Учебный план одобрен Ученым советом Университета

Протокол № 1 от 30.08.2019 г.
С изменениями и дополнениями,
Протокол № 7 от 25.02.2021 г.

Утверждаю

Врио ректора ________________ Шемякин А.В.

"25" февраля 2021 г.

ФГБОУ ВО РГАТУ

Подписано цифровой подписью: ФГБОУ ВО РГАТУ
DN: cn=ФГБОУ ВО РГАТУ, sn=Шашкова, givenName=Ирина Геннадьевна, c=RU, st=62 Рязанская область, l=ГОРОД РЯЗАНЬ, street=УЛИЦА КОСТЫЧЕВА 1, 1.2.643.3.131.1.1=120C303036323239303030363433, o=ФГБОУ ВО РГАТУ, title=и.о. проректора по развитию и качеству образовательного процесса, 1.2.643.100.1=120D31303236323031303734393938, 1.2.643.100.3=120B3032373935363433363931, email=university@rgatu.ru
Дата: 2020.12.30 12:16:14 +03'00'

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 — Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код — *наименование специальности*

по программе базовой подготовки основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация: бухгалтер

форма обучения Заочная **Нормативный срок освоения ОПОП** 3г 10м **год начала подготовки по УП** 2019

профиль получаемого профессионального образования социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 05.02.2018 № 69

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август			
	1-8	9-15	16-22	23-29	30 сен - 6 окт	7-13	14-20	21-27	28 окт - 3 ноя	4-10	11-17	18-24	25 нояб-01 дек	2-8	9-15	16-22	23-29	30 дек -5 янв	6-12	13-19	20-26	27 янв - 2 фев	3-9	10-16	17-23	24 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл -2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
I												::	::				=	=												::	::															=	=	=	=	=	=	=
II												::	::				=	=												::	::															=	=	=	=	=	=	=
III												0	8	8	::	::	::	=	=					8	8	8	8	8	8	::	::	::													=	=	=	=	=	=	=
IV									8	8					::	::	::	=	=							0	8	::	::			X	X	X	X	::	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	=	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- :: Промежуточная аттестация (Лабораторно-экзаменационная сессия)
- = Каникулы
- 0 Учебная практика
- 8 Производственная практика (по профилю специальности)
- X Производственная практика (преддипломная)
- Δ Государственная итоговая аттестация: Подготовка выпускной квалификационной работы
- III Защита выпускной квалификационной работы
- * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			*Практики									ГИА		Каникулы	Всего
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	*Учебная практика			*Производственная практика (по профилю специальности)			*Производственная практика (преддипломная)			Подго-товка	Прове-дение		
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	39	160	14	74	25	86	4	2	2												9	52
II	39	160	14	80	25	80	4	2	2												9	52
III	28	160	11	100	17	60	6	3	3	1	1		8	2	6						9	52
IV	20	160	12	110	8	50	6	3	3	1		1	3	2	1	4		4	4	2	3	43
Всего	**126**	**640**	**51**	**364**	**75**	**276**	**20**			**2**			**11**			**4**			**4**	**2**	**30**	**199**

*кол-во недель учебной и производственной практики , реализуемых обучающимися самостоятельно с предоставлением и защитой отчета в период лабораторно-экзаменационной сессии

