

Утверждаю

Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ

Н.В. Бышов

«10» 06 2015 г.



### ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательской работе (производственной практике) студентов  
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический  
университет имени П.А. Костычева»

Рязань 2015 год

Положение о научно-исследовательской работе (производственной практике) студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» разработано управлением развития и качества образовательного процесса.

Рассмотрено на заседании Учёного совета ФГБОУ ВО РГАТУ.

Протокол заседания № 13 от « 10 » июня 2015 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Положение о научно-исследовательской работе (производственной практике) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» (далее — Положение) регулирует вопросы организации и проведения научно-исследовательской работы (производственной практики) студентами всех направлений подготовки (специальностей) и форм обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» (далее — университет).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике", иными нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом университета, Типовым положением о кафедре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева», Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

1.3 Научно-исследовательская работа (производственная практика) (далее — НИР) является обязательным разделом ОП ВО – производственная практика. Она направлена на комплексное формирование компетенций в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее — ФГОС ВО).

1.4 НИР формирует готовность обучающихся к творческой реализации полученных в университете знаний, умений и навыков, помогает овладеть основами методологии научной деятельности, обрести исследовательский опыт.

## **2. Цели и задачи НИР**

2.1 Основной целью организации и ведения НИР является повышение качества подготовки выпускников в университете как едином учебно-научно-производственном комплексе через освоение студентами в процессе обучения основ профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательских, проектных и конструкторских работ, развитие способностей к научному и техническому творчеству, самостоятельности, инициативы в учебе и будущей профессиональной деятельности.

### **2.2 Основные задачи НИР:**

2.2.1 Формирование у студентов навыков научно-исследовательской работы в профессиональной области и на их основе углубленное и творческое освоение учебного материала основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности).

2.2.2 Освоение методологии и методов научной деятельности, формирование системы профессиональных знаний о специфике научного знания, критериях научности и научных методах познания.

2.2.3 Формирование навыков реферирования, обзора и анализа научных источников, обобщения и критической оценки результатов научно-теоретических и эмпирических исследований.

2.2.4 Формирование навыков планирования теоретических и экспериментальных исследований с учетом специфики конкретной отрасли на основе общих методологических и методических принципов исследования.

2.2.5 Формирование навыков практической реализации теоретических и экспериментальных исследований на основе приобретаемых в учебном процессе знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

2.2.6 Формирование навыков качественного и количественного анализа результатов исследований, их обобщения и критической оценки в свете

существующих теоретических подходов и современных эмпирических исследований.

2.2.7 Формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной (доклады, сообщения, выступления) и письменной (аннотации научных работ, рефераты, научно-исследовательские аналитические обзоры, курсовые работы, отчеты по творческим и научно-исследовательским работам, эссе, статьи, выпускная квалификационная работа и т. д.) форме.

2.2.8 Приобретение опыта работы в научных коллективах и ознакомление с методами организации научной работы.

2.2.9 Непосредственное участие в решении научных и научно-практических задач в соответствии с основными направлениями научно-исследовательской деятельности кафедры.

### **3. Содержание и порядок проведения научно-исследовательской работы (производственной практики)**

3.1 Научно-исследовательская работа (производственная практика) направлена на комплексное формирование компетенций в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее — ФГОС ВО).

3.2 НИР является разделом производственной практики обучающегося.

3.3 НИР проводится с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки научных идей для подготовки курсовых проектов (работ), выпускной квалификационной работы, получения навыков самостоятельной научно-исследовательской работы (производственной практики), практического участия в реальной НИР университета.

3.4 В соответствии с требованиями, содержащимися во ФГОС ВО, а также в соответствии с настоящим Положением, факультеты самостоятельно разрабатывают и утверждают программы НИР с учетом специфики подготовки выпускников и требований настоящего Положения. Макет программы НИР представлен в приложении 1.

