифровка ОК)
1	2	3
Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту	1*. Условия, при которых создается возможность возникновения несчастного случая, называется: а) опасными зонами; б) опасной ситуацией; в) опасность.	ОК 1
	2*. Возможность воздействия на человека неблагоприятных или несовместимых с жизнью факторов, называется: а) риск; б) опасной ситуацией; в) потенциальная опасность.	ОК 3
Тема 1.2. Пожарная безопасность	3**Среди перечисленных ниже причин укажите те, которые характерны для взрыва на промышленных предприятиях и в быту: <i>(укажите несколько вариантов ответа)</i>	ОК 4

	<p>а) повышение температуры внутри производственного оборудования;</p> <p>б) понижение давления в технологическом оборудовании;</p> <p>в) отсутствие специальных устройств дымоудаления;</p> <p>г) отсутствие легкобрасываемых конструкций во взрывоопасных производствах;</p> <p>д) неосторожное обращение с взрывчатыми веществами;</p> <p>е) повышение давления в технологическом оборудовании;</p> <p>ж) наличие инертных газов (хлорон, азот и др.) в зоне взрыва.</p> <p>з) неправильная эксплуатация газовых приборов и газового оборудования;</p>	
	<p>4*Что называется пожаром?</p> <p>а) химическая реакция окисления, сопровождающаяся выделением большого количества тепла и свечением;</p> <p>б) неконтролируемое горение вне специального очага, наносящее материальный ущерб;</p> <p>в) явление резкого увеличения скорости экзотермической реакции.</p>	ОК 5
	<p>5** Выберите действия, которые нужно выполнить, если случился пожар: (укажите несколько вариантов ответа)</p> <p>а) идти в сторону, противоположную пожару;</p> <p>б) оценить обстановку и определить, откуда исходит опасность, а также сообщить в пожарную охрану о пожаре;</p> <p>в) укрыться в здании и ждать помощи пожарных</p> <p>г) двигаться в сторону незадымленной лестничной клетки или к выходу.</p>	ОК 6
	<p>6.** Что не относится к первичным средствам пожаротушения? (укажите несколько вариантов ответа)</p> <p>а) кошма;</p> <p>б) гидropомпы;</p> <p>в) огнетушители;</p> <p>г) пожарные краны;</p> <p>д) ящики с песком.</p> <p>е) система автоматического пожаротушения</p>	ОК 7
	<p>7* Какой опасный фактор пожара приводит к быстрому обрушению конструкций, человек может быть также поражен ударной волной, разлетающимися осколками и элементами конструкций?</p>	ОК 8

	<p>а) открытое пламя и искры;</p> <p>б) токсичные продукты горения;</p> <p>в) повышенная температура окружающей среды;</p> <p>г) взрыв;</p> <p>д) обрушение и разрушение несущих конструкций зданий.</p>	
<p>Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени</p>	<p>8* Бактериологическое оружие — это:</p> <p>а) специальные боеприпасы и боевые приборы, снаряжаемые биологическими средствами, предназначенными для массового поражения живой силы, сельскохозяйственных животных и посевов сельскохозяйственных культур;</p> <p>б) специальное оружие, применяемое для массового поражения сельскохозяйственных животных и источников воды;</p> <p>в) оружие массового поражения людей на определенной территории.</p>	ОК 9
	<p>9** Чрезвычайные ситуации в зависимости от количества людей, пострадавших в чрезвычайной ситуации, размера материального ущерба, а также границ зон распространения поражающих факторов делятся на:</p> <p><i>(укажите несколько вариантов ответа)</i></p> <p>а) локальные;</p> <p>б) местные;</p> <p>в) территориальные;</p> <p>г) региональные;</p> <p>д) федеральные;</p> <p>е) трансграничные;</p> <p>ж) глобальные;</p> <p>з) государственные.</p>	ОК 10
	<p>10*. Производственные аварии и катастрофы относятся к:</p> <p>а) ЧС экологического характера;</p> <p>б) ЧС природного характера;</p> <p>в) ЧС техногенного характера;</p> <p>г) стихийным бедствиям.</p>	ОК 11
	<p>11** Если землетрясение застало на улице, необходимо:</p> <p><i>(укажите несколько вариантов ответа)</i></p> <p>а) укрыться около высокого здания;</p> <p>б) при необходимости передвигаться, укрываясь у стен зданий;</p> <p>в) выйти на открытое место;</p> <p>г) при необходимости передвигаться в удалении от</p>	ОК 6



	зданий; д) не подходить к полуразрушенным зданиям; е) укрыться у полуразрушенного здания.	
	12**Последствиями аварий на химически опасных предприятиях могут быть: (укажите несколько вариантов ответа) а) заражение окружающей среды опасными ядовитыми веществами; б) разрушение наземных и подземных коммуникаций, промышленных зданий в результате действий ударной волны; в) резкое повышение или понижение атмосферного давления в зоне аварии и на прилегающей к ней территории; г) массовые поражения людей, животных и растений.	ОК 2
<b>Тема 2.2.</b> <b>Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций</b>	<b>13**Основными способами защиты от ЧС</b> являются: (выбрать несколько вариантов ответа) а) укрытие людей в защитных сооружениях; б) эвакуация (рассредоточение) персонала объектов экономики и населения за пределы пострадавшей зоны; в) самостоятельной ликвидации ЧС силами и средствами организаций; г) использование средств индивидуальной защиты.	ОК 7
	14**Безопасными местами в доме при внезапном урагане, смерче или буре являются: (укажите несколько вариантов ответа) а) места вблизи окон, чтобы можно было наблюдать за обстановкой на улице; б) ниши в стенах; в) дверные проемы в капитальных стенах; г) балконы и лоджии; д) встроенные шкафы; е) под прочными полками.	ОК 8
	15* Убежище защищает от таких поражающих факторов оружия массового поражения как: а) от всех поражающих факторов ядерного взрыва; б) от всех поражающих факторов ядерного взрыва, от химического и бактериологического оружия; в) от химического и бактериологического оружия, а также радиоактивного заражения; г) от ударной волны ядерного взрыва и обычных средств поражения.	ОК 9
<b>Тема 3.1.</b>	16*Национальные интересы РФ — это а) достояние и ценности нашего общества;	ОК 1

<b>Основы обороны государства</b>	б) составная часть национальной безопасности; в) результат позитивных изменений международной обстановки.	
	17***Дополните фразу: «Дисциплина - это установленный порядок _____ людей, отвечающий сложившимся в обществе нормам права и морали, а также _____ требованиям».	ОК 2
	18**Доказательства существования военной опасности, затрагивающей национальные интересы России это: <i>(выбрать несколько вариантов ответа)</i> а.) массовые миграции отдельных категорий граждан; б.) наличие в различных районах мира очагов военных конфликтов; в.) стремление отдельных государств (или группировок) доминировать в различных регионах, используя в решении спорных вопросов военную силу; г.) нестабильность политической обстановки в мире, в сочетании с наращиванием некоторыми государствами своего военного потенциала вблизи границ России.	ОК 5
<b>Тема 3.2. Основы военной службы</b>	19* Участвовать в забастовках военнослужащие могут: а. В свободное от службы время на территории воинской части; б. В свободное от службы время вне территории воинской части; в. Участие военнослужащих в забастовках запрещается.	ОК 9
	20*Уклонившимся от исполнения воинской обязанности считается гражданин: а) не явившийся по вызову военного комиссариата в указанный срок без уважительной причины; б) явившийся по вызову военного комиссариата без необходимых документов; в) не явившийся по вызову военного комиссариата в указанный срок, даже имея уважительную причину.	ОК 11
	21**Основные правовые документы, определяющие военную службу: <i>(укажите ответ с правильной последовательностью)</i>	ОК 3

	<p>а. Конституция РФ, федеральные законы «О призыве на военную службу», «О воинской обязанности и воинской службе», «Об учебе в военных учебных заведениях»;</p> <p>б. Конституция РФ, федеральные законы «О призыве на военную службу», «Об обороне», «О статусе военнослужащих»;</p> <p>в. Конституция РФ, федеральные законы «Об обороне», «О воинской обязанности и воинской службе», «О статусе военнослужащих».</p>	
	<p><b>22*</b> Воинская честь - это</p> <p>а) огромное значение для духа армии и морально-психологического климата каждого коллектива;</p> <p>б) нравственные внутренние качества и принципы воина (воинского коллектива), характеризующие его поведение, отношение к выполнению воинского долга;</p> <p>в) беззаветная преданность своей Родине и постоянная готовность к ее защите.</p>	ОК 6
	<p><b>23***</b> Дополните фразу:</p> <p>Военнослужащий- это патриот, осуществляющий защиту _____, не жалеющий для этого своей жизни.</p>	ОК 10
	<p><b>24*</b>Граждане Российской Федерации проходят военную службу:</p> <p>а) по призыву и в добровольном порядке (по контракту);</p> <p>б) только по призыву;</p> <p>в) только в добровольном порядке (по контракту);</p> <p>г) в порядке воинской повинности.</p>	ОК 2
	<p><b>25*</b> В воспитательных целях на солдат, матросов, сержантов и старшин могут налагаться дисциплинарные взыскания в виде ареста с содержанием на гауптвахте солдат и матросов, проходящих военную службу по контракту, сроком:</p> <p>а) до 5 суток;</p> <p>б) до 7 суток;</p> <p>в) до 10 суток;</p> <p>г) до 14 суток.</p>	ОК 8

**Тестовые задания**  
(Вариант 2)

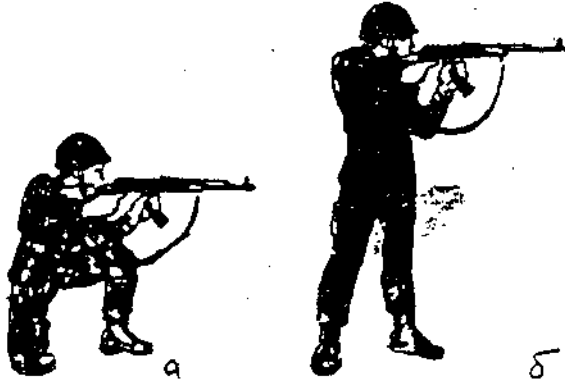
Тема	Номер, Содержания задания	( расшиф-
------	---------------------------	-----------

		ровка ОК)
1	2	3
Тема 1.1.  Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту	1*. Риск, который сочетает в себе технические, экономические, социальные и политические аспекты и представляет некоторый компромисс между уровнем безопасности и возможностями её достижения, называется: а) индивидуальный риск; б) приемлемый риск; в) социальный риск.	ОК 3
	2*. Регион бывшей биосферы, преобразованный людьми с помощью прямого или косвенного воздействия технических средств в целях наилучшего соответствия своим материальными социально-экономическим потребностям, называется: а) гидросфера; б) литосфера; в) техносфера.	ОК 7
Тема 1.2.  Пожарная безопасность	3*** Дополните фразу: Пожар — это _____ горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства.	ОК 4
Тема 2.1.  Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени	4** Место для разведения костра лучше всего подходит: (укажите несколько вариантов ответа) а) открытое, но защищенное от ветра и дождя; б) на торфяных болотах; в) рядом с сухими деревьями, где достаточно топлива; г) вблизи воды; д) зимой — под большими деревьями.	ОК 9
	5* РСЧС создана с целью: а) прогнозирования ЧС на территории РФ и организации проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ; б) объединения усилий органов власти, организаций и предприятий, их сил и средств в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; в) первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях на территории Российской Федерации.	ОК 10

	<p>6** Последствиями аварий на химически опасных предприятиях могут быть:  <i>(укажите несколько вариантов ответа)</i>  а) заражение окружающей среды опасными ядовитыми веществами;  б) разрушение наземных и подземных коммуникаций, промышленных зданий в результате действий ударной волны;  в) резкое повышение или понижение атмосферного давления в зоне аварии и на прилегающей к ней территории;  г) массовые поражения людей, животных и растений.</p>	ОК 11
	<p>7** Если землетрясение застало на улице, необходимо:  <i>(укажите несколько вариантов ответа)</i>  а) укрыться около высокого здания;  б) при необходимости передвигаться, укрываясь у стен зданий;  в) выйти на открытое место;  г) при необходимости передвигаться в удалении от зданий;  д) не подходить к полуразрушенным зданиям;  е) укрыться у полуразрушенного здания.</p>	ОК 6
	<p>8** Чрезвычайные ситуации в зависимости от количества людей, пострадавших в чрезвычайной ситуации, размера материального ущерба, а также границ зон распространения поражающих факторов делятся на:  <i>(укажите несколько вариантов ответа)</i>  а) локальные;  б) местные;  в) территориальные;  г) региональные;  д) федеральные;  е) трансграничные;  ж) глобальные;  з) государственные.</p>	ОК 2
	<p>9* Какой опасный фактор пожара приводит к быстрому обрушению конструкций, человек может быть также поражен ударной волной, разлетающимися осколками и элементами конструкций?  а) открытое пламя и искры;  б) токсичные продукты горения;  в) повышенная температура окружающей среды;  г) взрыв;  д) обрушение и разрушение несущих конструкций зданий.</p>	ОК 9
Тема 2.2.	<p>10* Основными способами защиты населения от сильно действующих ядовитых веществ СДЯВ яв-</p>	ОК 7

<p><b>Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций</b></p>	<p>ляются:</p> <p>а) профилактические прививки от СДЯВ;</p> <p>б) использование средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи;</p> <p>в) использование защитных сооружений (убежищ);</p> <p>г) временное укрытие населения в жилых и производственных зданиях;</p> <p>д) эвакуация населения из зон возможного заражения</p>	
	<p>11* Прибыв на место размещения в случае эвакуации из зоны аварии с выбросом ОВ, необходимо:</p> <p>а) немедленно зарегистрироваться;</p> <p>б) снять верхнюю одежду, принять душ с мылом, промыть глаза, прополоскать рот;</p> <p>в) помочь эвакуируемым разместиться на сборных пунктах, пройти на пункт питания;</p>	<p>ОК 8</p>
	<p>12* Ядерное оружие — это:</p> <p>а) высокоточное наступательное оружие, основанное на использовании ионизирующего излучения при взрыве ядерного заряда в воздухе, на земле (на воде) или под землей (под водой);</p> <p>б) оружие массового поражения взрывного действия, основанное на использовании светового излучения за счет возникающего при взрыве большого потока лучистой энергии, включающей ультрафиолетовые, видимые и инфракрасные лучи;</p> <p>в) оружие массового поражения взрывного действия, основанное на использовании внутриядерной энергии.</p>	<p>ОК 9</p>
	<p><b>13**Основными способами защиты от ЧС</b> являются:</p> <p><i>(выбрать несколько вариантов ответа)</i></p> <p>а) укрытие людей в защитных сооружениях;</p> <p>б) эвакуация (рассредоточение) персонала объектов экономики и населения за пределы пострадавшей зоны;</p> <p>в) самостоятельной ликвидации ЧС силами и средствами организаций;</p> <p>г) использование средств индивидуальной защиты.</p>	<p>ОК 1</p>
	<p>14**Безопасными местами в доме при внезапном урагане, смерче или буре являются:</p> <p><i>(укажите несколько вариантов ответа)</i></p> <p>а) места вблизи окон, чтобы можно было наблюдать за обстановкой на улице;</p> <p>б) ниши в стенах;</p> <p>в) дверные проемы в капитальных стенах;</p> <p>г) балконы и лоджии;</p> <p>д) встроенные шкафы;</p> <p>е) под прочными полками.</p>	<p>ОК 8</p>

	<p>15*. Производственные аварии и катастрофы относятся к:</p> <p>а) ЧС экологического характера;</p> <p>б) ЧС природного характера;</p> <p>в) ЧС техногенного характера;</p> <p>г) стихийным бедствиям.</p>	ОК 2
<p><b>Тема 3.1.</b></p> <p><b>Основы обороны государства</b></p>	<p>16* К видам Вооруженных Сил Российской Федерации относятся:</p> <p>а) Ракетные войска стратегического назначения, Сухопутные войска, Военно-Воздушные Силы, Военно-Морской Флот;</p> <p>б) Сухопутные войска, воздушно-десантные войска, танковые войска, мотострелковые войска;</p> <p>в) Ракетные войска стратегического назначения, артиллерийские войска, войска противовоздушной обороны, мотострелковые войска.</p>	ОК 1
	<p>17*** Дополните фразу:</p> <p>Основным органом оперативного управления войсками и силами флота Вооруженных Сил Российской Федерации является_ _</p>	ОК 6
	<p>18**Воинские звания, соответствующие солдатам и матросам:</p> <p><i>(укажите ответ с правильной последовательностью)</i></p> <p>А. Рядовой (курсант), ефрейтор, матрос (курсант), старший матрос;</p> <p>Б. Солдат, старший солдат, матрос, старший матрос;</p> <p>В. Рядовой (курсант), старший рядовой (курсант), матрос (курсант), старший курсант.</p>	ОК 2
	<p>19**Доказательства существования военной опасности, затрагивающей национальные интересы России это:</p> <p><i>(выбрать несколько вариантов ответа)</i></p> <p>а.) массовые миграции отдельных категорий граждан;</p> <p>б.) наличие в различных районах мира очагов военных конфликтов;</p> <p>в.) стремление отдельных государств (или группировок) доминировать в различных регионах, используя в решении спорных вопросов военную силу;</p> <p>г.) нестабильность политической обстановки в мире, в сочетании с наращиванием некоторыми государствами своего военного потенциала вблизи границ России.</p>	ОК 9

<p><b>Тема 3.2.</b> <b>Основы военной службы</b></p>	<p>20**Рассмотрите рисунок и укажите, что он иллюстрирует, а также расшифруйте, что обозначено буквами «а» и «б». (укажите ответ с правильной последовательностью)</p>  <p>А. Положение при стрельбе: а) «сидя», б) «с упором на левую ногу»; Б. Положение при стрельбе: а) «с колена», б) «стоя»; В. Положение при стрельбе: а) «с упором на левое колено», б) «с упором на правое плечо».</p>	<p>ОК 9</p>
	<p>21* Военнослужащие несут ответственность за проступки, связанные с нарушением воинской дисциплины, норм морали и воинской чести: а) административную; б) уголовную; в) дисциплинарную.</p>	<p>ОК 11</p>
	<p>22* Комиссия по постановке граждан на воинский учет предусмотрена в следующем составе: а) заместитель руководителя местной администрации, военный комиссар района, руководитель органа внутренних дел района, секретарь комиссии, врачи-специалисты; б) военный комиссар района или его заместитель, представитель местной администрации, специалист по профессиональному психологическому отбору, секретарь комиссии, врачи-специалисты; в) заместитель военного комиссара района, специалист по профессиональному психологическому отбору, секретарь комиссии, врачи-специалисты.</p>	<p>ОК 3</p>
	<p>23* Военнослужащие несут ответственность за самовольное оставление части на срок свыше двух суток: А. Гражданско-правовую; Б. Дисциплинарную;</p>	<p>ОК 6</p>



	В. Уголовную.	
	24**Основные правовые документы, определяющие военную службу: (укажите ответ с правильной последовательностью) а. Конституция РФ, федеральные законы «О призыве на военную службу», «О воинской обязанности и воинской службе», «Об учебе в военных учебных заведениях»; б. Конституция РФ, федеральные законы «О призыве на военную службу», «Об обороне», «О статусе военнослужащих»; в. Конституция РФ, федеральные законы «Об обороне», «О воинской обязанности и воинской службе», «О статусе военнослужащих».	ОК 8
	25* В воспитательных целях на солдат, матросов, сержантов и старшин могут налагаться дисциплинарные взыскания в виде ареста с содержанием на гауптвахте солдат и матросов, проходящих военную службу по контракту, сроком: а) до 5 суток; б) до 7 суток; в) до 10 суток; г) до 14 суток.	ОК 10

### ШКАЛА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100 (23-25)	5	отлично
70 – 89 (18-22)	4	хорошо
50 – 69 (12-17)	3	удовлетворительно
менее 50 (менее 12)	2	неудовлетворительно

## 7. Приложения

### Основная литература:

**1. Безопасность жизнедеятельности:** учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / [Э.А.Арустамов, Н.В.Косолапова, Н.А.Прокопенко, Г.В.Гуськов]. — 17-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2018. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-4468-7746-1. — Текст : электронный // ЭБС Академия [сайт]. — URL:<https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=369797> – ЭБС Академия

**2. Косолапова, Н.В.** Безопасность жизнедеятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко, Е.Л. Побежимова. — 3-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2018. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-4468-8145-1. — Текст : электронный // ЭБС Академия [сайт]. — URL:<https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=401003> – ЭБС Академия

**3. Сапронов, Ю.Г.** Безопасность жизнедеятельности : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Ю.Г. Сапронов. — 3-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2019. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-4468-8660-9. — Текст : электронный // ЭБС Академия [сайт]. — URL:<https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=418074> – ЭБС Академия

### Дополнительная литература:

**1. Беляков, Г. И.** Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 354 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03180-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/452122> - ЭБС Юрайт

**2. Каракеян, В. И.** Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04629-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/450749>- ЭБС Юрайт

### Интернет-ресурсы :

1. Первые шаги граждан в чрезвычайных ситуациях (памятка о правилах поведения граждан в чрезвычайных ситуациях) – Режим доступа: <https://novochgrad.ru/texts/ugochs/id/2108.html>

2. Статьи по выживанию в различных экстремальных условиях – Режим доступа: <https://survival.com.ua/bez-rubriki/>

3. Портал МЧС России – Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru/>

4. Официальный сайт МЧС РФ – Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru>.

5. Официальный сайт МВД РФ – Режим доступа: [www.mvd.ru](http://www.mvd.ru)

6. Официальный сайт МО РФ – Режим доступа: <http://mil.ru/>

7. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности – Режим доступа: <http://bzhde.ru>

8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://window.edu.ru>

9. Журнал «Безопасность жизнедеятельности» - Режим доступа: <http://novtex.ru/bjd/>

10. Основы безопасности жизнедеятельности – Режим доступа: <http://obj.mchsmedia.ru/>

### Учебно-методические издания:

Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс] /. Тетерина О.А. Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL :<http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс] /. Тетерина О.А.- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL :<http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А. С. Емельянова

«09» марта 2022 г.

**Фонд**  
**оценочных средств по учебной дисциплине**  
**«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

Программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки

**Специальность** 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;

1 Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчики:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии математических и общих естественнонаучных дисциплин ФДП и СПО. Протокол № 10 от «09» марта 2022г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



М.Н. Мохова

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
2. Паспорт фонда оценочных средств	4
2.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	4
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	8
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	15
4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	15
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	18
5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	18
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	20
6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины	20
7. Приложение	24

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» студент должен обладать предусмотренными ФГОС СПО 38.2.1 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями и знаниями, которые формируют общие (ОК 01- ОК 06, ОК 09 – ОК 11) и профессиональные компетенции ПК 2.6, ПК 3.1.

В результате освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен

### **уметь:**

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско – процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин.

### **знать:**

- положения важнейших законодательных и иных нормативно-правовых актов, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- виды и порядок налогообложения, систему налогов Российской Федерации, элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов, пошлин.

В процессе освоения дисциплины студент должен овладеть **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен овладеть **профессиональными компетенциями**:

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

В результате освоения дисциплины обучающийся **приобретает практический опыт**:

- использования различных нормативно – правовых документов в процессе осуществления своей профессиональной деятельности;
- защиты своих прав в соответствии с гражданским, гражданско – процессуальным и трудовым законодательством;
- анализа и оценивания результатов своей деятельности (бездеятельности) с юридической точки зрения.

### 1.1. Форма аттестации учебной дисциплины

Другая форма контроля в виде тестирования (6 семестр)

### 2. Результаты освоения учебной дисциплины.

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li><input type="checkbox"/> алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li><input type="checkbox"/> структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> приемы структурирования</li> </ul>	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов промежуточной аттестации</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p>

<p>информации; формат оформления результатов поиска информации;</p> <p><input type="checkbox"/> содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p><input type="checkbox"/> современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p><input type="checkbox"/> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p><input type="checkbox"/> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p><input type="checkbox"/> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p><input type="checkbox"/> основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p><input type="checkbox"/> лексический минимум, относящийся к описанию</p>	<p>допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
--	---	--



<p>предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p><input type="checkbox"/> основы предпринимательской деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> основы финансовой грамотности;</p> <p><input type="checkbox"/> правила разработки бизнес-планов;</p> <p><input type="checkbox"/> порядок выстраивания презентации;</p> <p><input type="checkbox"/> кредитные банковские продукты;</p> <p><input type="checkbox"/> основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p> <p><input type="checkbox"/> общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p> <p><input type="checkbox"/> понятие первичной бухгалтерской документации;</p> <p><input type="checkbox"/> определение первичных бухгалтерских документов;</p> <p><input type="checkbox"/> формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;</p>		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</li> <li><input type="checkbox"/> принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;</li> <li><input type="checkbox"/> порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;</li> <li><input type="checkbox"/> порядок составления регистров бухгалтерского учета;</li> <li><input type="checkbox"/> правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.</li> </ul>		
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li><input type="checkbox"/> определять этапы решения задачи;</li> <li><input type="checkbox"/> выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li><input type="checkbox"/> составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> </ul>	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приема-</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов промежуточной аттестации</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li><input type="checkbox"/> реализовать составленный план;</li> <li><input type="checkbox"/> оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li><input type="checkbox"/> определять задачи для поиска информации;</li> <li><input type="checkbox"/> определять необходимые источники информации;</li> <li><input type="checkbox"/> планировать процесс поиска;</li> <li><input type="checkbox"/> структурировать получаемую информацию;</li> <li><input type="checkbox"/> выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li><input type="checkbox"/> оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li><input type="checkbox"/> оформлять результаты поиска</li> <li><input type="checkbox"/> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li><input type="checkbox"/> определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li><input type="checkbox"/> организовывать работу</li> </ul>	<p>ми выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части</p>	
---	---	--

<p>коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><input type="checkbox"/> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><input type="checkbox"/> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p><input type="checkbox"/> использовать современное программное обеспечение</p> <p><input type="checkbox"/> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p><input type="checkbox"/> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p><input type="checkbox"/> писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие</p>	<p>программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
---	---	--

<p>профессиональные темы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li><input type="checkbox"/> презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> оформлять бизнес-план;</li> <li><input type="checkbox"/> рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li><input type="checkbox"/> определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> презентовать бизнес-идею;</li> <li><input type="checkbox"/> определять источники финансирования;</li> <li><input type="checkbox"/> принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</li> <li><input type="checkbox"/> принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</li> <li><input type="checkbox"/> принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде</li> </ul>		
--	--	--

<p>электронного документа, подписанного электронной подписью;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> проверять наличие в производственных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</li> <li><input type="checkbox"/> проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</li> <li><input type="checkbox"/> проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</li> <li><input type="checkbox"/> проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;</li> <li><input type="checkbox"/> организовывать документооборот;</li> <li><input type="checkbox"/> разбираться в номенклатуре дел;</li> <li><input type="checkbox"/> заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;</li> <li><input type="checkbox"/> передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</li> <li><input type="checkbox"/> передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;</li> <li><input type="checkbox"/> исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.</li> </ul>		
---	--	--

## 3.Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
<b>Раздел 1. Правовое регулирование трудовой деятельности.</b>						
<b>Тема 1.1.</b> Правовой режим рабочего времени и времени отдыха.					<i>Тестирование</i>	ОК 01, ОК 04
<b>Тема 1.2.</b> Дисциплина труда и материальная ответственность сторон трудового договора.	<i>Самостоятельная работа Практическая работа</i>	ОК 01 - 04			<i>Тестирование</i>	ОК 01 - 04
<b>Тема 1.3</b> Трудовые споры.	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 03, ОК 05, ОК 09 - 10			<i>Тестирование</i>	ОК 03, ОК 05, ОК 09 - 10
<b>Раздел 2. Основы налогового права.</b>						
<b>Тема 2.1.</b> Законодательство о налогах и сборах. Ответственность за совершение	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 06, ОК 09 – 11 ПК 3.1.			<i>Тестирование</i>	ОК 06, ОК 09 – 11 ПК 3.1.

налоговых правонарушений.						
<b>Раздел 3. Основы банковского права.</b>						
<b>Тема 3.1.</b> Правовые основы банковской деятельности.	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 03, ОК 11			<i>Тестирование</i>	ОК 03, ОК 11
<b>Тема 3.2.</b> Банковские расчеты.					<i>Тестирование</i>	ОК 03, ОК 11
<b>Раздел 4. Основы административного права.</b>						
<b>Тема 4.1.</b> Административные правонарушения и административная ответственность.					<i>Тестирование</i>	ОК 03, ОК 06
<b>Раздел 5. Особенности правового регулирования будущей профессии.</b>						
<b>Тема 5.1.</b> Правовое регулирование бухгалтерской деятельности.	<i>Самостоятельная работа</i>	ОК 01 – 05, ОК 09 -10 ПК 2.6.			<i>Тестирование</i>	ОК 01 – 05, ОК 09 -10 ПК 2.6.



#### **4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины.**

##### **4.1. Задания для оценки освоения дисциплины.**

###### **Раздел 1. Правовое регулирование трудовой деятельности.**

###### **Тема 1.1 Правовой режим рабочего времени и времени отдыха.**

1. Дайте определение понятию «рабочее время».
2. Какие виды рабочего времени предусмотрены ТК РФ?
3. Что следует понимать под нормальной продолжительностью рабочего времени?
4. Для каких работников устанавливается сокращённое рабочее время?
5. В чём отличие сокращённого рабочего времени от неполного?
6. Какая работа считается сверхурочной?
7. Какие виды времени отдыха предусмотрены ТК РФ?
8. При каких условиях допускается привлечение работника к работе в выходные и нерабочие праздничные дни?
9. Что такое ежегодный оплачиваемый отпуск?
10. Допускается ли разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части?
11. Каковы правила предоставления отпуска без сохранения заработной платы?

###### **Тема 1.2. Дисциплина труда и материальная ответственность сторон трудового договора.**

1. Дайте определение понятию «дисциплина труда».
2. Назовите виды поощрений, которые работодатель вправе применить к работнику.
3. Назовите виды дисциплинарных взысканий, которые могут быть наложены на работника.
4. Опишите порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
5. Что понимается под материальной ответственностью сторон трудового договора?
6. В каких случаях у работодателя возникает обязанность возместить материальный ущерб, причинённый работнику?
7. В чём отличие материальной ответственности работника от дисциплинарной.
8. В каких пределах работник несёт материальную ответственность за ущерб, причинённый работодателю?

###### **Тема 1.3. Трудовые споры.**

1. Что такое трудовой спор? Назовите виды трудовых споров.
2. Что такое КТС? Каким образом она создается?
3. Назовите сроки для обращения в КТС и в суд.
4. Какие споры рассматриваются непосредственно в суде.
5. Что такое забастовка? Что такое локаут?

###### **Раздел 2. Основы налогового права.**

###### **Тема 2.1. Законодательство о налогах и сборах. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.**

1. Дайте определение понятию «налог». В чём отличие налога от сбора?

2. Назовите систему законодательства о налогах и сборах.
3. В чём суть упрощенной системы налогообложения.
4. Какие элементы налогов необходимо установить для исчисления налогов по общепринятой системе налогообложения.
5. Какие существуют виды ответственности налогоплательщиков?

### **Раздел 3. Основы банковского права.**

#### **Тема 3.1. Правовые основы банковской деятельности.**

1. Расскажите о банковской деятельности. Каковы её признаки?
2. Назовите функции Банка России. В чём особенность его правового статуса?
3. Какие банковские операции имеет право осуществлять банк?
4. Назовите источники банковского права.
5. Что составляет банковскую систему РФ?

#### **Тема 3.2. Банковские расчеты.**

1. Что такое банковский вклад?
2. На основании каких документов банк открывает расчетный счет?
3. В чём заключаются особенности договора банковского вклада, в котором вкладчиком является гражданин?
4. Что такое безналичные расчеты и каковы их формы?
5. Что такое кредитный договор?

### **Раздел 4. Основы административного права.**

#### **Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность.**

1. Расскажите про понятие «административное правонарушение». Какова роль состава административного правонарушения? Какие элементы включает состав административного правонарушения?
2. Назовите возраст, по достижении которого возможно привлечение лица к административной ответственности. Дайте определение понятию «административная ответственность».
3. Перечислите обстоятельства, исключающие административную ответственность. Что такое невменяемость?
4. Какие виды административных правонарушений Вы знаете?

### **Раздел 5. Особенности правового регулирования будущей профессии.**

#### **Тема 5.1. Правовое регулирование бухгалтерской деятельности.**

1. Каковы требования, предъявляемые к бухгалтерской деятельности?
2. Расскажите про правовую основу регулирования бухгалтерской деятельности.

## **Критерии оценки устных ответов:**

### **Оценка «5» ставится, если студент:**

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий.
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, выводы.
- устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает материал.

### **Оценка «4» ставится, если студент:**

- показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ; допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях.
- материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя.
- в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы.
- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.

### **Оценка «3» ставится, если студент:**

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала.
- материал излагает не системно, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
- допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий даёт недостаточно четкие.
- отвечает неполно на вопросы (упуская основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.

### **Оценка «2» ставится, если студент:**

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.
- не делает выводов и обобщений.
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу.

## **5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины.**

### **5.1. Задания для оценки освоения дисциплины.**

#### **Контрольная работа по 1 разделу пройденного материала.**

##### **1 вариант.**

1. Понятие и виды рабочего времени.
2. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
3. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.

##### **2 вариант.**

1. Понятие и виды времени отдыха.
2. Порядок обжалования работником дисциплинарных взысканий.
3. Этапы рассмотрения индивидуального трудового спора.

#### **Контрольная работа по 2 разделу пройденного материала.**

##### **1 вариант.**

1. Отличие налога от государственной пошлины.
2. Упрощенная система налогообложения.
3. Административная ответственность за совершение налоговых правонарушений.

##### **2 вариант.**

1. Законодательство о налогах и сборах.
2. Системы налогообложения.
3. Уголовная ответственность за совершение налоговых преступлений.

#### **Контрольная работа по 3 разделу пройденного материала.**

##### **1 вариант.**

1. Понятие и источники банковского права.
2. Полномочия Банка России.
3. Договор банковского вклада.

##### **2 вариант.**

1. Понятие банковской деятельности и её правовое регулирование в РФ.
2. Полномочия Банка России.
3. Кредитный договор.

#### **Контрольная работа по 4 и 5 разделам пройденного материала.**

##### **1 вариант.**

1. Понятие административного правонарушения.
2. Требования, предъявляемые к бухгалтерской деятельности.

##### **2 вариант.**

1. Понятие административной ответственности.
2. Федеральный закон №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

### Критерии оценки контрольной работы

Оценка	Критерии
«отлично», высокий уровень	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) полное раскрытие темы;</li> <li>2) указание точных названий и определений;</li> <li>3) правильная формулировка понятий и категорий;</li> <li>4) приведение формул и соответствующей статистики и др.</li> </ol>
«хорошо», повышенный уровень	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы;</li> <li>2) несущественные ошибки в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т.п., кардинально не меняющих суть изложения;</li> <li>3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др.</li> </ol>
«удовлетворительно», пороговый уровень	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) отражение лишь общего направления изложения лекционного материала;</li> <li>2) наличие достаточного количества несущественных или одной – двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т.п.</li> <li>3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др.</li> </ol>
«неудовлетворительно», уровень не сформирован	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) нераскрытие темы;</li> <li>2) большое количество существенных ошибок;</li> <li>3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др.</li> </ol>

## 6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины.

### 6.1. Задания для оценки освоения дисциплины.

#### Тестирование.

##### Инструкция для экзаменуемого

На выполнение работы отводится 30 мин. Тест включает 15 заданий.

Из них:

- 8 заданий 1-го уровня трудности *\*(с выбором 1-го правильного ответа)*
  - 6 заданий 2-го уровня трудности *\*\**
  - Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.
  - Задания на установление соответствия.
  - 1 задание 3-го уровня трудности *\*\*\** (задание, требующее краткого ответа). Этот ответ должен быть сформулирован самостоятельно и записан словами.
- Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

#### Тестовые задания

Тема	Номер, содержание задания	Расшифровка ОК и ПК
1	2	3
Тема 1.1. Правовой режим рабочего времени и времени отдыха.	<b>*1. Нормальная продолжительность рабочего времени по Трудовому кодексу РФ составляет:</b> 1) 40 часов в неделю; 2) 36 часов в неделю; 3) 24 часа в неделю.	ОК 01, ОК 04
Тема 1.2. Дисциплина труда и материальная ответственность сторон трудового договора.	<b>*2. Дисциплинарное взыскание может быть применено к работнику:</b> 1) не позднее трех дней со дня взятия объяснений с работника; 2) не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного поступка; 3) не позднее 6 месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.	ОК 01 - 04
Тема 1.3. Трудовые споры.	<b>*3. За защитой своих трудовых прав работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам:</b> 1) в 3-месячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права; 2) в 6-месячный срок со дня, когда он узнал о нарушении своего права; 3) в течение 1 года.	ОК 03, ОК 05, ОК 09 - 10

Тема 2.1. Законодательство о налогах и сборах. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.	<b>*4. Установленный государством налог в виде надбавки к цене на определенные товары – это:</b> 1) прямой налог; 2) косвенный налог; 3) государственный сбор.	ОК 06, ОК 09 – 11 ПК 3.1.
Тема 3.1. Правовые основы банковской деятельности.	<b>*5. Выделите основную функцию Центрального Банка России:</b> 1) предоставление кредитов; 2) оплата чеков; 3) эмиссия денег.	ОК 03, ОК 11
Тема 3.2. Банковские расчеты.	<b>*6. Вклады, которые снимаются целиком в оговоренный срок:</b> 1) до востребования; 2) срочные; 3) текущие.	ОК 03, ОК 11
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность.	<b>*7. По общему правилу возраст, по достижении которого может наступить административная ответственность, составляет:</b> 1) 21 год; 2) 16 лет; 3) 18 лет.	ОК 03, ОК 06
Тема 5.1. Правовое регулирование бухгалтерской деятельности.	<b>*8. Основной составляющей законодательства РФ о бухгалтерском учете является:</b> 1) Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»; 2) Федеральный закон от 21 ноября 1998 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»; 3) Федеральный закон от 21 ноября 1990 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»;	ОК 01 – 05, ОК 09 -10 ПК 2.6.
Тема 1.1. Правовой режим рабочего времени и времени отдыха.	<b>**9. Работодатель обязан предоставить неполный рабочий день по просьбе:</b> 1) беременной женщины; 2) работающего пенсионера; 3) отца 12-летнего ребенка; 4) военнослужащего.	ОК 01, ОК 04
Тема 1.2. Дисциплина труда и материальная ответственность сторон трудового договора.	<b>**10. Трудовым законодательством предусмотрены следующие виды материальной ответственности работника:</b> 1) ограниченная; 2) абсолютная; 3) полная; 4) коллективная.	ОК 01 - 04

Тема 1.3. Трудовые споры.	<b>**11. Органами по рассмотрению индивидуальных трудовых споров являются:</b> 1) примирительная комиссия; 2) суд общей юрисдикции; 3) профсоюз; 4) комиссия по трудовым спорам; 5) арбитражный суд.	ОК 03, ОК 05, ОК 09 - 10								
Тема 2.1. Законодательство о налогах и сборах. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.	<b>**12. К федеральным налогам относятся:</b> 1) государственная пошлина; 2) налог на прибыль организаций; 3) акциз; 4) земельный налог.	ОК 06, ОК 09 – 11 ПК 3.1.								
Тема 3.1. Правовые основы банковской деятельности	<b>**13. Сопоставьте понятия с подходящими значениями:</b> <table border="1" data-bbox="534 779 1257 1227"> <tr> <td>1.Банк</td> <td>А.вклады</td> </tr> <tr> <td>2.Банковская система</td> <td>Б.Эмиссионный центр страны</td> </tr> <tr> <td>3.Центральный банк</td> <td>В.Совокупность банков страны</td> </tr> <tr> <td>4.Депозиты</td> <td>Г.Посредник, привлекающий свободные денежные средства</td> </tr> </table>	1.Банк	А.вклады	2.Банковская система	Б.Эмиссионный центр страны	3.Центральный банк	В.Совокупность банков страны	4.Депозиты	Г.Посредник, привлекающий свободные денежные средства	ОК 03, ОК 11
1.Банк	А.вклады									
2.Банковская система	Б.Эмиссионный центр страны									
3.Центральный банк	В.Совокупность банков страны									
4.Депозиты	Г.Посредник, привлекающий свободные денежные средства									
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность.	<b>**14. Какие из перечисленных правонарушений не являются административными проступками:</b> 1) опоздание на работу; 2) нарушение правил охоты; 3) нарушение сроков поставки товаров; 4) распитие спиртных напитков в общественном месте.	ОК 03, ОК 06								
Тема 1.2. Дисциплина труда и материальная ответственность сторон трудового договора.	<b>***15.</b> 1 ноября рабочий строительной организации Васин опоздал на работу на 2 часа. За данный проступок ему был объявлен выговор в приказе от 5 декабря. Законно ли наложено дисциплинарное взыскание?	ОК 01 - 04								

**Ключ:**

Вопрос №	Ответ
1	1
2	2
3	1



4	2
5	3
6	2
7	2
8	1
9	1,3
10	1,3
11	2,4
12	1,2,3
13	1-Г, 2-В, 3-Б, 4-А
14	1,3
15	

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

Вопрос №	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Шкала перевода	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	7	8	8	9	10

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

## 7. Приложения.

### 7.1. Перечень используемых нормативных документов:

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
2. Устав ФГБОУ ВО РГАТУ.
3. Положение о ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ.
4. Программа подготовки специалистов среднего звена СПО базовой подготовки по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
5. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации студентов (обучающихся) СПО на ФДП и ФГБОУ ВО РГАТУ.

### 7.2. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

#### Основная литература:

Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт.

#### Дополнительная литература:

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина; под ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — ЭБС «Юрайт».
2. В. И. Авдийский Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник для СПО / ; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 333 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — ЭБС «Юрайт».
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 549 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8799-7. — ЭБС «Юрайт».
4. Конституция Российской Федерации // Консультант Плюс/[Электронный ресурс]: справочно-правовая система .
5. Гражданский кодекс РФ. // Консультант Плюс/[Электронный ресурс]: справочно-правовая система.
6. Трудовой кодекс РФ. // Консультант Плюс/[Электронный ресурс]: справочно-правовая система.
7. Кодекс РФ об административных правонарушениях. /Консультант Плюс/[Электронный ресурс]: справочно-правовая система.

#### Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс: [Электронный ресурс] - Режим доступа <http://www.consultant.ru/> - нормативно – правовая документация.
2. Справочная правовая система Гарант: [Электронный ресурс] - Режим доступа <http://www.garant.ru/> - нормативно – правовая документация.

3. Правовая система «Кодекс», форма доступа <http://www.kodeks.ru>;
4. Правовая система «Российское законодательство», форма доступа: <http://www.zakonrf.info>
5. Все о праве – <http://www.allpravo.ru> /
6. Сам себе юрист – <http://www.samsebeyurist.ru> /
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>

**Учебно-методические издания:**

Методические рекомендации к практическим работам [Электронный ресурс] / Каба-лова Е.Э. - Рязань: РГАТУ, 2020 - ЭБ «РГАТУ».



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан факультета экономики  
и менеджмента



Г.Н. Бакулина

«09» марта 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А.С. Емельянова

«09» марта 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной дисциплине

**ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА (ОЭА)**

**Программы подготовки специалистов среднего звена**

**Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

**Форма обучения** заочная

**Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования**

**Курс 2**

**Семестр 4**

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС), утвержденного 05.02.2018 г. приказом Министерства образования и науки РФ № 69 по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Разработчик (и):**

Стишкова Е.В., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита для преподавания на отделении СПО ФДП и СПО  
Астахова Е.П., преподаватель ФДП и СПО

**Рецензенты:**

Смирнова Е.В., к.э.н., руководитель факультета СПО филиала ЧОУ ВО «Московский Университет имени С.Ю. Витте» в г. Рязани

Кривова А.В., ст. преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

Рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии экономических дисциплин заочной формы обучения факультета дополнительной подготовки и среднего профессионального образования,  
Протокол № 7 от «04» марта 2022 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



М.Н. Мохова

Фонд оценочных средств одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО,  
Протокол № 7 от «04» марта 2022 г.

Председатель методического совета \_\_\_\_\_ Л.Ю. Явисенко

**Согласовано:**

\_\_\_\_\_

*Представитель организации*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«04» марта 2022 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1.	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
1.1.	Форма аттестации учебной дисциплины	5
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ). ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	8
4.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1.	Задания для оценки освоения дисциплины	9
5.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5.1.	Задания для оценки освоения дисциплины	10
6.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
6.1.	Задания для оценки освоения дисциплины	21
7.	ПРИЛОЖЕНИЕ	24

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины **Основы экономического анализа (ОЭА)** студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции.

### **Общие компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### **Личностные результаты:**

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 13. Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.

ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

### **Профессиональные компетенции:**

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У1- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

У 2- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

У 3- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность



использования активов правовой и нормативной базе;

У 4 - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

У 5 - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

У 6 - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

У 7 - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

У 8 - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

У 9 - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

У 10 - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

У 11 - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

У 12 - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

У 13 разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

У 14 - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**: З 1 - методы финансового анализа;

З 2 - виды и приемы финансового анализа;

З 3 - процедуры анализа бухгалтерского баланса;

З 4 - порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;

З 5 - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

З 6 - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

З 7 - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; З 8 - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

З 9 - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; З 10 - процедуры анализа отчета о финансовых результатах;

З 11 - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

З 12 - процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает **практический опыт**:

- в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;

- в анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

### 1.1. Форма аттестации учебной дисциплины

4 семестр – экзамен.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (таблица 1):

Результаты обучения: умения, знания и практический опыт	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Иметь практический опыт	В ходе демонстрации решения практического задания использует навыки в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации	Защита практических работ, тестирование
Иметь практический опыт	В ходе демонстрации решения практического задания разбирается в анализе информации о финансовом положении организации, ее	Защита практических работ, тестирование

	платежеспособности и доходности.	
<b>Уметь:</b>		
У 1	В ходе демонстрации практического задания умеет применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка)	выполнение заданий практических работ
У 2	В ходе демонстрации практического задания умеет выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;	выполнение заданий практических работ
У 3	В ходе демонстрации практического задания умеет оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	выполнение заданий практических работ
У 4	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	выполнение заданий практических работ
У 5	определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	выполнение заданий практических работ
У 6	планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов	выполнение заданий практических работ
У 7	распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников)	выполнение заданий практических работ
У 8	проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению	выполнение заданий практических работ
У 9	формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям	выполнение заданий практических работ
У 10	координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа	выполнение заданий практических работ
У 11	оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	выполнение заданий практических работ, тестирование
У 12	формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта	выполнение заданий практических работ, тестирование
У 13	разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта,	выполнение заданий практических работ,

	инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта	тестирование
У 14	применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками	выполнение заданий практических работ, тестирование
<b>Знать:</b>		
3 1	В результате устного опроса студент должен продемонстрировать знания методов финансового анализа	выполнение заданий практических работ
3 2	В результате устного опроса студент должен показать владение видами и приемами финансового анализа	выполнение заданий для самостоятельной работы
3 3	процедуры анализа бухгалтерского баланса:	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 4	порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 5	порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 6	процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 7	порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 8	состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 9	процедуры анализа показателей финансовой устойчивости	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 10	процедуры анализа отчета о финансовых результатах	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 11	процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности	выполнение заданий практических работ, тестирование
3 12	процедуры анализа влияния факторов на прибыль	выполнение заданий практических работ, тестирование

Таблица 2.

## 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ПК, ОК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
<b>Раздел 1. Научные основы экономического анализа</b>						
<b>Тема 1.1.</b> Предмет и задачи экономического анализа	<i>Устный опрос</i>	ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4		ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4		ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4
<b>Тема 1.2.</b> Основные методы экономического анализа	<i>Устный опрос</i>	ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4		ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4		ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4
<b>Раздел 2. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации</b>						
<b>Тема 2.1.</b> Анализ использования основных средств	<i>Устный опрос</i>	ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6		ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6		ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6
<b>Тема 2.2.</b> Анализ использования материальных ресурсов	<i>Устный опрос</i>	ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6		ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6		ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6
<b>Тема 2.3.</b> Анализ использования трудовых ресурсов	<i>Устный опрос</i>	ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6		ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6		ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6
<b>Тема 2.4.</b> Анализ финансовых результатов	<i>Устный опрос</i>	ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6		ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6		ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6
<b>Тема 2.5.</b> Анализ финансового состояния и деловой активности организации	<i>Устный опрос</i>	ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6		ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6		ОК 01 – 09, ЛР 4, 13-15; ПК 4.4, 4.6
			Тестирование по итогам учебной дисциплины		Экзамен по итогам учебной дисциплины	

#### 4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы экономического анализа» (ОЭА)

4. 1. Задания для оценки знаний освоения дисциплины

##### **Раздел 1. Научные основы экономического анализа**

###### **Тема 1.1. Предмет и задачи экономического анализа**

Ответьте устно на вопросы:

1. История экономического анализа как науки и его функции.
2. Связь экономического анализа со смежными дисциплинами

###### **Тема 1.2. Основные методы экономического анализа**

Ответьте устно на вопросы:

1. Формализованные методы анализа
2. Неформализованные методы анализа

##### **Раздел 2. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.**

###### **Тема 2.1. Анализ использования основных средств**

Ответьте устно на вопросы:

1. Анализ технико-организационного уровня производства

###### **Тема 2.2. Анализ использования материальных ресурсов**

Ответьте устно на вопросы:

1. Анализ покрытия потребности организации в материалах за счет внутренних и внешних источников.
2. Анализ эффективности договорной работы организации.
3. Виды материальных запасов.

###### **Тема 2.3. Анализ использования трудовых ресурсов**

Ответьте устно на вопросы:

1. Экстенсивные и интенсивные факторы влияния на годовую производительность труда работников.
2. Резервы роста производительности труда.
3. Виды стимулирования производительности труда.

###### **Тема 2.4. Анализ финансовых результатов**

Ответьте устно на вопросы:

1. Показатели эффекта и эффективности.
2. Структура отчета о прибылях и убытках организации.
3. Резервы роста прибыли.

###### **Тема 2.5. Анализ финансового состояния и деловой активности организации**

Ответьте устно на вопросы:

1. Экспресс-анализ финансового состояния организации.
2. Возможности и способы финансового оздоровления неплатежеспособных предприятий.

##### **Критерии оценки устного ответа**

Оценка	Критерии
«Отлично»	студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои

	суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
«Хорошо»	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
«Удовлетворительно»	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
«Неудовлетворительно»	студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

## 5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5. 1. Задания для оценки знаний освоения дисциплины

#### Раздел 1. Научные основы экономического анализа

\*1. Слово «анализ» происходит от:

- а) греческого «разделяю, расчленяю»;**
- б) латинского «побуждаю к поиску»;
- в) латинского «единство с синтезом»;
- г) русское «рассмотреть по частям».

\*2. Предметом исследования являются:

- а) причинно-следственные связи;**
- б) прибыль предприятий;
- в) причины изменения результатов;
- г) следствия как проявление влияния факторов.

\*\*3. Классификация видов экономического анализа:

- а) по содержанию процесса управления;**
- б) по субъектам;**
- в) по периодичности;**
- г) по содержанию и полноте изучаемых вопросов;**
- д) по методам изучения объекта;**
- е) по степени механизации и автоматизации вычислительных работ.**

\*4. Метод экономического анализа представляет собой совокупность:

- а) приемов, способов изучения хозяйственных процессов в их динамике и статике;**
- б) приемов для достижения поставленной цели;
- в) способов изучения финансовых отношений.

\*\*5. Классификация видов экономического анализа по степени механизации и автоматизации вычислительных работ:

- а) полностью механизированный и автоматизированный;**
- б) частично механизированный и автоматизированный.**
- в) перспективный;
- г) оперативный;
- д) текущий.

\*6. Объект исследования в анализе – это:

- а) результаты хозяйственной деятельности предприятия;**
- б) хозяйственная деятельность предприятия;
- в) хозяйственные процессы и явления;
- г) причинно-следственные связи;
- д) финансовый результат деятельности предприятия.

\*\*\*7. Докажите или опровергните:

Под предметом экономического анализа понимаются хозяйственные процессы предприятий, объединений, ассоциаций, социально-экономическая эффективность и конечные результаты их деятельности, складывающиеся под воздействием объективных и субъективных факторов, получающие отражение через систему экономической информации.

\*\*8. Методы экономического анализа:

- а) традиционные;**
- б) математические;**
- в) управленческие.

\*9. Системное, комплексное изучение, измерение и обобщение влияния факторов на результаты деятельности предприятия путем обработки специальными приемами системы показателей плана и других источников информации:

- а) это определение метода анализа;**
- б) это определение анализа;
- в) это задача анализа;
- г) это функция анализа;
- д) это один из принципов анализа.

\*10. Оценка эффективности производства предприятия представляет особый интерес для:

- а) кредиторов;
- б) собственников;**
- в) покупателей.

\*11. Оценка динамики экономических показателей проводится с помощью:

- а) горизонтального анализа;**
- б) вертикального анализа;
- в) метода финансовых коэффициентов.

\*12. Прогнозирование динамики экономических показателей осуществляется с помощью:

- а) метода финансовых коэффициентов;



- б) трендового анализа;**
- в) вертикального анализа.

\*\*\*13. Метод, основанный на сравнении каждой позиции отчетности с рядом предшествующих периодов и определении основной тенденции динамики показателя, очищенной от случайных влияний и особенностей отдельных периодов называется (трендовым).....анализом.

\*\*14. По роли в процессе управления экономический анализ подразделяют на:

- а) ретроспективный;
- б) перспективный;
- в) финансовый;**
- г) управленческий.

**\*\*15. По содержанию и полноте изучаемых вопросов экономический анализ подразделяют на:**

- а) финансовый;**
- б) системный;
- в) сравнительный;
- г) факторный;
- д) управленческий.**

**\*\*16. К внутренним субъектам экономического анализа не относятся:**

- а) менеджеры;
- б) поставщики;**
- в) покупатели.**

**\*\*17. По субъектам управления выделяют экономический анализ:**

- а) полный,
- б) локальный,
- в) внутренний**
- г) внешний;**
- д) периодический

\*\*\*18. Основным источником информации при проведении внешнего финансового анализа является публичная финансовая .....(отчетность).

\*\*19. К экономико-математическим методам экономического анализа не относятся методы:

- а) горизонтального анализа;**
- б) вертикального анализа;**
- в) исследования операций.

\*\*20. К стандартным приемам (методам) финансового анализа бухгалтерской отчетности не относятся:

- а) горизонтальный анализ;
- б) корреляционный анализ;**
- в) метод цепных подстановок.**

\*21. Анализ – это:

- а) разложение (расчленение) явления или предмета на составные его части (элементы) для изучения их как частей целого;**

- б) процесс изучения предметов с целью их использования;
- в) комплексная оценка предметов и явлений.

\*22. Экономический анализ предприятия – это:

- а) способ познания хозяйственных процессов предприятия, основанный на разложении на составные элементы с целью их изучения для более глубокого понимания процессов в целом, выявления возможностей развития предприятия и совершенствования его деятельности;**
- б) метод изучения содержания деятельности предприятия;
- в) аналитическая обработка материалов для выявления характеристики поведения показателей.

\*23. Экономический анализ на предприятии является одной из основных функций:

- а) планирования;
- б) организации производства;
- в) управления.**

\*24. По содержанию и полноте изучаемых вопросов экономический анализ подразделяют на:

- а) полный, локальный, тематический;
- б) системный, сравнительный, факторный;
- в) управленческий, финансовый.**

\*25. В экономическом анализе под факторами понимаются:

- а) ещё неиспользованные возможности роста объема производства и продаж продукции;
- б) условия, причины, показатели, оказывающие влияние, воздействие на экономический процесс и результат этого процесса;**
- в) методы оценки результатов хозяйственной деятельности предприятия.

## **Раздел 2. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.**

### **Вариант № 1.**

\*\*1.Обобщающими показателями, характеризующим качественное состояние основных фондов, не являются:

- а) коэффициент годности.
- в) коэффициент выбытия;**
- б) коэффициент обновления;**

\*\*2.Аналитическими показателями, характеризующими использование материалов в производстве, не являются:

- а) материалоемкость;
- б) остаток материалов на конец года;**
- в) фондоотдача.**

\*\*3. Показатели, не используемые при анализе обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами:

- а) численность работников по основным категориям по плану и фактически;
- б) непроизводительные затраты рабочего времени и номинальный фонд рабочего времени;**
- в) уровень квалификации и стаж работы рабочих.**

\*\*\*4. Какие факторы не оказывают влияния на изменение уровня производительности

труда?

\*5. По связи с объемом выпуска продукции затраты делятся на:

- а) постоянные и переменные.**
- в) простые и комплексные;
- б) прямые и косвенные;

\*\*\*6. Какие факторы влияют на технический уровень производства?

\*7. Исключите функцию в управляющей системе производства:

- а) аудит;**
- б) прогнозирование, планирование;
- в) учет;
- г) анализ;
- д) управленческие решения.

\*\*\*8. Фондоотдача – это.....

\*9. Изменение состава основных фондов оценивается по:

- а) удельному весу каждого вида основных фондов в их общей стоимости на начало и конец периода;**
- б) абсолютным показателям роста или снижения;
- в) коэффициентам ввода, выбытия.

\*10. Можно ожидать повышения эффективности использования основных средств, если:

- а) увеличивается коэффициент годности основных средств;**
- б) коэффициент выбытия по активной части выше, чем в целом по основным фондам;
- в) коэффициент выбытия, обновления и годности неизменны.

\*11. Основные показатели использования рабочей силы:

- а) уровень занятости, коэффициент использования рабочего времени года;**
- б) численность работников по плану и фактически, коэффициент оборота по приёму;
- в) фонд заработной платы по плану и фактически, квалификационный уровень рабочих.

\*12. Влияние на себестоимость продукции рост уровня затрат на потребленные материальные ресурсы:

- а) себестоимость увеличивается;**
- б) себестоимость снижается;
- в) себестоимость не изменяется.

\*\*13. Чистая прибыль не распределяется:

- а) внутри хозяйствующего субъекта по направлениям исходя из учредительных документов;
- б) между хозяйствующим субъектом и государством;**
- в) между хозяйствующим субъектом и поставщиками сырья и материалов.**

\*14. Изменение себестоимости при увеличении косвенных затрат:

- а) себестоимость увеличивается;**
- б) себестоимость снижается;
- в) себестоимость не изменяется.

\*\*15. Факторы, которые не рассматриваются при анализе динамики себестоимости

продукции:

- а) влияние цен и тарифов на потребленные материальные ресурсы;
- б) влияние цен на реализуемую продукцию;**
- в) удельный вес каждой статьи и элементов затрат.**

**\*\*16.** Укажите случай, в котором не оправдано изменение активов организации, если:

- а) активы выросли на 10%, выручка от продаж – на 8%, прибыль – на 5%;
- б) активы снизились на 5%, выручка от продаж выросла на 10%, прибыль сократилась на 3%,**
- в) активы выросли на 2%, выручка от продаж и прибыль не изменились.**

**\*\*17.** Относительное отклонение по фонду заработной платы не определяется:

- а) при изменении выполнения плана по производству продукции;
- б) при стопроцентном выполнении планового задания;**
- в) независимо от того, как выполнено плановое задание по производству продукции.**

**\*\*18.** Внерезультативные финансовые результаты включают:

- а) прибыль от продажи товарно-материальных ценностей;
- б) прибыль от сдачи в аренду основных средств;**
- в) полученные и уплаченные штрафы;**
- г) прибыль от долевого участия в совместных предприятиях;**
- д) доходы по акциям, облигациям, депозитам.**

**\*\*19.** На рентабельность отдельных видов товаров влияет:

- а) ассортимент продукции.
- в) уровень цен продажи отдельных видов изделий;**
- б) соотношение различных каналов реализации;**

**\*20.** Перечень показателей оценки эффективности капитальных вложений:

- а) срок окупаемости, рентабельность инвестиций, чистый дисконтированный доход, внутренняя норма доходности;**
- б) скорость движения производственных запасов, рентабельность оборотных активов, оборачиваемость активов;
- в) точка безубыточности, величина текущих и капитальных затрат, себестоимость продукции.

**\*21.** Коэффициент, показывающий оборачиваемость запасов:

- а) количество оборотов запасов за отчетный период;**
- б) насколько быстрее оборачиваются запасы, чем прочие оборотные активы;
- в) избыток или недостаток запасов на предприятии.

**\*22.** Коэффициент показывающий, каков удельный вес собственных средств в общей сумме источников финансирования:

- а) коэффициент финансовой независимости;**
- б) коэффициент финансовой устойчивости;
- в) коэффициент капитализации.

**\*23.** Изменение эффективности использования активов организации при условии, что чистая прибыль в отчетном году составила 80 тыс. руб., в предшествующем – 70 тыс.руб., а среднегодовая стоимость всех действующих активов соответственно – 880 тыс. руб. и 940 тыс. руб.:

- а) эффективность действующих активов возросла;**

- б) эффективность действующих активов снизилась;
- в) эффективность действующих активов осталась неизменной.

\*24. По приведенным данным оцените ситуацию. Чистая прибыль от всех видов деятельности за отчетный период – 40 тыс. руб., за предыдущий – 30, стоимость собственного капитала за отчетный период – 900, за предыдущий – 980 тыс.руб.:

- а) эффективность использования капитала возросла;**
- б) эффективность использования капитала снизилась;
- в) эффективность использования капитала не изменилась.

\*25. Необоснованный излишек материалов может привести:

- а) к замедлению оборачиваемости оборотных средств;**
- б) к ускорению оборачиваемости оборотных средств;
- в) никак не влияет на оборачиваемость оборотных средств.

## Вариант № 2

\*\*\*1. Фондоёмкость – это.....

\*\*2. Штрафы за некачественную продукцию, не относятся к показателям:

- а) косвенным;
- б) обобщающим;**
- в) индивидуальным;**
- г) единичным;
- д) факторным.**

\*\*3. Что не характеризует ликвидность предприятия?

- а) способность предприятия рассчитываться по своим обязательствам;
- б) способность предприятия вовремя выплачивать заработную плату; персоналу и вовремя расплачиваться с бюджетом;**
- в) способность предприятия привлекать внешние источники финансирования.**

\*\*\*4. Среднечасовая выработка или производительность труда – это отношение стоимости выпуска продукции к .....

\*\*5. Анализ технико-организационного уровня производства не включает:

- а) анализ уровня техники, технологии, организации производства и уровня управления;
- б) оценку выполнения договорных обязательств;**
- в) обеспеченность основными средствами, выявление потерь рабочего времени.**

\*\*6. Косвенными показателями качества продукции не являются:

- а) штрафы за некачественную продукцию, удельный вес забракованной продукции, потери от брака;
- б) средневзвешенный балл качества продукции, средний коэффициент сортности;**
- в) процент выполнения плана по качеству.**

\*\*7. Аналитические показатели, не характеризующие использование материалов в производстве, является:

- а) материалоемкость;
- б) остаток материалов на конец года;**
- в) фондоотдача.**

**\*\*8.** Показатели, не используемые при анализе обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами:

- а) численность работников по основным категориям по плану и фактически;
- б) непроизводительные затраты рабочего времени и номинальный фонд рабочего времени;**
- в) уровень квалификации и стаж работы рабочих.**

**\*9.** Под резервами понимают:

- а) запасы ресурсов, необходимые для бесперебойной работы предприятия, а так же возможности повышения эффективности производства;**
- б) ресурсы капитала;
- в) от латинского «сохранить запас»;
- г) возможности повышения эффективности производства;
- д) русское «запасы ресурсов, материалов и сырья».

**\*\*\*10.** Трудоемкость-это .....

**\*\*11.** Факторы, оказывающие влияния на изменение уровня производительности труда:

- а) средние цены реализации;
- б) изменение квалификации рабочих;**
- в) изменение фондовооруженности труда.**

**\*12.** Можно ожидать повышения эффективности использования основных средств, если:

- а) увеличивается коэффициент годности основных средств;**
- б) коэффициент выбытия по активной части выше, чем в целом по основным фондам;
- в) коэффициент выбытия, обновления и годности неизменны.

**\*13.** Основные показатели использования рабочей силы:

- а) уровень занятости, коэффициент использования рабочего времени года;**
- б) численность работников по плану и фактически, коэффициент оборота по приёму;
- в) фонд заработной платы по плану и фактически, квалификационный уровень рабочих.

**\*\*14.** Оценка достигнутых результатов и выявление резервов повышения эффективности деятельности предприятия не является:

- а) целью анализа;
- б) задачей анализа хозяйственной деятельности предприятия;**
- в) принципом анализа;**
- г) функцией управления в анализе;
- д) предметом исследования в анализе.

**\*\*15.** Изменение состава основных фондов не оценивается по:

- а) удельному весу каждого вида основных фондов в их общей стоимости на начало и конец периода;
- б) абсолютным показателям роста или снижения;**
- в) коэффициентам ввода, выбытия.**

**\*16.** К общим показателям оценки эффективности использования материальных ресурсов относятся:

- а) абсолютная величина материальных затрат;
- б) материалоемкость продукции;**
- в) прирост материальных затрат.

\*17. Показателями интенсивности использования основных производственных фондов являются:

- а) среднегодовая стоимость основных производственных фондов;
- б) коэффициент износа основных производственных фондов;
- в) фондоотдача.**

\*18. Показателями экстенсивности использования основных производственных фондов являются:

- а) коэффициент износа основных производственных фондов;
- б) коэффициент годности основных производственных фондов;
- в) среднегодовая стоимость основных производственных фондов.**

\*19. Коэффициент обновления основных фондов за период рассчитывается как отношение:

- а) поступивших основных фондов за отчетный период к стоимости основных фондов на конец периода;**
- б) поступивших основных фондов за отчетный период к стоимости основных фондов на начало периода;
- в) поступивших основных фондов за отчетный период к средней стоимости основных фондов.

\*20. Для анализа движения основных производственных фондов используются коэффициенты:

- а) износа и годности;
- б) фондовооруженности и технической вооруженности;
- в) обновления и выбытия.**

\*21. Коэффициент выбытия основных фондов рассчитывается как отношение стоимости:

- а) стоимости выбывших основных фондов в отчетном периоде к стоимости основных фондов на конец периода;
- б) стоимости выбывших основных фондов в отчетном периоде к стоимости основных фондов на начало периода;**
- в) стоимости основных фондов на начало периода к стоимости их на конец периода.

\*22. К общим показателям оценки эффективности использования материальных ресурсов относятся:

- а) абсолютная величина материальных затрат;
- б) материалоемкость продукции;**
- в) прирост материальных затрат.

\*23. Ритмичность выпуска продукции характеризует:

- а) выпуск одинакового количества продукции в равные промежутки времени;
- б) точное соблюдение графиков производства;**
- в) выполнение плана по выпуску продукции.

\*24. К интенсивным резервам роста объема товарной продукции за счет улучшения использования труда относятся:

- а) повышение производительности труда;**
- б) создание дополнительных рабочих мест;
- в) ликвидация потерь рабочего времени.

\*25. К интенсивным резервам роста объема реализации продукции за счет улучшения

использования основных производственных фондов относятся:

- а) **повышение производительности оборудования;**
- б) укомплектование новых рабочих мест оборудованием;
- в) установка нового оборудования.

Ключ: Раздел 1. Научные основы экономического анализа

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	а	13	трендовым
2	а	14	в г
3	а б в г д е	15	а
4	а	16	б в
5	а б	17	в г
6	а	18	отчетность
7	3 аргумента	19	а б
8	а б	20	б в
9	а	21	а
10	б	22	а
11	а	23	в
12	б	24	в
		25	б

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ: Раздел 2. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.

ВАРИАНТ 1

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	б в	13	б в
2	б в	14	а
3	б в	15	б в
4	себестоимость	16	б в
5	а	17	б в
6	оснащенность ОПФ	18	б в г д
7	а	19	б в
8	отношение ВП к стоимости	20	а



	ОПФ		
9	а	21	а
10	а	22	а
11	а	23	а
12	а	24	а
		25	а

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ: Раздел 2. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.

#### ВАРИАНТ 2

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	отношение стоимости ОПФ к ВП	13	а
2	б в г д	14	б в г д
3	б в	15	б в
4	количеству отработанных человеко-часов	16	б
5	б в	17	в
6	б в	18	в
7	б в	19	а
8	б в	20	в
9	а	21	б
10	количество труда на единицу продукции	22	б
11	б в	23	б
12	а	24	а
		25	а

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент	Качественная оценка индивидуальных
---------	------------------------------------

результативности (правильных ответов)	образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

## 6. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА»

(Вопросы к экзамену)

1. Предмет и задачи экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.
2. Цели и задачи экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности.
3. Виды показателей, используемых в процессе анализа.
4. Основные методы и приемы экономического анализа.
5. Применение метода сравнения при оценке выполнения плана.
6. Методика расчета абсолютных и относительных отклонений, темпов роста и темпов прироста.
7. Алгоритм решения задач с применением методов детерминированного факторного анализа.
8. Применение метода цепных подстановок для расчета количественного влияния факторов.
9. Цели и задачи анализа основных средств.
10. Анализ состава, структуры и движения основных средств.
11. Анализ износа основных средств.
12. Анализ состояния и движения основных средств на основе коэффициентов.
13. Анализ эффективности использования основных средств.
14. Цели и задачи анализа использования материальных ресурсов.
15. Анализ влияния материальных ресурсов на объем выпуска продукции.
16. Основные обобщающие показатели, характеризующие эффективность использования материальных ресурсов.
17. Частные показатели материалоемкости и их применение для оценки эффективности использования материальных ресурсов.
18. Цели и задачи анализа использования трудовых ресурсов.
19. Анализ состава и структуры работников организации.
20. Анализ движения работников организации.
21. Основные показатели баланса рабочего времени.
22. Анализ использования календарного времени.
23. Анализ использования фонда рабочего времени одного работника.
24. Анализ производительности труда.
25. Анализ влияния основных факторов на производительность труда.
26. Резервы роста производительности труда.

27. Понятие финансовых результатов деятельности организации.
28. Цели и задачи анализа финансовых результатов.
29. Анализ структуры и динамики финансовых результатов.
30. Анализ влияния основных факторов на финансовые результаты.
31. Анализ среднереализационных цен и их влияния на финансовые результаты.
32. Анализ рентабельности производства продукции.
33. Оценка финансового состояния предприятия, основные характеристики финансового состояния.
34. Использование аналитического баланса для оценки имущественного положения организации.
35. Принципы построения аналитического агрегированного баланса.
36. Признаки «хорошего» баланса.
37. Анализ ликвидности баланса.
38. Оценка платежеспособности по данным баланса.
39. Оценка финансовой устойчивости по данным баланса.
40. Анализ деловой активности.

### Критерии оценки на экзамене

Оценка экзаменатора	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«отлично»	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов расчетов или экспериментов
«хорошо»	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
«удовлетворительно»	Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ:

### **Основная литература:**

**1. Румянцева, Е. Е.** Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Е. Е. Румянцева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7946-6. — ЭБС «Юрайт»

### **Дополнительная литература:**

**1. Шадрина, Г. В.** Анализ финансово-хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04620-5. — ЭБС «Юрайт»

**2. Современный экономический словарь** [Электронный ресурс] / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский, Е.Б. Стародубцева. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 512 с. — (Библиотека словарей «ИНФРА-М»). — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003268> - ЭБС Znanium

### **Интернет-ресурсы:**

[www.garant.ru](http://www.garant.ru)

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

[www.1gl.ru](http://www.1gl.ru)

### **Учебно-методические издания:**

Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс] Астахова Е.П. - Рязань: РГАТУ, 2019- ЭБ «РГАТУ»

## Тест

Дисциплина: Основы экономического анализа

**Форма контроля:** экзамен

(текущий, рубежный, промежуточная аттестация)

**Сформированные компетенции:**

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

### Инструкцию для экзаменуемого

На выполнение работы отводится 45 мин. Тест включает 25 заданий. Из них:

- 12 заданий 1-го уровня трудности \*(с выбором 1-го правильного ответа)
- 10 заданий 2-го уровня трудности \*\*
- \_\_\_ Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.
- \_ Задания на установление соответствия.
- \_ Задания на установление правильной последовательности.
- \_ Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов
- 3 задания 3-го уровня трудности \*\*\* (с кратким ответом на вопрос). Эти ответы должны быть сформулированы самостоятельно и записаны словом или цифрой.

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются.

Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

**Тестовые задания**

Тема	Номер, Содержания задания	<i>(расшифровка ОК и ПК)</i>
1	2	3
<b>Раздел 1. Научные основы экономического анализа</b>		
<b>Тема 1.1. Предмет и задачи экономического анализа</b>	<p><b>*1. Слово «анализ» происходит от иностранного слова:</b></p> <p>а) греческого «разделяю, расчленяю»  б) латинского «побуждаю к поиску»  в) латинского «единство с синтезом»  г) русское «рассмотреть по частям»</p>	ОК 01 - 09 ПК 4.4
	<p><b>*2. По содержанию и полноте изучаемых вопросов экономический анализ подразделяют на:</b></p> <p>а) локальный, тематический  б) системный, сравнительный, факторный  в) управленческий, финансовый</p>	ОК 01 - 09 ПК 4.4
	<p><b>*3. Экономический анализ предприятия – это:</b></p> <p>а) способ познания хозяйственных процессов предприятия, основанный на разложении на составные элементы с целью их изучения для более глубокого понимания процессов в целом, выявления возможностей развития предприятия и совершенствования его деятельности  б) метод изучения содержания деятельности предприятия, его места в экономике отрасли;  в) аналитическая обработка материалов для выявления характеристики поведения показателей</p>	ОК 01 - 09 ПК 4.4
	<p><b>***4. Основным источником информации при проведении внешнего финансового анализа является публичная финансовая ... (закончите высказывание)</b></p>	ОК 01 - 09 ПК 4.4
<b>Тема 1.2. Основные методы экономического анализа</b>	<p><b>*5. Метод экономического анализа представляет собой совокупность:</b></p> <p>а) способов изучения финансовых отношений с контрагентами предприятия  б) приемов для достижения поставленной цели  в) приемов, способов изучения хозяйственных процессов в их динамике и статике</p>	ОК 01 - 09 ПК 4.4
	<p><b>**6. К стандартным приемам (методам) финансового анализа бухгалтерской отчетности не относятся:</b></p> <p>а) горизонтальный анализ  б) корреляционный анализ  в) метод цепных подстановок</p>	ОК 01 - 09 ПК 4.4
	<p><b>**7. К экономико-математическим методам экономического анализа не относятся методы:</b></p> <p>а) горизонтального анализа  б) вертикального анализа  в) факторного анализа</p>	ОК 01 - 09 ПК 4.4
	<p><b>**8. Оценка динамики экономических показателей проводится с помощью:</b></p> <p>а) горизонтального анализа  б) вертикального анализа  в) трендового анализа</p>	ОК 01 - 09 ПК 4.4

<b>Раздел 2. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации</b>		
<b>Тема 2.1. Анализ использования основных средств</b>	<b>*9.Изменение состава основных фондов оценивается по:</b> а) удельному весу каждого вида основных фондов в их общей стоимости на начало и конец периода б) абсолютным показателям роста или снижения в) коэффициентам ввода, выбытия	ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6
	<b>**10.Обобщающими показателями, характеризующим качественное состояние основных фондов, не являются:</b> а) коэффициент годности в) коэффициент выбытия б) коэффициент фондоемкости	ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6
	<b>*11. Можно ожидать повышения эффективности использования основных средств, если:</b> а) увеличивается коэффициент годности основных средств б) коэффициент выбытия по активной части выше, чем в целом по основным фондам; в) коэффициент выбытия, обновления и годности неизменны	ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6
<b>Тема 2.2. Анализ использования материальных ресурсов</b>	<b>*12. Показателями, характеризующим эффективность использования материальных ресурсов, являются:</b> а) фондоотдача б) материалоотдача в) материалоемкость	ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6
	<b>*13. Необоснованный излишек материалов может:</b> а) ускорить оборачиваемость оборотных средств б) замедлить оборачиваемость оборотных средств в) никак не повлиять на оборачиваемость оборотных средств	ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6
	<b>**14. Аналитические показатели, которые не характеризуют использование материалов в производстве:</b> а) материалоемкость б) остаток материалов на конец года в) фондоотдача	ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6
<b>Тема 2.3. Анализ использования трудовых ресурсов</b>	<b>**15. Показатели, не используемые при анализе обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами:</b> а) непроизводительные затраты рабочего времени и номинальный фонд рабочего времени б) численность работников по основным категориям по плану и фактически в) уровень квалификации и стаж работы рабочих	ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6
	<b>**16. Факторы, оказывающие влияния на изменение уровня производительности труда:</b> а) средние цены реализации б) изменение квалификации рабочих в) изменение фондовооруженности труда	ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6
	<b>*17. Основные показатели использования рабочей силы:</b> а) уровень занятости, коэффициент использования рабочего времени года	ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6

	<p>б) численность работников по плану и фактически, коэффициент оборота по приёму</p> <p>в) фонд заработной платы по плану и фактически, квалификационный уровень рабочих</p>	
<p><b>Тема 2.4.</b> <b>Анализ финансовых результатов</b></p>	<p><b>*18. Валовая прибыль больше прибыли от продаж на величину:</b></p> <p>а) постоянных затрат</p> <p>б) управленческих и коммерческих расходов</p> <p>в) операционных расходов</p>	<p>ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6</p>
	<p><b>*19. Факторами первого уровня соподчиненности, влияющими на величину прибыли от продажи продукции являются:</b></p> <p>а) объем продаж</p> <p>б) конъюнктура рынка</p> <p>в) себестоимость проданной продукции</p> <p>г) среднереализационная цена</p>	<p>ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6</p>
	<p><b>*20. По приведенным данным оцените ситуацию. Чистая прибыль от всех видов деятельности за отчетный период – 40 тыс. руб., за предыдущий – 30, стоимость собственного капитала за отчетный период – 900, за предыдущий – 980 тыс. руб.:</b></p> <p>а) эффективность использования капитала возросла</p> <p>б) эффективность использования капитала снизилась</p> <p>в) эффективность использования капитала не изменилась</p>	<p>ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6</p>
	<p><b>**21. На рентабельность отдельных видов товаров влияет:</b></p> <p>а) объем продаж</p> <p>б) цена продажи изделий</p> <p>в) себестоимость производства изделий</p>	<p>ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6</p>
<p><b>Тема 2.5.</b> <b>Анализ финансового состояния и деловой активности организации</b></p>	<p><b>**22. Внешний анализ финансового состояния предприятия осуществляется:</b></p> <p>а) инвесторами</p> <p>б) поставщиками</p> <p>в) службам предприятия</p>	<p>ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6</p>
	<p><b>*23. Бухгалтерский баланс считается абсолютно ликвидным, если:</b></p> <p>а) <math>A_1 \geq П_1; A_2 \geq П_2; A_3 \geq П_3; A_4 \leq П_4</math></p> <p>б) <math>A_1 \geq П_1; A_2 \leq П_2; A_3 \leq П_3; A_4 \leq П_4</math></p> <p>в) <math>A_1 \geq П_1; A_2 \geq П_2; A_3 \leq П_3; A_4 \leq П_4</math></p> <p>г) <math>A_1 \leq П_1; A_2 \geq П_2; A_3 \geq П_3; A_4 \leq П_4</math></p>	<p>ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6</p>
	<p><b>***24. Коэффициент финансовой независимости (автономии) рассчитывается: ...</b></p>	<p>ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6</p>
	<p><b>***25. Нижняя граница нормативного значения коэффициента текущей ликвидности равна: ...</b></p>	<p>ОК 01 - 09 ПК 4.4 ПК 4.6</p>



### Инструкция для экзаменатора - ключ:

вопрос №	ответ	вопрос №	ответ
1	А	14	б в
2	В	15	а в
3	А	16	б в
4	отчетность	17	А
5	В	18	Б
6	Б В	19	А В Г
7	А Б	20	А
8	А В	21	Б В
9	А	22	А Б
10	Б В	23	А
11	А	24	отношение собственного капитала к валюте баланса
12	Б	25	2
13	Б		

#### Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	2	2	5	2	3	3	3	2	3	2	2	2	3	3
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	72 балла				
3	2	2	3	2	3	3	2	5	5					

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100 (65 – 72 балла)	5	отлично
70 – 89 (51 – 64 баллов)	4	хорошо
50 – 69 (36 – 50 балл)	3	удовлетворительно
менее 50 (менее 36 баллов)	2	неудовлетворительно

Бланк ответов

**Факультет дополнительного профессионального  
и среднего профессионального образования**

\_\_\_\_\_

(курс) (группа, подгруппа) (дата и время выполнения)

**Основы экономического анализа (ОЭА)**

(наименование дисциплины)

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(полное наименование)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Вариант \_

№ вопроса	ответ			
	а	б	в	...
1				
2				
..				
..				

Количество баллов

Подпись студента

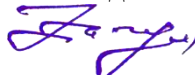
Оценка

Подпись преподавателя

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан факультета экономики  
и менеджмента

 Г.Н. Бакулина

«09» марта 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А.С. Емельянова

«09» марта 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по профессиональному модулю**

**ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ  
БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

**Программы подготовки специалистов среднего звена**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Форма обучения** заочная

**Факультет** дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС), утвержденного 05.02.2018 г. приказом Министерства образования и науки РФ за № 69 по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программы **ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности**

Разработчики:

Комкова С.В., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита,

Крючкова Н.Н., преподаватель ФДП и СПО

Рецензенты:

Смирнова Е.В., к.э.н., руководитель факультета СПО филиала ЧОУ ВО «Московский

Университет имени С.Ю. Витте» в г. Рязани

Поликарпова Е.П., к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

Рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии экономических дисциплин заочной формы обучения факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования Протокол № 7 от «04» марта 2022 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии

М.Н. Мохова

Фонд оценочных средств одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО, Протокол № 7 от «04» марта 2022 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии

С. В. Комкова

**Согласовано:**

Согласовано:  
  
Представитель организации  
зам. генерального директора  
ООО «АЭК „Русь“

«04» марта 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
<b>I. Паспорт фонда оценочных средств</b>	4
1.1. Вид профессиональной деятельности	4
1.2. Профессиональные и общие компетенции	4
1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»	8
1.4. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю	26
<b>II. Оценка освоения междисциплинарного курса</b>	26
2.1. Формы и методы оценивания	16
2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК	16
<b>III. Оценка по учебной и (или) производственной практике</b>	20
3.1. Формы и методы оценивания	20
3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике	21
3.2.1. Учебная практика –не предусмотрена учебным планом	35
3.2.2. Производственная практика (при наличии)	35
<b>IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)</b>	22
4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)	22
4.2. Форма комплекта экзаменационных материалов, используемых в процедуре экзамена	22
4.3. Критерии оценки экзамена	24
4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена (квалификационного)	25
<b>Приложения 1. Задания для оценки МДК</b>	42
<b>Приложения 2. Виды работ на практике</b>	132
<b>Приложения 3. Задания для экзамена квалификационного</b>	134

## I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

### 1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность студента к выполнению вида профессиональной деятельности **Составление и использование бухгалтерской отчетности**

### 1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Таблица 1 - Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Формы контроля	№№ заданий для проверки
ПК4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный год.	Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, экзамен (квалификационный).	Квалификационный экзамен Задание 2,3
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, экзамен (квалификационный).	Квалификационный экзамен Задание 2,3
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, экзамен (квалификационный).	Квалификационный экзамен Задание 2,3

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, экзамен (квалификационный).	Квалификационный экзамен Задание 1,2,3 Вариант 1-25
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, экзамен (квалификационный).	Квалификационный экзамен Задание 1,2,3 Вариант 1-25
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, экзамен (квалификационный).	Квалификационный экзамен Задание 1,2,3 Вариант 1-25
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, экзамен (квалификационный).	Квалификационный экзамен Задание 1,2,3 Вариант 1-25

Таблица 2 - Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

Общие компетенции (возможна)	Показатели оценки результата	Формы контроля	№№ заданий для
---------------------------------	------------------------------	----------------	----------------

<i>частичная сформированность)</i>			<b>проверки</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Оценка эффективности и качества выполнения задач	Квалификационный экзамен Задание 1,2,3 Вариант 1-25
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие	Квалификационный экзамен Задание 1,2,3 Вариант 1-25



		ответственности за их выполнение	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения	работа в команде во время прохождения производственной практики
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе	Доклады по темам отчёт по производственной практике Квалификационный экзамен Задание 1,2,3 Вариант 1-25
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционн	Умение использовать в образовательной и профессиональной деятельности электронно-правовые системы, умение применять бухгалтерские программы и осуществлять представление документов в органы статистики через телекоммуникационные каналы.	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования	отчёт по учебной и производственной практике

ого поведения;			
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках	отчёт по учебной и производственной практике
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	Экспертная оценка освоения входе прохождения производственной практики	Отчет по производственной практике
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умение использовать в образовательной и профессиональной деятельности электронно-правовые системы, умение применять бухгалтерские программы и осуществлять представление документов в органы статистики через телекоммуникационные каналы.	Экспертная оценка освоения входе прохождения производственной практики	Отчет по производственной практике

### 1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля студент должен освоить следующие дидактические единицы. Форма контроля выполнение практического задания и тестирование (по учебному плану другая форма контроля)

В результате освоения программы профессионального модуля студент должен освоить следующие дидактические единицы:

Таблица 3 - Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды дидактич. единиц	Наименования	Показатели оценки результата	Формы контроля	№№ заданий для проверки
<b>Иметь практический опыт:</b>				
<b>ПО 1</b>	- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;	Заполнение формы бухгалтерской отчетности по данным бухгалтерского учета в установленные законодательством сроки	Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчёт о практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента	Задание на производственной практике
<b>ПО 2</b>	-составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки;	Заполнение формы налоговой отчетности по данным налогового учета в установленные нормативными документами сроки; заполнение формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчёт о практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента	Задание на производственной практике
<b>ПО 3</b>	- участия в счетной проверке бухгалтерской	Проведение формальной проверки документов, проверки	Наблюдение за деятельностью студента на	Задание на производственной

	(финансовой) отчетности;	по существу, арифметической проверки	производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчёт о практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента	ной практике
<b>ПО 4</b>	- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	Расчет финансового результата хозяйственной деятельности за определенные периоды, расчет показателей финансовой устойчивости, расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности организации.	Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчёт о практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента	Задание на производственной практике
<b>ПО 5</b>	применении налоговых льгот;	Заполнение налоговых деклараций с учетом налоговых льгот	Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчёт о практике,	Задание на производственной практике

			аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента	
<b>ПО 6</b>	разработке учетной политики в целях налогообложения	Составление раздела по налогам	Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчёт о практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента)	Задание на производственной практике
<b>ПО 7</b>	составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности	Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчёт о практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента)	Задание на производственной практике

Уметь:				
У 1	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;	Демонстрация умения на практических занятиях использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
У 2	выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться	Демонстрация умения на практических занятиях выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25

	контрольные и аналитические процедуры;	будут применяться контрольные и аналитические процедуры;		
<b>У3</b>	применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);	Демонстрация умения на практических занятиях применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
<b>У4</b>	выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;	Демонстрация умения на практических занятиях выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
<b>У5</b>	оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;	Демонстрация умения на практических занятиях оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У6</b>	формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;	Демонстрация умения на практических занятиях формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25

<b>У7</b>	анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;	Демонстрация умения на практических занятиях анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У8</b>	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;	Демонстрация умения на практических занятиях определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У9</b>	определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;	Демонстрация умения на практических занятиях определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У10</b>	планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;	Демонстрация умения на практических занятиях планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25



<b>У11</b>	распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);	Демонстрация умения на практических занятиях распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У12</b>	проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;	Демонстрация умения на практических занятиях проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У13</b>	формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;	Демонстрация умения на практических занятиях формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У14</b>	координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;	Демонстрация умения на практических занятиях координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У15</b>	оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость,	Демонстрация умения на практических занятиях оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25

	прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;	устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;		
<b>У16</b>	разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;	Демонстрация умения на практических занятиях разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У17</b>	применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;	Демонстрация умения на практических занятиях применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У18</b>	составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;	Демонстрация умения на практических занятиях составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25

<b>У19</b>	вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);	Демонстрация умения на практических занятиях вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У20</b>	отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации;	Демонстрация умения на практических занятиях отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У21</b>	определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	Демонстрация умения на практических занятиях определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У22</b>	закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	Демонстрация умения на практических занятиях закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25

<b>У23</b>	устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;	Демонстрация умения на практических занятиях устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У24</b>	осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Демонстрация умения на практических занятиях осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>У25</b>	адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	Демонстрация умения на практических занятиях адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по производственной практике	Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25
<b>Знать:</b>				
<b>31</b>	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;	Демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>32</b>	гражданское, таможенное,	Демонстрация знаний гражданского,	Устный опрос, проверка	Квалификацион-

	<p>трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p>	<p>таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательства о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p>	<p>выполнения заданий по самостоятельной работе</p>	<p>ный экзамен Задание 1 Вариант 1-25</p>
33	<p>определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p>	<p>Демонстрация знаний определения бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p>	<p>Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе</p>	<p>Квалификационный экзамен Задание 2,3 Вариант 1-25</p>
34	<p>теоретические основы внутреннего контроля</p>	<p>Демонстрация знаний теоретических основ внутреннего контроля</p>	<p>Устный опрос, проверка выполнения</p>	<p>Квалификационный</p>

	совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;	совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;	заданий по самостоятельной работе	экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>35</b>	механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;	Демонстрация знаний механизма отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>36</b>	методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;	Демонстрация знаний методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>37</b>	порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;	Демонстрация знаний порядка составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>38</b>	методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;	Демонстрация знаний методов определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>39</b>	требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;	Демонстрация знаний требований к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>310</b>	состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Демонстрация знаний состава и содержания форм бухгалтерской (финансовой)	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной	Задание по производственной практике

		отчетности;	работе	
<b>311</b>	бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Демонстрация знаний бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах как основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25 Задание по производственной практике
<b>312</b>	методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Демонстрация знаний методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>313</b>	процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;	Демонстрация знаний процедуры составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>314</b>	порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;	Демонстрация знаний порядка отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>315</b>	порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;	Демонстрация знаний порядка организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>316</b>	сроки представления бухгалтерской	Демонстрация знаний соблюдения сроков	Устный опрос, письменный	Квалификацион-

	(финансовой) отчетности	представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	ный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>317</b>	правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;	Демонстрация знаний правил внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>318</b>	формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;	Демонстрация знаний форм налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
<b>319</b>	форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;	Демонстрация знаний форм отчетов по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды и инструкции и ее заполнения;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>320</b>	форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;	Демонстрация знаний форм статистической отчетности и инструкции по ее заполнению;	Устный опрос, письменный проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>321</b>	сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные	Демонстрация знаний соблюдения сроков представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25



	органы статистики;	органы статистики;		
<b>322</b>	содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;	Демонстрация знаний содержания новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>323</b>	порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;	Демонстрация знаний порядка регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>324</b>	методы финансового анализа;	Демонстрация знаний методов финансового анализа;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>325</b>	виды и приемы финансового анализа;	Демонстрация знаний видов и приемов финансового анализа;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-254
<b>326</b>	процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;	Демонстрация знаний процедур анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
<b>327</b>	порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их	Демонстрация знаний порядка определения результатов общей оценки структуры активов и их	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-

	источников по показателям баланса;	источников по показателям баланса;		25
<b>328</b>	процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;	Демонстрация знаний процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>329</b>	порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности	Демонстрация знаний порядка расчетов финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>330</b>	состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;	Демонстрация знаний состава критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>331</b>	процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;	Демонстрация знаний процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>332</b>	процедуры анализа отчета о финансовых результатах;	Демонстрация знаний процедуры анализа отчета о финансовых результатах;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>333</b>	процедуры анализа отчета о финансовых результатах;	Демонстрация знаний процедуры анализа отчета о финансовых результатах;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>334</b>	принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета	Демонстрация знаний принципов и методов общей оценки деловой активности организации,	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной	Квалификационный экзамен Задание 1

	и анализа финансового цикла;	технологии расчета и анализа финансового цикла;	работе	Вариант 1-25
335	процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;	Демонстрация знаний процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
336	процедуры анализа влияния факторов на прибыль;	Демонстрация знаний процедуры анализа влияния факторов на прибыль;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
337	основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;	Демонстрация знаний основ финансового менеджмента, методических документов по финансовому анализу, методических документов по бюджетированию и управлению денежными потоками;	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
338	международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	Демонстрация знаний международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) и Директив Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	Устный опрос, проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25

#### 1.4. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является оценивание по пятибалльной шкале.

Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения предусмотрена промежуточная аттестация.

Таблица 4 - Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	Другая форма контроля (тестирование)
МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	Другая форма контроля (тестирование)
УП	Дифференцированный зачет
ПП	Дифференцированный зачет
ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности	Экзамен (квалификационный)

## II. Оценка освоения междисциплинарного курса

### 2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: выполнение практических заданий, устный и письменный опрос, оформление докладов.

Оценка освоения МДК предусматривает проведение другой формы контроля (тестирование).

### 2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 5- Перечень заданий в МДК

Коды дид.ед.	Наименования	Тип задания	Возможности использования	№№ заданий для проверки
	<b>Уметь:</b>			
У 1	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.01 Практическое занятие

	контроля;			
<b>У2</b>	выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.01 Практическое занятие
<b>У3</b>	применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.01 Практическое занятие
<b>У4</b>	выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.01 Практическое занятие
<b>У5</b>	оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.01 Практическое занятие
<b>У6</b>	формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.01 Практическое занятие
<b>У7</b>	анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.01 Практическое занятие

<b>У8</b>	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.02 Практическое занятие
<b>У9</b>	определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.02 Практическое занятие
<b>У10</b>	планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.02 Практическое занятие
<b>У11</b>	распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.02 Практическое занятие
<b>У12</b>	проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.02 Практическое занятие
<b>У13</b>	формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.01 Практическое занятие
<b>У14</b>	координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.02 Практическое занятие
<b>У15</b>	оценивать и анализировать	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.02 Практическое занятие

	финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;	задания		занятие
<b>У16</b>	разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.02 Практическое занятие
<b>У17</b>	применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.02 Практическое занятие
<b>У18</b>	составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.02 Практическое занятие
<b>У19</b>	вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.02 Практическое занятие

	планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);			
<b>У20</b>	отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.02 Практическое занятие
<b>У21</b>	определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.02 Практическое занятие
<b>У22</b>	закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.01 Практическое занятие
<b>У23</b>	устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.01 Практическое занятие
<b>У24</b>	осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.01 Практическое занятие
<b>У25</b>	адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	Выполнение практического задания	Текущий контроль	МДК 04.01 Практическое занятие
	<b>Знать:</b>			
<b>31</b>	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1, Тема 1.2



	обеспечения;			
<b>32</b>	гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1,Тема 1.2
<b>33</b>	определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1
<b>34</b>	теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1
<b>35</b>	механизм отражения	Устный опрос	Текущий	МДК 04.01

	нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;		контроль	Тема 1.1
<b>36</b>	методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1
<b>37</b>	порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1
<b>38</b>	методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1
<b>39</b>	требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1
<b>310</b>	состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1
<b>311</b>	бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1
<b>312</b>	методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1
<b>313</b>	процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1

<b>314</b>	порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1
<b>315</b>	порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1
<b>316</b>	сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1
<b>317</b>	правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1
<b>318</b>	формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.2
<b>319</b>	форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 2.1
<b>320</b>	форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.2
<b>321</b>	сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.2
<b>322</b>	содержание новых форм налоговых деклараций по	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.2

	налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;			
<b>323</b>	порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1, Тема 1.2, Тема 2.1
<b>324</b>	методы финансового анализа;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1
<b>325</b>	виды и приемы финансового анализа;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1
<b>326</b>	процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1
<b>327</b>	порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1
<b>328</b>	процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1
<b>329</b>	порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1
<b>330</b>	состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1
<b>331</b>	процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1
<b>332</b>	процедуры анализа отчета о финансовых результатах;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1

333	процедуры анализа отчета о финансовых результатах;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1
334	принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1
335	процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1
336	процедуры анализа влияния факторов на прибыль;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1
337	основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.02 Тема 2.1
338	международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	Устный опрос	Текущий контроль	МДК 04.01 Тема 1.1

### III. Оценка по учебной и производственной практике

#### 3.1. Формы и методы оценивания

Контроль и оценка дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: выполнение практических заданий.

#### 3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика - не предусмотрена

3.2.2. Производственная практика

Таблица 6 - Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО
Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации	ПК 4.1.	ОК 1-5, ОК 9-11	ПО1; ПО 3; ПО7
Составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;	ПК 4.2.	ОК 1-5, ОК 9-11	ПО 1, ПО 4
Составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки	ПК 4.3.	ОК 1-5, ОК 9-11	ПО 2, ПО 5, ПО 6,
Анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7, ПК 4.8	ОК 1-5, ОК 9-11	ПО 1, ПО 3, ПО 4,

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании результата защиты отчета по заданиям, выполненным обучающимся на основании методических пособий, также принимающие ориентируются на качество написания отчетов.

#### **IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)**

##### **4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)**

Экзамен (квалификационный) представляет собой устный ответ и выполнение практических заданий, которые будут подтверждать освоение ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7, ПК 4.8, ОК 1-5, ОК 9-11

Итогом экзамена является оценивание сформированных компетенций по пятибалльной шкале. При выставлении оценки учитывается уровень освоения всех оцениваемых компетенций. При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента. В случае невозможности продемонстрировать овладение той или иной профессиональной компетенции экзаменатор может проверить на основе вышеперечисленных заданий.

##### **4.2. Форма комплекта экзаменационных материалов, используемых в процедуре экзамена:**

Состав:

- I. Паспорт.
- II. Задание для экзаменуемого.
- III. Пакет экзаменатора.
- III а. Условия.
- III б. Критерии оценки.

#### **I. ПАСПОРТ**

**Назначение:**

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

**Оцениваемые компетенции:**

ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК 4.8.	Применять статистические методы и приемы в анализе финансово-хозяйственной деятельности организации.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

**ЗАДАНИЕ ДЛ Я ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОС Я****Проверяющие ПК 4.1.-4.7, ОК 01-09****Вариант № 1**

**Задание № 1.** Ответить на вопрос

**Задание № 2.** Выполнение практического задания

**Задание № 3.** Выполнение практического задания

**Инструкция**

1. Внимательно прочитайте задание

2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами

Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

**ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА**

**Ша. Условия выполнения заданий**

**Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых:** 25

**Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):**

Задание № 1 - 20 мин./час.

Задание № 2 - 20 мин./час.

Задание № 3 - 20 мин./час

Всего на экзамен 60 мин./час.

**Условия выполнения заданий**

Задание 1,2, 3.

**Требования охраны труда:** вводный (*инструктаж по технике безопасности*)

**Оборудование:** персональный компьютер, доступ к сети Интернет, системе Консультант Плюс

**Справочный материал подбор производится самостоятельно** через доступ к сети Интернет, системе Консультант Плюс

**Инструкция:**

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых.

2. Проверить наличие доступа к сети Интернет, системе Консультант Плюс

3. Пакет экзаменатора \_\_\_\_\_

**Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля**

Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (критерии)
Задание 1. Ответить на вопрос	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01-09	Знание теоретического материала
Задание 2. Выполнение практического задания по МКД 04.01 или МКД 04.02	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01-09	Правильность выполнения практического задания
Задание 3. Выполнение практического задания по МКД 04.01 или МКД 04.02	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01-09	Правильность выполнения практического задания

**4.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

**1. Выполнение задания:**

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Оценка
ПК 4.1. Отражать	Применение принципов	Отметка «5»:



<p>нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период</p>	<p>формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.</p>	<p>- глубокое и полное знание и понимание программного материала; - умение составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; - безошибочное, уверенное и самостоятельное выполнение задания;</p>
<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки</p>	<p>Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.</p>	<p>- полное соответствие выполненной работы требованиям нормативно-правовых актов;</p>
<p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки</p>	<p>Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДС, персонифицированная отчетность.</p>	<p><i>Отметка «4»:</i> - знания всего изученного программного материала; - полный и правильный ответ; - правильное, самостоятельное выполнение задания при наличии несущественных недочетов; - соответствие выполненной работы требованиям нормативно-правовых актов;</p>
<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<p>Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.</p>	<p>- правильное, самостоятельное выполнение задания при наличии несущественных недочетов; - соответствие выполненной работы требованиям нормативно-правовых актов; <i>Отметка «3»:</i> - усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала,</p>
<p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана</p>	<p>Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.</p>	<p>- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно ; - выполнение основных приемов и видов работ с нарушениями; - недочеты и отступления от требований нормативно-правовых актов при выполнении видов работ; <i>Отметка «2»:</i></p>

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.	- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; -грубые нарушения в приемах и способах выполнения заданий;
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.	

#### **Устное обоснование ПК (при необходимости)**

Демонстрация сформированности общих компетенций: ОК 01-09, - проверялись на каждого студента в ходе проведения аудиторных занятий, защиты результатов по самостоятельной работе, отчетов по учебной и производственной практике, а также характеристика с места прохождения производственной практики, и собеседование со студентами.

#### **4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена (квалификационного)**

Таблица 9 - Перечень заданий экзамена

№№ заданий	Проверяемые результаты обучения (ПК, ОК)	Тип задания
Задание № 1. Ответить на вопрос	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01-09	Устный ответ на теоретический вопрос

<p>Задание № 2. Задание № 3 Отразить в журнале хозяйственные операции. Рассчитать финансовый результат. Составить оборотно-сальдовую ведомость. Составить статью бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках. Заполнить справку ЗНДФЛ. По данным бухгалтерского баланса рассчитать платежеспособность и финансовую устойчивость организации. На основании расчетов оценить финансовое состояние организации.</p>	<p>ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01-09</p>	<p>Практическое задание</p>
---	---	-----------------------------

**Задания для оценки МДК**

**Задания для оценки освоения МДК 04.01**

Вопросы для самоконтроля

**Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности**

1.Примерная тематика доклада:

1. Обзор изменений в законодательстве о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.
2. Концептуальные положения финансовой отчетности в России и в международной практике.
3. Пользователи информации. Причины заинтересованности показателей в финансовой информации.

2.Составление словаря терминов и определений

*Выписать следующие понятия и определения:*

- 1.Отчетность бухгалтерская
- 2.План счетов бухгалтерского учета
- 3.Бухгалтерская отчетность
4. Статистическая отчетность
5. Оперативный учет
6. Консолидированная отчетность
7. Оборотные ведомости
- 8.Обработка документов
9. Объект бухгалтерского учета
- 10.Запись бухгалтерская

1. Решение ситуационных задач

**Задание 1.** – Заполните таблицу 2 – характеристика пользователей бухгалтерской отчетности

Таблица 1 - Характеристика пользователей бухгалтерской отчетности

Внешние		Внутренние	
Группа Пользователей	Требования к информации	Группа Пользователей	Требования к информации
Руководители различных уровней управления			
Работники			

**Задание 2.**

Организация при составлении бухгалтерской отчетности за 2012 год допустила существенную ошибку, приведшую к занижению себестоимости на 130 000 руб. и соответствующему завышению чистой прибыли в бухгалтерской отчетности. Чистая

прибыль оказалась завышенной на 48,1%, что позволило классифицировать данную ошибку как существенную в отчетности за 2012 год.

Какие записи должны быть сделаны в бухгалтерском учете текущего отчетного периода (2013 г.)?

Как корректировка отразится в балансе и отчете о прибылях и убытках за 2013 год?

### **Задание 3.**

Организация в 2012 году после утверждения отчетности за 2011 год обнаружила существенную ошибку прошлого 2010 года: в составе себестоимости не были учтены расходы в размере 2 млн. руб.

Сделайте запись в бухгалтерском учете, отражающую ошибку 2010 года.

Как в бухгалтерском балансе за 2012 год будут скорректированы вступительные остатки на 1 января по статьям незавершенного производства и нераспределенной прибыли?

### **Задание 4.**

Организация представляет отчетность за 2012 год и в ней приводит сопоставимые данные за три года, включая 2011 и 2010 годы. После утверждения отчетности за 2012 год была обнаружена существенная ошибка за 2010 год.

Подлежат ли корректировке данные о нераспределенной прибыли организации за 2012 и 2011 годы и почему?

## 4. Вопросы для самоконтроля

1. Дайте определение бухгалтерской отчетности
2. По каким данным составляется бухгалтерская отчетность?
3. Какие документы входят в состав бухгалтерской отчетности?
4. Каков порядок внесения изменений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления организацией неправильного отражения хозяйственных операций текущего периода?
5. Что отражается в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?
6. Дайте определение ОСВ и шахматной ведомости
7. Перечислите и характеризуйте требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности
8. Какое ПБУ устанавливает правила исправления ошибок и требования к раскрытию информации о существенных ошибках в бухгалтерском учете и отчетности?
9. Причины появления ошибок и их виды?
10. От чего зависит порядок исправления ошибки в бухгалтерской отчетности?
11. Какие регистры используются для формирования бухгалтерской отчетности?
12. Что входит в состав промежуточной отчетности?
13. Какие доходы и расходы включают в состав прочих?
14. Как в балансе отражается стоимость НМА и основных средств?
15. Какие суммы отражаются по строке «НДС по приобретенным ценностям»?
16. Где в балансе отражается сальдо по кредиту счета 80?
17. Как в Отчете о прибылях и убытках отражается выручка?
18. В какой строке отчета о прибылях и убытках отражается прибыль (убыток) организации от обычных видов деятельности с учетом коммерческих и общехозяйственных расходов?
19. Что отражается в разделе 1 «Изменение капитала» отчета об изменении капитала?
20. Каким образом структурирована форма отчета об изменении капитала?
21. Почему каждая строка раздела I в форме отчета об изменении капитала повторяется дважды?
22. Что должны характеризовать данные Отчета о движении денежных средств?

20. Чем отличается текущая деятельность от инвестиционной?
21. Как рассчитывается показатель строки «Чистые денежные средства...»?

## **Тема 1.2. Организация работы по составлению налоговой и статистической отчетности**

### 1. Примерная тематика доклада:

1. Принципы планирования контрольного мероприятия.
2. Ревизия бухгалтерской отчетности.
3. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.
4. Обзор изменений в законодательстве по налогам и страховым взносам.

### 2. Составление словаря терминов и определений

#### **Выписать следующие понятия и определения:**

1. Налоговый учет
2. Налог
3. Принципы
4. Единицы налогового учета
5. Учетная политика для целей налогообложения
6. Налоговая декларация
7. Транспортный налог

#### Вопросы для самопроверки

1. Дайте определение налоговой отчетности
2. Дайте определение налоговой декларации?
3. Возможно ли вносить изменения в налоговую декларацию? Как правильно вносить изменения?
4. Что является единицей налогового учета ?
5. Что такое «деловая репутация организации»?
6. Отражение на счетах бухгалтерского учета движения нематериальных активов.
7. Перечислите требования, предъявляемые к формам первичных документов
8. Дать определение статистической отчетности.
9. Сроки представления статистической отчетности

## **МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности» 2.1. Налоговая отчетность**

### **Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности**

#### 1. Примерная тематика доклада:

1. Формализованные методы финансового анализа экономического субъекта.
2. Неформализованные методы финансового анализа экономического субъекта.
3. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.
4. Совокупность аналитических показателей для экспресс-анализа.
5. Коэффициенты финансового состояния экономического субъекта.
6. Коэффициенты рентабельности.
7. Коэффициенты финансовых результатов деятельности экономического субъекта.
8. Преимущества и недостатки детализированного анализа финансового состояния.
9. Коэффициенты деловой активности.

10. Методика анализа консолидированной отчетности.
11. Экспресс-анализ финансового состояния.
12. Анализ финансового состояния экономического субъекта.
13. Индикаторы финансового состояния экономического субъекта.
14. Признаки банкротства.
15. Анализ ассортимента и структуры продукции.
16. Анализ ритмичности производства.
17. Анализ влияния факторов на эффективность использования основных средств.
18. Анализ структуры, технического состояния и движения основных средств.
19. Анализ эффективности использования предметов труда.
20. Анализ показателей материальных ресурсов.
21. Анализ влияния факторов на себестоимость продукции.
22. Анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции.
23. Анализ влияния факторов на уровень рентабельности.
24. Алгоритм анализа дебиторской задолженности.
25. Алгоритм анализа кредиторской задолженности.
26. Алгоритм анализа состояния бухгалтерского учета.
27. Классы кредитоспособности.

