

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ

Н.В. Бышов

20 17 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке восстановления обучающегося в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский
государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»

Рассмотрено и утверждено решением Ученого
совета университета 31 августа 2017 года
(Протокол № 1)

Вводится с 01 сентября 2017 года.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработчик	Начальник учебного управления	Г.В. Зуденкова	30.08.2017
Согласовано	Первый проректор	С.Н. Борычев	30.08.2017
Согласовано	Начальник юридической службы	Н.Ю. Харламова	30.08.2017
Согласовано	Проректор по развитию и качеству образовательного процесса	И.Г. Шашкова	30.08.17
Согласовано	Председатель первичной профсоюзной организации	И.М. Сгадлева	30.08.2017
Согласовано	Председатель совета обучающихся	М.В. Евсенина	30.08.2017
Согласовано	Председатель совета родителей	М.В. Супрун	30.08.2017
Регистрационный номер	10-4-17-1-86	Страниц 11	

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке восстановления обучающегося в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева» (далее - Положение), устанавливает порядок восстановления обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева» (далее ФГБОУ ВО РГАТУ, Университет), в целях предоставления гражданам Российской Федерации, возможности практически реализовать свои конституционные права на получение высшего образования, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Настоящее Положение распространяет свое действие на всех обучающихся в Университете.

1.3 В случае противоречия настоящего Положения иным локальным нормативным актам Университета применению подлежит настоящее Положение.

1.4 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом ФГБОУ ВО РГАТУ;
- Локальными нормативными актами ФГБОУ ВО РГАТУ.

1.5 Настоящее Положение регламентирует порядок восстановления обучающихся.

2. Общие правила восстановления

2.1 Под восстановлением понимается:

- восстановление в число обучающихся лиц, освоивших часть образовательной программы и отчисленных из Университета;
- восстановление лиц, не проходивших или не прошедших государственную итоговую аттестацию.

2.2 Восстановление допускается в течение пяти лет после отчисления из Университета. При этом под годом понимается учебный год. При подсчете количества лет, прошедших с момента отчисления, не учитывается учебный год, в котором произошло отчисление, а также учебный год, в течение которого производится (планируется) восстановление.

2.3 Лицо, ранее обучавшееся в ФГБОУ ВО РГАТУ, имеет право на восстановление в течение пяти лет после отчисления из него по инициативе обучающегося (по уважительной причине) при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

При отсутствии места в рамках КЦП на соответствующем курсе, направлении подготовки и форме обучения восстановление возможно на место по договору об оказании платных образовательных услуг.

2.4 Лицо, ранее обучавшееся в ФГБОУ ВО РГАТУ, имеет право на восстановление в течение пяти лет после отчисления из него по инициативе ФГБОУ ВО РГАТУ (по неуважительной причине) на обучение только на место по договору об оказании платных образовательных услуг.

2.5 В случае если образовательная программа высшего образования, с которой обучающийся был отчислен, в настоящее время не реализуется, ФГБОУ ВО РГАТУ имеет право по

заявлению обучающегося восстановить его с переводом на образовательную программу высшего образования, которая реализуется в Университете.

2.6 Восстановление на первый семестр первого курса образовательных программ высшего образования не осуществляется. Восстановление в число обучающихся первого курса может проводиться при условии успешного прохождения аттестации за первый семестр 1 курса обучения.

2.7 Восстановление обучающихся для продолжения освоения образовательной программы осуществляется на основании результатов аттестации, проводимой аттестационными комиссиями, утверждаемыми приказом ректора по представлению декана факультета в соответствии с Положением о порядке зачета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсовых работ, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ. Рассмотрение документов для восстановления осуществляется в течение учебного года.

Результаты аттестации и решение аттестационной комиссии оформляются в виде аттестационного протокола (Приложение № 1).

2.8 Лица, ранее призванные на военную службу в период обучения в ФГБОУ ВО РГАТУ, и желающие восстановиться с изменением направления подготовки/специальности и/или формы обучения имеют право на восстановление в течение всего учебного года на тот семестр, с которого они были отчислены.

Восстановление в число обучающихся лиц, ранее отчисленных из Университета в связи с призывом на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, может производиться до прохождения обучающимся промежуточной аттестации 1 семестра 1 курса обучения.

2.9 Лица, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", могут быть восстановлены в Университет не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся на период времени, установленный Университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.10 Обучающиеся, отчисленные за академическую неуспеваемость и имевшие академическую задолженность только по практике - восстанавливаются не ранее, чем за 2 недели до срока ее прохождения, указанного в учебном плане;

2.11 По желанию обучающегося, восстанавливающегося для обучения по договору об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц, на основании его личного заявления, он может быть восстановлен с начала курса, с которого он был отчислен, независимо от периода, в котором был издан приказ о его отчислении или в котором начинается изучение дисциплины, по которой у него имелась академическая задолженность, с повторным изучением всех дисциплин курса. При этом положительные оценки за промежуточный и итоговый контроль, полученные ранее по этим дисциплинам, не могут быть изменены.

