

Утверждаю

Ректор Бышов Н.В.

утверждаю
заседании *Метод. Советом* *№ 1*

от " 31 " *августа* 2020 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

на базе основного общего образования

квалификация: Товаровед-эксперт

форма обучения Очная Нормативный срок освоения ППССЗ 2г 10м год начала подготовки по УП 2020

профиль получаемого профессионального образования социально-экономический
при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 28.07.2014 № 835

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Введение в специальность
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Физика
ЕН.04	Химия
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.03	Статистика
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Метрология и стандартизация
ОП.09	Правовое регулирование коммерческой деятельности
ОП.10	Оборудование торговых предприятий
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы
МДК.02.02	Товароведение товаров растительного происхождения
МДК.02.03	Товароведение непродовольственных товаров
МДК.02.04	Товароведение товаров животного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Организация деятельности кассира торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОГСЭ.06	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Введение в специальность
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Физика
ЕН.04	Химия
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения

ОП.03	Статистика
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Метрология и стандартизация
ОП.09	Правовое регулирование коммерческой деятельности
ОП.10	Оборудование торговых предприятий
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы
МДК.02.02	Товароведение товаров растительного происхождения
МДК.02.03	Товароведение непродовольственных товаров
МДК.02.04	Товароведение товаров животного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Организация деятельности кассира торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОГСЭ.06	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Введение в специальность
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Физика
ЕН.04	Химия
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.03	Статистика
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Метрология и стандартизация
ОП.09	Правовое регулирование коммерческой деятельности
ОП.10	Оборудование торговых предприятий
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы
МДК.02.02	Товароведение товаров растительного происхождения
МДК.02.03	Товароведение непродовольственных товаров
МДК.02.04	Товароведение товаров животного происхождения

УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Организация деятельности кассира торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.05	Введение в специальность
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Физика
ЕН.04	Химия
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.03	Статистика
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Метрология и стандартизация
ОП.09	Правовое регулирование коммерческой деятельности
ОП.10	Оборудование торговых предприятий
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы
МДК.02.02	Товароведение товаров растительного происхождения
МДК.02.03	Товароведение непродовольственных товаров
МДК.02.04	Товароведение товаров животного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Организация деятельности кассира торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи

ОГСЭ.05	Введение в специальность
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Физика
ЕН.04	Химия
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.03	Статистика
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Метрология и стандартизация
ОП.09	Правовое регулирование коммерческой деятельности
ОП.10	Оборудование торговых предприятий
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы
МДК.02.02	Товароведение товаров растительного происхождения
МДК.02.03	Товароведение непродовольственных товаров
МДК.02.04	Товароведение товаров животного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Организация деятельности кассира торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОГСЭ.06	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.05	Введение в специальность
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Физика
ЕН.04	Химия
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.03	Статистика
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Метрология и стандартизация
ОП.09	Правовое регулирование коммерческой деятельности

ОП.10	Оборудование торговых предприятий
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы
МДК.02.02	Товароведение товаров растительного происхождения
МДК.02.03	Товароведение непродовольственных товаров
МДК.02.04	Товароведение товаров животного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Организация деятельности кассира торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Введение в специальность
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Физика
ЕН.04	Химия
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.03	Статистика
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Метрология и стандартизация
ОП.09	Правовое регулирование коммерческой деятельности
ОП.10	Оборудование торговых предприятий
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы
МДК.02.02	Товароведение товаров растительного происхождения
МДК.02.03	Товароведение непродовольственных товаров
МДК.02.04	Товароведение товаров животного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Организация деятельности кассира торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Введение в специальность
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Физика
ЕН.04	Химия
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.03	Статистика
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Метрология и стандартизация
ОП.09	Правовое регулирование коммерческой деятельности
ОП.10	Оборудование торговых предприятий
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы
МДК.02.02	Товароведение товаров растительного происхождения
МДК.02.03	Товароведение непродовольственных товаров
МДК.02.04	Товароведение товаров животного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Организация деятельности кассира торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Введение в специальность
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Физика
ЕН.04	Химия
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.03	Статистика
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления

ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Метрология и стандартизация
ОП.09	Правовое регулирование коммерческой деятельности
ОП.10	Оборудование торговых предприятий
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы
МДК.02.02	Товароведение товаров растительного происхождения
МДК.02.03	Товароведение непродовольственных товаров
МДК.02.04	Товароведение товаров животного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Организация деятельности кассира торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.1	Выявлять потребность в товарах
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.03	Статистика
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Метрология и стандартизация
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.2	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Метрология и стандартизация
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.3	Управлять товарными запасами и потоками
ЕН.02	Экологические основы природопользования

ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Метрология и стандартизация
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.4	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.03	Статистика
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Метрология и стандартизация
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.1	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Метрология и стандартизация
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы
МДК.02.02	Товароведение товаров растительного происхождения
МДК.02.03	Товароведение непродовольственных товаров
МДК.02.04	Товароведение товаров животного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.2	Организовывать и проводить оценку качества товаров
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП.08	Метрология и стандартизация
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы
МДК.02.02	Товароведение товаров растительного происхождения
МДК.02.03	Товароведение непродовольственных товаров
МДК.02.04	Товароведение товаров животного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.3	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Метрология и стандартизация
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы
МДК.02.02	Товароведение товаров растительного происхождения
МДК.02.03	Товароведение непродовольственных товаров
МДК.02.04	Товароведение товаров животного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.1	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.03	Статистика
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Метрология и стандартизация
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.2	Планировать выполнение работ исполнителями
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Метрология и стандартизация
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации
УП.03.01	Учебная практика

ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.3	Организовывать работу трудового коллектива
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Метрология и стандартизация
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.03	Статистика
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Метрология и стандартизация
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.5	Оформлять учетно-отчетную документацию
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Основы коммерческой деятельности
ОП.02	Теоретические основы товароведения
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Метрология и стандартизация
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
МДК.04.01	Организация деятельности кассира торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
МДК.04.01	Организация деятельности кассира торгового зала

УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.3	Работать на разных видах ККТ
МДК.04.01	Организация деятельности кассира торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.4	Оформлять документы по кассовым операциям.
МДК.04.01	Организация деятельности кассира торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.4	Классифицировать продовольственные товары растительного происхождения
МДК.02.02	Товароведение товаров растительного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.5	Классифицировать продовольственные товары животного происхождения
МДК.02.04	Товароведение товаров животного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.6	Классифицировать непродовольственные товары
МДК.02.03	Товароведение непродовольственных товаров
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.7	Осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования продовольственных товаров растительного происхождения
МДК.02.02	Товароведение товаров растительного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.8	Осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования продовольственных товаров животного происхождения
МДК.02.04	Товароведение товаров животного происхождения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.9	Осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования непродовольственных товаров
МДК.02.03	Товароведение непродовольственных товаров
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.5	Осуществлять в торгово- технологическом процессе работу контрольно-кассового, измерительного, фасовочно-упаковочного, механического и технологического оборудования
ОП.10	Оборудование торговых предприятий
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК.3.6	Ориентироваться в нормативно- правовом поле коммерческой деятельности и использовать документы в работе
ОП.09	Правовое регулирование коммерческой деятельности
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)

ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
БД.01	Русский язык												
БД.02	Родная литература												
БД.03	Литература												
БД.04	Иностранный язык												
БД.05	История												
БД.06	Обществознание												
БД.07	Естествознание												
БД.08	География												
БД.09	Физическая культура												
БД.10	Основы безопасности жизнедеятельности												
ПД	Профильные дисциплины												
ПД.01	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия												
ПД.02	Экономика												
ПД.03	Информатика												
ПД.04	Право												
	Индивидуальное проектирование												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл												
ОГСЭ.06	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6									
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи	ОК 4	ОК 5	ОК 6									
ОГСЭ.05	Введение в специальность	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл												
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 3.1			
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5			
ЕН.03	Физика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики и статистики
4	Коммерческой деятельности
5	Менеджмента и маркетинга
6	Документационного обеспечения управления
7	Бухгалтерского учета
8	Метрологии и стандартизации
9	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
10	Экологических основ природопользования
	Лаборатории:
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Товароведения и экспертизы продовольственных товаров
3	Товароведения и экспертизы непродовольственных товаров
4	Логистики
5	Технического оснащения торговых организаций
	Мастерские:
1	Учебный магазин
2	Учебный склад
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы:
1	Библиотека
2	Читальный зал с выходом в сеть Интернет
3	Актовый зал

Пояснения

1. Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Минобрнауки России №835 от 28 июля 2014 г., зарегистрированного в Минюсте России 25.08.2014г.№33769 и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах ППССЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования.

2. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной(самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ. Максимальный объем аудиторной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. В образовательном учреждении установлена шестидневная рабочая неделя. Продолжительность занятий составляет 90 минут (группировка парами). Выполнение курсовой работы по обязательной дисциплине профессионального цикла Основы коммерческой деятельности рассматривается как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведенного на освоение дисциплины. Консультации (индивидуальные и групповые) для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) в рамках профессиональных модулей объемом 11 недель реализуется концентрированно в несколько периодов. Производственная (преддипломная) практика в количестве 4 недель реализуется перед ГИА и направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Обязательное требование- соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

3. Общеобразовательный цикл ППССЗ сформирован в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (профильное обучение) в пределах программы подготовки специалистов среднего звена, формируемой на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

4. Формирование вариативной части ППССЗ. Учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда. Вариативная часть ППССЗ 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (около 30 % от общего объема времени, 612 аудиторных часов) направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности. В цикл ОГЭ введены дисциплины русский язык и культура речи (40 ч.), введение в специальность (40 ч.), в цикл ЕН введены дисциплины физика (70 ч.), химия (68 ч.) с целью формирования дополнительных умений и получения дополнительных знаний для обеспечения конкурентоспособности выпускника. Профессиональный цикл расширен дополнительными учебными дисциплинами : правовое регулирование коммерческой деятельности (78 ч.), оборудование торговых предприятий (82 ч.) и междисциплинарными курсами в рамках ПМ. 02: Товароведение товаров растительного происхождения (94 ч.), товароведение непродовольственных товаров (56 ч.), товароведение товаров животного происхождения (64 ч.) в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностью продолжения образования выпускников. Увеличение объема времени, отведенного на освоение обязательной части ППССЗ, для дисциплины Основы коммерческой деятельности (20 ч.) обусловлено необходимостью повышения уровня подготовленности обучающихся, получения и закрепления базовых знаний для успешного освоения элементов профессиональных модулей.

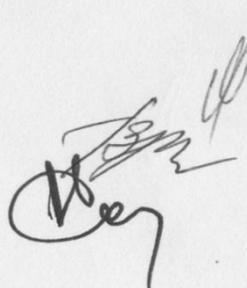
5. Порядок аттестации обучающихся. Текущий контроль знаний проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на изучение соответствующего модуля или дисциплины непосредственно после завершения изучения дисциплины. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится 2 раза в год в формате сессии продолжительностью 1 неделя в семестр. Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен(квалификационный), который проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение всех элементов профессионального модуля-МДК и всех видов практик.Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов-10 (без учета зачетов по физической культуре). Для проведения государственной (итоговой) аттестации предусмотрено 6 недель (в соответствии с ФГОС). в том числе 4 недели на подготовку выпускной квалификационной работы и 2 недели на защиту выпускной квалификационной работы.

Согласовано

Первый проректор

Начальник учебного управления

Декан факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

 С.Н. Борычев

Г.В. Зуденкова

А.С. Емельянова

ПЕРЕЧЕНЬ

профессиональных компетенций, рекомендуемых к освоению в рамках профессиональных дисциплин и профессиональных модулей

Профессиональная дисциплина/модуль	Индекс	Содержание компетенции
1	2	3
УД "Оборудование торговых предприятий"	ПК 1.5	Осуществлять в торгово-технологическом процессе работу контрольно-кассового, измерительного, фасовочно-упаковочного, механического и технологического оборудования.
ПМ 02 МДК МДК 02.02 Товароведение товаров растительного происхождения	ПК 2.4	Классифицировать продовольственные товары растительного происхождения;
ПМ 02 МДК02.04 Товароведение товаров животного происхождения	ПК 2.5	Классифицировать продовольственные товары животного происхождения
ПМ 02 МДК 02.03. Товароведение непродовольственных товаров	ПК 2.6	Классифицировать непродовольственные товары;
ПМ 02 МДК 02.02 Товароведение товаров растительного происхождения	ПК 2.7	Осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования продовольственных товаров растительного происхождения;
ПМ 02 МДК02.04 Товароведение товаров животного происхождения	ПК 2.8	Осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования продовольственных товаров животного происхождения;
ПМ 02 МДК 02.03. Товароведение непродовольственных товаров	ПК 2.9	Осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования непродовольственных товаров
УД " Правовое регулирование профессиональной деятельности " ПМ 03 МДК 03.01. Управление структурным подразделением организации	ПК 3.6.	Ориентироваться в нормативно-правовом поле коммерческой деятельности и использовать документы в работе.