3.4 При реализации программы НИР студентам должна быть предоставлена возможность:

- проводить научные исследования в лабораториях университета или других учреждениях по научной тематике направления (специальности) подготовки.
- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;
- участвовать в научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах подразделений университета, в том числе на договорных условиях;
- получать консультации и/или поддержку в виде научного руководства от профессорско-преподавательского состава;
- иметь доступ к общенаучным и специализированным источникам информации, в том числе через сеть Интернет;
- использовать программные, информационные и технические ресурсы университета в соответствии с планом работ;
- участвовать в научно-исследовательских семинарах и научных конференциях, научных школах по своей и смежной тематике;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной и научно-технической информации по теме (заданию);
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме исследования или ее разделу (этапу, заданию);

- участвовать в написании статей в научные журналы по теме НИР;
- выступать с докладами на научно-исследовательских семинарах, конференциях с использованием современного программного обеспечения, средств визуализации.

3.5 В процессе выполнения НИР и оценки ее результатов должно проводиться обсуждение в учебных структурах университета с привлечением по возможности работодателей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся, в том числе компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определением уровня культуры.

3.6 Кафедрами могут предусматриваться следующие этапы выполнения и контроля НИР студентов:

- ознакомление с тематикой исследовательских работ в конкретной области и выбор темы исследования;
- обоснование темы исследования;
- составление плана НИР;
- подготовка докладов по избранной теме и их публичное представление;
- написание рефератов по избранной теме;
- выполнение эксперимента;
- обработка результатов эксперимента;
- составление отчета о НИР;
- публичная защита выполненной работы.

3.7 Объемы и конкретное содержание всех этапов НИР определяются программой НИР и индивидуальным планом НИР (приложение 2).

3.8 Программа НИР разрабатывается соответствующей выпускающей кафедрой, рассматривается на заседании учебно-методической комиссии факультета, на котором реализуется направление подготовки (специальность), и утверждается деканом факультета.

3.9 Программа НИР должна включать следующие разделы:

1. Цель и задачи НИР
2. Место НИР в структуре образовательной программы
3. Планируемые результаты НИР
4. Объём НИР по семестрам и видам занятий
5. Содержание НИР
6. Учебно-методическое обеспечение НИР
7. Материально-техническое обеспечение НИР
8. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций обучающихся

3.10 НИР может выполняться студентами в структурных подразделениях университета, а также на предприятиях, в учреждениях и организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

3.11 НИР, выполняемая студентами на предприятиях, в учреждениях и организациях, осуществляется на основе договоров о базах практики, о сотрудничестве и иных договоров, предусматривающих возможность такой работы, заключенных между университетом и предприятием, учреждением или организацией.

3.12 Сроки проведения НИР устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.



3.13 Для всех категорий студентов выполнение НИР является обязательным, если таковой раздел предусмотрен учебным планом. В соответствии с программой НИР результаты НИР студенты представляют на выпускающую кафедру или в деканат для последующей аттестации.

3.14 НИР может осуществляться студентами как непрерывным циклом, так и рассредоточенно путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием НИР и теоретическим обучением.

3.15 Индивидуальный план научно-исследовательской работы (производственной практики) студента необходим для определения последовательности этапов проведения исследований студентом. Разрабатывается студентом совместно с научным руководителем.

В индивидуальном плане научно-исследовательской работы (производственной практики) определяются содержание и сроки выполнения этапов научно-исследовательской работы (производственной практики) по семестрам. Содержание индивидуального плана научно-исследовательской работы (производственной практики) подтверждается подписями студента и научного руководителя, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается:

- для магистров - руководителем магистерской программы не позднее 2 месяцев с начала учебных занятий.

- для бакалавров, специалистов – заведующим кафедрой не позднее 1 месяца до начала НИР в соответствии с учебным планом и календарным графиком.

Утвержденный индивидуальный план научно-исследовательской работы (производственной практики) хранится в деканате (оригинал) и у студента (копия).

Студент отчитывается перед научным руководителем о ходе выполнения индивидуального плана научно-исследовательской работы (производственной практики). При необходимости в индивидуальный план научно-исследовательской работы (производственной практики) могут вноситься коррективы.

Содержание научно-исследовательской работы (производственной практики) в семестрах определяется видами и объемом работы, которую необходимо провести с тем, чтобы обеспечить планомерную подготовку ВКР к концу срока обучения. Примерное распределение этапов научно-исследовательской работы (производственной практики), представлено в приложении 4.