2.12 Для обучающихся, которые восстанавливаются на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, расчет стоимости обучения производится в соответствии со стоимостью образовательных услуг, оказываемых обучающемуся соответствующего курса.

2.13 При восстановлении на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом Университета по соответствующему направлению подготовки (специальности) для освоения основной образовательной программы (с учетом формы обучения), более чем на один учебный год. Исключения допускаются только для категорий граждан, имеющих право на льготы в соответствии с

законодательством. При восстановлении обучающегося на платную основу обучения, а также при изменении основы обучения с бесплатной на платную, общая продолжительность обучения обучающегося может превышать нормативный срок обучения более чем на 1 год.

2.14 Наличие свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяемых разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест для приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся на данном курсе.

2.15 В случае если количество свободных мест меньше количества поданных заявлений от лиц, претендующих на восстановление, Университет осуществляет восстановление лиц, наиболее подготовленных для продолжения обучения, имеющих наименьшую разницу в учебных планах, которая определяется в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения.

2.16 При отсутствии вакантных бюджетных мест Университет может предложить заявителю восстановиться на договорной основе с оплатой стоимости обучения.

2.17 Обучающемуся, восстанавливаемому после отчисления, при наличии задолженности, составляется индивидуальный учебный план ликвидации академической задолженности. В индивидуальный учебный план ликвидации академической задолженности включаются дисциплины плана (далее - УП) курса на который восстанавливается обучающийся, а также дисциплины, ранее не изученные обучающимся, но имеющиеся в предыдущих УП-ах курса, на который восстанавливается обучающийся.

3. Процедура восстановления

3.1 Для восстановления после отчисления обучающийся подает в деканат факультета, в который восстанавливается для продолжения образования по всем формам обучения, а также с их сменой, письменное заявление на имя ректора ФГБОУ ВО РГАТУ с просьбой о восстановлении к учебному процессу с указанием даты восстановления к учебному процессу (Приложения № 2). К заявлению прилагаются:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство (ксерокопию);
- оригинал документа о предыдущем образовании;
- справка об обучении установленной формы (академическая справка) или копия зачетной книжки обучающегося.

3.2 Восстановление на места с оплатой стоимости обучения производится по личному заявлению с заключением соответствующего договора.

3.3 Лицо, отчисленное из Университета по состоянию здоровья, к заявлению о восстановлении прилагает медицинскую справку о возможности возобновления обучения.

3.4 Для выяснения возможности успешного продолжения обучения аттестационной комиссией факультета проводится аттестация лиц, претендующих на восстановление, по освоенным ими в полном объеме (отдельной части) учебным дисциплинам, (модулям), соответствующим образовательной программе, на которую они восстанавливаются. Аттестационная комиссия принимает решение о курсе, на который возможно восстановление.

3.5 При наличии задолженности за предыдущий семестр по решению декана факультета восстанавливаемомуся может быть установлен индивидуальный учебный план ликвидации академической задолженности с указанием сроков, не превышающих одного календарного года с даты восстановления обучающегося.

3.6 Объем образовательной программы с учетом ликвидации академической задолженности за учебный год при выполнении обучающимся индивидуального учебного плана независимо от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

При утверждении индивидуального учебного плана ликвидации академической задолженности в состав промежуточной аттестации обучающегося в течение учебного года включается не более 10 экзаменов и не более 12 зачетов.

3.7 Заявление обучающегося с визой декана об удовлетворении просьбы о восстановлении и указанием даты восстановления, договор/дополнительное соглашение к договору о предоставлении платных образовательных услуг в двух экземплярах вместе с

представленными документами направляется на подпись ректору (проректору по учебной работе). После подписания заявления деканат (учебное управление) на основании представленных документов готовит приказ о восстановлении. В приказе о восстановлении делается запись об утверждении индивидуального учебного плана ликвидации академической задолженности, устанавливающий срок ликвидации академической задолженности, не превышающий одного календарного года с даты восстановления обучающегося.

3.8 Диспетчер деканата в устной форме или с помощью сообщения по электронной почте уведомляет обучающегося о принятом решении.

3.9 Восстановление обучающихся на другое направление подготовки (другую специальность), форму обучения внутри Университета производится деканом на вакантные места при условии ликвидации разницы в учебных планах и соблюдении процедуры, оговоренной в пунктах 3.1 – 3.6 настоящего Положения.