***Критерии оценки устного ответа:***

Оценка «отлично»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала;</li> <li>- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;</li> <li>- самостоятельно и аргументировано делать анализ, выводы;</li> <li>- устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;</li> <li>- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает материал.</li> </ul>
Оценка «хорошо»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показывает знания всего изученного программного материала;</li> <li>- даёт полный и правильный ответ; допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, небольшие неточности при использовании терминов или в выводах и обобщениях;</li> <li>- материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;</li> <li>- в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы;</li> <li>- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.</li> </ul>
Оценка «удовлетворительно»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;</li> <li>- материал излагает не систематизированно, фрагментарно, не всегда</li> </ul>

	<p>последовательно;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;</li> <li>- допускает ошибки и неточности в использовании терминологии, определения даёт недостаточно четкие;</li> <li>- отвечает неполно на вопросы (упуская основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.</li> </ul>
Оценка «неудовлетворительно»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;</li> <li>- не делает выводов и обобщений.</li> <li>- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по;</li> <li>- при ответе допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.</li> </ul>

### ***Критерии оценки устного сообщения (доклада)***

Оценка	Критерии
«отлично»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) полное раскрытие темы;</li> <li>2) указание точных названий и определений;</li> <li>3) правильная формулировка понятий и категорий;</li> <li>4) самостоятельность ответа, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме;</li> <li>5) использование дополнительной литературы и иных материалов и др.</li> </ol>
«хорошо»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы;</li> <li>2) несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения;</li> <li>3) использование частично устаревшей учебной литературы и других источников;</li> <li>4) не достаточно полное освещение проблематики темы и др.</li> </ol>
«удовлетворительно»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) отражение лишь общего направления изложения теоретического материала и материала современных учебников;</li> <li>2) наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т.п.;</li> <li>3) неспособность осветить проблематику темы и др.</li> </ol>
«неудовлетворительно»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) нераскрытые темы;</li> <li>2) большое количество существенных ошибок;</li> <li>3) отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок др.</li> </ol>

### **Задания для практических занятий**

#### **Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности**



## Практическое занятие 1

Тема: Знакомство с программой 1С Предприятие

**Цель:** Изучение особенностей формирования регламентированной отчетности в программе «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8».

### Подготовка к занятию:

**1.1** Изучить Приказ Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99» и ответить на вопросы теста:

**1** Отчетный период -

- 1) период функционирования и деятельности организации;
- 2) период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;
- 3) период с даты государственной регистрации организации по 1 января

следующего года;

4) период с 1 октября по 1 января следующего года.

**2** Состав бухгалтерской отчетности:

- 1) показатели деятельности всех филиалов, представительств и иных подразделений (включая выделенные на отдельные балансы);
- 2) достоверная и полная информация о финансовом положении организации, финансовых результатах ее деятельности и изменениях в ее финансовом положении;
- 3) нейтральная информация, которая не влияет на решение и оценки пользователей с целью достижения predetermined результатов или последствий;
- 4) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, приложения к ним и пояснительная записка, а также аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту.

**3** Как отражаются показатели об отдельных видах активов, обязательствах, доходах, расходах и хозяйственных операциях?

1) должны приводиться в бухгалтерской отчетности обособленно в случае их существенности, и если без знания о них заинтересованными пользователями невозможна оценка финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности;

2) могут приводиться в бухгалтерском балансе или отчете о прибылях и убытках общей суммой с раскрытием в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках, если каждый из этих показателей в отдельности существенен для оценки заинтересованными пользователями финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности;

3) должны приводиться в бухгалтерской отчетности обособленно в зависимости от срока обращения, и если без знания о них заинтересованными пользователями невозможна оценка финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности;

4) должны приводиться в бухгалтерской отчетности обособленно в случае их несущественности и если без знания о них заинтересованными пользователями невозможна оценка финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности.

**4** Что должен характеризовать бухгалтерский баланс?

- 1) изменение имущественного и финансового положения организации;
- 2) изменения в динамике финансового положения организации;
- 3) финансовое положение организации по состоянию на отчетную дату;
- 4) финансовое положение организации за отчетный период.

**5** Как должны представляться в бухгалтерском балансе активы и обязательства?

1) с подразделением в зависимости от срока обращения (погашения) на краткосрочные и долгосрочные;

- 2) подразделением активов и обязательств как краткосрочные, если срок обращения (погашения) по ним не более 10 месяцев после отчетной даты или продолжительности операционного цикла, если он превышает 10 месяцев;
- 3) активы и обязательства представляются как долгосрочные;
- 4) активы и обязательства представляются как долгосрочные, если срок обращения (погашения) по ним не более 12 месяцев после отчетной даты.

**6** Отчет о прибылях и убытках должен характеризовать:

- 1) доходы и расходы организации на отчетную дату;
- 2) финансовые результаты деятельности организации за отчетный период;
- 3) балансовую прибыль организации за отчетный период;
- 4) чистую прибыль организации за отчетный период.

**7** Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках должны раскрывать:

- 1) сведения, относящиеся к учетной политике для целей налогообложения организации;
- 2) дополнительные данные, которые целесообразно включать в бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках;
- 3) дополнительные данные о движении отдельных видов имущества в течение отчетного периода, которые необходимы пользователям бухгалтерской отчетности для реальной оценки финансового положения организации, финансовых результатов ее деятельности и изменений в ее финансовом положении;
- 4) сведения, относящиеся к учетной политике организации.

**8** Какие дополнительные данные организации не должны раскрывать пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?

- 1) о наличии на начало и конец отчетного периода отдельных видов дебиторской задолженности;
- 2) о количестве акций, выпущенных акционерным обществом и полностью оплаченных; количестве акций, выпущенных, но не оплаченных или оплаченных частично; номинальной стоимости акций, находящихся в собственности акционерного общества, ее дочерних и зависимых обществ;
- 3) о выручке от продажи товаров, продукции, работ, услуг за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов и т.п. налогов и обязательных платежей (нетто-выручка);
- 4) об аффилированных лицах.

**9** В бухгалтерской отчетности не допускается:

- 1) зачет между статьями активов и пассивов, статьями прибылей и убытков, кроме случаев, когда такой зачет предусмотрен соответствующими положениями по бухгалтерскому учету;
- 2) включение числовых показателей в нетто-оценке, т.е. за вычетом регулирующих величин;
- 3) подтверждение результатами инвентаризации активов и обязательств;
- 4) соблюдение допущений и требований, предусмотренных Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008.

**10** Публикация бухгалтерской отчетности вместе с итоговой частью аудиторского заключения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производится не позднее:

- 1) 1 июня года, следующего за отчетным, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- 2) 1 марта года, следующего за отчетным, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- 3) 1 апреля года, следующего за отчетным, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

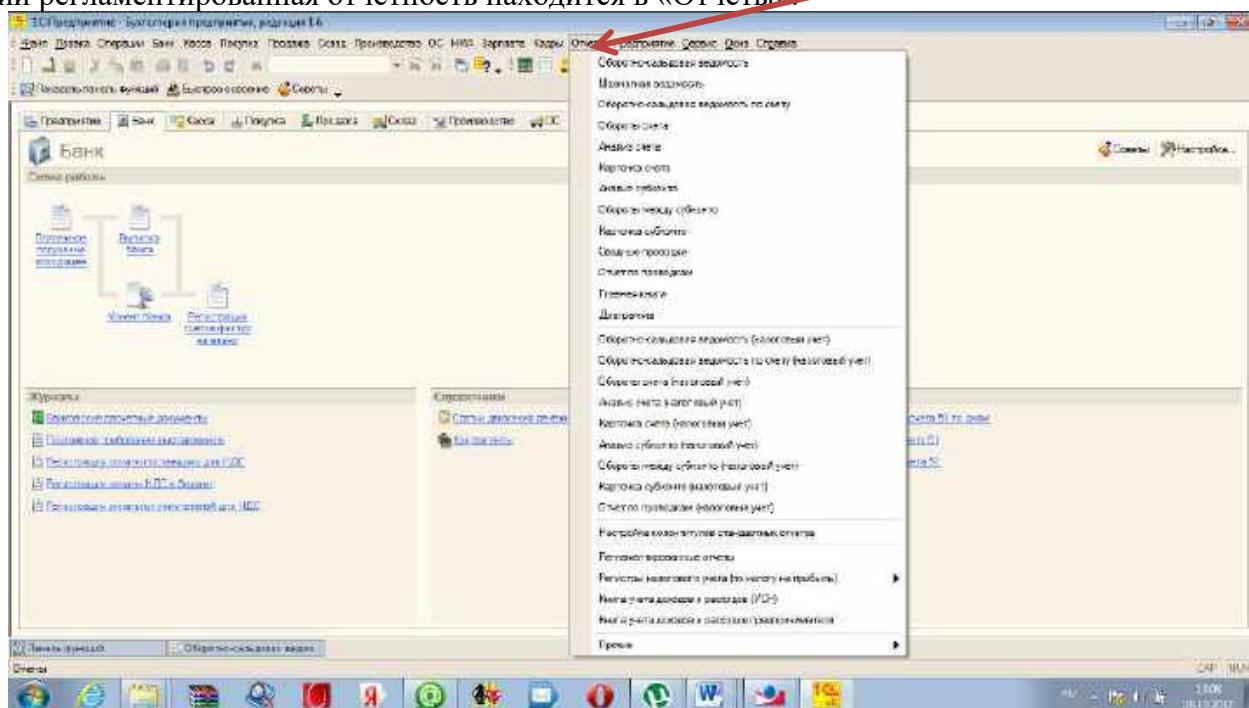
4) 1 февраля года, следующего за отчетным, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**1.2** Подготовить бланк отчёта по самостоятельной работе и получить допуск к занятию.

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>

**Задание на занятие:**

**Задание 1.** Открыть программу «1С: Предприятие: Бухгалтерия 8.2». На панели функций регламентированная отчетность находится в «Отчеты».

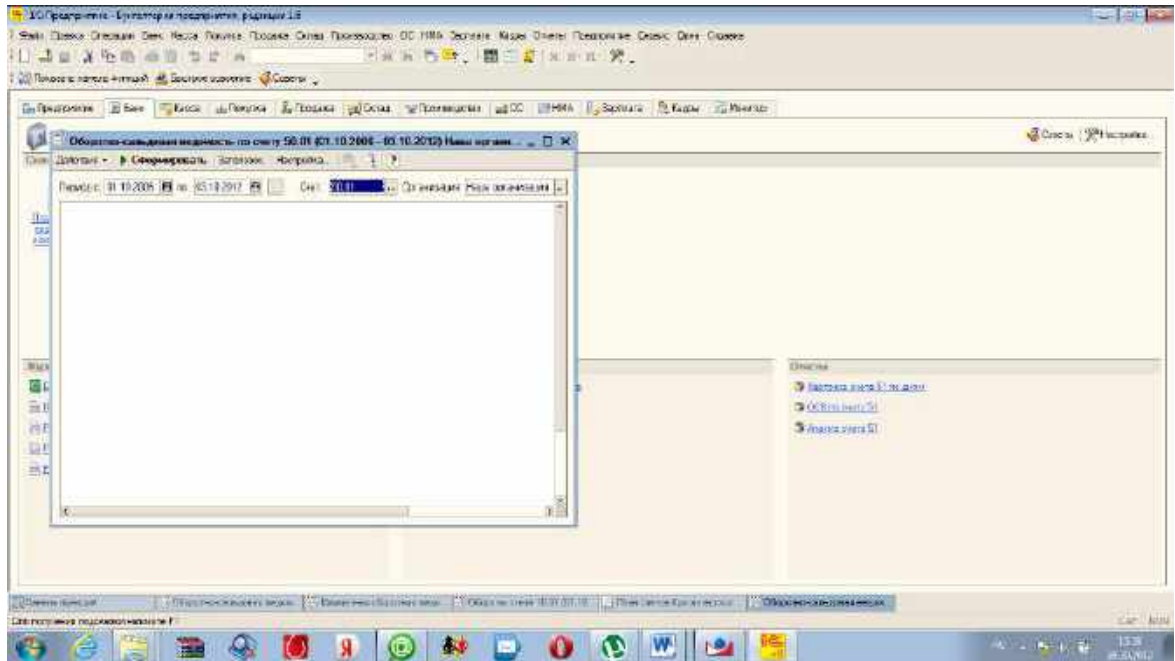


Ознакомиться с регистрами, необходимыми для формирования бухгалтерской отчетности:

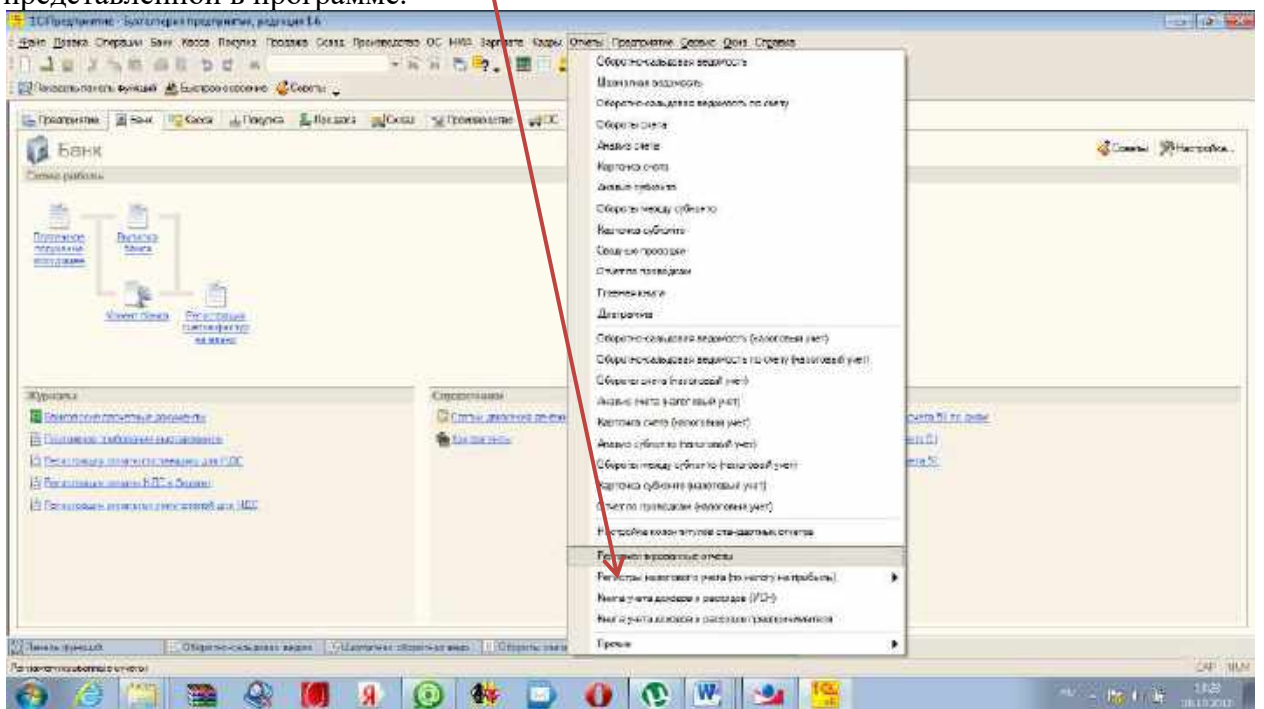
- 1) оборотно-сальдовая ведомость;
- 2) шахматная ведомость;
- 3) оборотно-сальдовая ведомость.
- 4) Главная книга

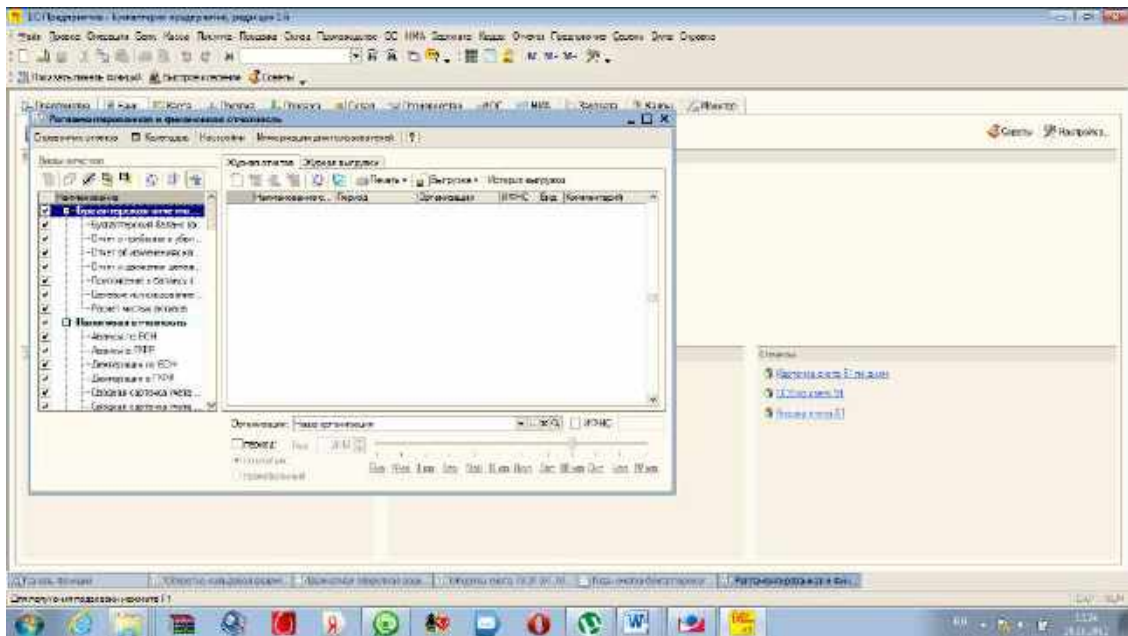
**Задание 2** Сформировать и вывести на печать:

- 1) оборотно-сальдовую ведомость;
- 2) шахматную ведомость;
- 3) Главную книгу;
- 4) оборотно-сальдовую ведомость по счетам 50.01;51.01;90.01;90.09.

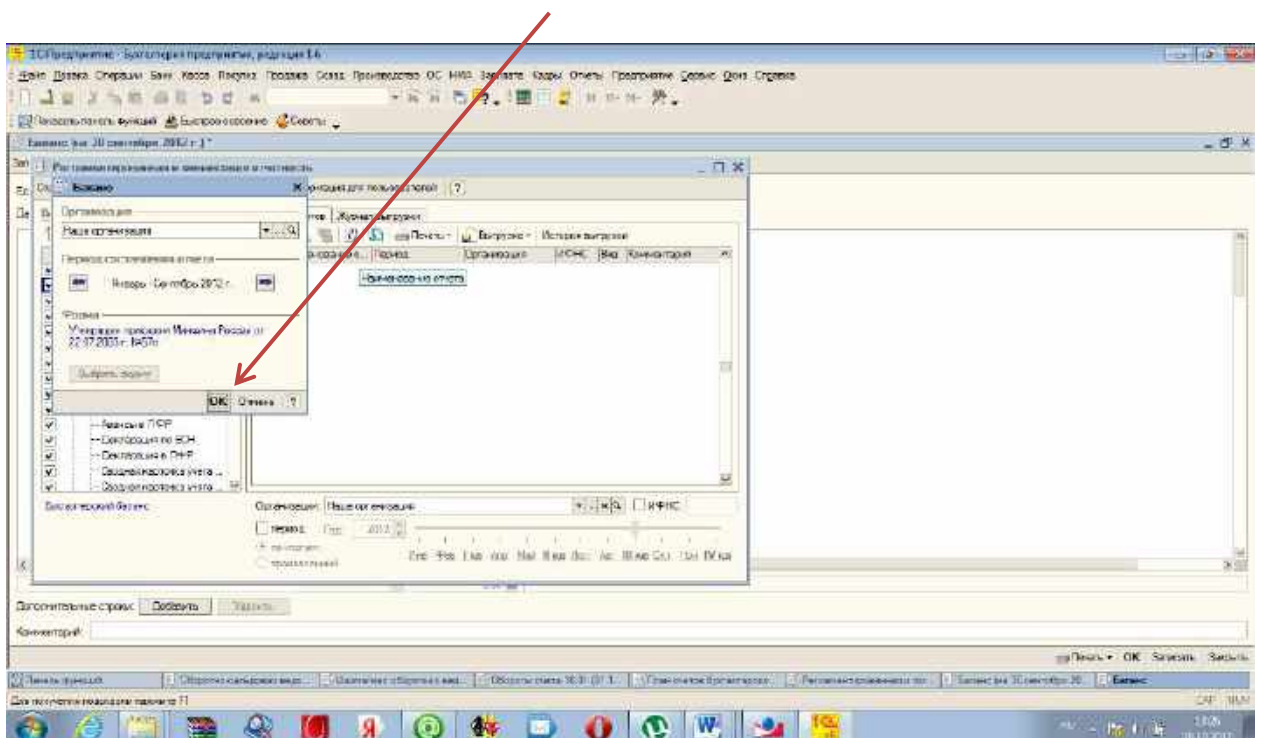


**Задание 3** Ознакомьтесь с составом регламентированной отчетности, представленной в программе.





**Задание 4** Сформировать бухгалтерскую отчетность на 1 октября в программе и вывести на печать



- 1) баланс;
- 2) отчет о прибылях и убытках (отчет о финансовых результатах);

**Содержание отчета:**

- 1) Номер и наименование занятия.
- 2) Цель занятия.
- 3) Последовательное выполнение заданий, оформленное письменно.
- 4) Ответы на контрольные вопросы.
- 5) Дата выполнения занятия.

**Практическое занятие 2**

**Тема:** Классификация пользователей бухгалтерской отчетности

**Цель:** Знать классификацию пользователей бухгалтерской отчетности

**Задание 1.** - Заполните таблицу 1 - пользователи бухгалтерской отчетности

Таблица 1- Пользователи бухгалтерской отчетности

Пользователь бухгалтерской отчетности	Основные интересы пользователей	Объект анализа бухгалтерской отчетности
1) администрация, управляющие		
2) персонал, служащие		
3) поставщики, покупатели, заказчики		
4) кредиторы, заимодавцы		
5) собственники, участники		
6) государственные органы		

**Задание 2.** – Заполните таблицу 2 – характеристика пользователей бухгалтерской отчетности

Таблица 2 - Характеристика пользователей бухгалтерской отчетности

Внутренние		Внешние	
Группа пользователей	Требования к информации	Группа пользователей	Требования к информации
Руководители различных уровней управления			
Работники			

**Задание 3.** - Произведите классификацию бухгалтерской отчетности по следующим признакам: по назначению, по периоду составления, по степени детализации и по степени обобщения.

Исходные данные:

- 1) ООО «Сириус» представило бухгалтерскую отчетность за 1 квартал 2018 г. дочерних и зависимых обществ нет.
- 2) ООО «Сириус» представило в обслуживающий банк отчетность о движении денежных потоков за 2018 г. и прогноз на 2019 г. с целью получения кредита.
- 3) ОАО «Агроимпекс» представило бухгалтерскую отчетность за 2018 г. , включая показатели дочернего общества ЗАО «Агроинтел» (доля в капитале 75%).
- 4) Дочернее общество ЗАО «Агроинтел» представило отчетность головному обществу «Агроимпекс» о продажах по ассортименту продукции за 1 полугодие 2018 года.

5) Зависимое общество ООО «Союзавто» представило в головную организацию ОАО «Автомобилист» бухгалтерскую отчетность за 2018 год

### Практическое занятие 3

**Тема:** Журнал хозяйственных операций

**Цель:** Закрепить знания по отражению корреспонденции счетов

**Задание 1.** – Сформировать хозяйственные операции

№ п/п	Содержание фактов хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корес. сч.	
			Дебет	Кредит
1.	-получен безвозмездно трактор - введен в эксплуатацию трактор	86 000 86 000		
2.	Приобретено производственное оборудование: - отпускная цена с учетом доставки - сумма НДС (20%) Итого	40 000 ? ?		
3.	Принято в эксплуатацию производственное оборудование	?		
4.	Вследствие физического износа списан комбайн -первоначальная стоимость -износ на дату выбытия -оприходованы материалы от списания -начислена заработная плата по демонтажу комбайна -произведены отчисления от заработной платы во внебюджетные фонды (30%) -определен финансовый результат от списания комбайна	240 000 240 000 12 000 3500 ? ?		
5.	Приобретено право на программный продукт -сумма НДС (20%) Итого	2 300 ? ?		
6.	Принято к учету право на нематериальный актив	?		
7.	Оплачены счета поставщиков за приобретенное имущество: -за производственное оборудование -за программный продукт Итого	? ? ?		
8.	Списан/зачтен/НДС, всего, в т.ч. -по производственному оборудованию -по программному продукту	? ? ?		
9.	Начислена амортизация по основным средствам: -основного производства -вспомогательного производства -общепроизводственного назначения -общехозяйственного назначения Всего	28 000 14 000 6 200 12 000 ?		
10.	Начислена амортизация по программному обеспечению	2 300		

11.	Приобретены корма - сумма НДС (10%) Итого	8600 ? ?		
12.	Приобретены витаминные добавки - сумма НДС (10%) Итого	4 100 ? ?		
13.	Приобретены ГСМ	13 100		
14.	Приобретены запасные части для ремонтной мастерской - сумма НДС (20%) Итого	29 400 ? ?		
15.	Перечислено поставщикам за приобретенные материалы (оплата 10%)	?		
16.	Израсходованы запчасти на ремонт с/х техники	12 800		
17.	Израсходованы ГСМ на работу автопарка	6200		
18.	Израсходованы в основном производстве -корма -витаминные добавки Итого	3 800 1500 ?		
19.	Начислена з/п работникам: -основного производства -вспомогательного производства - общепроизводственного назначения - общехозяйственного назначения Всего	16 200 7 900 4 200 6 100 ?		
20.	Произведены отчисления от з/п (30%) -основного производства -вспомогательного производства - общепроизводственного назначения - общехозяйственного назначения Всего	? ? ? ? ?		
21.	Удержаны из з/п работников НДФЛ (13%)	?		
22.	Перечислено: -во внебюджетные фонды -НДФЛ Итого	? ? ?		
23.	Поступили денежные средства с расчетного счета в кассу для выплаты з/п	34 721		
24.	Выплачена з/п работникам	34 721		

#### Практическое занятие 4

**Тема:** Законодательные основы бухгалтерской отчетности

**Цель:** Закрепление практических навыков по определению уровней нормативного регулирования

**Задание** - Отнесите перечисленные документы к уровням нормативного регулирования.

**Исходные данные:**

1. Учетная политика на 2018г. ООО «Примус», утвержденная приказом директора от 25.12.2014г. № 43
2. «Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской



отчетности в РФ», утвержденное приказом МФ РФ № 34н от 29.07.1998г. (с изменениями и дополнениями).

3. ПБУ 11/2000 «Информация об аффилированных лицах» (Приказ МФ РФ от 13.01.2000г. №5н) .

4. О формах бухгалтерской отчетности организаций. Приказ МФ РФ от 22.07.2003г. № 67н

5. Методические рекомендации по составлению и представлению сводной(консолидированной) бухгалтерской отчетности. Приказ МФ РФ от 30.12.96г. №112

### Практическое занятие 5

**Тема:** Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности

**Цель:** Знать требования предъявляемые к бухгалтерской отчетности

**Задание -** Обобщите в табличной форме процедурные и качественные требования к бухгалтерской отчетности.

**Исходные данные:**

Таблица 1-требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности

Процедурные требования (составление и представление отчетности)	Качественные требования (содержание показателей отчетности)
....	
....	

### Практическое занятие 6

**Тема:** Составление промежуточной отчетности

**Цель:** Привитие и закрепление навыков по составлению промежуточной бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс)

**Задание 1. -** На 01.04.8 года в организации имеются остатки по приведенным ниже счетам (Таблица 1). Составить баланс на начало отчетного периода.

Таблица 1 – Выписка из Главной книги ООО ТК «Солнце»

№	Счета	Сумма, руб.
1	Основные средства-01	169700
2	Амортизация основных средств-02	51800
3	Материалы -10	40800
4	Готовая продукция-43	109200
5	Касса-50	5800
6	Расчетный счет-51	358500
7	Расчеты с бюджетом по налогам-68	27900
8	Уставный капитал -80	170000
9	Резервы предстоящих расходов и платежей-96	12100
10	Расчеты с поставщиками (кредиторская задолженность) -60	38000
11	Краткосрочные кредиты банка-66	31000
12	Расчеты с внебюджетными фондами-69	6300
13	Расчеты с прочими кредиторами, дебиторами (дебиторы)-76	33700
14	Расчеты по оплате труда-70	50000
15	Прибыли и убытки (прибыль)-99	97700
16	Доходы будущих периодов-98	63000
17	Резервный фонд-82	17000
18	Долгосрочные кредиты банка-67	84000
19	Нераспределенная прибыль прошлых лет-84	47000
20	Расчеты с подотчетными лицами (дебиторы)-71	80000
21	Краткосрочные займы-66	101900

## Практическое занятие 7

**Тема:** Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность

### Задание 1.

В ноябре 2018 года бухгалтер организации произвел сверку расчетов с фирмой, осуществляющей услуги связи, за октябрь 2018 года. В результате выяснилось, что бухгалтер занизил затраты по оплате услуг связи, которые носили производственный характер. На расходы по обычным видам деятельности фактически была отнесена сумма 2360 руб. (в том числе НДС - 360 руб.), а нужно было - 2950 руб. (в том числе НДС - 450 руб.). Так как это ошибка отчетного года, выявленная до окончания этого года, то какими проводками в бухгалтерском учете организации в ноябре 2018 года будет отражено исправление?

### Задание 2.

В июне 2017 г при приеме отчета кладовщика за май 2017 г бухгалтер ООО «Ромашка» обнаружила опечатку на общую сумму 1800 руб. 31 мая 2017 г от ООО «Союз» поступили товары на сумму 5347 руб. (в т.ч. НДС - 815,64 руб.). Кладовщик Смирнова С.И. оприходовал товары на сумму 3547 руб. (в т.ч. НДС -541,06 руб.). По словам кладовщика, отчет не был сдан в бухгалтерию т.к. с 01.06.2017 г по 15.06.2017 г она находилась на больничном. Так как это ошибка отчетного года, выявленная до окончания этого года, то какими проводками в бухгалтерском учете организации в июне 2017 года будет отражено исправление?

### Задание 3.

В феврале 2018 года был проведен аудит. По итогам проверки выявлено, что неверно сформирована первоначальная стоимость объекта основных средств (Задание 2), в результате чего завышены расходы по обычным видам деятельности организации на 10 000 руб. и неправильно определен размер ежемесячной суммы амортизации. Первоначальная стоимость оборудования должна составлять 210 000 руб. (200 000 руб. + 10 000 руб.), а величина амортизационных отчислений в месяц - 4200 руб. (210 000 руб.: 50 мес.).

Бухгалтер организации классифицировал данную ошибку как существенную (5%). Какие корректирующие записи должен сделать бухгалтер на основании справки?

### Задание 4.

20 декабря 2018 года организация выставила своему контрагенту акт выполненных работ и счет-фактуру на общую сумму 11 800 руб. (в том числе НДС - 1800 руб.).

В декабре в бухгалтерском учете были произведены следующие записи:

Дебет 62, Кредит 90, субсчет «Выручка» - 11 800 руб. - отражена выручка за выполнение работы;

Дебет 90, субсчет «Налог на добавленную стоимость», Кредит 68, субсчет «Расчеты по НДС» - 1800 руб. - начислен НДС на сумму выручки.

В феврале 2013 года после подписания бухгалтерской отчетности за 2012 год при сверке взаиморасчетов было обнаружено, что сумма отраженной в учете выручки занижена на 80 руб. Данная ошибка (0,7%) является несущественной для организации и не может повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые ими на основе бухгалтерской отчетности.

Как будет отражено исправление данной ошибки в учете в момент ее обнаружения?

### Задание 5.

Организация при составлении бухгалтерской отчетности за 2018 год допустила существенную ошибку, приведшую к занижению себестоимости на 130 000 руб. и соответствующему завышению чистой прибыли в бухгалтерской отчетности. Чистая прибыль оказалась завышенной на 48,1%, что позволило классифицировать данную ошибку как существенную в отчетности за 2018 год.

Какие записи должны быть сделаны в бухгалтерском учете текущего отчетного периода (2019.)?

Как корректировка отразится в балансе и отчете о прибылях и убытках за 2013 год?

#### **Задание 6.**

Организация в 2018 году после утверждения отчетности за 2017 год обнаружила существенную ошибку прошлого 2016 года: в составе себестоимости не были учтены расходы в размере 2 млн. руб.

Сделайте запись в бухгалтерском учете, отражающую ошибку 2016 года.

Как в бухгалтерском балансе за 2018 год будут скорректированы вступительные остатки на 1 января по статьям незавершенного производства и нераспределенной прибыли?

#### **Задание 7.**

Организация представляет отчетность за 2018 год и в ней приводит сопоставимые данные за три года, включая 2017 и 2016 годы. После утверждения отчетности за 2018 год была обнаружена существенная ошибка за 2016 год.

Подлежат ли корректировке данные о нераспределенной прибыли организации за 2018 и 2017 годы и почему?

### **Практическое занятие 8**

**Тема:** Решение сквозной задачи.

**Цель:** Закрепление знаний по отражению корреспонденции счетов

#### **1. Условная информация о хозяйствующем субъекте**

Открытое акционерное общество «Бытсервис» со среднесписочной численностью 182 человека осуществляет следующие основные виды деятельности:

- производство кирпича

- ремонтные работы

- услуги проката

- торговую деятельность на территории арендованного торгового павильона

Кроме этих основных видов деятельности ОАО «Бытсервис», имея лишние помещения в цехах, сдает их в краткосрочную аренду.

Число обыкновенных акций, находящихся в обращении на начало отчетного года - 20 530 шт. Номинальная цена одной акции – 50 руб.

Учетной политикой ОАО «Бытсервис» предусмотрено следующее:

- начисление амортизации НМА производится линейным способом с применением счета 05;

- учет материалов ведется на счете 10, без применения счетов 15 и 16;

- готовая продукция учитывается на счете 43 по фактической стоимости. Счет 40 «Выпуск продукции» не применяется

- учет товаров ведется на счете 41 по продажным ценам (с учетом торговой наценки (скидки));

- в необходимых случаях образуется резерв под снижение стоимости готовой продукции и товаров;

- распределение управленческих расходов производится пропорционально полученному доходу от продажи продукции, выполнения работ или оказания услуг; эти расходы полностью включаются в себестоимость проданной продукции (товаров, работ, услуг) и списывается бухгалтерской записью Дт 90 Кт 26

- в необходимых случаях образуется резерв по сомнительным долгам и под обесценение финансовых вложений;

- существенным признаются показатели, которые к общему итогу соответствующих данных составляют 5% и более.

Рабочим планом счетов ОАО «Бытсервис» предусмотрены следующие субсчета:

- 02-1 – амортизация собственных основных средств
- 02-2 - амортизация имущества, сдаваемого в прокат
- 44-1 – расходы на продажу товаров
- 44-2 – коммерческие расходы
- 50-1 – касса организации
- 50-3 – денежные документы
- 58-1 – краткосрочные финансовые вложения
- 58-2 – долгосрочные финансовые вложения
- 59-1 – резерв под обесценение краткосрочных финансовых вложений
- 59-2 - резерв под обесценение долгосрочных финансовых вложений

## 2. Информация об остатках на бухгалтерских счетах на конец 2017 года.

На 31 декабря 2017 года имелись остатки по следующим счетам бухгалтерского учета (Таблица 1)

Таблица 1.

Остатки по счетам бухгалтерского учета в ОАО «Бытсервис» на 31 декабря 2017 года (в рублях)

№ балансового Счета	Остатки по счетам (в рублях)	
	Дебетовое	Кредитовое
1	2	3
01	8 280 370	-
02-1	-	1640 500
02-2	-	9 600
03	86 560	-
04	73 210	-
05	-	5 400
09	-	-
10	494 680	-
14	-	37 000
19	40 500	-
20	-	-
26	-	-
41	450 000	-
42	-	36 000
43	560 000	-
44-1	-	-
44-2	14 780	-
45	85 620	-
50-1	1250	-
50-3	540	-
51	88650	-
52	65200	-
55	-	-
58-1	100000	-
58-2	28500	-
59-2	-	1420
60	25000	2546960
62	826 260	315 000
63	-	-
66	-	150 000

67	-	2550790
68	-	258640
69	-	850000
70	-	412500
71	120	2560
73	40 000	-
75	-	245680
76	8650	251260
77	-	-
80	-	1026500
81	8150	-
82	-	86200
83	-	54400
84	-	68520
86	-	36600
90	-	-
91	-	-
96	-	-
97	14560	-
98	-	707070
99	-	-
Итого	11 292 600	11 292 600

После документального подтверждения всех хозяйственных операций за год, произведена их обработка. Каждая из ста двадцати, приведенных в журнале операций (таблица 2), отражена корреспонденциями счетов

Таблица 2

Журнал хозяйственных операций ОАО «Бытсервис» за 2018год

№п/п	Наименование хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корр. счетов	
			Дт	Кт
1.	Акцептован счет-фактура поставщика за грузовой автомобиль, предназначенный для производственных нужд:			
	-стоимость	320 540		
	НДС (20%)	?		
2.	Акцептован счет-фактура поставщика за перегон грузового автомобиля:			
	Стоимость услуги	8560		
	НДС	?		
3.	Введен в состав основных средств грузовой автомобиль по первоначальной стоимости	?		
4.	Продано здание досугового центра. На расчеты с разными дебиторами отражен прочий доход от продажи с учетом НДС 20%	1982997		
5.	Начислен НДС от продажи здания досугового центра	?		
6.	Списана амортизация по проданному зданию досугового центра	124 099		
7.	Списана первоначальная стоимость здания досугового центра	1 551 236		

8.	Списана остаточная стоимость здания досугового центра	?		
9.	В результате дорожно-транспортного происшествия вышел из строя грузовой автомобиль. Списывается с баланса:			
	-первоначальная стоимость	272 448		
	-амортизация	201 612		
	-остаточная стоимость	?		
10.	Оприходованы запчасти (бывшие в употреблении) от разборки грузового автомобиля	4359		
11.	Списаны электроды, используемы при резке грузового автомобиля	305		
12.	Начислена зарплата рабочему, занятому на демонтаже грузового автомобиля	1445		
13.	Произведены отчисления в фонды социального страхования и в ФСС от несчастных случаев от зарплаты этого работника (35%)	?		
14.	От страховой компании на расчетный счет получена страховая сумма за грузовой автомобиль, попавший в аварию	70 000		
15.	Отражена прибыль-результат от чрезвычайных ситуаций	1267		
16.	Списывается амортизируемая часть безвозмездно полученного имущества	56 328		
17.	Начисление страхового взноса по договору добровольного страхования транспортных средств отражено на расчеты с разными кредиторами	15 000		
18.	Перечислен с расчетного счета страховой взнос	15 000		
19.	Списан страховой взнос на затраты основного производства (по изготовлению кирпича)	15 000		
20.	Отнесена на расчеты с прочими дебиторами и кредиторами отрицательная деловая репутация как прочий доход	12 823		
21.	Отражена стоимость исключительного права на товарный знак по расчетам с поставщиками:			
	-стоимость	30 000		
	НДС (18%)	?		
22.	Отражены расходы по регистрации договора уступки исключительного права на товарный знак в Роспатенте по расчетам с прочими кредиторами	18 000		
23.	Оплачены с расчетного счета расходы по регистрации договора уступки исключительного права на товарный знак в Роспатенте	18 000		
24.	Перечислены средства с расчетного счета по договору уступки поставщику	?		
25.	Учтено в составе нематериальных активов исключительное право на товарный знак	48 000		
26.	Начислена амортизация по имуществу, сдаваемому в прокат	14369		
27.	С расчетного счета перечислены инвестиции АО «Новый век» на срок 3 года	400 000		

28.	Зачтены авансы выданные на капитальное строительство в погашение задолженности подрядчикам	25 000		
29.	На задолженность с прочими кредиторами отнесена стоимость лицензии на право ведения ремонтных работ сроком на 2 года:			
	-стоимость	10 650		
	НДС (20%)	?		
30.	Оплачена с расчетного счета стоимость лицензии	?		
31.	Списана часть стоимости лицензии на управленческие нужды	6583		
32.	Акцептован счет-фактура поставщика за кухонные гарнитуры, предназначенные для продажи:			
	-стоимость	113 600		
	НДС (18%)	?		
33.	Произведена торговая наценка на кухонные гарнитуры	17 040		
34.	Отражена выручка от продажи легковых автомобилей и кухонных гарнитуров	482 688		
35.	Начислен НДС от продажи товаров	?		
36.	Погашена с расчетного счета задолженность поставщикам за купленные товары	236 320		
37.	Списана торговая наценка по проданным товарам	-42432		
38.	Списана продажная стоимость товара	409 058		
39.	Начислена зарплата продавцам	15 000		
40.	Произведены отчисления в фонды социального страхования и в ФСС от несчастных случаев от зарплаты продавцов	?		
41.	Акцептован счет-фактура за аренду торгового павильона по расчетам с разными кредиторами:			
	-стоимость	8650		
	НДС	?		
42.	Погашена с расчетного счета задолженность за аренду торгового павильона	10 207		
43.	Списаны торговые расходы за продажу	28 900		
44.	Отражен финансовый результат –прибыль от торговой деятельности	13 532		
45.	Начислена амортизация нематериальных активов (производства кирпича)	5896		
46.	Начислена амортизация нематериальных активов, используемых в управленческих целях	3417		
47.	Начислена зарплата работникам основного производства, изготавливающим кирпич силикатный	52 630		
48.	Начислена зарплата ремонтной бригаде	79 950		
49.	Начислена зарплата рабочим пункта проката имущества	3256		
50.	Произведены отчисления в фонды социального страхования и в ФСС от несчастных случаев от зарплаты рабочих, изготавливающих силикатный	?		

	кирпич			
51.	Произведены отчисления в фонды социального страхования и в ФСС от несчастных случаев от зарплаты рабочих ремонтной бригады	?		
52.	Произведены отчисления в фонды социального страхования и в ФСС от несчастных случаев от зарплаты рабочих пункта проката	?		
53.	Начислена зарплата АУП ОАО «Бытсервис»	41156		
54.	Произведены отчисления в фонды социального страхования и в ФСС от несчастных случаев от зарплаты АУП	?		
55.	Начислено пособие по временной нетрудоспособности	26 354		
56.	Акцептован счет-фактура поставщика за строительные материалы, топливо и прочие ценности:			
	-стоимость	315 624		
	НДС (120%)	?		
57.	Списаны материалы на ремонтные работы, выполненные подрядным способом	220 937		
58.	Списано сырье на изготовление кирпича	414 494		
59.	Списана краска на ремонт имущества, предназначенного для сдачи в прокат	854		
60.	Акцептован счет-фактура поставщика за электроснабжение:			
	а) здания цеха по производству кирпича	4652		
	б) прокатного пункта	342		
	в) здания управления	3864		
	г) помещения, сдаваемого в аренду	286		
	д) НДС	1646		
61.	Оплачена с расчетного счета задолженность поставщикам электроэнергии	?		
62.	Начислена амортизация помещения, сдаваемого в аренду	256		
63.	Начислена амортизация основных средств цеха по производству кирпича	41147		
64.	Начислена амортизация здания досугового центра	40332		
65.	Отражена прибыль-результат от продажи здания досугового центра	253 369		
66.	Начислен транспортный налог за счет общехозяйственных расходов	12 766		
67.	Отражено постоянное налоговое обязательство	8066		
68.	Акцептован счет-фактура поставщика за теплоснабжение:			
	а) здания цеха по производству кирпича	57 840		
	б) прокатного пункта	1240		
	в) здания управления	39 864		
	г) помещения, сдаваемого в аренду	6230		
	д) НДС	18 931		
69.	Оплачена с расчетного счета задолженность	?		



	поставщикам за тепловую энергию			
70.	На расчеты с покупателями отражена отгрузка готовой продукции (кирпича силикатного) (с НДС)	918 785		
71.	На расчеты с покупателями отражены выполненные ремонтные работы (с НДС)	375 624		
72.	На расчеты с покупателями отражены предоставленные услуги проката (с НДС)	186 543		
73.	Начислен НДС от продажи продукции, работ, услуг	?		
74.	На расчеты с разными дебиторами отражен доход от сдачи в аренду помещения	36450		
75.	Начислен НДС от сдачи имущества в аренду	?		
76.	Акцептован счет-фактура поставщика за водоснабжение:			
	а) здания цеха по производству кирпича	21642		
	б) прокатного пункта	840		
	в) здания управления	13 564		
	г) помещения, сдаваемого в аренду	1060		
	д) НДС	6679		
77.	Списаны командировочные расходы на управленческие нужды	21 008		
78.	Аннулирование выкупленных АО собственных акций (по номинальной стоимости) (31 сентября 2011 г.)	8 000		
79.	Отражена разница между фактическими затратами на выкуп собственных акций и их номинальной стоимостью	150		
80.	Произведены отчисления в резервный капитал за счет нераспределенной прибыли	7622		
81.	Оприходован кирпич силикатный, выпущенный цехом, по фактической себестоимости	631 721		
82.	Списана фактическая себестоимость проданного кирпича	683 626		
83.	Списана фактическая себестоимость прокатного пункта в результате их продажи	22 041		
84.	Списана фактическая стоимость сданных ремонтных работ на счет «Заря»	328 870		
85.	Отражен финансовый результат:			
	а) прибыль от продажи готовой продукции	95006		
	б) убыток от оказания ремонтных работ	10545		
	в) прибыль от оказания услуг прокатного пункта	13646		
86.	Перечислена с расчетного счета нераспределенная прибыль прошлых лет и отчетного года на благотворительные цели	103098		
87.	Списаны коммерческие расходы по упаковке товаров	9260		
88.	На специальный счет в банке получены средства целевого финансирования	50 000		
89.	Получены со специального счета в кассу бюджетные средства целевого финансирования	?		
90.	Выданы из кассы средства целевого	?		

	финансирования			
91.	Восстановлен резерв под снижение стоимости готовой продукции	28000		
92.	Образован резерв по сомнительным долгам	156248		
93.	Погашена задолженность покупателей в кассу	48650		
94.	Погашена задолженность покупателей на расчетный счет	586456		
95.	Получены на расчетный счет краткосрочные кредиты банка	650000		
96.	Начислены проценты за пользование краткосрочными кредитами банка, взятыми для выплаты заработной платы	45620		
97.	Погашена задолженность по краткосрочным кредитам с расчетного счета	320518		
98.	Получено с расчетного счета в кассу для выплаты зарплаты	470 560		
99.	Выданы из кассы зарплата	425 620		
100.	Сдана из кассы на расчетный счет выручка и депонированная заработная плата	93590		
101.	Получено с расчетного счета в кассу на командировочные расходы	25640		
102.	Выдано из кассы на командировочные расходы	?		
103.	Списаны управленческие (ОХР) расходы	156 627		
104.	Перечислено с расчетного счета фонду социального страхования	325 560		
105.	Начислен условный расход по налогу на прибыль	40129		
106.	Перечислено с расчетного счета Пенсионному фонду	55620		
107.	Перечислен с расчетного счета налог на прибыль	62300		
108.	Перечислено с расчетного счета фондам медицинского страхования	15620		
109.	Получены на расчетный авансы от покупателей	550600		
110.	Списана сумма НДС в затеет с бюджетом	70380		
111.	Перечислен с расчетного счета НДС	70000		
112.	Списаны в дебет счета 99 управленческие и коммерческие расходы при закрытии счета 90	?		
113.	Закрытие счета 91 и отражение убытка от прочей деятельности	122141		
114.	На валютный счет получены авансы от покупателей	75000		
115.	Начислен отложенный налоговый актив	50000		
116.	Списан отложенный налоговый актив	40000		
117.	Начислено отложенное налоговое обязательство	15000		
118.	Списано отложенное налоговое обязательство	12000		
119.	Произведена дооценка производственного оборудования цехов ( на начало отчетного периода):			
	а) первоначальная стоимость увеличена на	62700		
	б) доначислена амортизация на сумму	28215		
120.	Произведена реформация баланса (прибыль	152452		

	отчетного года списана на счет 84)			
	Итого:		?	

На основании информации, представленной в таблице 1 и таблице 2, произведем расчет конечных остатков по счетам и заполним оборотно-сальдовую ведомость таблица 3

### Практическое занятие 9

**Тема:** Заполнение форм отчетности по данным сквозной задачи

Таблица 3 Оборотно-сальдовая ведомость по синтетическим счетам ОАО «Бытсервис» за 2018 год (в рублях)

№ счета	Сальдо на 31 декабря 2017 года		Обороты за 2018 год		Сальдо на 31 декабря 2018 года	
	Дт	Кт	Дт	Кт	Дт	Кт
1	2	3	4	5	6	7
01						
02-1						
02-2						
03						
04						
05						
08						
09						
10						
14						
19						
20						
26						
41						
42						
43						
44-1						
44-2						
45						
50-1						
50-3						
51						
52						
55						
58-1						

58-2						
59-2						
60 А						
60 П						
62 А						
62 П						
63						
66						
67						
68						
69						
70						
71А						
71 П						
73						
75						
76 А						
76 П						
77						
80						
81						
82						
83						
84						
86						
90						
91						
96						
97						
98						
99						
Итого						
Валюта баланса (тыс.руб.)						

### Формирование бухгалтерского баланса

**Задание:** после предварительно проделанной работы, заполнить форму бухгалтерского баланса по тому образцу, который разработал Минфин РФ и утвердил в приложении к приказу № 66н от 2 июля 2010 г.

Приложение № 1  
к Приказу Министерства финансов  
Российской Федерации  
от 02.07.2010 № 66н  
(в ред. Приказа Минфина РФ  
от 05.10.2011 № 124н)

**Бухгалтерский баланс**

<b>на</b>		<b>20</b>		<b>г.</b>		Коды
Форма по ОКУД						0710001
Дата (число, месяц, год)						
Организация				по ОКПО		
Идентификационный номер налогоплательщика				ИНН		
Вид экономической деятельности				по ОКВЭД		
Организационно-правовая форма/форма собственности						
по ОКОПФ/ОКФС						
Единица измерения: тыс. руб. (млн. руб.)				по ОКЕИ		384 (385)
Местонахождение (адрес)						

Пояснения	Наименование показателя	Код строки	На		На 31 декабря		На 31 декабря	
			20	г.	20	г.	20	г.
1	2	3	4		5		6	
	<b>АКТИВ</b>							
	<b>I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>	<b>1110</b>						
	Нематериальные активы							
	Результаты исследований и разработок	1120						
	Нематериальные поисковые активы	1130						
	Материальные поисковые активы	1140						
	Основные средства	1150						
	Доходные вложения в материальные ценности	1160						
	Финансовые вложения	1170						
	Отложенные налоговые активы	1180						
	Прочие внеоборотные активы	1190						
	Итого по разделу I	1100						
	<b>II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>							
	Запасы	1210						
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220						
	Дебиторская задолженность	1230						
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240						
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250						
	Прочие оборотные активы	1260						
	Итого по разделу II	1200						
	<b>БАЛАНС</b>	<b>1600</b>						

1	2	3	4	5	6
	<b>ПАССИВ</b>				
	<b>III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ</b>	<b>1310</b>			
	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)				
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	( )	( )	( )
	Переоценка внеоборотных активов	1340			
	Добавочный капитал (без переоценки)	1350			
	Резервный капитал	1360			
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370			
	Итого по разделу III	1300			
	<b>IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>				
	Заемные средства	1410			
	Отложенные налоговые обязательства	1420			
	Оценочные обязательства	1430			
	Прочие обязательства	1450			
	Итого по разделу IV	1400			
	<b>V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>				
	Заемные средства	1510			
	Кредиторская задолженность	1520			
	Доходы будущих периодов	1530			
	Оценочные обязательства	1540			
	Прочие обязательства	1550			
	Итого по разделу V	1500			
	<b>БАЛАНС</b>	<b>1700</b>			

Руководитель			Главный бухгалтер		
(подпись)		(расшифровка подписи)	(подпись)		(расшифровка подписи)

“	”		20	г.
---	---	--	----	----

## Формирование отчета о финансовых результатах

**Цель:** Привитие и закрепление навыков по составлению отчета о финансовых результатах

Прежде чем составлять отчет о финансовых результатах, следует подготовить вспомогательный материал (в виде таблиц), используя который можно быстро заполнить форму отчетности

Согласно условию ОАО «Бытсервис» занимается несколькими видами деятельности: производство строительных материалов, ремонтные работы, сдача в прокат имущества, торговля. Если какой-либо из этих видов деятельности в целом для организации существенен, то есть доход превышает 5 % от общего, то этот вид деятельности подлежит расшифровке (не только по полученным доходам, но и расходам).

Данные аналитического учета доходов и расходов от обычных видов деятельности за отчетный год представлены в таблице 5 и таблице 6.

Таблица 5

### Аналитический учет доходов от обычных видов деятельности за 2018 год

№п/п	Вид деятельности	Выручка от реализации (в рублях)			В % от общей выручки
		Всего	В том числе		
			НДС	Выручка без НДС (стр.2110)	
1	Производство силикатного кирпича				
2	Ремонтные работы				
3	Прокат				
4	Торговля				
	Итого				

Как видно из таблицы 5 каждый из четырех видов деятельности превысил уровень существенности, установленный обществом в размере 5 %, поэтому заполняя Отчет о прибылях и убытках, строку 2110 следует расшифровать по строкам 2111, 2112, 2113, 2114.

Таблица 6

### Аналитический учет расходов по обычным видам деятельности за 2018 год

№п/п	Вид деятельности	Расходы за отчетный год (в рублях)		
		Номер строки Отчета о прибылях и убытках		
		2120	2210	2220
1	Производство силикатного кирпича			
2	Ремонтные работы			
3	Прокат			
4	Торговля			
	Итого			

Для распределения управленческих расходов по видам деятельности использована база распределения, записанная ОАО «Бытсервис» в учетной политике. Такой базой является выручка от реализации продукции (выполнение работ, оказание услуг). Расчет в процентном соотношении доходов по видам представлен в таблице 5.

Данные аналитического учета прочих доходов и расходов за отчетный год представлены в таблицах 7, 8.

Таблица 7

## Аналитический учет прочих доходов за 2018 год.

Наименование дохода	Прочие доходы (за вычетом НДС) по номерам строк в форме Отчета о прибылях и убытках (в рублях)		
	2310	2320	2340
От продажи объектов основных средств			
От безвозмездно полученного имущества			
От списания части отрицательной деловой репутации			
От сдачи имущества в аренду			
В результате аннулирования резерва под снижение стоимости готовой продукции			
От чрезвычайных ситуаций			
ИТОГО			

Таблица 8

## Аналитический учет прочих расходов за 2018 год

Виды расходов	Прочие расходы по номерам строк в форме Отчета о прибылях и убытках (в рублях)	
	2330	2350
Остаточная стоимость и другие расходы по выбывающим основным средствам		
Амортизация и другие расходы по имуществу, сдаваемому в аренду		
Амортизация и другие расходы по объектам социально-культурных и развлекательных учреждений		
Разница по выкупу собственных акций		
Образование резерва по сомнительным долгам		
Проценты за пользование кредитами банка		
От чрезвычайных ситуаций		
ИТОГО		

Накопленные записи, сделанные в таблицах 5-8, можно использовать для заполнения Отчета о прибылях и убытках, округляя итоговые данные до тысячи рублей.

Определим текущий налог на прибыль

$TНП = 40\ 129 + (50\ 000 - 40\ 000) - (15\ 000 - 12\ 000) + 8066 = 55\ 195$  руб. = 55 тыс. руб.

Для заполнения строки 2900 рассчитаем базовую прибыль на акцию. Разделим базовую прибыль (часть прибыли, оставшейся после уплаты всех налогов и дивидендов по привилегированным акциям) отчетного периода, которая в нашем примере равна 152 448 руб., на средневзвешенное количество обыкновенных акций, находящихся в обращении в течении отчетного периода. Средневзвешенное количество обыкновенных акций определяется путем деления количества обыкновенных акций, находящихся в обращении



на каждое 1-е число месяца отчетного периода, на количество месяцев в отчетном периоде.

В нашем примере на начало отчетного периода число обыкновенных акций, находящихся в обращении, составило 20 530 шт.

31 сентября ОАО «Бытсервис» выкупило у акционеров 160 акций (8000 руб.(хозяйственная операция № 78, надо разделить на 50 руб. – номинальную цену акции)). Таким образом, средневзвешенное количество обыкновенных акций, находящихся в обращении в течении отчетного периода составило: (20530 шт. x 9 мес. + 160 шт. x 3 мес.) / 12 мес. = 15438 шт.

Отсюда следует, что базовая прибыль на акцию равна 9,9 руб. (152 448 руб. / 15 438 шт.)

Разводненную прибыль на акцию по строке 2910 покажем условно так как о возможном снижении стоимости акций в задаче не приведено исходных данных.

#### Отчет о финансовых результатах

за	20	г.	Коды		
Форма по ОКУД			0710002		
Дата (число, месяц, год)					
Организация			по ОКПО		
Идентификационный номер налогоплательщика			ИНН		
Вид экономической деятельности			по ОКВЭД		
Организационно-правовая форма/форма собственности					
по ОКОПФ/ОКФС					
Единица измерения: тыс. руб. (млн. руб.)			по ОКЕИ		384 (385)

Пояснения	Наименование показателя	Код строки	За			За		
			20	г.		20	г.	
	<b>Выручка</b>	2110						
	в том числе:							
	от продажи продукции	2111						
	от оказания ремонтных работ	2112						
	от оказания услуг проката	2113						
	от торговой деятельности	2114						
	<b>Себестоимость продаж</b>	2120	(		)	(		)
	в том числе:							
	продукции	2121						
	ремонтных работ	2122						
	услуг проката	2123						
	торговой деятельности	2124						
	<b>Валовая прибыль (убыток)</b>	2100						
	Коммерческие расходы	2210	(		)	(		)
	Управленческие расходы	2220	(		)	(		)
	Прибыль (убыток) от продаж	2200						
	Доходы от участия в других организациях	2310						
	Проценты к получению	2320						

	Проценты к уплате	2330	(		)	(		)
	Прочие доходы	2340						
	Прочие расходы	2350	(		)	(		)
	<b>Прибыль (убыток) до налогообложения</b>	<b>2300</b>						
	Текущий налог на прибыль	2410	(		)	(		)
	в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	2421						
	Изменение отложенных налоговых обязательств	2430						
	Изменение отложенных налоговых активов	2450						
	Прочее	2460						
	<b>Чистая прибыль (убыток)</b>	<b>2400</b>						
			За			За		
Пояснения	Наименование показателя	Код строки	20		г. <sup>3</sup>	20		г. <sup>4</sup>
	<b>СПРАВОЧНО</b>							
	Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510						
	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520						
	Совокупный финансовый результат периода	2500						
	Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900						
	Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910						

Руководитель				Главный бухгалтер			
(подпись)		(расшифровка подписи)		(подпись)		(расшифровка подписи)	

“		”		20	г.
---	--	---	--	----	----

Формирование отчета об изменении капитал

**Цель:** Привитие и закрепление навыков по составлению отчета об изменении капитала  
**Отчет об изменении капитала**

Коды

за 20 г

Форма по ОКУД		0710002	
Дата (число, месяц, год)			
Организация	по ОКПО		
Идентификационный номер налогоплательщика		ИНН	
Вид экономической деятельности	по ОКВЭД		
Организационно-правовая форма/форма собственности		по ОКОПФ/ОКФС	
Единица измерения: тыс. руб. (млн. руб.)		по ОКЕИ 384	

1. Движение капитала

Наименование показателя		Уставный капитал	Собственные акции, выкупленные у акционеров	Добавочный капитал	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	Итого
Наименование	Код						
1	2	3	4	5	6	7	8
Величина капитала на 31 декабря 20__ г	3100						
За 20__ г ----- Увеличение капитала - всего	3210						
В том числе: чистая прибыль	3211	x	x	x	x		
переоценка имущества	3212	x	x		x		
доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитала	3213	x	x		x		
дополнительный выпуск акций	3214			x	x		
увеличение номинальной стоимости акций	3215			x	x		
реорганизация юридического лица	3216						
Уменьшение капитала - всего	3220			( )		( )	( )
в том числе: убыток	3221	x	x	x	x		
переоценка имущества	3222	x	x	( )	x		( )
расходы, относящиеся непосредственно на уменьшение капитала	3223	x	x		x	( )	( )
уменьшение номинальной стоимости акций	3224				x		
Уменьшение количества акций	3225				x		
реорганизация юридического лица	3226						
дивиденды	3227	x	x	x	x	( )	( )
Изменение добавочного капитала	3230	x	x				x

Изменение резервного капитала	3240	x	x	x			x
Величина капитала на 31 декабря 20__ г.	3200						
За 20__ г. -----							
Увеличение капитала- всего:	3310	-	-				
В том числе: чистая прибыль	3311	x	x	x	x		
переоценка имущества	3312	x	x		x		
доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитала	3313	x	x		x		
дополнительный выпуск акций	3314			x	x		
увеличение номинальной стоимости акций	3315			x	x		x
реорганизация юридического лица	3316						
Уменьшение капитала - всего	3320						
в том числе: убыток	3321	x	x	x	x		
переоценка имущества	3322	x	x	( )	x		( )
расходы, относящиеся непосредственно на уменьшение капитала	3323	x	x		x	( )	( )
уменьшение номинальной стоимости акций	3324				x		
уменьшение количества акций	3325	( )			x		-
реорганизация юридического лица	3326						
дивиденды	3327	x	x	x	x		
Изменение добавочного капитала	3330	x	x				x
Изменение резервного капитала	3340	x	x	x			x
Величина капитала на 31 декабря 20__ г.	3300		-				

## 2. Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок

Показатель		На 3 декабря 20__ г.	Изменение капитала за 20__ г.		На 31 декабря 20__ г.
Наименование	Код		За счет чистой прибыли(убытка)	За счет иных факторов	
Капитал- всего до корректировок	3400				
Корректировки в связи с: изменением учетной политики	3410				
исправлением ошибок	3420				
после корректировки	3500				
В том числе: Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) всего до корректировок:	3401				
Корректировки в связи с: изменением учетной политики	3411				
исправлением ошибок	3421				
после корректировки	3501				
Другие статьи капитала, по которым осуществлены корректировки) всего до корректировок: (по статьям) До корректировок	3402				
Корректировки в связи с: изменением учетной политики	3412				
исправлением ошибок	3422				
после корректировки	3502				

## • Чистые активы

Наименование показателя		На 31 декабря 20__ г.	На 31 декабря 20__ г.	На 31 декабря 20__ г.
	Код			
Чистые активы	3600			

Руководитель \_\_\_\_\_ Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка

подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Для заполнения строки 3600 «Чистые активы» заполним вспомогательную таблицу 9.  
Таблица 9 Расчет оценки стоимости чистых активов

Наименование показателя	Код строки бухгалтерского баланса	На 31 декабря 2018 г.	На 31 декабря 2017 г.	На 31 декабря 2016 г.
1	2	3	4	5
<b>• Актив</b>				
1. Нематериальные активы	1110			
2. Результаты исследований и разработок	1120			
3. Нематериальные поисковые активы	1130			
4. Материальные поисковые активы	1140			
5. Основные средства	1150			
6. Доходные вложения в материальные ценности	1160			
7. Долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения	1170+1240			
8. Прочие внеоборотные активы	1180+1190			
9. Запасы	1210			
10. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220			
11. Дебиторская задолженность	1230			
12. Денежные средства и денежные эквиваленты	1250			
13. Прочие оборотные активы	1260			
14. Итого активы, принимаемые к расчету (сумма данных пунктов 1-13)				
<b>2. Пассивы</b>				
15. Долгосрочные заемные средства	1410			
16. прочие долгосрочные обязательства	1420+1430 (+/-)1450			
17. Заемные средства	1510			
18. Кредиторская задолженность	1520			
19. Оценочные обязательства	1540			
20. Прочие краткосрочные обязательства	1550			
21. Итого пассивы, принимаемые к расчету (сумма пунктов данных 15-20)				
22. Стоимость чистых активов акционерного общества (итого активы, принимаемые к расчету (п. 14), минус итого пассивы, принимаемые к расчету (п.21)				

## Формирование отчета о движении денежных средств

Перед составлением отчета о движении денежных средств накапливают материал об их движении по видам поступлений и целей расходования. Внутренние обороты по денежным счетам 50,51, 52 и 55 для заполнения этой формы не используют (таблица 10)

Таблица 10

### Движение денежных средств в отчетном году

№п/п	Содержание хозяйственной операции	№ хоз. операции	Сумма, в рублях	Код строки
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	От страховой компании на расчетный счет получена страховая сумма за грузовой автомобиль, попавший в аварию	<b>14</b>		<b>4119</b>
<b>2</b>	Перечислен с расчетного счета страховой взнос	<b>18</b>		<b>4129</b>
<b>3.</b>	Оплачены с расчетного счета расходы по регистрации договора уступки исключительного права на товарный знак в Роспатенте	<b>23</b>		<b>4129</b>
<b>4.</b>	Перечислены средства с расчетного счета по договору уступки поставщики	<b>24</b>		<b>4129</b>
<b>5.</b>	С расчетного счета перечислены инвестиции АО «Новый век» на срок 3 года	<b>27</b>		<b>4223</b>
<b>6.</b>	Оплачена с расчетного счета стоимость лицензии	<b>30</b>		<b>4121</b>
<b>7.</b>	Погашена с расчетного счета задолженность поставщикам за купленные товары	<b>36</b>		<b>4121</b>
<b>8.</b>	Погашена с расчетного счета задолженность за аренду торгового павильона	<b>42</b>		<b>4121</b>
<b>9.</b>	Оплачена с расчетного счета задолженность поставщикам электроэнергии	<b>61</b>		<b>4121</b>
<b>10.</b>	Оплачена с расчетного счета задолженность поставщикам за тепловую энергию	<b>69</b>		<b>4121</b>
<b>11.</b>	Перечислена с расчетного счета нераспределенная прибыль прошлых лет и отчетного года на благотворительные цели	<b>86</b>		<b>4129</b>
<b>12.</b>	На специальный счет в банке получены средства целевого финансирования	<b>88</b>		<b>4119</b>
<b>13.</b>	Выданы из кассы средства целевого финансирования	<b>90</b>		<b>4129</b>

14.	Погашена задолженность покупателей в кассу	93		4111
15.	Погашена задолженность покупателей на расчетный счет	94		4111
16.	Получены на расчетный счет краткосрочные кредиты банка	95		4119
17.	Погашена задолженность по краткосрочным кредитам с расчетного счета	97		4323
18.	Выданы из кассы зарплата	99		4122
19.	Выдано из кассы на командировочные расходы	102		4129
20.	Перечислено с расчетного счета фонду социального страхования	104		4129
21.	Перечислено с расчетного счета Пенсионному фонду	106		4129
22.	Перечислен с расчетного счета налог на прибыль	107		4124
23.	Перечислено с расчетного счета фондам медицинского страхования	108		4129
24.	Получены на расчетный авансы от покупателей	109		4111
25.	Перечислен с расчетного счета НДС	111		4129
26.	На валютный счет получены авансы от покупателей	114		4111

Группируя однородные и хозяйственные операции, суммируют значения соответствующих строк, затем, округляя их до тысячи рублей, заносим в форму Отчет о движении денежных средств

Значения показателей данной формы говорят о том, что ОАО «Бытсервис» для осуществления инвестиционной и финансовой деятельности использовало денежные средства, накопленные по текущей деятельности. В связи с этим сальдо денежных потоков от инвестиционных и от финансовых операций имеют отрицательные значения. Они показаны в Отчете о движении денежных средств в круглых скобках.

#### Отчет о движении денежных средств

за	20	г	Коды	
Форма по ОКУД			0710002	
Дата (число, месяц, год)				
Организация			по ОКПО	
Идентификационный номер налогоплательщика			ИНН	
Вид экономической деятельности			по ОКВЭД	
Организационно-правовая форма/форма собственности				
по ОКОПФ/ОКФС				
Единица измерения: тыс. руб. (млн. руб.)			по ОКЕИ 384	

Показатель	Код	За 20__ г.	За 20__ г.
		3	4
1	2	3	4
Денежные потоки от текущих операций	4110		



<b>Поступления - всего</b>			
в том числе:			
от продажи продукции, товаров, работ и услуг	4111		
арендованных платежей. Лицензированных платежей, роялти, комиссионных и иных аналогичных платежей	4112		
прочие поступления	4119		
Платежи - всего	4120		
в том числе:			
поставщикам (подрядчикам) за сырье, материалы, работы, услуги	4121		
в связи с оплатой труда работников	4122		
проценты по долговым обязательствам	4123		
налога на прибыль организаций	4124		
Прочие платежи	4129		
Сальдо денежных потоков от текущих операций	4100		
<b>Денежные потоки от инвестиционных операций</b>			
Поступления - всего	4210		
в том числе:			
от продажи внеоборотных активов (кроме финансовых вложений)	4211		
от продажи акций других организаций (долей участия)	4212		
от возврата предоставленных займов, от продажи долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам)	4213		
дивидендов, процентов по долговым финансовым вложениям и аналогичных поступлений от долевого участия в других организациях	4214		
прочие поступления	4219		
Платежи - всего	4220		
в том числе :			
в связи с приобретением, созданием, модернизацией. Реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов	4221		
в связи с приобретением акций других организаций (долей участия)	4222		
в связи с приобретением долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам), предоставление займов другим лицам	4223		
процентов по долговым обязательствам, включаемым в стоимость инвестиционного актива	4224		
прочие платежи	4229		
Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций	4200		

Форма 0710004 с. 2

Показатель		За 20__ г.	За 20__ г.
	Код		
<b>Денежные потоки от финансовых операций</b>			
Поступления - всего	<b>4310</b>		
в том числе:			
получение кредитов и займов	4311		
денежных вкладов собственников (участников)	4312		
от выпуска акций, увеличения долей участия	4313		
от выпуска облигаций. Векселей и других долговых ценных бумаг и прочее	4314		
другие поступления	4319		
Платежи всего	4320		
в том числе:	4321		

собственникам(участникам) в связи с выкупом у них акций (долей участия) организации или их выхода из состава участников			
на уплату дивидендов и иных платежей по распределению в пользу собственников (участников)нию	4322		
в связи с погашением (выкупом) векселей и других долговых ценных бумаг, возврат кредитов и займов	4323		
прочие платежи	4329		
Сальдо денежных потоков от финансовых операций	4300		
Сальдо денежных потоков за отчетный период	4400		
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода	4450		
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода	4500		
Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю	4490		

Руководитель			Главный бухгалтер			
(подпись)		(расшифровка подписи)	(подпись)			(расшифровка подписи)

“	”		20	г.
---	---	--	----	----

Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках

**Требуется:** используя данные синтетического учета, которые представлены в таблицах 1-3, указанных выше, заполнить форму «Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках»

Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках могут оформляться в табличной или текстовой форме. Содержание пояснений, оформленных в табличной форме, определяется организациями самостоятельно с учетом приложения № 3 к приказу Минфина РФ от 02.07.2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

.Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках

Коды

за 20 г

Форма по ОКУД		0710002	
Дата (число, месяц, год)			
Организация		по ОКПО	
Идентификационный номер налогоплательщика		ИНН	
Вид экономической деятельности		по ОКВЭД	
Организационно-правовая форма/форма собственности			
		по ОКОПФ/ОКФС	
Единица измерения: тыс. руб. (млн. руб.)		по ОКЕИ	384

















## 5.2.Наличие и движение запасов кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	За 2018 г.	За 2017 г.
Материальные затраты	5610		
Затраты на оплату труда	5620		
Отчисления на социальные нужды	5630		
Амортизация	5640		
Прочие затраты	5650		
Итого по элементам	5660		
Изменение остатков (прирост (-)), незавершенного производства, готовой продукции и др.	5670		
Изменение остатков (уменьшение (+) ): незавершенного производства, готовой продукции и др.	5680		
Итого расходы по обычным видам деятельности	5600		

## 7.Оценочные обязательства

Наименование показателя	Код строки	Остаток на начало года	Признано	погашено	Списано как избыточная сумма	Остаток на конец периода
Оценочные обязательства всего	5700			( )	( )	
В том числе: (вид оценочного обязательства)				( )	( )	
Вид оценочного обязательства				( )	( )	
И т. д.						

## 8. Обеспечение обязательств

Наименование показателя	Код строки	На 31 декабря 2017г.	На 31 декабря 2016г.	На 3 декабря 2019г.
Полученные всего	5800			
в том числе: векселя полученные	5801			
Выданные всего	5810			
в том числе выданные векселя	5811			

## Практическое занятие 10

**Тема:** Отражение в учете результатов инвентаризации

На основании данных бухгалтерского учета составлен Бухгалтерский баланс ОАО «Бытсервис» за отчетный год. Оценка статей баланса по учетным данным представлена в графе 2 таблицы 4.

Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности была проведена инвентаризация, по результатам которой установлено:

- в составе основных средств учтен хозяйственный инвентарь со сроком полезного использования не менее 1 года на сумму 25 000 руб.;
- неправильно начислена амортизация по объекту основных средств, введенному в эксплуатацию в октябре отчетного года, начислена – 5000 руб., а должна быть начислена 10 000 руб.;
- не предъявлен к налоговому вычету НДС по приобретенным ценностям 8 000 руб.;
- банковский кредит со сроком погашения свыше 12-ти месяцев после отчетной даты отражен в составе краткосрочных кредитов и займов – 20 000 руб.

**Задание:**

- Оторазить в учете результаты инвентаризации.
- Внести соответствующие изменения в бухгалтерский баланс (таблица 4)
- Как изменится валюта баланса после отражения результатов инвентаризации?

Таблица 4.

Бухгалтерский баланс ОАО «Бытсервис» за 1 января 2018 г.

Статьи	Оценка статей по учетным данным, руб.	Изменение оценки статей по результатам инвентаризации	Оценка статей с учетом результатов инвентаризации, руб.
1	2	3	4
<b>АКТИВ</b>			
<b>I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>			
Нематериальные активы	106		
Результаты исследований и разработок	-		
Нематериальные поисковые активы	-		
Материальные поисковые активы	-		
Основные средства	5156		
Доходные вложения в материальные ценности	62		
Финансовые вложения	427		
Отложенные налоговые активы	10		
Прочие внеоборотные активы	-		
Итого по разделу I	5770		
<b>II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>			
Запасы	1208		
Налог на добавленную стоимость по	143		

приобретенным ценностям			
Дебиторская задолженность	4084		
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	100		
Денежные средства и денежные эквиваленты	163		
Прочие оборотные активы	-		
Итого по разделу II	5698		
<b>БАЛАНС</b>	11468		
<b>ПАССИВ</b>			
<b>III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ</b>			
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1019		
Собственные акции, выкупленные у акционеров	-		
Переоценка внеоборотных активов	89		
Добавочный капитал (без переоценки)	-		
Резервный капитал	94		
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	110		
Итого по разделу III	1312		
<b>IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>			
Заемные средства	2551		
Отложенные налоговые обязательства	3		
Оценочные обязательства	-		
Прочие обязательства	-		
Итого по разделу IV	2554		
<b>V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>			
Заемные средства	525		
Кредиторская задолженность	6390		
Доходы будущих периодов	687		
Оценочные обязательства	-		
Прочие обязательства	-		
Итого по разделу V	7602		
<b>БАЛАНС</b>	11468		

## **Тема 1.2. Организация работы по составлению налоговой и статистической отчётности**

### **Практическое занятие 11**

**Задача 1.** На основании исходных данных заполните налоговую декларацию формы 3 НДФЛ.

Исходные данные:

Ливанова Наталья Михайловна (ИНН 772455555555) в январе 2018 года продала Киселеву Алексею Владимировичу (ИНН 77058888888) за 2 500 000 рублей квартиру, полученную ею в собственность в порядке наследования в 2016 году.

Следует отметить, что по доходам, полученным от продажи квартиры, Н.М. Ливанова обязана представить в налоговый орган по месту жительства налоговую декларацию по налогу на доходы физических лиц (далее – налоговая декларация) за 2018 год в срок до 30 апреля 2019 года.

**Задача 2.** На основании исходных данных необходимо заполнить налоговой декларацией по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за 2018 год с целью получения социального налогового вычета по расходам на обучение налогоплательщика

Исходные данные: Иванова Наталья Михайловна (ИНН 254055555555) в 2018 году получила доход от ООО "Ромашка" в размере 171 000 рублей. Налог на доходы физических лиц удержан работодателем по ставке 13 процентов и полностью перечислен в бюджет.

В 2018 году Н.М. Иванова произвела расходы на оплату своего заочного обучения в ВУЗе в общей сумме 150 000 рублей.

С целью получения социального налогового вычета по расходам на свое обучение, предусмотренного подпунктом 2 пункта 1 статьи 219 Кодекса, Н.М. Ивановой необходимо приложить к налоговой декларации за 2018 год следующие документы:

1. Документы, подтверждающие доходы, полученные от налогового агента:
  - Справка о доходах по форме 2-НДФЛ (далее - Справка по форме 2-НДФЛ) за 2018 год, полученная Н.М. Ивановой от ООО "Ромашка" (см. рисунок 1) – 1 страница;
2. Документы, необходимые для получения социального налогового вычета по расходам на свое обучение:
  - Копия договора Н.М. Ивановой с образовательным учреждением о предоставлении ей образовательных услуг – 2 страницы;
  - Копия лицензии, выданной образовательному учреждению и подтверждающей его статус как учебного заведения – 1 страница;
  - Копии квитанций об уплате Н.М. Ивановой денежных средств за обучение – 2 страницы

### **Практическое занятие 12**

**Задача 1.** На основании данных (сквозной задачи) ОАО «Бытсервис» заполните формы статистической отчетности: Форма № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации» и Форма № П-5 (м) «Основные сведения о деятельности организации».

#### **Критерии оценивания выполнения практических заданий:**

«отлично» (5) – заслуживает студент свободно владеющий умениями и навыками, обнаруживший глубокие знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания правильно и в полном объеме;

«хорошо» (4) – заслуживает студент владеющий умениями и навыками, при выполнении заданий допустивший небольшие ошибки, но обладающий необходимыми знаниями для их выполнения;

«удовлетворительно» (3) – заслуживает студент, справляющийся с профессиональными умениями и навыками, обнаруживший знания, полученные в

процессе теоретического обучения, выполнивший задания с ошибками, но устранивший их с помощью преподавателя;

«неудовлетворительно» (2) – выставляется студенту, не владеющему умениями и навыками в достаточном объеме, допустившему принципиальные ошибки и не обладающему достаточными знаниями для их устранения.

**Тестовые задания по междисциплинарному курсу МДК 04.01.  
для промежуточной аттестации**

**Дисциплина / МДК /модуль: МДК 04.01. ЛПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности**

**Форма** другая форма контроля (тестирование)

*(текущий, рубежный, **промежуточная аттестация**)*

**Сформированные компетенции:**

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки

**Инструкцию для экзаменуемого**

Пример инструкции:

На выполнение работы отводится 45 мин. Тест включает 25 заданий. Из них:



- 12 заданий 1-го уровня трудности \*( с выбором 1-го правильного ответа)
- 10 заданий 2-го уровня трудности \*\*
  - \_\_\_\_\_ Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.
  - \_\_\_\_\_ Задания на установление соответствия.
  - \_\_\_\_\_ Задания на установление правильной последовательности.
  - \_\_\_\_\_ Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов
- 3 задания 3-го уровня трудности \*\*\* ( с кратким ответом на вопрос) Эти ответы должны быть сформулированы самостоятельно и записаны словом или цифрой.

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

**Тестовые задания**  
Вариант 1

Тема	Номер, Содержания задания	(расшифровка ОК и ПК)
1	2	3
<b>Тема 1.1.</b> <b>Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности</b>	<b>*1. Отчётность представляет собой...</b> 1. Сплошное непрерывное, взаимосвязанное отражение деятельности организации на основании документов в различных измерителях. 2. Систему показателей, отражающих результаты хозяйственной деятельности организации за отчетный период. 3. Система сбора, обработки, и представления учетной информации для нужд управления.	ОК 01-09 ПК 4.1
	<b>*2. Внутренние пользователи – это</b> 1. Пользователи, принимаемые решения которых зависят от показателей деятельности предприятия. 2. Физические и юридические лица, обособленные по отношению к данному предприятию, но в своей деятельности применяющие информацию о данном предприятии. 3. Физические лица, сотрудники предприятия, которые осуществляют свою деятельность в рамках данного экономического субъекта и принимают решения на основе информации о деятельности данного предприятия.	
	<b>*3. Система нормативного регулирования бухгалтерской отчетности включает документы</b> 1. Трех уровней 2. Пяти уровней 3. Четырех уровней	

	<p><b>**4. Установите последовательность документов нормативного регулирования бухгалтерской отчетности:</b></p> <p>А. Положения по ведению бухгалтерской отчетности  Б. Законы, указы президента, постановления Правительства РФ  В. Инструкции, методические указания</p>	
	<p><b>**5. По периодичности составления различают:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внутригодовую отчетность;</li> <li>2. Двухлетнюю отчетность;</li> <li>3. Годовую отчетность;</li> <li>4. Пятилетнюю отчетность.</li> </ol>	
	<p><b>***6. Дополните</b>  <b>Бухгалтерская отчетность содержит сведения об _____</b>  имуществе, обязательствах и финансовых результатах по стоимостным показателям и составляются на основании данных бухгалтерского учёта.</p>	
	<p><b>*7. Каким документом является бухгалтерский баланс?</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Первичным</li> <li>2. <b>Формой отчетности</b></li> <li>3. Бухгалтерским регистром</li> <li>4. Проверочным</li> </ol>	<p>ОК 01-09  ПК 4.2.</p>
	<p><b>*8. При составлении бухгалтерской отчетности отчетной датой является</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Первое число месяца, следующего за отчетным периодом;</li> <li>2. Дата представления отчетности территориальным органам государственной статистики по месту регистрации;</li> <li>3. <b>Последний календарный день отчетного периода.</b></li> </ol>	
	<p><b>*9. Оборотные ведомости по счетам аналитического учета представляют собой</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги оборотов и сальдо по всем счетам аналитического учета, объединяемые одним аналитическим счетом</li> <li>2. Обороты по аналитическим счетам</li> <li>3. <b>Итоги оборотов и сальдо по всем счетам аналитического учета, объединяемые одним синтетическим счетом</b></li> </ol>	
	<p><b>*10. С 2013 года бухгалтерскую отчетность нужно сдавать ...</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>1 раза в год</b></li> <li>2. 2 раза в год</li> <li>3. 3 раза в год</li> </ol>	
	<p><b>*11. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности является обязательным:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление аудиторского заключения</li> <li>2. <b>Проведение инвентаризации;</b></li> <li>3. Составление инвестиционного плана.</li> </ol>	

	<p><b>*12. Бухгалтерский баланс должен характеризовать финансовое положение организации по состоянию на...</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчетную дату;</li> <li>2. Текущую дату;</li> <li>3. Произвольную дату</li> </ol> <p><b>**13.К отчетности может прилагаться:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Статистическое заключение</li> <li>2. Аудиторское заключение</li> <li>3. Пояснительная записка</li> </ol> <p><b>**14. Какими нормативным документом регламентируется содержание отчета о финансовых результатах:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ФЗ о бухгалтерском учете</li> <li>2. ПБУ 4/99 «бухгалтерская отчетность организаций»</li> <li>3. ПБУ 9/99 «доходы организации», ПБУ 10/99 «доходы организации»</li> <li>4. Приказ Минфина России «о формах бухгалтерской отчетности»</li> </ol> <p><b>**15. Промежуточная бухгалтерская отчетность составляется за</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Квартал</li> <li>2. Год;</li> <li>3. Месяц;</li> <li>4. Неделю.</li> </ol> <p><b>**16. Установите соответствие разделов и показателей актива баланса</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раздел «Оборотные активы»</li> <li>2. Раздел «Внеоборотные активы» <ol style="list-style-type: none"> <li>А. Основные средства;</li> <li>Б. Запасы;</li> <li>В. Денежные средства;</li> <li>Г. Нематериальные активы.</li> </ol> </li> </ol> <p><b>**17. Установите последовательность показателей в бухгалтерском балансе 4 раздела Долгосрочные обязательства:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>А. Резервы под условные обязательства</li> <li>Б. Заемные средства</li> <li>В. Отложенные налоговые обязательства</li> <li>Г. Прочие обязательства</li> </ol> <p><b>*** 18. Дополните</b>  <b>Информация о финансовых результатах деятельности организации формируется в виде_____.</b></p>	
<p><b>Тема 1.2.</b>  <b>Организация работы по составлению налоговой и статистической отчетности</b></p>	<p><b>*19. Налоговые декларации по транспортному и земельному налогу предоставляются в не позднее</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1-го января следующего года;</li> <li>2. 1-го февраля следующего года;</li> <li>3. 1-го марта следующего года.</li> </ol> <p><b>*20. Способ ведения аналитических регистров</b></p>	<p>ОК 01-09, ПК 4.3</p>

	<p><b>налогового учета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. С использованием компьютерной техники;</li> <li>2. Ручным способом;</li> <li>3. С использованием компьютерной техники и ручным способом.</li> </ol>	
	<p><b>**21. Источники данных для налогового учета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Первичные учетные документы;</li> <li>2. Регистры налогового учета, сформированные на базе регистров бухгалтерского учета;</li> <li>3. Самостоятельные аналитические регистры налогового учета;</li> <li>4. Счет-фактура.</li> </ol>	
	<p><b>***22. Дополните предложение,</b>  <b>Налоговую декларацию составляют и представляют в налоговые органы как физические, так и _____.</b></p>	
	<p><b>* 23. Статистическую отчетность организации обязаны представлять в:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральные статистические органы;</li> <li>2. Региональные статистические органы;</li> <li>3. Муниципальные.</li> </ol>	
	<p><b>**24.Формы статистической отчетности:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные сведения о ресурсах. Форма П-15 ;</li> <li>2. Сведения о финансовом состоянии организации. Форма П-3;</li> <li>3. Основные сведения о деятельности организации. Форма П-5 (м)</li> </ol>	
	<p><b>**25. По видам отчетность подразделяют на:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерскую;</li> <li>2. Текущую;</li> <li>3. Статистическую;</li> <li>4. Оперативную.</li> </ol>	

**Тестовые задания**  
**Вариант 2**

Тема	Номер, Содержания задания	( расшифровка ОК и ПК)
1	2	3
Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p><b>*1. Выберите правильное определение понятия бухгалтерская отчетность</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система регистрации информации об имуществе организации в денежном выражении и составляются на основании данных бухгалтерского учёта.</li> <li>2. Содержит сведения об имуществе, обязательствах и финансовых результатах по стоимостным показателям и составляются на основании данных бухгалтерского учёта.</li> <li>3. Содержит сведения по отдельным показателям</li> </ol>	ОК 1-5, ОК 9-11 ПК 4.1

	<p>хозяйственной деятельности организаций, как в натуральном, так и в стоимостном выражении.</p> <p><b>*2. Внешние пользователи налоговой информацией:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Руководители предприятия</li> <li>2. Менеджеры</li> <li>3. Госналогслужба</li> </ol> <p><b>*3. Какие требования предъявляются к отчетности</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Своевременность, полезность, полнота, существенность, нейтральность, последовательность</li> <li>2. Достоверность, полезность, полнота, существенность, нейтральность, последовательность</li> <li>3. Достоверность, полезность, полнота, существенность, нейтральность, экономность</li> </ol> <p><b>**4. По периодичности составления различают:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внутригодовую отчетность</li> <li>2. Ежедневную отчетность</li> <li>3. Годовую отчетность</li> </ol> <p><b>**5. По степени обобщения данных различают отчеты:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Первичные;</li> <li>2. Вторичные;</li> <li>3. Сводные (консолидированные).</li> </ol> <p><b>***6. Дополните</b>  <b>В бухгалтерской отчетности отражается нарастающим итогом _____</b></p>	
	<p><b>*7. Сумма оборотных активов показывается в (во)...</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1 разделе бухгалтерского баланса;</li> <li>2. 2 разделе бухгалтерского баланса;</li> <li>3. 3 разделе бухгалтерского баланса;</li> <li>4. 4 разделе бухгалтерского баланса;</li> <li>5. 5 разделе бухгалтерского баланса.</li> </ol>	<p>ОК 01-09</p> <p>ПК 4.2</p>
	<p><b>*8. Программный пакет по автоматизации бухгалтерского учета по составу и размещению относится к группе имущества:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. К основным средствам;</li> <li>2. К оборотным средствам;</li> <li>3. К отвлеченным средствам;</li> <li>4. К нематериальным активам;</li> <li>5. К долгосрочным финансовым вложениям.</li> </ol>	
	<p><b>*9. В состав основных средств входят:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Средства труда, предназначенные для производства продукции;</li> <li>2. Здания, сооружения, рабочие и основные машины и оборудование, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь,</li> </ol>	

	<p>служащий более одного года;</p> <p>3. Предметы, служащие более одного года независимо от их стоимости;</p> <p>4. Предметы, стоимость которых более стократного размера минимальной месячной оплаты труда, и предметы, служащие более двенадцати месяцев независимо от стоимости;</p> <p>5. Здания и сооружения.</p>	
	<p><b>*10. Упрощенный вариант бухгалтерской (финансовой) отчетности составляют:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Крупные коммерческие организации;</li> <li>2. Средние коммерческие организации;</li> <li>3. Субъекты малого предпринимательства.</li> </ol>	
	<p><b>*11. Сумма уставного капитала в бухгалтерском учете отражается на счете:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 70;</li> <li>2. 50;</li> <li>3. 80.</li> </ol>	
	<p><b>*12. Отчет «_____» раскрывает информацию о движении уставного капитала, резервного капитала, добавочного капитала, а также информацию об изменениях величины нераспределённой прибыли (непокрытого убытка) организации и доли собственных акций, выкупленных у акционеров.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об изменении капитала</li> <li>2. О движении денежных средств</li> <li>3. О финансовых результатах</li> </ol>	
	<p><b>*13. Промежуточная бухгалтерская отчетность должна быть представлена не позднее</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 30 дней по окончании отчетного периода;</li> <li>2. 60 дней по окончании отчетного периода;</li> <li>3. 90 дней по окончании отчетного периода.</li> </ol>	
	<p><b>**14. В состав оборотных активов входят:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Запасы</li> <li>2. Дебиторская задолженность</li> <li>3. Результаты исследований и разработок</li> <li>4. Денежные средства и денежные эквиваленты</li> </ol>	
	<p><b>**15. Установите соответствие разделов и показателей пассива баланса</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раздел «Капитал и резервы»</li> <li>2. Раздел «Долгосрочные обязательства»</li> <li>3. Раздел «Краткосрочные обязательства» <ol style="list-style-type: none"> <li>А. Резервный капитал;</li> <li>Б. Запасы;</li> <li>В. Заемные средства;</li> <li>Г. Резервы под условные обязательства;</li> <li>Д. Доходы будущих периодов</li> <li>Е. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)</li> </ol> </li> </ol>	
	<p><b>**16. Нематериальные активы – это</b></p>	

	<p><b>1. Произведения науки, литературы и искусства;</b>  <b>2. Объекты смежных прав (исполнения, фонограммы и т.п.);</b>  3. Расходы по организации на НИОКР и технологические работы  <b>4. Секреты производства (ноу-хау);</b>  <b>5. Товарные знаки и знаки обслуживания.</b></p> <p><b>**17. Установите соответствие показателя остатка денежных средств по Строке 1250 «Денежные средства»:</b>  1. В кассе;  2. На расчетных счетах;  3. На валютных счетах.  А - сальдо счета 51;  Б - сальдо счета 50;  В - сальдо счета 52;  Г - сальдо счета 55.</p> <p><b>***18. Продолжите определение</b>  Учетная политика организации — это _____.</p>	
<p><b>Тема 1.2.</b>  <b>Организация работы по составлению налоговой и статистической отчетности</b></p>	<p><b>* 19. Сроки сдачи налоговой декларации по НДС:</b>  1. Не позднее 20 числа месяца следующего за истекшим;  <b>2. Не позднее 25 числа месяца следующего за истекшим;</b>  3. Не позднее 30 числа месяца следующего за истекшим.</p> <p><b>**20 В налоговой декларации содержатся сведения налогоплательщика о...</b>  <b>1. Полученных доходах и произведенных расходах;</b>  2. Реквизитах банковского счета;  <b>3. Источниках доходов;</b>  <b>4. Налоговых льготах.</b></p> <p><b>**21.Цели налогового учета:</b>  1. Формирование полной информации для внешних пользователей .  <b>2. Формирование полной и достоверной информации о порядке учета для целей налогообложения хозяйственных операций, осуществленных налогоплательщиком в течение отчетного (налогового) периода;</b>  3. Обеспечение информацией внутренних и внешних пользователей для контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью исчисления и уплаты в бюджет налога.</p> <p><b>* 22. Определяют перечень форм статистической отчетности:</b>  <b>1. Росстат</b>  2. Министерство финансов  3. Предприниматели  4. Организации (предприятия)</p> <p><b>**23. По видам отчетность подразделяют на:</b>  5. Бухгалтерскую;  6. Текущую;</p>	<p>ОК 01-09  ПК 4.3</p>

	<p>7. Статистическую;</p> <p>8. Оперативную.</p>	
	<p><b>**23. Формы статистической отчетности:</b></p> <p>1. Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг по видам экономической деятельности;</p> <p>2. Сведения о движении денежных средств;</p> <p>3. Сведения о финансовом состоянии организации;</p> <p>4. Сведения о численности населения.</p>	
	<p><b>**24. Установите соответствие форм статистической отчетности</b></p> <p>1. Основные сведения о деятельности организации</p> <p>2. Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг</p> <p>3. Сведения о финансовом состоянии организации.</p> <p>А. Форма П-5 (м)</p> <p>Б. Форма П-3</p> <p>В. Форма П-1</p>	
	<p><b>***25. Дополните предложение,</b></p> <p><b>Статистическая отчетность содержит сведения по отдельным показателям хозяйственной деятельности организаций в _____.</b></p>	

#### Ответы на тесты ПМ 04.01

№ вопроса	Правильный ответ	
	1 вариант	2 вариант
1	2	2
2	3	3
3	3	2
4	1-Б, 2-А, 3-В	1,3
5	1,3	1,3
6	<p><b>Бухгалтерская отчетность содержит сведения об имуществе, обязательствах и финансовых результатах по стоимостным показателям и составляются на основании данных бухгалтерского учета.</b></p>	<p><b>В бухгалтерской отчетности отражается нарастающим итогом - <u>имущественное и финансовое положение организации,</u> - <u>результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.</u></b></p>
7	2	2
8	3	4
9	3	2
10	1	3
11	2	3
12	1	1
13	2,3	1
14	2,4	1,2,4
15	1,3	1-А,Е; 2-В,Г; 3-Б,Д



16	1-Б,В; 2-А, Г	1,2,4,5
17	1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г	1.-Б, 2.-А, 3.-В
18	<b>Информация о финансовых результатах деятельности организации формируется в виде отчета о прибылях и убытках.</b>	<b>Учетная политика организации — это совокупность способов ведения бухгалтерского учёта</b>
19	2	2
20	3	1,3,4
21	1,2,3	2,3
22	<b>Налоговую декларацию составляют и представляют в налоговые органы как физические, так и юридические лица.</b>	1
23	2	1,3,4
24	2,3	1-А, 2-В, 3-Б
25	3,4	<b>Статистическая отчётность содержит сведения по отдельным показателям хозяйственной деятельности организаций в натуральном и стоимостном выражении.</b>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100	5	отлично
70 – 89	4	хорошо
50 – 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

### Задания для оценки освоения МДК 04.02 Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности

#### Вопросы для самоконтроля

1. Кому и зачем нужен анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности?
2. Какие способы и приемы характерны для анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности?

3. Каково содержание анализа бухгалтерской отчетности?
4. Какие задачи стоят перед анализом бухгалтерской отчетности?
5. Какую роль играет анализ бухгалтерской отчетности в принятии оптимальных управленческих решений?
6. Что представляет собой учетная информация?
7. Что относится к внеучетным источникам информации?
8. Какими нормативными актами регулируется составление и представление бухгалтерской отчетности?
9. Какие основные требования предъявляют к бухгалтерской отчетности?
10. Каков состав годовой бухгалтерской отчетности?
11. Какие изменения произошли в формах бухгалтерской отчетности за время рыночных преобразований в нашей стране?
12. В чем заключается экономическая сущность бухгалтерского баланса?
13. Каковы основные показатели бухгалтерского баланса?
14. Какова структура имущества предприятия?
15. Как группируются активы предприятия?
16. Какие коэффициенты применяются при изучении структуры актива баланса?
17. Что такое ликвидность баланса?
18. Какие показатели ликвидности вы знаете, как они определяются?
19. При каких условиях баланс считается абсолютно ликвидным?
20. Каковы основные показатели платежности и их теоретически обоснованные допустимые значения?
21. Как оценивается обеспеченность предприятия собственными оборотными средствами?
22. Какие четыре типа финансовых ситуаций могут быть выявлены в результате анализа обеспеченности собственными оборотными средствами?
23. Каким образом определяется степень финансовой независимости и финансовой устойчивости предприятия?
24. Как оценить состояние запасов материальных оборотных средств?
25. Какими показателями характеризуется деловая активность предприятия?
26. Какие задачи стоят перед анализом финансовых результатов?
27. Какие показатели отражаются в отчете о финансовых результатах?
28. Какое значение имеет анализ состава и динамики прибыли?
29. Какие факторы оказывают влияние на прибыль от продаж продукции?
30. Как производится расчет влияния объема структуры и себестоимости проданной продукции на величину прибыли от продаж?
31. Как определяется рентабельность продукции (продаж) и какие факторы оказывают на нее влияние?
32. Как определяется рентабельность предприятия (активов) и какие факторы оказывают на нее влияние?
33. Какие основные направления анализа прочих доходов и расходов вы знаете?
34. Как определяется величина чистой прибыли?
35. По каким этап производится анализ распределения и использования прибыли, остающейся в распоряжении предприятия?
36. Какие резервы возможного увеличения прибыли и рентабельности вы знаете?
37. Что предполагает общая оценка финансового состояния предприятия?
38. Какие признаки характеризуют устойчивое финансовое состояние предприятия?
39. Какие признаки характеризуют неустойчивое финансовое состояние предприятия?

***Критерии оценки устного ответа:***

Оценка «отлично»	ставится, если студент -показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала;
------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;</li> <li>- самостоятельно и аргументировано делать анализ, выводы;</li> <li>- устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;</li> <li>- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает материал.</li> </ul>
Оценка «хорошо»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показывает знания всего изученного программного материала;</li> <li>- даёт полный и правильный ответ; допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, небольшие неточности при использовании терминов или в выводах и обобщениях;</li> <li>- материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;</li> <li>- в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы;</li> <li>- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.</li> </ul>
Оценка «удовлетворительно»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;</li> <li>- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;</li> <li>- выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;</li> <li>- допускает ошибки и неточности в использовании терминологии, определения даёт недостаточно четкие;</li> <li>- отвечает неполно на вопросы (упуская основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.</li> </ul>
Оценка «неудовлетворительно»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;</li> <li>- не делает выводов и обобщений.</li> <li>- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по;</li> <li>- при ответе допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.</li> </ul>

### Тематика докладов

1. Формализованные методы финансового анализа экономического субъекта.
2. Неформализованные методы финансового анализа экономического субъекта.

3. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.
4. Совокупность аналитических показателей для экспресс-анализа.
5. Коэффициенты финансового состояния экономического субъекта.
6. Коэффициенты рентабельности.
7. Коэффициенты финансовых результатов деятельности экономического субъекта.
8. Преимущества и недостатки детализированного анализа финансового состояния.
9. Коэффициенты деловой активности.
10. Методика анализа консолидированной отчетности.
11. Экспресс-анализ финансового состояния.
12. Анализ финансового состояния экономического субъекта.
13. Индикаторы финансового состояния экономического субъекта.
14. Признаки банкротства.
15. Анализ ассортимента и структуры продукции.
16. Анализ ритмичности производства.
17. Анализ влияния факторов на эффективность использования основных средств.
18. Анализ структуры, технического состояния и движения основных средств.
19. Анализ эффективности использования предметов труда.
20. Анализ показателей материальных ресурсов.
21. Анализ влияния факторов на себестоимость продукции.
22. Анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции.
23. Анализ влияния факторов на уровень рентабельности.
24. Алгоритм анализа дебиторской задолженности.
25. Алгоритм анализа кредиторской задолженности.
26. Алгоритм анализа состояния бухгалтерского учета.
27. Классы кредитоспособности.

### **Критерии оценки устного сообщения (доклада)**

Оценка	Критерии
«отлично»	6) полное раскрытие темы; 7) указание точных названий и определений; 8) правильная формулировка понятий и категорий; 9) самостоятельность ответа, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; 10) использование дополнительной литературы и иных материалов и др.
«хорошо»	5) недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; 6) несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; 7) использование частично устаревшей учебной литературы и других источников; 8) не достаточно полное освещение проблематики темы и др.
«удовлетворительно»	4) отражение лишь общего направления изложения теоретического материала и материала современных учебников; 5) наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т.п.; 6) неспособность осветить проблематику темы и др.
«неудовлетворительно»	4) нераскрытые темы; 5) большое количество существенных ошибок; 6) отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве

### **Задания для текущего контроля**

#### **Индивидуальное контрольное задание**

##### **Вариант 1.**

1. Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса.
2. По данным баланса выбранной организации произвести анализ динамики, состава и структуры имущества.
3. На основе Отчета о финансовых результатах ООО «Сараевское» произвести анализ динамики товарооборота в действующих и в сопоставимых ценах, если в отчетном году по сравнению с прошлым годом цены выросли в среднем на 9,3%.

##### **Вариант 2.**

1. Методы и приемы финансового анализа.
2. По данным баланса ООО «Сараевское» произвести анализ динамики, состава и структуры источников формирования имущества.
3. На основе Отчета о финансовых результатах ООО «Сараевское» произвести факторный анализ прибыли.

##### **Вариант 3.**

1. Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.
2. По данным баланса ООО «Сараевское» произвести анализ финансовой устойчивости по абсолютным показателям.
3. На основе данных баланса и Отчета о финансовых результатах ООО «Сараевское» определить влияние скорости движения оборотных активов на финансовое состояние предприятия.

##### **Вариант 4.**

1. Подготовка информационной базы финансового анализа.
2. По данным баланса ООО «Сараевское» произвести анализ финансовой устойчивости по относительным показателям.
3. На основе Отчета о финансовых результатах ООО «Сараевское» произвести факторный анализ прибыли от продаж.

##### **Вариант 5.**

1. Порядок общей оценки имущества организации и его источников по показателям баланса.
2. Произвести анализ ликвидности баланса ООО «Сараевское» по абсолютным показателям.
3. На основе Отчета о финансовых результатах ООО «Сараевское» произвести факторный анализ рентабельности чистой прибыли.

##### **Вариант 6.**

1. Процедуры анализа бухгалтерского баланса.
2. Произвести анализ ликвидности баланса ООО «Сараевское» по относительным показателям.
3. На основе Отчета о финансовых результатах ООО «Сараевское» определить влияние объема товарооборота на чистую прибыль предприятия.

##### **Вариант 7.**

1. Анализ финансовой устойчивости.
2. По данным баланса ООО «Сараевское» произвести анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
3. На основе Отчета о финансовых результатах ООО «Сараевское» определить влияние издержек обращения на прибыль от продаж.

##### **Вариант 8.**

1. Порядок оценки источников формирования имущества организации по показателям баланса.
2. По данным баланса ООО «Сараевское» произвести диагностику риска банкротства.
3. На основе Отчета о финансовых результатах ООО «Сараевское» определить влияние численности работников и их производительности труда на товарооборот. Среднесписочная численность работников за отчетный год составила 63 человека, а за предшествующий – 59 человек.

#### **Вариант 9.**

1. Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.
2. По данным баланса ООО «Сараевское» произвести анализ коэффициентов деловой активности.
3. На основе Отчета о финансовых результатах ООО «Сараевское» определить влияние товарооборота на издержки обращения предприятия.

#### **Вариант 10.**

1. Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации.
2. По данным баланса ООО «Сараевское» произвести анализ движения оборотных средств и установить его влияние на финансовое состояние предприятия.
3. На основе Отчета о финансовых результатах ООО «Сараевское» произвести анализ издержек обращения.

#### ***Критерии оценки индивидуального контрольного задания:***

Оценка	Критерии
«отлично»	1. полное раскрытие вопроса; 2. указание точных названий и определений; 3. правильная формулировка понятий и категорий; 4. проведение анализа и наличие полных выводов по рассматриваемому вопросу; 5. использование дополнительной литературы и иных материалов и др.
«хорошо»	1. недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие вопроса; 2. несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; 3. имеются незначительные ошибки при проведении анализа и выводов; 4. использование частично устаревшей учебной литературы и других источников;
«удовлетворительно»	1. отражение в вопросе лишь общего направления изложения теоретического материала и материала современных учебников; 2. наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т.п.; 3. наличия множества ошибок при проведении анализа и определения вывода. 4. использование устаревшей учебной литературы и других источников;
«неудовлетворительно»	1. нераскрытые вопросы; 2. большое количество существенных ошибок; 3. отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок др.

#### **Задания для практических занятий**

#### **Тема 1. Теоретические основы анализа**

## Практическая работа № 1

**Задание 1.** На основании данных демонстрационного материала, проведите анализ динамики активов и пассивов предприятия, структуры баланса, вертикальный, горизонтальный анализ, оформив полученные результаты в виде таблицы. Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 1 - Анализ динамики и структуры активов, обязательств и капитала

Статьи баланса	Код строки	На 01.01.2017		На 01.01.2018		Изменения Статьи баланса за период	
		Сумма	%	сумма	%	тыс. руб.	%
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>АКТИВ</b>							
<b>I. Внеоборотные активы</b>							
Нематериальные активы	1110	-					
Результаты исследований и разработок	1120	-					
Нематериальные поисковые активы	1130	-					
Материальные поисковые активы	1140	-					
Основные средства	1150	100983					
Доходные вложения в материальные ценности	1160	-					
Финансовые вложения	1170	54					
Отложенные налоговые активы	1180	-					
Прочие внеоборотные активы	1190	2075					
<b>Итого по разделу I</b>	<b>1100</b>	<b>103112</b>					
<b>II. Оборотные активы</b>							
Запасы	1210	41065					
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	1346					
Дебиторская задолженность	1230	4156					
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	-					
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	10					
Прочие оборотные активы	1260	1295					
<b>Итого по разделу II</b>	<b>1200</b>	<b>47872</b>					

БАЛАНС	1600	150984	100				
ПАССИВ							
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ							
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	130					
Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	-					
Переоценка внеоборотных активов	1340	-					
Добавочный капитал (без переоценки)	1350	106080					
Резервный капитал	1360	-					
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	-4928					
Итого по разделу III	1300	101282					
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА							
Заемные средства	1410	1058					
Отложенные налоговые обязательства	1420	-					
Оценочные обязательства	1430	-					
Прочие обязательства	1450	-					
Итого по разделу IV	1400	1058					
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА							
Заемные средства	1510	10139					
Кредиторская задолженность	1520	38401					
Доходы будущих периодов	1530	-	-				
Оценочные обязательства	1540	-	-				
Прочие обязательства	1550	104	0,60				
Итого по разделу V	1500	48644	32,22				
БАЛАНС	1700	150984	100		100		

Используя, известные методы анализа бухгалтерской отчетности, проведите анализ фактических данных с плановыми (Таблица 2). Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 2 - Сравнения фактических данных с плановыми

Виды продукции	Объем производства, млн.руб.		Абсолютное отклонение от плана, млн. руб.	Выполнение плана, %
	план	факт		



А	300	327		
Б	250	225		
В	500	510		
Всего				

## Задание 2.

Постройте сравнительный аналитический баланс (таблица 3). По данным баланса определите:

- 1) общую стоимость активов организации (стр. 1100 + 1200);
- 2) стоимость иммобилизованных (внеоборотных) средств (стр. 1100);
- 3) стоимость мобильных (оборотных) активов (стр. 1200);
- 4) стоимость материальных оборотных средств (стр. 1210 + 1220);
- 5) величину собственного капитала предприятия (стр. 1300);
- 6) величину заемного капитала (стр. 1400 + 1500);
- 7) величину собственных средств в обороте (стр. 1300 – 1100);
- 8) рабочий капитал (стр. 1200 – 1500).

Таблица 3- Сравнительный аналитический баланс за 2018 год, тыс. руб.

Наименование статей	Код строки	На начало периода	На конец периода
1	2	3	4
<b>АКТИВ</b>			
<b>I. Внеоборотные активы</b>			
Нематериальные активы	1110	-	
Материальные поисковые активы	1140	-	
Основные средства	1150	100983	
Прочие внеоборотные активы	1190+1170	2129	
Итого по разделу I	1100	103112	
<b>II. Оборотные активы</b>			
Запасы	1210+1220	42411	
Дебиторская задолженность	1230+1240	4156	
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	10	
Прочие оборотные активы	1260	1295	
Итого по разделу II	1200	47872	
<b>БАЛАНС</b>	1600	150984	
Медленно реализуемые активы	1210+1220+ 1260	?	
Наиболее ликвидные активы	1240+1250		
Величина финансово-эксплуатационных потребностей	1100+1230+ 1240-1520		
Стоимость имущества	1100+1200		
<b>ПАССИВ</b>			
<b>III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ</b>			
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	130	
Добавочный капитал (без переоценки)	1350+1360	106080	

Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	-4928	
Итого по разделу III	1300	101282	
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Заемные средства	1410	1058	
Итого по разделу IV	1400	1058	
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Заемные средства	1510	10139	
Кредиторская задолженность	1520	38401	
Прочие обязательства	1530+1540+ 1550	104	
Итого по разделу V	1500	48644	
БАЛАНС	1700	150984	
Рабочий капитал	1200-1500		
Величина собственных средств в обороте	1300-1100		

### Практическая работа № 2

**Задание 1.** Определите влияния факторов на фонд з/платы методом цепных подстановок, сделайте выводы.

Таблица 4 – Исходные данные

Показатели	2017г.	2018г.	Изменение +/-
1. Среднесписочная численность рабочих, чел	41	43	
2. Отработано дней в среднем 1 рабочим за год	220	210	
3. Средняя продолжительность рабочего дня, час	7,95	7,7	
4. Среднегодовая оплата труда, тыс. руб.	0,152	0,167	
5. Фонд заработной платы повременщиков, тыс. руб.	10899,99	11611,68	

**Задание 2.** Определите влияние факторов на изменение объема выпущенной продукции методом цепных подстановок, сделайте выводы.