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Экзамены	Зачеты	Диф. зачеты	Курсовые работы	Другие	Максимальная	Самостоятельная	Всего	Теор. занятия	Лаб. и практ. занятия	Консультации	Курс. работы	Пром. аттестация
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)													
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	3		12			1476	1300	176	108	28	10		32
СО	Среднее общее образование	3		12			1476	1300	176	108	28	10		32
ОУД	Общеобразовательные дисциплины. Общие	3		12			1476	1300	176	108	28	10		32
ОУД.01	Русский язык	1					88	66	20	16		4		2
ОУД.02	Литература			2			75	59	10	10				2
ОУД.03	Иностранный язык			2			84	72	10		10			2
ОУД.04	Математика	2					300	276	22	18		4		2
ОУД.05	История			1			121	113	6	6				2
ОУД.06	Физическая культура			1			123	119	2	2				2
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности			1			39	35	2	2				2
ОУД.08	Астрономия			2			38	30	6	4	2			2
	По выбору из обязательных предметных областей													
ОУД.09	Обществознание			2			49	45	2	2				2
ОУД.10	Естествознание			1			81	69	10	8	2			2
	Профильные учебные дисциплины													
ОУД.11	Экономика	2					156	89	24	12		2		2
ОУД.12	Информатика			1			97	75	20	6	14			2
ОУД.13	Право			1			110	100	8	8				2
	Дополнительные учебные дисциплины													
ОУД.14	Родная литература						51	45	4	4				2
ОУД.15	География			1			41	35	4	4				2
	Выполнение индивидуального проекта по выбору обучающихся			2			12	6	4	4				2
П	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	10	2	17		18	3772	1720	1693	182	164	18	20	65
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	1	1	1		9	544	418	64	28	36	2		
ОГСЭ.01	Основы философии					1	49	41	6	4	2			
ОГСЭ.02	История		1				44	39	4	4	2			
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	1				5,7	98	76	20		20	2		
ОГСЭ.04	Физическая культура			3			160	156	4	2	2			
ОГСЭ.05	Психология общения					4	58	52	6	4	2			
ОГСЭ.06	Социология					3	40	34	6	6				
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи					3	60	52	8	6	2			
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			3			120	100	20	14	6			
ЕН.01	Математика			3			84	72	12	10	2			
ЕН.02	Экологические основы природопользования			3			36	28	8	4	4			
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	4	1	6		2	900	720	179	80	68	2	20	
ОП.01	Экономика организации	2					86	50	30	8	6	2	20	
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	3					66	58	8	4	4			
ОП.03	Налоги и налогообложение	3					58	50	8	4	4			
ОП.04	Основы бухгалтерского учета			4		4	164	120	44	26	18			
ОП.05	Аудит			5			98	84	12	6	6			
ОП.06	Документационное обеспечение управления			4			36	28	8	4	4			
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности			3			64	58	6	4	2			
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии			4			56	48	8	4	4			
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности			7			68	54	14	6	8			
ОП.10	Статистика		3				105	94	10	6	4			
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности					6	26	22	4	2	2			
ОП.12	Основы экономического анализа	4					79	64	13	6	6			
П.Ц	Профессиональный цикл	5		6		7	2208	412	795	68	54	14		56
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	1		4		7	250	108	130	16	12	2		12
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	1				5	138	108	30	16	12	2		
УП.01.01	Учебная практика			5		час	70		70	нед	1			
ПП.01.01	Производственная практика			5		час	72		72	нед	2			
ПМ.01.ЭК	Экзамен						12							12
	Всего часов по МДК						138		30					
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	1		1		2	260	90	108	8	12	4		12
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования средств организации					7	49	64	16	6	8	2		
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации					6	32	24	8	2	4	2		
ПП.02.01	Производственная практика			6		час	144		144	нед	4			
ПМ.02.ЭК	Экзамен	6					12							12
	Всего часов по МДК						112		24					
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	1		3		1	146	60	98	8	8	2		10
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами					6	79	60	14	6	6	2		
ПП.03.01	Производственная практика			5		час	72		72	нед	2			
ПМ.03.ЭК	Экзамен	6					10							10
	Всего часов по МДК						79		14					
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	1		2		2	232	101	120	24	30	4		9
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности					7	84	46	34	12	10	2		
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности					7	87	63	24	12	10	2		
ПП.04.01	Производственная практика			7		час	72		72	нед	2			
ПМ.04.ЭК	Экзамен	7					9							9
	Всего часов по МДК						151		48					
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1		2		1	170	59	84	6	4	2		12
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир					8	64	54	12	6	4	2		
УП.05.01	Учебная практика			8		час	36		36	нед	1			
ПП.05.01	Производственная практика			8		час	36		36	нед	1			
ПМ.05.ЭК	Экзамен квалификационный	8					12							12
	Всего часов по МДК						48		12					
	Преддипломная практика					час	144		144	нед	4			
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики					час	468		468	нед	13			