3.10 При аттестации перезачету подлежат дисциплины (модули) базовой части, а также вариативной части основной образовательной программы, устанавливаемые Университетом, в том числе дисциплины (модули) по выбору лица, претендующего на восстановление. Факультативные дисциплины могут быть перезачтены по желанию лица, претендующего на восстановление.

Если по итогам аттестации отдельные части или весь объем учебной дисциплины (модули) не могут быть перезачтены, или из-за разницы в учебных планах выявлены не изученные отдельные части либо весь объем учебной дисциплины (модули), то лицо, претендующее на восстановление, должно сдать их в установленные аттестационной комиссией сроки. Сдаче подлежит разница в рабочих учебных планах, если она превышает 25 % трудоемкости учебной дисциплины, (модуля) в академических часах.

3.11 Деканат проводит мероприятия, предусмотренные пунктами 3.1 – 3.6 настоящего Положения, в десятидневный срок со дня поступления заявления. По результатам их проведения готовится приказ о зачислении на обучение в порядке восстановления лица, претендующего на восстановление, либо отказ с обоснованием его причин. В приказе о зачислении утверждается индивидуальный учебный план ликвидации академической задолженности (Приложение № 1 к протоколу заседания аттестационной комиссии).

3.12 В случае не ликвидации обучающимся академической задолженности в установленные сроки, этот обучающийся подлежит отчислению по правилам, установленным в Университете.

3.13 Восстановление обучающихся на другое направление подготовки (специальность, форму обучения) внутри Университета производится на вакантные места при условии ликвидации разницы в учебных планах по дисциплинам с соблюдением процедуры, оговоренной в пунктах 3.1 – 3.7 настоящего Положения.

4. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

4.1 В настоящее Положение могут быть внесены изменения и (или) дополнения.

4.2 Изменения и (или) дополнения в Положение вносятся в связи с вступлением в силу новых федеральных законов либо изменением действующих, или нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации, изменением локальных актов Университета.

4.3 Положение может быть изменено и (или) дополнено при изменении организационной структуры Университета, при изменении наименования, задач и направлений деятельности Университета.

4.4 Изменения и (или) дополнения оформляются как дополнительные соглашения, которые прикрепляются к Положению с оформлением отдельных документов.

4.5 Предложения о необходимости внесения изменений, дополнений в Положение либо его отмены могут представляться ректору сотрудниками Университета письменно, с обязательным указанием мотивировки необходимости таких изменений либо дополнений.

4.6 Ректор принимает решение о необходимости внесения в Положение таких изменений, дополнений либо их отмены и дает поручение о внесении изменений, дополнений в Положение ответственному за его составление лицу.

4.7 Подготовленные изменения, дополнения или измененное Положение передается в юридическую службу для правовой экспертизы документа. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта юридическая служба представляет свое заключение по нему.

4.8 Принятие и вступление в силу изменений и (или) дополнений в Положение происходит в том же порядке, что и принятие самого Положения.

5. Заключительные положения

5.1 Положение вступает в силу со дня его рассмотрения и утверждения на Ученом совете Университета, если Ученый совет не примет другого решения, и утверждения ректором Университета.

5.2 Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

5.3 Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ФГБОУ ВО РГАТУ.

5.4 За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в Положении сотрудники и обучающиеся несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО РГАТУ.

Приложения:

Приложение № 1 - Примерная форма протокола заседания аттестационной комиссии

Приложение № 2 - Образец заявления о восстановлении бывшего обучающегося очной (заочной) формы обучения

Приложение № 3 - лист ознакомления с Положением.

к положению о порядке восстановления обучающегося в
федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Рязанский
государственный агротехнологический университет имени
П.А.Костычева»

Примерная форма протокола заседания аттестационной комиссии

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Рязанский государственный агротехнологический
университет имени П.А. Костычева»**

Протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

заседания аттестационной комиссии _____
(наименование подразделения)

Присутствовали:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____

Слушали: председателя комиссии _____
о рассмотрении личного заявления _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

о восстановлении на образовательную программу _____,
(бакалавриата/специалитета/магистратуры)

направление подготовки/специальность _____
(код и наименование, при необходимости направленность/специализация)

университета на _____ курс по _____ форме обучения на место,
(очной, заочной, очно-заочной)

(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/по договору с полным возмещением затрат)

В результате сравнения копии зачетной книжки № _____ (дата выдачи « _____ »
_____ 20 ____ года) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

с учебным планом ФГБОУ ВО РГАТУ по основной образовательной программе _____

(код и наименование, при необходимости направленность/специализация)

а также на основании собеседования установили, что дисциплины (модули) и практики,
которые могут быть перезачтены (указаны в Приложении 1 к протоколу), изученные по _____

(наименование ООП, при необходимости направленность)

в целом соответствуют планируемым результатам обучения по дисциплинам (модулям) и
практикам образовательной программы _____

ФГБОУ ВО РГАТУ, приема _____ года. По прочим дисциплинам образовательной
программы заявитель согласен, что образуется академическая задолженность или они будут
изучены при последующем обучении в ФГБОУ ВО РГАТУ.