Таблица 5 – Динамика объемов производства продукции

Вид продукции	Цена за единицу, руб.		Объем производства, тыс. ед.		Структура произведенной продукции		Стоимость выпущенной продукции, тыс. руб.			
	Базис	отчет	базис	отчет	базис	Отчет	базис	отчет	Усл.1	Усл.2
А	18,6	19,5	5670	5720						
В	12,4	12,7	3340	3500						
С	26,4	27,2	4120	4270						
Сумма	-	-								

### Тема 2. Бухгалтерская отчетность как информационная база для проведения анализа

### Практическая работа № 3

**Задание 1.** Провести анализ динамики и структуры актива баланса в таблице Приложения

1. Сделать выводы.

### Практическая работа № 4

**Задание 1.** Провести анализ динамики и структуры пассива баланса в таблице Приложения

2. Сделать выводы.

### Практическая работа № 5

**Задание 1.** Проанализируйте состав, структуру и динамику прибыли до налогообложения.

Данные оформите в виде аналитической таблицы 6. Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 6 - Анализ прибыли до налогообложения

Показатели	31.12.20__	31.12.20__	Отклонение (+/-)
Прибыль до налогообложения, тыс. руб.			
в том числе:			
1. Финансовый результат от продаж товаров, продукции, работ, услуг			
% к итогу			
2. Финансовый результат от прочих доходов			
% к итогу			
3. Финансовый результат от прочих расходов			
% к итогу			

**Задание 2.** Проведите анализ влияния факторов на изменение финансовых результатов деятельности предприятия. Данные оформите в виде аналитической таблицы 7. Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 7 - Анализ прибыли до налогообложения

Показатели	31.12.20__ г	31.12.20__ г	Отклонение (+/-)
1	2	3	4
1. Объем реализации, ед.			
2. Цена реализации единицы продукции, руб.			
3. Себестоимость ед. продукции, руб.			
4. Удельный вес переменных затрат в себестоимости единицы продукции, %			
5. Удельный вес постоянных затрат в себестоимости единицы продукции, %			
6. Переменные затраты на единицу продукции, руб.			
7. Постоянные затраты на весь объем производства продукции, тыс.руб.			
8. Финансовый результат, тыс. руб.			

### Практическая работа № 6

**Задание 1.** Проанализируйте динамику показателей финансовых результатов на основании данных формы «Отчёт о финансовых результатах». Данные оформите в виде аналитической таблицы 8. Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 8 – Динамика показателей финансовых результатов

Показатели	Сумма, тыс.руб.		Отклонение (+/-)	Уровень в % к выручке		Отклонение (+,-)	Темп роста, %
	31.12.20__	31.12.20__		5	6		
1	2	3	4	5	6	7	8
Выручка				100	100		
Себестоимость продаж							
Валовая прибыль (убыток)							
Коммерческие расходы							
Управленческие расходы							
Прибыль (убыток) от продаж							
Доходы от участия в других организациях							
Проценты к получению							
Проценты к уплате							
Прочие доходы							
Прочие расходы							
Прибыль(убыток) до налогообложения							
Текущий налог на прибыль							
в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)							
Налог на прибыль							
Изменение отложенных налоговых обязательств							
Изменение отложенных налоговых активов							
Прочее							

Чистая прибыль (убыток)							
----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

**Задание 2.** На основании отчета о финансовых результатах, проанализируйте совокупное влияние факторов на чистую прибыль отчетного периода. Данные оформите в виде аналитической таблицы 9. Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 9 – Совокупное влияние факторов на чистую прибыль

№ п/п	Факторы влияния	Сумма, тыс. руб.
1.	Количество проданной продукции	
2.	Изменение цены	
3.	Себестоимость	
4.	Коммерческие расходы	
5.	Управленческие расходы	
6.	Проценты к получению	
7.	Проценты к уплате	
8.	Прочие доходы	
9.	Прочие расходы	
10.	Совокупное влияние факторов	

### Практическая работа № 7

**Задание 1.** Проанализируйте движение и изменение капитала предприятия. Заполните таблицу, рассчитайте отсутствующие показатели. Рассчитайте коэффициенты поступления и выбытия собственного капитала за предыдущий и отчетный год. Сделайте вывод.

Таблица 10 - Анализ движения капитала

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Отклонения (+,-)	Темп роста, %
Уставной капитал, тыс.руб.				
Добавочный капитал, тыс. руб.				
Резервный капитал, тыс. руб.				
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток), тыс. руб.				
Итого собственный капитал, тыс. руб.				

**Задание 2.** Проанализируйте движение и изменение структуры капитала предприятия.

Рассчитайте удельный вес всех элементов капитала, проанализируйте динамику показателей. Сделайте вывод.

Таблица 11 - Анализ изменения структуры капитала

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Отклонения (+,-)
1. Уставной капитал, тыс.руб. % к итогу			
2. Добавочный капитал, тыс. руб. % к итогу			



7. Годовая величина чистой прибыли (ЧП), тыс. руб.							
8. Ставка налога и прочих отчислений с прибыли предприятия (Н), в долях единицы	0.24	0.24	0.24	0.24	0.24	0.24	0.24
Аналитические показатели							
9. Рентабельность собственного капитала ( $R_{ск}$ ), в долях единицы							-
10. Уровень финансового риска, в долях единицы	0						
11. Показатель соотношения рентабельности и риска (RR), в долях единицы	-						-
12. Скорость возврата вложенного капитала (срок окупаемости, $C_0$ ), лет							

### Практическая работа № 8

**Задание 1.** На основании расчетов, приведенных в таблице 13, проведите анализ деловой активности хозяйствующего субъекта. Данные оформите в виде аналитической в таблице 14. Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 13 – Показатели оборачиваемости (деловой активности)

Показатель	Экономическое содержание	Расчёт показателя
1) оборачиваемость активов	измеряет оборачиваемость средств, вложенных в активы, и показывает, эффективно ли используются активы для получения дохода или прибыли	выручка от реализации / средняя за период стоимость активов
2) оборачиваемость запасов	какова скорость реализации запасов	себестоимость реализованной продукции / средняя за период стоимость запасов
3) оборачиваемость дебиторской	сколько раз в год взыскивается дебиторская задолженность	выручка от реализации / средняя за период сумма

задолженности		дебиторской задолженности
4) время обращения дебиторской задолженности	представляет собой средний период, необходимый для взыскания дебиторской задолженности	количество дней в году / оборачиваемость дебиторской задолженности
5) средний возраст запасов	показывает, как долго содержались запасы, т.е. как долго деньги были связаны в запасах	количество дней в году / оборачиваемость запасов
6) операционный цикл	какое количество дней необходимо для превращения запасов и дебиторской задолженности в денежные средства	время обращения дебиторской задолженности плюс средний возраст запасов
7) оборачиваемость готовой продукции	показывает, как долго деньги связаны в готовой продукции	выручка от реализации / средняя за период стоимость готовой продукции
8) оборачиваемость оборотного капитала	показывает, сколько выручки приносит рубль оборотных активов	выручка от реализации / средняя за период стоимость оборотных активов
9) оборачиваемость собственного капитала	показывает скорость оборота собственного капитала и его активов	выручка от реализации / средняя за период стоимость собственного капитала
10) оборачиваемость общей задолженности	показывает, сколько требуется оборотов для оплаты всей задолженности	выручка от реализации / средняя за период величина привлечённого заёмного капитала
11) оборачиваемость привлечённого финансового капитала	показывает, сколько требуется оборотов для оплаты задолженности по кредитам	выручка от реализации / средняя за период величина задолженности по кредитам

Таблица 14 – Оценка деловой активности хозяйствующего субъекта

Показатели	31.12.20__	31.12.20__	Отклонение (+/-)
Оборачиваемость активов			
Оборачиваемость запасов			
Оборачиваемость дебиторской задолженности			
Время обращения дебиторской задолженности			
Средний возраст запасов			
Операционный цикл			
Оборачиваемость готовой продукции			
Оборачиваемость оборотного капитала			
Оборачиваемость собственного капитала			
Оборачиваемость общей задолженности			
Оборачиваемость привлечённого финансового капитала			



## Практическая работа № 9

**Задание 1.** Проанализируйте динамику рентабельности реализованной продукции. Данные оформите в виде аналитической таблицы 15. Проанализируйте влияние факторов на рентабельность реализованной продукции способом цепных подстановок. Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 15 - Анализ рентабельности реализованной продукции

Показатели	31.12.20__	31.12.20__	Отклонение (+/-)
1. Полная себестоимость реализованной продукции, тыс.руб.			
2. Прибыль от продажи продукции, тыс.руб.			
4. Рентабельность реализованной продукции, (п.2 : п.1 · 100%), %			

**Задание 2.** Проанализируйте динамику рентабельности активов предприятия. Данные оформите в виде аналитической таблицы 16. Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 16 - Анализ рентабельности активов

Показатели	31.12.20__	31.12.20__	Отклонение (+/-)
1. Балансовая прибыль, тыс. руб.			
2. Среднегодовая стоимость имущества, тыс.руб.			
3. Рентабельность активов (п.1:п.2· 100%), %			

## Практическая работа № 10

**Задание 1.** На основании данных бухгалтерского баланса, дайте оценку баланса на предмет его ликвидности. Данные оформите в таблице 17. Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 17 – Оценка баланса на предмет его ликвидности

Актив		Знак		Пассив			Платёжный излишек (+) или недостаток (-)		% покрытия обязательств		
Группа	На начало периода, тыс. руб.	На конец периода, тыс. руб.	На начало период	На конец период	Группа	На начало периода, тыс. руб.	На конец периода, тыс. руб.	На начало периода, тыс. руб.	На конец периода, тыс. руб.	На начало периода, тыс. руб.	На конец периода, тыс. руб.
A1					П1						
A2					П2						
A3					П3						
A4					П4						

## Практическая работа № 11

**Задание 1.** На основании данных бухгалтерского баланса, проведите анализ финансовой устойчивости хозяйствующего субъекта. Данные оформите в виде аналитической таблицы 18. Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 18 – Оценка финансовой устойчивости хозяйствующего субъекта

Показатели	Методика расчёта	Нормативы отечественных стандартов	31.12.20__	31.12.20__
Собственный оборотный капитал	$СОК = (П3 + П4) - А4$	-		
Полный оборотный капитал	$ПОК = П1 + П2 + П3 + П4 - А4$	-		
Излишек (+), недостаток (-) собственного оборотного капитала для формирования запасов и затрат	$\Delta_{СОК} = СОК - ЗЗ$	-		
Излишек (+), недостаток (-) полного оборотного капитала для формирования запасов и затрат	$\Delta_{ПОК} = ПОК - ЗЗ$	-		
Коэффициент капитализации	$K_1 = П1 + П2 + П3 / П4$	$\leq 1$		
Коэффициент финансовой независимости	$K_2 = П4 / П1 + П2 + П3 + П4$	$\geq 0,7$		
Коэффициент финансовой независимости в части формирования запасов и затрат	$K_3 = П4 - А4 / ЗЗ$	$\geq 0,5$		
Коэффициент финансирования	$K_4 = П4 / П1 + П2 + П3$	$\geq 1$		
Коэффициент финансовой устойчивости	$K_5 = П3 + П4 / П1 + П2 + П3 + П4$	0,8-0,9, тревожное $< 0,75$		
Коэффициент автономии	$K_1 = П4 / П1 + П2 + П3 + П4$	$> 0,7$		
Коэффициент маневренности	$K_2 = П4 - А4 - П3 / А1 + А2 + А3$	0,2-0,5		
Коэффициент обеспеченности запасов собственными источниками финансирования	$K_3 = А1 + А2 + А3 - П1 - П2 - П3 / ЗЗ$	0,1		

**Задание 1.** На основании данных бухгалтерского баланса, проведите анализ платёжеспособности хозяйствующего субъекта. Данные оформите в виде аналитической таблицы 19. Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 19– Оценка платёжеспособности хозяйствующего субъекта

Показатели	Методика расчёта	Нормативы отечественных стандартов	31.12.20__	31.12.20__
Коэффициент текущей (общей) ликвидности	$K_1 = TA / (П1 + П2)$	>2		
Коэффициент промежуточной ликвидности	$K_2 = (A1 + A2) / (П1 + П2)$	0,5 - 0,7		
Коэффициент абсолютной ликвидности	$K_3 = A1 / (П1 + П2)$	0,2 - 0,3		
Собственный оборотный капитал	$СОК = ТА - ТП$	-		
Коэффициент маневренности собственного оборотного капитала	$K_4 = A3 / СОК$	-		
Коэффициент обеспеченности собственным оборотным капиталом	$K_5 = СОК / ТА$	>0,1		
Текущая ликвидность	$ТЛ = (A1 + A2) - (П1 + П2)$	-		
Перспективная ликвидность	$ПЛ = A3 - П3$	-		

**Критерии оценивания выполнения практических заданий:**

«отлично» (5) – заслуживает студент свободно владеющий умениями и навыками, обнаруживший глубокие знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания правильно и в полном объёме;

«хорошо» (4) – заслуживает студент владеющий умениями и навыками, при выполнении заданий допустивший небольшие ошибки, но обладающий необходимыми знаниями для их выполнения;

«удовлетворительно» (3) – заслуживает студент, справляющийся с профессиональными умениями и навыками, обнаруживший знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания с ошибками, но устранивший их с помощью преподавателя;

«неудовлетворительно» (2) – выставляется студенту, не владеющему умениями и навыками в достаточном объёме, допустившему принципиальные ошибки и не обладающему достаточными знаниями для их устранения.

**Тестовые задания по междисциплинарному курсу МДК 04.02.  
для промежуточной аттестации**

Дисциплина / МДК / модуль : МДК 04.02 (ПМ 04)

Форма контроля : Другая форма контроля (тестирование)  
(текущий, рубежный, промежуточная аттестация)

**Сформированные компетенции:**

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК 4.8.	Применять статистические методы и приемы в анализе финансово-хозяйственной деятельности организации

**Инструкцию для экзаменуемого**

Пример инструкции:

На выполнение работы отводится 45 мин. Тест включает 25 заданий. Из них:

- 12 заданий 1-го уровня трудности \*( с выбором 1-го правильного ответа)
- 10 заданий 2-го уровня трудности \*\*
- \_\_\_Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.

- \_\_\_\_\_ Задания на установление соответствия.
- \_\_\_\_\_ Задания на установление правильной последовательности.
- \_\_\_\_\_ Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов

- 3 задания 3-го уровня трудности \*\*\* ( с кратким ответом на вопрос)Эти ответы должны быть сформулированы самостоятельно и записаны словом или цифрой.

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

### Тестовые задания

#### Вариант 1

Тема	Номер, Содержания задания	<i>расшифровка ОК и ПК</i>
1	2	3
<b>Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>	<b>*1. Внутренний анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности проводится:</b> 1. Службами предприятия 2. Инвесторами 3. Поставщиками материальных ресурсов 4. Поставщиками финансовых ресурсов	ОК 01-09 ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7,
	<b>*2. Вертикальный анализ финансовой отчетности проводится в целях:</b> 1. Выявления удельного веса отдельных статей отчетности в итоговом показателе последующего сравнения результата с данными предыдущего периода 2. Простого сравнения статей отчетности с данными предыдущих периодов 3. Расчета относительных отклонений показателей отчетности за ряд лет от уровня отчетного периода	
	<b>*3. Наиболее часто используемые виды графиков при изучении состава и структуры финансовых ресурсов и имущества:</b> 1. Линейные диаграммы 2. Фигурные диаграммы 3. Круговые (секторные) диаграммы 4. Статистические карты	
	<b>*4. Анализ влияния отдельных факторов на результативный показатель с помощью детерминированных приемов исследования – это:</b> 1. Трендовый анализ; 2. Анализ относительных показателей; 3. Сравнительный анализ; 4. <b>Факторный анализ.</b>	
	<b>*5. По признаку «субъект анализа» различают:</b> 1. Текущий и перспективный; 2. <b>Внутренний и внешний;</b> 3. Краткосрочный и долгосрочный.	

	<p><b>**6. Экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия подразделяют на:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Финансовый;</li> <li>2. Управленческий;</li> <li>3. Аналитический</li> </ol>									
	<p><b>**7. При построении сравнительного аналитического баланса применяются следующие методы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Горизонтального анализа</li> <li>2. Вертикального анализа</li> <li>3. Факторного анализа</li> </ol>									
	<p><b>**8. К приемам анализа, используемым для исследования финансово-хозяйственной деятельности предприятий, относят:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Балансовый метод;</li> <li>2. Текущий метод</li> <li>3. Графический метод;</li> <li>4. Индексный метод.</li> </ol>									
	<p><b>**9. Установите соответствие методов и формул:</b></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 60%;">1. Метод сумм</td> <td style="width: 40%;">а) <math>K = \sqrt[n]{\prod_{i=1}^n x_i}</math> ;</td> </tr> <tr> <td>2. Метод средней арифметической</td> <td>б) <math>K = \sum_{i=1}^n x_i</math></td> </tr> <tr> <td>3. Метод средней геометрической</td> <td>в) <math>K = \prod_{i=1}^n x_i</math> .</td> </tr> <tr> <td>4. Метод коэффициентов</td> <td>г) <math>K = \frac{\sum_{i=1}^n x_i}{n}</math></td> </tr> </table>	1. Метод сумм	а) $K = \sqrt[n]{\prod_{i=1}^n x_i}$ ;	2. Метод средней арифметической	б) $K = \sum_{i=1}^n x_i$	3. Метод средней геометрической	в) $K = \prod_{i=1}^n x_i$ .	4. Метод коэффициентов	г) $K = \frac{\sum_{i=1}^n x_i}{n}$	
1. Метод сумм	а) $K = \sqrt[n]{\prod_{i=1}^n x_i}$ ;									
2. Метод средней арифметической	б) $K = \sum_{i=1}^n x_i$									
3. Метод средней геометрической	в) $K = \prod_{i=1}^n x_i$ .									
4. Метод коэффициентов	г) $K = \frac{\sum_{i=1}^n x_i}{n}$									
	<p><b>***10. Дополните</b>  Бухгалтерская документация представляет собой наиболее полную и достоверную информацию для проведения анализа _____</p>									
	<p><b>*** 11. Дополните</b>  Целью трендового анализа является _____</p>									
	<p><b>*12. Для оценки степени реализуемости готовой продукции необходимо рассчитать показатели:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рентабельности продаж</li> <li>2. Оборачиваемости</li> <li>3. Затрат на 1 рубль реализованной продукции</li> </ol>									
	<p><b>*13. При анализе структуры собственного капитала о способности организации наращивать средства, вложенные в активы, будет свидетельствовать тенденция</b></p>									

	<p>к увеличению _____ капитала</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Накопленного;</li> <li>2.Резервного;</li> <li>3. Уставного.</li> </ol>	
	<p><b>*14. Коэффициент, характеризующий удельный вес источников финансирования, которые организация может использовать в своей деятельности длительное время – это:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коэффициент автономии;</li> <li><b>2. Коэффициент финансовой устойчивости;</b></li> <li>3.Коэффициент независимости.</li> </ol>	
	<p><b>*15. Структуру основных средств характеризует:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коэффициент обновления;</li> <li>2. Коэффициент выбытия;</li> <li>3. Коэффициент роста;</li> <li><b>4.Доля активной части ОПФ.</b></li> </ol>	
	<p><b>*16. Нормативное значение показателя, характеризующего текущую платежеспособность организации:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. &gt;2;</b></li> <li>2. ≤3;</li> <li>3. ≤6;</li> <li>4. &gt; 6.</li> </ol>	
	<p><b>*17. Ликвидность баланса определяется:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рентабельностью активов;</li> <li>2. Как степень покрытия обязательств организации ее активами;</li> <li><b>3. Путем расчета общего показателя ликвидности.</b></li> </ol>	
	<p><b>*18. Долю собственных оборотных средств в общей величине собственных финансовых ресурсов характеризует.....собственного капитала</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коэффициент маневренности</li> <li>2. Коэффициент ликвидности</li> <li>3. Коэффициент корреляции</li> </ol>	
	<p><b>**19. Для анализа наличия, состава и структуры основных средств организации могут быть использованы данные:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерского баланса</li> <li>2. Отчета о движении капитала</li> <li><b>3. Приложения к бухгалтерскому балансу</b></li> </ol>	
	<p><b>**20.Рассчитать рентабельность продаж на основании данных. Прибыль от реализации товаров – 900 тыс.руб.; полная себестоимость реализации продукции(товаров)– 1 200 тыс.руб., выручка от продажи продукции(товаров)– 1 500 тыс.руб.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. 60%;</b></li> <li>2. 0,60;</li> <li>3. 0,75;</li> </ol>	

	4. 75%.	
	<p><b>**21. Установите соответствие показателей и методики их расчета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рентабельность активов</li> <li>2. Рентабельность реализованной продукции</li> <li>3. Рентабельность продаж <ol style="list-style-type: none"> <li>А. Прибыль от продаж / выручка от продаж · 100% ;</li> <li>Б. Прибыль от продажи / Полная себестоимость реализованной продукции · 100%</li> <li>В. Чистая прибыль / Активы · 100%</li> </ol> </li> </ol>	
	<p><b>**22. Для проведения факторного анализа прибыли и рентабельности потребуется информация:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формы № 1 (бухгалтерский баланс)</li> <li>2. Формы № 2 (отчет о прибылях и убытках)</li> <li>3. Формы № 4 (отчет о движении денежных средств)</li> </ol>	
	<p><b>**23. По степени ликвидности активы подразделяются на группы: А1 (наиболее ликвидные активы)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Денежные средства в кассе и на расчетном счете;</li> <li>2. Краткосрочные финансовые вложения;</li> <li>3. Запасы и затраты.</li> </ol>	
	<p><b>**24. Определить валовую прибыль (убыток) на основании данных. Выручка-нетто – 900 тыс.руб.; себестоимость проданных товаров – 230 тыс.руб.; коммерческие и управленческие расходы – 120 тыс.руб.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 780 тыс.руб.;</li> <li>2. 670 тыс.руб.;</li> <li>3. 550 тыс.руб.;</li> <li>4. 1 120 тыс.руб.</li> </ol>	
	<p><b>***25. Дополните</b>  <b>Ликвидность какого-либо актива – это _____</b></p>	

**Тестовые задания**  
**Вариант 2**

Тема	Номер, Содержания задания	расшифровка ОК и ПК
1	2	3
Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p><b>*1. Горизонтальный анализ финансовых результатов деятельности организации включает:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Исследование изменения каждого показателя за текущий анализируемый период;</li> <li>2. Исследование структуры соответствующих показателей и их изменений;</li> <li>3. Исследование влияния факторов на прибыль.</li> </ol>	ОК 01-09 ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7, ПК 4.8
	<p><b>*2. Анализ влияния отдельных факторов на результативный показатель с помощью детерминированных приемов исследования – это:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Трендовый анализ;</li> </ol>	



	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Анализ относительных показателей;</li> <li>3. Сравнительный анализ;</li> <li>4. <b>Факторный анализ.</b></li> </ol>	
	<p><b>*3. Выявление факторов хозяйственной деятельности и количественная оценка их влияния на обобщающие показатели является задачей.....экономического анализа</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оперативного;</li> <li>2. Научного;</li> <li>3. <b>Текущего;</b></li> <li>4. Перспективного.</li> </ol>	
	<p><b>* 4. Оперативный анализ приобретает наибольшее значение в случае...</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение межстрановых сравнений</li> <li>2. Когда объектом выступает регион;</li> <li>3. Изучения на макроэкономическом уровне.</li> <li>4. <b>Когда объектом экономического анализа выступает предприятие;</b></li> </ol>	
	<p><b>*5. Сравнение каждой позиции отчетности с предыдущим периодом, определение относительных темпов роста – это ...</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вертикальный анализ;</li> <li>2. Трендовый анализ;</li> <li>3. <b>Горизонтальный анализ;</b></li> <li>4. Факторный анализ.</li> </ol>	
	<p><b>**6. По признаку «методы изучения объектов анализа» в финансовом анализе выделяют следующие типы анализа:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Качественный;</b></li> <li>2. <b>Количественный (факторный);</b></li> <li>3. <b>Балансовый</b></li> </ol>	
	<p><b>**7.По признаку «горизонт проведения анализа» можно выделить четыре типа анализа:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Ретроспективный;</b></li> <li>2. <b>Оперативный</b></li> <li>3. <b>Текущий;</b></li> <li>4. <b>Перспективный;</b></li> <li>5. <b>Стратегический.</b></li> </ol>	
	<p><b>**8.Традиционные методы финансового анализа:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Трендовый анализ;</b></li> <li>2. <b>Вертикальный анализ;</b></li> <li>3. <b>Горизонтальный анализ;</b></li> <li>4. <b>Психологические и морфологические методы</b></li> </ol>	
	<p><b>**9. Установите соответствие, методов анализа:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вертикальный анализ</li> <li>2. Трендовый анализ</li> <li>3. Метод корреляции <ol style="list-style-type: none"> <li><b>А</b> – Позволяет изучить взаимосвязи отдельных факторов, установить наличие связи между ними;</li> <li><b>Б</b>- Это выделение среди изучаемых явлений характерных групп по тем или иным признакам;</li> <li><b>В</b> – это исследование состояния предприятия для</li> </ol> </li> </ol>	

	<p>построения прогнозной модели его поведения в будущем;</p> <p>Г – Представление бухгалтерской отчетности в виде относительных величин, которые характеризуют структуру показателей.</p>	
	<p><b>**10. Установите последовательность работ используемую при проведении анализа финансовой (бухгалтерской) отчетности.</b></p> <p>А. Вертикальный анализ;  Б. Факторный анализ;  В. Горизонтальный анализ;  Г. Трендовый анализ;  Д. Анализ финансовых коэффициентов.</p>	
	<p><b>***11. Дополните</b></p> <p><b>Применение корреляционного метода при анализе финансово-хозяйственной деятельности позволяет выяснить _____/</b></p>	
	<p><b>*12. Данные, необходимые для анализа дебиторской и кредиторской задолженности предприятия содержатся в следующих документах финансовой отчетности:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерский баланс</li> <li>2. Отчет о прибылях и убытках</li> <li>3. Отчет об изменении капитала</li> <li>4. Отчет о движении денежных средств</li> </ol>	
	<p><b>*13. В бухгалтерском балансе организации основные средства отражаются по:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Первоначальной стоимости;</li> <li>2. Восстановительной стоимости;</li> <li>3. Остаточной стоимости;</li> <li>4. Рыночной стоимости</li> </ol>	
	<p><b>*14. Показатель, характеризующий отношение дебиторской задолженности к выручке для организации А в прошлом году составлял 4%, а в отчетном году - 5.6%. Это будет свидетельствовать о:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об улучшении расчетов с дебиторами;</li> <li>2. Об ухудшении расчетов с дебиторами;</li> <li>3. О стабильности расчетов с дебиторами.</li> </ol>	
	<p><b>*15. К показателям эффективности использования основных средств относятся:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Фондоотдача</li> <li>2. Коэффициент износа основных средств</li> <li>3. Коэффициент выбытия основных средств</li> </ol>	
	<p><b>*16. С позиции собственника наиболее важным является показатель:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Валовой прибыли;</li> <li>2. Прибыли от продаж;</li> <li>3. Чистой Прибыли.</li> </ol>	
	<p><b>*17. В отчетном году прибыль от продаж организации выросла на 20%, а выручка от реализации на 15%. Рентабельность продаж при этом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Увеличилась</li> </ol>	

	<p>2. Снизилась 3. Не изменилась</p>	
	<p><b>*18. Баланс считается абсолютно ликвидным, если справедливы отношения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <math>A_1 &gt; П_1, A_2 &gt; П_2, A_3 &gt; П_3, A_4 &lt; П_4</math>;</li> <li>2. <math>A_1 &gt; П_1, A_2 &gt; П_2, A_3 &gt; П_3, A_4 &gt; П_4</math>;</li> <li>3. <math>A_1 &gt; П_1, A_2 &lt; П_2, A_3 &gt; П_3, A_4 &lt; П_4</math>;</li> <li>4. <math>A_1 &gt; П_1, A_2 &lt; П_2, A_3 &lt; П_3, A_4 &lt; П_4</math>.</li> </ol>	
	<p><b>**19. Для оценки финансовой устойчивости организации используются:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коэффициент автономии;</li> <li>2. Коэффициент маневренности собственных средств;</li> <li>3. Рентабельность.</li> </ol>	
	<p><b>**20. Основными источниками информации для анализа качества менеджмента служит:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Форма № 2 (отчет о прибылях и убытках), пояснит. записка;</li> <li>2. Форма № 4 (отчет о движении денежных средств);</li> <li>3. Данные статистического отчета о численности, заработной плате и движении работников.</li> </ol>	
	<p><b>**21. Рассчитать рентабельность реализованной продукции на основании данных. Прибыль от реализации товаров – 900 тыс.руб.; полная себестоимость реализации продукции(товаров)– 1 200 тыс.руб.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 133%;</li> <li>2. 1,33;</li> <li>3. 0,75;</li> <li>4. 75%.</li> </ol>	
	<p><b>**22. По степени ликвидности активы подразделяются на группы: А3 (медленно реализуемые активы)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. НДС;</li> <li>2. Краткосрочные финансовые вложения;</li> <li>3. Запасы и затраты.</li> </ol>	
	<p><b>**23. Определить прибыль (убыток) от продаж на основании данных. Выручка-нетто – 900 тыс.руб.; себестоимость проданных товаров – 230 тыс.руб.; коммерческие и управленческие расходы – 120 тыс.руб.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 780 тыс.руб.;</li> <li>2. 670 тыс.руб.;</li> <li>3. 550 тыс.руб.;</li> <li>4. 1 120 тыс.руб.</li> </ol>	
	<p><b>***24. Дополните</b> Платежеспособность характеризуется наличием у организации _____</p>	
	<p><b>*** Дополните</b> Бухгалтерский баланс - это _____</p>	

--	--	--

### Ответы на тесты ПМ 04.02

№ вопроса	Правильный ответ	
	1 вариант	2 вариант
1	1	1
2	1	4
3	3	3
4	4	4
5	2	3
6	1,2	1,2
7	1,2	1,3,4,5
8	1,3,4	1,2,3
9	1-Б, 2-А, 3-А, 4-В	1-Г, 2-В, 3-А
10	<b>Бухгалтерская документация представляет собой наиболее полную и достоверную информацию для проведения анализа <u>финансово-хозяйственной деятельности предприятия.</u></b>	1-В, 2-А, 3-Д, 4-Б,5-Г
11	<b>Целью трендового анализа является <u>определение основной тенденции изменения показателей в динамике.</u></b>	<b>Применение корреляционного метода при анализе финансово-хозяйственной деятельности позволяет выявить <u>взаимосвязь между признаками</u></b>
12	1	1
13	1	3
14	2	2
15	4	1
16	1	3
17	3	1
18	1	1
19	1,3	1,2
20	1	1,3
21	1-В, 2-Б, 3-А	4
22	1,2	1,3
23	1,2	3
24	2	<b>Платежеспособность характеризуется наличием у организации <u>денежных средств и их эквивалентов</u></b>
25	<b>Ликвидность какого-либо актива – это <u>его способность трансформироваться в денежные средства.</u></b>	<b>Бухгалтерский баланс – это <u>способ отражения в денежной оценке имущества предприятия по составу и источникам его финансирования на определенную дату.</u></b>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

<b>Процент результативности (правильных ответов)</b>	<b>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</b>	
	<b>балл (отметка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
90 – 100	5	Отлично
70 – 89	4	Хорошо
50 – 69	3	Удовлетворительно
менее 50	2	Неудовлетворительно

**ОЦЕНКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
Виды работ на практике**

<b>Производственная практика</b>
<b>Виды работ</b>
<p>-механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации</p> <p>-составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;</p> <p>-составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <p>-анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности</p>

**Задание на производственную практику**

<b>ПК, ОК</b>	<b>Задание на практику</b>	<b>Результат должен найти отражение</b>
ПК 4.1. ОК 01-09	<p>Знакомство с предприятием.</p> <p>Пройти инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Провести анализ финансово-экономической деятельности предприятия, рассмотреть месторасположение предприятия, удаленность от рынков сбыта продукции, от районного, областного центра, определить направление и специализацию предприятия.</p> <p>Провести анализ показателей финансового состояния и показателей характеризующих финансовые результаты.</p> <p>Сбор и обработка информации проводится за период 3 года.</p>	<p>в отчете по производственной практике,</p> <p>характеристике руководителя практики от предприятия.</p>
ПК 4.2. ОК 01-09	<p>Изучить нормативную базу бухгалтерской отчетности, порядок формирования показателей бухгалтерской отчетности, порядок представления отчетности.</p> <p>Ознакомится с подготовительной работой перед составлением годового отчета. Порядок оценки статей бухгалтерской отчетности. Порядок составления типовых и специализированных форм отчетности. Ознакомится с составлением бухгалтерской отчетности и использованием ее для анализа финансового состояния организации. Изучить сводную отчетность (для организаций, имеющих дочерние и зависимые общества). Рассмотреть порядок составления специализированной отчетности (при наличии)</p> <p>Ознакомится с проведением контроля правильности заполнения форм отчетности.</p> <p>Приложить формы бухгалтерской и специализированной</p>	

	отчетности (при наличии) за отчетный год	
ПК 4.3. ОК 01-09	Составить (по выбору) налоговые декларации по налогам, расчетные ведомости в ПФР (РСВ-1) и ФСС (4-ФСС), статистические формы отчетности. Ознакомиться с отчетностью по индивидуальным сведениям (персонифицированный учет) в ПФР.	
ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01-09	Проанализировать структуру основных средств и дать оценку изменениям за три последних года. Провести анализ прибыли или коэффициентов платежеспособности с помощью корреляционно-регрессионного анализа.	

**Критерии оценивания учебной и профессиональной деятельности студента на производственной практике:**

«отлично» (5) – заслуживает студент, выполнивший программу практики, обнаруживший глубокие знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания в полном объеме и правильно; проявивший при выполнении заданий самостоятельность, интерес к выбранной профессии, правильно и в соответствии с требованиями оформивший отчет;

«хорошо» (4) – заслуживает студент, выполнивший программу практики в полном объеме, проявивший самостоятельность, интерес к профессии, обнаруживающий знания, необходимые для дальнейшей профессиональной деятельности, при выполнении заданий допустивший ошибки, но обладающий необходимыми знаниями для их выполнения; оформивший отчет в соответствии с требованиями;

«удовлетворительно» (3) – заслуживает студент, справляющийся с профессиональными умениями, предусмотренными программой практики, обнаруживающий знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания с ошибками и устранивший их с помощью руководителя практики, также допустивший ошибки и небрежность в оформлении отчета по практике;

«неудовлетворительно» (2) – выставляется студенту, не выполнившему программу практики, не владеющему в полном объеме умениями и навыками для выполнения видов работ, допустившему принципиальные ошибки и не обладающему достаточными знаниями для их устранения; неправильно и небрежно оформивший отчет.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО**

<b>ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ</b>
Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.8, ОК 1,2,3,4,5,9,10,11
<b>Вариант № 1</b>
<p><b>Задание № 1.</b> Состав, нормативные и методические основы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p><b>Задание № 2.</b> Сформировать статью «Прочие обязательства» Долгосрочные обязательства в Бухгалтерском балансе.</p> <p><b>Задание № 3.</b> Провести горизонтальный анализ активов предприятия, оформив полученные результаты в виде таблицы.</p> <p><b>Инструкция:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитайте задание</li> <li>2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.</li> </ol> <p><b>Вы можете воспользоваться</b> системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами</p> <p style="text-align: center;">Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.</p>

<b>ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ</b>
Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09
<b>Вариант № 2</b>
<p><b>Задание № 1.</b> Содержание годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней.</p> <p><b>Задание № 2.</b> Сформировать статью «Кредиторская задолженность» в Бухгалтерском балансе</p> <p><b>Задание № 3.</b> Провести вертикальный анализ пассивов предприятия, оформив полученные результаты в виде таблицы.</p> <p><b>Инструкция:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитайте задание</li> <li>2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.</li> </ol> <p><b>Вы можете воспользоваться</b> системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами</p> <p style="text-align: center;">Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.</p>

<b>ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ</b>
Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09
<b>Вариант № 3</b>
<p><b>Задание № 1.</b> Основные правила, этапы и техника составления годовой бухгалтерской отчетности</p>



**Задание № 2.** Сформировать статью «Заемные средства» Долгосрочные обязательства в Бухгалтерском балансе

**Задание № 3.** Провести горизонтальный анализ пассивов предприятия, оформив полученные результаты в виде таблицы.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

**Вариант №4**

**Задание № 1.** Подготовительные процедуры при составлении годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и их значение в достоверности отчетных показателей

**Задание № 2.** Сформировать статью «Заемные средства» Краткосрочные обязательства в Бухгалтерском балансе

**Задание № 3.** Провести анализ динамики и структуры баланса, оформив полученные результаты в виде таблицы.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

**Вариант №5**

**Задание № 1.** Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности

**Задание № 2.** Сформировать статью «Уставный капитал» в Бухгалтерском балансе

**Задание № 3.** Провести вертикальный анализ активов предприятия, оформив полученные результаты в виде таблицы.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

**Вариант №6**

**Задание № 1.** Виды бухгалтерских балансов: их функциональные особенности и порядок составления

**Задание № 2.** Сформировать статью «Собственные акции, выкупленные у акционеров» в Бухгалтерском балансе

**Задание № 3.** Провести сравнительный анализ фактических данных с плановыми.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

**Вариант №7**

**Задание № 1.** Актив бухгалтерского баланса: содержание, способы оценки статей, техника составления

**Задание № 2.** Сформировать статью «Добавочный капитал (без переоценки)» в Бухгалтерском балансе

**Задание № 3.** Определить влияние факторов на изменение объема выпущенной продукции методом цепных подстановок

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

**Вариант №8**

**Задание № 1.** Пассив бухгалтерского баланса: содержание и техника составления

**Задание № 2.** Сформировать статью «Резервный капитал» в Бухгалтерском балансе

**Задание № 3.** Проанализируйте динамику рентабельности активов предприятия. Данные оформите в виде аналитической таблицы.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

**Вариант №9**

**Задание № 1.** Отчет о финансовых результатах, содержание и техника составления

**Задание № 2.** Сформировать статью «Дебиторская задолженность» в Бухгалтерском балансе

**Задание № 3.** Используя исходные данные задания, определить влияние факторов методом цепных подстановок.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание

2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

#### Вариант №10

**Задание № 1.** Отчет об изменениях капитала: содержание, техника составления

**Задание № 2.** Сформировать статью «Денежные средства и денежные эквиваленты» в Бухгалтерском балансе

**Задание № 3.** Проанализировать движение и изменение структуры капитала предприятия. Рассчитать удельный вес всех элементов капитала, проанализировать динамику.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

#### Вариант №11

**Задание № 1.** Отчет о движении денежных средств: техника составления и целевое назначение

**Задание № 2.** Сформировать статью «Запасы» в Бухгалтерском балансе

**Задание № 3.** Проанализируйте динамику показателей финансовых результатов на основании данных формы «Отчёт о финансовых результатах».

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

#### Вариант №12

**Задание № 1.** Учетная политика организации и ее влияние на показатели бухгалтерской отчетности

**Задание № 2.** Сформировать статью «Основные средства» в Бухгалтерском балансе

**Задание № 3.** Определите влияние факторов на рентабельность реализованной продукции способом цепных подстановок.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

#### Вариант №13

**Задание № 1.** Искажения бухгалтерской отчетности, способы выявления и исправления ошибок.

**Задание № 2.** Сформировать статью «Нематериальные активы» в Бухгалтерском балансе

**Задание № 3.** На основании данных бухгалтерского баланса, проведите анализ платёжеспособности предприятия.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

#### Вариант № 14

**Задание №1.** Основные требования предъявляют к бухгалтерской отчетности. Структура имущества предприятия.

**Задание № 2.** Провести анализ динамики и структуры баланса, оформив полученные результаты в виде таблицы.

**Задание № 3.** Сформировать статью «Прочие обязательства» Долгосрочные обязательства в Бухгалтерском балансе.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

#### Вариант № 15

**Задание №1.** Способы и приемы, используемые для анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**Задание № 2.** Провести вертикальный анализ активов предприятия, оформив полученные результаты в виде таблицы.

**Задание № 3.** Сформировать статью «Кредиторская задолженность» в Бухгалтерском

балансе

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

**Вариант № 16**

**Задание №1.** Показатели деловой активности предприятия.

**Задание № 2.** Используя, известные методы анализа бухгалтерской отчетности, провести анализ фактических данных с плановыми.

**Задание № 3.** Сформировать статью «Заемные средства» Долгосрочные обязательства в Бухгалтерском балансе

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

**Вариант № 17**

**Задание №1.** Обеспеченность предприятия собственными оборотными средствами.

**Задание № 2.** Используя исходные данные задания, определить влияние факторов методом цепных подстановок.

**Задание № 3.** Сформировать статью «Заемные средства» Краткосрочные обязательства в Бухгалтерском балансе

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

**Вариант № 18**

**Задание №1.** Основные показатели платежности и их теоретически обоснованные допустимые значения.

**Задание № 2.** Определить влияние факторов на изменение объема выпущенной продукции методом цепных подстановок.

**Задание № 3.** Сформировать статью «Уставный капитал» в Бухгалтерском балансе

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание

2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

#### Вариант № 19

**Задание №1.** Показатели ликвидности баланса.

**Задание № 2.** Проанализировать состав, структуру и динамику прибыли до налогообложения. Данные оформите в виде аналитической таблицы.

**Задание № 3.** Сформировать статью «Добавочный капитал (без переоценки)» в Бухгалтерском балансе

#### **Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

#### Вариант № 20

**Задание №1.** Сгруппировать активы предприятия по степени ликвидности.

**Задание № 2.** Проведите анализ влияния факторов на изменение финансовых результатов деятельности предприятия. Данные оформите в виде аналитической таблицы

**Задание №3.** Сформировать статью «Собственные акции, выкупленные у акционеров» в Бухгалтерском балансе

#### **Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

#### Вариант № 21

**Задание №1.** Рентабельность продукции (продаж) и факторы, оказывающие на нее влияние.

**Задание № 2.** Проанализируйте динамику показателей финансовых результатов на основании данных формы «Отчёт о финансовых результатах».

**Задание № 3.** Сформировать статью «Резервный капитал» в Бухгалтерском балансе

#### **Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

#### Вариант № 22

**Задание №1.** Анализ влияния факторов на изменение прибыли от продаж продукции.

**Задание №2.** Проанализировать движение и изменение структуры капитала предприятия. Рассчитать удельный вес всех элементов капитала, проанализировать динамику.

**Задание №3.** Сформировать статью «Дебиторская задолженность» в Бухгалтерском балансе

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

#### Вариант № 23

**Задание №1.** Анализ состава и динамики прибыли.

**Задание №2.** Проанализируйте динамику рентабельности реализованной продукции. Определите влияние факторов на рентабельность реализованной продукции способом цепных подстановок.

**Задание №3.** Сформировать статью «Денежные средства и денежные эквиваленты» в Бухгалтерском балансе

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

#### Вариант № 24

**Задание №1.** Определение резервов прибыли и рентабельности.

**Задание №2.** Проанализируйте динамику рентабельности активов предприятия. Данные оформите в виде аналитической таблицы.

**Задание №3.** Сформировать статью «Запасы» в Бухгалтерском балансе

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание

2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 4.1.-4.7, ОК ОК 01-09

#### Вариант № 25

**Задание №1.** Оценка финансового состояния предприятия

**Задание №2.** На основании данных бухгалтерского баланса, проведите анализ платёжеспособности хозяйствующего субъекта. Данные оформите в виде аналитической таблицы.

**Задание №3.** Сформировать статью «Основные средства» в Бухгалтерском балансе.

#### Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Оценка
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.	<i>Отметка «5»:</i> - глубокое и полное знание и понимание программного материала; - умение составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; - безошибочное, уверенное и самостоятельное выполнение задания;
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	- полное соответствие выполненной работы требованиям нормативно-правовых актов;
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН),	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых	<i>Отметка «4»:</i> - знания всего изученного программного материала; - полный и



<p>отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки</p>	<p>деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДС, персонифицированная отчетность.</p>	<p>правильный ответ; -правильное, самостоятельное выполнение задания при наличии несущественных недочетов;</p>
<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<p>Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.</p>	<p>-соответствие выполненной работы требованиям нормативно-правовых актов; - <i>Отметка «3»:</i> - усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала,</p>
<p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана</p>	<p>Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.</p>	<p>- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно ; -выполнение основных приемов и видов работ с нарушениями; -недочеты и отступления от требований нормативно-правовых актов при выполнении видов работ; <i>Отметка «2»:</i></p>
<p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p>	<p>Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.</p>	<p>- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; -грубые нарушения в приемах и способах выполнения заданий;</p>
<p>ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</p>	<p>Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.</p>	

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан факультета экономики  
и менеджмента

Г.Н.Бакулина

«09» марта 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО

А.С.Емельянова

«09» марта 2022 г.

**ФОНД**  
**оценочных средств по профессиональному модулю**  
**ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение**  
**бухгалтерского учета активов организации**

**Программы подготовки специалистов среднего звена**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**  
(код, полное наименование)

Форма обучения **заочная**  
(очная, заочная)

Факультет **дополнительного профессионального и среднего профессионального образования**  
(полное наименование факультета)

\_\_\_\_\_

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), утвержденного 05.02.2018 г. приказом Министерства образования и науки РФ за № 69 по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программы ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Разработчики:

Стишкова Е.В., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита для преподавания на ФДП и СПО

Расходчикова О.В., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита,

Рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии экономических дисциплин факультета довузовской подготовки и среднего профессионального образования  
Протокол № 10 от «30» июня 2020 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



С.В. Комкова

Фонд оценочных средств одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО,  
Протокол № 10 от «30» июня 2020 г.

Председатель методического совета



Л.Ю. Явисенко

Согласовано:  
  
Представитель организации  
зам. генерального директора  
ООО «АПК „Русь“



«09» марта 2022г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
I. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
1.1. Вид профессиональной деятельности	4
1.2. Профессиональные и общие компетенции	4
1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»	7
1.4. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю	24
II. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	25
2.1. Формы и методы оценивания	25
2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК	25
III. ОЦЕНКА ПО УЧЕБНОЙ И (ИЛИ) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	31
3.1. Формы и методы оценивания	31
3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике	31
3.2.1. Учебная практика	31
3.2.2. Производственная практика	33
IV. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)	35
4.1. Форма проведения экзамена (квалификационного)	35
4.2. Форма оценочной ведомости	35
4.3. Критерии оценки	39
4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена (квалификационного)	42
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Задания для оценки МДК	44
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Виды работ на практике	68
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Задания для экзамена квалификационного	79
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Тесты	84

## I. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающихся к выполнению вида профессиональной деятельности Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.

### 1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1 - Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Формы контроля	Задания для проверки
ПК 1.1. Обработать первичные бухгалтерские документы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</li> <li>- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;</li> <li>- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</li> <li>- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</li> <li>- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</li> <li>- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;</li> <li>- организовывать документооборот;</li> <li>- разбираться в номенклатуре дел;</li> <li>- заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;</li> <li>- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</li> <li>- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;</li> <li>- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.</li> </ul>	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса; - защиты практических занятий; - выполнения тестовых заданий; - контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Экзамен по профессиональному модулю. Отчет по учебной практике. Отчет по производственной практике.	квалиф. экзамен (часть А,Г)
ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на</li> </ul>	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса; - защиты практических занятий; - выполнения тестовых заданий; - контрольных работ по темам. Решение практико-	квалиф. экзамен (часть А,Б)

бухгалтерского учета организации.	основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; -обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; -конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	ориентированных ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Экзамен по профессиональному модулю. Отчет по учебной практике. Отчет по производственной практике.	
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	-проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; -учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; -оформлять денежные и кассовые документы; -заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Экзамен по профессиональному модулю. Отчет по учебной практике. Отчет по производственной практике.	квалиф. экзамен (часть А,В,Г)
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	-проводить учет основных средств; -проводить учет нематериальных активов; -проводить учет долгосрочных инвестиций; -проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; -проводить учет материально-производственных запасов; -проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; -проводить учет готовой продукции и ее реализации; -проводить учет текущих операций и расчетов; -проводить учет труда и заработной платы; -проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; -проводить учет собственного капитала; проводить учет кредитов и займов.	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Экзамен по профессиональному модулю. Отчет по учебной практике. Отчет по производственной практике.	квалиф. экзамен (часть А,Б,В)

Таблица 2 - Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Формы контроля	№ заданий для проверки
ОК01. Выбирать способы решения задач профессиональной	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.	Оценка эффективности и качества выполнения задач	квалиф. экзамен (часть А)

деятельности применительно к различным контекстам;			
ОК02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая интернет-ресурсы.	Оценка эффективности и качества выполнения задач	квалиф. экзамен (часть Б,В,Г)
ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	Умение постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка.	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение	Отчета по учебной и производственной практики, результатов практического занятия
ОК04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения	Защита отчета по учебной и производственной практики, результатов практического занятия и индивидуальных домашних заданий, прохождение тестирования
ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация.	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе	Защита результатов индивидуальных домашних заданий, отчетов по учебной и производственной практик Прохождения тестирования
ОК09. Использовать информационные	Умение использовать в образовательной и профессиональной	Оценка умения применять средства	Защита результатов практики

технологии в профессиональной деятельности;	деятельности электронно-правовые системы, умение применять бухгалтерские программы и осуществлять представление документов в органы статистики через телекоммуникационные каналы.	информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения	ческих занятий и индивидуальных домашних заданий, отчетов поучебной и производственной практик Прохождения тестирования
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке;	Умение понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, разъяснения и информацию компетентных органов, типовые формы и документы.	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках	Защита результатов практических занятий, отчетов поучебной и производственной практик Прохождения тестирования
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса	Защита результатов индивидуальных домашних заданий и практических занятий, отчетов поучебной и производственной практик Прохождения тестирования

Таблица 3 - Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	задания для проверки
ПК-1.1., ОК01- 10	прием первичных бухгалтерских документов на любых видах носителей и полнота проверки наличия обязательных реквизитов в соответствии с правилами ПБУ, полнота и точность всех видов проверок (формальная, по существу, арифметическая) первичных бухгалтерских документов, демонстрация проведения группировки, таксировки и контрировки первичных бухгалтерских документов, выявление и исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах в соответствии с действующими правилами	Часть А,Г
ПК 1.2., ОК01- 10	-полнота и качество анализа типового плана счетов бухгалтерского учета	Квал.э.(Часть А,Б)
	-грамотное обоснование необходимости разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета	
	-поэтапное конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета в соответствии с разработанным алгоритмом	
ПК 1.3., ОК01- 11	-правильное отражение в учете кассовых операций, денежных документов и переводов в пути	Квал.экз. (Часть А, В,Г)
	-правильное отражение в учете денежных средств на расчетных и специальных счетах	
	-правильное отражение в учете кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам	
	-полнота и точность оформления денежных и кассовых документов.	
	-полнота и точность оформления кассовой книги и отчета кассира	



	в бухгалтерию	
ПК 1.4, ОК01- 11	составление журнала хозяйственных операций и применение рабочего плана счетов при составлении корреспонденции.	Квал.экза(Часть А, В,Г)

### 1.1. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы. Форма контроля - выполнение практического задания и контрольная работа в виде тестирования

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы:

Таблица 3. Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Код дидакт ич. ед.	Наименования	Показатели оценки результата	Формы контроля	№ заданий для проверки
<b>Иметь практический опыт:</b>				
ПО 1	в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации	Оформление документов по учету отдельных видов активов в соответствии с видом деятельности организации. Обобщение первичной информации в учетных регистрах по учету отдельных видов активов Отражение на счетах хозяйственных операций по учету отдельных видов активов с применением рабочего плана счетов организации.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	квалиф. экзамен (часть А, Б, В, Г)
<b>Уметь:</b>				
У 1	принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам
У 2	принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и	отчеты по учебной и производственной практикам

			производственной практик	
У3	проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам кв алиф. экзамен (часть А)
У4	проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам
У5	проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам
У6	проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. экзамен (часть Г)
У7	организовывать документооборот	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам
У8	разбираться в	Проверка и обработка	Оценка в рамках текущего	отчеты по

	номенклатуре дел	документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	учебной и производственной практикам
У9	вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;	Обобщение первичной информации в учетных регистрах по учету отдельных видов активов	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам
У10	передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам
У11	передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам
У12	исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик,	отчеты по учебной и производственной практикам
У13	понимать и анализировать план счетов	Соблюдение порядка разработки и согласования рабочего плана счетов с	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на	отчеты по учебной и производственной практикам

	бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	руководством организации.	практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	ной практикам, квалиф. Экзамен (часть Б,В)
У14	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	Соблюдение порядка разработки и согласования рабочего плана счетов с руководством организации.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть Б)
У15	конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	Разработка субсчетов и аналитических счетов на основе типового Плана счетов в соответствии с видом деятельности организации.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть Б,В)
У16	проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету наличных денежных средств.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть В, Г)
У17	проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету денежных средств на счетах в банках.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть Г,В)
У18	учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету денежных средств в иностранной валюте. Определение курсовых	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф.

	валютным счетам	разниц.	индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	Экзамен (часть В,Г)
У19	оформлять денежные и кассовые документы	Оформление документов по учету кассовых операций	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть Г)
У20	заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию	Оформление документов по учету кассовых операций	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть Г)
У21	проводить учет основных средств	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету основных средств. Определение первоначальной стоимости, амортизации, результата от выбытия основных средств.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть В, Г)
У22	проводить учет нематериальных активов	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету нематериальных активов. Определение первоначальной стоимости, амортизации, результата от выбытия НМА	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть В)
У23	проводить учет долгосрочных инвестиций	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету долгосрочных инвестиций. Определение первоначальной стоимости объектов строительства.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий	отчеты по учебной и производственной практикам

			-результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	
У24	проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету финансовых вложений. Определение первоначальной стоимости и результата от выбытия финансовых вложений.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть В)
У25	проводить учет материально-производственных запасов	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету материально-производственных запасов. Определение фактической себестоимости материалов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть Г,В)
У26	проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету производственных затрат. Определение себестоимости продукции.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть В)
У27	проводить учет готовой продукции и ее реализации	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету готовой продукции и ее продажи.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть В, Г)
У28	проводить учет текущих операций и расчетов	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету текущих операций и расчетов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть В,Г)

			текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	
Знать:				
3 1	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;	Оформление документов по учету отдельных видов активов в соответствии с видом деятельности организации.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Б,В,Г)
3 2	понятие первичной бухгалтерской документации	Оформление документов по учету отдельных видов активов в соответствии с видом деятельности организации.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Г)
3 3	определение первичных бухгалтерских документов	Оформление документов по учету отдельных видов активов в соответствии с видом деятельности организации.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Г)
3 4	формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа	Оформление документов по учету отдельных видов активов в соответствии с видом деятельности организации.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Г)
3 5	порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф.

	по существу, арифметической проверки;		заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	Экзамен (часть А,Г)
3 6	принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А)
3 7	порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Г)
3 8	порядок составления регистров бухгалтерского учета	Обобщение первичной информации в учетных регистрах по учету отдельных видов активов	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Г)
3 9	правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А)
3 10	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	Соблюдение порядка разработки и согласования рабочего плана счетов с руководством организации	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Б,В)



			Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	
3 11	теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации	Соблюдение порядка разработки и согласования рабочего плана счетов с руководством организации	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Б,В)
3 12	инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета	Соблюдение порядка разработки и согласования рабочего плана счетов с руководством организации	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Б,В,Г)
3 13	принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	Соблюдение порядка разработки и согласования рабочего плана счетов с руководством организации. Разработка субсчетов и аналитических счетов на основе типового Плана счетов в соответствии с видом деятельности организации.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Б)
3 14	классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	Соблюдение порядка разработки и согласования рабочего плана счетов с руководством организации	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Б,В)
3 15	два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономии финансового и управленческого учета и объединение финансового и	Соблюдение порядка разработки и согласования рабочего плана счетов с руководством организации. Разработка субсчетов и аналитических счетов на основе типового Плана счетов в соответствии с видом деятельности организации.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Б)

	управленческого учета		прохождения учебной и производственной практик	
3 16	учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету наличных денежных средств	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В,Г)
3 17	учет денежных средств на расчетных и специальных счетах	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету денежных средств на счетах в банках	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В,Г)
3 18	особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету денежных средств в иностранной валюте. Определение курсовых разниц.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В,Г)
3 19	порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги	Оформление документов по учету кассовых операций. Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Г)
3 20	правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию	Оформление документов по учету кассовых операций. Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Г)

3 21	понятие и классификацию основных средств	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету основных средств.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А)
3 22	оценку и переоценку основных средств	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету основных средств. Определение первоначальной и восстановительной стоимости основных средств.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В)
3 23	учет поступления основных средств	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету основных средств. Определение первоначальной стоимости основных средств.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В)
3 24	учет выбытия и аренды основных средств	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету основных средств. Определение результата от выбытия основных средств	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В)
3 25	учет амортизации основных средств	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету основных средств. Определение амортизации основных средств	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В)
3 26	особенности учета арендованных и	Отражение на счетах хозяйственных операций по	Оценка в рамках текущего контроля:	отчеты по учебной и

	сданных в аренду основных средств	учету основных средств	-результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В,Г)
3 27	понятие и классификацию нематериальных активов	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету нематериальных активов	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А)
3 28	учет поступления и выбытия нематериальных активов	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету нематериальных активов. Определение первоначальной стоимости, результата от выбытия НМА	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В)
3 29	амортизацию нематериальных активов	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету нематериальных активов. Определение амортизации НМА	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В)
3 30	учет долгосрочных инвестиций	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету долгосрочных инвестиций. Определение первоначальной стоимости объектов строительства	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А)
3 31	учет финансовых вложений и ценных бумаг	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету финансовых вложений. Определение	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях,	отчеты по учебной и производственной практикам

		первоначальной стоимости и результата от выбытия финансовых вложений.	-результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	м, квалиф. Экзамен (часть А)
3 32	учет материально-производственных запасов	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету материально-производственных запасов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В,Г)
3 33	понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету материально-производственных запасов. Определение фактической себестоимости материалов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А)
3 34	документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов	Оформление документов по учету МПЗ. Проверка и обработка документов в соответствии с требованиями нормативных документов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,Г)
3 35	учет материалов на складе и в бухгалтерии	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету материально-производственных запасов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В,Г)
3 36	синтетический учет движения материалов	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету материально-производственных запасов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф.

			заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	Экзамен (часть А,В)
3 37	учет транспортно-заготовительных расходов	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету материально-производственных запасов.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А)
3 38	учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету производственных затрат. Определение себестоимости продукции.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В)
3 39	систему учета производственных затрат и их классификацию	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету производственных затрат.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А)
3 40	сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету производственных затрат.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А)
3 41	особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету производственных затрат.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А)

			Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	
3 42	учет потерь и непроизводственных расходов	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету производственных затрат.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А)
3 43	учет и оценку незавершенного производства	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету производственных затрат.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А)
3 44	калькуляцию себестоимости продукции	Обобщение первичной бухгалтерской информации	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А)
3 45	характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету готовой продукции	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В)
3 46	технологии реализации готовой продукции (работ, услуг)	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету продажи продукции. Обобщение первичной информации в журнале-ордере № 11.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В,Г)

			прохождения учебной и производственной практик	
3 47	учет выручки от реализации продукции (работ, услуг)	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету готовой продукции и ее продажи	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В)
3 48	учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету готовой продукции и ее продажи	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В)
3 49	учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету текущих операций и расчетов	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В,Г)
3 50	учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подготовленными лицами	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету текущих операций и расчетов. Обобщение первичной информации в журнале-ордере №7	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения учебной и производственной практик	отчеты по учебной и производственной практикам, квалиф. Экзамен (часть А,В)

#### 1.4. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является оценивание по пятибалльной шкале. Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения предусмотрена промежуточная аттестация.

Таблица 4 - Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК 01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации	Другая форма контроля (контрольная работа в форме тестирования)



УП	Дифференцированный зачет
ПП	Дифференцированный зачет
ПМ .01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	Экзамен (квалификационный)

## II. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

### 2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: выполнение заданий на практических занятиях, проведение контрольных работ в форме тестирования и выполнение заданий, обозначенных преподавателем как самостоятельная работа.

Оценка освоения МДК предусматривает проведение дифференцированного зачета в форме тестирования.

### 2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 5- Перечень заданий в МДК

№ заданий	Проверяемые результаты обучения (У и З)	Тип задания	Возможности использования
<b>Уметь:</b>			
отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 1)	У1.Принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение	Практическое	Текущий контроль в ходе выполнения заданий по учебной и производственной практикам
отчет по производственной практике (раздел 1,2)	У2.принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью		Текущий контроль в ходе выполнения заданий по производственной практикам
отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 1)	У3.Проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов		Текущий контроль в ходе выполнения заданий по учебной и производственной практикам
отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 1)	У4.проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку		Текущий контроль в ходе выполнения заданий по учебной и производственной практикам
отчет по производственной (раздел 1,2)	У5.Проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков		Текущий контроль в ходе выполнения заданий по производственной практикам
отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике	У6.Проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов		Текущий контроль в ходе выполнения заданий по

(тема 1), п.з.1			практическим занятиям, учебной и производственной практикам
отчет по производственной (раздел 1,2), п.з.1	У7.Организовывать документооборот		Текущий контроль в ходе выполнения заданий по производственной практикам
отчет по производственной (раздел 1,2)	У8.Разбираться в номенклатуре дел		Текущий контроль в ходе выполнения заданий по производственной практикам
отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 1), пр.з.10 (з.2,3)	У9.Заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета		Текущий контроль в ходе выполнения заданий по практическим занятиям, учебной и производственной практикам
отчет по производственной (раздел 1,2)	У10.Передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив		Текущий контроль в ходе выполнения заданий по производственной практикам
отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 1)	У11.Передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения		Текущий контроль в ходе выполнения заданий по учебной и производственной практикам
отчет по производственной (раздел 1,2)	У12.Исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах		Текущий контроль в ходе выполнения заданий по производственной практикам
Отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 2)	У13.Понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций		Текущий контроль в ходе выполнения заданий по учебной и производственной практикам
	У14.Обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности		
	У15.Поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации		

Пр.з13, отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 3)	У16.Проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути	Практическое	Текущий контроль в ходе выполнения заданий по практическим занятиям, учебной и производственной практикам
отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 1), пр.з.13	У17.Проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах	Практическое	Текущий контроль в ходе выполнения заданий на практическим занятиях, отчетов по учебной и производственной практикам
Отчет по производственной (раздел 1,2)	У18.Учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам		Текущий контроль в ходе выполнения заданий по учебной и производственной практикам
Пр.з 13, отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 3)	У19.Оформлять денежные и кассовые документы		Текущий контроль в ходе выполнения заданий на практическим занятиях, отчетов по учебной и производственной практикам
Пр.з 13, отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 3)	У20.Заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию		Текущий контроль в ходе выполнения заданий на практическим занятиях, отчетов по учебной и производственной практикам
Пр.з 2,3, отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 4)	У21.Проводить учет основных средств	Практическое	Текущий контроль в ходе выполнения заданий на практическим занятиях, отчетов по учебной и производственной практикам
Пр.з 5,6, отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 4)	У22.Проводить учет нематериальных активов	Практическое	Текущий контроль в ходе выполнения заданий на практическим занятиях, отчетов по учебной и производственной практикам
Пр.з 7, отчет по	У23.Проводить учет долгосрочных инвестиций	Практическое	Текущий

производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 4)			контроль в ходе выполнения заданий на практическимх занятий, отчетов по учебной и производственной практикам
	У24.Проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг	Практическое	Текущий контроль в ходе выполнения заданий на практическимх занятий, отчетов по учебной и производственной практикам
Пр.з 8,9 отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 4)	У25.Проводить учет материально-производственных запасов	Практическое	Текущий контроль в ходе выполнения заданий на практическимх занятий, отчетов по учебной и производственной практикам
Пр.з 10, отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 4)	У26.Проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Практическое	Текущий контроль в ходе выполнения заданий на практическимх занятий, отчетов по учебной и производственной практикам
Пр.з 11,12 отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 4)	У27.Проводить учет готовой продукции и ее реализации	Практическое	Текущий контроль в ходе выполнения заданий на практическимх занятий, отчетов по учебной и производственной практикам
Пр.з 14, отчет по производственной (раздел 1,2) и учебной практике (тема 4)	У28.Проводить учет текущих операций и расчетов	Практическое	Текущий контроль в ходе выполнения заданий на практическимх занятий, отчетов по учебной и производственной практикам
Знать:			
Тест № 1, У.о.1	31.Общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций	Тест, устный опрос	Текущий контроль в виде проведения опроса, тестирования
Тест № 1, У.о.1	32.Понятие первичной бухгалтерской документации		
Тест № 1, У.о.1	33.Определение первичных бухгалтерских документов		
Тест № 1,4, у.о.1	34.Формы первичных бухгалтерских документов,	Тест, устный	Текущий контроль

	содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа	опрос	в виде проведения опроса, тестирования Итоговый контроль (тестирование)
Тест № 1, 4, У.о.1	35. Порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической	Тест, устный опрос	Текущий контроль в виде проведения опроса, тестирования Итоговый контроль (тестирование)
У.о.1	36. Принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов	Устный опрос	
Тест № 1, У.о.1	37. Порядок проведения таксировки и континировки первичных бухгалтерских документов	Тест, устный опрос	Текущий контроль в виде проведения опроса, тестирования
У.о.6	38. Порядок составления регистров бухгалтерского учета	Устный опрос	Текущий контроль в виде проведения опроса
У.о.1	39. Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации	Устный опрос	
У.о.1	310. Сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	Устный опрос	
У.о.1	311. Теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации	Устный опрос	
У.о.1, тест 2,3,4	312. Инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета	Устный опрос, тест	Текущий контроль в виде проведения опроса, тестирования Итоговое тестирование
У.о.1	313. Принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	Устный опрос	Текущий контроль в виде проведения опроса
У.о.1, тест 2,3,4	314. Классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	Устный опрос, тест	Текущий контроль в виде проведения опроса
У.о.1	315. Два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономии финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета	Устный опрос	Текущий контроль в виде проведения опроса
У.о. 8, тест 3,4	316. Учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути	Устный опрос, тест	Текущий контроль в виде проведения опроса, тестирования Итоговое тестирование
У.о. 8, тест 3,4	317. Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах		
У.о. 8, тест 3	318. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам		Текущий контроль в виде проведения опроса, тестирования
У.о. 8, тест 3,4	319. Порядок оформления денежных и кассовых		Текущий контроль

	документов, заполнения кассовой книги		в виде проведения опроса, тестирования Итоговое тестирование
У.о. 8, тест 3,4	320.Правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию		
у.о. 2	321.Понятие и классификацию основных средств	Устный опрос	Текущий контроль в виде проведения опроса
Тест 2,4, у.о. 2	322.Оценку и переоценку основных средств	Устный опрос, тест	Текущий контроль в виде проведения опроса, тестирования Итоговое тестирование
Тест 2,4, у.о. 2	323.Учет поступления основных средств		
Тест 2,4, у.о. 2	324.Учет выбытия и аренды основных средств		
Тест 2,4, у.о. 2	325.Учет амортизации основных средств		
у.о. 2	326.Особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств	Устный опрос	Текущий контроль в виде проведения опроса
у.о. 3	327.Понятие и классификацию нематериальных активов		
у.о. 3, тест 2,4	328.Учет поступления и выбытия нематериальных активов	Устный опрос, тест	Текущий контроль в виде проведения опроса, тестирования Итоговое тестирование
у.о. 3	329.Амортизацию нематериальных активов	Устный опрос	Текущий контроль в виде проведения опроса
у.о. 4, тест 2,4	330.Учет долгосрочных инвестиций	Устный опрос, тест	Текущий контроль в виде проведения опроса, тестирования Итоговое тестирование
у.о. 5, тест 2,4	331.Учет финансовых вложений и ценных бумаг		
тест 3,4, у.о.6	332.Учет материально-производственных запасов	Устный опрос, тест	Текущий контроль в виде проведения опроса, тестирования Итоговое тестирование
у.о.6	333.Понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов	Устный опрос	Текущий контроль в виде проведения опроса
тест 3,4, у.о.6	334.Документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов	Устный опрос, тест	Текущий контроль в виде проведения опроса, тестирования Итоговое тестирование
тест 3,4, у.о.6	335.Учет материалов на складе и в бухгалтерии		
тест 3,4, у.о.6	336.Синтетический учет движения материалов		
у.о.6	337.Учет транспортно-заготовительных расходов	Устный опрос	Текущий контроль в виде проведения опроса
тест 3,4, у.о.7	338.Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Устный опрос, тест	Текущий контроль в виде проведения опроса, тестирования Итоговое тестирование
У.о.7	339.Систему учета производственных затрат и их классификацию	Устный опрос	Текущий контроль в виде проведения опроса
У.о.7	340.Сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление		

У.о.7	341. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств		
У.о.7	342. Учет потерь и непроизводственных расходов		
У.о.7	343. Учет и оценку незавершенного производства		
У.о.7	344. Калькуляцию себестоимости продукции		
У.о.8, тест 3,4	345. Характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет	Устный опрос, тест	Текущий контроль в виде проведения опроса, тестирования Итоговое тестирование
У.о.8, тест 3,4	346. Технологию реализации готовой продукции (работ, услуг)		
У.о.8	347. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг)	Устный опрос	Текущий контроль в виде проведения опроса
У.о.8	348. Учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг		
У.о.10. тест 3,4	349. Учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов	Устный опрос, тест	Текущий контроль в виде проведения опроса, тестирования Итоговое тестирование
У.о.10, тест 3,4	350. Учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами		

### III. ОЦЕНКА ПО УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

#### 3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: выполнение практических заданий.

Оценка по учебной практике выставляется на основании защиты отчета по учебной практике.

#### 3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

##### 3.2.1. Учебная практика

Таблица 6 - Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Принимать произвольные первичные бухгалтерские документы,</li> <li>-Принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;</li> <li>-Проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</li> <li>-Проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</li> <li>-Проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</li> <li>-Проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;</li> <li>-Организовывать документооборот;</li> <li>-Разбираться в номенклатуре дел;</li> <li>-Заносить данные по сгруппированным документам в учетные регистры;</li> <li>-Передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</li> <li>-Передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;</li> <li>-Исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.</li> </ul>	ПК 1.1.	ОК01 -05 ОК 09,10	ПО 1. У1 – У12

- Понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; -Обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; -Поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	ПК 1.2.	ОК01-05 ОК 09,10	ПО 1. У 13 - У 15
Проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -Проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; -Учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; -Оформлять денежные и кассовые документы; -Заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.	ПК 1.3.	ОК01-05 ОК 09-11	ПО 1., У 16 – У 20
-проводить учет основных средств; -проводить учет нематериальных активов; -проводить учет долгосрочных инвестиций; -проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; -проводить учет материально-производственных запасов; -проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; -проводить учет готовой продукции и ее реализации; -проводить учет текущих операций и расчетов.	ПК 1.4.	ОК01-05 ОК 09-11	ПО 1. У 21- У 32

## 3.2.2. Производственная практика

Таблица 7- Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
-Прием, заполнение и группировка первичных бухгалтерских документов на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью. -Прием, заполнение и группировка первичных бухгалтерских документов произвольной формы, проверка наличия обязательных реквизитов. -Обработка первичных бухгалтерских документов. -Ознакомление с документооборотом бухгалтерского учета. -Ознакомление с организацией хранения первичных бухгалтерских документов. -Исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах.	ПК 1.1.	ОК01-05 ОК 09,10	ПО 1. У1-У12
-ознакомление с рабочим планом счетов организации. -рассмотрение принципов разработки рабочего плана организации с целью его оптимизации. -порядок утверждения рабочего плана счетов. -изучение рабочего плана счетов, соответствующего основным видам деятельности конкретной организации. -порядок и причины внесения изменений в рабочий план счетов. -участие в анализе состава рабочего плана счетов с целью достижения его оптимальности.	ПК 1.2.	ОК01-05 ОК 09,10	ПО 1. У 13 - У 15
-проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; -учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; -оформлять денежные и кассовые документы; -заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию; -проверка соблюдения лимита остатка денежных средств в кассе организации в соответствии с банковским договором кассового обслуживания. -участие в открытии валютных счетов в банке. -оформление первичных кассовых документов, журналов, ведомостей, кассовой книги и проверка правильности их заполнения.	ПК 1.3.	ОК01-05 ОК 09-11	ПО 1. У 16 – У 20
-проведение оценки поступивших в организацию основных средств. -оприходование основных средств и оформление необходимой документации.	ПК 1.4.	ОК01-05	ПО 1. У 21- У



<ul style="list-style-type: none"> <li>-формирование бухгалтерских проводок по различным вариантам поступления основных средств.</li> <li>-формирование бухгалтерских проводок по различным вариантам выбытия основных средств.</li> <li>-начисление амортизации основных средств.</li> <li>-оформление в бухгалтерском учете операций по аренде и сдаче в аренду основных средств.</li> <li>-участие в учете затрат на восстановление основных средств и их инвентаризация.</li> <li>-проведение учета поступления, выбытия и амортизации нематериальных активов.</li> <li>-оформление бухгалтерских проводок по учету долгосрочных инвестиций с использованием счетов 08 «Вложения во внеоборотные активы» и 07 «Оборудование к установке».</li> <li>-оформление бухгалтерских проводок по учету финансовых вложений и ценных бумаг с использованием счета 58 «Финансовые вложения».</li> <li>-ведение учета операций по договору о совместной деятельности (простого товарищества).о договору о совместной деятельности (простого товарищества).</li> <li>-проведение оценки материально-производственных запасов.</li> <li>-проведение синтетического учета движения материалов.</li> <li>-проведение учета транспортно-заготовительных расходов, их инвентаризации и переоценки.</li> <li>-оформление бухгалтерскими проводками оценки и учета готовой продукции.</li> <li>-оформление бухгалтерскими проводками реализации готовой продукции и учета выручки от реализации.</li> <li>-оформление бухгалтерскими проводками учета расходов по реализации продукции.</li> <li>-проведение учета дебиторской и кредиторской задолженности.</li> <li>-проведение учета с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами</li> </ul>	ОК 09-11	32
--	----------	----

Дифференцированный зачет по учебной и производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа, характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

#### IV. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

##### 4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) представляет собой выполнения практического задания. Итогом экзамена является оценивание сформированных компетенций по пятибалльной шкале. При выставлении оценки учитывается уровень освоения всех оцениваемых компетенций. При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

##### 4.2. Форма комплекта экзаменационных материалов, используемых в процедуре экзамена:

Состав:

- I. Паспорт.
- II. Задание для экзаменуемого.
- III. Пакет экзаменатора.
- III а. Условия.
- III б. Критерии оценки.

#### I. ПАСПОРТ

Назначение:

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Оцениваемые компетенции:

ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

#### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Задания для экзаменуемого включают 25 вариант с заданиями в части А,Б,В,Г

Часть А . Подготовьте устный ответ по вопросу

Часть Б. Составьте рабочий план счетов

Часть В. Сформулируйте содержание операции по указанной корреспонденции

Часть Г. Заполните документы.

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Задания выполняйте строго последовательно.
3. Максимальное время выполнения задания 3 акад. часа.
4. Для выполнения задания у вас имеются формы первичных документов

#### ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Ша. Условия выполнения заданий

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых: 1

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):

Часть А 20 мин

Часть Б 25 мин

Часть В 25 мин

Часть Г 40 мин

Всего на экзамен 2,5 акад. часа.

Условия выполнения заданий

Требования охраны труда: проводится инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: калькулятор, ручка, карандаш, линейка.

Литература для экзаменуемых -

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, используемая в учебном процессе, нормативная, имеющаяся в распечатанном виде на каждого студента:

-Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ № 34н от 29 июля 1998 г.

- Указание о порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства от 11 марта 2014 г. 3210-У).

-Положение о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации" (утв. Банком России 24.04.2008 N 318-П).

Инструкция:

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых.
2. Проверьте комплект раздаточных материалов.
3. Проверьте наличие у студентов необходимых принадлежностей для экзамена (ручка, карандаш, линейка, калькулятор)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (критерии)
----------------------------	-------------------------	---

Часть А – ответ на теоретический вопрос	ПК-1,1.,1.2,1.3,1.4, ОК01,02	Теоретический вопрос освещен полностью, раскрывает особенности обработки первичных бухгалтерских документов, разработки и согласования с руководством организации рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, учета денежных средств, оформления денежных и кассовых документов, формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
Часть Б – составление рабочего плана счетов	ПК 1.2, ОК01,02	Разработка рабочего плана счетов с учетом особенностей организации, указанных в задании, но не противоречащих нормативно-правовой базе
Часть В- формирование бухгалтерских записей	ПК 1.3.,1.4., ОК01,02	Формирование бухгалтерских записей по учету активов организации и денежных средств с учетом особенностей учета данного объекта, требований нормативно-правовой базы
Часть Г- заполнение документов	ПК 1.3.,1.4., ОК01,02	Формирование бухгалтерских документов по учету активов организации и денежных средств с учетом особенностей учета данного объекта, требований нормативно-правовой базы

## 4.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

## 1. Выполнение задания:

## Экспертный лист

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Оценка
ПК 1.1.Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	- прием первичных бухгалтерских документов на любых видах носителей и полнота проверки наличия обязательных реквизитов в соответствии с правилами ПБУ	<i>Оценка «5»:</i> -безошибочное, уверенное и самостоятельное выполнение практического задания; -полное соответствие выполненной работы нормативным требованиям; - полное раскрытие устного вопроса, владение терминологией, понимание излагаемой темы <i>Оценка «4»:</i> -правильное, самостоятельное выполнение задания при наличии несущественных недочетов; -соответствие выполненной работы нормативным требованиям; - полное раскрытие устного вопроса, владение терминологией, понимание излагаемой темы <i>Оценка «3»:</i> -выполнение основных приемов и видов работ с нарушениями, затруднения; -недочеты и отступления от нормативных требований при выполнении видов работ; -частичное раскрытие устного вопроса, владение терминологией, понимание излагаемой темы <i>Оценка «2»:</i> -грубые нарушения в приемах и способах выполнения операций; - не способность раскрыть тему устного вопроса, не владение терминологией
	-полнота и точность всех видов проверок (формальная, по существу, арифметическая) первичных бухгалтерских документов	
	-демонстрация проведения группировки, таксировки и контсировки первичных бухгалтерских документов	
	-выявление и исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах в соответствии с действующими правилами	
ПК 1.2.Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	-полнота и качество анализа типового плана счетов бухгалтерского учета	
	-грамотное обоснование необходимости разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета	
	-поэтапное конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета в соответствии с разработанным алгоритмом	
ПК 1.3.Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	-правильное отражение в учете кассовых операций, денежных документов и переводов в пути	
	-правильное отражение в учете денежных средств на расчетных и специальных счетах	
	-правильное отражение в учете кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам	
	-полнота и точность оформления денежных и кассовых документов.	
	-полнота и точность оформления кассовой книги и отчета кассира в бухгалтерию	
ПК 1.4.Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Составление журнала хозяйственных операций и применение рабочего плана счетов при составлении корреспонденции.	

## Устное обоснование ПК (при необходимости)

3. Демонстрация сформированности общих компетенций: ОК03-05, ОК 09-11, проверялись на каждого студента в ходе проведения практических занятий, защиты отчетов по учебной и производственной практике, а также характеристика с места прохождения производственной практики, и собеседование со студентами.

## 4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена (квалификационного)

Таблица 8- Перечень заданий экзамена

№ заданий	Проверяемые результаты обучения (ПК, ОК)	Тип задания
Часть А	ПК-1,1.,1.2,1.3,1.4, ОК01,02	Устное задание
Часть Б	ПК -1.2., ОК01,02	Практическое задание
Часть В	ПК 1.3.,1.4., ОК01,02	
Часть Г	ПК 1.3.,1.4., ОК01,02	

## ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ МДК

## ЧАСТЬ 1. ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО КОНТРОЛЯ

Тема 1. Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке

Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов

Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений

Тема 4. Учет материально-производственных запасов

Тема 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

Тема 6. Учет готовой продукции

Тема 7. Учет дебиторской и кредиторской задолженности

Критерии оценки устного ответа:

Оценка	Критерии
«Отлично»	выставляется студенту, если он определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;
«Хорошо»	выставляется студенту, если он допускает отдельные погрешности в ответе
«Удовлетворительно»	выставляется студенту, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала.
«Неудовлетворительно»	выставляется студенту, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

## ЧАСТЬ 2. СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

Тема 1. Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке

Часть А

Задание 1.

1. Составить корреспонденцию счетов по приведенным в таблице операциям
2. Заполнить по данным журнала хозяйственных операций приходный кассовый ордер и расходный кассовый ордер.
3. Сделать записи в кассовую книгу.

Условия для выполнения задания:

Таблица 1.1 – Журнал учета хозяйственных операций по учету денежных средств

Содержание хозяйственных операций ]	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
Остаток денежных средств в кассе на 05 мая 2020 г.	5000		
1. Расходный кассовый ордер № 381. Выдано маркетологу Иванову В.П. в перерасход по авансовому отчету № 46	1600		
2. Приходный кассовый ордер № 75. Получены в банке денежные средства по чеку № 093615 для выплаты заработной платы	126600		
3. Приходный кассовый ордер № 76. Поступила в кассу плата за кредит от Соломонова А.Н.	15000		
4. Расходный кассовый ордер № 382. По платежной ведомости № 71 выплачена заработная плата работникам организации	122600		
5. Приходный кассовый ордер № 77. Поступили в кассу денежные средства от Козлова Н.М. возмещение недостачи материальных ценностей	2500		
6. Расходный кассовый ордер № 383. Выдана из кассы материальная помощь	6000		

слесарю Коровину А.С.			
7. Расходный кассовый ордер № 384. Выданы из кассы денежные средства в подотчет на хозяйственные расходы Платонову Д.С.	2100		
8. Приходный кассовый ордер №78. Возвращен в кассу Титковым В.М. остаток неизрасходованной подотчетной суммы	2200		

## Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов

## Часть А

## Задание 2.1

На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах бухгалтерского учета поступление основных средств.

Таблица 2.1 - Хозяйственные операции ЗАО «Проспект»

№ п/п	Документ и содержание операции	Сумма руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	Счет автомобильного завода Акцептован предъявленный к оплате счет автомобильного завода за приобретенный автомобиль на сумму 170 000 руб., в т.ч. НДС: покупная стоимость НДС	? ?		
2	Выписка из расчетного счета и платежное поручение Перечислено автомобильному заводу за автомобиль, который будет использоваться для служебных целей	?		
3	Акт приемки-передачи основных средств № 10 Оприходован приобретенный автомобиль в состав основных средств	?		
4	Выписка из расчетного счета и платежное поручение № 68 Перечислено поставщику за фрезерный станок по договорной стоимости в размере 250000 руб., в т.ч. НДС: договорная стоимость НДС	? ?		
5	Накладная № 13, счет-фактура № 13 Поступил от поставщика фрезерный станок, не требующий монтажа: покупная цена НДС	160000 ?		
6	Счет транспортной организации Акцептован предъявленный к оплате счет транспортной организации за перевозку фрезерного станка: отпускная цена услуги НДС по действующим ставкам Итого	800 ? ?		
7	Акт приемки-передачи основных средств № 11 Введен в эксплуатацию фрезерный станок и принят к учету по первоначальной стоимости	?		

## Задание 2.2.

На основании исходных данных отразить поступление и ввод основных средств в эксплуатацию, составить бухгалтерские проводки.

## Исходные данные

Производственно-коммерческое предприятие «Искра» приобрело в автосалоне легковой автомобиль стоимостью 800 600 руб., в том числе НДС 160 120 руб., и грузовой автомобиль стоимостью 1 236 000 руб., в том числе НДС 247 200 руб. Источник приобретения транспортных средств — банковский кредит. Оплата

произведена с расчетного счета. Ввод в эксплуатацию оформлен актом о приеме - передаче объекта основных средств.

#### Задание 2.3.

01.03.2020 года ООО «Сараевское» приобрело у ЗАО "Рязаньагроснаб" опрыскиватель JAR-MET. (2020 года выпуска) по цене 700 000 руб., в том числе НДС — 140 000 руб. В этот же день руководитель ООО «Сараевское» издал распоряжение № 56 о вводе объекта в эксплуатацию. Чтобы это сделать и сначала зачислить поступившее оборудование в состав основных средств, на основании еще одного приказа руководителя от 01 марта 2020 г. № 57 была создана комиссия.

В этот же день, 01 марта 2020, бухгалтер ООО «Сараевское» составил акт по форме № ОС-1.

Организация-получатель: 391860, Рязанская область, р.п.Сараи, ул.Полевая, д.2

ИНН 6217006739, КПП 621701001 р.сч. 40702810753210100480 в Отделении №8606 СБ РФ г.Рязань

Организация-сдатчик: 390013, г.Рязань, Михайловское шоссе, д.63

ИНН 6227004106 КПП 622701001 р.сч 40702810058240000059 в Рязанский РФ ОАО "Россельхозбанк"

На основании исходных данных заполните акт приема передачи форма № ОС-1

#### Задание 2.4.

На основе данных для выполнения задачи начислить амортизацию объекта основных средств линейным способом, способом уменьшаемого остатка и способом списания по сумме чисел лет срока полезного использования.

Исходные данные

ЗАО «Шарм» приобрело швейное оборудование на сумму 836 000 руб., в том числе НДС 167200 руб.

Оплата произведена с расчетного счета. При постановке на учет установлен срок полезного использования 5 лет.

#### Часть Б

##### Задание 1.

На основании акта инвентаризации привести учетные данные в соответствие с фактическим наличием основных средств. Составить бухгалтерские проводки по отражению в учете недостачи. Решение оформить в виде таблицы.

Исходные данные

При инвентаризации основных средств установлена недостача двух компьютеров. Виновный в хищении одного компьютера установлен — инженер Малевич В.П., материалы переданы в суд, по решению которого в месячный срок он обязан возместить рыночную стоимость компьютера.

Виновный в недостаче другого компьютера не установлен, и решением комиссии сумма потерь от недостачи второго компьютера списывается на прочие расходы организации.

Первоначальная стоимость каждого компьютера — 67 000 руб.

Сумма начисленной амортизации каждого компьютера — 6 790 руб.

Рыночная стоимость каждого компьютера на момент недостачи — 64500 руб.

Инженером Малевичем В. П. внесено в кассу наличными в частичное возмещение ущерба 10 000 руб., уплачено через Сбербанк — 25 000 руб., оставшаяся к возмещению сумма удержана из заработной платы.

Таблица 2.2 – Хозяйственные операции

№ п/п	Хозяйственные операции	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Списание недостающих компьютеров:			?
2	Списана сумма недостачи на прочие расходы по компьютеру, по которому виновное лицо не установлено			?
3	Сумма недостачи по одному компьютеру отнесена на виновное лицо: по остаточной стоимости на сумму разницы между рыночной и остаточной стоимостью			?
4	Внесена сумма недостачи виновным лицом в кассу			?
5	Уплачено через Сбербанк виновным лицом в погашение недостачи			?
6	Удержано из заработной платы в погашение недостачи			?
7	Списывается сумма доходов будущих периодов на прочие доходы			?

#### Задание 2.

На основании данных для выполнения задачи отразить на счетах операции по продаже объекта основных средств, определить финансовый результат от продажи.

Исходные данные

ЗАО «Веста» продает принадлежащий ему грузовой автомобиль за 1 177 000 руб. (в том числе НДС — 235 400 руб.). Первоначальная стоимость автомобиля — 1 200 000 руб., сумма начисленной амортизации к моменту продажи — 665 000 руб. Расходы по снятию автомобиля с учета в ГИБДД составили 6 000 руб.

Хозяйственные операции

1. Отражена задолженность покупателя — 1 177 000 руб.
2. Поступили на расчетный счет деньги от покупателя за автомобиль - 1 177 000 руб.
3. Начислен НДС с выручки — 235 400 руб.
4. Списана первоначальная стоимость автомобиля — 1 200 000 руб.
5. Списана сумма начисленной амортизации — 665 000 руб.
6. Списана остаточная стоимость — ?
7. На основании авансового отчета подотчетного лица списаны расходы по снятию автомобиля с учета в ГИБДД — 6 000 руб.
8. Отражен финансовый результат от продажи автомобиля — ?

Задание 3.

1. На основе данных для выполнения задачи составить акт на списание основных средств (типовая форма № ОС-4).
2. В акте произвести расчет результатов от ликвидации объекта.

Исходные данные

Состав комиссии:

- главный инженер Трошин И. Б.;
- инженер Сергеев В. В.;
- зав. складом № 1 Гриценко Т. М.

Комиссия назначена приказом директора ОАО «Весна» за № 19 от 10 мая 2020 г. 14 мая 2020 г. осмотрено здание склада № 1, инвентарный номер 10015. Комиссия считает необходимым ликвидировать объект по следующим причинам:

1. техническое состояние аварийное;
2. введен в эксплуатацию 8 июня 1969 г.;
3. произведено 3 капитальных ремонта на сумму 531 119 руб.

Заключение комиссии: здание склада № 1 списать с баланса предприятия вследствие аварийного состояния и нецелесообразности дальнейшего ремонта. Восстановительная стоимость объекта — 885 430 руб. Годовая норма амортизации 2,5%, амортизация начисляется линейным способом (сумму амортизации на день ликвидации рассчитать). Ремонтно-строительное управление (РСУ) предъявило ОАО «Весна» счет на оплату работ по демонтажу здания в сумме 159 000 руб., в том числе НДС 31 800 руб.

## Тема 2. Учет нематериальных активов

Часть А

Задание 1.

1. Отразить в бухгалтерском учете операции по приобретению фирмы.
2. Определить деловую репутацию фирмы.
3. Определить ежемесячную сумму амортизации деловой репутации.

Исходные данные

ОАО «Янтарь» приобрело на аукционе обанкротившуюся фирму ЗАО «Кэт». Рыночная стоимость активов ЗАО «Кэт» составила 2 200 000 руб. Упрощенный баланс ЗАО «Кэт» имеет следующий вид:

Таблица 2.3 – Исходные данные

Актив	Сумма (руб.)	Пассив	Сумма (руб.)
Основные средства	1100000	Уставный капитал	1300000
Производственные запасы	1 050 000	Кредиторы	900000
Расчетный счет	50000		
Баланс	2200000	Баланс	2200000

ОАО «Янтарь» уплачено за фирму ЗАО «Кэт» 3 000 000 руб. Для расчета ежемесячной амортизации первоначальной стоимости деловой репутации фирмы принят срок 20 лет (но не более срока деятельности организации).



Таблица 2.4 - хозяйственные операции

Номер операции	Содержание операции	Сумма (руб.)
1	Уплачено по договору за фирму	3000000
2	Приняты на баланс организации с баланса ЗАО «Кэт»: основные средства производственные запасы денежные средства	1 100 000 1 050 000 50 000
3	Приняты на баланс организации обязательства ЗАО «Кэт»	900 000
4	Принята к учету в качестве нематериального актива деловая репутация фирмы	?
5	Отражена сумма ежемесячной амортизации первоначальной стоимости деловой репутации фирмы	?

## Задание 2.

На основании данных учредительного договора о зачете в качестве взноса в уставный капитал права пользования землей выполнить расчеты амортизации, отразить операции бухгалтерскими проводками.

## Исходные данные

Учредительным договором ОАО «Альфа» предусмотрено, что один из учредителей в качестве вклада в уставный капитал предоставляет ОАО право пользования землей с 05.07.20 г. сроком на 10 лет по договорной цене 950 000 руб.

При составлении годового отчета за 2020г. сумма начисленной амортизации на оприходованное в качестве вклада в уставный капитал право пользования землей составит руб. ? Амортизация начисляется линейным способом.

## Задание 3.

На основе данных для выполнения задания отразить на счетах операции по движению нематериальных активов, принадлежащих предприятию на правах собственности, и начислению амортизации по ним.

## Исходные данные:

Таблица 2.5- хозяйственные операции

Номер операции	Содержание операции	Сумма (руб.)
1	Внесено учредителем в счет вклада в уставный капитал право на использование изобретения по согласованной стоимости Оприходовано право на использование изобретения по первоначальной стоимости	164500 ?
2	Отражается в учете приобретение нематериальных активов за плату у ОАО «Эрудит»: договорная стоимость 124600, в т.ч. НДС НДС по утвержденным ставкам	? ?
3	Приходятся нематериальные активы, приобретенные у ОАО «Эрудит»	?
4	Произведена оплата обязательств по приобретенным НМА у ОАО «Эрудит»	?
5	Отражается на счетах безвозмездное получение исключительного права от ОАО «Эра» и принятие его к учету в составе НМА Ежегодная амортизация определяется из расчета его 3-летнего использования (сумму рассчитать линейным способом)	151000 ?
6	Переданы безвозмездно другой организации нематериальные активы: первоначальная стоимость сумма начисленной амортизации за период эксплуатации остаточная стоимость	57980 48460 ?
7	Начислен в бюджет НДС по безвозмездно переданным НМА Списывается финансовый результат от безвозмездной передачи НМА	? ?
8	Отражается в бухгалтерском учете продажа объектов нематериальных активов: первоначальная стоимость амортизация на момент продажи остаточная стоимость отражена выручка от продажи, в том числе НДС начислен НДС с выручки	125 000 56 900 ? ?

	списан финансовый результат продажи	?
		?
9	Переданы в счет вклада в уставный капитал другой организации нематериальные активы по согласованной стоимости	150 000
10	Списываются с баланса нематериальные активы, переданные в уставный капитал другой организации: первоначальная стоимость амортизация на момент передачи остаточная стоимость	92000 32000 ?
11	Списывается финансовый результат от вложений НМА в уставный капитал других организаций	?

## Часть Б

## Задание 1

Организация по договору приобрела исключительные имущественные авторские права на программный продукт за 59 000 руб., в том числе НДС - 9000.

Организация произвела дополнительные расходы, непосредственно связанные с приобретением программного продукта в виде консультационных услуг на сумму 5900 рублей, в том числе НДС 900 рублей. Денежные средства перечислены с расчетного счета организации после фактического получения всех необходимых документов.

Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета организации

Таблица 2.6 – Журнал учета хозяйственных операций

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1.				
2.	.....			

## Задание 2.

Заполнить карточку формы № НМА-1 на основании исходных данных

12 июня 2020 года ООО «Зоя» (код по ОКПО для условного примера 07318675) приобрело у патентообладателя ЗАО «Интеграл» исключительное право патентообладателя на промышленный образец. ООО «Зоя» начало выпуск продукции по приобретенному промышленному образцу с июля 2020 года. Оприходование объекта нематериальных активов было оформлено Актом приемки № 43 от 12 июня 2020 года.

Сумма затрат на приобретение и оформление этого продукта составила

1 000 000 руб. (без учета НДС).

Карточку заполнила бухгалтер Иванова О. В.

## Часть В

## Задание 1.

На основе данных для выполнения задачи:

1. Составить бухгалтерские проводки по отражению движения нематериальных активов;

2. Определить финансовый результат от передачи права использования товарного знака.

Исходные данные

Организация — владелец товарного знака заключила лицензионный договор на предоставление неисключительных прав использования этого товарного знака. Вознаграждение по договору составляет 472 000 руб. (в том числе НДС — 72 000 руб.) в месяц. Первоначальная стоимость исключительного права 200 000 руб. Сумма начисленной амортизации на момент передачи права — 140 000 руб. Ежемесячная сумма амортизационных отчислений по предоставленному в пользование нематериальному активу 4 000 руб. Предоставление за плату прав на использование товарного знака является одним из видов деятельности организации.

## Задание 2.

На основе данных для выполнения задачи составить бухгалтерские проводки по отражению движения нематериальных активов;

Исходные данные

Организация приобрела исключительное право на изобретение, охраняемое патентом, стоимость которого составляет 354 000 руб. (в том числе НДС — 70 800 руб.). Оплата правообладателю произведена с расчетного счета. Изобретение используется в основном производстве. Срок действия патента 8 лет. Амортизация начисляется линейным способом. По истечении срока действия патента исключительное право на изобретение списывается с баланса.

### Задание 3.

На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах операции по созданию собственными силами и включению в состав нематериальных активов программного обеспечения;

#### Исходные данные

Силами работников организации разработано программное обеспечение использования в производственных целях.

Сумма затрат на разработку составила:

- материальные затраты — 20 000 руб.;
- заработная плата — 55 000 руб.
- страховые взносы во внебюджетные фонды — ?
- начислен НДС на стоимость выполненных работ по созданию программного обеспечения — ?

## Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений

### Задание 1.

На основании данных для выполнения задачи отразить на счетах операции по получению и погашению краткосрочных и долгосрочных займов.

#### Исходные данные

Таблица 3.1 - Хозяйственные операции

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	Получен краткосрочный заем от другого предприятия сроком на 6 месяцев под 20 % годовых	750 000		
2	Реализованы ценные бумаги: отпускная стоимость балансовая стоимость	400000 390500		
3	Списывается финансовый результат от продажи ценных бумаг	?		
4	Возвращены краткосрочные заемные средства заимодавцу	750000		
5	Начислен процент за пользование краткосрочными заемными средствами	?		
6	Уплачен процент за пользование краткосрочными заемными средствами	?		
7	Получен долгосрочный заем от другого хозяйственного органа сроком на 2 года под 20% годовых	200 000		
8.	Возвращен долгосрочный заем заимодавцу	200 000		
9.	Начислены проценты за пользование долгосрочным займом	?		
10.	Уплачены проценты за пользование долгосрочным займом	?		

### Задание 2.

На основании исходных данных составить расчеты и бухгалтерские проводки по приобретению ценных бумаг, поступлению дохода и их реализации.

#### Исходные данные

ОАО «Шарм» приобрело в марте на фондовой бирже 1 000 акций ОАО «Скат» по 750 руб. за 1 штуку при их номинальной стоимости 7 000 руб.

Оплата произведена:

- перечислением с расчетного счета - 700 000 руб.;
- 50 000 руб. оплачено наличными через подотчетное лицо, получившее в кассе ОАО «Шарм» указанную сумму под отчет.

В июле на расчетный счет ОАО «Шарм» поступила сумма 90 000 руб. — начисленные проценты по акциям ОАО «Скат» за II квартал.

В октябре на расчетный счет ОАО «Шарм» поступили проценты по акциям ОАО «Скат» за III квартал в сумме 120 000 руб.

В декабре ОАО «Шарм» реализовало 1 000 акций ОАО «Скат» на фондовой бирже по цене 730 руб. за штуку, сумма 730 000 руб. поступила на расчетный счет.

Бухгалтерией определен финансовый результат по финансовой операции в сумме \_ ? руб.

Задание 3.

ЗАО «Дон» представило займ ООО «Квинтет» в сумме 100 000 руб. под 25% годовых. Сроком на 1 год. На основании исходных данных сделать необходимые расчеты и отразить бухгалтерскими проводками.

#### Тема 4. Учет материально-производственных запасов

Часть А

Задание 1.

1. Составить счет – фактуру № 127 от 25 марта 2020 г. ОАО «Металлург».
2. На основании счетов поставщиков оформить поступившие на склад ООО «Дон» материалы приходным орденом № 5 (типовая форма М-4).
3. Составить карточку складского учета материалов № 37.
4. Отпуск материалов на текущий ремонт здания офиса оформить требованием-накладной на отпуск материалов № 63 (типовая форма М-11).

Исходные данные:

1. Согласно счет - фактуре № 127 на склад поступили материалы:

- швеллер № 10 (номенклатурный номер 101 006, цена 1 529,5 руб.) — 40 т;
- чугун ЛК-15 (номенклатурный номер 101 107, цена 1 985 руб.) — 54 т;
- сталь круглая 80 мм (номенклатурный номер 101 102, цена 2 830 руб.) — 37 т.

Продавец: ОАО «Металлург» ИНН 6123765490/КПП 616801001, г. Хабаровск, ул. Светлая, д.91.

Покупатель: ООО «Дон» ИНН 6156743780, КПП 616802002, г. Нижний Новгород, ул. Заводская, д. 35.

2. На ремонт здания офиса было затребовано и отпущено:

- олифы (номенклатурный номер 105 005, цена 52 руб.) — 18,7 кг;
- белил (номенклатурный номер 105 001, цена 75 руб.) — 24,3 кг;
- краски зеленой (номенклатурный номер 105 002, цена 70 руб.) — 8,5 кг.

Материалы затребовал Соколов И.В., разрешил отпуск материалов Чернов С.С.

Материал отпустил кладовщик склада №1 Таран В. А., получил бригадир Малик Г. С.

Задание 2.

Отразить хозяйственные операции по приобретению материалов на счетах бухгалтерского учета..

Исходные данные

Таблица 4.1 - Хозяйственные операции

№ п/п	Документ и содержание операции	Сумма, руб.
1	Счет- фактура № 112 ОАО «Радуга», акт о приемке материалов	?
	Акцептован счет поставщика за поступившие материалы:	?
	стоимость материалов по цене поставщика 55500 руб., в т.ч. НДС 20%	?
	железнодорожный тариф 6300 руб., в т.ч. НДС 20%	?
	НДС на материалы и перевозки	?
	Итого по счету	?
2	Счет-фактура № 124 ЗАО «Альфа», приходный ордер	
	Поступили материалы по счету и оприходованы на склад:	
	покупная стоимость 38940 руб., в т.ч. НДС	?
	железнодорожный тариф 3500 руб., в т.ч. НДС	?
	НДС на материалы и перевозки	?
	Итого по счету	?
3	Акт о приемке материалов Поступили материалы без счета-фактуры от ЗАО «Дон» и оприходованы на склад по учетной цене	25450

4	Выписка из расчетного счета в банке Перечислено поставщикам за материалы и перевозки: ОАО «Радуга» ЗАО «Альфа»	? ?
5	Накладные на сдачу лома и отходов на склад от основного производства от ликвидации основных средств	2150 3420

## Задание 3

В журнале хозяйственных операций составить корреспонденцию счетов. Составить журнал-ордер №6.

Исходные данные

Сальдо на начало месяца на счете 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»:

ОАО «Весна» — 121 600 руб. (счет № 135);

ЗАО «Альфа» — 140 000 руб. (счет № 167).

Таблица 4.2 - Хозяйственные операции за июнь 2020 г.

Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
02.06 - Перечислено Химзаводу по счету №315	29 800
03.06 - Оплачен счет № 167 ЗАО «Альфа» 03.06 - Оплачен счет № 135 ОАО « Весна»	140000 121600
07.06 - Принят к оплате счет №111 ОАО «Прогресс» за поступившие по приходному ордеру №21: основные материалы инструменты запасные части железнодорожный тариф НДС Итого по счету	100000 68500 76200 13300 46440 304440
09.06 - Принят к оплате счет № 172 автотранспортной организации за доставку на склад: инструментов основных материалов запасных частей НДС Итого по счету	600 850 430 338 2218
15.06 - Оплачен счет № 111 ОАО « Прогресс»	?

## Задание 4.

На основании исходных данных определить фактическую себестоимость приобретенных материалов, составить бухгалтерские проводки.

Исходные данные

Учетной политикой, принятой ОАО «Аккорд» на текущий год, предусмотрен бухгалтерский учет заготовления материалов на счете 10 «Материалы». Для изготовления специального заказа на производство партии пианино заключен договор на поставку лесоматериалов ценных пород.

На поступившие материалы акцептован счет поставщика:

- лесоматериалы ценных пород — 20 м<sup>3</sup> по цене 2500 руб. на сумму — ? –
- НДС-?
- железнодорожный тариф — 10 000 руб.;
- НДС — ?
- Итого ?

Акцептован счет автотранспортного предприятия за перевозку лесоматериалов с железнодорожной станции на склад ОАО «Аккорд»:

- транспортные услуги — 1 700 руб.;
- НДС-?
- итого: ?

Начислена заработная плата за погрузочно-разгрузочные работы — 2 800 руб. Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды от начисленной заработной платы – ?руб.

Фактическая себестоимость 1 м<sup>3</sup> лесоматериала составила ? руб. Лесоматериал в полном объеме отпущен в производство.

## Часть Б

## Задание 1.

Отразить в регистрационном журнале хозяйственные операции по учету поступления и расхода материалов, составить бухгалтерские проводки.

Исходные данные

Таблица 4.3 - Хозяйственные операции за отчетный период

«№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1	2	3
1	Приходный ордер Отражена стоимость материалов, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал	25000
2	Приходный ордер Оприходованы материалы, полученные безвозмездно по рыночной стоимости	31500
3	Требование-накладная Отпущены в производство материалы, полученные безвозмездно Списывается часть доходов будущих периодов	16100 ?
4	Накладная Сданы на склад материалы, полученные: от выбытия основных средств от брака возвратные отходы	6000 1460 2980
5	Авансовый отчет Подотчетным лицом оплачены расходы, связанные с приобретением материалов	1950
6	Накладная Оприходованы инструменты, изготовленные инструментальным цехом	14300
7	Счет-фактура Приобретена у поставщика спецодежда: Покупная стоимость НДС Итого по счету	150000 ? ?
8	Требования-накладные Выдана работникам со склада спецодежда	80500
9	Требования-накладные Списываются израсходованные материалы по учетной цене: на производство продукции в цех основного производства на производство в инструментальный цех на строительство здания офиса, выполняемое хозяйственным способом на ремонт оборудования цехов на ремонт здания склада на исправление брака на освоение нового вида продукции	55000 21600 198000 6500 7900 1200 2100
10	Накладная на отпуск на сторону, Счет-фактура Реализованы материалы покупателю: договорная цена (в том числе НДС) начислен НДС в бюджет фактическая себестоимость материалов расходы, связанные с продажей материалов финансовый результат от продажи материалов	118000 18000 75500 4900 ?
11	Выписка банка Зачислены денежные средства на расчетный счет от покупателей за материалы	?

12	Требование-накладная Списаны материалы на нужды обслуживающих производств и хозяйств	26400
13	Требование-накладная Списаны материалы, использованные для упаковки реализованной продукции	2150
14	Накладная Списана стоимость безвозмездно переданных материалов	10000
15	Сличительная ведомость Списана недостача материалов, выявленная при инвентаризации	4500
16	Списаны материалы при ликвидации последствий чрезвычайных обстоятельств	9870

## Задание 2.

Отразить в регистрационном журнале хозяйственные операции по учету движения материалов, составить расчет распределения транспортно-заготовительных расходов.

## Исходные данные

По состоянию на 1 октября на счете 10 «Материалы» числится сальдо по фактической себестоимости 118 400 руб., в том числе транспортно-заготовительные расходы — 18 400 руб. Текущий учет материалов на предприятии ведут по покупным ценам.

Таблица 4.4 - Содержание хозяйственных операций за октябрь

№ п/п	Документы и содержание операций	Сумма, руб.
1	2	3
1	Счет-фактура № 616 ЗАО «Актив» Акцептован счет поставщика за полученные в адрес завода основные материалы: покупная стоимость железнодорожный тариф НДС Итого по счету	106400 12800 ? ?
2	Счет-фактура № 473 ОАО «Пассив» Акцептован счет поставщика за полученные в адрес завода основные материалы: покупная стоимость железнодорожный тариф НДС Итого по счету	76000 8640 ? ?
3	Счет автотранспортной организации Акцептован счет автотранспортной организации за перевозку основных материалов со станции на склад НДС Итого по счету	2500 ? ?
4	Ведомость распределения расхода материалов Согласно лимитно-заборным картам и требованиям отпущено основных материалов по покупным (учетным) ценам: цехам основного производства на изготовление продукции парокотельной на текущий ремонт цеха на общехозяйственные нужды	80500 9680 5940 3795
5	Расчет бухгалтерии Определить и списать после распределения транспортно-заготовительные расходы	?
6	Выписка из расчетного счета в банке Перечислено: поставщикам за материалы транспортной организации за перевозку	? ?
7	Справка бухгалтерии Предъявлена к возмещению сумма НДС по приобретенным материальным ценностям	?

## Задание 3.

1. Составить бухгалтерские проводки по приведенным операциям.
2. Определить финансовый результат от продажи материалов.

## Исходные данные

ООО «Кентавр» продает материалы ЗАО «Дон» по цене 11 800 руб., в т.ч. НДС. Денежные средства за проданные материалы покупателем внесены в кассу организации. Учетная стоимость проданных материалов — 7 400 руб.

## Тема 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

## Часть А

## Задание 1.

На основе данных для выполнения задачи сгруппировать затраты на производство по экономическим элементам и статьям калькуляции.

Группировку по экономическим элементам осуществить в таблице 5.1 и группировку по статьям калькуляции в таблице 5.2.