По завершении обучения студента его индивидуальный план научно-исследовательской работы (производственной практики) передается в личное дело и хранится в архиве университета.

3.16 Студент по итогам НИР обязан представить своевременно руководителю НИР письменный отчет о выполнении индивидуального плана и пройти процедуру промежуточной аттестации по НИР.

3.17 Учебная нагрузка преподавателей, осуществляющих руководство НИР, определяется по действующим в университете нормам времени учебной работы.

3.18 В качестве основной формы отчетности по НИР устанавливается письменный отчет.

3.19 Форма контроля выполнения НИР — зачет или зачет с оценкой (устанавливается учебным планом и программой НИР с учетом требований ФГОС ВО). Оценка по НИР или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по

теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

3.20 По окончании НИР или её этапа студент в семидневный срок составляет письменный отчет и сдает его руководителю НИР.

3.21 Аттестация по результатам НИР в семестре проводится комиссией, назначенной распоряжением декана факультета.

3.22 Итоги НИР студентов обсуждаются в обязательном порядке на заседаниях Ученых советов факультетов, на научно-практических конференциях.

3.23 Студенты, не выполнившие программу НИР по уважительной причине, выполняют ее вторично, в свободное от учебы время.

3.24 Студенты, не выполнившие программу НИР без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета и Положением об отчислении обучающихся из ФГБОУ ВО РГАТУ.

3.3 Методическое руководство НИР осуществляют кафедры согласно утвержденным программам НИР.

3.4 Деканы факультетов, заведующие кафедрами обеспечивают выполнение студентами НИР, выделяют в качестве руководителей НИР опытных профессоров, доцентов и старших преподавателей, занимающихся научной работой; определяют круг их обязанностей и контролируют качество выполнения научно-исследовательской работы (производственной практики). Количество

студентов, закрепленных за одним научным руководителем, устанавливается распоряжением декана факультета.

3.5 Руководителями НИР назначаются ведущие преподаватели соответствующих выпускающих кафедр.

Научный руководитель студента назначается по заявлению студента (приложение 3) распоряжением декана по факультету:

Для магистров - в течение месяца с начала обучения.

Для бакалавров, специалистов – не позднее 1 месяца до начала НИР в соответствии с учебным планом и календарным графиком.

Замена научного руководителя студента осуществляется:

- по представлению заведующего кафедрой;
- по заявлению студента о замене научного руководителя. Заявление оформляется на имя ректора университета, визируется обоими научными руководителями и деканом.

Научные руководители студентов должны:

- регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах;
- преподавать дисциплины, включенные в программу специализированной подготовки магистров, бакалавров, специалистов или участвовать в подготовке учебно-методических материалов и учебных изданий по этим дисциплинам;
- иметь публикации в отечественных и зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю.
- проходить повышение квалификации не менее одного раза в пять лет.

Научный руководитель:

- оказывает помощь студенту в выборе темы научно-исследовательской работы (производственной практики);
- составляет индивидуальные задания по научно-исследовательской работе

(производственной практике) по семестрам;

- помогает в подборе списка литературных источников, необходимых для выполнения научно-исследовательской работы (производственной практики);
- проводит консультации, оказывает необходимую научную и методическую помощь студенту;
- проверяет выполнение работы.

#### 4. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на Ученом совете университета.

Начальник управления развития и качества образовательного процесса



И.Г. Шашкова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе



С.Н. Борычев

Проректор по научной работе



Л.Н. Лазуткина

Начальник учебного управления



Г.В. Зуденкова

Начальник юридической службы



Н.Ю. Харламова

Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.КОСТЫЧЕВА»**

**Утверждаю**  
Декан факультета  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г. (Ф.И.О.)

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Уровень профессионального образования \_\_\_\_\_  
(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
(полное наименование направления подготовки)

Профиль (программа) \_\_\_\_\_  
(полное наименование профиля направления подготовки из ОП)

Квалификация выпускника \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, заочная, очно-заочная)

Курс \_\_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_\_

Зачет(дифференцированный зачет) \_\_\_\_\_ семестр

**Рязань 2015**

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки

\_\_\_\_\_ утвержденного «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года № \_\_\_\_\_

Разработчики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Программа одобрена учебно - методической комиссией факультета

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г., протокол № \_\_\_\_\_

Председатель учебно - методической комиссии факультета

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



## 1. Цель и задачи НИР

*Цель*

*Задачи*

*Профессиональные задачи (если есть)*

## 2. Место НИР в структуре образовательной программы

НИР является разделом производственной практики, индекс по УП \_\_\_\_\_

Научно-исследовательская работа организуется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, УП, календарного учебного графика.

