

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
ФГБОУ ВО РГАТУ
31 августа 2020 г.
Протокол № *1*
Председатель,
ректор университета
профессор
[подпись] Н.В.Бышов

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности
**38.02.05 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ
ТОВАРОВ**

Квалификация: товаровед-эксперт

Нормативный срок освоения программы: 2 года 10 месяцев

Программа подготовки: базовая

Форма обучения: очная

Рязань, 2020

Содержание

1. Общие положения

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева».

1.2 Нормативные документы для разработки Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.3 Общая характеристика Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.3.1 Нормативные сроки Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.3.2 Трудоемкость Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.3.3 Требования к поступающим.

1.3.4 Перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемый в рамках освоения Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускников.

2.1.1 Область профессиональной деятельности выпускников.

2.1.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников.

2.2 Требования к результатам освоения Программы.

2.2.1 Общие компетенции.

2.2.2 Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

3.1 Учебный план.

3.2 Календарный учебный график.

3.3 Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик.

4. Контроль и оценка результатов освоения Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

4.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.

4.2 Требования к выпускным квалификационным работам.

4.3 Организация итоговой аттестации.

5. Ресурсное обеспечение Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева».

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

5.2 Кадровое обеспечение учебного процесса.

5.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

6. Приложения.

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, реализуемая на факультете дополнительного

профессионального и среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева», представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 835 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 N 33769)/.

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности.

Программа включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также программы всех видов практик, в т.ч программу производственной (преддипломной) практики, программу государственной итоговой аттестации, а также другие компоненты, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2 Нормативные документы для разработки Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Нормативную правовую базу для разработки Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 464 (зарегистрированный в Минюст России 30 июля 2013 года, рег. № 29200);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 года № 835.

- Перечень специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 (зарегистрированного в Минюст России 26 декабря 2013 года, рег. № 30861);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 года № 291 (зарегистрированное в Минюст России 14 июня 2013 года, рег. № 28785);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 (зарегистрированный в Минюст России 01 ноября 2013 года, рег. № 30306);
- Инструкция об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 г. № 96/134, зарегистрировано в Минюсте РФ 12 апреля 2010 № 16866;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева», утвержден приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 апреля 2015 г. № 46-у;

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» (ФГБОУ ВО РГАТУ) от 08.07.2015 г. серия 90Л01 № 0008546, рег. № 1544, бессрочно;
- локальные акты ФГБОУ ВО РГАТУ имени П.А. Костычева; с учетом:
- Рекомендации по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015г. №06-259).

1.3 Общая характеристика Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.3.1 Сроки получения СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки в очной форме обучения.

Сроки получения СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения |
|--|--|---|
| среднее общее образование | Товаровед-эксперт | 1 год 10 месяцев |
| основное общее образование | | 2 года 10 месяцев |

При осуществлении подготовки специалистов на базе основного общего образования федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования реализуется с учетом профиля получаемого профессионального образования.

1.3.2 Трудоемкость Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

| | |
|--|---------|
| Обучение по учебным циклам | 58 нед. |
| Учебная практика | 11 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) | |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 3 нед. |
| Государственная (итоговая) аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 3 нед. |
| Итого | 95 нед. |

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

| | |
|---|-----------|
| Теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) | 39 недель |
| Промежуточная аттестация | 2 недели |

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличивается для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

1.3. 3 Требования к поступающим:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ - основное общее образование.

1.3. 4 Перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемый в рамках освоения образовательной программы.

| Код по Общероссийскому классификатору профессий, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94) | Наименование профессий рабочих, должностей служащих |
|--|---|
| 1 | 2 |
| 12721 | Кассир торгового зала |
| | |

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1.1 Область профессиональной деятельности выпускников:

организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

2.1.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- товары различных категорий, в том числе потребительские и производственного назначения;
- процессы товародвижения;
- процессы экспертизы и оценки качества;
- услуги торговли;
- Первичные трудовые коллективы.

2.2 Требования к результатам освоения образовательной программы

2.2.1 Общие компетенции

Товаровед-эксперт (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат

выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2.2.2 Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции:

1. Управление ассортиментом товаров.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 1.5. Осуществлять в торгово-технологическом процессе работу контрольно-кассового, измерительного, фасовочно-упаковочного, механического и технологического оборудования.

2. Проведение экспертизы и оценки качества товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 2.4. Классифицировать продовольственные товары растительного происхождения;

ПК 2.5. Классифицировать продовольственные товары животного происхождения;

ПК 2.6. Классифицировать непродовольственные товары;

ПК 2.7. Осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования продовольственных товаров растительного происхождения;

ПК 2.8. Осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования продовольственных товаров животного происхождения;

ПК 2.9. Осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования непродовольственных товаров

3. Организация работ в подразделении организации.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

ПК 3.6. - Ориентироваться в нормативно-правовом поле коммерческой деятельности и использовать документы в работе.

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. (Выполнение работ по профессии рабочих Кассир торгового зала)

ПК 4.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 4.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 4.3. Работать на разных видах ККТ.

ПК 4.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

3.1. Учебный план

Учебный план по специальности среднего профессионального образования (далее – УП) является частью образовательной программы СПО.

Основными документами для разработки УП являются «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, ФГОС специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Учебный план (приложение 1) состоит из разделов: титульный лист, календарный учебный график, план, компетенции (1,2), перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др., пояснения к учебному плану, приложение (перечень профессиональных компетенций, рекомендованных к освоению в рамках профессиональных дисциплин и профессиональных модулей). Объем текущих консультаций на учебный год планируется исходя из фактического контингента студентов на начало учебного года, и отражается в приложении к ППССЗ (приложение 2).

Учебный план отражает по видам учебной деятельности объемы: учебных занятий: теоретических (урок, семинар, лекция, консультация); практических и лабораторных занятий; практики: учебной и производственной (по профилю специальности и преддипломной); выполнения курсового проекта (работы); промежуточной аттестации; выполнения и защиты ВКР; самостоятельной работы обучающихся.

3.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график содержит сведения о количестве недель, отведенных на обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, на учебную и производственную практику, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию, а также о суммарном количестве недель по курсам и на весь срок обучения. Указанные объемы учебного времени в неделях совпадают с параметрами, приведенными в ФГОС СПО (приложение 3).

3.3. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик.

| Индекс | Наименование программы |
|---------|---|
| 1 | 2 |
| ОУД.01 | Рабочая программа учебной дисциплины Русский язык |
| ОУД.02 | Рабочая программа учебной дисциплины Литература |
| ОУД.03 | Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык |
| ОУД.04 | Рабочая программа учебной дисциплины Математика |
| ОУД.05 | Рабочая программа учебной дисциплины История |
| ОУД.06 | Рабочая программа учебной дисциплины Физическая культура |
| ОУД.07 | Рабочая программа учебной дисциплины Основы безопасности |
| ОУД.08 | Рабочая программа учебной дисциплины Астрономия |
| ОУД.09 | Рабочая программа учебной дисциплины Родная литература |
| ОУД.10 | Рабочая программа учебной дисциплины Экономика |
| ОУД.11 | Рабочая программа учебной дисциплины Информатика |
| ОУД.12 | Рабочая программа учебной дисциплины Право |
| ОУД.13 | Рабочая программа учебной дисциплины Обществознание |
| ОУД.14 | Рабочая программа учебной дисциплины Естествознание |
| ОГСЭ.01 | Рабочая программа учебной дисциплины Основы философии |
| ОГСЭ.02 | Рабочая программа учебной дисциплины История |
| ОГСЭ.03 | Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык |
| ОГСЭ.04 | Рабочая программа учебной дисциплины Русский язык и культура речи |
| ОГСЭ.05 | Рабочая программа учебной дисциплины Введение в специальность |
| ОГСЭ.06 | Рабочая программа учебной дисциплины Физическая культура |
| ЕН.01 | Рабочая программа учебной дисциплины Математика |

| | |
|----------|--|
| ЕН.02 | Рабочая программа учебной дисциплины Экологические основы природопользования |
| ЕН.03 | Рабочая программа учебной дисциплины Физика |
| ЕН.4 | Рабочая программа учебной дисциплины Химия |
| ОП.01 | Рабочая программа учебной дисциплины Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Рабочая программа учебной дисциплины Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Рабочая программа учебной дисциплины Статистика |
| ОП.04 | Рабочая программа учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Рабочая программа учебной дисциплины Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Рабочая программа учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Рабочая программа учебной дисциплины Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Рабочая программа учебной дисциплины Метрология и стандартизация |
| ОП.09 | Рабочая программа учебной дисциплины Правовое регулирование коммерческой деятельности |
| ОП.10 | Рабочая программа учебной дисциплины Оборудование торговых предприятий |
| ОП.11 | Рабочая программа учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности |
| ПМ.01 | Рабочая программа профессионального модуля Управление ассортиментом товаров |
| УП.01.01 | Программа учебной практики |
| ПП.01.01 | Программа производственной практики (по профилю специальности) |
| ПМ.02 | Рабочая программа профессионального модуля Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров |
| УП.02.01 | Программа учебной практики |
| ПП.02.01 | Программа производственной практики (по профилю специальности) |
| ПМ.03 | Рабочая программа профессионального модуля Организация работ в подразделении организации |
| УП.03.01 | Программа учебной практики |
| ПП.03.01 | Программа производственной практики (по профилю специальности) |
| ПМ.04 | Рабочая программа профессионального модуля Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала |
| УП.04.01 | Программа учебной практики |
| ПП.04.01 | Программа производственной практики (по профилю специальности) |
| | Программа производственной практики (преддипломной) |

4. Контроль и оценка результатов освоения Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

4.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.

Порядок планирования, организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева», утвержденным 31 августа 2017 г.

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль – проверка знаний, умений и навыков по итогам изучения дисциплины и ее курса, части, темы. Задачей текущего контроля является повышение ответственности обучающихся за своевременное и качественное выполнение учебного плана, анализ причин отставания от графика и принятие своевременных мер к их устранению.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводятся по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Для проведения текущего и промежуточного контроля разработаны контрольно-оценочные средства. Они включают в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и т.д.