Таблица 5.1-Затраты на производство по экономическим элементам

№п/п	Элементы затрат	Сумма, руб.
1	Материальные затраты	
2	Затраты на оплату труда	
3	Отчисления на социальные нужды	
4	Амортизация основных средств	
5	Амортизация нематериальных активов	
6	Прочие затраты	
Итого	<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ</b>	

Таблица 5.2 - Затраты на производство продукции по калькуляционным статьям расходов

№п/п	Статья расходов	Сумма, руб.
1	Сырье и материалы	
2	Возвратные отходы	
3	Покупные изделия, полуфабрикаты и услуги производственного характера сторонних организаций	
4	Топливо и энергия на технологические цели	
5	Основная заработная плата производственных рабочих	
6	Дополнительная заработная плата производственных рабочих	
7	Отчисления на социальные нужды	
8	Расходы на подготовку и освоение производства	
9	Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	
10	Общепроизводственные расходы	
11	Общехозяйственные расходы	
12	Потери от брака	
13	Прочие производственные расходы	
Итого	<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ</b>	

## Исходные данные:

Таблица 5.3 - Перечень элементов затрат и статей расходов промышленного предприятия

№п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	17850
2.	Прочие затраты	15900
3.	Прочие производственные расходы	16890



4.	Сырье и материалы	44652
5.	Возвратные отходы	650
6.	Общепроизводственные расходы	25350
7.	Потери от брака	1200
8.	Общехозяйственные расходы	38400
9.	Основная заработная плата производственных рабочих	125640
10.	Дополнительная заработная плата производственных рабочих	65160
11.	Отчисления на социальные нужды	49608
12.	Топливо и энергия на технологические цели	14250
13.	Амортизация основных средств	11 960
14.	Амортизация нематериальных активов	5980
15.	Расходы на подготовку и освоение производства	8750
16.	Затраты на оплату труда работников управления	190800
17.	Покупные изделия, полуфабрикаты и услуги производственного характера сторонних организаций	23100

## Задание 2.

1. На основе данных для выполнения задачи распределить косвенную, основную и дополнительную заработную плату рабочих и отчисления на социальные нужды по видам выпускаемой продукции.
2. Составить бухгалтерские проводки по начислению заработной платы.

## Исходные данные

На основании первичных документов (нарядов, рапортов о выработке) начислено рабочим-сдельщикам за производство:

- электромоторов — 987 200 руб.;
- станков — 763 700 руб.;
- приборов — 612 000 руб.

Основная заработная плата рабочих-повременщиков и доплаты за руководство бригадой составили (косвенная) — 224 400 руб.

Дополнительная заработная плата — 322 200 руб.

Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды — ?

Косвенная заработная плата распределяется пропорционально прямой сдельной заработной плате. Дополнительная заработная плата распределяется пропорционально основной заработной плате (повременной и сдельной). Отчисления на социальные нужды распределяются пропорционально всей заработной плате (основной и дополнительной). Распределение выполнить в разработочной таблице 3.

Таблица 5.4 - Ведомость распределения заработной платы, отчислений на социальные нужды по видам продукции, руб.

№ заказа	Наименование продукции	Прямая основная зарплата рабочих	Косвенная основная зарплата рабочих	Итого основная зарплата рабочих	Дополнительная зарплата рабочих	Всего заработная плата	Отчисления во внебюджетные фонды
2001	Электромоторы						
2002	Станки						
2003	Приборы						
Итого							

## Задание 3.

1. Подготовить журнал регистрации хозяйственных операций, составить корреспонденцию счетов.
2. Списать и распределить общепроизводственные расходы по видам продукции пропорционально принятой базе распределения.

Исходные данные:

Таблица 5.5 - Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Начислена и распределена заработная плата специалистам, младшему обслуживающему персоналу цеха основного производства	525000

2	Произведены отчисления единого социального налога с заработной платы	?
3	Израсходовано топлива на отопление цеха	34800
4	Начислена амортизация на здание и прочие основные средства цеха	14000
5	Израсходовано наличными на охрану труда	5750
6	Акцептован счет РО «Донэнерго»: за электроэнергию, потребленную цехом основного производства для общих нужд НДС Итого	4550 ? ?
7	В конце месяца общепроизводственные расходы списываются и распределяются по видам продукции пропорционально сумме заработной платы производственных рабочих и расходов на содержание и эксплуатацию машин и оборудования	?

Распределение выполнить в Ведомости распределения общепроизводственных расходов по видам продукции, используя следующие данные:

Таблица 5.6 – Исходные данные для заполнения ведомости распределения общепроизводственных расходов по видам продукции

Виды продукции	Нормативная заработная плата производственных рабочих, руб.	Расходы по содержанию и эксплуатации машин и оборудования, руб.
С 20	100 000	30 000
С 21	140 000	35 000
С 22	200 000	74 000
Итого	440 000	139 000

Таблица 5.7 - Ведомость распределения общепроизводственных расходов по видам продукции

Виды продукции	Нормативная заработная плата производственных рабочих, руб.	Расходы по содержанию и эксплуатации машин и оборудования, руб.	Итого, руб.	Общепроизводственные расходы, руб.
С 20	100000	30000		
С 21	140000	35000		
С 22	200000	74000		
Итого	440000	139000		

## Тема 6. Учет готовой продукции

### Часть А

#### Задание 1.

Записать операции ОАО «Луч» за июнь и составить бухгалтерские проводки.

Таблица 6.1 - Выписка из документов по операциям за июнь

№ п\п	Содержание операции	Сумма, руб.
1	Отгружена продукция по фактической себестоимости	62 000
2	Перечислено с расчетного счета на счет чековых книжек	3500
3	Согласно отчету экспедитора оплачена чеками из чековой книжки плата по грузовому тарифу за перевозку отгруженной покупателям продукции	2800
4	Зачислено на расчетный счет от покупателей: по счетам за отгруженную продукцию грузовой тариф НДС	80000 2800 ?

5	Определить финансовый результат от продажи продукции	?
---	--	---

## Задание 2.

ООО «Салют» учитывает готовую продукцию по нормативной себестоимости. В мае изготовлена продукция, себестоимость которой составила:

- нормативная — 2 500 000 руб.;
- фактическая — 2 800 000 руб.

В соответствии с учетной политикой разница между фактической и нормативной себестоимостью учитывается на отдельном субсчете счета 43 «Готовая продукция».

В июне покупателям продано готовой продукции по нормативной стоимости на сумму 1 700 000 руб. Отрадите совершенные операции в бухгалтерском учете.

## Задание 3.

ООО «Дон» в марте изготовило 4 котла. Фактические расходы по их производству составили 2 200 000 руб. Нормативная (плановая) себестоимость 1 котла — 900 000 руб. На 1 марта остатка готовой продукции не было. В марте заказчиком отгрузили 2 котла.

В соответствии с учетной политикой предприятие осуществляет учет готовой продукции по нормативной себестоимости. Отрадите ситуацию на счетах бухгалтерского учета.

## Задание 4.

Составить бухгалтерские записи по следующим хозяйственным операциям.

Таблица 6.2 – Хозяйственные операции

№ п\п	Содержание операции	Сумма, руб.
1	2	3
1	Сдана на склад из производства готовая продукция по фактической себестоимости	56 000
2	Отгружена готовая продукция покупателям по фактической себестоимости	35 000
3	Поступила на расчетный счет выручка от реализации по договорной цене, включая НДС	60000
4	Начислен НДС 18%	?
5	Определить результат от реализации готовой продукции.	?

## Задание 5.

Плановая себестоимость отгруженной продукции на конец месяца — 800 000 руб. Реализовано продукции по плановой себестоимости 600 000 руб. Сумма расходов на продажу за отчетный период составила 160 000 руб. Определить сумму расходов на продажу, подлежащих списанию в отчетном месяце, на объем реализованной продукции

## Часть Б

## Задание 1.

Составить приемо-сдаточную накладную на сданную на склад готовую продукцию.

Исходные данные

17 июня 2020 г. мастер сборочного цеха завода «Станок» Маслов А.А. сдал кладовщику склада № 3 Рогову А.И. пять сверлильных станков ССУ-1 по учетной цене 440 000руб. Станки приняты начальником цеха Марковым О.В. и контролером ОТК Вороновым С.Т.

## Задание 2.

Составить накладную и счет-фактуру на отгруженную покупателю продукцию.

Исходные данные

19 июня кладовщик склада № 1 Градов Р.В. по распоряжению начальника отдела маркетинга Лапина Л.Ю. отпустил экспедитору Чернову С.Д. по договору № 573 от 01.06.2020 г. два сверлильных станка марки ССУ-1 по договорной цене 510 000руб., в т. ч. НДС. Учетная цена одного станка – 440 000 руб. Накладная зарегистрирована в бухгалтерии – № 148 от 19.06.2020 г; подписана главным бухгалтером Вороной Е.Л. Продавец: ОАО «Станок» ИНН 6123765490/КПП 616801001, г. Хабаровск, ул. Светлая, д.91.

Покупатель: ОАО «Металлург» ИНН 6156743780, КПП 616802002, г. Нижний Новгород, ул. Заводская, д. 15.

## Задание 3.

В отчетном периоде организация реализовала готовую продукцию на 660 000 руб. (в том числе НДС). Себестоимость отгруженной продукции 360 000 руб. Расходы на продажу составили 90 000 руб. Учет, согласно учетной политике, ведется по отгрузке. На расчетный счет организации поступила выручка за продукцию 660 000 руб. Составить бухгалтерские проводки и определить финансовый результат продажи

#### Тема 7. Учет дебиторской и кредиторской задолженности

##### Часть А

##### Задание 1.

Составить авансовые отчеты подотчетных лиц ОАО «Дон» и указать корреспонденцию счетов.

##### Исходные данные

1. Начальник административно-хозяйственного отдела (АХО) Беляев Б. Н. получил 11.02.2020 г. под отчет на хозяйственные расходы 1600 руб., имея остаток от предыдущего аванса в сумме 11 руб. 20 коп.

Произведены расходы:

Таблица 7.1 – Журнал учета хозяйственных операций

Дата	Действие	Сумма, руб.
11 февраля	Приобретение мелких канцелярских принадлежностей по товарным чекам №157	1163
15 февраля	За телеграммы по квитанциям 10-12	158
15 февраля	За доставку посылок со справочными изданиями на предприятие	130
16 февраля	За плакаты по технике безопасности для цеха №1 по товарным чекам магазина № 18	183
	Итого	1 634

2. Инженер АХО Воронцов В. В. выехал в командировку в г. Санкт-Петербург 25 января, прибыл к месту назначения 27 января, выехал обратно 9 февраля и возвратился в г. Москву 10 февраля. 22 января был выдан аванс под отчет в сумме 18 000 руб.

Таблица 7.2 – Журнал учета хозяйственных операций

Дата	Действие	Сумма, руб.
1	Железнодорожные билеты в оба конца	3 000 руб.
2	За постель туда и обратно	100 руб.
3	По счету гостиницы за 14 суток	14240 руб.
4	По квитанции за междугородные разговоры	122 руб.
5	По квитанции № 18/31 за телеграмму	76 руб.
6	Суточные за время командировки	?
	Итого	

3. Экспедитор Зорин З. Н. выехал в командировку в г. Белгород 2 февраля, прибыл к месту назначения 3 февраля, выехал обратно 14 февраля и возвратился в г. Ростов-на-Дону 15 февраля. При выезде выдан аванс под отчет в сумме 1500 руб. К отчету приложены 2 железнодорожных билета стоимостью проезда в один конец 472 руб.

4. Мастер цеха № 1 Лавров Л. А выехал в командировку по обмену опытом в г. Екатеринбург 15 марта, прибыл в г. Екатеринбург 17 марта, выехал обратно и возвратился в г. Москву 26 марта. При выезде выдан аванс под отчет в сумме 20 000 руб. К авансовому отчету приложены 2 железнодорожных билета стоимостью проезда в один конец 2945 руб. и счет на проживание в гостинице за 7 суток на 17980 руб.

##### Задание 2.

Составить журнал операций по приведенным ниже операциям ОАО «Станкостроитель» за апрель 2020 г.

Таблица 7.3 – Журнал учета хозяйственных операций

№	Содержание операций	Сумма (руб., коп.)
---	---------------------	--------------------

		частная	общая
1.	Выдано 2 апреля под отчет по расходным кассовым ордерам: № 113 — экспедитору Бабкину Б. Н. № 115 — инженеру Гарину Г. Н. № 16 — начальнику цеха № 1 Дроздову Д. В.	300-00 1 500-00 2200-00	4000-00
2.	Принято 5 апреля по приходному кассовому ордеру № 70 от заведующей канцелярией Волковой В. А. остаток подотчетных сумм		15-00
3.	Выдано 9 апреля под отчет по расходным кассовым ордерам: № 131 — экспедитору Егорову Е. В. № 133 зав. канцелярией. Волковой В. А.	1 250-00 100-00	1 350-00
4.	Списывается по утвержденным 9 апреля авансовым отчетам: № 18 — начальника цеха № 1 Дроздова Д. В. на расходы по содержанию помещения цеха № 19 — экспедитора Бабкина Б. Н. на расходы по доставке основных материалов на склад	2212-00 278-00	2490-00
5.	Списывается по утвержденным 15 апреля авансовым отчетам: № 20 — инженера Воронцова В. В. на расходы по командировке по делам фирмы № 21 — инженера Гарина Г. Н., то же № 22 — зав. канц. Волковой В. А. на канцелярские расходы № 23 — экспедитора Егорова Е. В. на расходы по доставке материалов на склад по содержанию помещения цеха № 1	1 855-00 1 469-50 196-00 1 158-00 280-00	4958-50
6.	Выдано 16 апреля под отчет по расходным кассовым ордерам: № 145 — Дроздову Д. В. — перерасход по отчету № 18 № 146 — Воронцову В. В. то же по отчету № 20 № 147 — инженеру АХО Лаврову Л.В. на командировочные расходы	12-00 55-00 1 700-00	1 767-00
7.	Приняты 17 апреля остатки подотчетных сумм по приходным кассовым ордерам: № 81 — от Бабкина Б. Н. — по авансовому отчету № 19 № 82 — от Гарина Г. Н. по авансовому отчету № 21	13-00 30-50	43-50
8.	Списывается по утвержденному 27 апреля отчету № 24 инженера АХО Лаврова Л. В. на командировочные расходы		680-00

## Задание 3.

Составить авансовый отчет.

Исходные данные

К авансовому отчету № 3 от 20 января 20\_\_ г. завхоза Тереховой Т. В. приложены следующие документы:

а) товарный чек и чек контрольной кассовой машины (ККМ) магазина №12 за канцтовары на сумму 450 руб.;

б) товарный чек и чек ККМ магазина №17 за краску на сумму 460 руб.;

в) товарный чек и чек ККМ за комплект бухгалтерских документов 500 руб.

Аванс на хозяйственные расходы выдан 16 января 200\_\_ г. в сумме 1 400 руб.

### ЧАСТЬ 3. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ

Контрольная работа состоит из тестовых заданий различных уровней сложности. Ответы оформляются на бланках с указанием номера контрольной работы, ФИО студента, номера группы, даты проведения контрольной работы, номер вопроса и ответа на него (соответствующую букву, номер).

#### **Спецификация теста**

##### **1. Назначение:**

Тест входит в состав фонда оценочных средств и предназначается для *рубежного контроля* по ПМ.01 *Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации* программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**2. Контингент аттестуемых:** студенты ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ

**3. Форма и условия аттестации:** в письменном виде на бланках

##### **4. Время тестирования:**

- подготовка 2 мин.;
- выполнение 0 час 40 мин.; оформление и сдача 3 мин.;
- всего 45 мин.

##### **5. Инструкция для экзаменуемого**

На выполнение работы отводится 45 мин.

Тест по каждой теме включает 10 заданий.

Контрольная 1:

6 заданий с выбором ответа (к каждому заданию дано несколько вариантов ответов, из которых только один правильный: 1, 2, 3, 6, 9, 10),

3 задания с кратким ответом на вопрос (4, 5, 7),

1 задание на установление соответствия (8).

Правильные ответы на задания 4, 5, 7, 8 оцениваются 5 баллами, все остальные 2.

Контрольная 2:

5 заданий с выбором ответа (к каждому заданию дано 3 варианта ответов, из которых только один правильный: 5, 6, 8, 9, 10),

1 задание с выбором ответа (дано несколько вариантов ответов, из которых более одного правильные: 7),

2 задания с кратким ответом на вопрос (1, 2),

2 задания на установление соответствия (3, 4).

Правильные ответы на задания 1, 2, 3, 4 оцениваются 5 баллами, все остальные 2.

Контрольная 3:

4 задания с выбором ответа (к каждому заданию дано 3 варианта ответов, из которых только один правильный: 1, 5, 8, 10),

1 задание с выбором ответа (дано несколько вариантов ответов, из которых более одного правильные: 6),

3 задания с кратким ответом на вопрос (2, 3, 7),

2 задание на установление соответствия (4, 9).

Правильные ответы на задания 2, 3, 4, 9 оцениваются 5 баллами, все остальные 2. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

**6. Инструкция для экзаменатора** (инструкция для экзаменатора должна содержать ключ, шкалу перевода правильных ответов в баллы, шкалу результативности)

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

**Контрольная работа 1:**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	2	2	5	5	2	5	5	2	2

**Контрольная работа 2:**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5	5	5	5	2	2	2	2	2	2

**Контрольная работа 3:**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	5	5	5	2	2	2	2	5	2

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100 (29-32 балла)	5	отлично
70 – 89 (22-28 баллов)	4	хорошо
50 – 69 (16-21 балл)	3	удовлетворительно
менее 50 (менее 16 баллов)	2	неудовлетворительно

Ключ к заданиям

Ответы к тестам

Контрольная работа 1									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в	ж	а	ведомости	Главной книге	в	Документооборота	а, б	а	б
Контрольная работа 2									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Дт 01 Кт 08	Дт 26 Кт 05	а, в-1,2; б-3	а-3,б-2,в-1	а	а	а, б, в	в	б	а
Контрольная работа 3									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

б	Дт 50Кт 51	Сальдо начальное, и конечное оборот дебетовый (поступление, оприходование) - по кредиту- оборот кредитовый (расходование)	а-1,б-2	в	а, б	Кассовой книге	а	а, б, в-1	а
---	------------------	---	---------	---	------	----------------	---	--------------	---

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА 1 (Тест по теме «Основы организации бухгалтерского учета»)

**1. Принимаются к бухгалтерскому учету документы**

- а) только унифицированные
- б) разработанные организацией
- в) а+б

**2. Выделите среди перечисленных реквизитов первичного учетного документа не обязательные к заполнению:**

- а) наименование документа;
- б) дата составления документа;
- в) наименование экономического субъекта, составившего документ;
- г) содержание факта хозяйственной жизни;
- д) величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;
- е) наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события;
- ж) номер документа

**3. Каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом**

- а) да
- б) нет
- в) да, но с письменного разрешения руководства

**4. Первичные документы при журнально-ордерной форме учета обобщаются в \_**

**5. Регистры синтетического учета обобщаются в \_**

**6. При приеме документы в бухгалтерии проверяются**

- а) по форме
- б) по существу
- в) а+б

**7. Для отслеживания своевременности подачи первичных документов в организации составляют**

**8. График документооборота составляет**

- а) руководитель организации, в случае если он ведет бухгалтерский учет
- б) главный бухгалтер
- в) бухгалтер материального стола

**9. Контровка это**

- а) проставление бухгалтерской записи (Дт и Кт)
- б) денежная оценка операции
- в) нет правильного ответа

**10. Таксировка это**

- а) проставление бухгалтерской записи (Дт и Кт)
- б) денежная оценка операции
- в) нет правильного ответа

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА 2 (тест по теме «Внеоборотные активы»)

**1. Бухгалтерская запись, которой необходимо отражать введение основных средств в эксплуатацию**

**2. Начисление амортизации по нематериальным активам отражают проводкой**





- а) журнал-ордер № 1
- б) мемориал –ордер по счету 51
- в) карточка счета 51

**6. Документ, который отражает бухгалтерскую запись Дт 51 Кт 50**

- а) объявление на взнос
- б) ПКО
- в) РКО

**7. Кассовые ордера фиксируются в журнале регистрации кассовых ордеров и**

**8. Выписка банка берется бухгалтером из банка с целью**

- а) контроля за расходованием денежной наличности
- б) замены регистра аналитического и синтетического учета в организации
- в) нет правильного ответа

**9. Соотнесите счета учета денежных средств с их классификацией**

- |                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| а) 50 «Касса»           | 1. активные          |
| б) 51 «Расчетные счета» | 2. пассивные         |
| в) 57 «Переводы в пути» | 3. активно-пассивные |

**10. Инвентаризация денежных средств в кассе оформляется**

- а) ИНВ-15
- б) ИНВ-1
- в) ИНВ -3

**ИТОГОВАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (задание для промежуточной аттестации по МДК.01.01  
Практические основы бухгалтерского учета активов организации)**

**Спецификация теста**

**1. Назначение:**

Тест входит в состав фонда оценочных средств и предназначается для *рубежного контроля* по *ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации* программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**2. Контингент аттестуемых:** студенты ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ

**3. Форма и условия аттестации:** в письменном виде на бланках

**5. Время тестирования:**

- подготовка 2 мин.;
- выполнение 0 час 40 мин.; оформление и сдача 3 мин.;
- всего 45 мин.

**5. Инструкция для экзаменуемого**

На выполнение работы отводится 45 мин.

Тест включает 40 заданий.

25 заданий с выбором ответа (к каждому заданию дано несколько вариантов ответов, из которых только один правильный: 3, 7-11, 13, 15, 17, 18, 20-22, 24-27, 29, 31, 34, 36-40),

13 заданий с кратким ответом на вопрос (1, 2, 6, 12, 14, 16, 19, 23, 28, 30, 32, 33, 35),

2 задания на установление соответствия (4, 5).

Правильные ответы на задания 1, 2, 4, 5, 6, 12, 14, 16, 19, 23, 28, 30, 32, 33, 35 оцениваются 5 баллами, все остальные 2.

Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

**6. Инструкция для экзаменатора** (инструкция для экзаменатора должна содержать ключ, шкалу перевода правильных ответов в баллы, шкалу результативности)

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
5	5	2	5	5	5	2	2	2	2	2	5	2	5	2	5	2	2	5	2
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
2	2	5	2	2	2	2	5	2	5	2	5	5	2	5	2	2	2	2	2

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100 (113-125 баллов)	5	отлично
70 – 89 (88-112 баллов)	4	хорошо
50 – 69 (63-87 баллов)	3	удовлетворительно
менее 50 (менее 63 баллов)	2	неудовлетворительно

Ключ к тестовым заданиям

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
по остаточной	счет 91	б	а	в	исходя из срока полезного использования и первоначальной стоимости	г	а	б	б
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
а	облигации	в	08 «Вложения во внеоборотные активы»	а	Поступление, оприходование материалов от поставщиков	б	г	91 «Прочие доходы и расходы»	в
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
б	а	97 «Расходы будущих периодов»	в	б	б	в	общей суммой с указанием суммы НДС	а	по фактической
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
б	счет 90	получение аванса от покупателя	а	к кредиторской задолженности	б	в	б	б	а

**1. Стоимость, по которой включаются основные средства в валюту баланса**

---

**2. Счет, на котором ведут учет продажи ценных бумаг**

---

**3. Проводка, которая отражает начисление амортизации основных средств цеха**

- а) Дт 01 Кт 02;
- б) Дт 25 Кт 02;
- в) Дт 02 Кт 25.

**4. Бухгалтерские проводки, которыми отражают списание стоимости выбывшего объекта основных средств**

- а) Дт 02 Кт 01, Дт 91 Кт 01;
- б) Дт 91 Кт 02, Дт 99 Кт 01;
- в) Дт 02 Кт 91, Дт 91 Кт 01.

**5. Бухгалтерские проводки, которые отражают приобретение оборудования, требующего монтажа**

- а) Дт 01 Кт 60, Дт 07 Кт 01;
- б) Дт 08 Кт 60, Дт 07 Кт 60;
- в) Дт 07 Кт 60, Дт 19 Кт 60.

**6. Амортизация по нематериальным активам начисляется**

---

**7. Не применяется способ начисления амортизации для объектов нематериальных активов:**

- а) линейный способ;
- б) способ уменьшаемого остатка;
- в) пропорционально объему продукции;
- г) суммы числа лет полезного использования.

**8. Бухгалтерские проводки, которые отражают приобретение НМА у юридического лица**

- а) Дт 08 Кт 60, Дт 19 Кт 60, Дт 04 Кт 08;
- б) Дт 04 Кт 08, Дт 04 Кт 19;
- в) Дт 04 Кт 76;
- г) Дт 04 Кт 60.

**9. Деловая репутация фирмы — это**

- а) совокупность затрат, понесенных в связи с созданием организации;
- б) разница между оценочной стоимостью организации и чистой стоимостью ее активов;
- в) право на использование фирменного наименования юридического лица

**10. К финансовым вложениям относят:**

- а) вложения организации в расширение производства;
- б) инвестиции организации в уставные капиталы других организаций и ценные бумаги;
- в) затраты организации на приобретение основных средств.

**11. Если фактическая стоимость приобретенных облигаций больше номинальной, тогда разницу списывают проводкой:**

- а) Дт 58 Кт 91;
- б) Дт 91 Кт 58;
- в) Дт 99 Кт 58.

**12. К долговым ценным бумагам относят:**

---

**13. Долгосрочные инвестиции в объекты основных средств направлены:**

- а) на долгосрочные финансовые вложения в государственные ценные бумаги;
- б) на ремонт основных средств;
- в) на приобретение земельных участков и объектов природопользования.

**14. Долгосрочные инвестиции учитываются на счетах:**

---

**15. Расчеты между застройщиками и подрядчиками за выполненные работы по строительству объекта основных средств осуществляются:**

- а) по сметной стоимости;
- б) по договорной стоимости;
- в) по инвентарной стоимости;
- г) по плановой себестоимости.

**16. Содержание хозяйственной операции, которая отражена следующей записью Дт 10 Кт 60**

**17. Указать проводку операции перечисления средств транспортной организации за доставку материалов:**

- а) Дт 10 Кт 60;
- б) Дт 76 Кт 51;
- в) Дт 10 Кт 51.

**18. Оценка, по которой отражаются в балансе материалы**

- а) по плановой;
- б) по учетной;
- в) по договорной;
- г) по фактической себестоимости.

**19. Синтетический счет, на котором определяется результат от реализации материалов:**

**20. В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит:**

- а) номенклатура выпускаемой продукции;
- б) место возникновения затрат;
- в) экономическая однородность затрат;
- г) объем производства.

**21. Полная себестоимость продукции определяется:**

- а) путем суммирования всех затрат на производство;
- б) путем суммирования производственной себестоимости и внепроизводственных расходов;
- в) путем вычитания из производственной себестоимости расходов по реализации продуктов;

**22. Бухгалтерская проводка, которой отражают списание себестоимости оказанных услуг, выполненных работ**

- а) Дт 90 Кт 20;
- б) Дт 91 Кт 20;
- в) Дт 43 Кт 20.

**23. Затраты на освоение новых видов продукции учитывают на счете:**

**24. В соответствии с международными стандартами учета в балансе готовая продукция оценивается по:**

- а) нормативной стоимости;
- б) договорной цене;
- в) фактической себестоимости.

**25. Полная себестоимость реализованной продукции представляет собой:**

- а) фактическую себестоимость выпущенной готовой продукции;
- б) сумму фактической себестоимости реализованной продукции и расходов на продажу;
- в) сумму плановой себестоимости выпущенной продукции и расходов на продажу.

**26. Начисление НДС отражают в учете проводкой:**

- а) Дт 68 Кт 90;
- б) Дт 90 Кт 68;
- в) Дт 68 Кт 43.

**27. Прибыль, полученная от продажи продукции (работ, услуг), отражается записью:**

- а) Дт 91 Кт 99;
- б) Дт 99 Кт 84;
- в) Дт 90 Кт 99.

**28. В платежном поручении покупатель указывает платеж:**

**29. Бухгалтерские проводки, которыми отражают оприходование поступившего от поставщика товара и тары:**

- а) Дт 41 Кт 60, Дт 19 Кт 60;
- б) Дт 60 Кт 41;
- в) Дт 41 Кт 44.

**30. Стоимость, по которой отражают товары в балансе:**

**31. Бухгалтерская проводка, которую делают на сумму торговой наценки в организациях розничной торговли:**

- а) Дт 42 Кт 41
- б) Дт 41 Кт 42;
- в) Дт 44 Кт 42.

**32. Учет продажи товаров ведет на счете:**

**33. Содержание бухгалтерской записи Дт 51 - Кт 62**

**34. Сальдо дебетовое на счете 71 «Расчеты с подотчетными лицами» означает**

- а) задолженность подотчетных лиц предприятию;
- б) задолженность предприятия подотчетным лицам;
- в) нет правильного ответа.

**35. Расчеты по депонированной заработной плате относят:**

**36. Бухгалтерская проводка, которой поставщик отражает предварительную оплату, полученную от покупателя**

- а) Дт51 Кт 60;
- б) Д-т51 Кт62;
- в) Дт 60 Кт51.

**37. Бухгалтерская проводка, которой заказчик отражает предварительную оплату услуг**

- а) Дт 51 Кт62;
- б) Дт 62 Кт 51;
- в) Дт 60 Кт51.

**38. Бухгалтерская запись, которой отражают продажу продукции за наличный расчет**

- а) Дт51 Кт 90;
- б) Дт 50 Кт 90;
- в) Дт50 Кт 51;
- г) Дт50 Кт76.

**39. Излишне зачисленные (списанные) банком суммы отражаются на счете:**

- а) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- б) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- в) 99 «Прибыли и убытки»;
- г) 91 «Прочие доходы и расходы».

**40. Бухгалтерская проводка, которой отражают приобретение чековой книжки для расчетов чеками**

- а) Дт 55/2 Кт 51;
- б) Дт 60 Кт 55/2;
- в) Дт 76 Кт 55/2.

## Виды работ на практике

## Виды работ по учебной практике:

принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;

принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;

проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;

проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;

проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;

проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;

организовывать документооборот;

разбираться в номенклатуре дел;

вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;

передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;

передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;

исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;

понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;

конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

оформлять денежные и кассовые документы;

заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;

проводить учет основных средств;

проводить учет нематериальных активов;

проводить учет долгосрочных инвестиций;

проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;

проводить учет материально-производственных запасов;

проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;

проводить учет готовой продукции и ее реализации;

проводить учет текущих операций и расчетов;

проводить учет труда и заработной платы;

проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;

проводить учет собственного капитала;

проводить учет кредитов и займов.

## Задания по учебной практике

## Тема 1 . Организационно-бухгалтерского учета

## Задание 1.1

Изучить бланк формы № ОС-1 и заполнить необходимые реквизиты.

## Задание 1.2

Распределить бухгалтерские документы в таблице 1.1 по следующим признакам: первичные документы, регистры (аналитические и синтетические), сводные регистры, финансовая (бухгалтерская) отчетность.

Перечень документов:

Кассовая книга, авансовый отчет, журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров, «Расчетно-платежная ведомость» № Т-49, «Платежная ведомость» № Т-51, командировочное удостоверение, бухгалтерский баланс, расходный кассовый ордер, отчет о финансовых результатах, журнал-ордер № 10 «Учет затрат на производство», приходный кассовый ордер, отчет об изменениях капитала, журнал учета полученных и выставленных счетов-фактур, отчет о движении денежных средств, главная книга, платежное поручение, «Расчетная ведомость» № Т-53, ведомость аналитического учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, платежное требование, счет-фактура, ведомость

аналитического учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами, журнал-ордер № 2 «Расчетные счета», выписка с расчетного счета, «Журнал регистрации платежных ведомостей» № Т-53а.

Таблица 1.1 - Классификация бухгалтерских документов

Первичные документы	Регистры	Сводные регистры	Формы бухгалтерской отчетности
1	1	1	1
2	2	2	2
....	....	...	....

Задание 1.3

Провести группировку первичных документов по кассовым операциям и движению денежных средств на расчетных счетах по данным задания 1.2, указать регистры учета указанных операций.

Группировку провести в таблице 1.2.

Таблица 1.2 - Группировка документов по кассовым и банковским операциям

Операции	Первичные документы	Регистры
Кассовые операции (счет 50)		
Расчетный счет (счет 51)		

Задание 1.4

Используя данные таблицы 1.3 оформить график документооборота по учету материалов

Таблица 1.3 - Унифицированные формы первичной учетной документации по учету материалов

Код по ОКУД	Название формы	Номер формы	Нормативный акт
0315001	Доверенность	М-2	Постановление Госкомстата РФ от 30 октября 1997 г. № 71а
0315002	Доверенность	М-2а	Постановление Госкомстата РФ от 30 октября 1997 г. № 71а
0315003	Приходный ордер	М-4	Постановление Госкомстата РФ от 30 октября 1997 г. № 71а
0315004	Акт о приемке материалов	М-7	Постановление Госкомстата РФ от 30 октября 1997 г. № 71а
0315005	Лимитно-заборная карта	М-8	Постановление Госкомстата РФ от 30 октября 1997 г. № 71а
0315006	Требование-накладная	М-11	Постановление Госкомстата РФ от 30 октября 1997 г. № 71а
0315007	Накладная на отпуск материалов на сторону	М-15	Постановление Госкомстата РФ от 30 октября 1997 г. № 71а
0315008	Карточка учета материалов	М-17	Постановление Госкомстата РФ от 30 октября 1997 г. № 71а
0315009	Акт об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже зданий и сооружений	М-35	Постановление Госкомстата РФ от 30 октября 1997 г. № 71а

Задание 1.5.

Какими способом будет исправлена каждая из ошибок? Исправьте ошибку.

а) при отпуске материалов в производство была допущена ошибка в сумме операции: вместо 10 000 руб., указана сумма в 1 000 руб.

б) при отпуске материалов в основное производство была допущена ошибка в корреспонденции счетов: вместо счета 20 «Основное производство» был указан счет 23 «Вспомогательные производства». Сумма операции составляет 10 000 руб.

в) объект основных средств введен в эксплуатацию, что необходимо было отразить бухгалтерской записью по дебету счета 01 «Основные средства» и кредиту счета 08 «Вложения во внеоборотные активы». Бухгалтером была сделана запись по дебету счета 11 «Животные на выращивании и откорме» и кредиту счета 08 «Вложения во внеоборотные активы». Сумма операции указана, верно, и составляет 100 000 руб.



## Тема 2. План счетов бухгалтерского учета

## Задание 2.1.

В соответствии с типовым планом счетов дать название счетам и открыть соответствующие субсчета к ним (01, 02, 04, 05, 07, 08, 10, 15, 16, 19, 20, 23, 25, 26, 50, 51, 58, 60, 62, 66, 70, 71, 75, 76, 80, 84, 90, 97, 98, 99, 001, 004, 006). Оформить таблицу 2.1.

Таблица 2.1 - Перечень счетов и субсчетов бухгалтерского учета

№ счета	Наименование счета	Субсчет
....		

## Задание 2.2.

Рассмотреть классификацию счетов. Используя данные задания 2.1, распределить счета в соответствии с классификацией, представленной в таблице 2.2.

Таблица 2.2 - Классификация счетов бухгалтерского учета

Активные	Пассивные	Активно-пассивные	Забалансовые

## Задание 2.3.

Используя бланк бухгалтерского баланса, указать, какие счета группируются по каждой строке баланса.

## Тема 3. Учет денежных средств

## Задание 3.1.

Оформите приходный кассовый ордер (форма КО-1) № 128 по следующей операции: ООО «Старт» 13 сентября 2020 года приняло от ООО «Клен» 93 000 руб. (в том числе НДС – 18 600 руб.) за поставленные строительные материалы по счету № 138 от 12.09.2020 г.

## Задание 3.2.

Заполните расходный кассовый ордер (форма КО – 2) № 146 по следующей операции: ООО «Старт» выдало под отчет 30 000 руб. Платонову А.С. на командировочные расходы на основании приказа № 30 от 13 сентября 2020 года

## Задание 3.3.

Оформите листок кассовой книги (форма КО-4) по условиям заданий 3.1 и 3.2. Остаток на начало дня в кассе составляет 10 000 руб. Определите остаток денежных средств в кассе на конец дня.

## Задание 3.4.

Составить корреспонденцию счетов по приведенным в таблице операциям.

Таблица 3.1 - Журнал регистрации хозяйственных операций за май 2020 г.

№	Содержание операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Поступили из кассы на расчетный счет организации денежные средства	24567		
2	Перечислена в бюджет задолженность по НДС	16578		
3	Перечислена заработная плата на лицевые счета работников в банке	176580		
4	Поступили на расчетный счет денежные средства от покупателей за проданную продукцию, выполненные работы, оказанные услуги	327880		

5	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	670000		
6	С расчетного счета в кассу получены денежные средства на хозяйственные нужды	34900		
7	Погашена задолженность перед поставщиком за поступившие материалы	124560		

Задание 3.5.

Оформите записи в бухгалтерском учете по следующим операциям ООО «Старт», отражаемым на счете 52:

Таблица 3.2 - Журнал регистрации хозяйственных операций за май 2020 г.

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
	Дебет	Кредит
Отражено внесение наличных денежных средств из кассы для зачисления их на валютный счет в банке		
Отражено поступление на валютный счет денежных средств за проданные товары		
Отражено зачисление на валютный счет денежных средств в иностранной валюте, числящихся в пути		
Отражено поступление на валютный счет денежных средств по договору займа		
Отражено поступление денежных средств в валюте от поставщиков в счет погашения числящейся за ними задолженности по пересчетам (по ценам, арифметическим подсчетам в счетах-фактурах)		
Отражены суммы положительной курсовой Разницы		
Отражено поручение банку об обязательной продаже валюты		
Отражено перечисление поставщику валютных денежных средств за поставленную продукцию		
Отражены суммы отрицательной курсовой Разницы		

Задание 3.6.

На 01 января 2020 г. ООО «Старт» имело на счете 50 дебетовое сальдо в размере 310 000 руб., на счете 51 — 50 000 руб., на счете 52 — 30 000 руб. За 2020 г. в «Кассу» зачислено 650 000 руб., на «Расчетный счет» — 50 000 руб., на «Валютный счет» зачислено денежных средств — 160 000 руб. Из кассы за 2020 г. израсходовано 470 000 руб., со расчетного счета использовано для расчетов с поставщиками и заказчиками — 100 000 руб. Заполните оборотно-сальдовую ведомость по счетам 50, 51, 52.

Счет 50 «Касса»

Сальдо на 01.01.2020 г.		Обороты за 2020 г.		Сальдо на 01.01.2021 г.	
Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит

Счет 51 «Расчетный счет»

Сальдо на 01.01.2020 г.		Обороты за 2020 г.		Сальдо на 01.01.2021 г.	
Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит

Счет 52 «Валютный счет»

Сальдо на 01.01.2020 г.		Обороты за 2020 г.		Сальдо на 01.01.2021 г.	
Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит

Тема 4. Учет активов организации

Задание 4.1.

Акцептован счёт поставщика за станок, покупная стоимость которого 480 тыс. руб. Начислен НДС -? Расходы по доставке составили 75 тыс. руб. Начислен НДС - ? Начислена заработная плата – 1500 руб., страховые взносы (30%). Определить первоначальную стоимость станка.

Задание 4.2.

Организация в июне 2020 г. продала объект основного средства. Продажная цена - 295 000 руб., в т.ч. НДС - 51 800 руб. Первоначальная стоимость объекта - 600 000 руб. Сумма начисленной амортизации по данным бухучета - 318 750 руб. Сумма амортизации для целей налогообложения - 412 500 руб. Определить результат от реализации и заполните бланк формы № ОС- 1. Недостающие данные заполните самостоятельно.

Задание 4.3.

Организация продаёт программы ЭВМ. Предъявлен счёт покупателю на сумму 120 тыс. руб. + НДС. Остаточная стоимость программ – 80 тыс. руб. Расходы на продажу – 5 тыс. руб. Определить результат от реализации.

Задание 4.4.

Реализована готовая продукция на сумму 38600 руб. Договорная цена – 85300 руб. в т.ч. НДС. Расходы на продажу – 5300 руб. Определить результат от реализации.

Задание 4.5.

Незавершённое производство на начало месяца составило 800 тыс. руб. Начислена з/п рабочим, занятым на строительстве объекта, - 150 тыс. руб., отчисления от заработной платы составляют (30 %). Списаны материалы на сумму 120 тыс. руб. В себестоимость работ включены затраты на сумму – 40 тыс. руб. Накладные расходы составили 60 тыс. руб. Реализовано строительных работ на сумму 700 тыс. руб.

Задание 4.6.

1. Заполнить авансовый отчет на основании нижеприведенных исходных данных.

2. Определить сумму к возмещению и составить бухгалтерские записи.

Главный механик Королев П. И. направлен в служебную командировку из г. Рязани в г. Самару с 01 по 08 сентября 2020 г. Работнику был выдан аванс в сумме 40 500 руб. Приезд в г. Самару 02.09.2020 г., выбытие из г. Самары 07.09.2020 г., возвращение в г. Рязань 08.09.2020 г. Данные о командировочных расходах приведены в таблице. Недостающие данные заполнить самостоятельно.

Таблица 4.1 - Командировочные расходы

Наименование документа, подтверждающего расходы	Стоимость (руб.)
1. Железнодорожный билет от г. Рязани до г. Самары.	3 000
2. Железнодорожный билет от г. Самары до г. Рязани.	3 000
3. Счет гостиницы «Колос» г. Самары за 5 суток (стоимость за сутки 1 500 руб.) оплата брони.	7 500
4. Квитанции о пользовании постельным бельем.	1 000
Примечание: выбытие из Рязани.	01.09.2020 г.

Критерии оценивания учебной деятельности студента:

Отлично	заслуживает студент свободно владеющий умениями и навыками, предусмотренными программой учебной практики, обнаруживший глубокие знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания правильно и в полном объём; правильно и аккуратно оформивший отчет
Хорошо	заслуживает студент владеющий умениями и навыками, предусмотренными программой учебной практики, обнаруживший знания, необходимые для дальнейшей профессиональной деятельности, при выполнении заданий допустивший небольшие ошибки, но обладающий необходимыми знаниями для их выполнения; правильно и аккуратно оформивший отчет
Удовлетворительно	заслуживает студент, справляющийся с профессиональными умениями и навыками, предусмотренными программой учебной практики, обнаруживший знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания с ошибками, но устранивший их с помощью преподавателя, также допустивший ошибки и небрежность в оформлении отчёта по практике
Не удовлетворительно	выставляется студенту, не владеющему умениями и навыками в достаточном объёме, допустившему принципиальные ошибки и не обладающему достаточными

знаниями для их устранения; неправильно или небрежно оформивший отчет
---

Виды работ на практике по производственной практике	
<p>принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</p> <p>принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;</p> <p>проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</p> <p>проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</p> <p>проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</p> <p>проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;</p> <p>организовывать документооборот;</p> <p>разбираться в номенклатуре дел;</p> <p>вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;</p> <p>передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</p> <p>передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;</p> <p>исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;</p> <p>понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;</p> <p>проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</p> <p>проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</p> <p>учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</p> <p>оформлять денежные и кассовые документы;</p> <p>заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;</p> <p>проводить учет основных средств;</p> <p>проводить учет нематериальных активов;</p> <p>проводить учет долгосрочных инвестиций;</p> <p>проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;</p> <p>проводить учет материально-производственных запасов;</p> <p>проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</p> <p>проводить учет готовой продукции и ее реализации;</p> <p>проводить учет текущих операций и расчетов;</p> <p>проводить учет труда и заработной платы;</p> <p>проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;</p> <p>проводить учет собственного капитала;</p> <p>проводить учет кредитов и займов.</p>	

ПК, ОК	Задание на производственную практику
ПК 1.1. ОК 1-5, 9, 10	<p>Знакомство с предприятием.</p> <p>Пройти инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Ознакомиться с хозяйственной деятельностью организации. Ознакомиться с организационными и методологическими аспектами работы бухгалтерской службы организации.</p> <p>Принять участие в следующих видах работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-прием, заполнение и группировка первичных бухгалтерских документов на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.</li> <li>-прием, заполнение и группировка первичных бухгалтерских документов произвольной формы, проверка наличия обязательных реквизитов.</li> <li>-обработка первичных бухгалтерских документов.</li> <li>-ознакомление с документооборотом бухгалтерского учета.</li> <li>-ознакомление с организацией хранения первичных бухгалтерских документов.</li> <li>-исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах.</li> </ul>

ПК 1.2. ОК 1-5, 9, 10	<p>Выполнение следующих видов работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ознакомление с рабочим планом счетов организации.</li> <li>-рассмотрение принципов разработки рабочего плана организации с целью его оптимизации.</li> <li>-порядок утверждения рабочего плана счетов.</li> <li>-изучение рабочего плана счетов, соответствующего основным видам деятельности конкретной организации.</li> <li>-порядок и причины внесенных изменений в рабочий план счетов.</li> <li>-участие в анализе состава рабочего плана счетов с целью достижения его оптимальности.</li> </ul>
ПК 1.3, ОК 1-5, 9, 10, 11	<p>Принять участие в ледующих видах работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</li> <li>- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</li> <li>-учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</li> <li>-оформлять денежные и кассовые документы;</li> <li>-заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;</li> <li>-проверка соблюдения лимита остатка денежных средств в кассе организации в соответствии с банковским договором кассового обслуживания.</li> <li>-участие в открытии валютных счетов в банке.</li> <li>-оформление первичных кассовых документов, журналов, ведомостей, кассовой книги и проверка правильности их заполнения.</li> </ul>
ПК 1.4., ОК 1-5, 9, 10, 11	<p>Принять участие в проведении следующих видов работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведение оценки поступивших в организацию основных средств.</li> <li>-оприходование основных средств и оформление необходимой документации.</li> <li>-формирование бухгалтерских проводок по различным вариантам поступления основных средств.</li> <li>-формирование бухгалтерских проводок по различным вариантам выбытия основных средств.</li> <li>-начисление амортизации основных средств.</li> <li>-оформление в бухгалтерском учете операций по аренде и сдаче в аренду основных средств.</li> <li>-участие в учете затрат на восстановление основных средств и их инвентаризация.</li> <li>-проведение учета поступления, выбытия и амортизации нематериальных активов.</li> <li>-оформление бухгалтерских проводок по учету долгосрочных инвестиций с использованием счетов 08 «Вложения во внеоборотные активы» и 07 «Оборудование к установке».</li> <li>-оформление бухгалтерских проводок по учету финансовых вложений и ценных бумаг с использованием счета 58 «Финансовые вложения».</li> <li>-ведение учета операций по договору о совместной деятельности (простого товарищества).о договору о совместной деятельности (простого товарищества).</li> <li>-проведение оценки материально-производственных запасов.</li> <li>-проведение синтетического учета движения материалов.</li> <li>-проведение учета транспортно-заготовительных расходов, их инвентаризации и переоценки.</li> <li>-оформление бухгалтерскими проводками оценки и учета готовой продукции.</li> <li>-оформление бухгалтерскими проводками реализации готовой продукции и учета выручки от реализации.</li> <li>-оформление бухгалтерскими проводками учета расходов по реализации продукции.</li> <li>-проведение учета дебиторской и кредиторской задолженности.</li> </ul>

**Критерии оценивания производственной деятельности студента:**

Отлично	<p>заслуживает студент, выполнивший программу практики, обнаруживший глубокие знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания в полном объеме и правильно; проявивший при выполнении заданий самостоятельность, интерес к выбранной профессии, правильно и в соответствии с требованиями оформивший отчет</p>
Хорошо	<p>заслуживает студент, выполнивший программу практики в полном объеме, проявивший самостоятельность, интерес к профессии, обнаруживающий знания , необходимые для дальнейшей профессиональной деятельности, при выполнении заданий допустивший ошибки, но обладающий необходимыми знаниями для их выполнения; оформивший отчет в соответствии с требованиями</p>
Удовлетворительно	<p>заслуживает студент, справляющийся с профессиональными умениями, предусмотренными программой практики, обнаруживающий знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания с ошибками и устранивший их с помощью руководителя практики, также допустивший ошибки и небрежность в оформлении отчета по практике</p>

Не удовлетворительно	выставляется студенту, не выполнившему программу практики, не владеющему в полном объёме умениями и навыками для выполнения видов работ, допустившему принципиальные ошибки и не обладающему достаточными знаниями для их устранения; неправильно и небрежно оформивший отчёт
-------------------------	---

## 4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

## 4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) представляет собой выполнения практического задания. Итогом экзамена является оценивание сформированных компетенций по пятибалльной шкале. При выставлении оценки учитывается уровень освоения всех оцениваемых компетенций. При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

4.2. Форма комплекта экзаменационных материалов, используемых в процедуре экзамена:

Состав:

I. Паспорт.

II. Задание для экзаменуемого.

III. Пакет экзаменатора.

III а. Условия.

III б. Критерии оценки.

## I. ПАСПОРТ

Назначение:

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Оцениваемые компетенции:

ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

## ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Часть А. Подготовьте устный ответ по вопросу

Часть Б. Составьте рабочий план счетов

Часть В. Сформулируйте содержание операции по указанной корреспонденции

Часть Г. Заполните документы

Вариант	Часть А	Часть Б	Часть В	Часть Г
1	1	1	1-10	1,11,21,31,41
2	2	1	11-20	2,12,22,32,42
3	3	1	21-30	3,13,23,33,43
4	4	1	31-40	4,14,24,34,44
5	5	1	41-50	5,15,25,35,45
6	6	1	51-58,1,2	6,16,26,36,46
7	7	1	3-13	7,17,27,37,47
8	8	1	4-14	8,18,28,38,48
9	9	1	15-25	9,19,29,39,49
10	10	1	26-36	10, 20,30,40,50
11	1	1	37-47	1,11,21,31,41
12	2	1	48-58	2,12,22,32,42
13	3	1	1-10	3,13,23,33,43
14	4	1	11-20	4,14,24,34,44
15	5	1	21-30	5,15,25,35,45
16	6	1	31-40	6,16,26,36,46
17	7	1	41-50	7,17,27,37,47
18	8	1	51-58,1,2	8,18,28,38,48
19	9	1	3-13	9,19,29,39,49

20	10	1	4-14	10, 20,30,40,50
21	1	1	15-25	1,11,21,31,41
22	2	1	26-36	2,12,22,32,42
23	3	1	37-47	3,13,23,33,43
24	4	1	48-58	4,14,24,34,44
25	5	1	1-10	5,15,25,35,45

## Часть А

- Тема 1. Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке  
Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов  
Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений  
Тема 4. Учет материально-производственных запасов  
Тема 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости  
Тема 6. Учет готовой продукции  
Тема 7. Учет дебиторской и кредиторской задолженности

## Часть Б

Вариант 1-11 – организация разводит КРС

Вариант 12-25 – организация выращивает картофель, ячмень, овес

## Часть Г.

1. На основании исходных данных заполнить акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) ф. ОС-1.

Исходные данные: ООО «Майское» приобрело трактор М-60(2015 года выпуска) для пашни земли у ЗАО

Часть В								
Вариант	Дебет	Кредит	Вариант	Дебет	Кредит	Вариант	Дебет	Кредит
Вариант	Дт	Кт	Вариант	Дт	Кт	Вариант	Дт	Кт
1	08	60	20	10	10	40	26	69
2	01	08	21	91	10	41	50	50
3	20	02	22	20	10	42	60	50
4	25	02	23	23	10	43	50	62
5	26	02	24	26	10	44	50	76
6	01	01	25	25	10	45	50	71
7	91	01	26	90	41	46	50	70
8	23	02	27	41	20	47	71	50
9	04	08	28	43	20	48	50	60
10	20	05	29	90	43	49	76	50
11	26	05	31	20	23	50	68	51
12	91	04	32	20	25	51	69	51
13	10	60	33	20	26	52	66	51
14	10	76	34	20	70	53	67	51
15	11	60	35	20	69	54	51	62
16	11	76	36	20	94	55	60	51
17	10	23	37	20	60	56	70	51
18	10	20	38	26	71	57	10	71
19	10	91	39	26	70	58	08	71

«МАКС» находящийся в г. Рязане, Солотчинское шоссе д.57. Основанием для составления акта послужил приказ от 01.05.2015. Состав комиссии по приему-передаче ОС:

1. председатель комиссии Ушкин У.У.

2. члены комиссии: главный механик Гайкин Г.Г и директор Зайкин З.З

Основное средство принял на ответственное хранение начальник по хранению тракторов: Молотков М.М.

2. На основании исходных данных заполнить акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) ф. ОС-1.

Исходные данные: ООО «ОРИОН» приобрело доильный аппарат С-81у ООО «Коралл» по договору купли-продажи от 17.05.2020 № 13. Срок его полезного использования 5 лет. Согласно техническому паспорту дата выпуска данного аппарата — 14.03.2020. Доработка не требуется, техническим условия соответствует. ООО «ОРИОН» располагается по адресу г. Санкт-Петербург ул. Невский проспект д.77 тел. 44-55-11, банковские реквизиты ООО «ОРИОН», кор. счет 424556781011, БИК банка 07090408, р.с.



1344171219202144. Заключение комиссии: готов к применению. Объект основных средств сдал Кошкин К.К., принял директор Мышкин М.М.

**3.** На основе исходных данных составить акт приемки – передачи ОС ф. ОС-1 на приобретенную за плату систему пожарной сигнализации.

2 марта 2020г. ООО «Кристалл» приобрело новую систему пожарной сигнализации для офиса ООО «Звезда». Марка системы пожарной сигнализации CS – 567 U 61 NE. Стоимость системы сигнализации 59 000 руб. (в том числе НДС – 9000 руб.). Расходы на установку системы составили 7000 руб. Объект принят к учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость – 55 000 руб., организация – изготовитель – ОАО «Триумф», дата выпуска 15 февраля 2020г. Акт подписан комиссией 15 декабря 2020г. Вывод комиссии: система пожарной сигнализации CS соответствует техническим условиям и пригодна для эксплуатации. Объект принят по доверенности № 11 зам. директора О. П. Хрюшкиным. Код ОКОФ 118910000. Срок полезного использования – 6 лет. Объекту присвоен инвентарный номер 45018. Акт о приеме – передаче объекта основных средств № 15 утвержден директором ООО «Импульс» 19 декабря 2020г. Объект приняла на ответственное хранение гл. бухгалтер Красивская В. К.

**4.** На основе исходных данных составить акт приемки – передачи ОС ф. ОС-1 № 6 на приобретенную за плату газонокосилку. Исходные данные: 18 декабря 2020г. ООО «Богатеи» приобрело газонокосилку для окашивания травы на территории вокруг административного здания у ООО «Дачные товары». Марка газонокосилки Honda. Стоимость газонокосилки 18 000 руб. Расходы на бензин составили 2000 руб. Объект принят к учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость – 14 000 руб., организация – изготовитель – ОАО «Заречье», дата выпуска 10 декабря 2020 г.

Акт подписан комиссией 19 декабря 2020г. Вывод комиссии: газонокосилка марки Honda соответствует техническим условиям и пригодна для эксплуатации. Объект принят по доверенности от 19. 12. 2020г. зам. директора О. П. Лапкиным. Срок полезного использования – 7 лет. Объект приняла на ответственное хранение гл. бухгалтер Ковальчук В. И.

**5.** На основании исходных данных заполнить акт о приеме-передаче объекта основных средств ( кроме зданий, сооружений) ф. ОС-1. Исходные данные: ООО «Красотка» приобрело комбайн «ДОН-1500» у ООО «Гаврюша» по договору купли-продажи от 10.02.2020 № 5. Срок его полезного использования 15 лет. Доработка комбайну не требуется, техническим условиям соответствует. ООО «Красотка» располагается по адресу г. Михайлов ул. Ленина д.12 тел. 14-55-16. Банковские реквизиты ООО «Гаврюша», кор.счет 454924734011, БИК банка 07092105, р.с. 1454171253202146. Заключение комиссии: готов к применению. Объект основных средств сдал Цветочкин Ц.Ц., принял директор Плюшкин П.П.

**6.** На основании исходных данных заполнить акт о приеме-передаче объекта основных средств ( кроме зданий, сооружений) ф. ОС-1. Исходные данные: ООО «Строитель» находящийся в городе Тула, по ул. Новой дом 33, приобрело фрезеровочный станок КС – 21 (2020 года выпуска) для изготовления деталей у ООО «Ремонт-пром». Основанием для составления акта послужил приказ № 36 от 01.05.2020. Срок полезного использования станка 25 лет. Объект ОС техническим условиям соответствует, доработка не требуется. Состав комиссии по приему-передаче ОС:

1. председатель комиссии Моисеев М.М.

2. члены комиссии: главный механик Титашин Т.Т и директор Скроняшин З.З

Основное средство принял на ответственное хранения начальник по хранению станков: Жучков Ж.Ж.

**7.** На основании исходных данных заполнить акт о приеме-передаче объекта основных средств ( кроме зданий, сооружений) ф. ОС-1. Исходные данные: ООО «Печенька» приобрело хлебопечку «Катюша» у ЗАО «Кораблик» по договору купли-продажи от 13.05.2020 № 4. Срок его полезного использования 5 лет. Согласно техническому паспорту дата выпуска данного аппарата — 10.03.2020. Доработка не требуется, техническим условия соответствует. ООО «Печенька» располагается по адресу г. Минскул. Клёвая д.12 тел. 21-67-31. Банковские реквизиты ООО «Кораблик»: кор.счет 884526781211, БИК банка 07445048, р.с. 4144174819235144. Заключение комиссии: готов к применению. Объект основных средств сдал Печкин П.П., принял директор Носик Н.Н.

**8.** На основании исходных данных заполнить акт о приеме-передаче объекта основных средств ( кроме зданий, сооружений) ф. ОС-1. Исходные данные: ООО «Рязаночка» приобрела у ООО «Метал-строй» (изготовитель) по договору купли-продажи от 15.06.2020 № 17 лифт стоимостью 300 000 руб., в том числе НДС — 50 000 руб.

Согласно техническому паспорту дата выпуска лифта — 22.05.2007.

Срок полезного использования лифта — 5 лет, норма амортизации — 1,67.

Амортизация начисляется линейным способом. Объект основных средств сдал Машинкин М.М., принял директор Невская Н.Н.

**9.** На основе исходных данных составить акт приемки – передачи ОС ф. ОС-1. 7 апреля 2020 г. ООО «4 лапы» приобрело Кормораздатчик для раздачи корма животным, у ООО «Все для питомцев». Марка кормораздатчика ВС-22. Его стоимость 2 000 000 руб. Расходы на топливо составили 100 000 руб. Объект принят к учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость – 1 900 000 руб.

Вывод комиссии: кормораздатчик ВС-22 соответствует техническим условиям и пригоден для эксплуатации. Объект принят по доверенности № 19 зам. директора О. П. Мухиным.. Срок полезного использования – 10 лет.. Объект приняла на ответственное хранение гл. бухгалтер Мурзина М. К.

**10.** На основании исходных данных заполнить акт о приеме-передаче объекта основных средств ( кроме зданий, сооружений) ф. ОС-1. Исходные данные: ООО «Усы, лапы, хвост» приобрело 1 000 шприцов у ООО «Снежный барс» от 13.07.2020 № 1 . Срок его полезного использования 1год. ООО «Усы, лапы, хвост» располагается по адресу г. Краснодар ул. Тимакова д.7, тел. 14-13-90. Объект приняла на ответственное хранение гл. бухгалтер Собачкина С. С.

**11.** На основании исходных данных заполните ТОРГ-12 №34 от 2.02.2009 г.

Исходные данные: ООО «Ценопад» покупает у ООО «Клен» 9 ноутбуков Lenovo G6b, стоимость одного ноутбука составляет 13300 рублей. (Ставка налога -18%). Вид упаковки – коробка, всего мест в коробке 3. Масса без коробки 9 ноутбуков – 12 кг, а с коробкой 15 кг. ООО «Ценопад» располагается по адресу г. Тулаул. Красногорская д.5 тел. 356-864 ИНН:5624620323 КПП:2554420202, а ООО «Клен» располагается в г. Москваул. Ленина д.6 офис 12 тел.943-853 ИНН:6552323232 КПП:4568123613. Банк покупателя ЗАО «Точнобанк» р.с. 51356513541354 БИК:45651315461, банк продавца ЗАО «Вестница» р.с. 5456465413135465465 БИК:48766896533. Отпуск груза разрешил глав. бухгалтер Сметникова С.С., а произвел зав.склада №4 Макаров С.В. Груз принял бухгалтер Пирожкина Р.Т.

**12.** Заполните счет-фактуру № 4 от 13.06.2020 г. на основании исходных данных.

Исходные данные: ООО «Пиар» продает рекламный стенд ИП Окорочок Н.А. для рекламы магазина одежды. Стоимость стенда 32580 рублей, изготовлен он в России (Ставка налога 18%) ООО «Пиар» располагается по адресу г.Рязань ул. Советской Армии д. 72а КПП:654873838 ИНН:546876546354 тел. 658-965, а ИП Окорочок Н.А. располагается в г.Рязань ул. Праволыбедская д.8 КПП:564651326 ИНН:5465263341 тел. 8910648327. Счет-фактура прилагается к расчетно-платежному документу № 56 от 13.05.2020 г. Руководитель организации ООО «Пиар» – Слива П.А. главный бухгалтер Слива Л.Т.

**13.** Заполните счет фактуру № 98 от 12.10.2020 г. на основании исходных данных.

Исходные данные: ООО «Штаныпро» продает 10 комплектов постельного белья ООО «Гости». Комплекты изготовлены в Италии из качественного материала – поплин, стоимость одного комплекта 2457 рублей 20 копеек.(Ставка налога -18 %) Счет-фактура прилагается к расчетно платежному документу №12 от 10.10.2020 г. ООО «Штаныпро» располагается по адресу г. Дмитров ул. Мирная д. 4 ИНН:4564654321 КПП:86549787988, а ООО «Гости» располагаются в г.Махачкала ул. Подпольная д.45 КПП:87546135798 ИНН:4787953142. Руководитель ООО «Штаныпро» Тулин Т.Т. главный бухгалтер Олир Р.Д.

**14.** Заполните счет-фактуру № 86 от 07.06.2020 г. на основании исходных данных.

Исходные данные: ООО «Элит» выполняют установку 5 европейских окон ООО «Лучик добра». Установка одного окна стоит 17989 рублей. (Ставка налога – 18%) Счет – фактура прилагается к расчетно-платежному документу № 76 от 05.06.2020 г. ООО «Элит» располагается по адресу г. Рязань ул. Дзержинского д.6 КПП: 546313164 ИНН:6798765464, а ООО «Лучик добра» располагается по адресу г.Костромаул.Попова д. 85 КПП: 546468761354 ИНН:654642134654 Руководитель ООО «Элит» Синицин А.Р., главный бухгалтер Никифоров Л.Д.

**15.** На основании исходных данных заполните ТОРГ-12 « 73 от 10.12.15 г.

Исходные данные: ООО «Мягкая игрушка» продает ООО «Дети солнца» 23 штуки плюшевых медведей, стоимость одного медведя составляет 1500 рублей. (Ставка налога -18%). Вид упаковки – коробка, всего мест в коробке 10. Масса без коробки 23 медведей – 10 кг, а с коробкой 12 кг. ООО «Мягкая игрушка» располагается по адресу г.Киевул.Симакина д.97 тел. 654-694 ИНН:56321497 КПП:24598223642, а ООО «Дети солнца» располагается в г.Москваул.Среды д.3 тел.645-321 ИНН:6642232 КПП:6321457896 Банк покупателя ЗАО «Сбербанк» р.с. 64523157475 БИК:478954611, банк продавца ЗАО «Энергобанк» р.с. 546877879797777 БИК:5454132121315 Отпуск груза разрешил глав. Бухгалтер Якушев Р.Б., а произвел зав.склада №6 Мишин М.М.. Груз принял бухгалтер усенский У.У.

**16.** На основании исходных данных заполните счет-фактуру № 19829 от 13.04.2010 г.

Исходные данные: ООО «Ноев-Ковчег» выполняют услуги чистки 3 служебных машин ООО «Злата». Чистка одного автомобиля составляет 582 рубля. (Ставка налога – 18%) Счет – фактура прилагается к расчетно-платежному документу № 16 от 10.04.2010 г. ООО «Ноев-Ковчег» располагается по адресу г. Рязань Московское шоссе д.106 КПП: 546546513217 ИНН: 546543157, а ООО «Злата» располагается по адресу г.Рязань ул. Зубковой КПП: 5432187932155 ИНН:7898798798 Руководитель ООО «Ноев-Ковчег» Полянский Н.Н., главный бухгалтер Коновалова И.Т.

**17.** На основании исходных данных заполните счет-фактуру № 25 от 16.07.2020 г.

Исходные данные: ООО «Альпеко» продает запчасти для ООО «Сидан». По расчетно-платежному документу № 47 от 13.07.2020 г. установлена перечень зап. частей: 4 аккумулятора, стоимостью 5348 рублей 54 копейки за один аккумулятор и 2 комплекта зимней резины, стоимостью 30000 рублей за один комплект.. ООО «Альпеко» располагается по адресу г. Воронеж ул. Есенина д.76 КПП: 54564564 ИНН:6353345344, а ООО «Сидан» располагается по адресу г.Москваул.Лопырева д.1 КПП: 786786867 ИНН:62123231 Руководитель ООО «Альпеко» Цымбал Т.Б., главный бухгалтер Фролова Т.Д.

**18.** На основании исходных данных заполните ТОРГ -12 №12 от 12.12.12 г.

Исходные данные: ООО «МедиаМаркет» покупает у ООО «Эльдорадо» 17 планшетных компьютеров ASUS, стоимость одного планшета составляет 8743 рублей. (Ставка налога -18%). Вид упаковки – коробка, всего мест в коробке 1. Масса без коробки 17 планшетов – 5 кг, а с коробкой 9 кг. ООО «МедиаМаркет» располагается по адресу г.Москваул.Детская д.7 офис.109 тел. 463-678 ИНН:24567864564 КПП:3468972523, а ООО «Эльдорадо» располагается в г.Москваул.Славы д.8 офис 387 тел.234-642 ИНН:78256413 КПП:486412613. Банк покупателя ЗАО «Силакредит» р.с. 94599996555 БИК:888888881, банк продавца ЗАО «Ташир» р.с.545655555555565 БИК:463212546. Отпуск груза разрешил глав. бухгалтер Сергеева М.З., а произвел зав.склада Филин В.В. Груз принял бухгалтер Папарин Р.П

**19.** На основании исходных данных заполните ф ТОРГ-12 №13 от 13.11.13 г.

ООО «Аптека-РУ» покупает у ООО «Здоровье» 173 пачки «Граммидин» от кашля, стоимость одной упаковки составляет 89 рублей. (Ставка налога -10%). Вид упаковки – жесткая коробка, всего мест в коробке 50. Масса без коробки 173 пачек – 2 кг, а с коробкой 2,5 кг. ООО «Аптека-РУ» располагается по адресу г.Пензаул.Ильина д.5 тел. 983-777 ИНН:53333322211 КПП:100000236, а ООО «Здоровье» располагается в г.Пензаул.Сталина д.96 тел.213-465 ИНН:6666669 КПП:444444561. Банк покупателя ЗАО «Вест» р.с. 665313218 БИК:4564654654, банк продавца ЗАО «Крэдит» р.с. 8888888465 БИК:44651432533. Отпуск груза разрешил глав. бухгалтер Турин С.С., а произвел зав.склада Аркин МТ. . Груз принял бухгалтер Гамзавтова Р.Н.

**20.** На основании исходных данных заполните счет-фактуру №4444 от 12.01.12 г.

Исходные данные: ООО «Текстиль» продает 10 м шелковой ткани ООО «Портянка». По расчетно-платежному документу № 7 от 10.01.12 г. Стоимость 1 м ткани – 34 рубля 50 копеек. ООО «Текстиль» располагается по адресу г. Воронеж ул. Лаврова д.79 КПП: 500000001 ИНН:6353545345344, а ООО «Портянка» располагается по адресу г.Москва Дальний Свет д.16 КПП: 6356352222222222 ИНН:62534534532 Руководитель ООО «Текстиль» Страшкин К.Б., главный бухгалтер Стинкина П.Л.

**21.** На основании исходных данных заполните форму КО-2

Генеральный директор ООО «Гарант» Грачев Д. И. издал приказ № 56 от 07.09.20xx исходя из которого следует выдать монтажнику Копейкину В. А. 12501 р. на расходные материалы. Выдачу наличных производила кассир Колотова Т. В. 08.09.20xx по рко № 42 на основании предъявленного паспорта.

**22.** На основании исходных данных заполните форму КО-2

Кассир ООО «Стройка» Климова Т. В. выписала рко № 96 22.05.20xx. на основании приказа директора Крысина И. И. № 114 от 21.05.20xx, в котором было установлено выдать наличными 5050 главному инженеру Хозорову Г. А. на хозяйственные нужды.

**23** На основании исходных данных заполните форму КО-2

На основании распоряжения директора ЗАО «Аскет» Молчуна В.В. № 4 от 14.03.20xx кассир Тихая О.Н. выдала 1543р. штатному курьеру Позоркину И.Я. на бензин по рко № 2 14.03.20xx.

**24** На основании исходных данных заполните форму КО-2

ОАО «Авации» отправили главного менеджера Смельчакова Д.В. в командировку и выдали 37550р наличными купюрами номиналом по 100 и 50 рублей. Выдачу производил кассир Смахова А.И. по рко №66 от 02.01.20xx, на основании приказа директора № 99 от 01.01.20xx Громова А.К. по предъявленному паспорту серии 6020 №796430 УФМС России по челябинской области.

**25.** На основании исходных данных заполните форму КО-2

Инженеру Ручкину И.Ж. было выдано 23469р. на командировочные расходы от ОАО «Мастер на все руки». Директором организации был составлен приказ № 44 от 13. 08.20xx на выдачу наличных по РКО № 73 от 13.08.20xx. Выдавал денежные средства кассир Федорова Н.И., директор – Сидоров П.Ч.

**26.** На основании исходных данных заполните форму КО-2

По РКО № 297 была выдана сумма в размере 394530 рублей на заработную плату работникам ОАО «Викинг» заместителю мастера цеха Розочкину Г.Э. Деньги выдал кассир Терехов И. В. по доверенности. Приказ № 97 на выдачу заработной платы подписал директор ОАО Крутов О.И. 12. 11.20xx.

**27** На основании исходных данных заполните форму КО-2

Директор компании «Роза ветров» Рогаликов Э.К. отправляет своего бухгалтера Мичурина К.Р. в командировку в г.Сочи для повышения квалификации и приобретения дополнительных знаний по оптимизации производства органического удобрения. Согласно приказу № 35 от 01.08.20xx бухгалтеру следует выдать 50600р. на командировочные расходы. Выдачу производила кассир Нехоч А.В. в тот же день по РКО № 56.

**28** На основании исходных данных заполните форму КО-2

Директор ЗАО «СвоиСекретики» Любов И.Г. приказом №68 от 31.12.20xx обязал маляра Косичкина З.Ю. выполнить покрасочные работы и выдал ему 3900р. на расходные материалы. Выдачу наличных произвела кассир Ветрова Т.Ю. в тот же день по РКО № 30.

**29** На основании исходных данных заполните форму КО-2

ООО «СТЦ» осуществляет производство прихваток и фартуков. Директор Васюткин Е.К. подписал указ №11 от 12.10.20xx о выдаче зарплаты за предыдущие 2 месяца в размере 697800р. Выдачу наличных

произвела Камушкина П.И. зам. нач. цеха Суровому Э.В. по доверенности 12.10.20xx. Сумму в размере 15600р. депонировали.

**30.** На основании исходных данных заполните форму КО-2

Кассиру ИП Саввин К.О. Полежи Е.В. предприниматель издал приказ №9 18.05.20xx о выдаче наличных сантехнику Можжевельникову Н.В. в размере 67 р. на хозяйственные расходы. Выдача производилась по рко. №3 19.05.20xx.

**31.** На основании исходных данных заполнить приходный кассовый ордер № 67.

Исходные данные: в кассу ООО «Мир» внесена предоплата от ОАО «Земля» за готовую продукцию в размере 61 350 рублей, включая в себя НДС. Денежные средства были внесены 09.12.2009 г. И принял их кассир Чижикова К.К., главный бухгалтер Птенчик А.И.

**32.** Заполните ПКО № 777 с соблюдением всех требований по оформлению кассовых документов.

ЗАО «Зима» внесла денежные средства в кассу ЗАО «Весна» - оплата за товары. Сумма оплаты составила 10 500 рублей, включая НДС и была внесена 19.10.2020 г. Денежные средства были приняты кассиром Чихиным А.Ю. Главный бухгалтер ЗАО «Весна» Ванилька Е.Г.

**33.** ИП Коршунов К.Д. принял от Алпатова Г.Г. денежные средства за проданные инструменты, в размере 1 999 рублей. Денежные средства были приняты 23.11.2020 г. кассиром Веселухиной П.П., главный бухгалтер Грустняхина А.А.

На основании выше изложенных данных заполнить приходный кассовый ордер № 999.

**34.** С помощью исходных данных заполнить приходный кассовый ордер № 1 от 05.01.2020 г.

ООО «Скальпель» внесла денежные средства в кассу для выплаты заработной платы, оплаты больничного листа. Денежные средства в сумме 150 000 рублей были получены в банке по чеку Кашаркиным Н.Н. Сумму принял кассир Пупочкин В.Ч., главный бухгалтер Супчик У.Ж.

**35.** Заполните ПКО № 79 составленное в ООО «Кисель» 29.05.2009 г. кассиров Крошкиной К.Т.

В кассу ООО «Кисель» поступила сумма излише уплаченного аванса от Ухалова Н.К. Сумма составила 560 рублей (без учета НДС). Главный бухгалтер ООО «Кисель» Коршин Виктор Васильевич.

**36.** На основании исходных данных заполнить приходный кассовый ордер – форма № КО-1.

В кассу ООО «Жмот» поступили денежные средства от Кучава Тенгиза Нодариевича. Сумма которых составила 370 500 рублей. Основанием для внесения денежных средств был краткосрочный займ по договору З/К от 15.04.2010 г. Кассир Чукунова Зинаида Харитоновна приняла денежные средства 20.05.2010 г. на основании чего составила ПКО № 69. Главным бухгалтером ООО «Жмот» является Жмот Алиса Франковна.

**37.** ЗАО «ГНТ» внесла в кассу ЗАО «БТЛ» (ОКПО 123456) аванс за часть поставленных товаров. Сумма аванса составила 7 900 рублей, включая в себя НДС. Денежные средства принял кассир Жемчуг Светлана Андреевна 30.09.2009 г., главный бухгалтер Почкин Иван Сергеевич.

**38.** Составить приходный кассовый ордер № 10 от 27.08.2001 г. на основании исходных данных.

Исходные данные: ОАО «Скилет» (ОКПО 890056) принял денежные средства от ОАО «Цветочек» на основании расходной накладной № 696900777 от 26.08.2001 г. Сумма составила 24 780 рублей (в том числе НДС 20%) – принял кассир Краскова А. З., главный бухгалтер Червечкова Астафья Иоановна.

**39.** На основании исходных данных заполнить приходный кассовый ордер и оформить его с соблюдением всех требований по оформлению кассовых документов.

Исходные данные: кассир Чумакова Нонна Адольфовна составила приходный кассовый ордер № 234500 от 09.09.2009 г. на сумму 12 470 рублей 90 копеек. Основанием для составления ПКО № 234500 послужило внесение денежных средств от Щукина Кирилла Юрьевича ( неизрасходованная подотчетная сумма). Главным бухгалтером ООО «Радость» является Усова Екатерина Александровна

**40.** Заполните ПКО № 234003. Ключкин К.Д. внес денежные средства в кассу ЗАО «Много Денег» (ОКПО 909011) в размере 1 000 000 рублей (без учета НДС). Денежные средства принял кассир Ерохина К.К. 20.6.2020 г. по договору К/Л № 2345678900/КЛ78690018. Главный бухгалтер Федорова Жанна Вольфовна.

**41.** Заполните авансовый отчет №19.

Инженер Галкин И.И. работает в ООО "Май". 18.08.2020 года он выехал в командировку в Челябинск и прибыл к месту назначения 19.08.2020, выехал обратно 23.08.2020, а 24.08.2020 уже был на месте. Перед отъездом в командировку, Галкин И.И. получил подотчет сумму 17000 рублей. В командировке были произведены следующие расходы:

- ж/д билет до Челябинска, 4000р

- ж/д билет из Челябинска, 4200р

- счет за гостиницу за 5 суток, 8000р

- суточные за время командировки, 500р./день

Авансовый отчет подписан главным бухгалтером Зориной А.А., бухгалтером Анисимовой В.Е. и кассиром Копейкиной Л.Б., руководителем Ёлкиным А.В.

**42.** Заполните авансовый отчет №8.

Согласно авансовому отчету, зав.хоз. Кузнецова С.С., работающая в ООО "Липа", 29.10.2020г. получила под отчет сумму в 2000р. на хозяйственные расходы.

29.10.-приобрела мелкие канцелярские принадлежности на сумму 800р.

30.10.-приобрела две банки масляной краски, стоимостью 300р. за банку.

31.10.-оплатила счет на сумму 250р. за доставку справочных изданий в организацию

Отчет подписан кассиром Агаповой Н.Г., руководителем Норкиным Д.Д. и главным бухгалтером Сидоренко В.Т.

**43. Заполните авансовый отчет №24.**

Для обеспечения непрерывной работы производства, слесарю-инструментальщику Топорову Н.А.

04.04.2020г. было выдано 2000р. под отчет на приобретение инструментов для наладки оборудования.

Топоров Н.А. имеет остаток по предыдущему авансу в сумме 00р.40коп.

На следующий день Топоров Н.А. предоставил товарный чек из магазина "Инструменталь" на общую сумму 1900р.

Отчет утвержден руководителем ООО "Тром" Васиной В.Н., главным бухгалтером Тихоновой Г.Л. и кассиром Григорьевой С.С.

**44. Заполните авансовый отчет №2.**

Руководитель Гришин А.А., главный бухгалтер Ёжикова Е.Е., кассир Афонасьева Н.И. и водитель Коровин

А.Н. работают в ООО "Дальнойбой". 09.08.2020г. Коровин А.Н. выехал в командировку в Санкт-Петербург,

а 11.08.2020г. был уже на месте. Согласно авансовому отчету, перед отъездом Коровиным А.Н. под отчет была получена сумма в размере 10000р.

К отчету прилагаются следующие документы:

-путевой лист, сроком действия до 15.08.2020г

-чек с заправочной станции на 200л, цена 36р/л

-чек с заправочной станции на 50л, цена 35р/л

-чек за оплату платного участка дороги на сумму 600р.

-счет за гостиницу за сутки 800р.

-суточные за время командировки, 200р/день

**45. Заполните авансовый отчет №9.**

В ЗАО "Ког" под руководством директора Глебовой Е.Р., работают главный бухгалтер Ручкина И.А., бухгалтер Дежнёва Г.Н. и помощник бухгалтера Рогова С.А. 17.11.2013г. Роговой С.А. было поручено

купить 8 билетов в театр для персонала организации. Стоимость составляет 300р./билет.

По авансовому отчету, Рогова С.А. были получены денежные средства в размере 3000р.

Вечером того же дня, Рогова С.А. отчиталась по отчету и предоставила 8 билетов. При рассмотрении авансового отчета, работник не смогла объяснить куда потратила оставшуюся сумму, в связи с чем было принято решение удержать недостающую сумму из заработной платы.

**46. Заполните авансовый отчет № 11.**

Начальник отдела маркетинга ООО «Запад» был отправлен в командировку 10.11.2020 в г. Москва на 3

дня. В подотчет была получена сумма в размере 10 000 р. Стоимость ж/д билетов составила 1 200р. Счет

за проживание в гостинице за день 1 500р., суточные – 400р. Авансовый отчет был представлен 16. 11.

2020. Отчет подписали: бухгалтер ответственный за ведение расчетов с подотчетными лицами - Белова

А.В., главный бухгалтер – Иванова И.М., руководитель – генеральный директор Егоров О. В. , кассир - Михалкова Н.И

**47. Заполните авансовый отчет № 8.**

Бухгалтером Морозовым В.Г. , работающему в ООО «Омега», представлен авансовый отчет 04.12.2020

года по командировочным расходам в г. Архангельск. В подотчет была выдана сумма в размере 15 000р.

Срок командировки – 5 дней. Суточные установлены в размере 300 р. в сутки. К авансовому отчету

приложены следующие документы:

1) авиабилеты: Мурманск – Архангельск от 26. 11, Архангельск – Мурманск 30.11 по 3000 р.;

2) чек контрольно-кассового аппарата от 26.11., счет № 456 от 30.11 и счет-фактура № 398 от 30.11 гостиницы «Восход» на 4720 р.

3) командировочное удостоверение № 5 от 24.11. – 1500 р. – суточные.

Отчет подписали: бухгалтер - Мельникова А.Д., главный бухгалтер – Никитина М.М., руководитель – генеральный директор Силина Е. П., кассир – Соболева Е. В.

**48. Заполните авансовый отчет № 27.**

Заместитель начальника отдела оборудования Фокин И.А. был отправлен в командировку в г. Санкт-

Петербург на 2 дня 7.12.2020. В подотчет была получена сумма в размере 12 000 р. Стоимость ж/д билетов

составила 6 000р. Стоимость проживания в гостинице за день – 1800р., суточные – 300 р. Авансовый отчет

в ООО «Юпитер» был предоставлен 11. 12. 2020. Отчет подписали : бухгалтер - Зорина В.Д., главный

бухгалтер – Медведева А.М., руководитель – генеральный директор Петренко П. П., кассир – Субботина Г. А.

**49. Заполните авансовый отчет № 15.**

Секретарь ООО «Марс» Симонова М. В. получила в подотчет 5 000р. 7.12.2020 для покупки 2-х ж/д

билетов руководителю Харитонову В. И. По авансовому отчету, предоставленному на следующий день,

стоимость одного билета – 2800 р. По решению руководителя перерасход компенсируется сотруднице в

виде заработной платы. Отчет подписали : бухгалтер - Яковлева А.М., главный бухгалтер – Тимошенко О.Г., руководитель- генеральный директор Харитонов В.И., кассир – Котова А. А.

**50.** Заполните авансовый отчет № 7.

В ООО «Европейский» было проведено заседание с партнерами. Заместителю генерального директора Лакомкину И. В. была выдана подотчет сумма в размере 7 000р. на представительские расходы 21.12.2020. По авансовому отчету, представленному 24.12.2020 были произведены следующие расходы:

1)расходы на транспортное обеспечение доставки приглашённых лиц к месту проведения представительского мероприятия обратно – 2 100 р.

2) расходы на буфетное обслуживание во время переговоров – 3050 р.

**51.**Отчет подписали : бухгалтер - Тимонина А.С., главный бухгалтер – Петрова А.Г., руководитель – генеральный директор Агафонов М.М., кассир – Зайцева Ю. А.

На основании исходных данных, заполнить кассовую книгу за 13.04.20xx.

Исходные данные: в ООО «Византия» остаток на начало дня составляет 1500 руб. ПКО № 111 поступила выручка от реализации товаров на сумму 700000 руб. РКО № 222 выдано под отчет инженеру Римскому Э.В. на сумму 38500 руб. По платежной ведомости № 66 и РКО № 223 выдана заработная плата на сумму 160000 руб. Кассир: Малышкина М.Э. Бухгалтер: Шестеркин П.И. Гл. бухгалтер: Таксичная Э.Э. Руководитель организации: Медведков А.А.

**52.** На основании исходных данных, заполнить кассовую книгу за 09.09.20xx.

Исходные данные: в ОАО «Варьете» остаток на начало дня составил 999 руб. По ПКО № 99 была получена выручка от продажи готовой продукции на сумму 186500 руб. По платежной ведомости № 44 и РКО № 77 была выплачена заработная плата работникам организации на сумму 64239 руб. По РКО № 78 выдано под отчет бухгалтеру на сумму 1870 руб. Кассир: Частиков К.Ф. Бухгалтер: Живова Т.И. Гл. бухгалтер: Солмкина П.Я. Руководитель организации: Капризов Р.Ю.

**53.** На основании исходных данных, заполнить кассовую книгу за 16.06.20xx.

Исходные данные: в ООО «Небосклон» остаток на начало дня составил 500 руб. По ПКО № 12 была получена выручка от продажи готовой продукции на сумму 87500 руб. По платежной ведомости № 25 и РКО № 14 была выплачена заработная плата на сумму 32500 руб. По РКО № 15 выдано под отчет бухгалтеру на сумму 480 руб. Кассир: Валькова Р.Д. Бухгалтер: Вороява Ю.Б. Гл. бухгалтер: Новосельцев В.В. Руководитель организации: Путинков В.В.

**54.** На основании исходных данных, заполнить кассовую книгу за 06.09.20xx.

Исходные данные: в ООО «Воланд» остаток на начало дня составил 648 руб. По ПКО № 9 была получена выручка от продажи товаров на сумму 71250 руб. По платежной ведомости № 8 и РКО № 2 была выплачена заработная плата на сумму 44600 руб. Кассир: Вольман Я.Я. Бухгалтер: Зайчиков П.З. Гл. бухгалтер: Бровкин И.В. Руководитель организации: Барабанов В.М.

**55.** На основании исходных данных, заполнить кассовую книгу за 27.05.20xx.

Исходные данные: в ООО «Комсомольский» остаток на начало дня составил 700 руб. По ПКО № 1 была получена выручка от реализации готовой продукции на сумму 54000 руб. По РКО № 5 выдано под отчет главному инженеру Таблеткину Б.Б. на сумму 6500 руб. Кассир: Непутевый М.М. Бухгалтер: Самохвалов А.П. Гл. бухгалтер: Коротеев А.К. Руководитель организации: Целинников А.Ю.

**56.** На основании исходных данных заполнить кассовую книгу на 11.05.2013г. ООО «Мир».

Исходные данные: Остаток средств на начало дня 1645 руб.

По приходному кассовому ордеру №325 возвращен в кассу остаток подотчетной суммы, выданный на командировочные расходы бухгалтеру Лисичкину Л.Л. в размере 300 руб.

По расходному кассовому ордеру № 111 выданы денежные средства под отчет механику Соломонову И.И. на сумму 1500 руб. По приходному кассовому ордеру № 138 поступила выручка за проданную продукцию в размере 23000 руб. Данные операции провёл кассир Барсуков А.С., заверил бухгалтер Орлов С.И. Главный бухгалтер: Ясупов Е.И. Руководитель организации: Овечкин Д.С.

**57.** На основании исходных данных заполнить кассовую книгу на 15.02.2020г. ЗАО «Финт».

Исходные данные: Остаток средств на начало дня 2158 руб.

По расходному кассовому ордеру № 246 выданы денежные средства инженеру Пахомову С.Г. на покупку стройматериалов, на сумму 10000 руб.

По приходному кассовому ордеру № 675 возвращен в кассу остаток подотчетной суммы, выданный на командировочные расходы слесарю Дятлову С.С. в размере 5000 руб.

По приходному кассовому ордеру № 672 поступила выручка за проданную продукцию в размере 45000 руб.

Данные операции провёл кассир Осипкин Р.Г., заверил бухгалтер Черепашкина Л.М. Главный бухгалтер: Оконников Е.Е. Руководитель организации: Мятников Р.Г.

**58.** На основании исходных данных заполнить кассовую книгу на 25.11.05г. АО «Грант».

Исходные данные: Остаток средств на начало дня 3000 руб.

По приходному кассовому ордеру № 303 возвращена в кассу сумма не использованной подотчетной суммы, выданной на хозяйственные расходы главному инженеру Зайцеву Ю.А. в размере 2500 руб.

По расходному кассовому ордеру № 122 выдана депонированная сумма оплаты труда менеджера Мишуткиной С.В. в размере 6000 руб.

По расходному кассовому ордеру № 23 выдана материальная помощь механику Архипкину Д.А. на сумму 3000 руб.

По приходному кассовому ордеру № 150 поступила выручка за проданную продукцию в размере 56000 руб.

Данные операции провёл кассир Жмуркин А.С., заверил бухгалтер Жарикова М.Э. Главный бухгалтер: Устинов И.С. Руководитель организации: Бубнов Р.Г.

**59.** На основании исходных данных заполнить кассовую книгу на 02.02.16г. ООО «Дождь».

Исходные данные: Остаток средств на начало дня 2356 руб.

По приходному кассовому ордеру № 63 возвращена в кассу сумма не использованной подотчетной суммы, выданной на хозяйственные расходы экономисту Зайцеву Ю.А. в размере 2500 руб.

По приходному кассовому ордеру № 82 поступила выручка за проданную продукцию в размере 43280 руб.

По приходному кассовому ордеру № 18 получен аванс от покупателя в размере 9000 руб.

По расходному кассовому ордеру № 23 выдана депонированная сумма оплаты труда слесарю Смехову А.А. в размере 12000 руб.

Данные операции провёл кассир Скрипкина Е.Ю., заверил бухгалтер Мышкин П.И. Главный бухгалтер: Пахомов П.П. Руководитель организации: Сухая Е.П.

**60.** На основании исходных данных заполнить кассовую книгу на 11.11.11г. АО «Люкс».

Исходные данные: Остаток средств на начало дня 3156 руб.

По приходному кассовому ордеру № 129 поступила выручка за проданную продукцию в размере 35087 руб.

По приходному кассовому ордеру № 273 получен аванс от покупателя в размере 16000 руб.

По расходному кассовому ордеру № 40 выдана материальная помощь слесарю Молюскину Г.Г. на сумму 10000 руб.

По расходному кассовому ордеру № 613 выданы денежные средства под отчет механику Селёдкину И.П. на сумму 3500 руб.

Данные операции провёл кассир Сандалов А.Г., заверил бухгалтер Курицыну Д.М. Главный бухгалтер: Павлеченко С.Ю. Руководитель организации: Носов Ю.Ю.

## Тест

**Дисциплина / МДК / модуль:** ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации МДК 01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации

**Форма контроля:** другая форма контроля (тестирование)

*(текущий, рубежный, промежуточная аттестация)*

### Сформированные компетенции:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

### Инструкция для экзаменуемого

На выполнение работы отводится 45 мин. Тест включает 27 заданий. Из них:

- 13 заданий 1-го уровня трудности *\*(с выбором 1-го правильного ответа)*

- 11 заданий 2-го уровня трудности *\*\**

- \_\_\_ *Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.*

- \_ *Задания на установление соответствия.*

- \_\_\_ *Задания на установление правильной последовательности.*

- \_ *Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов*

- 3 задания 3-го уровня трудности *\*\*\* (с кратким ответом на вопрос)* Эти ответы

должны быть сформулированы самостоятельно и записаны словом или цифрой.

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.



**Тестовые задания**  
Вариант 1

Тема	Номер, содержание задания	<i>(расшифровка ОК и ПК)</i>
1	2	3
<b>Тема 1.</b> Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке	<b>*1. К бухгалтерскому учету принимаются документы:</b> а) только унифицированные; б) разработанные организацией; в) унифицированные, а также и разработанные организацией.	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1
	<b>**2. Выделите среди перечисленных реквизитов первичного учетного документа не обязательные к заполнению...(более одного правильного ответа):</b> а) наименование документа; б) дата составления документа; в) содержание факта хозяйственной жизни; г) хронологический период; д) номер документа.	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1
	<b>***3. Регистры синтетического учета обобщаются в (требуется краткий ответ)</b>	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1; ПК 1.2
	<b>*4.В кассовых и банковских документах есть возможность вносить исправления.</b> а) да; б) нет; в) да, но только с письменного разрешения руководства	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1; ПК 1.3
	<b>**5.Распределите первичные документы по отражающим их проводкам (установите соответствие документа и проводки):</b> а) ПКО 1. Дебет 60 - Кредит 50 б) РКО 2. Дебет 50 - Кредит 62	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1; ПК 1.3
	<b>**6. Счет 55 «Специальные счета в банке» может иметь следующие субсчета (более одного правильного ответа):</b> а) «паи и акции»; б) «аккредитивы»; в) «чековые книжки»; г) «деPOSITные счета».	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.2; ПК 1.3
<b>Тема 2.</b> Учет основных средств и нематериальных активов	<b>*7. Вложениями во внеоборотные активы называют...</b> а)затраты, направленные на увеличение объема основных средств; б) затраты, направленные на увеличение нематериальных активов; в)затраты, направленные на увеличение объема	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.4

	основных средств, нематериальных активов или их замену.	
	<b>*8. Объекты основных средств и нематериальных активов принимаются к бухгалтерскому учету:</b> а) по первоначальной стоимости; б) по остаточной стоимости; в) по первоначальной стоимости, уменьшенной на величину амортизации.	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.4
	<b>**9. Бухгалтерская запись, которой необходимо отражать введение основных средств в эксплуатацию _ ...(требуется составить корреспонденцию счетов)</b>	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.2., ПК 1.4
	<b>**10. Соотнесите объект учета и регламентирующее его ПБУ ...(требуется установить соответствие)</b> а) автомобиль 1.ПБУ 19/02 б) деловая репутация 2.ПБУ 14/07 в) долгосрочный депозит 3. ПБУ 6/01	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1; ПК 1.4
	<b>**11. Способ, которым можно начислить амортизацию по нематериальным активам...(более одного правильного ответа):</b> а) линейный; б) уменьшаемого остатка; в) списания стоимости пропорционально объему продукции, работ, услуг; г) по сумме чисел лет срока полезного использования.	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1; ПК 1.4
	<b>**12. Начисление амортизации по нематериальным активам отражают проводкой(более одного правильного ответа)</b> а) Дебет 20 Кредит 05; б) Дебет 05 Кредит 20; в) Дебет 20 Кредит 04.	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4
<b>Тема 3.</b> Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	<b>*13. К финансовым вложениям не относят:</b> а) государственные и муниципальные ценные бумаги; б) ценные бумаги других организаций; в) собственные акции, выкупленные акционерным обществом у акционеров для последующей перепродажи или аннулирования.	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1; ПК 1.4
	<b>**14.Для принятия к бухгалтерскому учету активов в качестве финансовых вложений необходимо(более одного правильного ответа)</b> а) наличие надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование права у организации на финансовые вложения и на получение денежных средств или других активов, вытекающее из этого права; б) переход к организации финансовых рисков, связанных с финансовыми вложениями;	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1; ПК 1.4

	<p>в) способность приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем в форме процентов, дивидендов либо прироста их стоимости (в виде разницы между ценой продажи (погашения) финансового вложения и его покупной стоимостью в результате его обмена, использования при погашении обязательств организации, увеличения текущей рыночной стоимости;</p> <p>г) расчет прибыльности;</p> <p>д) расчет рентабельности вложений.</p>	
	<p><b>***15. Экономические выгоды (доход) в будущем, поступающие в результате использования финансовых вложений, включают в себя:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>(перечислить виды доходов и выгод от финансовых вложений)</b></p>	<p>OK 01 - OK 05; OK 09-11 ПК 1.4</p>
<p><b>Тема 4.</b> Учет материально-производственных запасов</p>	<p><b>*16. Отражена сумма фактических затрат на приобретение материалов:</b></p> <p>а) Дебет 10 - Кредит 60; б) Дебет 60 - Кредит 10; в) Дебет 10 - Кредит 91.</p>	<p>OK 01 - OK 05; OK 09-11 ПК 1.2, ПК 1.4</p>
	<p><b>** 17. К синтетическому счету 10 «Материалы» могут быть открыты следующие субсчета: (перечислить не менее 5 субсчетов)</b></p>	<p>OK 01 - OK 05; OK 09-11 ПК 1.2</p>
	<p><b>**18. Организация транспортно-заготовительных расходов по доставке производственных запасов предусматривает (более одного правильного ответа):</b></p> <p>а) отнесение таких расходов на счет 91 «Прочие доходы и расходы»;</p> <p>б) отнесение таких расходов на счет 15 «Заготовление и приобретение материалов» согласно расчетным документам поставщика;</p> <p>в) отнесение таких расходов на отдельный субсчет к счету 10 «Материалы»;</p> <p>г) непосредственное включение в фактическую себестоимость материала.</p>	<p>OK 01 - OK 05; OK 09-11 ПК 1.2, ПК 1.4</p>
<p><b>Тема 5.</b> Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости</p>	<p><b>*19. Планом счетов для учета затрат на производство продукции (работ, услуг) предусмотрены следующие счета:</b></p> <p>а) 20,23, 25, 26, 28, 29; б) 10, 15, 20,23, 25, 26, 28, 29; в) 20,23, 25, 26.</p>	<p>OK 01 - OK 05; OK 09-11 ПК 1.2</p>
	<p><b>*20. Калькулирование представляет собой:</b></p> <p>а) подсчет стоимости ресурсов, использованных на производство продукции, оказание услуг, выполнение работ за определенный отчетный период;</p> <p>б) расчет денежных затрат на единицу продукции или конкретного вида работы, услуги;</p>	<p>OK 1; OK 2; OK 5; OK 6; OK 8; ПК 1.4</p>

	<p>в) подсчет затрат на трудовые, финансовые и материальные ресурсы, израсходованные в процессе производства и реализации продукции.</p> <p><b>**21. По кредиту счета 20 «Основное производство» отражается (более одного правильного ответа):</b></p> <p>а) затраты незавершенного производства (выполненных работ, оказанных услуг);</p> <p>б) производственный брак;</p> <p>в) фактическая себестоимость завершенной производством продукции (выполненных работ, оказанных услуг).</p>	
		ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.2, ПК 1.4.
<b>Тема 6.</b> Учет готовой продукции	<p><b>*22. Готовой продукцией считается...</b></p> <p>а) продукция, прошедшая все стадии технологической обработки, необходимые испытания, укомплектованная, соответствующая условиям договора;</p> <p>б) продукция, прошедшая все стадии технологической обработки, соответствующая условиям договора;</p> <p>в) продукция, прошедшая все стадии технологической обработки.</p>	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.4
	<p><b>*23. Карточка складского учета используется ...</b></p> <p>а) для отражения корреспонденции счетов по учету готовой продукции;</p> <p>б) для учета покупателей готовой продукции;</p> <p>в) для учета движения готовой продукции (оприходования, прихода, расхода).</p>	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1; 1.4
	<p><b>**24. Установите соответствие хозяйственных операций и бухгалтерских проводок:</b></p> <p>а) Дебет 62 - Кредит 90 1 - отражена прибыль;</p> <p>б) Дебет 90 – Кредит 2 - отражена выручка от реализации продукции;</p> <p>в) Дебет 90 – Кредит 3 - отражены расходы на продажу;</p> <p>г) Дебет 90 - Кредит 44 4 - списана себестоимость продукции;</p> <p>д) Дебет 90/9 -Кредит 5 - отражен НДС, начисленный при отгрузке продукции.</p>	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.2; ПК 1.4
<b>Тема 7.</b> Учет дебиторской и кредиторской задолженности	<p><b>*25. Дебиторская задолженность отражается на следующих счетах бухгалтерского учета:</b></p> <p>а)</p> <p>62 «Расчеты и покупателями и заказчиками»,</p> <p>71 «Расчеты с подотчетными лицами»,</p> <p>73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»,</p> <p>75 «Расчеты с учредителями»,</p> <p>76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», 79 «Внутрихозяйственные расчеты».</p> <p>б)</p>	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.2; ПК 1.4

	62 «Расчеты и покупателями и заказчиками», 71 «Расчеты с подотчетными лицами», 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».	
	в) 62 «Расчеты и покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».	
	<b>*26. Списанная дебиторская задолженность в целях контроля отражается на забалансовом счете 007 «Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов» и учитывается там в течение:</b> а) двух лет; б) трех лет; в) пяти лет.	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.2; ПК 1.4
	<b>***27. Сформулируйте определение следующих состояний дебиторской задолженности:</b> нормальная - _____; просроченная - _____; сомнительная - _____; безнадежная - _____.	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.4

### Тестовые задания

#### Вариант 2

Тема	Номер, содержание задания	(расшифровка ОК и ПК)
1	2	3
<b>Тема 1.</b> Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке	<b>*1. Контрировка это:</b> а) проставление бухгалтерской записи (Дебет и Кредит); б) денежная оценка операции; в) подсчет натуральных показателей.	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1
	<b>*2. Таксировка это:</b> а) проставление бухгалтерской записи (Дебет и Кредит); б) денежная оценка операции; в) подсчет натуральных показателей.	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1
	<b>***3. Метод бухгалтерского учета представляет собой совокупность специфических приемов и способов для раскрытия и изучения предмета. Перечислите элементы метода бухгалтерского учета ... (требуется краткий ответ, назвать не менее 5 элементов)</b>	ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1; ПК 1.2

	<p><b>*4.В кассовых и банковских документах есть возможность вносить исправления.</b>  а) да, но только с письменного разрешения руководства;  б) да, с указанием даты и подписи уполномоченного лица;  в) нет.</p>	<p>ОК 01 - ОК 05;  ОК 09-11  ПК 1.1; ПК 1.3</p>						
	<p><b>**5.Распределите первичные документы по отражающим их проводкам (установите соответствие документа и проводки):</b>  а) ПКО 1. Дт 50 Кт 62  б) РКО 2.Дт 60 Кт 50</p>	<p>ОК 01 - ОК 05;  ОК 09-11  ПК 1.1; ПК 1.3</p>						
	<p><b>**6. Счет 55 «Специальные счета в банке» может иметь следующие субсчета (более одного правильного ответа):</b>  а) «аккредитивы»;  б) «чековые книжки»;  в) «депозитные счета»;  г) «паи и акции».</p>	<p>ОК 01 - ОК 05;  ОК 09-11  ПК 1.2; ПК 1.3</p>						
<p><b>Тема 2.</b>  Учет основных средств и нематериальных активов</p>	<p><b>*7. Вложениями во внеоборотные активы называют...</b>  а)затраты, направленные на увеличение объема основных средств;  б) затраты, направленные на увеличение объема основных средств, нематериальных активов или их замену;  в)затраты, направленные на увеличение нематериальных активов.</p>	<p>ОК 01 - ОК 05;  ОК 09-11  ПК 1.4</p>						
	<p><b>*8. Объекты основных средств и нематериальных активов принимаются к бухгалтерскому учету:</b>  а) по первоначальной стоимости, уменьшенной на величину амортизации;  б) по первоначальной стоимости;  в) по остаточной стоимости.</p>	<p>ОК 01 - ОК 05;  ОК 09-11  ПК 1.4</p>						
	<p><b>**9. Соотнесите первичные документы по учету активов по отражающим их бухгалтерским записям (каждой бухгалтерской проводке может соответствовать 1-2 первичных документа):</b></p> <table border="1" data-bbox="523 1608 1246 1765"> <tr> <td data-bbox="523 1608 879 1675">а) Дебет 08 - Кредит 60, Дебет 19 - Кредит 60</td> <td data-bbox="879 1608 1246 1675">1- товарная накладная ф. ТОРГ-12</td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1675 879 1709">б) Дебет 01 - Кредит 01</td> <td data-bbox="879 1675 1246 1709">2-счет-фактура</td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1709 879 1765">в) Дебет 91 - Кредит 04</td> <td data-bbox="879 1709 1246 1765">3- накладная на внутреннее перемещение</td> </tr> </table>	а) Дебет 08 - Кредит 60, Дебет 19 - Кредит 60	1- товарная накладная ф. ТОРГ-12	б) Дебет 01 - Кредит 01	2-счет-фактура	в) Дебет 91 - Кредит 04	3- накладная на внутреннее перемещение	<p>ОК 01 - ОК 05;  ОК 09-11  ПК 1.2., ПК 1.4</p>
	а) Дебет 08 - Кредит 60, Дебет 19 - Кредит 60	1- товарная накладная ф. ТОРГ-12						
	б) Дебет 01 - Кредит 01	2-счет-фактура						
в) Дебет 91 - Кредит 04	3- накладная на внутреннее перемещение							
<p><b>**10.Начисление амортизации по нематериальным активам отражают проводкой(более одного правильного ответа)</b>  а) Дебет 20 Кредит 05;  б) Дебет 20 Кредит 04;  в) Дебет 05 Кредит 20</p>	<p>ОК 01 - ОК 05;  ОК 09-11  ПК 1.1;  ПК 1.4</p>							
<p><b>**11. Способ, которым можно начислить</b></p>	<p>ОК 01 - ОК 05;  ОК 09-11</p>							

	<p><b>амортизацию по нематериальным активам... (более одного правильного ответа):</b></p> <p>а) по сумме чисел лет срока полезного использования;</p> <p>б) линейный;</p> <p>в) списания стоимости пропорционально объему продукции, работ, услуг;</p> <p>г) уменьшаемого остатка.</p>	<p>ПК 1.1; ПК 1.4</p>
	<p><b>**12. Соотнесите объект учета и регламентирующее его ПБУ ... (требуется установить соответствие)</b></p> <p>а) деловая репутация 1. ПБУ 19/02</p> <p>б) автомобиль 2. ПБУ 14/07</p> <p>в) долгосрочный депозит 3. ПБУ 6/01</p>	<p>ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4</p>
<p><b>Тема 3.</b> Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений</p>	<p><b>*13. К финансовым вложениям не относят:</b></p> <p>а) собственные акции, выкупленные акционерным обществом у акционеров для последующей перепродажи или аннулирования;</p> <p>б) ценные бумаги других организаций;</p> <p>в) государственные и муниципальные ценные бумаги.</p>	<p>ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1; ПК 1.4</p>
	<p><b>**14. Для принятия к бухгалтерскому учету активов в качестве финансовых вложений необходимо (более одного правильного ответа)</b></p> <p>а) расчет прибыльности;</p> <p>б) расчет рентабельности вложений;</p> <p>в) способность приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем в форме процентов, дивидендов либо прироста их стоимости (в виде разницы между ценой продажи (погашения) финансового вложения и его покупной стоимостью в результате его обмена, использования при погашении обязательств организации, увеличения текущей рыночной стоимости;</p> <p>г) наличие надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование права у организации на финансовые вложения и на получение денежных средств или других активов, вытекающее из этого права;</p> <p>д) переход к организации финансовых рисков, связанных с финансовыми вложениями.</p>	<p>ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1; ПК 1.4</p>
	<p><b>***15. Нормативный документ, регламентирующий правила формирования в бухгалтерском учете информации о финансовых вложениях организации: _____ (указать номер и наименование документа)</b></p>	<p>ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.4</p>
<p><b>Тема 4.</b> Учет материально- производственных запасов</p>	<p><b>*16. Отражена сумма фактических затрат на приобретение материалов:</b></p> <p>а) Дебет 60 Кредит 10</p> <p>б) Дебет 10 Кредит 60</p> <p>в) Дебет 10 Кредит 91</p>	<p>ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.2, ПК 1.4</p>

	<p><b>** 17. К синтетическому счету 10 «Материалы» могут быть открыты следующие субсчета (более одного правильного ответа):</b></p> <p>а) сырье и материалы;  б) покупные полуфабрикаты;  в) топливо;  г) задолженность поставщику;  д) денежные средства и их эквиваленты.</p>	<p>OK 01 - OK 05;  OK 09-11  ПК 1.2</p>
	<p><b>**18. Организация транспортно-заготовительных расходов по доставке производственных запасов предусматривает (более одного правильного ответа):</b></p> <p>а) непосредственное включение в фактическую себестоимость материала;  б) отнесение таких расходов на счет 15 «Заготовление и приобретение материалов» согласно расчетным документам поставщика;  в) отнесение таких расходов на отдельный субсчет к счету 10 «Материалы»;  г) отнесение таких расходов на счет 91 «Прочие доходы и расходы».</p>	<p>OK 01 - OK 05;  OK 09-11  ПК 1.2, ПК 1.4</p>
<p><b>Тема 5.</b>  Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости</p>	<p><b>*19. Планом счетов для учета затрат на производство продукции (работ, услуг) предусмотрены следующие счета:</b></p> <p>а) 10, 15, 20,23, 25, 26, 28, 29;  б) 20,23, 25, 26, 28, 29;  в) 20,23, 25, 26.</p>	<p>OK 01 - OK 05;  OK 09-11  ПК 1.2</p>
	<p><b>*20. Калькулирование представляет собой:</b></p> <p>а) расчет денежных затрат на единицу продукции или конкретного вида работы, услуги;  б) подсчет стоимости ресурсов, использованных на производство продукции, оказание услуг, выполнение работ за определенный отчетный период;  в) подсчет затрат на трудовые, финансовые и материальные ресурсы, израсходованные в процессе производства и реализации продукции.</p>	<p>OK 1; OK 2;  OK 5; OK 6;  OK 8;  ПК 1.4</p>
	<p><b>**21. По кредиту счета 20 «Основное производство»отражается (более одного правильного ответа):</b></p> <p>а) фактическая себестоимость завершенной производством продукции (выполненных работ, оказанных услуг);  б) производственный брак;  в) затраты незавершенного производства (выполненных работ, оказанных услуг).</p>	<p>OK 01 - OK 05;  OK 09-11  ПК 1.2, ПК 1.4.</p>
<p><b>Тема 6.</b>  Учет готовой продукции</p>	<p><b>*22. Готовой продукцией считается...</b></p> <p>а) продукция, прошедшая все стадии технологической обработки, соответствующая условиям договора;  б) продукция, прошедшая все стадии технологической обработки, необходимые</p>	<p>OK 01 - OK 05;  OK 09-11  ПК 1.4</p>



	<p>испытания, укомплектованная, соответствующая условиям договора;</p> <p>в) продукция, прошедшая все стадии технологической обработки.</p>	
	<p><b>*23. Карточка складского учета используется ...</b></p> <p>а) для отражения корреспонденции счетов по учету готовой продукции;</p> <p>б) для учета движения готовой продукции (оприходования, прихода, расхода);</p> <p>в) для учета покупателей готовой продукции.</p>	<p>ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.1; 1.4</p>
	<p><b>**24. Установите соответствие хозяйственных операций и бухгалтерских проводок:</b></p> <p>а) Дебет 62 - Кредит 90                      1 - отражена выручка от реализации продукции;</p> <p>б) Дебет 90 – Кредит 43                      2 - отражена прибыль;</p> <p>в) Дебет 90 – Кредит 68                      3 - отражен НДС, начисленный при отгрузке продукции;</p> <p>г) Дебет 90 - Кредит 44                      4 - списана себестоимость продукции;</p> <p>д) Дебет 90.09 -Кредит 99                      5 -отражены расходы на продажу.</p>	<p>ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.2; ПК 1.4</p>
<p><b>Тема 7.</b> Учет дебиторской и кредиторской задолженности</p>	<p><b>*25. Дебиторская задолженность отражается на следующих счетах бухгалтерского учета:</b></p> <p>а) 62 «Расчеты и покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;</p> <p>б) 62 «Расчеты и покупателями и заказчиками», 71 «Расчеты с подотчетными лицами», 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».</p> <p>в) 62 «Расчеты и покупателями и заказчиками», 71 «Расчеты с подотчетными лицами», 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям», 75 «Расчеты с учредителями», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», 79 «Внутрихозяйственные расчеты».</p>	<p>ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.2; ПК 1.4</p>
	<p><b>*26. Списанная дебиторская задолженность в целях контроля отражается на забалансовом счете 007 «Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов» и учитывается там в течение:</b></p> <p>а) пяти лет;</p> <p>б) трех лет;</p> <p>в) двух лет.</p>	<p>ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11 ПК 1.2; ПК 1.4</p>
	<p><b>***27. Подотчетное лицо обязано в трехдневный</b></p>	<p>ОК 01 - ОК 05; ОК 09-11</p>

	<p><b>срок (после использования средств или возвращения из командировки) составить и сдать в бухгалтерию следующие документы:</b>  <b>- (указать название отчета и перечислить прилагаемые к нему документы).</b></p>	ПК 1.4
--	---	--------

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100	5	Отлично
70 – 89	4	Хорошо
50 – 69	3	Удовлетворительно
менее 50	2	Неудовлетворительно

#### Основная литература:

**1. Дмитриева, И. М.** Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467050> – ЭБС «Юрайт»

#### Дополнительная литература:

**1. Елицур, М. Ю.** Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064076> - ЭБС Znanium

#### Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим дступа: <http://window.edu.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium» - Режим доступа: <http://znanium.com>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно

доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://www.edu-all.ru/>

4. Экономико–правовая библиотека — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.

5. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/>

#### **Периодические издания:**

1. Бухучет в сельском хозяйстве : науч.-практич. журн. / учредитель : Издательский дом «Панорама» — 2003, май - . - Москва : ИД «Панорама» изд-во «Афина», 2020 - . - Ежемес. - ISSN: 2075-0250. – Текст : непосредственный.

2. Учет в сельском хозяйстве : отраслевой журн. / учредитель : ЗАО «Консультационно-финансовый центр «Аktion». – 2003 - . Москва : ЗАО ИД «Главбух», 2016 - 2017 . – Ежемес. - ISSN 2075-0250. – Текст : непосредственный.

#### **Учебно-методические издания:**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы при изучении ПМ 01 [Электронный ресурс]/ Стишкова Е.В., Расходчикова О.В. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ

РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp> Методические указания к практическим работам при изучении ПМ.01 [Электронный ресурс]/ Стишкова Е.В.,

Расходчикова О.В. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL :

<http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан факультета экономики  
и менеджмента



Г.Н.Бакулина

«09» марта 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А.С.Емельянова

«09» марта 2022 г.

**ФОНДОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по профессиональному модулю**

**ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов,  
выполнение работ по инвентаризации активов  
и финансовых обязательств организации**

**МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета  
источников формирования активов организации**

**МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения  
и оформления инвентаризации**

**Программы подготовки специалистов среднего звена**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

(код, полное наименование)

**Форма обучения заочная**

(очная, заочная)

**Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования**

(полное наименование факультета)

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), утвержденного 05.02.2018 г. приказом Министерства образования и науки РФ за № 69 по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программы ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Разработчики:

Стишкова Е.В., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита для преподавания на ФДП и СПО,

Расходчикова О.В., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

Рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии экономических дисциплин факультета довузовской подготовки и среднего профессионального образования Протокол № 10 от «09» марта 2022 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



С.В. Комкова

Фонд оценочных средств одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО, Протокол № 10 от «09» марта 2022 г.

Председатель методического совета



Л.Ю. Явисенко

Согласовано:  
  
Представитель организации  
зам. генерального директора  
ООО «АЭК „Русь“



«09» марта 2022г.

## СОДЕРЖАНИЕ

I.	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
1.1.	Вид профессиональной деятельности	4
1.2.	Профессиональные и общие компетенции	4
1.3.	Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»	7
1.4.	Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю	14
II.	ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	14
2.1.	Формы и методы оценивания	15
2.2.	Перечень заданий для оценки освоения МДК	15
III.	ОЦЕНКА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	18
3.1.	Формы и методы оценивания	18
3.2.	Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике	19
3.2.1.	Производственная практика	19
IV.	КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)	20
4.1.	Тип портфолио	20
4.2.	Проверяемые результаты обучения	20
4.3.	Основные требования	20
4.4.	Критерии оценки	21
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Задания для оценки МДК	27
	ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Виды работ на практике	49
	ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Задания для экзамена квалификационного	55
	ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Тесты	66

## I. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов организации, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств.

### 1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Таблица 1 - Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Формы контроля	№ заданий для проверки
<p>ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>Практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации; Умения: рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; проводить учет нераспределенной прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет уставного капитала; проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; проводить учет кредитов и займов; Знания: учет труда и его оплаты; учет удержаний из заработной платы работников; учет финансовых результатов и использования прибыли; учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала: учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов;</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики</p>	<p>Квал.экз. (часть А,В,Г)</p>
<p>ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.</p>	<p>Практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации; Умения: определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов</p>	<p>Отчет по производственной практике</p>

	<p>правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;  пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;  давать характеристику активов организации;  Знания: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;  основные понятия инвентаризации активов;  характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;  цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;  задачи и состав инвентаризационной комиссии;  процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;  перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p>	<p>тестирования  Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики</p>	
<p>ПК 2.3.Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;</p>	<p>Практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;  Умения: готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  составлять инвентаризационные описи; проводить физический подсчет активов;  Знания: приемы физического подсчета активов;  порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;  порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля:  -результатов работы на практических занятиях,  -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий  -результатов тестирования  Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики</p>	<p>Квал.экз.  (Часть А)</p>
<p>ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.</p>	<p>Практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;  Умения: формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля:  -результатов работы на практических занятиях,  -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий  -результатов тестирования  Экспертная оценка освоения</p>	<p>Квал.экз.  (часть А,В,Г)</p>



	<p>формировать бухгалтерские проводки по списанию недостат в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>Знания: формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</p> <p>формирование бухгалтерских проводок по списанию недостат в зависимости от причин их возникновения;</p>	<p>профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики</p>	
<p>ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.</p>	<p>Практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;</p> <p>Умения: выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>проводить выверку финансовых обязательств;</p> <p>участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p> <p>проводить инвентаризацию расчетов;</p> <p>определять реальное состояние расчетов;</p> <p>выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</p> <p>проводить инвентаризацию недостат и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);</p> <p>Знания: порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p> <p>порядок инвентаризации расчетов;</p> <p>технологии определения реального состояния расчетов;</p> <p>порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</p> <p>порядок инвентаризации недостат и потерь от порчи ценностей;</p> <p>порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;</p> <p>порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результатов работы на практических занятиях,</li> <li>-результатов выполнения индивидуальных домашних заданий</li> <li>-результатов тестирования</li> </ul> <p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики</p>	<p>Квал.экз. (часть А, В,Г)</p>
<p>ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности</p>	<p>Практический опыт: в выполнении контрольных процедур и их документировании;</p> <p>Умения: проводить сбор информации о</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результатов работы на практических занятиях,</li> </ul>	<p>Квал. экз. (часть А, В,Г)</p>

объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; Знания: методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	-результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики	
ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	Практический опыт: в выполнении контрольных процедур и их документировании; в подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля. Умения: составлять акт по результатам инвентаризации; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. Знания: порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; процедуру составления акта по результатам инвентаризации.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики	Квал. экз. (часть А, В,Г)

Таблица 2 - Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Формы контроля	№ заданий для проверки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения производственной практики.	Квал. экз (Часть А,Б,В,Г)

	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения производственной практики	Квал. экз (Часть А,Б,В,Г)
ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Умения:определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знания:содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения производственной практики	Отчет по производственной практике
ОК04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных домашних заданий Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения производственной практики	Отчет по производственной практике
ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	Оценка в рамках текущего контроля: -результатов работы на практических занятиях, -результатов выполнения индивидуальных домашних заданий -результатов тестирования Экспертная оценка в рамках текущего контроля в ходе прохождения производственной	Отчет по производственной практике

		практики	
ОК09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных домашних заданий Экспертная оценка освоения в ходе прохождения производственной практики	Отчет по производственной практике
ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	Экспертная оценка освоения в ходе прохождения производственной практики	Отчет по производственной практике
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	Экспертная оценка освоения в ходе прохождения производственной практики	Отчет по производственной практике

Таблица 3 - Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	задания для проверки
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов	Практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации; Умения: рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; определять финансовые результаты деятельности	К.экзамен (часть А, Б,Г,В)

бухгалтерского учета.	<p>организации по основным видам деятельности;  определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;  проводить учет нераспределенной прибыли;  проводить учет собственного капитала;  проводить учет уставного капитала;  проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;  проводить учет кредитов и займов;  Знания:учет труда и его оплаты;  учет удержаний из заработной платы работников;  учет финансовых результатов и использования прибыли;  учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;  учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;  учет нераспределенной прибыли;  учет собственного капитала:  учет уставного капитала;  учет резервного капитала и целевого финансирования;  учеткредитов и займов;</p>	
<p>ПК 2.2.  Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.</p>	<p>Практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;  Умения:определять цели и периодичность проведения инвентаризации;  руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;  пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;  давать характеристику активов организации;  Знания: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;  основные понятия инвентаризации активов;  характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;  цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;  задачи и состав инвентаризационной комиссии;  процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;  перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p>	К.экзамен (часть А)
<p>ПК 2.3.Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;</p>	<p>Практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;  Умения: готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  составлять инвентаризационные описи;  проводить физический подсчет активов;  Знания: приемы физического подсчета активов;  порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;  порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  порядок инвентаризации и переоценки материально</p>	К.экзамен (часть А, Г)

	производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	
ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	Практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации; Умения: формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; Знания: формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;	К.экзамен (часть А, В)
ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	Практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации; Умения: выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98); Знания: порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; технологию определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;	К.экзамен (часть А, В)
ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	Практический опыт: в выполнении контрольных процедур и их документировании; Умения: проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; Знания: методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	Практический опыт: в выполнении контрольных процедур и их документировании; в подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля. Умения: составлять акт по результатам инвентаризации; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. Знания: порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; процедуру составления акта по результатам инвентаризации.	
---	---	--

### 1.3 Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы:

Таблица 4 - Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды дидактич. Единиц	Наименования	Показатели оценки результата	Формы контроля	№ заданий для проверки
<b>Иметь практический опыт:</b>				
ПО 1	- в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнения работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	правильность отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета	Наблюдение за студентом во время прохождения производственной практики	Отчет по производственной практике
ПО 2	- в выполнении контрольных процедур и их документировании;			
ПО 3	- в подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.			
<b>Уметь:</b>				
У 1	-рассчитывать заработную плату сотрудников	Порядок расчета заработной платы сотрудников	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.01)
У 2	-определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.01)
У3	-определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности	Порядок определения финансовых результатов в соответствии с требованиями	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания

		нормативных документов.		(МДК 02.01)
У4	-определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности	Порядок определения финансовых результатов в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.01)
У5	-проводить учет нераспределенной прибыли	Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета нераспределённой прибыли	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.01)
У6	-проводить учет собственного капитала	Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета собственного капитала	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.01)
У7	-проводить учет уставного капитала	Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета уставного капитала	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.01)
У8	-проводить учет резервного капитала и целевого финансирования	Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета резервного капитала и целевого финансирования	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.01)
У9	-проводить учет кредитов и займов	Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета кредитов и займов	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.01)
У10	-определять цели и периодичность проведения инвентаризации	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.01)
У11	-руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации и активов	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.01)
У12	-пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)



		нормативных документов.		
У13	-давать характеристику активов организации	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У14	-готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У15	-составлять инвентаризационные описи	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У16	-проводить физический подсчет активов	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У17	-составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У18	-выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У19	-выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У20	-выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках	Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета и оформлении документов по инвентаризации	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У21	-формировать бухгалтерские проводки по отражению	Порядок отражения на счетах	Проверка выполнения практических заданий	Отчет по производственной

	недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»	бухгалтерского учета и оформлении документов по недостачи	на занятиях, отчет производственной практике	ной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У22	-формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения	Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета и оформлении документов по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У23	-составлять акт по результатам инвентаризации	Формировать документы с учетом нормативно-правовой базы	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У24	-проводить выверку финансовых обязательств	Формировать документы с учетом нормативно-правовой базы	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У25	-участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации	Формировать документы с учетом нормативно-правовой базы	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У26	-проводить инвентаризацию расчетов	Формировать документы с учетом нормативно-правовой базы	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У27	-определять реальное состояние расчетов	Формировать документы с учетом нормативно-правовой базы	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У28	-выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета	Формировать документы с учетом нормативно-правовой базы	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У29	-проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)	Формировать документы с учетом нормативно-правовой базы	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У30	проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	Формировать документы с учетом нормативно-правовой базы	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
У31	выполнять контрольные процедуры и их документирование	Формировать документы с учетом нормативно-	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет	Отчет по производственной практике,

		правовой базы	производственной практике	пр. задания (МДК 02.02)
У32	готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	Формировать документы с учетом нормативно-правовой базы	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет производственной практике	Отчет по производственной практике, пр. задания (МДК 02.02)
Знать:				
31	-учет труда и заработной платы:	Порядок учета труда и заработной	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.3,4), кр.р. 1
32	-учет удержаний из заработной платы работников;	Порядок удержаний из заработной платы работников;	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.3,4), кр.р. 1
33	-учет финансовых результатов и использования прибыли:	Порядок учета финансовых результатов и использования прибыли:	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.6,7,8), кр.р. 2
34	- учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;	Порядок учета финансовых результатов по обычным видам деятельности;	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.6), кр.р. 2
35	- учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;	Порядок учета финансовых результатов по прочим видам деятельности;	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.7), кр.р. 2
36	- учет нераспределенной прибыли;	Порядок учета нераспределенной прибыли	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.8), кр.р. 2
37	- учет собственного капитала:	Порядок учета собственного капитала:	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.9,10,11), кр.р. 3
38	- учет уставного капитала;	Порядок учета уставного капитала;	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.9), кр.р. 3
39	- учет резервного капитала и целевого финансирования;	Порядок учета резервного капитала и целевого финансирования;	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.10,11), кр.р. 3
310	- учет кредитов и займов;	Порядок учета кредитов и займов;	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.5), кр.р. 1
311	- нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.1,2,5,6,7,8), кр.р.1,3
312	- основные понятия инвентаризации активов;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.5,6,7,8), кр.р.3
313	- характеристику активов организации;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос	Уст.опрос (в.5,6,7,8), кр.р.3
314	цели и периодичность проведения инвентаризации активов;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.1), кр.р.1
315	- задачи и состав инвентаризационной комиссии;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.1,2), кр.р.1
316	- процесс подготовки к инвентаризации;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.1,2), кр.р.1
317	- порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения активов без указания	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.2,3,5,6,7,8), кр.р.1,2,3

	количества и цены;			
318	– перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.2,3,5,6,7,8), кр.п.1,2,3
319	– приемы физического подсчета активов;	Применение приемов физического подсчета активов	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.2,5,6,7,8), кр.п.1,3
320	– порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.2,3,5,6,7,8), кр.п.1,3
321	– порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.3,5,6,7,8), кр.п.2,3
322	– порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.6), кр.п.3
323	– порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.6), кр.п.3
324	– порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.7), кр.п.3
325	– формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.4), кр.п.3
326	– формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.4,5,6,7,8), кр.п.2,3
327	– процедуру составления акта по результатам инвентаризации;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.2,5,6,7,8), кр.п.2,3
328	– порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.8), кр.п.3
329	– порядок инвентаризации расчетов;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.8), кр.п.3

330	– технологию определения реального состояния расчетов;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.8) , кр.р.3
331	– порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.8) , кр.р.3
332	- порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.8) , кр.р.3
333	порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества	Порядок учета источников формирования имущества	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.8) , кр.р.3
334	порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств	порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.8) , кр.р.3
335	методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.8) , кр.р.3

#### 1.4. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный).

Для составных элементов профессионального модуля дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

Таблица 5 - Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК 02.01	другая форма контроля (тестирование)
МДК 02.02	другая форма контроля (тестирование)
ПП	зачет (дифференцированный)
ПМ	экзамен квалификационный

## II. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО(ЫХ) КУРСА(ОВ)

### 2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: выполнение практических заданий, устный опрос, письменный опрос (выполнение контрольных работ), решение ситуационных задач.

### 2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 6 - Перечень заданий в МДК

№ заданий	Проверяемые результаты обучения (У и З)	Тип задания	Возможности использования
Уметь			
МДК 02.01			
Тема 1, пр.з. 3,4	У1-рассчитывать заработную плату сотрудников	Практическое	Текущий контроль
Тема 1, пр.з. 3,4	У2-определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников	Практическое	Текущий контроль

Тема 2, пр.з. 6	У3-определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности	Практическое	Текущий контроль
Тема 2, пр.з. 7	У4-определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности	Практическое	Текущий контроль
Тема 2, пр.з.8	У5-проводить учет нераспределенной прибыли	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.9,10,11	У6-проводить учет собственного капитала	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.9	У7-проводить учет уставного капитала	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.10,11	У8-проводить учет резервного капитала и целевого финансирования	Практическое	Текущий контроль
Тема 1, пр.з.5	У9-проводить учет кредитов и займов	Практическое	Текущий контроль
МДК 02.02			
Тема 1, пр.з.1	У10-определять цели и периодичность проведения инвентаризации	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.5,6,7,8, тема 1, пр.з.1,2	У11-руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.5,6,7,8	У12-пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.5,6,7,8, тема 1, пр.з.2	У13-давать характеристику активов организации	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.5,6,7,8, тема 1, пр.з.2	У14-готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.5,6,7,8, тема 2, пр.з.3	У15-составлять инвентаризационные описи	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.5,6,7	У16-проводить физический подсчет активов	Практическое	Текущий контроль
Тема 2, пр.з.3	У17-составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.6	У18-выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.6	У19-выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.7	У20-выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках	Практическое	Текущий контроль
Тема 2, пр.з.4	У21-формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»	Практическое	Текущий контроль
Тема 2, пр.з.4	У22-формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.5,6,7,8, тема 2, пр.з.3	У23-составлять акт по результатам инвентаризации	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.8	У24-проводить выверку финансовых обязательств	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.8	У25-участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.8	У26-проводить инвентаризацию расчетов	Практическое	Текущий контроль

			контроль
Тема 3, пр.з.8	У27-определять реальное состояние расчетов	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.8	У28-выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета	Практическое	Текущий контроль
Тема 3, пр.з.8	У29-проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98) У30- проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; У31- выполнять контрольные процедуры и их документирование У32- готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	Практическое	Текущий контроль
<b>ЗНАТЬ</b>			
МДК 02.01			
Уст.опрос (в.3,4), кр.р. 1	31-учет труда и заработной платы:	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.3,4), кр.р. 1	32-учет удержаний из заработной платы работников;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.6,7,8), кр.р. 2	33-учет финансовых результатов и использования прибыли:	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.6), кр.р. 2	34-учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.7), кр.р. 2	35-учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.8), кр.р. 2	36-учет нераспределенной прибыли	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.9,10,11), кр.р. 3	37-учет собственного капитала	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.9), кр.р. 3	38-учет уставного капитала	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.10,11), кр.р. 3	39-учет резервного капитала и целевого финансирования	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.5), кр.р. 1	310-учет кредитов и займов 3 33-порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
МДК 02.02			
Уст.опрос (в.1,2,5,6,7,8), кр.р.1,3	311-нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.5,6,7,8), кр.р.3	312-основные понятия инвентаризации активов;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.5,6,7,8), кр.р.3	313-характеристику активов организации;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.1), кр.р.1	314-цели и периодичность проведения инвентаризации активов;	- устный опрос, контрольная работа	Текущий контроль

		(тестирование)	
Уст.опрос (в.1,2), кр.р.1	315-задачи и состав инвентаризационной комиссии;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.1,2), кр.р.1	316-процесс подготовки к инвентаризации;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.2,3,5,6,7,8), кр.р.1,2,3	317-порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения активов без указания количества и цены;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.2,3,5,6,7,8), кр.р.1,2,3	318-перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.2,5,6,7,8), кр.р.1,3	319-приемы физического подсчета активов;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.2,3,5,6,7,8), кр.р.1,3	320-порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.3,5,6,7,8), кр.р.2,3	321-порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.6), кр.р.3	322-порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.6) , кр.р.3	323-порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.7) , кр.р.3	324-порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.4) , кр.р.3	325-формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.4,5,6,7,8) , кр.р.2,3	326-формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.2,5,6,7,8) , кр.р.2,3	327-процедуру составления акта по результатам инвентаризации;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.8) , кр.р.3	328-порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.8) , кр.р.3	329-порядок инвентаризации расчетов;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.8) , кр.р.3	330-технологии определения реального состояния расчетов;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.8) , кр.р.3	331-порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль
Уст.опрос (в.8) , кр.р.3	332-порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);	- устный опрос, контрольная работа (тестирование)	Текущий контроль



	334- порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.		
--	--	--	--

### III. ОЦЕНКА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Предметом оценки по производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

наблюдение за деятельностью студента на учебной и производственной практике,  
анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчёт о практике, аттестационный листа, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента)

#### 3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

##### 3.2.1. Производственная практика

Таблица 7 - Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
Изучение рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта. Изучение нормативных документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. Заполнение документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. Изучение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки. Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты труда. Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций. Изучение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени. Изучение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы. Документальное оформление начисленной заработной платы. Изучение особенностей расчета заработной платы за неотработанное время. Начисление заработной платы за неотработанное время. Документальное оформление заработной платы за неотработанное время. Изучение особенностей расчета пособий по временной нетрудоспособности. Начисление пособий по временной нетрудоспособности. Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности. Изучение особенностей расчета пособий в связи с материнством. Документальное оформление пособий в связи с материнством. Изучение особенностей расчета пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Изучение отражения в учете использования средств внебюджетных фондов. Изучение особенностей расчета премий, доплат и надбавок. Начисление премий, доплат и надбавок. Документальное оформление премий, доплат и надбавок.	ПК 2.1	ОК 01-05 ОК 09-11	ПО 1, У1-У9

<p>Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций.  Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ.  Документальное оформление удержаний из заработной платы.  Изучение синтетического учета труда и заработной платы и расчетов с персоналом по оплате труда.  Изучение нормативных документов по учету кредитов банков.  Изучение нормативных документов по учету займов.  Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды.  Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам.  Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов.  Изучение нормативных документов по формированию и изменению уставного капитала.  Изучение нормативных документов по формированию и изменению резервного капитала.  Изучение нормативных документов по формированию и изменению добавочного капитала.  Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта.  Изучение нормативных документов по формированию финансовых результатов деятельности экономического субъекта.  Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности.  Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта.  Изучение нормативных документов по учету расчетов с учредителями.  Изучение нормативных документов по учету собственных акций.  Отражение в учете начисления и выплаты дивидендов.  Изучение нормативных документов по формированию финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта.  Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта.  Изучение нормативных документов по формированию финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта.  Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта.  Изучение нормативных документов, регламентирующих порядок целевого финансирования экономических субъектов.  Отражение в учете экономического субъекта целевого финансирования.  Отражение в учете экономического субъекта доходов будущих периодов.  Отражение в учете экономического субъекта образования и использования резерва по сомнительным долгам.</p>			
<p>Изучение нормативных документов, регламентирующих порядок проведения инвентаризации.  Подготовка документов для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта.  Участие в работе комиссии по инвентаризации имущества и обязательств экономического субъекта.</p>	ПК 2.2	ОК 01-05 ОК 09-11	ПО 2, У10- У13
<p>Подготовка регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации.  Выполнение работ по инвентаризации внеоборотных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.  Выполнение работ по инвентаризации и переоценке материально - производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.  Отражение в учете убытков от недостачи товара, переданного на ответственное хранение.  Изучение порядка отражения в учете списания выявленной при инвентаризации недостачи товаров в пределах норм естественной убыли.  Выполнение работ по инвентаризации незавершенного производства и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p>	ПК 2.3	ОК 01-05 ОК 09-11	ПО 1, У14- У20,У23

<p>Выполнение работ по инвентаризации кассы, денежных документов и бланков документов строгой отчетности и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации средств на счетах в банке и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации расчетов с подотчетными лицами и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации расчетов с бюджетом и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации расчетов с внебюджетными фондами и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p>			
<p>Формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;</p> <p> списание недостач в зависимости от причин их возникновения;</p>	ПК 2.4	ОК 01-05 ОК 09-11	ПО 1, У11- У22
<p>Формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей».</p> <p>Формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения</p> <p>Составление сличительных ведомостей и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.</p> <p>Документальное оформление результатов инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта.</p>	ПК 2.4, 2.5, 2.6, 2.7	ОК 01-05 ОК 09-11	ПО 1, ПО 3 У23- У32

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа, характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика

#### IV. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

##### 4.1. Форма проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) проводится в форме устного опроса и выполнения практического задания, которое будет подтверждать освоение ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 ОК01, 02.

##### 4.2. Форма комплекта экзаменационных материалов, используемых в процедуре экзамена:

Состав:

I. Паспорт.

II. Задание для экзаменуемого.

III. Пакет экзаменатора.

III а. Условия.

III б. Критерии оценки

#### I. ПАСПОРТ

Назначение:

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов организации, выполнение работ по инвентаризации образовательной программы по специальности 32.08.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Оцениваемые компетенции:

- ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
- ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
- ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

- ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.
- ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
- ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
- ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
- ОК01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
- ОК02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

#### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Задания для экзаменуемого включают 25 вариант с заданиями в части А,Б,В,Г

Инструкция по выполнению заданий

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться справочной, нормативной, учебной литературой, включая электронные версии.
3. Вы можете воспользоваться ПК.

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Задания выполняйте строго последовательно.
3. Максимальное время выполнения задания 2 акад. часа.
4. Для выполнения задания у вас имеются формы первичных документов

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

**Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых:** 25

**Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):**

На выполнение задания студенту даётся 2 академических часа

**Условия выполнения заданий:**

**Требования охраны труда:** не предусмотрено

**Инструкция:**

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых.
2. Время на выполнение заданий  
 Часть А- 20 мин  
 Часть Б – 25 мин  
 Часть В - 25  
 Часть Г 20 мин

#### 4.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ.

Выполнение задания:

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Оценка
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Грамотный и безошибочный расчет заработной платы сотрудников; Правильное определение суммы удержаний из заработной платы сотрудников Достоверное определение финансовых результатов деятельности организации по основным видам деятельности финансовых результатов деятельности организации по прочим видам деятельности Квалификационное проведение учета нераспределенной прибыли Квалификационное проведение учета уставного капитала Квалификационное проведение учета резервного капитала и целевого финансирования	<i>Отметка «5»:</i> -безошибочное, уверенное и самостоятельное выполнение практического задания; -полное соответствие выполненной работы нормативным требованиям; - полное раскрытие устного вопроса, владение терминологией, понимание излагаемой темы <i>Отметка «4»:</i> -правильное, самостоятельное
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации	Грамотное использование нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации активов Грамотно использовать терминологию проведения инвентаризации активов Точное определение характеристик активов организации Определять цели и периодичность проведения	выполнение задания при наличии несущественных недочетов; -соответствие выполненной работы

активов в местах их хранения.	инвентаризации, работать в составе инвентаризационной комиссии	нормативным требованиям;
ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	Квалификационный и профессиональный подбор регистров аналитического учета по местам хранения активов Точная и современная передача регистров лицам, ответственным за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации Безошибочно составлять инвентаризационные описи Точное проведение физического подсчета активов Обоснованное и правильное составление сличительных ведомостей и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета	- полное раскрытие устного вопроса, владение терминологией, понимание излагаемой темы <i>Отметка «3»:</i> - выполнение основных приемов и видов работ с нарушениями, затруднения; - недочеты и отступления от нормативных требований при выполнении видов работ;
ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	Профессиональное участие в инвентаризации и отражении ее результатов в бухгалтерских проводках Грамотное формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения	- частичное раскрытие устного вопроса, владение терминологией, понимание излагаемой темы <i>Отметка «2»:</i> - грубые нарушения в приемах и способах выполнения операций; - не способность раскрыть тему устного вопроса, не владение терминологией
ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	Квалифицированное и точное проведение проверки выверки финансовых обязательств Результативное участие в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации Грамотное и профессиональное проведение инвентаризации расчетов Обоснованное определение реального состояния расчетов	
ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	Квалифицированное и точное определение порядка сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	
ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	Квалифицированное и точное определение последовательности контрольных процедур и их документирование, порядка подготовки завершающих материалов по результатам внутреннего контроля	

#### 4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена (квалификационного)

Таблица 9 - Перечень заданий экзамена

№ заданий	Проверяемые результаты обучения (ПК, ОК)	Тип задания
Часть А	ПК 2.1.,2.2,2.3.,2.4.,2.5, 2.6, 2.7, ОК01,02	Устное
Часть Б	ПК 2.1 ОК01,02	Практическое
Часть В	ПК 2.1.,2.3., ОК01,02	Практическое
Часть Г	ПК 2.1.,2.2., ОК01,02	Практическое

## ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ

## Вопросы для устного контроля (по МДК 02.01)

1. Классификация активов и источников его образования
2. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
3. Учет расчетов с персоналом по оплате труда
4. Учет расчетов с персоналом по возмещению материального ущерба, с прочими кредиторами
5. Учет расчетов по кредитам и займам
6. Учет финансовых результатов по обычным видам деятельности
7. Учёт финансовых результатов по прочим видам деятельности
8. Учет нераспределенной прибыли, непокрытого убытка
9. Учёт уставного капитала
10. Учет резервного и добавочного капитала
11. Учёт средств целевого финансирования

## Вопросы для устного контроля (по МДК 02.02)

1. Обязательные и плановые инвентаризации
2. Порядок проведения инвентаризации
3. Порядок оформления и содержания сличительных ведомостей
4. .Отражение в бухгалтерском учете излишков и недостач
5. Инвентаризация денежных средств
6. Инвентаризация основных средств и нематериальных активов
7. Инвентаризация материально- производственных запасов
8. .Инвентаризация финансовых обязательств и расчетов

## Критерии оценки устного ответа:

«отлично»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала;</li> <li>- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;</li> <li>- самостоятельно и аргументировано делать анализ, выводы;</li> <li>- устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;</li> <li>- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает материал.</li> </ul>
«хорошо»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показывает знания всего изученного программного материала;</li> <li>-даёт полный и правильный ответ; допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, небольшие неточности при использовании терминов или в выводах и обобщениях;</li> <li>- материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;</li> <li>- в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы;</li> <li>- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;</li> <li>- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;</li> <li>- выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;</li> <li>- допускает ошибки и неточности в использовании терминологии, определения даёт недостаточно четкие;</li> <li>- отвечает неполно на вопросы (упуская основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;</li> <li>- не делает выводов и обобщений.</li> </ul>

	<p>- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по;</p> <p>- при ответе допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.</p>
--	--

Ситуационные задачи (по МДК 02.01)

### Тема 1.1. Классификация источников формирования активов организации

*Классификация источников формирования активов*

**Задание 1.** Систематизируйте имущество по источникам формирования средств согласно классификационным группам таблицы 1

Таблица 1 - Классификация источников формирования активов  
СПК «Восход» на 01.01.20XXг.

Источники формирования активов		Источники собственных средств	Источники заемных средств
Наименование источника	Сумма, руб.		
Задолженность по банковскому кредиту	100000		
2. Уставный капитал	85000		
3. Задолженность АОЗТ «Рязаньэнерго» за потребленную энергию.	12670		
4. Целевое финансирование	25600		
5. Задолженность бюджету по налогу на имущество	240		
6. Задолженность сотрудникам организации по зарплате	34800		
7. Прибыль от продажи основных средств	2400		
8. Натуральная семенная ссуда	15000		
9. Доходы будущих периодов	4700		
10. Резерв на оплату отпусков работникам	78900		
12. Компенсации по уходу за детьми в возрасте старше 1,5 лет	4200		
13. Задолженность подотчетному лицу	70		
14. Добавочный капитал	23456		
15. Прибыль от продаж продукции	5670		
16. Предоплата племзавода «Искра» за комбикорм	2400		
17. Нераспределенная прибыль прошлых лет	12400		
18. Задолженность бюджету по налогу на добавленную стоимость	124		
19. Аванс, полученный от покупателя	2000		
20. Кредиторская задолженность прочим поставщикам	2300		
21. Товарный кредит	200000		
22. Задолженность АО «Газпром» за потребленный газ	1400		
23. Кредит для погашения задолженностей перед кредиторами	45000		
24. Задолженность учредителям по выплате дивидендов	137000		
25. Задолженность хлебоприёмному пункту по предъявленной претензии	4500		
26. Краткосрочный займ	1000000		
27. Задолженность гл. зоотехнику по представленному им авансовому отчету	5000		

**Задание 2.** Систематизируйте имущество по источникам формирования средств согласно классификационным группам таблицы 2

Таблица 2 - Классификация источников формирования активов  
ООО «Антураж» на 01.01.20XX г.

Источники формирования активов		Источники собственных средств	Источники заемных средств
Наименование источника	Сумма, руб.		



1	2	3	4
1. Резерв по сомнительным долгам	40000		
2. Авансы, полученные от покупателей за племенной скот	3500		
3. Задолженность «Сельхозхимии» за минеральные удобрения	6500		
4. Долгосрочные займы	150000		
5. Расчеты по векселям выданным	12900		
6. Уставный капитал	95000		
7. Задолженность по платежам в бюджет	420		
8. Резервный капитал	75900		
9. Задолженность органам медицинского страхования	329		
10 Резерв предстоящих расходов	23000		
11. Задолженность комбикормовому заводу	1500		
12. Краткосрочные кредиты банка	300000		
13. Нераспределенная прибыль отчетного года	130670		
14. Задолженность поставщикам за строительные материалы	4500		
15. Бюджетное финансирование	20000		
16. Краткосрочные займы	150000		
17 Резерв под обесценение вложений в ценные бумаги	1500		
18 Задолженность органам социального страхования и обеспечения	56478		
19 Прочие кредиторы	5000		
20 Задолженность главному агроному по предоставленному авансовому отчету	5600		
21 Векселя выданные	7890		
22 Прибыль от операций по прочим видам деятельности	120		
23 Резерв на выплату вознаграждений по итогам работы за год	30000		
24 Задолженность перед пенсионным фондом	39000		

*Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками*

**Задание 1.** Сделать бухгалтерские записи по данным задачи в таблице 1

В декабре 20XX года на предприятие «Акрополис» ООО поступила вода питьевая на сумму 7000 руб. (в т.ч. НДС 20%) от ООО «Нэфис», которая в том же месяце была полностью израсходована. Счет данного поставщика (счет №11564в от 06.12.2020, счет-фактура №11564в от 06.12.2020, товарная накладная №11564в от 06.12.2020) был акцептован и оплачен с расчетного счета. Банк-клиент.

**Задание 2** Сделать бухгалтерские записи по данным задачи в таблице 1

В декабре 2020 года на предприятие «Восход» ООО поступили канцелярские товары на сумму 20 000 руб. (в т.ч. НДС 20 %) от ООО «Рассвет», которые были списаны на общехозяйственные расходы израсходована. Счет данного поставщика был акцептован и оплачен с использованием системы Банк-клиент.

Таблица 3– Журнал хозяйственных операций

Хозяйственные операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичные документы

**Задание 3.** Заполните таблицу, указав корреспонденцию счетов.

Таблица 4 - Журнал учета хозяйственных операций

№п/п	Содержание операций	Корреспондирующие счета	
		Дебет	Кредит
1	Оприходовано оборудование к установке, поступившее от поставщика		
2	Отражены фактические затраты, увеличивающие стоимость первоначальную стоимость основных средств, НМА и прочих активов.		

3	Оприходованы поступившие от поставщика материалы	
4	Увеличена стоимость материалов на сумму расходов, связанных с их приобретением	
5	Покупка животных для выращивания и откорма	
6	Отражение НДС по поступившим товарно-материальным ценностям (услугам, работам)	
7	Выполнение работ (услуг) для основного производства	
8	Выполнение работ (услуг) для вспомогательных производств	
9	Выполнение работ (услуг) для общепроизводственных нужд	
10	Выполнение работ (услуг) для общехозяйственных нужд	
11	Выполнение работ (услуг) для обслуживающих производств и хозяйств	
12	Поступили товаров от поставщика	
13	Поступление наличных денежных средств в кассу от поставщиков или подрядчиков	
14	Поступление денежных средств на расчетный счет от поставщиков или подрядчиков	
15	Поступление денежных средств на валютный счет от поставщиков или подрядчиков	

**Задание 4.** На основании исходных данных заполните счет-фактуру, товарную накладную ф.ТОРГ-12 и платежное поручение

ООО «Беркут» (КПП\ИНН 123\321) реализует ООО «Агроснаб» (КПП\ИНН 193\391) 4 монитора Canon по цене 12 тыс.руб. Ставка НДС составляет 20 %. Принтеры были привезены из Малайзии. ООО «Беркут» располагается по адресу г.Рязань, ул.Колхозная, д.3., ООО «Агроснаб»- г.Рязань, ул. Сельская д.5. Руководитель ООО «Беркут» Волченков Д.А., гл.бухгалтер Безруков Д.В. Весь товар в жесткой упаковке (коробке), масса монитора составляет 1,2 кг, вес коробки составляет 200 г., отгрузку груза производил кладовщик Селяев Е.П.

На данную операцию составили счет-фактуру № 321 от 12.03.XX и товарную накладную № 324.

Через 3 дня ООО «Агроснаб» выписала платежное поручение. Банк ООО «Агроснаб» БИК 1234567, р.с.097655 в ОАО Альфабанке. Банк продавца ОАО «Форум» БИК 23456, р.с. 098654

#### Тема 1.2. Учет труда и заработной платы

##### Практическое занятие № 3 Учет расчетов с персоналом по оплате труда

**Задача 1.** Рассчитать заработную плату за март, налог на доходы физических лиц и отпускные. Написать проводки по начислению заработной платы и отпускных с учетом того, что отпуск приходится на два месяца. Иванов И.И. работает в ООО «Березка» и с 11 марта уходит в отпуск на 28 календарных дней. Из них 20 дней приходится на март, а 8 дней приходится на апрель. Оклад работника 5 000 рублей, в расчетном периоде он отработал все дни. У Иванова И.И. двое детей — 14 лет и 20 лет. Старший — студент дневного отделения института.

**Задача 2.** Рассчитать сумму НДФЛ в апреле нарастающим итогом с начала года, если совокупный доход работника составил:

- в январе – 19 345 руб. 34 коп.
- в феврале – 17 499 руб. 55 коп.
- в марте – 21 567 руб. 32 коп.
- в апреле – 21 409 руб. 16 коп.

У работника 3 детей в возрасте до 18 лет.

**Задача 3.** Провести расчет начислений, удержаний и алиментов по сотрудникам предприятия, провести расчет страховых взносов

На предприятии работают следующие сотрудники:

Таблица 5 – Исходные данные для расчета

Сотрудники	Оклад, руб.	Отработано в месяце (рабочие дни)	Отклонения (календарные дни)	Год рождения	Страховой стаж (лет)	Кол-во детей
------------	-------------	-----------------------------------	------------------------------	--------------	----------------------	--------------

Руководитель	30 000	3	Отпуск 21 день	1969 г.	10	1, алименты
Бухгалтер	20 000	11	Больничный 5 дней	1970 г.	6	3
Рабочий (договор подряда)	25 000	20	-	1977 г.	10	-

За январь месяц, исходя из количества 20 рабочих дней в месяце. Средний заработок за месяц для расчета больничных и отпускных считать равным размеру оклада

**Задание 4.** Заполните Платежную ведомость ф. Т-53 на основании исходных данных

ООО «Импульс» сняла с расчетного счета 535 тыс.руб. для выдачи заработной платы за период с 16.01.хх по 31.01.хх через кассу с 03.02.хх по 06.02.хх. На выдачу составили платежную ведомость № 6 от 03.02.хх. Ведомость подписали гл. бухгалтер Васина Н.Г. и директор Илюшкин В.Д. Выплату производил кассир Гришунина Р.О., которая в последний день выдачи составили РКО № 67. Согласно ведомости заработную плату получили:

Таблица 6 – Исходные данные для заполнения ведомости

Директор	Илюшкин В.Д	200 тыс.руб.
Гл. бухгалтер	Васина Н.Г	150 тыс.руб.
Экономист	Сапина Г.Т.	20 тыс.руб.
Кладовщик	Волков П.Д.	10 тыс.руб.
Рабочий	Иванов И.И.	25 тыс.руб.
Рабочий	Петров П.П.	25 тыс.руб.
Рабочий	Сидоров С.С.	25 тыс.руб.

Не пришли получать заработную плату по причине болезни

Гл.инженер	Суриков Г.Т.	20 тыс.руб.
Кладовщик	Волков П.Д.	10 тыс.руб.
Бригадир	Иванцов	35 тыс.руб.
Уборщица	Путилина П.П.	15 тыс.руб.

**Задание 8.** Заполните справку по форме 2-НДФЛ

В ООО «Импульс» работает Иванов И.И. рабочим. Данный сотрудник запросил справку за период январь, февраль и март 20хх года.

Таблица 7 – Исходные данные для заполнения справки

Месяц	З/п, тыс. руб.	Премия, тыс.руб.
Январь	50	5
Февраль	45	-
Март	55	5

**Задание 9** Заполните Табель учета рабочего времени ф.Т-13 на исходных данных

В ООО «Импульс» работает Иванов И.И. рабочим, табельный номер 12356. Работник отработал февраль полностью, при этом у сотрудника 2 выходных недели. Заполняет табель рабочий Сидоров С.С. Подписал также кадровик Крючков С.В.

*Практическое занятие № 4 Учет расчетов с персоналом по возмещению материального ущерба, с прочими кредиторами*

**Задание 1.** Составьте бухгалтерские записи и заполните таблицу 8

Таблица 8 - Бухгалтерские записи

п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит
1		70	73.2
2		50	73.2
3		10	73.2
4		08	73.2
5		73.2	94
6		76	50
7		70	76.4

**Задание 2.** Оцените правомерность ситуации и записей, сделанных в учете

По результатам июньской инвентаризации была выявлена недостача материалов в размере 100 тыс.руб. По решения комиссии сумма недостачи была отнесена на виновное лицо, которое признало свою вину. Было решено, что погашение причиненного материального ущерба будет происходить за счет начисляемой заработной платы

В июле работнику начисли заработную плату в размере 50 тыс.руб. (Дт 20 Кт 70), после чего начисленная сумма было списана в счет погашения полностью (Дт 70 Кт 73-2).

**Тема 1.3. Учет кредитов и займов**

*Практическое занятие № 5 Учет расчетов по кредитам и займам*

**Задание 1.** На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки по получению, расходованию и погашению предприятием краткосрочного кредита.

Определить источник оплаты процентов за пользование кредитом.

*Исходные данные*

1. На основании кредитного договора от 02.03.13 г. между Комбанком «Век» и ООО «Форт» последнему предоставлен кредит в сумме 100 000 руб. на срок 3 месяца из расчета 20% годовых (при действующей ставке рефинансирования, установленной ЦБ РФ 4,25 %).

За счет краткосрочного кредита оплачены:

- а) долг поставщику материалов 30 000 руб.;
- б) задолженность бюджету по налогу на прибыль 10 000 руб.;
- в) частично погашена долгосрочная ссуда 55 000 руб.;
- г) аванс под поставку материалов 5000 руб.

2. В установленный срок, 02.06.XX г., краткосрочный кредит погашен с расчетного счета 100 000 руб.

3. Согласно условиям договора банку перечислены с расчетного счета проценты за кредит в сумме\_ ? руб.

4. Расходы по оплате процентов за кредит отнесены за счет соответствующих источников.

**Задание 2.** Отразить на бухгалтерских счетах операции, связанные с получением краткосрочного кредита и начисления процентов.

ООО «Мир» 10 января 2020 г. получило в банке кредит на 90 000 руб. По условиям кредитного договора эта задолженность должна быть погашена в марте 2020 г. За пользование кредитом ООО «Мир» ежемесячно (в последний день января, февраля и марта) начисляет и уплачивает проценты – 20 000 за каждый месяц. Кредит использован на предоплату материалов. Материалы на 90 000 руб. (в том числе НДС – 15 000 руб.) получены и оприходованы 11 февраля 2020 г.

**Задание 3.** На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах операции по учету образования и погашению краткосрочных кредитов; подсчитать обороты и остатки по счетам.

*Данные для выполнения задачи*

Таблица 9 - Справка об остатках на счетах

Номер счета	Наименование счета	Сумма, руб.
51	Расчетный счет	2 000 000
52	Валютный счет	1 000 000

Таблица 10 - Хозяйственные операции

Номер операции	Содержание операции	Сумма, руб.
1.	Получен на расчетный счет краткосрочный кредит банка для приобретения материалов на срок три месяца	500 000
2.	Приобретены материалы, оплаченные за счет полученного кредита	500 000
3.	Погашен полученный кредит	500 000
4.	Уплачены проценты за пользование краткосрочным банковским кредитом (оп. 1) из расчета 15% годовых	?
5.	Получен в марте кредит для покупки материалов за границей в сумме 15 000 дол. США (курс 60 руб. за 1 доллар США)	900 000
6.	Погашен в июле кредит под покупку импортных материалов (курс 61 руб. за 1 доллар США)	915 000
7.	Уплачены проценты за пользование кредитом (оп. 6) из расчета 10% годовых	?
8.	Получен в декабре отчетного года краткосрочный кредит на приобретение материальных ценностей на срок три месяца	600 000
9.	В конце года начислены проценты по кредиту, полученному в отчетном году, но подлежащему погашению в следующем отчетном периоде из расчета 15% годовых	?

**Тема 1.4. Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования**

*Практическое занятие № 6 Учет уставного капитала*

**Задание 1.** Составить бухгалтерские проводки и рассчитать сумму нераспределенных акций.

Учредительным договором ООО «Мода» предусмотрено формирование уставного капитала в сумме 900 000 руб. Учредителями внесено в счет вклада в уставный капитал:

- основные средства – 400 000 руб.
- нематериальные активы – 10 000 руб.
- денежные средства на расчетный счет – 450 000 руб.

- материалы - 40 000 руб.

**Задание 2.** Отразить в бухгалтерском учете операции по формированию уставного капитала, используя журнал хозяйственных операций

ООО «Дон» зарегистрирован уставный капитал в размере 25000 руб. на сумму вкладов учредителей, необходимую для обеспечения своей деятельности и объявленную в учредительных документах.

В счет взносов в уставный капитал внесены материалы в размере 10 000 руб. (Учредитель – Иванов А.А.) и денежные средства в размере 15 000 руб. (Учредитель – Петров С.С.)

Оформить первичные документы по формированию уставного капитала:

а) приходный кассовый ордер № 1;

б) приходный ордер № 1 на 10 000 штук кирпича марки М-150 по цене 1,0 руб. за шт.; кладовщик – Сидоров Н.Н.

**Задание 3.** Организация произвела перерегистрацию уставного капитала в связи с увеличением номинальной стоимости акций на 200 000 руб. Отразить операцию в учете.

**Задание 4.** ООО «Дон» выходит из состава участников ООО «Сигнал» и продает свою долю обществу за 250 000 руб.

Согласно учредительным документам номинальная стоимость доли организации в уставном капитале ООО «Сигнал» составляет 215 000 руб. Это соответствует 25% уставного капитала общества. Уставом общества предусмотрено преимущественное право на приобретение продаваемой доли. Отразить произведенные операции в учете ООО «Сигнал».

**Задание 5.** Заполните таблицу 11, указав где необходимо корреспонденцию счетов или содержание хозяйственной операции и укажите первичные документы.

Таблица 11 - Формирование уставного капитала, типовые проводки

Дебет	Кредит	Содержание хозяйственных операций	Первичные документы
		Отражен уставный капитал после государственной регистрации организации.	
		Поступило оборудование к установке в счет вкладов учредителей в уставный капитал в денежной оценке, согласованной учредителями (участниками) организации.	
		Поступили основные средства в счет вкладов учредителей в уставный капитал в денежной оценке, согласованной учредителями (участниками) организации.	
		Поступили нематериальные активы в счет вкладов учредителей в уставный капитал в денежной оценке, согласованной учредителями (участниками) организации.	
		Приняты к учету основные средства, внесенные в счет вкладов в уставный капитал.	
01	08-5		
10	75-1		
10	60, 76		
50, 51	75-1		
58-1, 58-2	75-1		

*Практическое занятие № 7 Учет резервного и добавочного капитала*

**Задание 1.** На балансе ЗАО «Актив» числится станок. По состоянию на 1 января предыдущего года станок

был переоценен.

Первоначальная стоимость станка была уменьшена на 2000 руб., а сумма амортизации - на 500 руб. По состоянию на 1 января текущего года вновь была проведена переоценка станка. Первоначальная стоимость станка была увеличена на 6000 руб., а сумма амортизации - на 1500 руб. Отразить результаты переоценки станка по состоянию на 1 января текущего года.

**Задача 2.** ОАО «Инвест» осуществило дополнительный выпуск акций на общую сумму 100 000 руб. Выпуск состоит из 100 акций с номиналом по 1000 руб. Все акции были размещены среди учредителей по цене 1300 руб. Таким образом, в оплату уставного капитала поступило \_ руб. Сделайте проводки.

**Задание 3.** Отразить в учете операции по переоценке объекта основных средств.

Организация производит в текущем году переоценку объекта основных средств, результат которой отражается в учете по состоянию на 01.01.20. При этом сумма дооценки по счету 01 «Основные средства» составила 3 000 руб., а по счету 02 «Амортизация основных средств» - 1 000 руб.

**Задача 4.** Отразить на счетах следующие операции по переоценке объектов основных средств. Организация производит в текущем году переоценку объекта основных средств, результат которой отражается в учете по состоянию на 01.01.20, при этом данный объект дооценивался в предыдущие отчетные периоды. Дооценка по счету 01 была произведена на сумму 5 000 руб., а по счету 02 - на сумму 2 000 руб. Эти суммы учтены в составе добавочного капитала. В результате переоценки стоимость объекта уценивается на 3 000 руб., а сумма амортизации - на 1 500 руб.

**Задача 5.** Отразить операции по учету добавочного капитала, представленные в Таблице 12, используя журнал хозяйственных операций (Приложение Б).

Таблица 12 - Выписка из главной книги по учету добавочного капитала

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
Увеличена стоимость объекта основных средств в результате переоценки	10 000		
Доход от размещения собственных акций по цене выше номинала (эмиссионный доход) направлен на увеличение добавочного капитала	125 000		
Чистая прибыль направлена на увеличение добавочного капитала	78 000		
Фактически использованные целевые инвестиционные средства включены в состав добавочного капитала (в некоммерческой организации)	26000		

*Практическое занятие № 8 Учет средств целевого финансирования*

Заполните таблицу с бухгалтерскими записями

Таблица 13 – Бухгалтерские записи по учету средств целевого финансирования

Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит
На расчетный счет поступили средства целевого финансирования на:			
- формирование основного стада	2670		
- покупку элитных семян	1290		
- производство молока	679		
- выращивание картофеля	230		
Израсходовано с расчетного счета на:			
- покупку элитных семян			
- покупку коров (порода Голштинская)			

-удобрение полей, занятых картофелем			
-приобретение новой доильной установки			

### Тема 1.5. Учет финансовых результатов

*Практическая работа № 9* поучету финансовых результатов по обычным видам деятельности

#### **Задание 1.** Сделайте бухгалтерские проводки

Предприятие отгрузило готовой продукции на 23 600 руб. Себестоимость отгруженной продукции – 17 000 руб. Учет реализации ведется по мере отгрузки продукции. Предприятие понесло дополнительные расходы при отгрузке – расходы на упаковку готовой продукции на складе предприятия составили 1 200 руб.

#### **Задание 2.**

ООО «Эль» организовалось в октябре и остатков по счетам не имело, но в ноябре реализовало продукции на сумму 200 тыс.руб., при этом себестоимость составила 130 тыс.руб., а в декабре реализация составила 500 тыс.руб., при этом себестоимость 290 тыс.руб. ежемесячные расходы на продажу составили 200 тыс.руб. НДС по реализации за ноябрь – 30 тыс.руб., в декабре – 50 тыс.руб. Определить финансовый результат по реализации

#### **Задание 3.** Решите задачу.

Таблица 14 – Исходные данные для решения

Хозяйственная операция	Сумма, тыс.руб.	Дебет	Кредит
Отражена выручка за оказанные услуги	300		
Отражено списание себестоимости оказываемых услуг	100		
Отражено НДС (10 %)			
Списание коммерческих расходов	150		
Списание управленческих расходов	200		
Выявление финансового результата			

#### **Задание 4.**

Заполните книгу учета продаж и платежное требование на основании исходных данных за ноябрь 20XX года

ООО «Свет» (ИНН /КПП 0972652/ 83735343) реализует свою продукцию по ставке 20 %.

Таблица 15 – Исходные данные для заполнения документов

Покупатель	Объем покупки, тыс.руб.	Оправдательный документ	Номер документа	Дата составления документа	ИНН покупателя	КПП покупателя
ООО «Мак»	180	Счет-фактура	09087	01	1234456	654321
ООО «Роза»	290	Счет-фактура	09085	06	234567	765432
ООО «Ирис»	380	Счет-фактура	09086	03	345678	876543
ООО «Пион»	420	Счет-фактура	09088	10	456789	987654

Платежное требование было выставлено через три дня после реализации ООО «Пион», которая имеет счет № 11111111111 в банке ОАО «Альфа» БИК 73635344546, ООО «Свет», имеющей счет № 230987654 в банке ОАО «Центр» БИК 09275253234

### *Практическое занятие № 10* Учет финансовых результатов по прочим видам деятельности

#### **Задание 1.** Сделайте бухгалтерские проводки на выявление финансового результата

Предприятие продает не готовую продукцию или товары, а продает ставшие ненужными материалы. Цена продажи – 118 000 руб. Себестоимость материалов по данным бухучета – 80 000 руб.

#### **Задание 2.**

ООО «Спартак» реализует объект компьютер Асег по цене 34 тыс. руб., при этом начисленная амортизация составляет 15 тыс. руб.? НДС по ставке 20 %. Оформите данную задачу бухгалтерскими записями, произведите расчеты.

#### **Задание 3.** По данным задания 2 оформите счет-фактуру на продажу.

Счет-фактура № 0876 от 09.10.XX. ООО «Спартак» КПП/ИНН 0292836/563298, г.Рязань, ул.Коляева, д.8. Бухгалтер Иванов И.И., директор Сидоров С.С., покупатель ООО «Амброзий» ИНН/КПП 0918/526278 г.Рязань, ул. Заводская д.9.

### *Практическое занятие № 11* Учет нераспределенной прибыли, непокрытого убытка

**Задание 1.** Заполните таблицу, указав корреспонденцию счетов.

Таблица 16 – Хозяйственные операции по счету 84 «Нераспределённая прибыль»

Номер п/п	Содержание операций	Корреспондирующие счета	
		Дебет	Кредит
1	Отражено списание убытка отчетного года при его погашении за счет средств работников организации		
2	Отражено списание убытка отчетного года при его погашении за счет дивидендов, начисленных учредителям (участникам)		
3	Отражено списание простым товариществом убытка отчетного года при его погашении за счет целевых взносов его участников		
4	Отражено списание убытка отчетного года при его погашении структурными подразделениями, выделенными на отдельные балансы		
5	Отражено списание убытка отчетного года при доведении величины уставного фонда до величины чистых активов организации		
6	Отражено списание убытка отчетного года при направлении на его погашение средств резервного фонда		
7	Отражено списание убытка отчетного года при направлении на его погашение средств добавочного фонда		
8	Отражено списание убытка отчетного года при направлении на его погашение прибыли прошлых лет		
9	Отражено списание сумм чистой прибыли отчетного периода (заключительной записью последнего месяца отчетного периода (месяца, квартала, года))		
10	Отражено направление чистой прибыли отчетного года на выплату доходов учредителям (участникам), являющимся работниками организации		
11	Отражено направление чистой прибыли (средств соответствующих фондов, созданных в установленном порядке) на выплату дохода работникам (премии, вознаграждение по итогам работы за год, материальная помощь и др.)		
12	Отражено направление чистой прибыли отчетного года на выплату доходов учредителям (участникам)		
13	Отражено направление чистой прибыли на увеличение уставного фонда		
14	Отражено использование чистой прибыли (средств фонда потребления) на выдачу в соответствии с законодательством займов (ссуд) работникам		
15	СТОРНО: Отражен возврат работниками займов (ссуд) выданных им ранее в соответствии с законодательством за счет чистой прибыли (средств фонда потребления)		
16	Отражено направление чистой прибыли структурным подразделениям, выделенным на отдельные балансы		
17	Отражено направление чистой прибыли на пополнение уставного фонда		
18	Отражено направление чистой прибыли на образование (пополнение) резервного фонда		
19	Отражено направление чистой прибыли на пополнение собственных оборотных средств		
20	Отражено направление чистой прибыли на формирование фондов, создаваемых в соответствии с учредительными документами и коллективными договорами (записи производятся по соответствующим субсчетам)		
21	Отражено направление чистой прибыли на покрытие убытков прошлых лет		



22	Отражено списание сумм чистого убытка отчетного периода (заключительной записью последнего месяца отчетного периода (месяца, квартала, года))		
----	---	--	--

**Задача 2.** ООО «Строй» по состоянию на 31.12.XX имеет кредитовое сальдо по счету 99 в размере 1600 тыс.руб. Бухгалтерская и налоговая прибыль совпадают. Определите чистую прибыль и произведите реформуляцию баланса

#### Критерии оценки решения ситуационной задачи:

5 (отлично) – комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей; полный ответ на вопрос к иллюстративному материалу, правильный выбор тактики действий, соответствие последовательности технологических операций нормативным требованиям

4 (хорошо) – комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы; неполный ответ на вопрос к иллюстративному материалу, правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями преподавателя, соответствие последовательности технологических операций нормативным требованиям.

3 (удовлетворительно) – затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, в том числе на вопрос к иллюстративному материалу, требующий наводящих вопросов преподавателя; выбор тактики действий в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах, ошибки при изложении последовательности технологических операций.

2 (неудовлетворительно) – неверная оценка ситуации; неправильный ответ на вопрос к иллюстративному материалу; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации, нарушение последовательности технологических операций.

#### Ситуационные задачи (по МДК 02.02)

##### Тема 2.1. Организация проведения инвентаризации

###### *Практическая работа № 1 Обязательные и плановые инвентаризации*

###### **Задание 1.**

Составьте график проведения инвентаризации (график можно составить в разрезе ценностей, мест хранения, мол). В графике рассматриваемый период должен составлять календарный год. Оформите как приложение к учетной политике в виде таблицы.

###### *Практическая работа № 2 Порядок проведения инвентаризации*

###### **Задание 1.**

Составьте

1. приказ о проведении инвентаризации

- плановой

- внеплановой (при смене мол, связи с пожаром, при выявлении хищений)

2.расписку от мол

*Исходные данные:* ООО «Арго» проводит инвентаризацию материально-производственных запасов с 12.02.20 XX по 14.02. 20XX на складе № 2 на основании приказа № 2 от 10.02.20XX. Проверка проводится в составе генерального директора И.И. Петрова (председатель), финансового директора С.С. Иванова и зав.складом П.А. Савина. Материалы необходимо сдать в бухгалтерию не позднее 17.02.20XX.

#### Отражение результатов инвентаризации

##### *Практическая работа № 3 Порядок оформления и содержания сличительных ведомостей*

###### **Задание 1**

Составьте сличительную ведомость ф.ИНВ-18 на основании исходных данных

Исходные данные:

ООО «Арго» проводит инвентаризацию основных средств в центральном офисе на основании приказа № 1 от 10.12.20XX. Инвентаризация проводится 15.12.20XX в течении одного дня. Ведомости проверил бухгалтер Кривцова П.П., мол – Карашев У.Д. Согласно данным проверки были выявлены  
- Излишек - Принтер Canon (2013 года, инвентарный номер -12345, заводской и номер папорта K1XX456P)  
-недостача МФУ XPLaserJ (2014 года, инвентарный номер-54321, заводской и номер паспорта- E1XX456K)

###### **Задание 2**

Составьте сличительную ведомость ф.ИНВ-19 на основании исходных данных

Исходные данные:

ООО «Арго» проводит инвентаризацию в центральном офисе на основании приказа № 1 от 10.12.20XX. Инвентаризация проводится 15.12.20XX в течении одного дня. Ведомости проверил бухгалтер

Кривцова П.П., мол – кладовщик Карашев У.Д. Согласно данным проверки были выявлены  
 -излишки – краска масляная красная, 6 банок, цена одной банки 15 руб.  
 -недостача – гвозди, 15 см., 2 кг, стоимость 1 кг 37 руб.

**Практическая работа № 4** *Отражение в бухгалтерском учете излишков и недостач.*

**Задание 1.** Сформулируйте хозяйственные операции по корреспонденции, предложенной в таблице 17.

Таблица 17 – Журнал учета хозяйственных операций

№ п/п	Хозяйственная операция	Дебет	Кредит
1		94	10
2		20	10
3		73-2	94
4		91-2	94
5		43	91-1
6		10	91-1
7		94	41
8		94	01
9		50	91-1
10		11	91-1

**Задание 2.** Отрадите решение заданий из темы 2.1. на счетах бухгалтерского учета.

**Задание 3.** Произведите необходимые расчеты и проставьте корреспонденцию счетов.

После проведения инвентаризации на складе материалов была выявлена недостача в размере 500 усл.ед (стоимость 1 усл.ед. материала составляет 10 руб.). По решению руководства 10 % от выявленной недостачи было решено списать на естественную убыль, остальную сумму – списать с мол.

**Задание 4.** После проведения инвентаризации на складе материалов была выявлена недостача в размере 50 усл.ед (стоимость 1 усл.ед. материала составляет 23 руб.). По решению руководства 5 % от выявленной недостачи было решено списать на естественную убыль, остальную сумму – списать с мол. Однако мол не согласилось с решением руководства и обратилось в суд. По решению суда 95 % ущерба отнести на внереализационные расходы.

**Тема 2.2. Инвентаризация внеоборотных активов**

Практическое занятие № 5 *Инвентаризация основных средств и нематериальных активов*

**Задание 1.** В ООО «Агро» провела инвентаризацию 03.02.XX на основании приказа № 3 02.02.XX. Проверка проводилась с 03.02.XX по 04.02.XX в цеху № 4. При проверке было обнаружены собственные основные средства в составе

1. установка «Koder», инвентарный номер 12345PO76, заводской 12345PO76, паспорта 8707, установка была единственным экземпляре, стоимостью 150 тыс.руб. Объект бы принят 10.09.20 г. на основании акта на приема-передачи № 45. Данные бухгалтерского учета соответствуют действительности

2. компьютер Асег инвентарный номер 98432ИН976, заводской 98432ИН976, паспорта 9043, компьютеров было 4 шт, стоимостью 35 тыс.руб. каждый. Объекты бы куплены 22.10.20 на основании акта приема-передачи № 54. При сопоставлении с данными было выявлено, что по учетным данным числятся 5 идентичных компьютеров

3. агрегат «Старт», инвентарный номер 5670AGH456, заводской 5670AGH456, паспорта 2346, агрегатов было 7 шт, стоимостью 105 тыс.руб. каждый. Объекты бы куплены 09.08.20 на основании акта приема-передачи № 13. При сопоставлении с данными было выявлено, что по учетным данным числятся 6 идентичных агрегатов. Материально ответственное лицо начальник цеха Картышов А.Д. перед началом проведения инвентаризации дало расписку.

**Задание 2.** Заполните таблицу с бухгалтерскими записями.

Таблица 18 - Журнал учета хозяйственных операций

Хозяйственная операция	Дебет	Кредит
Отражена недостача основных средств и нематериальных активов		
Выявлен излишек основных средств и нематериальных		
Недостачу внеоборотных активов было принято решение отнести на виновное лицо – кассиру		
Сумма недостачи внеоборотных активов была внесена мол наличными		
Сумма недостачи внеоборотных активов была удержана из заработной платы кассира		
Сумма недостачи была отнесена на внереализационные расходы в связи с тем, что решением суда было отказано в отнесении на мол		

**Тема 2.3. Инвентаризация оборотных активов**

Практическое занятие № 6 *Инвентаризация денежных средств*

**Задание 1.** Решите задачу

В ходе проведения инвентаризации была выявлена недостача наличных денежных средств в размере 5

тыс.руб. Кассир полностью согласен, в том, что отклонение образовалось в связи с его ошибкой и внес недостающую сумму средств.

### **Задание 2**

Заполните акт инвентаризации № 5 наличных денежных средств на основании исходных данных: ООО «Агро» провела инвентаризацию 03.02.XX на основании приказа № 2 02.02.XX. При проверке 03.02.XX присутствовал кассир Иванникова О.Л., которая перед проведением инвентаризации дала расписку, в которой указала, что все деньги оприходованы, а на все расходные есть подтверждающие документы, при этом в кассе должны были быть согласно учетным данным 3000 рублей. В результате проверки было обнаружены денежные средства в размере 4000 рублей. Инвентаризационная комиссия в составе председателя Чижовой И.О. (главный экономист) и членов комиссии Карповой Р.Л. (бухгалтер) и Самохиной В.Д.(менеджер по продажам). По решению комиссии было решено, что причиной недостачи является ошибка кассира при выдаче заработной платы.

### **Задание 3**

Заполните таблицу с бухгалтерскими записями

Таблица 19 – Журнал учета хозяйственных операций

Хозяйственная операция	Дебет	Кредит
Отражена недостача денежных средств в кассе		
Выявлен излишек денежных средств в кассе		
Недостачу денежных средств было принято решение отнести на виновное лицо – кассиру		
Сумма недостачи денежных средств была внесена кассиром наличными		
Сумма недостачи денежных средств была удержана из заработной платы кассира		
Сумма недостачи была отнесена на внереализационные расходы в связи с тем, что решением суда было отказано в отнесении на мол		

## ***Практическое занятие № 7 Инвентаризация материально-производственных запасов***

### **Задача 1**

Проставьте бухгалтерские записи, указанные в таблице.

Таблица 20 – Бухгалтерские записи по инвентаризации материально-производственных запасов

Хозяйственная операция	Дебет	Кредит
Отражена недостача		
- сырья для производства		
-запасных частей		
-ГСМ		
-строительных материалов		
Сумма недостачи отнесена на затраты производства в пределах норм естественной убыли		
- сырья для производства		
-запасных частей		
-ГСМ		
-строительных материалов		
Сумма недостачи отнесена на виновное лицо		
Запасные части были оприходованы от мол в возмещении материального ущерба		
Недостача ГСМ отнесены на прочие расходы		

### **Задача 2.**

Заполните акт инвентаризации № 5 от 12.03.20. Инвентаризация проводилась на основании приказа № 6 от 11.03.20. Проверка с 12.03.20 по 15.03.20 на складе запасных частей ООО «Агро». Проверка проводилась в присутствии мол кладовщика Шукиной А.С. Проверка проводилась председателем Головлевой К.Ю.(зав.складом), членами комиссии Федоровым С.Д.(бухгалтером) и Петровым У.О. (менеджером). Все проверяемые ценности находились в собственности ООО. Перед началом проверки мол дало расписку. По результатам проверки было выявлено

1. Замки крепления, 19 шт, стоимостью 1300 руб. за штуку, номенклатурный номер 980, инвентарный номер 1890X, паспорта 1890X, по данным учета числятся 19 шт. .

2. Баллоны конденсационные пневматической системы тормозов, 21 шт., стоимостью 2800 руб., за штуку, номенклатурный номер 890, инвентарный номер 1680X, паспорта 1680X, по данным учета числятся 10 шт. .

3. Влагодетели пневматической системы тормозов, 26 шт., стоимостью 900 руб. за штуку, номенклатурный номер 320, инвентарный номер 7965X, паспорта 7965X, по данным учета числятся 30 шт. .

4. Головки соединительные пневматической системы тормозов, 12 шт. стоимостью 320 руб. за

штуку, номенклатурный номер 410, инвентарный номер 8751X, паспорта8751X, по данным учета числится 18 шт. .

5. Датчики пневматической системы тормозов. 10 шт. стоимостью 410 руб. за штуку, номенклатурный номер 419, инвентарный номер 8759X, паспорта8759X, по данным учета числится 19 шт. .

6. Краны управления тормозами прицепа пневматической системы тормозов, 16 шт. стоимостью 610 руб. за штуку, номенклатурный номер 520, инвентарный номер 1001X, паспорта1001X, по данным учета числится 9 шт. .

#### **Практическое занятие № 8 Инвентаризация финансовых обязательств и расчетов**

**Задача 1** Проставьте бухгалтерские записи, указанные в таблице.

Таблица 21 – Бухгалтерские записи по инвентаризации финансовых обязательств

Хозяйственная операция	Дебет	Кредит
В ходе инвентаризации была выявлена просроченная дебиторская задолженность		
кредиторская задолженность		
В ходе инвентаризации была выявлена неучтенная ранее дебиторская задолженность		
кредиторская задолженность		

**Задача 2** Составьте акт инвентаризации на основании исходных данных

ООО «Агро» перед составлением годовой отчетности проводила инвентаризацию расчетов согласно приказу № 12 от 12.11.20 по состоянию 12.11.20. По данным проверки было выявлено, что:

- 1.Кредиторская задолженность перед ООО «Беретта» в размере 130 тыс.руб., которая в полном объеме подтверждена
2. Дебиторская задолженность ООО «Люкс» в размере 210 тыс.руб., которая подтверждена в размере 190 тыс.руб.
3. Кредиторская задолженность перед ООО «Вулкан» в размере 200 тыс.руб., которая подтверждена в полном размере
4. Дебиторская задолженность ООО «Шарм» в размере 197 тыс.руб., подтвержденная в полном объеме

#### **Критерии оценки решения ситуационной задачи:**

5 (отлично) – комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей; полный ответ на вопрос к иллюстративному материалу, правильный выбор тактики действий, соответствие последовательности технологических операций нормативным требованиям

4 (хорошо) – комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы; неполный ответ на вопрос к иллюстративному материалу, правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями преподавателя, соответствие последовательности технологических операций нормативным требованиям.

3 (удовлетворительно) – затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, в том числе на вопрос к иллюстративному материалу, требующий наводящих вопросов преподавателя; выбор тактики действий в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах, ошибки при изложении последовательности технологических операций.

2 (неудовлетворительно) – неверная оценка ситуации; неправильный ответ на вопрос, к иллюстративному материалу; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации, нарушение последовательности технологических операций.

## **КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ**

### **МДК 02.01**

#### **Спецификация теста**

##### **1. Назначение:**

Тест входит в состав фонда оценочных средств и предназначается для *рубежного контроля* по ПМ.02 *Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств* программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**2. Контингент аттестуемых:** студенты ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ

**3. Форма и условия аттестации:** в письменном виде на бланках

##### **4. Время тестирования:**

- подготовка 2 мин.;

- выполнение 0 час 40 мин.; оформление и сдача 3 мин.;

- всего 45 мин.

### 5. Инструкция для экзаменуемого

На выполнение работы отводится 45 мин.

Тест по каждой теме включает 15 заданий.

Контрольная 1:

11 заданий с выбором ответа (к каждому заданию дано 3 варианта ответов, из которых только один правильный),

3 задания с кратким ответом на вопрос,

1 задание на установление соответствия.

Правильные ответы на задания 1,3,11,15 оцениваются 5 баллами, все остальные 2.

Контрольная 2:

11 заданий с выбором ответа (к каждому заданию дано 3 варианта ответов, из которых только один правильный),

3 задания с кратким ответом на вопрос,

1 задание на установление соответствия.

Правильные ответы на задания 1,2,13,15 оцениваются 5 баллами, все остальные 2.

Контрольная 3:

11 заданий с выбором ответа (к каждому заданию дано 3 варианта ответов, из которых только один правильный),

3 задания с кратким ответом на вопрос,

1 задание на установление соответствия.

Правильные ответы на задания 3,5,10,12 оцениваются 5 баллами, все остальные 2. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

### 6. Инструкция для экзаменатора (инструкция для экзаменатора должна содержать ключ, шкалу перевода правильных ответов в баллы, шкалу результативности)

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

#### Контрольная работа 1:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	2	5	2	2	2	2	2	2	2	5	2	2	2	5

#### Контрольная работа 2:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	5	2	5

#### Контрольная работа 3:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	2	5	2	5	2	2	2	2	5	2	5	2	2	2

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100 (40-44 балла)	5	отлично
70 – 89 (31-39 баллов)	4	хорошо
50 – 69 (22-30 баллов)	3	удовлетворительно
менее 50 (менее 22 баллов)	2	неудовлетворительно

Ключ к заданиям

Контрольная работа 1									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Собственно му капиталу	б	Дт60 Кт50 Дт 60Кт51	б	Б	В	б	а	в	б
11	12	13	14	15					

Дт 91 Кт 66 Дт 91 Кт 67	в	б	б	27 тыс.руб.					
<b>Контрольная работа 2</b>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Учетная политика организации ; ПБУ 9/99	Учетная политика организации; ПБУ 10 /99	в	в	Б	А	а	б	б	а
11	12	13	14	15					
б	б	9 тыс. (убыток)	а	карточка счета,; анализ счета;оборот но-сальдовая ведомость					
<b>Контрольная работа 3</b>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	б	уставный; резервный	а	по учредителям; по стадиям формирования капитала; по видам акций	в	б	а	а	Дт 50 Кт 83; Дт 51 Кт 83
11	12	13	14	15					
б	Регистрация капитала – Дт 75 Кт 80 (200 тыс.руб.), внесение 1 – м учредителем Дт 58 Кт 75 (170 тыс.руб.), внесение 2-м учредителем Дт 52 Кт 75( 29,5 тыс.руб.), отражение отрицательной курсовой разницы Дт 83 кт 75 (0,5 тыс.руб.)	а	в	Б					

<b>Контрольная работа 1 по теме 1. Учёт кредиторской задолженности</b>	
<b>1</b>	<b>Средства целевого финансирования относятся к</b>
<b>2</b>	<b>Первичный документ, отражающий образование кредиторской задолженности перед поставщиками за продукцию</b>
а	Платежное требование
б	Счет-фактура
в	Книга покупок
<b>3</b>	<b>Бухгалтерская запись, отражающая повышение задолженности перед сторонними организациями за выполненные услуги</b>
<b>4</b>	<b>Бухгалтерская запись, отражающая начисление заработной платы работникам основного производства</b>
а	Дт 25 Кт 70
б	Дт 20 Кт 70
в	Дт 23 Кт 70
<b>5</b>	<b>Первичный документ, фиксирующий отработанное время сотрудниками производственного отдела</b>
а	Платежная ведомость
б	Табель учета рабочего времени

в	Карточка счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
<b>6</b>	<b>Документ, отражающий данные аналитического учета по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»</b>
а	Расчетно-платежной ведомости
б	Справка 2-НДФЛ
в	Личная карточка работника
<b>7</b>	<b>Документ, отражающий выданные суммы заработной платы и премии, наличие стандартных вычетов</b>
а	Платежная ведомость
б	Справка 2-НДФЛ
в	Табель учета рабочего времени
<b>8</b>	<b>Бухгалтерская запись, отражающая удержание НДФЛ с заработной платы сотрудников</b>
а	Дт 70 Кт 68
б	Дт 70 Кт 69
в	Дт 70 Кт 76
<b>9</b>	<b>Бухгалтерская запись, отражающая удержание алиментов с заработной платы сотрудника</b>
а	Дт 70 Кт 68
б	Дт 70 Кт 73-2
в	Дт 70 Кт 76
<b>10</b>	<b>Бухгалтерская запись, отражающая удержание суммы причиненного материального ущерба с заработной платы сотрудника</b>
а	Дт 70 Кт 68
б	Дт 70 Кт 73-2
в	Дт 70 Кт 76
<b>11</b>	<b>Бухгалтерская запись, отражающая начисление процентов за пользование кредитными средствами, представленными банком</b>
<b>12</b>	<b>Сумма заработной платы к выдаче при условии, что начислено по результатам месяца -20 тыс.руб., имеется один ребенок 6 лет и по суду необходимо ему выплачивать алименты в размере <math>\frac{1}{4}</math> начисленного дохода составит</b>
а	18700 руб.
б	15000 руб.
в	13050 руб.
<b>13</b>	<b>Необходимо перечислить в банк за предоставление кредита при условии, что сумма кредита составляет 60 тыс.руб., срок кредита 12 месяцев, 10 % годовых</b>
а	6000 руб.
б	5500 руб.
в	5000 руб.
<b>14</b>	<b>Документ, на основании которого бухгалтерия контролирует оплату обязательств по кредиту</b>
а	Кредитный договор
б	Выписка с расчетного счета
в	Карточка счета
<b>15</b>	<b>Сумма отчислений, производимых во внебюджетные фонды, при условии, что сотрудник работает 5 лет, ежемесячный оклад 90 тыс.руб., составит</b>
<b>Контрольная работа 2 по теме 2. Учёт финансовых результатов и использования прибыли</b>	
<b>1</b>	<b>Нормативный документ, на основании которого производится учет доходов организации от основной деятельности</b>
<b>2</b>	<b>Нормативный документ, на основании которого производится учет расходов организации от прочей деятельности</b>
<b>3</b>	<b>Счет 90 «Продажи» по отношению к балансу</b>
а	Активный
б	Пассивный
в	Активно-пассивный
<b>4</b>	<b>Сальдо начальное по счету 91 «Прочие доходы и расходы» располагается</b>
а	Только по дебету
б	Только по кредиту
в	По дебету и кредиту (плавающее сальдо)

<b>5</b>	<b>Бухгалтерская запись, соответствующая данной операции – продана готовая продукция по себестоимости</b>
а	Дт 62 Кт 90-1
б	Дт 90-2 Кт 43
в	Дт 90-3 Кт 43
<b>6</b>	<b>Бухгалтерская запись, соответствующая данной операции-отражена выручка за реализованную продукцию</b>
а	Дт 62 Кт 90-1
б	Дт 90-2 Кт 43
в	Дт 90-3 Кт 43
<b>7</b>	<b>Бухгалтерская запись, соответствующая данной операции- отражена реализация объекта основных средств по цене продажи</b>
а	Дт 62 Кт 91-1
б	Дт 91-2 Кт 01
в	Нет верного ответа
<b>8</b>	<b>Бухгалтерская запись, соответствующая данной операции- начислена заработная плата сотрудникам, занятым при ликвидации здания склада</b>
а	Дт 20 Кт 70
б	Дт 91 Кт 70
в	Дт 70 Кт 91
<b>9</b>	<b>Бухгалтерский документ, который необходимо составить в случае реализации товара и транспортировки его на склад организации-покупателя</b>
а	Платежное требование
б	Товарно-транспортная накладная
в	Карточка счета 90 «Продажи»
<b>10</b>	<b>Бухгалтерская запись, отражающая выявленный в ходе реализации положительный финансовый результат</b>
а	Дт 90-9 Кт 99
б	Дт 99 Кт 90-9
в	Нет верного ответа
<b>11</b>	<b>Определите сумму конечного финансового результата при условии, что конечное сальдо по счету 90- 30 тыс.руб. (убыток), по счету 91 – 70 тыс.руб. (прибыль), счет 99 сальдо не имеет</b>
а	40 тыс.руб.
б	32 тыс.руб.
в	28 тыс.руб.
<b>12</b>	<b>Определите сумму финансового результата от продажи при условии, что себестоимость продукции составила 40 руб. за единицу, цена продажи – 60 руб. за единицу, реализовано было 100 единиц по ставке НДС 10 %, для реализации организация понесла коммерческие расходы в размере 50 тыс.руб.</b>
а	48400 (прибыль)
б	48400 (убыток)
в	Нет правильного варианта
<b>13</b>	<b>Определите сумму финансового результата от прочей деятельности при условии, что ликвидируется основное средство (первоначальная стоимость 100 тыс.руб., накопленная амортизация 90 тыс.руб.), от ликвидации были получены материалы, которые можно использовать для нужд производства стоимостью 40 тыс.руб., так же были привлечены сотрудники для ликвидации, стоимость услуг которых составила 30 тыс.руб.</b>
<b>14</b>	<b>Бухгалтерская запись, которая должна быть проведена при условии, что организации по итогам отчетного периода получила прибыль в размере 40 тыс.руб.</b>
а	Дт 99 Кт 84
б	Дт 84 Кт 99
в	Дт 99 Кт 90
<b>15</b>	<b>Бухгалтерский документ, отражающий информацию по счету 84 (автоматизированная форма учета)</b>
<b>Контрольная работа по теме 3. Учёт собственного капитала</b>	
<b>1</b>	<b>Счет 80 «Уставный капитал» по отношению к балансу</b>
а	Активный
б	Пассивный



в	Активно-пассивный
<b>2</b>	<b>Минимальная сумма уставного капитала ООО</b>
а	100 тыс.руб.
б	10 тыс.руб.
в	100 мрот
<b>3</b>	<b>Капитал, который согласно законодательству должны организовывать АО</b>
<b>4</b>	<b>Бухгалтерская запись, отражающая образование уставного капитала</b>
а	Дт 75 Кт 80
б	Дт 80 Кт 75
в	Нет правильно ответа
<b>5</b>	<b>Аналитический учет по счету 80 организуется</b>
<b>6</b>	<b>Размер прибыли, который необходимо отчислять для образования указанной суммы резервного капитала в него</b>
а	10 %
б	7 %
в	5 %
<b>7</b>	<b>Бухгалтерская запись, соответствующая формированию резервного капитала</b>
а	Дт 82 Кт 84
б	Кт 84 Кт 82
в	Кт 83 Кт 82
<b>8</b>	<b>Бухгалтерская запись, соответствующая расходованию резервного капитала</b>
а	Дт 82 Кт 84
б	Кт 84 Кт 82
в	Кт 83 Кт 82
<b>9</b>	<b>Бухгалтерская запись в учете, которую необходимо сделать в случае дооценки основных средств</b>
а	Дт 01 кт 83
б	Дт 83 Кт 01
в	Нет верного ответа
<b>10</b>	<b>Бухгалтерская запись в учете, которую необходимо сделать в случае дополнительной эмиссии акций</b>
<b>11</b>	<b>Имеет ли право организация быть зарегистрирована, если к моменту гос.регистрации участник полного товарищества внес 40 % своего вклада в складочный капитал</b>
а	Да
б	Нет
в	Да, если остальные внесли более 50 %
<b>12</b>	<b>Бухгалтерские записи, которые необходимо сделать в случае: учредители ООО 2 физических лица (российское и иностранное). Организация была зарегистрирована с уставным капиталом в 200 тыс.руб. Доля российского учредителя составляет – 170 тыс.руб. в виде облигаций, а доля иностранного была внесена в сумме 1000 у.д.е., на день подписания курс ус.д.е. составил 30 руб за 1 у.д.е., а в день фактического взноса средств – 29,5 руб.</b>
<b>13</b>	<b>Раздел баланса, отражающий образованные капиталы</b>
а	3
б	4
в	5
<b>14</b>	<b>Счет, на котором учитываются средства целевого финансирования</b>
а	84
б	85
в	86
<b>15</b>	<b>Бухгалтерская запись, отражающая поступление средств из бюджета на поддержку развития основного производства организации</b>
а	Дт 20 кт 86

б	Дт 51 кт 86
в	Дт 86 Кт 51

## МДК 02.02

### Инструкция для экзаменуемого

На выполнение работы отводится 45 мин.

Тест по каждой теме включает 15 заданий.

Контрольная 1:

11 заданий с выбором ответа (к каждому заданию дано 3 варианта ответов, из которых только один правильный),

3 задания с кратким ответом на вопрос,

1 задание на установление соответствия.

Правильные ответы на задания 1,2,4,6 оцениваются 5 баллами, все остальные 2.

Контрольная 2:

11 заданий с выбором ответа (к каждому заданию дано 3 варианта ответов, из которых только один правильный),

3 задания с кратким ответом на вопрос,

1 задание на установление соответствия.

Правильные ответы на задания 7,10,12,13 оцениваются 5 баллами, все остальные 2.

Контрольная 3:

11 заданий с выбором ответа (к каждому заданию дано 3 варианта ответов, из которых только один правильный),

3 задания с кратким ответом на вопрос,

1 задание на установление соответствия.

Правильные ответы на задания 4,7,9,11 оцениваются 5 баллами, все остальные 2. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

### 6. Инструкция для экзаменатора (инструкция для экзаменатора должна содержать ключ, шкалу перевода правильных ответов в баллы, шкалу результативности)

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

#### Контрольная работа 1:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	2	5	2	5	2	2	2	2	2	2	2	2	2

#### Контрольная работа 2:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	2	2	2	2	2	5	2	2	5	2	5	5	2	2

#### Контрольная работа 3:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	2	2	5	2	2	5	2	5	2	5	2	2	2	2

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100 (40-44 балла)	5	отлично

70 – 89 (31-39 баллов)	4	хорошо
50 – 69 (22-30 баллов)	3	удовлетворительно
менее 50 (менее 22 баллов)	2	неудовлетворительно

## Ключ к заданиям

Контрольная работа 1									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
метод бухгалтерского учета; прием фактического контроля	обеспечить достоверность данных бухгалтерского учета; проконтролировать мол	а	приказ руководителя; план-график проведения инвентаризация	в	ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ; Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности; Учетная политика предприятия	а	б	б	б
11	12	13	14	15					
А	а	а	а	в					
Контрольная работа 2									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
В	б	а	б	а	б	бухгалтерского учета и акта инвентаризации на день проведения инвентаризации	в	а	счет 91
11	12	13	14	15					
А	Дт 73-2 Кт 94	Дт 91 Кт 50	а	а					
Контрольная работа 3									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А	б	а	Дт 70 кт 73-2	в	б	отразить согласно данным клиента; по устному согласованию с клиентом	в	Дт 94 Кт 43	а
11	12	13	14	15					
Дт 10 Кт 91	б	а	а	б					

Контрольная работа 1 по теме 1. Общий порядок проведения инвентаризации	
1	Инвентаризация -
2	Инвентаризация призвана
3	По обхвату инвентаризация бывает
а	Полная, частичная
б	Обязательная, внезапная
в	Нет правильного ответа
4	Плановая инвентаризация проводится на основании
5	Обязательные инвентаризации проводятся в случае
а	Перед составлением бфо, после стихийных бедствий, при смене мол, при выявлении фактов хищений

б	Перед составлением бфо, после стихийных бедствий, при смене мол, при выявлении фактов хищений, недостач
в	Перед составлением бфо, после стихийных бедствий, при смене мол, при выявлении фактов хищений, при ликвидации и реорганизации организации
<b>6</b>	<b>Требования к проведению инвентаризации приводятся в</b>
<b>7</b>	<b>Унифицированная форма приказа о проведении инвентаризации организации</b>
а	ИНВ-22
б	ИНВ-23
в	ИНВ-24
<b>8</b>	<b>Могут быть результаты инвентаризации быть приняты к учету, если проверка проводилась без присутствия мол</b>
а	Да
б	Нет
в	Да, с письменного разрешения руководителя
<b>9</b>	<b>Могут быть результаты инвентаризации быть приняты к учету, если на акте инвентаризации нет подписи одного из членов инвентаризационной комиссии</b>
а	Да
б	Нет
в	Да, с письменного разрешения руководителя
<b>10</b>	<b>Отчетный период, в котором необходимо отразить результаты инвентаризации</b>
а	Вследующим периоде за тем, в котором проверка по факту проводилась
б	В том, в котором проверка по факту проводилась
в	В любом
<b>11</b>	<b>Расписку мол сдает в бухгалтерию</b>
а	Перед началом проведения инвентаризации
б	После проведения инвентаризации
в	Разрешено как в начале проверки, так и в конце
<b>12</b>	<b>При инвентаризации здания используется</b>
а	Обмер
б	Пересчет
в	Обвес
<b>13</b>	<b>Сличительная ведомость составляется</b>
а	После получения акта инвентаризации
б	Перед составлением акта инвентаризации
в	Нет правильного ответа
<b>14</b>	<b>При инвентаризации фактические данные сверяются с</b>
а	Данными бухгалтерского учета
б	С данными прошлой инвентаризации
в	Сравнение не производится
<b>15</b>	<b>В состав инвентаризационной комиссии входит не могут</b>
а	Бухгалтера
б	Кладовщики
в	Мол
<b>Контрольная работа 2 по теме 2. Отражение результатов инвентаризации</b>	
<b>1</b>	<b>Инвентаризационная ведомость, в которой отражают результаты инвентаризации по дебиторской и кредиторской задолженности</b>
а	ИНВ-1
б	ИНВ-15
в	ИНВ-17
<b>2</b>	<b>Инвентаризационная ведомость, в которой отражают результаты инвентаризации по денежным средствам в кассе</b>
а	ИНВ-1
б	ИНВ-15
в	ИНВ-17
<b>3</b>	<b>Инвентаризационная ведомость, в которой отражают результаты инвентаризации по основным средствам</b>
а	ИНВ-1

б	ИНВ-15
в	ИНВ-17
<b>4</b>	<b>Результаты инвентаризации МПЗ будут считаться правомерными, если на инвентаризационной ведомости нет подписи председателя комиссии</b>
а	Да
б	Нет
в	Только с письменного разрешения руководителя
<b>5</b>	<b>Сличительная ведомость, в которой необходимо отражать результаты инвентаризации по внеоборотным активам</b>
а	ИНВ -18
б	ИНВ-19
в	Нет унифицированной формы
<b>6</b>	<b>Сличительная ведомость, в которой необходимо отражать результаты инвентаризации по оборотным активам</b>
а	ИНВ -18
б	ИНВ-19
в	Нет унифицированной формы
<b>7</b>	<b>При заполнении сличительной ведомости сопоставляются данные</b>
<b>8</b>	<b>В сличительной ведомости показатели указываются</b>
а	Натуральные
б	Стоимостные
в	а +б
<b>9</b>	<b>Счет бухгалтерского учета, на котором учитываются в ходе инвентаризации недостачи</b>
а	94
б	91
в	99
<b>10</b>	<b>Счет бухгалтерского учета, на котором учитываются в ходе инвентаризации излишки</b>
<b>11</b>	<b>Бухгалтерская запись, которую необходимо сделать при списании недостачи материалов в пределах норм естественной убыли</b>
а	Дт 20 Кт 94
б	Дт 94 Кт 10
в	Дт 91 Кт 10
<b>12</b>	<b>Бухгалтерская запись, которую необходимо сделать при отнесении суммы недостачи основных средств на мол</b>
<b>13</b>	<b>Бухгалтерская запись, которую необходимо сделать при включении суммы недостачи наличных в состав внереализационных расходов</b>
<b>14</b>	<b>Бухгалтерская запись, которую необходимо сделать в учете, если был выявлен излишек средств в кассе</b>
а	Дт 50 Кт 91
б	Дт 50 кт 73-2
в	Нет правильного ответа
<b>15</b>	<b>Бухгалтерская запись, которую необходимо сделать в учете, если был выявлен излишек готовой продукции на складе</b>
а	Дт 43 Кт 91
б	Дт 43 кт 73-2
в	Нет правильного ответа
<b>Контрольная работа по теме 3.</b>	
<b>1</b>	<b>Периодичность проведения инвентаризации денежных средств согласно Методическим рекомендациям по инвентаризации</b>
а	Ежемесячно
б	Ежеквартально
в	Ежегодно

<b>2</b>	<b>Периодичность проведения инвентаризации основных средств согласно Методическим рекомендациям по инвентаризации</b>
а	Раз в 2 года
б	Раз в 3 года
в	Ежегодно
<b>3</b>	<b>Бухгалтерская запись, которую необходимо сделать, если мол внесло в кассу сумму недостачи наличных</b>
а	Дт 50 кт 73-2
б	Дт 73-2 Кт 50
в	Нет правильной
<b>4</b>	<b>Бухгалтерская запись, которую необходимо сделать, если у мол сумму недостачи готовой продукции удерживают с заработной платы</b>
<b>5</b>	<b>Сумма задолженности, которую указывают в ИНВ-17</b>
а	По данным организации
б	По данным организации - контрагента
в	А + б
<b>6</b>	<b>ВИНВ -4 указывают номенклатурные номера ценностей</b>
а	Нет
б	Да
в	-
<b>7</b>	<b>Бухгалтер не должен отразить результаты инвентаризации дебиторской задолженности, если у клиента сумма меньше, чем по данным организации</b>
<b>8</b>	<b>Имеет право принять МПЗ от мол в качестве возмещения причиненного им ущерба</b>
а	Да
б	Нет
в	Да, если вносимое МПЗ аналогично им испорченным
<b>9</b>	<b>Бухгалтерская запись, которую необходимо сделать, если при транспортировке до места реализации часть г.п. была испорчена</b>
<b>10</b>	<b>Бухгалтерская запись, которую необходимо сделать при списании суммы недостачи г.п., выявленной при транспортировке до места реализации</b>
а	Дт 44 Кт 43
б	Дт 94 Кт 43
в	Нет правильной
<b>11</b>	<b>Бухгалтерская запись, которую необходимо сделать в учете, если был выявлен излишек запасных частей на складе</b>
<b>12</b>	<b>Отпуск сырья в производство во время инвентаризации производить разрешается</b>
а	Да
б	Нет
в	В особых случаях
<b>13</b>	<b>Объекты нематериальных активов инвентаризируются</b>
а	Да
б	Нет
в	В особых случаях
<b>14</b>	<b>Во время инвентаризации основных средств техническая документация необходима</b>
а	Да
б	Нет
в	В особых случаях
<b>15</b>	<b>Регистр, на основании которого проверяют остатки по счетам бухгалтерского учета инвентаризацией?</b>
а	Баланса
б	Главной книга
в	Нет правильного ответа

## ИТОГОВАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

### По МДК 02.01

#### Инструкция для экзаменующегося

На выполнение работы отводится 45 мин.

Тест по каждой теме включает 15 заданий.

11 заданий с выбором ответа (к каждому заданию дано 3 варианта ответов, из которых только один правильный),

3 задания с кратким ответом на вопрос,

1 задание на установление соответствия.

Правильные ответы на задания 8,9,11,14 оцениваются 5 баллами, все остальные 2.

Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

**6. Инструкция для экзаменатора** (инструкция для экзаменатора должна содержать ключ, шкалу перевода правильных ответов в баллы, шкалу результативности)

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	2	2	2	2	2	2	5	5	2	5	2	2	5	2

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100 (40-44 балла)	5	отлично
70 – 89 (31-39 баллов)	4	хорошо
50 – 69 (22-30 баллов)	3	удовлетворительно
менее 50 (менее 22 баллов)	2	неудовлетворительно

#### Ключ к заданиям

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Б	А	Б	А	А	А	Б	расходный кассовый ордер ф. КО-2; платежная ведомость ф. Т-53	счет-фактура; карточка счета 90	В
11	12	13	14	15					
доходы физического лица; сумму начисленного налога на доходы физического лица-сотрудника организации	А	А	ПБУ 9/99 ПБУ10/99 НК РФ	Б					

#### 1. Увеличение уставного капитала за счет нераспределенной прибыли

А. Дт 80 Кт 84

Б. Дт 84 Кт 80

В. Дт 83 Кт 84

**2. Увеличение уставного капитала за счет нераспределенной прибыли отражается записью**

А. Дт 84Кт80

Б. Дт80Кт84

В. Дт 51 Кт 76

**3. Сумма удержаний (НДФЛ ) из заработной платы Кошкиной О.Л., если ежемесячный оклад составляет 5 тыс.руб. ( Кошкина О.Л. имеет 1 несовершеннолетнего ребенка)**

А. 650 руб.

Б. 468 руб.

В. НДФЛ не удерживается

**4. Финансовый результат от реализации автомобиля при условии, что остаточная стоимость 430 тыс.руб., цена реализации – 540 тыс.руб., коммерческие расходы – 10 тыс.руб., НДС – 5 тыс.руб.**

А. 95 тыс.руб.

Б. 430 тыс.руб.

В. 540 тыс.руб.

**5. Бухгалтерские записи, которые отражают операции в з.4**

А. Дт 62 Кт 91 – 540 тыс.руб.

Дт 91 Кт 01 -430 тыс.руб.

Дт 91 Кт 68 – 5 тыс.руб.

Дт 91 Кт 44 – 10 тыс.руб.

Дт 91 Кт 99

Б. Дт 62 Кт 91 – 540 тыс.руб.

Дт 91 Кт 01 -430 тыс.руб.

Дт 91 Кт 68 – 5 тыс.руб.

Дт 91 Кт 44 – 10 тыс.руб.

Дт 99 Кт 91

В. Дт 62 Кт 90 – 540 тыс.руб.

Дт 90 Кт 01 -430 тыс.руб.

Дт 90 Кт 68 – 5 тыс.руб.

Дт 91 Кт 44 – 10 тыс.руб.

Дт 99 Кт 90

**6. Бухгалтерская проводка Дт 91 Кт 66 означает**

А. начисление процентов за пользование краткосрочным кредитом

Б. начисление процентов за пользование долгосрочным кредитом

В. уплату процентов за пользование кредитными средствами

**7. Сумма заработной платы к выдаче полагающаяся сотруднику при условии, что сумма начисленной заработной платы - 7 тыс.руб.**

А. 7000 руб.

Б. 6090 руб.

В. нет правильного ответа

**8. Первичный документ, который отражает следующую запись – Дт 70 Кт 50**

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

**9. Реализацию готовой продукции предприятия отражают в документах**

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

**10. В случае переоценки основных средств сумма до оценки относится на увеличение капитала**

А. Уставного

Б. Резервного

В. Добавочного

**11. Справка по форме 2-НДФЛ отражает**

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

**12. Переоформление краткосрочного кредита в долгосрочный оформляют записью**

А. Дт 66 Кт 67

Б. Дт 67 Кт 66

В. Дт 66 Кт 76

**13. Минимальный размер сальдо начального по счету 80 для ООО составляет**

А. 10 тыс.руб.

Б. 100 тыс.руб.

В. 1000 тыс.руб.



**14. Для ведения учета реализации необходимо пользоваться**

- 1) \_\_\_\_\_  
 2) \_\_\_\_\_  
 3) \_\_\_\_\_

**15. Основание для отражения кредиторской задолженности по счету 60 является**

- А. книга продаж  
 Б. счет – фактура  
 В. нет правильного ответа

**по МДК 02.02****Инструкция для экзаменуемого**

На выполнение работы отводится 45 мин.

Тест по каждой теме включает 15 заданий.

5 заданий с выбором ответа (к каждому заданию дано 3 варианта ответов, из которых только один правильный: задания 2, 4, 6, 7, 12),

2 задания с выбором ответа (к каждому заданию дано 3 варианта ответов, из которых два правильных: задания 1, 3),

1 задание с выбором ответа (дано 4 варианта ответов, из которых более двух правильных: задание 5),

6 задания с кратким ответом на вопрос (задания 8, 9, 10, 13, 14, 15),

1 задание на установление соответствия (11).

Правильные ответы на задания 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15 оцениваются 5 баллами, все остальные 2.

Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

**6. Инструкция для экзаменатора** (инструкция для экзаменатора должна содержать ключ, шкалу перевода правильных ответов в баллы, шкалу результативности)

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	2	2	2	2	2	2	5	5	5	5	2	5	5	5

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100 (46-51 балл)	5	отлично
70 – 89 (36-45 баллов)	4	хорошо
50 – 69 (25-35 баллов)	3	удовлетворительно
менее 50 (менее 25 баллов)	2	неудовлетворительно

Ключ к заданиям

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А,Б	А	А,Б	В	А,Б,В,Г	А	Б	ИНВ-17	ИНВ-15	ИНВ-1
11	12	13	14	15					
А-1,2, Б-3	Б	Дт 70 Кт73-2	Дт 10 Кт 91	остаточной					

**Контрольная работа по теме Общий порядок проведения инвентаризации**

1	Инвентаризация -
а	Метод бухгалтерского учета
б	Прием фактического контроля
в	Нет правильного ответа
2	По частоте проведения инвентаризация бывает
а	Плановая, внеплановая
б	Обязательная, внезапная
в	Нет правильного ответа
3	Инвентаризация проводится на основании
а	Приказа руководителя организации ф.ИНВ-3
б	Приказа налоговой инспекции
в	Нет правильного ответа

<b>4</b>	<b>Обязательные инвентаризации проводятся в случае</b>
а	Перед составлением бфо, после стихийных бедствий, при смене мол, при выявлении фактов хищений
б	Перед составлением бфо, после стихийных бедствий, при смене мол, при выявлении фактов хищений, недостач
в	Перед составлением бфо, после стихийных бедствий, при смене мол, при выявлении фактов хищений, при ликвидации и реорганизации организации
<b>5</b>	<b>Требования к проведению инвентаризации приводятся в</b>
а	ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ
б	Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности
в	Учетной политике предприятия
г	Налоговом кодексе
<b>6</b>	<b>В работе инвентаризационной комиссии могут принимать участие аудиторы</b>
а	Да
б	Нет
в	Только по решению судебных органов
<b>7</b>	<b>Отчетный период, в котором необходимо отразить результаты инвентаризации</b>
а	Вследующим периоде за тем, в котором проверка по факту проводилась
б	В том, в котором проверка проводилась по факту проводилась
в	В любом
<b>8</b>	<b>Инвентаризационная ведомость (форма), в которой отражают результаты инвентаризации по дебиторской и кредиторской задолженности</b>
<b>9</b>	<b>Инвентаризационная ведомость (форма), в которой отражают результаты инвентаризации по наличным денежным средствам</b>
<b>10</b>	<b>Инвентаризационная ведомость (форма), в которой отражают результаты инвентаризации по основным средствам</b>
<b>11</b>	<b>Сличительная ведомость, в которой необходимо отражать результаты инвентаризации по 1.основным средствам, 2.нематериальным активам, 3.запасным частям активам</b>
а	ИНВ -18
б	ИНВ-19
в	Нет унифицированной формы
<b>12</b>	<b>При отнесении суммы недостачи в пределах норм естественной убыли на коммерческие расходы в учете делают запись</b>
а	Дт 20 Кт 94
б	Дт 44 Кт 94
в	Дт 94 Кт 10,41
<b>13</b>	<b>При удержании суммы недостачи с заработной платы мол делают запись</b>
<b>14</b>	<b>Излишек материалов отражают записью</b>
<b>15</b>	<b>Недостачу основных средств отражают по стоимости</b>

## Приложение 2

## Виды работ на практике

Производственная практика
Виды работ на практике
<p>Изучение рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации.</p> <p>Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта.</p> <p>Изучение нормативных документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени.</p> <p>Заполнение документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени.</p> <p>Изучение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки.</p> <p>Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты труда.</p> <p>Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций.</p> <p>Изучение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени.</p> <p>Изучение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы.</p> <p>Документальное оформление начисленной заработной платы.</p> <p>Изучение особенностей расчета заработной платы за неотработанное время.</p> <p>Начисление заработной платы за неотработанное время.</p> <p>Документальное оформление заработной платы за неотработанное время.</p> <p>Изучение особенностей расчета пособий по временной нетрудоспособности.</p> <p>Начисление пособий по временной нетрудоспособности.</p> <p>Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности.</p> <p>Изучение особенностей расчета пособий в связи с материнством.</p> <p>Документальное оформление пособий в связи с материнством.</p> <p>Изучение особенностей расчета пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>Изучение отражения в учете использования средств внебюджетных фондов.</p> <p>Изучение особенностей расчета премий, доплат и надбавок.</p> <p>Начисление премий, доплат и надбавок.</p> <p>Документальное оформление премий, доплат и надбавок.</p> <p>Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций.</p> <p>Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ.</p> <p>Документальное оформление удержаний из заработной платы.</p> <p>Изучение синтетического учета труда и заработной платы и расчетов с персоналом по оплате труда.</p> <p>Изучение нормативных документов по учету кредитов банков.</p> <p>Изучение нормативных документов по учету займов.</p> <p>Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды.</p> <p>Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам.</p> <p>Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов.</p> <p>Изучение нормативных документов по формированию и изменению уставного капитала.</p> <p>Изучение нормативных документов по формированию и изменению резервного капитала.</p> <p>Изучение нормативных документов по формированию и изменению добавочного капитала.</p> <p>Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта.</p> <p>Изучение нормативных документов по формированию финансовых результатов деятельности экономического субъекта.</p> <p>Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности.</p> <p>Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта.</p> <p>Изучение нормативных документов по учету расчетов с учредителями.</p> <p>Изучение нормативных документов по учету собственных акций.</p> <p>Отражение в учете начисления и выплаты дивидендов.</p> <p>Изучение нормативных документов по формированию финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта.</p> <p>Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта.</p>

<p>Изучение нормативных документов по формированию финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта.</p> <p>Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта.</p> <p>Изучение нормативных документов, регламентирующих порядок целевого финансирования экономических субъектов.</p> <p>Отражение в учете экономического субъекта целевого финансирования.</p> <p>Отражение в учете экономического субъекта доходов будущих периодов.</p> <p>Отражение в учете экономического субъекта образования и использования резерва по сомнительным долгам.</p>
<p>Изучение нормативных документов, регламентирующих порядок проведения инвентаризации.</p> <p>Подготовка документов для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта.</p> <p>Участие в работе комиссии по инвентаризации имущества и обязательств экономического субъекта.</p> <p>Подготовка регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации.</p>
<p>Выполнение работ по инвентаризации внеоборотных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации и переоценке материально - производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Отражение в учете убытков от недостачи товара, переданного на ответственное хранение.</p> <p>Изучение порядка отражения в учете списания выявленной при инвентаризации недостачи товаров в пределах норм естественной убыли.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации незавершенного производства и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации кассы, денежных документов и бланков документов строгой отчетности и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации средств на счетах в банке и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p>
<p>Выполнение работ по инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации расчетов с подотчетными лицами и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации расчетов с бюджетом и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации расчетов с внебюджетными фондами и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p>
<p>Формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей».</p> <p>Формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения</p> <p>Составление сличительных ведомостей и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.</p> <p>Документальное оформление результатов инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта.</p>

Виды работ	ПК	ОК	Результат должен найти отражение
<p>Изучение рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации.</p> <p>Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта.</p> <p>Изучение нормативных документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени.</p> <p>Заполнение документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени.</p> <p>Изучение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки.</p>	ПК 2.1	ОК 01-05 ОК 09-11	в отчете по производственной практике, характеристике руководителя практики от предприятия.

