

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ

Н.В. Бышов

20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении информации
для размещения на официальном сайте
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Рязанский государственный
агротехнологический университет имени П.А. Костычева»

рассмотрено и утверждено решением Ученого
совета университета « 04 » 04 2016 г.
(Протокол № 17)

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработчик	Начальник управления развития и качества образовательного процесса	И.Г. Шашкова	01.07.16
Согласовано	Начальник юридической службы	Н.Ю. Харламова	01.07.16
Согласовано	Начальник отдела ТЭ ЭВМ	В.А. Даленко	01.07.16
Регистрационный номер	22-1-16-3-11	Страниц 4	

г. Рязань, 2016

1. Порядок предоставления информации для размещения на официальном сайте федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» является локальным нормативным актом, устанавливающим единые правила подачи информации для размещения её на официальном сайте университета.

2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательные организации должны обеспечивать открытость и доступность информации о своей деятельности посредством обеспечения размещения информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

3. Нормативная база:

- Постановление Правительства Российской Федерации «Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» от 10.07.2013 № 582;

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" от 29.05.2014 г. N 785;

- Методические рекомендации представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования (для образовательных организаций высшего образования) - приложение к письму Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.03.2015 № 07-675;

- Приказ Минфина РФ от 21 июля 2011г. №86н»Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

4. Информация для размещения на официальном сайте университета предоставляется в отдел технической эксплуатации ЭВМ.

5. Информация предоставляется в электронном и распечатанном виде и отвечает следующим условиям:

5.1. Электронный вариант:

- файлы документов и их копий предоставляются в форматах, определяемых внутренними распоряжениями по университету, официальными документами Министерства сельского хозяйства, Рособрнадзора, администраторами сайта (текстовые документы не редактируются в отделе ТЭ ЭВМ, не меняются расширения файлов);

- сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

- отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым;

- фотографии предоставляются с разрешением не менее 600x400px в двух экземплярах: в текстовом документе и отдельно.

5.2. Печатный вариант:

- указывается дата подачи информации;

- ставится подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за предоставленную информацию;

- в случае большого объема (более 15 страниц) распечатывается только титульный лист (первый лист документа), на котором указывается весь объем документа.

6. Администраторы сайта регистрируют предоставленный материал в «Журнале регистрации подачи информации на сайт» и размещают его на сайте университета в течение 3 рабочих дней.

Приложение 1: лист ознакомления с положением

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО

4 (четире)) листа(ов)

Ректор Н.В.Бышов

" 04 " Октомври 2016 года

