

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

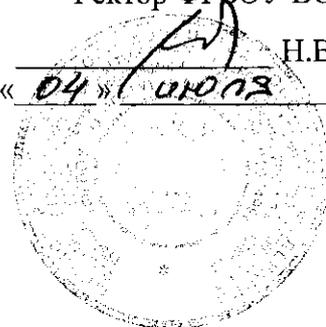


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ

Н.В. Бышов

« 04 » июля 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по трудовым спорам
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Рязанский государственный агротехнологический университет
имени П.А. Костычева»

рассмотрено и утверждено решением Ученого
совета университета «04» июля 2016 г.
(Протокол № 17)

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработчик	Начальник юридической службы	Н.Ю. Харламова	01.07.2016
Согласовано	Проректор по учебной работе	С.Н. Борычев	01.07.2016
Согласовано	Начальник управления кадров	Г.В. Сиротина	01.07.2016
Согласовано	Начальник управления развития и качества образовательного процесса	И.Г. Шашкова	01.07.2016
Согласовано	Председатель Профсоюзного комитета ППО РГАТУ «Профессиональный комитет работников АПК РФ»	И.К. Родин	01.07.16
Регистрационный номер 02-3-16-3-14		Страниц 13	

г. Рязань, 2016

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по трудовым спорам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» (ФГБОУ ВО РГАТУ) (далее Университет) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.2. Комиссия по трудовым спорам (далее КТС) является первичным органом рассмотрения индивидуальных трудовых споров, возникающих в Университете.

1.3. Индивидуальный трудовой спор - неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, локального нормативного акта, трудового договора (в том числе об установлении или изменении индивидуальных условий труда), о которых заявлено в КТС.

1.4. КТС рассматривает все индивидуальные споры, за исключением тех, для которых Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами установлен другой порядок их рассмотрения.

1.5. Индивидуальный трудовой спор рассматривается в КТС, если работник самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работодателем.

1.6. Работник может обратиться в КТС в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока комиссия может его восстановить и разрешить спор по существу.

2. Образование комиссии по трудовым спорам

2.1. КТС образуется по инициативе работников (представительного органа работников – первичной профсоюзной организации Рязанского государственного агротехнологического университета «Профессиональный союз работников агропромышленного комплекса Российской Федерации») и (или) работодателя из равного числа представителей работников и работодателей.

2.2. Работодатель – ФГБОУ ВО РГАТУ в лице ректора Университета и представительный орган работников – профсоюзный комитет Университета, получившие предложение в письменной форме о создании КТС, обязаны в десятидневный срок направить в комиссию своих представителей.

2.3. Представители работодателя назначаются приказом ректора Университета.

2.4. Представители работников в КТС избираются общим собранием или делегируются представительным органом работников с последующим утверждением на общем собрании (конференции) работников и обучающихся.

2.5. Члены КТС избирают из своего состава председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии. Данный вопрос решается на заседании КТС.

2.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности КТС (выделение помещения, пригодного для проведения заседаний КТС, оборудованного мебелью, оргтехникой, канцелярскими принадлежностями) осуществляется работодателем.

2.7. КТС имеет свою печать.

2.8. Члены комиссии могут быть исключены из нее в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей. Решение об исключении члена КТС из ее состава принимается большинством голосов по результатам открытого голосования.

2.9. В случае исключения из состава КТС одного или нескольких членов, состав комиссии пополняется в порядке, установленном для образования комиссии.

2.10. Членам КТС предоставляется свободное от работы время для участия в работе КТС с сохранением среднего заработка. Предоставление свободного от работы времени членам КТС оформляется приказом работодателя.

3. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС

3.1. Все заявления работников (Приложение № 1), поступившие в КТС, регистрируются в Журнале регистрации заявлений в КТС (Приложение № 2), где указываются порядковый номер заявления, дата поступления заявления, Ф.И.О., должность, предмет спора, требования работника, дата назначения заседания КТС.

3.2. КТС обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение десяти календарных дней со дня подачи работником заявления.

3.3. Спор рассматривается в присутствии работника или уполномоченного им представителя. Права представителя работника подтверждаются письменным заявлением работника, уполномочившего его.

3.4. Рассмотрение спора в отсутствие работника или его представителя допускается лишь по его письменному заявлению.