<p>Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты труда.</p> <p>Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций.</p> <p>Изучение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени.</p> <p>Изучение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы.</p> <p>Документальное оформление начисленной заработной платы.</p> <p>Изучение особенностей расчета заработной платы за неотработанное время.</p> <p>Начисление заработной платы за неотработанное время.</p> <p>Документальное оформление заработной платы за неотработанное время.</p> <p>Изучение особенностей расчета пособий по временной нетрудоспособности.</p> <p>Начисление пособий по временной нетрудоспособности.</p> <p>Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности.</p> <p>Изучение особенностей расчета пособий в связи с материнством.</p> <p>Документальное оформление пособий в связи с материнством.</p> <p>Изучение особенностей расчета пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>Изучение отражения в учете использования средств внебюджетных фондов.</p> <p>Изучение особенностей расчета премий, доплат и надбавок.</p> <p>Начисление премий, доплат и надбавок.</p> <p>Документальное оформление премий, доплат и надбавок.</p> <p>Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций.</p> <p>Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ.</p> <p>Документальное оформление удержаний из заработной платы.</p> <p>Изучение синтетического учета труда и заработной платы и расчетов с персоналом по оплате труда.</p> <p>Изучение нормативных документов по учету кредитов банков.</p> <p>Изучение нормативных документов по учету займов.</p> <p>Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды.</p> <p>Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам.</p> <p>Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов.</p> <p>Изучение нормативных документов по формированию и изменению уставного капитала.</p> <p>Изучение нормативных документов по формированию и изменению резервного капитала.</p> <p>Изучение нормативных документов по формированию и изменению добавочного капитала.</p> <p>Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта.</p> <p>Изучение нормативных документов по формированию финансовых результатов деятельности экономического субъекта.</p> <p>Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности.</p> <p>Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта.</p> <p>Изучение нормативных документов по учету расчетов с учредителями.</p>			
---	--	--	--

<p>Изучение нормативных документов по учету собственных акций. Отражение в учете начисления и выплаты дивидендов. Изучение нормативных документов по формированию финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. Изучение нормативных документов по формированию финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. Изучение нормативных документов, регламентирующих порядок целевого финансирования экономических субъектов. Отражение в учете экономического субъекта целевого финансирования. Отражение в учете экономического субъекта доходов будущих периодов. Отражение в учете экономического субъекта образования и использования резерва по сомнительным долгам.</p>			
<p>Изучение нормативных документов, регламентирующих порядок проведения инвентаризации. Подготовка документов для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта. Участие в работе комиссии по инвентаризации имущества и обязательств экономического субъекта. Подготовка регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации.</p>	ПК 2.2	ОК 01-05 ОК 09-11	
<p>Выполнение работ по инвентаризации внеоборотных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. Выполнение работ по инвентаризации и переоценке материально - производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. Отражение в учете убытков от недостачи товара, переданного на ответственное хранение. Изучение порядка отражения в учете списания выявленной при инвентаризации недостачи товаров в пределах норм естественной убыли. Выполнение работ по инвентаризации незавершенного производства и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. Выполнение работ по инвентаризации кассы, денежных документов и бланков документов строгой отчетности и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. Выполнение работ по инвентаризации средств на счетах в банке и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. Выполнение работ по инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p>	ПК 2.3	ОК 01-05 ОК 09-11	
<p>Выполнение работ по инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. Выполнение работ по инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. Выполнение работ по инвентаризации расчетов с подотчетными лицами и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. Выполнение работ по инвентаризации расчетов с бюджетом и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. Выполнение работ по инвентаризации расчетов с внебюджетными фондами и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.</p>	ПК 2.4	ОК 01-05 ОК 09-11	
<p>Формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей». Формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения</p>	ПК 2.4, 2.5, 2.6, 2.7	ОК 01-05 ОК 09-11	

Составление сличительных ведомостей и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета. Документальное оформление результатов инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта.			
--	--	--	--

Критерии оценивания профессиональной деятельности студента на производственной практике:

«отлично» (5) – заслуживает студент, выполнивший программу практики, обнаруживший глубокие знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания в полном объеме и правильно; проявивший при выполнении заданий самостоятельность, интерес к выбранной профессии, правильно и в соответствии с требованиями оформивший отчет;

«хорошо» (4) – заслуживает студент, выполнивший программу практики в полном объеме, проявивший самостоятельность, интерес к профессии, обнаруживающий знания, необходимые для дальнейшей профессиональной деятельности, при выполнении заданий допустивший ошибки, но обладающий необходимыми знаниями для их выполнения; оформивший отчет в соответствии с требованиями;

«удовлетворительно» (3) – заслуживает студент, справляющийся с профессиональными умениями, предусмотренными программой практики, обнаруживающий знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания с ошибками и устранивший их с помощью руководителя практики, также допустивший ошибки и небрежность в оформлении отчета по практике;

«неудовлетворительно» (2) – выставляется студенту, не выполнившему программу практики, не владеющему в полном объеме умениями и навыками для выполнения видов работ, допустившему принципиальные ошибки и не обладающему достаточными знаниями для их устранения; неправильно и небрежно оформивший отчет.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА ВЫПУСКНОГО (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) представляет собой выполнение практического задания

4.2. Форма комплекта экзаменационных материалов, используемых в процедуре экзамена:

Состав:

I. Паспорт.

II. Задание для экзаменуемого.

III. Пакет экзаменатора.

III а. Условия.

III б. Критерии оценки

#### I. ПАСПОРТ

##### Назначение:

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов организации, выполнения работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств.

образовательной программы по специальности 380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Оцениваемые компетенции:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах его хранения.

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ОК01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

#### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ОК01, ОК 0 2, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11

Часть А . Подготовьте устный ответ по вопросу

Часть Б. Решите задачу

Часть В. Сформулируйте бухгалтерские записи

Часть Г Заполните документы

Вариант	Часть А	Часть Б	Часть В	Часть Г	Вариант	Часть А	Часть Б	Часть В	Часть Г
1	1	1	1,26,51,30	1, 18	14	14	14	14,39,52,1	14,5
2	2	2	2,27,52,31	2,17	15	15	15	15,40,51,2	15,6
3	3	3	3,28,53,32	3,16	16	16	16	16,41,1,30	16,7
4	4	4	4,29,54,33	4,15	17	17	17	17,42, 2,31	17,8
5	5	5	5,30,55,11	5,14	18	18	18	18,43,3,32	18,9
6	6	6	6,31,56,12	6,13	19	19	1	19,44,4,33	1,18
7	7	7	7,32,57,13	7,12	20	1	2	20,45, 5,34	2,15
8	8	8	8,33,58,14	8,11	21	2	3	21,46,6,35	3,10
9	9	9	9,34,57,15	9,10	22	3	4	22,47,7,36	4,11



10	10	10	10,35,56,21	10,1	23	4	5	23,48,8,37	5,12
11	11	11	11,36,55,22	11,2	24	5	6	24,49,9,38	6,13
12	12	12	12,37,54,23	12,3	25	6	7	25,50,10,39	7,14
13	13	13	13,38,53,24	13,4					

#### Часть А

12. Классификация активов и источников его образования
13. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
14. Учет расчетов с персоналом по оплате труда
15. Учет расчетов с персоналом по возмещению материального ущерба, с прочими кредиторами
16. Учет расчетов по кредитам и займам
17. Учет финансовых результатов по обычным видам деятельности
18. Учёт финансовых результатов по прочим видам деятельности
19. Учет нераспределенной прибыли, непокрытого убытка
20. Учёт уставного капитала
21. . Учет резервного и добавочного капитала
22. Учёт средств целевого финансирования
23. Обязательные и плановые инвентаризации
24. . Порядок проведения инвентаризации
25. Порядок оформления и содержания сличительных ведомостей
26. Отражение в бухгалтерском учете излишков и недостач
27. Инвентаризация денежных средств
28. Инвентаризация основных средств и нематериальных активов
29. Инвентаризация материально- производственных запасов
30. . Инвентаризация финансовых обязательств и расчетов

#### Часть Б

1. Определите размер отпускных пособий при условии, что стаж работы составляет 7 лет, средняя месячная заработная плата 8 тыс.руб., отпуск – 14 дней.
2. Определите размер отпускных пособий при условии, что стаж работы составляет 3 года, средняя месячная заработная плата 10 тыс.руб., отпуск – 10 дней.
3. Определите размер отпускных пособий при условии, что стаж работы составляет 17 лет, средняя месячная заработная плата 60 тыс.руб., отпуск – 7 дней.
4. Определите размер пособия по временной нетрудоспособности при условии, что стаж работы составляет 7 лет, средняя месячная заработная плата 8 тыс.руб., нетрудоспособность – 14 дней.
5. Определите размер пособия по временной нетрудоспособности при условии, что стаж работы составляет 7 лет, средняя месячная заработная плата 8 тыс.руб., нетрудоспособность – 14 дней.
6. Определите размер пособий по временной нетрудоспособности при условии, что стаж работы составляет 3 года, средняя месячная заработная плата 10 тыс.руб., нетрудоспособность – 10 дней.
7. Определите размер удержаний при условии, что начисленная заработная -15 тыс.руб., детей нет
8. Определите размер удержаний при условии, что начисленная заработная -15 тыс.руб., детей нет, сумма ежемесячного взноса за предоставленный кредит организацией 4 тыс.руб.
9. Определите размер удержаний при условии, что начисленная заработная -15 тыс.руб., 2 детей
10. Определите размер удержаний при условии, что начисленная заработная -15 тыс.руб., 2 детей нет, сумма ежемесячных алиментов 4500 руб.
11. Определите размер удержаний при условии, что начисленная заработная -15 тыс.руб., детей нет, сумма ежемесячного взноса за причиненный материальный ущерб 2100 руб.
12. Определите финансовый результат от реализации готовой продукции, при условии фактической полной себестоимости готовой продукции- 120 тыс.руб., НДС – 10 тыс.руб., Выручка – 200 тыс.руб.
13. Определите финансовый результат от реализации готовой продукции, при условии не полной себестоимости готовой продукции- 120 тыс.руб., НДС – 10 тыс.руб., Выручка – 200 тыс.руб., управленческие расходы – 30 тыс.руб.
14. Определите финансовый результат от реализации готовой продукции, при условии себестоимость готовой продукции- 120 тыс.руб., НДС – 10 тыс.руб., Выручка – 200 тыс.руб., коммерческие расходы – 15 тыс.руб.
15. Определите финансовый результат от реализации товаров, при условии себестоимости товаров- 120 тыс.руб., НДС – 10 тыс.руб., Выручка – 200 тыс.руб.
16. Определите финансовый результат от реализации товаров, при условии себестоимости товаров- 120 тыс.руб., НДС – 10 тыс.руб., Выручка – 200 тыс.руб., коммерческие расходы – 5 тыс.руб.
17. Определите финансовый результат от реализации основного средства, при условии остаточная стоимость- 120 тыс.руб., НДС – 10 тыс.руб., Выручка – 200 тыс.руб.
18. Определите финансовый результат от реализации основного средства, при условии остаточная стоимость- 120 тыс.руб., НДС – 10 тыс.руб., Выручка – 200 тыс.руб., коммерческие расходы- 50 тыс.руб.

## Часть В

№ п/п	Дт	Кт	№ п/п	Дт	Кт	№ п/п	Дт	Кт
1	94	50	26	90	44	51	60	50
2	94	51	27	90	68	52	01	83
3	73-2	94	28	62	90	53	84	82
4	50	73-2	29	91	10	54	44	70
5	51	73-2	30	91	44	55	08	75
6	10	73-2	31	91	68	56	75	51
7	01	91	32	62	91	57	76	50
8	04	91	33	90	26	58	66	60
9	10	91	34	91	01			
10	11	91	35	70	68			
11	50	91	36	70	69			
12	51	91	37	70	50			
13	91	94	38	70	76-4			
14	20	94	39	20	70			
15	44	94	40	23	70			
16	70	73-2	41	26	70			
17	84	80	42	08	70			
18	80	84	43	66	51			
19	82	80	44	67	51			
20	83	80	45	51	66			
21	91-9	99	46	51	67			
22	99	91-9	47	91	66			
23	90-9	99	48	91	67			
24	99	90-9	49	10	60			
25	90	43	50	19	60			

## Часть Г

1. Заполните ф. ИНВ -17. на основании исходных данных: ООО «Вакино» перед составлением годовой отчетности проводила инвентаризацию расчетов согласно приказу № 12 от 12.11. XX по состоянию 12.11. XX. По данным проверки было выявлено, что

-Кредиторская задолженность перед ООО «Березово» в размере 150 тыс.руб., которая в полном объеме подтверждена

-Дебиторская задолженность ООО «Лацинино» в размере 220 тыс.руб., которая подтверждена в размере 190 тыс.руб.

-Кредиторская задолженность перед ООО «Витебск» в размере 210 тыс.руб., которая подтверждена в полном размере

-Дебиторская задолженность ООО «Ширенино» в размере 190 тыс.руб., подтвержденная в полном объеме

2. Заполните ф. ИНВ -17. на основании исходных данных: ООО «Трубеж» перед составлением годовой отчетности проводила инвентаризацию расчетов согласно приказу № 5 от 12.11. XX по состоянию 12.11. XX. По данным проверки было выявлено, что

-Кредиторская задолженность перед ООО «Берн» в размере 50 тыс.руб., которая подтверждена на 35 тыс.руб.

-Дебиторская задолженность ООО «Лидер» в размере 120 тыс.руб., которая подтверждена в размере 100 тыс.руб.

-Кредиторская задолженность перед ООО «Варьино» в размере 210 тыс.руб., которая подтверждена в полном размере

-Дебиторская задолженность ООО «ШипКо» в размере 90 тыс.руб., подтвержденная в размере 79 тыс.руб.

3. Заполните акт инвентаризации ф. ИНВ- 3 № 6 от 12.03.XX. Инвентаризация проводилась на основании приказа № 16 от 11.03. XX. Проверка с 12.03. XX по 15.03. XX на складе запасных частей ООО «Альтего». Проверка проводилась в присутствии мол кладовщика Галич А.С. Проверка проводилась председателем Гвоздиной К.Ю.(зав.складом), членами комиссии Федоренко С.Д.(бухгалтером) и Павличенко У.О. (менеджером). Все проверяемые ценности находились в собственности ООО. Перед началом проверки мол дало расписку. По результатам проверки было выявлено

-Бумага для печати «Снегурочка», 32 пачки, стоимостью 250 руб. за штуку, номенклатурный номер 980, инвентарный номер 1890X, паспорта 1890X, по данным учета числится 19 пачек. .

- Карандаши цветные «Радуга», 32 пачки по 12 штук, стоимостью 80 руб., за пачку, номенклатурный номер 890, инвентарный номер 1680X, паспорта 1680X, по данным учета числится 10 пачек.

-Краски (гуашь) 6 цветов «Нарисуй-ка», 26 пачек стоимостью 90 руб. за пачку, номенклатурный номер 320, инвентарный номер 7965X, паспорта 7965X, по данным учета числится 30 пачек.

4. Заполните акт инвентаризации ф. ИНВ-3 № 9 от 23.04. XX. Инвентаризация проводилась на основании приказа № 16 от 22.04. XX. Проверка с 23.04. XX по 25.04. XX на складе запасных частей ООО «Альтрон». Проверка проводилась в присутствии мол кладовщика Галанина А.С. Проверка проводилась председателем Грачовой К.Ю.(зав.складом), членами комиссии Филонина С.Д.(бухгалтером) и Петровым У.О. (менеджером). Все проверяемые ценности находились в собственности ООО. Перед началом проверки мол дало расписку. По результатам проверки было выявлено

-Пластелин «Лепим-ка», 32 пачки, стоимостью 50 руб. за штуку, номенклатурный номер 980, инвентарный номер 1890X, паспорта1890X, по данным учета числится 9 пачек.

- Фломастеры цветные «Радуга», 32 пачки по 12 штук, стоимостью 80 руб., за пачку, номенклатурный номер 890, инвентарный номер 1680X, паспорта1680X, по данным учета числится 10 пачек.

-Ластик (двухцветные) «Линия», 26 шт стоимостью 9 руб. за штуку, номенклатурный номер 320, инвентарный номер 7965X, паспорта7965X, по данным учета числится 30 шт.

5. В ООО «АртмонДе» провела инвентаризацию 03.02.XX на основании приказа № 3 02.02.XX. Проверка проводилась с 03.02. XX по 04.02.XX по отделу №5. При проверке было обнаружены собственные основные средства в составе

-установка «Kamandog», инвентарный номер 12345PO76, заводской 12345PO76, паспорта 8707, установка была единственным экземпляре, стоимостью 250 тыс.руб. Объект бы принят 10.09. XX на основании акта на приема-передачи № 45. Данные бухгалтерского учета соответствуют действительности

-компьютер Sumsung инвентарный номер 98432ИН976, заводской 98432ИН976, паспорта 9043, компьютеров было 4 шт, стоимостью 135 тыс.руб. каждый. Объекты бы куплены 22.10. XX на основании акта приема-передачи № 54. При сопоставлении с данными было выявлено, что по учетным данным числятся 5 идентичных компьютеров

-агрегат «Cosaw», инвентарный номер 5670AGN456, заводской5670AGN456, паспорта 2346, агрегатов было 7 шт, стоимостью 15 тыс.руб. каждый. Объекты бы куплены 09.08. XX на основании акта приема-передачи № 13. При сопоставлении с данными было выявлено, что по учетным данным числятся 6 идентичных агрегатов.

Материально ответственное лицо начальник цеха Какушкин А.Д. перед началом проведения инвентаризации дало расписку. Заполните ф. ИНВ-1.

6. На основании исходных данных заполните ТОРГ-12 №36 от 12.12.20 XX г.

Исходные данные: ООО «Цирк» покупает у ООО «Клоун» 9 ноутбуков LenovoG6, стоимость одного ноутбука составляет 23 тыс.руб. (НДС -20%).Вид упаковки – коробка, всего мест в коробке 3. Масса без коробки 9 ноутбуков – 20 кг, а с коробкой 25 кг. ООО «Цирк» располагается по адресу г. Томскул.Красная д.5 тел. 356-864 ИНН:5624620323 КПП:2554420142, а ООО «Клен» располагается в г.Москваул.Ленина д.6 офис 12 тел.943-853 ИНН:6552323232 КПП:4568123613. Банк покупателя ЗАО «Точнобанк» р.с. 51356513541354 БИК:45651315461, банк продавца ЗАО «Вестница» р.с. 5456465413135465465 БИК:48766896533. Отпуск груза разрешил глав. бухгалтер Сметникова С.С., а произвел зав.склада №4 Макаров С.В. Груз принял бухгалтер Пирожкина Р.Т.

7. Заполните счет-фактуру № 14 от 15.06.20 XX г. на основании исходных данных.

Исходные данные: ООО «Парк» продает рекламный стенд ООО «Пруд». Стоимость стенда 32 тыс.руб., изготовлен он в России (НДС 20%) ООО «Паррк» располагается по адресу г.Рязань ул. Щорса д. 72а КПП:654873838 ИНН:546876546354 тел. 658-965, а ООО «Пруд» располагается в г.Рязань ул. Ленина д.8 КПП:564651326 ИНН:5465263341 тел. 8910648327. Счет-фактура прилагается к расчетно-платежному документу № 56 от 15.06.20 XX г. Руководитель организации ООО «Парк» – Дерево П.Л. главный бухгалтер Шишка Р.Г.

8. Заполните счет фактуру № 18 от 01.10.20 XX г. на основании исходных данных.

Исходные данные: ООО «Звезда» продает 10 чайных сервизов ООО «Космос». Сервизы изготовлены в Италии из фарфора, стоимость одного комплекта 12457 рублей .(НДС -20 %) Счет-фактура прилагается к расчетно - платежному документу №12 от 01.10.20 XX г. ООО «Звезда»находится по адресу г. Днепропетровск ул. Малая д. 4 ИНН:4564654321 КПП:86549787988, а ООО «Космос» располагаются в г.Михайлов ул. Полевая д.45 КПП:87546135798 ИНН:4787953142. Руководитель ООО «Звезда» Талалаев Т.Т. главный бухгалтер Олейник Р.Д.

9. Заполните счет-фактуру № 80 от 17.06.20 XX г. на основании исходных данных.

Исходные данные: ООО «Эдем» выполняют установку 5 кондиционеров ООО «Лисин дом». Установка одного стоит 7000 рублей. (НДС – 20%) Счет – фактура прилагается к расчетно-платежному документу № 76 от 17.06.20 XX г. ООО «Эдем» располагается по адресу г. Рязань ул. Длинная д.6 КПП: 546313164 ИНН:6798765464, а ООО «Лисин дом» располагается по адресу г.Коломнаул.Павлова д. 85 КПП: 546468761354 ИНН:654642134654 Руководитель ООО «Эдем» Савушкин А.Р., главный бухгалтер Никипорчук Л.Д.

10. На основании исходных данных заполните ТОРГ-12/73 от 10.10. XX г.

Исходные данные: ООО «Мягков» продает ООО «Стакан» 23 одеял из бамбука, стоимость одного одеяла составляет 10500 рублей. (НДС -20%).Вид упаковки –мягкая, всего мест в коробке 1. Масса без коробки 2 кг одного одеяла, а с коробкой 2,1 кг. ООО «Мягков» располагается по адресу г.Кемеровоул.Солнечная д.97 тел. 654-694 ИНН:56321497 КПП:24598223642, а ООО «Стакан» располагается в г.Муромул.Темная д.3 тел.645-321 ИНН:6642232 КПП:6321457896 Банк покупателя ЗАО «Сбербанк» р.с. 64523157475 БИК:478954611, банк

продавца ЗАО «Энергобанк» р.с. 5468778797977777 БИК:5454132121315 Отпуск груза разрешил глав. бухгалтер Ломов Р.Б., а произвел зав.склада №6 Маликов М.М.. Груз принял бухгалтер Драков Д.Б.

**11.** На основании исходных данных заполните счет-фактуру № 19829 от 13.04.20 XX г.

Исходные данные: ООО «Невада» выполняют услуги чистки салона 3 служебных машин ООО «Грязнуля». Чистка одного автомобиля составляет 15 тыс.руб. (НДС – 20%) Счет – фактура прилагается к расчетно-платежному документу № 16 от 10.04.20 XX г. ООО «Невада» располагается по адресу г. Рыбинск ул. Костная шоссе д.106 КПП: 546546513217 ИНН: 546543157, а ООО «Грязнуля» располагается по адресу г.Касимов ул. Восточная КПП: 5432187932155 ИНН:7898798798 Руководитель ООО «Невада» Водянский Н.Н., главный бухгалтер Сушилина А.А.

**12.** На основании исходных данных заполните счет-фактуру № 25 от 16.07.20 XX г.

Исходные данные: ООО «Альпеко» продает запчасти для ООО «Сидан». По расчетно-платежному документу № 47 от 13.07. XX г. установлена перечень зап. частей: 4 аккумулятора, стоимостью 5348 рублей 54 копейки за один аккумулятор и 2 комплекта зимней резины, стоимостью 30000 рублей за один комплект.. ООО «Альпеко» располагается по адресу г. Воронеж ул. Есенина д.76 КПП: 54564564 ИНН:6353345344, а ООО «Сидан» располагается по адресу г.Москваул.Лопырева д.1 КПП: 786786867 ИНН:62123231 Руководитель ООО «Альпеко» Цымбал Т.Б., главный бухгалтер Фролова Т.Д.

**13.** На основании исходных данных заполните ТОРГ -12 №12 от 12.12. XX г.

Исходные данные: ООО «МедиаМаркет» покупает у ООО «Эльдорадо» 17 планшетных компьютеров ASUS , стоимость одного планшета составляет 8743 рублей. (Ставка налога -20%). Вид упаковки – коробка, всего мест в коробке 1. Масса без коробки 17 планшетов – 5 кг, а с коробкой 9 кг. ООО «МедиаМаркет» располагается по адресу г.Москваул.Детская д.7 офис.109 тел. 463-678 ИНН:24567864564 КПП:3468972523, а ООО «Эльдорадо» располагается в г.Москваул.Славы д.8 офис 387 тел.234-642 ИНН:78256413 КПП:486412613. Банк покупателя ЗАО «Силакредит» р.с. 9459996555 БИК:888888881, банк продавца ЗАО «Ташир» р.с.5456555555555565 БИК:463212546. Отпуск груза разрешил глав. бухгалтер Сергеева М.З., а произвел зав.склада Филин В.В. Груз принял бухгалтер Папарин Р.П

**14.** На основании исходных данных заполните ф ТОРГ-12 №13 от 13.11. XX г.

ООО «Аптека-РУ» покупает у ООО «Здоровье» 173 пачки «Граммидин» от кашля, стоимость одной упаковки составляет 89 рублей. (Ставка налога -10%). Вид упаковки – жесткая коробка, всего мест в коробке 50. Масса без коробки 173 пачек – 2 кг, а с коробкой 2,5 кг. ООО «Аптека-РУ» располагается по адресу г.Пензаул.Ильина д.5 тел. 983-777 ИНН:53333322211 КПП:100000236, а ООО «Здоровье» располагается в г.Пензаул.Сталина д.96 тел.213-465 ИНН:6666669 КПП:444444561. Банк покупателя ЗАО «Вест» р.с. 665313218 БИК:4564654654, банк продавца ЗАО «Кредит» р.с. 8888888465 БИК:44651432533. Отпуск груза разрешил глав. бухгалтер Турин С.С., а произвел зав.склада Аркин МТ. . Груз принял бухгалтер Гамзавтова Р.Н.

**15.** Заполните на основании исходных данных справку по ф.2-НДФЛ

В ООО «Калитка» работает Полункин П.П. 02.12.89 года рождения являющегося гражданином РФ, паспортные данные 6004258269, место жительства г.Москва, ул.Ленина, д.1, кв.1., почтовый индекс 111395, детей нет. Справка № 12 от 17.01.XX была выдана сотруднику за 2020 год и отражает доходы: заработная плата 16000 руб. ежемесячно и премия в 12000 руб. в 2,9 месяце. Сведения об организации ИНН 771306561777, ОКАТО 45286565000, те. 9281234567, ИНФС 7701

**16.** Заполните на основании исходных данных справку по ф.2-НДФЛ

В ООО «Самовар» работает Жаринова П.П. 02.12.90 года рождения, гражданка РФ, паспортные данные 6004258269, место жительства г.Москва, ул.Луначарского, д.90, кв.7., почтовый индекс 111395, имеет 2-х детей. Справка № 1 от 17.01.21 была выдана сотруднику за 2020 год и отражает доходы: ежемесячная заработная плата 29 тыс.руб. Сведения об организации ИНН 771306561777, ОКАТО 45286565000, те. 9281234567, ИНФС 7701

**17** Заполнить график отпусков ф.№ Т1 на основании исходных данных

В ООО «Руно» (отдел магазин) работают продавцы Гусева О.В., табельный номер 16, и Копейкина Р.Д., табельный номер 12. Согласно имеющимся сведениям Гусева О.В. имеет отпуск 14 дн., а Копейкина Р.Д. С.С.-16 дн. Первоначально Гусева О.В. запланировала отпуск с 02.07.XX, а Копейкина Р.Д. – 01.09.XX. Данный график согласован с представителями профсоюза 13.02.XX за учетной записью 7. Руководитель кадровой службы – Москвичева Е.А.. График отпусков имеет порядковый номер 15 и был составлен 12.01.XX.

**17** Заполнить график отпусков ф.№ Т1 на основании исходных данных

В ООО «Пальма» (бухгалтерия) работают бухгалтер Самсонова Ж.Л., табельный номер 46, и главный бухгалтер Петербуржская Д.Д., табельный номер 89. Согласно имеющимся сведениям Самсонова имеет отпуск 10 дн., а Копейкина Р.Д. С.С.-26 дн. Первоначально Самсонова запланировала отпуск с 02.07.XX, а Петербуржская – 01.09.XX. Данный график согласован с представителями профсоюза 13.02.XX за учетной записью 1. Руководитель кадровой службы – Мухина О.Ю. График отпусков имеет порядковый номер 1 и был составлен 12.01.XX.

**18.** На основании исходных данных заполните платежную ведомость ф.Т-53.

ООО «Зарево» в кассу для выдачи з.п. работникам поступили денежные средства в размере 115 тыс.руб. Выплата происходила 3-6.09.XX за август месяц. Руководитель организации Левина О.Д., главный бухгалтер

Носов В.И. подписали ведомость 03.09.15. Ведомость № 4 от 03.09.XX содержала информацию

1.Левина т.б. 111 – 45 тыс.руб.- получила полностью

2.Носов В.И. т.б.112 – 40 тыс.руб. – получил полностью

3.Камаров Т.Д. т.б.113 – 15 тыс.руб. – получил полностью

4.Головлева Г.Г. т.б.114 -15 тыс.руб.

Выдачу производил кассир Камаров, проверку производил гл.бухгалтер

19.На основании исходных данных заполните платежную ведомость ф.Т-53.

ООО «Зигзаг удачи» в кассу для выдачи з.п. работникам отдела сбыта поступили денежные средства в размере 100 тыс.руб. Выплата происходила 2-5.10.XX за сентябрь месяц. Руководитель организации Лавинин О.Д., главный бухгалтер Носкова В.И. подписали ведомость 02.10.XX. Ведомость № 3 от 02.10.XX содержала информацию

1.Лисицин И.Т. т.б. 111 – 45 тыс.руб.- не получил в связи с болезнью

2.Некрасова В.И. т.б.112 – 40 тыс.руб. – не получила в связи с болезнью

3.Кольцова Т.Д. т.б.113 – 15 тыс.руб. – получил полностью

Выдачу производил кассир Камаров И.Л., проверку производил гл.бухгалтер

## Тест

Дисциплина / МДК /модуль: ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации;

МДК 02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

Форма контроля: другая форма контроля (тестирование)

*(текущий, рубежный, промежуточная аттестация)*

## Сформированные компетенции:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

## Инструкция для экзаменуемого

На выполнение работы отводится 45 мин. Тест включает 25 заданий. Из них:

- 13 заданий 1-го уровня трудности *\*(с выбором 1-го правильного ответа)*
- 9 заданий 2-го уровня трудности *\*\**
- \_\_\_ *Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.*
- \_ *Задания на установление соответствия.*

- \_\_\_\_\_ Задания на установление правильной последовательности.
- \_\_\_\_\_ Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов
- 3 задания 3-го уровня трудности \*\*\* (с кратким ответом на вопрос) Эти ответы должны быть сформулированы самостоятельно и записаны словом или цифрой.

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

### Тестовые задания

#### Вариант 1

Тема	Номер, содержание задания	(расшифровка ОК и ПК)
1	2	3
<b>МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации</b>		
<b>Тема 1.1.</b> Классификация источников формирования активов организации	<b>*1. В состав собственного капитала предприятия не включается:</b> а) уставный капитал; б) добавочный капитал; в) резервный капитал; г) нераспределенная прибыль; д) финансовые вложения.	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1
	<b>*2. Для учета капитала предприятия Планом счетов предусмотрены следующие счета:</b> а) 80, 81, 82, 83, 84, 86; б) 75, 80, 82, 83, 84; в) 80, 82, 84, 86.	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1
	<b>*3. Обязательства по распределению валового внутреннего продукта включают...(более 1 правильного ответа):</b> а) задолженность перед поставщиками за полученные материалы; б) задолженность за потребленную электроэнергию, отопление, воду, газ; в) задолженность предприятия перед своими работниками по выплате им заработной платы; г) задолженность перед бюджетом и различными внебюджетными фондами по начисленным, но не уплаченным налогам, сборам и иным обязательным платежам; д) задолженность перед учредителями по выплате доходов.	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1
	<b>*4. Первичный документ, отражающий образование кредиторской задолженности перед поставщиками за продукцию:</b> а) платежное требование; б) счет-фактура; в) книга покупок.	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1
	<b>*5. Бухгалтерская запись, отражающая повышение задолженности перед сторонними организациями за выполненные услуги:</b> а) Дебет60 – Кредит50, 51; б) Дебет50, 51 – Кредит60; в) Дебет62 – Кредит50, 51.	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1

	<p><b>**6. Установить соответствие хозяйственной операции и корреспонденции счетов:</b></p> <table border="1" data-bbox="528 264 1268 454"> <tr> <td data-bbox="528 264 900 331">1. Выплачен аванс поставщику с расчетного счета</td> <td data-bbox="900 264 1268 331">А - Дебет 60.01 – Кредит 51</td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 331 900 421">2. Оплачены с расчетного счета приобретенные товарно-материальные ценности</td> <td data-bbox="900 331 1268 421">Б - Дебет 41– Кредит 60</td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 421 900 454">3. Получены товары</td> <td data-bbox="900 421 1268 454">В – Дебет 60.02 – Кредит 51</td> </tr> </table> <p>а) 1-А; 2-В; 3-Б;  б) 1-Б; 2-В; 3-А;  в) 1-В; 2-А; 3-Б.</p>	1. Выплачен аванс поставщику с расчетного счета	А - Дебет 60.01 – Кредит 51	2. Оплачены с расчетного счета приобретенные товарно-материальные ценности	Б - Дебет 41– Кредит 60	3. Получены товары	В – Дебет 60.02 – Кредит 51	<p>ОК01 – ОК 05  ОК 09 – ОК 11  ПК 2.1</p>
1. Выплачен аванс поставщику с расчетного счета	А - Дебет 60.01 – Кредит 51							
2. Оплачены с расчетного счета приобретенные товарно-материальные ценности	Б - Дебет 41– Кредит 60							
3. Получены товары	В – Дебет 60.02 – Кредит 51							
<p><b>Тема 1.2. Учет труда и заработной платы</b></p>	<p><b>*7. Бухгалтерская запись, отражающая начисление заработной платы работникам основного производства:</b></p> <p>а) Дебет 25– Кредит 70;  б) Дебет 20– Кредит 70;  в) Дебет 23– Кредит 70.</p>	<p>ОК01 – ОК 05  ОК 09 – ОК 11  ПК 2.1</p>						
	<p><b>*8. Первичный документ, фиксирующий отработанное время сотрудниками производственного отдела:</b></p> <p>а) Платежная ведомость;  б) Табель учета рабочего времени;  в) Карточка счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».</p>	<p>ОК01 – ОК 05  ОК 09 – ОК 11  ПК 2.1</p>						
	<p><b>**9. Рассчитать сумму удержаний (НДФЛ) из заработной платы Ивановой О.Л., если ежемесячный оклад составляет 25 тыс. руб. (Иванова О.Л. имеет 1 несовершеннолетнего ребенка):</b></p> <p>а) 3 100 руб.;  б) 3 250 руб.;  в) 3 068 руб.</p>	<p>ОК01 – ОК 05  ОК 09 – ОК 11  ПК 2.1</p>						
	<p><b>*10. Предельный размер для удержания из заработной платы по возмещению материального ущерба согласно ТК РФ:</b></p> <p>а) 20 %;  б) 30 %;  в) 40 %.</p>	<p>ОК01 – ОК 05  ОК 09 – ОК 11  ПК 2.1</p>						
	<p><b>**11. Корреспонденция счетов по хозяйственной операции «Отражена сумма причиненного материального ущерба, подлежащего взысканию с работника» ... (более 1 правильного ответа):</b></p> <p>а) Дебет 73– Кредит 91;  б) Дебет 73– Кредит 20;  в) Дебет 73– Кредит 94;  г) Дебет 91– Кредит 73;  д) Дебет 94– Кредит 20.</p>	<p>ОК01 – ОК 05  ОК 09 – ОК 11  ПК 2.1</p>						
	<p><b>**12. Полная материальная ответственность возникает... (более 1 правильного ответа):</b></p> <p>а) при заключении договора о полной материальной ответственности с работником;  б) если утраченные ценности получены работником на основании специального письменного договора или по доверенности;  в) если работник находился в состоянии алкогольного опьянения;</p>	<p>ОК01 – ОК 05  ОК 09 – ОК 11  ПК 2.1</p>						



	г) в случаях нормального хозяйственного риска; д) в случаях возникновения ущерба вследствие действия непреодолимой силы.							
<b>Тема 1.3.</b> Учет кредитов и займов	*13. <b>Корреспонденция счетов по хозяйственной операции «Получен краткосрочный займ»:</b> а) Дебет 51– Кредит 66; б) Дебет 66– Кредит 51; в) Дебет 51– Кредит 67; г) Дебет 67– Кредит 51.	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1						
	**14. <b>Необходимо ежемесячно перечислять в банк за предоставление кредита при условии, что сумма кредита составляет 60 тыс.руб., срок кредита 12 месяцев, ставка - 10 % годовых:</b> а) 5000 руб.; б) 5500 руб.; в) 6000 руб.	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1						
	***15. <b>Документ, на основании которого бухгалтерия контролирует оплату обязательств по кредиту</b>	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1						
<b>Тема 1.4.</b> Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования	*16. <b>Счет 80 «Уставный капитал» по отношению к балансу:</b> а) активный; б) пассивный; в) активно-пассивный.	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1						
	** 17. <b>Установите соответствие :</b>	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1						
	<table border="1"> <tr> <td>1 - сальдо по счету 80</td> <td>А - уменьшение уставного капитала</td> </tr> <tr> <td>2 - по дебету счета 80</td> <td>Б - увеличение уставного капитала</td> </tr> <tr> <td>3 - по кредиту счета 80</td> <td>В - размер уставного капитала, зафиксированного в учредительных документах организации</td> </tr> </table>		1 - сальдо по счету 80	А - уменьшение уставного капитала	2 - по дебету счета 80	Б - увеличение уставного капитала	3 - по кредиту счета 80	В - размер уставного капитала, зафиксированного в учредительных документах организации
	1 - сальдо по счету 80		А - уменьшение уставного капитала					
	2 - по дебету счета 80	Б - увеличение уставного капитала						
3 - по кредиту счета 80	В - размер уставного капитала, зафиксированного в учредительных документах организации							
а) 1-В; 2-А; 3-Б; б) 1-В; 2-Б; 3-А; в) 1-Б; 2-В; 3-А.								
*18. <b>Источником формирования резервного капитала для предприятий всех организационно-правовых форм выступает:</b> а) прибыль до налогообложения; б) чистая прибыль отчетного периода; в) только нераспределенная чистая прибыль.	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1							
***19. <b>Источниками формирования добавочного капитала не являются ... (более 1 правильного ответа):</b> а) прирост стоимости активов по переоценке и благодаря капитальным вложениям; б) эмиссионный доход; в) средства от безвозмездного поступления активов; г) прибыль от продаж.	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1							
*20. <b>Бухгалтерская запись, отражающая поступление средств из бюджета на поддержку</b>	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11							

	<p><b>развития основного производства организации:</b></p> <p>а) Дебет 20 - Кредит 86;  б) Дебет 51 - Кредит 86;  в) Дебет 86 - Кредит 20.</p>	ПК 2.1										
	<p><b>***21. Аналитический учет по счету 86 «Целевое финансирование» ведут по ... (краткий ответ):</b></p>	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1										
<p><b>Тема 1.5. Учет финансовых результатов</b></p>	<p><b>*22. Счет 90 «Продажи» по отношению к балансу ...</b></p> <p>а) активный;  б) пассивный;  в) активно-пассивный.</p>	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1										
	<p><b>**23. Установите соответствие хозяйственных операций и бухгалтерских проводок:</b></p> <table border="1" data-bbox="528 678 1270 1093"> <tr> <td>А - Дебет 62 - Кредит 90</td> <td>1 - отражена прибыль;</td> </tr> <tr> <td>Б - Дебет 90 – Кредит 43</td> <td>2 - отражена выручка от реализации продукции;</td> </tr> <tr> <td>В- Дебет 90 – Кредит 68</td> <td>3 - отражены расходы на продажу;</td> </tr> <tr> <td>Г-Дебет 90 - Кредит 44</td> <td>4 - списана себестоимость продукции;</td> </tr> <tr> <td>Д- Дебет 90/9-Кредит 99</td> <td>5 - отражен НДС, начисленный при отгрузке продукции.</td> </tr> </table> <p>а) А-2; Б-4; В-5; Г-3; Д-1;  б) А-3; Б-2; В-5; Г-1; Д-4;  в) А-1; Б-3; В-4; Г-2; Д-5.</p>	А - Дебет 62 - Кредит 90	1 - отражена прибыль;	Б - Дебет 90 – Кредит 43	2 - отражена выручка от реализации продукции;	В- Дебет 90 – Кредит 68	3 - отражены расходы на продажу;	Г-Дебет 90 - Кредит 44	4 - списана себестоимость продукции;	Д- Дебет 90/9-Кредит 99	5 - отражен НДС, начисленный при отгрузке продукции.	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1
	А - Дебет 62 - Кредит 90	1 - отражена прибыль;										
	Б - Дебет 90 – Кредит 43	2 - отражена выручка от реализации продукции;										
	В- Дебет 90 – Кредит 68	3 - отражены расходы на продажу;										
Г-Дебет 90 - Кредит 44	4 - списана себестоимость продукции;											
Д- Дебет 90/9-Кредит 99	5 - отражен НДС, начисленный при отгрузке продукции.											
<p><b>**24. Установите правильную последовательность закрытия субсчетов счета 90 «Продажи» в конце отчетного года на сумму оборотов:</b></p> <p>Дебет 90-9 – Кредит 90 субсчет «Себестоимость продаж» (закрытие субсчета «Себестоимость продаж»);  2. Дебет 90-9 – Кредит 90 субсчет «НДС» (закрытие субсчета «НДС»);  Дебет 90 субсчет «Выручка от продажи» - Кредит 90-9 (закрытие субсчета «Выручка от продажи»);  4. Дебет 90-9 – Кредит 99-1 (закрытие субсчета «Прибыль»).</p>	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1											
<p><b>*25. Сальдо начальное по счету 91 «Прочие доходы и расходы» располагается:</b></p> <p>а) только по дебету;  б) только по кредиту;  в) по дебету и кредиту (плавающее сальдо).</p>	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1											
<p><b>*26. Бухгалтерская запись, соответствующая данной операции – «Отражена реализация объекта основных средств по цене продажи»:</b></p> <p>а) Дт 62 - Кт 91-1;  б) Дт 91-2 - Кт 01;  в) Дт 91-2 - Кт 08.</p>	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1											

	<p><b>***27. Проданы основные средства покупателю на сумму 29500 руб., в т.ч. НДС 5900 руб. Первоначальная стоимость основных средств 22000 руб., сумма начисленной амортизации 3000 руб. (сделать расчет финансового результата от продажи основных средств и записать бухгалтерские проводки по этой хозяйственной операции):</b></p> <p>а) убыток 4600 руб.;</p> <p>б) прибыль 4600 руб.;</p> <p>в) прибыль 10500 руб.</p>	<p>OK01 – OK 05 OK 09 – OK 11 ПК 2.1</p>
	<p><b>*28. Бухгалтерская запись, которая должна быть проведена, если организация по итогам отчетного периода получила прибыль:</b></p> <p>а) Дебет 99 - Кредит 84;</p> <p>б) Дебет 84 - Кредит 99;</p> <p>в) Дебет 99 - Кредит 90.</p>	<p>OK01 – OK 05 OK 09 – OK 11 ПК 2.1</p>
	<p><b>*29. При формировании резервного капитала за счет чистой прибыли делается запись:</b></p> <p>а) Дебет 99 - Кредит 82;</p> <p>б) Дебет 82 - Кредит 84;</p> <p>в) Дебет 84 - Кредит 82.</p>	<p>OK01 – OK 05 OK 09 – OK 11 ПК 2.1</p>
	<p><b>**30. Бухгалтерский документ, отражающий информацию по счету 84, при автоматизированной форме учета... (более 1 правильного ответа):</b></p> <p>а) журнал-ордер № 15;</p> <p>б) карточка счета;</p> <p>в) анализ счета;</p> <p>г) оборотно-сальдовая ведомость.</p>	<p>OK01 – OK 05 OK 09 – OK 11 ПК 2.1</p>
<b>МДК 02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</b>		
<p><b>Тема</b> <b>2.1. Организация проведения инвентаризации</b> <b>2.1.1</b> Порядок проведения инвентаризации <b>2.1.2</b> Порядок оформления и содержания сличительных ведомостей</p>	<p><b>*1. Обязательные инвентаризации проводятся в случае:</b></p> <p>а) перед составлением БФО, при смене материально ответственного лица;</p> <p>б) перед составлением БФО, при смене материально ответственного лица, при выявлении фактов хищений, недостач;</p> <p>в) перед составлением БФО, после стихийных бедствий, при смене материально ответственного лица, при выявлении фактов хищений, при ликвидации и реорганизации организации.</p>	<p>OK01 – OK 05 OK 09 – OK 11 ПК 2.2 ПК 2.3</p>
	<p><b>*2. Плановая бухгалтерская инвентаризация проводится:</b></p> <p>а) на 1 число месяца;</p> <p>б) на последнее число месяца;</p> <p>в) на любую удобную дату.</p>	<p>OK01 – OK 05 OK 09 – OK 11 ПК 2.2 ПК 2.3</p>
	<p><b>**3. Инвентаризация это ... (больше 1 правильного ответа):</b></p> <p>а) проверка соответствия данных бухгалтерского учета фактическому положению дел;</p> <p>б) способ бухгалтерского учета;</p> <p>в) проверка хозяйственно-экономической</p>	<p>OK01 – OK 05 OK 09 – OK 11 ПК 2.2 ПК 2.3</p>

деятельности предприятия; г) проверка бухгалтерской отчетности организации с целью выражения мнения о ее достоверности.		
*4. <b>Унифицированная форма приказа (распоряжения) о проведении инвентаризации организации:</b> а) ф. № ИНВ-22; б) ф. № ИНВ-23; в) ф. № ИНВ-24.		ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.6 ПК 2.7
*5. <b>Цель инвентаризации:</b> а) сопоставление фактического наличия активов с данными бухгалтерского учета; б) проверка полноты отражения в учете обязательств; в) сопоставление фактического наличия активов с данными бухгалтерского учета и проверка полноты отражения в учете обязательств.		ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3
***6. <b>Перед началом проведения инвентаризации материально ответственные лица дают расписку, в которой указывают следующую информацию ... (сформулировать краткий ответ):</b>		ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.6
*7. <b>Сличительная ведомость составляется:</b> а) перед составлением акта инвентаризации; б) после получения акта инвентаризации; в) после получения приказа (распоряжения) о проведении инвентаризации.		ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.6 ПК 2.7
*8. <b>При заполнении сличительной ведомости сопоставляются данные:</b> а) бухгалтерского учета и складского учета; б) бухгалтерского учета и акта инвентаризации предшествующего отчетного периода; в) бухгалтерского учета и акта инвентаризации на день проведения инвентаризации.		ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.6 ПК 2.7
**9. <b>Установите соответствие между инвентаризируемым имуществом, обязательствами и сличительными ведомостями, в которых отражаются результаты инвентаризации:</b>		ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.6 ПК 2.7
1 – материально-производственные ценности	А – сличительная ведомость ф. ИНВ-18	
2 – расходы (незаконченные ремонты основных средств, расходы будущих периодов)		
3 – денежные средства и денежные документы в кассе		
4 – ценные бумаги и	Б – сличительная	

	бланки строгой отчетности 5 - расчеты 6 – основные средства 7 – нематериальные активы	ведомость ф. ИНВ-19	
<b>Тема 2.2. Инвентаризация внеоборотных активов</b>	<p><b>*10. Периодичность проведения инвентаризации основных средств согласно Методическим рекомендациям по инвентаризации:</b></p> <p>а) ежегодно;          б) раз в 2 года;          в) раз в 3 года.</p> <p><b>**11. Установить правильную последовательность действий в процессе инвентаризации основных средств:</b></p> <p>1 - проверка наличия и состояние технических паспортов или другой технической документации на каждое основное средство, наличие документов на основные средства, сданные или принятые организацией в аренду и на хранение;          2 - осуществляется проверка состояния инвентарных карточек, инвентарных книг, описей и других регистров аналитического учета;          3 - проверяется наличие и правильность заполнения первичных документов по учету, вводу в эксплуатацию и выбытию объектов основных средств.</p> <p>а) 3-2-1;          б) 1-3-2;          в) 2-1-3.</p> <p><b>**12. Если в результате инвентаризации выявлено отсутствие документов на нематериальный актив (т.е. отсутствуют основания для принятия объекта к учету в качестве нематериального актива) в бухгалтерском учете необходимо сделать следующие проводки ... (более 1 правильного ответа):</b></p> <p>а) Дебет 94 - Кредит 05;          б) Дебет 05 - Кредит 04;          в) Дебет 94 - Кредит 04.</p>		<p>OK01 – OK 05          OK 09 – OK 11          ПК 2.2          ПК 2.3          ПК 2.6          ПК 2.7</p> <p>OK01 – OK 05          OK 09 – OK 11          ПК 2.2          ПК 2.3          ПК 2.6          ПК 2.7</p> <p>OK01 – OK 05          OK 09 – OK 11          ПК 2.2          ПК 2.3          ПК 2.4          ПК 2.6          ПК 2.7</p>
<b>Тема 2.3. Инвентаризация оборотных активов 2.3.1. Инвентаризация денежных средств</b>	<p><b>*13. Задачами проведения инвентаризации кассы являются:</b></p> <p>а) проверка соблюдения правил хранения наличных денежных средств в кассе организации, соответствие остатка по кассовой книги на текущую дату фактическому;</p>		<p>OK01 – OK 05          OK 09 – OK 11          ПК 2.2          ПК 2.3          ПК 2.6          ПК 2.7</p>

<p>Тема 2.3.2. Инвентаризация материально-производственных запасов</p>	<p>б) проверка соблюдения правил хранения наличных денежных средств в кассе организации, соблюдение требований, предъявляемых к первичной документации; в) проверка соблюдения правил хранения наличных денежных средств в кассе организации, соблюдение требований, предъявляемых к первичной документации, соответствие остатка по кассовой книги на текущую дату фактическому.</p>	
	<p><b>**14. Установите правильную последовательность мероприятий при проведении инвентаризации кассы:</b> 1 - издание приказа (распоряжения) о проведении инвентаризации, 2 - оформление сличительной ведомости, 3 - оформление акта инвентаризации, 4 - получение расписки материально-ответственного лица. а) 1-2-3-4; б) 1-4-3-2; в) 4-1-2-3.</p>	<p>ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.6 ПК 2.7</p>
	<p><b>**15. В результате инвентаризации кассы выявлена недостача денежных средств и отнесена на соответствующий счетна материально-ответственное лицо - кассира организации. ... (более 1 правильного ответа):</b> а) Дебет 94 - Кредит 50; б) Дебет 73 - Кредит 94; в) Дебет 94 - Кредит 73.</p>	<p>ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.6 ПК 2.7</p>
	<p><b>*16. Инвентаризация товаров может производиться:</b> а) по местам хранения; б) по материально-ответственным лицам; в) по местам хранения и по материально-ответственным лицам.</p>	<p>ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.6 ПК 2.7</p>
	<p><b>**17. Если в процессе инвентаризации ТМЦ выявлено превышение норм естественной убыли, а виновные лица не установлены, в бухгалтерском учете делаются следующие записи ... (более 1 правильного ответа):</b> а) Дебет 94 - Кредит 10; б) Дебет 94 - Кредит 68; в) Дебет 73 - Кредит 94; г) Дебет 91 - Кредит 94.</p>	<p>ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.6 ПК 2.7</p>
	<p><b>**18. В ходе инвентаризации товаров, необходимо... (более 1 правильного ответа):</b> а) сличить их количество в натуре с данными аналитического и синтетического учета по счету 41 «Товары»;</p>	<p>ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.6</p>

	<p>б) сличить их количество в натуре с данными аналитического и синтетического учета по счету 41 «Товары» и забалансовых счетов;</p> <p>в) подтвердить правильность оценки товаров.</p>	ПК 2.7
<p><b>Тема 2.4.</b> Инвентаризация расчетов</p> <p><b>Тема 2.5.</b> Инвентаризация целевого финансирования и доходов будущих периодов</p>	<p><b>*19. Не предусмотрены при проведении инвентаризации расчетов с различными дебиторами и кредиторами следующие направления проверки:</b></p> <p>а) инвентаризация расчетов с поставщиками;</p> <p>б) инвентаризация расчетов с покупателями и заказчиками;</p> <p>в) инвентаризация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;</p> <p>г) инвентаризация расчетов с персоналом организации и подотчетных сумм;</p> <p>д) инвентаризация незавершенного производства, расходов будущих периодов.</p>	<p>ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7</p>
	<p><b>*20. Все полученные результаты при проведении инвентаризации расчетов с поставщиками и подрядчиками заносятся в Акт:</b></p> <p>а) ф. № ИНВ-17;</p> <p>б) ф. № ИНВ-18;</p> <p>в) ф. № ИНВ-19.</p>	<p>ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7</p>
	<p><b>**21. Дебиторская задолженность, по которой срок исковой давности истек, другие долги, нереальные для взыскания, списываются по каждому обязательству на основании данных проведенной инвентаризации, письменного обоснования и приказа (распоряжения) руководителя организации ... (более 1 правильного ответа):</b></p> <p>а) Дебет 63 - Кредит 62;</p> <p>б) Дебет 63 - Кредит 76;</p> <p>в) Дебет 76 - Кредит 63;</p> <p>г) Дебет 62 - Кредит 63.</p>	<p>ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7</p>
	<p><b>***22. При проведении инвентаризации финансовых вложений, необходимо в первую очередь проверить правомерность ... (сформулировать краткий ответ)</b></p>	<p>ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7</p>
<p><b>Тема 2.6.</b> Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей</p>	<p><b>*23. Бухгалтерская запись при выявлении недостач материалов:</b></p> <p>а) Дебет 94 - Кредит 10;</p> <p>б) Дебет 10 - Кредит 94;</p> <p>в) Дебет 91.01 - Кредит 10.</p>	<p>ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4</p>
	<p><b>*24. Приняты на учет товары, признанные по итогам инвентаризации излишками:</b></p> <p>а) Дебет 91.01 - Кредит 41;</p> <p>б) Дебет 41 - Кредит 91.01;</p>	<p>ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4</p>

	в) Дебет 41 - Кредит 94.	
	<b>***25.Бухгалтерская запись, которую необходимо сделать при списании недостачи материалов в пределах норм естественной убыли ... (сформулировать самостоятельно бухгалтерскую проводку):</b>	ОК01 – ОК 05 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой.

Шкала перевода правильных ответов в баллы:  
для **МДК 02.01.Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	3	3	2	3	5
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
2	3	2	3	2	5	2	3	3	2	2	5	2	2	3
81 балл														

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100 (73 – 81 балл)	5	отлично
70 – 89 (57 – 72 балла)	4	хорошо
50 – 69 (40 – 56 баллов)	3	удовлетворительно
менее 50 (менее 40 баллов)	2	неудовлетворительно

для **МДК 02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	2	3	2	2	5	2	2	3	2	3	3	2	3	3
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	68 баллов				
2	3	3	2	2	3	5	2	2	5					

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100 (61 – 68 баллов)	5	отлично
70 – 89 (48 – 60 баллов)	4	хорошо
50 – 69 (34 – 47 баллов)	3	удовлетворительно
менее 50 (менее 34 баллов)	2	неудовлетворительно



Ключ:

Вопрос №	Ответ
<b>МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации</b>	
1	Д
2	а
3	В, Г, Д
4	б
5	а
6	в
7	б
8	б
9	в
10	а
11	б, в
12	а, б, в
13	а
14	б
15	кредитный договор
16	б
17	а
18	в
19	В, Г
20	б
21	по назначению целевых средств в разрезе источников поступления
22	в
23	а
24	3-1-2-4
25	в
26	а
27	<p>б</p> <p>Решение:</p> <p>1) Дт 62 - Кт 91.1 (29500 руб.)- реализация ОС.</p> <p>2) Дт 91.2 - Кт 68 (5900 руб.)- начислен НДС.</p> <p>3) Дт 01.В - Кт 01 (22000 руб.) - списана первоначальная стоимость ОС.</p> <p>4) Дт 02 - Кт 01.В (3000 руб.)- списана амортизация.</p> <p>5) Дт 91.2 - Кт 01.В (19000 руб.) - списана остаточная стоимость ОС.</p> <p>Финансовый результат от продажи ОС = Продажная стоимость ОС - НДС - Остаточная стоимость проданного ОС:  = 29500 - 5900 -(22000-3000) = 4600 (руб.)  прибыль от продажи ОС.</p>
28	а
29	в
30	б, в, г

<b>МДК 02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</b>	
1	в
2	а
3	а, б
4	а
5	в
6	к началу инвентаризации все расходные и приходные документы на имущество сданы в бухгалтерию, отражены в бухгалтерских регистрах или переданы комиссии, и все ценности, поступившие под их ответственность, оприходованы, а выбывшие списаны в расход.
7	б
8	в
9	а
10	в
11	а
12	б, в
13	в
14	б
15	а, б
16	в
17	а, б, г
18	б, в
19	д
20	а
21	а, б
22	необходимо проверить наличие всех документов, подтверждающих права организации на данный актив, правильность их оформлений, а также проверить соблюдение всех условий, перечисленных в <b>ПБУ 19/02</b> , являющихся обязательными для принятия к учету активов в качестве финансовых вложений.
23	а
24	б
25	Дебет 20 – Кредит 94

Основная литература:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450941> - ЭБС «Юрайт»

Дополнительные источники:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467050> - ЭБС «Юрайт»

2. Стишкова, Е.В. Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов СПО/ Е.В. Стишкова, О.В. Расходчикова – Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium» - Режим доступа: <http://znanium.com>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.
5. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/>
7. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://konsultant.ru/>

Периодические издания:

1. Бухучет в сельском хозяйстве : науч.-практич. журн. / учредитель : Издательский дом «Панорама» — 2003, май - . - Москва : ИД «Панорама» изд-во «Афина», 2020 - . - Ежемес. - ISSN: 2075-0250. — Текст : непосредственный.
2. Учет в сельском хозяйстве : отраслевой журн. / учредитель : ЗАО «Консультационно-финансовый центр «Аktion». — 2003 - . Москва : ЗАО ИД «Главбух», 2016 - 2017 . — Ежемес. - ISSN 2075-0250. — Текст : непосредственный.

Учебно-методические издания:

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы при изучении МДК.02.01 [Электронный ресурс]/ Стишкова Е.В., Расходчикова О.В. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

Методические указания к практическим работам при изучении МДК.02.01 [Электронный ресурс]/ Стишкова Е.В., Расходчикова О.В. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

Основная литература:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467050> - ЭБС «Юрайт»

Дополнительная литература:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450941> - ЭБС «Юрайт»

2. Стишкова, Е.В. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов СПО/ Е.В. Стишкова, О.В. Расходчикова. – Рязань: РГАТУ, 2020 - ЭБ «РГАТУ». - ЭБ РГАТУ. - URL :

<http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

2. Электронно-библиотечная система «Znanium» - Режим доступа: <http://znanium.com>

3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://www.edu-all.ru/>

4. Экономико–правовая библиотека — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.

5. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/>

7. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://konsultant.ru/>

Периодические издания:

1. Бухучет в сельском хозяйстве : науч.-практич. журн. / учредитель : Издательский дом «Панорама». – 2003, май - . - Москва : ИД «Панорама» изд-во «Афина», 2020 - . - Ежемес. - ISSN: 2075-0250. – Текст : непосредственный.

2. Учет в сельском хозяйстве : отраслевой журн. / учредитель : ЗАО «Консультационно-финансовый центр «Актион». – 2003 - . Москва : ЗАО ИД «Главбух», 2016 - 2017 . – Ежемес. - ISSN 2075-0250. – Текст : непосредственный.

Учебно-методические издания:

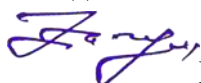
Методические рекомендации по организации самостоятельной работы при изучении МДК.02.02 [Электронный ресурс]/ Стишкова Е.В., Расходчикова О.В. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

Методические указания к практическим работам при изучении МДК.02.02 [Электронный ресурс]/ Стишкова Е.В., Расходчикова О.В. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ П.А.КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан факультета экономики и  
менеджмента



Г.Н. Бакулина

«09» марта 2022г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А.С. Емельянова

«09» марта 2022г.

**Фонд оценочных средств  
по профессиональному модулю**

**ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**

**Программы подготовки специалистов среднего звена**

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), утвержденного 05.02.2018 г. приказом Министерства образования и науки РФ за № 69 по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программы ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Разработчики:

Комкова С.В., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

Астахова Е.П., преподаватель ФДП и СПО

Рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального среднего профессионального образования Протокол № 10 от «09» марта 2022 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



С.В.Комкова

Фонд оценочных средств одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО, Протокол № 10 от «09» марта 2022 г.

Председатель методического совета



Л.Ю.Явисенко

Согласовано:  
  
Представитель организации  
зам. генерального директора  
ООО «АПК «Русь»



«09» марта 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Вид профессиональной деятельности	4
1.2. Профессиональные и общие компетенции	4
1.3. актические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»	7
1.4. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю	17
II. Оценка освоения междисциплинарного курса	17
2.1. Формы и методы оценивания	17
2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК	18
III. Оценка по учебной и производственной практике	27
3.1. Формы и методы оценивания	27
3.2. Перечень заданий для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике	27
3.2.1. Учебная практика– не предусмотрена	27
3.2.2. Производственная практика	29
IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)	29
4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)	29
4.2. Форма комплекта экзаменационных материалов, используемых в процедуре экзамена	39
4.3. Критерии оценки	31
4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена (квалификационного)	32
Приложения 1. Задания для оценки МДК	33
Приложения 2. Виды работ на практике	64
Приложения 3. Задания для экзамена квалификационного	67

## I. Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности **Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**

### 1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Показатели оценки результата</b>	<b>Формы контроля</b>	<b>Задания для проверки</b>
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов, заполнению налоговых деклараций и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, экзамен (квалификационный).	Квалификационный экзамен Задание 1,2 Вариант 1-25
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Демонстрация навыков по составлению платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, экзамен (квалификационный).	Квалификационный экзамен Задание 1,3 Вариант 1-25



ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, заполнению налоговой отчетности во внебюджетные фонды.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, экзамен (квалификационный).	Квалификационный экзамен Задание 1,2 Вариант 1-25
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Демонстрация навыков по составлению платежных документов, по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, экзамен (квалификационный).	Квалификационный экзамен Задание 1,3 Вариант 1-25

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК (в т.ч. частичной)

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Формы контроля	№ заданий для проверки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач	Квалификационный экзамен Задание 1,2,3 Вариант 1-25;
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	Оценка эффективности и качества выполнения задач	Квалификационный экзамен Задание 1,2,3 Вариант 1-25;

	демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение	отчёт по учебной и производственной практике
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения	работа в команде во время прохождения учебной и производственной практики
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе	отчёт по учебной и производственной практике
ОК 09. Использовать	Демонстрация навыков	Оценка умения	отчёт по

информационные технологии в профессиональной деятельности	использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения	учебной и производственной практике
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках	отчёт по учебной и производственной практике
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса	Квалификационный экзамен Задание 1,2,3 Вариант 1-25;

### 1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы:

Таблица 3. Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды дид.ед.	Наименования	Показатели оценки	Формы контроля	№ заданий для проверки
--------------	--------------	-------------------	----------------	------------------------

		результата		
<b>Иметь практический опыт:</b>				
ПО 1	проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;	Осуществление расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Наблюдение за деятельностью студента на учебной и производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчёт о практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента	Задания на учебной и производственной практике
<b>Уметь:</b>				
У 1	определять виды и порядок налогообложения;	Определение видов и порядка налогообложения	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25;
У 2	ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;	Ориентирование в системе налогов Российской Федерации	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25;
У3	выделять элементы налогообложения;	Выделение элементов налогообложения	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25;
У4	определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;	Определение источников уплаты налогов, сборов и пошлин	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25;
У5	оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов	Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25;
У6	организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»	организация аналитического учета по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25

<b>У7</b>	заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов	заполнение платежных поручения по перечислению налогов и сборов	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25
<b>У8</b>	выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;	выбор для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25
<b>У9</b>	выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;	выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25
<b>У10</b>	пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;	использование образца заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25
<b>У11</b>	проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	осуществление учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
<b>У12</b>	определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;	определение объектов налогообложения для исчисления. отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонд	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>У13</b>	применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;	применение порядка и соблюдения сроков исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25

<b>У14</b>	применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования	применение особенностей зачисления сумм страховых взносов в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
<b>У15</b>	оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;	оформление бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
<b>У16</b>	осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;	осуществление аналитического учета по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
<b>У17</b>	проводить начисление и	проведение начисления и	Проверка выполнения заданий на практических	Квалификационный экз

	перечисление взносов на страхование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;	перечисления взносов на страхование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;	занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	амен Задание 2 Вариант 1-25
<b>У18</b>	использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством	использования средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
<b>У19</b>	осуществлять контроль прохождения платежей поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;	осуществление контроля прохождения платежей поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>У20</b>	заполнять платежные поручения по перечислению взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	заполнение платежных поручений по перечислению взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25
<b>У21</b>	выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;	выбор для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
<b>У22</b>	оформлять	оформление	Проверка выполнения	Квалифи-

	платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;	платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов	заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	кационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25
<b>У23</b>	пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	использование образца заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25
<b>У24</b>	заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, <u>ОКАТО</u> , основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;	заполнение данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, <u>ОКАТО</u> , основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25
<b>У25</b>	пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	использование образца заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25
<b>У26</b>	осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с	осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием	Проверка выполнения заданий на практических занятиях и на учебной практике, отчет по учебной практике	Квалификационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25



	использованием выписок банка;	выписок банка;		
<b>Знать:</b>				
<b>З<sub>1</sub></b>	виды и порядок налогообложения;	Демонстрация знаний видов и порядка налогообложения	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалифи- кационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>З<sub>2</sub></b>	систему налогов Российской Федерации;	Демонстрация знаний классификац ии системы налогов Российской Федерации, содержание нормативно- правовых актов	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалифи- кационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>З<sub>3</sub></b>	элементы налогообложения;	Демонстрация знаний выделения элементов налогообложения при различных формах налогообложения	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалифи- кационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>З<sub>4</sub></b>	источники уплаты налогов, сборов, пошлин;	Демонстрация знаний источников уплаты налогов, сборов, пошлин;	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалифи- кационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>З<sub>5</sub></b>	оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов	Демонстрация знаний корреспонденц ий счетов при начислении и перечислении сумм налогов и сборов;	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалифи- кационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
<b>З<sub>6</sub></b>	аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;	Демонстрация знаний системы аналитического учета по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалифи- кационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
<b>З<sub>7</sub></b>	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;	Демонстрация знаний содержания формы платежных поручений по перечислению налогов и сборов и правила их заполнения	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалифи- кационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25

З <sub>8</sub>	правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКATO), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;	Демонстрация знаний особенностей заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКATO, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25
З <sub>9</sub>	коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;	Демонстрация знаний документов, на основании которых присваиваются субъектам коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25
З <sub>10</sub>	образец заполнения платежных поручений по перечислению	Демонстрация знаний содержания и правила заполнения образца заполнения	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25

	налогов, сборов и пошлин;	платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин		
<b>З11</b>	учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	Демонстрация знаний организации учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
<b>З12</b>	аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;	Демонстрация знаний организации аналитического учета по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
<b>З13</b>	сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;	Демонстрация знаний структурного состава и сущности страховых взносов	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>З14</b>	объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;	Демонстрация знаний классификации объектов налогообложения для исчисления страховых взносов	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>З15</b>	порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;	Демонстрация знаний порядка и периодов исчисления страховых взносов	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25
<b>З16</b>	особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;	Демонстрация знаний зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25

317	оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;	Демонстрация знаний корреспонденции счетов при начислении и перечислении сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
318	начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Демонстрация знаний начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 2 Вариант 1-25
319	использование средств внебюджетных фондов; процедуру контроля прохождения платежей по поручениям по расчетно кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	Демонстрация знаний использования средств внебюджетных фондов; процедуры контроля прохождения платежей по поручениям по расчетно кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25
320	порядок заполнения платежных поручений по перечислению	Демонстрация знаний заполнения платежных поручений по перечислению	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 3 Вариант 1-25

	страховых взносов во внебюджетные фонды;	страховых взносов во внебюджетные фонды;		
<b>321</b>	образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	Демонстрация знаний заполнения образца платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1,3 Вариант 1-25
<b>322</b>	процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	Демонстрация знаний процедуры прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка процедуры контроля	Устный опрос, письменный опрос (тестирование), проверка выполнения заданий по самостоятельной работе	Квалификационный экзамен Задание 1 Вариант 1-25

#### 1.4. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение оценивается по пятибалльной шкале. Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

Таблица 4 - Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК. 03.01	Другая форма контроля (тестирование)
УП	Зачет дифференцированный
ПП	Зачет дифференцированный
<b>ПМ 03</b>	<b>Экзамен (квалификационный)</b>

## II. Оценка освоения междисциплинарного курса

### 2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК 03 являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: выполнение практических заданий, устный и письменный опрос, оформление докладов.

По МДК 03 согласно учебному плану предусмотрена другая форма контроля (тестирование).

## 2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 5. Перечень заданий в МДК

Коды дид.ед.	Наименования	Тип задания	Возможность использования	№ заданий для проверки
<b>Уметь:</b>				
У 1	определять виды и порядок налогообложения;	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 1.1 Практическое занятие № 1,2,3
У 2	ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 1.1 Практическое занятие № 1,2,3
У3	выделять элементы налогообложения;	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 1.1 Практическое занятие № 1,2,3
У4	определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 1.1 Практическое занятие № 1,2,3
У5	оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов	Практическое задание	Текущий контроль Рубежный контроль	Тема 1.1 Практическое занятие № 4-13
У6	организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»	Практическое задание	Текущий контроль Рубежный контроль	Тема 1.1 Практическое занятие № 4-13
У7	заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов	Практическое задание	Текущий контроль Рубежный контроль	Тема 1.1 Практическое занятие № 4-13
У8	выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 1.1 Практическое занятие № 4-13

	реквизиты;			
<b>У9</b>	выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 1.1 Практическое занятие № 4-13
<b>У10</b>	пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 1.1 Практическое занятие № 4-13
<b>У11</b>	проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 2.1 Практическое занятие № 14-17
<b>У12</b>	определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 2.1 Практическое занятие № 14-17
<b>У13</b>	применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 2.1 Практическое занятие № 14-17
<b>У14</b>	применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 2.1 Практическое занятие № 14-17

	Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования			
<b>У15</b>	оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;	Практическое задание	Текущий контроль Рубежный контроль	Тема 2.1 Практическое занятие № 14-17
<b>У16</b>	осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;	Практическое задание	Текущий контроль Рубежный контроль	Тема 2.1 Практическое занятие № 14-17
<b>У17</b>	проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 2.1 Практическое занятие № 14-17
<b>У18</b>	использовать средства	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 2.1 Практическое



	внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством			занятие № 14-17
<b>У19</b>	осуществлять контроль прохождения платежей поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;	Практическое задание	Текущий контроль Рубежный контроль	Тема 2,3,4,5 Практическое занятие № 1-8 Задание 3 из 1,2 варианта
<b>У20</b>	заполнять платежные поручения по перечислению взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	Практическое задание	Текущий контроль Рубежный контроль	Тема 2.1 Практическое занятие № 14-17
<b>У21</b>	выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;	Практическое задание	Текущий контроль Рубежный контроль	Тема 2.1 Практическое занятие № 14-17
<b>У22</b>	оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;	Практическое задание	Текущий контроль Рубежный контроль	Тема 2.1 Практическое занятие № 14-17
<b>У23</b>	пользоваться образцом заполнения платежных поручений по	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 2.1 Практическое занятие № 14-17

	перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды			
<b>У24</b>	заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, <u>ОКАТО</u> , основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;	Практическое задание	Текущий контроль	Тема 2.1 Практическое занятие № 14-17
<b>У25</b>	пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	Практическое задание	Текущий контроль Рубежный контроль	Тема 2.1 Практическое занятие № 14-17
<b>У26</b>	осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;	Практическое задание	Текущий контроль Рубежный контроль	Тема 2.1 Практическое занятие № 14-17
<b>Знать:</b>				
<b>З<sub>1</sub></b>	виды и порядок налогообложения;	Письменный опрос (вопросы контрольной работы)	Текущий контроль	Контрольная работа по теме 1, вопрос 2
<b>З<sub>2</sub></b>	систему налогов Российской	Письменный опрос (вопросы	Текущий контроль	Контрольная работа по теме

	Федерации;	контрольной работы)		1, вопрос 1 Тест 1 Вариант 1,2
З <sub>3</sub>	элементы налогообложения;	Письменный опрос (вопросы контрольной работы)	Текущий контроль	Контрольная работа по теме 1, вопрос 2
З <sub>4</sub>	источники уплаты налогов, сборов, пошлин;	Письменный опрос (тестирование, вопросы контрольной работы)	Текущий контроль	Контрольная работа по теме 1, вопрос 3
З <sub>5</sub>	оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов	Письменный опрос (тестирование)	Текущий контроль Рубежный контроль	Тесты Вариант 1 Тесты Вариант 2; Письменный опрос Задание 1 Вариант 1,2 Задание 1 из 1,2 варианта
З <sub>6</sub>	аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;	Устный опрос, письменный опрос (тестирование)	Текущий контроль Рубежный контроль	Устный опрос Тема 2, вопрос 6; Тема 3,4 вопрос 3 Тесты 5,6 Вариант 1,2; Письменный опрос Задание 1 Вариант 1,2 Задание 1 из 1,2 варианта
З <sub>7</sub>	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;	Устный опрос	Текущий контроль Рубежный контроль	Устный опрос Тема 1, вопрос 6 Задание 2 из 1,2 варианта
З <sub>8</sub>	правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код	Устный опрос	Текущий контроль	Устный опрос Тема 1, вопрос 7

	причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКATO), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;			
З9	коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;	Устный опрос	Текущий контроль	Устный опрос Тема 1, вопрос 8
З10	образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;	Письменный опрос (вопросы контрольной работы)	Текущий контроль	Контрольная работа тема 5, вариант 1, вопрос 3
З11	учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	Письменный опрос (вопросы контрольной работы)	Текущий контроль	Контрольная работа тема 5, вариант 4, вопрос 1; Письменный опрос Вариант 1,2, Задание 1.
З12	аналитический учет по счету 69 «Расчеты по	Устный опрос, письменный опрос (тестирование)	Текущий контроль Рубежный контроль	Тесты 12,14 Вариант 1; Тесты 11,14

	социальному страхованию»;			Вариант 2; Письменный опрос Задание 1, Вариант 1,2; Задание 1 из 1,2 варианта
<b>313</b>	сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;	Письменный опрос (вопросы контрольной работы)	Текущий контроль	Контрольная работа тема 5, вариант 2, вопрос 3
<b>314</b>	объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;	Устный опрос, письменный опрос (тестирование, вопросы контрольной работы)	Текущий контроль	Устный опрос тема 5, вопрос 3; Тесты 15 Вариант 1 Тесты 12 Вариант 2; Контрольная работа тема 5, вариант 2, вопрос 1
<b>315</b>	порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;	Устный опрос, письменный опрос (тестирование, вопросы контрольной работы)	Текущий контроль	Устный опрос тема 5, вопрос 1; Тест 15 Вариант 2; Контрольная работа тема 5, вариант 1, вопрос 2
<b>316</b>	особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;	Устный опрос, письменный опрос (тестирование, вопросы контрольной работы)	Текущий контроль	Устный опрос тема 5, вопрос 1, 5; Тесты 13 Вариант 1,2; Контрольная работа тема 5, вариант 4, вопрос 3

317	оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;	Устный опрос, письменный опрос (тестирование)	Текущий контроль Рубежный контроль	Устный опрос тема 5, вопрос 7; Тесты 12,14 Вариант 1 Тесты 11,14 Вариант 2; Письменный опрос Вариант 1,2, Задание 1; Задание 1 из 1,2 варианта
318	начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Письменный опрос (тестирование)	Текущий контроль	Тесты 13 Вариант 1
319	использование средств внебюджетных фондов; процедуру контроля прохождения платежей по поручениям расчетно кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	Письменный опрос (вопросы контрольной работы)	Текущий контроль Рубежный контроль	Контрольная работа тема 5, Вариант 3, вопрос 3 Письменный опрос Вариант 1,2, Задание 3; Задание 3 из 1,2 варианта
320	порядок заполнения платежных поручений по перечислению	Устный опрос, письменный опрос	Текущий контроль Рубежный контроль	Устный опрос Тема 5, вопрос 8; Письменный опрос Вариант

	страховых взносов во внебюджетные фонды;			1,2, задание 2; Задание 2 из 1,2 варианта
<b>321</b>	образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	Письменный опрос (контрольной работы)	Текущий контроль	Контрольная работа по теме 5, Вариант 3, вопрос 2
<b>322</b>	процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	Письменный опрос (контрольной работы)	Текущий контроль Рубежный контроль	Письменный опрос Вариант 1,2, Задание 2; Контрольная работа тема 1, Вариант 3, вопрос 3; Задание 3 из 1,2 варианта

### III. Оценка по учебной и производственной практики

#### 3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием защиты обучающихся заданий, полученных ими на учебную и производственную практику.

#### 3.2. Перечень видов заданий для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

##### 3.2.1. Учебная практика – не предусмотрена

##### 3.2.2. Производственная практика

Таблица 6 - Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
- детализация типового рабочего плана счетов организации в разрезе синтетического и аналитического учёта по счетам 68 «Расчеты по налогам и сборам», 69 «Расчеты по	ПК 3.3	ОК 01-05, ОК 09-	У6, У16, ПО

социальному страхованию и обеспечению»; - организация системы аналитического учета по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»		11	
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	ПК 3.1, ПК 3.3		У5, У15, ПО
- заполнение декларации и платежные поручения по перечислению налогов и сборов	ПК 3.2, ПК 3.4		У7-10, ПО
- Заполнение платежных поручений по перечислению взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования	ПК 3.2		У20, ПО
- проведение начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использование средств внебюджетных фондов по направлениям, определенных законодательством;	ПК 3.3		У17, У18, ПО
- осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка по налогам и сборам; - осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка по операциям социального обеспечения	ПК 3.1, ПК 3.4		У 18, У26, ОП

Дифференцированный зачет по учебной и производственной практике выставляется на основании результата защиты отчета по заданиям, выполненным обучающимся на основании методических пособий, также принимающие ориентируются на качество написания отчетов.

#### **IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)**

##### **4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)**



Экзамен (квалификационный) представляет собой устный ответ и выполнение практического задания, которое будет подтверждать освоение ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК1-9. Итогом экзамена является оценивание сформированных компетенций по пятибалльной шкале. При выставлении оценки учитывается уровень освоения всех оцениваемых компетенций. При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента. В случае невозможности продемонстрировать овладение той или иной профессиональной компетенции экзаменатор может проверить на основе вышеперечисленных заданий.

#### **4.2. Форма комплекта экзаменационных материалов, используемых в процедуре экзамена:**

Состав:

I. Паспорт.

II. Задание для экзаменуемого.

III. Пакет экзаменатора.

IIIа. Условия.

IIIб. Критерии оценки.

#### **I. ПАСПОРТ**

##### **Назначение:**

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

ОПОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Оцениваемые компетенции:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### ЗАДАНИЕ ДЛ ЯЭКЗАМЕНУЮЩЕГОС Я

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 1

**Задание № 1.** Ответить на вопрос

**Задание №2.** Решить задачу и оформить бухгалтерскими записями хозяйственные операции

**Задание № 3.** Оформить платежные поручения на основании исходных данных

#### **Инструкция**

1. Внимательно прочитайте задание

2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

#### Ша. Условия выполнения заданий

**Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых:** 25

**Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):**

Задание № 1 - 20 мин./час.

Задание № 2 - 20 мин./час.

Задание №3 - 20 мин./час

Всего на экзамен 60 мин./час.

#### **Условия выполнения заданий**

Задание 1,2, 3.

**Требования охраны труда:** вводный (*инструктаж по технике безопасности*)

**Оборудование:** персональный компьютер, доступ к сети Интернет, системе Консультант Плюс

**Справочный материал** подбор производится самостоятельно через доступ к сети Интернет, системе Консультант Плюс

#### **Инструкция:**

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых.

2. Проверить наличие доступак сети Интернет, системе Консультант Плюс

3. Пакет экзаменатора\_

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
Задание 1. Ответить на вопрос	ПК 3.1-3.4, ОК 1 -11	Знание теоретического материала
Задание 2. Решить задачу и оформить бухгалтерскими записями хозяйственные операции	ПК 3.1, ПК 3.3, ОК 1-11	Правильность решения задания, корректность и правильность бухгалтерских записей
Задание 3. Оформите платежные поручения на основании исходных данных	ПК 3.2, 3.4, ОК 1-11	Правильность заполнения платежных поручений

#### 4.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

##### Выполнение задания:

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Оценка
<p>ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;</p> <p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды</p>	Корректность и правильности бухгалтерских записей	<p><i>Отметка «5»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокое и полное знание и понимание программного материала;</li> <li>- умение составить полный и правильный ответ на основе изученного материала;</li> <li>- безошибочное, уверенное и самостоятельное выполнение задания;</li> <li>- полное соответствие выполненной работы требованиям нормативно-правовых актов;</li> </ul> <p><i>Отметка «4»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания всего изученного программного материала;</li> <li>- полный и правильный ответ;</li> <li>- правильное, самостоятельное выполнение задания при наличии несущественных недочетов;</li> <li>- соответствие выполненной работы требованиям нормативно-правовых актов;</li> </ul> <p><i>Отметка «3»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала,</li> <li>- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда</li> </ul>
<p>ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям;</p> <p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды.</p>	Знание механизма контроля за прохождением платежных поручений, правильность заполнения платежных поручений	

		последовательно; -выполнение основных приемов и видов работ с нарушениями; -недочеты и отступления от требований нормативно-правовых актов при выполнении видов работ; <i>Отметка «2»:</i> - не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; -грубые нарушения в приемах и способах выполнения заданий;
--	--	--

#### **Устное обоснование ПК (при необходимости)**

Демонстрация сформированности общих компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11 - проверялись на каждого студента в ходе проведения аудиторных занятий, защиты результатов по самостоятельной работе, отчетов по учебной и производственной практике, а также характеристика с места прохождения производственной практики, и собеседование со студентами.

#### **4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена (квалификационного)**

Таблица 9. Перечень заданий экзамена

№ заданий	Проверяемые результаты обучения (ПК, ОК)	Тип задания
1. Ответить на вопрос	ПК 3.1-3.4, ОК 1-5, ОК 9-11	Устный ответ на теоретический вопрос
2. Решить задачу и оформить бухгалтерскими записями хозяйственные операции	ПК 3.1-3.4, ОК 1-5, ОК 9-11	Практическое задание
3. Оформить платежные поручения на основании исходных данных.	ПК 3.1-3.4, ОК 1-5, ОК 9-11	Практическое задание

Приложения 1.

**Задания для оценки освоения МДК**  
 Вопросы для самоконтроля

## **Тема 1. Налоги и налоговая система Российской Федерации**

Задание 1. Ответьте на вопросы:

1. Перечислите уровни нормативного регулирования налоговых взаимоотношений в России?

В чем состоит суть прогрессивного налогообложения? Регрессивного?

2. Дайте определение налоговой декларации.

3. Поясните сущность налогового контроля.

4. Какие формы и методы налогового контроля вы знаете?

5. Каким образом происходит постановка на налоговый учет?

6. Каков порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов?

7. Какие существуют правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа?

8. Назвать коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.

1. Задание 2. Изучить ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» от 06.10.2008г. №106н. (ред. 28.04.2017 №69), ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» от 6 июля 1999г. №43н (ред. от 08.11.2010 №142н с изм. от 29.01.2018) и составить тесты по контролю на них (по 15 вопросов на каждое ПБУ).

## **Тема 2. Организация расчетов по основным видам федеральных налогов**

Задание 1. Ответьте на вопросы:

1. От каких факторов зависит формирование цены на товары (работы, услуги)?

2. Какие налоговые ставки НДС определены в Налоговом кодексе?

3. Какие составляющие в соответствии с п. 1 ст. 168 Налогового кодекса РФ имеет конечная цена на товар?

4. В каких случаях предусмотрен особый порядок формирования налоговой базы для начисления НДС?

5. Приведите 5-6 примеров подакцизных товаров?

6. Приведите основные бухгалтерские записи по учету акцизов, НДС, налога на прибыль.

7. Приведите примеры операций, которые являются объектом налогообложения акцизом?

8. Схематично изобразите процесс формирования суммы налога на прибыль, подлежащей декларированию за отчетный (налоговый) период

9. На основании каких регистров бухгалтерского учета можно установить сумму доходов и расходов для целей налогообложения (НДФЛ) относят к регистрам по учету доходов?

Ответ:

При автоматизированной системе учета:

При журнально-ордерной форме учета:

При мемориально-ордерной форме учета:

10. Какие виды доходов необходимо относить к внереализационным?

11. Какая налоговая форма является декларацией по акцизам, НДС, налога на прибыль?

12. Какие правила действуют при заполнении форм деклараций, перечисленных в задании 11?

Задание 3. Изучить ПБУ 9/99 «Доходы организации» от 6 мая 1999г. №32н. (ред. 06.04.2015 № 57н), ПБУ 10/99 «Расходы организации» от 06.05.99 № 33н (ред. 06.04.2015 № 57н) и оставление тестов по каждому из ПБУ (15 вопросов).

## **Тема 3. Организация расчетов по основным видам региональных налогов**

Задание 1. Ответьте на вопросы:

1. Какое имущество организации относят к основным средствам?
2. По каким формулам рассчитывают остаточную стоимость имущества (с учетом вариантов начисления амортизации).
3. Приведите основные бухгалтерские записи по начислению и уплате налога на имущество организаций, транспортного налога.
4. Из каких разделов состоят декларации по налогу на имущество организаций, транспортному налогу.
5. Схематично опишите механизм определения налоговой базы по транспортному налогу (с учетом классификационной группы ТС).

#### **Тема 4. Организация расчётов по основным видам местных налогов**

Задание 1. Ответьте на вопросы:

1. Что является объектом налогообложения по земельному налогу?
2. Каким образом определить сумму налога к уплате в бюджет?

Ответ:

3. Приведите основные бухгалтерские записи по начислению и уплате в бюджет по земельному налогу.
4. Из каких разделов состоит декларация по земельному налогу, дайте краткую характеристику каждого.

#### **Тема. 5. Организация расчётов с внебюджетными фондами РФ**

Задание 1. Ответьте на вопросы:

1. Какой закон регулирует вопросы, связанные с исчислением и уплатой (перечислением) страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование?
2. Кто является плательщиками страховых взносов?
3. Что является объектом обложения страховыми взносами для плательщиков страховых взносов, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам?
4. Каков общий порядок исчисления базы обложения страховыми взносами?
5. Какие суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами?
6. Как определяется стоимость страхового года?
7. Как ведется аналитический учет по счету 69?
8. Какой существует порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды?

Задание 2. Изучить Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (ред. 07.03.2018 № 56-ФЗ), Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (ред. 11.12.2018 № 462-ФЗ), Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (ред. 27.12.2018 № 536-ФЗ), Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (ред. 06.02.2019 № 462-ФЗ), подготовить краткий конспект.

Задание 3. Оформить форму СЗВ-4-1, платежное поручение по перечислению средств и составить бухгалтерские записи.

Сотрудница ОАО «Айрон» Тараканова Анна Львовна (страховой номер 978-654-321-62) в течение 2012 года:

- находилась в отпуске по беременности и родам с 06.04.18 - 24.08.18 г.;
- находится в отпуске по уходу за ребенком с 25.08.18

При этом сотрудница меняла адрес проживания. Новый адрес: г. Самара, ул. Восточная, д. 32, кв. 101.

Общая сумма страховых взносов: на страховую часть 5 182 руб. 48 коп., на накопительную 7 215 руб. 61 коп.

Кроме того, сотрудница с января по февраль работала в одном обособленном подразделении ОАО «Айрон», а с марта по дату выхода в декретный отпуск - в другом обособленном подразделении.

Поскольку в данном случае у сотрудницы имеются периоды, подлежащие особому выделению (отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком), то на Терентьеву А.Л. необходимо подать форму СЗВ-4-1.

Поскольку адрес проживания сотрудницы изменился, заполняется реквизит «Адрес для направления информации».

В подразделе «Стаж работы за расчетный период» указываются коды для отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком.

Подраздел и «Сведения за расчетный период о застрахованном лице в целом по страхователю» заполняется.

**Критерии оценки ответа:**

Оценка «отлично»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала;</li> <li>- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;</li> <li>- самостоятельно и аргументировано делать анализ, выводы;</li> <li>- устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;</li> <li>- последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает материал.</li> </ul>
Оценка «хорошо»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показывает знания всего изученного программного материала;</li> <li>- даёт полный и правильный ответ; допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, небольшие неточности при использовании терминов или в выводах и обобщениях;</li> <li>- материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;</li> <li>- в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы;</li> <li>- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.</li> </ul>
Оценка «удовлетворительно»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;</li> <li>- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;</li> <li>- выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- допускает ошибки и неточности в использовании терминологии, определения даёт недостаточно четкие;</li> <li>- отвечает неполно на вопросы (упуская основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.</li> </ul>
Оценка «неудовлетворительно»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;</li> <li>- не делает выводов и обобщений.</li> <li>- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по;</li> <li>- при ответе допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.</li> </ul>

### Тематика докладов

1. Значение и функции налогообложения.
2. История становления и развития налога на доходы физических лиц в России.
3. Роль и функции акцизов в налоговой системе РФ.
4. Место и роль НДС в налоговой системе РФ.
5. Место и роль налога на прибыль в налоговой системе РФ. Роль и функции страховых взносов.

### *Критерии оценки устного сообщения (доклада)*

Оценка	Критерии
«отлично»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) полное раскрытие темы;</li> <li>2) указание точных названий и определений;</li> <li>3) правильная формулировка понятий и категорий;</li> <li>4) самостоятельность ответа, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме;</li> <li>5) использование дополнительной литературы и иных материалов и др.</li> </ol>
«хорошо»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы;</li> <li>2) несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения;</li> <li>3) использование частично устаревшей учебной литературы и других источников;</li> <li>4) не достаточно полное освещение проблематики темы и др.</li> </ol>
«удовлетворительно»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) отражение лишь общего направления изложения теоретического материала и материала современных учебников;</li> <li>2) наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т.п.;</li> <li>3) неспособность осветить проблематику темы и др.</li> </ol>
«неудовлетво»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) нераскрытые темы;</li> </ol>



-рительно»	2) большое количество существенных ошибок; 3) отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок др.
------------	---

### Задания для текущего контроля

#### **Контрольная работа по теме 1. Налоги и налоговая система Российской Федерации**

##### Вариант 1.

1. Система налогов Российской Федерации;
2. Виды и порядок налогообложения. Элементы налогообложения;
3. Уплата налогов, сборов, пошлин;

##### Вариант 2.

1. Принципы построения налоговой системы и ее нормативно-правое регулирование
2. Прогрессивное и регрессивное налогообложение
3. Понятие налоговой декларации и способы ее предоставления

##### Вариант 3.

1. Виды изменения срока уплаты и сроки уплаты налогов
2. Взыскание налога, сбора, пени в принудительном порядке. Требование об уплате налога и сбора.
3. Понятие и цель налогового контроля. Характеристика правовых и практических аспектов организации налогового контроля.

##### Вариант 4

1. Формы и методы налогового контроля.
2. Выемка документов при проведении налоговой проверки. Оформление результатов выездной налоговой проверки
3. Постановка на налоговый учет

#### **Контрольная работа по теме 2.2. Организация расчётов по акцизам**

1. Охарактеризуйте акцизы (определение, налогообложение, регулирование).
2. Опишите структуру декларации по акцизам.
3. Приведите примеры типичной корреспонденции счетов бухгалтерского учета при начислении и уплате акцизов.

#### **Контрольная работа по теме 5. Организация расчётов с внебюджетными фондами РФ**

##### Вариант 1.

1. Нормативное регулирование учета расчетов с внебюджетными фондами
2. Порядок исчисления сроков
3. Документальное оформление учета расчетов с внебюджетными фондами

Вариант 2.

1. Объект обложения страховыми взносами для плательщиков страховых взносов, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам
2. База для начисления страховых взносов для плательщиков страховых взносов, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам
3. Сущность и структура страховых взносов

Вариант 3.

1. Тарифы страховых взносов.
2. Образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; Стоимость страхового года
3. Использование средств внебюджетных фондов

Вариант 4.

1. Плательщики страховых взносов и их учет
2. Расчетный и отчетный периоды
3. Особенности отражения на счетах бухгалтерского учёта расчетов с внебюджетными фондами

**Критерии оценки индивидуального контрольного задания:**

Оценка	Критерии
«отлично»	1.полное раскрытие вопроса; 2.указание точных названий и определений; 3.правильная формулировка понятий и категорий; 4.проведение анализа и наличие полных выводов по рассматриваемому вопросу; 5.использование дополнительной литературы и иных материалов и др.
«хорошо»	1.недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие вопроса; 2.несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; 3.имеются незначительные ошибки при проведении анализа и выводов; 4.использование частично устаревшей учебной литературы и других источников;
«удовлетворительно»	1.отражение в вопросе лишь общего направления изложения теоретического материала и материала современных учебников; 2.наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т.п.; 3.наличия множества ошибок при проведении анализа и определения вывода. 4.использование устаревшей учебной литературы и других источников;
«неудовлетворительно»	1.нераскрытые вопросы; 2.большое количество существенных ошибок;

	3.отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок др.
--	--

### Задания для практических занятий

#### Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом

##### Тема 1.1. Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам

**Задание 1.** Определите источники уплаты у следующих налогов: НДС, НДФЛ, налог на прибыль, налог на имущество.

**Задание 2.** Оформить решение практического занятия бухгалтерскими записями.

№ п/п	Хозяйственная операция	Корреспонденция	
<b>НДФЛ</b>			
1.		Дебет	Кредит
2.		20	70
3.		70	68 «НДФЛ»
4.		68 «НДФЛ»	51
5.		84	76
<b>АКЦИЗЫ</b>			
6.	Начислены акцизы при получении нефтепродуктов организацией, имеющей свидетельство.		
7.	Начислен акциз по передаче нефтепродуктов, лицам, не имеющим свидетельства.		
8.	Предъявлены к вычету акцизы при передаче нефтепродуктов лицам, не имеющим свидетельство.		
9.	Перечислен акцизы в бюджет.		
<b>НДС</b>			
10.	Отражены суммы НДС по приобретенным основным средствам, используемым для производства продукции (работ, услуг), облагаемой НДС.		
11.	Отражены суммы НДС по приобретенным нематериальным активам, используемым для производства продукции (работ, услуг), облагаемой НДС.		
12.		68 «НДС»	19-1, 19-2, 19-3
13.		68 «НДС»	51
<b>НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ</b>			
14.		68	99
15.		99	68

16.		09	68
17.		68	77
<b>НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИЙ</b>			
18.	Начислен налог на имущество организации		
19.	Начислены штрафы за несвоевременную уплату налога на имущество организации		
20.	Перечислен налог на имущество организации в бюджет		
21.	Перечислены в бюджет штрафы по налогу на имущество		
<b>ТРАНСПОРТНЫЙ НАЛОГ</b>			
22.	Начислен транспортный налог по автомобилю, закрепленному за руководителем предприятия		
23.	Начислен транспортный налога по молоковозу		
24.	Произведено перечисление средств в погашение задолженности по транспортному налогу		
<b>ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ</b>			
25.	Начислен земельный налог		
26.	Уплачен земельный налог		
27.	Начислен штраф за несвоевременное перечисление средств по земельному налогу		
28.	Уплачен штраф за несвоевременное перечисление средств по земельному налогу		

**Задание 3.** Налогоплательщик грубо нарушил правила ведения бухгалтерского учета и в течение 9-ти месяцев занижал налоговую базу по налогу на прибыль. В результате налог на прибыль был занижен за указанный период на 40 тыс. руб. Кроме того, за этот же период не был перечислен налог на доходы физических лиц в размере 20 тыс. руб. Какова будет величина штрафных санкций?

**Задание 4.** Организация оптовой торговли закупила новогодние подарки у индивидуального предпринимателя на сумму 8000 руб. (НДС не предусмотрен) и у фирмы (юридического лица) – на сумму 90000 руб. (в том числе НДС 20%). Торговая наценка составила 15 %. Новогодние подарки были реализованы полностью через собственный механизм розничной торговли площадью 200м<sup>2</sup>.

Необходимо определить сумму НДС, подлежащую уплате в отчетном периоде организацией, организовать аналитический учет с бюджетом.

**Задание 5.** Оформить платёжное поручение на уплату НДС за 2 квартал т. г. в сумме 29 300,00 руб. Проверить правильность оформления документа и возможность его оплаты, используя процедуры приёма к исполнению (Положение №383-П гл.2).

Исходные данные:

КБК 182 1 03 01000 01 1000 110 - НДС на товары (работы, услуги), реализуемые на территории России; ОКАТО - 75 401 376

Плательщик: АО «Легенда» ИНН 7454123456 КПП 745401001 р/счёт 40702810585971234567

Банк плательщика: ПАО Сбербанк России Челябинское отделение №8597 БИК 047501602

Кор/счёт 30101810700000000602

Банк получателя: ГРКЦ ГУ ЦБ РФ по Челябинской обл. БИК 047501001

Кор/счет 30101810100000000001

Получатель: ОФК (отделение Федерального казначейства) (ИФНС по Советскому району)

г. Челябинск ИНН 7454000123 КПП 745401001 р/счёт 40101810300000000123

**Задание 6.** Пивоваренный завод реализовал 25000 ящиков пива крепостью 4,5%. В каждом ящике находилось 20 бутылок вместимостью 0,5 л. Ставка акциза – 15 руб. за 1 л пива. Необходимо определить сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет за отчетный период, организовать аналитический учет с бюджетом.

**Задание 7.** Организация в августе закупила 20000 л 96%-ного спирта. Из закупленного спирта произведено 30000 бутылок водки крепостью 40% (вместимость 1 бутылки 0,5 л) и 30000 банок слабоалкогольного напитка крепостью 9% (вместимость 1 банки 0,33 л). Реализация водки и напитка составила 10% от объемов производства. Необходимо определить сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет за отчетный период, организовать аналитический учет с бюджетом.

**Задание 8.** Оформить платёжное поручение на акциза за 2 квартал т. г. в сумме 29 300,00 руб. Проверить правильность оформления документа и возможность его оплаты, используя процедуры приёма к исполнению (Положение №383-П гл.2).

**Задание 9.** Организацией был получен совокупный доход по всем операциям и видам деятельности 40 млн. руб., в том числе доход от деятельности, переведенной на уплату ЕНВД, - 10 млн. руб. Общий размер расходов организации составил 9 млн. руб. Необходимо определить сумму налога на прибыль.

**Задание 10.** На основе журнала хозяйственных операций (табл.2) определите сумму налога на прибыль.

Таблица 2 - Журнал хозяйственных операций за ноябрь 20XX года ЗАО «Луч»

№ п/п	Хозяйственная операция	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1.	Списано морально устаревшее оборудование:			
1.1	первоначальная стоимость	1700000	01-В	01
1.2	Амортизация	1500000	02	01-В
1.3	остаточная стоимость	?	91	01-В
2.	Оприходованы запасные части, полученные при ликвидации основного средства	75000	10	91
3.	Отражен финансовый результат от списания основного средства	?		
4.	Отгружена готовая продукция покупателям			
4.1	По себестоимости	100000	90	43
4.2	По ценам, указанным в расчетных документах	175000	62	90
5.	Списаны коммерческие расходы на продажу готовой продукции	4500	90	44
6.	Начислен НДС за проданную продукцию по ставке 18%	?	90	68
7.	Отражена сдача складского помещения в аренду			
7.1	Арендная плата		76	91

7.2	НДС от сдачи в аренду		91	68
7.3	Расходы, связанные со сдачей в аренду		91	10
8.	Финансовый результат от сдачи в аренду	?		
9.	Начислен налог на прибыль за ноябрь 20XX года	?	99	68

**Задание 11.** На основе данных приведённых в табл. 3 заполните декларацию по налогу на прибыль и платежное поручение по перечислению средств в бюджет.

Исходные данные:

ЗАО «Луч» зарегистрировано в г.Владимире, ул. Ленина д.17 и специализируется на производстве канцелярских принадлежностей, телефон 89104325010. Директором ЗАО «Луч» является Потапова Анастасия Игоревна. ИНН организации 67590100, КПП – 0067934123. Организация имеет расчетный счет № 122445566 в ОАО «Россельхозбанке» (кор.счет 345678997654 адрес г.Владимир, ул. Есенина д.15).

**Задание 12.** Определите сумму НДФЛ работников ООО "Рязанские сады" на основании исходных данных (табл.3).

Таблица 3 – Расчет суммы НДФЛ за ноябрь 20XX года

Сумма, тыс.руб.	И.Т. Коноваленко	В.П. Гудков	А.С. Бондаренко
1. Заработная плата	15	30	25
Ставка налога			
Размер налога			
2. Премия за качество работы	-	8	7,5
Ставка налога			
Размер налога			
3. Материальная помощь	35	-	10
Ставка налога			
Размер налога			
4. Дивиденды	-	18	18
Ставка налога			
5. Алименты (получаемые)	5 (на одного ребенка)	7 (на двоих детей)	-
Ставка налога			
Размер налога			
Суммарный НДФЛ			

Вспомогательный расчет:

**Задание 13.** На основании данных табл. 3 заполните по работнику И.Т. Коноваленко справку по форме 2-НДФЛ и платежное поручение по перечислению средств в бюджет.

Инна Тимуровна Коноваленко проживает по адресу г. Рязань, ул. Крупской, д.17, кв. 5 Паспортные данные 6234 510098 выдан отд.УФМС Московского района г.Рязань, дата выдачи 06.08.12. ОГРН организации 1036232001816 ИНН организации 6221002529, КПП 0062125678. Организация имеет расчетный счет № 1234567788899 в ОАО «Приобанк» (г. Рязань, ул. Свободы, кор.счет 34566789009988).

**Задание 14.** Отрадите на счетах бухгалтерского учёта начисление и уплаты НДФЛ в бюджет по работнику А.С. Бондаренко

Таблица 4 - Бухгалтерские записи по НДФЛ

№ п/п	Содержание бухгалтерских записей	Сумма, руб.	Корреспонденция	
			Дебет	Кредит
1.	Произведено начисление			
1.1	-заработной платы			
1.2	- премии за качество			
1.3	-материальной помощи			
1.4	-дивидендов			
2.	Удержан НДФЛ с суммы			
2.1	-заработной платы			
2.2	- премии за качество			
2.3	-материальной помощи			
2.4	-дивидендов			

**Задание 15.** На организацию зарегистрирован автомобиль ГАЗ-3110 с мощностью двигателя 130 л. с. Этот автомобиль числился за организацией до продажи 25 февраля текущего года. Других автомобилей у организации нет. Необходимо рассчитать сумму транспортного налога, организовать аналитический учет.

**Задание 16.** Организация зарегистрировала автомобиль ВАЗ-21093 с мощностью двигателя 85 л. с. с 4 марта текущего года, 23 августа он был снят с учета в связи с продажей. Других автомобилей у организации нет. Необходимо рассчитать сумму транспортного налога, организовать аналитический учет.

**Задание 17.** Организация зарегистрировала автобус с мощностью двигателя 220 л.с. Других автомобилей у организации нет. Необходимо рассчитать сумму транспортного налога, организовать аналитический учет.

**Задание 18.** Заполните декларацию и платежное поручение по транспортному налогу на основании исходных данных.

Исходные данные:

ООО «Караван» (ИНН 6219100132134, КПП 006219435) занимается торговлей промышленными товарами в г. Скопине Рязанской области и подает декларацию за первый квартал 20X2 год впервые. По состоянию на 1 апреля 20X2 г. на балансе организации находятся следующие транспортные средства:

- 1) легковой автомобиль ВАЗ-2115 с мощностью двигателя 72 л. с. Машина приобретена в феврале 20X2 г. и поставлена на учет в органах ГИБДД в феврале 20X2. Машина используется для командировочных целей.
- 2) грузовой автомобиль ГАЗ-3302 с мощностью двигателя 102 л.с., который находится в эксплуатации с 20X1 г. Машина используется для перевозки товаров к месту реализации.

ВАЗ-2115 и ГАЗ-3302 зарегистрированы в органах ГИБДД Рязанской области. На территории Рязанской области на 20X2 установлены следующие налоговые ставки:

- для легковых автомобилей с мощностью двигателя до 100 л. с. - 7 руб./л. с.;
- для грузовых автомобилей с мощностью двигателя свыше 100 до 150 л. с. включительно - 20 руб./л. с.

ООО «Караван» не имеет льгот по данному виду налога. Налоговую декларацию представляет налогоплательщик налога, директором которого является Шустов Игорь Валентинович.

**Задание 19.** Отрадите на счетах бухгалтерского учёта начисление и уплату транспортного налога.

Таблица 5 - Бухгалтерские записи по транспортному налогу

№ п/п	Содержание бухгалтерских записей	Сумма, руб.	Корреспонденция	
			Дебет	Кредит
1	Отражена задолженность по транспортному налогу ООО «Караван» за первый квартал 20X2 года:			
1.1	- ВАЗ-2115			
1.2	- ГАЗ-3302			
2	Погашена задолженность по транспортному налогу ООО «Караван» за первый квартал 20X2 года:			
2.1	- ВАЗ-2115			
2.2	- ГАЗ-3302			

**Задание 20.** Гаражный кооператив «Клаксон» расположен на 10 га в пределах Рязани. Из них 2 га принадлежат ветеранам ВОВ. Необходимо рассчитать сумму земельного налога за год и указать сроки уплаты налога.

**Задание 21.** ООО «Лесное» использует земельный участок, прилегающий к озеру, для разведения и переработки рыбы. Площадь земельного участка, используемого в предпринимательской деятельности, — 15 м<sup>2</sup>. Необходимо рассчитать сумму земельного налога, подлежащую уплате за год, организовать аналитический учет с бюджетом по начислению и уплате земельного налога. Кадастровая стоимость земли 1300 руб. за 1 м<sup>2</sup>.

**Задание 22.** Заполните декларацию по земельному налогу на основании исходных данных. Отрадите на счетах бухгалтерского учёта начисление и уплату транспортного налога.

Исходные данные:

ООО «Денвер» (ИНН 7723038772, КПП 772301001) обладает половиной участка сельскохозяйственного назначения, при этом кадастровая стоимость участка составляет 2900 тыс.руб. За 20X2 год Самыкин Иван Петрович, который является директором ООО «Денвер», 19.01.20X3 подает декларацию в налоговую инспекцию. Код деятельности ООО «Денвер» 17.71. Кадастровый номер участка 60:08:05:09:42:0012. Принятый коэффициент 1. Контактный телефон 89106351815. Организация зарегистрирована в городе Рязань, участок находится в Рязанском районе. Льготами ООО «Денвер» не располагает.

Таблица 6 - Бухгалтерские записи по земельному налогу

№ п/п	Содержание бухгалтерских записей	Сумма, руб.	Корреспонденция	
			Дебет	Кредит
1	Отражена задолженность по земельному налогу ООО «Денвер» за первый квартал 20X2 года:			
2	Погашена задолженность по земельному налогу ООО «Денвер» за первый квартал 20X2 года:			

**Задание 23.** ЗАО «Заборье» (ИНН 6215000033, КПП 621501001) является плательщиком налога на имущество организаций и зарегистрировано в Рязанском районе, Рязанской области, с. Заборье, ул. Павлова. Организация специализируется на отрасли животноводства. Согласно анализу счетов имеются следующие данные по объектам



основных средств, подлежащих налогообложению по ставке 2,2 %. Определить налог на имущество.

Таблица 7 - Расчёт суммы налога

Дата	Остаточная стоимость коровника, рублей
На 01 января 20X1	260000
На 01 февраля 20X1	200 000
На 01 марта 20X1	190000
На 01 апреля 20X1	1700000

**Задание 24.** ООО «Промбыт» является плательщиком налога на имущество по ставке налога в 2, 2 %. В январе 20X1 году организация приобрела следующие объекты основных средств.

Таблица 8 - Расчёт суммы налога

	Офисное здание	Производственное оборудование	Вычислительная техника
Первоначальная стоимость, руб.	10800500	7600100	3010000
Способ начисления амортизации	Линейный	уменьшаемого остатка	по сумме чисел лет срока полезного использования
Срок полезного использования, лет	20	15	25
Норма амортизации (годовая)			
- в %			
- в рублях			
Остаточная стоимость, руб.			
- на 01.02. 20X1			
- на 01.03. 20X1			
- на 01.04. 20X1			
- на 01.05. 20X1			
- на 01.06. 20X1			
- на 01.07. 20X1			
- на 01.08. 20X1			
- на 01.09. 20X1			
- на 01.10. 20X1			
- на 01.11. 20X1			
- на 01.12. 20X1			
- на 01.01. 20X2			
Сумма налога, руб.			
- за 1-й квартал			
- за 2-й квартал			
- за 3-й квартал			
- за 4-й квартал			
-за календарный год			

**Задание 25.** Используя данные задания 23:

- 1) заполните декларацию на имущество организации.
- 2) отразите на счетах бухгалтерского учёта операции по начислению налога и уплате его в бюджет.

Таблица 9 - Бухгалтерские записи по налогу на имущество организации

№ п/п	Содержание бухгалтерских записей	Сумма, руб.	Корреспонденция	
			Дебет	Кредит
1	Отражена задолженность по налогу на имущество ЗАО «Заборье» за первый квартал 20X1 года:			
2	Погащена задолженность за первый квартал 20X1 года.			

**Задание 26.** ООО «Мир леса» использует р. Лена для лесосплава в плотках. За 3 квартал "Мир леса" произвела сплав леса в плотках в количестве 200 тыс. м<sup>3</sup>, сплав производился на расстоянии в 300 км.

Необходимо рассчитать сумму водного налога за 3 квартал, организовать аналитический учет.

**Задание 27.** ООО «Ласковое» использует акваторию оз. Ласковое. Организация разводит карпов. Площадь озера составляет 8 м<sup>2</sup>.

Необходимо рассчитать сумму водного налога за квартал. Организовать аналитический учет.

**Задание 28.** ООО «Лесопилка» (расположено на р. Ока) использует воду для охлаждения оборудования. Для ООО установлен лимит забора воды в размере 5000 м<sup>3</sup> в месяц.

Необходимо рассчитать сумму водного налога за квартал, если предприятие произвело забор воды в следующих объемах:

октябрь - 4500 м<sup>3</sup>;

ноябрь - 4800 м<sup>3</sup>;

декабрь - 5300 м<sup>3</sup>.

Организовать аналитический учет.

**Задание 29.** Предприятием было добыто и реализовано 800 т минеральной воды, по цене 2500 руб. за 1 т. В предшествующий период предприятие полностью возместило расходы государства на поиск и разведку месторождения. Необходимо рассчитать сумму налога на добычу полезных ископаемых, подлежащую уплате в соответствующий период, организовать аналитический учет с бюджетом.

**Задание 30.** Предприятием в ноябре было добыто 880 т минеральной воды. В том же периоде было реализовано 200 т этой воды по цене 4500 руб. за 1 т.

Необходимо определить общую стоимость добытой минеральной воды, рассчитать сумму налога, организовать аналитический учет, указать срок предоставления налоговой декларации и срок уплаты налога.

**Задание 31.** В текущем налоговом периоде организация добыла минерального сырья 900 т, содержащего в своем составе 135 т цветных металлов. Было реализовано 480 т добытого сырья по цене 2900 руб. за 1 т (с учетом налогов).

Организация имеет субвенцию бюджета в объеме 200 руб. на 1 т. цветного металла,

которая учтена в выручке от реализации. Цены сделок соответствуют уровню рыночных цен. Необходимо определить сумму налога на добычу полезных ископаемых, подлежащую уплате в соответствующий период, организовать аналитический учет с бюджетом.