№	Индекс	Наименование	Всего	1	2	3	4	5	6	7	8		
147		Учебная практика	час 72 72 нед 2	час нед	час нед	час нед	час нед	час 36 нед 1	час нед	час нед	час 36 нед 1		
148		Концентрированная	час 72 72 нед 2	час нед	час нед	час нед	час нед	час 36 нед 1	час нед	час нед	час 36 нед 1		
149		Рассредоточенная	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед		
151		Производственная (по профилю специальности) практика	час 396 396 нед 11	час нед	час нед	час нед	час нед	час 72 нед 2	час 216 нед 6	час 72 нед 2	час 36 нед 1		
152		Концентрированная	час 396 396 нед 11	час нед	час нед	час нед	час нед	час 72 нед 2	час 216 нед 6	час 72 нед 2	час 36 нед 1		
153		Рассредоточенная	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час 44 нед 4		
155	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	час 144 44 нед 4	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	144	
157		Государственная итоговая аттестация	час 16 16 нед 6	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час 216 нед 6	216	
158		Подготовка выпускной квалификационной работы	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед		
159		Защита выпускной квалификационной работы	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед		
160		Подготовка к государственным экзаменам	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед		
161		Проведение государственных экзаменов	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед	час нед		
162		Подготовка выпускной квалификационной работы											
163		Защита выпускной квалификационной работы											
164		Подготовка к государственным экзаменам											
165		Проведение государственных экзаменов											
170		КОНСУЛЬТАЦИИ по О	10	4	6								
172		КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП	18			2		2	6	4	4		
173		ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	13 2 29 18 4464 302 122 288 92 28 20 87	66 581 72 52 16 4 24	809 19 72 54 12 6 18	796 672 122 66 36 2 20	418 352 66 34 32	464 282 70 30 30 2 12	466 82 262 16 24 6 22	316 169 138 30 32 4 9	168 64 90 6 10 4 12	3600	864
175		Экзамены (без учета физ. культуры)		1	2	1	1	3	2	1	2		
176		Зачеты (без учета физ. культуры)				2							
177		Дифферен. зачеты (без учета физ. культуры)		5	6	3	4	3	3	2	2		
178		Курсовые проекты (без учета физ. культуры)											
179		Курсовые работы (без учета физ. культуры)											
180		Итоговые письм. контр. раб. (без учета физ. культуры)											
181		Домашние контр. раб. (без учета физ. культуры)											

Индекс	Содержание
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Социология
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Основы экономического анализа
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Социология
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Основы экономического анализа
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации

УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура Адаптивная физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Социология
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Основы экономического анализа
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика
ОК 04	Работать в коллективе и команде эффективно взаимодействовать с коллегами руководством клиентами;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Социология
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.01	Экономика организации

ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Основы экономического анализа
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Социология
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Основы экономического анализа
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОГСЭ.01	Основы философии

ОГСЭ.01	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Социология
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОГСЭ.05	Социология
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи
ЕН 02	Экологические основы природопользования
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОГСЭ 04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура
ОП 08	Информационные технологии в профессиональной деятельности /Адаптивные информационные технологии
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОГСЭ 01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ 06	Социология
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи
ЕН 01	Математика
ЕН 02	Экологические основы природопользования
ОП.01	Экономика организации
ОП 02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП 04	Основы бухгалтерского учета
ОП 05	Аудит
ОП 06	Документационное обеспечение управления
ОП 07	Основы предпринимательской деятельности
ОП 08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ОП 09	Безопасность жизнедеятельности
ОП 10	Статистика
ОП 11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Основы экономического анализа
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП 01 01	Производственная практика
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02 02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП 02 01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП 04 01	Производственная практика
МДК 05.01	Выполнение работ по профессии Кассир
УП 05 01	Учебная практика
ПП 05 01	Производственная практика
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОГСЭ 01	Основы философии
ОГСЭ 02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Социология
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи
ОП 01	Экономика организации
ОП 02	Финансы, денежное обращение и кредит

ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Основы экономического анализа
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ОГСЭ.06	Социология
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Аудит
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Основы экономического анализа
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
ОП.04	Основы бухгалтерского учета .
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ОП.10	Статистика
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика

ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
ОП.04	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.04	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ОП.04	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
ОП.05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
ОП.01.	Экономика организации
ОП.05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
ОП.05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
ОП.05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
ОП.01.	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
ОП.05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
ОП.05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ОП.05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ОП 05	Аудит
ОП 08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ОП 05	Аудит
ОП 08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК 04 01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ОП 02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП 05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ОП.10	Статистика
ОП 12	Основы экономического анализа
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП 04 01	Производственная практика
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ОП 05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП 04 01	Производственная практика
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
ОП 05	Аудит
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
ОП.12	Основы экономического анализа
МДК 04 01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК 04 02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04 01	Производственная практика
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
ОП 08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04 02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 4.8.	Применять статистические методы и приемы в анализе финансово-хозяйственной деятельности организации
ОП.10	Статистика
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04 02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика

СОО	**Среднее общее образование**												
ОУД	**Общеобразовательные учебные дисциплины**												
	Общие												
ОУД.01	Русский язык												
ОУД 02	Литература												
ОУД.03	Иностранный язык												
ОУД.04	Математика												
ОУД.05	История												
ОУД.06	Физическая культура												
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности												
ОУД.08	Астрономия												
	По выбору из обязательных предметных областей												
ОУД 09	Обществознание												
ОУД.10	Естествознание												
	Профильные учебные дисциплины												
ОУД.11	Информатика												
ОУД.12	Право												
ОУД.13	Право												
	Дополнительные учебные дисциплины												
ОУД.14	Родная литература												
ОУД.15	География												
	Выполнение индивидуального проекта по выбору обучающегося												
ПП	**Профессиональная подгтовка**												
ОГСЭ	**Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03	ОК 04	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09	ОК 10.				
ОГСЭ 02	История	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06.	ОК 09	ОК 10				
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10				
ОГСЭ 04	Физическая культура/ Адаптивная физическая культура	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03	ОК 04	ОК 08.							
ОГСЭ 05	Психология общения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.				
ОГСЭ.06	Социология	ОК 01.	ОК 02	ОК 03.	ОК 04	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10	ОК 11.		
ОГСЭ 07	Русский язык и культура речи	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03	ОК 04.	ОК 05	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.		
ЕН	**Математический и общий естественнонаучный учебный цикл**	**ОК 01**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 07.**	**ОК 09.**						
ЕН.01	Математика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03	ОК 04.	ОК 09.							
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 01.	ОК 02	ОК 03.	ОК 04.	ОК 07.	ОК 09.						
ОПЦ	**Общепрофессиональный цикл**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**			
		ПК 1.1	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**	**ПК 1.4**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**	**ПК 2.3**	**ПК 2.4**	**ПК 2.5**	**ПК 2.6**	**ПК 2.7**	**ПК 3.1**
		ПК 3.2	**ПК 3.3**	**ПК 3.4**	**ПК 4.1**	**ПК 4.2**	**ПК 4.3**	**ПК 4.4**	**ПК 4.5**	**ПК 4.6**	**ПК 4.7**		
ОП 01	Экономика организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10	ОК 11.				
		ПК 2.2	ПК 2.5										
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10	ОК 11.	ПК 1.3	ПК 2.5	ПК 4.4.	
ОП.03	Налоги и налогообложение	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4.								
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4.								
ОП.05	Аудит	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10	ОК 11.				
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4,	ПК 2.5,	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6.				