**Область профессиональной деятельности выпускников**, освоивших программу \_\_\_\_\_, включает:

**Объектами профессиональной деятельности выпускников**, освоивших программу \_\_\_\_\_, являются:

**Виды профессиональной деятельности**, к которым готовятся выпускники, освоившие программу \_\_\_\_\_:

## 3. Планируемые результаты НИР

Научно-исследовательская работа направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Компетенции		Знать	Уметь	Иметь навыки (владеть)
Индекс	Формулировка			

## 4. Объём НИР по семестрам и видам занятий

Общая трудоёмкость НИР составляет \_\_\_ зачётных единиц, \_\_\_\_\_ часов,

в том числе по семестрам:

семестр	трудоёмкость	
	зачётных единиц	часов
ИТОГО		

## 5. Содержание НИР

п/п	Наименование разделов НИР	Формируемые компетенции

## 6. Учебно-методическое обеспечение НИР

6.1. Основная литература

6.2. Дополнительная литература

6.3. Законодательно-нормативная литература

6.4. Периодические издания

6.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.6. Методические указания по выполнению НИР.

## 7. Материально-техническое обеспечение НИР

7.1. Аудитории (помещения, места) для проведения занятий

7.2. Перечень специализированного оборудования

7.3. Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы).

## 8. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций обучающихся (приложение 1)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ВЫПОЛНЕНИЯ НИР

Индекс компетенции	Формулировка	Разделы НИР							

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

*2.1 Шкала академических оценок освоения дисциплины*

Виды оценок	Оценки			
Академическая оценка по 2-х балльной шкале (зачёт)	Не зачтено	Зачтено		
Академическая оценка по 4-х балльной шкале (экзамен, дифференцированный зачёт, курсовая работа/проект)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

## 2.2 текущий контроль

Индекс	Планируемые результаты	Раздел НИР	Содержание требования в разрезе разделов НИР	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
					Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
	<b>Знать</b>						
	<b>Уметь</b>						
	<b>Иметь навыки (владеть)</b>						

### 2.3 промежуточная аттестация

Индекс	Планируемые результаты	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
			Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
	<b>Знать</b>				
	<b>Уметь</b>				
	<b>Иметь навыки (владеть)</b>				

### 2.4. Критерии оценки на зачете

Результат зачета	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«зачтено»	Обучающийся выполнил задания НИР, показал умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
«не зачтено»	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью научного руководителя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой НИР

### 2.5. Критерии оценки на дифференцированном зачете

Оценка экзаменатора, уровень	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«отлично», высокий уровень	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов расчетов или экспериментов
«хорошо», повышенный уровень	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
«удовлетворительно», пороговый уровень	Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой
«неудовлетворительно»	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях

ительно»	основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины
----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **2.6. Допуск к сдаче зачета**

1. Выполнение плана научно-исследовательской работы (производственной практики) (производственной практики) в семестре.
3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

4.1 Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева» рассмотрено на Ученом совете университета 27 августа 2014 года протокол №1 и утверждено ректором университета Бышовым Н.В 27 августа 2014 года.

