

План одобрен Ученым советом университета
Протокол № 1 от 30.08.2019 г
С изменениями и дополнениями,
Протокол № 7 от 25.02.2021 г

Утверждаю

Врио ректора Шемякин А.В.

" 15 " Feb / 2021 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. П.А. КОСТЫЧЕВА"

на именованное образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код наименования специальности

по программе базовой подготовки

основное общее образование

Уровень образования, соответствующий для приема на обучение

квалификация: бухгалтер

форма обучения

Очная

Нормативный срок освоения ОПОП

2г 10м

год начала подготовки по УП

2019

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программ среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

№ 69

113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000

Индекс	Содержание
ОК 01	Выбор способа решения задачи профессиональной деятельности при наличии различий в условиях
ОКС3.01	Основы Философии
ОКС3.02	История
ОКС3.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОКС3.04	Физическая культура/Адаптивная Физическая культура
ОКС3.05	Психология общения
ОКС3.06	Социология
ОКС3.07	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Основы экономического анализа
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования и имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимо для выполнения профессиональной деятельности;
ОКС3.01	Основы Философии
ОКС3.02	История
ОКС3.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОКС3.04	Физическая культура/Адаптивная Физическая культура
ОКС3.05	Психология общения
ОКС3.06	Социология
ОКС3.07	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Основы экономического анализа
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации

УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
ПП.02.01	Производственная практика	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03.01	Производственная практика	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	
ПП.04.01	Производственная практика	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир	
УП.05.01	Учебная практика	
ПП.05.01	Производственная практика	
ОК.03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура	
ОГСЭ.05	Психология общения	
ОГСЭ.06	Социология	
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи	
ЕН.01	Математика	
ЕН.02	Экологические основы природопользования	
ОП.01	Экономика организации	
ОП.02	Финансы, денежные обращения и кредит	
ОП.03	Налоги и налогообложение	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	
ОП.08	Информационные технологии и профессиональная деятельность/Адаптивные информационные технологии	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.10	Статистика	
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.12	Основы экономического анализа	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
ПП.02.01	Производственная практика	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03.01	Производственная практика	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	
ПП.04.01	Производственная практика	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир	
УП.05.01	Учебная практика	
ПП.05.01	Производственная практика	
ОК.04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура	
ОГСЭ.05	Психология общения	
ОГСЭ.06	Социология	
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи	
ЕН.01	Математика	
ЕН.02	Экологические основы природопользования	
ОП.01	Экономика организации	

ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Аудит
ОП.06	Информационные информационные системы управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Основы экономического анализа
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.0	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии: Кассир
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОКСЭ.01	Основы Фит.осифии
О.СЭ.02	История
ОКСЭ.03	История культуры в профессиональной деятельности
ОКСЭ.04	Психология общения
ОКСЭ.06	Социология
ОКСЭ.07	Русский язык и культура речи
ОП.01	Экономическая организация
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Основы экономического анализа
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Учебная практика
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОКСЭ.01	Основы философии

ОГЭС.02	История	
ОГЭС.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОГЭС.05	Психология общения	
ОГЭС.06	Социология	
ОГЭС.07	Русский язык и культура речи	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОК.07.	Сопровождать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	
ОГЭС.06	Социология	
ОГЭС.07	Русский язык и культура речи	
ЕН.02	Экологические основы природопользования	
ОК.08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	
ОГЭС.04	Финансовая культура/Адаптивная финансовая культура	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии	
ОК.09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	
ОГЭС.01	Основы философии	
ОГЭС.02	История	
ОГЭС.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОГЭС.05	Психология общения	
ОГЭС.06	Социология	
ОГЭС.07	Русский язык и культура речи	
ЕН.01	Математика	
ЕН.02	Экологические основы природопользования	
ОП.01	Экономика организации	
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	
ОП.03	Налоги и налогообложение	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.10	Статистика	
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.12	Основы экономического анализа	
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
М.К.1.2.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	
М.К.1.2.02.	Бухгалтерия и технология проведения и оформления инвентаризации	
П.0.1.01	Производственная практика	
М.К.1.3.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
П.0.1.01	Производственная практика	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	
П.04.01	Производственная практика	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир	
УП.05.01	Учебная практика	
П.05.01	Производственная практика	
ОК.10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	
ОГЭС.01	Основы философии	
ОГЭС.02	История	
ОГЭС.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОГЭС.05	Психология общения	
ОГЭС.06	Социология	
ОГЭС.07	Русский язык и культура речи	
ОП.01	Экономика организации	
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	