3.5. В случае неявки работника или его представителя на заседание КТС рассмотрение трудового спора откладывается. В случае вторичной неявки работника или его представителя без уважительной причины комиссия может вынести решение о снятии вопроса с рассмотрения, что не лишает работника права подать заявление о рассмотрении трудового спора повторно в пределах срока, установленного Трудовым кодексом РФ.

3.6. КТС имеет право вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов. По требованию комиссии, руководство организации,

фигурирующей в рассматриваемом вопросе, обязано в установленный срок представлять ей необходимые документы.

3.7. Заседание КТС считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов, представляющих работников, и не менее половины членов, представляющих работодателя.

3.8. На заседании КТС ведется протокол (Приложение № 3), который подписывается председателем комиссии или его заместителем и заверяется печатью КТС.

3.9. В протоколе должны быть зафиксированы: дата проведения заседания; сведения о явке работника, работодателя, свидетелей, специалистов; заявления, сделанные работником; представленные письменные доказательства и т.д.

4. Порядок принятия решения КТС и его содержание

4.1. КТС принимает решение (Приложение № 4) тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.2. Тайна голосования обеспечивается выдачей членам КТС бюллетеней (Приложение № 5), которые затем подсчитываются.

4.3. В решении КТС указываются:

- полное наименование Университета;
- Ф.И.О., должность обратившегося в комиссию работника;
- дата обращения в КТС и дата рассмотрения спора, существо спора;
- Ф.И.О. членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- существо решения и его обоснование (со ссылкой на закон, иной нормативный правовой акт);
- результаты голосования.

4.4. Решение КТС должно быть законным, обоснованным и мотивированным. Выводы по предмету спора должны подтверждаться доказательствами и должны быть основаны на нормах Трудового кодекса РФ и иных нормативных актах, включая локальные.

4.5. Копии решения КТС, подписанные председателем комиссии или его заместителем и заверенные печатью комиссии, вручаются работнику и работодателю или их представителям в течение трех дней со дня принятия решения.

4.6. Если член комиссии не согласен с решением большинства, он обязан подписать решение, но имеет право выразить свою мотивированную точку зрения в решении КТС.

4.7. В случае отказа члена комиссии подписать решение КТС, в действие вступает норма, указанная в п. 2.8. настоящего Положения.

5. Исполнение решений КТС. Обжалование решения КТС

5.1. Решение КТС подлежит исполнению в течение трех дней по истечении десяти дней, предусмотренных на обжалование.

5.2. В случае неисполнения решения КТС в установленный срок работнику выдается комиссией по трудовым спорам удостоверение (Приложение № 6), являющееся исполнительным документом. Удостоверение не выдается, если работник или работодатель обратился в установленный срок с заявлением о перенесении трудового спора в суд.

5.3. Работник может обратиться за удостоверением в течение одного месяца со дня принятия решения КТС.

5.4. На основании удостоверения, выданного комиссией по трудовым спорам и предъявленного не позднее трехмесячного срока со дня его получения, судебный пристав приводит решение КТС в исполнение в принудительном порядке.

5.5. В случае пропуска работником установленного трехмесячного срока по уважительным причинам комиссия по трудовым спорам, выдавшая удостоверение, может восстановить этот срок.

5.6. В случае, если индивидуальный трудовой спор не рассмотрен комиссией по трудовым спорам в десятидневный срок, работник имеет право перенести его рассмотрение в суд.

5.7. Решение КТС может быть обжаловано работником или работодателем в суд в десятидневный срок со дня вручения ему копии решения комиссии.

5.8. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока суд может восстановить этот срок и рассмотреть индивидуальный трудовой спор по существу.

Приложение:

1. Образец заявления от работника;
2. Образец журнала регистрации заявлений работников в комиссию по трудовым спорам ФГБОУ ВО РГАТУ;
3. Образец протокола заседания комиссии по трудовым спорам ФГБОУ ВО РГАТУ;
4. Образец решения комиссии по трудовым спорам ФГБОУ ВО РГАТУ;
5. Образец бюллетени для тайного голосования членов КТС;
6. Образец удостоверения на принудительное исполнение решения комиссии по трудовым спорам ФГБОУ ВО РГАТУ;
7. Лист ознакомления.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**к Положению о комиссии по
трудовым спорам федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Рязанский государственный
агротехнологический университет
имени П.А. Костычева»**