Ежемесячно проводится рубежный контроль - подведение итогов обучения студента (анализ посещения занятий, успеваемость, выполнение правил внутреннего распорядка). Пропущенные занятия студент отрабатывает у преподавателя в форме выполнения заданий (решение задач, отчет об изучении пропущенного материала, реферат и т.д.).

Промежуточная аттестация обучающихся включает экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, другие формы контроля (контрольные работы), курсовые работы, экзамены, в т.ч. квалификационные по профессиональным модулям. Проведение зачетов, дифференцированных зачетов, контрольных работ осуществляется за счет часов, отводимых на дисциплину. Результаты экзаменов оформляются экзаменационной ведомостью, выставляются в зачетных книжках и доводятся до сведения обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится в период сессии (1 неделя). По дисциплинам, выносимым на экзаменационную сессию, составляется перечень вопросов и практических заданий, который утверждается после рассмотрения его ПЦК. На основании перечня составляются экзаменационные материалы.

Квалификационный экзамен проводится после освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения экзаменационной комиссией в составе не менее 3 человек. В состав комиссии могут входить представители работодателя.

Результатом квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочих 12721 Кассир торгового зала является решение экзаменационной комиссии о выдаче соответствующего свидетельства.

Осуществление внутреннего контроля, анализа успеваемости и качества знаний обучающихся, оценки уровня преподавания дисциплин на всех курсах по всем специальностям проводится на основании итоговых промежуточных аттестаций.

Результаты анализируются и обобщаются на производственных совещаниях, педагогических советах, заседаниях предметно-цикловых комиссий.

4.2. Требования к выпускным квалификационным работам.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) - завершающий этап обучения, который аккумулирует знания и умения, приобретенные в процессе обучения, и позволяет студентам продемонстрировать профессиональную компетентность. Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности как будущий специалист товаровед-эксперт, который сможет применить полученные теоретические знания и практические умения для выполнения производственных задач.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную квалификационную работу, содержащую результаты самостоятельной деятельности студента в период преддипломной практики и в период подготовки дипломной работы в соответствии с утвержденной темой.

Требования к выпускной квалификационной работе:

- ВКР представляет собой квалификационную работу, содержащую совокупность результатов, выдвигаемых автором для защиты, имеющую внутреннее единство, свидетельствующее о способности автора находить решения, используя теоретические знания и практические навыки;
- ВКР является законченным исследованием, в котором содержится решение задачи, имеющей практическое значение для соответствующего направления;

- ВКР должна содержать обоснование выбора темы исследования, её актуальность, изложение полученных результатов, их анализ и обсуждение, выводы, список использованной литературы и оглавление;

- ВКР должна показать умение автора кратко, лаконично и аргументировано излагать материал, его оформление должно соответствовать правилам. По структуре ВКР состоит из расчетно-пояснительной записки и графической части. В расчетно-пояснительной записке, объем которой не более 50 страниц формата А 4, дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Графическая часть должна быть представлена не менее, чем на четырех листах формата А1. Возможно использование при защите ВКР презентации.

Темы ВКР должны подбираться по предложениям (заказам) предприятий, организаций отрасли, разрабатываются ведущими преподавателями специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. Студентам предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе могут быть предложены свои тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки и практического применения. Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности. Примерная тематика выпускных квалификационных работ представлена в программе государственной итоговой аттестации (приложение 4).

4.3 Организация государственной итоговой аттестации.

Порядок проведения итоговой аттестации регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева», утвержденным 22 декабря 2017 года.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, дополнительным требованиям образовательной организации по специальности и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) выпускников, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, разработана в соответствии со статьей 59 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки РФ №968 от 16 августа 2013 года «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 года №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией (далее ГЭК), организуемой в университете. Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;

- выработка рекомендаций и предложений по совершенствованию подготовки выпускников по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством сельского хозяйства РФ по представлению университета.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей университета и лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей других образовательных организаций, а также представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора университета. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

График проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается деканом факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

Допуск студентов к государственной итоговой аттестации объявляется приказом по университету.

На заседания ГЭК представляются следующие документы:

- Требования ФГОС к результатам освоения программы;
- Программа государственной итоговой аттестации;
- приказ ректора университета о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- приказ ректора университета об утвержденных темах дипломных работ;
- сведения об успеваемости студентов
- дипломная работа;
- зачетные книжки студентов.

Заседание государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются:

- итоговая оценка выпускной квалификационной работы (дипломной работы);
- присуждение квалификации;
- особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем (заместителем председателя) и секретарем комиссии.

Форма проведения государственной итоговой аттестации:

- выпускная квалификационная работа (далее ВКР) в форме дипломной работы.
- предварительная защита дипломной работы - не позднее 2-х недель до защиты ВКР;
- Защита дипломной работы производится на открытом заседании ГЭК. На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося : доклад обучающегося (не более 10 - 15 минут), выступление руководителя ВКР , чтение отзыва , вопросы членов комиссии, ответы обучающегося (до 30 минут).

- Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по пятибалльной шкале и объявляются в день проведения каждого этапа после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

Критерии оценки дипломной работы:

- качество ответов на вопросы;
- уровень теоретической подготовки;
- уровень необходимых профессиональных компетенций;
- практическая значимость работы;
- качество выполнения графической и текстовой документации;
- соблюдение нормативных требований;
- владение техникой речи.

Оценка «отлично» ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;

- изложение (доклад) поставленной задачи и способов ее решения в представленной к защите ВКР дано студентом грамотно, четко и аргументировано;

- на все поставленные по тематике вопросы данной ВКР вопросы даны исчерпывающие ответы. При этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью, прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт.

- во время защиты студент демонстрирует знание проблемы, раскрывает пути решения производственных задач, имеет свои суждения по различным аспектам представленной ВКР.

Оценка «хорошо» ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;

- изложение (доклад) поставленной задачи и способов ее решения в представленной на защите ВКР дано студентом грамотно, четко и аргументировано;

- на все поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны ответы. При этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью, прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт;

- возможны некоторые упущения при ответах, однако основное содержание вопроса раскрыто полно.

Оценка «удовлетворительно» ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;

- доклад на тему представленной на защите ВКР не раскрывает сути поставленной задачи и не отражает способов ее решения в полной мере;

- не даны ответы на некоторые вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- отказ от ответов демонстрирует не умение студента применять теоретические знания при решении производственных задач.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;

- доклад на тему представленной на защите ВКР не раскрывает сути поставленной задачи и не отражает способов ее решения;

- студент не понимает вопросов по тематике данной ВКР и не знает ответы на теоретические вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин и профессиональных модулей.

При выставлении общей оценки за выполнение и защиту ВКР комиссия учитывает отзыв руководителя проекта о ходе работы студента над темой и оценку ВКР рецензентом.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, и выдаче диплома об образовании объявляется приказом ректора.

5. Ресурсное обеспечение Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям (приложение 5).

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах существуют разделы, содержащие рекомендации для организации самостоятельной работы студентов.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин. (приложение б).

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы на базе основного общего образования для подготовки обучающихся по циклу общеобразовательной подготовки осуществляется в соответствии с требованиями п. 27 ФГОС СОО (Приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 г. №413 (с последующими редакциями) и Приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 №254 « Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность».

Обеспечен доступ к библиотечным фондам, которые включают следующие наименования ведущих отечественных журналов, таких как: «Вопросы философии», «Товаровед продовольственных товаров», «Современная торговля», «Стандарты и качество».

Сведения , об электронных образовательных ресурсах, обеспечивающих доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- Собственные информационные ресурсы:

Электронная библиотека <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp> является частью электронной образовательной среды ФГБОУ ВО РГАТУ. Версия для слабовидящих. Формируется на основе заключения авторских договоров.

Состоит из четырех разделов:

«Электронный каталог» - <http://bibl.rgatu.ru/Marcweb2/Default.asp>

«Наши авторы» - <http://bibl.rgatu.ru/WEB/OurAuthors.asp>

«Полезные ссылки» - <http://bibl.rgatu.ru/WEB/InformResources.asp>

«Электронно-библиотечные системы» - <http://bibl.rgatu.ru/WEB/EBS.asp>

Доступ к полным текстам документов для преподавателей и обучающихся университета по логину и паролю.

На основе договоров с агрегаторами электронно-библиотечных систем обеспечен доступ к коллекциям, включающим учебные и научные образовательные ресурсы, соответствующие образовательным программам университета.

- Собственные электронные образовательные ресурсы.

Электронные базы данных собственной генерации:

Библиографические:

«Электронный каталог» (Книги) - <http://bibl.rgatu.ru/Marcweb2/>

«Электронный каталог» (Статьи) - <http://bibl.rgatu.ru/Marcweb2/Default.asp>

Полнотекстовые:

«Монографии РГАТУ» - <http://bibl.rgatu.ru/Marcweb2/DictSearch.asp>

«Учебники и учебные пособия РГАТУ» - <http://bibl.rgatu.ru/Marcweb2/DictSearch.asp>

«Методические указания для освоения дисциплин» - <http://bibl.rgatu.ru/Marcweb2/Default.asp>
«Патенты» - <http://bibl.rgatu.ru/Marcweb2/Default.asp>

- Страница научной библиотеки на сайте Рязанского государственного агротехнологического университета

http://www.rgatu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=414&Itemid=107

Образовательные электронные ресурсы на договорной основе.

1. ЭБС «Лань» - <http://e.lanbook.com/>

ЭБС «ЛАНЬ» Договор № 06/19/44/ЕП от 10.12.2019

Срок действия договора: 16.12.2019 - 15.12.2020

Мобильное приложение со специальным сервисом для незрячих.

Условия доступа: в университете - по IP-адресу; дома - по логину и паролю после регистрации в университете. Неограниченное число пользователей.