ОП.06	Документационное обеспечение управления	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.1				
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1			
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Адаптивные информационные технологии	ОК 01. ПК 1.1, ПК 3.2,	ОК 02. ПК 1.2, ПК 3.3,	ОК 03. ПК 1.3, ПК 3.4,	ОК 04. ПК 1.4, ПК 4.1,	ОК 05. ПК 2.1, ПК 4.2,	ОК 09. ПК 2.2, ПК 4.3	ОК 10. ПК 2.3, , ПК 4.4	ОК 11. ПК 2.4, , ПК 4.5,	ПК 2.5, ПК 4.6.	ПК 2.6 ПК 4.7.	ПК 2.7,	ПК 3.1,
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.			
ОП.10	Статистика	ОК 01. ПК 1.1	ОК 02. ПК 4.4	ОК 03. ПК 4.8	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2 6	ПК 3.1	
ОП.12	Основы экономического анализа	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.4	ПК 4.6		
ПЦ	**Профессиональный цикл**	**ОК 01.** **ПК 2 1** **ПК 4 2.**	**ОК 02.** **ПК 2.2.** **ПК 4.3.**	**ОК 03.** **ПК 2.3.** **ПК 4.4.**	**ОК 04.** **ПК 2.4.** **ПК 4.5.**	**ОК 05.** **ПК 2.5.** **ПК 4 6**	**ОК 09.** **ПК 2.6.** **ПК 4.7.**	**ОК 10.** **ПК 2.7.** **ПК 4.8.**	**ОК 11.** **ПК 3.1.**	**ПК 1.1.** **ПК 3.2.**	**ПК 1.2** **ПК 3 3.**	**ПК 1.3.** **ПК 3.4.**	**ПК 1.4.** **ПК 4.1.**
ПМ 01	**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации**	**ОК 01.** **ПК 1.2.**	**ОК 02.** **ПК 1.3.**	**ОК 03.** **ПК 1.4.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 1.1.**	**ПК 1.2.**	**ПК 1.3.**	**ПК 1.4.**
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
ПМ 02	**Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации**	**ОК 01.** **ПК 2.5.**	**ОК 02.** **ПК 2 6.**	**ОК 03.** **ПК 2.7.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 2.1.**	**ПК 2.2**	**ПК 2 3.**	**ПК 2.4.**
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	ОК 01. ПК 2.5.	ОК 02. ПК 2.6.	ОК 03. ПК 2.7.	ОК 04. ПК 2.5.	ОК 05. ПК 2.6.	ОК 09. ПК 2.7.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ОК 01. ПК 2.5.	ОК 02. ПК 2.6.	ОК 03. ПК 2.7.	ОК 04. ПК 2.5.	ОК 05. ПК 2.6.	ОК 09. ПК 2.7.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01. ПК 2.5.	ОК 02. ПК 2.6.	ОК 03. ПК 2.7.	ОК 04. ПК 2.5.	ОК 05. ПК 2.6.	ОК 09. ПК 2.7.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.
ПМ.03	**Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 3.1.**	**ПК 3.2.**	**ПК 3.3.**	**ПК 3.4.**
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.
ПМ 04	**Составление и использование бухгалтерской отчетности**	**ОК 01.** **ПК 4.5.**	**ОК 02.** **ПК 4.6.**	**ОК 03.** **ПК 4.7.**	**ОК 04.** **ПК 4.8**	**ОК 05.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 4.1.**	**ПК 4.2.**	**ПК 4.3.**	**ПК 4 4.**
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	ОК 01. ПК 4.5.	ОК 02. ПК 4.6.	ОК 03. ПК 4.7.	ОК 04. ПК 4.8	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ОК 01. ПК 4.5.	ОК 02. ПК 4.6.	ОК 03. ПК 4.7.	ОК 04. ПК 4.8	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.
ПП.04.01	Производственная практика	ОК 01. ПК 4.5.	ОК 02. ПК 4.6.	ОК 03. ПК 4.7.	ОК 04. ПК 4.8	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.
ПМ 05	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**	**ОК 01.** **ПК 2.4.**	**ОК 02.** **ПК 2.4.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 1.1.**	**ПК 1.3.**	**ПК 2.2.**	**ПК 2.3.**
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Кассир	ОК 01. ПК 2 4	ОК 02. ПК 2.4.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.3.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
УП.05.01	Учебная практика	ОК 01. ПК 2.4.	ОК 02. ПК 2.4.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.3.	ПК 2.2.	ПК 2.3.

ПП.05.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.3.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.4.										