Председателю комиссии по трудовым спорам
ФГБОУ ВО РГАТУ

(Ф.И.О. председателя)

(Ф.И.О. заявителя, должность, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Довожу до сведения комиссии, что _____

(Изложение в свободной форме обстоятельств, предшествовавших возникновению индивидуального
трудового спора, с указанием даты обнаружения нарушения своих прав; сути спора; оснований принятия
стороны заявителя)

Прошу комиссию по трудовым спорам рассмотреть представленный
индивидуальный спор по существу и удовлетворить следующие мои
требования:

(Четко, тезисно перечисляются требования заявителя, удовлетворение которых Работодателем приведет к
восстановлению прав Работника)

Дата

Личная подпись

Ф.И.О.

**к Положению о комиссии по
трудовым спорам федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Рязанский государственный
агротехнологический университет
имени П.А. Костычева»**

ПРОТОКОЛ

**заседания комиссии по трудовым спорам
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический
университет имени П.А. Костычева» (ФГБОУ ВО РГАТУ)**

Председатель комиссии -

Заместитель председателя комиссии -

Секретарь комиссии -

Присутствовали:

Члены комиссии со стороны работодателя:

Члены комиссии со стороны работников:

Работник (его представитель):

Представитель интересов работодателя:

Свидетели:

Специалисты(эксперты):

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рассмотрении дела по заявлению работника _____

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г. о _____.

1. СЛУШАЛИ:

1. Председательствующего на заседании, который объявил, какое дело подлежит рассмотрению, ознакомил с составом КТС, наличием кворума, представил секретаря КТС _____.
Председатель разъяснил лицам, участвующим в деле, их право заявлять отводы членам КТС. Отводов членам КТС _____.

2. Заявителя, который изложил свои требования в соответствии с заявлением.

Пояснения Заявителя:

3. Представителя интересов Работодателя, который изложил свои возражения, а также представил КТС и заявителю заключение на заявление.

Пояснения представителя интересов Работодателя:

4. Свидетеля _____, который пояснил следующее: _____

5. Специалиста (эксперта) _____, который пояснил следующее: _____

6. Председательствующего, который огласил письменные материалы и исследовал их.

Состоялись прения сторон, стороны обменялись репликами.

В прениях выступили: _____.

Председательствующим объявлено об окончании рассмотрения дела по существу.

КТС удалась на совещание и голосование для принятия решения.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА»- _____ (кол-во чел.)

«ПРОТИВ»- _____ (кол-во чел.)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- _____ (кол-во чел.)

РЕШИЛИ:

Председательствующий проинформировал лиц, участвующих в деле, что мотивированное решение они вправе получить « ____ » _____ 20__ г. после _____ ч.

Представителям лиц, участвующих в деле, разъяснен порядок обжалования решения.

Председатель комиссии

Заместитель председателя комиссии

Секретарь комиссии

**к Положению о комиссии по
трудовым спорам федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Рязанский государственный
агротехнологический университет
имени П.А. Костычева»**

РЕШЕНИЕ

комиссии по трудовым спорам

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический
университет имени П.А. Костычева» (ФГБОУ ВО РГАТУ)

№ _____

« ____ » _____ 20__ г.

Комиссия по трудовым спорам ФГБОУ ВО РГАТУ в составе:

Председателя комиссии -

Заместителя председателя -

Секретаря комиссии -

Членов комиссии со стороны работодателя:

Членов комиссии со стороны работников:

Присутствовали:

рассмотрев дело по заявлению _____

к ФГБОУ ВО РГАТУ о _____

Установила:

На основании изложенного руководствуясь ст. Трудового кодекса,

Решила:

Председатель комиссии

Заместитель председателя комиссии

Секретарь комиссии

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

к Положению о комиссии по
 трудовым спорам федерального
 государственного бюджетного
 образовательного учреждения высшего
 образования «Рязанский государственный
 агротехнологический университет
 имени П.А. Костычева»

БЮЛЛЕТЕНЬ

ДЛЯ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ ЧЛЕНОВ КТС

по вопросу о правомерности требований, предъявляемых

(Ф.И.О. заявителя)

заявлением от « ___ » _____ 20__ г. № _____

№	Требование	Следует	
		Удовлетворить	Не удовлетворить
1			

Примечание. Поставьте знак напротив каждого требования в том столбце, заглавие, которого соответствует вашему мнению.