2. ЭБС «Юрайт» - <http://www.biblio-online.ru/>. Версия сайта для слабовидящих.

Договор № 04/19/44 /ЕП от 04.07.2019

Срок действия договора: **01.09.2019 – 31.08.2020**

Договор ЭБ С «ЮРАЙТ» Договор № 4371 от 17.08.2020 (01.09.2020 – 31.08.2021)

Условия доступа: в университете - по IP- адресу; дома - по логину и паролю после регистрации в университете. Неограниченное число пользователей.

3. ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/> Версия сайта для слабовидящих.

Договор № 4872/19 от 15.02.2019

.Срок действия договора: **16.02.2019-15.02.2020**

Договор ЭБС «IPR books». Договор № 07/19/44/ЕП от 31.12.2019 (16.02.2020-16.02.2021)

ЭБС « IPRbooks». Лицензионное соглашение №4877/19 от 15.02.2019 (для лиц с ОВЗ)

Срок действия соглашения: **16.02.2019-15.02.2020**

Условия доступа: в университете - по IP – адресу ; дома - по логину и паролю после регистрации в университете. Неограниченное число пользователей.

4. ЭБ ИЦ «Академия» - <http://www.academia-moscow.ru/>

Контракт № 0194/ЭБ -18 от 03.12.2018

Срок действия контракта: 01.12.2018 - 0.1.12.2021

Условия доступа: в университете - по логину и паролю; дома - по логину и паролю.

Неограниченное число пользователей.

Лицензионные договоры (контракты)

ЭБ ИЦ «Академия» Договор № 30024/ЭБ-18 от 27.08.2018 (01.09.2018 - 31.08.2021)

ЭБ ИЦ «Академия» Контракт №1281/ЭБ-20 от 20.03.2020(01.04.2020 – 31.03.2023)

Условия доступа: в университете - по логину и паролю; дома - по логину и паролю.

Неограниченное число пользователей.

5. ЭБС «ZNANIUM.COM» - <http://znanium.com> Версия сайта для слабовидящих.

ЭБС «Знаниум». Договор (контракт) №4586 от 21.08.2020

Срок действия договора: 01.09.2020 - 31.08.2021

Условия доступа: в университете - по логину и паролю; дома - по логину и паролю.

5000 пользователей.

Подписка на периодические издания на 2020 г . (договор №08/19/44/ЭА от 14.11.2019
ООО Урал-Пресс Запад)

<http://www.rgatu.ru/index.php/biblioabout/biblioservice>

Документы и материалы по библиотечному обеспечению образовательного процесса, включая сведения о библиотечном фонде, книги учета книжных фондов, списки текущих пополнений библиотечного фонда:

- Положение о научной библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева». Принято решением Ученого совета университета, протокол № 1 от 31.08.2016 г., утверждено ректором Н.В. Бышовым;

http://rgatu.ru/archive/dok/pologeniya/1_14.pdf

- Положение о формировании фондов научной библиотеки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева». Принято решением Ученого совета университета, протокол № 17 от 04.07.2016 г., утверждено ректором Н.В. Бышовым

http://www.rgatu.ru/archive/dok/pologeniya/pol_ff_nb.pdf

- Тематический план комплектования научной библиотеки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева». Принято решением Ученого совета университета, протокол № 12 от 10.07.2018 г., утверждено ректором Н.В. Бышовым

http://www.rgatu.ru/archive/dok/pologeniya/ttptk_nb.pdf

- Правила пользования научной библиотекой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева». Принято решением Ученого совета университета, протокол № 17 от 04.07.2016 г., утверждено ректором Н.В. Бышовым

http://www.rgatu.ru/archive/dok/pologeniya/prav_pol_nb.pdf

- Положение об электронной библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева». Принято решением Ученого совета университета, протокол № 17 от 04.07.2016 г., утверждено ректором Н.В. Бышовым

http://www.rgatu.ru/archive/dok/pologeniya/pol_eb.pdf

- Акт ввода в эксплуатацию картотеки книгообеспеченности в электронном виде Рязанского государственного агротехнологического университета, утвержденный ректором Н.В. Бышовым от 01.09.2014

http://www.rgatu.ru/archive/bibl/akt_vvoda2.pdf

- Акт ввода в эксплуатацию электронной библиотеки Рязанского государственного агротехнологического университета, утвержденный ректором Н.В. Бышовым от 31.10.2014

http://www.rgatu.ru/archive/bibl/akt_vvoda1.pdf

Перечень лицензионного программного обеспечения образовательной программы:

1. Office 365 для образования Е1 (преподавательский)
2. 7-Zip
3. Mozilla Firefox
4. Opera
5. Google Chrome
6. Thunderbird
7. Adobe Acrobat Reader
8. Справочная Правовая Система Консультант Плюс

9. Справочно-правовая система "Гарант"

10. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition

5.2 Кадровое обеспечение учебного процесса.

Реализация Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере (приложение 7)

5.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

Для реализации Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом этой специальности. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам (приложение 8).

6. Приложения.

Приложение 1. Учебный план.

Приложение 2. Плановый объем текущих консультаций.

Приложение 3. Календарный учебный график.

Приложение 4. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Приложение 5. Учебно-методические комплексы дисциплин, профессиональных модулей.

Приложение 6. Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов основной профессиональной образовательной программы.

Приложение 7. Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы.

Приложение 8. Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы.

**Дополнительное соглашение № 1
о внесении изменений и (или) дополнений в**

**Программу подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
(форма обучения очная)**

г.Рязань

«15 » сентября 2020 г.

На основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО РГАТУ от 15.09.2020 г. (протокол № 1-а), приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 №441 « О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464» в **Программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров** (форма обучения очная), утвержденную решением Ученого совета ФГБОУ ВО РГАТУ 31.08.2020 г. Протокол №1, вносятся следующие изменения:

1. Пункт 3 Раздела «Содержание» изложить в следующей редакции:
«3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.
3.1 Учебный план.
3.2 Календарный учебный график.
3.3 Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик.
3.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы».
2. Абзац третий пункта 1.1. Раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:
«Программа включает в себя: учебный план, календарный учебный график , рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы , а также программы всех видов практик , в т.ч программу производственной (преддипломной) практики, программу государственной итоговой аттестации , а также другие компоненты, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.».
3. Раздел 3 «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» дополнить пунктом следующего содержания :
« 3.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.
Рабочая программа воспитания (Приложение №4) и календарный план воспитательной работы (Приложение №5) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров рассматриваются на заседании Методического совета факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования и утверждаются проректором по воспитательной работе ФГБОУ ВО РГАТУ и деканом ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ.».
4. Абзац 8 пункта 4.2. «Требования к выпускным квалификационным работам» Раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» изложить в следующей редакции:

«Темы ВКР должны подбираться по предложениям (заказам) предприятий, организаций отрасли, разрабатываются ведущими преподавателями специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. Студентам предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе могут быть предложены свои тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки и практического применения. Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности. Примерный перечень тем ВКР представлен в программе государственной итоговой аттестации (приложение № 6).».

5. Абзац 1 пункта 5.1 «Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса» Раздела 5 «Ресурсное обеспечение Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» изложить в следующей редакции:

«Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям (приложение №8).».

6. Пункты 5.2 «Кадровое обеспечение учебного процесса» , 5.3 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса» Раздела 5 «Ресурсное обеспечение Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» изложить в следующей редакции:

«5.2 Кадровое обеспечение учебного процесса.

Реализация Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере (приложение №9).

5.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

Для реализации Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом этой специальности. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам (приложение №10).».

7. Раздел 6 «Приложения» изложить в следующей редакции :

«Приложение № 1. Учебный план.

Приложение № 2. Плановый объем текущих консультаций.

Приложение № 3. Календарный учебный график.

Приложение № 4. Рабочая программа воспитания

Приложение № 5. Календарный план воспитательной работы

Приложение № 6. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Приложение № 7. Учебно-методические комплексы дисциплин, профессиональных модулей.

Приложение № 8. Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов основной профессиональной образовательной программы.

Приложение № 9. Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы.

Приложение № 10. Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы.».

8. Дополнить Программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров Приложением № 4 «Рабочая программа воспитания», Приложением №5 « Календарный план воспитательной работы» (Документы прилагаются к настоящему дополнительному соглашению).

9. Исключить абзац 5 пункта 1.2 «Нормативные документы для разработки Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» следующего содержания:

«Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 года № 291 (зарегистрированное в Минюст России 14 июня 2013 года, рег. № 28785)».

10. Дополнить пункт 1.2 «Нормативные документы для разработки Программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» абзацем 5 следующего содержания:

«Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390 (зарегистрированное в Минюст России 11.09.2020 года, рег.№ 59778)».

11. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью **Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (форма обучения очная)**, утвержденной решением Ученого совета ФГБОУ ВО РГАТУ 31.08.2020 г. Протокол №1.

12. Настоящие изменения вступают в силу со дня их рассмотрения и утверждения на Ученом совете Университета и (или) с момента утверждения их ректором Университета.

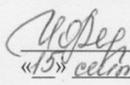
Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ

Н.В.Бышов



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

СОГЛАСОВАНО:
Проректор по воспитательной работе

 Федоскина И.В.
«15» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Декан ФДП и СПО

 Емельянова А. С.
«15» сентября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Форма обучения: очная

Факультет: дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Курс 1,2,3

Семестр 1,2,3,4,5,6

Рязань, 2020

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного 14.06.2013 (ред. от 15.12.2014) приказом Министерства образования и науки РФ за № 464 по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Разработчик:

Морозова О.А., специалист по УМР ФДП и СПО
Явисенко Л.Ю., специалист по УМР ФДП и СПО

Рабочая программа воспитания рассмотрена на заседании методического совета факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования
Протокол № 1 от « 15 сент.бря » 2020 года.

Председатель методического совета _____  Явисенко Л.Ю.