ОП.03	Налоги и налогообложение	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.10	Статистика	
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.12	Основы экономического анализа	
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
ПП.02.01	Производственная практика	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03.01	Производственная практика	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	
ПЕ.04.01	Производственная практика	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир	
УП.05.01	Учебная практика	
ПП.05.01	Производственная практика	
ОК.11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	
ОГСЭ.06	Социология	
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи	
ОП.01	Экономика организации	
ОП.02	Финансы, денежные обращения и кредит	
ОП.03	Налоги и налогообложение	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии	
ОП.10	Статистика	
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.12	Основы экономического анализа	
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
ПП.02.01	Производственная практика	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03.01	Производственная практика	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	
ПП.04.01	Производственная практика	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир	
УП.05.01	Учебная практика	
ПП.05.01	Производственная практика	
ПК.1.1.	Обработать первичные бухгалтерские документы;	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии	
ОП.10	Статистика	
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01.01	Учебная практика	

ПП.01.0	Производственная практика	
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
СП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии	
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01.	Производственная практика	
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;	
ОП.01	Финансы, денежное обращение и кредит	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии	
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии кассир	
УП.05.01	Учебная практика	
ПП.05.01	Производственная практика	
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	
СП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии	
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии	
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	
МДК.02.01.	Бухгалтерские технологии в профессиональной деятельности и оформления имущества организации	
ПП.02.01	Проект ответствен за практика	
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	
ОП.01.	Экономика организации	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	
МДК.02.01.	Бухгалтерские технологии в профессиональной деятельности и оформления имущества организации	
ПП.02.01	Проект ответствен за практика	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии: Кассир	
УП.05.01	Учебная практика	
ПП.05.01	Производственная практика	
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	
МДК.02.01.	Бухгалтерские технологии в профессиональной деятельности и оформления инвентаризации	
ПП.02.01	Проект ответствен за практика	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир	
УП.05.01	Учебная практика	
ПП.05.01	Производственная практика	
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии	
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	

МДК.02.02.01	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.5.	
СП.01	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
СП.02	Экономика организации
СП.05	Финансы, денежное обращение и кредит
СП.08	Аудит
МДК.02.01.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.02.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.01	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.6.	
СП.05	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выделенно требованиям правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
СП.08	Аудит
СП.11	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.02.01.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.01	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.7.	
СП.05	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
СП.08	Аудит
МДК.02.01.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.02.02.01	Бухгалтерская технология проверки и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 3.1.	
СП.03	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
СП.05	Налоги и налогообложение
СП.08	Аудит
СП.11	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.02.01.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.01	Бухгалтерская технология проверки и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 3.2.	
СП.03	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
СП.05	Налоги и налогообложение
СП.08	Аудит
МДК.03.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.3.	
СП.03	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
СП.05	Налоги и налогообложение
СП.08	Аудит
МДК.03.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.4.	
СП.03	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
СП.05	Налоги и налогообложение
СП.08	Аудит
МДК.03.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 4.1.	
СП.03	Страховать наравляющим итогом на счетах бухгалтерского учета имуществом и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
СП.05	Аудит
СП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 4.2.	
	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ОП.06	Документационное обеспечение управления	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1			
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Адаптивные информационные технологии	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6	ПК 3.1.	
ОП.10	Статистика	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.		
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.12	Основы экономического анализа	ПК 1.1	ПК 4.4	ПК 4.8						ПК 2.6	ПК 3.1		
ПК	Профессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.4	ПК 4.6		
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
		ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.
ПК	Профессиональный цикл	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 4.8.					
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
		ПК 1.2.	ПК 1.3	ПК 1.4.									
ПК	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
ПК	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3	ПК 2.4.
		ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.									
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.
ПК	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.
		ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.									
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.
ПК	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.
		ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.									
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.
ПК	Производственная практика	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.						
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.
		ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.						
ПК	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.	ПК 3.2	ПК 3.3.	ПК 3.4.
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.
ПК	Составление и использование бухгалтерской отчетности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.
		ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 4.8								
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.
ПК	Технология составления бухгалтерской отчетности	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 4.8								
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.
		ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 4.8								
ПК	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.
		ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 4.8								
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.
ПК	Производственная практика	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 4.8								
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.
		ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 4.8								
ПК	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.3.	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4.	ПК 2.4.	ПК 2.4.									
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.3.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
ПК	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.3.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.4.	ПК 2.4.									
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.3.	ПК 2.2.	ПК 2.3.