Бюллетень, в котором поставлен знак более чем в одном столбце напротив одного из требований или есть требования напротив которых не поставлено ни одного из знаков, считается недействительным.

**к Положению о комиссии по
трудовым спорам федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Рязанский государственный
агротехнологический университет
имени П.А. Костычева»**

УДОСТОВЕРЕНИЕ

**на принудительное исполнение решения
комиссии по трудовым спорам
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический
университет имени П.А. Костычева» (ФГБОУ ВО РГАТУ)**

№ _____

«__» _____ 20__ г.

Комиссия по трудовым спорам ФГБОУ ВО РГАТУ, рассмотрев
заявление _____

От «__» _____ 20__ г. № _____ на заседании от «__» _____ 20__ г.
протокол № _____

о _____

Решила:

Удостоверение выдано _____

(число, месяц, год)

На основании статьи 389 Трудового кодекса Российской Федерации
удостоверение имеет силу исполнительного листа и может быть предъявлено

для принудительного исполнения не позднее трех месяцев со дня его получения, либо со дня вынесения решения о восстановлении пропущенного срока для предъявления удостоверения к исполнению.

Председатель КТС

(оттиск печати)

Личная подпись

(Ф.И.О.)

Отметки о приведении в исполнение решения Комиссии по трудовым спорам или о возвращении удостоверения с указанием причин возврата:

(заполняется судебным приставом-исполнителем)

Судебный пристав-исполнитель

(наименование подразделения судебных приставов)

(оттиск печати)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРОЦЕДУРА ПРОЦЕНА

13 (*Тестирование*) листа(ов)

Персонал

И.В. Биликов

« *13/01* » *2013* г.

20 / года



Дополнительное соглашение № 1
о внесении изменений в положение о комиссии по трудовым спорам
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический
университет имени П.А. Костычева»

г. Рязань

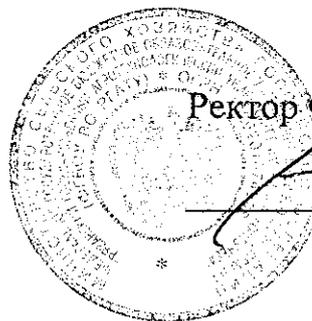
«13» сентября 2016 г.

На основании приказа ректора ФГБОУ ВО РГАТУ о переводе Борычева Сергея Николаевича с должности проректора по учебной работе на должность первого проректора № 581-1 от 31.08.2016 г. и решения Ученого совета Университета (протокол № 1 от 31 августа 2016 г.) в положение о комиссии по трудовым спорам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» вносятся следующие изменения:

1. В реквизитах согласования в графе должность: проректор по учебной работе изменить на первый проректор.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью положения о комиссии по трудовым спорам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева».

3. Настоящие изменения вступают в силу со дня их рассмотрения и утверждения на Ученом совете Университета и с момента их утверждения ректором Университета.



Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ

Н.В. Бышов

Дополнительное соглашение № 2
о внесении изменений в Положение о комиссии по трудовым спорам
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический
университет имени П.А. Костычева»

г. Рязань

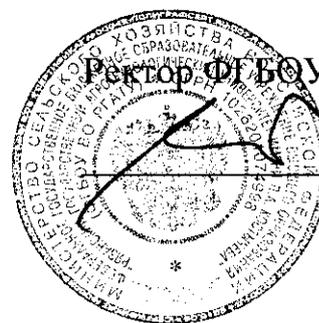
13 сентября 2016 г.

На основании приказа ректора ФГБОУ ВО РГАТУ № 581-1 от 31.08.2016 г. о переводе Шашковой Ирины Геннадьевны с должности начальника управления развития и качества образовательного процесса на должность проректора по развитию и качеству образовательного процесса в Положение о комиссии по трудовым спорам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» вносятся следующие изменения:

1. В реквизитах согласования в графе должность: начальник управления развития и качества образовательного процесса изменить на проректор по развитию и качеству образовательного процесса.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Положения о комиссии по трудовым спорам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева».

3. Настоящие изменения вступают в силу со дня их рассмотрения и утверждения на Ученом совете Университета и с момента их утверждения ректором Университета.



Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ

Н.В. Бышов