Содержание

| № п/п | Содержание | Стр. |
|------------------|--|-------------|
| 1. | Паспорт рабочей программы воспитания | 2 |
| 2. | Пояснительная записка | 4 |
| 3. | Цели и задачи программы воспитания | 6 |
| 4. | Структура содержания | 8 |
| 5. | План мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма и наркомании, токсикомании и табакокурения среди несовершеннолетних студентов | 17 |
| 6. | План работы с проблемными детьми | 21 |

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

1.1 Правовое основание для разработки Рабочей программы воспитания

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в редакции от 23.07.2013 г., 02.05.2015 г.)
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ № «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
- Приказ Минпросвещения России № 441 от 28.08.2020 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р
- Стратегия развития воспитания до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 07.05.2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

1.2 Область применения программы

Рабочая программа воспитания является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

1.3 Место программы воспитания в программе подготовки специалистов среднего звена СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»:

Рабочая программа воспитания направлена на формирование общих компетенций ОК 1–9 и профессиональных компетенций ПК 2.1, 2.2, 3.3, 3.6.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
- ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.
- ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 3.6. Ориентироваться в нормативно- правовом поле коммерческой деятельности и использовать документы в работе.

1.4 Цели и задачи программы воспитания:

Формирование Гражданина - личности, способной полноценно жить в России и быть полезной обществу.

1.5 Ожидаемые конечные результаты от реализации Программы:

Подготовка специалистов с осознанным выбором профессии/специальности, любовью к ней и уважением людей труда

1.6 Критерии и показатели эффективности реализации Программы:

- сформированность у студентов гражданской позиции, трудолюбия, ответственности, самостоятельности и творческой активности в выбранной профессии/специальности;
- привитие любви и интереса к выбранной профессии/специальности;
- сформированность у выпускников профессиональной направленности;

социальная защищенность обучающихся

1.7 Рекомендуемое количество часов на освоение программы воспитания:

нагрузка обучающегося 236 часа, в том числе:

классные часы 87 часа

общефакультетские собрания классных руководителей и старост учебных групп 49 часа

самостоятельной работы обучающегося 100 часа.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Целью системы воспитания в вузе является содействие социальному, патриотическому, культурному, духовному и физическому развитию студенческой молодежи, то есть: формирование Гражданина - личности, способной полноценно жить в новой России и быть полезной обществу.

Приоритеты воспитательной работы.

Воспитательная работа в вузе — это в определенной мере завершающий этап воспитания молодого человека в системе образования, и это предъявляет к ней особые требования:

- ориентация студентов на гуманистические мировоззренческие установки и жизненные ценности
 - в существующих социально-экономических условиях, формирование гуманистического самосознания;
 - формирование гражданственности, национального самосознания, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, внутренней свободы и собственного достоинства;
 - формирование корпоративной культуры;
 - воспитание потребности в саморазвитии и самообразовании во всех отраслях жизнедеятельности
- (в науке, образовании, культуре, спорте и т.д.);
- обеспечение достойного образовательного и этического уровня;
 - приобщение к общечеловеческим нравственным ценностям;

- воспитание потребности к труду как важной жизненной ценности;
- привитие толерантности;
- воспитание потребности в здоровом образе жизни.

Принципы воспитания

- Уважение к правам и свободам человека и гражданина, толерантность, соблюдение правовых и этических норм;
- Патриотизм и гражданственность: воспитание уважительного отношения, любви к России, чувства сопричастности и ответственности;
- Объективизм и гуманизм как основа взаимодействия с субъектами воспитания;
- Демократизм, предполагающий реализацию системы воспитания, основанной на педагогике сотрудничества;
- Профессионализм, ответственность и дисциплина;
- Конкурентоспособность, обеспечивающая формирование личности специалиста, способного к динамичной социальной и профессиональной мобильности;
- Социальное партнерство, обеспечивающее расширение культурно-образовательного пространства университета и позволяющее сочетать общественные интересы, концентрировать средства и ресурсы в реализации совместных проектов;

Направления воспитательной работы

Учебно – воспитательное – подготовка высококвалифицированных специалистов, способных решать судьбу страны-процесс, состоящий из следующих направлений: выполнение образовательных программ; научная деятельность, дающая основы аналитического мышления и практического опыта; внеурочная работа, способствующая повышению интеллектуального уровня, укреплению здоровья и воспитанию студенческой молодежи в духе высокой направленности и уважения закону.

Гражданско-патриотическое – воспитание и развитие у студентов гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, патриотического и национального самосознания.

Духовно-нравственное – воспитание духовно-нравственной культуры, постоянного эмоционального ощущения, переживания и сопереживания.

Спортивно-оздоровительное – формирование здоровьесберегающей среды, развитие физических и духовных сил, повышение творческой активности, укрепление выносливости и психологической устойчивости, формирование потребности в здоровом образе жизни.

Культурно-творческое – формирование личностных смыслов, раскрытие сущностных сил и творческих способностей, формирование ценностного отношения к прекрасному и привычек следовать корпоративному и социально-бытовому этикету

Студенческое самоуправление – расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия в сфере воспитательной деятельности. Решение вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи и развитие социальной активности и волонтерства

Профессионально-трудовое ориентирование – воспитание ценного отношения к труду, уважения к людям труда, радости созидания, целеустремленности и настойчивости – слагаемых характеристики профессионала

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Цель воспитательной работы состоит в формировании высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, с учетом индивидуальности воспитуемого. Ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

В связи с этим возникает потребность в решении следующих задач:

- формирование устойчивых профессиональных навыков, стремление к их совершенствованию и развитию как в процессе обучения, так и в дальнейшей работе по избранной специальности
- воспитание гражданской позиции на основе принятых в обществе духовно-нравственных норм
- формирование ценностного отношения к здоровью
- эстетическое и культурное развитие личности студента.

Решение поставленных задач осуществляется согласно направлениям учебно-воспитательной работы ФГБОУ ВО РГАТУ:

- Нравственность и духовность как основа личности
- Патриотизм и гражданственность
- Здоровье и здоровый образ жизни
- Эстетическое и культурное развитие
- Профессиональное и трудовое воспитание

Мероприятия Программы воспитания, обеспечивающие реализацию задач

1. Организация образовательного процесса

Создание условий для профессионального становления обучающихся.

Учет индивидуальных особенностей обучающихся.

2. Организация воспитательной работы, направленной на формирование профессионала

Направления работы:

Создание условий для формирования инициативности, самостоятельности, толерантности.

Проведение конкурсов, мероприятий профессиональной направленности.

Реализация социально-значимых проектов.

3. Организация методической работы, направленной на формирование профессионала

Направления работы:

Повышение квалификации преподавателей, через участие в конференциях, семинарах, курсах повышения квалификации.

Организация исследовательской работы обучающихся и преподавателей по заявленной проблеме.

Организация участия преподавателей и обучающихся в научно- практических конференциях различного уровня.

4. Формы организации воспитательного процесса направленные на развитие общих компетенций

Духовно-нравственное воспитание

Профессиональное воспитание

Спортивные секции

Участие в общеуниверситетских, городских, региональных, Федеральных и Всероссийских мероприятиях

Тематические классные часы

2. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЯ

2.1. Общий объем программы воспитательной работы

| Вид программы воспитательной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Нагрузка (всего) | 236 |
| в том числе: | |
| классные часы | 87 |
| собрание классных руководителей и старост учебных групп | 49 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 100 |
| в том числе: | |
| подготовка и написание докладов, сообщений на заданные темы | 30 |
| Внеаудиторные мероприятия (общеуниверситетского, регионального и федерального уровней) | 70 |

| Наименование умений, знаний, компетенций (ПК, ОК) | Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся | | Объем часов |
|---|---|---|--|-------------|
| 1 | | 2 | | 3 |
| Направление 1. | | Гражданско-патриотическое | | 37 |
| ОК03 ОК04 ОК06 ОК07 | Тема 1.1. Гражданско-патриотическое воспитание | 1 | Ознакомление студентов с историей РГАТУ и посещение музея | 1 |
| | | 2 | Государственные символы (Флаг, Гимн, Герб) | 1 |
| | | 3 | «Я гражданин России» | 2 |
| | | 4 | «Вечно живые» | 2 |
| | | 5 | Международный терроризм – угроза национальной безопасности | 1 |
| | | 6 | Мир без нацизма | 1 |
| | | 7 | «Великая отечественная война 1941-1945гг» | 3 |
| | | 8 | Патриотизм | 1 |
| | | 9 | Виртуальная экскурсия по московскому Кремлю | 1 |
| | | 10 | Виртуальный тур по музеям РВСН | 1 |
| | | 11 | Виртуальная 3D-экскурсия по парку «Патриот» | 1 |
| | | 12 | «Имена героев ВОВ в названиях улиц города Рязани» | 2 |
| | | | Самостоятельная работа: Подготовка сообщений, докладов, рефератов на заданную тему Мероприятия внеаудиторной самостоятельной работы: Встречи студентов с ветеранами ВОВ и тыла, локальных войн, аграрного тыла; Торжественное проведение «Дня знаний»; Участие первокурсников СПО в общеуниверситетском мероприятии «Посвящение в студенты»; Деятельность волонтерского отряда «Преданность»; «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»; «Встреча ректора университета со студентами 1 го курса»; Общеуниверситетское мероприятие «День открытых дверей университета»; | |
| Направление 2. | | Духовно-нравственное | | 41 |
| ОК02 ОК03 ОК06 ОК07 | Тема 2.1 Духовно-нравственное воспитание | 1 | Сбережем наш общий дом | 1 |
| | | 2 | Сквернословие и его влияние на здоровье | 2 |
| | | 3 | «Наш земляк – Сергей Александрович Есенин» | 1 |
| | | 4 | Охрана литосферы | 2 |
| | | 5 | Писатели и поэты Рязанского края | 1 |
| | | 6 | День пожилого человека | 2 |
| | | 7 | «Здесь родины моей начало...» («Моя малая родина») | 1 |
| | | 8 | Эрмитажу – 170 лет | 1 |
| | | 9 | Онлайн экскурсия «Третьяковская галерея» | 1 |