### **4.2 Методические указания по проведению текущего контроля**

Выполнение заданий в соответствии с индивидуальным планом

1.	Сроки проведения текущего контроля	
2.	Место и время проведения текущего контроля	
3.	Требование к техническому оснащению аудитории	
4.	Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля	
5.	Вид и форма заданий	
6.	Время для выполнения заданий	
7.	Возможность использования дополнительных материалов:	
8.	Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающих результаты	
9.	Методы оценки результатов	
10.	Предъявление результатов	
11.	Апелляция результатов	

**4.3 Ключи (ответы) к контрольным заданиям, материалам, необходимым для оценки знаний**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»**

**Утверждаю:**

Руководитель магистерской программы  
(зав.кафедрой)

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(шифр и полное наименование направления подготовки)

Программа (профиль) \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, заочная, очно-заочная)

**1 семестр**

№	Содержание НИР	Срок выполнения	Отчетная документация	Отметка руководителя о выполнении

**Студент**

\_\_\_\_\_

(Подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Научный руководитель**

\_\_\_\_\_

(Подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Заключение научного руководителя о выполнении заданий НИР**

---

---

---

---

**2 семестр**

№	Содержание НИР	Срок выполнения	Отчетная документация	Отметка руководителя о выполнении

**Студент**

\_\_\_\_\_

(Подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Научный руководитель**

\_\_\_\_\_

(Подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Заключение научного руководителя о выполнении заданий НИР**

---

---

---

---



**3 семестр**

№	Содержание НИР	Срок выполнения	Отчетная документация	Отметка руководителя о выполнении

**Студент**

\_\_\_\_\_

(Подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Научный руководитель**

\_\_\_\_\_

(Подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Заключение научного руководителя о выполнении заданий НИР**


---



---



---

**4 семестр**

№	Содержание НИР	Срок выполнения	Отчетная документация	Отметка руководителя о выполнении

**Студент**

\_\_\_\_\_

(Подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Научный руководитель**

\_\_\_\_\_

(Подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Заключение научного руководителя о выполнении заданий НИР**


---



---



---

**5 семестр**

№	Содержание НИР	Срок выполнения	Отчетная документация	Отметка руководителя о выполнении

**Студент**\_\_\_\_\_  
(Подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Научный руководитель**\_\_\_\_\_  
(Подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Заключение научного руководителя о выполнении заданий НИР**

---

---

---

---

**Форма заявления на назначение научного руководителя**

Заведующему кафедрой \_\_\_\_\_

студента \_\_\_\_\_ курса  
 \_\_\_\_\_ формы обучения  
 факультета \_\_\_\_\_  
 по направлению подготовки

\_\_\_\_\_  
 (код) (название)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу назначить научным руководителем по производственной практике:  
 научно-исследовательская работа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (ФИО, должность, место работы)

Выполнение научно-исследовательской работы (производственной практики)  
 планируется на материалах предприятия

\_\_\_\_\_  
 (дата)

\_\_\_\_\_  
 (личная подпись студента)

Согласовано:

Руководитель производственной практики: НИР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (ФИО, ученая степень, звание, должность)

\_\_\_\_\_  
 (личная подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (ФИО, ученая степень, звание, должность)

\_\_\_\_\_  
 (личная подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

### Примеры этапов НИР

1. Ознакомление с тематикой исследовательских работ и выбор темы исследования
2. Обоснование актуальности сферы исследования
3. Утверждение темы НИР
4. Систематизация проблем (не менее 10) и решаемых задач (не менее 4)
5. Выполнение самостоятельной работы по модулям учебного плана
6. Формирование базы информационных источников по теме НИР. Список сформированной библиотеки по теме исследования (научные статьи, учебники, монографии, учебные пособия, статистические обзоры, переводные издания, периодическая литература, интернет-ресурсы)
7. Разработка логической схемы исследования
8. Обзор существующих решений в выбранной области исследования
9. Выполнение самостоятельной работы по модулям учебного плана:
10. Выбор объекта исследования и сбор статистической информации по выбранному объекту
11. Формирование вариантов решения задач исследования с учетом анализа существующих решений и решений, сформированных студентом
12. Сбор и подготовка научной и статистической информации по теме НИР
13. Участие в научно-практических конференциях
14. Публикация статей
15. Формулирование пунктов научной новизны (не менее 3)
16. Участие в научно-практических конференциях
17. Публикация статей
18. Экономический анализ по объекту исследования, результаты которого подтверждают наличие проблем, выявленных в ходе исследования
19. Участие в научно-практических конференциях
20. Публикация статей
21. Доклад и комплект слайдов по проведенному исследованию
22. Защита выпускной квалификационной работы