**Задание 32.** Налогоплательщик задержал представление налоговой декларации на 20 дней. Сумма причитающегося к уплате налога составляет 100 тыс.руб. Какую сумму налогоплательщик уплатит в виде штрафной санкции? В какой очередности должна быть уплачена сумма штрафной санкции?

**Задание 33.** Организация, применяет упрощенную систему налогообложения, уплачивает налог с доходов, уменьшенных на величину расходов. Результаты деятельности организации за отчетный год следующие: выручка от реализации произведенной продукции составила 10 млн. руб.; себестоимость реализованной продукции — 6 млн. руб.; накладные расходы — 1,5 млн. руб.; внереализационные расходы — 1,5 млн. руб. Необходимо рассчитать сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

**Задание 34.** ООО «Заливные луга» занимается заготовкой сена для скота. Выручка за 9 мес. составила 4 млн. руб., при этом выручка от продажи сена оказалась равной 3 млн. руб., а 1 млн. руб. выручили от продажи имущества. Необходимо рассчитать, может ли ООО «Заливные луга» перейти на уплату единого сельскохозяйственного налога и что для этого нужно сделать?

**Задание 35.** Индивидуальный предприниматель владеет павильоном площадью 30 м<sup>2</sup>, занимается розничной торговлей, переведенной на уплату ЕНВД. 22 июня текущего года он приобрел в собственность еще один павильон площадью 25 м<sup>2</sup> и открыл в нем розничную торговлю. Площадь торгового зала нового павильона (обозначим его № 2) составляет 25 м<sup>2</sup>, другого павильона (обозначим его № 1) — 30 м<sup>2</sup>.

Необходимо рассчитать ЕНВД.

## Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами

### Тема 2.1. Организация расчетов с внебюджетными фондами

**Задание 1.** На основе исходных данных установите сумму отчислений в Пенсионный Фонд, Фонд обязательного медицинского страхования и в Фонд социального страхования.

Исходные данные:

ООО «Салют» зарегистрировано по адресу г. Рязань, ул. Юбилейная д. 7, занимается проведением праздников. В организации работают 33 человек. Исходные данные предоставлены за период 01.01.XX по 31.12.XX.

Таблица 10 - Численность сотрудников (стаж, заработная плата)

№ п/п	Сотрудники	Стаж, лет	Зарботная плата, тыс. руб.
1.	Директор	9	45
2.	Зам. Директора	8	35
3.	Главный бухгалтер	7	40
4.	Зам. главного бухгалтера	6	29
5.	Бухгалтер 1	11	20
6.	Бухгалтер 2	10	20

7.	Бухгалтер 3	9	20
8.	Оформитель 1.	8	24
9.	Оформитель 2	7	24
10.	Организатор 1	6	29
11.	Организатор 2	5	29
12.	Организатор 3	9	29
13.	Водитель 1	8	19
14.	Водитель 2	7	19
15.	Водитель 3	6	19
16.	Ведущий 1	12	30
17.	Ведущий 2	15	30
18.	Ведущий 3	13	30
19.	Хореограф	14	34
20.	Танцор 1	2	27
21.	Танцор 2	3	27
22.	Танцор 3	7	27
23.	Танцор 4	7	27
24.	Танцор 5	10	27
25.	Музыкальный исполнитель 1	8	27
26.	Музыкальный исполнитель 2	5	27
27.	Музыкальный исполнитель 3	9	27
28.	Музыкальный исполнитель 4	2	27
29.	Музыкальный исполнитель 5	10	27
30.	Певец 1	13	25
31.	Певец 2	14	25
32.	Певец 3	10	25
33.	Певец 4	11	25

Таблица 11 - Период нетрудоспособности, дни.

№ п/п	Сотрудники	Период нетрудоспособности
4.	Зам. главного бухгалтера	01.-14.03.
7.	Бухгалтер 3	09.-25.09
10.	Организатор 1	23.-27.12
15.	Водитель 3	12.4-02.05
23.	Танцор 4	В отпуске по уходу за ребенком
32.	Певец 3	В отпуске по уходу за ребенком
33.	Певец 4	11.11-02.12.

**Задание 2.** За 1 квартал текущего года организация начислила и выплатила в пользу работников:

а) А.А.Петрову: заработанная плата за отработанный период в размере – 45000 руб., премия по итогам работы за предыдущий год -12000 руб., материальная помощь – 7000 руб., компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении – 16000 руб.

б) О.В.Ивановой: заработанная плата за отработанный период в размере – 29000 руб., надбавка за работу в выходные дни – 3800 руб., премия по итогам работы за предыдущий год -8000 руб., отпуск – 12000 руб.

Необходимо рассчитать сумму страховых взносов, организовать аналитический учет с внебюджетными взносами.

**Задание 3.** Инженер И.И. Петров в январе текущего года получил заработанную плату в размере 12500 руб., премию в сумме 1200 руб., материальную помощь в сумме 1650 руб., командировочные расходы 4000 руб., истраченных им полностью по установленным нормам. Необходимо определить сумму страховых взносов за январь, организовать аналитический учет с внебюджетными взносами.

**Задание 4.** Гражданин Белов Н.О. зарегистрирован как индивидуальный предприниматель. Он занимается производством и продажей одежды. В январе Белов Н.О. заключил трудовые договора с тремя работниками. В соответствии с договорами работникам было начислено и выплачено (в расчете на одного работника):

а) заработанная плата в денежной форме – 16000 руб.;

б) премия – 4000 руб.;

Работникам безвозмездно выдана одежда стоимостью 1900 руб. за каждый. Ставка страховых взносов от несчастных случаев составляет 0,2% фонда оплаты труда.

Общие материальные затраты предпринимателя составили в январе 150000 руб., амортизация оборудования -7200 руб. Доход от деятельности определен в размере 300000 руб.

Необходимо определить сумму страховых взносов за январь, сформировать бухгалтерские проводки по начислению и уплате страховых взносов во внебюджетные фонды, указать сроки уплаты страховых взносов.

**Задание 5.** Организация уплачивает страховые взносы от несчастного случая в размере 0,2%. В пользу работника в отчетном периоде были осуществлены следующие выплаты:

заработная плата по трудовому договору — 15000 руб.;

выплата по листку временной нетрудоспособности — 630 руб.;

выплата по договору гражданско-правового характера, связанная с выполнением обязательств, не отнесенных к должностным, — 3 000 руб.;

единовременная материальная помощь в связи со смертью члена его семьи — 6000 руб.;

подарок, стоимость которого не отнесена к расходам, уменьшающим налоговую базу по налогу на прибыль организаций в текущем отчетном (налоговом) периоде, — 1 500 руб.

Необходимо рассчитать сумму платежей страховых взносов, организовать аналитический учет с внебюджетными взносами.

**Задание 6.** Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на обязательное страхование от несчастного случая в ФСС РФ за февраль месяц. ИНН/КПП 5904100537/590401001, ОТДЕЛЕНИЕ Г. ПЕРМЬ, БИК 045773001 расч. счет 4010181070000001003 Дата – середина месяца. Сумма 3005 руб. КБК 39310202050071000160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

***Критерии оценивания выполнения практических заданий:***

«отлично» (5) – заслуживает студент свободно владеющий умениями и навыками, обнаруживший глубокие знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания правильно и в полном объёме;

«хорошо» (4) – заслуживает студент владеющий умениями и навыками, при выполнении заданий допустивший небольшие ошибки, но обладающий необходимыми знаниями для их выполнения;

«удовлетворительно» (3) – заслуживает студент, справляющийся с профессиональными умениями и навыками, обнаруживший знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания с ошибками, но устранивший их с помощью преподавателя;

«неудовлетворительно» (2) – выставляется студенту, не владеющему умениями и навыками в достаточном объёме, допустившему принципиальные ошибки и не обладающему достаточными знаниями для их устранения.

### **Задание для рубежного контроля по МЛК 03.01**

#### **Вариант № 1**

<b>Задание № 1. Оформите бухгалтерскими записями следующие хозяйственные операции</b>			
№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит
1.	Начислен налог:		
1.1	-на доходы физических лиц (работник организации) в случае получения заработной платы		
1.2	- земельный (земля занята под пастбищами)		
1.3	- транспортный (т.с. используется директором для служебных целей)		
1.4	- на добавленную стоимость по приобретенным ТМЦ		
1.5	- на имущество организации		
1.6.	- на прибыль организации		
1.7.	- акцизам на ликероводочную продукцию (организация самостоятельно производит и реализует через торговую сеть)		
1.9	- на добавленную стоимость при реализации готовой продукции		
1.10	- на доходы физических лиц при оказании материальной помощи (положительное решение учредителей отсутствует)		
2.	Перечислен налог в бюджет		
2.1.	- на доходы физических лиц (работник организации) в случае получения материальной выгоды		
2.2.	- земельный (земля занята под зерновыми культурами)		

2.3	- транспортный (т.с. используется перевозки готовой продукции)		
2.4	- на добавленную стоимость по приобретенным объектам внеоборотных активов		
2.5	- на имущество организации		
2.6	- на прибыль организации		
2.7	- акцизам на бензин (организация самостоятельно производит и реализует через торговую сеть)		
2.8	-на добавленную стоимость при выполнении услуг сторонней организации		
3.	Начислены штрафы, пени за несвоевременную уплату		
3.1.	- транспортного налога		
3.2.	- взносов в ПФ РФ		
3.3.	- налог на доходы физических лиц		
4.	Произведена уплата штрафов, пени за несвоевременную уплату		
4.1.	- земельного налога		
4.2	- взносов в ФОМС РФ		
4.3	- налог на прибыль		
5.	Отражена задолженность организации перед:		
5.1.	- ПФ РФ		
5.2	- ФОМС РФ		
5.3	- ФСС РФ		
6.	Погашена задолженность организации перед:		
6.1.	- ПФ РФ		
6.2	- ФОМС РФ		
6.3	- ФСС РФ		

**Задание № 2.** Оформите платежные поручения на основании исходных данных

Исходные данные:

А) ООО «Победа» зарегистрировано по адресу г. Рязань, ул. Крупской д.3, оф.7, специализируется на производстве и продаже канцелярских принадлежностей, уплачивает налог на прибыль организации в сумме 100 тыс.рублей за второй отчетный период. В ОАО «Рязбанк» (г.Рязань) открыт счет № 10120230345, БИК 6789075, кор.счет 123456789098, № записи в налоговой инспекции 25

Б) ЗАО «Луч» зарегистрировано по адресу г. Касимов, ул. Советская д.3, оф.7, специализируется на производстве и продаже комплектов постельного белья, уплачивает взносов в ПФ РФ в сумме 100 тыс.рублей за второй отчетный период. В ОАО «Рязбанк» (г. Рязань) открыт счет № 55990230345, БИК 3489075, кор.счет 1324156789098, номер записи в налоговой инспекции 34.

**Задание № 3.** Ответьте на вопрос

Каким образом происходит процесс контролирования прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям оплаты взносов во внебюджетные фонды?

## Вариант № 2

Задание № 1. Оформите бухгалтерскими записями следующие хозяйственные операции

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит
1.1	Начислен налог:		
1.2	- на доходы физических лиц (работник организации) в случае получения материальной выгоды		
1.3	- земельный (земля занята под зерновыми культурами)		
1.4	- транспортный (т.с. используется перевозки готовой продукции)		
1.5	- на добавленную стоимость по приобретенным объектам внеоборотных активов		
1.6.	- на имущество организации		
1.7.	- на прибыль организации		
1.9	- акцизам на бензин (организация самостоятельно производит и реализует через торговую сеть)		
1.10	-на добавленную стоимость при выполнении услуг сторонней организации		
2	- на доходы физических лиц при оказании материальной помощи (положительное решение учредителей отсутствует)		
2.1.	-на доходы физических лиц (работник организации) в случае получения заработной платы		
2.2.	- земельный (земля занята под пастбищами)		
2.3	- транспортный (т.с. используется директором для служебных целей)		
2.4	- на добавленную стоимость по приобретенным ТМЦ		
2.5	- на имущество организации		
2.6	- на прибыль организации		
2.7	- акцизам на ликероводочную продукцию (организация самостоятельно производит и реализует через торговую сеть)		
2.8	-на добавленную стоимость при реализации готовой продукции		
2.9	- на доходы физических лиц при оказании материальной помощи (положительное решение учредителей отсутствует)		
3	Начислены штрафы, пени за несвоевременную уплату		
3.1.	- земельного налога		
3.2.	- взносов в ФОМС РФ		
3.3.	- налог на прибыль		
3	Произведена уплата штрафов, пени за несвоевременную уплату		
3.1.	- транспортного налога		
3.2.	- взносов в ПФ РФ		
3.3.	- налог на доходы физических лиц		
5	Отражена задолженность организации перед		
5.1.	- ПФ РФ		



5.2	- ФОМС РФ		
5.3	- ФСС РФ		
6	Погашена задолженность организации перед		
6.1.	- ПФ РФ		
6.2	- ФОМС РФ		
6.3	- ФСС РФ		
<p><b>Задание № 2.</b> Оформите платежные поручения на основании исходных данных</p> <p>А) ООО «Победа» зарегистрировано по адресу г. Рязань, ул. Крупской д.3, оф.7, специализируется на производстве и продаже канцелярских принадлежностей, уплачивает взносы в ФОМС РФ в сумме 100 тыс.рублей за второй отчетный период. В ОАО «Рязбанк» (г.Рязань) открыт счет № 10120230345, БИК 6789075, кор.счет 123456789098, № записи в налоговой инспекции 25</p> <p>Б) ЗАО «Луч» зарегистрировано по адресу г. Касимов, ул. Советская д.3, оф.7, специализируется на производстве и продаже комплектов постельного белья, уплачивает налога на прибыль в сумме 100 тыс.рублей за второй отчетный период. В ОАО «Рязбанк» (г. Рязань) открыт счет № 55990230345, БИК 3489075, кор.счет 1324156789098, номер записи в налоговой инспекции 34</p> <p><b>Задание № 3.</b> Ответьте на вопрос</p> <p>Каким образом происходит процесс контролирования прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям оплаты взносов во внебюджетные фонды?</p>			

***Шкала перевода правильных ответов в баллы:***

**Задание № 1 - 1 правильный ответ на вопрос 3 балла**

**Задание № 2 - правильный ответ 5 баллов**

**Задание № 3 - правильный ответ 5 баллов**

***Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и рубежного контроля производится в соответствии с универсальной шкалой:***

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100	5	Отлично
70 – 89	4	Хорошо
50 – 69	3	Удовлетворительно
менее 50	2	Неудовлетворительно

**Тестовые задания по междисциплинарному курсу МДК 03.01.**

## Тест

Дисциплина / МДК / модуль : МДК 03.01./ПМ 03

Форма контроля : другая форма контроля (тестирование)

(текущий, рубежный, промежуточная аттестация)

### Сформированные компетенции:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностно развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды налоговые органы
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

### Инструкцию для экзаменуемого

На выполнение работы отводится 45 мин. Тест включает 25 заданий. Из них:

- 12 заданий 1-го уровня трудности \*( с выбором 1-го правильного ответа)
  - 10 заданий 2-го уровня трудности \*\*
  - \_\_\_\_Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.
  - \_ Задания на установление соответствия.
  - \_\_\_\_Задания на установление правильной последовательности.
  - \_ Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов
  
  - 3 задания 3-го уровня трудности \*\*\* ( с кратким ответом на вопрос) Эти ответы должны быть сформулированы самостоятельно и записаны словом или цифрой.
- Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

### Тестовые задания

Вариант 1

Тема	Номер, Содержания задания	( расшифр овка ОК и ПК)
1	2	3
<b>Тема 1. Налоги и налоговая система Российской Федерации</b>	<b>*1. Законодательство РФ о налогах и сборах состоит из:</b> 1. НК РФ 2. НК РФ и федеральных законов <b>3. НК РФ, федеральные законы, законы субъектов РФ, нормативно-правовые акты органов муниципальных образований о налогах и сборах, принятых в соответствии с НК РФ</b> 4. НК РФ и ПБУ	ПК 3.1 ОК 01-05, ОК 09-11
	<b>**2. К налогам федерального уровня относятся:</b> 1. Транспортный налог; <b>2. Налог на добавленную стоимость;</b> 3. Земельный налог; <b>4. Налог на доходы физических лиц;</b> <b>5. Водный налог;</b> 6. Налог на имущество организаций.	
	<b>**3. Установите соответствие налоговых ставок согласно налогам РФ. В ответе запишите напротив каждой цифры букву, соответствующую ставки (А-20%, Б- 13%, В- 2,2%, )</b> 1. НДФЛ 2. Налог на прибыль организаций 3. Налог на добавленную стоимость 4. Налог на имущество организаций	
	<b>**4. Обязательным элементом налогообложения при установлении налога является:</b> 1. налоговая льгота; <b>2. налоговый период;</b> <b>3. база;</b> <b>4. ставка.</b>	
	<b>***5. Сформулируйте определение, Налоговый контроль является_</b>	
<b>Тема 2. Организация расчётов по основным видам федеральны х налогов</b>		ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 01-05, ОК 09-11
2.1. Организация расчётов по	<b>*6. Операция «Удержан НДФЛ из дохода сотрудника» отражается в учете проводкой:</b> 1. Д 68-К 70;	

налогу на доходы физических лиц (НДФЛ)	<p>2. Д 70-К 68; 3. Д 20-К 68; 4. Д 68-К 51</p> <p><b>**7. Определяется нарастающим итогом налоговая база для:</b></p> <p>1. НДФЛ. 2. Налога на прибыль организаций. 3. НДС.</p>	
2.2 Организация расчётов по акцизам	<p><b>*8. Налоговый период для акциза — это:</b></p> <p>1. 1 год; 2. 1 мес; 3.3 года.</p> <p><b>***9. Дополните определение, Платежное поручение при оплате акциза составляется, принимается к исполнению и исполняется в _</b>  <b>(каком виде)</b></p>	
2.3 Организация расчётов по налогу на добавленную стоимость (НДС)	<p><b>*10. Операция «Начислен НДС по выручке (НДС с выручки)» отражается в учете проводкой:</b></p> <p>1. Дт 90.2 Кт 68.2 2. Дт 68.2 Кт 90.2 3. Дт 51.2 Кт 68.2 4. Дт 90.2 Кт 69.2</p> <p><b>**11. Операция «Уплачен НДС в бюджет» отражается в учете проводкой: Д        -К        .</b></p>	
2.4 Организация расчётов по налогу на прибыль	<p><b>*12. Налоговые ставки: основная налоговая ставка по налогу на прибыль - 20%, в том числе</b></p> <p>1. 2 % - федеральный бюджет; 18 % - региональный бюджет; 2. 3 % - федеральный бюджет; 17 % - региональный бюджет; 3. 1 % - федеральный бюджет; 19 % - региональный бюджет;</p> <p><b>*13. Операция «Начисление налога на прибыль» отражается в учете проводкой:</b></p> <p>1. Д 20-К 69. 2. Д 99-К 69. 3. Д 99-К 68. 4. Д 70-К 68.</p>	
<b>Тема 3. Организация расчётов по основным видам региональных налогов</b>		ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 01-05, ОК 09-11
3.1 Организация расчётов по	<p><b>*14. Налоговые ставки налога на имущество:</b></p> <p>1. 2,1% 2. 2,2%</p>	

налогу на имущество организаций	3. 2,3% 4. 2,4%	
	<b>**15. Операция «Начислен налог на имущество организаций» отражается в учете проводкой: Д - К .</b>	
3.2 Организация расчётов по транспортному налогу	<b>*16. Налоговым периодом по транспортному налогу признается:</b> 1. месяц; 2. квартал; <b>3. календарный год;</b> 4. полугодие.	
	<b>***17. Дополните определение, Транспортный налог рассчитывается в зависимости от</b> _____	
<b>Тема 4. Организация расчётов по основным видам местных налогов</b>		ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 01-05, ОК 09-11
4.1 Организация расчётов по земельному налогу	<b>*18. Налоговой базой по земельному налогу является:</b> 1. площадь земельных участков; 2. рыночная стоимость земельных участков; <b>3. кадастровая стоимость земельных участков</b> 4. цена по договору купли-продажи	
	<b>*19. Налогоплательщики земельного налога — это:</b> 1. Организации, обладающие земельными участками на праве собственности; <b>2. Организации и физические лица, обладающие земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения;</b> 3. Физические лица, обладающие земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения.	
<b>Тема 5. Организация расчётов с внебюджетными фондами РФ</b>	<b>*20. Операция «Начислены страховые взносы с суммы зарплаты рабочего торгового зала» отражается в учете проводкой:</b> 1. Д 70-К 69; <b>2. Д 44-К 69;</b> 3. Д 23-К 69; 4. Д 41-К 69.	ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 01-05, ОК 09-11
	<b>*21. Операция «Начислены взносы к уплате в фонды работникам основного производства на ОМС, ОСС и ОПС»</b>	



	<p>4. Имеющие гражданство РФ.</p> <p><b>**2. Установить соответствие налогов по соответствующим группам:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прямые налоги</li> <li>2. Косвенные налоги <ol style="list-style-type: none"> <li>А- Налог на прибыль предприятия</li> <li>Б – Акцизы</li> <li>В- Налог на имущество предприятия</li> <li>Г – Земельный налог с предприятия</li> <li>Д – НДС</li> </ol> </li> </ol> <p><b>**3. Формы налогового контроля:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственный налоговый учет;</li> <li>2. Мониторинг и оперативный налоговый контроль;</li> <li>3. Камеральный и выездной налоговый контроль;</li> <li>4. Местный контроль;</li> <li>5. Административно-налоговый контроль.</li> </ol> <p><b>**4. Установите соответствие налогов и налоговых ставок согласно налогам РФ.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. НДС</li> <li>2. Налог на имущество организаций</li> <li>3. НДФЛ</li> <li>4. Налог на прибыль организаций <ol style="list-style-type: none"> <li>А -13%,</li> <li>Б - 20%,</li> <li>В - 2,2%,</li> </ol> </li> </ol>	
<p><b>Тема 2.</b> <b>Организация расчётов по основным видам федеральных налогов</b></p>		<p>ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 01-05, ОК 09-11</p>
<p>2.1. Организация расчётов по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ)</p>	<p><b>**5. Операция «Начислен НДФЛ при расчете заработной платы» отражается в учете проводкой:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Д 68-К 51;</li> <li>2. Д 51-К 68;</li> <li>3. Д 50-К 68;</li> <li>4. Д 70-К 68.</li> </ol> <p><b>**6. Сотруднику Иванову И.Д. в январе 2018г. начислена заработная плата в сумме 35 000 руб. Иванов И.Д. имеет сына в возрасте 10 лет. Сумма НДФЛ удержанная из заработной платы составит:</b></p> <p style="text-align: center;">- руб.</p> <p><b>***7. Продолжите предложение, Платежное поручение по НДФЛ действительно для представления в банк в течение</b></p>	





налогу на имущество организаций	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. оборотные средства;</li> <li>2. земельные участки;</li> <li><b>3. основные средства;</b></li> <li>4. товарно-материальные ценности.</li> </ol>	
	<p><b>**16. Среднегодовая стоимость имущества ООО « Мир» (г. Москва) за 2018г. составила 1 560 000 руб. Сумма налога на имущество организаций за 2018г. Составит: - руб.</b></p>	
3.2 Организация расчётов по транспортному налогу	<p><b>*17. Транспортный налог является:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральным;</li> <li><b>2. Региональным;</b></li> <li>3. Местным.</li> </ol>	
	<p><b>*18. Налоговые декларации по транспортному налогу представляются в срок не позднее:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом;</b></li> <li>2. 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом;</li> <li>3. 1 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом.</li> </ol>	
<b>Тема 4. Организация расчётов по основным видам местных налогов</b>		ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 01-05, ОК 09-11
4.1 Организация расчётов по земельному налогу	<p><b>*19. Налоговый период для земельного налога — это:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Квартал;</li> <li><b>2. Календарный год;</b></li> <li>3. Месяц.</li> </ol>	
	<p><b>*20. Налогоплательщики земельного налога — это:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организации, обладающие земельными участками на праве собственности;</li> <li><b>2. Организации и физические лица, обладающие земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения;</b></li> <li>3. Физические лица, обладающие земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения.</li> </ol>	
<b>Тема 5. Организация расчётов с внебюджетными</b>	<p><b>*21. Операция «Выданы из кассы путевки работникам, оплаченными ФСС» отражается в учете проводкой:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Д 69-К 51;</li> <li><b>2. Д 69-К 50;</b></li> </ol>	ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 01-05, ОК

фондами РФ	3. Д 69-К 20; 4. Д 69-К 23.	09-11
	<b>*22. Операция «Начислены страховые взносы с суммы заработной платы рабочего основного производства» отражается в учете проводкой:</b> 1. Д 69-К 91; 2. Д 23-К 69; 3. Д 69-К 20; 4. Д 20-К 69.	
	<b>**23. Операция «Перечислены страховые взносы в ФСС» отражается в учете проводкой: Д -К .</b>	
	<b>**24. Сотруднику Иванову М.И. в январе 2018г. начислена заработная плата в сумме 30 000 руб. и сумма компенсации за использование личного транспорта – 2 500 руб. Сумма страховых взносов, начисленных в январе составит: руб</b>	
	<b>***25. Продолжите предложение, Объектом обложения страховыми взносами для плательщиков страховых взносов признаются выплаты и иные вознаграждения по</b>	

#### Ответы на вопросы тестов

№ вопроса	Правильный ответ	
	1 вариант	2 вариант
1	3	1
2	2,4,5	1-А,В,Г; 2-Б,Д
3	1-Б, 2-А, 3-А, 4-В	1,2,3,5
4	2,3,4	1-Б, 2-В, 3-А, 4-Б
5	<b>Налоговый контроль является составной частью финансового контроля и одним из видов государственного контроля.</b>	4
6	2	4 368
7	1,2	<b>Платежное поручение действительно для представления в банк в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем его составления.</b>
8	1	2
9	<b>Платежное поручение при оплате акциза составляется, принимается к исполнению и исполняется в электронном виде,</b>	2,3

	на бумажном носителе.	
<b>10</b>	1	1
<b>11</b>	Д 68.2-К 51	220000
<b>12</b>	2	3
<b>13</b>	3	Д 99-К68
<b>14</b>	2	<b>Налоговая декларация по налогу на прибыль представляется в налоговый орган по месту учета налогоплательщика</b>
<b>15</b>	Д 91-К 68	3
<b>16</b>	3	34320
<b>17</b>	<b>Транспортный налог рассчитывается в зависимости от вида транспортных средств</b>	2
<b>18</b>	3	1
<b>19</b>	2	2
<b>20</b>	2	2
<b>21</b>	3	2
<b>22</b>	1-Б, 2-В, 3-А	4
<b>23</b>	Д 23-К 69	Д 69-К 51
<b>24</b>	11400	900
<b>25</b>	1,3,5	<b>Объектом обложения страховыми взносами для плательщиков страховых взносов признаются выплаты и иные вознаграждения по -трудовым договорам; -по гражданско-правовым договорам.</b>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100	5	отлично
70 – 89	4	хорошо
50 – 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Приложение 2

ОЦЕНКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

<b>Производственная практика</b>
<b>Виды работ на практике</b>
<p>Ознакомление с предприятием.</p> <p>Оценка детализированности типового рабочего план счетов организации</p> <p>Оценка правильности и корректности бухгалтерских записей по счетам, отражающим расчеты по социальному страхованию и обеспечению, налогам и сборам.</p> <p>Оценить заполнение деклараций и платежных поручения по перечислению налогов и сборов</p> <p>Оценить правильность начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве</p> <p>Оценить контроль со стороны организации за прохождением платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка по счетам 68 и 69</p> <p>Предложить систему мероприятий по устранению выявленных недостатком и совершенствованию данного участка учета.</p> <p>Обобщение материалов и оформления дневника и отчета по практике</p>

### Задание на производственную практику

ПК, ОК	Задание на практику	Результат должен найти отражение
ПК 3.1-3.4 ОК 01-05, ОК 09-11	<p>Знакомство с предприятием. Ознакомиться с рабочим планом счетов организации, установить систему счетов бухгалтерского учета, отражающую расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами, проанализировать степень детализированности типового плана счетов в организации и организацию аналитического учета по счетам 68 «Расчеты по налогам и сборам», 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».</p> <p>На основе проведенного анализа предложить более «удобную» систему отражения на счетах бухгалтерского учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению, по налогам и сборам, мотивировать свой выбор, а так же приложить рекомендательный план счетов бухгалтерского учета.</p> <p>Ознакомиться с регистрами бухгалтерского учета по счетам 68, 69 и рабочим планом счетов организации, выписать корреспонденцию по счетам 68, 69 за месяц, оценить правомерность, корректность использования</p>	<p>в отчете по производственной практике, характеристике руководителя практики от предприятия .</p>

	<p>счетов.</p> <p>На основе проведенного анализа предложить рекомендации по устранению выявленных недостатков, представить с учетом корректив корреспонденцию счетов 68, 69.</p> <p>Ознакомиться с регистрами по счетам 68 и 69, проанализировать качество заполнения документов (с формальной стороны и по существу), аналогичный порядок проделать с платежными поручениями, проверить правильность указанных сумм взносов на страхование от несчастных случаев, а так же отсканировать каналы использования средств внебюджетных фондов.</p> <p>На основе проведенного анализа предложить рекомендации по устранению выявленных недостатков и совершенствованию данного участка работы.</p> <p>Ознакомиться с документами по счетам 68 и 69, на основе исходных данных регистров установить правильность указанных сумм взносов на страхование от несчастных случаев, отсканировать каналы использования средств внебюджетных фондов.</p> <p>На основе проведенного анализа предложить рекомендации по устранению выявленных недостатков и модернизации.</p> <p>Изучить выписки банка, содержание информации об уплате средств в бюджетные и внебюджетные фонды, сравнить суммы по выпискам банка с данными регистров по счетам 68, 69, дать характеристику системе контроля в организации за прохождением платежных поручений по расчетно-кассовым операциям. Предложить систему мероприятий по устранению выявленного недостатком и совершенствованию данного участка учета.</p>	
--	---	--

**Критерии оценивания учебной и профессиональной деятельности студента на производственной практике:**

«отлично» (5) – заслуживает студент, выполнивший программу практики, обнаруживший глубокие знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания в полном объеме и правильно; проявивший при выполнении заданий самостоятельность, интерес к выбранной профессии, правильно и в соответствии с требованиями оформивший отчет;

«хорошо» (4) – заслуживает студент, выполнивший программу практики в полном объеме, проявивший самостоятельность, интерес к профессии, обнаруживающий

знания,необходимые для дальнейшей профессиональной деятельности, при выполнении заданий допустивший ошибки, но обладающий необходимыми знаниями для их выполнения; оформивший отчёт в соответствии с требованиями;

«удовлетворительно» (3) – заслуживает студент, справляющийся с профессиональными умениями, предусмотренными программой практики, обнаруживающий знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания с ошибками и устранивший их с помощью руководителя практики, также допустивший ошибки и небрежность в оформлении отчёта по практике;

«неудовлетворительно» (2) – выставляется студенту, не выполнившему программу практики, не владеющему в полном объёме умениями и навыками для выполнения видов работ, допустившему принципиальные ошибки и не обладающему достаточными знаниями для их устранения; неправильно и небрежно оформивший отчёт.

Приложение 3

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)**

## ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

### Вариант № 1

**Задание № 1.** Система налогов Российской Федерации.

**Задание № 2.** Выручка от реализации товаров (без учета НДС) оптовой торговой организации составила: а) по товарам, облагаемым по ставке 20 %, - 180000 руб.; б) по товарам, облагаемым по ставке 10 %, - 175000 руб. Покупная стоимость товаров (без учета НДС): а) по товарам, облагаемым по ставке 20 %, - 150000 руб.; б) по товарам, облагаемым по ставке 10 %, - 160000 руб. Услуги сторонних организаций, отнесенные на издержки обращения (в том числе НДС 20%), составили 8000 руб.

Необходимо определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет, организовать аналитический учет с бюджетом.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на страховую часть в Пенсионный фонд РФ за предыдущий месяц. Дата – середина месяца. ИНН/КПП 5904084719/590401001, ОТДЕЛЕНИЕ Г. ПЕРМЬ, БИК 045773001, расч. счет 4010181070000001003 Сумма 15510 руб. КБК 39210202010061000160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

#### Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

## ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

### Вариант № 2

**Задание № 1.** Элементы налогообложения.

**Задание № 2.** Гражданин К.С. Богачев продал свой частный дом который находился в его собственности 2 года за 1 млн. 200 тыс. руб. Его заработок по основному месту работы составляет 18000 руб. в месяц. Кроме того ему была выплачена в декабре материальная помощь в размере 10000 руб. У него находится на иждивении двое детей. Необходимо рассчитать сумму НДФЛ., организовать аналитический учет с бюджетом.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на страховую часть в Пенсионный фонд РФ за предыдущий месяц. Дата – середина месяца. ИНН/КПП 5904084719/590401001, ОТДЕЛЕНИЕ Г. РЯЗАНЬ, БИК 045773001, расч. счет 4010181070000001003 Сумма 19510 руб. КБК 39210202010061000160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

#### Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 3

**Задание № 1.** Источники уплаты налогов, сборов и пошлин.

**Задание № 2.** Определите сумму страховых взносов в фонд обязательного медицинского страхования. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в ФФОМС на счета бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов. Исх. данные: Работник Соболев К.И. 1978 года рождения имеет следующие доходы: - август – заработная плата 37000 руб., компенсация за неиспользованный отпуск 12000руб., пособие по временной нетрудоспособности 15 000руб.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление НДС за предыдущий квартал. Дата – середина месяца. Сумма 343440 руб. КБК 18210301000011000110, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 4

**Задание № 1.** Виды налогообложения.

**Задание № 2.** Определите сумму страховых взносов в пенсионный фонд РФ. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в ПФР на счета бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов. Исх. данных: Работник Иванкин В.Л. 1986 года рождения имеет следующие доходы: - сентябрь – заработная плата 25000 руб., отпускные 30 000 руб., материальная помощь - 4000 руб.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление денежных средств в бюджет налога на доходы физических лиц за предыдущий месяц. Номер платежного поручения проставляется компьютером автоматически, дата – первый рабочий день месяца. Сумма 12200 руб. Сведения о получателе Межрайонная ИФНС № 16 по Пермскому краю. ИНН/КПП 5916007050/591601001, ОТДЕЛЕНИЕ Г. ПЕРМЬ, БИК 045773001, Счет 4010181070000001003, КБК 1821050210022000110, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.



**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 5

**Задание № 1.** Классификация налогов и сборов.

**Задание № 2.** Организация имеет в собственности участок площадью 25 тыс. кв. м, кадастровая стоимость которого равна 625 тыс. руб. Ставка налога — 1,2%. В течение года уплачиваются авансовые платежи.

Рассчитайте сумму авансового платежа за первый квартал текущего года, составьте корреспонденцию счетов по начислению и перечислению авансового платежа и заполните платежное поручение на уплату авансового платежа за первый квартал.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на обязательное медицинское страхование в Пенсионный фонд РФ за предыдущий месяц. Дата – середина месяца. Сумма 5017 руб. КБК 39210202101081011160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

#### **Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 6

**Задание № 1.** Ставка налога и метод налогообложения

**Задание № 2.** Сотрудница организации, получающая зарплату 7000 руб. в месяц, подала в бухгалтерию документы о наличии на иждивении двоих детей, один из которых школьник в возрасте 14 лет, а другой - студент очного вуза в возрасте 21 года. За рассчитываемый год сотрудница уплатила за обучение сына в вузе сумму 16000 руб. Необходимо определить сумму НДФЛ, удержанную у сотрудницы на работе, и сумму налога, которую ей вернут при подаче декларации и заявления о предоставлении социального вычета в налоговой инспекции по месту жительства.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на обязательное страхование от несчастного случая в ФСС РФ за предыдущий месяц. ИНН/КПП 5904100537/590401001, ОТДЕЛЕНИЕ Г. ПЕРМЬ, БИК 045773001 расч. счет 4010181070000001003 Дата – середина месяца. Сумма 2090 руб. КБК 39310202050071000160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

#### **Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание

2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 7

**Задание № 1.** Порядок и способы исчисления налога

**Задание № 2.** Определите сумму страховых взносов в пенсионный фонд РФ. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в пенсионный фонд на счета бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов. Исх. данные: Работник Крячко У.С. 1961 года рождения имеет следующие доходы: - ноябрь – заработная плата 35000 руб., премия 6 000 руб., материальная помощь - 4000 руб.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение исходящее на перечисление налога на прибыль за предыдущий квартал в федеральный бюджет. Дата – середина месяца. Сумма 24000 руб. КБК 18210101010001000110, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

#### **Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 8

**Задание № 1.** Характеристика счета 68 «Расчеты по налогам и сборам». Синтетический и аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».

**Задание № 2.** ООО "Бланки" заключило с департаментом государственного и муниципального имущества договор на аренду помещения. По условиям договора ежемесячная сумма арендной платы составляет 8000 руб. (с учетом НДС). В декабре предшествующего аренде года ЗАО заплатило аренду целиком за весь следующий год. Необходимо определить сумму НДС за декабрь, подлежащую уплате в бюджет и сумму арендной платы, перечисленной департаменту, организовать аналитический учет с бюджетом.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на случай временной нетрудоспособности в ФСС РФ за предыдущий месяц. Дата – середина месяца. Сумма 5574 руб. КБК 39310202050071000160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

#### **Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание

2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 9

**Задание № 1.** Начисление налогов и перечисление налогов, отражение операций бухгалтерскими проводками.

**Задание № 2.** Необходимо рассчитать сумму авансового платежа налога на имущество за полугодие, организовать аналитический учет с бюджетом. Стоимостные показатели имущества организации следующие, тыс. руб.:

Показатель	Дата						
	01.01	01.02	01.03	01.04	01.05	01.06	01.07
Основные фонды	24 355	24 355	24 657	24 798	24311	24554	24 611
Износ основных фондов	4155	4 688	4 708	4 809	4201	4365	4 291

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на страховую часть в Пенсионный фонд РФ за предыдущий месяц. Дата – середина месяца. ИНН/КПП 5904084719/590401001, Отделение г. Рязань, БИК 045773001, расч. счет 4010181070000001003 Сумма 19510 руб. КБК 39210202010061000160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

#### Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 10

**Задание № 1.** Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов: статус, ИНН получателя, КПП получателя, наименование получателя, данные ГРКЦ, назначение платежа, очередность платежа.

**Задание № 2.** Необходимо рассчитать налог на имущество за 1 квартал, организовать аналитический учет с бюджетом. Данные за отчетный год не менялись. Стоимостные показатели имущества организации следующие, тыс. руб.:

Показатель	Дата
------------	------

	01.01	01.02	01.03	01.04	01.05	
Основные фонды	23450	24 563	25 634	23 111	20 009	
Износ основных фондов	2 243	2312	2 582	2 594	1984	
Товары на складе	233	344	501	989	766	

**Задание № 3.**Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на обязательное страхование от несчастного случая в ФСС РФ за предыдущий месяц. ИНН/КПП 5904100537/590401001, ОТДЕЛЕНИЕ Г. ПЕРМЬ, БИК 045773001 расч. счет 4010181070000001003 Дата – середина месяца. Сумма 2090 руб. КБК 39310202050071000160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

**Вариант № 11**

**Задание № 1.**Структура налогового платежа: КБК, код по ОКАТО, основание платежа, налоговый период, номер документа, тип платежа.

**Задание № 2.** Определите сумму налоговых обязательств или возмещения из бюджета по НДС. Отрадите операции по начислению и перечислению НДС в бюджет на счета бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления налога, исх. данные: За 2 кв. т.г. по данным бухгалтерского учета в оптовом предприятии ООО «Мечта»: - поступило товаров на сумму 780 000 руб., НДС 20%, -закуплены основные средства на сумму 180 000руб., НДС 20%, -оказано услуг (сторонними организациями) на сумму 70 000 руб., в т.ч. НДС 20% - реализовано товаров на сумму 1 300 450 руб.

**Задание № 3.**Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на страховую часть в Пенсионный фонд РФ за предыдущий месяц. Дата – середина месяца. ИНН/КПП 5904084719/590401001, ОТДЕЛЕНИЕ Г. ПЕРМЬ, БИК 045773001, расч. счет 4010181070000001003 Сумма 20310 руб. КБК 39210202010061000160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

### Вариант № 12

**Задание № 1.** Техника заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.

**Задание № 2.** Определите сумму страховых взносов в пенсионный фонд РФ. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в пенсионный фонд на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов, исх. данные: Работник Иванов И.И. 1971 года рождения имеет следующие доходы: - январь – заработная плата 17000 руб., премия 10000 руб., материальная помощь 4000 руб.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление НДС за предыдущий квартал. Дата – середина месяца. Сумма 343440 руб. КБК 18210301000011000110, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

### Вариант № 13

**Задание № 1.** Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

**Задание № 2.** Определите сумму страховых взносов в фонд социального страхования. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в ФСС на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов. Исх. данные: Работник Комаров И.И. 1976 года рождения имеет следующие доходы: - март – заработная плата 27000 руб., премия 10000 руб., пособие по временной нетрудоспособности 5 000руб.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление НДС за предыдущий квартал. Дата – середина месяца. Сумма 253400 руб. КБК 18210301000011000110, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

### Вариант № 14

**Задание №1.** Характеристика счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по

социальному страхованию и обеспечению».

**Задание № 2.** Организация производит мебель и является плательщиком НДС. В отчетном периоде было реализовано 750 шкафов по цене 2500 руб.(цена без НДС) при себестоимости изготовления 1200 руб. (в том числе НДС 18%). Кроме реализации продукции оптовому покупателю, организация 10 шкафов передал подшефной школе, 30 шкафов было передано по себестоимости в качестве натуральной оплаты труда сотрудникам.

Необходимо определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет, организовать аналитический учет с бюджетом.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на обязательное медицинское страхование в Пенсионный фонд РФ за предыдущий месяц. Дата – середина месяца. Сумма 6025 руб. КБК 39210202101081011160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

**Вариант № 15**

**Задание №1.** Сущность и структура страховых взносов в Пенсионный фонд, в Фонд социального страхования и Фонд обязательного медицинского страхования.

**Задание № 2.** Определите сумму страховых взносов в фонд обязательного медицинского страхования. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в ФФОМС на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов. Исх. данные: Работник Синцов И.И. 1966 года рождения имеет следующие доходы: - август – заработная плата 37000 руб., компенсация за неиспользованный отпуск 12000руб., пособие по временной нетрудоспособности 15 000руб.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление НДС за предыдущий квартал. Дата – середина месяца. Сумма 343440 руб. КБК 18210301000011000110, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

### Вариант № 16

**Задание №1.** Плательщики, объект обложения взносами, расчетная база, расчетный период. Тарифы, порядок и сроки исчисления страховых взносов.

**Задание № 2.** Определите сумму налоговых обязательств по транспортному налогу. Отрадите операции по начислению и перечислению авансового платежа в бюджет на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления авансового платежа. Исх. данные: 15 августа т.г. ЗАО «Пульт» приобрело для директора и зарегистрировало в ГИБДД г. Архангельска легковой автомобиль «Audi 100» с мощностью двигателя 150 л.с.

**Задание № 3** Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на обязательное медицинское страхование в Пенсионный фонд РФ за предыдущий месяц. Дата – середина месяца. Сумма 7070 руб. КБК 39210202101081011160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

### Вариант № 17

**Задание № 1.** Начисление взносов в Пенсионный фонд, в Фонд социального страхования и Фонд обязательного медицинского страхования и перечисление их, отражение бухгалтерскими проводками.

**Задание № 2.** Необходимо рассчитать сумму авансового платежа налога на имущество за 2 квартал, организовать аналитический учет с бюджетом. Стоимостные показатели имущества организации следующие, тыс. руб.:

Показатель	Дата						
	01.01	01.02	01.03	01.04	01.05	01.06	01.07
Основные фонды	24 355	24 355	24 657	24 798	24311	24554	24 611
Износ основных фондов	4155	4 688	4 708	4 809	4201	4365	4 291

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на случай временной нетрудоспособности в ФСС РФ за предыдущий месяц. Дата – середина месяца. Сумма 8584 руб. КБК 39310202050071000160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 18

**Задание № 1.** Особенности зачисления страховых взносов в фонд социального страхования РФ. Возмещение расходов фондом.

**Задание № 2.** Определите сумму страховых взносов в пенсионный фонд РФ. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в ПФР на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов. Исх. данных: Работник Петров А.А.. 1970 года рождения имеет следующие доходы: - сентябрь – заработная плата 25000 руб., отпускные 30 000 руб., материальная помощь - 4000 руб.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение исходящее на перечисление налога на прибыль за предыдущий квартал в федеральный бюджет. Дата – середина месяца. Сумма 54000 руб. КБК 18210101010001000110, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность

#### Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 19

**Задание № 1.** Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

**Задание № 2.** ООО «Вита» имеет в собственности земельный участок. В октябре текущего года земельный участок был продан ЗАО «Родина». Кадастровая стоимость участка по состоянию на 1 января предшествующего года составляет 3 млн. руб. Рассчитайте сумму налога, которую должны заплатить в текущем году ООО «Вита» и ЗАО «Родина».

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на страховую часть в Пенсионный фонд РФ за предыдущий месяц. Дата – середина месяца. ИНН/КПП 5904084719/590401001, ОТДЕЛЕНИЕ Г. ПЕРМЬ, БИК 045773001, расч. счет 4010181070000001003 Сумма 25520 руб. КБК 39210202010061000160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

#### Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами



Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 20

**Задание № 1.**Использование средств внебюджетных фондов.

**Задание № 2.** Определите сумму страховых взносов во внебюджетные фонды. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в фонды на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов. Исх. данные: В пользу работников за сентябрь работодателем произведены следующие выплаты: -оплата труда - 400 000 руб. -пособия по временной нетрудоспособности -25 000 руб. -отпускные - 12 000 руб. Определите сумму страховых взносов во внебюджетные фонды.

**Задание № 3.**Оформите платежное поручение исходящее на перечисление налога на прибыль за предыдущий квартал в федеральный бюджет. Дата – середина месяца. Сумма 65600 руб. КБК 18210101010001000110, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность

#### Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 21

**Задание № 1.**Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов: статус, ИНН получателя, КПП получателя, наименование получателя, данные ГРКЦ, назначение платежа, очередность платежа.

**Задание № 2.**Необходимо рассчитать налог на имущество за 1 квартал отчетного года, организовать аналитический учет с бюджетом. Стоимостные показатели имущества организации следующие, тыс. руб.:

Показатель	Дата				
	01.01	01.02	01.03	01.04	01.05
Основные фонды	34 988	31900	28906	28700	11333
Износ основных фондов	4900	4980	3355	3600	2877
Производственные запасы	888	864	879	809	806
Незавершенное производство	66	67	89	50	55

**Задание № 3.**Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на обязательное медицинское страхование в Пенсионный фонд РФ за предыдущий месяц. Дата – середина месяца. Сумма 4011 руб. КБК 39210202101081011160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

#### Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 22

**Задание № 1.** Структура налогового платежа: КБК, код по ОКАТО, основание платежа, налоговый период, номер документа, тип платежа.

**Задание № 2.** Отрадите операции по начислению и перечислению НДФЛ в бюджет на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления налога. Исх. данные: Оклад работника 15 000 руб., на иждивении 3 детей. Определите сумму налоговых обязательств за февраль по налогу на доходы физического лица.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на обязательное медицинское страхование в Пенсионный фонд РФ за предыдущий месяц. Дата – середина месяца. Сумма 6012 руб. КБК 39210202101081011160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### Вариант № 23

**Задание № 1.** Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.

**Задание № 2.** Определите сумму налоговых обязательств по земельному налогу. Отрадите операции по начислению и перечислению авансового платежа в бюджет на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления авансового платежа. Исходные данные: ООО «Квадрат» имеет земельный участок, кадастровая стоимость которого 25 млн. руб. Ставка налога 1,5%.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов на обязательное страхование от несчастного случая в ФСС РФ за предыдущий месяц. ИНН/КПП 5904100537/590401001, ОТДЕЛЕНИЕ Г. ПЕРМЬ, БИК 045773001 расч. счет 4010181070000001003 Дата – середина месяца. Сумма 3020 руб. КБК 39310202050071000160, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### **Вариант № 24**

**Задание № 1.** Техника заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

**Задание № 2.** Определите сумму страховых взносов во внебюджетные фонды. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в фонды на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов. Исх. данные: В пользу работников за август работодателем произведены следующие выплаты: - оплата труда - 800 000 руб. - пособия по временной нетрудоспособности -15 000 руб. - компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении -12 000 руб.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение на перечисление НДС за предыдущий квартал. Дата – середина месяца. Сумма 643220 руб. КБК 18210301000011000110, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

#### **Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ**

Оцениваемые компетенции: ПК3.1.-ПК 3.4., ОК 1- 5, ОК 9-11

#### **Вариант № 25**

**Задание № 1.** Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

**Задание № 2.** Определите сумму страховых взносов в фонд обязательного медицинского страхования. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в ФФОМС на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов. Исх. данные: Работник Рябов И.И. 1985 года рождения имеет следующие доходы: - июль – заработная плата 17000 руб., премия 10000 руб., материальная помощь 4000 руб.

**Задание № 3.** Оформите платежное поручение исходящее на перечисление налога на прибыль за предыдущий квартал в региональный бюджет. Дата – середина месяца. Сумма 84900 руб. КБК 18210101010001000110, ОКТМО 57634101. Укажите правильно очередность платежа.

#### **Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание
2. Произведите поиск материалов, необходимых для выполнения задания, в системе Консультант Плюс.

**Вы можете воспользоваться** системой Консультант Плюс, Интернет-ресурсами  
Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

<p>ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;</p> <p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды</p>	<p>Корректность и правильности бухгалтерских записей</p>	<p><i>Отметка «5»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокое и полное знание и понимание программного материала;</li> <li>- умение составить полный и правильный ответ на основе изученного материала;</li> <li>- безошибочное, уверенное и самостоятельное выполнение задания;</li> <li>- полное соответствие выполненной работы требованиям нормативно-правовых актов;</li> </ul>
<p>ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;</p> <p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды.</p>	<p>Знание механизма контроля за прохождением платежных поручений, правильность заполнения платежных поручений</p>	<p><i>Отметка «4»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания всего изученного программного материала;</li> <li>- полный и правильный ответ;</li> <li>- правильное, самостоятельное выполнение задания при наличии несущественных недочетов;</li> <li>- соответствие выполненной работы требованиям нормативно-правовых актов;</li> </ul> <p><i>Отметка «3»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала,</li> <li>- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;</li> <li>- выполнение основных приемов и видов работ с нарушениями;</li> <li>- недочеты и отступления от требований нормативно-правовых актов при выполнении видов работ;</li> </ul> <p><i>Отметка «2»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;</li> <li>- грубые нарушения в приемах и способах выполнения заданий;</li> </ul>

### **Основная литература:**

1. **Малис, Н. И.** Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11322-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453684> - ЭБС «Юрайт»

### **Дополнительная литература:**

1. **Дмитриева, И. М.** Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467050> – ЭБС «Юрайт»

### **Интернет-ресурсы:**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znaniium» - Режим доступа: <http://znaniium.com>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.
5. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/>
7. Информационно правовой портал – Режим доступа: <http://konsultant.ru/>

### **Периодические издания:**

1. Бухучет в сельском хозяйстве : науч.-практич. журн. / учредитель : Издательский дом «Панорама». — 2003, май - . - Москва : ИД «Панорама» изд-во «Афина», 2020 - . - Ежемес. - ISSN: 2075-0250. — Текст : непосредственный.
2. Учет в сельском хозяйстве : отраслевой журн. / учредитель : ЗАО «Консультационно-финансовый центр «Аktion». — 2003 - . Москва : ЗАО ИД «Главбух», 2016 - 2017 . — Ежемес. - ISSN 2075-0250. — Текст : непосредственный.

### **Учебно-методические издания:**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работе при изучении ПМ 03 [Электронный ресурс]/ Комкова С.В. - Рязань: РГАТУ, 2020 - ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

Методические указания к практическим работам при изучении ПМ 03 [Электронный ресурс]/ Комкова С.В. - Рязань: РГАТУ, 2020 - ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан факультета экономики  
и менеджмента



Г.Н.  
Бакулина

«09» марта 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан ФДП и СПО



А.С. Емельянова

«09» марта 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по профессиональному модулю**

**ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «КАССИР»**

**Программы подготовки специалистов среднего звена**

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** \_\_\_\_\_  
(код, полное наименование)

Форма обучения **заочная** \_\_\_\_\_  
(очная, заочная)

Факультет **дополнительного профессионального и среднего профессионального образования**  
(полное наименование факультета)

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС), утвержденного 05.02.2018 г. приказом Министерства образования и науки РФ за № 69 по специальности

среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программы ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего **Кассир**

Разработчики:

Стишкова Е.В., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита для преподавания на ФДП и СПО

Расходчикова О.В., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита,

Рецензенты:

Смирнова Е.В., к.э.н., руководитель факультета СПО филиала ЧОУ ВО «Московский  
Университет имени С.Ю. Витте» в г. Рязани

Поликарпова Е.П., к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

Фонд оценочных средств рассмотрен предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин заочной формы обучения ФДП и СПО «04» марта 2022 г., протокол № 7.

Председатель предметно-цикловой комиссии

М.Н. Мохова

Рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального среднего профессионального образования Протокол № 10 от «09» марта 2022 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии

С.В. Комкова

Фонд оценочных средств одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО, Протокол № 10 от «09» марта 2022 г.

Председатель методического совета

Л.Ю. Явисенко



«09» марта 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
I. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
1.1. Вид профессиональной деятельности	4
1.2. Профессиональные и общие компетенции	4
1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»	7
1.4. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю	24
II. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	25
2.1. Формы и методы оценивания	25
2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК	25
III. ОЦЕНКА ПО УЧЕБНОЙ И (ИЛИ) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	31
3.1. Формы и методы оценивания	31
3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике	31
3.2.1. Учебная практика	31
3.2.2. Производственная практика	33
IV. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)	35
4.1. Форма проведения экзамена (квалификационного)	35
4.2. Форма оценочной ведомости	35
4.3. Критерии оценки	39
4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена (квалификационного)	42
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Задания для оценки МДК	44
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Виды работ на практике	68
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Задания для экзамена квалификационного	79
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Тесты	84



## I. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности. Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих

### 1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Таблица 1 - Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Формы контроля	Мзаданий для проверки
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	<p>Демонстрация умений и навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</li> <li>-проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</li> <li>-учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</li> <li>-оформлять денежные и кассовые документы;</li> <li>-заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-устного и письменного опроса;</li> <li>-защиты практических занятий;</li> </ul>	<p>Эк. К. (Часть А, Б, В, Г), отчет по производственной практике К. экз. (часть Г), отчет по производственной практике</p>

Таблица 2 - Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Формы контроля	№ заданий для проверки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.	Оценка эффективности и качества выполнения задач	отчет по производственной практике, кв. экзамен (часть А,Б,В.,Г)
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая интернет-ресурсы.	Оценка эффективности и качества выполнения задач	отчет по производственной практике к экзамен (часть А,Б,В.,Г)
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Умение постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка.	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно- практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение	отчет по производственной практике
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения	отчет по производственной практике

руководством, клиентами.			
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация.	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе	отчет по производственной практике
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе	Уметь описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения	отчет по производственной практике
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения	отчет по производственной практике
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения	отчет по производственной практике
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умение использовать в образовательной и профессиональной деятельности электронно-правовые системы, умение применять бухгалтерские программы и осуществлять представление документов в органы статистики через телекоммуникационные каналы.	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения	

Таблица 3 - Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	задания для проверки
	<p>соблюдение порядка ведения кассовых операций;</p> <p>точность и скорость составления кассовых документов;</p> <p>качество заполнения первичных документов и обработки их данных для дальнейшей систематизации;</p> <p>качество проверки наличия в первичных кассовых документах обязательных реквизитов;</p> <p>способность принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;</p> <p>качество проведения формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</p> <p>-соблюдение порядка наличных расчетов с организациями физическими лицами при оплате работ и услуг организации</p>	Квалиф.экз . (часть А,Б,В,Г)

ПК 1.3 ОК 01,02, 03, 11	соблюдение порядка обработки кассовых отчетов; соблюдение порядка ведения кассовой книги; качество заполнения кассовой книги; точность и скорость отражения кассовых операций в регистрах бухгалтерского учета; соблюдение порядка проведения инвентаризации кассовой наличности соблюдение правил передачи денежных средств инкассаторам; точность и скорость заполнения комплекта документов при инкассации денежных средств; соблюдение правил работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России;	К.э.(часть А,Г)          К.Э.(часть А, В)
----------------------------	---	---

### 1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля студент должен освоить следующие дидактические единицы. Форма контроля выполнение практического задания и тестирование (по учебному плану другая форма контроля)

В результате освоения программы профессионального модуля студент должен освоить следующие дидактические единицы

Таблица 4 - Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды дидактич. единиц	Наименования	Показатели оценки результата	Формы контроля	№ заданий для проверки
<b>Иметь практический опыт:</b>				
ПО 1	- в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации; - выполнении контрольных процедур и их документировании; - подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.	Правильность ведения учета денежных средств	Наблюдение за студентом во время прохождения учебной практики, отчеты по учебной производственной практики	Отчет по пр.практике
<b>Уметь:</b>				
У 1	принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по учебной и производственной практике	Отчет по пр.практике, практические задания по теме

	документа, подписанного электронной подписью;			
У2	проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; организовывать документооборот;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по учебной и производственной практике	Отчет по пр. практике, практические задания по теме
У3	вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по учебной и производственной практике	Отчет по пр. практике, практические задания по теме
У4	передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;	Проверка и обработка денежных знаков на купюрах в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по учебной и производственной практике	Отчет по пр. практике, практические задания по теме
У5	исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по учебной и производственной практике	Отчет по пр. практике, практические задания по теме
У6	проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по учебной и производственной практике	Отчет по пр. практике, практические задания по теме
У7	учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по учебной и производственной практике	Отчет по пр. практике, практические задания по теме
У8	оформлять денежные и кассовые документы;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по учебной и производственной практике	Отчет по пр. практике, практические задания по теме
У9	заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по учебной и производственной практике	Отчет по пр. практике, практические задания по теме
У10	руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по учебной и производственной практике	Отчет по пр. практике, практические задания по теме

	активов;			
<b>У11</b>	готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; проводить физический подсчет активов;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по учебной и производственной практике	Отчет по пр. практике, практические задания по теме
<b>У12</b>	составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Проверка выполнения практических заданий на занятиях, отчет по учебной и производственной практике	Отчет по пр. практике, практические задания по теме
<b>Знать:</b>				
<b>31</b>	понятие первичной бухгалтерской документации;	Соблюдение положений, инструкций и других нормативных документов по ведению кассовых операций;	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.1)
<b>32</b>	определение первичных бухгалтерских документов;	Оформление документов по учету кассовых и банковских документов	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.2,3,4)
<b>33</b>	формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;	Оформление документов	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.2,3)
<b>34</b>	порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.2,3)
<b>35</b>	порядок составления регистров бухгалтерского учета;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.2,3)
<b>36</b>	правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.2)
<b>37</b>	учет кассовых операций, денежных	Проверка и обработка документа в соответствии с	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос (в.1)

	документов и переводов в пути;	требованиями нормативных документов.		
38	особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос
39	порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;	должностной инструкции, указаний на выплату или перечисление денежных средств сотрудникам организации, распоряжений, на прочие выплаты из кассы, списка лиц, которым разрешена выдача подотчетных средств, нормативных и инструктивных документов по ведению кассовых и банковских операций	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос
310	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос
311	основные понятия инвентаризации активов;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос
312	характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос
313	процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос
314	приемы физического подсчета активов.	Проверка и обработка документа в соответствии с требованиями нормативных документов.	Устный опрос, тестирование	Уст.опрос

#### 1.4. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является оценивание по пятибалльной шкале. Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения предусмотрена промежуточная аттестация.

Таблица 5 - Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК 05.01. Выполнение работ по профессии Кассир 23369	Другая форма контроля

УП	Дифференцированный зачет
ПП	Дифференцированный зачет
ПМ .05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	Экзамен (квалификационный)

## II. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

### 2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: выполнение практических заданий, устный опрос, письменный опрос (тестирование), решение ситуационных задач.

### 2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 6- Перечень заданий в МДК

№ заданий	Проверяемые результаты обучения (У и З)	Тип задания	Возможности использования
	Уметь:		
Производственная практика	У1 принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;	Практическое	Текущий контроль
Производственная практика	У2 проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; организовывать документооборот;	Практическое	Текущий контроль
Задания по теме	У3 заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;	Практическое	Текущий контроль
Задания по теме	У4 передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;	Практическое	Текущий контроль
Задания по теме	У5 исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;	Практическое	Текущий контроль
Задания по теме	У6 проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;	Практическое	Текущий контроль
Задания по теме	У7 учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;	Практическое	Текущий контроль
Задания по теме	У8 оформлять денежные и кассовые документы;	Практическое	Текущий контроль
Задания по теме	У9 заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;	Практическое	Текущий контроль
Задания по теме	У10 руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;	Практическое	Текущий контроль
Задания по теме	У11 готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; проводить физический подсчет активов;	Практическое	Текущий контроль
Задания по теме	У12 составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;	Практическое	Текущий контроль
	<b>Знать:</b>		
У.о. 1	З1 понятие первичной бухгалтерской документации;	Устный и письменный опрос	Текущий контроль Итоговая контрольная работа
У.о. 2,3,4,5,7,8	З2 определение первичных бухгалтерских документов;		
У.о.2	З3 формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного		



	документа;		
У.о.2	34 порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;		
У.о.2	35 порядок составления регистров бухгалтерского учета;		
У.о.1	36 правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;		
У.о.1	37 учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;		
У.о.1	38 особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;		
У.о.1	39 порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;		
У.о.1	310 нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;	Устный и письменный опрос	Текущий контроль Итоговая контрольная работа
У.о.1	311 основные понятия инвентаризации активов;	Устный и письменный опрос	Текущий контроль Итоговая контрольная работа
У.о.1	312 характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;	Устный и письменный опрос	Текущий контроль Итоговая контрольная работа
У.о.1	313 процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;	Устный и письменный опрос	Текущий контроль Итоговая контрольная работа
У.о.1	314 приемы физического подсчета активов.	Устный и письменный опрос	Текущий контроль Итоговая контрольная работа

### III. ОЦЕНКА ПО УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

#### 3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: выполнение практических заданий.

Оценка по учебной практике выставляется на основании защиты отчета по учебной практике.

#### 3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

##### 3.2.1. Учебная практика

Таблица 7 - Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
Изучение должностных обязанностей кассира. Изучение договора о	ПК 1.3.	ОК01	ПО 1

материальной ответственности с кассиром. Изучение организации кассы на предприятии. Изучение оформления первичных документов по кассовым операциям. Проверка наличия в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов. Формальная проверка документов, проверка по существу, арифметическая проверка. Проведение группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков. Проведение таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов. Исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах. Ознакомление с номенклатурой дел. Подготовка первичных бухгалтерских документов для передачи в текущий бухгалтерский архив		-09	У1 – У5
Изучение порядка установления и расчета лимита кассы. Изучение работы на контрольно-кассовой технике. Изучение правил работы на ККМ. Изучение инструкции для кассира. Прохождение инструктажа по работе с кассовыми аппаратами. Изучение проведения оплаты товаров через ККМ. Изучение передачи денежных средств инкассатору. Изучение составления препроводительной ведомости. Ознакомление с работой пластиковыми картами.	ПК 1.3.	ОК01 -09	ПО 1 У6 – У9

## 3.2.2. Производственная практика

Таблица 8 - Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
Ознакомление с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности. Изучение должностных обязанностей кассира. Ознакомление с договором о материальной ответственности с кассиром. Ознакомление с организацией кассы на предприятии. Ознакомление с оформлением первичных документов по кассовым операциям. Проверка наличия в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов. Формальная проверка документов, проверка по существу, арифметическая проверка. Проведение группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков. Проведение таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов.	ПК 1.3.	ОК01 -09	ПО 1 У1 – У5
Ознакомление с порядком установления и расчета лимита кассы. Ознакомление с работой на контрольно-кассовой технике. Изучение правил работы на ККМ. Прохождение инструктажа по работе с кассовыми аппаратами. Изучение инструкции для кассира. Принятие участия в проведении оплаты товаров через ККМ. Ознакомление с порядком передачи денежных средств инкассатору. Ознакомление с составлением препроводительной ведомости. Ознакомление с работой пластиковыми картами.	ПК 1.3.	ОК01 -09	ПО 1 У6 – У9

Дифференцированный зачет по учебной и производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа, характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика

#### IV. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

##### 4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) проводится в форме выполнения практического задания, которое будет подтверждать освоение ПК 1.1, 1.3, 2.2, 2.3, 2.4; ОК01-ОК 05, ОК 09-ОК 11

##### 4.2. Форма комплекта экзаменационных материалов, используемых в процедуре экзамена:

Состав:

I. Паспорт.

II. Задание для экзаменуемого.

III. Пакет экзаменатора.

III а. Условия.

III б. Критерии оценки.

1 Часть А . Подготовьте устный ответ по вопросу

Часть Б. Решите задачу

Часть В. Сформулируйте бухгалтерские записи

Часть Г Заполните документы

Вариант	Часть А	Часть Б	Часть В	Часть Г	Вариант	Часть А	Часть Б	Часть В	Часть Г
1	1		1,27,13	1	14	1		14,40,26	4
2	2		2,28,14	2	15	2		15,1,27	5
3	3		3,29,15	3	16	3		16,2,28	6
4	4		4,30,16	4	17	4		17,3,29	7
5	5		5,31,17	5	18	5		18,4,30	8
6	6		6,32,18	6	19	6		19,5,31	9
7	1		7,33,19	7	20	1		20,6,32	10
8	2		8,34,20	8	21	2		21,7,33	1
9	3		9,35,21	9	22	3		22,8,34	2
10	4		10,36,22	10	23	4		23,9,35	3
11	5		11,37,23	1	24	5		24,10,36	4
12	6		12,38,24	2	25	6		25,11,37	5
13	5		13,39,25	3				26,12,38	6

#### I. ПАСПОРТ

##### Назначение:

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля **ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих**

#### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

##### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Задания выполняйте строго последовательно.
4. Максимальное время выполнения задания 2 акад. часа.
5. Для выполнения задания у вас имеются бланки первичных документов

#### ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

##### IIIа. Условия выполнения заданий

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых: 1

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):

Часть А-20 мин

Часть Б- 20 мин

Часть В-25 мин

Часть Г – 35 мин

Всего на экзамен 3 акад. часа.

**Условия выполнения заданий**

**Требования охраны труда:** проводится инструктаж по технике безопасности.

**Оборудование:** калькулятор, ручка, карандаш, линейка.

**Литература для экзаменующихся** (справочная, методическая и др.)

- План счетов бухгалтерского учета в электронном виде

**Дополнительная литература для экзаменатора:** учебная, используемая в учебном процессе, нормативная в электронном виде

-Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ

- Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.

Утверждено приказом Минфина РФ № 34н от 29 июля 1998 г.

- Указание о порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства от 11 марта 2014 г. 3210-У).

-Положение о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации" (утв. Банком России 24.04.2008 N 318-П).

**Инструкция:**

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменующихся.

2. Проверьте комплект раздаточных материалов.

3.. Проверьте наличие у студентов необходимых принадлежностей для экзамена (ручка, карандаш, линейка, калькулятор)

4.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Выполнение задания:

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Оценка
ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Точное соблюдение порядка обработки кассовых отчетов и ведения кассовой книги Оперативное и правильное отражения кассовых операций в регистрах бухгалтерского учета Безошибочное заполнение кассовой книги Оперативное и правильное заполнение комплекта документов при инкассации денежных средств Грамотное и безошибочное соблюдение правил передачи денежных средств инкассаторам	<i>Оценка «5»:</i> -безошибочное, уверенное и самостоятельное выполнение практического задания; -полное соответствие выполненной работы нормативным требованиям; - полное раскрытие устного вопроса, владение терминологией, понимание излагаемой темы <i>Оценка «4»:</i> -правильное, самостоятельное выполнение задания при наличии несущественных недочетов; -соответствие выполненной работы нормативным требованиям; - полное раскрытие устного вопроса, владение терминологией, понимание излагаемой темы <i>Оценка «3»:</i> -выполнение основных приемов и видов работ с нарушениями, затруднения; -недочеты и отступления от нормативных требований при выполнении видов работ; -частичное раскрытие устного вопроса, владение терминологией, понимание излагаемой темы <i>Оценка «2»:</i> -грубые нарушения в приемах и способах выполнения операций; - неспособность раскрыть тему устного вопроса, не владение терминологией

--	--	--

## 4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена (квалификационного)

Таблица 9 - Перечень заданий экзамена

<b>№ заданий</b>	<b>Проверяемые результаты обучения (ПК, ОК)</b>	<b>Тип задания</b>
Часть А	ПК 1.3, ОК 01, ОК 02	устное
Часть Б	ПК 1.3, ОК 01, ОК 02	Практическое
Часть В	ПК 1.3, ОК 01, ОК 02	Практическое
Часть Г	ПК 1.3, ОК 01, ОК 02	практическое

## Задания для оценки освоения МДК

## Вопросы для устного контроля

1. Общие положения организации и учета денежных средств
2. Операции с денежными средствами и ценными бумагами при оформлении кассовых документов.
3. Учет денежных средств на расчетных счетах
4. Проведение кассовых операций с наличной иностранной валютой
5. Учет расчетов на специальных счетах в банках
6. Учет переводов в пути и инкассация денежных средств
7. Порядок проведения инвентаризации кассы

## Критерии оценки устного ответа:

«отлично»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала;</li> <li>- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;</li> <li>- самостоятельно и аргументировано делать анализ, выводы;</li> <li>- устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;</li> <li>- последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает материал.</li> </ul>
«хорошо»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показывает знания всего изученного программного материала;</li> <li>- даёт полный и правильный ответ; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, небольшие неточности при использовании терминов или в выводах и обобщениях;</li> <li>- материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;</li> <li>- в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы;</li> <li>- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;</li> <li>- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;</li> <li>- выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;</li> <li>- допускает ошибки и неточности в использовании терминологии, определения даёт недостаточно четкие;</li> <li>- отвечает неполно на вопросы (упуская основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<p>ставится, если студент</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;</li> <li>- не делает выводов и обобщений.</li> <li>- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по;</li> <li>- при ответе допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.</li> </ul>

## Итоговая контрольная работа по МДК 05.01

## Вариант 1

1. Организация ведения кассовых операций
2. Ведение учета по счету 51

## Вариант 2

1. Законодательные акты, регламентирующие учет денежных средств
2. Ведение учета по счету 51

## Вариант 3

1. Лимит кассы
2. Ведение учета по счету 52

Вариант 4

1. Платежеспособность банкнот
2. Ведение учета по счету 57

Вариант 5

1. Ветхость банкнот
2. Ведение учета по счету 55

Задания для текущего контроля  
Ситуационные задачи

**Тема 1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации**

**Задание 1.**

Сформулируйте определение понятия КАССА на основании Указания банка России № 3210-У от 11.03.2014 «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»

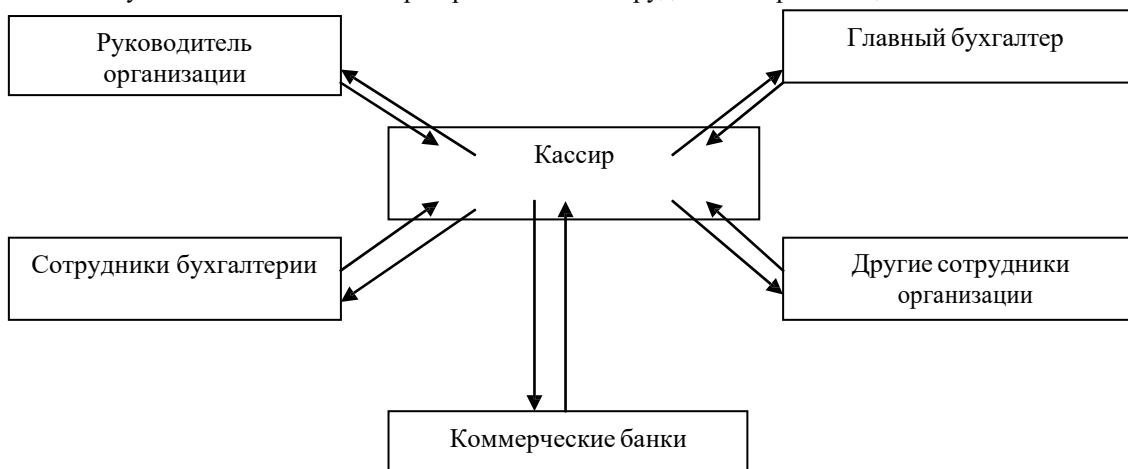
**Задание 2.**

Составьте должностную инструкцию кассира, используя нижеприведенные данные.

_____ (название учреждения, организации)	_____ УТВЕРЖДАЮ (уполномоченное лицо)
	_____ (ФИО, подпись)
	" " 20 г.
<b>ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ КАССИРА ПРЕДПРИЯТИЯ</b>	
<b>I. Общие положения</b> ... ...	
<b>II. Должностные обязанности</b> ... ...	
<b>III. Права</b> ... ...	
<b>IV. Ответственность</b> ... ...	
СОГЛАСОВАНО: Руководитель структурного подразделения: _____ / _____ / Начальник юридического отдела: _____ / _____ / С инструкцией ознакомлен: _____ / « » 20 г.	

**Задание 3.**

Изучите взаимосвязи кассира с различными сотрудниками организации.



## Тема 2. Организация кассовой работы экономического субъекта

**Задание 1.** На основании исходных данных и Указания ЦБ 3210-У рассчитайте лимит кассы

*Исходные данные*

ООО «Грид» занимается розничной торговлей. Директор посчитал, что в I квартале 20XX г. магазин должен сохранить показатели, полученные за аналогичный период прошлого года. Тогда выручка составила 2 547 000 руб.

Магазин работает всю неделю, кроме воскресенья. А выручку сдаёт в банк по пятницам. В I квартале 20XXг. Магазин проработал 77 дней. Промежуток между сдачами выручки в банк составляет шесть рабочих дней.

**Задание 2.** На основании исходных данных и Указания ЦБ № 3210-У рассчитайте лимит кассы

*Исходные данные*

ООО «Дилижанс» регулярно закупает сырьё у населения. Руководитель решил, что в 20XXг. компания ежемесячно будет вести закупки не менее интенсивно, чем в сентябре прошлого года, на который пришелся пик. Компания работает по пятидневному графику, в сентябре у нее было 22 рабочих дня. Наличные затраты за этот месяц составили 123 486 руб. Кассир компании получает наличные по чеку каждые три рабочих дня.

**Задание 3.** Заполните приходный кассовый ордер № 149 с соблюдением всех требований по оформлению кассовых документов

*Исходные данные*

Организация ООО «Штамп» внесла в кассу организации ООО «Люкс» (ИНН 7172341234) предоплату за готовую продукцию в сумме 80 000 руб., в том числе НДС. Указанная сумма внесена 07.03.20XX. Деньги принял кассир Котов О.Ю. Главный бухгалтер организации ООО «Люкс» Семочкин Я.Я.

**Задание 4.** Заполнить расходный кассовый ордер № 191 с соблюдением всех, требований по оформлению кассовых документов. Паспортные данные задать самостоятельно.

*Исходные данные*

Кассир Котов О.Ю. организации ООО «Люкс» (ИНН 7172341234) выдал на основании приказа № 86 от 08.04.20XX г. товароведу Кошечкиной О.О. под отчет денежные средства в сумме 59 000 руб. на приобретение драпировочных тканей.

Указанная сумма выдана 09.04.20XXг. по расходному кассовому ордеру №191. Расход утвердил директор организации Смахов В.И. Главный бухгалтер организации ООО «Люкс» Семочкин Я.Я.

**Задание 5.** Заполнить кассовую книгу за 12.05.20XX г., вывести остаток денежных средств на конец дня. Заполнить приходный и расходный кассовые ордера с соблюдением всех требований по оформлению кассовых документов. Паспортные данные задать самостоятельно. Недостающие данные взять из предыдущих заданий.

*Исходные данные*

Остаток наличных денег в кассе организации ООО «Лист» на 12.05.20XXг. – 500 руб. По приходному кассовому ордеру « 151 от 12.05.20XXг. в кассу от ООО «Люкс» поступила выручка от продажи готовой продукции в сумме 650 000 руб. Из кассы организации расходному ордеру № 294 выдана 12.05.20XXг. заработная плата по ведомости №132 на сумму 154 000 руб. По расходному кассовому ордеру 295 выдано 12.05.20XXг. под отчет на хозяйственные расходы 30 000руб. товароведу Кошечкиной Т.Д. По расходному кассовому ордеру № 296 выдано 12.05.20XXг. главному инженеру Сомову С.Е. под отчет на командировочные расходы 52 000руб. По расходному кассовому ордеру №297 перечислены 12.05.20XXг. все сверхлимитные денежные средства на расчётный счет. Лимит кассовый наличности – 1000 руб.

**Задание 6.** На основании исходных данных заполните денежный чек на получение наличных денег в банке.

*Исходные данные*

Кассир ЗАО «Юность» Воронова Т.К. 4.08.20XXг. получила по чеку в банке КБ «Удачный» г. Рязани 65 000руб. на выплату заработной платы работникам организации за июль 20XX г., 3500 на оплату больничного листа и 8000 руб. на командировочные расходы. Р/с 40802810038300100567. Предъявлен паспорт 4405 №324835 выдан ОВД «Головинский» г. Рязани 23.06.2003 г.

**Задание 7.** На основании исходных данных заполните расходный кассовый ордер и объявление на взнос наличными. Недостающие данные взять из предыдущего задания.

*Исходные данные*

Менеджер ЗАО «Юность» Майоров И.С. 18.08.20XX сдает в банк выручку за товары в сумме 25 000руб. и 10 000 руб. – взнос учредителей в уставный капитал. Общая сумма – 35 000 руб. с двумя частными суммами, которые записаны в расходном ордере № 32 от 18.08.20XXг. Ген. директор ЗАО «Юность» Никифоров В.В., главный бухгалтер Петрова Н.В.

**Задание 8.** На основании исходных данных заполните платёжную ведомость по выдаче заработной платы. Недостающие данные заполнить самостоятельно

*Исходные данные*



В ЗАО «Юность» структурное подразделение «Управление» с 07.08.20XXг. по 09.08.20XXг. по платежной ведомости № 2 от 04.08.20XX г. была выдана заработная плата:

Никифоров В.В. 34484,00 (табельный номер 001)

Савельев Ю.Д. 18585,33 руб. (табельный номер 002)

Зайцева Н.И. 17324,74 руб. (табельный номер 003)

Евстегнеева О.Д. 3232,06 руб. по доверенности (табельный номер 004)

Выплату произвел кассир Воронова Н.К. по расходному кассовому ордеру №8 от 07.08.20XXг.

**Задание 9.** Отрадите все возможные варианты урегулирования недостачи в кассе на счетах бухгалтерского учета.

*Исходные данные*

Обнаружена недостача в сумме 500,00 руб.

**Задание 10.** На основании исходных данных оформите Акт инвентаризации кассы ИНВ-15

*Исходные данные*

В ООО «Юность» 01.04.20XXг. на основании приказа руководителя № 3 от 31.03.20XXг. была проведена инвентаризация кассы организации, материально-ответственное лицо бухгалтер-кассир Ионова Р.В.

Заполнила расписку о том что «К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на наличные деньги сданы в бухгалтерию и все наличные деньги и другие ценности, поступившие под мою ответственность, оприходованы, а выбывшие списаны в расход».

Таблица 5 - Результаты инвентаризации

Наименование ценностей	По учетным данным		Фактическое наличие	
	Кол-во	Сумма, руб.	Кол-во	Сумма, руб.
Денежные средства	-	225 000	-	205 000
Ж/д билеты	6	36 822,80	6	36 822,80

Председателькомиссии:

глав.бухгалтер Михеева А.П.

Члены комиссии:

бухгалтер Жарикова Е.В.

бухгалтер Кирюхина Н.У.

### Тема 3. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств

**Задание 4.**

Дайте определение понятию «платежеспособность денежных знаков».

**Задание 5.**

Перечислите и раскройте основное содержание элементов защиты подлинных денежных знаков

Таблица 1 – Характеристика защитных признаков купюр Банка РФ

Элемент защиты	Основное содержание
1.Бумага	
2. Водяной знак	
.....	

**Задание 6.**

Укажите, используя рисунок 1 машиночитаемые признаки подлинности банкнот и признаки, доступные для простой проверки.



Рисунок 1 – Банкнот банка РФ номиналом 100 рублей

Укажите, какие дополнительные признаки подлинности (защиты) банкнот появились у купюры номиналом 100 рублей 2014 года выпуска.



Рисунок 2 – Банкнот банка РФ номиналом 100 рублей образца 2014 г.

#### Задание 7.

Произведите сравнительный анализ признаков подлинности долларов США и российских рублей. Сделайте выводы о степени защиты представленных валют.

Таблица 2 – Сравнительная характеристика банкнот

Признаки подлинности (защиты) долларов США	Признаки подлинности (защиты) российских рублей
...	...
...	...

#### Задание 8.

Перечислите основные признаки ветхости платежеспособных банкнот Банка России.

**Задание 9.**

Когда кассир организации сдавал в банк наличную денежную выручку в размере 50 000 руб., у кассового работника банка вызвала сомнение в подлинности денежная купюра номиналом 1 000 руб. Объявление на взнос наличными было переоформлено на сумму 49 000 руб. О приемке на экспертизу купюры в 1 000 руб. составлены справка о приемке на экспертизу и мемориальный ордер.

Какие бухгалтерские записи в этом случае необходимо сделать в учете?

**Задание 10.**

Продолжение задания 9

В результате экспертизы была установлена неплатежеспособность купюры достоинством 1000 рублей. Установлена вина кассира организации и принято решение взыскать с него сумму недостачи в полном объеме.

Какие бухгалтерские записи в этом случае необходимо сделать в учете?

**Тема 4. Организация работы на контрольно -кассовых машинах (ККМ)**

**Задание 1.**

На основании исходных данных заполните платёжное поручение с учетом требований по оформлению банковских документов

Исходные данные

В организации ООО «Салют» (ИНН 7560406000, г. Рязань) оформлено платёжное поручение № 246 от 03.03.20XXг. на списание оплаты за поставку материалов с расчетного счета № 432575890765345678990 открытого в КБ «Огни Москвы» (г. Москва, БИК 044560867, кор./счет 4678909876545667890), 188 000 руб., в адрес ООО «Темп» (ИНН7980607518, г. Москва) по договору №03/12 от 01.03.20XXг. Расчетный счет ООО «Темп» открыт в АКБ «Тори Банк» (БИК042561234 кор./счет 456789098765432246562). Вид оплаты – 01, очередность платежа – 6, вид платежа – вэлектронном виде. В сумме учтён НДС.

**Задание 2.**

На основании данных для выполнения задачи оформите выписку банка с учетом требований по оформлению банковских документов, выведите исходящие сальдо по счету, задав необходимые дополнительные данные для оформления документа.

Исходные данные

Организация ООО «Сокол» (ИНН 7560406000 г. Москва) имеет расчётный счет №432675890765345678990, открытый в КБ «Огни Москвы». По расчётному счету организации 08.04.20XXг. были осуществлены две операции по платёжным поручениям №301 на сумму 236 000 руб. и №302 на сумму 118 000 руб. Входящее сальдо на 08.08.20XXг.

**Задание 3.**

Оформите банковскую выписку на 08.08./20XX г. И вычислите исходящее сальдо по счету, задавшись необходимыми дополнительными данными для оформления документа

Исходные данные

Организация ООО «Миф» (ИНН 7160305000, г. Рязань) имеет расчётный счет № 413695890465345367980, открытый в АКБ «Ветер». По расчётному счету организации 08.08.20XX г. Были осуществлены следующие операции:

- по платёжным поручением ООО «Миф» №801 на сумму 500 000 руб. и №802 на сумму 128 000 руб.:

-по платёжному требованию №1253/689 «Рязаньэнергосбыт» на сумму 120 000 руб.

-по платёжному поручению ООО «ЛРЦ» № 1234 на сумму 436 000 руб. Входящее сальдо на 08.08.20XXг. – 2 000 000 руб.

**Тема 5. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы.**

**Ответственность за нарушение кассовой дисциплины**

Требуется:

1. Составить корреспонденцию счетов по приведенным в таблице операциям
2. Заполнить по данным журнала хозяйственных операций приходный кассовый ордер и расходный кассовый ордер.
3. Сделать записи в кассовую книгу.

Условия для выполнения задания:

Таблица - Журнал регистрации хозяйственных операций за 05 мая 2020 г.

Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
Остаток денежных средств в кассе на 05 мая 2020 г.	5000,00		

1. Расходный кассовый ордер № 381. Выдано маркетологу Иванову В.П. в перерасход по авансовому отчету № 46	1600,00		
2. Приходный кассовый ордер №75. Получены в банке денежные средства по чеку № 093615 для выплаты заработной Платы	126600,00		
3. Приходный кассовый ордер №76. Поступила в кассу плата за кредит от Соломонова А.Н.	15000,00		
4. Расходный кассовый ордер № 382. По платежной ведомости № 71 выплачена заработная плата работникам организации	122600,00		
5. Приходный кассовый ордер № 77. Поступили в кассу денежные средства от Козлова Н.М. возмещение недостачи материальных ценностей	2500,00		
6. Расходный кассовый ордер №383. Выдана из кассы материальная помощь слесарю Коровину А.С.	6000,00		
7. Расходный кассовый ордер № 384. Выданы из кассы денежные средства в подотчет на хозяйственные расходы Платонову Д.С.	2100,00		
8. Приходный кассовый ордер №78. Возвращен в кассу Титковым В.М. остаток неизрасходованной подотчетной суммы	2200,00		

### Задание 1.

Оформите бухгалтерские записи и произведите необходимые расчеты, заполните счета 50 «Касса», 50-1 «Касса в рублях», 50-2 «Касса в валюте», 51 «Расчетные счета», 52 «Валютный счет», 71 «Расчеты с подотчетными лицами» и выведите конечное сальдо. Заполните расходный кассовый ордер по 2 и 6 хозяйственным операциям. Недостающие данные оформить самостоятельно.

#### Исходные данные

Официальный курс доллара по отношению к рублю составил на 01.01. – 65.90 руб.; 14.01. – 67,65 руб.; 18.01. – 66,02 руб. Остаток денежных средств на расчетном счете на начало месяца – 2 000 000 руб., на валютном счете – 10 000 дол. США. Остаток денежных средств в кассе организации на начало месяца, в том числе в кассе в рублях – 32000 руб., касса в долларах США – 200 дол.

Таблица - Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Наименование хозяйственной операции	Сумма	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
12.01				
1.	Зачислено из кассы на расчетный счет, руб.	30000,00		
2.	Получено в кассу с расчетного счета на командировочные расходы, дол.	500,00		
14.01				
3.	В кассу поступила выручка, руб.	123000,00		
4.	Выдана заработная плата, руб.	95000,00		
5.	Выдано в подотчёт на хозяйственные нужды, руб.	2000,00		
6.	Выдано в подотчёт на командировочные расходы, дол	500,00		
7.	Внесён остаток подотчетной суммы на расчётный счет, руб.	200,00		
8.	Отражены курсовые разницы на валютном счете, руб.	17500		
19.01				
9.	Принят к учету авансовый отчёт (в состав общехозяйственных расходов), руб.	1700,00		
10.	Внесён остаток подотчётной суммы в кассу, руб.	300,00		
11.	Учтены командировочные расходы в составе общехозяйственных, руб.	450,00	2671	
12.	Внесён остаток подотчётной суммы в кассу, руб.	50,00		

13.	Остаток валютных средств зачислен на валютный счет, дол.	13204		
14.	Отражены курсовые разницы на валютном счете, руб.	?		

**Задание 2.**

На основании исходных данных о движении средств по формированию уставного капитала **ОАО "Гербицид"** составить бухгалтерские проводки и рассчитать курсовые разницы.

Исходные данные

14.08. Курс ЦБ РФ 64,16 руб./USD. На дату приобретения организацией статуса юридического лица отражена задолженность учредителя по вкладу в уставный капитал — 12 000 USD. 75 80

23.08. Курс ЦБ РФ 64,18 руб./USD. В кассу (USD) ОАО "Гербицид" поступили средства в счет погашения задолженности по вкладу в уставный капитал — 12 000 USD. 08 75

Отражена курсовая разница \_?\_ руб.

27.08. г. Курс ЦБ РФ 64,22 руб./USD. Денежные средства перечислены из кассы организации на валютный счет — 12 000 USD. 52 50

Отражена курсовая разница \_?\_ руб.

**Учет расчетов на специальных счетах в банках****Задание 1.**

На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки по движению денежных средств, находящихся в аккредитивах. Учетный период — 2020 г.

Исходные данные

Договором купли-продажи от 10.04.XX г., заключенным между ООО "Эра" и ООО "Вайс", предусмотрена поставка первому холодильников "Desertstorm" в количестве 20 шт. по цене 10 500 руб. на общую сумму 210 000 руб. Транспортные расходы по доставке товаров несет покупатель.

Условия оплаты — аккредитив, выставяемый поставщику и грузоперевозчику — железной дороге покупателем.

20.04.XX г., выполняя условия договора, покупатель выставил аккредитив:

Поставщику 210 000 руб.

Железной дороге 15 200 руб.

Для открытия аккредитива использованы:

Собственные средства на расчетном счете 200 000 руб.

Краткосрочный кредит 25 200 руб.

По факту отгрузки 26.04.XX г. произведены платежи:

Железной дороге за доставку 15 200 руб.

Поставщику за товар 200 000 руб.

30.04.XX г. Неиспользованная сумма аккредитива \_?\_ руб. направлена на погашения ранее полученного краткосрочного кредита.

**Задание 2.**

На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки по движению денежных средств, находящихся на чековой книжке. Учетный период — 20XX г.

Исходные данные

В соответствии с договором от 10.03.XX г., заключенным между МСЗ "Ростмехтехмаш" ОАО "Степь", предусмотрена поставка тракторов "Б-2" в количестве 3 шт. на общую сумму 6 200 000 руб. Транспортные расходы по доставке груза несет поставщик.

Условия оплаты - чек, выписанный поставщику, срок оплаты — 1 неделя.

Банк "ДКБ" 13.03.XX г. выдал ОАО "Степь" чековую книжку с депонированной лимитированной суммы в размере 6 500 000 руб. сроком на 3 месяца.

15.03.XX г. МСЗ "Ростмехтехмаш" отгрузил трактора в соответствии с договором. Покупатель выписал чек поставщику на сумму 6 000 000 руб.

По факту отгрузки произведены платежи поставщику:

за счет собственных средств на расчетном счете 200 000 руб.

по чеку 6 000 000 руб.

13.06.XX г. неиспользованная сумма по чековой книжке \_?\_ руб. зачислена на расчетный счет покупателя.

**Учет переводов в пути и инкассация денежных средств****Задание 1.**

Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по учету переводов в пути.

Таблица – Бухгалтерские записи по учету переводов в пути

Номер п/п	Содержание операций	Корреспондирующие счета	
		Дебет	Кредит
1	В кассу поступили денежные средства, числящиеся в пути		
2	Зачислены на расчетный счет организации денежные средства, числящиеся в пути		
3	Зачислены на валютный счет денежные средства, числящиеся в пути		
4	Зачислены на специальный счет денежные средства, числящиеся в пути		
5	Возвращены излишне полученные денежные средства от покупателей, еще не зачисленные на текущий счет организации		
6	Перечислены денежные средства на лицевые счета работников, за исключением расчетов по оплате труда и расчетов с подотчетными лицами, но еще не зачислены на текущие счета организации		
7	Отражение курсовых разниц по проданной валюте при понижении курса ЦБ РФ		
8	Из кассы выданы суммы инкассаторам или сделан почтовый перевод для зачисления на расчетный или специальный счет		
9	С расчетного счета выданы денежные средства для зачисления в кассу организации		
10	Перечислены валютные средства для зачисления на расчетный счет или валютные средства перечислены с одного валютного счета на другой		
11	Перечислены денежные средства со специального счета в банке для приобретения (продажи) валюты		
12	Поступили денежные средства от покупателей, но еще не зачислены на счета организации в банке		
13	Получен краткосрочный кредит, но еще не зачислен на расчетный счет		
14	Получен долгосрочный кредит, но еще не зачислен на расчетный счет		
15	Поступили денежные средства от сторонних организаций, но еще не зачислены на расчетный счет		
16	Поступили денежные средства от филиалов, представительств, отделений и прочих обособленных подразделений, но еще не зачислены на счета в банке		
17	Сдана выручка от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг, передачи имущественных прав, но еще не зачислена на счет в банке		
18	Отражение курсовых разниц по проданной валюте при повышении курса ЦБ РФ		

**Задание 2.**

Страховщик передал наличность инкассатору для доставки в банк с целью зачисления на расчетный счет в сумме 700 тыс. руб. Комиссия банка составила 0,2% от инкассируемой суммы. Составьте бухгалтерские проводки учета сдачи наличности в банк через инкассатора.

Таблица 10 – Бухгалтерские записи по учету сдачи денег в банк через инкассатора

Содержание операции	Корреспондирующие счета	Сумма	Документ-
---------------------	-------------------------	-------	-----------

	Дебет	Кредит	(руб.)	основание
Переданы наличные денежные средства из кассы инкассаторам			700 000	
Зачислены денежные средства на расчетный счет			700 000	
Списана комиссия банка за прием и пересчет наличных денежных средств			?	

**Задание 3.**

Тариф за одну инкассацию составляет 400 руб., но не менее 5 тыс. руб. в месяц плюс 0,03% от суммы инкассированной наличности. Инкассация проводится один раз в неделю по трем адресам. Инкассируемая сумма является постоянной и равна 600 тыс. руб. Рассчитайте стоимость услуг банка и составьте бухгалтерские записи.

Стоимость услуг банка=

Таблица 11 - Бухгалтерские записи по учету услуг инкассации

Содержание операции	Корреспондирующие счета		Сумма (руб.)	Документ-основание
	Дебет	Кредит		
Оплачены услуги специализированной инкассаторской службе за месяц				
Признаны услуги специализированной инкассаторской службы за месяц				

**Задание 4.**

При инкассации наличности в сумме 650 тыс. руб. выявлена недостача в размере 10 тыс. руб. Составьте бухгалтерские записи учета недостачи денежных средств в инкассаторской сумке.

Таблица - Бухгалтерские записи по учету выявленной недостачи при инкассации

Содержание операции	Корреспондирующие счета		Сумма (руб.)	Документ-основание
	Дебет	Кредит		
Переданы наличные денежные средства из кассы инкассаторам			650 000	
Зачислены денежные средства на расчетный счет			640 000	
Недостача денежных средств			10 000	

**Задание 5.**

При инкассации наличности в сумме 430 тыс. руб. выявлены излишки, которые зачислены на расчетный счет в сумме 1 тыс. руб. Составьте бухгалтерские записи учета излишка, зачисленного на расчетный счет.

Таблица 12 - Бухгалтерские записи по учету выявленного излишка при инкассации

Содержание операции	Корреспондирующие счета		Сумма (руб.)	Документ-основание
	Дебет	Кредит		
Переданы наличные денежные средства из кассы инкассаторам			430 000	
Зачислены денежные средства на расчетный счет			431 000	
Излишек денежных средств			1000	

**Задание 6.**

Между ООО «Столичный», занимающееся торговой деятельностью, расположенного по адресу: г. Рязань, ул. Новаторов, д.17, кор. 1., тел. (4912) 35-85-12 и КБ «Адмиралтейский», заключен договор № 20/10 на оказание инкассаторских услуг от 17.01. 2020 года. Инкассация денежных средств производится два раз в неделю вторник и четверг с 19:00 до 20:00 инкассатором-сборщиком Ивановым И.И.

Организация работает с понедельника по пятницу с 9:00 до 21:00, суббота и воскресенье выходные. Номер закрепленной сумки -1551, номер маршрута организации -2,. Счет организации-25831812536869812369

За январь 2020 года инкассация наличных денежных средств производилась 4 раза: 20.01, 22.01, 27.01 и 29.01. Вследствие чего была составлена явочная карточка № 31 за январь 2020 года.

20.01. сумма наличных денег вложенных в сумку составила 75 000 руб., 22.01-660000 руб., 27.01. 90000 руб., и 29.01 -54000 руб. Номер сумки -5. Кассир ООО Иванченко С.А. Недостающие данные заполнить самостоятельно.

**Критерии оценки решения ситуационной задачи:**

5 (отлично) – комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей; полный ответ на вопрос к иллюстративному материалу, правильный выбор тактики действий, соответствие последовательности технологических операций нормативным требованиям

4 (хорошо) – комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы; неполный ответ на вопрос к иллюстративному материалу, правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями преподавателя, соответствие последовательности технологических операций нормативным требованиям.

3 (удовлетворительно) – затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, в том числе на вопрос к иллюстративному материалу, требующий наводящих вопросов преподавателя; выбор тактики действий в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах, ошибки при изложении последовательности технологических операций.

2 (неудовлетворительно) – неверная оценка ситуации; неправильный ответ на вопрос к иллюстративному материалу; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации, нарушение последовательности технологических операций.



## Виды работ на практике

Вид деятельности, код, наименование ПК	Виды работ
Производственная практика	
ПК 1.1. Обработать первичные бухгалтерские документы	<p>Ознакомление с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности. Изучение должностных обязанностей кассира.</p> <p>Ознакомление с договором о материальной ответственности с кассиром.</p> <p>Ознакомление с организацией кассы на предприятии.</p> <p>Ознакомление со оформлением первичных документов по кассовым операциям.</p> <p>Проверка наличия в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов. Формальная проверка документов, проверка по существу, арифметическая проверка.</p> <p>Проведение группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков. Проведение таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов.</p> <p>Подготовка первичных бухгалтерских документов для передачи в текущий бухгалтерский архив</p>
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	<p>Ознакомление с порядком установления и расчета лимита кассы.</p> <p>Ознакомление с работой на контрольно-кассовой технике.</p> <p>Изучение правил работы на ККМ. Прохождение инструктажа по работе с кассовыми аппаратами.</p> <p>Изучение инструкции для кассира. Принятие участия в проведении оплаты товаров через ККМ.</p> <p>Ознакомление с порядком передачи денежных средств инкассатору. Ознакомление с составлением препроводительной ведомости.</p> <p>Ознакомление с работой пластиковыми картами.</p>
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения	<p>Ознакомление с порядком проведения ревизии кассы экономического субъекта.</p> <p>Исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах.</p> <p>Ознакомление с номенклатурой дел.</p>
ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета	
ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	

## Приложение 3

**Задания для экзамена квалификационного**

Часть А . Подготовьте устный ответ по вопросу

Часть Б. Решите задачу

Часть В. Сформулируйте бухгалтерские записи

Часть Г Заполните документы

Вариант	Часть А	Часть Б	Часть В	Часть Г	Вариант	Часть А	Часть Б	Часть В	Часть Г
1	1	1	1,27,13	1	14	1	1	14,40,26	4
2	2	2	2,28,14	2	15	2	2	15,1,27	5
3	3	3	3,29,15	3	16	3	3	16,2,28	6
4	4	4	4,30,16	4	17	4	4	17,3,29	7
5	5	1	5,31,17	5	18	5	1	18,4,30	8
6	6	2	6,32,18	6	19	6	2	19,5,31	9
7	1	3	7,33,19	7	20	1	3	20,6,32	10
8	2	4	8,34,20	8	21	2	4	21,7,33	1
9	3	1	9,35,21	9	22	3	1	22,8,34	2
10	4	2	10,36,22	10	23	4	2	23,9,35	3
11	5	3	11,37,23	1	24	5	3	24,10,36	4
12	6	4	12,38,24	2	25	6	4	25,11,37	5
13	5	3	13,39,25	3					

## Часть А

1. Общие положения организации и учета денежных средств
2. Операции с денежными средствами и ценными бумагами при оформлении кассовых документов.
3. Учет денежных средств на расчетных счетах
4. Проведение кассовых операций с наличной иностранной валютой
5. Учет расчетов на специальных счетах в банках
6. Учет переводов в пути и инкассация денежных средств

## Часть Б

1. На основании исходных данных и Указания ЦБ 3210-У рассчитайте лимит кассы

*Исходные данные*

ООО «Грид» занимается розничной торговлей. Директор посчитал, что в I квартале 20XX г. магазин должен сохранить показатели, полученные за аналогичный период прошлого года. Тогда выручка составила 2 547 000 руб.

Магазин работает всю неделю, кроме воскресенья. А выручку сдаёт в банк по пятницам. В I квартале 20XXг. Магазин проработал 77 дней. Промежуток между сдачами выручки в банк составляет шесть рабочих дней.

2. На основании исходных данных и Указания ЦБ № 3210-У рассчитайте лимит кассы

*Исходные данные*

ООО «Дилижанс» регулярно закупает сырье у населения. Руководитель решил, что в 20XXг. компания ежемесячно будет вести закупки не менее интенсивно, чем в сентябре прошлого года, на который пришелся пик. Компания работает по пятидневному графику, в сентябре у нее было 22 рабочих дня. Наличные затраты за этот месяц составили 123 486 руб. Кассир компании получает наличные по чеку каждые три рабочих дня.

3. На основании исходных данных и Указания ЦБ 3210-У рассчитайте лимит кассы

*Исходные данные*

ООО «Гранд» занимается розничной торговлей. Директор посчитал, что в I квартале 20XX г. магазин должен сохранить показатели, полученные за аналогичный период прошлого года. Тогда выручка составила 3000 000 руб.

Магазин работает всю неделю, кроме субботы и воскресенья. А выручку сдаёт в банк по пятницам. В I квартале 20XXг. Магазин проработал 70 дней. Промежуток между сдачами выручки в банк составляет пять рабочих дней.

2. На основании исходных данных и Указания ЦБ № 3210-У рассчитайте лимит кассы

*Исходные данные*

ООО «Дружба» регулярно закупает сырье у населения. Руководитель решил, что в 20XXг. компания ежемесячно будет вести закупки не менее интенсивно, чем в сентябре прошлого года, на который пришелся пик. Компания работает по шестидневному графику, в сентябре у нее было 28 рабочих дня. Наличные

затраты за этот месяц составили 1 123 486 руб. Кассир компании получает наличные по чеку каждые четыре рабочих дня.

#### Часть В

№ п/п	Дт	Кт	№ п/п	Дт	Кт
1	50	50	21	69	51
2	50	51	22	75	51
3	50	62	23	76	51
4	50	76	24	70	51
5	50	71	25	66	51
6	50	73	26	67	51
7	50	70	27	73	51
8	50	75	28	51	66
9	50	91	29	51	67
10	51	50	30	51	71
11	60	50	31	51	76
12	73	50	32	51	75
13	76	50	33	51	62
14	94	50	34	52	62
15	70	50	35	60	52
16	71	50	36	91	52
17	51	51	37	52	91
18	60	51	38	57	50
19	71	51	39	50	57
20	68	51	40	52	50

#### Часть Г

1. На основании исходных данных, заполнить кассовую книгу за 13.04.20xx., ПКО и РКО ( на выбор)  
Исходные данные: в ООО «Византия» остаток на начало дня составляет 1500 руб. ПКО № 111 поступила выручка от реализации товаров на сумму 700000 руб. РКО № 222 выдано под отчет инженеру Римскому Э.В. на сумму 38500 руб. По платежной ведомости № 66 и РКО № 223 выдана заработная плата на сумму 160000 руб. Кассир: Малышкина М.Э. Бухгалтер: Шестеркин П.И. Гл. бухгалтер: Таксичная Э.Э. Руководитель организации: Медведков А.А.
2. На основании исходных данных, заполнить кассовую книгу за 09.09.20xx., ПКО и РКО ( на выбор)  
Исходные данные: в ОАО «Варьете» остаток на начало дня составил 999 руб. По ПКО № 99 была получена выручка от продажи готовой продукции на сумму 186500 руб. По платежной ведомости № 44 и РКО № 77 была выплачена заработная плата работникам организации на сумму 64239 руб. По РКО № 78 выдано под отчет бухгалтеру на сумму 1870 руб. Кассир: Частиков К.Ф. Бухгалтер: Животная Т.И. Гл. бухгалтер: Соломкина П.Я. Руководитель организации: Капризов Р.Ю.
3. На основании исходных данных, заполнить кассовую книгу за 16.06.20xx., ПКО и РКО ( на выбор)  
Исходные данные: в ООО «Небосклон» остаток на начало дня составил 500 руб. По ПКО № 12 была получена выручка от продажи готовой продукции на сумму 87500 руб. По платежной ведомости № 25 и РКО № 14 была выплачена заработная плата на сумму 32500 руб. По РКО № 15 выдано под отчет бухгалтеру на сумму 480 руб. Кассир: Валькова Р.Д. Бухгалтер: Вороя Ю.Б. Гл. бухгалтер: Новосельцев В.В. Руководитель организации: Путинков В.В.
4. На основании исходных данных, заполнить кассовую книгу за 06.09.20xx., ПКО и РКО ( на выбор)  
Исходные данные: в ООО «Воланд» остаток на начало дня составил 648 руб. По ПКО № 9 была получена выручка от продажи товаров на сумму 71250 руб. По платежной ведомости № 8 и РКО № 2 была выплачена заработная плата на сумму 44600 руб. Кассир: Вольман Я.Я. Бухгалтер: Зайчиков П.З. Гл. бухгалтер: Бровкин И.В. Руководитель организации: Барабанов В.М.
5. На основании исходных данных, заполнить кассовую книгу за 27.05.20xx., ПКО и РКО ( на выбор)  
Исходные данные: в ООО «Комсомольский» остаток на начало дня составил 700 руб. По ПКО № 1 была получена выручка от реализации готовой продукции на сумму 54000 руб. По РКО № 5 выдано под отчет главному инженеру Таблеткину Б.Б. на сумму 6500 руб. Кассир: Непутевый М.М. Бухгалтер: Самохвалов А.П. Гл. бухгалтер: Коротеев А.К. Руководитель организации: Целинников А.Ю.
6. На основании исходных данных заполнить кассовую книгу на 11.05.2013г. ООО «Мир», ПКО и РКО ( на выбор)  
Исходные данные: Остаток средств на начало дня 1645 руб.  
По приходному кассовому ордеру №325 возвращен в кассу остаток подотчетной суммы, выданный на командировочные расходы бухгалтеру Лисичкину Л.Л. в размере 300 руб.  
По расходному кассовому ордеру № 111 выданы денежные средства под отчет механику Соломонову И.И. на сумму 1500 руб.

По приходному кассовому ордеру № 138 поступила выручка за проданную продукцию в размере 23000 руб. Данные операции провёл кассир Барсуков А.С., заверил бухгалтер Орлов С.И. Главный бухгалтер: Ясупов Е.И. Руководитель организации: Овечкин Д.С.

7. На основании исходных данных заполнить кассовую книгу на 15.02.2015г. ЗАО «Финт», ПКО и РКО (на выбор).

Исходные данные: Остаток средств на начало дня 2158 руб.

По расходному кассовому ордеру № 246 выданы денежные средства инженеру Пахомову С.Г. на покупку стройматериалов, на сумму 10000 руб.

По приходному кассовому ордеру № 675 возвращен в кассу остаток подотчетной суммы, выданный на командировочные расходы слесарю Дятлову С.С. в размере 5000 руб.

По приходному кассовому ордеру № 672 поступила выручка за проданную продукцию в размере 45000 руб.

Данные операции провёл кассир Осипкин Р.Г., заверил бухгалтер Черепашкина Л.М. Главный бухгалтер: Оконников Е.Е. Руководитель организации: Мятников Р.Г.

8. На основании исходных данных заполнить кассовую книгу на 25.11.05г. АО «Грант», ПКО и РКО (на выбор)

Исходные данные: Остаток средств на начало дня 3000 руб.

По приходному кассовому ордеру № 303 возвращена в кассу сумма не использованной подотчетной суммы, выданной на хозяйственные расходы главному инженеру Зайцеву Ю.А. в размере 2500 руб.

По расходному кассовому ордеру № 122 выдана депонированная сумма оплаты труда менеджера Мишуткиной С.В. в размере 6000 руб.

По расходному кассовому ордеру № 23 выдана материальная помощь механику Архипкину Д.А. на сумму 3000 руб.

По приходному кассовому ордеру № 150 поступила выручка за проданную продукцию в размере 56000 руб.

Данные операции провёл кассир Жмуркин А.С., заверил бухгалтер Жарикова М.Э. Главный бухгалтер: Устинов И.С. Руководитель организации: Бубнов Р.Г.

9. На основании исходных данных заполнить кассовую книгу на 02.02.16г. ООО «Дождь», ПКО и РКО (на выбор)

Исходные данные: Остаток средств на начало дня 2356 руб.

По приходному кассовому ордеру № 63 возвращена в кассу сумма не использованной подотчетной суммы, выданной на хозяйственные расходы экономисту Зайцеву Ю.А. в размере 2500 руб.

По приходному кассовому ордеру № 82 поступила выручка за проданную продукцию в размере 43280 руб.

По приходному кассовому ордеру № 18 получен аванс от покупателя в размере 9000 руб.

По расходному кассовому ордеру № 23 выдана депонированная сумма оплаты труда слесарю Смахову А.А. в размере 12000 руб.

Данные операции провёл кассир Скрипкина Е.Ю., заверил бухгалтер Мышкин П.И. Главный бухгалтер: Пахомов П.П. Руководитель организации: Сухая Е.П.