| | | | | |
|-----------------------|--|---|---|-----------|
| | | 10 | Государственный исторический музей | 1 |
| | | 11 | Молодежная субкультура в современном обществе | 1 |
| | | 12 | 150 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Бальмонта | 1 |
| | | 13 | День российского студенчества | 3 |
| | | 14 | Милосердие и волонтерство... | 3 |
| | | Самостоятельная работа: Подготовка сообщений, докладов, рефератов на заданную тему Мероприятия внеаудиторной самостоятельной работы: Встреча работников полиции и инспекторами по делам несовершеннолетних; Участие в областном празднике-фестивале «Праздник Урожая. СПОЖИНКИ»; Проведение экскурсии с первокурсниками по музею РГАТУ; Тематический классный час «Беседы о духовном»; | | 20 |
| Направление 3. | | Культурно-творческое | | 38 |
| ОК02 | Тема 3.1. Культурно-творческое воспитание | 1 | Учись запоминать | 2 |
| ОК03 | | 2 | Мои таланты | 2 |
| ОК05 | | 3 | Виртуальные прогулки по русскому музею | 1 |
| ОК07 | | 4 | Виртуальный Музей-усадьба Л.Н. Толстого «Ясная Поляна» | 1 |
| ОК09 | | 5 | Самые удивительные места планеты | 2 |
| | | 6 | Презентации хобби увлечений студентов | 2 |
| | | 7 | Виртуальная 3D-экскурсия в Лувр | 1 |
| | | 8 | «Я смысл этой жизни вижу в том...» | 2 |
| | | 9 | Величественные замки | 1 |
| | | 10 | «Особенности личности» | 2 |
| | | 11 | «Познаю самого себя» | 2 |
| | | Самостоятельная работа: Подготовка сообщений, докладов, рефератов на заданную тему Мероприятия внеаудиторной самостоятельной работы: Участие в общеуниверситетском мероприятии «Мисс РГАТУ»; Отборочный тур фестиваля «Студенческая весна 2021»; Участие в общеуниверситетском фестивале первокурсников «Знакомьтесь, мы 1 курс»; Участие в общеуниверситетском мероприятии «День рождения университета» | | 20 |
| Направление 4. | | Здоровый образ жизни | | 40 |
| ОК02 | Тема 4.1. Здоровый образ жизни | 1 | Жизнь виртуальная и жизнь реальная | 2 |
| ОК03 | | 2 | Мой выбор – здоровый образ жизни | 2 |
| ОК04 | | 3 | Вредные привычки | 2 |
| ОК06 | | 4 | 10 основных правил ЗОЖ | 2 |
| ОК08 | | 5 | Виртуальные уроки Здоровья для подростков и молодежи | 2 |
| | | 6 | «Влияние курения на организм человека» | 2 |
| | | 7 | «Молодежь за здоровый образ жизни» | 2 |
| | | 8 | «Профилактика пищевых отравлений» | 2 |

| | | | | |
|-----------------------|--|---|---|-----------|
| | | 9 | «Курение кальяна опасно для здоровья» | 2 |
| | | 10 | «Жизнь без табака» | 2 |
| | | Самостоятельная работа: Подготовка сообщений, докладов, рефератов на заданную тему Мероприятия внеаудиторной самостоятельной работы: Организация участия студентов в спортивных секциях университета; Встреча студентов со специалистами медицинских учреждений; | | 20 |
| Направление 5. | | Профессиональное ориентирование | | 42 |
| | Тема 5.1. Профессиональное ориентирование | 1 | «Моя будущая профессия» | 2 |
| | | 2 | Мир профессий, как я сделал свой выбор | 2 |
| | | 3 | Я и моя профессия | 2 |
| | | 4 | В профессию первые шаги | 2 |
| | | 5 | Кем в дальнейшем я стану | 2 |
| | | 6 | Человек трудом велик | 2 |
| | | 7 | Профессия с большой перспективой | 2 |
| | | 8 | Дорога в завтра | 2 |
| | | 9 | Мое дальнейшее обучение в РГАТУ | 2 |
| | | 10 | Внутренний экзамен РГАТУ | 2 |
| | | 11 | Встреча с деканами факультетов ВО РГАТУ | 2 |
| | | Самостоятельная работа: Подготовка сообщений, докладов, рефератов на заданную тему Мероприятия внеаудиторной самостоятельной работы: Участие студентов СПО в региональном мероприятии «Образование и карьера»; Участие студентов СПО в ежегодном мероприятии ярмарки вакансий рабочих мест для выпускников РГАТУ «Ярмарка вакансий»; Участие в областном празднике-фестивале «Праздник Урожая. СПОЖИНКИ» | | 20 |

2.2. Способы формирования общих компетенций

| ФОРМИРУЕМЫЕ ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ФГОС (ОК) | Название направления, содержание направления | Тематика классных часов для классных руководителей учебных групп | | |
|---|---|--|---|--|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс |
| ОК03 ОК04 ОК06 ОК07 | <p>1.Гражданско-патриотическое направление</p> <ul style="list-style-type: none"> – воспитание патриотизма, любви к родине, ответственности за ее судьбу; – формирование гражданской позиции – формирование уважения к законам и символам государства, Флагу, Гербу, Гимну РФ и РС(Я); – усвоение правовых норм, регламентирующих профессиональную деятельность. | <p>1. Ознакомление студентов с историей РГАТУ и посещение музея</p> <p>2.Государственные символы (Флаг, Гимн, Герб).</p> <p>3. «Я гражданин России».</p> <p>4. «Вечно живые».</p> | <p>1.Международный терроризм – угроза национальной безопасности</p> <p>2. Мир без нацизма</p> <p>3. «Великая отечественная война 1941-1945гг»</p> <p>4. Виртуальная экскурсия по московскому Кремлю</p> | <p>1. Патриотизм</p> <p>2. Виртуальный тур по музеям РВСН</p> <p>3. Виртуальная 3D-экскурсия по парку «Патриот»</p> |
| | | 1.Встречи студентов с ветеранами ВОВ и тыла, локальных войн, аграрного тыла | | |
| ОК02 ОК03 ОК06 ОК07 | <p>2. Духовно-нравственное направление</p> <ul style="list-style-type: none"> – умение видеть прекрасное – воспитание патриотизма и гуманного отношения к родной природе – формирование личности студентов, ее духовности и нравственности – формирование ценностного отношения к миру: пониманию и | <p>1. Сбережем наш общий дом</p> <p>2. Сквернословие и его влияние на здоровье</p> <p>3. «Наш земляк – Сергей Александрович Есенин»</p> <p>4. Охрана литосферы</p> <p>5. Писатели и поэты Рязанского</p> | <p>1. День пожилого человека</p> <p>2. «Здесь родины моей начало...» («Моя малая родина»)</p> <p>3. Эрмитажу – 170 лет</p> <p>4. Онлайн экскурсия «Третьяковская галерея»</p> <p>5. Государственный</p> | <p>1. Молодежная субкультура в современном обществе</p> <p>2. 150 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Бальмонта</p> <p>3. Милосердие и волонтерство...</p> <p>4. День российского студенчества</p> |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|---|---|--|
| | осознанию учащимися нравственной ценности «милосердие» | края | исторический музей | |
| ОК02 ОК03 ОК05 ОК07 ОК09 | 3.Культурно-творческое направление –расширение кругозора, формирование положительной мотивации к саморазвитию –побуждение к участию в различных кружках, секциях, к развитию способностей и талантов | 1. Учись запоминать 2. Мои таланты 3. Виртуальные прогулки по русскому музею 4. Виртуальный Музей-усадьба Л.Н. Толстого «Ясная Поляна» | 1. Самые удивительные места планеты 2. Презентации хобби увлечений студентов 3. Виртуальная 3D-экскурсия в Лувр | 1. «Я смысл этой жизни вижу в том...» 2. Величественные замки 1. |
| ОК02 ОК03 ОК04 ОК06 ОК08 | 4.Здоровый образ жизни – умение правильно организовать свою работу в сети Интернет – осознание учащимися своего отношения к здоровью – формирование ответственности за свою жизнь и жизнь окружающих – формирование ЗОЖ – формирование потребности в ЗОЖ, навыков обеспечения безопасности жизнедеятельности, стремление к физическому самосовершенствованию; – вовлечение молодежи к активному занятию спортом; – формирование ценностного отношения к собственному здоровью; | 1. Мой выбор – здоровый образ жизни 2. Жизнь виртуальная и жизнь реальная | 1. Вредные привычки 2. «Молодежь за здоровый образ жизни» 3. «Профилактика пищевых отравлений» | 1. «Курение кальяна опасно для здоровья» 2. Виртуальные уроки Здоровья для подростков и молодежи 3. «Жизнь без табака» |
| | | Здоровый образ жизни (ЗОЖ) «Влияние курения на организм человека» | | |

| | | | | |
|------|--|---|--|--|
| ОК01 | 5.Профессиональное ориентирование – формирование знаний учащихся по специальности – | 1. Моя будущая профессия | 1. Я и моя профессия | 1. Человек трудом велик |
| ОК02 | | 2. Мир профессий, как я сделал свой выбор | 2. В профессию первые шаги 3.Кем в дальнейшем я стану | 2. Профессия с большой перспективой 3. Дорога в завтра 4. Мое дальнейшее обучение в РГАТУ |
| ОК03 | | | | |
| ОК04 | | | | |
| ОК05 | | | | |
| ОК06 | | | | |
| ОК07 | | | | |
| ОК08 | | | | |
| ОК09 | | | | |
| | | Встреча с деканами факультетов ВО РГАТУ | | |