	№	Наименование
		Кабинеты:
	1	Социально-экономических дисциплин
	2	Иностранного языка
	3	Математики
	4	экологических основ природопользования
	5	Экономики организации
	6	Документационного обеспечения управления
	7	Финансов, денежного обращения и кредитов
	8	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
	9	основ предпринимательской деятельности
	10	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
	11	Безопасности жизнедеятельности
	12	Правового обеспечения профессиональной деятельности
	13	Статистики
		Лаборатории:
	1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
	2	Учебная бухгалтерия
		Спортивный комплекс:
	1	Спортивный зал
	3	Стрелковый тир (электронный)
		Залы:
	1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
	2	Актовый зал

Пояснения

1. Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессонального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69, зарегистрированного в Минюсте России 19.08.2014 №33638, требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

2.Организация учебного процесса. На ФДП и СПО установлена шестидневная рабочая неделя. Объем недельной учебной нагрузки обучающихся не превышает 36 академических часа, включая все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов в год. Продолжительность занятий составляет 90 минут (группировка парами). Выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведенного на освоение профессиональных модулей. Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки. В форме практической подготовки могут проводиться практические занятия, лабораторные занятия, теоретическое обучение. Практика проводится в форме практической подготовки. Учебная практика и производственная практика в рамках профессиональных модулей объемом 13 недель реализуется концентрированно в несколько периодов. Преддипломная практика в количестве 4 недель реализуется непосредственно перед государственной итоговой аттестацией и направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Практика реализуется обучающимися самостоятельно с последующим предоставлением и защитой отчета в период следующей после практика зачетно-лабораторной сессии. Объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе, включенных в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разработанных и утвержденных в Университете.

3. Общеобразовательный цикл. Общеобразовательный цикл ППССЗ сформирован в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

4.Формирование вариативной части ППССЗ. Учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда. Вариативная часть ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (30,88% общего объема времени) направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности. В цикл ОГСЭ введены 2 дисциплины: русский язык и культура речи (60 ч.), , социология (60 ч.) с целью получения дополнительных общих компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника. Цикл ОП расширен дополнительной учебной дисциплиной: основы экономического анализа (76 ч.), Статистика (104 ч.) Правовое обеспечение профессиональной деятельности (26ч.) с целью получения дополнительных знаний, умений и профессиональных компетенций в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностью продолжения образования выпускников. Увеличение объема времени, отведенного на освоение обязательной части ППССЗ для дисциплин основы бухгалтерского учета (на 65 ч.), информационные технологии в профессиональной деятельности и профессиональных модулей (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ 5 на 308 ч.)обусловлено необходимостью повышения уровня подготовленности обучающихся, получения и закрепления базовых знаний для успешного освоения элементов профессиональных модулей.

5. Основной формой организации образовательного процесса является лабораторно-экзаменационная сессия. Периодичность и сроки проведения сессий определены календарным учебным графиком. Промежуточная аттестация осуществляется в рамках освоения учебных циклов в следующих формах: зачет, дифференцированный зачет, экзамен и другие формы контроля (в соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей). Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является квалификационный экзамен, который проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля. Условием допуска к экзамену (по модулю) и квалификационному экзамену является успешное освоение всех элементов профессионального модуля - МДК и всех видов практик. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов и дифференцированных зачетов- 10 (без учета зачетов по физической культуре). Перед всеми видами экзаменов предусмотрены консультации (групповые), проводимые за счет времени, отведенного на дисциплину или профессиональный модуль. Для проведения государственной (итоговой) аттестации предусмотрено 216 часов (в соотвествии с ФГОС). Демонстрационный экзамен включен в выпускную квафикационную работу.

Согласовано

И.о. первого проректора	С.Н. Борычев
Начальник учебного управления	Г.В. Зуденкова
Декан факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования	А.С. Емельянова

Приложеиие к учебному плаиу
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (но отраслям)

ПЕРЕЧЕНЬ
ирофессиональиых компетенций, рекомеидуемых к освоению в рамках
профессиоиальных дисцинлин и нрофессиональных модулей

Профессиоиальная	Индекс	Содержание компетеиции
1	2	3
УД "Статистика" ПМ 04 МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности МДК 04.02.Основы анализа бухгалтерской отчетности	ПК 4.8	Применять статистические методы и приемы в анализе фииансово-хозяйственной деятельности организации