Решение аттестационной комиссии:

1. Рекомендовать (не рекомендовать) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ к восстановлению

2. Рекомендованный (ая) к восстановлению может освоить основную образовательную
программу _____

(код и наименование направления подготовки/специальности, при необходимости направленность)

по _____ форме обучения при зачислении его (её) на _____ курс обучения
(очной, заочной, очно-заочной)

_____ / _____
(на место, финансируемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета / на место по договору с оплатой стоимости обучения)
с « _____ » _____ 20 _____ года.

Срок обучения в университете (без учета академических отпусков) составит _____.

3. Утвердить прилагаемый перечень перезачтенных дисциплин: (Приложение 1).

4. Рекомендовать утвердить прилагаемый индивидуальный учебный план ликвидации академических задолженностей (Приложение 1).

Председатель аттестационной комиссии _____ / _____

Члены аттестационной комиссии _____ / _____

Секретарь аттестационной комиссии _____ / _____

С решением аттестационной комиссии ознакомлен(а):

(личная подпись студента)

« _____ » _____ 20 _____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

" " _____ 20__ г.

Индивидуальный учебный план

определения и ликвидации академической задолженности, вызванной расхождениями в учебных планах при восстановлении после отчисления из ФГБОУ ВО РГАТУ
указать нужное

бывшего студента _____ курса _____ факультета

ФИО полностью _____ *куда восстанавливается*

наименование образовательной программы

Основания: 1. Справка об обучении* (*диплом, уч. карточка и т.д.*) серия _____, рег. № _____ от " " _____ 20__ г.

2. Учебный план 20__ г. приема _____ формы обучения факультета _____
очная, очно-заочная, заочная *наименование ф-та*

(Код и направление подготовки (специальности))

Наименование вуза		ФГБОУ ВО РГАТУ			Семестры		Разница в объеме	Задолженность (есть/нет)	Результат** (будет зачтено/ подлежит сдаче с указанием формы отчетности и периода сдачи)	
Нпп	Наименование дисциплины (модуля) практики	Кол-во часов/ з.е.	Сдан зачет/ диф.зач.	Сдан экзамен	Наименование дисциплины (модуля) (модули), практики	Кол-во часов/ з.е.	Зачёт/ диф.зач.	Экзам.		
1										
2										

Последний срок ликвидации академической задолженности до " " _____ 20__ г. (*до начала зач-экс. сессии текущего семестра*)

"Согласовано"

Начальник учебного управления
Декан факультета

Студент

Дополнительная информация:

приказ о зачислении № _____ от " " _____ 20__ г.
заполняется после выхода приказа

(*) До 1 сентября 2013 года - академическая справка

(**) при несовпадении формы отчётности с имеющейся в ФГБОУ ВО РГАТУ, дисциплина не перезачитывается

к положению о порядке восстановления обучающегося в
федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Рязанский
государственный агротехнологический университет имени
П.А.Костычева»

Образец заявления о восстановлении бывшего обучающегося очной (заочной) формы обучения

Ректору ФГБОУ ВО РГАТУ
профессору Бышову Н.В.

бывшего(ей) обучающегося (ейся) ____ курса
очной (заочной) формы обучения,
_____ факультета,
обучающегося (ейся) за счет бюджетных
ассигнований федерального бюджета /на месте с
оплатой стоимости обучения на договорной основе

_____ (специальность/направление подготовки)

_____ (Ф.И.О. полностью в родительном
падеже)

Контактный телефон _____

заявление.

Прошу восстановить меня на ____ курс _____ факультета направления
подготовки /специальности – _____ очной (заочной) формы обучения на
место, финансируемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на место с
оплатой стоимости обучения на договорной основе с ликвидацией академических
задолженностей с «__» _____ 20__ года.

Был(а) отчислен(а) по приказу № _____ от _____ за академическую неуспеваемость (или
по собственному желанию, или в связи с расторжением договора об оплате за обучение и
т.д.). Обучался(ась) на бюджетной (договорной) основе.

Согласен (согласна) с публикацией моих личных данных.

Дата

Личная подпись

Примечание: 1.Дату и номер приказа об отчислении нужно узнать у диспетчера в деканате
своего факультета, он же делает сверку учебного плана (с зачётной книжкой)
Заключение договора (205 каб. 1-й уч. корпус для платников)