2.3. Критерии проявления общих компетенций

| Общие компетенции в составе ФГОС СПО | Критерии проявления компетенций |
|---|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | <ul style="list-style-type: none"> -стабильная или положительная динамика результатов учебной деятельности; -проявлена личная инициатива участия в профессионально ориентированных мероприятиях, чемпионатах и конкурсах; -обучается на программах дополнительного профессионального образования; - участвовал в волонтерских акциях и профориентационных мероприятиях, связанных с профессиональной деятельностью; -положительный отзыв работодателей с производственной практики; -отсутствуют замечания о нарушении сроков выполнения учебных задач; - отсутствуют пропуски занятий по неуважительным причинам; - делает любую работу качественно и стремится получить высокую оценку; -успешная деятельность старосты группы, общежития, студенческого актива в течение 1 семестра; |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | <ul style="list-style-type: none"> -активный компьютерный пользователь; - пользователь электронно-библиотечной системы РГАТУ; - -опыт участия в учебно-исследовательской деятельности -показал в ОП способность находить и усваивать профессионально нужную информацию; - способен правильно выражать свои мысли в письменном и устном виде; - умеет передавать информацию другому и входить в контакт; -показал умение анализировать, классифицировать, составлять техническую документацию; |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - курсовые и контрольные работы выполнены качественно в электронном варианте с использованием различных интернет-ресурсов; -подготовил качественную мультимедийную презентацию и успешно ее защитил; |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, | <ul style="list-style-type: none"> - члены Студсовета, староста группы, отработавшие более 1 год; - имеет опыт разработки и защиты группового проекта; |

| | |
|---|--|
| <p>эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 05. Усуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>-участник творческого студенческого коллектива (спортивной команды), имеющие опыт успешной реализации проекта; - для иногородних студентов</p> <p>положительный опыт проживания в общежитии (соблюдение норм и правил проживания);</p> |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> | <p>-мониторинг фиксирует профессиональное развитие обучающегося (профессиональная направленность перешла в профессиональное становление и стремится к профессиональному совершенствованию); -определяет перспективы личностного и профессионального роста; - в установленные сроки и в полном объеме выполняют самостоятельную работу; -проявляет инициативу в собственном образовании; -привлекался к проектной деятельности; -участие в мероприятиях, способствующих карьерному росту</p> |
| <p>-</p> | <p>-фиксируется многократное обращение в библиотеку и читальный зал за периодическими профессиональными изданиями; -читает профессиональную литературу; -овладел навыками самопрезентации; - выступал с рационализаторскими предложениями;</p> |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> | <p>-участвует в мероприятиях, способствующих карьерному росту; -участвовал в мероприятиях в рамках Месячника по благоустройству территории; - имел опыт формирования команды и работы в ней; -овладел навыками самопрезентации;</p> |
| <p>ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> | <p>-овладел навыками самопрезентации; - принимает активное участие в волонтерском движении; - принимает активное участие в субботниках по уборке и озеленению территории города и образовательного учреждения; - принимает активное участие в мероприятиях города и района</p> |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания</p> | <p>-не имеет вредных привычек; -принимает активное участие в соревнованиях различного уровня, занимает призовые места; -принимает активное участие в спортивных мероприятиях общеуниверситетского уровня; -посещает спортивные секции;</p> |

| | |
|--|---|
| необходимого уровня, физической подготовленности | -активно участвует в общественно-полезном труде; -принимает активное участие в Месячнике ЗОЖ |
|--|---|

2.4. Критерии эффективности и показатели работы воспитания

Модель выпускника

Выпускник - личность

План мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма и наркомании, токсикомании и табакокурения среди несовершеннолетних студентов факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования на 2020 – 2021 учебный год

Цель: формирование у обучающихся факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования ФГБОУ ВО РГАТУ негативного отношения к табакокурению, к употреблению спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ через воспитание мотивации здорового образа жизни.

Задачи:

1. Продолжить формирование знаний об опасности различных форм зависимостей, негативного отношения к ним путём просветительской и профилактической деятельности с обучающимися, педагогами и родителями.
2. Способствовать обеспечению условий для организации и проведения мероприятий, направленных на формирование у обучающихся стремления к ведению здорового образа жизни; повышать значимость здорового образа жизни, престижность здорового поведения через систему воспитательных мероприятий.
3. Систематизировать совместную работу с родителями, педагогами, медиками и общественностью по профилактике употребления спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ, табачных изделий.
4. Продолжать работу по развитию информационного поля по профилактике употребления спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ, табачных изделий.
5. Продолжить развитие коммуникативных и организаторских способностей обучающихся, способности противостоять негативному влиянию со стороны.

Мероприятия для реализации поставленных задач.

| № п/п | Содержание работы | Срок выполнения | Исполнитель | Отметка о выполнении |
|---|--|-------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| 1. Организационно-методическая работа. | | | | |
| 1. | Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой и попечительством | Сентябрь – октябрь (в течение года) | Классные руководители | |
| 2. | Выявление обучающихся, склонных к употреблению алкоголя, наркотиков, токсических веществ, табакокурению (анкетирование, личные беседы, тренинги, психологическое тестирование) | Сентябрь – октябрь (в течение года) | Классные руководители | |

| | | | | |
|---------------------------------|--|---------------------------------------|--|--|
| | и др.) | | | |
| 3. | Вовлечение обучающихся, находящихся в группе риска в кружки, клубы, секции. Контроль за внеурочной занятостью обучающихся. | В течение года | Зам. декана по ВР, классные руководители. | |
| 4. | Корректировка картотеки индивидуального учёта подростков группы риска. | Сентябрь -октябрь (в течение года) | Классные руководители | |
| 5. | Контроль за посещаемостью учебных занятий, выявление обучающихся, не посещающих ФГБОУ ВО РГАТУ по неуважительным причинам, профилактическая работа с ними | Ежедневно | Классные руководители | |
| 2. Работа с обучающимися | | | | |
| 6. | Организация работы специалистов мед.работников (в формате круглых столов, бесед, встреч, лекций, конференций и т.д.) | в течение года | Зам. декана по ВР, классные руководители. | |
| 7. | Организация работы специалистов психологов (в формате круглых столов, бесед, встреч, лекций, конференций и т.д.) | в течение года | Зам. декана по ВР, классные руководители. | |
| 8. | Организация работы специалистов наркологов (в формате круглых столов, бесед, встреч, лекций, конференций и т.д.) | в течение года | Зам. декана по ВР, классные руководители. | |
| 9. | Организация работы специалистов работников ПДН (в формате круглых столов, бесед, встреч, лекций, конференций и т.д.) | в течение года | Зам. декана по ВР, классные руководители. | |
| 10. | Организация работы специалистов полиции, ГИБДД (в формате круглых столов, бесед, встреч, лекций, конференций и т.д.) | в течение года | Зам. декана по ВР, классные руководители. | |
| 11. | Организация работы специалистов Рязанской епархии (в формате круглых столов, бесед, встреч, лекций, конференций и т.д.) | в течение года | Зам. декана по ВР, классные руководители. | |
| 12. | Заседание круглого стола по проблемам профилактики асоциальных явлений «Молодежь за здоровый образ жизни» | ноябрь, июнь | Зам. декана по ВР, классные руководители. | |
| 13. | Реализация программы профилактики наркотических, алкогольных и иных зависимостей, а также по пропаганде здорового жизненного стиля среди студентов Рязанского государственного агротехнологического университета имени П. А. Костычева | в течение года | Ряз.обл.наркодисп ансер, зам. декана по ВР, классный руководитель | |
| 14. | Тематический классный час на тему: «Жизнь виртуальная и жизнь реальная» | в течение года | Классный руководитель | |

| | | | | |
|-----|--|----------------|---|--|
| 15. | Тематический классный час на тему: «Мой выбор – здоровый образ жизни» | в течение года | Классный руководитель | |
| 16. | Тематический классный час на тему: «Вредные привычки» | в течение года | Классный руководитель | |
| 17. | Лекции для учащихся среднего профессионального образования на тему: «Жизнь без табака» | в течение года | Центр здоровья ГБУ РО «Областная детская клиническая больница им.Н.В. Дмитриевой», Классный руководитель | |
| 18. | Лекции для учащихся среднего профессионального образования на тему: «Здоровый образ жизни» | в течение года | Центр здоровья ГБУ РО «Областная детская клиническая больница им.Н.В. Дмитриевой», Классный руководитель | |
| 19. | Лекции для учащихся среднего профессионального образования на тему: «Курение кальяна опасно для здоровья» | в течение года | Центр здоровья ГБУ РО «Областная детская клиническая больница им.Н.В. Дмитриевой», Классный руководитель | |
| 20. | Лекции для учащихся среднего профессионального образования на тему: «Профилактика гиповитаминоза» | в течение года | Центр здоровья ГБУ РО «Областная детская клиническая больница им.Н.В. Дмитриевой», Классный руководитель | |
| 21. | Лекции для учащихся среднего профессионального образования на тему: «Влияние курения на организм человека» | в течение года | Центр здоровья ГБУ РО «Областная детская клиническая больница им.Н.В. Дмитриевой», | |

| | | | | |
|---|---|----------------|---|--|
| | | | Классный руководитель | |
| 22. | Лекции для учащихся среднего профессионального образования на тему: «Профилактика пищевых отравлений» | в течение года | Центр здоровья ГБУ РО «Областная детская клиническая больница им.Н.В. Дмитриевой», Классный руководитель | |
| 23. | Лекции для учащихся среднего профессионального образования на тему: «Рациональное питание» | в течение года | Центр здоровья ГБУ РО «Областная детская клиническая больница им.Н.В. Дмитриевой», Классный руководитель | |
| 3. Работа с родителями | | | | |
| 24. | Родительские собрания | В течение года | Декан ФДП и СПО, зав.отделением СПО, зам.декана по ВР | |
| 4. Работа с педагогическим коллективом | | | | |
| 25. | Разработка методических рекомендаций по проведению классных часов по нравственному и правовому воспитанию обучающихся | В течение года | Специалист по УМР | |