10. На основании исходных данных заполнить кассовую книгу на 11.11.11г. АО «Люкс», ПКО и РКО (на выбор)

Исходные данные: Остаток средств на начало дня 3156 руб.

По приходному кассовому ордеру № 129 поступила выручка за проданную продукцию в размере 35087 руб.

По приходному кассовому ордеру № 273 получен аванс от покупателя в размере 16000 руб.

По расходному кассовому ордеру № 40 выдана материальная помощь слесарю Моллюскину Г.Г. на сумму 10000 руб.

По расходному кассовому ордеру № 613 выданы денежные средства под отчет механику Селёдкину И.П. на сумму 3500 руб.

Данные операции провёл кассир Сандалов А.Г., заверил бухгалтер Курицыну Д.М. Главный бухгалтер: Павлеченко С.Ю. Руководитель организации: Носов Ю.Ю.

## Тест

**ПМ / МДК /: ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего «Кассир»  
(сокращенное наименование ПМ.05 ВРпДСК)  
МДК.05.01 Ведение кассовых операций  
(сокращенное наименование МДК.05.01 ВКО)**

**Форма контроля: промежуточная аттестация Сформированные компетенции:**

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

### Инструкция для экзаменуемого:

На выполнение работы отводится 45 мин. Тест включает 30 заданий. Из них:

- 15 заданий 1-го уровня трудности \*( с выбором 1-го правильного ответа) №1-15

- 12 заданий 2-го уровня трудности \*\* (№16-27)

- \_\_\_Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.

- \_ Задания на установление соответствия.

- \_\_\_Задания на установление правильной последовательности.

- \_ Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов

- 3 задания 3-го уровня трудности \*\*\* ( с кратким ответом на вопрос) Эти ответы должны быть сформулированы самостоятельно и записаны словом или цифрой (№28-30)

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

### Тестовые задания

## (Вариант 1)

## \*задание 1.

В кассе предприятия могут храниться:	
а)	только наличные денежные средства;
б)	наличные денежные средства и денежные документы;
в)	наличные денежные средства, денежные документы и бланки строгой отчетности.

## \*задание 2.

Хранение денежных средств в кассе сверх установленного лимита допускается в период:	
а)	выдачи заработной платы;
б)	расчетов с поставщиками;
в)	выдачи под отчет.

## \*задание 3.

Кассир организации это:	
а)	должностное лицо, на которое возложена обязанность учета, приема, хранения и выдачи денег из кассы;
б)	работник, ведущий расчеты с покупателями за товары, изделия и услуги, подсчет стоимости покупки, получение денег, пробивка чека, выдача сдачи.
в)	специалист по бухгалтерскому учету, работающий по системе учёта в соответствии с действующим законодательством.

## \*задание 4.

Выдача денежных средств из кассы оформляется:	
а)	приходным кассовым ордером;
б)	расходным кассовым ордером;
в)	платежным поручением.

## \*задание 5.

Выдача заработной платы из кассы производится по:	
а)	объявлению на взнос наличными;
б)	платежной ведомости и приходному кассовому ордеру;
в)	платежной ведомости и расходному кассовому ордеру.

## \*задание 6.

Поступление денежных средств в кассу за проданные товары оформляется бухгалтерской записью:	
а)	Дебет 50 – Кредит 62
б)	Дебет 50 – Кредит 60
в)	Дебет 62 – Кредит 50

## \*задание 7.

Документ дающий бухгалтеру достоверную информацию о состоянии расчетного счета и движения средств по счету это:	
а)	отчет по расчетному счету;
б)	товарный отчет;
в)	выписка банка.

## \*задание 8.

Погашение с расчетного счета задолженности прочим кредиторам отражается бухгалтерской записью:	
а)	Дебет 51 – Кредит 76
б)	Дебет 76 – Кредит 51
в)	Дебет 60 – Кредит 51

## \*задание 9.

Для снятия с расчетного счета денежных средств на заработную плату используются:	
а)	денежные чеки;
б)	расчетные чеки;
в)	платежные требования.

**\*задание 10.**

Зачисление на расчетный счет выручки от продажи товаров оформляется бухгалтерской записью:	
а)	Дебет 90/1 – Кредит 51
б)	Дебет 51 – Кредит 90/1
в)	Дебет 51 – Кредит 62

**\*задание 11.**

В каких банках организация может открыть валютные счета:	
а)	в Центральном Банке Российской Федерации;
б)	в иностранных банках;
в)	в любых уполномоченных банках на территории России.

**\*задание 12.**

Приобретенная на внутреннем рынке валюта зачисляется на: валютный счет	
а)	транзитный валютный счет;
б)	специальный транзитный валютный счет;
в)	текущий валютный счет.

**\*задание 13.**

При использовании аккредитивной формы расчетов следует иметь ввиду, что:	
а)	аккредитив может быть выставлен для расчетов с несколькими поставщиками;
б)	аккредитив может быть выставлен для расчетов только с одним поставщиком;
в)	аккредитив может быть выставлен для расчетов с одним или несколькими поставщиками.

**\*задание 14.**

Депонирование средств для приобретения чековых книжек оформляется бухгалтерской записью:	
а)	Дебет 51 – Кредит 55/2
б)	Дебет 51 – Кредит 62
в)	Дебет 55/2 – Кредит 51

**\*задание 15.**

Сдача денег в банк через инкассатора осуществляется по:	
а)	препроводительной ведомости;
б)	объявлению на взнос наличными;
в)	денежному чеку.

**\*\*задание 16.**

Расположите документы в порядке убывания их статуса в системе нормативного регулирования учета денежных средств: 1-ПБУ, 2-Законодательные акты, 3-Учетная политика предприятия, 4-Указания ЦБ РФ:	
а)	1-2-3-4
б)	2-1-4-3
в)	1-2-4-3

**\*\*задание 17.**

Установите правильную последовательность действий во время инвентаризации кассы: 1-взятие расписки с МОЛ, 2-издание распоряжения о проведении инвентаризации, 3-определение расхождений с данными бухгалтерского учета; 4- оформление Акта инвентаризации кассы ИНВ-15; 5-полистный пересчет денежных средств в кассе:	
а)	1-2-3-4-5
б)	1-2-5-3-4
в)	2-1-5-4-3

**\*\*задание 18.**

Установите соответствие между типами ценных бумаг: 1-долевые ценные бумаги, 2-производные ценные бумаги, 3-долговые ценные бумаги и их видами: А-акции, О-облигации, В-векселя	
а)	1А-2В-3О

б)	1В-2А-3О
в)	1О-2В-3А

**\*\*задание 19.**

Установите соответствие между видом посреднической банковской операцией: 1-читое инкассо, 2- документарное инкассо и расчетными документами, предъявляемыми клиентами: А-вексель, чек; Б- акт о приемке работ, счет за товар:	
а)	1А-2Б
б)	1Б-2А
в)	1А-2А

**\*\*задание 20.**

Установите соответствие между организационным уровнем: 1- юридическое лицо, 2- индивидуальный предприниматель и требуемыми документами при открытии расчетного счета: А-ОГРН, Б-ОГРНИП, В-ЕГРЮЛ, Г-ЕГРИП	
а)	1АБ – 2 ВГ
б)	1АВ – 2БГ
в)	1БГ – 2АВ

**\*\*задание 21.**

Установите соответствие нормативного документа: 1- НК РФ, 2- ФЗ №402 «О бухгалтерском учете», 3- учетная политика организации и его регулирующих функций: А - определяет правовые основы бухгалтерского учета денежных средств; Б-определяет налогообложение операций по движению денежных средств; В- определяют правила и порядок ведения бухгалтерского учета денежных средств в конкретной организации.	
а)	1А-2Б-3В
б)	1В-2А-3Б
в)	1Б-2А-3В

**\*\*задание 22.**

В случае наличия противоречий между нормативными актами иерархического уровня приоритет имеет:	
а)	нормативный документ более высокого уровня независимо от даты его утверждения (вступления в силу);
б)	нормативный документ с более поздней датой его утверждения (вступления в силу);
в)	нормативный документ с более ранней датой его утверждения (вступления в силу).

**\*\*задание 23.**

Документы на выдачу денег из кассы организации подписывают:	
а)	руководитель;
б)	главный бухгалтер;
в)	секретарь;
г)	работник, получающий деньги в кассе.

**\*\*задание 24.**

Обязательные реквизиты Платежного поручения:	
а)	корреспонденция счетов;
б)	телефон, факс организации;
в)	вид платежа;
г)	БИК;
д)	КПП;
е)	ИНН.

**\*\*задание 25.**

Валютное регулирование в Российской Федерации осуществляет:	
а)	ЦБ РФ
б)	Правительство РФ



в)	Министерство финансов РФ
г)	Министерство экономического развития РФ

**\*\*задание 26.**

Банк информирует организацию о движении денежных средств на специальных счетах посредством предоставления:	
а)	отчета о состоянии специальных счетов;
б)	выписок банка;
в)	копий документов, на основе которых зачислены или списаны средства.

**\*\*задание 27.**

По прибытии в организацию инкассатор предъявляет кассиру:	
а)	документы, удостоверяющие личность;
б)	доверенность на перевозку наличных денег (инкассацию наличных денег);
в)	явочную карточку;
г)	порожнюю сумку, закрепленную за клиентом;
д)	препроводительную ведомость;
е)	реестр проведенных операций.

**\*\*\*задание 28.**

Определить лимит кассы, если за 30-дневный период выручка предприятия составила 1млн.200 тыс. руб., а периодичность сдачи денег в банк - каждые три дня:	
а)	60 000 руб.
б)	450 000 руб.
в)	120 000 руб.

**\*\*\*задание 29.**

Дать определение кассы в соответствии с Указанием ЦБ РФ № 3210-У от 11.03.2014 «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»	
	Касса - место для хранения денег и проведения кассовых операций (ведения операций по приему наличных денег, включающих их пересчет, и выдаче наличных денег), определенное руководителем организации (юридического лица). Может быть оснащено программно-техническими средствами, распознающими не менее четырех машиночитаемых признака подлинности купюр

**\*\*\*задание 30.**

Назвать 4 основные группы признаков подлинности купюр	
	1) признаки подлинности, определяемые на просвет; 2) признаки подлинности, определяемые с помощью 8-10 кратной лупы; 3) признаки подлинности, определяемые при изменении угла зрения; 4) признаки подлинности, определяемые на ощупь (рельефность).

**Тестовые задания**  
(Вариант 2)

**\*задание 1.**

С кассиром организации заключается договор:	
а)	договор ответственности за денежные средства;
б)	договор-цессия;
в)	договор о полной материальной ответственности.

**\*задание 2.**

За сохранность принимаемых ценностей кассир несет ответственность:	
а)	административную;
б)	полную материальную;
в)	частичную материальную

## \*задание 3.

Подлежащие обмену банкноты обмениваются кредитными организациями:	
а)	вне зависимости от предъявленной к обмену суммы;
б)	не менее 100 рублей;
в)	не более 10 000 рублей.

## \*задание 4.

Поступление денежных средств в кассу оформляется:	
а)	приходным кассовым ордером;
б)	расходным кассовым ордером;
в)	платежным поручением.

## \*задание 5.

Оплата наличными денежными средствами приобретенного товара оформляется бухгалтерской записью:	
а)	Дебет 60 – Кредит 50
б)	Дебет 50 – Кредит 60
в)	Дебет 62 – Кредит 50

## \*задание 6.

Отрывной (2-й) лист кассовой книги с приложенными первичными документами называется :	
а)	кассовый лист;
б)	отчет кассира;
в)	авансовый отчет.

## \*задание 7.

Выявленные излишки денег при ревизии кассы оформляются бухгалтерской записью:	
а)	Дебет 50 – Кредит 90/1
б)	Дебет 90/1 – Кредит 50
в)	Дебет 50 – Кредит 90/2

## \*задание 8.

Расчетные счета открывают организациям, имеющим:	
а)	самостоятельный баланс и собственные оборотные средства;
б)	печать и самостоятельный баланс;
в)	самостоятельный баланс.

## \*задание 9.

Поступление денежных средств на счет от покупателей оформляется бухгалтерской записью:	
а)	Дебет 50 – Кредит 62
б)	Дебет 62 – Кредит 50
в)	Дебет 51 – Кредит 62

## \*задание 10.

За открытие валютных счетов и осуществление по ним операций организация:	
а)	платит банку комиссионное вознаграждение в рублевом эквиваленте;
б)	платит банку комиссионное вознаграждение в валюте;
в)	получает данную услугу бесплатно.

## \*задание 11.

Перечисление валюты поставщикам в оплату за полученные товары оформляется бухгалтерской записью:	
а)	Дебет 60 – Кредит 52
б)	Дебет 62 – Кредит 52
в)	Дебет 52 – Кредит 60

## \*задание 12.

Аккредитивы и чековые книжки учитываются на счете:	
а)	51;

б)	52;
в)	55.

\*задание 13.

Перечисление денежных средств на депозитный счет в банке оформляется бухгалтерской записью:	
а)	Дебет 66 – Кредит 51
б)	Дебет 55/3 – Кредит 51
в)	Дебет 51 – Кредит 66

\*задание 14.

Суммы денежных средств, внесенные в кассы кредитных учреждений для зачисления на расчетные счета организации, до момента их фактического зачисления учитываются на счете:	
а)	51;
б)	55;
в)	57.

\*задание 15.

Поступление на валютный счет денежных средств, числившихся в пути, оформляется бухгалтерской записью:	
а)	Дебет 52 – Кредит 57
б)	Дебет 57 – Кредит 52
в)	Дебет 52 – Кредит 55

\*\*задание 16.

Установите правильную последовательность действий во время инвентаризации кассы: 1-взятие расписки с МОЛ, 2-издание распоряжения о проведении инвентаризации, 3-определение расхождений с данными бухгалтерского учета; 4- оформление Акта инвентаризации кассы ИНВ-15; 5-полистный пересчет денежных средств в кассе:	
а)	1-2-3-4
б)	2-1-4-3
в)	1-2-4-3

\*\*задание 17.

Расположите документы в порядке убывания их статуса в системе нормативного регулирования учета денежных средств: 1-ПБУ, 2-Законодательные акты, 3-Учетная политика предприятия, 4-Указания ЦБ РФ:	
а)	1-2-3-4
б)	2-1-4-3
в)	1-2-4-3

\*\*задание 18.

Установите соответствие между видом посреднической банковской операцией: 1-читое инкассо, 2-документарное инкассо и расчетными документами, предъявляемыми клиентами: А-вексель, чек; Б- акт о приемке работ, счет за товар:	
а)	1А-2Б
б)	1Б-2А
в)	1А-2А

\*\*задание 19.

Установите соответствие между типами ценных бумаг: 1-долевые ценные бумаги, 2-производные ценные бумаги, 3-долговые ценные бумаги и их видами: А-акции, О-облигации, В-векселя	
а)	1А-2В-3О
б)	1В-2А-3О
в)	1О-2В-3А

\*\*задание 20.

Установите соответствие нормативного документа: 1- НК РФ, 2- ФЗ №402 «О бухгалтерском учете»,	
---	--

3- учетная политика организации и его регулирующих функций: А - определяет правовые основы бухгалтерского учета денежных средств; Б-определяет налогообложение операций по движению денежных средств; В- определяют правила и порядок ведения бухгалтерского учета денежных средств в конкретной организации.	
а)	1А-2Б-3В
б)	1В-2А-3Б
в)	1Б-2А-3В

**\*\*задание 21.**

Установите соответствие между организационным уровнем: 1- юридическое лицо, 2- индивидуальный предприниматель и требуемыми документами при открытии расчетного счета: А-ОГРН, Б-ОГРНИП, В-ЕГРЮЛ, Г-ЕГРИП	
а)	1АБ – 2 ВГ
б)	1АВ – 2БГ
в)	1БГ – 2АВ

**\*\*задание 22.**

Документы на выдачу денег из кассы организации подписывают:	
а)	руководитель;
б)	главный бухгалтер;
в)	секретарь;
г)	работник, получающий деньги в кассе.

**\*\*задание 23.**

В случае наличия противоречий между нормативными актами иерархического уровня приоритет имеет:	
а)	нормативный документ более высокого уровня независимо от даты его утверждения (вступления в силу);
б)	нормативный документ с более поздней датой его утверждения (вступления в силу);
в)	нормативный документ с более ранней датой его утверждения (вступления в силу).

**\*\*задание 24.**

Валютное регулирование в Российской Федерации осуществляет:	
а)	ЦБ РФ
б)	Правительство РФ
в)	Министерство финансов РФ
г)	Министерство экономического развития РФ

**\*\*задание 25.**

Обязательные реквизиты Платежного поручения:	
а)	корреспонденция счетов;
б)	телефон, факс организации;
в)	вид платежа;
г)	БИК;
д)	КПП;
е)	ИНН.

**\*\*задание 26.**

По прибытии в организацию инкассатор предъявляет кассиру:	
а)	документы, удостоверяющие личность;
б)	доверенность на перевозку наличных денег (инкассацию наличных денег);
в)	явочную карточку;
г)	порожнюю сумку, закрепленную за клиентом;
д)	препроводительную ведомость;
е)	реестр проведенных операций.

**\*\*задание 27.**

Банк информирует организацию о движении денежных средств на специальных счетах посредством предоставления:	
а)	отчета о состоянии специальных счетов;
б)	выписок банка;
в)	копий документов, на основе которых зачислены или списаны средства.

**\*\*\*задание 28.**

Определить лимит кассы, если за 60-дневный период выручка предприятия составила 1млн.800 тыс. руб., а периодичность сдачи денег в банк - каждые три дня:	
а)	90 000
б)	180 000
в)	360 000

**\*\*\*задание 29.**

Должностная инструкция кассира предприятия содержит следующие разделы:	
	Общие положения, должностные обязанности, права, ответственность

**\*\*\*задание 30.**

Какие нормативные документы относятся ко 2-у уровню в системе нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ	
	Стандарты (Положения по бухгалтерскому учету)

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (оценка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ:

Вопрос №	Ответ	
	вариант № 1	вариант №2
1	в	в
2	а	б
3	а	а
4	б	а
5	в	а
6	а	б
7	в	а
8	б	б
9	а	в
10	б	б
11	в	а
12	б	в
13	б	б
14	в	в
15	а	а
16	2-1-4-3	1-2-4-3
17	2-1-5-4-3	2-1-4-3
18	1А-2В-3О	1А-2Б
19	1А-2Б	1А-2В-3О
20	1АВ – 2БГ	1Б-2А-3В
21	1Б-2А-3В	1АВ – 2БГ
22	а,б	а,б
23	а,б	а,б
24	в,г,д,е	а,б
25	а,б	в,г,д,е
26	б,в	а,б,в,г
27	а,б,в,г	б,в
28	120 000 руб.	90 000 руб.
29	Касса - место для хранения денег и проведения кассовых операций (ведения операций по приему наличных денег, включающих их пересчет, и выдаче наличных денег), определенное руководителем организации (юридического лица). Может быть оснащено программно-техническими средствами, распознающими не менее четырех машиночитаемых признака подлинности купюр	Общие положения, должностные обязанности, права, ответственность
30	1) признаки, определяемые на просвет; 2) признаки, определяемые с помощью 8-10 кратной лупы; 3) признаки, определяемые при изменении угла зрения; 4) признаки, определяемые на ощупь (рельефность).	Стандарты (Положения по бухгалтерскому учету)

## Тест

**ПМ / МДК /: ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего «Кассир»  
(сокращенное наименование ПМ.05 ВРпДСК)  
МДК.05.01 Ведение кассовых операций  
(сокращенное наименование МДК.05.01 ВКО)**

**Форма контроля:** другая форма контроля (тестирование)

*(текущий, рубежный, промежуточная аттестация)*

**Сформированные компетенции:**

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

### Инструкция для экзаменуемого

На выполнение работы отводится 45 мин. Тест включает 30 заданий. Из них:

- 16 заданий 1-го уровня трудности *\*(с выбором 1-го правильного ответа)*
- 11 заданий 2-го уровня трудности *\*\**
- *Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.*
- *Задания на установление соответствия.*
- *Задания на установление правильной последовательности.*
- *Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов*

- 3 задания 3-го уровня трудности \*\*\* (с кратким ответом на вопрос) Эти ответы должны быть сформулированы самостоятельно и записаны словом или цифрой.

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

**Тестовые задания**  
Вариант 1

Тема	Номер, содержание задания	(расшифровка ОК и ПК)						
1	2	3						
Тема 1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации	<p><b>*1. В кассе предприятия могут храниться:</b></p> <p>а) только наличные денежные средства;</p> <p>б) наличные денежные средства и денежные документы;</p> <p>в) наличные денежные средства, денежные документы и бланки строгой отчетности.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3						
	<p><b>*2. Кассир организации это:</b></p> <p>а) должностное лицо, на которое возложена обязанность учета, приема, хранения и выдачи денег из кассы;</p> <p>б) работник, ведущий расчеты с покупателями за товары, изделия и услуги, подсчет стоимости покупки, получение денег, пробивка чека, выдача сдачи.</p> <p>в) специалист по бухгалтерскому учету, работающий по системе учёта в соответствии с действующим законодательством.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3						
	<p><b>*3. С кассиром организации заключается договор:</b></p> <p>а) договор ответственности за денежные средства;</p> <p>б) договор-цессия;</p> <p>в) договор о полной материальной ответственности.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3						
	<p><b>**4. Установите соответствие нормативного документа и его регулирующих функций:</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">1- НК РФ</td> <td>А - определяет правовые основы бухгалтерского учета денежных средств</td> </tr> <tr> <td>2- ФЗ №402 «О бухгалтерском учете»</td> <td>Б-определяет налогообложение операций по движению денежных средств</td> </tr> <tr> <td>3- Учетная политика организации</td> <td>В - определяют правила и порядок ведения бухгалтерского учета денежных средств в конкретной организации</td> </tr> </table> <p>а) 1А-2Б-3В; б) 1В-2А-3Б; в) 1Б-2А-3В.</p>	1- НК РФ	А - определяет правовые основы бухгалтерского учета денежных средств	2- ФЗ №402 «О бухгалтерском учете»	Б-определяет налогообложение операций по движению денежных средств	3- Учетная политика организации	В - определяют правила и порядок ведения бухгалтерского учета денежных средств в конкретной организации	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3
	1- НК РФ	А - определяет правовые основы бухгалтерского учета денежных средств						
2- ФЗ №402 «О бухгалтерском учете»	Б-определяет налогообложение операций по движению денежных средств							
3- Учетная политика организации	В - определяют правила и порядок ведения бухгалтерского учета денежных средств в конкретной организации							
<p><b>**5. Расположите документы в порядке убывания их статуса в системе нормативного регулирования учета денежных средств: 1-ПБУ, 2-Законодательные акты, 3-Учетная политика предприятия, 4-Указания ЦБ РФ:</b></p> <p>а) 1-2-3-4; б) 2-1-4-3; в) 1-2-4-3.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3							
Тема 2. Организация кассовой работы экономического	<p><b>*6. Выдача денежных средств из кассы оформляется:</b></p> <p>а) приходным кассовым ордером;</p> <p>б) расходным кассовым ордером;</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3						



субъекта	в) платежным поручением.	
	<p><b>*7. Выдача заработной платы из кассы производится:</b></p> <p>а) по объявлению на взнос наличными;</p> <p>б) по платежной ведомости и приходному кассовому ордеру;</p> <p>в) платежной ведомости и расходному кассовому ордеру.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3
	<p><b>*8. Поступление денежных средств в кассу за проданные товары оформляется бухгалтерской записью:</b></p> <p>а) Дебет 50 – Кредит 62</p> <p>б) Дебет 50 – Кредит 60</p> <p>в) Дебет 62 – Кредит 50</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3
Учет денежных средств на расчетных счетах	<p><b>*9. Документ, дающий бухгалтеру достоверную информацию о состоянии расчетного счета и движении средств по счету это:</b></p> <p>а) отчет по расчетному счету;</p> <p>б) отчет кассира-операциониста;</p> <p>в) выписка банка.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3
	<p><b>*10. Для снятия с расчетного счета денежных средств на заработную плату используются:</b></p> <p>а) денежные чеки;</p> <p>б) расчетные чеки;</p> <p>в) платежные требования.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3
	<p><b>*11. Погашение с расчетного счета задолженности прочим кредиторам отражается бухгалтерской записью:</b></p> <p>а) Дебет 51 – Кредит 76;</p> <p>б) Дебет 76 – Кредит 51;</p> <p>в) Дебет 60 – Кредит 51.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3
	<p><b>**12. Установите соответствие между видом посреднической банковской операции:</b></p> <p><b>1-чистое инкассо,</b></p> <p><b>2-документарное инкассо</b></p> <p><b>и расчетными документами, предъявляемыми клиентами:</b></p> <p><b>А-вексель, чек;</b></p> <p><b>Б- акт о приемке работ, счет за товар:</b></p> <p>а) 1-А; 2-Б;</p> <p>б) 1-Б; 2-А;</p> <p>в) 1-А; 2-А;</p> <p>г) 1- Б; 2-Б.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3
	<p><b>***13. Расчетные документы, используемые при проведении безналичных расчетов через банк (указать не менее трех наименований расчетных документов).</b></p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3
Проведение кассовых операций с наличной иностранной валютой	<p><b>*14. В каких банках организация может открыть валютные счета:</b></p> <p>а) в Центральном Банке Российской Федерации;</p> <p>б) в иностранных банках;</p> <p>в) в любых уполномоченных банках на территории России.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3
	<p><b>*15. Приобретенная на внутреннем рынке валюта зачисляется на: валютный счет</b></p> <p>а) транзитный валютный счет;</p> <p>б) специальный транзитный валютный счет;</p> <p>в) текущий валютный счет.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3
	<p><b>*16. Перечисление валюты поставщикам в оплату за полученные товары оформляется бухгалтерской записью:</b></p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3

	<p>а) Дебет 60 – Кредит 52;  б) Дебет 62 – Кредит 52;  в) Дебет 52 – Кредит 60.</p>	ПК 1.3					
	<p><b>**17. Валютное регулирование в Российской Федерации осуществляет... (более 1 правильного ответа):</b>  а) ЦБ РФ;  б) Правительство РФ;  в) Министерство финансов РФ;  г) Министерство экономического развития РФ.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3					
	<p><b>**18. В бухгалтерском учете курсовую разницу можно отражать...(более 1 правильного ответа):</b>  а) в конце каждого квартала;  б) в конце полугодия;  в) ежедневно по мере совершения хозяйственных операций;  г) в течение месяца отражать совершающиеся операции по текущему курсу Центрального банка РФ, а в конце периода определить курсовую разницу за весь отчетный период.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3					
Учет расчетов на специальных счетах в банках	<p><b>*19. Депонирование средств для приобретения чековых книжек оформляется бухгалтерской записью:</b>  а) Дебет 51 – Кредит 55.02;  б) Дебет 51 – Кредит 62;  в) Дебет 55.02 – Кредит 51.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3					
	<p><b>*20. При использовании аккредитивной формы расчетов следует иметь в виду, что:</b>  а) аккредитив может быть выставлен для расчетов с несколькими поставщиками;  б) аккредитив может быть выставлен для расчетов только с одним поставщиком;  в) аккредитив может быть выставлен для расчетов с одним или несколькими поставщиками.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3					
	<p><b>**21. Банк информирует организацию о движении денежных средств на специальных счетах посредством предоставления: (более одного правильного ответа):</b>  а) отчета о состоянии специальных счетов;  б) выписок банка;  в) копий документов, на основе которых зачислены или списаны средства.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3					
	<p><b>**22. Установить соответствие понятий, применяемых при использовании чеков в расчетах:</b></p> <table border="1" data-bbox="512 1525 1254 1839"> <tr> <td>1-платательщик</td> <td>А-чекодержатель, передающий чек другому лицу (индоссату) посредством передаточной надписи (индоссамент)</td> </tr> <tr> <td>2-индоссант</td> <td>Б-поручительство за оплату чека, оформляемое гарантийной надписью на нем</td> </tr> <tr> <td>3-аваль</td> <td>В-банк или иное кредитное учреждение, получившее лицензию на совершение банковских операций и производящее платеж по предъявленному чеку</td> </tr> </table> <p>а) 1-В; 2-А; 3-Б;  б) 1-А; 2-Б; 3-В;  в) 1-Б; 2-В; 3-А.</p>	1-платательщик	А-чекодержатель, передающий чек другому лицу (индоссату) посредством передаточной надписи (индоссамент)	2-индоссант	Б-поручительство за оплату чека, оформляемое гарантийной надписью на нем	3-аваль	В-банк или иное кредитное учреждение, получившее лицензию на совершение банковских операций и производящее платеж по предъявленному чеку
1-платательщик	А-чекодержатель, передающий чек другому лицу (индоссату) посредством передаточной надписи (индоссамент)						
2-индоссант	Б-поручительство за оплату чека, оформляемое гарантийной надписью на нем						
3-аваль	В-банк или иное кредитное учреждение, получившее лицензию на совершение банковских операций и производящее платеж по предъявленному чеку						
Учет переводов в пути и инкассация денежных средств	<p><b>*23. Сдача денег в банк через инкассатора осуществляется с применением:</b>  а) препроводительной ведомости;</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3					

	<p>б) объявления на взнос наличными;</p> <p>в) денежного чека.</p>									
	<p><b>*24. Поступления на валютный счет денежных средств, числившихся в пути, оформляется бухгалтерской записью:</b></p> <p>а) Дебет 52 – Кредит 57;</p> <p>б) Дебет 57 – Кредит 52;</p> <p>в) Дебет 52 – Кредит 55.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3								
	<p><b>**25. По прибытии в организацию инкассатор предъявляет кассиру: (более одного правильного ответа):</b></p> <p>а) документы, удостоверяющие личность;</p> <p>б) доверенность на перевозку наличных денег (инкассацию наличных денег);</p> <p>в) явочную карточку;</p> <p>г) порожнюю сумку, закрепленную за клиентом;</p> <p>д) препроводительную ведомость.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3								
Тема 3. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств	<p><b>**26. Установить соответствие - к какой из 4 групп относится конкретный признак подлинности купюр:</b></p> <table border="1"> <tr> <td>1. Признаки подлинности, определяемые на просвет</td> <td>А - Микротекст</td> </tr> <tr> <td>2. Признаки подлинности, определяемые с помощью 8-10 кратной лупы</td> <td>Б – Скрытые радужные полосы</td> </tr> <tr> <td>3. Признаки подлинности, определяемые при изменении угла зрения</td> <td>В – Рельефное изображение</td> </tr> <tr> <td>4. Признаки подлинности определяемые на ощупь</td> <td>Г – Ныряющая металлизированная нить</td> </tr> </table> <p>а) 1-А; 2-Б; 3-В; 4-Г;          б) 1-Б; 2-Г; 3-А; 4-В;          в) 1-Г; 2-А; 3-Б; 4-В;          г) 1-В; 2-Б; 3-Г; 4-А.</p>	1. Признаки подлинности, определяемые на просвет	А - Микротекст	2. Признаки подлинности, определяемые с помощью 8-10 кратной лупы	Б – Скрытые радужные полосы	3. Признаки подлинности, определяемые при изменении угла зрения	В – Рельефное изображение	4. Признаки подлинности определяемые на ощупь	Г – Ныряющая металлизированная нить	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3
1. Признаки подлинности, определяемые на просвет	А - Микротекст									
2. Признаки подлинности, определяемые с помощью 8-10 кратной лупы	Б – Скрытые радужные полосы									
3. Признаки подлинности, определяемые при изменении угла зрения	В – Рельефное изображение									
4. Признаки подлинности определяемые на ощупь	Г – Ныряющая металлизированная нить									
	<p><b>***27. Дать определение кассы в соответствии с Указанием ЦБ РФ № 3210-У от 11.03.2014 «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»</b></p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3								
Тема 4. Организация работы на контрольно - кассовых машинах (ККМ)	<p><b>***28. Определить лимит кассы, если за 30-дневный период выручка предприятия составила 1 млн. 200 тыс. руб., а периодичность сдачи денег в банк - каждые три дня:</b></p> <p>а) 60 000 руб.;</p> <p>б) 450 000 руб.;</p> <p>в) 120 000 руб.</p>									
Тема 5. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины	<p><b>**29. Документы на выдачу денег из кассы организации подписывают... (более одного правильного ответа):</b></p> <p>а) руководитель;</p> <p>б) главный бухгалтер;</p> <p>в) секретарь;</p> <p>г) работник, получающий деньги в кассе.</p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3								
	<p><b>**30. Установите правильную последовательность действий во время инвентаризации кассы: 1- взятие расписки с МОЛ, 2-издание приказа (распоряжения) о проведении инвентаризации, 3-определение расхождений с данными бухгалтерского учета;</b></p>	ОК 01-ОК 09 ПК 1.3								

	<b>4- оформление Акта инвентаризации кассы ИНВ-15; 5-полистный пересчет денежных средств в кассе:</b> а) 1-2-3-4-5; б) 1-2-5-3-4; в) 2-1-5-4-3.	
--	--	--

### Инструкция для экзаменатора

Ключ:

Вопрос №	Ответ
1	в
2	а
3	в
4	в
5	б
6	б
7	в
8	а
9	в
10	а
11	б
12	а
13	Платежное поручение, платежное требование-поручение, инкассовое поручение
14	в
15	б
16	а
17	а, б
18	в, г
19	в
20	б
21	б, в
22	а
23	а
24	а
25	а, б, в, г
26	в
27	Касса – это место для хранения денег и проведения кассовых операций (прием, пересчет, выдача), определенное руководителем организации. Может быть оснащено программно-техническими средствами, распознающими не менее 4 машиночитаемых признаков подлинности купюр
28	в
29	а, б
30	в

### Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	3	5	2	2
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
2	3	3	2	2	3	3	2	2	3	3	5	5	3	3
80баллов														

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
--------------------------	---

<b>(правильных ответов)</b>	<b>балл (отметка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
90 – 100 (72 – 80 балл)	5	отлично
70 – 89 (56 – 71 балла)	4	хорошо
50 – 69 (40 – 55 баллов)	3	удовлетворительно
менее 50 (менее 40 баллов)	2	неудовлетворительно

#### **Основные источники:**

##### **Нормативно-правовые акты (в действующей редакции):**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ
5. Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Утверждена приказом Минфина РФ № 94н от 31 октября 2000 г.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 117-ФЗ
8. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Утвержден приказом Минфина РФ № 94н от 31 октября 2000 г.
9. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2011 N 20336)
10. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ № 34н от 29 июля 1998 г.
11. Указание о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 11.03.2014 г. №3210-У)
12. Положение о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации" (утв. Банком России 24.04.2008 N 318-П)
13. Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ

##### **Основная литература:**

1. Бабаева Е. Ю. Выполнение работ по должности служащих 23369 кассир / Рязань : ПМ. 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих МДК.05.01 Выполнение работ по должности служащих 23369 Кассир учебное пособие для студентов, обучающихся по программе СПО специальность 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) 2020 47 с.. -Учебники и учебные пособия РГАТУ

##### **Дополнительная литература:**

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08720-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/471338>

##### **Учебно-методические издания:**

1. Расходчикова О. В. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих / ФГБОУ ВО РГАТУ : МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПМ.05 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ МДК.05.01 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ КАССИР 23369 для студентов 3 курса ФДП и СПО, обучающихся по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) (очная форма обучения) 2021 49 с. <http://bibl.rgatu.ru/MarcWeb2>
2. Расходчикова О. В. ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих МДК.05.01 Выполнение работ по профессии Кассир 23369 / ФГБОУ ВО РГАТУ : МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПМ.05 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ МДК.05.01 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ КАССИР 23369 по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО

ОТРАСЛЯМ) для студентов 3 курса факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования 2020 18 с. <http://bibl.rgatu.ru/MarcWeb2>

3. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих ФГБОУ ВО РГАТУ : РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.05 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ Программы подготовки специалистов среднего звена Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Форма обучения очная Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования Курс 3 Семестр 6 Форма контроля зачет (дифференцированный) 2021 19 с. <http://bibl.rgatu.ru/MarcWeb2>

**Периодические издания:**

Главбух : практич. журнал для бухгалтера / учредитель и изд. : ООО «Акцион-Медиа». – изд. с 1994 г. – М., 2018-2022. – 24 выпуска в год.

**Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант».
3. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
4. <http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы  
[www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) (официальный сайт Центрального Банка РФ)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. П.А.КОСТЫЧЕВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан факультета экономики  
и менеджмента

Декан ФДП и СПО



Г.Н.  
Бакулина



А.С. Емельянова

«09» марта 2022 г.

«09» марта 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по учебной дисциплине  
**«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения Заочная

Факультет дополнительного профессионального и среднего  
профессионального образования

Рязань, 2022

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС), утвержденный 05.02.2018 г Приказом Минобрнауки России за № 69 по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),-

Разработчик:

Аксенова Т.О., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методического совета ФДП и СПО 09 марта 2022г. протокол № 10.

Председатель методического совета



Явисенко Л.Ю.



## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	5
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля	8
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	10
4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	10
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины	22
5.1. Задания для оценки освоения дисциплины	22
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	29
6.1. Задания для оценки освоения дисциплины	29

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

## говорение:

У.1. – вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;

У.2. – рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;

У.3. – создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

У.4. – понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;

## аудирование

У.5. – понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;

## чтение

У.6. – читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

## письменная речь

У.7. – описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;

У.8. – заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

У.9. – использовать приобретенные знания и умения повседневной жизни.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

З.1. – значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;

З.2. – языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;

З.3. – новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

З.4. – лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;

## 1.1. Форма аттестации по учебной дисциплине

другая форма контроля (домашняя контрольная работа)

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля
Коды умений, знаний	Наименования умений, знаний		
	<b>Уметь:</b>		
У1	– У.1. – вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;	<i>В результате</i> устного опроса, письменного опроса, выступления с сообщениями на занятиях освоил умения в <i>составлении диалогических и монологических высказываний по заданной тематике, поддержании беседы, составлении рассказов, пересказывании текстов</i>	устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях;
У2	– рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;	<i>В результате</i> устного опроса, письменного опроса освоил умения в <i>переводе текстов на практических занятиях; сумел организовать самостоятельную внеаудиторную работу;</i>	устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях;
У3	– создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации	<i>В результате</i> устного опроса, письменного опроса, овладел умениями устной и письменной речи, пополнил словарный запас по предложенным темам	устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях;
У4	– понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения	<i>В результате</i> устного опроса, письменного опроса приобрел знания лексического и грамматического минимума по предлагаемым темам, научился читать и переводить тексты с помощью словаря	устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях;

У5	– понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию	<i>В результате</i> устного опроса, письменного опроса, овладел умениями устной и письменной речи, пополнил словарный запас по предложенным темам	устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях;
У6	- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;	<i>В результате</i> устного опроса, письменного опроса приобрел знания лексического и грамматического минимума по предлагаемым темам, научился читать и переводить тексты с помощью словаря	устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях;
У7	– описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;	<i>В результате</i> устного опроса, письменного опроса приобрел знания лексического и грамматического минимума по предлагаемым темам, научился читать и переводить тексты с помощью словаря	устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях;
У8	- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;	<i>В результате</i> устного опроса, письменного опроса приобрел знания лексического и грамматического минимума по предлагаемым темам, научился читать и переводить тексты с помощью словаря	устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях;
У9	– использовать приобретенные знания и умения повседневной жизни.	<i>В результате</i> устного опроса, письменного опроса приобрел знания лексического и грамматического минимума по предлагаемым темам, научился читать и переводить тексты с помощью словаря	устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях;
	<b>Знать</b>		
31	- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;	<i>В результате</i> устного опроса, письменного опроса приобрел знания лексического и грамматического минимума по предлагаемым темам, научился читать и переводить тексты с помощью словаря	устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях;
32	- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых	<i>В результате</i> устного опроса, письменного опроса приобрел знания лексического и грамматического минимума по предлагаемым темам, научился читать и переводить тексты с помощью словаря	устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях;

	тем		
33	новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию	<i>В результате</i> устного опроса, письменного опроса приобрел знания лексического и грамматического минимума по предлагаемым темам, научился читать и переводить тексты с помощью словаря	устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях;
34	– лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения	<i>В результате</i> устного опроса, письменного опроса приобрел знания лексического и грамматического минимума по предлагаемым темам, научился читать и переводить тексты с помощью словаря	устный опрос, письменный опрос, оценка выступлений с сообщениями на занятиях;

**2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ).**  
**3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ**

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
<b>1 семестр</b>						
<b>Раздел 1</b> 1. Моя семья. 2. О себе. 3. Моя квартира. 4. Мой рабочий день. 5. Спорт 6. Еда	<i>Чтение и перевод текстов с полным охватом содержания по вариантам, выполнение лексико-грамматических упражнений,</i>	У1-9, 31-3 4				
<b>Раздел 2</b> 1. Рязань 2. Россия. 3. Москва 4. Великобритания. 5. Лондон..	<i>Чтение и перевод текста NewZealand с полным охватом содержания, выполнение лексико-грамматических упражнений,</i>	У1-9, 31-3 4				
<b>Раздел 3</b> 1. Профессиональное образование в Великобритании. 2. Вузы Великобритании. 3. Моя будущая профессия.	<i>Выполнение грамматических упражнений по теме «Множественное число имен существительных» по вариантам</i>	У1-9, 31-3 4				
<b>Раздел 4</b> 1. Наука и техника.	<i>Выполнение теста по теме: Видо-временные формы глагола</i>	У1-9, 31-3 4				

2. Охрана окружающей среды. 3. Знаменитые люди Великобритании.	<i>по вариантам</i>					
<b>Раздел 5</b> 1. Travelling around the country and abroad. 2. Famous people of science. 3. Leisure time of young people. 4. Extreme kinds of sport	<i>Выполнение лексико-грамматических заданий по теме: Степени сравнения прилагательных и наречий по вариантам</i>	У1-9, 31-34				
					Промежуточная аттестация в виде тестирования	У1, У2, У3 31

4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины

4.1. Задания для оценки освоения дисциплины

Семестр 1

Раздел 1

1. *Моя семья.*
2. *О себе.*
3. *Моя квартира.*
4. *Мой рабочий день.*
5. *Спорт*
6. *Еда*

Вариант 1.

**Чтение текстов с полным охватом содержания по вариантам. Выполнение лексико-грамматических упражнений.**

**a. Read how three students discuss different topics:**

1. a) Can the geographical position and environment explain some personality traits of people from different countries. That's a question. There are stereotypes about the Americans, the Russians, and the British. I can't agree with them. The British are supposed to be polite, to have a passion for lawns of grass and to like compromise. But my mother is always extremely polite, grows flowers and has lawns. She prefers compromise than a quarrel. The Americans are supposed to be risk-takers and optimistic. My father is a risk-taking person. He is sure that nothing is impossible for a willing heart. Besides he is tough and self-reliant. Though neither he nor his ancestors were Americans. My opinion is that people are alike in different countries in spite of geography.

b. this student is talking about the influence of geography on the national character. He thinks that.....

- A. His mother likes compromise because she is British.
- B. In spite of geography people are alike.
- C. His father's ancestors were Americans, that's why he is risk-taking.

2. I like how Americans raise their children. They raise them to be independent. It is a part of American culture. Small children learn to do things on their own. They learn to take care of themselves, clean their rooms, help with the dishes and the laundry, spend their time away from their parents in day-care or with a babysitter. Most teenagers try to find summer or after-school jobs, so that they can have their own money. Students usually work part-time and during summer vacations.

c. This student is discussing contemporary American society. How do the Americans bring up their children?

- A. To be independent of the family
- B. To be independent
- C. To be conceited

I was born in a small Russian town and I have been living here my entire life. I am in love with my native town and adore its quiet lanes and streets, full of ancient history. The spirit of my town is really extraordinary. I like walking along the old streets of my town. I'm really happy to live here.

I'd like to enter a linguistic university. But we don't have such university in my town. And I have to admit that there is no plenty of work here. I don't want to leave my town but I have to... . So I'll do my best to get a good academic background and perhaps the most important thing – useful contacts.



- d. This girl is talking about her ancient town and plans for the future. What is she going to do?
- A. to leave her town and enter a linguistic university.
  - B. to get a good academic background at home
  - C. To find a job though there is no plenty of work in her town

**II. Fill in the articles with geographical names where necessary:**

1. .... Netherlands has another proper name is .... Holland.
2. Tom has traveled in .... Middle East.
- 3.....Cairo is the capital of ....Egypt.
- 4....Milan is in ..... north of....Italy.
- 5.....England is washed by .....North Sea.
6. —The Murder on.... Nile is the famous detective novel by A. Christie.

**III. Change the questions using Do you know...? Could you tell me...?**

1. Where does Tom live?
2. How did the accident happen?
3. What time did he left for London?
4. Where has he gone?
5. Where is the post-office?
6. How much does she pay for her outfit?

**IV. Ask polite questions using the information:**

1. about time
2. how to get to the nearest underground station.
3. about the climate of the country you're going to
4. if your teacher can help you.
5. how to spell a word in English

**V. Cultural Awareness:**

**If this information True or False:**

1. Great Britain is the world's largest island.
2. In the USA people live within four time zones.
3. In the UK the seasons are the other way round.
4. In Australia much of the land is a useless desert.
5. Nature has been kind to Russia.
6. The British started the fashion for seaside holidays.
7. In Great Britain practically every climate is represented.

**Вариант № 2**

**Чтение текста с полным охватом содержания. Выполнение лексико-грамматических упражнений по тексту.**

**Five sentences have been removed from it. Choose from the sentences A-G below one which fit gap (1-5). There are two extra sentences which you do not need.**

- A. They have to make new friends wherever they go.
- B. People have few babies because of birth control and the high cost of raising children.
- C. Values and people are changing in the United States.
- D. The Americans worry about the same things as other people in the world, about their children, and what their lives will be.
- E. They seldom moved from one place to another and usually knew their neighbours well.
- F. Religion is a private issue.
- G. The Americans are getting older and the number of senior citizens increases.

**A. Changing America**

In the past fifty years American society has changed much. Fifty years ago most Americans lived in small communities.

1.....

Life was so personal that people often joked about it. It was difficult to have privacy in a small community like that. Some people dreamed about moving to big cities, but most people were happy to live all their lives in the same place. Now people often move from place to place. It is rare to find people who have lived all their lives in one community. They go to warmer parts of the country, to some of the older cities, to some large suburban areas.

2.....

The American population is changing. There are now more Asian Americans and Spanish Americans than ever before.

3.....

The American family has changed too. The number of divorces increased. Americans are not likely to remain in a marriage that has problems. They are not forced by economic, social or religious pressure to stay married.

4.....

American women work more now, but still don't have the same opportunities for equal salaries and career as men. They often find that they have two jobs now: taking care of the house and the children and working at the office.

5..... They worry about international terrorism. They know that this time is a period of change and many difficulties, but perhaps the pioneer spirit which built the country will help Americans change, improve and adapt to the future.

**II. Fill in the articles with geographical names where necessary:**

1...Lake Superior is one of the Five Great Lakes in ....USA.

2...England is washed by ....Straits of Dover.

3...Alps is the best place for skiing for millions of tourists and famous sportsmen.

4. Can you show ...Australia on the map?

5... Everest has been conquered by some of the alpinists.

6. He took part in the expedition across ... Gobi Desert.

**II. Change the questions using Do you know...? Could you tell me...?**

1. Why did they want to leave so soon?

2. How does this mechanism work?

3. What clothes should I take with me to America?

4. What is her E-mail?

6. When has he gone to Paris?

5. How do you cook this tasty dish?

**III. Ask polite questions using the information:**

1. offer your help to your friend

2. how to get to the nearest post-office

3. about the weather for tomorrow

4. if your friend can lend you some money

5. offer your help to your brother

6. if your friend can give you a book

**IV. Cultural Awareness**

**Is this information true or false:**

1. Australia is the world's largest island.

2. In the USA the seasons are the other way round.

3. Australia is the smallest continent.
4. Many people live far away from towns in the outback in Australia.
5. Three-quarters (3/4) of the USA are washed by ocean.
6. On the Australia's coat of arms there are the kangaroo and the emu.
7. In Great Britain people live within four time zones.
8. It is never very hot or very cold in the UK.

In 1608 an Englishman whose name was Thomas Coryate visited Italy. He liked the country and noted down every interesting thing he found. But there was one thing which he found more interesting than the others. In his diary Thomas wrote, —When the Italians eat meat, they use small forks. They don't eat with hands because, as they say, do not always have clean hands.

Before leaving for England, Thomas Coryate bought a few forks.

At home Thomas gave a dinner party to show the invention to his friends. When the servant brought the steak, he took out a fork and began to eat like they did in Italy.

Everybody looked at him in surprise. When he told his friends what it was, they all wanted to take a good look at the strange thing. All his friends said that the Italians were very strange people because the fork was very inconvenient.

Thomas Coryate tried to prove the opposite. He said it was not nice to eat with one's fingers because they were not always clean.

Everybody got angry at that. Did Mr. Coryate think that people in England always had dirty hands? And weren't the ten fingers they had enough for them?

Thomas Coryate wanted to show that it was very easy to use the fork. But the first piece of meat he took with the fork fell to the floor. His friends began to laugh and he had to take the fork away.

Only fifty years later people in England began to use forks.

**1. Translate the following sentences into Russian:**

1. In 1608 an Englishman whose name was Thomas Coryate visited Italy.
2. But there was one thing which he found more interesting than the others.
3. He said it was not nice to eat with one's fingers because they were not always clean.
4. But the first piece of meat he took with the fork fell to the floor.

**2. Answer the questions:**

1. Why did the Italians eat with the forks?
2. What did he give at home to show the invention of the Italians?
3. Why did his friends begin to laugh?
4. When did people in England begin to use forks?

**3. Correct according to the contents of the text :**

1. They eat with the hands because, as they say, do not always have clean hands.
2. Everybody got happy at that.
3. Only seventy years later people in England began to use forks.
4. When the servant brought the steak, he took out a knife and began to eat like they did in Italy.

**Вариант 3**

**I. Чтение текста с полным охватом содержания. Выполнение лексико-грамматических упражнений по тексту.**

**NEW ZEALAND.**

New Zealand, an independent state and a member of the Commonwealth, is situated south-east of Australia. The country consists of three large islands, called North Islands, South Islands and Stewart Island, and so many small islands.

The main cities in North Island are Auckland, the largest city and port with 750,000 inhabitants, and Wellington, the capital. Wellington has been the capital of New Zealand since 1865, and is one of its busiest ports. It is situated at the southern end of North Island. It lies among hills on the western side of a natural harbour. Wellington was chosen as a capital of New Zealand in preference to Auckland, which, though larger, is less central. The population of Wellington is about 350 thousand people. The New

Zealand parliament and government buildings are situated in Wellington. Excellent roads and fast railways link Wellington with its suburbs and with other parts of North Island. Wellington also has an international port.

A little north of Wellington there is an important industrial area, now included in the city. Christchurch and Dunedin are the most important towns in South Island. The cities and towns of the country resemble very much those of England, especially Christchurch. Dunedin is more like Edinburgh, the capital of Scotland.

New Zealand is a mountainous country. The mountains run from south-west to north-east throughout both the larger islands, The Southern Alps, the highest New Zealand Mountains, lie near the west coast of South Island. The climate in New Zealand is warm and the greater part of the country is well watered. New Zealand has very few native animals. The kiwi, a bird which lives in the forest and doesn't fly, is found nowhere else in the world.

Choose the right answer:

1. The text is about....
  - a. the climate in New Zealand
  - b. the capital of Scotland
  - c. New Zealand. Australia
2. Содержанию текста соответствует предложение:
  - a. Christchurch is the most important town in South Island.
  - b. Dunedin is the most important town in North Island.
  - c. Dunedin is the capital of Scotland.
3. Правильным ответом на вопрос: «What is the most interesting bird in the country?» является:
  - a. kiwi
  - b. duck
  - c. pigeon
  - d) oriole
4. В тексте слово —Commonwealth— означает:
  - a. государство
  - b. сообщество
  - c. республика
  - d. содружество
5. Содержанию текста в предложении: —...are the most important towns in South Island— соответствует словосочетание:
  - a. Christchurch and Dunedin
  - b. Christchurch and Auckland
  - c. Dunedin and Wellington
  - d. Edinburgh and Auckland

## II. Fill in the articles with the geographical names where necessary:

1. ...Pacific Ocean is one of the largest one in the world.
2. ... Baikal one of the cleanest lakes is known for its unique nature.
3. The group of our students travelled to ...USA on cross culture tour .
4. There are beautiful landscapes in ...Russia.
5. ...UK is separated from... Europe by .... Straits of Dover.
6. ...New York is famous for its multinational population.

## III. Change the questions beginning with Do you know...? Could you tell me..?

1. Where is the nearest railway station?
2. Why was mother glad?
3. What time does the show start?
4. How often did they visit Spain last year?
5. How is climate varied in different seasons?
6. What vegetables and fruit do they grow?

## IV. Ask polite questions using the information:

1. offer your help to your classmate
2. if a waiter can bring you dessert
3. about the time

4. how to get to the airport
5. about the climate of the UK?

## **V. Cultural Awareness**

### **Is this information true or false?**

1. Australia is sometimes called the Land Down Under.
2. Russia is situated in two continents.
3. In Australia people live within four time zones.
4. Australia is called —the lucky countryl.
5. Cockney is spoken in Australia.
6. Australia is the world's largest island.

## **Раздел 2.**

### **1. Рязань**

### **2. Россия.**

### **3. Москва**

### **4. Великобритания.**

### **5. Лондон.**

#### **Вариант 1**

**Упр. 1. Поставьте следующие существительные во множественное число (обратите внимание на артикли: неопределенный артикль во множественном числе опускается, определенный артикль сохраняется).**

A star, a mountain, a tree, a shilling, a king, the waiter, the queen, a man, the man, a woman, the woman, an eye, a shelf, a box, the city, a boy, a goose, the watch, a mouse, a dress, a toy, the sheep, a tooth, a child, the ox, a deer, the life, a tomato.

**Упр. 2. Поставьте следующие словосочетания во множественное число.**

**Не забудьте изменить указательные местоимения: this – these; that - those**

This tea-cup, this egg, that wall, that picture, this foot, that mountain, this lady, that window, this man, that match, this knife.

**Упр.3. Поставьте следующие предложения во множественное число.**

1. This is a star. 2. This is a boy. 3. This is a baby. 4. That is a plate. 5. That is a flower, j 6. That is a bookshelf. 7. Is this a sofa? 8. Is this a bookcase? 9. Is this a man? 10. Is that a ball? 11. Is that a train? 12. Is that a plane? 13. Is the window open? 14. Is the door closed? 15. Is the boy near the window? 16. That is not a king, 17. That is not a queen. 18. That is not a bus. 19. This isn't a mountain. 20. That isn't a goose. 21. This isn't a mouse. 22. It is a sheep. 23. It is a cigarette. 24. It is a cat. 25. It is not a girl. 26. It isn't a bag. 27. It isn't a tree. 28. It is not a bad egg. 29. It is a good egg. 30. Is that a flower?

#### **London**

London is the capital of Great Britain. London is a very old town. London is two thousand years old. Many years ago London was a small town on the Thames. There were a lot of villages round it. After many years London and three hundred villages grew into a very large city. Some of the names of those villages are the names of the streets in modern London-Kensington, Westminster.

Now London is a beautiful city with large squares and parks. The city of London is the business centre. East End includes the poor districts. West of London is the West End where rich people live.

Trafalgar Square is in the centre of the West End of London. In the centre of Trafalgar Square there is the column made of granite. On the top of the column there is a 17-feet-tall statue of Admiral Nelson who defeated the French at the Battle of Trafalgar in 1809. The total high of the monument is 184 feet (44 meters). On the pedestal is a bronze relief cast from a captured French cannon, representing Nelson's victory.

On the North side of Trafalgar Square is the National Gallery.

The National Gallery has one of the finest collections of pictures in the world.

Trafalgar Square is one of the busiest place in London, where people go to and from the work, it is hard to cross the street.

**1. Ответьте на вопросы по тексту.**

1. What is the capital of Great Britain ?
2. How many years is London?
3. What includes the poor districts?
4. Where do rich people live?
5. Where is the Admiral Nelson column?

**2. Продолжите предложение.**

1. On the top of the column ...
2. Londonistwo...
3. Onthenorthside...
4. Thetotalhigh...
5. Therewere...

**3. Какие предложения соответствуют содержанию текста “+”, а какие не соответствуют “-”**

1. London is a new town.
2. London is on the Thames.
3. The West End of London is a place where rich people live.
4. In London there aren't a lot of squares and parks.

**4. Найдите в тексте**

1. Национальная галерея имеет одну из прекраснейших коллекций в мире.
2. Трефальгарская площадь находится в центре Вест Енда в Лондоне.
3. Сейчас Лондон –один из красивейших городов с большими площадями и парками .
4. Спустя много лет Лондон и три сотни деревень превратились в один большой город.
5. Некоторые из этих деревень стали названиями в современном Лондоне.

**Вариант 2.**

**Упр. 1. Поставьте следующие предложения во множественное число.**

1. This man is an engineer. 2. That woman is my sister. 3. This child is my son, 4. That goose is big. 5. This mouse is white. 6. This man is a doctor. 7. That woman is my cousin. She is a teacher 8. That girl is my niece. She is a pupil. 9. This girl has a blue sweater. 10. This boy has a good coat. 11. My uncle has a large flat. 12. There is a table in the room. 13. I have a good pen. My pen is in my pocket. 14. There is a flower in the vase. 15. This child's foot is sore.

**Упр. 2. Поставьте следующие предложения во множественное число.**

1. This room is very large. 2. There is a match in the box. 3. Has this lady a knife? 4. There is a man and a woman in the street. 5. This lady is that gentleman's wife. 6. This shoe is too large for my foot. 7. The child is sitting on a bench. 8. My tooth is white. 9. This key is made of steel. 10. A potato is a vegetable and a cherry is a fruit. 11. This is my friend's study.

**Упр. 3. Поставьте следующие предложения во множественное число.**

1. What is that child's name? 2. The cat has caught a mouse. 3. There was a lady, a gentleman, a boy and a girl in the room. 4. In the farm-yard we could see an ox, a sheep, a cow and a goose. 5. Is this worker an Englishman or a German? -He is a Frenchman. 6. Why don't you eat this potato? 7. This strawberry is still green. 8. The withered leaf has fallen to the ground. 9. Can you see a bird in that tree? 10. Does your tooth still ache? 11. I held up my foot to the fire to warm it. 12. His child studies very well. 13. This man works at our office. 14. There is a new house in our street. 15. This story is very interesting. 16. I have hurt my foot. 17. The wolf has been shot. 18. He keeps his toy in a box. 19. Put this knife on that table.

**Вариант 3.**

**Упр. 1. Поставьте следующие предложения во множественное число.**

1. This is my stocking. 2. He has a new suit. 3. This metal is very hard. 4. That ship is a Russian one. 5. I heard her voice. 6. His dog does not like bread. 7. The plate was on the table. 8. This town is very large. 9. I was talking to her at the tram stop yesterday. 10. Is that girl your sister? 11. I shall give you my book. 12. This story will be a good one. 13. Is this a good match? 14. The boy put his book on the desk. 15. She

took off her hat. 16. That house is new. 17. The young man put his hand in his pocket. 18. Is this student coming with us, too? 19. Thewomandidn'tsayanything. 20. DoesshespeakEnglish?

**Упр. 2. Поставьте следующие предложения во множественное число.**

1. Thisisabird. 2. Is that also a bird? -- No, it isn't. That is a cat. 3. Is that a good horse? — Yes, it is. 4. Is that cow big or small? - It is big. 5. This is an apple and that is a flower. 6. Where is the coin? It is in the box. 7. What colour is the box? - It is green. 8. What is it made of? - It is made of wood. 9. What is that man? - He is a clerk. 10. Is he in the office? - Yes, he is. 11. Is that woman a typist? -- No, she isn't. - - What is she? — She is a doctor. 12. Is his brother at home? - Yes, he is. 13. This house has a balcony looking out on the street. 14. The architecture of this building is quite modern. 15. This is a new district of St. Petersburg. 16. There is a shop, a cinema and a theatre in the new district. 17. He is a retired worker. 18. I am a doctor. 19. We hear the sounds of a child's voice. 20. Sheisanicegirl.

**Чтение текста с полным охватом содержания. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту.**

**Smily**

Mygrandparentsweremarried for over half a century, and played their own special game from the time they had met each other. The goal of their game was to write the word —Shmily in a surprise place for the other to find. They took turns leaving —Smily around the house, and as soon as one of them discovered it, it was their turn to hide it once more.

They dragged —Smily with their fingers through the sugar and flour containers to wait whoever was preparing the next meal. They smeared it in the dew on the windows overlooking the patio where my grandma always fed us warm, homemade pudding with blue food coloring. —Shmily was written in the steam left on the mirror after a hot shower, where it would reappear bath after bath. At one point, my grandmother even unrolled an entire roll of toilet paper to leave Shmily on the very last sheet. There was no end to the places —Shmily would pop up. Little notes with —Shmily scribbled hurriedly were found on dashboards and car seats, or taped to steering wheels. The notes were stuffed inside shoes and left under pillows. —Shmily was written in the dust upon the mantel and traced in the ashes of the fireplace. This mysterious word was as much a part of my grandparents' house as the furniture. It took me a long time before I was able to fully appreciate my grandparents' game. Skepticism has kept me from believing in true love- one that is pure and enduring. However, I never doubted my grandparents' relationship. They had love down pat. It was more than their flirtatious little games; it was way of life. Their relationship was based on a devotion and passionate affection which not everyone is lucky enough to experience.

Grandma and grandpa held hands ever chance they could. They stole kisses as they bumped into each other in their tiny kitchen. They finished each other's sentences and shared the daily crossword puzzle and word jumble. My grandma whispered to me about how cute my grandpa was, how handsome an old man he had grown to be. She claimed that she really knew —how to pick \_eml. Before every meal they bowed heads and gave thanks, marveling at their blessing: a wonderful family, good fortune, and each other.

But there was a dark cloud in my grandparents' life: my grandmother had breast cancer. The disease had first appeared ten years earlier. As always, Grandpa was with her every step of the way. He comforted her in their yellow room, painted that color so she could always be surrounded by sunshine, even when she was too sick to go outside.

Now the cancer was once again attacking her body. With the help of a cane and my grandfather's steady hand, they still went to church every morning. But my grandmother grew steadily weaker until, finally, she could not leave the house anymore. For a while, Grandpa would go to church alone, praying to God to watch over his wife. Then one day, what we all dreaded finally happened. Grandma was gone. —Shmily. It was scrawled in yellow on the pink ribbons of my grandmother's funeral bouquet. As the crowd thinned and the last mourners turned to leave, my aunts, uncles, cousins, and other family members came forward and gathered around Grandma one last time. Grandpa stepped up to my grandmother's casket and, taking a shaky breath, he began to sing to her. Though his tears and grief, the song came, a deep and throaty lullaby.

Shaking with my own sorrow, I will never forget that moment. For I knew then that, although I couldn't begin to fathom the depth of their love, I had been privileged to witness its unmatched beauty. S-H-M-I-L-Y: See How Much I Love You

Thank you , Grandpa and Grandma, for letting me see.

Laura Jeanne Alien

**1. Answer the questions.**

1. What was the goal of the game have been played by the grandparents?
2. Where could this mysterious word be found?
3. What disease did grandmother have?
4. What song did grandfather sing to grandma when she had died?
5. What color did grandpa paint their room when grandma was sick and why?

**2. Find sentences which prove that grandparents had true love.**

**3. Write the sentences in the right order.**

1. The grandpa sang a lullaby to grandma on her grave when she died.
2. The author of this story was proud to witness the beauty of true love.
3. The grandparents were married about fifty years.
4. As usually grandpa helped her every step of the way.
5. I never doubted my grandparents relations.

**4. Find in the text:**

1. С помощью трости и твердой руки моего дедушки, они все еще каждое утро ходили в церковь.
2. Это мистическое слово являлось такой же частью дома бабушки и дедушки, экак и мебель.
3. они любили друг друга до гробовой доски.
4. Затем день, которого мы все боялись, наступил.
5. Они обменивались поцелуями, если сталкивались друг с другом на своей крошечной кухне.

**5. Make up 5 questions to the text.**

**Раздел 3.**

**1. Профессиональное образование в Великобритании.**

**2. Вузы Великобритании.**

**3. Моя будущая профессия.**

**1 вариант**

**1. Дополните предложения соответствующими обстоятельствами времени:**

- 1) They are watching a film...
- 2) The postman will deliver newspapers...
- 3) He had written his letter...
- 4) I have been learning this poem...
  - a. by 10 o'clock yesterday;
  - b. next week;
  - c. at this moment;
  - d. since morning.

**2. Соотнесите форму глагола с правильным переводом:**

- 1) Was cooking
- 2) will have cooked
- 3) cooked
- 4) will cook
  - a. приготовила;
  - b. буду готовить;
  - c. готовила;
  - d. приготовлю.

**3. Выберите ту форму глагола, которую следует употребить:**

- 1) Мой друг летает в Америку каждое лето.
- 2) Мой друг прилетит в Америку завтра до того, как мы приедем.
- 3) Мой друг летел в Америку уже 2 часа, когда я позвонил ему.



- 4) Мой друг летит в Америку как раз сейчас.  
 a. fly;  
 b. is flying;  
 c. will have flown;  
 d. had been flying.

**4. Употребите глагол в нужной форме:**

- 1) I... never... in an American school (be).  
 2) He... German for two years before I start to learn English (study).  
 3) We... Spanish in a year (learn).  
 4) Look! They... in the swimming-pool (swim).

**5. Переведите на английский язык:**

- 1) Я сделал свою домашнюю работу вчера к 3 часам.  
 2) Следующей осенью будет уже 20 лет как мы живём в этом доме.  
 3) Он ездил в Москву в прошлом году.  
 4) Они делают тест.

**Чтение текста с полным охватом содержания. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту.**

**THE STORY OF MY TROUBLES**

From my childhood I was an easily taught and obedient boy. My kindness was so noticeable that my friends made fun of me. I was especially fond of animals and had a great number of pets. With these I spent most of my time, and never was so happy as when feeding and playing with them. My character did not change much when I grew up.

I married early, and was happy to find in my wife a character very much like my own. Seeing my love for pets she never lost a chance of getting the most pleasant animals. We had birds, gold-fish, a fine dog, rabbits, a small monkey, and a cat.

This cat was a remarkably large and beautiful animal, quite black and surprisingly clever. In speaking of his cleverness, my wife, who was a superstitious woman, often mentioned the old popular belief, which considered all black cats to be in disguise.

Pluto- this was the cat's name- was my favourite pet and playmate. I alone fed him, and he followed me everywhere about the house. It was even with difficulty that I could prevent him following me through the streets.

Our friendship lasted for several years, during which my character (I blush to confess it) had changed for the worse. I became day by day more moody and irritable. It often happened that I hurt the feelings of others; I suffered myself as I was rude to my wife. At last I even hit her.

My pets, of course, could feel the change in my character. In fact, I began to treat them cruelly. As for Pluto, I held back from cruelty as I did treat cruelly the rabbits, the monkey, or even the dog when they came in my way. But my illness took hold of me- for what other illness is like alcohol!- and at last even Pluto, who was now becoming old, even Pluto began to feel the effects of my temper.

**1. Answer the questions:**

1. What kind of pets do they have?
2. What was the cat's name?
3. What illness had the author?
4. Was he a kind man?
5. How long did their friendship last?

**2. Ask questions.**

1. Yes/No
2. Who
3. Where
4. or
5. —tag|question

**3. Translate:**

1. I married early, and was happy to find in my wife a character very much like my own.

2. Our friendship lasted for several years, during which my character (I blush to confess it) had changed for the worse.
3. In speaking of his cleverness, my wife, who was a superstitious woman, often mentioned the old popular belief, which considered all black cats to be in disguise.

**4. Name antonyms:**

Happy, beautiful, kind, black, begin.

**5. Find in the text:**

I got day by day more changeable.

**2 вариант**

**1. Дополните предложения соответствующими обстоятельствами времени:**

- 1) He will send this letter...
- 2) They are watching a film...
- 3) The second class lasted 30 minutes...
- 4) I have been learning this poem...
  - a) since morning.
  - b) yesterday;
  - c) tomorrow;
  - e. at this moment;

**2. Соотнесите форму глагола с правильным переводом:**

1. studied
2. will have studied
3. was studying
4. will study
  - e. учился (когда он позвонил);
  - f. учился (прошлый год);
  - g. буду учиться;
  - h. закончу учиться.

**3. Выберите ту форму глагола, которую следует употребить:**

1. Они печатали этот номер газеты уже 2 часа, когда он пришёл.
2. Они напечатают этот номер газеты завтра до того, как мы приедем.
3. Они печатают этот номер газеты каждую неделю.
4. Они печатают этот номер газеты сейчас.
  - e. are printing;
  - f. had been printing.
  - g. print;
  - h. will have printed;

**4. Употребите глагол в нужной форме:**

1. She... him yesterday (meet).
2. He... all the documents by 3 p. m. tomorrow (sign).
3. Her guests... for 2 hours (dance).
4. They... baseball tomorrow at 5 o'clock (play).

**5. Переведите на английский язык:**

1. Он ездил в Москву в прошлом году.
2. Я учу английские слова после урока.
3. К концу года мы выучим 1200 английских слов.
4. Они делают тест.

**Раздел 4.**

**1. Наука и техника.**

## 2. Охрана окружающей среды.

### 3. Знаменитые люди Великобритании.

#### Вариант 1.

#### Упр. 1. Раскройте скобки, употребляя требующуюся форму прилагательного.

1. Which is (large): the United States or Canada? 2. What is the name of the (big) port in the United States? 3. Moscow is the (large) city in Russia. 4. The London underground is the (old) in the world. 5. There is a (great) number of cars and buses in the streets of Moscow than in any other city of Russia. 6. St. Petersburg is one of the (beautiful) cities in the world. 7. The rivers in America are much (big) than those in England. 8. The island of Great Britain is (small) than Greenland. 9. What is the name of the (high) mountain in Asia? 10. The English Channel is (wide) than the straits of Gibraltar. 11. Russia is a very (large) country.

#### Упр. 2. Вставьте as... as или so ... as.

1. Mike is ... tall ... Pete. 2. Kate is not ... nice ... Ann. 3. My room is ... light ... this one. 4. This book is not ... thin ... that one. 5. Sergei is ... old ... Michael. 6. She is ... young ... Tom's brother. 7. This woman is ... good ... that one. 8. Nick's English is not ... good ... his friend's. 9. I am not ... tall ... Pete. 10. This woman is ... young ... that one. 12. I am ... thin ... you. 13. Kate is ... lazy ... her brother. 14. This child is not ... small ... that one.

#### Упр. 3. Переведите следующие предложения на английский язык.

1. Этот дом такой же высокий, как тот.
2. Сегодня вода в реке не такая теплая, как вчера.
3. Ты не такой умный, как папа.
4. Индия не такая большая, как Китай.
5. Темза такая же красивая, как Нева.
6. Его бабушка не такая старая, как дедушка.
7. Яблоки такие же вкусные, как сливы, но не такие вкусные, как груши.
8. Русский музей такой же богатый, как Эрмитаж?
9. Державин не такой знаменитый, как Пушкин.
10. Днепр не такой длинный, как Волга.
11. В прошлом году август был такой же жаркий, как июль.

#### Выполните тестовые задания.

##### Task 1 Use the where necessary

1. ... blind can learn to read with the help of their fingers.
2. She looked ... young enough to be his daughter.
3. ... unemployed can receive some benefits.

##### Task 2 Give your reaction (So or Neither)

1. I love travelling.
2. My friends are provided with social benefits.
3. I didn't go shopping yesterday.

##### Task 3 Put the words all, both

1. We are ready to help you if you need our help.
2. Ann's parents are doctors.
3. They can speak English.

##### Task 4 Use the articles (a/an, the, -) where necessary

1. What ... big ears you have!
2. How dangerous ... place looks!
3. What ... funny clothes she wears!

##### Task 5 Use another, other, the other, others, the others

1. Yesterday morning I met two girls. One was Matilda but I didn't know ... girl.
2. There are 3 cakes on the plate. I'd like to have one and you may take ...
3. Come ... day.

##### Task 6 Transform the sentences using the appropriate conjunctions and prepositions

1. Some of these homes are terrible, some others are pretty good.
2. Social services cost a lot of money. Local authorities organize them to make independent lives possible for many pensioners.

##### Task 7 Open the brackets

The boys (to play) football now. They (to be) tired. They (to play) football for an hour and a half.

#### Задания к тексту

## **The Christmas Tree**

No one \_1\_ for sure who decorated the first Christmas tree . The \_2\_ of bringing an evergreen tree indoors and \_3\_ it at Christmas started in Germany. One \_4\_ says that Martin Luther started the practice. Luther was an important Christian\_5\_ . According to the story, he noticed the starlit sky as he walked home one Christmas Eve about the year 1513.He thought the stars looked as if they were shining on the branches. When he arrived home, Martin Luther placed a small fir tree \_6\_ his house. He decorated it with lighted candles.

Decorating Christmas trees became \_7\_ in Germany. Prince Albert of Sachsen-Coburg-Gotha, the German husband of Queen Victoria, took the tradition to England. Both German and English people brought it to America. And now nearly every family in Great Britain and the USA has a \_8\_ tree.

The biggest Christmas tree in Britain is put up in Trafalgar Square in \_9\_ .

The people of Norway still give this tree every year to the \_10\_ to thank them for helping Norway against Hitler in the second World War.

### **1. Chosetherightanswer:**

- |                 |                  |                |                  |
|-----------------|------------------|----------------|------------------|
| a) knows        | b) begins        | c) decides     | d) is            |
| a) tree         | b) legend        | c) story       | d) custom        |
| a) showing      | b) giving        | c) putting     | d) decorating    |
| a) story        | b) legend        | c) fairy       | d) novel         |
| a) man          | b) saint         | c) leader      | d) woman         |
| a) inside       | b) outside       | c) upside      | d) offside       |
| a) comfortable  | b) beautiful     | c) public      | d) popular       |
| a) Christmas    | b) fir           | c) pine        | d) birch         |
| a) London       | b) Paris         | c) Moscow      | d) Madrid        |
| a) Frenchpeople | b) Britishpeople | c) Irishpeople | d) Russianpeople |

### **2. Answerthequestions:**

1. Where was started the tradition of decorating Christmas tree?
2. Whostartedthistradition?
3. Who brought it to Britain?
4. Why do people of Norway still present a tree to Britain?

### **3. Ask 5 questions .**

### **Вариант 2.**

#### **Упр. 1. Переведите следующие предложения на английский язык.**

1. Этот дом выше того.
2. Сегодня вода в реке холоднее, чем вчера.
3. Папа умнее тебя.
4. Китай больше Индии.
5. Его бабушка моложе дедушки.
6. Груши вкуснее яблок.
7. Наша кошка меньше нашей собаки.
8. Мой брат моложе меня.
9. В прошлом году февраль был холоднее января,
10. Днепр короче Волги.
11. ЭрмитажбогачеРусскогомузея.

#### **Упр. 2. Переведите следующие предложения на русский язык.**

1. What is your height? You are taller than me.
2. She felt as strong as her brother.
3. We started earlier than you.
4. He was more careful than I.
5. This student is the most attentive in our group.
6. I need a warmer coat.
7. He is as tired as you.
8. He was one of the most experienced workers at the factory.
9. Better late than never.
10. She was not so attractive as her mother.
11. His work is not so difficult as mine.
12. He was the eldest in the family.
13. It is easier to swim in the sea than in the river.
14. This is the smallest room in our flat.

#### **Упр. 3. Вставьте as ... as, so ... as или than.**

1. Our house is not ... big ... yours.
2. The new cinema in our district is much bigger ... the old one.
3. We are ... proud of our district ... you are of yours.
4. The house I live in is ... old ... the one my sister lives in.
5. Exercise No.2 is easier ... Exercise No.3.
6. Nevsky Prospect is more beautiful ... our street.
7. My composition is not ... long ... yours.

#### **Упр. 4. Раскройте скобки, употребляя требующуюся форму прилагательного.**

1. This man is (tall) than that one. 2. Asia is (large) than Australia. 3. The Volga is (short) than the Mississippi. 4. Which building is the (high) in Moscow? 5. Mary is a (good) student than Lucy. 6. The Alps are (high) than the Urals. 7. This garden is the (beautiful) in our town. 8. She speaks Italian (good) than English. 9. Is the word "newspaper" (long) than the word "book"? 10. The Thames is (short) than the Volga. 11. The Arctic Ocean is (cold) than the Indian Ocean. 12. Chinese is (difficult) than English. 13. Spanish is (easy) than German. 14. She is not so (busy) as I am. 15. It is as (cold) today as it was yesterday. 16. She is not so (fond) of sports as my brother is. 17. Today the weather is (cold) than it was yesterday. 18. This book is (interesting) of all I have read this year. 19. January is the (cold) month of the year. 20. My sister speaks English (bad) than I do. 21. Which is the (hot) month of the year? 22. Which is the (beautiful) place in this part of the country? 23. This nice-looking girl is the (good) student in our group.

**Выполните тестовые задания.**

**Task 1 Use *the* where necessary**

1. Alice is too ... young to drive a car .
2. A special school for ... deaf is being built in our town.
3. ... widowed can receive some benefits.

**Task 2 Give your reaction (*So or Neither*)**

1. I have never been to Ireland.
2. My friends are provided with social benefits.
3. I have a pet.

**Task 3 Put the words *all, both***

1. The children are playing in the school garden.
2. Two brothers enjoy playing tennis.
3. People know that they need friends.

**Task 4 Use the articles (*a/an, the, -*) where necessary**

1. What ... nice nose you have!
2. How sunny ... weather is!
3. What ... tasty vegetables I've bought !

**Task 5 Use *another, other, the other, others, the others***

1. I can't talk to you now. Come ... day, please.
2. Some people travel by train, ... like travelling by car.
3. We must all know this. I'll call Ann. Will you tell ...

**Task 6 Transform the sentences using the appropriate conjunctions and prepositions**

1. Sometimes new residents sell their own homes to get residential care, but this money may not be enough.
2. Looking after elderly people costs a lot of money, local authorities try to do their best to meet the needs of all those in difficulties.

**Task 7 Open the brackets**

Tom (to begin) talking on phone an hour ago. I think he should finish. He (to talk) on the phone for an hour already.

**Раздел 5.**

**1. Travelling around the country and abroad. 2. Famous people of science.**

**3. Leisure time of young people.**

**4. Extreme kinds of sport**

**Чтение текста с полным охватом содержания. Выполнение лексико-грамматических упражнений по тексту.**

1. Прочитайте текст и выберите правильный вариант слова из скобок.

### Twins

In 1939 in Pigua, Ohio, identical new-born twins were adopted by two families who (**talked, discovered, were talked**) that the other baby had died. The Springers lived in Dayton, the Lewises in Lima, 80 miles away.

Six years later Mrs Lewis learnt by the accident that the other twin was (**dead, alive, healthy**) and was also called James.

James Springer grew up thinking his twin was dead, (**so, though, while**) James Lewis didn't know where his twin was and hesitated for many years before looking for him through the jungle of adopting courts. In 1979 they met. In their lives apart, the two James had married and divorced Lindas and had remarried Betties; and had taken holidays on the same beach in Florida. (**Both, Some, Some of the twins**) had had the police training. One is now a security guard, the other is a record clerk. When they met, their families noted similar speech patterns and mannerisms. (**Also, Besides, But**) James Lewis had short hair combed back and James Springer had long hair combed forward...

2. Выберите предложение, которое не соответствует содержанию текста.

1. When the twins met, they found they had both been married to women called Linda.
2. They had had the police training and worked as a security guards.
3. They spoke and acted in a similar way.
4. The twins met at the age of 40.

3. Ответьте на вопросы:

Where did James Lewis look for his brother?

- 1) Through the formalities in courts
- 2) In the jungle
- 3) On the beach in Florida
- 4) Among security guards and records clerks.

4. How many years since their adoption have passed when they met at last?

1. forty
2. Six
3. Forty-six
4. Thirty-six

5. The word —twinl means:

1. model of a baby or a person, usually for a child to play with
2. either of two children or animals born together of the same mother
3. person united to others by membership of the same society or profession
4. son of the same parents as another person

### Выполните тестовые задания

**Task 1 Use *the* where necessary**

1. Alice is too ... young to drive a car .
2. A special school for ... deaf is being built in our town.
3. ... widowed can receive some benefits.

**Task 2 Give your reaction (*So* or *Neither*)**

1. I have never been to London.
2. My parents are provided with social benefits.
3. I can play chess.

**Task 3 Put the words *all, both***

1. The children can play hide and sick in the school garden.
2. Two sisters enjoy playing tennis.
3. The disabled know that they can claim financial help.

**Task 4 Use the articles (*a/an, the, -*) where necessary**

1. What ... nice weather!
2. How pretty ... girl is!
3. What ... tasty cakes I've bought !

### Task 5 Use *another, other, the other, others, the others*

1. Tomorrow will be ...sunny day.
2. There are two cakes on the plate. I'd like to have one and you can take ...
3. This pencil belongs to Betty, ... pencil is mine.

### Task 6 Transform the sentences using the appropriate conjunctions and prepositions

1. Some of these homes are terrible, some others are pretty good.
2. Looking after elderly people costs a lot of money, local authorities try to do their best to meet the needs of all those in difficulties.

### Task 7 Open the brackets

When her mother (to come) Mary (to do) her homework. Mary (to do) it for a long time.

### Вариант 2.

#### Чтение текста с полным охватом содержания. Выполнение лексико-грамматических упражнений по тексту.

1. Прочитайте текст и выберите правильный вариант слова из скобок.

#### A chance encounter

Perhaps the most remarkable tale of a chance encounter is **(one, this, that)** of Roger Lausier. At the age of four, he strayed away from his mother along the beach at Salem, Massachusetts. He paddled for a while and then got caught by a powerful undercurrent, and would have drowned **(but, except, with the help)** for a woman who brought him ashore and revived him. The rescue refused all rewards.

Nine years later, Roger was tracking a shoal of bluefish when he saw that a heavily-built man **(fell, had fallen, was fallen, had felt)** from his powerboat and was floundering helplessly. He paddled his raft over in time to clutch drowning man's hand and kept him afloat until another boat got to them, and they went safely ashore.

In the hospital a woman kissed the boy: —I'm Alice Blaise and I **(can't thank you enough, can thank you enough, can't enough thank you)** for saving my Bob. It was only during a presentation by the Massachusetts Humane Society, that Roger learnt that he had saved the husband of the woman who had saved him on the same beach **(after nine years of age, in nine years, nine years previously)**.

2. Выберите предложение, которое не соответствует содержанию текста.

1. Roger Lausier nearly drowned because of the undercurrent.
2. The rescue went ashore with the four-year old Roger.
3. Roger Lausier rushed to the beach to save the husband of the woman who had saved him.
4. Massachusetts Humane Society arranged a presentation.

3. Ответьте на вопросы:

Why did Bob Blaise begin to drown?

1. Bob couldn't help looking at the bluefish Roger was tracking.
  2. Bob fell from his boat.
  3. Bob tried to get into the raft.
  4. The powerboat was built heavily.
4. How did Roger Lausier save Bob?
    1. Roger kept him afloat as long as he could and another boat took them ashore.
    2. Roger's raft got him safely ashore.
    3. Bob's powerboat got to them.
    4. Alice Blaise helped Roger save her husband.
  5. What was Alice Blaise's reaction to what Roger did?
    1. She was indifferent enough for saving Bob.
    2. She was very grateful.
    3. She didn't thank Roger.
    4. She couldn't be grateful.

#### Выполните тестовые задания.

#### Task 1 Use *the* where necessary

1. She became ... dumb when she was three.
2. A special school for ... deaf is being built in our town.
3. ... disabled can receive some benefits.

**Task 2 Give your reaction (So or Neither)**

1. I will go to university when I finish school.
2. My friends are provided with social benefits.
3. I don't like hot weather.

**Task 3 Put the words all, both**

1. The boys are playing in the school garden.
2. Alice's friends enjoy playing tennis.
3. People know that they need friends.

**Task 4 Use the articles (a/an, the, -) where necessary**

1. What ... pretty nose you have!
2. How cold ... weather is!
3. What ... cheap vegetables I've bought !

**Task 5 Use another, other, the other, others, the others**

1. Yesterday morning I met two girls. One was Matilda but I didn't know ... girl.
2. There are two cakes on the plate. I'd like to have one and you can take ...
3. Some people travel by train, ... like travelling by car.

**Task 6 Transform the sentences using the appropriate conjunctions and prepositions**

1. Sometimes new residents sell their own homes to get residential care, but this money may not be enough.
2. Social services cost a lot of money. Local authorities organize them to make independent lives possible for many pensioners.

**Task 7 Open the brackets**

Collin (to become) a professor in 1998. He (to work) at the University since he (to become) a professor.

**5. Контрольно-оценочные материалы рубежного контроля освоения учебной дисциплины**

Рубежный контроль не предусмотрен

**6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины**

**6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины**

**Итоговый тест за 1 семестр**

**Вариант 1**

**\*1 Выберите правильный ответ:**

1. She is the daughter of my mother. She is my...

- a) aunt c) grandmother  
b) sister d) cousin



Ответ: b

**\*2 Переведите слова в скобках**

(Старшие) \_ mendeclarewar. But it is the youth that fight and die.

Older the older the elser

Ответ: theelder

**\*\*3 Соотнесите слова из обеих колонок так, чтобы получились словосочетания.**

1 family	Achores
2 generation	B understanding
3 household	C lot in common
4 spoilt	Dbonds
5 to have	E child
6 mutual	F gap

Ответ: 1d 2f 3a 4e 5c 6b

**\*\*4 Соедините начало предложений и их конец.**

1. We're not planning to start ...	a. ... the house with my wife's family.
2. They help us take care of ...	b. ... a baby from China.
3. We adopted ...	c. ... her real mother one day.
4. We share ...	d. ... the children.
5. She might want to find ...	e. ... a family just yet.

Ответ: 1e 2d 3b 4a 5c

**\*5 Переведите слова в скобках**

Of two evils choose the (наименьшее) \_\_\_\_\_.

Little less the least

Ответ: the least

**\*\*6. Определите время глагола из левой колонки**

1 Travels	a Present Progressive
2 is travelling	b Past Progressive
3 travelled	c Present Perfect
4 was traveling	d Past Perfect
5 will travel	e Present Simple
6 have travelled	f Past Simple
7 had travelled	g Future Simple

Ответ: 1e, 2a, 3f, 4b, 5 g, 6 c, 7d

**\*7 Переведите слова в скобках**

Action speak (громче) \_\_\_\_\_ than words.

Loud louder more louder

Ответ: Louder

**\*\*\* 8. Заполните пропуски глаголом To be в нужной форме (am, Is, Are, was, were)**

1. They ... painting now.
2. I ... not playing now.
3. ... Dick travelling at this moment?
4. We ... watching an interesting film at 8 pm.
5. The man ... speaking at the meeting at 12 o'clock yesterday.

Ответ: 1) are 2) am 3) is 4) were 5) was

**\*9 Переведите слова в скобках**

The sea is (самаябольшая) \_\_\_\_\_ unknown part of our world.

Big bigger the biggest

Ответ: the biggest

**\*10. Выберите правильный вариант:**

He is the father of my father. He is my...

a) grandfather c) uncle

b) grandson d) cousin

Ответ: a

**\*11. Поставьте глагол в скобках в нужном времени Present Simple or Present Progressive?**

1 I usually ... (read, am reading) in the evenings. 2. But now I'm not ( read, reading)

Ответ: 1 read 2 reading

**\*12 Переведите слова в скобках (ОК 01-05)**

If you require (дальнейшую) \_\_\_\_\_ information or assistance, ask your local station.

Far forestfether

Ответ: fether

**\*13. Поставьте глагол в скобках в нужном времени Past Simple or Present Perfect?**

1. Last summer we (travelled, have travelled ) abroad.

2. This year we (visited, have visited) St.Petersburg.

Ответ: 1 travelled 2 have travelled

**\*14. Поставьте глагол в скобках в нужном времени Past Simple or Past Perfect?**

1. Two months ago he (went, had gone) to the country.

2. Yesterday by 2 o'clock they ( come, had come) home.

Ответ: 1) went 2) had come

**\*15 Переведите слова в скобках**

What's the (последние) \_\_\_\_\_ news today?

Late latest later

Ответ: latest

**\*16 Переведите словосочетание:**

1 Вестминстерский дворец

A Westminster Abbey b) Westminster Palace

2 Трафальгарская площадь

A Trafalgar Square b) Trafalgar Street

Ответ: 1b 2a

**\*17. Поставьте глагол в скобках в нужном времени Present Progressive or Past Progressive?**

At 5 o'clock yesterday morning Mum (is, was) cooking breakfast.

1. Now she (is, was) playing the piano.

Ответ: 1. Was 2. Is

**\*\*18 Распределите следующие слова по указанным группам:**

duck, bacon, pork, ham, guinea fowl, lamb, chicken, kidney, beef, veal, liver, turkey

PIG: ...

SHEEP: ...

POULTRY: ...

COW: ...

INSIDE AN ANIMAL: ...

Ответ:

PIG: pork, ham, bacon

SHEEP: lamb

POULTRY: chicken, turkey, duck, guinea fowl

COW: beef, veal

INSIDE AN ANIMAL: liver, kidney

**\*19 Перечислите виды вопросительных предложений.**

Ответ: общий, специальный, альтернативный, разделительный., вопрос к подлежащему

**\*20 Выберите правильный ответ:**

1. The traditional English drink is \_\_\_\_\_

a) milk b) tea c) coffee d) cocoa

2. Who was the first woman Prime Minister of Great Britain?

a) Churchill b) Thatcher c) Blair d) Brown

3. Who wrote a popular book about Harry Potter?

a) Rowling b) J. Tolkien c) R. Dahl d) A. Lindgren

4. \_\_\_\_\_ is famous for the novel about Robinson Crusoe

a) Agathie Christie b) Conan Doyle c) Mark Twain d) Daniel Defoe

Ответ: 1 – b; 2 – b; 3 – a; 4 – d;

**\*21 Переведите слова в скобках**

Hotels are becoming (дороже) \_\_\_\_\_ expensive nowadays.

Expensive expensivest more expensive

Ответ: more expensive

**\*22. Поставьте глаголы в скобках в нужном времени Past Simple or Past Progressive ?**

1. On the 12<sup>th</sup> of April, 1961, Yu.Gagarin (went, was going) into space.

2. Yuru.Gagarin (flew, was flying ) round the Earth for 108 minutes.

Ответ: 1. Went 2. Was

**\*23 Переведите слова в скобках**

That was (наименее трудный) \_\_\_\_\_ case in his practice.

Less difficult small difficult the least difficult

Ответ: the least difficult

**\*\*24 Соотнесите определение и слово:**

1. A kind of animal no longer existing a extinct b damage c species d habitat

2. To cause danger to a living being a extinct b damage c habitat d weight

3. A group of plants and animals of the same kind a habitat b damage c species d weight

4. A place where an animal or a plant is found

Ответ: 1a 2b 3c 4a

**\*25 Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий) или инфинитив (с или без to)).(ОК 01-06, ОК 10)**

She's not old enough (drive, to drive) a car.

Ответ: to drive

## Вариант 2.

**\*\*1. Закончите предложения подходящими словами.**

is learning is wearing are doing Are making

1. Rose all ... about computers at night school.

2. I see that Frank ... his new jeans!

3. Mum and dad ... the shopping.

4. Some of the kids ... food for the party.

Ответ: 1 is learning 2 is wearing 3 are doing 4 Are making

**\*\*2 Подберите к началам предложений соответствующие окончания:**

1. You relax and watch TV a. in the bathroom

2. You cook b. in your bedroom

3. You eat your dinner c. in the living room / lounge

4. You sleep d. in the dining room

5. You have a shower e. in the spare room

6. You put up guests f. in the kitchen

Ответ: 1c 2f 3d 4b 5a 6e

**\* 3 Переведите словосочетания**

Honesty is (лучшая) \_\_\_\_\_ policy.

Good      better      the best

Ответ: the best

**\*\*\*4. Задайте вопросы, используя подсказку в скобках**

- 1) The wind moved the leaves. (When?)
- 2) The train arrives at 12 o'clock. (General Question)
- 3) The squirrels are playing in the tree now.. (To the subject)

Ответ: 1. When did the leaves move the leaves?

2. Is the trains arrive at 12 o'clock?
3. Who is playing in the tree now?

**\*\* 5. Соедините две колонки**

- |                               |                       |
|-------------------------------|-----------------------|
| 1. Fred plays tennis...       | a) every Monday.      |
| 2. Fred is playing tennis...  | b) for several times. |
| 3. Fred has played tennis...  | c) at the moment.     |
| 4. Fred played tennis...      | d) at that time.      |
| 5. Fred was playing tennis... | e) next Monday.       |
| 6. Fred will play tennis...   | f) when he was 15.    |

Ответ: 1 – a, 2 – c, 3 – b, 4 – f, 5 – d, 6 – e.

**\*\*6. К указанным вопросам подберите наиболее подходящий ответ.**

1. Do you take sugar?
  2. Would you like some cereal for breakfast?
  3. Why did you buy flour?
  4. Can you get a loaf when you're out?
  5. Would you like marmalade on your toast?
  6. Do you want some mustard on your burger?
  7. Do you want anything on this salad?
  8. Shall we have rice with this stir-fry?
- a. I'd rather have noodles, actually.
  - b. I'm going to make a few cakes.
  - c. No thanks, ketchup is fine.
  - d. Yes, two, please.
  - e. Some cornflakes would be nice.
  - f. I'll just have a little dressing, please.
  - g. White or brown?
  - h. No thanks, just butter.

Ответ: 1. D 2. E 3. B 4. G 5. H 6. C 7. F 8. a

**\*7. Какое действие обозначает время Present Progressive?**

Ответ: длительное действие в настоящем времени

**\*8. Выберите правильный ответ:**

- 1 The Loch Ness monster lives in \_\_\_\_\_  
a) America b) Switzerland c) Canada d) Scotland
- 2 Madame Tussaud's is \_\_\_\_\_  
a) A wax museum in London b) A famous American cartoon family c) A British actor and producer
- 3 Who climbs the chimney and puts presents into the stockings at Christmas in Britain?  
a) Father Frost b) Santa Claus
4. The capital of Britain is \_\_\_\_\_  
a) New York b) Washington c) London

Ответ: 1 – d; 2 – a; 3 – b; 4 – c

**\*\*\*9. Задайте вопрос к предложению**

- 1) They were cleaning the carpet yesterday at 5 o'clock. (Tag Question)
- 2) They have already been reading this book for a month (Alternative)

Ответ: 1 They were cleaning the carpet yesterday at 5 o'clock, weren't they?

2. Have they already been reading this book for a month or for a week?

**\* 10 Переведите на английский язык фрагмент предложения, данный в скобках.**

1. We are ... (делаем) some research to find the origin of the name of the street.

2. The car is ... (последняя) model and much better than the previous one.

3. No sooner had I reached the door ... (как) I realized it was locked.

Ответ: 1 doing 2 the last 3 when

**\*\*11 Подберите слова к определению:**

A a person who serves you during the flight

B a person who checks the tickets

1 compartment 2 conductor 3 lost-and-found office 4 aisle 5 timetable 6 check in 7 customs 8 cars/carriages 9 porter 10 destination 11 flight-attendant 12 track

Ответ: a 1 b 2

**\*\*12 Соотнесите слова из обеих колонок так, чтобы получились словосочетания.**

1 foster a time

2 newborn b children

3 to spend c pressure

4 to get on d baby

5 to bring up e well

6 to put f mother

Ответ: 1f 2d 3a 4e 5b 6c

**\*\*\* 13 Закончите диалог вопросами, подходящими по смыслу**

Jane has met Terry in the street.

J: Hi, there \_\_\_\_\_

T: Fine, thanks.

J: \_\_\_\_\_

T: To the post-office. I want to send a parcel to my parents.

J: \_\_\_\_\_

T: No, they live in the States.

T: I'll stay in London for the summer holiday. I won't go back to the States.

Ответ: - How are you doing?

- Where are you going?

- Do they live in the UK?

**\*14 Выберите правильный ответ:**

The part of the plane where the pilot sits is called

1 a cabin 2 a cockpit 3 an engine 4 a galley

Ответ: 2

**\* 15 Поставьте вопрос к подчеркнутому члену предложения.**

The traveller thought of a plan how to get warm.

A What plan did the traveler think of? B How did the traveller think of a plan?

Ответ: a

**\*\*16 Подберите синонимы:**

1. luggage

a. trip

2. return ticket

b. a buffet car

3. journey

c. schedule

4. cloakroom

d. ticket office

5. a dining car

e. travelling companion

6. booking-office

f. baggage

7. timetable

g. left-luggage office

8. fellow-passenger

h. round-trip ticket

Ответ: 1f 2h 3a 4g 5b 6d 7c 8e

**\*17 Определите к какому времени относится данное предложение**

The traveller thought of a plan how to get warm.

A present simple      b past simple

Ответ: b

**\*\*18 Запишите разговор в правильном порядке:**

1: Seventy dollars a night, sir.

2: Single or double, sir?

3: We'll take a room on the second floor. How much is it?

4: Okay. It suits us. We'll take this room

5: One double-room, please.

6: Yes, we'll be able to put you up. Which floor would you like, sir?

7: Have you got any vacant rooms?

Ответ: 7, 2, 5, 6, 3, 1, 4

**\*19 Переведите следующее предложение на английский язык:**

В пятнадцатилетнем возрасте Джек Лондон стал моряком.

A At 15 age a sailor became Jack London. B At the age of 15 Jack London became a sailor.

Ответ: b

**\*\*20 Соотнесите определение и слово:**

1. An animal or being of some kind      a destroy b creature c include d rainforest

2. To damage so much that it's completely ruined      a creature b destroy c cure d insect

3. To put in smth else      a destroy b cure c include d cardboard

4. To make a disease go away by medical treatment      a include b cure c destroy d development

Ответ: 1b 2a 3c 4b

**\*21 Переведите предложение на русский язык:**

They watched the boy cross the street.

A Они видели, как мальчик переходил улицу.

B Они видели мальчика переходящего улицу.

Ответ: a

**\*22 Раскройте скобки. Выбрав правильный вариант:**

I wish she (not to be, weren't) so talkative and superficial!

Ответ: weren't

**\*23 Назовите 2 вида причастий.**

A причастие настоящего времени причастие прошедшего времени

B причастия будущего времени и причастия инфинитива

Ответ: a

**\*\*24 Выберите правильный вариант ответа**

Many pupils dream ... getting higher education, but they don't work hard at school.

a) about    b) of    c) in    d) on

Ответ: b

**\*25 Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив (с или без to).(ОК 01-06, ОК 10)**

Do you fancy (go, to go, going) out tonight?

Ответ: going

## КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК

### ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Чтение с пониманием основного содержания прочитанного (ознакомительное)

Оценка «5» ставится студенту, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить основные факты, умеет догадываться о значении

незнакомых слов из контекста, либо по словообразовательным элементам, либо по сходству с родным языком. Скорость чтения иноязычного текста может быть несколько замедленной по сравнению с той, с которой ученик читает на родном языке. Заметим, что скорость чтения на родном языке у учащихся разная.

Оценка «4» ставится студенту, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить отдельные факты. Однако у него недостаточно развита языковая догадка, и он затрудняется в понимании некоторых незнакомых слов, он вынужден чаще обращаться к словарю, а темп чтения более замедленен.

Оценка «3» ставится студенту, который не совсем точно понял основное содержание прочитанного, умеет выделить в тексте только небольшое количество фактов, совсем не развита языковая догадка.

Оценка «2» выставляется студенту в том случае, если он не понял текст или понял содержание текста неправильно, не ориентируется в тексте при поиске определенных фактов, не умеет понимать значение незнакомой лексики.

Чтение с полным пониманием содержания (изучающее)

Оценка «5» ставится студенту, когда он полностью понял несложный оригинальный текст (публицистический, научно-популярный; инструкцию или отрывок из туристического проспекта). Он использовал при этом все известные приемы, направленные на понимание прочитанного (смысловую догадку, анализ).

Оценка «4» выставляется студенту, если он полностью понял текст, но многократно обращался к словарю.

Оценка «3» ставится, если студент понял текст не полностью, не владеет приемами его смысловой переработки.

Оценка «2» ставится в том случае, когда текст студентом не понят. Он с трудом может найти незнакомые слова в словаре.

Чтение с нахождением интересующей или нужной информации (просмотровое)

Оценка «5» ставится ученику, если он может достаточно быстро просмотреть несложный оригинальный текст (типа расписания поездов, меню, программы телепередач) или несколько небольших текстов и выбрать правильно запрашиваемую информацию.

Оценка «4» ставится ученику при достаточно быстром просмотре текста, но при этом он находит только примерно 2/3 заданной информации.

Оценка «3» выставляется, если ученик находит в данном тексте (или данных текстах) примерно 2/3 заданной информации.

Оценка «2» выставляется в том случае, если студент практически не ориентируется в тексте.

Понимание речи на слух

Основной речевой задачей при понимании звучащих текстов на слух является извлечение основной или заданной студенту информации.

Оценка «5» ставится студенту, который понял основные факты, сумел выделить отдельную, значимую для себя информацию (например, из прогноза погоды, объявления, программы радио и телепередач), догадался о значении части незнакомых слов по контексту, сумел использовать информацию для решения поставленной задачи (например, найти ту или иную радиопередачу).

Оценка «4» ставится студенту, который понял не все основные факты. При решении коммуникативной задачи он использовал только 2/3 информации.

Оценка «3» свидетельствует, что студент понял только 50 % текста. Отдельные факты понял неправильно. Не сумел полностью решить поставленную перед ним коммуникативную задачу.

Оценка «2» ставится, если студент понял менее 50 % текста и выделил из него менее половины основных фактов. Он не смог решить поставленную перед ним речевую задачу.

### Говорение

Говорение в реальной жизни выступает в двух формах общения: в виде связных высказываний типа описания или рассказа и в виде участия в беседе с партнером.

Выдвижение овладения общением в качестве практической задачи требует поэтому, чтобы учащийся выявил свою способность, как в продуцировании связных высказываний, так и в умелом участии в беседе с партнером. При оценивании связных высказываний или участия в беседе учащихся многие учителя обращают основное внимание на ошибки лексического, грамматического характера и выставляют отметки, исходя только исключительно из количества ошибок. Подобный подход вряд ли можно назвать правильным.

Во-первых, важными показателями рассказа или описания являются соответствия темы, полнота изложения, разнообразие языковых средств, а в ходе беседы — понимание партнера, правильное реагирование на реплики партнера, разнообразие своих реплик. Только при соблюдении этих условий речевой деятельности можно говорить о реальном общении. Поэтому все эти моменты должны учитываться, прежде всего, при оценке речевых произведений школьников.

Во-вторых, ошибки бывают разными. Одни из них нарушают общение, т. е. ведут к непониманию. Другие же, хотя и свидетельствуют о нарушениях нормы, но не нарушают понимания. Последние можно рассматривать как оговорки.

В связи с этим основными критериями оценки умений говорения следует считать:

-соответствие теме,

-достаточный объем высказывания,

- разнообразие языковых средств и т. п.,

а ошибки целесообразно рассматривать как дополнительный критерий.

Высказывание в форме рассказа, описания



Оценка «5» ставится студенту, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой на данном году обучения. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь ученика была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы их оценки, выражения собственного мнения.

Оценка «4» выставляется студенту, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.

Оценка «3» ставится студенту, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Ученик допускал языковые ошибки. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.

Оценка «2» ставится студенту, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы). Отсутствовали элементы собственной оценки. Учащийся допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение, в результате чего возникало непонимание между речевыми партнерами.

#### Участие в беседе

При оценивании этого вида говорения важнейшим критерием, также как и при оценивании связных высказываний, является речевое качество и умение справиться с речевой задачей, т. е. понять партнера и реагировать правильно на его реплики, умение поддержать беседу на определенную тему. Диапазон используемых языковых средств, в данном случае, предоставляется учащемуся.

Оценка «5» ставится студенту, который сумел решить речевую задачу, правильно употребив при этом языковые средства. В ходе диалога умело использовал реплики, в речи отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию.

Оценка «4» ставится студенту, который решил речевую задачу, но произносимые в ходе диалога реплики были несколько сбивчивыми. В речи были паузы, связанные с поиском средств выражения нужного значения. Практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию.

Оценка «3» выставляется студенту, если он решил речевую задачу не полностью. Некоторые реплики партнера вызывали у него затруднения. Наблюдалась пауза, мешающая речевому общению.

Оценка «2» выставляется, если студент не справился с решением речевой задачи. Затруднялся ответить на побуждающие к говорению реплики партнера. Коммуникация не состоялась

## Оценивание письменной речи студентов

Оценка «5» Коммуникативная задача решена, соблюдены основные правила оформления текста, очень незначительное количество орфографических и лексико-грамматических погрешностей. Логичное и последовательное изложение материала с делением текста на абзацы. Правильное использование различных средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Учащийся показал знание большого запаса лексики и успешно использовал ее с учетом норм иностранного языка. Практически нет ошибок. Соблюдается правильный порядок слов. При использовании более сложных конструкций допустимо небольшое количество ошибок, которые не нарушают понимание текста. Почти нет орфографических ошибок. Соблюдается деление текста на предложения. Имеющиеся неточности не мешают пониманию текста.

Оценка «4» Коммуникативная задача решена, но лексико-грамматические погрешности, в том числе выходящих за базовый уровень, препятствуют пониманию. Мысли изложены в основном логично. Допустимы отдельные недостатки при делении текста на абзацы и при использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста или в формате письма. Учащийся использовал достаточный объем лексики, допуская отдельные неточности в употреблении слов или ограниченный запас слов, но эффективно и правильно, с учетом норм иностранного языка. В работе имеется ряд грамматических ошибок, не препятствующих пониманию текста. Допустимо несколько орфографических ошибок, которые не затрудняют понимание текста.

Оценка «3» Коммуникативная задача решена, но языковые погрешности, в том числе при применении языковых средств, составляющих базовый уровень, препятствуют пониманию текста. Мысли не всегда изложены логично. Деление текста на абзацы недостаточно последовательно или вообще отсутствует. Ошибки в использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Много ошибок в формате письма. Учащийся использовал ограниченный запас слов, не всегда соблюдая нормы иностранного языка. В работе либо часто встречаются грамматические ошибки элементарного уровня, либо ошибки многочисленны, но так серьезны, что затрудняют понимание текста. Имеются многие ошибки, орфографические и пунктуационные, некоторые из них могут приводить к непониманию текста.

Оценка «2» Коммуникативная задача не решена. Отсутствует логика в построении высказывания. Не используются средства передачи логической связи между частями текста. Формат письма не соблюдается. Учащийся не смог правильно использовать свой лексический запас для выражения своих мыслей или не обладает необходимым запасом слов. Грамматические правила не соблюдаются. Правила орфографии и пунктуации не соблюдаются.

1. За письменные работы (контрольные работы, самостоятельные работы, словарные диктанты) оценка вычисляется исходя из процента правильных ответов:

Виды работ	Оценка «3»	Оценка «4»	Оценка «5»
Контрольные работы	От 50% до 69%	От 70% до 90%	От 91% до 100%
Самостоятельные работы, словарные диктанты	От 60% до 74%	От 75% до 94%	От 95% до 100%

2. Творческие письменные работы (письма, разные виды сочинений) оцениваются по пяти критериям:

а) Содержание (соблюдение объема работы, соответствие теме, отражены ли все указанные в задании аспекты, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на соответствующем уровне, соблюдение норм вежливости).

**ПРИ НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОЙ ОЦЕНКЕ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ОСТАЛЬНЫЕ КРИТЕРИИ НЕ ОЦЕНИВАЮТСЯ И РАБОТА ПОЛУЧАЕТ НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНУЮ ОЦЕНКУ;**

б) Организация работы (логичность высказывания, использование средств логической связи на соответствующем уровне, соблюдение формата высказывания и деление текста на абзацы);

в) Лексика (словарный запас соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку);

г) Грамматика (использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку);

д) Орфография и пунктуация (отсутствие орфографических ошибок, соблюдение главных правил пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдение основных правил расстановки запятых).

**Перечень рекомендуемых учебных изданий,  
Интернет-ресурсов,  
дополнительной литературы**

**Основная литература:**

1. **Афанасьева О. В.** Английский язык "RainbowEnglish" 10 кл. Текст]Учебник (базовый уровень) Вертикаль Дрофа 2017г.

2. **Афанасьева О. В.** Английский язык "RainbowEnglish" 11 кл. Текст]Учебник (базовый уровень) Вертикаль Дрофа 2017г.

**Дополнительная литература:**

1. Комарова Ю.А., Ларионова И.В. Английский язык 10 кл. текст[Учебник(базовый уровень) ООО «Русское слово-учебник» 2017г.

2. Комарова Ю.А., Ларионова И.В. Английский язык 11 кл. текст[Учебник(базовый уровень) ООО «Русское слово-учебник» 2017г.

**Интернет-ресурсы:**

1. Информационная система —Единое окно доступа к образовательным ресурсам| <http://window.edu.ru>

2. <https://resh.edu.ru/subject/11/>
3. <https://www.multitran.com/c/m.exe?a=1&SHL=2>
4. <https://www.usingenglish.com/quizzes/>
5. <https://crazylink.ru/languages/english-online.html>
6. <https://www.esl-lab.com/>

**Учебно- методические издания:**

Методические рекомендации по самостоятельной работе[Электронный ресурс]/Аксёнова Т.О.- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

Методические указания для практической работы[Электронный ресурс]/Аксёнова Т.О.- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»