ПЛ.05.01	Производственная практика	ОК 01. ПК 2.4.	ОК 02. ПК 2.4.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.3.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
----------	---------------------------	-------------------	-------------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	---------	---------	---------	---------

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Социально экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	экономических основ природопользования
5	Экономики и организации
6	Документационного обеспечения управления
7	Финансы, денежного обращения и кредитов
8	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
9	основ профессиональной деятельности юриста
10	Анализа финансово хозяйственной деятельности
11	Безопасности жизнедеятельности
12	Правового обеспечения профессиональной деятельности
13	Статистики
	Лаборатории:
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Учебная бухгалтерия
	Спортивные комплексы:
1	Спортивный зал
3	Стрелковый тир (электронный)
	Заль:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал

Пояснения

1. Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 69, зарегистрированного в Минюсте России 26.02.2018 № 50137, требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, с учетом Примерной основной образовательной программы, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ под номером: 38.02.01-190405 Пр от 05.04.19.
2. Организация учебного процесса. На ФДП и СПО установлена шестидневная рабочая неделя. Объем недельной учебной нагрузки обучающихся не превышает 36 академических часа, включая все виды работ во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу. Продолжительность занятий составляет 90 минут (группировка парами). Выполнение курсовых работ в рамках ОП.01 и ПМ.04 рассматривается как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведенного на освоение учебной дисциплины и профессионального модуля. Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки. В форме практической подготовки могут проводиться практические занятия, лабораторные занятия, теоретическое обучение. Практика проводится в форме практической подготовки. Объем канicularного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период. Воспитание обучающихся сконцентрировано в несколько образовательной программы осуществляется на основе, включенных в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разработанных и утвержденных в Университете.
3. Общеобразовательный цикл ППСЗ сформирован в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта среднего образовательного стандарта (профильное обучение) в пределах программы подготовки специалистов среднего звена, формируемой на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.
4. Формирование вариативной части ППСЗ. Учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда. Вариативная часть ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (31,22% общего объема времени-864 часов) направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности; направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности. В цикл ОГСЗ введены дисциплины: социологи (60 ч.), русский язык и культура речи (60 ч.); увеличен объем времени на изучение дисциплин истории (на 12 ч.), иностранный язык в профессиональной деятельности (на 62 ч.), психология общения (на 26 ч.); увеличен объем времени на изучение дисциплин цикла ЕН информатика (на 12 ч.) с целью получения дополнительных знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника. Профессиональный цикл расширен дополнительными учебными дисциплинами: статистика (104 ч.), правовое обеспечение профессиональной деятельности (26 ч.), основы экономического анализа (76 ч.), а также увеличен объем времени на изучение дисциплин налогов и налогообложение, основы бухгалтерского учета, аудит, документационное обеспечение управления, основы предпринимательской деятельности, информационные технологии профессиональной деятельности (всего на 226 ч.) с целью получения дополнительных знаний, умений и профессиональных компетенций и возможность продолжения образования выпускников. Увеличение объема времени, отведенного на освоение обязательной части ППСЗ для ПМ.01 (на 138 ч.), ПМ.03 (на 24 ч.), ПМ.04 (на 2 ч.), ПМ.05 (на 36 ч.) обусловлено необходимостью повышения уровня подготовленности обучающихся в условиях жесткой конкуренции на современном рынке труда. Вариативная часть направлена на получение дополнительной компетенции ПК 4.8, указанной в приложении к учебному плану, в соответствии с запросами регионального рынка труда.
5. Порядок аттестации обучающихся. Текущий контроль знаний проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей. Промежуточная аттестация осуществляется в рамках освоения учебных циклов в следующих формах: зачет, дифференцированный зачет, экзамен и другие формы контроля (в соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей). Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является квалификационный экзамен, который проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля. Условием допуска к экзамену по модулю и квалификации экзамену является успешное освоение всех элементов профессионального модуля - МДК и всех видов практик. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачет и дифференцированный зачет - 10 (без учета зачетов по физической культуре). Перед всеми видами экзаменов предусмотрены консультации (групповые), проводимые за счет времени, отведенного на дисциплину или профессиональный модуль. Для проведения государственной (итоговой) аттестации предусмотрено 216 часов. Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу.

Согласовано

И.о. первого проректора

Начальник учебного управления

Декан факультета дополнительного профессионального и среднего

профессионального образования

С.Н. Борычев

Г.В. Зуденкова

А.С. Емельянова

Приложение к учебному плану
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ПЕРЕЧЕНЬ

профессиональных компетенций, рекомендуемых к освоению в рамках
профессиональных дисциплин и профессиональных модулей

Профессиональная	Индекс	Содержание компетенции
1	2	3
УД "Статистика" ПМ 04 МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности ПП.04.01 Производственная практика	ПК 4.8	Применять статистические методы и приемы в анализе финансово-хозяйственной деятельности организации