План работы с проблемными детьми

| Дисциплинарное нарушение | Принимаемые меры | Сопутствующие документы |
|--------------------------|---|---|
| 1. | | |
| пропуски, двойки | Беседа со студентом и родителями Срок исполнения: 1 неделя | 1) Объяснительная ребенка на имя декана |
| 2. | | |
| Ситуация не меняется | Беседа с родителями (письменное ознакомление) | 1) Объяснительная ребенка на имя декана 2) Объяснительная родителей на имя |

| | | |
|-------------------------|---|---|
| Пропуски, двойки | Срок исправления: 2 недели | декана |
| 3. | | |
| Ситуация не меняется | Беседа с родителями (письменное ознакомление) | 1) Объяснительная ребенка на имя декана 2) Объяснительная родителей на имя декана |
| Пропуски, двойки | Срок исправления 2 недели | |
| 4. | | |
| | Письменное ходатайство классного руководителя о рассмотрении вопроса на Собрании классных руководителей и старост учебных групп | 1) Письменное ходатайство |
| 5. | | |
| | Совет профилактики (беседа с ребенком и родителями, письменное ознакомление) Срок исправления: 2 недели | 1) Объяснительная ребенка на имя декана 2) Объяснительная родителей на имя декана 3) Протокол |
| 6. | | |
| | Совет профилактики, контроль за исполнением (письменное ознакомление) 1. Ходатайство перед пед. советом о постановке на учет 2. Ходатайство об объявлении предупреждения | 1) Объяснительная ребенка на имя декана 2) Объяснительная родителей на имя декана 3) Протокол 4) Ходатайство перед педагогическим советом |
| | Пед. совет (объявление предупреждения, постановка на учет, письменное ознакомление) | 1) Выписка в совет профилактики 2) Ознакомление ребенка и родителей |
| 7. | | |
| | Постановка на учет – совет профилактики 1) явка в деканат 1 раз в неделю в назначенное время с докладом 2) Морозова О.А. заводит дело 3) Классный руководитель отслеживает ребенка ежедневно и в конце недели представляет письменный доклад Морозовой О.А. | 1) Дело на нарушителя 2) Доклад классного руководителя |

| | | |
|-----------|---|--|
| | 4) Через 2 недели оценка результата | |
| 8. | | |
| | <p>Совет профилактики</p> <p>1) Ходатайство перед пед. советом об объявлении замечания</p> <p>2) Решение о посещении семьи с выявлением социально-бытовых условий</p> | <p>1) Протокол</p> <p>2) Ходатайство</p> <p>3) Решение</p> <p>4) Письменное ознакомление</p> |
| 9. | | |
| | Пед. совет с объявлением замечания | <p>1) Ходатайство</p> <p>2) Письменное ознакомление</p> |

УТВЕРЖДАЮ

проректор по воспитательной работе


И.В.Федоскина
«15» сентября 2020 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ФГБОУ ВО РГАТУ, ФДП И СПО
на 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

| № П/П | НАЗВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ (ГОРОДСКИЕ, ОБЛАСТНЫЕ, ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКИЕ, ФАКУЛЬТЕТСКИЕ), КЛАССНЫЕ ЧАСЫ | НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ | ПЕРИОД ВЫПОЛНЕНИЯ | ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО | ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ |
|-----------------|---|-----------------------------------|-------------------|--|----------------------|
| СЕНТЯБРЬ | | | | | |
| 1. | Торжественное проведение «Дня знаний» | 1, 2, 3 | Сентябрь | Ректорат, деканат СПО, классные руководители, волонтерский отряд | |
| 2. | Заседание круглого стола по проблемам профилактики асоциальных явлений «Молодежь за здоровый образ жизни» | 4 | Сентябрь | Деканат СПО, классные руководители, старосты учебных групп | |
| 3. | Участие первокурсников СПО в общеуниверситетском мероприятии «Посвящение в студенты» | 1, 2, 3, 4, 5 | Сентябрь | Деканат СПО, классные руководители, волонтерский отряд | |
| 4. | Участие в областном празднике-фестивале «Праздник Урожая. СПОЖИНКИ» | 1, 2, 3, 4, 5 | Сентябрь | Деканат СПО, классные руководители, волонтерский отряд | |
| 5. | Проведение экскурсии с первокурсниками по музею РГАТУ | 1, 2, 3 | Сентябрь | Классные руководители, волонтерский отряд | |

| | | | | | |
|-----|--|---------------|----------|--|--|
| 6. | Классный час: «Как работать в ЭБС». | 5 | Сентябрь | Классные руководители, научная библиотека РГАТУ | |
| 7. | Регистрация студентов 1 курса в электронной библиотечной системе РГАТУ | 5 | Сентябрь | Классные руководители, научная библиотека РГАТУ | |
| 8. | Классный час: «Инвективная лексика» | 2 | Сентябрь | Классные руководители | |
| 9. | Тематический классный час «Жизнь без табака» | 4 | Сентябрь | Классные руководители, здравпункт РГАТУ | |
| 10. | Тематический классный час «Беседы о духовном» | 1, 2, 4, 5 | Сентябрь | Деканат СПО, Рязанская епархия | |
| 11. | Месячник по благоустройству территории РГАТУ | 1, 2, 4, 5, | Сентябрь | Деканат СПО, классные руководители | |
| 12. | Тематический классный час «Государственные символы (Флаг, Гимн, Герб)» | 1 | Сентябрь | Классные руководители | |
| 13. | Деятельность волонтерского отряда «Преданность» | 1, 2, 3, 4, 5 | Сентябрь | Деканат СПО, волонтерский отряд | |
| 14. | Тематический классный час «Сбережем наш общий дом» | 2, 4 | Сентябрь | Классные руководители | |
| 15. | Тематический классный час «Мои | 3 | Сентябрь | Классные руководители | |

| | | | | | |
|----------------|---|---------------|---------|--|--|
| | таланты» | | | | |
| ОКТАБРЬ | | | | | |
| 16. | Проведение круглого стола «Пропавшие в сети» | 2, 4 | Октябрь | Деканат СПО, классные руководители | |
| 17. | Участие студентов СПО в ежегодном праздновании профессионального праздника «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности» | 1, 2, 3, 4, 5 | Октябрь | Деканат СПО, классные руководители | |
| 18. | Тематический классный час «Беседы о духовном» | 1, 2, 4, 5 | Октябрь | Деканат СПО, Рязанская епархия | |
| 19. | Встреча работников полиции и инспекторами по делам несовершеннолетних; | 1, 2, 4 | Октябрь | Деканат СПО, классные руководители | |
| 20. | «Встреча ректора университета со студентами 1 го курса» | 1, 2, 4, 5 | Октябрь | Ректор, деканат СПО, классные руководители | |
| 21. | Участие первокурсников СПО в творческом фестивале «Знакомьтесь, мы – 1 курс!» | 3 | Октябрь | Деканат СПО, классные руководители | |
| 22. | Тематический классный час «Я гражданин России» | 1 | Октябрь | Классные руководители | |

| | | | | | |
|-----|--|------------|---------|------------------------------------|--|
| 23. | Участие в студенческом фестивале эстрадной песни «Просто песня» | 3 | Октябрь | Деканат СПО, классные руководители | |
| 24. | Деятельность волонтерского отряда «Преданность» | 1, 2, 4, 5 | Октябрь | Деканат СПО, волонтерский отряд | |
| 25. | Тематический классный час «Международный терроризм – угроза национальной безопасности» | 1, 4 | Октябрь | Классные руководители | |
| 26. | Тематический классный час «Жизнь виртуальная и жизнь реальная» | 2, 4 | Октябрь | Классные руководители | |
| 27. | Тематический классный час «Сквернословие и его влияние на здоровье» | 2, 4 | Октябрь | Классные руководители | |
| 28. | Тематический классный час «День пожилого человека» | 1, 2 | Октябрь | Классные руководители | |
| 29. | Тематический классный час «Здесь родины моей начало...» («Моя малая родина») | 1, 2 | Октябрь | Классные руководители | |
| 30. | Тематический классный час «Учись запоминать» | 2 | Октябрь | Классные руководители | |
| 31. | Тематический классный час «Виртуальные прогулки по русскому музею» | 2, 3 | Октябрь | Классные руководители | |

| | | | | | |
|---------------|--|------------|---------|--|--|
| 32. | Тематический классный час «Моя будущая профессия» | 5 | Октябрь | Классные руководители | |
| НОЯБРЬ | | | | | |
| 33. | Участие студентов СПО в региональном мероприятии «Образование и карьера» | 5 | Ноябрь | Деканат СПО, волонтерский отряд | |
| 34. | Общеуниверситетское мероприятие «День открытых дверей университета» | 1, 2, 3, 5 | Ноябрь | Ректор, деканат СПО, классные руководители, волонтерский отряд | |
| 35. | Тематический классный час «День МАТЕРИ» | 2, 3 | Ноябрь | Классные руководители | |
| 36. | Участие студентов СПО в ежегодном мероприятии ярмарки вакансий рабочих мест для выпускников РГАТУ «Ярмарка вакансий» | 5 | Ноябрь | Деканат СПО, классные руководители | |
| 37. | Тематический классный час «Беседы о духовном» | 1, 2, 4, 5 | Ноябрь | Деканат СПО, Рязанская епархия | |
| 38. | Деятельность волонтерского отряда «Преданность» | 1, 2, 4, 5 | Ноябрь | Деканат СПО, волонтерский отряд | |
| 39. | Тематический классный час «Мир без нацизма» | 1, 2 | Ноябрь | Классные руководители | |
| 40. | Тематический классный час «Мой выбор» | 1, 4 | Ноябрь | Классные руководители | |

