Приложение 11

к приказу «Об учетной политике

в целях бухгалтерского учета

бюджетного учреждения»

от «30» декабря 2019 г. № 155

**Порядок**

**принятия к эксплуатации и учету нефинансовых активов.**

Объекты нефинансовых активов принимаются к бюджетному (бухгалтерскому) учету по их первоначальной (фактической) стоимости.

Первоначальной стоимостью объектов нефинансовых активов признается сумма фактических вложений в приобретение, сооружение и изготовление объектов нефинансовых активов, с учетом сумм налога на добавленную стоимость, предъявленных учреждению поставщиками и подрядчиками, а в случае принятия нефинансовых активов по договору дарения – по текущей рыночной стоимости на дату принятия к бюджетному (бухгалтерскому) учету, а также стоимости услуг, связанных с их доставкой, регистрацией и приведением в состояние, пригодное для использования.

Вложения на приобретение и сооружение объектов нефинансовых активов определяются (уменьшаются или увеличиваются) с учетом суммовых разниц, возникающих в случаях, когда оплата производится в валюте Российской Федерации в сумме, эквивалентной сумме в иностранной валюте (условных денежных единицах).

Оценка объектов нефинансовых активов, стоимость которых при приобретении выражена в иностранной валюте, производится в валюте Российской Федерации путем пересчета суммы в иностранной валюте по курсу Центрального банка Российской Федерации, действующему на дату принятия объекта к бюджетному учету (вложений в нефинансовые активы).

Безвозмездная передача объектов нефинансовых активов между учреждениями, подведомственными разным главным распорядителям бюджетных средств одного бюджета бюджетной системы Российской Федерации, между учреждениями разных уровней бюджетов, между учреждениями, подведомственными одному главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств, а также государственным и муниципальным организациям, осуществляется по балансовой стоимости объекта с одновременной передачей суммы начисленной на объект нефинансового актива амортизации.

Университет проводит переоценку стоимости объектов нефинансовых активов, кроме активов в драгоценных металлах, по состоянию на начало текущего года путем пересчета их балансовой стоимости и начисленной суммы амортизации.

Первоначальная (фактическая) стоимость объектов нефинансовых активов, являющихся предметом договора лизинга (сублизинг), определяется условиями договора и признается в сумме расходов лизингодателя на его приобретение, сооружение, доставку, изготовление и доведение до состояния, в котором оно пригодно для использования, за исключением сумм налогов, подлежащих вычету или учитываемых в составе расходов. Решение о принятии к учету имущества, являющегося предметом лизинга (сублизинг), на баланс лизингодателя или баланс лизингополучателя определяется по согласованию между сторонами договора лизинга (сублизинг).

Процедуру принятия в эксплуатацию нефинансовых активов в университете осуществляет комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов.

Оформленные в установленном порядке акты приема-передачи представляются в бухгалтерию.

1. Поступление и внутреннее перемещение основных средств оформляются следующими первичными документами
   1. в части объектов недвижимого имущества:

Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101), с приложением документов, подтверждающих государственную регистрацию объектов недвижимости в установленных законодательством случаях;

* 1. в части объектов движимого имущества:

Университет без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, кроме крупных сделок.

Крупная сделка может быть совершена только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

Крупной сделкой признавать сделку или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0504102);

Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103);

Требование-накладная (ф. 0504204);

1. Выдача основных средств в эксплуатацию оформляется на основании Требований-накладных (форма 0504204).
2. Выбытие основных средств оформляется следующими первичными документами:
   1. в части объектов недвижимого имущества:

Акт о списании объектов нефинансовых активов (ф. 0504104);

Акт о списании транспортных средств (ф. 0504105);

Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101, с приложением документов, подтверждающих государственную регистрацию перехода права собственности (права оперативного управления) на объекты недвижимого имущества в установленных законодательством Российской Федерации случаях;

* 1. в части объектов движимого имущества:

Акт о списании объектов нефинансовых активов (ф. 0504104);

Акт о списании транспортных средств (ф. 0504105);

Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (ф. 0504143) применяется для списания предметов хозяйственного инвентаря;

Акт о списании исключенной из библиотеки литературы (ф. 0504144) с приложением списков исключенной литературы;

Разборка и демонтаж основных средств до утверждения соответствующих актов не допускается.

1. Поступление нематериальных активов, внутреннее перемещение оформляются следующими первичными документами:

Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0504102);

Требование-накладная (ф. 0504204).

1. Выбытие нематериальных активов оформляется следующими первичными документами:

Акт о списании объектов нефинансовых активов (ф. 0504104);

* 1. Поступление объектов непроизведенных активов оформляется следующими первичными документами:

Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101), с приложением документов, подтверждающих государственную регистрацию перехода права собственности;

Для учета непроизведенных активов, используемых в процессе деятельности университета, не являющихся продуктами производства, права собственности, на которые должны быть установлены и законодательно закреплены (земля, ресурсы недр и прочие непроизведенные активы), первоначальной стоимостью которых признается их кадастровая стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету.

* 1. Изменение материально ответственных лиц университета по объекту непроизведенных активов отражать на основании первичного учетного документа:

Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0504102).

* 1. Выбытие объектов непроизведенных активов, находящихся на учете в университете, производится на основании следующих первичных документов:

Акт о списании объектов нефинансовых активов (ф. 0504104);

Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101).

1. Указанные активы отражаются по их первоначальной стоимости в момент вовлечения их в экономический (хозяйственный) оборот.

Каждому инвентарному объекту недвижимого имущества, а также инвентарному объекту движимого имущества, кроме объектов стоимостью до 3000 рублей включительно, а также библиотечного фонда, драгоценностей и ювелирных изделий независимо от стоимости, независимо от того, находится ли онв эксплуатации, в запасе или на консервации*,* присваивается уникальный инвентарный порядковый номер.