| | | | | | |
|----------------|--|------------|---------|------------------------------------|--|
| | – здоровый образ жизни» | | | | |
| 41. | Тематический классный час «Наш земляк – Сергей Александрович Есенин» | 2, 3 | Ноябрь | Классные руководители | |
| 42. | Тематический классный час «Виртуальный Музей-усадьба Л.Н. Толстого «Ясная Поляна» | 2, 3 | Ноябрь | Классные руководители | |
| 43. | Тематический классный час «Мир профессий, как я сделал свой выбор» | 5 | Ноябрь | Классные руководители | |
| ДЕКАБРЬ | | | | | |
| 44. | Общеуниверситетское мероприятие «Мисс РГАТУ 2021» | 3 | Декабрь | Деканат СПО, классные руководители | |
| 45. | Профилактическая беседа «Половое воспитание» | 2, 4 | Декабрь | Деканат СПО, здравпункт РГАТУ | |
| 46. | Деятельность волонтерского отряда «Преданность» | 1, 2, 4, 5 | Декабрь | Деканат СПО, волонтерский отряд | |
| 47. | Участие студентов СПО в выставке творчества первокурсников «Давайте познакомимся!» | 3 | Декабрь | Классные руководители | |
| 48. | Тематический классный час «Беседы о духовном» | 1, 2, 4, 5 | Декабрь | Деканат СПО, Рязанская епархия | |

| | | | | | |
|---------------|--|------------|---------|------------------------------------|--|
| 49. | Тематический классный час «Охрана литосферы» | 2 | Декабрь | Классные руководители | |
| 50. | Тематический классный час «Милосердие и волонтерство...» | 1, 2 | Декабрь | Классные руководители | |
| 51. | Тематический классный час «Самые удивительные места планеты» | 2 | Декабрь | Классные руководители | |
| 52. | Тематический классный час «Вредные привычки» | 4 | Декабрь | Классные руководители | |
| 53. | Тематический классный час «Я и моя профессия» | 5 | Декабрь | Классные руководители | |
| ЯНВАРЬ | | | | | |
| 54. | Общеуниверситетское мероприятие «Гатьянин день» | 3 | Январь | Деканат СПО, классные руководители | |
| 55. | Деятельность волонтерского отряда «Преданность» | 1, 2, 4, 5 | Январь | Деканат СПО, волонтерский отряд | |
| 56. | Тематический классный час «Беседы о духовном» | 1, 2, 4, 5 | Январь | Деканат СПО, Рязанская епархия | |
| 57. | Тематический классный час «Писатели и поэты Рязанского края» | 2, 3 | Январь | Классные руководители | |
| 58. | Онлайн экскурсия «Третьяковская | 2, 3 | Январь | Классные руководители | |

| | | | | | |
|----------------|--|------------|---------|---|--|
| | галерея» | | | | |
| 59. | Тематический классный час «День российского студенчества» | 1, 2, 3 | Январь | Классные руководители | |
| 60. | Тематический классный час «Презентации хобби увлечений студентов» | 2, 3, 5 | Январь | Классные руководители | |
| 61. | Тематический классный час «10 основных правил ЗОЖ» | 4 | Январь | Классные руководители | |
| 62. | Тематический классный час «Кем в дальнейшем я стану» | 5 | Январь | Классные руководители | |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | |
| 63. | Общеуниверситетское мероприятие «Мистер РГАТУ» | 3 | Февраль | СДК, деканат СПО, классные руководители | |
| 64. | Тематический классный час «Беседы о духовном» | 1, 2, 4, 5 | Февраль | Деканат СПО, Рязанская епархия | |
| 65. | Тематический классный час посвященный Дню победы: «Никто не забыт, ни что не забыто» | 1, 2, 3 | Февраль | Деканат СПО, Классные руководители | |
| 66. | Деятельность волонтерского отряда «Преданность» | 1, 2, 4, 5 | Февраль | Деканат СПО, волонтерский отряд | |

| | | | | | |
|-------------|--|------------|---------|--|--|
| 67. | Тематический классный час «Виртуальный тур по музеям РВСН» | 2, 3 | Февраль | Классные руководители | |
| 68. | Виртуальная 3D-экскурсия в Лувр | 2, 3 | Февраль | Классные руководители | |
| 69. | Виртуальные уроки Здоровья для подростков и молодежи | 4 | Февраль | Классные руководители | |
| 70. | Тематический классный час «В профессию первые шаги» | 5 | Февраль | Классные руководители | |
| МАРТ | | | | | |
| 71. | Общеуниверситетское мероприятие «День открытых дверей университета» | 1, 2, 3, 5 | Март | Ректор, деканат СПО, классные руководители, волонтерский отряд | |
| 72. | Участие студентов СПО в конкурсе художественного творчества студентов в рамках «Студенческая весна 2021» | 3 | Март | СДК, деканат СПО, классные руководители | |
| 73. | «Влияние курения на организм человека» | 4 | Март | Классные руководители | |
| 74. | Виртуальная 3D-экскурсия по парку «Патриот» | 1, 2 | Март | Классные руководители | |
| 75. | Тематический классный час «Беседы о духовном» | 1, 2, 4, 5 | Февраль | Деканат СПО, Рязанская епархия | |

| | | | | | |
|---------------|--|------------|---------|---------------------------------|--|
| 76. | Тематический классный час «Эрмитажу – 170 лет» | 2, 3 | Март | Классные руководители | |
| 77. | Тематический классный час «Я смысл этой жизни вижу в том...» | 2, 3 | Март | Классные руководители | |
| 78. | Тематический классный час «Человек трудом велик» | 5 | Март | Классные руководители | |
| АПРЕЛЬ | | | | | |
| 79. | Тематический классный час «Вечно живые» | 1, 2, 3 | Апрель | Классные руководители | |
| 80. | «Имена героев ВОВ в названиях улиц города Рязани» | 1, 2 | Апрель | Классные руководители | |
| 81. | Тематический классный час «Беседы о духовном» | 1, 2, 4, 5 | Февраль | Деканат СПО, Рязанская епархия | |
| 82. | Деятельность волонтерского отряда «Преданность» | 1, 2, 4, 5 | Апрель | Деканат СПО, волонтерский отряд | |
| 83. | Участие студентов ФДП и СПО РГАТУ областной патриотической акции «Георгиевская ленточка» | 1, 2 | Апрель | Деканат СПО, Волонтерский отряд | |
| 84. | Тематический классный час «Великая отечественная война 1941-1945гг» | 1, 2 | Апрель | Классные руководители | |

| | | | | | |
|------------|---|---------------|---------|--------------------------------------|--|
| 85. | Тематический классный час «Молодежь за здоровый образ жизни» | 4 | Апрель | Классные руководители | |
| 86. | Тематический классный час «Величественные замки» | 2 | Апрель | Классные руководители | |
| 87. | Тематический классный час «Профессия с большой перспективой» | 5 | Апрель | Классные руководители | |
| МАЙ | | | | | |
| 88. | День факультета среднего профессионального образования 2021 | 1, 2, 3, 4, 5 | Май | Деканат СПО, СДК, волонтерский отряд | |
| 89. | Участие студентов СПО в «Первомайской демонстрации» | 1, 2, 3 | Май | Деканат СПО, Классные руководители | |
| 90. | Тематический классный час «Беседы о духовном» | 1, 2, 4, 5 | Февраль | Деканат СПО, Рязанская епархия | |
| 91. | Проведение викторины для первокурсников «Герои земли Рязанской» | 1, 2 | Май | Деканат СПО, Классные руководители | |
| 92. | Проведение викторины для первокурсников «Их именами названы улицы города» | 1, 2 | Май | Деканат СПО, Классные руководители | |
| 93. | Участие студентов ФДП и СПО в областной патриотической акции «Бессмертный полк» | 1, 2 | Май | Деканат СПО, Классные руководители | |

| | | | | | |
|-------------|--|------------|---------|---------------------------------------|--|
| 94. | Тематический классный час «Патриотизм» | 1, 2 | Май | Классные руководители | |
| 95. | Тематический классный час «Дорога в завтра» | 5 | Май | Классные руководители | |
| 96. | Тематический классный час «Государственный исторический музей» | 1, 2 | Май | Классные руководители | |
| 97. | Тематический классный час «Особенности личности» | 2, 3, 4 | Май | Классные руководители | |
| 98. | Тематический классный час «Профилактика пищевых отравлений» | 4 | Май | Классные руководители | |
| 99. | «Встреча с деканами факультетов ВО РГАТУ» | 5 | Май | Деканаты, классные руководители | |
| ИЮНЬ | | | | | |
| 100. | Участие в общегородских мероприятиях, посвященных «Дню России» | 1, 2 | Июнь | Деканат СПО, Классные руководители | |
| 101. | Тематический классный час «Беседы о духовном» | 1, 2, 4, 5 | Февраль | Деканат СПО, Рязанская епархия | |
| 102. | Тематический классный час «Виртуальная экскурсия по московскому Кремлю» | 1, 2 | Июнь | Классные руководители | |
| 103. | Тематический классный час «Курение | 4 | Июнь | Классные руководители | |

| | | | | | |
|------|---|------------|------|---|--|
| | кальяна опасно для здоровья» | | | | |
| 104. | Тематический классный час «Молодежная субкультура в современном обществе» | 4 | Июнь | Классные руководители | |
| 105. | Тематический классный час «Познаю самого себя» | 2, 3 | Июнь | Классные руководители | |
| 106. | Классный час «Внутренний экзамен РГАТУ» | 5 | Июнь | Классные руководители | |
| 107. | Деятельность волонтерского отряда «Преданность» | 1, 2, 4, 5 | Июнь | Деканат СПО, волонтерский отряд | |
| 108. | Торжественное вручение дипломов выпускникам ФДП и СПО | 3, 5 | Июнь | Деканат СПО, классные руководители, СДК | |

Направления воспитательной работы:

1. Гражданско-патриотическое воспитание
2. Духовно-нравственное воспитание
3. Культурно-творческое воспитание
4. Спортивно-оздоровительные воспитание
5. Профессионально-ориентирующее воспитание

Наименование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Декан ФДП и СПО



А.С. Емельянова

Календарный план воспитательной работы рассмотрен на заседании методического совета факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования Протокол № 1 от 15 сентября 2020 года.

Председатель методического совета



Явисенко Л.Ю.